

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методической
комиссии экономического
факультета

Декан экономического
факультета

 И.Е. Шпагина
«24» февраля 2022 г.

 И.А. Бондин
«24» февраля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Квалификация
«ЭКОНОМИСТ»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2022

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293., с учетом требований профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н.

Составитель рабочей программы:

доктор экон. наук, профессор
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

Н.Н. Бондина

Рецензент:

кандидат экон. наук, доцент
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

М.Ю. Федотова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «07» февраля 2022 года, протокол № 8

Заведующий кафедрой:

доктор экон. наук, профессор
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

Н.Н. Бондина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии
экономического факультета

«24» февраля 2022 года, протокол № 5

Председатель методической комиссии

экономического факультета



И.Е. Шпагина

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Бухгалтерский учет»
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет», по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённого приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293.

Цель дисциплины – изучение студентами методологии бухгалтерского учета, научить оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения, а также привить навыки применения принципов обобщения учетной информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности по специальности. Задачи дисциплины: изучение теоретических основ бухгалтерского учета, системы бухгалтерского учета в России; приобретение знаний об основных способах организации первичного, аналитического, и синтетического учета активов, капитала и обязательств и хозяйственных процессов; формирование знания по развитию существующих и перспективных форм бухгалтерского учета; приобретение системы знаний о бухгалтерском учете, как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг; формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений; представление о современных системах производственного учета и особенностях их применения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства; подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних).

Представленная на рецензию рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет», разработанная профессором кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Бондиной Н.Н., соответствует требованиям, предъявляемым к подготовке специалистов.

Структура и содержание программы предоставляют возможность всесторонне рассмотреть цель, задачи, предмет дисциплины «Бухгалтерский учет».

В программе отражены содержание дисциплины (наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов, наименование тем практических занятий и их объем в часах), темы, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов, образовательные технологии, оценочные средства. Следует отметить достаточно широкий перечень интерактивных образовательных технологий обучения (собеседование, решение задач и творческих заданий, тестирование и др.) с их подробным описанием, что позволит в полной мере реализовать компетентностный подход в изучении данной дисциплины.

В программе в достаточной степени отражено современное учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины. Основная учебная литература полно отражает содержание рассматриваемых вопросов. Автором предложен и список дополнительных литературных источников, расширяющий представление о предмете изучения.

Таким образом, представленный материал в рецензируемой рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский учет», полностью отвечает требованиям, предъявляемым к результатам освоения основных образовательных программ по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

К.э.н., доцент кафедры

«Финансы и информатизация бизнеса»



М.Ю. Федотова

ВЫПИСКА

из протокола № 5 заседания методической комиссии
экономического факультета
от «24» февраля 2022 г.

Присутствовали члены методической комиссии:

Бондин И.А., Лаврина О.В., Позубенкова Э.И., Со-
логуб Н.Н., Шпагина И.Е., Бондина Н.Н.,
Столярова О.А., Тагирова О.А.

Повестка дня:

Вопрос 1 Рассмотрение и утверждение рабочей программы и фонда оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, разработанных профессором кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Н.Н. Бондиной.

Слушали: Лаврину О.В., которая представила рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности на рассмотрение методической комиссии и отметила, что данная рабочая программа и ФОС разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293, с учетом требований профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н., отвечают предъявляемым требованиям, рассмотрены на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (протокол № 8 от 07 февраля 2022 г.) и могут быть использованы в учебном процессе экономического факультета.

Постановили: утвердить рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности.

Председатель методической
комиссии экономического
факультета



/И.Е. Шпагина/

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	4 Объем и структура дисциплины	Изменение распределения общей трудоемкости дисциплины по формам и видам учебной работы (таблица 4.1)	31.08.2026 протокол № 17 	31.08.2026 протокол № 4 	01.09.2026
2	5 Содержание дисциплины	Новая редакция таблиц 5.2.1 «Наименование тем лекций, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)», 5.3.1 «Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)», 5.4.1 «Распределение трудоемкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения)»	31.08.2026 протокол № 17 	31.08.2026 протокол № 4 	01.09.2026
3	6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	Новая редакция таблиц 6.1. «Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (очная форма обучения)» и 6.2. «Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)»	31.08.2026 протокол № 17 	31.08.2026 протокол № 4 	01.09.2026
4	8 Оценочные материалы по дисциплине	Новая редакция раздела Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа.	31.08.2026 протокол № 17 	31.08.2026 протокол № 4 	

5	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблиц 9.1.1 «Основная литература»	31.08.2026 протокол № 17 	31.08.2026 протокол № 4 	01.09.2026
6	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 «Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине)»	31.08.2026 протокол № 17 	31.08.2026 протокол № 4 	01.09.2026
7	10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины»	31.08.2026 протокол № 17 	31.08.2026 протокол № 4 	01.09.2026

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9	Новая редакция списка основной, дополнительной литературы (таблицы 9.1.1 , 9.1.2.)	29.08.2025 протокол № 18 	29.08.2025 протокол № 6 	01.09.2025
2	9	Новая редакция таблицы «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС			
3	10	Новая редакция таблицы «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9	Новая редакция списка основной, дополнительной литературы (таблицы 9.1.1 , 9.1.2.)	28.08.2024 протокол № 16 	28.08.2024 протокол № 8 	01.09.2024
2	9	Новая редакция таблицы «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС			
3	10	Новая редакция таблицы «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9	Новая редакция таблицы 9 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС	30.08.2023 протокол № 21 	30.08.2023 протокол № 9 	01.09.2023
2	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и допол- нения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № прото- кола, виза пред- седателя мето- дической комис- сии	С какой даты вво- дятся
1	9	Новая редакция списка основной, дополнительной ли- тературы (таблицы 9.1.1 , 9.1.2.)	22.05.2023 протокол № 18 	22.05.2023 протокол № 7 	22.05.2023

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	2	3	4	5	6
1	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС	31.08.2022г Протокол № 13 	31.08.2022г. Протокол №10 	01.09.2022г.
2	10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

Б1.О.16 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины– изучение студентами методологии бухгалтерского учета, научить оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения, а также привить навыки применения принципов обобщения учетной информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности по специальности.

Задачи дисциплины: изучение теоретических основ бухгалтерского учета, системы бухгалтерского учета в России; приобретение знаний об основных способах организации первичного, аналитического, и синтетического учета активов, капитала и обязательств и хозяйственных процессов; формирование знания по развитию существующих и перспективных форм бухгалтерского учета; приобретение системы знаний о бухгалтерском учете, как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг; формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений; представление о современных системах производственного учета и особенностях их применения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства; подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних)

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

Дисциплина «Бухгалтерский учет» направлена на формирование обще- профессиональных и профессиональных компетенций, самостоятельно определенных университетом:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;

ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов;

ПК-1. Способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность;

ПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности, проводить оценку и анализ полученных данных.

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Бухгалтерский учет», индикаторы достижения компетенций ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, перечень оценочных средств

№ пп	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД-1 _{ОПК-2}	Осуществляет формирование информации бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	З1 (ИД-1 _{ОПК-2})	Знать: основы ведения бухгалтерского, налогового и бюджетного учета хозяйствующих субъектов, а также формирования информации бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			У1 (ИД-1 _{ОПК-2})	Уметь: осуществлять бухгалтерский, налоговый и бюджетный учеты хозяйствующих субъектов, а также применять методики формирования показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			В1 (ИД-1 _{ОПК-2})	Владеть: навыками ведения бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и предоставления бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности хозяйствующих субъектов	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
2.	ИД-1 _{ОПК-3}	Собирает и подготавливает исходные данные для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	З1 (ИД-1 _{ОПК-3})	Знать: принципы, методологию и технические приемы бухгалтерского учета	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			У1 (ИД-1 _{ОПК-3})	Уметь: подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов с использованием методологии и технических приемов бухгалтерского учета	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			В1 (ИД-1 _{ОПК-3})	Владеть: навыками обработки информации для расчета экономических показателей дея-	Собеседование, решение задач, тестирование,

				тельности хозяйствующих субъектов с использованием методологии и технических приемов бухгалтерского учета	зачет, экзамен
3.	ИД-3 _{ОПК-4}	Планирует и организует профессиональную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет результатов профессиональной деятельности	З1 (ИД-3 _{ОПК-4})	Знать: методы и процедуры планирования, учета и контроля профессиональной деятельности хозяйствующих субъектов	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			У1 (ИД-3 _{ОПК-4})	Уметь: осуществлять планово-отчетную работу организации, учет и контроль результатов финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			В1 (ИД-3 _{ОПК-4})	Владеть: навыками применения планирования и организации профессиональной деятельности подчиненных на основе осуществления учета и контроля результатов финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
4	ИД-3 _{ПК-1}	Осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	З1 (ИД-3 _{ПК-1})	Знать: методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового и бюджетного учета	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			У1 (ИД-3 _{ПК-1})	Уметь: применять методики и стандарты формирования финансово-экономической отчетности	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			В1 (ИД-3 _{ПК-1})	Владеть: навыками использования современных методик ведения учетной деятельности и формирования финансово-экономической отчетности	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
	ИД-1 _{ПК-2}	Формирует и обрабатывает массивы статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей	З2 (ИД-1 _{ПК-2})	Знать: способы и приемы сбора, обработки и систематизации информации для решения задач в целях обеспечения экономической безопасности организаций	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			У2 (ИД-1 _{ПК-2})	Уметь: систематизировать и анализировать экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен
			В2 (ИД-1 _{ПК-2})	Владеть: навыками сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации массивов статистических данных в соответствии с поставленной задачей для обеспечения экономической безопасности	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет, экзамен

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н (зарегистрирован Министерством юстиции России 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289):

Обобщенная трудовая функция – «Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации» (Код В).

Трудовая функция – «Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации» (Код В/01.7).

Трудовые действия:

- ведение учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров;
- контроль правильности осуществления расчетных операций.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета (Б1.О.16).

Предшествующими курсами дисциплины «Бухгалтерский учет» являются «Экономическая теория», «Информатика и введение в информационные технологии», «Статистика». Является базовой для дисциплин «Экономический анализ», «Экономическая безопасность», «Аудит», «Учет и анализ банкротств», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».

4 ОБЪЁМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц (576 часов) (таблицы 4.1-4.4).

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Бухгалтерский учет» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (3 семестр)	заочная форма обучения (2 курс, зимняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	76,15/2,12	17,55/0,49
1.1	Лекции	Лек	36/1	8/0,22
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	36/1	8/0,22
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	1,8/0,05	1,2/0,04
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	-/-	-/-
1.7	Предэкзаменационные консульта-	КПЭ	2/0,06	-

	ции по дисциплине			
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		67,85/1,88	126,45/3,51
2.1	Самостоятельная работа	СР	34,2/0,95	117,8/3,27
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93	8,65/0,24
	Всего	По плану	144/4	144/4

Таблица 4.2 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Бухгалтерский учет» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (4 семестр)	заочная форма обучения (2 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	74/2,06	23,7/0,66
1.1	Лекции	Лек	36/1,0	10/0,28
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	36/1,0	12/0,33
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	1,8/0,05	1,5/0,04
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-/-	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-/-	-
2	Общий объем самостоятельной работы		34/0,94	84,3/2,34
2.1	Самостоятельная работа	СР	34/0,94	84,3/2,34
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-/-	-/-
	Всего	По плану	108/3	108/3

Таблица 4.3 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Бухгалтерский учет» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (5 семестр)	заочная форма обучения (3 курс, зимняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	94,15/2,62	21,55/0,6
1.1	Лекции	Лек	36/1,0	8/0,22
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	54/1,5	12/0,33
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	1,8/0,05	1,2/0,04
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	-/-	-
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	2/0,06	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		49,85/1,38	122,45/3,4
2.1	Самостоятельная работа	СР	16,2/0,45	113,8/3,16
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93	8,65/0,24
	Всего	По плану	144/4	144/4

Таблица 4.4 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Бухгалтерский учет» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (6 семестр)	заочная форма обучения (3 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	76,9/2,14	22,3/0,62
1.1	Лекции	Лек	36/1	8/0,22
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	36/1	12/0,33
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	2,3/0,06	1,7/0,05
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,25/0,01	0,25/0,01

1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	2/0,06	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		103,1/2,86	157,7/4,38
2.1	Самостоятельная работа	СР	69,45/1,93	149,05/4,14
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93	8,65/0,24
	Всего	По плану	180/5	180,5

Форма промежуточной аттестации:

по очной форме обучения – зачет (4 семестр); экзамен (3,5,6 семестр).

по заочной форме обучения – зачет (2 курс, летняя сессия); экзамен (2 курс, зимняя сессия; 3 курс, зимняя сессия; 3 курс, летняя сессия).

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Бухгалтерский учет» по формам и видам учебной работы (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (3 семестр)	заочная форма обучения (2 курс, зимняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	83,95/2,34	17,55/0,49
1.1	Лекции	Лек	32/0,89	8/0,22
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	48/1,34	8/0,22
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	1,6/0,04	1,2/0,04
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	-/-	-/-
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	2/0,06	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		60,05/1,66	126,45/3,51
2.1	Самостоятельная работа	СР	26,4/0,73	117,8/3,27
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93	8,65/0,24
	Всего	По плану	144/4	144/4

Таблица 4.2 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Бухгалтерский учет» по формам и видам учебной работы (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (4 семестр)	заочная форма обучения (2 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	69,9/1,94	23,7/0,66
1.1	Лекции	Лек	34/0,94	10/0,28
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	34/0,94	12/0,33
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	1,7/0,05	1,5/0,04
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-/-	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-/-	-
2	Общий объем самостоятельной работы		38,1/1,06	84,3/2,34
2.1	Самостоятельная работа	СР	38,1/1,06	84,3/2,34
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-/-	-/-
	Всего	По плану	108/3	108/3

Таблица 4.3 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Бухгалтерский учет» по формам и видам учебной работы (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (5 семестр)	заочная форма обучения (3 курс, зимняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	83,95/2,34	21,55/0,6
1.1	Лекции	Лек	32/0,89	8/0,22
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	48/1,34	12/0,33
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	1,6/0,04	1,2/0,04
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	-/-	-
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	2/0,06	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		60,05/1,66	122,45/3,4
2.1	Самостоятельная работа	СР	26,4/0,73	113,8/3,16
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93	8,65/0,24
	Всего	По плану	144/4	144/4

Таблица 4.4 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Бухгалтерский учет» по формам и видам учебной работы (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (6 семестр)	заочная форма обучения (3 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	72,8/2,02	22,3/0,62
1.1	Лекции	Лек	34/0,94	8/0,22
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	34/0,94	12/0,33
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	2,2/0,06	1,7/0,05
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,25/0,01	0,25/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	2/0,06	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		107,2/2,98	157,7/4,38
2.1	Самостоятельная работа	СР	73,55/2,05	149,05/4,14
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93	8,65/0,24
	Всего	По плану	180/5	180/5

Форма промежуточной аттестации:

по очной форме обучения – зачет (4 семестр); экзамен (3,5,6 семестр).

по заочной форме обучения – зачет (2 курс, летняя сессия); экзамен (2 курс, зимняя сессия; 3 курс, зимняя сессия; 3 курс, летняя сессия).

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 - Наименование разделов дисциплины «Бухгалтерский учет» и их содержание

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	Бухгалтерский учет*	Финансовый учет, его цель и задачи; объекты финансового учета и общие принципы его организации; система нормативного регулирования финансового учета в Российской Федерации; адаптация бухгалтерского учета и отчетности в России к международным стандартам. Экономическое содержание, объекты и задачи учета денежных средств основные нормативные документы, определяющие порядок оформления, хранения и использования денежных средств, Учет наличных денежных средств: хранение наличных денег, обеспечение их сохранности при транспортировке; документация по учету кассовых операций; порядок ведения кассовой книги и составление отчета по кассе; синтетический учет денежных средств в кассе; корреспонденция счетов и отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; инвентаризация кассы и отражение ее результате в учете. Денежные документы и их учет. Учет денежных средств на счетах в банках: виды и формы безналичные расчеты и их виды; документация по движению денежных средств на счетах в банках; порядок открытия расчетных и валютных счетов в банке; выписки банков; учет операций на расчетных счетах (характеристика счета, корреспонденция, регистры). Особенности учета операций по валютным счетам; документация по движению валютных средств. Специальные счета в банках. Учет операций на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути. Финансовые вложения и их виды; документация по учету вложений; синтетический и аналитический учет. Особенности учета акций и взносов в уставный капитал других организаций. Векселя и их учет. Отражение операций по дисконту векселей. Учет предоставленных займов и вкладов по договору простого товарищества. Экономические взаимоотношения сельскохозяйственных организаций с различными	31 (ИД-1_{ОПК-2}) У1 (ИД-1_{ОПК-2}) В1 (ИД-1_{ОПК-2}) 31 (ИД-1_{ОПК-3}) У1 (ИД-1_{ОПК-3}) В1 (ИД-1_{ОПК-3}) 31 (ИД-3_{ОПК-4}) У1 (ИД-3_{ОПК-4}) В1 (ИД-3_{ОПК-4}) 31 (ИД-3_{ПК-1}) У1 (ИД-3_{ПК-1}) В1 (ИД-3_{ПК-1}) 32 (ИД-1_{ПК-2}) У2 (ИД-1_{ПК-2}) В2 (ИД-1_{ПК-2})

		партнерами; объекты и задачи учета расчетных операций; счета по учету расчетных операций. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; особенности учета расчетов с поставщиками по выданным векселям, авансам.. Учет оплаченных организацией НДС и акцизов. Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками по полученным от них векселям и авансам. Учет полученных от покупателей НДС и акцизов. Заемные средства, виды, задачи и объекты их учета. Документация на получение кредитов в банке и займов у организаций. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет использования средств социального страхования. Учет расчетов с подотчетными лицами: Документация по оформлению расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи и использования подотчетных сумм; порядок оплаты расходов по командировкам; организация синтетического и аналитического учета. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный (складочный) капитал и по выплате доходов. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами по имущественному и личному страхованию, их претензиям, по депонированным суммам и др. Порядок учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности, срок исковой давности. Сомнительные долги и порядок их списания. Невостребованная кредиторская задолженность и порядок ее отражения. Внутрихозяйственные расчеты и их учет по видам: по выделенному имуществу, текущим операциям, по договору доверительного управления имуществом и др. Основные средства, их состав и оценка; понятие инвентарного объекта, инвентарного номера; задачи учета основных средств. Документация по учету поступления, перемещения и выбытия основных средств. Учет основных средств в подразделениях. Синтетический и аналитический учет основных средств и особенности учета земельных участков, объектов природопользования, объектов неинвен-	
--	--	---	--

		тарного характера, животных основного стада, многолетних насаждений. Учет поступления, продажи и прочего выбытия основных средств. Ремонт основных средств, его виды; способы учета затрат на ремонт основных средств; синтетический и аналитический учет затрат на ремонт основных средств. Инвентаризация основных средств; порядок проведения и отражения ее результатов в учете. Особенности учета лизинговых операций. Учет земель сельскохозяйственного пользования. Учет амортизации основных средств: понятие амортизации и нормы амортизации, методы расчета амортизации различными методами; документация по начислению амортизации; синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Учет переоценки основных средств. Учет доходных вложений в материальные ценности: виды вложений, учет их приобретения, предоставления в лизинг. Понятие нематериальных активов, их состав и оценка; документация по учету поступления и выбытия нематериальных активов; начисление амортизации по нематериальным активам; синтетический и аналитический учет нематериальных активов и их амортизации. Экономическая сущность вложений во внеоборотные активы; виды и задачи их учета. Учет затрат на: приобретение объектов основных средств (движимого имущества), земельных участков и объектов природопользования, строительство подрядным и хозяйственным способом, приобретение нематериальных активов; работы неинвентарного характера. Материально-производственные запасы, их состав, оценка; задачи учета; документация на поступление (покупных и собственного производства), перемещение и выбытие (расход) производственных запасов, готовой продукции, семян, кормов. Организация складского хозяйства: учет материальных ценностей в местах их хранения (складах), отчет о движении товарно-материальных ценностей. Учет заготовления и приобретений материальных ценностей; способы оценки используемых производственных запасов: по себестоимости каждой единицы, средняяценка, ФИФО. Синтетический учет материальных цен-	
--	--	---	--

		ностей, производственных запасов, готовой продукции, семян, кормов; организация аналитического учета. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей. Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок ее проведения; оформление результатов инвентаризации; учет недостач и потерь от порчи ценностей; порядок списания недостач, возмещения материального ущерба, оприходования выявленных излишков и отражение их в учете. Объекты и задачи учета животных на выращивании и откорме, их оценка. Объекты, задачи учета затрат труда и его оплаты. Категории работников и оперативный их учет: формы, системы и виды оплаты труда; состав фонда оплаты труда. Документация по учету труда и его оплаты; обобщение данных по учету труда и его оплате в лицевых счетах (производственных отчетах) подразделений; составление расчетно-платежной и платежной ведомостей на оплату труда; удержания из оплаты труда. Синтетический учет затрат труда и его оплаты; особенности учета натуральных выдач в счет оплаты труда; учет расчетов с депонентами по оплате труда; особенности учета расчетов по дивидендам учредителей, относящихся к персоналу организации. Порядок исчисления среднего заработка и учет расчетов по отпускам и временной нетрудоспособности. Организация аналитического учета затрат труда и его оплаты, отчетность по труду и его оплате. Задачи и объекты учета продажи продукции (работ, услуг) и финансовых результатов; виды и направления реализации готовой продукции, материалов и услуг; документация по учету продажи продукции (работ и услуг); учет расходов по продаже продукции (работ, услуг). Состав затрат, формирующих полную себестоимость реализованной продукции (работ, услуг): момент признания факта продажи; особенности учета продажи продукции (работ, услуг). Особенности учета продажи в счет оплаты труда на общественное питание на рынке за наличный расчет, и т.д. Состав и учет прочих доходов и расходов.	
--	--	---	--

		Определение и учет результатов от продажи и прочих доходов и расходов и порядок их списания. Формирование финансовых результатов: учет финансовых результатов от обычных видов деятельности и по прочим доходам и расходам. Учет доходов будущих периодов. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли. Капитал и его виды; учет уставного капитала; особенности учета уставного капитала акционерного общества; учет выкупленных собственных акций (долей); учет резервного капитала; учет добавочного капитала. Учет резервов по сомнительным долгам, под обесценение вложений в ценные бумаги и под снижение стоимости материальных ценностей. Учет резервов предстоящих расходов. Учет целевого финансирования. Назначение, виды бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к ее составлению. Содержание, порядок и сроки составления и представления промежуточной бухгалтерской отчетности. Порядок проведения полной инвентаризации перед составлением годовой отчетности. Учетные работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности. Состав и содержание годовой бухгалтерской отчетности; состав и содержание специализированной отчетности по сельскому хозяйству; порядок составления и сроки представления годовой отчетности. Пояснительная записка. Консолидированная отчетность и информация по сегментам. Производственно-финансовая деятельность предприятия как комбинационный процесс. Управленческий учет как элемент информационной системы организации. Предпосылки появления управленческого учета в РФ. Роль учета в управлении организацией. Понятие управленческого учета, его предмет, объекты и методы. Взаимодействие финансового и управленческого учета, их единство и различия. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета. Принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета. Особенности организации управленческого учета и его задачи. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом. Условия ее хранения. Характеристика и основные виды	
--	--	---	--

		систем управленческого учета организации. Экономическая сущность категорий: «затраты», «расходы», «издержки». Их взаимосвязь с другими категориями управленческого учета. Обоснование значения классификации издержек в системе управленческого учета. Классификация производственных затрат для определения себестоимости произведенной продукции (работ, услуг) и полученной прибыли. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. Зависимость величины затрат от объема производства и деловой активности: постоянные и переменные (пропорциональные, дегрессивные и прогрессивные) затраты. Модели деления затрат на постоянные и переменные. Организация учета производственных затрат. Учет расходов по элементам затрат и статьям калькуляции. Учет и оценка материальных затрат на производство. Методы оценки сырья и материалов при списании в производство, обоснование их выбора. Учет затрат на оплату труда. Понятие и учет калькуляционных затрат и дискретных расходов. Методы начисления амортизации основных средств в управленческом учете. Состав общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет и распределение накладных расходов. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления. Поле издержек, сегмент бизнеса, сфера издержек, место и центр расходов предприятия. Классификация мест возникновения затрат и центров ответственности. Назначение и техника группировки затрат по центрам ответственности и местам возникновения. Методы распределения расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Понятие трансфертной цены, методы ее определения. Понятие себестоимости: ее состав и основные виды. Определение понятия «калькулирование» и его роль в современных условиях. Виды калькуляций. Методы калькулирования. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Поперечный метод учета затрат и калькулирова-	
--	--	--	--

		ния, разновидности передельной калькуляции. Учетные записи в передельном калькулировании. Позаказный метод учета затрат и калькулирования, область применения, особенности. Учетные записи в позаказном методе калькулирования. Учет затрат по функциям (метод АВС) и другие современные системы калькулирования (таргет-костинг, кайзен-костинг и др.) Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат. Калькулирование себестоимости по полным затратам, преимущества и недостатки. Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам («директ-костинг»), особенности, преимущества и недостатки. Варианты директ-костинга: простой и развитой директ-кост. Использование данных директ-костинга для обоснования управленческих решений. Общая характеристика и цели нормативного метода учета затрат. Нормативный метод и стандарт-кост: общее и различия, история формирования системы. Действующая практика установления и изменения стандартных (нормативных) затрат. Нормативные прямые материальные затраты, нормативные прямые трудовые затраты, нормативные общепроизводственные затраты. Использование нормативных затрат в калькулировании себестоимости продукции. Понятие отклонения затрат и причины их возникновения. Расчет отклонений по прямым материальным затратам, прямым трудовым затратам и общепроизводственным расходам. Анализ отклонений как инструмент контроля затрат. Учет отклонений от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек. Анализ взаимосвязи «затраты - объем - прибыль» или (CVP - анализ), как инструмент управленческого планирования и контроля. Методы расчета критической точки продаж. Основные допущения при проведении CVP – анализа. Производные показатели расчетов точки нулевой прибыли. Понятие релевантных расходов. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта на основе	
--	--	--	--

		релевантных затрат. Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Понятие «бюджет» и «бюджетирование» организации, понятия и функции бюджетов и системы бюджетирования организации, классификация бюджетов, используемая в управленческом учете. Статичные и гибкие бюджеты. Методы составления бюджетов: от достигнутого и с нуля. Операционные и финансовые бюджеты. Порядок формирования главного бюджета организации. Анализ и бюджетирование. Функции системы контроля за исполнением бюджетов. Влияние организационной структуры на построение системы управленческого учета. Служба управленческого учета в организации, распределение обязанностей. Роль бухгалтера-аналитика в управлении организацией. Учетная политика для целей управленческого учета: особенности формирования, основные элементы. Системы взаимосвязи счетов финансового и управленческого учета: автономная и интегрированная. Управленческая отчетность, содержание, основные требования к составлению и особенности использования в менеджменте.	
--	--	--	--

* в содержании дисциплины разделы не предусмотрены

Составитель рабочей программы – доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Бондина Н.Н.

5.2 НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ ЛЕКЦИЙ И ИХ ОБЪЕМ В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ РАССМАТРИВАЕМЫХ ВОПРОСОВ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5.2.1 Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№ п/п	№ раз-дела	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Вре-мя, ч
1	2	3	4	5
1	1	Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	1. Историческое развитие бухгалтерского учета. 2. Понятие, виды и место хозяйственного учета в системе управления 3. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи 4. Функции управления и их информационные потребности. 5. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	4
2	1	Принципы бухгалтерского учета, его предмет, метод и объекты	1. Принципы бухгалтерского учета. 2. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета 3. Объекты бухгалтерского учета. 4. Имущество организации по составу и размещению. 5. Источники формирования имущества.	6
3	1	Документация и инвентаризация	1. Документирование хозяйственных операций. 2. Классификация бухгалтерских документов 3. Документооборот, стандартизация и унификация документов 4. Порядок оформления, приема, проверки, обработки документов 5. Понятие инвентаризации, ее сущность и значение 6. Виды инвентаризации, способы, порядок и техника ее проведения 7. Оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете	8
4	1	Бухгалтерские счета и двойная запись	1. Понятие счетов бухгалтерского учета и их строение 2. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки. 3. Счета синтетического учета, аналитического учета. Субсчета. Забалансовые счета. 4. . Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам 5. Классификация и план счетов бухгалтерского учета	6
5	1	Стоимостное измерение	1. Сущность и принципы оценки объектов бухгалтерского учета. 2. Виды оценок 3. Калькуляция объектов бухгалтерского	2

			учёта	
6	1	Бухгалтерский баланс	1. Сущность, содержание и назначение бухгалтерского баланса 2. Виды бухгалтерских балансов 3. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций 4. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского баланса	2
7	1	Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика.	1. Принципы организация бухгалтерского учета на предприятии 2. Формы бухгалтерского учета 3. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров 4. Система внутреннего контроля в организации 5. Учетная политика организации 6. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности 7. Международные и национальные стандарты 8. Общие принципы международных стандартов	6
8	1	Основы бухгалтерской отчетности	1. Сущность, и значение бухгалтерской отчетности 2. Требования, предъявляемые к отчетности 3. Состав бухгалтерской отчетности	2
9	1	Организация бухгалтерского финансового учета	1 Основы организации бухгалтерского финансового учета 2 Задачи и требования, предъявляемые к финансовому учету 3 Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, область использования, подготавливаемая информация 4 Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации	4
10	1	Учет вложений во внеоборотные активы	1 Понятие, классификация и задачи учета долгосрочных инвестиций 2. Учет строительства, осуществляемого подрядным способом 3 Учет строительства, осуществляемого хозяйственным способом 4 Учет накладных расходов по строительству 5 Учет приобретения и создания внеоборотных активов 6 Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций 7 Отражение операций по долгосрочным инве-	6

			стициям в регистрах учета	
11	1	Учет основных средств	1 Понятие, классификация основных средств и их оценка 2 Учет поступления основных средств 3 Синтетический и аналитический учет основных средств 4 Учет амортизации основных средств 5 Учет затрат на ремонт основных средств 6 Учет основных средств при арендных отношениях 7 Учет лизинговых операций 8 Учет ликвидации и выбытия основных средств 9 Инвентаризация основных средств	6
12	1	Учет нематериальных активов	1 Сущность, классификация и оценка нематериальных активов 2 Синтетический и аналитический учет наличия и движения нематериальных активов 3 Учет выбытия нематериальных активов 4 Учет амортизации нематериальных активов	4
13	1	Учет запасов	1 Экономическое содержание запасов и задачи их учета 2 Документальное оформление поступления и расходования запасов 3 Учет запасов на складах и в бухгалтерии 4 Оценка запасов 5 Синтетический и аналитический учет запасов 6 Учет формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей 7 Учет заготовления и приобретения товарно-материальных ценностей 8 Инвентаризация запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете	6
14	1	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1 Формы и системы оплаты труда 2 Первичный учет личного состава, труда и его оплаты 3 Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда 4 Учет удержаний и вычетов из заработной платы работников 5 Учет расчетов с работниками при увольнении и учет оплаты труда за неотработанное время 6 Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	6
15	1	Учет денежных средств организации	1 Общие положения, задачи и принципы учета денежных средств 2 Учет денежных средств в кассе 3 Учет денежных средств на расчетных счетах 4 Учет денежных средств на валютных счетах 5 Учет денежных средств на специальных счетах в банках 6 Учет денежных средств в пути	4
16	1	Учет финансовых	1 Понятие и классификация финансовых вложе-	4

		вложений	ний 2 Оценка финансовых вложений 3 Учет вкладов в уставные капиталы других организаций 4. Учет финансовых вложений в ценные бумаги 5 Учет финансовых вложений в займы 6 Учет операций по совместной деятельности 7 Учет совместной деятельности организацией-товарищем 8 Учет финансовых векселей 9 Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги 10 Инвентаризация финансовых вложений	
17	1	Учет расходов по обычным видам деятельности	1 Понятие об издержках, затратах, расходах и себестоимости продукции (работ, услуг) 2 Классификация расходов организации 3 Признание расходов в бухгалтерском учете 4 Учет расходов по элементам затрат и калькуляционным статьям 5 Система счетов по учету расходов 6 Объекты учета затрат 7 Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в учете 8 Бухгалтерский учет расходов, связанных с производством 9 Бухгалтерский учет расходов, связанных с продажей	4
18	1	Учет выпуска готовой продукции и продажи	1 Понятие готовой продукции 2 Учет выпуска продукции по фактической себестоимости 3 Особенности учета выпуска продукции при использовании специального счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» 4 Учет продаж продукции (работ, услуг): документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета 5 Учет продаж покупных товаров и особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии	4
19	1	Бухгалтерский учет внешнеторговых операций	1 Основы внешнеторговой деятельности организаций и валютного регулирования в России 2 Учет экспортных операций 3 Учет импортных операций	2
20	1	Учет текущих расчетов	1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковая давность 2 Основные формы безналичных расчетов 3 Учет резерва сомнительных долгов 4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 5 Учет расчетов с покупателями и заказчиками 6 Учет расчетов с использованием векселей	8

			7 Учет расчетов с подотчетными лицами 8 Учет расчетов с персоналом по прочим операциям 9 Учет расчетов с учредителями 10 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами 11 Внутрихозяйственные расчеты и их учет	
21	1	Учет обязательств по кредитам и займам	1 Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности 2 Учет кредитов банка 3 Учет займов	2
22	1	Учет финансовых результатов	1 Понятие и классификация доходов организации 2 Признание доходов 3 Назначение счета 90 «Продажи» и его структура 4 Назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы» и его структура 5 Учет недостач и потерь от порчи ценностей 6 Учет резервов предстоящих расходов 7 Учет расходов будущих периодов 8 Учет доходов будущих периодов 9 Учет прибылей и убытков	8
23	1	Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам	1 Понятие налогов и сборов и особенности их учета 2 Учет налога на добавленную стоимость 3 Учет расчетов по налогу на прибыль 4 Учет единого сельскохозяйственного налога 5 Учет транспортного налога 6 Учет налога на имущество организаций 7 Учет земельного налога	4
24	1	Учет собственного капитала	1 Собственный капитал как источник финансирования организаций 2 Учет уставного (складочного) капитала 3 Учет резервного капитала 4 Учет добавочного капитала 5 Учет целевого финансирования 6 Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	6
25	1	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1 Понятие, назначение и виды бухгалтерской отчетности 2 Нормативное регулирование и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности 3. Состав бухгалтерской отчетности	2
26	1	Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Перспективы их внедрения	1 Понятие и значение создания международных стандартов финансовой отчетности 2 Принципы и общие положения международных стандартов, их влияние на организацию бухгалтерского финансового учета в России 3 Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с МСФО и перспективы их внедрения	2

			4 Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций	
27	1	Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления	1 Сущность, содержание и правовые особенности антикризисного управления 2 Бухгалтерский учет расходов должника, связанных с процедурой наблюдения 3 Бухгалтерский учет операций, связанных с процедурой финансового оздоровления 4 Бухгалтерский учет в ходе процедуры внешнего управления	2
28	1	Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации	1. Роль учета в управлении 2. Понятие управленческого учета, его предмет и метод 3. Принципы учета для управления 4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, их единство и различия 5. Назначение управленческого учета 6. Требования к информации управленческого учета 7. Характеристика и основные виды систем управленческого учета организации	2
29	1	Затраты организации: их классификация и поведение	1. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в управленческом учете 2. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции и определения финансовых результатов 3. Классификация затрат для принятия управленческих решений 4. Классификация затрат для контроля и регулирования 5. Постоянные и переменные затраты 6. Модели деления затрат на постоянные и переменные	2
30	1	Учет затрат по местам их формирования и центрам ответственности	1. Понятие места возникновения затрат, их классификация 2. Центры ответственности и их виды 3. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности 4. Учет затрат по местам формирования и центрам ответственности 5. Трансфертное ценообразование	2
31	1	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	1. Сущность и назначение калькулирования 2. Виды калькуляций 3. Методы калькулирования 4. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования 5. Попередельный метод учета затрат и калькулирования 6. Позаказный метод учета затрат и калькулирования	4

			вания 7. Учет затрат по функциям (метод ABC)	
32	1	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат	1. Калькулирование себестоимости по полным затратам 2. Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам («директ-костинг») 3. Варианты «директ-костинга»	2
33	1	Основы учета затрат на производство и калькулирования в сельском хозяйстве	1. Сущность и основные понятия учета затрат и калькулирования себестоимости. 2. Классификация производственных затрат. 3. Состав производственных затрат по экономическим элементам 4. Учет производственных затрат при традиционной системе бухгалтерского учета. 5. Учет производственных затрат в системе управленческого учета.	2
34	1	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства	1. Особенности учета, объекты и статьи затрат на производство в растениеводстве. 2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета в растениеводстве. 3. Учет затрат в незавершенном производстве и прочих отраслях растениеводства. 4. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства.	4
35	1	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства	1. Особенности учета, объекты и статьи затрат на производство в животноводстве. 2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета в животноводстве. 3. Особенности закрытия счета 20/2 «Животноводство». 4. Калькулирование себестоимости продукции животноводства.	4
36	1	Бюджетирование и контроль затрат	1. Понятие бюджета и бюджетирования 2. Виды бюджетов 3. Формирование главного бюджета организации 4. Контроль и анализ исполнения бюджетов	2
			Итого	144

Таблица 5.2.1 Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения) (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	№ раз-дела	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Вре-мя, ч
1	2	3	4	5
1	1	Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	6. Историческое развитие бухгалтерского учета. 7. Понятие, виды и место хозяйственного учета в системе управления 8. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи 9. Функции управления и их информационные потребности. 10. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	4
2	1	Принципы бухгалтерского учета, его предмет, метод и объекты	6. Принципы бухгалтерского учета. 7. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета 8. Объекты бухгалтерского учета. 9. Имущество организации по составу и размещению. 10. Источники формирования имущества.	6
3	1	Документация и инвентаризация	8. Документирование хозяйственных операций. 9. Классификация бухгалтерских документов 10. Документооборот, стандартизация и унификация документов 11. Порядок оформления, приема, проверки, обработки документов 12. Понятие инвентаризации, ее сущность и значение 13. Виды инвентаризации, способы, порядок и техника ее проведения 14. Оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете	6
4	1	Бухгалтерские счета и двойная запись	6. Понятие счетов бухгалтерского учета и их строение 7. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки. 8. Счета синтетического учета, аналитического учета. Субсчета. Забалансовые счета. 9. . Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам 10. Классификация и план счетов бухгалтерского учета	4
5	1	Стоимостное измерение	4. Сущность и принципы оценки объектов бухгалтерского учета. 5. Виды оценок 6. Калькуляция объектов бухгалтерского учёта	2
6	1	Бухгалтерский баланс	5. Сущность, содержание и назначение бух-	2

			галтерского баланса 6. Виды бухгалтерских балансов 7. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций 8. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского баланса	
7	1	Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика.	9. Принципы организация бухгалтерского учета на предприятии 10. Формы бухгалтерского учета 11. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров 12. Система внутреннего контроля в организации 13. Учетная политика организации 14. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности 15. Международные и национальные стандарты 16. Общие принципы международных стандартов	4
8	1	Основы бухгалтерской отчетности	4. Сущность, и значение бухгалтерской отчетности 5. Требования, предъявляемые к отчетности 6. Состав бухгалтерской отчетности	2
9	1	Организация бухгалтерского финансового учета	1 Основы организации бухгалтерского финансового учета 2 Задачи и требования, предъявляемые к финансовому учету 3 Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, область использования, подготавливаемая информация 4 Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации	4
10	1	Учет вложений во внеоборотные активы	1 Понятие, классификация и задачи учета долгосрочных инвестиций 2. Учет строительства, осуществляемого подрядным способом 3 Учет строительства, осуществляемого хозяйственным способом 4 Учет накладных расходов по строительству 5 Учет приобретения и создания внеоборотных активов 6 Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций 7 Отражение операций по долгосрочным инвестициям в регистрах учета	4
11	1	Учет основных	1 Понятие, классификация основных средств и	6

		средств	их оценка 2 Учет поступления основных средств 3 Синтетический и аналитический учет основных средств 4 Учет амортизации основных средств 5 Учет затрат на ремонт основных средств 6 Учет основных средств при арендных отношениях 7 Учет лизинговых операций 8 Учет ликвидации и выбытия основных средств 9 Инвентаризация основных средств	
12	1	Учет нематериальных активов	1 Сущность, классификация и оценка нематериальных активов 2 Синтетический и аналитический учет наличия и движения нематериальных активов 3 Учет выбытия нематериальных активов 4 Учет амортизации нематериальных активов	4
13	1	Учет запасов	1 Экономическое содержание запасов и задачи их учета 2 Документальное оформление поступления и расходования запасов 3 Учет запасов на складах и в бухгалтерии 4 Оценка запасов 5 Синтетический и аналитический учет запасов 6 Учет формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей 7 Учет изготовления и приобретения товарно-материальных ценностей 8 Инвентаризация запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете	6
14	1	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1 Формы и системы оплаты труда 2 Первичный учет личного состава, труда и его оплаты 3 Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда 4 Учет удержаний и вычетов из заработной платы работников 5 Учет расчетов с работниками при увольнении и учет оплаты труда за неотработанное время 6 Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	6
15	1	Учет денежных средств организации	1 Общие положения, задачи и принципы учета денежных средств 2 Учет денежных средств в кассе 3 Учет денежных средств на расчетных счетах 4 Учет денежных средств на валютных счетах 5 Учет денежных средств на специальных счетах в банках 6 Учет денежных средств в пути	4
16	1	Учет финансовых вложений	1 Понятие и классификация финансовых вложений 2 Оценка финансовых вложений	4

			3 Учет вкладов в уставные капиталы других организаций 4. Учет финансовых вложений в ценные бумаги 5 Учет финансовых вложений в займы 6 Учет операций по совместной деятельности 7 Учет совместной деятельности организацией-товарищем 8 Учет финансовых векселей 9 Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги 10 Инвентаризация финансовых вложений	
17	1	Учет расходов по обычным видам деятельности	1 Понятие об издержках, затратах, расходах и себестоимости продукции (работ, услуг) 2 Классификация расходов организации 3 Признание расходов в бухгалтерском учете 4 Учет расходов по элементам затрат и калькуляционным статьям 5 Система счетов по учету расходов 6 Объекты учета затрат 7 Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в учете 8 Бухгалтерский учет расходов, связанных с производством 9 Бухгалтерский учет расходов, связанных с продажей	4
18	1	Учет выпуска готовой продукции и продажи	1 Понятие готовой продукции 2 Учет выпуска продукции по фактической себестоимости 3 Особенности учета выпуска продукции при использовании специального счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» 4 Учет продаж продукции (работ, услуг): документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета 5 Учет продаж покупных товаров и особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии	4
19	1	Бухгалтерский учет внешнеэкономических операций	1 Основы внешнеэкономической деятельности организаций и валютного регулирования в России 2 Учет экспортных операций 3 Учет импортных операций	2
20	1	Учет текущих расчетов	1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковая давность 2 Основные формы безналичных расчетов 3 Учет резерва сомнительных долгов 4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 5 Учет расчетов с покупателями и заказчиками 6 Учет расчетов с использованием векселей 7 Учет расчетов с подотчетными лицами 8 Учет расчетов с персоналом по прочим опера-	6

			циям 9 Учет расчетов с учредителями 10 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами 11 Внутрихозяйственные расчеты и их учет	
21	1	Учет обязательств по кредитам и займам	1 Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности 2 Учет кредитов банка 3 Учет займов	2
22	1	Учет финансовых результатов	1 Понятие и классификация доходов организации 2 Признание доходов 3 Назначение счета 90 «Продажи» и его структура 4 Назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы» и его структура 5 Учет недостач и потерь от порчи ценностей 6 Учет резервов предстоящих расходов 7 Учет расходов будущих периодов 8 Учет доходов будущих периодов 9 Учет прибылей и убытков	6
23	1	Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам	1 Понятие налогов и сборов и особенности их учета 2 Учет налога на добавленную стоимость 3 Учет расчетов по налогу на прибыль 4 Учет единого сельскохозяйственного налога 5 Учет транспортного налога 6 Учет налога на имущество организаций 7 Учет земельного налога	4
24	1	Учет собственного капитала	1 Собственный капитал как источник финансирования организаций 2 Учет уставного (складочного) капитала 3 Учет резервного капитала 4 Учет добавочного капитала 5 Учет целевого финансирования 6 Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	6
25	1	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1 Понятие, назначение и виды бухгалтерской отчетности 2 Нормативное регулирование и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности 3. Состав бухгалтерской отчетности	2
26	1	Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Перспективы их внедрения	1 Понятие и значение создания международных стандартов финансовой отчетности 2 Принципы и общие положения международных стандартов, их влияние на организацию бухгалтерского финансового учета в России 3 Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с МСФО и перспективы их внедрения 4 Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций	2

27	1	Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления	1 Сущность, содержание и правовые особенности антикризисного управления 2 Бухгалтерский учет расходов должника, связанных с процедурой наблюдения 3 Бухгалтерский учет операций, связанных с процедурой финансового оздоровления 4 Бухгалтерский учет в ходе процедуры внешнего управления	2
28	1	Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации	8. Роль учета в управлении 9. Понятие управленческого учета, его предмет и метод 10. Принципы учета для управления 11. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, их единство и различия 12. Назначение управленческого учета 13. Требования к информации управленческого учета 14. Характеристика и основные виды систем управленческого учета организации	2
29	1	Затраты организации: их классификация и поведение	7. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в управленческом учете 8. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции и определения финансовых результатов 9. Классификация затрат для принятия управленческих решений 10. Классификация затрат для контроля и регулирования 11. Постоянные и переменные затраты 12. Модели деления затрат на постоянные и переменные	2
30	1	Учет затрат по местам их формирования и центрам ответственности	6. Понятие места возникновения затрат, их классификация 7. Центры ответственности и их виды 8. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности 9. Учет затрат по местам формирования и центрам ответственности 10. Трансфертное ценообразование	2
31	1	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	8. Сущность и назначение калькулирования 9. Виды калькуляций 10. Методы калькулирования 11. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования 12. Попередельный метод учета затрат и калькулирования 13. Позаказный метод учета затрат и калькулирования 14. Учет затрат по функциям (метод ABC)	4

32	1	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат	4. Калькулирование себестоимости по полным затратам 5. Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам («директ-костинг») 6. Варианты «директ-костинга»	2
33	1	Основы учета затрат на производство и калькулирования в сельском хозяйстве	1. Сущность и основные понятия учета затрат и калькулирования себестоимости. 2. Классификация производственных затрат. 3. Состав производственных затрат по экономическим элементам 4. Учет производственных затрат при традиционной системе бухгалтерского учета. 5. Учет производственных затрат в системе управленческого учета.	2
34	1	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства	1. Особенности учета, объекты и статьи затрат на производство в растениеводстве. 2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета в растениеводстве. 3. Учет затрат в незавершенном производстве и прочих отраслях растениеводства. 4. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства.	4
35	1	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства	1. Особенности учета, объекты и статьи затрат на производство в животноводстве. 2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета в животноводстве. 3. Особенности закрытия счета 20/2 «Животноводство». 4. Калькулирование себестоимости продукции животноводства.	4
36	1	Бюджетирование и контроль затрат	5. Понятие бюджета и бюджетирования 6. Виды бюджетов 7. Формирование главного бюджета организации 8. Контроль и анализ исполнения бюджетов	2
			Итого	132

Таблица 5.2.2 Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раз-дела	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Вре-мя, ч
1	2	3	4	5
1	1	Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	1.Историческое развитие бухгалтерского учета. 2.Понятие, виды и место хозяйственного учета в системе управления 3.Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи 4.Функции управления и их информационные потребности. 5.Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	1
2	1	Принципы бухгалтерского учета, его предмет,, метод и объекты	1.Принципы бухгалтерского учета. 2.Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета 3.Объекты бухгалтерского учета. 4.Имущество организации по составу и размещению. 5.Источники формирования имущества.	1
3	1	Документация и инвентаризация	1. Документирование хозяйственных операций. 2. Классификация бухгалтерских документов 3. Документооборот, стандартизация и унификация документов 4. Порядок оформления, приема, проверки, обработки документов Понятие инвентаризации, ее сущность и значение 5. Виды инвентаризации, способы, порядок и техника ее проведения 6. Оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете	1
4	1	Бухгалтерские счета и двойная запись	1. Понятие счетов бухгалтерского учета и их строение 2. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки. 3. Счета синтетического учета, аналитического учета. Субсчета. Забалансовые счета. 4. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам 5. Классификация и план счетов бухгалтерского учета	1
5	1	Стоимостное измерение	1. Сущность и принципы оценки объектов бухгалтерского учета. 2. Виды оценок 3. Калькуляция объектов бухгалтерского учёта	1

6	1	Бухгалтерский баланс	1. Сущность, содержание и назначение бухгалтерского баланса 2. Виды бухгалтерских балансов 3. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций 4. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского баланса	1
7	1	Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика.	1. Принципы организация бухгалтерского учета на предприятии 2. Формы бухгалтерского учета 3. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров. 4. Система внутреннего контроля в организации 5. Учетная политика организации 6. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности 7. Международные и национальные стандарты 8. Общие принципы международных стандартов	1
8	1	Основы бухгалтерской отчетности	1. Сущность, и значение бухгалтерской отчетности 2. Требования, предъявляемые к отчетности 3. Состав бухгалтерской отчетности	1
9	1	Организация бухгалтерского финансового учета	1. Основы организации бухгалтерского финансового учета 2. Задачи и требования, предъявляемые к финансовому учету 3. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, область использования, подготавливаемая информация 4. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации	0,5
10	1	Учет вложений во внеоборотные активы	1. Понятие, классификация и задачи учета долгосрочных инвестиций 2. Учет строительства, осуществляемого подрядным способом 3. Учет строительства, осуществляемого хозяйственным способом 4. Учет накладных расходов по строительству 5. Учет приобретения и создания внеоборотных активов 6. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций 7. Отражение операций по долгосрочным инвестициям в регистрах учета	1

11	1	Учет основных средств	1 Понятие, классификация основных средств и их оценка 2 Учет поступления основных средств 3 Синтетический и аналитический учет основных средств 4 Учет амортизации основных средств 5 Учет затрат на ремонт основных средств 6 Учет основных средств при арендных отношениях 7 Учет лизинговых операций 8 Учет ликвидации и выбытия основных средств 9 Инвентаризация основных средств	0,5
12	1	Учет нематериальных активов	1 Сущность, классификация и оценка нематериальных активов 2 Синтетический и аналитический учет наличия и движения нематериальных активов 3 Учет выбытия нематериальных активов 4 Учет амортизации нематериальных активов	0,5
13	1	Учет материально-производственных запасов	1 Экономическое содержание материально-производственных запасов и задачи их учета 2 Документальное оформление поступления и расходования материально-производственных запасов 3 Учет материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии 4 Оценка материально-производственных запасов 5 Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов 6 Учет формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей 7 Учет заготовления и приобретения товарно-материальных ценностей 8 Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете	1
14	1	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1 Формы и системы оплаты труда 2 Первичный учет личного состава, труда и его оплаты 3 Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда 4 Учет удержаний и вычетов из заработной платы работников 5 Учет расчетов с работниками при увольнении и учет оплаты труда за неотработанное время 6 Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	0,5
15	1	Учет денежных средств организации	1 Общие положения, задачи и принципы учета денежных средств 2 Учет денежных средств в кассе 3 Учет денежных средств на расчетных счетах	0,5

			4 Учет денежных средств на валютных счетах 5 Учет денежных средств на специальных счетах в банках 6 Учет денежных средств в пути	
16	1	Учет финансовых вложений	1 Понятие и классификация финансовых вложений 2 Оценка финансовых вложений 3 Учет вкладов в уставные капиталы других организаций 4. Учет финансовых вложений в ценные бумаги 5 Учет финансовых вложений в займы 6 Учет операций по совместной деятельности 7 Учет совместной деятельности организацией-товарищем 8 Учет финансовых векселей 9 Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги 10 Инвентаризация финансовых вложений	1
17	1	Учет расходов по обычным видам деятельности	1 Понятие об издержках, затратах, расходах и себестоимости продукции (работ, услуг) 2 Классификация расходов организации 3 Признание расходов в бухгалтерском учете 4 Учет расходов по элементам затрат и калькуляционным статьям 5 Система счетов по учету расходов 6 Объекты учета затрат 7 Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в учете 8 Бухгалтерский учет расходов, связанных с производством 9 Бухгалтерский учет расходов, связанных с продажей	0,5
18	1	Учет выпуска готовой продукции и продажи	1 Понятие готовой продукции 2 Учет выпуска продукции по фактической себестоимости 3 Особенности учета выпуска продукции при использовании специального счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» 4 Учет продаж продукции (работ, услуг): документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета 5 Учет продаж покупных товаров и особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии	1
19	1	Бухгалтерский учет внешнеэкономических операций	1 Основы внешнеэкономической деятельности организаций и валютного регулирования в России 2 Учет экспортных операций 3 Учет импортных операций	0,5
20	1	Учет текущих расчетов	1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковая давность 2 Основные формы безналичных расчетов	2

			3 Учет резерва сомнительных долгов 4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 5 Учет расчетов с покупателями и заказчиками 6 Учет расчетов с использованием векселей 7 Учет расчетов с подотчетными лицами 8 Учет расчетов с персоналом по прочим операциям 9 Учет расчетов с учредителями 10 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами 11 Внутрихозяйственные расчеты и их учет	
21	1	Учет обязательств по кредитам и займам	1 Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности 2 Учет кредитов банка 3 Учет займов	0,5
22	1	Учет финансовых результатов	1 Понятие и классификация доходов организации 2 Признание доходов 3 Назначение счета 90 «Продажи» и его структура 4 Назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы» и его структура 5 Учет недостач и потерь от порчи ценностей 6 Учет резервов предстоящих расходов 7 Учет расходов будущих периодов 8 Учет доходов будущих периодов 9 Учет прибылей и убытков	1
23	1	Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам	1 Понятие налогов и сборов и особенности их учета 2 Учет налога на добавленную стоимость 3 Учет расчетов по налогу на прибыль 4 Учет единого сельскохозяйственного налога 5 Учет транспортного налога 6 Учет налога на имущество организаций 7 Учет земельного налога	0,5
24	1	Учет собственного капитала	1 Собственный капитал как источник финансирования организаций 2 Учет уставного (складочного) капитала 3 Учет резервного капитала 4 Учет добавочного капитала 5 Учет целевого финансирования 6 Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	0,5
25	1	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1 Понятие, назначение и виды бухгалтерской отчетности 2 Нормативное регулирование и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности 3. Состав бухгалтерской отчетности	0,5
26	1	Международные стандарты учета и финансовой отчетности	1 Понятие и значение создания международных стандартов финансовой отчетности 2 Принципы и общие положения международных	0,5

		сти. Перспективы их внедрения	стандартов, их влияние на организацию бухгалтерского финансового учета в России 3 Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с МСФО и перспективы их внедрения 4 Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций	
27	1	Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления	1 Сущность, содержание и правовые особенности антикризисного управления 2 Бухгалтерский учет расходов должника, связанных с процедурой наблюдения 3 Бухгалтерский учет операций, связанных с процедурой финансового оздоровления 4 Бухгалтерский учет в ходе процедуры внешнего управления	0,5
28	1	Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации	1. Роль учета в управлении 2. Понятие управленческого учета, его предмет и метод 3. Принципы учета для управления 4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, их единство и различия 5. Назначение управленческого учета 6. Требования к информации управленческого учета 7. Характеристика и основные виды систем управленческого учета организации	1
29	1	Затраты организации: их классификация и поведение	1. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в управленческом учете 2. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции и определения финансовых результатов 3. Классификация затрат для принятия управленческих решений 4. Классификация затрат для контроля и регулирования 5. Постоянные и переменные затраты 6. Модели деления затрат на постоянные и переменные	2
30	1	Учет затрат по местам их формирования и центрам ответственности	1. Понятие места возникновения затрат, их классификация 2. Центры ответственности и их виды 3. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности 4. Учет затрат по местам формирования и центрам ответственности 5. Трансфертное ценообразование	1

31	1	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	1. Сущность и назначение калькулирования 2. Виды калькуляций 3. Методы калькулирования 4. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования 5. Попередельный метод учета затрат и калькулирования 6. Позаказный метод учета затрат и калькулирования 7. Учет затрат по функциям (метод ABC)	2
32	1	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат	1. Калькулирование себестоимости по полным затратам 2. Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам («директ-костинг») 3. Варианты «директ-костинга»	1
33	1	Основы учета затрат на производство и калькулирования в сельском хозяйстве	1. Сущность и основные понятия учета затрат и калькулирования себестоимости. 2. Классификация производственных затрат. 3. Состав производственных затрат по экономическим элементам 4. Учет производственных затрат при традиционной системе бухгалтерского учета. 5. Учет производственных затрат в системе управленческого учета.	0,5
34	1	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства	1. Особенности учета, объекты и статьи затрат на производство в растениеводстве. 2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета в растениеводстве. 3. Учет затрат в незавершенном производстве и прочих отраслях растениеводства. 4. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства.	2
35	1	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства	1. Особенности учета, объекты и статьи затрат на производство в животноводстве. 2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета в животноводстве. 3. Особенности закрытия счета 20/2 «Животноводство». 4. Калькулирование себестоимости продукции животноводства.	2
36	1	Бюджетирование и контроль затрат	1. Понятие бюджета и бюджетирования 2. Виды бюджетов 3. Формирование главного бюджета организации 4. Контроль и анализ исполнения бюджетов	1
			Итого	34

5.3 НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, ИХ ОБЪЕМ В ЧАСАХ И СОДЕРЖАНИЕ

Таблица 5.3.1 Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раз-дела	Тема занятия, семинара	Вре- мя, ч.
1	2	3	4
1	1	<u>Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций (собеседование)</u> 1.Обсуждение докладов по истории возникновения бухгалтерского учета (Л. Пачоли, Ж. Савари) 2.Понятие, виды и место хозяйственного учета в системе управления. 3.Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи 4.Функции бухгалтерского учета 5.Пользователи бухгалтерской информации 6. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	4
2	1	<u>Принципы бухгалтерского учета, его предмет ,метод и объекты (собесе- дование)</u> 1Принципы бухгалтерского учета: Принципы – допущения. Принципы - требования. 2. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учёта 3 Объекты бухгалтерского учета 4Классификация имущества предприятия по составу и размещению 5 Классификация источников формирования имущества предприятия	4
3	1	<u>Документация и инвентаризация (собеседование)</u> По приведенному перечню первичных документов произвести класси- фикацию первичных документов по следующим признакам: а) по назначению б) по объему содержания в) по способу отражения г) по месту составления 2._ По данным приведенных заданий выявить результаты сличительных ведомостей 3. Отразить результаты инвентаризации бухгалтерскими записями	4
4	1	<u>Бухгалтерские счета и двойная запись (собеседование, решение задач)</u> 1. По данным приведенных операций составить бухгалтерские проводки 2. Разнести начальное сальдо по счетам бухгалтерского учета 3. Подсчитать обороты и вывести конечное сальдо 4. Разнести данные бухгалтерских счетов в оборотные ведомости по син- тетическим и аналитическим счетам 5По приведенным данным сделать классификацию счетов по экономиче- скому содержанию 6. По данным плана счетов произвести классификацию счетов по назначе- нию и структуре	6
5	1	<u>Стоимостное измерение (собеседование)</u> 1.Принципы оценки объектов бухгалтерского учёта.	4

		2. Оценка имущества и обязательств. 3. Виды оценок 4 Калькулирование объектов бухгалтерского учёта	
6	1	<u>Бухгалтерский баланс (собеседование, решение задач)</u> 1. Составить бухгалтерский баланс по конкретным данным на начало отчетного периода 2. На основании хозяйственных операций указать типы изменений в балансе 3. Составить бухгалтерский баланс с учетом изменений на конец отчетного периода	6
7	1	<u>Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика (собеседование)</u> 1. Организация бухгалтерского учета на предприятии 2. Формы бухгалтерского учета 3. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров. 4. Система внутреннего контроля в организации 5. Учетная политика в системе управления организацией 6. Международные и национальные стандарты 7. Общие принципы международных стандартов	6
8	1	<u>Основы бухгалтерской отчетности (тест)</u> 1. Сущность и значение бухгалтерской отчетности 2. Требования предъявляемые к отчетности 3. Состав бухгалтерской отчетности 4 Выполнение тестовых заданий	2
9	1	<u>Организация бухгалтерского финансового учета (собеседование)</u> 1. Основы организации бухгалтерского финансового учета 2 Задачи и требования, предъявляемые к финансовому учету 3 Пользователи бухгалтерской информации 4 Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, область использования, подготавливаемая информация 5 Принципы бухгалтерского учета 6 Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации 7 Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия 8 Руководство бухгалтерским учетом в России	4
10	1	<u>Учет вложений во внеоборотные активы (собеседование, решение задач)</u> 1. Освоение хозяйственных операций по учету вложений во внеоборотные активы и составление корреспонденций счетов по счету 08 «Вложение во внеоборотные активы» 2. Учет строительства, осуществляемого подрядным и хозяйственным способом 3. Оформление бухгалтерских документов по операциям, связанным с учетом вложений во внеоборотные активы и источников их финансирования 4. Решение задач по теме	4
11	1	<u>Учет основных средств (собеседование, решение задач)</u> 1. Освоение хозяйственных операций по поступлению, амортизации, ремонту и выбытию основных средств 2. Оформление первичной документации по учету основных средств 3. Заполнение регистров синтетического и аналитического учета ос-	6

		новных средств 4. Проведение тестирования по составлению корреспонденции счетов	
12	1	<u>Учет нематериальных активов (собеседование, решение задач)</u> 1 Сущность, классификация и оценка нематериальных активов 2 Синтетический и аналитический учет наличия и движения нематериальных активов 3 Учет выбытия нематериальных активов 4 Учет амортизации нематериальных активов 5. Освоение хозяйственных операций по учету нематериальных активов 6. Решение задач по теме	4
13	1	<u>Учет запасов (решение задач, собеседование)</u> 1. Освоение хозяйственных операций по учету запасов 2. Оформление первичных документов на поступление и расходование продукции 3. Документальное оформление движения прочих материальных ценностей 4. Практическая работа и решение задач по составлению бухгалтерских проводок	6
14	1	<u>Учет расчетов с персоналом по оплате труда (собеседование, решение задач)</u> 1. Оформление документации по учету численности работников, отработанного времени и выработке; 2. Расчет удержаний и вычетов из заработной платы работников, 3. Расчет среднего заработка, с работниками при увольнении и учет оплаты труда за неотработанное время 4. Отражение данных об оплате труда в регистрах синтетического и аналитического учета; 5. Практическая работа и решение задач по составлению бухгалтерских проводок	6
15	1	<u>Учет денежных средств организации (решение тестовых заданий, решение задач)</u> 1. Заполнение первичных документов по учету денежных средств; 2. Заполнение регистров бухгалтерского учета по счетам денежных средств; 3. проведение тестирования по учету денежных средств. 4. Решение задач по теме	4
16	1	<u>Учет финансовых вложений (собеседование, решение задач)</u> 1. Освоение хозяйственных операций по учету инвестиций в акции и облигации, по учету вкладов в уставный (складочный) капитал и составление корреспонденций счетов по счету 58 «Финансовые вложения» 2. Освоение операций по учету финансовых вложений на условиях договора простого товарищества 3. Отражение операций по финансовым вложениям в регистрах бухгалтерского учета 4. Решение задач по учету финансовых вложений	6
17	1	<u>Учет расходов по обычным видам деятельности (собеседование, решение</u>	4

		<u>задач)</u> 1. Выделение объектов учета затрат и статей затрат в сельском хозяйстве 2. Освоение порядка отражения в учете незавершенного производства 3. Освоение корреспонденции счетов по продаже продукции (работ, услуг) 4. Освоение порядка учета коммерческих и управленческих расходов; вариантов их списания на себестоимость реализованной продукции (работ, услуг) 5. Изучение состава и порядка учета прочих доходов и расходов 6. Решение задач по учету расходов по обычным видам деятельности	
18	1	<u>Учет выпуска готовой продукции и продажи (собеседование, решение задач)</u> 1 Понятие готовой продукции 2 Учет выпуска продукции по фактической себестоимости 3 Особенности учета выпуска продукции при использовании специального счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг) 4 Учет продаж продукции (работ, услуг): документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета 5 Учет продаж покупных товаров и особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии	4
19	1	<u>Бухгалтерский учет внешнеторговых операций (собеседование,)</u> 1. Освоение хозяйственных операций по отражению курсовых разниц 2. Заполнение бухгалтерских документов по учету операций в иностранной валюте 3. Разбор хозяйственных операций по покупке и продаже валюты 4. Изучение порядка учета на счетах экспортных и импортных операций	4
20	1	<u>Учет текущих расчетов (выполнение тестовых заданий)</u> 1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковая давность 2 Основные формы безналичных расчетов 3 Учет резерва сомнительных долгов 4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 5 Учет расчетов с покупателями и заказчиками 6 Учет расчетов с использованием векселей 7 Учет расчетов с подотчетными лицами 8 Учет расчетов с персоналом по прочим операциям 9 Учет расчетов с учредителями 10 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами 11 Внутрихозяйственные расчеты и их учет	8
21	1	<u>Учет обязательств по кредитам и займам (выполнение тестовых заданий)</u> 1. Освоение хозяйственных операций по отражению в учете кредитов и займов 2. Заполнение учетных регистров по учету кредитов и займов 3. Выполнение тестовых заданий	4
22	1	<u>Учет финансовых результатов (собеседование, решение задач)</u> 1. Освоение порядка формирования финансовых результатов от обычных видов деятельности 2. Освоение порядка формирования финансовых результатов от про-	4

		чих видов деятельности 3. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли 4. Отражение финансовых результатов в регистрах бухгалтерского учета 5. Решение задач по теме	
23	1	<u>Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (собеседование)</u> 1. Расчет налога на прибыль. Изучение порядка учета доходов и расходов, расчета и учета постоянных налоговых обязательств и активов, отложенных налоговых активов, отложенных налоговых обязательств и текущего налога на прибыль, заполнение регистров налогового учета 2. Рассмотрение ситуаций по определению налоговой базы и суммы НДС. Расчет налога на добавленную стоимость и заполнение налоговой декларации. Отражение расчетов по НДС на счетах бухгалтерского учета. Составление счета-фактуры, книги покупок и книги продаж 3. Заполнение налоговой карточки (ф. № 1 - НДС/Л) и сведений о доходах физического лица (ф. № 2 - НДС/Л). Составление корреспонденции счетов по отражению налога на доходы физических лиц 4. Изучение порядка расчета единого сельскохозяйственного налога и заполнение налоговой декларации 5. Расчет налогов и заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество, транспортному налогу, земельному налогу 6. Тестирование по отражению учета расчетов с бюджетом	4
24	1	<u>Учет собственного капитала (выполнение тестовых заданий)</u> 1 Собственный капитал как источник финансирования организаций 2 Учет уставного (складочного) капитала 3 Учет резервного капитала 4 Учет добавочного капитала 5 Учет целевого финансирования 6 Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) 7 Выполнение тестовых заданий	4
25	1	<u>Бухгалтерская (финансовая) отчетность (собеседование, решение задач)</u> 1. Порядок формирования данных бухгалтерской отчетности на основе регистров журнально-ордерной формы учета 2. Составление бухгалтерского баланса по данным конкретного предприятия 3. Составление отчета о финансовых результатах 4. Составление отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств	4
26	1	<u>Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Перспективы их внедрения (собеседование)</u> 1 Понятие и значение создания международных стандартов финансовой отчетности 2 Принципы и общие положения международных стандартов, их влияние на организацию бухгалтерского финансового учета в России 3 Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с МСФО и перспективы их внедрения 4 Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций	4
27	1	<u>Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления (собеседование)</u> 1. Бухгалтерский учет операций, связанных с процедурами наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства	4

		2. Определения вероятности банкротства по зарубежным и отечественным методикам	
28	1	<u>Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации (собеседование)</u> 1. Роль учета в управлении; 2. Понятие управленческого учета, его предмет и метод; 3. Принципы учета для управления; 4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, их единство и различия; 5. Назначение управленческого учета; 6. Требования к информации управленческого учета; 7. Характеристика и основные виды систем управленческого учета организации.	4
29	1	<u>Затраты организации: их классификация и поведение (собеседование)</u> Собеседование по вопросам: 1. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в управленческом учете; 2. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции и определения финансовых результатов; 3. Классификация затрат для принятия управленческих решений; 4. Классификация затрат для контроля и регулирования; 5. Постоянные и переменные затраты; 6. Модели деления затрат на постоянные и переменные.	4
30	1	<u>Учет затрат по местам их формирования и центрам ответственности (собеседование)</u> 1. Понятие места возникновения затрат, их классификация; 2. Центры ответственности и их виды; 3. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности; 4. Учет затрат по местам формирования и центрам ответственности; 5. Трансфертное ценообразование.	4
31	1	<u>Учет и распределение затрат по объектам калькулирования (собеседование)</u> 1. Сущность и назначение калькулирования 2. Виды калькуляций 3. Методы калькулирования 4. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования 5. Попередельный метод учета затрат и калькулирования 6. Позаказный метод учета затрат и калькулирования 7. Учет затрат по функциям (метод ABC)	4
32	1	<u>Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат (собеседование, решение задач)</u> 1. Калькулирование себестоимости по полным затратам 2. Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам («директ-костинг») 3. Варианты «директ-костинга» 4. Сравнение методов калькулирования по полным и переменным затратам	6

		там 5. Использование калькулирования по переменным затратам для принятия краткосрочных управленческих решений 6. Решение задач по расчету себестоимости продукции и составлению отчета о финансовых результатах методами калькулирования по полным и переменным затратам.	
33	1	<u>Основы учета затрат на производство и калькулирования в сельском хозяйстве (собеседование)</u> 1. Сущность и основные понятия учета затрат и калькулирования себестоимости. 2. Классификация производственных затрат. 3. Состав производственных затрат по экономическим элементам 4. Учет производственных затрат при традиционной системе бухгалтерского учета. 5. Учет производственных затрат в системе управленческого учета.	4
34	1	<u>Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства (собеседование, решение задач)</u> 1. Выполнение задания по исчислению себестоимости продукции растениеводства (на примере озимой пшеницы и картофеля) и закрытию счета 20 «Основное производство» субсчета 1 «Растениеводство» 2. Отражение операций по закрытию счета в регистрах бухгалтерского учета.	4
35	1	<u>Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства (собеседование, решение задач)</u> 1. Выполнение задания по исчислению себестоимости продукции животноводства (молоко, приплод, прирост живой массы) и закрытию счета 20 «Основное производство» субсчета 2 «Животноводство». 2. Отражение операций по закрытию счета в регистрах бухгалтерского учета.	4
36	1	<u>Бюджетирование и контроль затрат (собеседование, решение задач)</u> Собеседование по вопросам: 1. Понятие бюджета и бюджетирования 2. Виды бюджетов 3. Формирование главного бюджета организации 4. Контроль и анализ исполнения бюджетов 5. Решение задачи по составлению бюджетов	4
		Итого	162

Таблица 5.3.1 Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения) (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	№ раз-дела	Тема занятия, семинара	Вре- мя, ч.
1	2	3	4
1	1	<u>Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций (собеседование)</u> 1.Обсуждение докладов по истории возникновения бухгалтерского учета (Л. Пачоли, Ж. Савари) 2.Понятие, виды и место хозяйственного учета в системе управления. 3.Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи 4.Функции бухгалтерского учета 5.Пользователи бухгалтерской информации 6. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	4
2	1	<u>Принципы бухгалтерского учета, его предмет ,метод и объекты (собесе- дование)</u> 1Принципы бухгалтерского учета: Принципы – допущения. Принципы - требования. 2. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учёта 3 Объекты бухгалтерского учета 4Классификация имущества предприятия по составу и размещению 5 Классификация источников формирования имущества предприятия	4
3	1	<u>Документация и инвентаризация (собеседование)</u> По приведенному перечню первичных документов произвести классифи- кацию первичных документов по следующим признакам: а) по назначению б) по объему содержания в) по способу отражения г) по месту составления 2._ По данным приведенных заданий выявить результаты сличительных ведомостей 3. Отразить результаты инвентаризации бухгалтерскими записями	4
4	1	<u>Бухгалтерские счета и двойная запись (собеседование, решение задач)</u> 1. По данным приведенных операций составить бухгалтерские проводки 2. Разнести начальное сальдо по счетам бухгалтерского учета 3. Подсчитать обороты и вывести конечное сальдо 4. Разнести данные бухгалтерских счетов в оборотные ведомости по син- тетическим и аналитическим счетам 5По приведенным данным сделать классификацию счетов по экономиче- скому содержанию 6. По данным плана счетов произвести классификацию счетов по назначе- нию и структуре	6
5	1	<u>Стоимостное измерение (собеседование)</u> 1.Принципы оценки объектов бухгалтерского учёта. 2. Оценка имущества и обязательств. 3. Виды оценок	4

		4 Калькулирование объектов бухгалтерского учёта	
6	1	<u>Бухгалтерский баланс (собеседование, решение задач)</u> 1. Составить бухгалтерский баланс по конкретным данным на начало отчетного периода 2. На основании хозяйственных операций указать типы изменений в балансе 3. Составить бухгалтерский баланс с учетом изменений на конец отчетного периода	6
7	1	<u>Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика (собеседование)</u> 8. Организация бухгалтерского учета на предприятии 9. Формы бухгалтерского учета 10. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров. 11. Система внутреннего контроля в организации 12. Учетная политика в системе управления организацией 13. Международные и национальные стандарты 14. Общие принципы международных стандартов	6
8	1	<u>Основы бухгалтерской отчетности (тест)</u> 1. Сущность и значение бухгалтерской отчетности 2. Требования предъявляемые к отчетности 3. Состав бухгалтерской отчетности 4. Выполнение тестовых заданий	2
9	1	<u>Организация бухгалтерского финансового учета (собеседование)</u> 2. Основы организации бухгалтерского финансового учета 2 Задачи и требования, предъявляемые к финансовому учету 3 Пользователи бухгалтерской информации 4 Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, область использования, подготавливаемая информация 5 Принципы бухгалтерского учета 6 Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации 7 Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия 8 Руководство бухгалтерским учетом в России	4
10	1	<u>Учет вложений во внеоборотные активы (собеседование, решение задач)</u> 5. Освоение хозяйственных операций по учету вложений во внеоборотные активы и составление корреспонденций счетов по счету 08 «Вложение во внеоборотные активы» 6. Учет строительства, осуществляемого подрядным и хозяйственным способом 7. Оформление бухгалтерских документов по операциям, связанным с учетом вложений во внеоборотные активы и источников их финансирования 8. Решение задач по теме	4
11	1	<u>Учет основных средств (собеседование, решение задач)</u> 7. Освоение хозяйственных операций по поступлению, амортизации, ремонту и выбытию основных средств 8. Оформление первичной документации по учету основных средств 9. Заполнение регистров синтетического и аналитического учета основных средств 10. Проведение тестирования по составлению корреспонденции счетов	6

12	1	<u>Учет нематериальных активов (собеседование, решение задач)</u> 1 Сущность, классификация и оценка нематериальных активов 2 Синтетический и аналитический учет наличия и движения нематериальных активов 3 Учет выбытия нематериальных активов 8 Учет амортизации нематериальных активов 11. Освоение хозяйственных операций по учету нематериальных активов 12. Решение задач по теме	4
13	1	<u>Учет запасов (решение задач, собеседование)</u> 5. Освоение хозяйственных операций по учету запасов 6. Оформление первичных документов на поступление и расходование продукции 7. Документальное оформление движения прочих материальных ценностей 8. Практическая работа и решение задач по составлению бухгалтерских проводок	6
14	1	<u>Учет расчетов с персоналом по оплате труда (собеседование, решение задач)</u> 6. Оформление документации по учету численности работников, отработанного времени и выработке; 7. Расчет удержаний и вычетов из заработной платы работников, 8. Расчет среднего заработка, с работниками при увольнении и учет оплаты труда за неотработанное время 9. Отражение данных об оплате труда в регистрах синтетического и аналитического учета; 10. Практическая работа и решение задач по составлению бухгалтерских проводок	6
15	1	<u>Учет денежных средств организации (решение тестовых заданий, решение задач)</u> 5. Заполнение первичных документов по учету денежных средств; 6. Заполнение регистров бухгалтерского учета по счетам денежных средств; 7. проведение тестирования по учету денежных средств. 8. Решение задач по теме	6
16	1	<u>Учет финансовых вложений (собеседование, решение задач)</u> 5. Освоение хозяйственных операций по учету инвестиций в акции и облигации, по учету вкладов в уставный (складочный) капитал и составление корреспонденций счетов по счету 58 «Финансовые вложения» 6. Освоение операций по учету финансовых вложений на условиях договора простого товарищества 7. Отражение операций по финансовым вложениям в регистрах бухгалтерского учета 8. Решение задач по учету финансовых вложений	6
17	1	<u>Учет расходов по обычным видам деятельности (собеседование, решение задач)</u> 7. Выделение объектов учета затрат и статей затрат в сельском хозяй-	4

		стве 8. Освоение порядка отражения в учете незавершенного производства 9. Освоение корреспонденции счетов по продаже продукции (работ, услуг) 10. Освоение порядка учета коммерческих и управленческих расходов; вариантов их списания на себестоимость реализованной продукции (работ, услуг) 11. Изучение состава и порядка учета прочих доходов и расходов 12. Решение задач по учету расходов по обычным видам деятельности	
18	1	<u>Учет выпуска готовой продукции и продажи (собеседование, решение задач)</u> 1 Понятие готовой продукции 2 Учет выпуска продукции по фактической себестоимости 3 Особенности учета выпуска продукции при использовании специального счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг) 4 Учет продаж продукции (работ, услуг): документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета 5 Учет продаж покупных товаров и особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии	4
19	1	<u>Бухгалтерский учет внешнеторговых операций (собеседование,)</u> 5. Освоение хозяйственных операций по отражению курсовых разниц 6. Заполнение бухгалтерских документов по учету операций в иностранной валюте 7. Разбор хозяйственных операций по покупке и продаже валюты 8. Изучение порядка учета на счетах экспортных и импортных операций	4
20	1	<u>Учет текущих расчетов (выполнение тестовых заданий)</u> 1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковая давность 2 Основные формы безналичных расчетов 3 Учет резерва сомнительных долгов 4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 5 Учет расчетов с покупателями и заказчиками 6 Учет расчетов с использованием векселей 7 Учет расчетов с подотчетными лицами 8 Учет расчетов с персоналом по прочим операциям 9 Учет расчетов с учредителями 10 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами 11 Внутрихозяйственные расчеты и их учет	8
21	1	<u>Учет обязательств по кредитам и займам (выполнение тестовых заданий)</u> 4. Освоение хозяйственных операций по отражению в учете кредитов и займов 5. Заполнение учетных регистров по учету кредитов и займов 6. Выполнение тестовых заданий	4
22	1	<u>Учет финансовых результатов (собеседование, решение задач)</u> 6. Освоение порядка формирования финансовых результатов от обычных видов деятельности 7. Освоение порядка формирования финансовых результатов от прочих видов деятельности 8. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли	4

		9. Отражение финансовых результатов в регистрах бухгалтерского учета 10. Решение задач по теме	
23	1	<u>Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (собеседование)</u> 7. Расчет налога на прибыль. Изучение порядка учета доходов и расходов, расчета и учета постоянных налоговых обязательств и активов, отложенных налоговых активов, отложенных налоговых обязательств и текущего налога на прибыль, заполнение регистров налогового учета 8. Рассмотрение ситуаций по определению налоговой базы и суммы НДС. Расчет налога на добавленную стоимость и заполнение налоговой декларации. Отражение расчетов по НДС на счетах бухгалтерского учета. Составление счета-фактуры, книги покупок и книги продаж 9. Заполнение налоговой карточки (ф. № 1 - НДС/Л) и сведений о доходах физического лица (ф. № 2 - НДС/Л). Составление корреспонденции счетов по отражению налога на доходы физических лиц 10. Изучение порядка расчета единого сельскохозяйственного налога и заполнение налоговой декларации 11. Расчет налогов и заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество, транспортному налогу, земельному налогу 12. Тестирование по отражению учета расчетов с бюджетом	4
24	1	<u>Учет собственного капитала (выполнение тестовых заданий)</u> 1 Собственный капитал как источник финансирования организаций 2 Учет уставного (складочного) капитала 3 Учет резервного капитала 4 Учет добавочного капитала 9 Учет целевого финансирования 10 Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) 11 Выполнение тестовых заданий	4
25	1	<u>Бухгалтерская (финансовая) отчетность (собеседование, решение задач)</u> 5. Порядок формирования данных бухгалтерской отчетности на основе регистров журнально-ордерной формы учета 6. Составление бухгалтерского баланса по данным конкретного предприятия 7. Составление отчета о финансовых результатах 8. Составление отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств	4
26	1	<u>Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Перспективы их внедрения (собеседование)</u> 1 Понятие и значение создания международных стандартов финансовой отчетности 2 Принципы и общие положения международных стандартов, их влияние на организацию бухгалтерского финансового учета в России 3 Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с МСФО и перспективы их внедрения 4 Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций	4
27	1	<u>Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления (собеседование)</u> 3. Бухгалтерский учет операций, связанных с процедурами наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства 4. Определения вероятности банкротства по зарубежным и отечественным методикам	4

28	1	<u>Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации (собеседование)</u> 8. Роль учета в управлении; 9. Понятие управленческого учета, его предмет и метод; 10. Принципы учета для управления; 11. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, их единство и различия; 12. Назначение управленческого учета; 13. Требования к информации управленческого учета; 14. Характеристика и основные виды систем управленческого учета организации.	4
29	1	<u>Затраты организации: их классификация и поведение (собеседование)</u> Собеседование по вопросам: 7. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в управленческом учете; 8. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции и определения финансовых результатов; 9. Классификация затрат для принятия управленческих решений; 10. Классификация затрат для контроля и регулирования; 11. Постоянные и переменные затраты; 12. Модели деления затрат на постоянные и переменные.	4
30	1	<u>Учет затрат по местам их формирования и центрам ответственности (собеседование)</u> 6. Понятие места возникновения затрат, их классификация; 7. Центры ответственности и их виды; 8. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности; 9. Учет затрат по местам формирования и центрам ответственности; 10. Трансфертное ценообразование.	4
31	1	<u>Учет и распределение затрат по объектам калькулирования (собеседование)</u> 1. Сущность и назначение калькулирования 2. Виды калькуляций 3. Методы калькулирования 4. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования 5. Попередельный метод учета затрат и калькулирования 6. Позаказный метод учета затрат и калькулирования 7. Учет затрат по функциям (метод ABC)	4
32	1	<u>Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат (собеседование, решение задач)</u> 7. Калькулирование себестоимости по полным затратам 8. Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам («директ-костинг») 9. Варианты «директ-костинга» 10. Сравнение методов калькулирования по полным и переменным затратам 11. Использование калькулирования по переменным затратам для при-	6

		нятия краткосрочных управленческих решений 12. Решение задач по расчету себестоимости продукции и составлению отчета о финансовых результатах методами калькулирования по полным и переменным затратам.	
33	1	<u>Основы учета затрат на производство и калькулирования в сельском хозяйстве (собеседование)</u> 1. Сущность и основные понятия учета затрат и калькулирования себестоимости. 2. Классификация производственных затрат. 3. Состав производственных затрат по экономическим элементам 4. Учет производственных затрат при традиционной системе бухгалтерского учета. 5. Учет производственных затрат в системе управленческого учета.	4
34	1	<u>Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства (собеседование, решение задач)</u> 1. Выполнение задания по исчислению себестоимости продукции растениеводства (на примере озимой пшеницы и картофеля) и закрытию счета 20 «Основное производство» субсчета 1 «Растениеводство» 2. Отражение операций по закрытию счета в регистрах бухгалтерского учета.	4
35	1	<u>Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства (собеседование, решение задач)</u> 1. Выполнение задания по исчислению себестоимости продукции животноводства (молоко, приплод, прирост живой массы) и закрытию счета 20 «Основное производство» субсчета 2 «Животноводство». 2. Отражение операций по закрытию счета в регистрах бухгалтерского учета.	4
36	1	<u>Бюджетирование и контроль затрат (собеседование, решение задач)</u> Собеседование по вопросам: 6. Понятие бюджета и бюджетирования 7. Виды бюджетов 8. Формирование главного бюджета организации 9. Контроль и анализ исполнения бюджетов 10. Решение задачи по составлению бюджетов	4
		Итого	164

Таблица 5.3.2 Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раз-дела	Тема занятия, семинара	Вре-мя, ч.
1	2	3	4
1	1	<u>Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций (собеседование)</u> 1. Обсуждение докладов по истории возникновения бухгалтерского учета (Л. Пачоли, Ж. Савари) 2. Понятие, виды и место хозяйственного учета в системе управления. 3. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи 4. Функции бухгалтерского учета 5. Пользователи бухгалтерской информации 6. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	1
2	1	<u>Принципы бухгалтерского учета, его предмет ,метод и объекты (собесе-дование)</u> 1 Принципы бухгалтерского учета: Принципы – допущения. Принципы - требования. 2. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учёта 3 Объекты бухгалтерского учета4 4Классификация имущества предприятия по составу и размещению 5 Классификация источников формирования имущества предприятия	1
3	1	<u>Документация и инвентаризация (собеседование)</u> По приведенному перечню первичных документов произвести класси-фикацию первичных документов по следующим признакам: а) по назначению б) по объему содержания в) по способу отражения г) по месту составления 2. _ По данным приведенных заданий выявить результаты сличительных ведомостей 3. Отобразить результаты инвентаризации бухгалтерскими записями	1
4	1	<u>Бухгалтерские счета и двойная запись (собеседование, решение задач)</u> 1. По данным приведенных операций составить бухгалтерские проводки 2. Разнести начальное сальдо по счетам бухгалтерского учета 3. Подсчитать обороты и вывести конечное сальдо 4. Разнести данные бухгалтерских счетов в оборотные ведомости по син-тетическим и аналитическим счетам 5По приведенным данным сделать классификацию счетов по экономиче-скому содержанию 6. По данным плана счетов произвести классификацию счетов по назначе-нию и структуре	1
5	1	<u>Стоимостное измерение (собеседование)</u> 1. Принципы оценки объектов бухгалтерского учёта. 2. Оценка имущества и обязательств. 3. Виды оценок 4 Калькулирование объектов бухгалтерского учёта	1

6	1	<u>Бухгалтерский баланс (собеседование, решение задач)</u> 1. Составить бухгалтерский баланс по конкретным данным на начало отчетного периода 2. На основании хозяйственных операций указать типы изменений в балансе 3. Составить бухгалтерский баланс с учетом изменений на конец отчетного периода	1
7	1	<u>Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика (собеседование)</u> 1. Организация бухгалтерского учета на предприятии 2. Формы бухгалтерского учета 3. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров 4. Система внутреннего контроля в организации 5. Учетная политика в системе управления организацией 6. Международные и национальные стандарты 7. Общие принципы международных стандартов	1
8	1	<u>Основы бухгалтерской отчетности (тест)</u> 1. Сущность и значение бухгалтерской отчетности 2. Требования предъявляемые к отчетности 3. Состав бухгалтерской отчетности 4. Выполнение тестовых заданий	1
9	1	<u>Организация бухгалтерского финансового учета (собеседование)</u> 1. Основы организации бухгалтерского финансового учета 2. Задачи и требования, предъявляемые к финансовому учету 3. Пользователи бухгалтерской информации 4. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, область использования, подготавливаемая информация 5. Принципы бухгалтерского учета 6. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации 7. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия 8. Руководство бухгалтерским учетом в России	1
10	1	<u>Учет вложений во внеоборотные активы (собеседование, решение задач)</u> 1. Освоение хозяйственных операций по учету вложений во внеоборотные активы и составление корреспонденций счетов по счету 08 «Вложение во внеоборотные активы» 2. Учет строительства, осуществляемого подрядным и хозяйственным способом 3. Оформление бухгалтерских документов по операциям, связанным с учетом вложений во внеоборотные активы и источников их финансирования 4. Решение задач по теме	2
11	1	<u>Учет основных средств (собеседование, решение задач)</u> 1. Освоение хозяйственных операций по поступлению, амортизации, ремонту и выбытию основных средств 2. Оформление первичной документации по учету основных средств 3. Заполнение регистров синтетического и аналитического учета основных средств	2

		<u>Проведение тестирования по составлению корреспонденции счетов</u>	
12	1	<u>Учет нематериальных активов (собеседование, решение задач)</u> 1 Сущность, классификация и оценка нематериальных активов 2 Синтетический и аналитический учет наличия и движения нематериальных активов 3 Учет выбытия нематериальных активов 4 Учет амортизации нематериальных активов 5 Освоение хозяйственных операций по учету нематериальных активов 6 Решение задач по теме	1
13	1	<u>Учет запасов (решение задач, собеседование)</u> 1 Освоение хозяйственных операций по учету запасов 2 Оформление первичных документов на поступление и расходование продукции 3 Документальное оформление движения прочих материальных ценностей 4 Практическая работа и решение задач по составлению бухгалтерских проводок	2
14	1	<u>Учет расчетов с персоналом по оплате труда (собеседование, решение задач)</u> 1 Оформление документации по учету численности работников, отработанного времени и выработке; 2 Расчет удержаний и вычетов из заработной платы работников, 3 Расчет среднего заработка, с работниками при увольнении и учет оплаты труда за неотработанное время 4 Отражение данных об оплате труда в регистрах синтетического и аналитического учета; 5 Практическая работа и решение задач по составлению бухгалтерских проводок	1
15	1	<u>Учет денежных средств организации (решение тестовых заданий, решение задач)</u> 1. Заполнение первичных документов по учету денежных средств; 2. Заполнение регистров бухгалтерского учета по счетам денежных средств; 3. проведение тестирования по учету денежных средств. Решение задач по теме	1
16	1	<u>Учет финансовых вложений (собеседование, решение задач)</u> 4 Освоение хозяйственных операций по учету инвестиций в акции и облигации, по учету вкладов в уставный (складочный) капитал и составление корреспонденций счетов по счету 58 «Финансовые вложения» 5 Освоение операций по учету финансовых вложений на условиях договора простого товарищества 6 Отражение операций по финансовым вложениям в регистрах бухгалтерского учета 9. Решение задач по учету финансовых вложений	1

17	1	<u>Учет расходов по обычным видам деятельности (собеседование, решение задач)</u> 1 Выделение объектов учета затрат и статей затрат в сельском хозяйстве 2 Освоение порядка отражения в учете незавершенного производства 3 Освоение корреспонденции счетов по продаже продукции (работ, услуг) 4 Освоение порядка учета коммерческих и управленческих расходов; вариантов их списания на себестоимость реализованной продукции (работ, услуг) 5 Изучение состава и порядка учета прочих доходов и расходов 6 Решение задач по учету расходов по обычным видам деятельности	1
18	1	<u>Учет выпуска готовой продукции и продажи (собеседование, решение задач)</u> 1 Понятие готовой продукции 2 Учет выпуска продукции по фактической себестоимости 3 Особенности учета выпуска продукции при использовании специального счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» 4 Учет продаж продукции (работ, услуг): документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета 5 Учет продаж покупных товаров и особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии	1
19	1	<u>Бухгалтерский учет внешнеторговых операций (собеседование,)</u> 1 Освоение хозяйственных операций по отражению курсовых разниц 2 Заполнение бухгалтерских документов по учету операций в иностранной валюте 3 Разбор хозяйственных операций по покупке и продаже валюты 7 Изучение порядка учета на счетах экспортных и импортных операций	1
20	1	<u>Учет текущих расчетов (выполнение тестовых заданий)</u> 1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковая давность 2 Основные формы безналичных расчетов 3 Учет резерва сомнительных долгов 4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 5 Учет расчетов с покупателями и заказчиками 6 Учет расчетов с использованием векселей 7 Учет расчетов с подотчетными лицами 8 Учет расчетов с персоналом по прочим операциям 9 Учет расчетов с учредителями 10 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами 11 Внутрихозяйственные расчеты и их учет	2
21	1	<u>Учет обязательств по кредитам и займам (выполнение тестовых заданий)</u> 1 Освоение хозяйственных операций по отражению в учете кредитов и займов 2 Заполнение учетных регистров по учету кредитов и займов 3 Выполнение тестовых заданий	1

22	1	<u>Учет финансовых результатов (собеседование, решение задач)</u> 1 Освоение порядка формирования финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Освоение порядка формирования финансовых результатов от прочих видов деятельности 3 Учет формирования и использования нераспределенной прибыли 4 Отражение финансовых результатов в регистрах бухгалтерского учета 5 Решение задач по теме	1
23	1	<u>Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (собеседование)</u> 1 Расчет налога на прибыль. Изучение порядка учета доходов и расходов, расчета и учета постоянных налоговых обязательств и активов, отложенных налоговых активов, отложенных налоговых обязательств и текущего налога на прибыль, заполнение регистров налогового учета 2 Рассмотрение ситуаций по определению налоговой базы и суммы НДС. Расчет налога на добавленную стоимость и заполнение налоговой декларации. Отражение расчетов по НДС на счетах бухгалтерского учета. Составление счета-фактуры, книги покупок и книги продаж 3 Заполнение налоговой карточки (ф. № 1 - НДСЛ) и сведений о доходах физического лица (ф. № 2 - НДСЛ). Составление корреспонденции счетов по отражению налога на доходы физических лиц 4 Изучение порядка расчета единого сельскохозяйственного налога и заполнение налоговой декларации 5 Расчет налогов и заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество, транспортному налогу, земельному налогу	1
24	1	<u>Учет собственного капитала (выполнение тестовых заданий)</u> 1 Собственный капитал как источник финансирования организаций 2 Учет уставного (складочного) капитала 3 Учет резервного капитала 4 Учет добавочного капитала 6 Учет целевого финансирования 7 Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) Выполнение тестовых заданий	1
25	1	<u>Бухгалтерская (финансовая) отчетность (собеседование, решение задач)</u> 1 Порядок формирования данных бухгалтерской отчетности на основе регистров журнально-ордерной формы учета 2 Составление бухгалтерского баланса по данным конкретного предприятия 3 Составление отчета о финансовых результатах Составление отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств	1
26	1	<u>Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Перспективы их внедрения (собеседование)</u> 1 Понятие и значение создания международных стандартов финансовой отчетности 2 Принципы и общие положения международных стандартов, их влияние на организацию бухгалтерского финансового учета в России 3 Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с МСФО и перспективы их внедрения 4 Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций	1

27	1	<u>Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления (собеседование)</u> 1 Бухгалтерский учет операций, связанных с процедурами наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства 2 Определения вероятности банкротства по зарубежным и отечественным методикам	1
28	1	<u>Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации (собеседование)</u> 1 Роль учета в управлении; 2 Понятие управленческого учета, его предмет и метод; 3 Принципы учета для управления; 4 Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, их единство и различия; 5 Назначение управленческого учета; 6 Требования к информации управленческого учета; Характеристика и основные виды систем управленческого учета организации.	1
29	1	<u>Затраты организации: их классификация и поведение (собеседование)</u> Собеседование по вопросам: 1 Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в управленческом учете; 2 Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции и определения финансовых результатов; 3 Классификация затрат для принятия управленческих решений; 4 Классификация затрат для контроля и регулирования; 5 Постоянные и переменные затраты; 6 Модели деления затрат на постоянные и переменные.	1
30	1	<u>Учет затрат по местам их формирования и центрам ответственности (собеседование)</u> 1 Понятие места возникновения затрат, их классификация; 2 Центры ответственности и их виды; 3 Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности; 4 Учет затрат по местам формирования и центрам ответственности; Трансфертное ценообразование.	1
31	1	<u>Учет и распределение затрат по объектам калькулирования (собеседование)</u> 1. Сущность и назначение калькулирования 2. Виды калькуляций 3. Методы калькулирования 4. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования 5. Попередельный метод учета затрат и калькулирования 6. Позаказный метод учета затрат и калькулирования 7. Учет затрат по функциям (метод ABC)	1

32	1	<u>Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат (собеседование, решение задач)</u> 1 Калькулирование себестоимости по полным затратам 2 Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам («директ-костинг») 3 Варианты «директ-костинга» 4 Сравнение методов калькулирования по полным и переменным затратам 5 Использование калькулирования по переменным затратам для принятия краткосрочных управленческих решений Решение задач по расчету себестоимости продукции и составлению отчета о финансовых результатах методами калькулирования по полным и переменным затратам.	2
33	1	<u>Основы учета затрат на производство и калькулирования в сельском хозяйстве (собеседование)</u> 1. Сущность и основные понятия учета затрат и калькулирования себестоимости. 2. Классификация производственных затрат. 3. Состав производственных затрат по экономическим элементам 4. Учет производственных затрат при традиционной системе бухгалтерского учета. 5. Учет производственных затрат в системе управленческого учета.	1
34	1	<u>Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства (собеседование, решение задач)</u> 1. Выполнение задания по исчислению себестоимости продукции растениеводства (на примере озимой пшеницы и картофеля) и закрытию счета 20 «Основное производство» субсчета 1 «Растениеводство» 2. Отражение операций по закрытию счета в регистрах бухгалтерского учета.	2
35	1	<u>Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства (собеседование, решение задач)</u> 1. Выполнение задания по исчислению себестоимости продукции животноводства (молоко, приплод, прирост живой массы) и закрытию счета 20 «Основное производство» субсчета 2 «Животноводство». 2. Отражение операций по закрытию счета в регистрах бухгалтерского учета.	2
36	1	<u>Бюджетирование и контроль затрат (собеседование, решение задач)</u> Собеседование по вопросам: 1 Понятие бюджета и бюджетирования 2 Виды бюджетов 3 Формирование главного бюджета организации 4 Контроль и анализ исполнения бюджетов Решение задачи по составлению бюджетов	2
		Итого	44

Таблица 5.3.3 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
1	1	<u>Бухгалтерские счета и двойная запись (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	6
2	1	<u>Бухгалтерский баланс (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	6
3	1	<u>Учет основных средств (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	4
4	1	<u>Учет расчетов с персоналом по оплате труда (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	6
5	1	<u>Учет запасов (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	6
6	1	<u>Учет финансовых результатов (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	4
7	1	<u>Бухгалтерская (финансовая) отчетность (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	4

Таблица 5.3.4 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
1	1	<u>Бухгалтерские счета и двойная запись (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	1
2	1	<u>Бухгалтерский баланс (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	1
3	1	<u>Учет основных средств (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	2
4	1	<u>Учет расчетов с персоналом по оплате труда (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	1
5	1	<u>Учет запасов (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	2
6	1	<u>Учет финансовых результатов (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	1
7	1	<u>Бухгалтерская (финансовая) отчетность (практическое занятие)</u> 1.Разбор конкретных практических ситуаций. 2.Решение задач.	1

5.4 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (СР) ПО ВИДАМ РАБОТ С УКАЗАНИЕМ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5.4.1 - Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения)

№п/п	Вид работы	Время, ч
1	Самостоятельное изучение разделов и материала,	60,6
2	Подготовка к интерактивному занятию	18
3	Подготовка к практическим занятиям	42
4	Подготовка курсовой работы	35,25
	Итого	153,85

Таблица 5.4.1 - Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения) (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№п/п	Вид работы	Время, ч
1	Самостоятельное изучение разделов и материала,	71,2
2	Подготовка к интерактивному занятию	18
3	Подготовка к практическим занятиям	42
4	Подготовка курсовой работы	35,25
	Итого	164,45

Таблица 5.4.2 - Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (заочная форма обучения)

№п/п	Вид работы	Время, ч
1	Самостоятельное изучение разделов и материала	225,7
2	Подготовка к интерактивному занятию	4
3	Подготовка к практическим занятиям	200
4	Подготовка курсовой работы	35,25
	Итого	464,95

**6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»**

*Таблица 6.1 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения
(очная форма обучения)*

№ п/ п	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	3	4	5
	1. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. 2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34-н. 3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (ред. от 27.04.2012 г.). 4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда». ПБУ 2/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 24.10.2008 г. № 116н (ред. от 27.04.2012 г.). 5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». ПБУ 3/06. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. № 154н (ред. от 27.04.2012 г.). 6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н (ред. от 27.04.2012 г.). 7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы», (Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н); 8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н); 9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды"(Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н); 10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н); 11. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация» (Приказ Минфина России от 13.01.2023 № 4н); 12. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», (Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н); 13. Федеральный стандарт бухгалтерского учета	60,6	СПС «Консультант- Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/

	ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», (Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н) Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты». ПБУ 7/98. Утверждено приказом Минфина РФ от 25.11.1998 г. № 56н (ред. от 27.04.2012 г.). 14. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности». ПБУ 8/10. Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 г. № № 167н (ред. от 27.04.2012 г.). 15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации». ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н (ред. от 27.04.2012 г.). 16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций». ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (ред. от 27.04.2012 г.). 17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах». ПБУ 11/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н (ред. от 27.04.2012 г.). 18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам». ПБУ 12/10. Утверждено приказом Минфина РФ от 08.11.2010 г. № 143н (ред. от 27.04.2012 г.). 19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи». ПБУ 13/2000. Утверждено приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 92н (ред. от 27.04.2012 г.). 20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов». ПБУ 14/07. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н (ред. от 27.04.2012 г.). 21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат по займам и кредитам и затрат по их обслуживанию». ПБУ 15/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 107н (ред. от 27.04.2012 г.). 22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности». ПБУ 16/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.07.2002 г. № 66н (ред. от 27.04.2012 г.). 23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы». ПБУ 17/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 115н (ред. от 27.04.2012 г.). 24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль». ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 114н (ред. от 27.04.2012 г.). 25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений». ПБУ 19/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н (ред. от 27.04.2012 г.).		
--	--	--	--

	г.). 26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности». ПБУ 20/03. Утверждено приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. № 105н (ред. от 27.04.2012 г.). 27. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений». ПБУ 21/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (ред. от 27.04.2012 г.). 28. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности». ПБУ 22/10. Утверждено приказом Минфина от 28.06.2010 г. № 63н (ред. от 27.04.2012 г.). 29. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/11. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.02.2011 г. №11н. 30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов». ПБУ 24/11. Утверждено приказом Минфина от 06.10.11 № 125н 31. «О формах бухгалтерской отчетности организации». Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 г. № 66н. 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) 31 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) 31 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) 31 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) 32 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)		
2	Подготовка к интерактивным занятиям 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) 31 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) 31 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) 31 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) 32 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)	18	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/

3	Подготовка к практическим занятиям 31 (ИД-1 _{ОПК-2}) У1 (ИД-1 _{ОПК-2}) В1 (ИД-1 _{ОПК-2}) 31 (ИД-1 _{ОПК-3}) У1 (ИД-1 _{ОПК-3}) В1 (ИД-1 _{ОПК-3}) 31 (ИД-3 _{ОПК-4}) У1 (ИД-3 _{ОПК-4}) В1 (ИД-3 _{ОПК-4}) 31 (ИД-3 _{ПК-1}) У1 (ИД-3 _{ПК-1}) В1 (ИД-3 _{ПК-1}) 32 (ИД-1 _{ПК-2}) У2 (ИД-1 _{ПК-2}) В2 (ИД-1 _{ПК-2})	42	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/
4	Подготовка курсовой работы	35,25	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/
ИТОГО		153,85	х

Таблица 6.1 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения) (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	3	4	5
	1. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. 2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34-н. 3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (ред. от 27.04.2012 г.). 4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда». ПБУ 2/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 24.10.2008 г. № 116н (ред. от 27.04.2012 г.). 5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». ПБУ 3/06. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. № 154н (ред. от 27.04.2012 г.). 6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н (ред. от 27.04.2012 г.). 7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы», (Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н); 8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н); 9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды"(Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н); 10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н); 11. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация» (Приказ Минфина России от 13.01.2023 № 4н); 12. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», (Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н); 13. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», (Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н)Положение по бухгалтерскому уче-	71,2	СПС «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/

	ту «События после отчетной даты». ПБУ 7/98. Утверждено приказом Минфина РФ от 25.11.1998 г. № 56н (ред. от 27.04.2012 г.). 14. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности». ПБУ 8/10. Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 г. № 167н (ред. от 27.04.2012 г.). 15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации». ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н (ред. от 27.04.2012 г.). 16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций». ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (ред. от 27.04.2012 г.). 17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах». ПБУ 11/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н (ред. от 27.04.2012 г.). 18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам». ПБУ 12/10. Утверждено приказом Минфина РФ от 08.11.2010 г. № 143н (ред. от 27.04.2012 г.). 19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи». ПБУ 13/2000. Утверждено приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 92н (ред. от 27.04.2012 г.). 20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов». ПБУ 14/07. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н (ред. от 27.04.2012 г.). 21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат по займам и кредитам и затрат по их обслуживанию». ПБУ 15/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 107н (ред. от 27.04.2012 г.). 22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности». ПБУ 16/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.07.2002 г. № 66н (ред. от 27.04.2012 г.). 23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы». ПБУ 17/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 115н (ред. от 27.04.2012 г.). 24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль». ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 114н (ред. от 27.04.2012 г.). 25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений». ПБУ 19/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н (ред. от 27.04.2012 г.). 26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности». ПБУ		
--	---	--	--

	20/03. Утверждено приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. № 105н (ред. от 27.04.2012 г.). 27. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений». ПБУ 21/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (ред. от 27.04.2012 г.). 28. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности». ПБУ 22/10. Утверждено приказом Минфина от 28.06.2010 г. № 63н (ред. от 27.04.2012 г.). 29. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/11. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.02.2011 г. №11н. 30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов». ПБУ 24/11. Утверждено приказом Минфина от 06.10.11 № 125н 31. «О формах бухгалтерской отчетности организации». Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 г. № 66н. 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) 31 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) 31 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) 31 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) 32 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)		
2	Подготовка к интерактивным занятиям 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) 31 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) 31 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) 31 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) 32 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)	18	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/
3	Подготовка к практическим занятиям 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2)	42	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине

	В1 (ИД-1 _{ОПК-2}) 31 (ИД-1 _{ОПК-3}) У1 (ИД-1 _{ОПК-3}) В1 (ИД-1 _{ОПК-3}) 31 (ИД-3 _{ОПК-4}) У1 (ИД-3 _{ОПК-4}) В1 (ИД-3 _{ОПК-4}) 31 (ИД-3 _{ПК-1}) У1 (ИД-3 _{ПК-1}) В1 (ИД-3 _{ПК-1}) 32 (ИД-1 _{ПК-2}) У2 (ИД-1 _{ПК-2}) В2 (ИД-1 _{ПК-2})		плине (см. раздел 9), СПС «Консультант- Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/
4	Подготовка курсовой работы	35,25	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «Консультант- Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/
	ИТОГО	164,45	х

*Таблица 6.2 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения
(заочная форма обучения)*

№ п/ п	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	3	4	5
	1. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. 2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34-н. 3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (ред. от 27.04.2012 г.). 4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда». ПБУ 2/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 24.10.2008 г. № 116н (ред. от 27.04.2012 г.). 5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». ПБУ 3/06. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. № 154н (ред. от 27.04.2012 г.). 6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н (ред. от 27.04.2012 г.). 7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы», (Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н); 8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н); 9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды"(Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н); 10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н); 11. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация» (Приказ Минфина России от 13.01.2023 № 4н); 12. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», (Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н); 13. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», (Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н)Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты». ПБУ 7/98. Утверждено приказом Минфина РФ от 25.11.1998 г. №	225,7	СПС «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/

	56н (ред. от 27.04.2012 г.). 14. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности». ПБУ 8/10. Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 г. № 167н (ред. от 27.04.2012 г.). 15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации». ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н (ред. от 27.04.2012 г.). 16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций». ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (ред. от 27.04.2012 г.). 17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах». ПБУ 11/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н (ред. от 27.04.2012 г.). 18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам». ПБУ 12/10. Утверждено приказом Минфина РФ от 08.11.2010 г. № 143н (ред. от 27.04.2012 г.). 19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи». ПБУ 13/2000. Утверждено приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 92н (ред. от 27.04.2012 г.). 20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов». ПБУ 14/07. Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н (ред. от 27.04.2012 г.). 21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат по займам и кредитам и затрат по их обслуживанию». ПБУ 15/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 107н (ред. от 27.04.2012 г.). 22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности». ПБУ 16/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.07.2002 г. № 66н (ред. от 27.04.2012 г.). 23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы». ПБУ 17/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 115н (ред. от 27.04.2012 г.). 24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль». ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 114н (ред. от 27.04.2012 г.). 25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений». ПБУ 19/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н (ред. от 27.04.2012 г.). 26. Положение по бухгалтерскому учету «Инфор-		
--	--	--	--

	мация об участии в совместной деятельности». ПБУ 20/03. Утверждено приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. № 105н (ред. от 27.04.2012 г.). 27. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений». ПБУ 21/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (ред. от 27.04.2012 г.). 28. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности». ПБУ 22/10. Утверждено приказом Минфина от 28.06.2010 г. № 63н (ред. от 27.04.2012 г.). 29. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/11. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.02.2011 г. №11н. 30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов». ПБУ 24/11. Утверждено приказом Минфина от 06.10.11 № 125н 31. «О формах бухгалтерской отчетности организации». Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 г. № 66н. 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) 31 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) 31 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) 31 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) 32 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2)		
2	Подготовка к интерактивным занятиям 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) 31 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) 31 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) 31 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) 32 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)	4	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/

3	Подготовка к практическим занятиям 31 (ИД-1 _{ОПК-2}) У1 (ИД-1 _{ОПК-2}) В1 (ИД-1 _{ОПК-2}) 31 (ИД-1 _{ОПК-3}) У1 (ИД-1 _{ОПК-3}) В1 (ИД-1 _{ОПК-3}) 31 (ИД-3 _{ОПК-4}) У1 (ИД-3 _{ОПК-4}) В1 (ИД-3 _{ОПК-4}) 31 (ИД-3 _{ПК-1}) У1 (ИД-3 _{ПК-1}) В1 (ИД-3 _{ПК-1}) 32 (ИД-1 _{ПК-2}) У2 (ИД-1 _{ПК-2}) В2 (ИД-1 _{ПК-2})	200	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/
4	Подготовка курсовой работы	35,25	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/
	ИТОГО	464,95	х

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 7.1.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

Вид занятия	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы, планируемые результаты обучения	Время, ч
Лек	Интерактивные лекции по темам: «Бухгалтерские счета и двойная запись», «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»» 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) 31 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) 31 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) 31 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) 32 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)	6
Пр	Практические занятия с элементами проблемных ситуаций по темам дисциплины: • Документация и инвентаризация • Бухгалтерские счета и двойная запись • Бухгалтерский баланс • Учет основных средств • Учет запасов • Учет расчетов с персоналом по оплате труда 31 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) 31 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) 31 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) 31 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) 32 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)	12
ИТОГО		18

Таблица 7.1.2 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (заочная форма обучения)

Вид занятия	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы, планируемые результаты обучения	Время, ч
Лек	Интерактивные лекции по темам: «Бухгалтерские счета и двойная запись», «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»» З1 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) З1 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) З1 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) З1 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) З2 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)	2
Пр	Практические занятия с элементами проблемных ситуаций по темам дисциплины: • Документация и инвентаризация • Бухгалтерские счета и двойная запись • Бухгалтерский баланс • Учет основных средств • Учет запасов • Учет расчетов с персоналом по оплате труда З1 (ИД-1ОПК-2) У1 (ИД-1ОПК-2) В1 (ИД-1ОПК-2) З1 (ИД-1ОПК-3) У1 (ИД-1ОПК-3) В1 (ИД-1ОПК-3) З1 (ИД-3ОПК-4) У1 (ИД-3ОПК-4) В1 (ИД-3ОПК-4) З1 (ИД-3ПК-1) У1 (ИД-3ПК-1) В1 (ИД-3ПК-1) З2 (ИД-1ПК-2) У2 (ИД-1ПК-2) В2 (ИД-1ПК-2)	2
ИТОГО		4

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении.

Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО»

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Бондина, Н.Н. Бухгалтерский учет (1,2 часть): учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова, О.В. Лаврина, И.Е. Шпагина. – Пенза: РИО ПГАУ, 2019. – 799 с. https://rucont.ru/efd/707770 https://rucont.ru/efd/707776	-	-

*значение показателя в таблице 9.1 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 20 чел.

Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		все- го	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519552 https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-i-otchetnost-510310#page/1	-	-
2	Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие/Бондина Н.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 418 с. (Электронный ресурс; Режим доступа http://znanium.com/bookread2.php?book=460164)	-	-
3	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 256 с. https://www.rucont.ru/efd/197374	-	-
4	Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16386-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530924 https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-530924#page/286	-	-
5	Бондина, Н.Н. Бухгалтерский учет : учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова, О.В. Лаврина, И.Е. Шпагина. - Пенза: РИО ПГАУ, 2017. – 262 с. https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta	-	-

*значение показателя в таблице 9.1 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 20 чел.

Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры
по дисциплине (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Бондина, Н.Н. Бухгалтерский учет (1,2 часть): учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова, О.В. Лаврина, И.Е. Шпагина. – Пенза: РИО ПГАУ, 2019. – 799 с. https://rucont.ru/efd/707770 https://rucont.ru/efd/707776	-	-
2	Бондина Н.Н. , Бондин И.А., Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие. Пенза: РИО ПГАУ, 2024. – 281 с. https://lib.rucont.ru/api/efd/878883/read	-	-
3	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 256 с. https://www.rucont.ru/efd/197374	-	-
4	Бондина, Н.Н.. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, О.В. Лаврина, И.В. Павлова, И.Е. Шпагина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2013. – 338 с.	70	-
5	Бондина, Н.Н. Бухгалтерский учет : учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова, О.В. Лаврина, И.Е. Шпагина. - Пенза: РИО ПГАУ, 2017. – 262 с. https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta	-	-

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс / http://fcior.edu.ru/	свободный
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс / http://window.edu.ru/	свободный
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс http://e.lanbook.com/	по договору

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP.
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа

6.	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://urait.ru/)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7.	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) https://www.uisrussia.msu.ru/ - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
8.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
9.	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
10.	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (НИУ «Высшая школа экономики») (http://ecsocman.hse.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
11.	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
12.	Национальная платформа «Открытое образование» (https://openedu.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
13.	Информационный ресурс «Бухгалтерия ru» https://www.buhgalteria.ru/	Доступ свободный
14.	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips/) - сторонняя	Доступ свободный
15.	Информационный ресурс «Клерк.ru» https://www.klerk.ru/	https://www.klerk.ru/

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по дисциплине «Бухгалтерский учет» (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Лаборатория «Учебная бухгалтерия аудитория 1231</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
2	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
3	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающимся рекомендуется:

- в ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных процессов, задавать преподавателю уточняющие вопросы. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- в течение практического занятия выполнять задания, указанные преподавателем. При подготовке к практическим занятиям освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы.

- в ходе семинарских занятий углубить и закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы; выработать умение формулировать, обосновывать и излагать собственное суждение по обсуждаемому вопросу, умение отстаивать свои взгляды.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

При подборе литературы по изучению данной дисциплины следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки, а также использовать систему Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы;

- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации (выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала); систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы, предусмотренным планом;

- изучая литературные источники, необходимо следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- следует ориентироваться на последние данные по соответствующей проблеме, опираться на авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературы подходить к ним критически.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника. Число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы.

При изучении сложных тем целесообразно использовать правило дидактики, предусматривающее переход от известного к неизвестному, от простого – к сложному, а также максимальное привлечение наглядности. Особого внимания заслуживает словарная работа по изучению новых терминов. Теоретический материал целесообразно подкреплять конкретными примерами, и прежде всего – из сферы деятельности, близкой студентам.

Готовясь к зачету с оценкой, полезно повторять материал по вопросам. Прочитав вопрос, сначала вспомните и обязательно кратко запишите все, что вы знаете по этому вопросу, и лишь затем проверьте себя по учебнику. Особое внимание обратите на подзаголовки, главы или параграфы учебника, на правила и выделенный текст. Проверьте пра-

тельность дат, основных фактов. Только после этого внимательно, медленно прочтите учебник, выделяя главные мысли, - опорные пункты ответа.

Обязательно следует чередовать работу и отдых, например, 40 минут занятий, затем 10 минут – перерыв. В конце каждого дня подготовки следует проверить, как вы усвоили материал: вновь кратко запишите планы всех вопросов, которые были проработаны в этот день.

Методические указания для преподавателей по подготовке и проведению лекционных занятий

Лекционные занятия являются основным звеном информационного и организационного обеспечения изучения дисциплины. Целью является формирование основных ориентиров по изучению проблем, составляющих предмет «Бухгалтерский учет» дисциплины.

Содержание материала должно соответствовать следующим требованиям:

- логичность и доступность изложения материала;
- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- активизация внимания и деятельности слушателей на основе диалога, выделения проблемных вопросов;
- обоснование смысловой части лекции подлинными фактами, событиями, достоверными статистическими материалами;
- тесная связь материала с будущей практической деятельностью.

Лекционные занятия проводятся в группе. В процессе проведения лекций особое внимание уделяется установлению обратной связи с аудиторией: студентам предлагается отвечать на вопросы преподавателя и задавать уточняющие вопросы.

Выбор конкретных методик проведения лекций зависит от индивидуальных особенностей и предпочтений преподавателя, а также от особенностей аудитории. При изложении лекционного материала следует строго соответствовать программе курса, в соответствующих вопросах к излагаемой теме лекции. Целесообразно предоставить студентам возможность предварительно ознакомиться с планом лекции, ее тезисами. Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике приемы изложения лекционного материала, их дидактические и воспитательные возможности, а также их роль в структуре учебного процесса. Курс дисциплины «Бухгалтерский учет» включает следующие темы лекционных занятий:

Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций

Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет, метод и объекты

Тема 3 Документация и инвентаризация

Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись

Тема 5. Стоимостное измерение

Тема 6. Бухгалтерский баланс

Тема 7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика.

Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности

Тема 9. Организация бухгалтерского финансового учета

Тема 10. Учет вложений во внеоборотные активы

Тема 11. Учет основных средств

Тема 12. Учет нематериальных активов

Тема 13. Учет запасов

Тема 14. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Тема 15. Учет денежных средств организации

Тема 16. Учет финансовых вложений

- Тема 17. Учет расходов по обычным видам деятельности
- Тема 18. Учет выпуска готовой продукции и продажи
- Тема 19. Бухгалтерский учет внешнеторговых операций
- Тема 20. Учет текущих расчетов
- Тема 21. Учет обязательств по кредитам и займам
- Тема 22. Учет финансовых результатов
- Тема 23. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
- Тема 24. Учет собственного капитала
- Тема 25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
- Тема 26. Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Перспективы их внедрения
- Тема 27. Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления

- Тема 28. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации
- Тема 29. Затраты организации: их классификация и поведение

- Тема 30. Учет затрат по местам их формирования и центрам ответственности
- Тема 31. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования
- Тема 32. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат
- Тема 33. Основы учета затрат на производство и калькулирования в сельском хозяйстве
- Тема 34. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства
- Тема 35. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства
- Тема 36. Бюджетирование и контроль затрат

Методические рекомендации для преподавателей по подготовке и проведению семинарских и практических занятий

Практические занятия организуются и проводятся для закрепления и проверки теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях и в ходе самостоятельной работы студентов по соответствующим разделам дисциплины. Практические занятия – один из основных видов учебных занятий, состоящий из выполнения определенного задания. На практических занятиях студенты учатся применять теоретические знания в будущей профессии. Планы практических занятий данного курса ориентированы на закрепление и конкретизацию лекционного материала, обеспечение адекватных установок для самостоятельной работы. Программа предполагает проведение практических занятий в следующих формах:

- Практические занятия в ходе которых студенты закрепляют материал, предварительно прочитанной лекции и студенты приобретают навыки выполнения задания по заполнению бухгалтерских документов, составлению бухгалтерских записей по изучаемому вопросу и теме.
- Студенты самостоятельно работают с нормативными и законодательными актами, используют их при выполнении задания. Преподаватель проверяет задание и оценивает его выполнение.

Семинарское занятие включает в себя следующие элементы:

1. Обсуждение теоретических положений темы, соответствующие вопросы рекомендуются студентам заблаговременно. Здесь же обсуждается теоретическая обеспеченность исследуемых проблем.

2. Разрешение практических ситуаций, предлагаемых преподавателем из имеющихся учебно-методических пособий, соответствующих рассмотренным теоретическим вопросам.

3. Подведение итогов занятия, оценка выступлений студентов и ответов на вопросы. Определение круга задач и вопросов на последующее занятие, форм самостоятельной подготовки студентов.

Практические занятия могут быть посвящены решению проблемных ситуаций, выполнению практических заданий, специфических задач по профилю специальности.

2. Контроль знаний студентов по дисциплине

В течение семестра проводятся контрольные работы по мере усвоения студентами разделов курса. Результаты контрольных работ, наряду с посещаемостью занятий и познавательной активностью учитываются при допуске к экзамену.

Особое внимание при оценке работы студента уделяется следующим составляющим:

активность учащегося на практических занятиях (выступление с докладами, ответы на вопросы преподавателя, формулирование собственных вопросов); выполнение заданий по самостоятельной работе (тестовые задания); посещение лекционных и практических занятий.

Изучение курса завершается экзаменом, к которому студенты допускаются при условии выполнения им контрольных заданий, посещения занятий и успешного прохождения всех этапов аттестации.

Если студент пропускает занятия, не проходит предусмотренные этапы аттестации, не выполняет запланированные задания – к экзамену не допускается.

12 Словарь терминов

Абсолютная устойчивость – это финансовое состояние предприятия, которое характеризуется превышением запасов, сформированных за счет собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности.

Абсолютные показатели финансовой устойчивости – показатели, характеризующие степень обеспеченности запасов и затрат источниками их формирования.

Активы – ресурсы фирмы, выражаемые в денежном измерителе, сложившиеся в результате событий прошлых периодов, принадлежащие ей на праве собственности или контролируемые ею, обещающие получение дохода в будущем.

Амортизация – постепенный перенос стоимости основных средств в течение срока их полезного использования на вновь созданную продукцию.

Анализ имущественного состояния хозяйствующего субъекта – оценка стоимости его активов, изучение структуры имущества и ее динамики.

Анализ источников формирования имущества хозяйствующего субъекта – оценка структуры пассивов, соотношения собственных и заемных средств, вложенных в имущество.

Аванс – денежные средства, которые выплачиваются в счет предстоящих расходов и платежей.

Авансовый отчет – документ типовой формы, составленный и представляемый подотчетными лицами.

Аviso – официальное извещение одного предприятия другому об изменении в состоянии взаимных расчетов или расчетов с третьими лицами. Aviso бывают почтовыми или телеграфными.

Аккредитив – обязательство банка произвести по просьбе и в соответствии с указаниями покупателя платеж поставщику.

Акцепт – согласие на оплату денежных и товарных документов.

Акцизы – косвенные налоги, включаемые в цену товара и оплачиваемые покупателем.

Акция – ценная бумага, удостоверяющая право ее держателя (акционера) на получение прибыли в виде дивидендов и на участие в управлении делами акционерного общества.

Амортизационные отчисления – денежное выражение размера амортизации основных средств, включаемое в себестоимость продукции (работ, услуг).

Амортизация – постепенное изнашивание основных средств и перенесения их стоимости на произведенную продукцию.

Аналитический учет – учет, который ведется в лицевых сметах, материальных и иных счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

Аренда – предоставление имущества во временное пользование за определенную плату (аренду) на основании договора.

Арендатор – лицо, предприятие, организация, сдавшее имущество в аренду.

Арендное предприятие – предприятие, вся хозяйственная деятельность которого основана на базе арендного имущественного комплекса.

Арендодатель – лицо, предприятие, организация, сдавшее имущество в аренду.

Ассигнования – выделение денежных средств из государственных и других источников на определенные цели предприятия.

Баланс бухгалтерский – источник информации, отражающий в денежном выражении состояние имущества предприятия по составу и размещению и по источникам его формирования, составленный за отчетный период.

Баланс основных фондов – соотношение наличия и поступления основных фондов с их выбытием за определенный период.

Балансовое обобщение информации – выявление финансово-имущественного положения предприятия путем двойственного сопоставления (группировки) объектов бухгалтерского учета.

Балансовые счета – счета бухгалтерского учета, отражающиеся в бухгалтерском балансе.

Банк – денежно-кредитное учреждение, в котором осуществляется платежный оборот наличных и безналичных средств.

Банковская ссуда – сумма денежных средств, предоставляемая банком предприятию в порядке кредитования.

Банкротство – потеря предприятием способности оплатить кредиторам (работы, услуги) и обеспечить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды.

Безнадежные долги – долги предприятий, которые невозможно взыскать (признание судом неплатежеспособности предприятия в связи с истечением срока исковой давности и т.д.).

Безналичные расчеты – основной способ расчетов между предприятиями путем списания денежных средств с расчетного счета покупателя и зачисления их на счет продавца.

Бланки строгой отчетности – бланки документов, выдаваемые работникам под отчет для оформления хозяйственных операций, которые подлежат строгому учету.

Брутто – масса товара вместе с упаковкой.

Бухгалтерская информация – своевременное, качественное получение сведений о хозяйственной деятельности предприятия для принятия взвешенных управленческих решений.

Бухгалтерская отчетность – единая система данных об имущественном и финансовом положении предприятия и о результатах его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

Бухгалтерская проводка – указание записать сумму одновременно на дебет одного счета и кредит другого счета.

Бухгалтерский документ – письменное свидетельство на право совершения хозяйственной операции и доказательство действительного ее совершения.

Бухгалтерский учет – упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе организации, ее обязательствах и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций в денежном выражении.

Бухгалтерский управленческий учет – вид деятельности в разрезе одной организации, который обеспечивает ее управленческий персонал информацией для планирования, собственно управления и контроля за деятельностью организации. В основе информационной базы управленческого учета – данные о затратах предприятия.

Бюджет – запланированные поступления в распоряжении государства доходов с целью дальнейшего их использования. Это относится и к различным предприятиям, и к отдельным лицам.

Бюджетная система – совокупность федерального бюджета и бюджетов субъектов Федерации, основанная на экономических соотношениях и юридических нормах.

Бюджетное финансирование – финансирование предприятий и организаций, выделяемое на различные цели (строительство, социальные нужды, подготовку кадров и т.д.) из государственного бюджета.

Валюта – денежная единица, положенная в основу денежной системы страны (национальная валюта) или иностранного государства (иностранная валюта).

Валюта бухгалтерского баланса – итоги по активу и пассиву баланса за отчетный период, выраженные в денежной оценке.

Внешние обязательства (долгосрочные или краткосрочные) – юридические права инвесторов или кредиторов на имущество организации.

Внутренняя ставка доходности (Internal rate of return, IRR, %) – дисконтная ставка, при которой текущая стоимость чистых денежных потоков равна текущей стоимости инвестиций по проекту, т.е. NPV равно нулю.

Внутренняя финансовая устойчивость – это такое финансовое состояние организации, при котором обеспечивается стабильно высокий результат ее функционирования.

Восстановительная стоимость – стоимость воспроизводства основных фондов в новых экономических и технических условиях.

Вексель – письменное долговое обязательство, дающее его владельцу право по истечении срока требовать с должника уплаты обозначенной денежной суммы.

Внебюджетные средства – средства, которые выделяются не из бюджета государства, а формируются за счет других источников и находятся в распоряжении предприятий и организаций.

Выписка из счета предприятия в банке – документ, выдаваемый учреждением банка предприятию и отражающий движение денежных средств на расчетных (текущих) счетах.

Двойная запись – каждая хозяйственная операция отражается на счетах бухгалтерского учета дважды: в дебет одного счета и одновременно в кредит другого взаимосвязанного с ним счета на одинаковую сумму.

Дебет – часть счета (левая) бухгалтерского учета, которая показывает для активных счетов увеличение, а для пассивных счетов уменьшение.

Дебиторская задолженность – задолженность предприятию за товары и услуги, продукцию, по выданным авансам, суммы за подотчетными лицами и др.

Дебиторы – юридические и физические лица, за которыми числится долг предприятию.

Денежный чек – документ установленной формы, в котором содержится приказ предприятия банку о выдаче со счета наличными деньгами суммы, указанной в чеке.

Депонент – физическое или юридическое лицо, которому принадлежат денежные средства, временно хранящиеся у предприятия.

Дивиденд – часть прибыли акционерного общества, из которой выплачиваются доходы акционера.

Добавочный капитал – прирост имущества (дооценка получения эмиссионного дохода и безвозмездного получения ценностей).

Доверенность – документ, подтверждающий право представителя предприятия или другого лица совершать сделки.

Документация (первичный учет) – способ оформления имущества, обязательств и хозяйственных операций бухгалтерскими документами.

Документооборот – путь, который совершает документ от момента его составления до сдачи в архив.

Дополнительная проводка – применяется, если в учетных регистрах записана сумма меньше действительной.

Дополнительные бухгалтерские счета – регулирующие счета, которые на сумму своего остатка увеличивают остаток имущества на основных счетах.

Денежный поток по инвестиционной деятельности характеризует платежи и поступления денежных средств, связанные с осуществлением реальных и финансовых инвестиций.

Денежный поток по операционной деятельности характеризуется денежными выплатами, связанными с осуществлением операционного процесса; в большинстве случаев приносит организации основной доход.

Денежный поток по финансовой деятельности связан с поступлением и выплатой денежных средств, обусловленных внешним Финансированием хозяйственной дея-

тельности организации (предприятия), что ведет к изменению ее собственного капитала и заемных средств.

Дефицитный денежный поток – поток, при котором поступления денежных средств существенно ниже реальных потребностей предприятия в их расходовании (ниже контрольной суммы денежных средств).

Дискретный денежный поток характеризует поступление или расходование денежных средств, связанное с осуществлением единичных хозяйственных операций предприятия в рассматриваемом периоде.

Длительность периода обращения оборотного капитала – период одного оборота оборотных средств (в днях).

Долгосрочная платежеспособность организаций – отношение заемного капитала к собственному, или коэффициент финансового рычага (финансовой активности, финансового левериджа). Этот коэффициент характеризует возможность погашения долгосрочных займов и способность организаций функционировать длительное время.

Доходность портфеля – показатель, характеризующий эффективность вложения средств и возможный будущий доход инвестора.

Доход – выручка, полученная в результате основной и неосновной деятельности предприятия.

«Директ-костинг»(Direct-Costing-System) - один из вариантов калькулирования неполной себестоимости, при котором в себестоимость включаются лишь переменные расходы.

Дисконтирование – процедура приведения денежных средств к их стоимости в момент сравнения.

Дисконтированная стоимость – расчетная величина денежных средств будущих поступлений, выраженная через текущую стоимость и коэффициент дисконтирования.

Естественная убыль – количественное уменьшение товарно-материальных ценностей при их хранении (порче, усушке, испарении и т. д.).

Забалансовые бухгалтерские счета – счета, остатки по которым не входят в баланс и показываются за его валютной, т. е. за балансом.

Заемные источники формирования имущества – это источники, которыми располагает предприятие на определенный срок, по истечении которого они возвращаются их собственнику с процентом или без процента.

Заработная плата – выраженная в денежной форме часть национального дохода, предназначенная для личного потребления.

Издержки обращения – затраты, связанные с процессом обращения продукции.

Издержки производства – сумма затрат на производство продукции (работ, услуг).

Износ основных средств – утрата основными средствами своих потребительских свойств и стоимости.

Инвентаризация – уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

Инвентарь – совокупность предметов хозяйственного обихода и производственного назначения.

Калькуляция – порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции.

Капитал – оставшаяся доля собственных активов предприятия после вычета обязательств.

Классификация счетов бухгалтерского учета – объединение их в группы по признаку однородности экономического содержания, отражаемых в них показателей имущества, обязательств и хозяйственных предприятий.

Корректирующий способ – порядок исправления ошибок в учетных записях путем зачеркивания ошибочной записи и внесения правильной.

Корреспонденция счетов – взаимосвязь между счетами, возникающая при методе двойной записи.

Косвенный метод анализа характеризует источники увеличения и направления использования денежных средств организации за отчетный период на базе финансовой отчетности. Разница между итогами по разделам «Поступление» и «Использование» равна изменению остатка денежных средств в балансе организации на начало и конец отчетного периода.

Кредит - часть счета (правая) бухгалтерского учета, которая показывает для пассивных счетов увеличение, а для активных уменьшение.

Кредиторская задолженность – сумма задолженности предприятия другим предприятиям и физическим лицам.

Кредиторы – юридические и физические лица, которым должно предприятие.

Курсовая разница – разница в стоимости товара, возникающая в связи с текущим изменением курса валюты страны к иностранным валютам.

Лизинг – долгосрочная аренда машин, оборудования и других основных средств.

Лимит кассы – сумма денег, находящаяся в кассе предприятия, установленная по согласованию с банком.

Ликвидность баланса – способность организации покрывать обязательства активами, срок превращения которых в денежную форму соответствует сроку погашения обязательств. Означает безусловную платежеспособность организации и предполагает постоянное равенство между ее активами и обязательствами одновременно по общей сумме, по срокам превращения в деньги (активы) и срокам погашения обязательств.

Ликвидность портфеля инвестиций – возможность быстрого изменения состава портфеля.

Маркетинг – эффективная система организации производства и сбыта продукции, направленная на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли.

Маржинальная прибыль (доход) – разница между выручкой и переменными расходами.

Материалоемкость продукции – показатель, характеризующий затраты сырья и иных материалов на производство единицы (рубля) продукции и определяемый отношением среднегодовой стоимости использованных материальных ресурсов к стоимости произведенной продукции.

Метод дифференциального исчисления предполагает, что общее приращение результирующего показателя разлагается на слагаемые, где значение каждого из них определяется как произведение соответствующей частной производной на приращение переменной, по которой вычислена данная производная. Так называемый неразложимый остаток интерпретируется как логическая ошибка метода дифференцирования и просто отбрасывается.

Метод цепных подстановок заключается в том, что для определения результирующего показателя в исходную базовую формулу подставляется отчетное значение первого исследуемого фактора. Полученный результат сравнивается с базовым значением результирующего показателя, и это дает оценку влиянию первого фактора. Далее в полученную при расчете формулу подставляется отчетное значение следующего исследуемого фактора. Сравнение полученного результата с предыдущим дает оценку влиянию второго фактора. Процедура повторяется до тех пор, пока в исходную базовую формулу не будет подставлено фактическое значение последнего из факторов, введенных в модель.

Метод экономического анализа – совокупность приемов, подходов, способов изучения хозяйственных процессов в их динамике и статике.

Методы финансового анализа – методы, позволяющие оценить финансовое состояние, финансовые результаты и эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации.

Модифицированная внутренняя норма прибыли (MIRR) – ставка дисконтирования, которая приравнивает будущую стоимость денежных поступлений за период проекта, рассчитанную по ставке финансирования (цене капитала), к текущей стоимости инвестиций по проекту, исчисленной по ставке финансирования (цене капитала).

Модифицированный индекс рентабельности (MPI) отражает увеличение богатства инвесторов на единицу стартовых обязательств.

Международные стандарты бухгалтерского учета – свод правил, методов и процедур бухгалтерского учета, разработанных высокопрофессиональными международными организациями и носящих рекомендательный характер.

Менеджер – профессиональный управляющий, работающий по найму.

Менеджмент – совокупность принципов, методов, средств и форм управления производством, разработанных с целью повышения эффективности производства.

Место возникновения затрат – структурное подразделение организации (рабочее место. Участок, цех), по которому организуется планирование, нормирование и учет издержек производства для контроля и управления ими.

Метод высшей и низшей точек позволяет разделить затраты на постоянную и переменную части. Описав их формулой $y = a + bx$, где y – совокупные затраты; a – постоянная часть; b – удельные переменные затраты, x – деловая активность предприятия.

Метод учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции – совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости единицы продукции. По объектам учета затрат выделяют попроцессный, попередельный и позаказный методы, по полноте учитываемых издержек – калькулирование полной и неполной себестоимости, по оперативности – методы учета фактической себестоимости и нормативных затрат. Метод учета затрат на производство и калькулирования выбирается предприятием самостоятельно.

Метод учета фактических затрат – последовательное накопление данных о фактически произведенных издержках без отражения в учете данных об их величине по действующим нормам. Позволяет рассчитать фактическую («историческую») себестоимость продукции (работ, услуг).

Налог на добавленную стоимость (НДС) – косвенный налог на товары и услуги, базой которого служит стоимость, добавляемая на каждой стадии производства и реализации товара.

Недоимка – не внесенная в установленный срок сумма налога или платежа.

Нематериальные активы – объекты длительного использования (свыше одного года), имеют денежную оценку и приносят доходы, но не являются вещественными ценностями для предприятия.

Нетто – масса товара без упаковки.

Неустойка – штраф за невыполнение одной из сторон договорных обязательств.

Обесценение денег – падение покупательной стоимости действующих бумажных денег по отношению к товарам, золоту.

Облигация – ценная бумага, выпускаемая государством и предприятием. Дает право ее держателю на получение дохода в виде фиксированного процента от нарицательной стоимости облигации.

Оборотные средства – предметы труда, которые теряют или видоизменяют свою натуральную форму, полностью потребляются в одном производственном цикле, целиком переносят свою стоимость на продукцию. Сюда также относят готовую продукцию и товары для перепродажи.

Объекты бухгалтерского учета – имущество предприятия, его обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые в процессе его деятельности.

Основные средства – часть имущества, используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо управлении предприятием в течение периода, превышающего 12 месяцев, или обычный операционный цикл, если он превышает 12 месяцев.

Остаточная стоимость основных средств – первоначальная или восстановительная стоимость за вычетом износа с учетом их капитального ремонта.

Отвлеченные средства – часть средств, изъятая у предприятия в процессе календарного года и не участвующая в хозяйственном обороте или направленная на специальные нужды.

Открытие бухгалтерских счетов – процедура присвоения наименования бухгалтерскому счету с обозначением начального сальдо.

Оценка – способ выражения имущества в денежном измерителе.

Несостоятельность (банкротство) организации – признанная арбитражным судом неспособность должника удовлетворять требования кредиторов по денежным обязательствам или исполнять обязанность по уплате обязательных платежей.

Неустойчивое финансовое состояние – нарушение платежеспособности, при котором сохраняется возможность восстановления равновесия за счет пополнения источников собственных средств и увеличения собственных оборотных средств.

Норма дивидендного выхода характеризует долю дивидендов выплачиваемых по обыкновенным акциям, в чистой прибыли организации.

Нормальная устойчивость финансового состояния организации – равенство запасов собственным оборотным средствам и кредитам банка под товарно-материальные ценности.

Накладные расходы - расходы на хозяйственное обслуживание производства и управление предприятием, являющиеся дополнительными к основным затратам и наряду с ними включаемые в издержки производства.

Нерегулируемые (неконтролируемые) затраты – затраты, на которые руководитель центра ответственности влиять не способен.

Норма – заранее установленное числовое выражение результатов хозяйственной деятельности в условиях прогрессивной технологии и организации производства.

Нормативный метод учета затрат предполагает предварительное определение затрат по операциям, процессам, объектам с выявлением в ходе производства отклонений фактических издержек от нормативных. Позволяет рассчитать нормативную себестоимость и отклонения от нее.

Носитель затрат (объект калькулирования) – вид продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенный на продажу.

Оборотные средства (текущие активы) – средства, авансируемые организацией в оборотные производственные фонды и фонды обращения, обеспечивающие производственный процесс, все текущие операции в течение каждого цикла.

Объекты анализа – основные экономические результаты хозяйственной деятельности (производство и реализация продукции, себестоимость, использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов, финансовые результаты производства).

Пеня – взимание денежной суммы за нарушение установленных сроков платежей в процентах от причитающейся к платежу суммы за каждый день просрочки.

Первоначальная стоимость основных средств – сумма фактических затрат предприятия на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов.

План счетов бухгалтерского учета – систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета.

Предметы труда – сырье, материалы, топливо, покупные полуфабрикаты, изделия и т.д., на которые направлен труд человека с помощью орудий труда для производства материальных благ.

Прибыль – экономическая категория, выражающая финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятий, т. е. превышение суммы доходов над расходами, потерями и убытками за отчетный год.

Прибыль балансовая – сумма прибыли от реализации продукции (работ, услуг), основных средств, иного имущества и доходов от внереализационных операций, уменьшенных на сумму расходов по этим операциям.

Прибыль в торговле – разница между выручкой и стоимостью товаров по покупным ценам и издержкам обращения без налога с оборота и налога с продажи.

Прибыль от реализации продукции (работ, услуг) и товаров – разница между выручкой от реализации продукции в действующих ценах без налога на добавленную стоимость, акцизов, экспортных пошлин и затратами на ее производство и реализацию.

Принципы бухгалтерского учета – основа, базовое положение бухгалтерского учета как науки, которое предопределяет все последующие, вытекающие из него утверждения.

Период оборачиваемости дебиторской задолженности – продолжительность кредитного периода или время между продажей продукции и поступлением денежных средств за эту продукцию.

Период оборачиваемости запасов готовой продукции – продолжительность периода, в течение которого готовая продукция находится на складе перед реализацией.

Период оборачиваемости запасов готовой продукции равен продолжительности времени, в течение которого готовая продукция попадает к покупателю.

Период оборачиваемости запасов сырья и материалов – продолжительность периода, в течение которого сырье и материалы находятся на складе перед передачей в производство.

Период оборачиваемости кредиторской задолженности – время между покупкой материалов и платежами поставщика.

Период оборота денежных средств – разность между длительностью оборачиваемости запасов и дебиторской задолженности и продолжительностью оборачиваемости кредиторской задолженности.

Период окупаемости первоначальных затрат (payback period) – количество лет, необходимых для того, чтобы сумма денежных потоков, поступающих от реализации проекта, стала равна сумме стартовых инвестиций в проект.

Период окупаемости первоначальных затрат с учетом дисконтирования доходов учитывает временную ценность денег и определяется делением величины инвестиций на дисконтированный чистый поток денежных средств.

Перспективная ликвидность, или прогноз платежеспособности, организаций определяется сравнением медленно реализуемых активов с долгосрочными обязательствами.

Платежная устойчивость организации – такое движение денежных потоков, которое обеспечивает постоянное превышение поступления средств (доходов) над их расходованием (затратами).

Показатель обеспеченности обязательств должника его активами характеризует величину активов должника, приходящихся на единицу долга; определяется как отношение суммы ликвидных и скорректированных внеоборотных активов должника к его обязательствам.

Показатель чистого оборотного капитала определяется как разность между текущими оборотными активами (за минусом суммы задолженности участников по взносам в УК) и текущими пассивами, включающими краткосрочные кредиты и займы, кредитор-

скую задолженность, задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов, резервы предстоящих платежей и прочие краткосрочные обязательства.

Позаказный метод учета затрат и калькулирования – метод, используемый при изготовлении уникального или выполняемого по специальному заказу изделия. Применяется на предприятиях с индивидуальным и мелкосерийным характером производства: в сфере бытового обслуживания, в полиграфической промышленности, строительстве и т.п. Объектом учета затрат и объектом калькулирования является заказ-заявка клиента на определенное количество специально изготовленных для него изделий.

Попередельное калькулирование – метод учета затрат и калькулирования, применяемый в отраслях промышленности с серийным и поточным производством, когда одинаковые изделия проходят в определенной последовательности через все стадии производства, называемые переделами.

Попроцессный метод калькулирования применяется в добывающих отраслях промышленности и энергетике, характеризующихся массовым характером производства, непродолжительным производственным циклом, полным отсутствием либо незначительными размерами незавершенного производства, ограниченной номенклатурой выпускаемой продукции, единой единицей измерения и калькулирования. Часто рассматривается как упрощенная разновидность попередельного калькулирования.

Положительный денежный поток (приток денежных средств) – совокупность поступлений денежных средств на предприятие от всех видов хозяйственных операций.

Пользователь финансовой информации – юридическое или физическое лицо, заинтересованное в информации об организации.

Портфель инвестиций – капитал, который размещен в финансовые инструменты – реальные активы и ценные бумаги, приносящие инвестору доход.

Постоянная разница – доход (или расход), учтенный в бухгалтерском учете, который никогда не включается в состав расходов (доходов) для целей налогообложения.

Постулаты (допущения) бухгалтерского учета – утверждения, определяющие базовые характеристики экономической среды, в которой действует хозяйствующий субъект (политические, экономические и социальные условия) и очевидность которых не может быть подвергнута сомнению.

Предмет экономического анализа – экономические процессы в ходе хозяйственной деятельности организации; познание причинно-следственных связей этих процессов; классификация, систематизация, моделирование, измерение причинно-следственных связей.

Признаками банкротства для организации считается неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам или исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства или обязанность не исполнены в течение трех месяцев с даты, когда они должны быть исполнены.

Принципы (требования) бухгалтерского учета – общепринятые базовые соглашения относительно правил признания, измерения и представления фактов хозяйственной жизни, отражаемых в системе учета.

Производственно-коммерческий цикл – период, в течение которого совершается полный кругооборот оборотных средств, начиная с момента поступления материалов на склад до момента поступления денег за реализованную продукцию.

Производственный цикл – период от момента поступления материалов на склад до момента отгрузки покупателю продукции, которая была изготовлена из данных материалов.

Просроченная дебиторская задолженность включает не оплаченные в срок покупателями счета по отгруженным товарам и сданным работам, расчеты за товары, проданные в кредит и не оплаченные в срок, векселя, по которым денежные средства не поступили в срок, и др.

Прямой метод анализа денежных средств основан на определении притока и оттока денежных средств, отражающих весь объем поступления и расходования денежных средств по отдельным видам хозяйственной деятельности и предприятию в целом. Исходным элементом расчета является выручка от реализации продукции. Анализ движения денежных средств прямым методом позволяет делать выводы относительно достаточности их для уплаты по счетам текущих обязательств и осуществления инвестиционной деятельности. Источником информации о движении денежных средств служит ф. 4 «Отчет о движении денежных средств». В процессе анализа устанавливают структуру поступления и расхода денежных средств.

Пропорциональные затраты – разновидность переменных затрат. Увеличиваются теми же темпами, что и деловая активность организации.

Прямые затраты – затраты, относимые на носитель затрат прямо, без использования каких-либо косвенных методов. Состоят из прямых материальных затрат и прямых затрат на оплату труда.

Разводненная прибыль на акцию – отношение базовой прибыли, скорректированной на величину ее возможного прироста, к средневзвешенному количеству обыкновенных акций, находящихся в обращении, скорректированному на величину возможного прироста их количества в результате конвертации ценных бумаг в обыкновенные акции. Величина разводненной прибыли на акцию показывает максимально возможную степень уменьшения прибыли, приходящейся на одну обыкновенную акцию акционерного общества случаях конвертации всех конвертируемых ценных бумаг акционерного общества в обыкновенные акции или исполнения всех договоров купли-продажи обыкновенных акций у эмитента по цене ниже рыночной стоимости.

Расходы сегмента – расходы по производству определенных товаров (выполнению работ, оказанию услуг) или по производству товаров (выполнению работ, оказанию услуг) в определенном географическом регионе деятельности организации, а также часть общих расходов организации, которые обоснованно приходятся на данный сегмент.

Расчетная ликвидность – соответствие групп актива и пассива по срокам их оборачиваемости в условиях нормального функционирования организации.

Регулярный денежный поток осуществляется постоянно по отдельным интервалам периода.

Рабочий План счетов бухгалтерского учета – сокращение или увеличение количества применяемых счетов с учетом размера и специфики деятельности предприятия (в настоящее время им пользуются в малых предприятиях).

Расходы – потери, убытки и затраты, которые возникают в ходе основной деятельности предприятия.

Расчетный счет – счет предприятия в банковском учреждении, предназначенный для хранения свободных денежных средств и ведения текущих расчетов в наличной и безналичной форме.

Реальная заработная плата – определенное количество материальных благ и услуг, приобретаемых на номинальную заработную плату.

Резервный капитал – общая сумма резервов, образованных за счет прибыли после налогообложения.

Реквизиты – совокупность обязательных сведений в документах, отсутствие которых лишает их юридической силы.

Реновация – процесс обновления основных средств, замещения выбывающих в результате физического и морального износа (амортизации) основных средств новыми.

Рентабельность – относительный показатель экономической эффективности деятельности организации, отражающий ее прибыльность (доходность).

Рентабельность активов (норма прибыли) – отношение прибыли к суммарной стоимости активов (капитала) организации; является наиболее общим показателем в си-

стеме индикаторов рентабельности. Рентабельность совокупных активов (капитала) рассчитывается по прибыли до налогообложения. Показатель рентабельности активов отражает достигнутый в организации баланс экономических интересов внутренних и внешних участников бизнеса. Уровень рентабельности капитала должен быть достаточным, чтобы обеспечить ожидаемую рентабельность собственного капитала, выплату процентов за кредит и налогов.

Рентабельность продаж – отношение прибыли от реализации к выручке от реализации продукции; отражает долю прибыли (маржу) в цене продукции, характеризует эффективность операционной деятельности организации в отчетном периоде.

Рентабельность производства – отношение прибыли от продаж к затратам на производство и реализацию продукции; характеризует способность организации контролировать уровень затрат и эффективность политики ценообразования.

Рентабельность собственного капитала – отношение чистой прибыли организации к ее собственному капиталу – отражает доходность владельца капитала на вложенные им средства.

Рентабельность собственного капитала показывает величину чистой прибыли на единицу стоимости собственного капитала, сравнивается с возможностями получения дохода от вложения этих средств в альтернативные варианты деятельности, включая вложения в финансовые активы.

Риск портфеля инвестиций – величина возможного уменьшения реальной доходности портфеля относительно ожидаемого значения этого показателя, т.е. возможные дополнительные затраты или потеря части средств инвестора при осуществлении сделок. Одновременно риск характеризует также возможность получения повышенного дохода, поскольку отклонение фактических значений доходности от ожидаемых могут быть благоприятными для инвестора.

Руководитель предприятия – руководитель исполнительного органа предприятия либо лицо, ответственное за ведение дел предприятия.

Сальдо – остаток по счету бухгалтерского учета. Сальдо подразделяется на начальное сальдо (C_0) и на конечное сальдо (C_1).

Себестоимость продукции – это стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, а также других затрат на ее производство и регистрацию.

Синтетический учет – учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Сложная бухгалтерская проводка – бухгалтерская проводка, при которой дебетуется несколько счетов и кредитуется один счет или наоборот.

Смета бухгалтерского учета – текущее взаимосвязанное отражение и группировка имущества и хозяйственных операций по качественно однородным признакам.

Собственные источники имущества – материальная база предприятия в денежном выражении. Воплощает в себе капиталы, амортизацию, фонды, резервы, прибыли, бюджетное финансирование и получение средств в порядке дарения.

Способ красного сторно (отрицательная запись) применяется для исправления ошибочной корреспонденции счетов или большей, чем следовало, указанной суммы.

Средства труда – орудия производства, применяемые для воздействия на предметы труда.

Ссуда банковская – денежная сумма, предоставляемая банком предприятию в качестве кредита.

Статьи бухгалтерского баланса – строки актива и пассива баланса, характеризующие отдельные виды имущества предприятия и их обязательства.

Субсидия – предоставление государством помощи в денежной форме субъектам России за счет средств государственного бюджета. Прямые субсидии способствуют

накоплению производства и капитальных вложений. Косвенные субсидии – закупка государством товаров и услуг по повышенным ценам, льготы в налогообложении.

Счета аналитического учета – детализируют содержание синтетических счетов по отдельным видам имущества и трудовыми измерениями.

Счета синтетического учета – обобщенные показатели об имуществе и операциях по экономически однородным группам, выраженные в денежном измерителе.

Себестоимость продукции (работы, услуги) – выраженные в денежной форме затраты на ее производство и реализацию, т.е. на сырье, материалы, топливо, энергию, основные фонды, трудовые и иные ресурсы. Различают цеховую, производственную, полную, а также «ограниченную» себестоимость (см. «директ-костинг»).

Сегментарная отчетность – отчетность, сформированная по отдельным сегментам бизнеса организации.

Сегментарный учет – система сбора, отражения и обобщения информации о деятельности отдельных структурных подразделений (сегментов) организации. Является важнейшей составляющей бухгалтерского управленческого учета.

Ставка капитализации – коэффициент, устанавливающий зависимость размера дохода, ожидаемого вследствие эксплуатации актива, от стоимости актива.

Ставка распределения косвенных расходов – заранее, до начала отчетного периода, рассчитанный норматив, позволяющий предварительно распределить косвенные расходы между объектами калькулирования.

«Стандарт-кост» (Standard Costs) – система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат и позволяющая рассчитать «стандартную» себестоимость. Предполагает бухгалтерский учет и подробный анализ возникших отклонений фактических расходов от стандартных с последующим возложением ответственности за неблагоприятные отклонения на руководителей соответствующих центров затрат. Пробраз отечественного нормативного учета.

Статистический (жесткий) бюджет – бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации.

Статья калькуляции – вид затрат с учетом места его возникновения и носителя затрат. Классификация затрат по статьям калькуляции отвечает на вопросы: на что израсходованы ресурсы и где?

Таксировка документов – определение денежной оценки операций, зафиксированных в документах в натуральных величинах.

Текущая (восстановительная) стоимость основных средств – сумма денежных средств, которую нужно затратить в настоящее время в случае необходимости замены какого-либо объекта. Указанная оценка используется в основном при переоценке объекта основных средств.

Текущая рыночная стоимость (стоимость реализации) основных средств – это сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи объекта или при наступлении срока его ликвидации.

Текущий счет – счет в банке, открываемый общественными организациями и бюджетными учреждениями.

Товарный знак, торговая марка – знак на товаре или упаковке, отличающий изделия различных фирм. Регистрируется в установленном порядке.

Трансферт – перевод денег и ценностей из одной страны в другую, а также передача права собственности на именные бумаги одного лица другому.

Текущая ликвидность, или платежеспособность, определяется сравнением наиболее ликвидных и быстрореализуемых активов с наиболее срочными обязательствами и краткосрочными пассивами.

Текущая стоимость портфеля – основной показатель, рассчитываемый как сумма текущей стоимости всех инвестиций, включенных в портфель.

Темп прироста реальных активов характеризует интенсивность наращивания имущества.

Темп устойчивого роста собственного капитала определяется отношением капитализируемой прибыли к величине собственного капитала.

Трансфертная цена – цена, по которой один центр ответственности передает свою продукцию или услугу другому центру ответственности. Трансфертное ценообразование применяется организациями, обладающими децентрализованной организационной структурой.

Трендовый анализ – сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов цепным методом по отношению к периоду, принимаемому за базу, и определение тренда, т.е. основной тенденции динамики показателя, очищенной от случайных влияний и индивидуальных особенностей отдельных периодов.

Управленческий учет – совокупность методов, приемов и процедур, позволяющих проводить сбор, обработку, преобразование и интерпретацию внутренней информации, поступающей из различных подразделений и служб организации (предприятия), и представлять эту информацию в виде, необходимом и достаточном для контроля и принятия эффективных управленческих решений.

Управленческий, или внутренний, анализ – вид экономического анализа, который формируется на основе более широкого спектра внутренней информации, поступающей от экономистов, финансовых аналитиков, бухгалтеров, службы маркетинга, специалистов по управленческому учету, и результаты которого используются внутренними пользователями для целей принятия эффективных управленческих решений.

Условная единица – набор затрат, необходимых для производства единицы законченной продукции.

Условно-переменные (условно-постоянные) затраты – затраты, содержащие как переменный, так и постоянный компонент.

Уставный капитал – совокупность вкладов учредителей в имущество при создании предприятия в денежном выражении.

Учетная политика предприятия – совокупность способов ведения бухгалтерского учета (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности).

Учетная ставка – проценты, под которые центральный банк страны предоставляет кредиты коммерческим банкам.

Учетный регистр – карточки, ведомости, бухгалтерские книги, предназначенные для учетных записей.

Учредительные документы – устав и учредительный договор. Учредительный договор юридического лица (предприятия, общества и т. д.) заключается между учредителями, а устав утверждается ими.

Финансовая отчетность – единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам, состав которой в России определяется нормативными документами.

Финансовая устойчивость – состояние финансов, которое гарантирует постоянную платежеспособность хозяйствующего субъекта, который за счет собственных средств покрывает вложенные в активы средства, не допускает неоправданной дебиторской и кредиторской задолженности и расплачивается в срок по своим обязательствам.

Финансовые вложения организации – вложения денежных средств, материальных или иных ценностей в ценные бумаги других юридических лиц, в процентные облигации государственных и муниципальных займов, в уставные капиталы других юридических лиц, а также в займы, предоставленные другим юридическим лицам.

Финансовые коэффициенты – относительные показатели, рассчитанные на основе финансовой отчетности, которые позволяют сопоставлять результаты деятельности разных организаций, независимо от количественных параметров абсолютных показателей во временном разрезе.

Финансовый (внешний) анализ – вид экономического анализа, который используется внешними пользователями информации о деятельности организации, а также управленческим персоналом организации с целью получения детальных данных, содержащихся непосредственно в регистрах бухгалтерского учета.

Финансовый леверидж (рычаг) – использование заемных средств для увеличения доходности капитала.

Финансовый результат сегмента – разница между выручкой (доходами) и расходами сегмента. Финансовый результат отчетного сегмента для представления в сводной бухгалтерской отчетности рассчитывается до поправок на долю меньшинства.

Финансовый учет – это официальный учет, ведение которого в соответствии с установленными стандартами обязательно для всех организаций. Ф.у. обеспечивает подготовку достаточной информации для удовлетворения потребностей внешних пользователей о финансовом положении, финансовых результатах деятельности и имущественном состоянии организации.

Фондоёмкость продукции – показатель, характеризующий величину примененных основных фондов (средств, капитала), необходимая производства единицы (рубля) продукции, и определяемый отношением среднегодовой стоимости основных фондов к стоимости произведенной продукции.

Фондоотдача – показатель, характеризующий уровень использования примененных основных фондов и равный отношению стоимости произведенной (реализованной) продукции к среднегодовой стоимости фондов.

Франчайзинг – соглашение крупных компаний с небольшими фирмами, в соответствии с которым последним предоставляется право на осуществление определенного вида деятельности по лицензии или фирменной торговой марке, принадлежащей крупной компании; передача права на продажу товаров с фирменной торговой маркой (товарный франчайзинг); передача технологии для производства продукции (производственный франчайзинг); передача лицензии на право открытия магазинов (деловой франчайзинг).

Форма бухгалтерского учета – совокупность учетных регистров, представляющих связь синтетического и аналитического учета, методику и технику регистрации хозяйственных операций, технологию и организацию учетного процесса.

Хозяйственный учет – представляет собой систему наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.

Чистая прибыль акционерного общества представляет собой разницу между его доходами и расходами за вычетом налога на прибыль, который рассчитывается по правилам налогообложения. За счет чистой (нераспределенной) прибыли отчетного периода выплачиваются дивиденды по обыкновенным и привилегированным акциям.

Чистая текущая стоимость (Net present value, NPV) показывает, насколько увеличивается стоимость организации в результате реализации проекта; определяется как разность между суммой дисконтированных потоков доходов по годам и первоначальными инвестициями-

Чистые активы – разность между суммой активов акционерного общества, принимаемых к расчету, и суммой его пассивов принимаемых к расчету; используется для оценки степени ликвидности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм.

Чистый поток денежных средств – разница между положительным и отрицательным денежными потоками (между поступлением и расходованием денежных средств).

Чрезвычайная прибыль равна разности чрезвычайных доходов и расходов, возникающих как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности.

Экономическая выгода – потенциал прямого или косвенного превращения актива в поток денежных средств или их эквивалентов, под которыми понимаются высоколиквидные, как правило, краткосрочные, инвестиции (обычно ценные бумаги).

Экономическая прибыль – прибыль до уплаты процентов за использование заемных и привлеченных средств (включая проценты по корпоративным облигациям и привилегированным акциям) и налогов. В зарубежной практике такой вид прибыли широко используется в расчетах, называется чистой операционной прибылью и обозначается EBIT (earnings before interest and taxes).

Экономическая рентабельность – отношение прибыли до уплаты процентов за пользование заемными средствами и налогов к величине активов (совокупного капитала).

Экономический анализ – способ познания хозяйственных процессов экономического субъекта, основанный на разложении целого на составные элементы и изучении последних в их взаимосвязи и взаимозависимости путем синтеза, т.е. объединения выделенных ранее частей объекта.

Эффект финансового рычага (левериджа) – способность заемного капитала генерировать дополнительную прибыль от вложений собственного капитала или увеличивать рентабельность собственного капитала благодаря использованию заемных средств.

Эффективность производства – отношение полезных конечных результатов к объему используемых или затраченных ресурсов. Измеряется с помощью показателей производительности труда, фондоотдачи, рентабельности, окупаемости затрат и т.д.

Эффективность работы организации характеризуется относительными показателями – системой показателей рентабельно или прибыльно (доходности), организации.

Эффективный портфель – портфель инвестиций, позволяющий получить наибольшую среднюю (ожидаемую) доходность при данной степени риска или добиться минимального риска при данном уровне доходности.

SWOT-анализ – формат качественного анализа, в составе которого все факторы группируются по четырем сферам, характеризующим сильные стороны (Strengths) и слабые стороны (Weaknesses) деятельности предприятия, возможности предприятия (Opportunities), позволяющие ему улучшить свое положение, а также угрозы (Threats), с которыми может столкнуться предприятие на пути улучшения своей деятельности.

Ценные бумаги – денежные документы, удостоверяющие право держания (акции, облигации, векселя и т. д.).

Чек – специальный документ, по которому выдают наличные деньги со счетов в банках и с помощью которого производят безналичные расчеты за товары и услуги.

Чистая прибыль – часть балансовой прибыли, остающаяся после перечисления (начисления) налога на прибыль и уменьшения ее на сумму использованной прибыли за отчетный год.

Штраф – плата при нарушении обязательств по договору.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Квалификация
«Экономист»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2026

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения

Таблица 1.1 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения по дисциплине «Бухгалтерский учет»

№ пп	Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Этапы формирования компетенции
1	ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ИД-1 _{ОПК-2}	Осуществляет формирование информации бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	31 (ИД-1 _{ОПК-2})	знать: основы ведения бухгалтерского, налогового и бюджетного учета хозяйствующих субъектов, а также формирования информации бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности
				У1 (ИД-1 _{ОПК-2})	уметь: осуществлять бухгалтерский, налоговый и бюджетный учеты хозяйствующих субъектов, а также применять методики формирования показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности
				В1 (ИД-1 _{ОПК-2})	владеть: навыками ведения бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и предоставления бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности хозяйствующих субъектов
2	ОПК-3 - Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-1 _{ОПК-3}	Собирает и подготавливает исходные данные для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	31 (ИД-1 _{ОПК-3})	знать: принципы, методологию и технические приемы бухгалтерского учета
				У1 (ИД-1 _{ОПК-3})	уметь: подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов с использованием методологии и технических приемов бухгалтерского учета
				В1 (ИД-1 _{ОПК-3})	владеть: навыками обработки информации для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов с использованием методологии и технических приемов бухгалтерского учета
3	ОПК- 4 - способен разрабаты-	ИД-3 _{ОПК-4} -	Планирует и организует профес-	31 (ИД-3 _{ОПК-4})	знать: методы и процедуры планирования, учета и контроля

	вать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов		сиональную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет результатов профессиональной деятельности		профессиональной деятельности хозяйствующих субъектов
				У1 (ИД-3 _{ОПК-4})	уметь: осуществлять планово-отчетную работу организации, учет и контроль результатов финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов
				В1 (ИД-3 _{ОПК-4})	владеть: навыками применения планирования и организации профессиональной деятельности подчиненных на основе осуществления учета и контроля результатов финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов
4	ПК-1 - Способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-3 _{ПК-1} -	Осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	31 (ИД-3 _{ПК-1})	знать: методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового и бюджетного учета
				У1 (ИД-3 _{ПК-1})	уметь: применять методики и стандарты формирования финансово-экономической отчетности
				В1 (ИД-3 _{ПК-1})	владеть: навыками использования современных методик ведения учетной деятельности и формирования финансово-экономической отчетности
5	ПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности, проводить оценку и анализ полученных данных	ИД-1 _{ПК-2} -	Формирует и обрабатывает массивы статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей	32 (ИД-1 _{ПК-2})	знать: способы и приемы сбора, обработки и систематизации информации для решения задач в целях обеспечения экономической безопасности организаций
				У2 (ИД-1 _{ПК-2})	уметь: систематизировать и анализировать экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы
				В2 (ИД-1 _{ПК-2})	владеть: навыками сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации массивов статистических данных в соответствии с поставленной задачей для обеспечения экономической безопасности

2 Оценочные материалы по дисциплине «Бухгалтерский учет»

2.1 Оценочные материалы тестового типа

Таблица 2.1 - Задания тестового типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Правильный ответ	Код компетенции	Семестр
1. Задание закрытого типа на установление соответствия					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.					
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д.					
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.					
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)					
1.	Укажите соответствие между терминами и их определением: А. Счета бухгалтерского учета Б. Документация В. Инвентаризация Г. Двойная запись	1. взаимосвязанное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, когда каждая операция одновременно записывается по дебету одного счета и по кредиту другого на одинаковую сумму 2. способ текущего взаимосвязанного отражения и группировки имущества по составу, размещению и источникам образования, а также хозяйственных операций по качественно однородным признакам, выраженным в денежных, натуральных и трудовых измерителях. 3. письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции, придающее юридическую силу данным бухгалтерского учета 4. уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату	А2Б3В4Г1	ОПК-2	3
2	Установите соответствие между видом имущества и источников и группой объектов бухгалтерского учета. А. внеоборотные активы Б. оборотные активы В. собственные источники Г. заемные источники	1. здания, оборудование, транспортные средства 2. уставный капитал 3. сырье, материалы, топливо 4. краткосрочные кредиты банка	А1Б3В2Г4	ОПК-2	4

3	Установите соответствие между терминами и их определениями: А. Активные счета Б. Пассивные счета В. Активно-пассивные счета Г. Оборот	1. сумма всех хозяйственных операций 2. счета бухгалтерского учета, на которых учитываются различные виды имущества, их наличие, состав, движение 3. счета предназначены для отражения расчетов предприятия и учета финансовых результатов 4. счета бухгалтерского учета, на которых учитываются источники формирования имущества, их наличие, состав, движение, а также обязательства	A2Б4В3Г1	ОПК-3	3
4	Установите соответствие между требованиями к информации управленческого учета и их определением. А. Достоверность Б. Оперативность В. Релевантность Г. Аналитичность	1. информация должна предоставляться в сроки, дающие возможность сориентироваться и вовремя принять эффективное управленческое решение 2. информация должна быть существенной и полезной для вырабатываемых управленческих решений 3. информация, используемая для внутренних управленческих целей, должна содержать данные текущего экспресс-анализа или предполагать возможность проведения последующего анализа с наименьшими затратами времени 4. возможность для компетентного пользователя делать на основе данных учета и отчетности правильные выводы	A4Б1В2Г3	ОПК-4	6
5	Установите соответствие между счетами бухгалтерского учёта и их назначением: А. 08 «Вложения во внеоборотные активы» Б. 10 «Материалы» В. 04 «Нематериальные активы» Г. 51 «Расчётные счета»	1. Учёт нематериальных активов 2. Учёт затрат на приобретение и создание основных средств 3. Учёт денежных средств 4. Учет запасов	A2Б4В1Г3	ПК-1	5
6	Сопоставьте хозяйственные операции с соответствующими бухгалтерскими проводками: А. Поступление выручки от продажи товаров на расчётный счёт Б. Выдача денег под отчёт на хозяйственные нужды В. Начисление заработной платы рабочим основного производства Г. Оприходование материалов от поставщика	1. Дт 71 Кт 50 2. Дт 20 Кт 70 3. Дт 51 Кт 90 4. Дт 10 Кт 60	A4Б2В3Г4	ПК-1	5
7	Установите соответствие между видами расходов и счетами, на которых они учитываются А. Расходы на оплату труда Б Амортизация основных средств офиса В. Расходы на рекламу Г. Зарплата производственных рабочих	1. 26 «Общехозяйственные расходы» 2. 44 «Расходы на продажу» 3. Д 20 «Основное производство» 4. 70 «Расчёты с персоналом по оплате труда»	A4Б1В2Г3	ПК-2	5

8	Сопоставьте первичные учётные документы с хозяйственными операциями, которые они оформляют А. Приходный кассовый ордер Б Расходный кассовый ордер В. Товарная накладная Г. Акт приёма-передачи основных средств	1. Выдача денег из кассы 2. Поступление денег в кассу 3. Поступление товаров от поставщика 4. Ввод в эксплуатацию объекта ОС	A2B1B3Г4	ПК-2	6
---	---	---	----------	------	---

2. Задание закрытого типа на установление последовательностиб

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)

1.	Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от их иерархии.	1. «План счетов» и инструкция по его применению 2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 3. ПБУ «Учетная политика организации» 4. Рабочий план счетов	2314	ОПК-2	3
2.	Установите последовательность действий бухгалтера-кассира при выдаче наличности из кассы.	1. подготавливает необходимую сумму 2. передает получателю РКО для заполнения суммы прописью, даты получения и подписи 3. выдает наличные денежные средства получателю 4. наблюдает, как получатель пересчитывает полученные деньги	2134	ОПК-2	5
3	Установите последовательность разделов актива и пассива бухгалтерского баланса.	1. краткосрочные обязательства 2. внеоборотные активы 3. оборотные активы 4. капитал и резервы 5. долгосрочные обязательства	23451	ОПК-3	4
4	Установите правильную иерархию центров финансовой ответственности по возрастанию уровня полномочий и ответственности их руководителей:	1. центр прибыли 2. центр затрат 3. центр инвестиций 4. центр доходов	2413	ОПК-4	6

5	Расположите этапы закрытия бухгалтерских счетов в правильной последовательности.	1.Закрытие субсчетов к счёту 90 «Продажи» и счёту 91 «Прочие доходы и расходы». 2.Списание финансового результата от продаж на счёт 99 «Прибыли и убытки». 3.Закрытие счёта 99 «Прибыли и убытки» и перенос результата на счёт 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)». 4. Списание сальдо прочих доходов и расходов на счёт 99 «Прибыли и убытки».	1243	ПК-1	6
6	Расположите этапы процесса оформления и оплаты больничного листа в правильной последовательности	1. Бухгалтерия рассчитывает пособие по временной нетрудоспособности. 2. Работник предоставляет работодателю листок временной нетрудоспособности (ЛВН) 3. Работодатель оплачивает первые 3 дня болезни за счёт собственных средств 4. СФР возмещает работодателю расходы на оплату остальной части больничного (с 4 го дня) 5. Работник получает выплату пособия	21345	ПК-1	5
7	Расположите нижеперечисленные этапы учёта основных средств (ОС) в правильной последовательности — от приобретения до списания	1. Начисление амортизации по объекту ОС в течение срока его полезного использования (проводка Дт 20 Кт 02). 2. Приобретение объекта ОС у поставщика и отражение его покупной стоимости (проводка Дт 08 Кт 60). 3. Ввод объекта ОС в эксплуатацию и перенос его стоимости со счёта 08 на счёт 01 (проводка Дт 01 Кт 8). 4. Списание объекта ОС с бухгалтерского учёта в связи с износом, продажей или ликвидацией (проводки Дт 01.выб Кт 01; Дт 02 Кт 01.выб; Дт 91 Кт 01.выб).	2314	ПК-2	4
8	Расположите нижеперечисленные этапы учёта реализации готовой продукции в правильной хронологической последовательности — от момента отгрузки до финального расчёта финансового результата.	1. Списание фактической себестоимости реализованной готовой продукции (проводка Дт 90.2 Кт 43). 2. Отгрузка готовой продукции покупателю и отражение выручки (проводка Дт 62 Кт 90.1). 3. Начисление НДС с выручки от реализации (проводка Дт 90.3 Кт 68). 4. Поступление оплаты от покупателя на расчётный счёт организации (проводка Дт 51 Кт 62). 5. Определение и списание финансового результата от реализации (прибыль: Дт 90.9 Кт 99; убыток: Дт 99 Кт 90.9).	23154	ПК-2	5

3. Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ

1.	Перечислите виды хозяйственного учета		Хозяйственный учет делится на следующие виды: оперативный учет, статистический учет, бухгалтерский учет.	ОПК-2	3
2.	Виды измерителей, которые применяются для измерения и характеристики хозяйственных процессов и явлений, а также для исчисления необходимых показателей в учетном процессе		Для измерения и характеристики хозяйственных процессов и явлений, а также для исчисления необходимых показателей в учетном процессе используются натуральные, трудовые и денежные измерители.	ОПК-2	3
3.	Группы бухгалтерских счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.		По отношению к балансу счета делят на: активные, пассивные, активно-пассивные счета.	ОПК-3	4
4.	Постоянные затраты организации за месяц составили 772 000 руб., а переменные – 600 руб. за 1 штуку. Цена изделия – 1500 руб. Определите ставку покрытия в рублях (маржинальный доход в расчете на единицу продукции) (ответ введите в рублях и округлите до целого числа).		Решение: $1500 - 600 = 900$ Ответ: 900	ОПК-4	6
5	Начислена заработная плата главному бухгалтеру		Решение: Д-т счета 26 К-т счета 70	ПК-1	5
6	Перечислена задолженность по налогам и сборам в бюджет с расчетного счета		Решение: Д-т счета 68 К-т счета 51	ПК-1	5
7	Поступила задолженность от покупателей на расчетный счет		Решение: Д-т счета 51 К-т счета 62	ПК-2	3

8	При поступлении материалов от поставщика делается бухгалтерская запись		Решение: Д-т счета 10 К-т счета 60	ПК-2	4
4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.					
2. Продумать логику и полноту ответа.					
3. Записать ответ в виде термина, словосочетания, дополнить предложенное					
1.	Бухгалтерский _____ – это формирование документируемой систематизированной информации об объектах учета, предусмотренных Федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.		учет	ОПК-2	5
2	_____ – это способ отражения каждой операции по дебету одного и кредиту другого счета на одну и ту же сумму		двойная запись	ОПК-2	3
3.	Указание дебетуемых и кредитуемых счетов и их суммы называется бухгалтерской _____		проводкой	ОПК-3	4
4.	Бухгалтерский _____ учет – это подсистема бухгалтерского учета, которая в рамках одной организации обеспечивает менеджеров информацией, используемой для оперативного принятия различных хозяйственных решений в целях оптимизации финансовых результатов деятельности организации в краткосрочной и долгосрочной перспективах.		управленческий	ОПК-4	6
5	Увеличение экономических выгод организации в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств в ходе обычной деятельности — это _____.		доходы	ПК-1	6
6	Сверка учётных записей с фактическим наличием имущества — это _____.		инвентаризация	ПК-1	5
7	Совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учёта — это _____.		учетная политика	ПК-2	5
8	В РФ органы, регулирующие бухгалтерский учёт, — это _____.		Министерство финансов РФ	ПК-2	4

5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать номер правильного ответа или номера правильных ответов без пробелов и запятых (в зависимости от задания) и дать обоснование, используя четкие компактные формулировки.

1.	Бухгалтерский учет в системе управления выполняет функции	1. контрольную 2. информационную 3. планирования 4. обеспечения сохранности имущества 5. регулирования 6. обратной связи	1246 Обоснование: Бухгалтерский учет в системе управления выполняет функции контрольную, информационную, обеспечения сохранности имущества, обратной связи	ОПК-2	3
2.	По отношению к балансу все счета подразделяются на ...	1. активные 2. пассивные 3. синтетические 4. аналитические	12 Обоснование: По отношению к балансу все счета подразделяются на активные, пассивные	ОПК-2	3
3.	Счета для учета расчетов подразделяются на	1. активные 2. пассивные 3. собирательно-распределительные 4. активно-пассивные	124 Обоснование: Счета для учета расчетов подразделяются на :активные, пассивные и активно-пассивные	ОПК-3	3
4.	По каким признакам управленческий учет отличается от финансового?	1. ориентирован на внешних пользователей 2. не регламентируется законодательством 3. обязателен для всех организаций 4. ориентирован на внутренние потребности менеджмента	24 Обоснование: Управленческий учет ориентирован на внутренние потребности менеджмента. В отличие от финансового учета, он не регламентируется законодательством.	ОПК-4	6

5	Затраты по капитальному строительству при подрядном способе отражаются записью:	1. Д-т сч. 08 К-т сч. 23; 2. Д-т сч. 08 К-т сч. 60; 3. Д-т сч. 01 К-т сч. 60; 4. Д-т сч. 04 К-т сч. 60.	2 Обоснование: Затраты по капитальному строительству при подрядном способе отражаются записью: Д-т сч. 08 К-т сч. 60	ПК-1	4
6	Оплата труда административно-управленческого персонала организации отражается по кредиту счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» и дебету счета	1. 20 «Основное производство»; 2. 23 «Вспомогательные производства»; 3. 25 «Общепроизводственные расходы»; 4. 26 «Общехозяйственные расходы»	4 Обоснование: Оплата труда административно-управленческого персонала организации отражается по кредиту счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» и дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы»	ПК-1	5
7	Себестоимость проданной продукции отражается:	1. Д-т сч. 40 «Выпуск продукции» К-т сч. 43 «Готовая продукция»; 2. Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 43 «Готовая продукция»; 3. Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч. 43 «Готовая продукция»; 4. -Дт сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч. 43 «Готовая продукция».	2 Обоснование: Себестоимость проданной продукции отражается: Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 43 «Готовая продукция»	ПК-2	5
8	Получение предоплаты отражается записью	1. Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – К-т сч. 51 «Расчетные счета» 2. Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – К-т сч. 10 «Материалы» 3. Д-т сч. 51 «Расчетные счета» – К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»; 4. Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».	3 Обоснование: Получение предоплаты отражается записью Д-т сч. 51 «Расчетные счета» – К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	ПК-2	4

2.2 Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости является обязательной частью внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Текущий контроль успеваемости проводится в рамках изучения дисциплины в течение семестра. Виды оценочных материалов, формы контроля, темы и график определяется педагогическим работником.

2.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) (3 семестр)

-по оценке освоения компетенции ОПК-2

1. Понятие, цели и виды хозяйственного учета.
2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи
3. Историческое развитие бухгалтерского учета.
4. Функции бухгалтерского учета.
5. Принципы «допущения» бухгалтерского учета.
6. Принципы «требования» бухгалтерского учета
7. Показатели бухгалтерской информации в рыночной экономике.
8. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
9. Централизация и децентрализация учета
10. Пользователи бухгалтерской информации

-по оценке освоения компетенции ОПК-3

1. Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение.
2. Порядок оформления, приема, проверки, обработки документов.
3. Классификация бухгалтерских документов.
4. Документооборот, стандартизация и унификация документов.
5. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.
6. Сущность и принципы оценки объектов бухгалтерского учета.
7. Виды оценок.
8. Классификация затрат на производство. Исчисление себестоимости продукции
9. Учет операций по производству.
10. Учет операций по продаже.

-по оценке освоения компетенции ОПК-4

1. Предмет бухгалтерского учета и его объекты
2. Метод бухгалтерского учета и его элементы
3. Имущество организации по составу и размещению.
4. Источники формирования имущества.
5. Понятие инвентаризации, ее сущность и значение.
6. Порядок и сроки проведения инвентаризации.
7. Виды инвентаризации.
8. План счетов бухгалтерского учета.
9. Приемы исправления ошибок в учетных регистрах.
10. Учет операций по снабжению.
11. Оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете.
12. Права и обязанности главного бухгалтера.
13. Учетная политика организации.
14. Организационная структура бухгалтерской службы в организации.
15. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.

-по оценке освоения компетенции ПК-1

1. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса.
2. Виды балансов.
3. Типовые изделия баланса под влиянием хозяйственных операций.
4. Сущность и значение бухгалтерской отчетности.
5. Классификация учетных регистров.
6. Роль учетных регистров и требования, предъявляемые к их ведению.
7. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского баланса.

-по оценке освоения компетенции ПК-2

1. Понятие счетов бухгалтерского учета и их строение.
2. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки. Корреспонденция счетов.
3. Счета синтетического учета, аналитического учета, субсчета.
4. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.
5. Классификация счетов по экономическому содержанию.
6. Классификация счетов по назначению и структуре.
7. Состав бухгалтерской отчетности.
8. Журнально-ордерная форма учета.
9. Международные и национальные стандарты.
10. Автоматизированная форма учета.

Вопросы для промежуточной аттестации (зачет) (4 семестр)

-по оценке освоения компетенции ОПК-2

1. Основы организации бухгалтерского финансового учета.
2. Задачи и требования, предъявляемые к финансовому учету.
3. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, область использования, подготавливаемая информация.

-по оценке освоения компетенции ОПК-4

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации.
2. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия.
3. Руководство бухгалтерским учетом в России.

-по оценке освоения компетенции ПК-1

1. Понятие, классификация и задачи учета долгосрочных инвестиций.
2. Учет строительства, осуществляемого подрядным способом.
3. Учет строительства, осуществляемого хозяйственным способом.
4. Учет приобретения и создания внеоборотных активов.
5. Учет затрат по формированию основного стада.
6. Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений.
7. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций.

-по оценке освоения компетенции ПК-2

1. Понятие, классификация основных средств и их оценка.
2. Учет поступления основных средств.
3. Синтетический и аналитический учет основных средств.
4. Учет амортизации основных средств.
5. Учет затрат на ремонт основных средств.
6. Учет основных средств при арендных отношениях.
7. Учет лизинговых операций.
8. Учет ликвидации и выбытия основных средств.
9. Сущность, классификация и оценка нематериальных активов.
10. Синтетический и аналитический учет наличия и движения нематериальных активов.
11. Учет выбытия нематериальных активов.
12. Учет амортизации нематериальных активов.

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) (5 семестр)

-по оценке освоения компетенции ОПК-2

1. Синтетический и аналитический учет готовой продукции и товаров
2. Общие положения, задачи и принципы учета денежных средств.
3. Формы и системы оплаты труда.
4. Понятие и классификация финансовых вложений.

-по оценке освоения компетенции ОПК-3

1. Экономическое содержание запасов и задачи их учета.
2. Классификация и оценка запасов.

3. Экономическое содержание объекта учета, оценка и задачи учета животных на выращивании и откорме.
4. Оценка финансовых вложений.

-по оценке освоения компетенции ОПК-4

1. Учет расчетов с работниками при увольнении и за неотработанное время.
2. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
3. Учет удержаний и вычетов из заработной платы.
4. Инвентаризация запасов и отражение ее результатов в учете.

-по оценке освоения компетенции ПК-1

1. Документальное оформление поступления и расходования продукции растениеводства.
2. Документальное оформление поступления и расходования продукции животноводства.
3. Учет формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей.
4. Документальное оформление движения животных на выращивании и откорме.
5. Первичный учет личного состава, труда и его оплаты

-по оценке освоения компетенции ПК-2

1. Учет запасов на складах и в бухгалтерии.
2. Синтетический и аналитический учет материалов
3. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме.
4. Учет денежных средств в кассе.
5. Учет денежных средств на валютных счетах.
6. Учет денежных средств на расчетных счетах.
7. Учет денежных средств на специальных счетах в банках.
8. Учет денежных средств в пути.
9. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
10. Учет резерва сомнительных долгов.
11. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
12. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
13. Учет расчетов с подотчетными лицами.
14. Учет с персоналом по прочим операциям.
15. Учет расчетов с учредителями.
16. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
17. Внутрихозяйственные расчеты и их учет.
18. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.
19. Учет финансовых вложений в займы
20. Учет заготовления и приобретения материальных ценностей.
21. Учет расходов по элементам затрат и калькуляционным статьям

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) (6 семестр)

-по оценке освоения компетенции ОПК-2

1. Понятие и классификация доходов организации
2. Понятие управленческого учета, его предмет и метод
3. Требования к информации управленческого учета
4. Роль учета в управлении
5. Принципы учета для управления
6. Назначение управленческого учета
7. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в управленческом учете

-по оценке освоения компетенции ОПК-3

1. Назначение счета 90 «Продажи» и его структура
2. Назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы» и его структура
3. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции и определения финансовых результатов
4. Классификация затрат для принятия управленческих решений
5. Сущность и назначение калькулирования
6. Методы калькулирования
7. Метод калькулирования себестоимости по переменным затратам («директ-костинг»)

-по оценке освоения компетенции ОПК-4

1. Учет недостач и потерь от порчи ценностей
2. Учет резервов предстоящих расходов
3. Учет расходов будущих периодов
4. Учет доходов будущих периодов
5. Формы безналичных расчетов: аккредитивами, по инкассо
6. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства.
7. Калькулирование себестоимости продукции животноводства.

-по оценке освоения компетенции ПК-1

1. Собственный капитал как источник финансирования организаций
2. Учет уставного (складочного) капитала
3. Учет резервного капитала
4. Учет добавочного капитала
5. Учет целевого финансирования
6. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
7. Учет кредитов и займов
8. Формы безналичных расчетов: платежными поручениями и чеками
9. Учет резервов сомнительных долгов
10. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
11. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
12. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковая давность
13. Учет прибылей и убытков
14. Учет расчетов с учредителями.
15. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
16. Учет расчетов с подотчетными лицами.
17. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
18. Понятие налогов и сборов и особенности их учета
19. Учет импортных операций
20. Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности

-по оценке освоения компетенции ПК-2

1. Состав бухгалтерской отчетности
2. Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций
3. Бухгалтерский учет операций, связанных с процедурой финансового оздоровления
4. Центры ответственности и их виды
5. Учет основных средств на забалансовых счетах
6. Трансфертное ценообразование
7. Понятие бюджета и бюджетирования. Виды бюджетов

2.4 Перечень примерных тем для курсовой работы

Темы для курсовой работы по оценке освоения компетенций ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2 (6 семестр)

1. Объекты бухгалтерского учета: их оценка и отражение в отчетности
2. Организация и развитие форм бухгалтерского учета в условиях перехода на международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности
3. Организация первичного учета на предприятии и пути его совершенствования
4. Нормативное обеспечение бухгалтерского учета: состояние и проблемы
5. Организация бухгалтерского учета на предприятии
6. Учетная политика организаций и ее основные аспекты в целях обеспечения экономической безопасности
7. Бухгалтерский учет кассовых операций
8. Бухгалтерский учет операций по расчетным счетам (валютным счетам)
9. Бухгалтерский учет операций на специальных счетах в банках
10. Совершенствование учета денежных средств в системе экономической безопасности
11. Совершенствования учета расчетов с покупателями и заказчиками
12. Совершенствования учета расчетов с поставщиками и подрядчиками в целях обеспечения экономической безопасности
13. Совершенствования учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению

14. Совершенствования учета расчетов по налогам и сборам в целях обеспечения экономической безопасности
15. Совершенствования учета расчетов по оплате труда
16. Совершенствования учета расчетов с подотчетными лицами
17. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам
18. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям
19. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями
20. Совершенствование расчетов с разными дебиторами и кредиторами
21. Бухгалтерский учет расчетов по имущественному страхованию
22. Бухгалтерский учет готовой продукции (по видам)
23. Совершенствование учета материально-производственных запасов
24. Бухгалтерский учет животных на выращивании и откорме
25. Совершенствование учета основных средств
26. Бухгалтерский учет амортизации основных средств
27. Синтетический и аналитический учет основных средств
28. Бухгалтерский учет нематериальных активов
29. Совершенствование учета продажи продукции (работ, услуг)
30. Бухгалтерский учет финансовых вложений
31. Совершенствования учета прочих доходов и расходов результатов в системе обеспечения экономической безопасности
32. Бухгалтерский учет заемного капитала
33. Бухгалтерский учет собственного капитала
34. Бухгалтерский учет целевого финансирования
35. Совершенствования учета финансовых результатов в целях обеспечения экономической безопасности
36. Бухгалтерский учет вложений во внеоборотные активы
37. Совершенствование учета внеоборотных активов
38. Бухгалтерский учет заготовления и приобретения материалов
39. Учетная политика организаций и ее основные аспекты
40. Бухгалтерский учет арендованных основных средств
41. Организация бухгалтерского финансового учета на предприятии для обеспечения экономической безопасности
42. Сущность, принципы и организационные аспекты управленческого учета.
43. Управленческий учет в информационной системе организации.
44. Учетная политика организации для целей управленческого учета.
45. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.
46. Интегрированная система управленческого учета.
47. Автономная система управленческого учета.
48. Учет и контроль издержек производства и продаж по видам расходов.
49. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете.
50. Трансфертное ценообразование и его использование в системе управленческого учета.
51. Организация учета затрат по центрам ответственности.
52. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.
53. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
54. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
55. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
56. «Директ-костинг» как важнейшая подсистема управленческого учета.
57. Нормативный метод как инструмент учета, планирования и контроля затрат.
58. Организация управленческого учета по системе «Стандарт-кост».
59. Организация учета затрат по системе ABC.
60. Методы учета полных и переменных затрат и их влияние на финансовый результат.
61. Бюджетирование и контроль затрат в системе управленческого учета.
62. Поведение затрат и особенности их учета в системе «директ-костинг».
63. Анализ безубыточности производства и его использование при принятии управленческих решений.
64. Организация управленческого учета в растениеводстве (в зерновом производстве, картофелеводстве, овощеводстве и т.п.).
65. Организация управленческого учета в животноводстве (в молочном скотоводстве, в птицеводстве, в свиноводстве и т.п.).