

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии
технологического факультета



(С.А. Сашенкова)

«16» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан технологического
факультета



(Г.В. Ильина)

«16» ноября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки
19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Направленность (профиль) программы
Производство инновационных
продуктов животного происхождения

(программа магистратуры)

Квалификация
«Магистр»

Форма обучения – очная

Пенза - 2020

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения (уровень магистратуры), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 937.

Составители рабочей программы:

доцент



С.Ю. Дмитриева

ст. преп-ль



Е.Н. Терешкина

Рецензент

д.б.н., профессор



Д.Г. Погосян

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» «13» ноября 2020 года, протокол № 8

Заведующий кафедрой:

канд. ист.наук, доцент



И.Н. Мавлюдов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии технологического факультета «16» ноября 2020 года, протокол № 5

Председатель методической комиссии
технологического факультета



С.А. Сашенкова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Профессиональный иностранный язык», разработанную доцентом С.Ю. Дмитриевой и старшим преподавателем Е. Н. Терешкиной для обучающихся по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения (уровень магистратуры).

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» рассчитана на общий объем 180 часов, из которых 40 часов составляют практические занятия. На самостоятельную работу студентов отводится 104 часа. Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 5 зачетных единиц. Предусмотрена сдача экзамена в конце 2 семестра.

Рабочая программа дисциплины содержит все необходимые разделы. Разрабатывалась по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 937 и с учетом требований ОПОП ВО по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения.

Материально-техническое обеспечение дисциплины достаточно для нормального усвоения практического курса, а обеспеченность учебной литературой отвечает нормативным требованиям.

В целом рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» отвечает требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 937 и может быть использована в учебном процессе на технологическом факультете ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Рецензент
д.б.н., профессор



Д.Г. Погосян

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины «Профессиональный иностранный язык» по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения Направленность (профиль) программы «Производство инновационных продуктов животного происхождения» (квалификация выпускника «Магистр»)

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения (уровень магистратуры), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 937.

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений учебного плана Б1.О.01. Предшествующим курсом дисциплины «Профессиональный иностранный язык» является дисциплина: «Иностранный язык».

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типичные контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, можно перейти к выводу:

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС и современным требованиям рынка труда:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4;

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5;

- способен проектировать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение для их реализации ОПК-6.

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения.

Содержание ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Профессиональный иностранный язык» по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения направленность (профиль) программы «Производство инновационных продуктов животного происхождения» (квалификация выпускника «Магистр»), разработанный доцентом Дмитриевой С.Ю. и старшим преподавателем Терешкиной Е.Н. кафедры «Философия, история и иностранные языки» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, соответствует ФГОС и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт: Ильяна Жанна Валерьевна, кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры управления ЧОУ ВО «Московский Университет имени С.Ю. Витте» (филиал в г. Пенза)



« » 30. 08 2021г.

М.И. Мантурова заверю.
Руководитель общего отдела ФГОУ ВО, М.И. Мантурова
г. Пенза: Мантурова Л.В. / *Л.В. Мантурова*

Выписка из протокола № 5

заседания методической комиссии технологического факультета
от 16.11.2020 г.

Присутствовали: С.А. Сашенкова – председатель, члены комиссии: Г.В. Ильина, А.В. Остапчук, Л.Л. Ошкина, Г.И. Боряев, А.И. Дарьин, Д.Г. Погосян, В.Н. Емелин, В.А. Здоровинин

Вопрос 2. Рассмотрение и обсуждение рабочей программы и фонда оценочных средств по дисциплине «Профессиональный иностранный язык», разработанных доцентом Дмитриевой С.Ю. и старшим преподавателем Терешкиной Е.Н. кафедры «Философия, история и иностранные языки» для направления подготовки 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения» квалификация – магистр.

Выступили:

С.А. Сашенкова, которая представила в числе прочего методического обеспечения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения» рабочую программу и фонд оценочных средств дисциплины «Профессиональный иностранный язык».

Д.Г. Погосян, который отметил, что представленная рабочая программа, фонд оценочных средств по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» подготовлены в соответствии с утвержденным учебным планом и рекомендациями учебного отдела университета и могут быть использованы в учебном процессе ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Постановили: представленные рабочую программу, фонд оценочных средств по дисциплине «Профессиональный иностранный язык», предусмотренной ОПОП магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения», утвердить.

Председатель методической комиссии
технологического факультета



С.А. Сашенкова

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины
«Профессиональный иностранный язык»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № про- токола, виза председа- теля методи- ческой ко- миссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дис- циплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 «Перечень совре- менных профессиональ- ных баз данных и инфор- мационных справочных систем» с учетом измене- ний состава электронных СПС и содержания офи- циальной статистики Рос- стат и Пензастат	30.08.2021 № 1 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021
2	10. Материально- техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дис- циплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-тех- ническое обеспечение дисциплины» в части со- става лицензионного про- граммного обеспечения и реквизитов подтверждаю- щих документов	30.08.2021 № 1 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021
3	ФОС	Экспертное заключение на фонд оценочных средств рабочей про- граммы дисциплины	30.08.2021 № 1 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополне- ния	Дата, № прото- кола, виза зав. ка- федрой	Дата, № прото- кола, виза председа- теля методиче- ской комиссии	С какой даты вво- дятся
1	2	3	4	5	6
1	10	Внесены изменения в описание программного обеспечения таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины».	Протокол №16 от 29.08.2022 г. 	Протокол № 7 от 29.08.2022 г. 	01.09.2022
2	9	Внесены изменения в перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса (9.2)			

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Профессиональный иностранный язык» 2023г.**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № про- токола, виза зав. кафед- рой	Дата, № про- токола, виза председателя методиче- ской комис- сии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информаци- онных технологий, исполь- зуемых при осуществле- нии образовательного про- цесса по дисциплине, включая перечень про- граммного обеспечения и информационных справоч- ных систем (таблица 9.2.1)	28.08.2023, № 1 	30.08.2023, № 16 	01.09.2023
2	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информаци- онных технологий, исполь- зуемых при осуществле- нии образовательного про- цесса по дисциплине, включая перечень про- граммного обеспечения и информационных справоч- ных систем (таблица 9.2.2)	28.08.2023, № 1 	30.08.2023, № 16 	01.09.2023
3	10 Матери- ально-техниче- ская база, необ- ходимая для осуществления образователь- ного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техни- ческое обеспечение дис- циплины» в части состава лицензионного программ- ного обеспечения и рекви- зитов подтверждающих документов	28.08.2023, № 1 	30.08.2023, № 16 	01.09.2023

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Профессиональный иностранный язык» 2024г.**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № про- токола, виза зав. кафед- рой	Дата, № про- токола, виза председателя методиче- ской комис- сии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информаци- онных технологий, исполь- зуемых при осуществле- нии образовательного про- цесса по дисциплине, включая перечень про- граммного обеспечения и информационных справоч- ных систем (таблица 9.2.1)	26.08.2024, № 1 	26.08.2024, № 21 	01.09.2024
2	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информаци- онных технологий, исполь- зуемых при осуществле- нии образовательного про- цесса по дисциплине, включая перечень про- граммного обеспечения и информационных справоч- ных систем (таблица 9.2.2)	26.08.2024, № 1 	26.08.2024, № 21 	01.09.2024

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «Профессиональный иностранный язык» 2025г.

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председа- теля мето- дической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дисциплины	9.2 Перечень информаци- онных технологий, используе- мых при осуществлении обра- зовательного процесса по дис- циплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.1) 9.2. Перечень информаци- онных технологий, используе- мых при осуществлении обра- зовательного процесса по дис- циплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.2)	28.08.2025 №1 	29.08.2025. № 12 	01.09. 2025

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	Новая редакция - Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении. Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО»	28.08.2026, № 10 	28.08.2026, № 11 	01.09.2026
2	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблиц 9.1.1 – Основная литература, 9.1.2 - Дополнительная литература 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине			
3	10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дальнейшее формирование коммуникативной компетенции, достаточной для изучения зарубежного опыта в профилирующей области науки, а также способности и готовности к адекватному речевому взаимодействию в профессионально-деловой и социокультурной сферах общения.

Задачи дисциплины сводятся к последовательному овладению студентами магистратуры совокупностью навыков, основными из которых являются:

- дальнейшее овладение навыками устной иноязычной речью (слушание, говорение);
- совершенствование навыков устного публичного выступления;
- развитие навыков чтения (изучающего, ознакомительного, просмотрового, поискового) аутентичной литературы, связанной с будущей профессией;
- совершенствование навыков письменной речи;
- развитие способности к непрерывному самообразованию.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих профессиональных компетенций: УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; ОПК-6 – способен проектировать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение для их реализации.

Индикаторы и дескрипторы формирования части соответствующей компетенции, касающейся влияния на организм природных факторов, оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» для формирования компетенций УК-4, УК-5, ОПК-6 и критерии их оценивания

№ пп	Код индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств

1	ИД-1 _{УК-4}	Знать: современные коммуникационные технологии, приемы эффективного общения, лингвистику и культуру речи, участия в академических и профессиональных семинарах, переговорах, дискуссиях в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах)	32 (ИД-1 _{УК-4})	Знать: стили и средства общения на иностранном языке, основы деловой коммуникации и принципы делового взаимодействия участников коммуникационного процесса на иностранном языке для взаимодействия с зарубежными партнерами на переговорах и семинарах	Доклад по теме, тест
2.	ИД-2 _{УК-4}	Уметь: профессионально общаться и пользоваться письменной грамотой, использовать современные коммуникационные технологии, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов с иностранного (ых) языка (ов)	У2 (ИД-2 _{УК-4})	Уметь: оперативно находить и использовать необходимую информацию на иностранном языке, осуществлять письменный перевод различных академических и профессиональных текстов с иностранного (ых) языка (ов)	Сообщение по теме, тест
3	ИД-3 _{УК-4}	Владеть: навыками применения современных коммуникационных технологий в процессе делового общения в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах) в профессиональной и педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях, включая международные.	В2 (ИД-3 _{УК-4})	Владеть: методами и навыками делового общения и переписки с зарубежными партнерами на профессиональном иностранном языке и представления результатов работы на международных конференциях и мероприятиях	Сообщение по теме, тест
4	ИД-1 _{УК-5}	Знать: национальные особенности делового общения в процессе межкультурного общения	31 ИД-1 _{УК-5}	Знать: особенности делового общения на иностранном языке	Сообщение по теме, ролевая игра тест

5	ИД-2 _{УК-5}	Уметь: анализировать и учитывать национальные особенности в поведения людей в процессе выстраивания межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности	У1 (ИД-2 _{УК-5})	Уметь: взаимодействовать с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач	Доклад по теме, тест
6	ИД-3 _{УК-5}	Владеть: навыками межкультурного общения при выполнении профессиональных задач	В1 (ИД-3 _{УК-5})	Владеть: навыками межкультурного общения на профессиональном иностранном языке	Доклад по теме, тест
7	ИД-1 _{ОПК-6}	Знать: способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы	З1 (ИД-1 _{ОПК-6})	Знать: способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на иностранном языке в сфере своей профессиональной деятельности	
8	ИД-2 _{ОПК-6}	Уметь: проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы	У1 (ИД-2 _{ОПК-6})	Уметь: проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на иностранном языке в сфере своей профессиональной деятельности	Доклад, тест
9	ИД-3 _{ОПК-6}	Владеть: навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической	В1 (ИД-3 _{ОПК-6})	Владеть: навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на иностранном языке в сфере своей профессиональной деятельности	Доклад по теме, тест

		деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы			
--	--	---	--	--	--

3 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» относится к базовой части и является обязательной к изучению в первом и во втором семестрах обучения в магистратуре – Б1.О.01.

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенными студентами в вузе.

4 ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональный иностранный язык» составляет 5 зачетных единиц или 180 ч (таблица 4.1).

Форма промежуточной аттестации – промежуточный (зачет), итоговый (экзамен).

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Профессиональный иностранный язык» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учеб- ному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.
			очная форма обуче- ния (1 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	40,2/1,11
1.1	Лекции	Лек	-
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	-
1.3	Лабораторные работы	Лаб	40/1,1
1.4	Текущие консультации, руководство и консуль- тации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	-
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсо- вой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисци- плине	КПЭ	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-
2	Общий объем самостоятельной работы		-
2.1	Самостоятельная работа	СР	31,8/0,88
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-
	Всего	По плану	72/2

Таблица 4.1.2 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Профессиональный иностранный язык» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учеб- ному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.
			очная форма обуче- ния (2 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	62,35/1,73
1.1	Лекции	Лек	-
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	-
1.3	Лабораторные работы	Лаб	60/1,66
1.4	Текущие консультации, руководство и кон- сультации курсовых работ (курсовых проек- тов)	КТ	-
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита кур- совой работы (курсового проекта)	КЗ	-
1.7	Предэкзаменационные консультации по дис- циплине	КПЭ	2/0,05
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		43,8/1,21
2.1	Самостоятельная работа	СР	12/0,33
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,7/0,93
	Всего	По плану	108/3

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины «Профессиональный иностранный язык» и их содержание.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	2	3	4
1	Моя биография	Составление резюме, официальное представление себя, своих коллег. Заполнение анкетных данных	32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).
2	Представление своей фирмы (организации);	Представление (презентация своей фирмы, организации)	32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).
3	Устройство на работу	Объявление, написание заявления о принятии на должность, собеседование с работодателем	32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).
4	Мой рабочий день	Работа с технической документацией, телефонный разговор, деловая встреча, деловая переписка, командировка	32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).

При изучении дисциплины не предусмотрены лекции, семинары и практические занятия (Таблица 5.2.1 отсутствует).

Таблица 5.3.1 – Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раз-дела дисциплины	Тема занятия, семинара	Время ч.
1.	1	Моя биография. Составление резюме, официальное представление себя, своих коллег. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	12
2.	1	Моя биография. Заполнение анкетных данных. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	14
3.	2	Мое предприятие. Представление (презентация своей фирмы, организации) 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	14
Рубежный контроль – зачет			
4.	3	Устройство на работу. Объявление, написание заявления о принятии на должность. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	14
5.	3	Устройство на работу Собеседование с работодателем. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	14
6.	4	Мой рабочий день. Работа с технической документацией, должностные обязанности, телефонный разговор. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	14
7.	4	Мой рабочий день. Деловая встреча, деловая переписка, командировка. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	18
			Итого: 100 ч.
Итоговый контроль – экзамен			

5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ с указанием формы обучения

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Время, ч
1.	Изучение отдельных тем и вопросов (табл. 6.1)	8
2.	Подготовка к лабораторным занятиям, собеседованию, тестовому контролю	2,15
3.	Самостоятельная подготовка к сдаче экзамена	33,65
Итого		43,8

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИС- ЦИПЛИНЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося приведены в таблицах 6.1.1 и 6.1.2.

Таблица 6.1 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раз- дела дис- ци- плин ы	Тема, вопросы, задание	Вре- мя, ч	Рекомен- дуемая литера- тура
1	1	Мои интересы, увлечения, хобби. Система высшего образования в России. Моя студенческая жизнь. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	2	Осн. 1-2 Доп. 1-3
2	2	Общение с людьми. Роль общения в построении карьеры. Взаимоотношения в коллективе. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	2	Осн. 1-2 Доп. 1-3
3	3	Мои служебные обязанности. График работы. Оплата труда. Производственное предприятие. Виды деловой переписки. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	2	Осн. 1-2 Доп. 1-3
4	1-3	Повторение грамматических конструкций по темам: возвратные глаголы, сложные существительные, степени сравнения прилагательных и наречий, глаголы (активный залог, пассивный залог), причастные обороты, инфинитивные группы и конструкции. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	2	Осн. 1-2 Доп. 1-3
5	1-3	Подготовка к лабораторным занятиям, собеседованию, тестовому контролю. Подготовка	2,15	Осн. 1-2 Доп. 1-3

		презентаций. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).		
6		Итого	43,8	

В процессе изучения вопросов используется основная и дополнительная литература, указанная в таблицах 9.1 и 9.2, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица 9.4), профессиональные базы данных и справочные материалы (таблица 9.5).

Таблица 6.2 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	1	Мои интересы, увлечения, хобби. Система высшего образования в России. Моя студенческая жизнь. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	10	Осн. 1-2 Доп. 1-3
2	2	Общение с людьми. Роль общения в построении карьеры. Взаимоотношения в коллективе. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	10	Осн. 1-2 Доп. 1-3
3	3	Мои служебные обязанности. График работы. Оплата труда. Производственное предприятие. Виды деловой переписки. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	10	Осн. 1-2 Доп. 1-3
4	1-3	Повторение грамматических конструкций по темам: возвратные глаголы, сложные существительные, степени сравнения прилагательных и наречий, глаголы (активный залог, пассивный залог), причастные обороты, инфинитивные группы и конструкции. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	10	Осн. 1-2 Доп. 1-3
5	1-3	Подготовка к лабораторным занятиям, собеседованию, тестовому контролю. Подготовка презентаций. 32 (ИД-1 _{УК-4}), У2 (ИД-2 _{УК-4}), В2 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}); 31 (ИД-1 _{ОПК-6}), У1 (ИД-2 _{ОПК-6}), В1 (ИД-3 _{ОПК-6}).	95,5	Осн. 1-2 Доп. 1-3
6		Итого	135,5	

В процессе изучения вопросов используется основная и дополнительная литература, указанная в таблицах 9.1 и 9.2, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица 9.4), профессиональные базы данных и справочные материалы (таблица 9.5).

7 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 7.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

№ раз-дела	Вид за-нятия	Ко-во часов	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы
1	Лаб. за-нятия	2	Групповая работа Интервью: Знакомство членов группы посредством сбора информации с дальнейшей презентацией на иностранном языке. 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-2 _{УК-4}), В1 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}).
2	Лаб. за-нятия	4	Проектирование Составление маршрута экскурсии по стране изучаемого языка с дальнейшим проведением экскурсии на иностранном языке (используя компьютерную презентацию). 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-2 _{УК-4}), В1 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}).
3	Лаб. за-нятия	4	Работа с видео фильмами. Темы: Современное сельское хозяйство. Производство продукции животноводства в Германии. 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-2 _{УК-4}), В1 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}).
4	Лаб. за-нятия	4	Работа с компьютерными обучающими программами «Иностранный язык в три приема», «Deutsch-online» 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-2 _{УК-4}), В1 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}).
5	Лаб. за-нятия	2	Работа с аудиозаписями. 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-2 _{УК-4}), В1 (ИД-2 _{УК-4}); 31 (ИД-1 _{УК-5}), У1 (ИД-2 _{УК-5}), В1 (ИД-3 _{УК-5}).
			Всего: 16

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении.

Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО.

**9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» (редакция от 28.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Якушева, И. В. Английский язык (B1). Introduction Into Professional English : учебник и практикум для вузов / И. В. Якушева, О. А. Демченкова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17896-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583965	-	-
2	Алипичев, А. Ю. Английский язык для аграрных вузов (B1-B2) : учебник для вузов / А. Ю. Алипичев, А. Н. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14925-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588895	-	-

Таблица 9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» (редакция от 28.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.		
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся	
1	Английский язык для изучающих биотехнологии и общественное питание (A2-B2) : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Антиповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10924-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586257	-	-	
2	Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений. English for Public Speaking : учебник для вузов / Л. С. Чикилева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12098-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584124	-	-	

Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине «Профессиональный иностранный язык»

№ п/ п	Наименование	Адрес электронного ресурса
1	Цвиркун С. А. Учебное пособие для студентов магистратуры/С.А. Цвиркун, Е.Н. Терешкина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 146 с.	http://rucont.ru/efd/340689
2	Дмитриева, С.Ю. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов/ С.Ю. Дмитриева – Пенза, РИО ПГСХА, 2012 г. – 232 стр.	https://rucont.ru/efd/199848
3	Дмитриева С. Ю. ENGLISH FOR PRACTICAL USE: WATCH AND LISTEN. (Практический курс английского языка: смотрите и слушайте) Учебное пособие по дисциплине «Деловой иностранный язык» (с приложением аудио- и видеоматериалов) для студентов магистратуры/ С. Ю. Дмитриева, М. А. Николаева. Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 166с.	http://rucont.ru/efd/336518)
4	Терешкина, Е.Н. Немецкий язык. Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки магистров 36.04.02. «Зоотехния»/ Е.Н. Терешкина – Пенза, РИО ПГСХА, 2016 г. – 160 стр.	https://rucont.ru/efd/229608
5	Цвиркун С.А., Терешкина Е.Н.. Немецкий язык: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент и 38.04.01 Экономика– Пенза: РИО ПГАУ, 2018. – 146 с.	https://lib.rucont.ru/efd/651865

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://www.rucont.ru/collect/ions/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (www.rucont.ru)- сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.

9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 28.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsnb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через	Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
7	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Профессиональный иностранный язык»

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по дисциплине (редакция от 28.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет». Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3257 <i>Кабинет «История (история России, всеобщая история)»</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
2	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОФЕССИО- НАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

11.1 Процесс обучения иностранному языку станет более эффективным, если сам студент будет в состоянии управлять им. Специфика изучения делового иностранного языка заключается в том, что язык – это не столько предмет для изучения, сколько средство для общения. Поэтому работайте максимально, активно на занятиях, не боясь делать ошибки. На подготовку домашнего задания (как правило, выучить слова, выполнить упражнения, перевести текст, составить диалог, проект, сообщение) у вас будет уходить около 1,5 часа. На иностранном языке следует говорить не только на занятиях, но и дома. Постарайтесь найти друга по переписке (носителя языка), что несомненно расширит ваши возможности и ваш кругозор. Определенно, Вы найдете и другие многочисленные возможности. Вступайте чаще в контакт с иностранным языком. Слушайте и читайте на иностранном языке, где это только возможно. Для этого существуют радио, телевидение, видео, иноязычные газеты, Интернет и т.д. Так, иностранный язык перестанет быть для Вас только учебным предметом и интегрируется в Вашу жизнь. Важно, чтобы Вы были заинтересованы в том, что Вы читаете и слушаете на иностранном языке, потому что человек занимается особенно охотно вещами, которые доставляют ему удовольствие – и только потом он долгосрочно чему-то учится с их помощью. Чем больше Вы контактируете с иностранным языком, тем комфортнее Вы чувствуете себя в нем. Вы развиваете навык языковой догадки. Вы снова узнаете ранее изученные (почти забытые) слова, выражения и конструкции. Вы будете все чаще замечать, что при говорении Вы больше не должны долго обдумывать предложения и что процесс говорения на иностранном языке не представляет для Вас былой сложности.

Постарайтесь также связать Ваши интересы с изучением иностранного языка. Например, если Вас что-то интересует, то прочтите соответствующие книги или газеты на изучаемом языке.

Пожелания по изучению тем дисциплины

Изучение дисциплины «Профессиональный иностранный язык» предусматривает выработку умений и навыков общения. Поэтому основное пожелание при изучении дисциплины – это активная работа на занятии, что предполагает вовлечение в речевое общение. Особенности изучения дисциплины:

для изучения данной дисциплины студенты должны обладать знаниями по дисциплинам:

школьный и студенческий курс русского и иностранного языка;

при изучении каждой темы студент должен придерживаться следующего порядка: освоение основных лексико-грамматических единиц, чтение и анализ текстов по изучаемой теме, письменная фиксация информации, устный обмен информацией, письменная передача информации;

переход к изучению новой темы возможен только в случае выполнения всех заданий предыдущих разделов.

Обучение иностранному языку должно происходить осознанно. Это означает следующее:

– Во время аудирования и чтения Вы время от времени (не всегда, так как иначе обращение с иностранным языком не будет больше доставлять Вам удовольствия) анализируйте некоторые высказывания. Например, Вы можете сознательно обратить внимание на то, как говорящий начинает разговор, как он выражает сомнение, отказ, согласие; как он переходит к другой теме; как автор пытается убедить своих читателей;

– Вы стараетесь отгадать значения неизвестных слов, выражений, структур и проверить Ваши предположения при подходящей возможности;

– Не бойтесь сомневаться. Спросите себя: «Это действительно так?» И справьтесь об этом в словаре.

– Используйте иностранный язык как можно чаще. Например, когда Вы дома делаете лексическое задание из учебника, подумайте, какие синонимы или антонимы Вы можете подобрать к этому слову или с какими предлогами, существительными или наречиями может комбинироваться это слово. Так, Вы повторите не только большой объем лексики, но и реактивируете свои поисковые стратегии.

Методические рекомендации преподавателю.

Вузовский курс иностранного языка носит коммуникативно ориентированный и профессионально направленный характер. Его задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями специалистов соответствующего профиля.

11.2. Методические рекомендации для преподавателей по подготовке и проведению практических занятий. Практические занятия организуются и проводятся для выработки, закрепления, активизации в речи и проверки умений и навыков делового общения на иностранном языке. Практическое занятие – основной вид занятия дисциплины «Профессиональный иностранный язык», состоящий объяснения, тренировки и закрепления студентами лексико-грамматического материала по предложенной тематике, а также активизации его в речи. Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» предполагает интерактивное обучение. На занятии студенты учатся выступать, дискутировать, обсуждать, аргументировать, убеждать. Программа предполагает проведение занятий представляющие следующие формы речевой деятельности:

* Говорение

* Аудирование

* Чтение

* Письмо

В соответствии с реальными потребностями будущих магистров в знании иностранного языка, а также с объемом учебного времени и стартовым уровнем владения языком определенно следующее соотношение формируемых речевых умений (в процентах от общего бюджета учебного времени по дисциплине):

1 этап: чтение – 25%; письмо – 10%; говорение – 30%; аудирование – 20 %; перевод – 15%.

2 этап: чтение – 40%; письмо – 10%; говорение – 25%; аудирование – 5%; перевод – 20%.

Чтение: умения понимать информацию при чтении учебной, справочной, адаптированной научно-популярной литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное чтение, изучающее, поисковое).

Говорение: умения передавать на иностранном языке сообщения в форме монологического высказывания и обмениваться информацией в процессе диалогического общения (в рамках указанной тематики, в соответствии с целями, задачами и

условиями речевого взаимодействия, а также в связи с содержанием прочитанного / прослушанного текста).

Аудирование: умения воспринимать на слух информацию при непосредственном общении с носителями языка в рамках указанных сфер и тематики общения.

Письмо: умения в письменной форме передавать на иностранном языке и корректно оформлять информацию в соответствии с целями, задачами общения и с учетом адресата (в форме рабочих записей, плана, делового письма, резюме для приема на работу, заявления, заполнения формуляров, анкет и т.д.)

Перевод: умения осуществлять письменный перевод как средство закрепления языкового (лексического и грамматического) материала с иностранного языка на родной и с родного на иностранный; умения использовать перевод как средство контроля понимания различных текстов.

Контроль знаний студентов по дисциплине

В течение триместра проводятся лексико-грамматические контрольные работы, тесты и контрольные переводы. Особое внимание при оценке работы студента уделяется следующим составляющим: активность учащегося на практических занятиях (выступление с докладами, ответы на вопросы преподавателя, формулирование собственных вопросов); выполнение заданий по самостоятельной работе (составление сообщений и презентаций, написание сочинений и т.д.) посещение практических занятий.

Изучение курса завершается зачетом с оценкой, к которому студент допускается при условии выполнения им контрольных заданий, посещения занятий и успешного прохождения всех этапов аттестации. Для учащихся на заочном отделении защита контрольных работ и ответы на вопросы преподавателя составляют форму отчетности студента. Если студент пропускает занятия, не проходит предусмотренные этапы аттестации, не выполняет запланированные задания, зачет с оценкой не выставляется. Формы и содержание текущего контроля: подготовка к собеседованию, тестам и практическим занятиям, участие в них; индивидуальные (групповые) доклады; тестирование; составление диалогов по ситуациям делового общения; выполнение творческих заданий (сочинения, составление делового письма, телефонный разговор).

12 СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ (ГЛОССАРИЙ)

СОКРАЩЕНИЯ

BMFT – Bundesministerium für Forschung und Technologie
BML – Bundesministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten
BMU – Bundesministerium für Umwelt, Naturschutz und Reaktorsicherheit
BMZ – Bundesministerium für Wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung
BSP – Bruttosozialprodukt
DFG – Deutsche Forschungsgemeinschaft
ECE – Economic Commission for Europe (UN) (Regionale Wirtschaftskommission für Europa)
ECOSOC – Economic and Social Council (UN) (Wirtschafts- und Sozialausschuß)
EU – Europäische Union
GATT – General Agreement on Tariffs and Trade (Allgemeines Zoll- und Handelsabkommen)
GEF – Global Environmental Facility (Globale Umweltfazilität)
GIS – Geographisches Informationssystem (Geographic Information System)
IGBP – International Geosphere – Biosphere Programme
MIBRAG – Mitteldeutsche Braunkohlen AG
NAFTA – North American Free Trade Agreement (Nordamerikanisches Freihandelsabkommen)
NPP – Nettoprimärproduktion
NRO – Nichtregierungs-Organisation
OECD – Organization for Economic Cooperation and Development (Organisation für Wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung)
SRU – Rat von Sachverständigen für Umweltfragen
UN – United Nations (Vereinte Nationen)
UNCED – United Nations Conference on Environment and Development (Rio Konferenz zu Umwelt und Entwicklung, 1992)
UNFPA – United Nations Trust Fund for Population Activities (Bevölkerungsfonds der Vereinten Nationen)
WBGU – Wissenschaftlicher Beirat Globale Umweltveränderungen
WHO – World Health Organization (Weltgesundheitsorganisation)
WTO – World Trade Organisation (Welthandelsorganisation)

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

Agrarstruktur-die Gesamtheit der Bedingungen, unter denen landwirtschaftliche Produkte erzeugt und vermarktet werden.

Alternative Landwirtschaft-Synonym für ökologische Landwirtschaft in Abgrenzung zur konventionellen Landwirtschaft

Betriebsfläche-Gesamte Fläche (Eigenland und Pachtland), die vom Betrieb bewirtschaftet wird.

Betriebsmittel-die für die Erzeugung von Agrarprodukten notwendigen Vorleistungen wie Dünge-, Pflanzenschutz- und Futtermittel, Saatgut, Nutz- und Zuchtvieh, Energiestoffe, Maschinen und Wirtschaftsgebäude.

Domestikation-Zucht von Haustieren aus Wildtieren.

Eiweißfutter-Eiweiß (Protein) ist für alle Tiere lebenswichtig. Nutztiere nehmen es mit dem Futter (Körner, Gräser, Silage) auf.

Entmistungsverfahren-Abfuhr tierischer Exkremente aus dem Stall.

Familienbetrieb-ist die Lebensgrundlage einer Familie, die von Familienmitgliedern bewirtschaftet wird.

Feldfutterbau-Anbau von Kulturen als Futter für Tiere.

Ferkel-die Jungtiere vom Schwein.

Fleisch-

Futterrüben-Wurzelfrüchte, die als Viehfutter angebaut werden. Die Zuckerrübe ist mit der Futterrübe vermindert.

Gans-großer weißer oder grauer Schwimmvogel, in der Natur in verschiedenen Formen als Wildgans vorkommend, als Zuchtgans wegen des Fleisches, der Leber gehalten.

GAP-Gemeinsame Agrarpolitik der EU (Europäischen Union)

Grundfutter-in der Regel wirtschaftseigenes Futter für die Viehhaltung, das mit Eiweißfutter und Mineralstoffen angereichert wird.

Gülle-Mischung aus Kot, Harn und Einstreu, die bei der Nutztierhaltung entsteht.

Handelsklasse-Qualitätsnormen für eine Reihe von Agrarprodukten. Handelsklassen erleichtern den Preisvergleich und nützen Handel und Käufer. Handelsklassen gibt es für lebendes Schlachtvieh, Rind-, Kalb-, Schaf- und Schweinefleisch sowie Eier, Geflügel, Obst und Gemüse.

Heu-durch Trocknen haltbar gemachtes Grünfutter. Es wird im Winter zur Fütterung von Nutztieren eingesetzt.

Huhn-Vogel aus der Gattung der Hühnervögel. Stammform ist das Bankiva-Huhn, das aus Asien stammt.

Kalb-junges Rind. Milchkühe müssen regelmäßig kalben, weil sie nur danach Milch geben können.

Käse-Nahrungsmittel, das aus Milch von Kühen, Ziegen oder Schafen hergestellt wird. Es gibt eine große Vielfalt an Käsesorten (über 400), die nach sehr unterschiedlichen Methoden produziert werden.

Kuh-weibliches Rind nach dem ersten Kalben. In Deutschland werden Kühe als Zweinutzungsrinder gehalten, zur Fleisch- und Milchproduktion.

Landwirt- ist die Berufsbezeichnung für in der Landwirtschaft tätige Personen.
Landwirtschaftliche Nutzfläche (LN)- Betriebsfläche

Mast/Mastzeiten-Tiere, die geschlachtet werden sollen, kommen in die Mast. In der Mast bekommen die Tiere in der Regel Grundfutter (Heu, Silage, Getreide, Mais), Eiweißfutter und Mineralfutter.

Melken-Milchgewinnung aus den Eutern von Kühen, aber auch Schafen und Ziegen.

Milch-Nahrung der Jungen von Säugetieren. Sie besteht aus Wasser (ca.90%), sowie aus Eiweiß, Fett, Milchzucker, Mineralstoffen und Vitaminen.

Milchquote-eingeführte Maßnahme der Europäischen Union zur Begrenzung der Milchproduktion.

Molke-Flüssigkeit, die aus geronnener Milch, Quark oder Käsebruch abläuft. Sie enthält Eiweiß, Mineralstoffe und Milchzucker.

Nahrungsmittelproduktion-Herstellung von pflanzlichen und tierischen Produkten, die direkt oder verarbeitet der menschlichen Ernährung dienen.

Ochse-kastriertes männliches Rind.

Ökologie-Zusammenwirken der Lebewesen untereinander und mit ihrer Umwelt.

Organische Düngemittel-Wirtschaftsdünger wie Mist, Jauche, Gülle, aber auch Gründüngung und Stroh.

Pasteurisieren-durch Pasteurisieren, Erhitzen der Milch für etwa 15-30 Sekunden auf ca. 75°C werden Keime abgetötet und so die Haltbarkeit auf einige Tage erhöht.

Rasse-Untergruppe einer Art mit bestimmten Eigenschaften, die weitervererbt werden. In der Landwirtschaft spielen Zuchtrassen bei allen Nutztieren eine Rolle.

Rind-Nutztier, das zur Produktion von Milch und/oder Fleisch gehalten wird.

Schaf-Wiederkäuender, in der Landwirtschaft wegen Wolle, Fleisch und Milch gehalten.

Schrot-Bezeichnung für zerkleinerte Getreidekörner und das bei der Verarbeitung von Ölfrüchten gewonnene Eiweißfutter.

Schwein-Nutztier zur Fleischerzeugung, die Haut wird als Leder verwendet. Schweine sind schnell wachsende Allesfresser.

Tierschutz-Regelungen, die dazu dienen, Haustiere, Nutztiere und auch wild lebende Tiere vor unangemessener Behandlung oder Haltung zu schützen.

Umweltschutz-Schutz der natürlichen Ressourcen, d.h. von Boden, Gewässern, Pflanzen, Tieren.

Weide-Grünland, auf dem das Vieh weidet (grast).

Wiederkäuer-Rinder, Schafe, Ziegen, Hirsche gehören zur Gruppe der Wiederkäuer. Wiederkäuer fressen im Wesentlichen Gras.

Wurst- verarbeitetes Fleisch, meist in natürliche oder künstliche „Häute“ gefüllt. Der unterschiedliche Geschmack entsteht durch Verarbeitung, Fleischsorten und Gewürze.

Ziegen sind Hörner tragende Wiederkäuer und werden hauptsächlich zur Fleisch- und Milchproduktion gehalten.

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный
университет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки
19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Направленность (профиль) программы
Производство инновационных
продуктов животного происхождения

(программа магистратуры)

Квалификация
«Магистр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2020

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения

Таблица 1.1 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения по дисциплине «Профессиональный иностранный язык»

№ пп	Код и наименование компетенции	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Этапы формирования компетенции
1	УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1ук-4	Использует современные коммуникационные технологии, приемы эффективного общения, лингвистику и культуру речи, участия в академических и профессиональных семинарах, переговорах, дискуссиях в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах)	32(ИД-1ук-4)	Знать: стили и средства общения на иностранном языке, основы деловой коммуникации и принципы делового взаимодействия участников коммуникационного процесса на иностранном языке для взаимодействия с зарубежными партнерами на переговорах и семинарах
2				У2 (ИД-2ук-4)	Уметь: оперативно находить и использовать необходимую информацию на иностранном языке, осуществлять письменный перевод различных академических профессиональных текстов с иностранного (ых) языка (ов)
3				В2 (ИД-2ук-4)	Владеть: методами и навыками делового общения и переписки с зарубежными партнерами на профессиональном иностранном языке и представления результатов работы на международных конференциях и мероприятиях
4	УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИД-1ук-5	Использует национальные особенности делового общения в процессе межкультурного общения	31 (ИД-1ук-5)	Знать: особенности делового общения на иностранном языке
				У1 (ИД-2ук-5)	Уметь: взаимодействовать с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач
				В1 (ИД-3ук-5)	Владеть: навыками межкультурного общения на профессиональном иностранном языке
4		ИД-1опк-6		31 (ИД-1ук-5)	Знать: особенности делового общения на иностранном языке

	ОПК-6 – способен проектировать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение для их реализации		Использует способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы	У1 (ИД-2ук-5)	Уметь: взаимодействовать с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач
				В1 (ИД-3ук-5)	Владеть: навыками межкультурного общения на профессиональном иностранном языке

2 Оценочные материалы по дисциплине «Профессиональный иностранный язык»

2.1 Оценочные материалы тестового типа

Таблица 2.1 – Задания тестового типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Правильный ответ	Код компетенции	Семестр
1. Задание закрытого типа на установление соответствия					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.					
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д.					
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.					
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)					
1.	Установите соответствие между термином и его переводом А. CV Б. company В. signature Г. interview	1. резюме 2. подпись 3. компания 4. собеседование	А1Б3В2Г4	УК-4	1
2.	Установите соответствие между должностью и переводом А. Managing director Б. Secretary В. Dairy production technologist Г. Food industry technologist	1. Технолог пищевой промышленности 2. Секретарь 3. Исполнительный директор 4. Технолог молочного производства	А3Б2В4Г1	УК-5	1
3.	Установите соответствие между термином и его переводом на русский язык: А. education Б. coice В. job Г. conditions	1. выбор 2. работа 3. условия 4. образование	А4 Б1В2Г3	УК-5	2

4.	Установите соответствие между личным местоимением и образованным от него возвратным местоимением: А. I Б. he В. they Г. it	1. ourselves 2. myself 3. itself 4. himself 5. themselves	A2Б4В5Г3	УК-5	2
5.	Match biomes and their definitions А a vast, flat, grassy plain Б a forest of the cold, subarctic region В little water available for plants and other organisms Г a forest characterized by high year-round temperatures and high average monthly precipitation	1. steppe 2. taiga 3. tropical rain forests 4. deserts	A1Б2В4Г3	ОПК-6	1
6.	Match regions and their descriptions А a branch of biology, and is the study of abundance, biomass, and distribution of organisms in the context of the environment Б a group of plants В the zone where the lithosphere, the hydrosphere, and the atmosphere interact Г all of the animal life present in a particular region or time	1. flora 2. fauna 3. ecology 4. biosphere	A3Б1В4Г2	ОПК-6	2

2. Задание закрытого типа на установление последовательности

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)

1.	Make up a logical chain	1. village 2. city 3. country 4. region	1243	УК-4	1
----	-------------------------	--	------	------	---

2.	Распределите должности в компании по степени расширения полномочий	1. manager 2. secretary 3. managing Director 4. general Director	2134	УК-5	1
3.	Распределите слова, чтобы получилось предложение	1. didn't 2. this country 3. we 4. visit	3142	УК-5	2
4.	Make up a logical chain	1. rector 2. dean 3. vice-rector 4. vice-dean	1324	УК-5	2
5.	Make up a logical chain	1. flower 2. seed 3. leaf 4. fruit	2314	ОПК-6	1
6.	Make up a logical chain	1. to harvest 2. to plough 3. to sow 4. to water	3421	ОПК-6	2

3. Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ

1.	Name 4 parts of Great Britain		England, Wales, Scotland, Northern Ireland	УК-4	1
2.	Name 4 seasons		winter spring summer autumn	УК-5	1
3.	Name 4 directions		North, south, west, east	УК-5	2
4.	Назовите не менее 4 видов молочных продуктов		sour cream, cheese, milk, butter, cottage cheese	УК-5	2
5.	Назовите не менее 4 отраслей животноводства		cattle-raising, pig-breeding, sheep-raising, poultry-farming, horse-raising	ОПК-6	1

6.	Назовите не менее 4 продуктов мясного животноводства		meat, bacon, mutton, lard, pork, beef	ОПК-6	2
4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.					
2. Продумать логику и полноту ответа.					
3. Записать ответ в виде термина, словосочетания, дополнить предложенное					
1.	Закончите вопрос: How old ... you?		are	УК-4	1
2.	Football is very ... in Brazil.		popular	УК-5	1
3.	Прилагательное the best стоит в ... степени.		превосходной	УК-5	2
4.	The Constitution establishes a separation of powers among three _____: legislative, executive, and judicial		branches	УК-5	2
5.	-breeding provides us with bacon.		pig	ОПК-6	1
6.	It is very to develop cattle-raising.		important	ОПК-6	2
5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.					
2. Продумать логику и полноту ответа.					
3. Записать номер правильного ответа или номера правильных ответов без пробелов и запятых (в зависимости от задания) и дать обоснование, используя четкие компактные формулировки.					
1.	Оцените данные и назовите самый распространенный язык в мире Ответ запишите на русском языке.	1. english- 1528 mln speakers 2. chinese – 1184 mln speakers 3. hindi – 609 mln speakers 4. spanish – 558 mln speakers 5. arabic – 335 mln speakers	1. английский Обоснование: на нем говорят больше всего людей в мире - 1528 миллионов человек	УК-4	1
2.	Слово work в словосочетании: my work является? Почему?	1. глаголом 2. существительным 3. притяжательным местоимением 4. отглагольным существительным	2 Обоснование: Слово work в словосочетании: my work является существительным, потому что перед ним стоит притяжательное местоимение	УК-5	1

3.	Имя существительное не имеет категории	1.рода 2.числа 3.времени 4.падежа	3 Обоснование: Имя существительное не имеет категории времени. Оно отвечает на вопросы: кто? что?	УК-5	2
4.	What should you do before applying for a job	1. Prepare CV 2. Work shifts 3. Read advertisements 4. Write an application letter	134 Обоснование: 2 – в смену начинают работать уже после устройства на работу, а не до	УК-5	2
5.	Какими продуктами обеспечивает население свиноводство?	1. bacon 2. lard 3. sheepskins 4. pork	124 Обоснование: 3 – это овчина и к свиноводству отношения не имеет	ОПК-6	1
6.	Какие отрасли относятся к животноводству?	1. pig-breeding 2. grain-growing 3. poultry-farming 4. sheep-raising	134 Обоснование: 2 – это выращивание зерновых культур	ОПК-6	2

2.2 Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости является обязательной частью внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Текущий контроль успеваемости проводится в рамках изучения дисциплины в течение семестра. Виды оценочных материалов, формы контроля, темы и график определяется педагогическим работником.

2.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации (зачет) по оценке освоения компетенции УК-4, УК-5, ОПК-6 (1 семестр)

Чтение и перевод текста из иноязычной литературы по профилю подготовки со словарем (первый вопрос экзаменационного билета).

Пример текста на иностранном языке для чтения и перевода из иноязычной литературы со словарем

There are ecological problems on a grand scale. In ecology, the study is of animals and plants and the interactions they have with each other and the environment around them. By studying this information, scientists can better understand the roles that each organism and microorganism has on the next. In addition, they can see what problems exist, especially those caused by humans. Anytime humans come into contact with an ecosystem, they leave changes and they disrupt the eco-system in many ways. In some situations, this is very deep damage. In others it is minor. Yet, ecology problems happen in most situations.

Two of the largest ecology problems have to do with the global ecology or the way that the ecosystems on the planet interact with each other. These problems are ozone depletion and global warming, two very different problems equally troubling.

Global warming is an ecology problem that is caused by the buildup of gasses (which hold in heat) in the atmosphere. Global warming is often called a green-house effect. In a greenhouse, heat is allowed to come into the greenhouse, to grow the plants, but it is unable to escape again. This is similar to what is happening on a global scale with global warming.

The other large ecology problems center on ozone depletion. This is different from global warming because here you have the actual destruction of the ozone layer. Many chemicals cause this because they interact with the ozone. They in effect leave a hole that lets in UV rays.

These ecology problems are very serious and both are a threat to life on Earth. The more people study and get to know what is happening, the better decisions they can make for the future. For many people, these seem like problems for someone else to deal with, but in effect, they have a direct effect on you, and every person can help.

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции УК-4, УК-5, ОПК (2 семестр)

Чтение и передача содержания (аннотация) текста на английский язык без словаря (второй вопрос экзаменационного билета).

Пример текста на иностранном языке для экзамена

Agriculture (also called farming or husbandry) is the cultivation of animals, plants, fungi, and other life forms for food, fiber, and other products used to sustain life. Agriculture was the key development in the rise of human civilization. The study of agriculture is known as agricultural science.

The history of agriculture dates back thousands of years, and its development has been driven and defined by greatly different climates, cultures, and technologies. However, all farming generally relies on techniques to expand and maintain the lands suitable for raising domesticated species. For plants, this usually requires some form of irrigation, although there are methods of dryland farming; pastoral herding on rangeland is still the most common means of raising livestock. In the developed world, industrial agriculture based

on large-scale monoculture has become the dominant system of modern farming, although there is growing support for sustainable agriculture (organic agriculture).

Modern agronomy, plant breeding, pesticides and fertilizers, and technological improvements have sharply increased yields from cultivation, but at the same time have caused widespread ecological damage and negative human health effects. Selective breeding and modern practices in animal husbandry such as intensive pig farming have similarly increased the output of meat, but have raised concerns about animal cruelty and the health effects of the antibiotics, growth hormones, and other chemicals commonly used in industrial meat production.

Some tips:

The title of the text is _____

This text is _____

It can be divided into _____ logical parts.

Each part consists of _____ paragraph (s).

The first part is about _____

The second part deals with _____

The third part describes _____

The main idea of the text is _____