

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методической
комиссии экономического
факультета

 И.Е. Шпагина

«24» февраля 2022 г.

Декан экономического
факультета

 И.А. Бондин

«24» февраля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Квалификация
«Экономист»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2022

Рабочая программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293.

Составитель рабочей программы:

кандидат экон. наук, доцент
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

О.В. Лаврина

Рецензент:

кандидат экон. наук, доцент
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

Г.А. Волкова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «15» февраля 2022 года, протокол № 8

Заведующий кафедрой:

доктор экон. наук, профессор
Бондина
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

Н.Н.

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии
экономического факультета

«24» февраля 2022 года, протокол № 5

Председатель методической комиссии

экономического факультета



И.Е. Шпагина

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу государственной итоговой аттестации
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация – Экономист

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности. В структуре основной профессиональной образовательной программы Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» обязательной части программы.

Целью государственной итоговой аттестации является выявление уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Структура программы Государственной итоговой аттестации в целом логична и последовательна. Имеющийся материал в полной мере отвечает требованиям, предъявляемым нормативными актами, в том числе локальными, к составлению программ государственной итоговой аттестации.

Программа составлена методически грамотно и нацелена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении дисциплин, прохождении всех видов практик, совершенствование знаний, умений и навыков в области экономической безопасности. В программе государственной итоговой аттестации подробно прописан порядок проведения государственной итоговой аттестации, даны подробные рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы, представлен перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов сети Интернет, справочно-правовых систем. Для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в программе предусмотрены фонд оценочных средств, позволяющих объективно оценить результаты обучения, уровень сформированности компетенций. Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения государственной итоговой аттестации, полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.

В целом программа Государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293.

Рецензируемая программа Государственной итоговой аттестации рекомендуется к использованию в учебном процессе при подготовке обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Доцент кафедры «Финансы и
информатизация бизнеса»,
кандидат экономических наук

Волкова

Г.А. Волкова

ВЫПИСКА

из протокола № 5 заседания методической комиссии
экономического факультета
от «24» февраля 2022 г.

Присутствовали члены методической комиссии:

Бондин И.А., Лаврина О.В., Позубенкова Э.И.,
Сологуб Н.Н., Шпагина И.Е., Бондина Н.Н.,
Столярова О.А., Тагирова О.А.

Повестка дня:

Вопрос 1 Рассмотрение и утверждение рабочей программы и фонда оценочных средств по государственной итоговой аттестации для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, разработанных доцентом кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Лавриной О.В.

Слушали: Лаврину О.В., которая представила рабочую программу и фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности на рассмотрение методической комиссии и отметила, что данная рабочая программа и ФОС разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293, отвечают предъявляемым требованиям, рассмотрены на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (протокол № 8 от 15 февраля 2022 г.) и могут быть использованы в учебном процессе экономического факультета.

Постановили: утвердить рабочую программу и фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности.

Председатель методической комиссии

экономического факультета



/И.Е. Шпагина/

**Лист регистрации изменений и дополнений
к программе государственной итоговой аттестации**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	Дата, № протокола, виза пред- седателя Ученого со- вета фа- культета	С какой да- ты вводятся
1	2 Требования к выпускной квалифика- ционной работе и порядок ее за- щиты	Новая редакция перечня рекомендуемой литерату- ры для подготовки к про- цедуре защиты выпускной квалификационной рабо- ты (таблицы 2.1, 2.2) Новая редакция совре- менных профессиональ- ных баз данных и инфор- мационных справочных систем (таблица 2.4)	Протокол № 8 от 28.08.2024 	Протокол № 11 от 28.08.2024 	01.09.2024
3	5 Материаль- но-техническая база, необхо- димая для под- готовки и про- ведения госу- дарственной итоговой атте- стации	Новая редакция таблицы 5.1 «Материально- техническое обеспечение государственной итоговой аттестации»			

**Лист регистрации изменений и дополнений
к программе государственной итоговой аттестации**

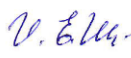
№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	Дата, № протокола, виза пред- седателя Ученого со- вета фа- культета	С какой да- ты вводятся
1	2 Требования к выпускной квалификаци- онной работе и порядок ее за- щиты	Новая редакция перечня рекомендуемой литерату- ры для подготовки к про- цедуре защиты выпускной квалификационной рабо- ты (таблицы 2.1, 2.2) Новая редакция совре- менных профессиональ- ных баз данных и инфор- мационных справочных систем (таблица 2.4)	Протокол № 6 от 29.08.2025 	Протокол № 11 от 29.08.2025 	01.09.2025
3	5 Материаль- но-техническая база, необхо- димая для под- готовки и про- ведения госу- дарственной итоговой атте- стации	Новая редакция таблицы 5.1 «Материально- техническое обеспечение государственной итоговой аттестации»			

**Лист регистрации изменений и дополнений
к программе государственной итоговой аттестации**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	Дата, № протокола, виза пред- седателя Ученого со- вета фа- культета	С какой да- ты вводятся
1	1 Общие положения	Дополнение перечня ин- дикаторов по универсаль- ным компетенциям УК-1, УК-2, УК-3, УК-5 (таблица 4)	Протокол № 6 от 29.08.2025 <i>V. E. M.</i>	Протокол № 11 от 29.08.2025 	01.09.2025
2	1 Общие положения	Изменения в связи с нача- лом действия (с 1 сентяб- ря 2025 г.) утвержденного приказом Минтруда Рос- сии от 18.04.2025 № 264н профессионального стан- дарта «Специалист по управлению рисками» (зарегистрирован Мини- стерством юстиции Рос- сийской Федерации 28 мая 2025 г., регистраци- онный № 82370) и при- знанием утратившим силу (с 1 сентября 2025 г.) при- каза Минтруда России от 30 августа 2018 г. № 564н «Об утверждении профес- сионального стандарта «Специалист по управле- нию рисками» (зарегис- трирован Министерством юстиции Российской Фе- дерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)			
3	2 Требования к выпускной квалификаци- онной работе и порядок ее за- щиты	Новая редакция перечня рекомендуемой литерату- ры для подготовки к про- цедуре защиты выпускной квалификационной рабо- ты (таблицы 2.1, 2.2) Новая редакция совре- менных профессиональ- ных баз данных и инфор-			

		мационных справочных систем (таблица 2.4)			
4	5 Материально-техническая база, необходимая для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Новая редакция таблицы 5.1 «Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации»			

**Лист регистрации изменений и дополнений
к программе государственной итоговой аттестации**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	Дата, № протокола, виза пред- седателя Ученого со- вета фа- культета	С какой да- ты вводятся
1	2 Требования к выпускной квалифика- ционной работе и порядок ее за- щиты	Новая редакция перечня рекомендуемой литерату- ры для подготовки к про- цедуре защиты выпускной квалификационной рабо- ты (таблицы 2.1, 2.2) Новая редакция совре- менных профессиональ- ных баз данных и инфор- мационных справочных систем (таблица 2.4)	Протокол № 4 от 31.08.2026 	Протокол № 11 от 31.08.2026 	01.09.2026
2	5 Материаль- но-техническая база, необхо- димая для под- готовки и про- ведения госу- дарственной итоговой атте- стации	Новая редакция таблицы 5.1 «Материально- техническое обеспечение государственной итоговой аттестации»			

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения

- 1.1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации
- 1.2 Нормативные документы, регламентирующие разработку программы государственной итоговой аттестации
- 1.3 Формы государственной итоговой аттестации
- 1.4 Объем и срок проведения государственной итоговой аттестации
- 1.5 Требования к обучающимся, допускаемым к государственной итоговой аттестации
- 1.6 Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии
- 1.7 Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении государственной итоговой аттестации, обеспечения идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований (при проведении государственных аттестационных испытаний)
- 1.8 Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

2 Требования к выпускной квалификационной работе и порядок ее защиты

- 2.1 Общие положения
- 2.2 Требования к выпускной квалификационной работе и порядок их выполнения
 - 2.2.1 Порядок выбора и утверждения темы
 - 2.2.2 Структура выпускной квалификационной работы
 - 2.2.3 Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ
 - 2.2.4 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы
 - 2.2.5 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
- 2.3 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3 Порядок подачи апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний

4 Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

5 Материально-техническая база, необходимая для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Приложение 1 Оценочные материалы

Приложение 2 Форма заявления обучающегося на выполнение вы-

пусковой квалификационной работы

Приложение 3 Форма заявки организации на выполнение выпускной квалификационной работы

Приложение 4 Форма задания по подготовке выпускной квалификационной работы

Приложение 5 Форма титульного листа выпускной квалификационной работы

Приложение 6 Форма протокола контроля текстовых заимствований при выполнении выпускной квалификационной работы

Приложение 7 Форма отзыва руководителя ВКР на выпускную квалификационную работу

Приложение 8 Форма заключения кафедры на выпускную квалификационную работу

Приложение 9 Форма рецензии на выпускную квалификационную работу

Приложение 10 Форма справки о практической значимости выпускной квалификационной работы

Приложение 11 Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по приему государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)

Приложение 12 Форма протокола оценки сформированности компетенций обучающегося в рамках процедуры защиты выпускной квалификационной работы

Приложение 13 Форма сводной ведомости сформированности компетенций (Госэкзамен/ Защита ВКР)

Приложение 14 Форма заявления обучающегося в апелляционную комиссию

Приложение 15 Форма протокола заседания апелляционной комиссии

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в **целях** определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- оценка теоретической и практической подготовки выпускника специалитета;
- проверка уровня сформированности компетенций, определенных федеральным государственным образовательным стандартом и основной профессиональной образовательной программой высшего образования;
- оценка уровня освоения учебных дисциплин, определяющих профессиональные способности выпускника;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности.

1.2 Нормативные документы, регламентирующие разработку программы государственной итоговой аттестации

Настоящая Программа разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность» (с изменениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.06.2015 № 398н «Об утверждении профессионального стандарта «Внутренний аудитор»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Фе-

дерации от 30.08.2018 № 564н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками» *(до 01 сентября 2025 года)*;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.04.2025 № 264н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками» *(начиная с 01 сентября 2025 года)*;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 512н «Об утверждении профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»;

- Уставом ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;

- Положением о порядке и условиях зачисления экстернов в организацию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)) (версия 2.0), утвержденным ректором ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ 28 декабря 2016 г.;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (версия 3.0), утвержденным ректором ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ 28 декабря 2016 г.;

- Положением о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ специалитета (версия 3.0), утвержденным ректором ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ 30 августа 2017 г.;

- Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (версия 4.0), утвержденным ректором ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ 25 октября 2017 г.;

- Положением о контроле текстовых заимствований при выполнении выпускных квалификационных работ (версия 3.0), утвержденным ректором ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ 28 декабря 2016 г.;

- Положением о рецензировании выпускных квалификационных работ (версия 1.0), утвержденным ректором ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ 28 декабря 2016 г.

1.3 Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности проводится в форме подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Форма проведения государственной итоговой аттестации установлена ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника **к самостоятельной профессиональной деятельности.**

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: правоохранительной деятельности; обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; обеспечения безопасности финансово-кредитной системы; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессио-

нальной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 года № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289)
2.	08.010	Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. N 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251)
3.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177) <i>(до 01 сентября 2025 года)</i> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. N 264н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 г., регистрационный № 82370) <i>(с 01 сентября 2025 года)</i>
4.	08.021	Профессиональный стандарт "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 512н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2015 г., регистрационный № 38561)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника представлены в таблице 2.

*Таблица 2 – Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника специалитета по специальности 38.05.01
Экономическая безопасность
специализация Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности*

Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (под-уровень) квалификации
08.043 Экономист предприятия	В	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	7	Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	В/01.7	7
				Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	В/02.7	7
08.010 Внутренний аудитор	D	Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита	7	Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта	D/01.7	7
08.018 Специалист по управлению рисками	C	Построение интегрированной системы управления рисками организации	7	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	C/01.7	7

08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)	В	Проведение финансовых исследований в целях ПОД/ФТ в организации	7	Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации	В/03.7	7
				Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации	В/04.7	7

*Таблица 2 – Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника специалитета по специальности 38.05.01
Экономическая безопасность
специализация Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности (редакция от 29.08.2025)*

Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (под- уровень) ква- лификации
08.043 Экономист предприятия	В	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	7	Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	В/01.7	7
				Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	В/02.7	7
08.010 Внутренний аудитор	Д	Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита	7	Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта	Д/01.7	7

08.018 Специалист по управлению рисками	F	Разработка и реализация риск-ориентированного подхода к управлению в организациях	7	Планирование, внедрение и реализация риск-ориентированного подхода к управлению организацией, целеполагания и программ мотивации с учетом рисков, постановка целей для внедрения риск-менеджмента	F/01.7	7
08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)	B	Проведение финансовых исследований в целях ПОД/ФТ в организации	7	Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации	B/03.7	7
				Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации	B/04.7	7

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих обязательных типов, определенных ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность:

- расчетно-экономический;
- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- контрольный.

В дополнение к указанным типам задач профессиональной деятельности выпускники в рамках освоения ОПОП ВО – программы специалитета

также готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- правоприменительный.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников и объектов профессиональной деятельности (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания
08 Финансы и экономика (в сферах: правоохранительной деятельности; обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; обеспечения безопасности финансово-кредитной системы; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)	расчетно-экономический	- формирование системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов; - подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; - события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; - бизнес-процессы хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

		- разработка экономических разделов планов организаций	
	информационно-аналитический	- поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; - мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности; - мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности и легализации доходов, полученных преступным путем; - выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности; - обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов; - моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности	- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; - события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; - бизнес-процессы хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.
	организационно-управленческий	- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;	- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности

		- разработка рекомендаций по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения в соответствии с целями организации по обеспечению экономической безопасности - оценка эффективности проектов по обеспечению экономической безопасности с учетом событий, создающих угрозы экономической безопасности	сти; - события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; - бизнес-процессы хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.
	контрольный	- организация и проведение контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - контроль формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетных смет, предупреждение, выявление и пресечение нарушений при формировании и использовании государственных и муниципальных ресурсов; - оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях	- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; - события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; - бизнес-процессы хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.
	научно-исследовательский	- проведение прикладных научных исследований по проблемам обеспечения экономической безопасности	- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; - события и действия, создающие

			угрозы экономической безопасности; - бизнес-процессы хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.
	правоприменительный	- обеспечение законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности; - реализация мер, обеспечивающих нейтрализацию факторов, способных дестабилизировать экономическую ситуацию; - профилактика, предупреждение, пресечение, выявление и раскрытие преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; - события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; - бизнес-процессы хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

В результате освоения программы специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, самостоятельно определёнными университетом.

Таблица 4 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 _{УК-1} Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИД-3 _{УК-1} Вырабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий для решения проблемной ситуации на основе системного подхода ИД-4 _{УК-1} Производит постановку социальной проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации (индикатор введен с 01 сентября 2025 года)
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Понимает особенности управления организацией на различных этапах жизненного цикла и формулирует проектную задачу с учетом жизненного цикла организации ИД-2 _{УК-2} Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом возможных рисков ИД-3 _{УК-2} Осуществляет мониторинг реализации проекта, оценивает его эффективность и анализирует результаты проектной деятельности ИД-4 _{УК-2} Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта (индикатор введен с 01 сентября 2025 года)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить командой	ИД-1 _{УК-3} Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует командные взаимодействия

дерство	дять работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ганизует отбор членов команды и делегирует полномочия для достижения поставленной цели ИД-2_{ук-3} Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений ИД-3_{ук-3} Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИД-4_{ук-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (индикатор введен с 01 сентября 2025 года)
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1_{ук-4} Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2_{ук-4} Составляет в соответствии с нормами государственного и иностранного языка документацию, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных документов, для академического и профессионального взаимодействия ИД-3_{ук-4} Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках, выполняет перевод академических и профессиональных текстов с иностранного на государственный язык
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1_{ук-5} Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем ИД-2_{ук-5} Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, признает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных

		групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения ИД-3_{УК-5} Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач ИД-4_{УК-5} Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера ИД-5_{УК-5} Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознаёт принятие на себя ответственности за будущее страны (индикатор введен с 01 сентября 2025 года)
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИД-1_{УК-6} Определяет приоритеты, образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки, целесообразно их использует для успешного выполнения порученной работы ИД-2_{УК-6} Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, выстраивает профессиональную траекторию с учетом динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	ИД-1 _{УК-7} Использует здоровье сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности	ИД-2 _{УК-7} Демонстрирует навыки использования физкультурно-спортивной деятельности и специальной подготовки для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в целях достижения личных жизненных и профессиональных целей
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1_{УК-8} Анализирует факторы вредного воздействия на объекты окружающей среды и идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой профессиональной деятельности ИД-2_{УК-8} Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ИД-3_{УК-8} Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь ИД-4_{УК-8} Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделений, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения ИД-5_{УК-8} Пользуется топографическими картами, оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах, имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1_{УК-9} Понимает психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами ИД-2_{УК-9} Учитывает особенности лиц с ограниченными возможностями

		здоровья и применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1_{УК-10} Демонстрирует знание законов и закономерностей функционирования экономических систем, понимает базовые принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2_{УК-10} Применяет методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений, использует современные инструменты управления личными финансами, оценивает и контролирует экономические и финансовые риски ИД-3_{УК-10} Принимает рациональные экономические решения, применяет экономические методы и инструменты в процессе решения профессиональных задач в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1_{УК-11} Демонстрирует знание сущности коррупции и действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИД-2_{УК-11} Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции; проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности ИД-3_{УК-11} Идентифицирует проявления экстремизма и терроризма, противодействует им в профессиональной деятельности

Таблица 5 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	ИД-1_{ОПК-1} Демонстрирует знания экономических явлений и процессов, содержательно объясняет их природу на микро- и макроуровне, использует методы экономической науки для решения профессиональных задач ИД-2_{ОПК-1} Применяет статистико-математический инструментарий для решения экономических задач ИД-3_{ОПК-1} Проектирует и строит экономико-математические модели для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов ИД-4_{ОПК-1} Анализирует на основе статистических данных социально-экономические явления и процессы в целях обеспечения экономической безопасности на макро- и микроуровне, интерпретирует полученные результаты
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ИД-1_{ОПК-2} Осуществляет формирование информации бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности ИД-2_{ОПК-2} Анализирует и использует информацию бухгалтерского, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта ИД-3_{ОПК-2} Использует данные учетно-отчетной документации для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-1_{ОПК-3} Собирает и подготавливает исходные данные для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов ИД-2_{ОПК-3} Рассчитывает на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность	ИД-1_{ОПК-4} Разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов ИД-2_{ОПК-4} Применяет экономические методы управле-

ность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ния организацией и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ИД-3_{ОПК-4} Планирует и организует профессиональную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет результатов профессиональной деятельности
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение	ИД-1_{ОПК-5} Применяет нормы профессиональной этики и служебного этикета в профессиональной деятельности ИД-2_{ОПК-5} Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативно-правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1_{ОПК-6} Ориентируется в информационном пространстве, применяет современные информационные технологии и программные средства, современные цифровые устройства и платформы для поиска, обработки и анализа финансово-экономической информации при решении профессиональных задач ИД-2_{ОПК-6} Использует современные информационные технологии и программные средства для обмена информацией, применяет принципы и правила защиты информации
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1_{ОПК-7} Понимает основные принципы работы современных информационных технологий, используемых для получения, хранения и обработки экономической информации ИД-2_{ОПК-7} Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности в условиях цифровизации экономики

Таблица 6 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, самостоятельно определенные Университетом (ПК)

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<i>Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический</i>			
- формирование системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов; - подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	ПК-1. Способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-1_{ПК-1} Разрабатывает систему финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, обосновывает выбор показателей, проводит расчеты показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы ИД-2_{ПК-1} Формирует систему качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового и критического состояния экономических систем и объектов ИД-3_{ПК-1} Осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н, и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

- разработка экономических разделов планов организаций		действующих методик и стандартов учетной деятельности ИД-4ПК-1 Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывает их и представляет результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический</i>			
- поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; - мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности; - выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности; - обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интер-	ПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности, проводить оценку и анализ полученных данных	ИД-1ПК-2 Формирует и обрабатывает массивы статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей ИД-2ПК-2 Анализирует и интерпретирует информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использует полученные сведения для принятия решений по обеспечению экономической безопасности ИД-3ПК-2 Осуществляет сбор, обработку и анализ информации, имеющей значение для	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н, и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

претация, оценка полученных результатов и обоснование выводов		обеспечения экономической безопасности, с использованием вычислительной техники и современных информационных технологий	
- мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности и легализации доходов, полученных преступным путем; - моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности	ПК-3. Способен проводить мониторинг и моделирование экономических процессов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты, составлять прогнозы динамики основных экономических показателей и угроз экономической безопасности	ИД-1_{ПК-3} Проводит мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов, осуществляет оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивает возможные экономические потери в случае нарушения экономической безопасности ИД-2_{ПК-3} Строит стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует и интерпретирует полученные результаты ИД-3_{ПК-3} Оценивает эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявляет и пресекает нарушения в финансовой и	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 512н, и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

		денежно-кредитной сферах ИД-4ПК-3 Составляет прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов и развития угроз экономической безопасности	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</i>			
- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач; - разработка рекомендаций по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения в соответствии с целями организации по обеспечению экономической безопасности - оценка эффективности проектов по обеспечению экономической безопасности с учетом событий, создающих угрозы экономической безопасности	ПК-4. Способен планировать и координировать деятельность по управлению рисками в соответствии с разработанной стратегией обеспечения экономической безопасности	ИД-1ПК-4 Планирует деятельность подразделений по управлению рисками, распределяет полномочия, ответственность и задачи между работниками подразделения, осуществляет координацию деятельности работников подразделения ИД-2ПК-4 Разрабатывает рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения в соответствии с целями организации по обеспечению экономической безопасности ИД-3ПК-4 Разрабатывает проекты по обеспечению экономической безопасности и проводит их комплексную оценку с учетом экономических рисков	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н, и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

<i>Тип задач профессиональной деятельности: контрольный</i>			
- организация и проведение контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - контроль формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетных смет, предупреждение, выявление и пресечение нарушений при формировании и использовании государственных и муниципальных ресурсов; - оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях	ПК-5. Способен организовывать и проводить внутренние аудиторские проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ИД-1ПК-5 Применяет методы осуществления контроля и анализирует показатели финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов ИД-2ПК-5 Оценивает эффективность систем внутреннего контроля, анализирует результаты проверок, обобщает их и готовит предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков	Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.06.2015 № 398н, и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.
<i>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</i>			
- проведение прикладных научных исследований по проблемам обеспечения экономической безопасности	ПК-6. Способен проводить научные исследования по проблемам обеспечения экономической безопасности	ИД-1ПК-6 Анализирует эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности ИД-2ПК-6 Исследует с помощью научных методов условия функционирования экономических систем и объектов, анализирует и обрабатывает результаты научных ис-	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н, и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

		следований по проблемам обеспечения экономической безопасности	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный</i>			
- обеспечение законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности; - реализация мер, обеспечивающих нейтрализацию факторов, способных дестабилизировать экономическую ситуацию; - профилактика, предупреждение, пресечение, выявление и раскрытие преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	ПК-7. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, применять в профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, создающим угрозы экономической безопасности, и принимать обоснованные юридические решения по обеспечению экономической безопасности в соответствии с действующим законодательством	ИД-1ПК-7 Определяет сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в отдельных отраслях материального и процессуального права; имеет представление о системе, структуре и видах норм права; оперирует юридическими понятиями и категориями ИД-2ПК-7 Демонстрирует знание законодательства Российской Федерации, выявляет и анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, дает правовую квалификацию выявленным фактам и обстоятельствам, создающим угрозы экономической безопасности ИД-3ПК-7 Реализует мероприятия по получению юридически значимой информации в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных право-	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 512н, и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

		нарушений в сфере экономики ИД-4ПК-7 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права, принимает юридически значимые решения по обеспечению экономической безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	
--	--	---	--

1.4 Объем и срок проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация входит в состав Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» программы специалитета, который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей высшего образования, утвержденном Министерства образования и науки Российской Федерации (квалификации «Экономист»).

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности проводится по очной форме на 5 курсе (10 семестр), по заочной форме – на 6 курсе (летняя сессия) и включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Таблица 1 - Распределение общей трудоемкости государственной итоговой аттестации по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (10 семестр)	заочная форма обучения (6 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа	Контакт часы	26,5	26,5
1.1	Лекции	Лек	2	2
1.2	Консультации, руководство ВКР	КПЭ	24	24
1.3	Защита выпускной квалификационной работы	КЭ	0,5	0,5
2	Самостоятельная работа	СР	189,5	189,5
	Итого	По плану	216/6	216/6

Сроки государственной итоговой аттестации устанавливаются графиком учебного процесса Университета на учебный год. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания распорядительным актом по Университету утверждается расписание (график) государственных аттестационных испытаний, в котором

указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, который доводится до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании графика устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

После проведения государственной итоговой аттестации обучающемуся предоставляются каникулы.

1.5 Требования к обучающимся, допускаемым к государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по программе специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация 1 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе осуществляется Университетом. Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся (студентов, выпускников). Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Университете по имеющей госу-

дарственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 и Положением о порядке и условиях зачисления экстернов в организацию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), другими локальными нормативными актами Университета.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие государ-

ственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университете на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением Университета ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

1.6 Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете создается государственная экзаменационная комиссия, которая состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе – комиссии) действуют в течение календарного года.

Регламент работы государственных экзаменационных комиссий:

- продолжительность заседания не должна превышать 7,2 астрономических часов в день;

- норма времени на защиту выпускной квалификационной работы устанавливается Положением о нормах учебной нагрузки.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается учредителем Университета – Министерством сельского хозяйства Российской Федерации – по представлению Университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Университет утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором университета(проректор) – на основании распорядительного акта Университета).

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных орга-

низаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав апелляционной комиссии входят председатель и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от общего состава комиссии. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссией принимаются простым большинством голосов состава комиссии, участвующей в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характери-

ка ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

1.7 Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении государственной итоговой аттестации, обеспечения идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований (при проведении государственных аттестационных испытаний)

Допускается прохождение итоговой аттестации обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по личному заявлению обучающегося при условии обязательной идентификации личности для следующих категорий обучающихся: иностранные обучающиеся с применением дистанционных образовательных технологий; инвалиды и лица с ОВЗ. Государственная итоговая аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может быть проведена также в случае невозможности личного присутствия обучающегося на государственном аттестационном испытании по уважительной причине (болезнь, прохождение стажировки за рубежом, невозможность

прибытия вследствие воздействия непреодолимой силы (наводнения, ураганы, забастовка перевозчика и т.п.)).

В состав периферийного оборудования, используемого в Академии для государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, входят: веб-камера; принтер; сканер; цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; специализированное оборудование, используемое при изучении отдельных дисциплин.

Государственные аттестационные испытания проводятся удаленно посредством организации видеоконференции между обучающимся и государственной аттестационной комиссией. При этом обучающийся использует программы и технические средства, позволяющие в режиме реального времени (on-line) передавать видео (посредством Web-камеры с подключенным микрофоном). Режим проведения аттестации – очное взаимодействие комиссии и аттестуемого посредством видеоконференции с использованием программы Skype. При необходимости можно использовать другие программы, позволяющие видеть/работать с экраном аттестуемого удаленно (AmmyyAdmin, TeamViewer и др.).

Секретарь государственной экзаменационной комиссии обязан:

- установить личность обучающегося по представленным удостоверяющим документам;
- осуществлять контроль самостоятельности прохождения обучающимся государственного аттестационного испытания посредством наблюдения в процессе видеотрансляции рабочего стола, окружающей его обстановки;
- обеспечить видеозапись процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Председатель государственной экзаменационной комиссии обязан:

- проводить аттестацию в строгом соответствии с программой ГИА, контролировать регламент прохождения аттестации;

- производить контроль за правильностью указываемых аттестуемым личных данных при прохождении аттестации.

Аттестуемый должен разместить видеокамеру таким образом, чтобы члены комиссии видели полностью рабочее место, самого аттестуемого, окружающую его обстановку. Присутствие посторонних рядом с обучающимся во время проведения государственных аттестационных испытаний не допускается.

Проверка результатов аттестации и выставление оценок производится государственной экзаменационной комиссией на основании представленных результатов аттестации.

1.8 Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидами лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидами лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

- В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид (лицо с ОВЗ) не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

2 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И ПОРЯДОК ЕЕ ЗАЩИТЫ

2.1 Общие положения

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы являются завершающим этапом обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования. Выпускная квалификационная работа (ВКР) должна отражать реальный профессиональный уровень выпускника, определять уровень его подготовленности к выполнению должностных обязанностей в соответствии с полученной специальностью. Выпускная квалификационная работа по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность в ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ выполняется в форме выпускной квалификационной работы специалиста.

Успешная защита ВКР (наряду со сдачей государственного экзамена) является необходимым условием присвоения квалификации «экономист» и выдачи диплома о высшем образовании.

Целью выпускной квалификационной работы является систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся, определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Выпускная квалификационная работа должна:

- представлять собой теоретическое и практическое исследование одной из актуальных тем в области экономической безопасности, в которой выпускник демонстрирует уровень освоения компетенций, овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи;

- показывать умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснование предложений по теме исследования с использованием

актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;

– отражать умение выпускника пользоваться рациональными приемами сбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;

– носить самостоятельный творческий характер;

– соответствовать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

– быть правильно оформлена (иметь четкую структуру, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок и самой библиографии, включающей список нормативных правовых актов, научной, учебной литературы и справочного материала, аккуратно исполнена).

Выпускная квалификационная работа, выполнение и защита которой завершает освоение ОПОП ВО – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности направлена на проверку степени освоения выпускником следующих компетенций:

а) универсальных компетенций

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 _{УК-1} Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИД-3 _{УК-1} Вырабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий для решения проблемной ситуации на основе системного подхода ИД-4 _{УК-1} Производит постановку социальной проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта

		проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации (индикатор введен с 01 сентября 2025 года)
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Понимает особенности управления организацией на различных этапах жизненного цикла и формулирует проектную задачу с учетом жизненного цикла организации ИД-2 _{УК-2} Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом возможных рисков ИД-3 _{УК-2} Осуществляет мониторинг реализации проекта, оценивает его эффективность и анализирует результаты проектной деятельности ИД-4 _{УК-2} Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта (индикатор введен с 01 сентября 2025 года)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды и делегирует полномочия для достижения поставленной цели ИД-2 _{УК-3} Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений ИД-3 _{УК-3} Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИД-4 _{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (индикатор введен с 01 сентября 2025 года)
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнера-

	языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ми ИД-2_{УК-4} Составляет в соответствии с нормами государственного и иностранного языка документацию, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных документов, для академического и профессионального взаимодействия ИД-3_{УК-4} Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках, выполняет перевод академических и профессиональных текстов с иностранного на государственный язык
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1_{УК-5} Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем ИД-2_{УК-5} Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, признает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения ИД-3_{УК-5} Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач ИД-4_{УК-5} Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера ИД-5_{УК-5} Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству

		страны, осознаёт принятие на себя ответственности за будущее страны (индикатор введен с 01 сентября 2025 года)
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИД-1_{УК-6} Определяет приоритеты, образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки, целесообразно их использует для успешного выполнения порученной работы ИД-2_{УК-6} Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков, выстраивает профессиональную траекторию с учетом динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1_{УК-7} Использует здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности ИД-2_{УК-7} Демонстрирует навыки использования физкультурно-спортивной деятельности и специальной подготовки для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в целях достижения личных жизненных и профессиональных целей
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	ИД-1_{УК-8} Анализирует факторы вредного воздействия на объекты окружающей среды и идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой профессиональной деятельности ИД-2_{УК-8} Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций

	конфликтов	и военных конфликтов ИД-3_{УК-8} Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь ИД-4_{УК-8} Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделений, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения ИД-5_{УК-8} Пользуется топографическими картами, оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах, имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1_{УК-9} Понимает психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами ИД-2_{УК-9} Учитывает особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1_{УК-10} Демонстрирует знание законов и закономерностей функционирования экономических систем, понимает базовые принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2_{УК-10} Применяет методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений, использует современные инструменты управления личными финансами, оценивает и контролирует экономические и финансовые риски ИД-3_{УК-10} Принимает рациональные экономические решения, применяет экономические методы и инструмен-

		ты в процессе решения профессиональных задач в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1_{УК-11} Демонстрирует знание сущности коррупции и действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИД-2_{УК-11} Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции; проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности ИД-3_{УК-11} Идентифицирует проявления экстремизма и терроризма, противодействует им в профессиональной деятельности

б) общепрофессиональных компетенций

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	ИД-1_{ОПК-1} Демонстрирует знания экономических явлений и процессов, содержательно объясняет их природу на микро- и макроуровне, использует методы экономической науки для решения профессиональных задач ИД-2_{ОПК-1} Применяет статистико-математический инструментарий для решения экономических задач ИД-3_{ОПК-1} Проектирует и строит экономико-математические модели для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов ИД-4_{ОПК-1} Анализирует на основе статистических данных социально-экономические явления и процессы в целях обеспечения экономической безопасности на макро- и микроуровне, интерпретирует полученные результаты
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгал-	ИД-1_{ОПК-2} Осуществляет формирование информации бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности ИД-2_{ОПК-2} Анализирует и использует информацию бух-

терской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	галтерского, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта ИД-3 _{ОПК-2} Использует данные учетно-отчетной документации для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-1 _{ОПК-3} Собирает и подготавливает исходные данные для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов ИД-2 _{ОПК-3} Рассчитывает на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ИД-1 _{ОПК-4} Разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов ИД-2 _{ОПК-4} Применяет экономические методы управления организацией и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ИД-3 _{ОПК-4} Планирует и организует профессиональную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет результатов профессиональной деятельности
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение	ИД-1 _{ОПК-5} Применяет нормы профессиональной этики и служебного этикета в профессиональной деятельности ИД-2 _{ОПК-5} Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативно-правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 _{ОПК-6} Ориентируется в информационном пространстве, применяет современные информационные технологии и программные средства, современные цифровые устройства и платформы для поиска, обработки и анализа финансово-экономической информации при решении профессиональных задач ИД-2 _{ОПК-6} Использует современные информационные технологии и программные средства для обмена информацией, применяет принципы и правила защиты информации
ОПК-7. Способен понимать	ИД-1 _{ОПК-7} Понимает основные принципы работы совре-

принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	менных информационных технологий, используемых для получения, хранения и обработки экономической информации ИД-2_{ОПК-7} Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности в условиях цифровизации экономики
---	---

в) профессиональных компетенций, самостоятельно определенных Университетом

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-1_{ПК-1} Разрабатывает систему финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, обосновывает выбор показателей, проводит расчеты показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы ИД-2_{ПК-1} Формирует систему качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового и критического состояния экономических систем и объектов ИД-3_{ПК-1} Осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности ИД-4_{ПК-1} Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывает их и представляет результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности, проводить оценку и анализ полученных данных	ИД-1_{ПК-2} Формирует и обрабатывает массивы статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей ИД-2_{ПК-2} Анализирует и интерпретирует информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использует полученные сведения для принятия решений по обеспечению экономической безопасности ИД-3_{ПК-2} Осуществляет сбор, обработку и анализ информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности, с использованием вычислительной техники и современных информационных технологий

ПК-3. Способен проводить мониторинг и моделирование экономических процессов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты, составлять прогнозы динамики основных экономических показателей и угроз экономической безопасности	ИД-1_{ПК-3} Проводит мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов, осуществляет оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивает возможные экономические потери в случае нарушения экономической безопасности ИД-2_{ПК-3} Строит стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует и интерпретирует полученные результаты ИД-3_{ПК-3} Оценивает эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявляет и пресекает нарушения в финансовой и денежно-кредитной сферах ИД-4_{ПК-3} Составляет прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов и развития угроз экономической безопасности
ПК-4. Способен планировать и координировать деятельность по управлению рисками в соответствии с разработанной стратегией обеспечения экономической безопасности	ИД-1_{ПК-4} Планирует деятельность подразделений по управлению рисками, распределяет полномочия, ответственность и задачи между работниками подразделения, осуществляет координацию деятельности работников подразделения ИД-2_{ПК-4} Разрабатывает рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения в соответствии с целями организации по обеспечению экономической безопасности ИД-3_{ПК-4} Разрабатывает проекты по обеспечению экономической безопасности и проводит их комплексную оценку с учетом экономических рисков
ПК-5. Способен организовывать и проводить внутренние аудиторские проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ИД-1_{ПК-5} Применяет методы осуществления контроля и анализирует показатели финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов ИД-2_{ПК-5} Оценивает эффективность систем внутреннего контроля, анализирует результаты проверок, обобщает их и готовит предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков
ПК-6. Способен проводить научные исследования по проблемам обеспечения экономической безопасности	ИД-1_{ПК-6} Анализирует эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности ИД-2_{ПК-6} Исследует с помощью научных методов условия функционирования экономических систем и объектов, анализирует и обрабатывает результаты научных исследований по проблемам обеспечения экономической безопасности
ПК-7. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями,	ИД-1_{ПК-7} Определяет сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в отдельных отраслях материального и процессуального права; имеет пред-

применять в профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, создающим угрозы экономической безопасности, и принимать обоснованные юридические решения по обеспечению экономической безопасности в соответствии с действующим законодательством	ставление о системе, структуре и видах норм права; оперирует юридическими понятиями и категориями ИД-2_{ПК-7} Демонстрирует знание законодательства Российской Федерации, выявляет и анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, дает правовую квалификацию выявленным фактам и обстоятельствам, создающим угрозы экономической безопасности ИД-3_{ПК-7} Реализует мероприятия по получению юридически значимой информации в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики ИД-4_{ПК-7} Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права, принимает юридически значимые решения по обеспечению экономической безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
--	--

2.2 Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения

2.2.1 Порядок выбора и утверждения темы

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающими кафедрами экономического факультета ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ. Она отражает наиболее актуальные проблемы развития национальной экономики с учетом региональной специфики вуза, характера баз преддипломной практики, направлений исследований, проводимых преподавателями экономического факультета в сфере обеспечения экономической безопасности. Университет утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной аттестации.

Выбор темы определяется интересами, склонностями и возможностями студента к разработке соответствующей проблемы обеспечения экономической безопасности страны, региона, области, предприятия, фирмы и организации. От правильного выбора темы во многом зависит качество ВКР и сроки

ее выполнения. По письменному заявлению обучающегося на имя заведующего кафедрой (Приложение 4) предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности). В целях усиления связи процесса обучения с практической деятельностью студентам разрешается выполнять темы ВКР по заявкам хозяйствующих субъектов. В этом случае от предприятия, организации должна поступить заявка (Приложение 5), в которой подтверждается актуальность темы, заинтересованность в ее выполнении и дается ее обоснование.

Тема ВКР должна включать в себя название хозяйствующего субъекта - объекта исследования и иметь абсолютно одинаковое название во всех документах: в заявлении студента, приказе об утверждении темы, на титульном листе, в задании на ВКР, в отзыве руководителя и в рецензии на ВКР.

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель, назначенный кафедрой из числа профессоров и доцентов, являющихся, как правило, сотрудниками выпускающих кафедр.

Руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет следующие функции:

- составляет задание на выпускную квалификационную работу;
- оказывает обучающемуся помощь при разработке плана выпускной квалификационной работы, устанавливает календарные сроки выполнения отдельных ее частей работы;
- проводит со студентом систематические консультации;
- рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме выпускной квалификационной работы;
- контролирует ход выполнения выпускной квалификационной работы;
- проверяет выполнение выпускной квалификационной работы (по частям и в целом) и готовит отзыв на выпускную квалификационную работу;

- контролирует получение обучающимся рецензии на выполненную работу;

- оказывает помощь обучающемуся при подготовке к защите выпускной квалификационной работы в части доклада, раздаточного материала, презентации.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР систематически заслушиваются на заседаниях выпускающей кафедры, в отдельных случаях с приглашением студентов, работы которых выполняются с нарушением графика или если студент представляет материал для ВКР низкого качества.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет непосредственно руководитель и выпускающая кафедра. За качество ВКР, за правильность применяемых данных и сведений, за расчеты несет ответственность непосредственно студент - автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным вопросам темы может назначаться консультант, наряду с руководителем работы.

После выбора и утверждения темы студент составляет план работы, согласовывает его с руководителем ВКР, который разрабатывает задание студенту на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение 6). Оно предназначено для определения вопросов, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе, ориентировки студента в перечне исходных данных и основной литературы, в выборе статистических материалов и материалов организаций, собираемых студентом во время производственных практик.

Выбор темы выпускной квалификационной работы специалиста, назначение руководителя утверждаются приказом ректора, который издается по представлению заведующего выпускающей кафедрой и деканата экономического факультета не позднее шести месяцев до начала защиты выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа специалиста выполняется обучающимся по завершении основной профессиональной образовательной программы и подлежит рецензированию. Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ, устанавливаются деканатом экономического факультета, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации выпускников, и рекомендаций методической комиссии экономического факультета.

2.2.2 Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работы выполняется в форме выпускной квалификационной работы специалиста.

Структура и содержание ВКР специалиста определяются:

- видами профессиональной деятельности выпускника;
- утвержденной темой;
- сформулированными задачами, необходимыми для достижения поставленной цели при раскрытии темы.

Структура выпускной квалификационной работы специалиста должна включать следующие разделы:

- титульный лист (Приложение 7);
- задание;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- выводы и предложения;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, освещается история затрагиваемой проблемы, целесообразность разработки. Освещение актуальности не должно быть многословным.

Дальше определяются границы исследования, т.е. объект и предмет анализа. Объект – это то общее явление или процесс, избранные для изучения и анализа (в качестве объекта могут выступать организации, регионы, отрасли, страна). С учетом отраслевой специфики Университета в качестве объекта исследования рекомендуется выбирать организации агропромышленного комплекса региона. Предмет - это более узкое и более конкретное явление, по сравнению с объектом, т.е. предмет находится в границах объекта (например, кадровая составляющая экономической безопасности).

Во введении формулируется основная цель ВКР и подчиненные ей задачи, обычно соответствующие параграфам работы. Поэтому сколько параграфов, примерно столько должно быть и задач.

Во введении определяются методы исследования.

Желательно, чтобы введение также содержало область применения и предположения о практическом применении результатов исследования, т.е. где и как могут использоваться выводы или предложения автора (например, отделами экономической безопасности, финансовыми службами конкретных организаций (предприятий), региональными органами управления или органами местного самоуправления). Следовательно, в ВКР независимо от темы нужно определить практическое значение выводов и предложений автора.

В конце введения нужно указать авторов, на чьи работы в основном опирались при выполнении ВКР (в том числе указать и фамилии университетских, факультетских и кафедральных авторов). Название работ не указывается (*например*, при выполнении выпускной квалификационной работы были использованы научные труды Иванова И. И., Петрова О. Б.). Данные авторы в обязательном порядке должны быть в списке использованных источников.

Введение должно занимать от двух до пяти страниц текста.

Основная часть выпускной квалификационной работы специалиста включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название

параграфов - названия глав. Формулировки должны быть лаконичны и отражать суть главы или параграфа. Основная часть выпускной квалификационной работы должна содержать, как правило, три главы.

Первая глава ВКР должна содержать теоретические аспекты исследуемой проблемы, основы избранной темы с позиций современных достижений экономической науки. В ней обязательно должны найти отражение вопросы экономической безопасности страны, отрасли или предприятия. В первой главе оцениваются опубликованные в печати работы отечественных и зарубежных авторов. Если по теме работы существуют различные позиции ученых или имеются сведения о различных путях (способах) практического решения данной проблемы, то обучающийся должен определить свое отношение и обосновать свою точку зрения, которая может совпадать с чьим-то мнением, или может быть оригинальной. В последнем случае обоснование должно быть развернутым, базироваться на теоретической основе и иметь практическое подтверждение. Если теория, на которой базируется тема работы, прошла определенные этапы развития, претерпела определенные изменения, то в первой главе эти моменты также должны найти свое отражение. Первая глава служит основой для исследования фактических данных в последующих главах работы, которые должны явиться логическим продолжением первой – теоретической главы. Ее объем может составлять 20-25 страниц ВКР.

Вторая глава ВКР содержит описание объекта исследования с обязательным анализом производственной деятельности и финансового состояния организации за период не менее трех лет (если ВКР выполняется на примере предприятия, организации) или анализом основных экономических характеристик и их динамики, отражающих предмет исследования для тем, выполняемых на основе данных региона, отрасли или страны. Во второй главе дается общая оценка экономической безопасности объекта исследования и угрозы ее снижения. В этой главе нужно кратко проанализировать правовые аспекты деятельности организации (региона, страны) и обеспечения ее эко-

номической безопасности, т. е. рассмотреть юридические документы, отражающие обеспечение экономической безопасности объекта исследования. Анализ и оценка состояния объекта исследования выполняются на основе собранных на преддипломной практике данных, данных официальных сайтов организаций, статистических данных. Проведенное исследование должно отражать авторский вклад в виде выполненных автором расчетов, составленных автором таблиц и рисунков, после которых должны быть представлены авторские выводы. Вторая глава ВКР должна называться «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности объекта исследования» (например, Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности ООО «Созвездие»). Возможна корректировка названия главы с обязательным включением в ее название словосочетания «Экономико-правовое обеспечение».

Отдельный параграф второй главы должен содержать анализ предмета исследования по выбранной теме с обязательным расчетом основных технико-экономических показателей и выявлением проблемных зон. Следует проанализировать существующее состояние изучаемого явления, показать его влияние на уровень экономической безопасности объекта исследования (национальной экономики, региона, отрасли или предприятия), определить тенденции развития явления в обозримом будущем.

Третья глава ВКР содержит конкретные рекомендации автора относительно способов решения проблемы по выбранной теме исследования, направленные на повышение экономической безопасности объекта исследования, с обязательным расчетом эффективности сделанных предложений или прогнозом основных анализируемых показателей с их подробным анализом и выводами. В ней предлагаются направления и методы совершенствования рассматриваемых процессов организации производства и управления на уровнях национальной экономики, отрасли, региона, организации, предприятия, исходя из аналитических данных предыдущей главы, а также выявленных факторов и угроз, которые влияют на состояние изучаемого объекта. В

процессе прогнозирования формируются цели развития, как на общенациональном, так и отраслевом и региональном уровнях управления. При этом следует учитывать и результаты прогнозных исследований, проводимых государственными учреждениями и частными организациями.

Завершающей частью выпускной квалификационной работы является заключение, которое представлено в виде выводов и предложений из всех трех глав работы с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. При этом выводы не могут подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам. Заключение лежит в основе доклада студента на защите выпускной квалификационной работы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы (не менее 55), в том числе на иностранных языках (не менее одного): нормативные и законодательные акты, отраслевые инструкции и т.п.; монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке); научные статьи, в том числе труды работников выпускающей кафедры (в алфавитном порядке); интернет-источники.

Приложения включают дополнительные справочные материалы, имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

2.2.3 Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Разработка финансовой стратегии организации как фактор нейтрализации угроз экономической безопасности
2. Система управления финансовой устойчивостью организации как инструмент обеспечения экономической безопасности

3. Система управления платежеспособностью организации как инструмент обеспечения экономической безопасности
4. Система управления деловой активностью организации как инструмент обеспечения экономической безопасности
5. Методы управления финансовой стабилизацией организации в контексте обеспечения экономической безопасности
6. Принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
7. Развитие механизмов экономико-правового обеспечения экономической безопасности в сельском хозяйстве
8. Методы осуществления контроля финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
9. Оценка технико-технологической составляющей экономической безопасности организации
10. Функционирование подразделения внутреннего аудита в организации: цели и содержание
11. Риски хозяйственной деятельности экономического субъекта: виды рисков, причины их возникновения, способы и методы управления
12. Концепция приемлемого риска в предпринимательской деятельности
13. Механизм управления рисками хозяйственной деятельности экономического субъекта: цели, политика, процедуры управления рисками, методы оценки рисков
14. Оценка информационной составляющей экономической безопасности организации
15. Оценка состояния финансовой составляющей экономической безопасности организации (на примере).
16. Анализ и оценка кадровой составляющей экономической безопасности организации (на примере).
17. Диагностика экологической составляющей экономической безопасности организации (на примере).

18. Методы оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности.

19. Методы прогнозирования динамики развития основных угроз экономической безопасности.

20. Оптимизация затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах в целях обеспечения экономической безопасности организации

21. Оптимизация расходов организации в целях обеспечения ее экономической безопасности.

22. Контроль и анализ использования производственных запасов в контексте обеспечения экономической безопасности.

23. Функционирование подразделений внутреннего аудита в организации: цели и содержание.

24. Профилактика мошенничества в организации: пути решения и разоблачение мошенничества.

25. Разработка и реализация финансовой стратегии организации как фактор нейтрализации угроз экономической безопасности

26. Основные виды коррупционной деятельности, их содержание и пресечение

27. Криминализация экономики как угроза безопасности предпринимательской деятельности в России

28. Теневизация экономической деятельности и ее влияние на экономическую безопасность

29. Коррупция как угроза безопасности бизнеса и методы ее противодействию

30. Риски и угрозы предпринимательской деятельности

31. Механизмы обеспечения экономической безопасности организации

32. Инвестиционно-инновационная безопасность: цели и содержание

33. Риски хозяйственной деятельности экономического субъекта: виды рисков, причины их возникновения, способы и методы управления (на примере конкретной организации).

34. Технологии решения вопросов сокращения рисков и совершенствования экономической безопасности.

35. Обеспечение экономической безопасности предприятия в условиях антикризисного управления

36. Основные угрозы безопасности бизнеса в современной России

37. Основные факторы и критерии экономической безопасности организации

38. Проблемы обеспечения экономической безопасности организации (на примере конкретной организации).

39. Факторы и источники угроз экономической безопасности предприятия и пути их снижения (на примере конкретного предприятия).

40. Формирование системы экономической безопасности коммерческого банка (на примере конкретного коммерческого банка).

41. Роль антикризисного управления предприятием в обеспечении его экономической безопасности

42. Реальные и потенциальные угрозы безопасности предприятия: меры по их предупреждению и нейтрализации

43. Бюджетирование как инструмент финансового планирования в контексте обеспечения экономической безопасности

44. Формирование системы управления экономической безопасностью организации

45. Экономическая безопасность кредитной организации

46. Диагностика финансового состояния предприятия как элемент системы экономической безопасности

47. Инвестиционные риски и инвестиционная составляющая экономической безопасности

48. Оборотные средства и их роль в управлении экономической безопасностью предприятия

49. Информационные технологии в обеспечении экономической безопасности предприятия

50. Внедрение комплексной системы экономической безопасности на предприятии
51. Управление внеоборотными активами в системе обеспечения экономической безопасности организации (на примере)
52. Управление оборотными активами в системе обеспечения экономической безопасности организации (на примере)
53. Совершенствование финансового планирования в организации в контексте обеспечения экономической безопасности
54. Обеспечение экономической безопасности предприятия на основе управления себестоимостью продукции
55. Обеспечение экономической безопасности предприятия на основе управления собственным капиталом
56. Финансовая безопасность предприятия и пути ее обеспечения
57. Финансовая политика как фактор повышения экономической безопасности предприятия
58. Ценовая политика как фактор повышения экономической безопасности предприятия
59. Оценка эффективности службы экономической безопасности организации.
60. Обеспечение экономической безопасности предприятия на основе управления затратами на производство сельскохозяйственной продукции
61. Финансовая отчетность организации и ее использование при выявлении экономических правонарушений.
62. Оценка потенциально возможных угроз безопасности в АПК
63. Особенности экономико-правового обеспечения экономической безопасности организаций АПК
64. Обеспечение экономической безопасности сельскохозяйственного предприятия в условиях антикризисного управления
65. Формирование политики активного экономического подъема аграрного сектора экономики как условие ее устойчивого и безопасного развития

2.2.4 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

При подготовке окончательного варианта работы студенту необходимо соблюдать правила ее оформления.

Выпускная квалификационная работа выполняется на бумаге формата А4 (210 297 мм), листы которой брошюруются в специальной папке для выпускных квалификационных работ или переплетаются. Нельзя представлять выпускную квалификационную работу в скоросшивателе или подобной ему папке.

Текст помещается на одной стороне листа, печатается через 1,5 интервал с применением 14 размера шрифта (тип шрифта - Times New Roman), соблюдая следующие размеры полей: слева – 30 мм, справа -10 мм, сверху и снизу – по 20 мм.

Страницы выпускной квалификационной работы должны быть пронумерованы. При этом на титульном листе, задании на выпускную квалификационную работу, содержании и первой страницы введения, которые являются первой, второй, третьей, четвертой (а по необходимости и пятой) страницами, их номера не проставляют. Нумерации подлежат также список литературы и приложения. Порядковый номер проставляется вверху страницы по центру арабскими цифрами.

Расположение страниц: сначала располагается титульный лист, затем лист с заданием. За бланком задания располагается лист с содержанием работы с выделением глав, параграфов по схеме, принятой в типографических изданиях. Введение, каждую главу (кроме параграфов), выводы и предложения, список использованной литературы, приложения начинают с новой страницы, а каждый последующий параграф в пределах главы начинается с той страницы, где заканчивается предыдущий через 2 интервала, если хотя бы одна строка нового параграфа умещается на этой странице.

Заголовки глав и параграфов должны соответствовать их содержанию и быть краткими. Переносы слов в них не допускаются, точку в конце не ставят. Между заголовками глав и параграфами оставляют расстояние, равное интервалу.

Для выделения в тексте новых мыслей необходимо применять красные строки. По тексту возникает необходимость излагать либо выдержки из нормативных актов, либо точку зрения различных авторов на исследуемую проблему. При этом необходимо указать, какой нормативный документ используется, или кто автор мысли, и уже потом излагать сущность. Это изложение оформляется в виде цитат по правилам оформления прямой речи или в виде положений нормативных документов, или в виде передачи мысли авторов своими словами. И в том, и в другом случае необходимо сделать ссылки на использованный источник: в квадратных скобках указывается номер источника из списка литературы и, если это мысль автора, через запятую – номер страницы, с которой взята мысль.

Практический материал излагается в работе с помощью описания данных, приведенных в виде таблиц, рисунков, (схем, графиков и т.п.), которые располагаются в тексте сразу после ссылок на них. Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами (знак № не ставят). Нумерация должна быть сквозная. Название таблицы следует помещать над таблицей с заглавной буквы через тире после указания ее номера.

Заголовки граф начинают с заглавных букв, подзаголовки граф – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. Отдельные слова в них можно заменять буквенными обозначениями, если они пояснены в тексте выпускной квалификационной работы. Заголовки и подзаголовки граф можно выполнять в отличие от текста выпускной квалификационной работы через один интервал.

Примечания к таблице размещают непосредственно под ней. Перенос таблицы, которая уместается на листе формата А4 не допускается. Если после сделанной ссылки таблица (рисунок) далее по тексту на этой странице не

умещаются, то нужно продолжать излагать текстовую часть до конца страницы, а саму таблицу следует разместить с начала следующей страницы. Если таблица имеет большие размеры, то она может занять и следующую страницу. При переносе название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу не проводят. Слово «таблица» и ее номер указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. В данном случае необходима нумерация граф таблицы и в начале после указания названия граф и на листе продолжения, но уже без указания названия граф.

Располагают таблицы так, чтобы можно было читать их без поворота выпускной квалификационной работы, или что менее желательно, с поворотом её по часовой стрелке, но не наоборот. Наряду с таблицами в выпускной квалификационной работе широко используются схемы, диаграммы, графики и т.п., которые именуются рисунками. Их количество должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Номер рисунка и его название располагается под рисунком.

Если по тексту необходимо показать формулу для расчета какого-то показателя, то ее необходимо приводить также после ссылки на нее. Если приводится несколько формул, то их необходимо нумеровать (номер ставится в скобках справа от формулы). После формулы необходимо привести расшифровку содержащихся в ней условных обозначений.

Текстовый материал в работе необходимо излагать четко, ясно, избегая повторений, соблюдая правила правописания, не допуская сокращения слов. В тексте допускаются лишь общепринятые сокращения: то есть – т.е.; тому подобное – т.п.; так далее – т.д. и другие. Можно сокращать названия единиц измерения, если они указываются с цифрами, например: 20%; 10 л; 50 кг; 100 га и т.д.

После выводов, начиная с новой страницы, размещается список использованных источников, которые студент использовал при написании вы-

пусковой квалификационной работы. Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы:

- законы Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- нормативные акты, инструкции;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке); -
научные статьи, в том числе труды работников выпускающей кафедры (в алфавитном порядке);
- Интернет-источники.

При оформлении списка использованных источников необходимо соблюдать принятые правила. Литературные источники располагают и нумеруют арабскими цифрами в последовательности: сначала располагают нормативную литературу: Конституцию РФ; кодексы; Федеральные Законы; Указы Президента; постановления Правительства; Положения (стандарты) по бухгалтерскому учёту (ПБУ) и аудиторской деятельности, ведомственные инструкции, указания, рекомендации; рабочие документы организации и т.п. После нормативных документов в алфавитном порядке идут описания источников по фамилиям авторов книг и статей, или заглавиям книг, изданных под общей редакцией.

После списка литературы прикладываются все имеющиеся приложения, которые должны быть пронумерованы (Приложение 1, Приложение 2 и

т.д.). Если одно приложение содержит несколько страниц, то на последующих страницах указывается, что это продолжение приложения (например, Продолжение приложения 1).

Перед приложениями вкладывается лист, на котором по центру с заглавной буквы указывается слово «Приложения», этот лист и все приложения постранично должны быть пронумерованы.

Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объем заимствования. Порядок выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением о контроле текстовых заимствований при выполнении выпускных квалификационных работ. Результат проверки выпускной квалификационной работы оформляется протоколом контроля текстовых заимствований при выполнении ВКР (Приложение 8).

После проверки на объем заимствования, в случае если объем авторского текста составляет не менее 60% авторского текста, выпускная квалификационная работа помещается в специально предназначенную для выпускных квалификационных работ папку или переплетается.

В подготовленную к защите выпускную квалификационную работу студент вкладывает всю сопроводительную документацию: отзыв руководителя, рецензию, допуск выпускной квалификационной работы к защите, протокол контроля текстовых заимствований, справку о практической значимости результатов ВКР (при наличии).

2.2.5 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Таблица 2.1 – Основная литература для подготовки к процедуре защиты
выпускной квалификационной работы
(редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Казакова, Н. А. Аудит: учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21846-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582286	-	-
2	Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16876-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584385	-	-
3	Финансовый анализ: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19625-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583394	-	-
4	Экономический анализ: учебник для вузов — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 616 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20049-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590522	-	-
5	Экономическая безопасность: учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17279-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583017	-	-

Таблица 2.2 – Дополнительная литература для подготовки
к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
(редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Бабурина, О. Н. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / О. Н. Бабурина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18224-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588454	-	-
2	Меркулова, Е. Ю. Общая экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / Е. Ю. Меркулова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16403-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588408	-	-
3	Сергеев, А. А. Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-22139-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/600838	-	-

Таблица 2.3 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Министерство финансов Российской Федерации // http://www.minfin.ru	свободный
2	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» // http://ecsocman.hse.ru	свободный
3	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // http://fcior.edu.ru/	свободный
4	Федеральный образовательный портал «Экономический портал» // http://instituciones.com/contact.html	свободный
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP
6	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM// http://znanium.com/	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
7	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://urait.ru/)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	Официальный интернет-портал правовой информации // www.pravo.gov.ru	свободный
9	Федеральная служба государственной статистики// http://www.gks.ru	свободный
10	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области // http://www.pnz.gks.ru	свободный

Таблица 2.4 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

(редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ	https://ebs.pgau.ru/Web Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	ЭБС Лань	https://e.lanbook.com/ Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт»	https://www.rucont.ru/ https://lib.rucont.ru/search Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP
4	Электронно-библиотечная система Znanium	https://znanium.ru/ С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
5	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов	https://urait.ru/ Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – российская полнотекстовая база данных научных журналов	https://elibrary.ru/defaultx.asp? Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
7	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+»	https://www.consultant.ru/ «Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)

		помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 <i>без пароля</i> Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы
8	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/ Доступ свободный
9	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/ Доступ свободный
10	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	https://58.rosstat.gov.ru/ Доступ свободный
11	Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	https://www.fedstat.ru/ Доступ свободный
12	Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности	https://bo.nalog.gov.ru/ Доступ свободный
13	Microsoft Windows 11	Microsoft Open License, тип лицензии – Academic, № V9414975 Учебные аудитории 1102, 1107, 1107а

2.3 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

Оформленную готовую работу руководитель еще раз проверяет с точки зрения правильности ее оформления, подписывает ее и оформляет отзыв о работе, об отношении студента к работе, выражает свое мнение о возможности допуска (или не допуска) студента к защите выпускной квалификационной работы на государственной экзаменационной комиссии (при этом руководитель не выставляет оценки).

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки. Внимание уделяется отношению студента к написанию выпускной квалификационной работы, проявленным способностям к исследованию, знаниям теории и практики исследуемой проблемной ситуации, а также его личностным характеристикам. В отзыве руководителя ВКР должен быть оценен уровень сформированности компетенций выпускника.

Отзыв руководителя составляется по форме, представленной в приложении 9. В нем дается характеристика представленной выпускной квалификационной работы, в которой указывается:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы выбранной теме и поставленной цели;
- характеристика структурных элементов выпускной квалификационной работы;
- научный уровень, полнота и качество разработки темы;
- степень самостоятельности, личного творчества, инициативы;
- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать научные и практические выводы;
- систематичность, грамотность изложения, умение оформлять материалы;
- уровень сформированности компетенций;

- практическая значимость выпускной квалификационной работы.

Обычно не позднее, чем за 10 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии студент должен пройти предварительную защиту выпускной квалификационной работы. Предварительная защита проводится комиссией из состава не менее трех преподавателей выпускающей кафедры. На предварительную защиту студент приходит с готовой оформленной работой, подписанной руководителем о его допуске к защите, с приложенным протоколом контроля на объем заимствований.

Студент должен иметь доклад, наглядный материал (презентацию или оформленный табличный и графический материал, наиболее полно характеризующий выпускную квалификационную работу).

В процессе предварительной защиты комиссия знакомится с работой и с материалами, представленными студентом. Студент кратко излагает свой доклад и отвечает на возникшие у комиссии вопросы. По результатам предварительной защиты комиссией принимается решение: допуске к защите без доработки, допуске к защите с доработкой (рекомендации), не допущен к защите. При отрицательном результате предварительной защиты назначается повторная предзащита. Результаты предварительной защиты ВКР отражаются в заключении кафедры (Приложение 10).

Заведующий кафедрой и руководитель ОПОП на основании материалов предварительной защиты ВКР, отзыва руководителя, результатов проверки на заимствование решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе ВКР. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры с этим решением представляется через декана факультета на утверждение ректору вуза.

Выпускные квалификационные работы по образовательной программе по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация № 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» направ-

ленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности организаций подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры. Рецензентом может выступать, как педагогический работник, отнесенный к профессорско-преподавательскому составу Университета, так и работник профильной организации. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в деканат факультета письменную рецензию на указанную работу, форма которой представлена в приложении 11.

При анализе выпускной квалификационной работы рецензент оценивает:

- обоснованность выбора темы;
- соответствие данной темы направлению подготовки, по которому присваивается квалификация;
- полноту использования в работе теоретических выводов по данной теме, содержащихся в трудах отечественных и зарубежных ученых, качество проработанных нормативных источников, анализа законодательной базы объекта исследования;
- соответствие цели и задач содержанию выпускной квалификационной работе, полноту решения задач, логику изложения материала;
- уровень использования конкретных методов анализа проблемной ситуации;
- наличие конкретных результатов проведенных автором исследований и оценки ситуации, обоснованность выводов и предложений, их увязку с выдвинутыми целями и задачами;
- предложения автора и их практическую значимость;
- уровень сформированности компетенций.

Результатом рецензии является вывод рецензента о возможности защиты обучающимся выпускной квалификационной работы и оценка, которую, по мнению рецензента, заслуживает данная работа.

Деканат экономического факультета обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 10 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

В случае, если работа выполнялась по заявке организации, к ней следует приложить справку о практической значимости выпускной квалификационной работы (Приложение 12).

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Для защиты выпускной квалификационной работы студент готовит доклад и презентацию. Доклад должен быть логически последователен, содержать основные результаты работы, построен с учетом защищаемых положений. Продолжительность выступления составляет не более 15 минут. Обучающийся должен показать способность и умение профессионально излагать мысли, представлять полученные результаты, аргументировано защищать свою точку зрения.

В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензией, отзывом научного руководителя.

После представления доклада студенту членами ГЭК задаются вопросы. По содержанию доклада, по ответам на вопросы ГЭК судит о широте кругозора выпускника, его эрудиции и уровне сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. После ответов на вопросы членов комиссии зачитывается отзыв руководителя и ре-

цензия. На этом процедура защиты выпускной квалификационной работы студентом заканчивается.

Каждая защита ВКР оформляется отдельным протоколом (Приложение 13). В протоколах указываются оценки итоговой аттестации, делается запись о присвоении соответствующей квалификации и рекомендациях комиссии. Протоколы подписываются председателем и секретарем ГЭК. К протоколу защиты ВКР прикладывается Протокол оценки сформированности компетенций обучающегося в рамках процедуры защиты выпускной квалификационной работы (Приложение 14), в котором отражается уровень сформированности компетенций и дается заключение о соответствии уровня подготовленности выпускника требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания приведено в приложении 1 к программе государственной итоговой аттестации «Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации».

Защита выпускной квалификационной работы студента оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценки выпускной квалификационной работы приведены в фонде оценочных средств (Приложение 1).

Окончательное обсуждение и оценку работы проводят на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Решение о защите (не защите) выпускной квалификационной работы принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Государственная экзаменационная комиссия методом экспертной оценки производит оценку достижения обучающимся каждого результата

освоения образовательной программы и формирует ведомость оценок по результатам выполнения и защиты ВКР.

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- содержание выпускной квалификационной работы;
- оформление работы;
- презентация выпускной квалификационной работы на защите, во внимание принимаются оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада;
- ответы на вопросы.

Для оценки знаний по компетенциям, каждый член ГЭК вправе задать защищающемуся дополнительные вопросы раскрывающие знания и умения по соответствующим общекультурным (ОК), общепрофессиональным (ОПК), профессиональным (ПК) и профессионально-специализированным (ПСК) компетенциям.

На основании протоколов оценки сформированности компетенций обучающегося в рамках процедуры защиты выпускной квалификационной работы и ведомостей оценок членов ГЭК формируется итоговая ведомость оценок членов ГЭК по защите выпускных квалификационных работ. Председатель ГЭК окончательно путем совещания с членами ГЭК выставляет итоговую оценку и при необходимости вписывает рекомендации в столбце примечание. По сформированности компетенций формируется сводная ведомость по каждому аттестационному испытанию (государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы) (Приложение 15).

Решение о присвоении выпускнику квалификации «экономист» по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационной комиссии.

3 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена (Приложение 16).

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседания апелляционной комиссии оформляются протоколом (Приложение 17).

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелля-

цию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение

апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в академии в соответствии со ФГОС ВО. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

4 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 4.1 - Описание шкалы оценивания компетенций (защита выпускной квалификационной работы)

Оценка	Балл	Уровень освоения компетенции	Характеристика шкалы оценивания
Отлично	5	Высокий	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если тема ВКР актуальная, востребована и недостаточно исследована, структура работы позволяет раскрыть содержание темы, содержание работы построено логически грамотно и раскрывает теоретические основы темы, положения, выносимые на защиту, достаточно полно раскрывают полученный результат, они имеют определенное теоретическое и практическое значение, выводы по работе полные, логично и последовательно представляют общий результат проведенного исследования, список литературы достаточно полный, включая и электронные источники, отражает основные современные подходы к исследуемой проблеме и автор умело опирается на них в работе, приложения достаточные и дополняют источниковую базу исследования; ВКР выполнена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам и рекомендациям выпускающей кафедры; отзыв научного руководителя и рецензента – положительные; доклад на защите построен логично, достаточно полно, убедительно и аргументировано представляет результаты проведенного исследования; обучающийся уверенно отвечал на дополнительные вопросы, дополняя сообщение о результатах своего исследования.

Оценка	Балл	Уровень освоения компетенции	Характеристика шкалы оценивания
Хорошо	4	Базовый	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если тема ВКР актуальна, востребована и недостаточно исследована, структура работы позволяет в основном раскрыть содержание темы, содержание работы построено достаточно грамотно и в основном раскрывает теоретические основы темы, положения, выносимые на защиту, отражают в основном содержание исследования, они заслуживают внимание специалистов и имеют определенное теоретическое и практическое значение, вывода в целом достаточно полно представляют общий результат проведенного исследования, список литературы, включая и электронные источники, в основном, отражает современные подходы к исследуемой проблеме, и автор опирается на них в работе, приложения дополняют источниковую базу исследования; ВКР, в основном, отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам и рекомендациям выпускающей кафедры; отзывы научного руководителя и рецензента – положительные, замечания не существенные; доклад построен логично и, в основном, представляет результаты исследования; обучающийся, в основном, правильно отвечал на дополнительные вопросы, дополняя сообщение о результатах своего исследования.
Удовлетворительно	3	Пороговый	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема ВКР актуальна, но структура работы не позволяет достаточно полно раскрыть содержание темы, ВКР выполнена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам и рекомендациям выпускающей кафедры; отзыв научного руководителя и рецензента – положительные; доклад на защите построен логично, достаточно полно, убедительно и аргументированно представляет результаты проведенного исследования; обучающийся уверенно отвечал на дополнительные вопросы, дополняя сообщение о результатах своего исследования
Неудовлетворительно	0	Не достигнут	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся в случае, если тема ВКР актуальна, но структура работы не позволяет раскрыть содержание темы, содержание ВКР носит описательный характер, результаты не существенны, положения, выносимые на защиту, сформулированы не четко или совсем отсутствуют, выводы не полные и не позволяют представить результат исследования, список литературы не отражает современные подходы к исследуемой проблеме и автор не умеет опираться на них в работе, приложения не полные или совсем отсутствуют; ВКР не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам и рекомендациям выпускающей кафедры; отзывы научного руководителя и рецензента содержат значительные замечания по работе и ее содержанию; доклад не достаточно продуман и не может раскрыть результаты исследования, ответы на вопросы не полные, не уверенные и не могут аргументировать полученные результаты

Оценочные материалы по государственной итоговой аттестации представлены в Приложении.

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Таблица 5.1 – Материально-техническое обеспечение государственной
итоговой аттестации

(редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет. Перечень лицензионного и свободно распространяе- мого программного обеспечения, в т.ч. оте- чественного производства. Реквизиты под- тверждающего документа
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1228	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
2	Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1102 <i>Кабинет информатики (компьютерный класс)</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
3	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1356 <i>Кабинет правовых дисциплин</i> <i>Помещение для междисциплинарной под- готовки</i> <i>"Лаборатория банковских технологий и аналитики АО "Россельхозбанк"</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
4	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, ковор- кинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
5	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p

Приложения

**Форма заявления обучающегося на выполнение
выпускной квалификационной работы**

Декану экономического факультета
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

ФИО декана

Студента(ки) __ курса _____ группы

ФИО студента(ки)

заявление.

Прошу разрешить выполнять выпускную квалификационную работу на
кафедре

Наименование кафедры

на тему _____

и закрепить меня за руководителем _____

ученое звание, ФИО руководителя

Студент _____

Фамилия, инициалы

Подпись

Руководитель _____

Фамилия, инициалы

Подпись

Зав. кафедрой _____

Фамилия, инициалы

Подпись

«__» _____ 201__ г.

**Форма заявки организации на выполнение
выпускной квалификационной работы**

Заявка

на выполнение выпускной квалификационной работы

Декану экономического факультета
ФГБОУ ВО Пензенского ГАУ

(наименование организации, район)

рекомендует студенту экономического факультета очной (заочной) формы
обучения _____ разработать выпускную квалификационную
работу на тему _____

Основание заявки на выпускную квалификационную работу:

_____.

Руководитель организации _____ / _____ /
Подпись Расшифровка подписи

М.П.

Форма задания по подготовке выпускной квалификационной работы

ФГБОУ ВО ПЕНЗЕНСКИЙ ГАУ

Задание по подготовке выпускной квалификационной работы

Студенту _____

1. Тема работы _____

утверждена Приказом № _____

2. Срок сдачи студентом законченной работы _____

3. Исходные данные к работе _____

4. Перечень подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе
вопросов или краткое их содержание _____

Дата выдачи задания _____

Кафедра _____

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Руководитель _____ / _____ /

Задание принял к исполнению студент _____ /

Форма титульного листа
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА _____

Допущено к защите

Руководитель ОПОП

_____/_____/_____
уч. степень, должность, подпись инициалы, фамилия
«__» _____ 201__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
РАБОТА СПЕЦИАЛИСТА

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Тема работы

Студент _____/_____/_____
подпись инициалы, фамилия

Руководитель _____/_____/_____
уч. степень, должность, подпись инициалы, фамилия

Зав. кафедрой _____/_____/_____
уч. степень, должность, подпись инициалы, фамилия

Рецензент _____/_____/_____
уч. степень, должность, подпись инициалы, фамилия

Пенза 20____

**Форма протокола контроля текстовых заимствований при выполнении
выпускной квалификационной работы**

ПРОТОКОЛ № _____ *

**контроля текстовых заимствований при выполнении выпускной
квалификационной работы**

от « _____ » _____ 201_ г.

Обработанный файл: _____

Год публикации: _____

Автор: _____

Тема: _____

Наибольший процент заимствований из одного источника: _____

Оценка оригинальности документа: _____

Выпускная квалификационная работа проверена и

(нуждается в доработке и повторной проверке, допускается к защите)

Руководитель ВКР

(подпись) *ФИО*
« _____ » _____ 201_ г.
(дата)

Автор

(подпись) *ФИО*
« _____ » _____ 2017 г.
(дата)

*Примечание * номер протокола соответствует порядковому номеру обучающегося в приказе на закрепление темы ВКР.*

Форма отзыва руководителя ВКР на выпускную квалификационную работу

Отзыв

на выпускную квалификационную работу

обучающегося по специальности _____

направленность (профиль) _____

Фамилия Имя Отчество

на тему _____

1 Актуальность темы исследования _____

2 Цель и задачи исследования _____

3 Содержание _____

4 Особенности выполненной ВКР, теоретическая и практическая значимость
результатов исследования _____

5 Уровень сформированности компетенций и готовность выпускника к осуществлению видов профессиональной деятельности, предусмотренных образовательным стандартом и ОПОП

6 Личные качества студента, отношение к работе _____

7 Заключение, рекомендации _____

Научный руководитель

ученая степень,
ученое звание,
должность

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 201__ г.

Форма заключения кафедры на выпускную квалификационную работу

ФГБОУ ВО ПЕНЗЕНСКИЙ ГАУ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ

Студент _____

Выполнил выпускную квалификационную работу на тему

под руководством

(ученая степень, звание)

по реальному заказу

(указать заказчика, если имеется)

с использованием ЭВМ

(название задачи, если имеется)

в объеме

Студент _____ допускается к защите

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
« _____ » _____ 201 ____ г.

Форма рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу
обучающегося по специальности _____
направленность (профиль) _____

Фамилия Имя Отчество

на тему _____

1 Соответствие темы исследования направлению подготовки

2 Актуальность темы исследования _____

3 Объем и структура ВКР _____

4 Обоснованность выводов и предложений, их соответствие цели и задачам исследования _____

5 Теоретическая и практическая значимость результатов исследования

6 Уровень сформированности компетенций и готовность выпускника к осуществлению видов профессиональной деятельности, предусмотренных образовательным стандартом и ОПОП _____

7 Замечания по содержанию, структуре, объему и оформлению ВКР

8 Заключение (общий вывод, оценка в баллах, рекомендации к присвоению квалификации) _____

Рецензент

ученая степень,
ученое звание,
должность

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 201_____ г.

***Форма справки о практической значимости
выпускной квалификационной работы***

СПРАВКА

о практической значимости выпускной квалификационной работы

(Ф.И.О. полностью)

В процессе работы над выпускной квалификационной работой по теме ____

выполненной на материалах

(название организации, района)

студент _____ принял непосредственное участие в разработке
(Ф.И.О.)

(перечень разработанных мероприятий)

В настоящее время мероприятия, разработанные в выпускной квалификаци-
онной работе

(внедрены, находятся на стадии внедрения, включены в перспективный
план развития организации, другое)

Руководитель организации _____
подпись

_____ Ф.И.О.

МП

Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по приему государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по приему государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)

«_____» _____ 201__ г.

Присутствовали:

председатель ГЭК _____

члены ГЭК _____

Слушали защиту ВКР студента _____
 направление подготовки/ специальность _____
 направленность (профиль) _____
на тему _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Текст ВКР (расчетно-пояснительная записка по ВКР) на _____ страницах;
2. Отзыв руководителя ВКР _____ на _____ страницах;
3. Рецензия на ВКР _____ на _____ страницах;
4. Другие материалы _____.

После доклада о содержании ВКР студенту были заданы вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Характеристика ответов на заданные вопросы и замечания рецензента: _____

Мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач: _____

Мнения председателя и членов ГЭК о выявленных в ходе государственного аттестационного испытания недостатках в теоретической и практической подготовке студента: _____

Результаты защиты ВКР:

признать, что студент выполнил и защитил ВКР с оценкой _____

Председатель
ГЭК _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

**Форма протокола оценки сформированности компетенций
обучающегося в рамках процедуры защиты
выпускной квалификационной работы**

**ПРОТОКОЛ
оценки сформированности компетенций обучающегося
в рамках процедуры защиты выпускной квалификационной работы**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация № 1 Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности
направленность(профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности организаций

ФИО студента

Компетенция	Уровень сформированности компетенций															
	Текст ВКР				Устный доклад				Презентация				Ответы на вопросы			
	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий																
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла																
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели																
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия																
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия																
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни																

Компетенция	Уровень сформированности компетенций															
	Текст ВКР				Устный доклад				Презентация				Ответы на вопросы			
	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности																
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов																
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах																
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты																
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков																
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов																
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов																
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая антиправильное поведение																
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач																

Компетенция	Уровень сформированности компетенций															
	Текст ВКР				Устный доклад				Презентация				Ответы на вопросы			
	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности																
ПК-1. Способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность																
ПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности, проводить оценку и анализ полученных данных																
ПК-3. Способен проводить мониторинг и моделирование экономических процессов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты, составлять прогнозы динамики основных экономических показателей и угроз экономической безопасности																
ПК-4. Способен планировать и координировать деятельность по управлению рисками в соответствии с разработанной стратегией обеспечения экономической безопасности																
ПК-5. Способен организовывать и проводить внутренние аудиторские проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов																
ПК-6. Способен проводить научные исследования по проблемам обеспечения экономической безопасности																
ПК-7. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, применять в профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, создающим угрозы экономической безопасности, и принимать обоснованные юридические решения по обеспечению экономической безопасности в соответствии с действующим законодательством																

Заключение об уровне подготовленности выпускника:

Уровень подготовленности выпускника _____
соответствует/не соответствует
требованиям ФГОС ВО 38.05.01 Экономическая безопасность

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

Форма сводной ведомости оценки сформированности компетенций
Сводная ведомость оценки
сформированности компетенций по направлению _____
направленность (профиль) _____
(Госэкзамен/Защита ВКР)
_____ 201__ г.

Присутствовали: _____

Код компетенции	Фамилия И.О. студента														
УК-1															
УК-2															
УК-3															
УК-4															
И т.д.															

Особые мнения комиссии:

Председатель ГЭК _____/_____

Секретарь ГЭК _____/_____

Форма заявления обучающегося в апелляционную комиссию

Председателю апелляционной комиссии по проведению ГИА в ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

ФИО председателя комиссии

обучающегося _____ группы экономического факультета по направлению подготовки

(направление подготовки)

(ФИО)

Заявление

Прошу Вас рассмотреть факт нарушения установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (*указать конкретный факт нарушения процедуры*) и (или) несогласия с результатами государственного аттестационного испытания (*оставить нужное*).

Дата. Подпись

Форма протокола заседания апелляционной комиссии

**ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

от « _____ » _____ 201__ г.

по рассмотрению письменной апелляции обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

(специальность, направление подготовки)

(специализация, профиль подготовки, магистерская программа)

(форма обучения – очная, очно – заочная, заочная)

о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного аттестационного испытания
(оставить нужное)

Присутствовали:

Председатель _____
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

Члены: _____

(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

В апелляционную комиссию представлены следующие материалы:

(перечислить представленные материалы)

В результате рассмотрения представленных в апелляционную комиссию материалов и собеседования с обучающимся _____ и представителем государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки/специальности _____ было выявлено, что:

(указать на наличие нарушений или их отсутствие, дать обоснование).

РЕШЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ:

1. _____

(указать одно из решений согласно Положению об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ)

2. Направить решение апелляционной комиссии в государственную экзаменационную комиссию по направлению подготовки/специальности _____ для исполнения.

3. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Председатель _____

Фамилия, инициалы

(Подпись)

Секретарь _____

Фамилия, инициалы

(Подпись)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен _____ / _____
Подпись Фамилия, инициалы, обучающегося

Дата ознакомления: _____ 201__ года