

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методической
комиссии инженерного
факультета



(А.С. Иванов)
11 декабря 2023 г.

Декан инженерного
факультета



(А.В. Поликанов)
11 декабря 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАТИКИ
(производственная)**

**Направление подготовки
35.04.06 Агроинженерия**

**Направленность (профиль) программы
«Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК»**

**Квалификация
«Магистр»**

Форма обучения – очная

Пенза – 2023

Рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика» составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 26.07.2017 г. №709.

Составитель рабочей программы:
доцент кафедры «Физика и математика»,
канд. техн. наук

(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

Поликанов А.В.

(инициалы, Ф.)

Рецензент:
доцент кафедры «Технический
сервис машин», канд. техн. наук

(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

Орехов А.А.

(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Физика и математика»
«27» ноября 2023 года, протокол №4.

Заведующий кафедрой:
Канд. техн. наук, доцент

(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

Семикова Н.М.

(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии инженерного
факультета «11» декабря 2023 года, протокол №4.

Председатель методической комиссии
инженерного факультета



А.С. Иванов

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики
«Педагогическая практика»
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы
«Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК»

В рецензируемой рабочей программе представлены учебно-методические материалы, необходимые для организации учебного процесса по производственной практике «Педагогическая практика» для студентов первого курса инженерного факультета, обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК».

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 26.07.2017 г. №709.

Программа содержит все структурные элементы, предусмотренные нормативными документами Пензенского ГАУ, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Физика и математика» 27 ноября 2023 года, протокол №4 и одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета 11 декабря 2023 года, протокол №4.

Замечания и предложения.

1. Скорректировать вопросы для промежуточной аттестации (зачета с оценкой) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-1 УК-2.

В целом рецензируемая рабочая программа позволяет сформировать заявленные компетенции, удовлетворяет требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК» и нормативным документам Пензенского ГАУ и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент:

доцент кафедры «Технический
сервис машин», канд. техн. наук

(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

Орехов А.А.

(инициалы, Ф.)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №4
заседания кафедры «Физика и математика»
Пензенского ГАУ

от «27» ноября 2023 года

Присутствовали: Семикова Н.М. – зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент; Согуренко А.Д. – канд. техн. наук, доцент; Поликанов А.В. – канд. техн. наук, доцент; Новиков И.М. – преподаватель; Вольников М.И., канд. техн. наук, доцент; Мокшанина М.А. – ст. преподаватель; Кривошеева Н.А. – ст. преподаватель; Князева Н.Н. – ст. лаборант.

Слушали: доцента Поликанова А.В., который представил рабочую программу производственной практики «Педагогическая практика», подготовленную для обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК».

Выступили: Семикова Н.М. которая отметила, что рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика» составлена в соответствии с нормативными документами Пензенского ГАУ, ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 26.07.2017 г. №709, имеет положительную рецензию подготовленную доцентом кафедры «Технический сервис машин», канд. техн. наук Ореховым А.А. и может быть использована в учебном процессе Пензенского ГАУ.

Постановили: утвердить рабочую программу производственной практики практики «Педагогическая практика» для обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК».

Голосовали: «за» – единогласно.

Заведующий кафедрой:
канд. техн. наук, доцент
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

Семикова Н.М.
(инициалы, Ф.)

Секретарь



Н.Н. Князева

Выписка из протокола №4
заседания методической комиссии инженерного факультета

от «11» декабря 2023 г.

Присутствовали члены методической комиссии: Поликанов А.В. – декан инженерного факультета, канд. техн. наук, доцент; Иванов А.С. – председатель методической комиссии инженерного факультета, канд. техн. наук, доцент; Шумаев В.В. – доцент кафедры «Механизация технологических процессов в АПК», канд. техн. наук; Кухмазов К.З. – заведующий кафедрой «Технический сервис машин», доктор техн. наук, профессор; Яшин А.В. – заведующий кафедрой «Механизация технологических процессов в АПК», канд. техн. наук, доцент; Орехов А.А. – доцент кафедры «Технический сервис машин», канд. техн. наук; Семикова Н.М. – заведующая кафедрой «Физика и математика», канд. техн. наук, доцент; Польшиванный Ю.В. – доцент кафедры «Механизация технологических процессов в АПК», канд. техн. наук; Спицын И.А. – профессор кафедры «Технический сервис машин», доктор техн. наук.

Повестка дня

Вопрос 2. Утверждение рабочей программы производственной практики «Педагогическая практика», подготовленной для обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК» доцентом кафедры «Физика и математика», канд. техн. наук Поликановым А.В.

Слушали: Иванова А.С., который представил рабочую программу производственной практики «Педагогическая практика», подготовленную для обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК». Он отметил, что рабочая программа имеет положительную рецензию, подготовленную доцентом кафедры «Технический сервис машин», канд. техн. наук Ореховым А.А. и утверждена на заседании кафедры «Физика и математика» 27 ноября 2023 года протокол №4.

Выступили: Пугачева Н.П., которая отметила, что рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика» удовлетворяет требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, другим нормативным документам Пензенского ГАУ и может быть использована в учебном процессе.

Постановили: утвердить рабочую программу производственной практики «Педагогическая практика», подготовленной для обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК»

Председатель методической комиссии
инженерного факультета, канд. техн. наук, доцент



А.С. Иванов

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств производственной практики
«Педагогическая практика»
по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия,
направленность (профиль) программы
«Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК»
(квалификация выпускника «МАГИСТР»)

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 26.07.2017 г. №709.

Производственная практика «Педагогическая практика» относится к обязательной части блока Б2.О.01(П) части учебного плана. Предшествующими курсами производственной практики «Педагогическая практика» являются: «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», «Основы педагогической деятельности», «Оценка эффективности инвестиционных проектов в агроинженерии».

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:
перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, можно перейти к выводу:

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения производственной практики «Педагогическая практика» в рамках ОПОП, соответствуют ФГОС ВО и современным требованиям рынка труда:

- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик (ОПК-2)
- способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности (ОПК-3)

- Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП (ПК-2).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 35.04.06 Агроинженерия.

Содержание ФОС соответствует целям ОПОП по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы производственной практики «Педагогическая практика», подготовленный для обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК» (квалификация выпускника «МАГИСТР»), разработанный Поликановым А.В., доцентом кафедры «Физика и математика» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, соответствует ФГОС ВО и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт:

руководитель технической службы
ООО «Черкизово-Свиноводство»

_____ Кузьмин Илья Алексеевич

Личную подпись Кузьмина И.А.
заверяю

ЛИСТ
регистрации изменений и дополнений к рабочей программе практики
«Педагогическая практика (производственная)»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	Добавлена новая редакция: таблицы 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса.	Протокол №10 от 26.08.2024	Протокол №11 от 28.08.2024	02.09.2024
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Добавлена новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

ЛИСТ
регистрации изменений и дополнений к рабочей программе практики
«Педагогическая практика (производственная)»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. ка- федрой	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской комис- сии	С какой да- ты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	Добавлена новая редакция: таблицы 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса.			
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Добавлена новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	Протокол №7 от 27.08.2025 	Протокол №11 от 28.08.2025 	01.09.2025

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе практики
«Педагогическая практика (производственная)»
(редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № про- токола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений реквизита договора	29.06.2026 Протокол № 6 	28.08.2026 Протокол № 12 	1.09.2026г.
2	10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			
3	8 Фонд оценочных средств по дисциплине	Новая редакция раздела 8 Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении. Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО.»			

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики – Педагогическая практика.

Способы проведения практики – стационарная в структурных подразделениях Университета и в профильных организациях г. Пензы; выездная в профильных организациях Пензенской области и других регионах Российской Федерации.

Форма проведения практики – дискретно.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики – формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, обеспечивающих готовность выпускника решать профессиональные задачи в рамках педагогической деятельности.

Задачи практики:

1. Изучить содержание ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 – Агроинженерия,
2. Изучить методику разработки учебного плана по направлению подготовки 35.04.06 – Агроинженерия.
3. Ознакомиться с содержанием рабочей программы по дисциплине по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.
4. Уточнить наличие учебников, учебно-методической литературы по дисциплине в библиотеке университета и функционирование ЭБС.
5. Посетить три занятия по дисциплине кафедры.
6. Составить план и конспект проведения лабораторного или практического занятия.
7. Провести лабораторное или практическое занятие.
8. Разработать 10 тестов для контроля знаний студентов по теме проведенного занятия.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Практика «Педагогическая практика» направлена на формирование универсальных компетенций (УК) и общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик (ОПК-2);

- Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности (ОПК-3);
- Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП (ПК-2).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения практики «Педагогическая практика», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по производственной практике «Педагогическая практика», индикаторы достижения компетенций УК-2, УК-5, ОПК-2, ОПК-3 и ПК-2 перечень оценочных средств

№ пп	Код индикато- ра достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компе- тенции	Код планируе- мого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	ИД-1 _{УК-2}	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	34 (ИД-1 _{УК-2})	Знать: Методы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У4 (ИД-1 _{УК-2})	Уметь: Проводить анализ методов разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В4 (ИД-1 _{УК-2})	Владеть: Методами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их	собеседование, отчёт, зачет с оценкой

				применения в педагогической практике	
2	ИД-2 _{УК-2}	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	34 (ИД-2 _{УК-2})	Знать: Образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У4 (ИД-2 _{УК-2})	Уметь: Определять образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В4 (ИД-2 _{УК-2})	Владеть: Способами определения образа результата деятельности и планирования последовательности шагов для достижения данного результата в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
3	ИД-3 _{УК-2}	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	34 (ИД-3 _{УК-2})	Знать: Принципы формирования план-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У4 (ИД-3 _{УК-2})	Уметь: Использовать принципы формирования план-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В4 (ИД-3 _{УК-2})	Владеть: Навыками использования принципов формирования план-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
4	ИД-4 _{УК-2}	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодо-	34 (ИД-4 _{УК-2})	Знать: Методы организации и координации работы участников	собеседование, отчёт, зачет с

		лению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами		проекта, способы конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами в педагогической практике	оценкой
			У4 (ИД-4 _{УК-2})	Уметь: использовать методы организации и координации работы участников проекта, способы конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В4 (ИД-4 _{УК-2})	Владеть: Методами организации и координации работы участников проекта, способами конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
5	ИД-5 _{УК-2}	Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	34 (ИД-5 _{УК-2})	Знать: Способы представления публичных результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У4 (ИД-5 _{УК-2})	Уметь: Использовать способы представления публичных результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конфе-	собеседование, отчёт, зачет с оценкой

				ренциях в педагогической практике	
			В4 (ИД-5 _{УК-2})	Владеть: Навыками представления публичных результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
6	ИД-6 _{УК-2}	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	34 (ИД-6 _{УК-2})	Знать: Возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение) в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У4 (ИД-6 _{УК-2})	Уметь: Использовать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение) в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В4 (ИД-6 _{УК-2})	Владеть: Методами изложения возможных путей (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение) в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
7	ИД-1 _{УК-5}	Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	32 (ИД-1 _{УК-5})	Знать: Особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей) в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У2 (ИД-1 _{УК-5})	Уметь: Использовать особенности поведения и мотивации людей раз-	собеседование, отчёт, зачет с

				личного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей) в педагогической практике	оценкой
			В2 (ИД-1 _{УК-5})	Владеть: Навыками поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей) в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
8	ИД-2 _{УК-5}	Владеет навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	32 (ИД-2 _{УК-5})	Знать: Принципы создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У2 (ИД-2 _{УК-5})	Уметь: Использовать принципы создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В2 (ИД-1 _{УК-5})	Владеть: Навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
9	ИД-1 _{ОПК-2}	Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	32(ИД-1 _{ОПК-2})	Знать: Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида в пе-	собеседование, отчёт, зачет с оценкой

				дагогической практике	
			У2 (ИД-1ОПК-2)	Уметь: Использовать педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В2 (ИД-1ОПК-2)	Владеть: Навыками педагогических, психологических и методических основ развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
10	ИД-2ОПК-2	Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)	32(ИД-2ОПК-2)	Знать: Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения) в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У2 (ИД-2ОПК-2)	Уметь: Использовать современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения) в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В2 (ИД-2ОПК-2)	Владеть: Современными образовательными технологиями профессионального образования (профессионального обучения) в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
11	ИД-3ОПК-2	Передает профессиональные знания в области агроинженерии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства	32(ИД-3ОПК-2)	Знать: Профессиональные знания в области агроинженерии, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производ-	собеседование, отчёт, зачет с оценкой

				ства в педагогической практике	
			У2 (ИД-3 _{ОПК-2})	Уметь: Передать профессиональные знания в области агроинженерии, объяснять актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В2 (ИД-3 _{ОПК-2})	Владеть: Навыками передачи профессиональные знания в области агроинженерии, объяснением актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
12	ИД-1 _{ОПК-3}	Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии	34(ИД-1 _{ОПК-3})	Знать: Методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У4 (ИД-1 _{ОПК-3})	Уметь: Анализировать методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В4 (ИД-1 _{ОПК-3})	Владеть: Навыками анализа методов и способов решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
13	ИД-2 _{ОПК-3}	Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии	34(ИД-2 _{ОПК-3})	Знать: Информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У4 (ИД-2 _{ОПК-3})	Уметь: Использовать информаци-	собеседование,

14	ИД-1 _{ПК-2}	Применяет полученные знания и умения в педагогической практике для обучающихся по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП		онные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике	отчёт, зачет с оценкой
			В4 (ИД-2 _{ОПК-3})	Владеть: Навыками использования информационных ресурсов, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			З1(ИД-1 _{ПК-2})	Знать: профессиональные термины, современное оборудование в области автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			У1 (ИД-1 _{ПК-2})	Уметь: передать знания профессиональных терминов, основные сведения о современном оборудовании в области автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства обучающимся по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП	собеседование, отчёт, зачет с оценкой
			В1 (ИД-1 _{ПК-2})	Владеть: навыками передачи профессиональных знаний в области автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства, обучающимся по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП,	собеседование, отчёт, зачет с оценкой

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Практика «Педагогическая практика» относится к обязательной части блока Б2.О.01(П) учебного плана.

Обучающиеся очной формы обучения проходят практику в 3 семестре.

Предшествующими курсами практики «Педагогическая практика» являются дисциплины: «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», «Основы педагогической деятельности», «Оценка эффективности инвестиционных проектов в агроинженерии».

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц, 216 ч.

Таблица 4.1 - Распределение общей трудоёмкости производственной практики «Педагогическая практика» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебно- му плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (3 семестр)	заочная форма обучения
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	2,8/0,07	-
1.1	Контактная работа под руководством пе- дагогического работ- ника	П	2,6/0,07	-
1.2	Защита отчета по практике	КЗ	0,2/0,01	-
2	Индивидуальная ра- бота	ИР	213,2 /5,92	-
	Всего	По плану	216,0/6,0	-

Форма промежуточной аттестации:

по очной форме обучения – зачет с оценкой, 3 семестр.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Общие требования к содержанию практики

Таблица 6.1 – Содержание и структура практики

№ П/ п	Наимено- вание этапа (раздела)	Содержание этапа (раздела)	Объем, ч/ з.е.	Форма текуще- го контроля	Код плани- руемого результата обучения
1	2	3	4	5	6
1	Организа- ционный этап	Оформление документов на про- хождение производственной прак- тики, инструктаж по технике без- опасности, закрепление за руково- дителем практики, ознакомление с распорядком работы организации. Ознакомление с рабочим местом.		Отчёт, бесе- дование, зачет с оценкой	34 (ИД-1ук-2) У4 (ИД-1ук-2) В4 (ИД-1ук-2) 34 (ИД-2ук-2) У4 (ИД-2ук-2) В4 (ИД-2ук-2) 34 (ИД-3ук-2) У4 (ИД-3ук-2) В4 (ИД-3ук-2) 34 (ИД-4ук-2) У4 (ИД-4ук-2) В4 (ИД-4ук-2) 34 (ИД-5ук-2) У4 (ИД-5ук-2) В4 (ИД-5ук-2) 34 (ИД-6ук-2) У4 (ИД-6ук-2) В4 (ИД-6ук-2) 34(ИД-1опк-3) У4 (ИД-1опк-3) В4 (ИД-1опк-3) 34(ИД-2опк-3) У4 (ИД-2опк-3) В4 (ИД-2опк-3) 31(ИД-1пк-2)
		Всего по этапу	9		
2	Основной этап	Изучить содержание ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 – Агроинженерия. Изучить методику разработки учебного плана по направлению подготовки 35.04.06 – Агроинженерия. Ознакомиться с содержанием рабочей программы по дисциплине направление подго- товки 35.03.06 Агроинженерия. Уточнить наличие учебников, учеб- но-методической литературы по дисциплине в библиотеке универси- тета и функционирование ЭБС. По- сетить три занятия по дисциплинам кафедры. Составить план и кон- спект проведения лабораторного или практического занятия. Прове- сти лабораторное или практическое занятие. Разработать 10 тестов для контроля знаний студентов по теме проведенного занятия.		Отчёт, бесе- дование, зачет с оценкой	34 (ИД-1ук-2) У4 (ИД-1ук-2) В4 (ИД-1ук-2) 34 (ИД-2ук-2) У4 (ИД-2ук-2) В4 (ИД-2ук-2) 34 (ИД-3ук-2) У4 (ИД-3ук-2) В4 (ИД-3ук-2) 34 (ИД-4ук-2) У4 (ИД-4ук-2) В4 (ИД-4ук-2) 34 (ИД-5ук-2) У4 (ИД-5ук-2) В4 (ИД-5ук-2) 34 (ИД-6ук-2) У4 (ИД-6ук-2) В4 (ИД-6ук-2) 32 (ИД-1ук-5) У2 (ИД-1ук-5) В2 (ИД-1ук-5) 32 (ИД-2ук-5) У2 (ИД-2ук-5) В2 (ИД-2ук-5) 32(ИД-1опк-2) У2 (ИД-1опк-2) В2 (ИД-1опк-2) 32(ИД-2опк-2)

					У2 (ИД-2опк-2) В2 (ИД-2опк-2) 32(ИД-3опк-2) У2 (ИД-3опк-2) В2 (ИД-3опк-2) 34(ИД-1опк-3) У4 (ИД-1опк-3) В4 (ИД-1опк-3) 34(ИД-2опк-3) У4 (ИД-2опк-3) В4 (ИД-2опк-3) 31(ИД-1пк-2) У1(ИД-1пк-2) В1(ИД-1пк-2)
		Всего по этапу	189		
3	Заключи- тельный этап	Сбор документации, подготовка и оформление отчета.		Отчёт, бесе- дование, зачет с оценкой	34 (ИД-1ук-2) У4 (ИД-1ук-2) В4 (ИД-1ук-2) 34 (ИД-2ук-2) У4 (ИД-2ук-2) В4 (ИД-2ук-2) 34 (ИД-3ук-2) У4 (ИД-3ук-2) В4 (ИД-3ук-2) 34 (ИД-4ук-2) У4 (ИД-4ук-2) В4 (ИД-4ук-2) 34 (ИД-5ук-2) У4 (ИД-5ук-2) В4 (ИД-5ук-2) 34 (ИД-6ук-2) У4 (ИД-6ук-2) В4 (ИД-6ук-2) 32 (ИД-1ук-5) У2 (ИД-1ук-5) В2 (ИД-1ук-5) 32 (ИД-2ук-5) У2 (ИД-2ук-5) В2 (ИД-1ук-5) 32(ИД-1опк-2) У2 (ИД-1опк-2) В2 (ИД-1опк-2) 32(ИД-2опк-2) У2 (ИД-2опк-2) В2 (ИД-2опк-2) 32(ИД-3опк-2) У2 (ИД-3опк-2) В2 (ИД-3опк-2) 34(ИД-1опк-3) У4 (ИД-1опк-3) В4 (ИД-1опк-3) 34(ИД-2опк-3) У4 (ИД-2опк-3) В4 (ИД-2опк-3) 31(ИД-1пк-2) У1(ИД-1пк-2)
		Всего по этапу	18		
Итого			216		

6.2 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

6.2.1 Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях Пензенского ГАУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- *для инвалидов по зрению-слабовидящих*: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими

беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

6.2.2 Особенности содержания практики для лиц с ОВЗ

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и сложности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

6.2.3 Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10...15 минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

6.2.4 Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

6.2.5 Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

6.2.6 Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Документация по педагогической практике включает в себя дневник и отчёт студента о прохождении практики. При прохождении практики на базе ФГБОУ ВО Пензенского ГАУ дополнительным документом является журнал занятий.

Журнал занятий является документом, характеризующим работу студента во время практики. В него преподавателем заносятся сведения о посещении студентом практики, освоенные темы.

Обучающиеся оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

В процессе оформления документации обучающийся должен обратить внимание на правильность оформления документов.

Для оформления отчёта по практике каждому студенту выдаётся индивидуальное задание, содержащее теоретические и практические вопросы. Общая структура отчёта предполагает наличие титульного листа, индивидуального задания, рабочий график, оглавления (содержания), введения, основной части, заключения, списка использованной литературы и приложения (при необходимости).

Наименование разделов и их содержание должно соответствовать индивидуальному заданию.

По окончании практики студенты представляют отчёт по практике руководителю практики от Университета и сдают зачёт с оценкой.

Отчёт предоставляется в печатном и электронном виде (в виде скан-копии или в формате PDF), основная часть отчета оформляется на 20...25 страницах формата А4 машинописного текста с одной стороны листа.

Дневник оформляется студентом с первого дня пребывания на практике. Вначале указывается № приказа о закреплении руководителя практики от профильной организации, его Фамилия И.О. и должность.

В последующие дни нахождения на практике студент должен кратко описывать выполненную работу, применяемое оборудование и делать отметку о выполнении у руководителя практики от профильной организации.

Титульный лист и все документы по практике, приведенные в содержании отчета, должны быть подписаны руководителем практики от профильной организации, подписи должны быть заверены подписью начальника отдела кадров и печатью профильной организации.

Разделы индивидуального задания по педагогической практике:

- краткая информация о профильной организации: юридический адрес, руководство, история создания, месторасположение, виды деятельности (основные и дополнительные), структура управления организацией основные достижения, контактная информация. (Фото практиканта на фоне административного здания с

вывеской, фото с проведенного практикантом лекции или лабораторного занятия).

- структура управления профильной организацией с описанием связей подчинения и должностных обязанностей; направления подготовки и специальности указанные в лицензии на образовательную деятельность;

- перечень имеющейся литературы в библиотеке образовательной организации по лабораторному или лекционному занятию, подготавливаемого практикантом по индивидуальному заданию.

- конспект лекционного, лабораторного или практического занятия, подготавливаемого практикантом по индивидуальному заданию.

- протокол обсуждения открытого занятия, проведенного практикантом;

- тесты для контроля знаний студентов по теме проведенного занятия.

В заключение отчёта приводятся выводы по итогам практики.

8. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике «Педагогическая практика»

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении.

Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО.

9 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения производственной практики «Педагогическая практика»

Таблица 9.1.1 – Основная литература по педагогической практике редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Электрические измерения (с лабораторными работами: Учебник для техникумов/ Р.М. Демидова – Панферова, В.Н. Малиновский, В.С. Попов и др.: Под ред. В.Н. Малиновского. – М.: Энергоиздат, 1983. – 392 с., ил.	6	67
2	Романова, Л. А. Метрологические основы поверки и калибровки средств электрических измерений: учебное пособие / Л. А. Романова. – Москва: АСМС, 2014. – 84 с. – ISBN 978-5-93088-153-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/69315 (дата обращения: 22.09.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	-	-
3	Электротехника. Учебник для сельскохозяйственных вузов / А.Н. Горбунов, И.Д. Кабанов, А.В. Кравцов, В.А. Петров. И.Я. Редько. – М.: УМЦ «ТРИАДА», 2003. – 264 с.: ил.	12	133
5	Самойлова, И.В. Психология и педагогика высшей школы / И.Н. Мавлюдов; И.В. Самойлова. — Пенза: РИО ПГСХА, 2015. — 266 с. — URL: https://lib.rucont.ru/efd/488357 (дата обращения: 22.09.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	-	-

*значение показателя в таблицах 9.1-9.3 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 75 чел.

Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по педагогической практике редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обуча- ющихся
1	Технологии и средства механизации сельского хозяйства / А.В. Мачнев, Н.И. Стружкин, Н.П. Ларюшин. — Пенза : РИО ПГСХА, 2016. — 255 с. — URL: https://lib.rucont.ru/efd/346041 (дата обращения: 22.09.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-	-
2	Технологическое оборудование для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции: учебник / Байкин С.В., Зимняков В.М., Курочкин А.А., Шабурова Г.В., Щербаков С.И. – Т.1. – Пенза, 2013. – 328 с.	20	50
3	Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе: учебник для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584257 (дата обращения: 22.09.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей	-	-

Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания по педагогической практике редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	2	3	4
1	Самойлова, И.В. Психология и педагогика высшей школы / И.Н. Мавлюдов; И.В. Самойлова. — Пенза: РИО ПГСХА, 2015. — 266 с. — URL: https://lib.rucont.ru/efd/488357 (дата обращения: 22.09.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-	-

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике «Педагогическая практика», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Сервис «Открытое образование» // Электронный ресурс / http://openedu.ru/	свободный
2	Сервис «Онлайн-курсы Образовательного центра Сириус» // Электронный ресурс / http://sirius.online/	свободный
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс http://e.lanbook.com/	По договору
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» https://rucont.ru/	По договору

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике «Педагогическая практика» (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование базы данных	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.

2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsnb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&un=svkat&p1=&em=c2R	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
5	ЭБС Лань (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://www.rucont.ru/ ; https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
7	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов.	Доступ с любого компьютера локаль-

	(https://urait.ru/) – сторонняя	ной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
9	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (https://academia-moscow.ru/)-сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
10	Электронные ресурсы и библиотеки Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnsnb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно ежегодно заключаемому договору
11	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографиче-

		ского поиска, просмотра оглавления журналов.
12	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия (https://rusneb.ru/) – сторонняя	Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
13	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ (https://polpred.com/news) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
14	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (https://www.consultant.ru/) – сторонняя	В зале научной библиотеки (ауд. 5202) без пароля
15	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
16	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
17	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
18	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips/) - сторонняя	Доступ свободный
19	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет (https://budget.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
20	Ассоциация «Национальная платформа открытого образования»- Открытое образование (https://openedu.ru/university/npoed/) - сторонняя	Доступ свободный
21	Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы АР-БИКОН (https://arbicon.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
22	ФИПС - Федеральное государственное бюджетное учреждение Федеральный институт промышленной собственности (https://www1.fips.ru/)- сторонняя	Доступ свободный

23	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
24	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (https://58.rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
25	Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ (http://www.nilc.ru/?p=skbr)- сторонняя	Доступ свободный
26	Российская государственная библиотека (https://www.rsl.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
27	Российская национальная библиотека (https://nlr.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
28	ФГБНУ «Росинформагротех» (https://rosinformagrotech.ru/) – сторонняя	Доступ свободный

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Образовательные организации (подразделения), в которых обучающиеся проходят педагогическую практику, должны обладать материально-технической базой, соответствующей профилю обучения, как правило: техническим оснащением и соответствующими помещениями, и производственными площадями.

В научно-исследовательских организациях и учреждениях, научных библиотеках должен быть организован доступ обучающихся к материалам, связанным с ВКР с наличием соответствующих технических средств (компьютерной техники, сети Интернет и т.д.).

Во время прохождения практики обучающийся пользуется современным оборудованием, средствами измерительной техники, средствами обработки полученных данных (компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением), а также нормативно-правовой и методической документацией, которые находятся в образовательной организации.

Для анализа материалов и оформления отчета обучающийся может рассчитывать на использование материально-технической базы вуза. Примерный перечень оснащения приведён в таблице 10.1.

Реализация программы практики предполагает ее проведение на базе инженерного факультета ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ или структур колледжа. Преимущество отдается кафедре, за которой закреплена данная ОПОП. Также педагогическая практика может реализовываться и других образовательных организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся и с которыми имеются прямые договоры. Примерный перечень оснащения приведён в таблице 10.2.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/ п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет. Перечень лицензионного и свободно распространяе- мого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского ти- па, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуаль- ных консультаций, текущего контроля и про- межуточной аттестации 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4119 <i>Лаборатория электропривода и автоматики</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
2	Помещение для хранения и профилактиче- ского обслуживания учебного оборудова- ния 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4106	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
3	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3237 <i>Кабинет философии</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
4	Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3383	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
5	Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3116 <i>Сектор обслуживания учебными ресурсами</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p

11. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

11.1 Методические советы по планированию и организации времени, необходимого для прохождения практики

Планирование времени на прохождение педагогической практики студентам лучше всего осуществлять на весь период практики, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала и заблаговременную подготовку к каждому занятию. Материал, изученный на предыдущих этапах, необходимо регулярно дополнять сведениями из методической литературы и опыта ведущих преподавателей. По каждой из тем, предусмотренных программой практики, следует сначала изучить рекомендованную литературу, а при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов и сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и для освоения последующих тем курса.

Регулярно отводите время для повторения и анализа пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и конспектам проведённых занятий.

Программой предусмотрена самостоятельная работа. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний и практических навыков по дисциплине и предусматривает:

- изучение рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины;
- разработку учебно-методических материалов и конспектов занятий;
- подготовку к сдаче дифференцированного зачёта по практике.

Для расширения знаний по дисциплине проводите поиск в различных системах и используйте материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекциях и практических занятиях.

11.2 Методические рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Рабочая программа представляет собой целостную систему, направленную на эффективное усвоение дисциплины ввиду современных требований высшего образования. Структура и содержание РП позволяет сформировать необходимые общекультурные и профессиональные компетенции, предъявляемые к магистру, для успешного решения инженерных задач в своей практической деятельности.

При использовании РП необходимо ознакомиться со структурой и содержанием РП. Материалы, входящие в РП, позволяют студенту иметь полное представление об объёме и предъявляемых требованиях к изучению дисциплины.

11.3 Методические советы по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо проработать лекции, имеющиеся учебно-методические материалы и другую рекомендованную литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации.

Для самоконтроля необходимо ответить на имеющиеся тесты и вопросы к зачёту с оценкой.

11.4 Методические советы по работе с тестовым материалом дисциплины

При работе над тестовыми заданиями необходимо ответить на тестовые вопросы и свериться с правильными ответами.

В случае недостаточности знаний по какой-либо теме необходимо проработать лекционный материал по этой теме, а также рекомендованную литературу.

Если по некоторым вопросам возникли затруднения, следует их законспектировать и обратиться к преподавателю на консультации за разъяснением.

12. СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

1. **Аттестация** — процедура оценки уровня знаний, умений и компетенций обучающихся по итогам изучения дисциплины.
2. **Аудиторная работа** — учебные занятия, проводимые преподавателем с группой обучающихся в специально оборудованном помещении.
3. **Воспитательная функция обучения** — направленное формирование у обучающихся личностных качеств, ценностных ориентаций и профессиональной культуры в процессе обучения.
4. **Дидактика** — раздел педагогики, изучающий закономерности, принципы, методы и формы организации обучения.
5. **Дидактические средства** — материальные и информационные объекты, используемые для повышения эффективности учебного процесса (наглядные пособия, макеты, презентации, программные средства).
6. **Дифференцированный зачёт** — форма промежуточной аттестации, при которой уровень освоения материала оценивается по многобалльной шкале.
7. **Индивидуальный план практики** — документ, определяющий содержание, сроки и последовательность видов деятельности практиканта.
8. **Интерактивное обучение** — организация учебного процесса, основанная на активном взаимодействии обучающихся и преподавателя, обмене информацией и совместном решении учебных задач.
9. **Компетенция** — способность применять знания, умения и практический опыт для успешного решения профессиональных задач.
10. **Конспект занятия** — письменное изложение содержания, структуры и методики проведения учебного занятия.
11. **Контроль знаний** — система проверки и оценки результатов учебной деятельности обучающихся.
12. **Критерии оценивания** — установленные показатели, по которым определяется уровень достижения образовательных результатов.
13. **Лекция** — форма учебного занятия, предполагающая систематическое изложение преподавателем теоретического материала.
14. **Метод обучения** — способ совместной деятельности преподавателя и обучающихся, направленный на достижение целей обучения.
15. **Методика преподавания** — совокупность методов, приёмов и средств организации учебного процесса по конкретной дисциплине.
16. **Мотивация учебной деятельности** — система побуждений, стимулирующих активность обучающихся в освоении учебного материала.

17. **Наглядность обучения** — дидактический принцип, предполагающий использование чувственного восприятия объектов и явлений в процессе обучения.

18. **Образовательная программа** — комплекс документов, определяющих содержание, объём, условия и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля).

19. **Обратная связь** — реакция обучающихся на действия преподавателя, позволяющая корректировать ход учебного процесса.

20. **Педагогическая деятельность** — целенаправленный процесс обучения, воспитания и развития обучающихся.

21. **Педагогическая техника** — совокупность приёмов и средств организации педагогического взаимодействия, включая речь, мимику, жесты и управление аудиторией.

22. **Педагогическое общение** — взаимодействие преподавателя и обучающихся, направленное на создание благоприятной образовательной среды.

23. **Практическое занятие** — форма учебного занятия, направленная на закрепление теоретических знаний и формирование практических умений и навыков.

24. **Рефлексия педагогическая** — осмысление и самоанализ практикантом собственной педагогической деятельности и её результатов.

25. **Самоанализ занятия** — оценка преподавателем собственного занятия с точки зрения достижения целей, эффективности методов и качества взаимодействия с аудиторией.

26. **Самостоятельная работа обучающихся** — учебная деятельность, выполняемая без непосредственного участия преподавателя, но под его методическим руководством.

27. **Учебно-методический комплекс (УМК)** — совокупность учебно-методических материалов, обеспечивающих освоение дисциплины (рабочая программа, конспекты, задания, контрольно-измерительные материалы).

28. **Форма обучения** — способ организации учебного процесса (очная, очно-заочная, заочная).

29. **Форма контроля** — способ проверки и оценки результатов обучения (текущий контроль, промежуточная аттестация, зачёт, экзамен).

30. **Цель обучения** — планируемый результат учебной деятельности, выраженный в знаниях, умениях и компетенциях обучающихся.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

(производственная)

Направление подготовки
35.04.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) программы
«Эксплуатация средств автоматизации на предприятиях АПК»
(программа магистратуры)

Квалификация
«Магистр»

Форма обучения – очная

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Таблица 1.1 – Педагогическая практика направлена на формирование компетенций

№ пп	Код и наименование компетенции	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата бучения	Этапы формирования компетенции
1	УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2}	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	34 (ИД-1 _{УК-2})	Знать: методы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в педагогической практике
				У4 (ИД-1 _{УК-2})	Уметь: проводить анализ методов разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в педагогической практике
				В4 (ИД-1 _{УК-2})	Владеть: методами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в педагогической практике
		ИД-2 _{УК-2}	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для	34 (ИД-2 _{УК-2})	Знать: образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата в педагогической практике
				У4 (ИД-2 _{УК-2})	Уметь: определять образ результата деятельности и пла-

	достижения данного резуль- тата		нирывать последовательность шагов для достижения данного результата в педагогической практике
		В4 (ИД-2 _{УК-2})	Владеть: Способами определения образа результата деятельности и планирования последовательности шагов для достижения данного результата в педагогической практике
ИД-3 _{УК-2}	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	34 (ИД-3 _{УК-2})	Знать: принципы формирования план-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения в педагогической практике
		У4 (ИД-3 _{УК-2})	Уметь: использовать принципы формирования план-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения в педагогической практике
		В4 (ИД-3 _{УК-2})	Владеть: навыками использования принципов формирования план-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения в педагогической практике
ИД-4 _{УК-2}	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	34 (ИД-4 _{УК-2})	Знать: методы организации и координации работы участников проекта, способы конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами в педагогической практике
		У4 (ИД-4 _{УК-2})	Уметь: использовать методы организации и координации работы участников проекта, способы конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами в педагогической практике
		В4 (ИД-4 _{УК-2})	Владеть: методами организации и координации работы участников проекта, способами конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами в педагогической практике
ИД-5 _{УК-2} –	Представляет публично ре-	34 (ИД-5 _{УК-2}) –	Знать: способы представления публичных результатов проек-

			зультаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях		та (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях в педагогической практике
				У4 (ИД-5 _{УК-2})	Уметь: использовать способы представления публичных результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях в педагогической практике
				В4 (ИД-5 _{УК-2})	Владеть: навыками представления публичных результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях в педагогической практике
		ИД-6 _{УК-2}	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	34 (ИД-6 _{УК-2})	Знать: возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение) в педагогической практике
				У4 (ИД-6 _{УК-2})	Уметь: использовать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение) в педагогической практике
				В4 (ИД-6 _{УК-2})	Владеть: методами изложения возможных путей (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение) в педагогической практике
2	УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5}	Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь	32 (ИД-1 _{УК-5})	Знать: особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей) в педагогической практике
				У2 (ИД-1 _{УК-5})	Уметь: использовать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с

			на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей		ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей) в педагогической практике
				В2 (ИД-1 _{УК-5})	Владеть: навыками поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей) в педагогической практике
		ИД-2 _{УК-5}	Владеет навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	32 (ИД-2 _{УК-5})	Знать: принципы создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач в педагогической практике
				У2 (ИД-2 _{УК-5})	Уметь: использовать принципы создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач в педагогической практике
				В2 (ИД-1 _{УК-5})	Владеть: навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач в педагогической практике
		3	ОПК-2 – Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	ИД-1 _{ОПК-2}	Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида
У2 (ИД-1 _{ОПК-2})	Уметь: использовать педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида в педагогической практике				
В2 (ИД-1 _{ОПК-2})	Владеть: навыками педагогических, психологических и методических основ развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида в педагогической практике				
ИД-2 _{ОПК-2}	Знает современные образо-			32(ИД-2 _{ОПК-2})	Знать: современные образова-

			вательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)		фессионального обучения) в педагогической практике
				У2 (ИД-2 _{ОПК-2})	Уметь: использовать современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения) в педагогической практике
				В2 (ИД-2 _{ОПК-2})	Владеть: современными образовательными технологиями профессионального образования (профессионального обучения) в педагогической практике
		ИД-3 _{ОПК-2}	Передаёт профессиональные знания в области агроинженерии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства	32(ИД-3 _{ОПК-2})	Знать: профессиональные знания в области агроинженерии, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства в педагогической практике
				У2 (ИД-3 _{ОПК-2})	Уметь: передать профессиональные знания в области агроинженерии, объяснять актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства в педагогической практике
				В2 (ИД-3 _{ОПК-2})	Владеть: навыками передачи профессиональные знания в области агроинженерии, объяснением актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства в педагогической практике
4	ОПК-3 – Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-3}	Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии	34(ИД-1 _{ОПК-3})	Знать: методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике
				У4 (ИД-1 _{ОПК-3})	Уметь: анализировать методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике
				В4 (ИД-1 _{ОПК-3})	Владеть: навыками анализа методов и способов решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике
		ИД-2 _{ОПК-3}	Использует информационные ресурсы, до-	34(ИД-2 _{ОПК-3})	Знать: информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке но-

			стижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии		вых технологий в агроинженерии в педагогической практике
				У4 (ИД-2 _{ОПК-3})	Уметь: использовать информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике
				В4 (ИД-2 _{ОПК-3})	Владеть: навыками использования информационных ресурсов, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии в педагогической практике
5	ПК-2 Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП	ИД-1 _{ПК-2}	Применяет полученные знания и умения в педагогической практике для обучающихся по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП	З1(ИД-1 _{ПК-2})	Знать: профессиональные термины, современное оборудование в области автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства
				У1 (ИД-1 _{ПК-2})	Уметь: передать знания профессиональных терминов, основные сведения о современном оборудовании в области автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства обучающимся по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП
				В1 (ИД-1 _{ПК-2})	Владеть: навыками передачи профессиональных знаний в области автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства, обучающимся по программам СПО и (или) ВО и (или) ДПП,

2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

2.1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕСТОВОГО ТИПА

Таблица 2.1 - Задания тестового типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Правильный ответ	Код компетенции	Семестр
1. Задание закрытого типа на установление соответствия					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.					
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д.					
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.					
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)					
1.	Установите соответствие между методами психологии и их содержанием: А. Наблюдение; Б. Эксперимент; В. Тестирование; Г. Анкетирование	1. метод сбора информации путем письменного опроса; 2. целенаправленное и планомерное восприятие явлений; 3. метод активного вмешательства исследователя в деятельность испытуемого; 4. метод стандартизированного задания для оценки психических свойств	А2Б3В4Г1	УК-2	3
2.	Установите соответствие между видами внимания и их характеристиками: А. Непроизвольное; Б. Произвольное; В. Послепроизвольное	1. возникает без сознательной цели, под влиянием внешних раздражителей; 2. требует волевого усилия и сознательной цели; 3. сохраняется после прекращения волевого усилия, на основе интереса	А1Б2В3	УК-2	3

3.	Установите соответствие между формами мышления и их определениями: А. Понятие; Б. Суждение; В. Умозаключение	1. форма мышления, отражающая общие и существенные свойства предметов; 2. форма мышления, утверждающая или отрицающая что-либо; 3. форма мышления, выводящая новое знание из суждений	A1B2B3	ПК-2	3
4.	Установите соответствие между категориями педагогики и их содержанием: А. Обучение; Б. Воспитание; В. Образование; Г. Развитие	1. целенаправленный процесс формирования личности; 2. процесс передачи знаний, умений и навыков; 3. результат усвоения знаний, умений и навыков; 4. количественные и качественные изменения в личности	A2B1B3Г4	ОПК-2	3
5	Установите соответствие между видами ощущений и их характеристиками: А. Зрительные; Б. Слуховые; В. Тактильные; Г. Вкусовые	1. ощущения, возникающие при воздействии на кожу; 2. ощущения, возникающие при воздействии света на глаз; 3. ощущения, возникающие при воздействии звука на ухо; 4. ощущения, возникающие при воздействии на вкусовые рецепторы	A2B3B1Г4	УК-5	3

6	Установите соответствие между стилями педагогического общения и их характеристиками: А. Авторитарный; Б. Демократический; В. Либеральный	1. преподаватель единолично принимает решения; 2. преподаватель учитывает мнение студентов, поощряет инициативу; 3. преподаватель не вмешивается в деятельность студентов	A1B2B3	ПК-2	3
7	Установите соответствие между компонентами педагогической деятельности и их содержанием: А. Конструктивный; Б. Организаторский; В. Коммуникативный; Г. Гностический	1. установление педагогически целесообразных отношений; 2. отбор и композиция учебного материала; 3. организация деятельности студентов; 4. изучение и анализ педагогических явлений	A2B3B1Г4	ПК-2	3
8	Установите соответствие между видами контроля знаний и их назначением: А. Предварительный; Б. Текущий; В. Промежуточный; Г. Итоговый	1. оценка знаний по завершении изучения дисциплины; 2. выявление исходного уровня знаний; 3. систематическая проверка знаний в ходе обучения; 4. оценка знаний по завершении раздела (модуля)	A2B3B4Г1	ОПК-3	3
9	Установите соответствие между принципами обучения и их содержанием: А. Научность; Б. Систематичность; В. Сознательность; Г. Доступность	1. соответствие содержания уровню современной науки; 2. овладение знаниями в определенной системе и последовательности; 3. понимание целей и задач обучения, активное усвоение знаний; 4. соответствие изложения возрасту и уровню подготовки обучающихся	A1B2B3Г4	ПК-2	3

2. Задание закрытого типа на установление последовательности

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)

1.	Установите последовательность этапов педагогического исследования:	1. анализ результатов; 2. определение проблемы и темы; 3. проведение исследования; 4. формулировка гипотезы; 5. оформление выводов	24315	УК-2	3
2.	Установите последовательность структуры педагогической деятельности:	1. контроль и оценка результатов; 2. целеполагание; 3. планирование; 4. организация деятельности; 5. рефлексия	23415	ОПК-2	3
3.	Установите последовательность этапов подготовки лекционного занятия:	1. отбор содержания; 2. определение темы и цели; 3. структурирование материала; 4. выбор методов и средств; 5. проведение занятия	21345	ПК-2	3
4.	Установите последовательность этапов формирования личности:	1. социализация; 2. развитие; 3. воспитание; 4. самовоспитание	2314	УК-2	3
5	Установите последовательность этапов решения педагогической задачи:	1. анализ педагогической ситуации; 2. выбор способа решения; 3. реализация решения; 4. оценка результата	1234	ПК-2	3

6	Установите последовательность этапов проведения семинарского занятия:	1. подведение итогов; 2. вступительное слово преподавателя; 3. обсуждение вопросов; 4. выступления студентов; 5. заключительное слово	24351	ПК-2	3
7	Установите последовательность этапов подготовки и проведения деловой игры:	1. проведение игры; 2. определение цели и задач; 3. распределение ролей; 4. выбор темы и сценария; 5. рефлексия	24315	ОПК-3	
8	Установите последовательность этапов проблемной лекции:	1. поиск решения; 2. постановка проблемы; 3. выдвижение гипотез; 4. анализ противоречий; 5. выводы	23415	ПК-2	
9	Установите последовательность этапов педагогического общения:	1. завершение общения; 2. моделирование предстоящего общения; 3. организация непосредственного общения; 4. управление общением в ходе занятия	2341	УК-5	

3. Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ

1.	Студент на семинарском занятии не может сформулировать определение понятия «воспитание». Предложите алгоритм педагогической помощи студенту.		Решение: 1. уточнить, какие ассоциации вызывает понятие; 2. предложить обратиться к словарю; 3. разобрать структуру определения; 4. привести примеры; 5. предложить сформулировать определение самостоятельно. Ответ: алгоритм помощи.	ОПК-2	3
2.	Преподаватель планирует провести деловую игру по теме «Организация производственного процесса». Определите этапы подготовки и проведения игры.		Решение: 1. определение цели и задач; 2. выбор темы и сценария; 3. распределение ролей; 4. подготовка материалов; 5. проведение; 6. рефлексия. Ответ: этапы.	ПК-2	3
3.	Оцените эффективность лекции, если из 30 студентов 25 активно конспектировали, 3 задавали вопросы, 2 отвлекались. Рассчитайте коэффициент активности.		Решение: $(25+3)/30 = 28/30 = 0,93$. Ответ: 0,93.	ОПК-3	3
4.	Определите, какой стиль педагогического общения преобладает, если преподаватель единолично принимает решения, требует беспрекословного подчинения, не допускает дискуссий.		Ответ: авторитарный.	УК-2	3

5	Составьте план проведения проблемной лекции по теме «Экономика сельского хозяйства». Укажите основные этапы.		Решение: 1. постановка проблемы; 2. выдвижение гипотез; 3. анализ противоречий; 4. поиск решения; 5. выводы. Ответ: план.	ПК-2	3
6	Студент систематически опаздывает на занятия. Предложите педагогические меры воздействия.		Решение: 1. индивидуальная беседа; 2. выяснение причин; 3. совместная выработка правил; 4. контроль; 5. поощрение. Ответ: меры.	УК-5	3
7	Определите коэффициент посещаемости занятий, если из 25 студентов по списку на занятии присутствовали 22.		Решение: $22/25 = 0,88$. Ответ: 0,88.	ПК-2	

8	Студент подготовил реферат, но не может его защитить: теряется, не отвечает на вопросы. Предложите алгоритм педагогической поддержки.		Решение: 1. выяснить причину затруднения; 2. предложить структуру выступления; 3. отработать ключевые тезисы; 4. провести тренировочное выступление; 5. поддержать, отметить сильные стороны. Ответ: алгоритм.	УК-5	
9	Оцените эффективность семинарского занятия, если из 20 студентов 15 участвовали в обсуждении, 3 выступали с докладами, 2 не участвовали. Рассчитайте коэффициент активности.		Решение: $(15+3)/20 = 18/20 = 0,9$. Ответ: 0,9.	ПК-2	

4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ в виде термина, словосочетания, дополнить предложенное

1.	Наука о закономерностях развития и функционирования психики — это _____.		психология	УК-2	3
2.	Целенаправленный процесс передачи знаний, умений и навыков — это _____.		обучение	ОПК-2	3
3.	Метод психологии, основанный на целенаправленном восприятии — это _____.		наблюдение	ПК-2	3
4.	Раздел педагогики, изучающий закономерности обучения — это _____.		дидактика	ПК-2	3
5.	Процесс усвоения индивидом социального опыта — это _____.		социализация	УК-5	3
6.	Форма организации обучения в вузе, предполагающая устное изложение материала — это _____.		лекция	ОПК-3	3

7	Совокупность психических свойств, определяющих поведение личности — это _____.		характер	ПК-2	3
8	Метод обучения, основанный на самостоятельном поиске решения проблемы — это _____ обучение.		проблемное	ПК-2	3
9	Форма организации обучения в вузе, предполагающая обсуждение вопросов и выступления студентов — это _____.		семинар	УК-2	

5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать номер правильного ответа или номера правильных ответов без пробелов и запятых (в зависимости от задания) и дать обоснование, используя четкие компактные формулировки.

1.	Какие из перечисленных методов относятся к эмпирическим методам психологии?	1. наблюдение; 2. эксперимент; 3. анализ; 4. тестирование	124 Обоснование: Анализ — теоретический метод.	УК-2	3
2.	Какие компоненты входят в структуру педагогической деятельности?	1. конструктивный; 2. организаторский; 3. коммуникативный; 4. экономический	123 Обоснование: Экономический компонент не входит в структуру педагогической деятельности.	ОПК-2	3
3.	Какие технологии относятся к активным методам обучения?	1. деловая игра; 2. проблемная лекция; 3. пассивное слушание; 4. кейс-метод	124 Обоснование: Пассивное слушание не является активным методом.	ПК-2	3
4.	Какие функции выполняет педагогическое общение?	1. информационная; 2. воспитательная; 3. развивающая; 4. контролирующая	123 Обоснование: Контролирующая функция не является основной в педагогическом общении.	УК-5	3

5	Какие виды внимания выделяют в психологии?	1. непроизвольное; 2. произвольное; 3. послепроизвольное; 4. автоматическое	123 Обоснование: Автоматическое внимание не выделяется в классификации.	УК-2	3
6	Какие методы относятся к методам педагогического исследования?	1. наблюдение; 2. беседа; 3. анкетирование; 4. эксперимент	1234 Обоснование: Все перечисленные методы являются методами педагогического исследования.	ОПК-3	3
7	Какие принципы обучения выделяют в дидактике?	1. научность; 2. систематичность; 3. сознательность; 4. случайность	123 Обоснование: Случайность не является принципом обучения.	ПК-2	3
8	Какие виды контроля знаний используются в высшей школе?	1. текущий; 2. промежуточный; 3. итоговый; 4. предварительный	1234 Обоснование: Все перечисленные виды контроля используются.	ПК-2	3
9	Какие качества характеризуют творческую личность педагога?	1. креативность; 2. инициативность; 3. гибкость мышления; 4. консерватизм	123 Обоснование: Консерватизм не является качеством творческой личности.	ПК-2	3

2.2. Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости является обязательной частью внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Текущий контроль успеваемости проводится в рамках педагогической практики в течение семестра. Виды оценочных материалов, формы контроля, темы и график определяются педагогическим работником.

2.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации (зачёт с оценкой) по оценке освоения компетенций УК-2, УК-5

1. Особенности психологии как науки.
2. Предмет и основные принципы психологии.
3. Методы психологии.
4. Структура современной психологии.
5. Место психологии в системе научного познания.
6. Становление психологии как самостоятельной научной дисциплины.
7. Направления психологической практики.
8. Происхождение сознания.
9. Понятие психики и ее основные функции.
10. Виды и свойства внимания.
11. Виды и свойства ощущений.
12. Виды и формы мышления. Основные мыслительные операции.
13. Волевая регуляция деятельности.
14. Индивидуальные особенности личности: чувства, темперамент, характер и способности.
15. Сущностная и функциональная характеристика педагогики как науки.
16. Определение предмета педагогики высшей школы. Ее основные категории.
17. Принципы и методы педагогического исследования.
18. Характеристика общепедagogических принципов развития высшего образования.

Вопросы для промежуточной аттестации (зачёт с оценкой) по оценке освоения компетенции ОПК-2, ОПК-3, ПК-2

1. Развитие, социализация и воспитание личности.
2. Современные стратегии модернизации высшего образования в России.
3. Современные тенденции развития высшего образования за рубежом.
4. Болонский процесс и другие интеграционные процессы в развитии высшего образования.
5. Современная система образования РФ. Принципы её построения. Закон Российской Федерации об образовании.
6. Педагог высшей школы — творческая личность.

7. Структура педагогической деятельности.
8. Студент как творческая личность.
9. Сущность и современная система воспитания студентов в вузе.
10. Формирование базовой культуры личности студента в целостном учебно-воспитательном процессе.
11. Воспитательная деятельность куратора студенческой группы.
12. Семья и улица как факторы развития личности.
13. Сущность и генезис педагогического общения. Стили педагогического общения и их технологическая характеристика.
14. Общее понятие о дидактике и дидактической системе. Актуальные проблемы современной дидактики высшей школы.
15. Сущность, структура и движущие силы процесса обучения.
16. О понятиях «теория» и «технология» обучения. Тенденции развития современных образовательных технологий.
17. Модульное построение содержания дисциплины и рейтинговый контроль.
18. Интенсификация обучения и проблемное обучение.
19. Эвристические технологии обучения.
20. Активное обучение. Деловая игра как форма активного обучения.
21. Личностно-ориентированное обучение.
22. Дифференцированное обучение.
23. Компетентностно-ориентированное обучение.
24. Информационные технологии обучения и технологии дистанционного образования.
25. Роль и место лекции в вузе. Структура лекционного занятия и оценка его качества.
26. Семинарские и практические занятия в высшей школе. Семинар как взаимодействие и общение участников.
27. Самостоятельная работа студентов как развитие и самоорганизация личности обучаемых. Проектно-творческая деятельность студентов.
28. Основы педагогического контроля в высшей школе.
29. Педагогическая инноватика как теория и технология нововведений.
30. Аккредитация как одна из форм оценки качества высшего образования.
31. Государственный образовательный стандарт и оценка результатов обучения.