

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии экономического факультета



И.Е. Шпагина

«20» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан
экономического факультета



И.А. Бондин

«20» февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) программы
Прикладная информатика в экономике

Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная

Пенза – 2023

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 19 сентября 2017 года № 922.

Составитель рабочей программы:

доктор экон. наук, доцент

(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

И.А. Бондин

Рецензент:

кандидат экон. наук, доцент

(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

М.Ю. Федотова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «20» февраля 2023 года, протокол № 9

Заведующий кафедрой:

доктор экон. наук, профессор

(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

Н.Н. Бондина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии
экономического факультета «20» февраля 2023 года, протокол № 7

Председатель методической комиссии

экономического факультета


(подпись)

И.Е. Шпагина

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
«Бухгалтерский учет»

по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика,
направленности (профилю) Прикладная информатика в экономике

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 19 сентября 2017 года № 922.

Программа содержит все структурные элементы, предусмотренные локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечивает формирование компетенций:

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ПК-1: Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе;

ПК-5: Способен моделировать бизнес-процессы и предметную область в сфере экономики.

В рабочей программе раскрывается содержание и последовательность изучения тем дисциплины. Содержание дисциплины структурировано по видам учебных занятий с указанием их объемов. Учтены требования по распределению часов в пределах максимальной нагрузки на аудиторские занятия и самостоятельную работу. Представлен тематический план лекций и практических занятий. Программа содержит учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения, интернет-ресурсов. Указаны аудитории с перечнем оборудования и технических средств обучения, обеспечивающих проведение всех видов учебной работы по дисциплине.

Оценочные материалы включают вопросы и задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

В целом рецензируемая рабочая программа удовлетворяет требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и локальным нормативным актам ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

К.э.н., доцент кафедры

«Финансы и информатизация бизнеса»



М.Ю. Федотова

ВЫПИСКА

из протокола № 7 заседания методической комиссии
экономического факультета
от «20» февраля 2023 г.

Присутствовали члены методической комиссии:

Бондин И.А., Лаврина О.В., Позубенкова Э.И., Шпагина И.Е.,
Бондина Н.Н., Столярова О.А.,
Тагирова О.А.

Повестка дня:

Вопрос 1 Рассмотрение и утверждение рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет» для студентов направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике, разработанной профессором кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Бондиным И.А.

Слушали: Шпагину И.Е., которая представила рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский учет» для студентов направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике на рассмотрение методической комиссии и отметила, что данная рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19 сентября 2017 года № 922., отвечает предъявляемым требованиям, рассмотрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (протокол № 9 от 20 февраля 2023 г.) и может быть использована в учебном процессе.

Постановили: утвердить рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский учет» для студентов направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике.

Председатель методической комиссии
экономического факультета



/И.Е. Шпагина/

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. ка- федрой	Дата, № протокола, виза председа- теля методиче- ской комиссии	С какой даты вводятся
1	2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата	Внесены изменения в подраздел «Трудовые действия, необходимые умения и знания» в части обновления профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.07.2023 № 586н»	28.08.2024 протокол № 16 	28.08.2024 протокол № 8 	01.09.2024
2	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблиц 9.1.1 «Основная литература» и 9.1.2 «Дополнительная литература»			
3	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 «Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине»			
4	10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины»			

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводится
1	9	Новая редакция списка основной, дополнительной литературы (таблицы 9.1.1 , 9.1.2.)	29.08.2025 протокол № 18 	29.08.2025 протокол № 6 	01.09.2025
2	9	Новая редакция таблицы «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС			
3	10	Новая редакция таблицы «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/ п	Раздел	Изменения и допол- нения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № прото- кола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таб- лиц 9.1.1 – Основная ли- тература, 9.1.2 - Дополни- тельная литература 9.2.1 – Перечень ин- формационных техно- логий (перечень современных профес- сиональных баз дан- ных и информаци- онных справочных си- стем), используемых при осуществлении образовательного про- цесса по дисциплине	31.08.2026 протокол № 17 <i>Григорьев</i>	31.08.2026 № 4 <i>И. Б. Мельник</i>	01.09.2026
2	10. Матери- ально-техниче- ская база, необ- ходимая для осуществления образователь- ного процесса по дисциплине	Новая редакция таб- лицы 10.1 «Матери- ально-техническое обеспечение дисци- плины»	31.08.2026 протокол № 17 <i>Григорьев</i>	31.08.2026 № 4 <i>И. Б. Мельник</i>	01.09.2026

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию информации для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины: расширить знаний студентов о теоретических основах бухгалтерского учета; научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привить навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации, сформировать практические навыки подготовки финансовой информации, внутренней отчетности, представления бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина направлена на формирование компетенций:

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ПК-1: Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе;

ПК-5: Способен моделировать бизнес-процессы и предметную область в сфере экономики.

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет», оцениваются при помощи контрольных мероприятий, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Бухгалтерский учет», индикаторы достижения компетенций УК-1, ПК-1, ПК-5, перечень контрольных мероприятий

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование контрольных ме- роприятий*
1	ИД-4 _{УК-1}	Осуществляет поиск, сбор и критический анализ информации для решения поставленных задач	31 (ИД-4 _{УК-1})	Знать: основы организации бухгалтерского учета, его предмет и метод	разноуровневые задания, кейс-задачи, контрольная работа, дискуссия, реферат, тест, вопросы к зачету с оценкой
			У1 (ИД-4 _{УК-1})	Уметь: отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета	
			В1 (ИД-4 _{УК-1})	Владеть: навыками оформления бухгалтерских документов, регистров и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
2	ИД-3 _{ПК-1}	Формирует требования к информационной системе в сфере экономики с учетом информационных потребностей пользователей	32 (ИД-3 _{ПК-1})	Знать: основы формирования информации бухгалтерского учета в информационной системе организации	
			У2 (ИД-3 _{ПК-1})	Уметь предоставлять информацию с учетом информационных потребностей внутренних и внешних пользователей	
			В2 (ИД-3 _{ПК-1})	Владеть: навыками обобщения информации бухгалтерского учета с учетом информационных потребностей пользователей	
3	ИД-1 _{ПК-5}	Использует при моделировании предметной области	33 (ИД-1 _{ПК-5})	Знать: особенности бухгалтерского учета как объекта моделирования предметной области	

		знания экономических процессов и явлений, анализирует и интерпретирует экономические показатели	УЗ (ИД-1 _{ПК-5})	Уметь: отражать экономические процессы в системе бухгалтерского учета	
			ВЗ (ИД-1 _{ПК-5})	Владеть: навыками анализа и интерпретации экономических показателей, формируемых в системе бухгалтерского учета	

* Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении.

Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО.

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт ПС 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).

Обобщенная трудовая функция – ОТФ С/3.3 «Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы».

Трудовая функция – код С/01.6 ТФ 3.3.1 «Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ».

- источники информации, необходимой для профессиональной деятельности
- основы бухгалтерского учета и отчетности организаций
- основы налогового законодательства Российской Федерации
- основы финансового учета и бюджетирования
- методология ведения документооборота в организациях

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

(редакция от 01.09.2024)

Дисциплина «Бухгалтерский учет» направлена на формирование общепрофессиональных компетенций:

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ПК-1: Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе;

ПК-5: Способен моделировать бизнес-процессы и предметную область в сфере экономики.

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет», оцениваются при помощи контрольных мероприятий, приведенных в таблице 2.1

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий.

Профессиональный стандарт ПС 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.07.2023 № 586н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2023 г., регистрационный № 74817.)

Обобщенная трудовая функция – ОТФ С/3.3 «Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы».

Трудовая функция – код С/01.6 ТФ 3.3.1 «Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ».

Трудовые действия, необходимые умения и знания:

знать:

- источники информации, необходимой для профессиональной деятельности
- основы бухгалтерского учета и отчетности организаций
- основы управленческого учета
- основы налогового законодательства Российской Федерации
- основы финансового учета и бюджетирования
- методология ведения документооборота в организациях

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Имитационное моделирование», индикаторы достижения компетенций УК-1, ПК-1, ПК-5, перечень контрольных мероприятий

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование контрольных мероприятий*
1	ИД-4УК-1	Осуществляет поиск, сбор и критический анализ информации для решения поставленных задач	31 (ИД-4 _{УК-1})	Знать: основы организации бухгалтерского учета, его предмет и метод	разноуровневые задания, кейс-задачи, контрольная работа, дискуссия, реферат, тест, вопросы к зачету с оценкой
			У1 (ИД-4 _{УК-1})	Уметь: отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета	
			В1 (ИД-4 _{УК-1})	Владеть: навыками оформления бухгалтерских документов, регистров и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
2	ИД-3ПК-1	Формирует требования к информационной системе в сфере экономики с учетом информационных потребностей пользователей	32 (ИД-3 _{ПК-1})	Знать: основы формирования информации бухгалтерского учета в информационной системе организации	
			У2 (ИД-3 _{ПК-1})	Уметь предоставлять информацию с учетом информационных потребностей внутренних и внешних пользователей	
			В2 (ИД-3 _{ПК-1})	Владеть: навыками обобщения информации бухгалтерского учета с учетом информационных потребностей пользователей	
3	ИД-1ПК-5	Использует при моделировании предметной области знания экономических процессов и явлений, анализирует и интерпретирует экономические показатели	33 (ИД-1 _{ПК-5})	Знать: особенности бухгалтерского учета как объекта моделирования предметной области	
			У3 (ИД-1 _{ПК-5})	Уметь: отражать экономические процессы в системе бухгалтерского учета	
			В3 (ИД-1 _{ПК-5})	Владеть: навыками анализа и интерпретации экономических показателей, формируемых в системе бухгалтерского учета	

* Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении.

Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Бухгалтерский учет» включена в Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.02).

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» опирается на знания и умения, полученные обучающимися в рамках изучения дисциплин «Экономика организации (предприятия)», «Статистика».

Дисциплина «Бухгалтерский учет» создает теоретическую и практическую основу для изучения дисциплин «Финансы», «Компьютерный практикум по работе в среде "1С:Бухгалтерия"».

4 ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» составляет 4 зачётные единицы или 144 часов (таблица 4.1).

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоёмкости дисциплины по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е. очная форма обучения, (4 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	65,8/1,83
1.1	Лекции	Лек	32/0,89
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	32/0,89
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсо- вых проектов)	КТ	1,6/0,04
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), за- щита курсовой работы (курсового про- екта)	КЗ	0,2/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-/-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-/-
2	Общий объем самостоятельной работы		78,2/2,17
2.1	Самостоятельная работа	СР	78,2/2,17
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-/-
	Всего	По плану	144/4

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (4 семестр).

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины «Бухгалтерский учет» и их содержание

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	2	3	4
1	Бухгалтерский учет	Сущность учетно-информационной системы: элементы системы (виды учета - оперативный, статистический, бухгалтерский) их сущность и взаимосвязь; требования, предъявляемые к учетной системе; измерители, применяемых в учете (натуральные, трудовые, денежные и др.). Основы бухгалтерской информационной системы: составные элементы бухгалтерского учета (финансовый, включая налоговый, учет, управленческий учет, бухгалтерская отчетность), функции и задачи; законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета; пользователи бухгалтерской информацией; основополагающие принципы учета и требования, предъявляемые к нему. Предмет бухгалтерского учета: общая характеристика предмета бухгалтерского учета; основные объекты бухгалтерского учета (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты). Понятие о хозяйственных средствах в бухгалтерском учете и их классификация: по функциональной роли в-процессе производства (по видам и размещении) и по источникам формирования и целевому назначению. Понятие обоснованных хозяйственных процессах, хозяйственных операциях (фактах хозяйственной жизни), отражаемых в бухгалтерском учете. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета, их характеристика и назначение (первичное наблюдение и отражение, стоимостное измерение, группировка информации, итоговое обобщение). Документирование: понятие документа и документации; значение документов и их роль в учете и контроле; классификация документов по назначению, порядку составления, способу отражения хозяйственных операции, месту составления и др.; порядок оформления документов и требования, предъявляемые к их оформлению; реквизиты документа,	31 (ИД-4_{УК-1}) У1 (ИД-4_{УК-1}) В1 (ИД-4_{УК-1}) 32 (ИД-3_{ПК-1}) У2 (ИД-3_{ПК-1}) В2 (ИД-3_{ПК-1}) 33 (ИД-1_{ПК-5}) У3 (ИД-1_{ПК-5}) В3 (ИД-1_{ПК-5})

		обязательные и специальные реквизиты; унификация и стандартизация документов; документооборот; приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов, организация хранения документов и график документооборота. Инвентаризация: понятие, нормативное регулирование, документальное оформление результатов инвентаризации. Счета бухгалтерского учета: понятие бухгалтерского счета, его строение и назначение; активные, пассивные и активно-пассивные счета. Двойственное отражение хозяйственных фактов: сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах (двойственного отражения операций) и ее назначение; корреспонденция счетов; этапы составления, проводки; простая и сложная бухгалтерская запись. Бухгалтерские счета: синтетические и субсчета, аналитические и их взаимосвязь; проверка правильности записей на счетах бухгалтерского учета (оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам). Классификация счетов: по экономическому содержанию назначению и структуре, и др. План счетов бухгалтерского учета и особенности его в АПК; группировка счетов по разделам. Понятие бухгалтерского баланса, его построение и назначение. Статьи баланса, их оценка и группировка. Влияние различных хозяйственных операций на изменение отдельных статей баланса Финансовый учет, его цель и задачи; объекты финансового учета и общие принципы его организации; система нормативного регулирования финансового учета в Российской Федерации; адаптация бухгалтерского учета и отчетности в России к международным стандартам. Экономическое содержание, объекты и задачи учета денежных средств основные нормативные документы, определяющие порядок оформления, хранения и использования денежных средств, Учет наличных денежных средств: хранение наличных денег, обеспечение их сохранности при транспортировке; документация по учету кассовых операций; порядок ведения кассовой книги и составление отчета по кассе; синтетический учет денежных средств в кассе; корреспонденция счетов и отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; инвентаризация кассы и отражение ее результате в учете. Денежные документы и их учет. Учет денежных средств на счетах в банках: виды и формы безналичные	
--	--	---	--

		расчеты и их виды; документация по движению денежных средств на счетах в банках; порядок открытия расчетных и валютных счетов в банке; выписки банков; учет операций на расчетных счетах (характеристика счета, корреспонденция, регистры). Особенности учета операций по валютным счетам; документация по движению валютных средств. Специальные счета в банках. Учет операций на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути. Экономические взаимоотношения сельскохозяйственных организаций с различными партнерами; объекты и задачи учета расчетных операций; счета по учету расчетных операций. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; особенности учета расчетов с поставщиками по выданным векселям, авансам. Учет оплаченных организацией НДС и акцизов. Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками по полученным от них векселям и авансам. Учет полученных от покупателей НДС и акцизов. Заемные средства, виды, задачи и объекты их учета. Документация на получение кредитов в банке и займов у организаций. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет использования средств социального страхования. Учет расчетов с подотчетными лицами: Документация по оформлению расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи и использования подотчетных сумм; порядок оплаты расходов по командировкам; организация синтетического и аналитического учета. Основные средства, их состав и оценка; понятие инвентарного объекта, инвентарного номера; задачи учета основных средств. Документация по учету поступления, перемещения и выбытия основных средств. Учет основных средств в подразделениях. Синтетический и аналитический учет основных средств и особенности учета земельных участков, объектов природопользования, объектов неинвентарного характера, животных основного стада, многолетних насаждений. Учет поступления, продажи и прочего выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств: понятие амортизации и нормы амортизации, методы расчета амортизации различными методами; документация	
--	--	--	--

		по начислению амортизации; синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Запасы, их состав, оценка; задачи учета; документация на поступление (покупных и собственного производства), перемещение и выбытие (расход) производственных запасов, готовой продукции и товаров. Организация складского хозяйства: учет материальных ценностей в местах их хранения (складах), отчет о движении товарно-материальных ценностей. Учет заготовления и приобретений материальных ценностей; способы оценки используемых производственных запасов: индивидуальная оценка, средняя сценка, ФИФО. Синтетический учет материальных ценностей, производственных запасов, готовой продукции и товаров; организация аналитического учета материальных ценностей: количественно-суммовой и оперативно-технический (сальдовый) способы учета. Объекты, задачи учета затрат труда и его оплаты. Категории работников и оперативный их учет: формы, системы и виды оплаты труда; состав фонда оплаты труда. Документация по учету труда и его оплаты; обобщение данных по учету труда и его оплате в лицевых счетах (производственных отчетах) подразделений; составление расчетно-платежной и платежной ведомостей на оплату труда; удержания из оплаты труда. Синтетический учет затрат труда и его оплаты; особенности учета натуральных выдач в счет оплаты труда; учет расчетов с деponentами по оплате Состав затрат, формирующих полную себестоимость реализованной продукции (работ, услуг): момент признания факта продажи; особенности учета продажи продукции (работ, услуг) по моменту оплаты; учет и распределение расходов на продажу; отражение в учете отпуска и выручки от продажи продукции. Состав и учет прочих доходов и расходов. Определение и учет результатов от продажи и прочих доходов и расходов и порядок их списания. Формирование финансовых результатов: учет финансовых результатов от обычных видов деятельности и по прочим доходам и расходам. Учет доходов будущих периодов. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли.	
--	--	---	--

		Капитал и его виды; учет уставного капитала; особенности учета уставного капитала акционерного общества; учет выкупленных собственных акций (долей); учет резервного капитала; учет добавочного капитала. Назначение, виды бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к ее составлению. Содержание, порядок и сроки составления и представления промежуточной бухгалтерской отчетности.	
--	--	---	--

5.2 Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов и формы обучения

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	2	3	4	5
1	1	Общая характеристика хозяйственного учета	1. Сущность и виды хозяйственного учета 2. Основные задачи, функции, требования и принципы бухгалтерского учета 3. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета 4. Пользователи бухгалтерской информации	2
2	1	Предмет и метод бухгалтерского учета	1. Предмет и метод бухгалтерского учета (элементы метода бухгалтерского учета) 2. Имущество предприятия по составу и размещению 3. Источники формирования имущества предприятия	2
3	1	Документирование (первичное наблюдение и отражение хозяйственных фактов)	1. Понятие документа и его значение 2. Классификация бухгалтерских документов 3. Порядок составления, проверки, обработка и хранение документов	2
4	1	Счета, двойная запись, баланс	1. Счета бухгалтерского учета и их строение 2. Двойственное отражение хозяйственных операций 3. Счета синтетические и аналитические. Субсчета 4. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам 5. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса 6. Виды балансов 7. Изменение баланса под влиянием хозяйственных операций	2
5	1	Учет денежных средств и финансовых вложений	1. Задачи учета денежных средств 2. Учет кассовых операций 3. Учет операций по расчетным и валютным счетам 4. Учет прочих денежных средств 5. Учет финансовых вложений	2

1	2	3	4	5
6	1	Учет расчетов	1. Основные формы безналичных расчетов 2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 3. Учет расчетов с покупателями и заказчиками 4. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам 5. Учет расчетов по налогам и сборам 6. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению 7. Учет расчетов с подотчетными лицами 8. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	4
7	1	Учет внеоборотных активов и доходных вложений	1. Основные средства, их классификация и оценка 2. Первичный учет основных средств 3. Синтетический и аналитический учет основных средств 4. Учет амортизации основных средств 5. Учет строительства подрядным и хозяйственным способами	4
8	1	Учет запасов готовой продукции и товаров	1. Производственные запасы, их классификация, оценка и задачи учета 2. Организация складского хозяйства 3. Учет заготовления и приобретения материальных ценностей 4. Синтетический и аналитический учет запасов 5. Инвентаризация производственных запасов 6. Первичный, синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме	4
9	1	Учет труда и его оплаты	1. Объекты, задачи учета затрат труда и его оплаты. Формы, системы и виды оплаты труда. 2. Документация по учету труда и его оплаты 3. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда	2
10	1	Учет продаж, прочих доходов и расходов и финансовых результатов	1. Первичный учет продажи продукции (работ, услуг). Синтетический и аналитический учет продажи 2. Состав и учет прочих доходов и расходов 3. Формирование финансовых результатов: учет финансовых результатов от обычных и прочих видов деятельности 4. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	4
11	1	Учет капитала, резервов и целевого финансирования	1. Учет капитала 2. Учет резервов 3. Учет целевого финансирования	2
12	1	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1. Назначение и виды бухгалтерской отчетности 2. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности 3. Состав и содержание бухгалтерской отчетности	2
Всего				32

5.3 Наименование тем семинаров, практических занятий, лабораторных работ, их объем в часах и содержание (с указанием формы обучения)

Таблица 5.3.1 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раз-дела дисциплины	Тема, содержание занятия	Вре-мя ч.
1	2	3	4
1	1	<u>Общая характеристика хозяйственного учета (собеседование)</u> 1. Сущность и виды хозяйственного учета 2. Основные задачи и требования предъявляемые к бухгалтерскому учету 3. Принципы бухгалтерского учета (допущения и требования) 4. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета 5. Пользователи бухгалтерской информации	2
2	1	<u>Предмет и метод бухгалтерского учета (разноуровневые задачи)</u> 1. Классификация имущества предприятия по составу и размещению 2. Классификация источников формирования имущества предприятия	2
3	1	<u>Документирование (первичное наблюдение и отражение хозяйственных фактов) (решение разноуровневых задач)</u> 1. Заполнение первичных документов 2. Произвести классификацию первичных документов: • по назначению; • по объему содержания; • способу отражения; • месту составления. 3. Документальное оформление результатов инвентаризации 4. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте	2
4	1	<u>Счета, двойная запись, баланс (кейс-задача)</u> 1. Составление бухгалтерских проводок 2. Разноска по счетам начального сальдо, хозяйственных операций 3. Подсчет оборотов и конечного сальдо по счетам 4. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета 5. Составить бухгалтерский баланс по конкретным данным на начало отчетного периода 6. На основании хозяйственных операций указать типы изменений в балансе 7. Составить бухгалтерский баланс с учетом изменений на конец отчетного периода 8. Проведение тестового опроса	2
5	1	<u>Учет денежных средств и финансовых вложений (тест)</u> 1. Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров, платежного поручения, объявление на взнос наличными 2. Заполнение кассовой книги (отчета кассира) 3. Ознакомление с содержанием выписок банка 4. Заполнение журналов-ордеров № 1 – АПК, № 2 – АПК, № 3 – АПК 5. Составление бухгалтерских проводок по учету денежных средств 6. Оформление документации по учету финансовых вложений Проведение тестового опроса	2
6	1	<u>Учет расчетов (контрольная работа)</u> 1. Заполнение первичных документов: командировочное удостоверение, авансовый отчет, счет-фактура, товарно-транспортные накладные, квитанции 2. Заполнение учетных регистров.	4

		3. Разбор тестов и контрольная работа по корреспонденции счетов	
7	1	<u>Учет внеоборотных активов и доходных вложений (собеседование)</u> 1. Заполнение первичных документов по поступлению и выбытию основных средств 2. Заполнение первичных документов по учету амортизации основных средств 3. Синтетический и аналитический учет, инвентаризация основных средств 4. Документация по учету поступления и выбытия нематериальных активов, начисление амортизации 5. Отражение операций по учету строительства подрядным и хозяйственным способом 6. Разбор тестов и составление корреспонденции счетов и содержание хозяйственных операций	4
8	1	<u>Учет запасов готовой продукции и товаров (тестирование)</u> 1. Заполнение первичных документов по учету готовой продукции, семян, кормов и других материальных ценностей 2. Заполнение учетных регистров синтетического и аналитического учета 3. Оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете 4. Проведение тестирования, составление корреспонденции счетов	4
9	1	<u>Учет труда и его оплаты (тест)</u> 1. Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты 2. Порядок исчисления среднего заработка учета расчетов по отпускам и временной нетрудоспособности 3. Синтетический и аналитический учет труда и его оплаты 4. Составление отчетности по труду и его оплате 5. Проведение тестирования и составление корреспонденции счетов по оплате труда	2
10	1	<u>Учет продаж, прочих доходов и расходов и финансовых результатов (решение разноуровневых задач)</u> 1. Оформление документации по учету продажи продукции (работ, услуг), учет расходов по продаже 2. Особенности учета продажи в счет оплаты труда 3. Рассмотрение состава и учета прочих доходов и расходов 4. Определение и учет результатов от продажи прочих доходов и расходов 5. Учет финансовых результатов от обычных и прочих видов деятельности 6. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли	4
11	1	<u>Учет капитала, резервов и целевого финансирования (тестирование)</u> 1. Капитал и его виды 2. Учет уставного капитала и особенности его учета в акционерном обществе 3. Учет резервного и добавочного капитала 4. Учет резерва по сомнительным долгам, под обесценение вложений в ценные бумаги, под снижение стоимости материальных ценностей, учет резервов предстоящих расходов 5. Учет целевого финансирования	2
12	1	<u>Бухгалтерская (финансовая) отчетность (дискуссия)</u> 1. Составление бухгалтерского баланса по данным конкретного предприятия 2. Составление отчета о финансовых результатах Составление отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств	2
Всего			32

5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ с указанием формы обучения

*Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы
по видам работ (очная форма обучения)*

№ п/п	Вид работы	Время, ч
1	Подготовка к практическим занятиям, работа с лекционным материалом, выполнение домашнего задания	60
2	Самостоятельное изучение материала по темам дисциплины	14,2
3	Подготовка к тестированию	4
Всего		78,2

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося приведены в таблице 6.1.1

Таблица 6.1.1 – Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раз- дела дисци- плины	Тема, вопросы, задание, планируемые результаты обучения	Время , ч	Рекомендуемая литература
1	2	3	4	5
1	1	<u>Общая характеристика хозяйственного учета</u> 1. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	6	1,2
2	1	<u>Предмет и метод бухгалтерского учета</u> 1. Классификация имущества и источников его образования <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	6	1,2

3	1	<u>Документирование (первичное наблюдение и отражение хозяйственных фактов)</u> 1. Положение Банка России «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» от 12.10.2011 № 373-П. 2. Указания по применению и заполнению форм по учету сельскохозяйственной продукции и сырья: Постановление Госкомстата РФ от 29.09.1997 № 68. <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	6	1,2
4	1	<u>Счета, двойная запись, баланс</u> 1. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ приказ Минфина от 29 июля 1998 (в редакции от 24.12.2010 г. № 186н). 2. План счетов финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н. 3. Приказ Минфина «О формах бухгалтерской отчетности» (Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н) <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	8	1,2
5	1	<u>Учет денежных средств и финансовых вложений</u> 1. Положение Банка России «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» от 12.10.2011 № 373-П. 2. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений». ПБУ 19/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н (ред. от 27.04.2012 г.) 3. «О безналичных расчетах в Российской Федерации». Положение Центрального банка РФ от 03.10.2002 г. № 2-П. <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	6	1,2
6	1	<u>Учет расчетов</u> 1. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах».	6	1,2

		ПБУ 11/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н (ред. от 27.04.2012 г.) 2. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат по займам и кредитам и затрат по их обслуживанию». ПБУ 15/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 107н (ред. от 27.04.2012 г.) 3. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль». ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 114н (ред. от 27.04.2012 г.) 4. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности». ПБУ 20/03. Утверждено приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. № 105н (ред. от 27.04.2012 г.) <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий		
7	1	<u>Учет внеоборотных активов и доходных вложений</u> 1. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств». ПБУ 6/01. Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.2001 г. № 26н (ред. от 27.04.2012 г.) 2. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда». ПБУ 2/08. Утверждено приказом Минфина РФ от 24.10.2008 г. № 116н (ред. от 27.04.2012 г.) <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	6	1,2
8	1	<u>Учет запасов, готовой продукции и товаров</u> <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	6	1,2
9	1	<u>Учет труда и его оплаты</u> 1. «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы». Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 г. № 922. <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	6	1,2
10	1	<u>Учет продаж, прочих доходов и расходов и финансовых результатов</u> 1. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации». ПБУ 9/99.	8	1,2

		Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н (ред. от 27.04.2012 г.) 2. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций». ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (ред. от 27.04.2012 г.) <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий		
11	1	<u>Учет собственного капитала</u> 1. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ 2. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	6	1,2
12	1	<u>Бухгалтерская (финансовая) отчетность</u> 1. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н (ред. от 27.04.2012 г.) 2. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности». ПБУ 22/10. Утверждено приказом Минфина от 28.06.2010 г. № 63н (ред. от 27.04.2012 г.) // СПС «КонсультантПлюс». 3. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/11. Утверждено приказом Минфина РФ от 02.02.2011 г. № 11н. 4. «О формах бухгалтерской отчетности организации». Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 г. № 66н. 5. «О порядке представления бухгалтерской отчетности организации». Письмо Минфина РФ от 29.09.2003 г. № 16-00-17/31. <u>Задания:</u> фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий	8,2	1,2
Всего			78,2	

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 7.1.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

№ раз-дела	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Л	Лекция с элементами дискуссии «Счета, двойная запись, баланс»	2
2	Л	Лекция с элементами дискуссии «Учет расчетов»	2
3	Л	Лекция с элементами дискуссии «Учет внеоборотных активов и доходных вложений»	2
4	Л	Лекция с элементами дискуссии «Учет запасов, готовой продукции и товаров»	2
5	ПЗ	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Учет расчетов»	2
		ИТОГО	10

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении.

Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет,

*Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине (редакция от
31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)*

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Бондина, Н.Н. Бухгалтерский учет : учебное пособие / И.А. Бондин; Н.Н. Бондина .— Пенза : ПГАУ, 2024 .— 343 с https://lib.rucont.ru/api/efd/910244/read	-	-

Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-449976#page/1	-	-
2	Бондина, Н.Н. Учет и анализ: Учебное пособие Часть 1 и 2 / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, О.В.Лаврина, И.В. Павлова, И.Е. Шпагина – Пенза.: РИО ПГСХА, 2015. - 358 с. и 396с.	50	100
3	Бондина Н.Н. , Бондин И.А., Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие. Пенза: РИО ПГАУ, 2017. – 281 с.	60	100
4	Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие/БондинаН.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 418 с. (Электронный ресурс; Режим доступа http://znanium.com/bookread2.php?book=460164)	-	-
5	Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16386-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530924 https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-530924#page/286	-	-
6	Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-v-2-ch-chast-1-buhgalterskiy-uchet-452527#page/1	-	-
7	Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-v-2-ch-chast-2-ekonomicheskij-analiz-452528#page/1	-	-

Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Бондина, Н.Н. Бухгалтерский учет : учебное пособие / И.А. Бондин; Н.Н. Бондина .— Пенза : ПГАУ, 2024 .— 343 с https://lib.rucont.ru/api/efd/910244/read	-	-
2	Бондина, Н.Н. Учет и анализ: Учебное пособие Часть 1 и 2 / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, О.В.Лаврина, И.В. Павлова, И.Е. Шпагина – Пенза.: РИО ПГСХА, 2015. - 358 с. и 396с.	50	100
3	Бондина Н.Н. , Бондин И.А., Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие. Пенза: РИО ПГАУ, 2017. – 281 с.	60	100

Таблица 9.1.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент // Электронный ресурс / http://ecsocman.hse.ru/	свободный
2.	Федеральный образовательный портал «Экономический портал»// Электронный ресурс / http://instituciones.com/contact.html	свободный
3.	Официальный сайт Министерства Финансов РФ // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] http://www.minfin.ru/	свободный
4.	Сайт Рейтингового агентства ЭкспертРа// Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] http://raexpert.ru/	свободный
5.	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс http://znanium.com/	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

*Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
(редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
6.	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент // Электронный ресурс / http://ecsocman.hse.ru/	свободный
7.	Федеральный образовательный портал «Экономический портал»// Электронный ресурс / http://institutions.com/contact.html	свободный
8.	Официальный сайт Министерства Финансов РФ // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] http://www.minfin.ru/	свободный
9.	Сайт Рейтингового агентства ЭкспертРа// Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] http://raexpert.ru/	свободный
10.	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс http://znanium.com/	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP.
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК,

		мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://urait.ru/)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7.	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) https://www.uisrussia.msu.ru/ - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
8.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
9.	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
10.	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (НИУ «Высшая школа экономики») (http://ecsocman.hse.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
11.	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
12.	Национальная платформа «Открытое образование» (https://openedu.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
13.	Информационный ресурс «Бухгалтерия ru» https://www.buhgalteria.ru/	Доступ свободный
14.	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips/) - сторонняя	Доступ свободный
15.	Информационный ресурс «Клерк.ru» https://www.klerk.ru/	https://www.klerk.ru/

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по дисциплине (редакция от 31.08.2026, вводится в действие с 01.09.2026)

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1228	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
2	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p
3	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	https://pgau.ru/sveden/objects/pracvo2p https://pgau.ru/sveden/objects/cabvo2p

11 Методические указания для обучающегося

по освоению дисциплины

11.1 Методические рекомендации к лекционным занятиям

Одним из основных видов аудиторной работы при изучении дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» являются лекции. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия какой-либо темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

11.2 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Важным видом работы обучающегося является самостоятельная работа, которая проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- изучение литературы и усвоение теоретического материала дисциплины;
- подготовку к практическим занятиям;
- работу с интернет-источниками.

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в рабочей программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендуемую литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

При изучении сложных тем курса целесообразно использовать правило дидактики, требующее перехода от известного к неизвестному, от простого к сложному. Особое внимание следует обратить на запоминание новых терминов, особенно иностранных. Теоретический материал курса необходимо увязывать с практическими примерами. Учебные материалы рекомендуется читать внимательно, выделяя глав-

ные мысли и опорные пункты ответа. При работе с литературой следует вести краткий конспект, выделяя основное и выписывая неясные положения с тем, чтобы позже при изучении других источников, на лекциях, практических занятиях или консультациях выяснить их. При этом важно отметить, при изучении какого источника (с указанием его названия, редакции, года издания и страницы) возникли неясные вопросы. Для контроля за усвоением материала рекомендуется отвечать на вопросы для самопроверки, приведенные в конце каждой темы.

Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать интернет-ресурсы, использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

11.3 Методические рекомендации по использованию материалов рабочей программы дисциплины

Рабочая программа представляет собой целостную систему, направленную на эффективное усвоение дисциплины в виду современных требований высшего образования.

При использовании рабочей программы дисциплины необходимо ознакомиться с ее структурой и содержанием. Материалы, входящие в рабочую программу, позволяют обучающему получить полное представление об объеме и предъявляемых требованиях к изучению дисциплины.

11.4 Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо, прежде всего, получить перечень вопросов, который следует внимательно изучить. Ответы на вопросы, выносимые к контролю, освещаются в лекционном курсе, содержатся в рекомендуемых учебных пособиях.

При самостоятельной подготовке нужно помнить, что промежуточная аттестация предполагает ориентирование во всех пройденных темах, в связи с чем, подготовка должна проводиться заблаговременно. Необходимо работать с конспектами, материалами лекций, получить и закрепить навыки решения задач, уметь приводить необходимые примеры. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации.

Для того, чтобы получить допуск к промежуточной аттестации, необходимо, отработать все пропущенные практические занятия.

12 Словарь терминов

Абсолютная устойчивость – это финансовое состояние предприятия, которое характеризуется превышением запасов, сформированных за счет собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности.

Абсолютные показатели финансовой устойчивости – показатели, характеризующие степень обеспеченности запасов и затрат источниками их формирования.

Активы – ресурсы фирмы, выражаемые в денежном измерителе, сложившиеся в результате событий прошлых периодов, принадлежащие ей на праве собственности или контролируемые ею, обещающие получение дохода в будущем.

Амортизация – постепенный перенос стоимости основных средств в течение срока их полезного использования на вновь созданную продукцию.

Анализ имущественного состояния хозяйствующего субъекта – оценка стоимости его активов, изучение структуры имущества и ее динамики.

Анализ источников формирования имущества хозяйствующего субъекта – оценка структуры пассивов, соотношения собственных и заемных средств, вложенных в имущество.

Аванс – денежные средства, которые выплачиваются в счет предстоящих расходов и платежей.

Авансовый отчет – документ типовой формы, составленный и представляемый подотчетными лицами.

Аviso – официальное извещение одного предприятия другому об изменении в состоянии взаимных расчетов или расчетов с третьими лицами. Aviso бывают почтовыми или телеграфными.

Аккредитив – обязательство банка произвести по просьбе и в соответствии с указаниями покупателя платеж поставщику.

Акцепт – согласие на оплату денежных и товарных документов.

Акцизы – косвенные налоги, включаемые в цену товара и оплачиваемые покупателем.

Акция – ценная бумага, удостоверяющая право ее держателя (акционера) на получение прибыли в виде дивидендов и на участие в управлении делами акционерного общества.

Амортизационные отчисления – денежное выражение размера амортизации основных средств, включаемое в себестоимость продукции (работ, услуг).

Амортизация – постепенное изнашивание основных средств и перенесения их стоимости на произведенную продукцию.

Аналитический учет – учет, который ведется в лицевых сметах, материальных и иных счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

Аренда – предоставление имущества во временное пользование за определенную плату (аренду) на основании договора.

Арендатор – лицо, предприятие, организация, сдавшее имущество в аренду.

Арендное предприятие – предприятие, вся хозяйственная деятельность которого основана на базе арендного имущественного комплекса.

Арендодатель – лицо, предприятие, организация, сдавшее имущество в аренду.

Ассигнования – выделение денежных средств из государственных и других источников на определенные цели предприятиям.

Баланс бухгалтерский – источник информации, отражающий в денежном выражении состояние имущества предприятия по составу и размещению и по источникам его формирования, составленный за отчетный период.

Баланс основных фондов – соотношение наличия и поступления основных фондов с их выбытием за определенный период.

Балансовое обобщение информации – выявление финансово-имущественного положения предприятия путем двойственного сопоставления (группировки) объектов бухгалтерского учета.

Балансовые счета – счета бухгалтерского учета, отражающиеся в бухгалтерском балансе.

Банк – денежно-кредитное учреждение, в котором осуществляется платежный оборот наличных и безналичных средств.

Банковская ссуда – сумма денежных средств, предоставляемая банком предприятию в порядке кредитования.

Банкротство – потеря предприятием способности оплатить кредиторам (работы, услуги) и обеспечить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды.

Безнадежные долги – долги предприятий, которые невозможно взыскать (признание судом неплатежеспособности предприятия в связи с истечением срока исковой давности и т.д.).

Безналичные расчеты – основной способ расчетов между предприятиями путем списания денежных средств с расчетного счета покупателя и зачисления их на счет продавца.

Бланки строгой отчетности – бланки документов, выдаваемые работникам под отчет для оформления хозяйственных операций, которые подлежат строгому учету.

Брутто – масса товара вместе с упаковкой.

Бухгалтерская информация – своевременное, качественное получение сведений о хозяйственной деятельности предприятия для принятия взвешенных управленческих решений.

Бухгалтерская отчетность – единая система данных об имущественном и финансовом положении предприятия и о результатах его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

Бухгалтерская проводка – указание записать сумму одновременно на дебет одного счета и кредит другого счета.

Бухгалтерский документ – письменное свидетельство на право совершения хозяйственной операции и доказательство действительного ее совершения.

Бухгалтерский учет – упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе организации, ее обязательствах и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций в денежном выражении.

Бюджет – запланированные поступления в распоряжении государства доходов с целью дальнейшего их использования. Это относится и к различным предприятиям, и к отдельным лицам.

Бюджетная система – совокупность федерального бюджета и бюджетов субъектов Федерации, основанная на экономических соотношениях и юридических нормах.

Бюджетное финансирование – финансирование предприятий и организаций, выделяемое на различные цели (строительство, социальные нужды, подготовку кадров и т.д.) из государственного бюджета.

Валюта – денежная единица, положенная в основу денежной системы страны (национальная валюта) или иностранного государства (иностранная валюта).

Валюта бухгалтерского баланса – итоги по активу и пассиву баланса за отчетный период, выраженные в денежной оценке.

Внешние обязательства (долгосрочные или краткосрочные) – юридические права инвесторов или кредиторов на имущество организации.

Внутренняя ставка доходности (Internal rate of return, IRR, %) – дисконтная ставка, при которой текущая стоимость чистых денежных потоков равна текущей стоимости инвестиций по проекту, т.е. NPV равно нулю.

Внутренняя финансовая устойчивость – это такое финансовое состояние организации, при котором обеспечивается стабильно высокий результат ее функционирования.

Восстановительная стоимость – стоимость воспроизводства основных фондов в новых экономических и технических условиях.

Вексель – письменное долговое обязательство, дающее его владельцу право по истечении срока требовать с должника уплаты обозначенной денежной суммы.

Внебюджетные средства – средства, которые выделяются не из бюджета государства, а формируются за счет других источников и находятся в распоряжении предприятий и организаций.

Выписка из счета предприятия в банке – документ, выдаваемый учреждением банка предприятию и отражающий движение денежных средств на расчетных (текущих) счетах.

Двойная запись – каждая хозяйственная операция отражается на счетах бухгалтерского учета дважды: в дебет одного счета и одновременно в кредит другого взаимосвязанного с ним счета на одинаковую сумму.

Дебет – часть счета (левая) бухгалтерского учета, которая показывает для активных счетов увеличение, а для пассивных счетов уменьшение.

Дебиторская задолженность – задолженность предприятию за товары и услуги, продукцию, по выданным авансам, суммы за подотчетными лицами и др.

Дебиторы – юридические и физические лица, за которыми числится долг предприятию.

Денежный чек – документ установленной формы, в котором содержится приказ предприятия банку о выдаче со счета наличными деньгами суммы, указанной в чеке.

Депонент – физическое или юридическое лицо, которому принадлежат денежные средства, временно хранящиеся у предприятия.

Дивиденд – часть прибыли акционерного общества, из которой выплачиваются доходы акционера.

Добавочный капитал – прирост имущества (дооценка получения эмиссионного дохода и безвозмездного получения ценностей).

Доверенность – документ, подтверждающий право представителя предприятия или другого лица совершать сделки.

Документация (первичный учет) – способ оформления имущества, обязательств и хозяйственных операций бухгалтерскими документами.

Документооборот – путь, который совершает документ от момента его составления до сдачи в архив.

Дополнительная проводка – применяется, если в учетных регистрах записана сумма меньше действительной.

Дополнительные бухгалтерские счета – регулирующие счета, которые на сумму своего остатка увеличивают остаток имущества на основных счетах.

Денежный поток по инвестиционной деятельности характеризует платежи и поступления денежных средств, связанные с осуществлением реальных и финансовых инвестиций.

Денежный поток по операционной деятельности характеризуется денежными выплатами, связанными с осуществлением операционного процесса; в большинстве случаев приносит организации основной доход.

Денежный поток по финансовой деятельности связан с поступлением и выплатой денежных средств, обусловленных внешним Финансированием хозяйственной деятельности организации (предприятия), что ведет к изменению ее собственного капитала и заемных средств.

Дефицитный денежный поток – поток, при котором поступления денежных средств существенно ниже реальных потребностей предприятия в их расходовании (ниже контрольной суммы денежных средств).

Дискретный денежный поток характеризует поступление или расходование денежных средств, связанное с осуществлением единичных хозяйственных операций предприятия в рассматриваемом периоде.

Длительность периода обращения оборотного капитала – период одного оборота оборотных средств (в днях).

Долгосрочная платежеспособность организаций – отношение заемного капитала к собственному, или коэффициент финансового рычага (финансовой активности, финансового левериджа). Этот коэффициент характеризует возможность погашения долгосрочных займов и способность организаций функционировать длительное время.

Доходность портфеля – показатель, характеризующий эффективность вложения средств и возможный будущий доход инвестора.

Доход – выручка, полученная в результате основной и неосновной деятельности предприятия.

Естественная убыль – количественное уменьшение товарно-материальных ценностей при их хранении (порче, усушке, испарении и т. д.).

Забалансовые бухгалтерские счета – счета, остатки по которым не входят в баланс и показываются за его валютной, т. е. за балансом.

Заемные источники формирования имущества – это источники, которыми располагает предприятие на определенный срок, по истечении которого они возвращаются их собственнику с процентом или без процента.

Заработная плата – выраженная в денежной форме часть национального дохода, предназначенная для личного потребления.

Издержки обращения – затраты, связанные с процессом обращения продукции.

Издержки производства – сумма затрат на производство продукции (работ, услуг).

Износ основных средств – утрата основными средствами своих потребительских свойств и стоимости.

Инвентаризация – уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

Инвентарь – совокупность предметов хозяйственного обихода и производственного назначения.

Калькуляция – порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции.

Капитал – оставшаяся доля собственных активов предприятия после вычета обязательств.

Классификация счетов бухгалтерского учета – объединение их в группы по признаку однородности экономического содержания, отражаемых в них показателей имущества, обязательств и хозяйственных предприятий.

Корректирующий способ – порядок исправления ошибок в учетных записях путем зачеркивания ошибочной записи и внесения правильной.

Корреспонденция счетов – взаимосвязь между счетами, возникающая при методе двойной записи.

Косвенный метод анализа характеризует источники увеличения и направления использования денежных средств организации за отчетный период на базе финансовой отчетности. Разница между итогами по разделам «Поступление» и «Использование» равна изменению остатка денежных средств в балансе организации на начало и конец отчетного периода.

Коэффициент абсолютной ликвидности – отношение наиболее ликвидных активов к сумме наиболее срочных обязательств и краткосрочных пассивов (сумма кредиторской задолженности и краткосрочных кредитов).

Коэффициент абсолютной ликвидности – отношение наиболее ликвидных активов к сумме наиболее срочных обязательств и краткосрочных пассивов (сумма кредиторской задолженности и краткосрочных кредитов); нормальное ограничение $K_{ал} > 0,2—0,5$. Коэффициент показывает, какая часть текущей задолженности может быть погашена в ближайшее время, что является одним из условий платежеспособности.

Коэффициент выбытия основных фондов – отношение стоимости выбывших за данный период основных фондов к их стоимости на начало периода.

Коэффициент годности основных фондов – соотношение остаточной стоимости основных фондов к их первоначальной стоимости.

Коэффициент достаточности чистого денежного потока отражает отношение чистого денежного потока к сумме выплат основного долга по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам предприятия, приросту запасов товарно-материальных ценностей в составе оборотных активов предприятия, дивидендов (процентов), выплаченных собственникам предприятия (акционерам, пайщикам) на вложенный капитал.

Коэффициент закрепления оборотных средств – показатель, обратный коэффициенту оборачиваемости, показывает величину оборотных средств на 1 рубль реализованной продукции.

Коэффициент износа основных фондов – отношение суммы износа к первоначальной (балансовой) стоимости основных средств.

Коэффициент критической ликвидности, или коэффициент промежуточного покрытия, рассчитывается как частное от деления величины денежных средств, краткосрочных ценных бумаг и расчетов на сумму краткосрочных обязательств организаций.

Коэффициент ликвидности денежного потока рассчитывается по отдельным интервалам рассматриваемого периода как отношение суммы поступлений денежных средств за вычетом разности сальдо денежных средств на конец и начало периода к сумме расходования денежных средств.

Коэффициент маневренности, равный отношению собственных оборотных средств к собственному капиталу компании, показывает, какая часть собственных средств находится в мобильной форме, позволяющей относительно свободно маневрировать этими средствами. Оптимальное значение коэффициента – 0,5.

Коэффициент накопления – отношение суммарной стоимости производственных запасов малоценных и быстроизнашивающихся предметов и незавершенного производства к стоимости готовой продукции и товаров; характеризует мобильность запасов.

Коэффициент обеспеченности материальных запасов собственными оборотными средствами представляет собой отношение собственных оборотных средств к сумме запасов и показывает, в какой степени материальные запасы покрыты собственными источниками и не нуждаются в привлечении заемных средств. Может меняться в пределах 0,6-0,8.

Коэффициент обеспеченности организации собственными оборотными средствами показывает размер собственных оборотных средств на 1 рубль оборотных средств.

Коэффициент обновления основных фондов – частное от деления стоимости введенных в данном периоде основных фондов на стоимость основных фондов в конце анализируемого периода.

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств – количество оборотов, совершаемых оборотным капиталом за определенный период, характеризует объем реализованной продукции на 1 рубль, вложенный в оборотные средства.

Коэффициент прироста основных фондов – частное от деления стоимости прироста основных фондов в данном периоде на стоимость основных фондов на начало анализируемого периода.

Коэффициент процентного покрытия – отношение экономической прибыли к сумме процентов по долговым обязательствам.

Коэффициент текущей ликвидности отражает степень покрытия всех текущих активов краткосрочными обязательствами.

Коэффициент текущей ликвидности показывает, в какой степени текущие активы покрывают краткосрочные обязательства. Характеризует платежные возможности организаций, оцениваемые при условии не только своевременных расчетов с дебиторами и благоприятной реализации готовой продукции, но и продажи в случае нужды прочих элементов материальных оборотных средств. Уровень коэффициента покрытия зависит от отрасли производства, длительности производственного цикла, структуры запасов и затрат. Нормальное значение данного показателя – 2.

Коэффициент финансового рычага (финансовой активности, финансового левириджа) – отношение заемного капитала к собственному. Отражает долгосрочную платежеспособность организаций.

Коэффициент эффективности чистого денежного потока – отношение чистого денежного потока к сумме оттока денежных средств.

Кризисное финансовое состояние – состояние, при котором денежные средства, краткосрочные ценные бумаги и дебиторская задолженность не покрывают кредиторской задолженности и просроченных ссуд.

Кредит - часть счета (правая) бухгалтерского учета, которая показывает для пассивных счетов увеличение, а для активных уменьшение.

Кредиторская задолженность – сумма задолженности предприятия другим предприятиям и физическим лицам.

Кредиторы – юридические и физические лица, которым должно предприятие.

Курсовая разница – разница в стоимости товара, возникающая в связи с текущим изменением курса валюты страны к иностранным валютам.

Лизинг – долгосрочная аренда машин, оборудования и других основных средств.

Лимит кассы – сумма денег, находящаяся в кассе предприятия, установленная по согласованию с банком.

Ликвидность баланса – способность организации покрывать обязательства активами, срок превращения которых в денежную форму соответствует сроку погашения обязательств. Означает безусловную платежеспособность организации и предполагает постоянное равенство между ее активами и обязательствами одновременно по общей сумме, по срокам превращения в деньги (активы) и срокам погашения обязательств.

Ликвидность портфеля инвестиций – возможность быстрого изменения состава портфеля.

Маркетинг – эффективная система организации производства и сбыта продукции, направленная на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли.

Маржинальная прибыль (доход) – разница между выручкой и переменными расходами.

Материалоемкость продукции – показатель, характеризующий затраты сырья и иных материалов на производство единицы (рубля) продукции и определяемый отношением среднегодовой стоимости использованных материальных ресурсов к стоимости произведенной продукции.

Метод дифференциального исчисления предполагает, что общее приращение результирующего показателя разлагается на слагаемые, где значение каждого из них определяется как произведение соответствующей частной производной на приращение переменной, по которой вычислена данная производная. Так называемый неразложимый остаток интерпретируется как логическая ошибка метода дифференцирования и просто отбрасывается.

Метод цепных подстановок заключается в том, что для определения результирующего показателя в исходную базовую формулу подставляется отчетное значение первого исследуемого фактора. Полученный результат сравнивается с базовым значением результирующего показателя, и это дает оценку влиянию первого фактора. Далее в полученную при расчете формулу подставляется отчетное значение следующего исследуемого фактора. Сравнение полученного результата с предыдущим дает оценку влиянию второго фактора. Процедура повторяется до тех пор, пока в исходную базовую формулу не будет подставлено фактическое значение последнего из факторов, введенных в модель.

Метод экономического анализа – совокупность приемов, подходов, способов изучения хозяйственных процессов в их динамике и статике.

Методы финансового анализа – методы, позволяющие оценить финансовое состояние, финансовые результаты и эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации.

Модифицированная внутренняя норма прибыли (MIRR) – ставка дисконтирования, которая приравнивает будущую стоимость денежных поступлений за период проекта, рассчитанную по ставке финансирования (цене капитала), к текущей стоимости инвестиций по проекту, исчисленной по ставке финансирования (цене капитала).

Модифицированный индекс рентабельности (MPI) отражает увеличение богатства инвесторов на единицу стартовых обязательств.

Международные стандарты бухгалтерского учета – свод правил, методов и процедур бухгалтерского учета, разработанных высокопрофессиональными международными организациями и носящих рекомендательный характер.

Менеджер – профессиональный управляющий, работающий по найму.

Менеджмент – совокупность принципов, методов, средств и форм управления производством, разработанных с целью повышения эффективности производства.

Налог на добавленную стоимость (НДС) – косвенный налог на товары и услуги, базой которого служит стоимость, добавляемая на каждой стадии производства и реализации товара.

Недоимка – не внесенная в установленный срок сумма налога или платежа.

Нематериальные активы – объекты длительного использования (свыше одного года), имеют денежную оценку и приносят доходы, но не являются вещественными ценностями для предприятия.

Нетто – масса товара без упаковки.

Неустойка – штраф за невыполнение одной из сторон договорных обязательств.

Обесценение денег – падение покупательной стоимости действующих бумажных денег по отношению к товарам, золоту.

Облигация – ценная бумага, выпускаемая государством и предприятием. Дает право ее держателю на получение дохода в виде фиксированного процента от нарицательной стоимости облигации.

Оборотные средства – предметы труда, которые теряют или видоизменяют свою натуральную форму, полностью потребляются в одном производственном цикле, целиком переносят свою стоимость на продукцию. Сюда также относят готовую продукцию и товары для перепродажи.

Объекты бухгалтерского учета – имущество предприятия, его обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые в процессе его деятельности.

Основные средства – часть имущества, используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо управлении предприятием в течение периода, превышающего 12 месяцев, или обычный операционный цикл, если он превышает 12 месяцев.

Остаточная стоимость основных средств – первоначальная или восстановительная стоимость за вычетом износа с учетом их капитального ремонта.

Отвлеченные средства – часть средств, изъятая у предприятия в процессе календарного года и не участвующая в хозяйственном обороте или направленная на специальные нужды.

Открытие бухгалтерских счетов – процедура присвоения наименования бухгалтерскому счету с обозначением начального сальдо.

Оценка – способ выражения имущества в денежном измерителе.

Несостоятельность (банкротство) организации – признанная арбитражным судом неспособность должника удовлетворять требования кредиторов по денежным обязательствам или исполнять обязанность по уплате обязательных платежей.

Неустойчивое финансовое состояние – нарушение платежеспособности, при котором сохраняется возможность восстановления равновесия за счет пополнения источников собственных средств и увеличения собственных оборотных средств.

Норма дивидендного выхода характеризует долю дивидендов выплачиваемых по обыкновенным акциям, в чистой прибыли организации.

Нормальная устойчивость финансового состояния организации – равенство запасов собственным оборотным средствам и кредитам банка под товарно-материальные ценности.

Оборотные средства (текущие активы) – средства, авансируемые организацией в оборотные производственные фонды и фонды обращения, обеспечивающие производственный процесс, все текущие операции в течение каждого цикла.

Объекты анализа – основные экономические результаты хозяйственной деятельности (производство и реализация продукции, себестоимость, использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов, финансовые результаты производства).

Пеня – взимание денежной суммы за нарушение установленных сроков платежей в процентах от причитающейся к платежу суммы за каждый день просрочки.

Первоначальная стоимость основных средств – сумма фактических затрат предприятия на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов.

План счетов бухгалтерского учета – систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета.

Предметы труда – сырье, материалы, топливо, покупные полуфабрикаты, изделия и т.д., на которые направлен труд человека с помощью орудий труда для производства материальных благ.

Прибыль – экономическая категория, выражающая финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятий, т. е. превышение суммы доходов над расходами, потерями и убытками за отчетный год.

Прибыль балансовая – сумма прибыли от реализации продукции (работ, услуг), основных средств, иного имущества и доходов от внереализационных операций, уменьшенных на сумму расходов по этим операциям.

Прибыль в торговле – разница между выручкой и стоимостью товаров по покупным ценам и издержкам обращения без налога с оборота и налога с продажи.

Прибыль от реализации продукции (работ, услуг) и товаров – разница между выручкой от реализации продукции в действующих ценах без налога на добавленную стоимость, акцизов, экспортных пошлин и затратами на ее производство и реализацию.

Принципы бухгалтерского учета – основа, базовое положение бухгалтерского учета как науки, которое предопределяет все последующие, вытекающие из него утверждения.

Период оборачиваемости дебиторской задолженности – продолжительность кредитного периода или время между продажей продукции и поступлением денежных средств за эту продукцию.

Период оборачиваемости запасов готовой продукции – продолжительность периода, в течение которого готовая продукция находится на складе перед реализацией.

Период оборачиваемости запасов готовой продукции равен продолжительности времени, в течение которого готовая продукция попадает к покупателю.

Период оборачиваемости запасов сырья и материалов – продолжительность периода, в течение которого сырье и материалы находятся на складе перед передачей в производство.

Период оборачиваемости кредиторской задолженности – время между покупкой материалов и платежами поставщика.

Период оборота денежных средств – разность между длительностью оборачиваемости запасов и дебиторской задолженности и продолжительностью оборачиваемости кредиторской задолженности.

Период окупаемости первоначальных затрат (payback period) – количество лет, необходимых для того, чтобы сумма денежных потоков, поступающих от реализации проекта, стала равна сумме стартовых инвестиций в проект.

Период окупаемости первоначальных затрат с учетом дисконтирования доходов учитывает временную ценность денег и определяется делением величины инвестиций на дисконтированный чистый поток денежных средств.

Перспективная ликвидность, или прогноз платежеспособности, организаций определяется сравнением медленно реализуемых активов с долгосрочными обязательствами.

Платежная устойчивость организации – такое движение денежных потоков, которое обеспечивает постоянное превышение поступления средств (доходов) над их расходованием (затратами).

Показатель обеспеченности обязательств должника его активами характеризует величину активов должника, приходящихся на единицу долга; определяется как отношение суммы ликвидных и скорректированных внеоборотных активов должника к его обязательствам.

Показатель чистого оборотного капитала определяется как разность между текущими оборотными активами (за минусом суммы задолженности участников по взносам в УК) и текущими пассивами, включающими краткосрочные кредиты и займы, кредиторскую задолженность, задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов, резервы предстоящих платежей и прочие краткосрочные обязательства.

Положительный денежный поток (приток денежных средств) – совокупность поступлений денежных средств на предприятие от всех видов хозяйственных операций.

Пользователь финансовой информации – юридическое или физическое лицо, заинтересованное в информации об организации.

Портфель инвестиций – капитал, который размещен в финансовые инструменты – реальные активы и ценные бумаги, приносящие инвестору доход.

Постоянная разница – доход (или расход), учтенный в бухгалтерском учете, который никогда не включается в состав расходов (доходов) для целей налогообложения.

Постулаты (допущения) бухгалтерского учета – утверждения, определяющие базовые характеристики экономической среды, в которой действует хозяйствующий субъект (политические, экономические и социальные условия) и очевидность которых не может быть подвергнута сомнению.

Предмет экономического анализа – экономические процессы в ходе хозяйственной деятельности организации; познание причинно-следственных связей этих процессов; классификация, систематизация, моделирование, измерение причинно-следственных связей.

Признаками банкротства для организации считается неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам или исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства или обязанность не исполнены в течение трех месяцев с даты, когда они должны быть исполнены.

Принципы (требования) бухгалтерского учета – общепринятые базовые соглашения относительно правил признания, измерения и представления фактов хозяйственной жизни, отражаемых в системе учета.

Производственно-коммерческий цикл – период, в течение которого совершается полный кругооборот оборотных средств, начиная с момента поступления материалов на склад до момента поступления денег за реализованную продукцию.

Производственный цикл – период от момента поступления материалов на склад до момента отгрузки покупателю продукции, которая была изготовлена из данных материалов.

Просроченная дебиторская задолженность включает не оплаченные в срок покупателями счета по отгруженным товарам и сданным работам, расчеты за товары, проданные в кредит и не оплаченные в срок, векселя, по которым денежные средства не поступили в срок, и др.

Прямой метод анализа денежных средств основан на определении притока и оттока денежных средств, отражающих весь объем поступления и расходования денежных средств по отдельным видам хозяйственной деятельности и предприятию в целом. Исходным элементом расчета является выручка от реализации продукции. Анализ движения денежных средств прямым методом позволяет делать выводы относительно достаточности их для уплаты по счетам текущих обязательств и осуществления инвестиционной деятельности. Источником информации о движении денежных средств служит ф. 4 «Отчет о движении денежных средств». В процессе анализа устанавливают структуру поступления и расхода денежных средств.

Разводненная прибыль на акцию – отношение базовой прибыли, скорректированной на величину ее возможного прироста, к средневзвешенному количеству обыкновенных акций, находящихся в обращении, скорректированному на величину возможного прироста их количества в результате конвертации ценных бумаг в обыкновенные акции. Величина разводненной прибыли на акцию показывает максимально возможную степень уменьшения прибыли, приходящейся на одну обыкновенную акцию акционерного общества случаях конвертации всех конвертируемых ценных бумаг акционерного общества в обыкновенные акции или исполнения всех договоров купли-продажи обыкновенных акций у эмитента по цене ниже рыночной стоимости.

Расходы сегмента – расходы по производству определенных товаров (выполнению работ, оказанию услуг) или по производству товаров (выполнению работ, оказанию услуг) в определенном географическом регионе деятельности организации, а также часть общих расходов организации, которые обоснованно приходятся на данный сегмент.

Расчетная ликвидность – соответствие групп актива и пассива по срокам их оборачиваемости в условиях нормального функционирования организации.

Регулярный денежный поток осуществляется постоянно по отдельным интервалам периода.

Рабочий План счетов бухгалтерского учета – сокращение или увеличение количества применяемых счетов с учетом размера и специфики деятельности предприятия (в настоящее время им пользуются в малых предприятиях).

Расходы – потери, убытки и затраты, которые возникают в ходе основной деятельности предприятия.

Расчетный счет – счет предприятия в банковском учреждении, предназначенный для хранения свободных денежных средств и ведения текущих расчетов в наличной и безналичной форме.

Реальная заработная плата – определенное количество материальных благ и услуг, приобретаемых на номинальную заработную плату.

Резервный капитал – общая сумма резервов, образованных за счет прибыли после налогообложения.

Реквизиты – совокупность обязательных сведений в документах, отсутствие которых лишает их юридической силы.

Реновация – процесс обновления основных средств, замещения выбывающих в результате физического и морального износа (амортизации) основных средств новыми.

Рентабельность – относительный показатель экономической эффективности деятельности организации, отражающий ее прибыльность (доходность).

Рентабельность активов (норма прибыли) – отношение прибыли к суммарной стоимости активов (капитала) организации; является наиболее общим показателем в системе индикаторов рентабельности. Рентабельность совокупных активов (капитала) рассчитывается по прибыли до налогообложения. Показатель рентабельности активов отражает достигнутый в организации баланс экономических интересов внутренних и внешних участников бизнеса. Уровень рентабельности капитала должен быть достаточным, чтобы обеспечить ожидаемую рентабельность собственного капитала, выплату процентов за кредит и налогов.

Рентабельность продаж – отношение прибыли от реализации к выручке от реализации продукции; отражает долю прибыли (маржу) в цене продукции, характеризует эффективность операционной деятельности организации в отчетном периоде.

Рентабельность производства – отношение прибыли от продаж к затратам на производство и реализацию продукции; характеризует способность организации контролировать уровень затрат и эффективность политики ценообразования.

Рентабельность собственного капитала – отношение чистой прибыли организации к ее собственному капиталу – отражает доходность владельца капитала на вложенные им средства.

Рентабельность собственного капитала показывает величину чистой прибыли на единицу стоимости собственного капитала, сравнивается с возможностями получения дохода от вложения этих средств в альтернативные варианты деятельности, включая вложения в финансовые активы.

Риск портфеля инвестиций – величина возможного уменьшения реальной доходности портфеля относительно ожидаемого значения этого показателя, т.е. возможные дополнительные затраты или потеря части средств инвестора при осуществлении сделок. Одновременно риск характеризует также возможность получения повышенного дохода, поскольку отклонение фактических значений доходности от ожидаемых могут быть благоприятными для инвестора.

Руководитель предприятия – руководитель исполнительного органа предприятия либо лицо, ответственное за ведение дел предприятия.

Сальдо – остаток по счету бухгалтерского учета. Сальдо подразделяется на начальное сальдо (C_0) и на конечное сальдо (C_1).

Себестоимость продукции – это стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, а также других затрат на ее производство и регистрацию.

Синтетический учет – учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Сложная бухгалтерская проводка – бухгалтерская проводка, при которой дебетуется несколько счетов и кредитуется один счет или наоборот.

Смета бухгалтерского учета – текущее взаимосвязанное отражение и группировка имущества и хозяйственных операций по качественно однородным признакам.

Собственные источники имущества – материальная база предприятия в денежном выражении. Воплощает в себе капиталы, амортизацию, фонды, резервы, прибыли, бюджетное финансирование и получение средств в порядке дарения.

Способ красного сторно (отрицательная запись) применяется для исправления ошибочной корреспонденции счетов или большей, чем следовало, указанной суммы.

Средства труда – орудия производства, применяемые для воздействия на предметы труда.

Ссуда банковская – денежная сумма, предоставляемая банком предприятию в качестве кредита.

Статьи бухгалтерского баланса – строки актива и пассива баланса, характеризующие отдельные виды имущества предприятия и их обязательства.

Субсидия – предоставление государством помощи в денежной форме субъектам России за счет средств государственного бюджета. Прямые субсидии способствуют накоплению производства и капитальных вложений. Косвенные субсидии – закупка государством товаров и услуг по повышенным ценам, льготы в налогообложении.

Счета аналитического учета – детализируют содержание синтетических счетов по отдельным видам имущества и трудовыми измерениями.

Счета синтетического учета – обобщенные показатели об имуществе и операциях по экономически однородным группам, выраженные в денежном измерителе.

Таксировка документов – определение денежной оценки операций, зафиксированных в документах в натуральных величинах.

Текущая (восстановительная) стоимость основных средств – сумма денежных средств, которую нужно затратить в настоящее время в случае необходимости замены какого-либо объекта. Указанная оценка используется в основном при переоценке объекта основных средств.

Текущая рыночная стоимость (стоимость реализации) основных средств – это сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи объекта или при наступлении срока его ликвидации.

Текущий счет – счет в банке, открываемый общественными организациями и бюджетными учреждениями.

Товарный знак, торговая марка – знак на товаре или упаковке, отличающий изделия различных фирм. Регистрируется в установленном порядке.

Трансферт – перевод денег и ценностей из одной страны в другую, а также передача права собственности на именные бумаги одного лица другому.

Текущая ликвидность, или платежеспособность, определяется сравнением наиболее ликвидных и быстрореализуемых активов с наиболее срочными обязательствами и краткосрочными пассивами.

Текущая стоимость портфеля – основной показатель, рассчитываемый как сумма текущей стоимости всех инвестиций, включенных в портфель.

Темп прироста реальных активов характеризует интенсивность наращивания имущества.

Темп устойчивого роста собственного капитала определяется отнесением капитализируемой прибыли к величине собственного капитала.

Трендовый анализ – сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов цепным методом по отношению к периоду, принимаемому за базу, и определение

тренда, т.е. основной тенденции динамики показателя, очищенной от случайных влияний и индивидуальных особенностей отдельных периодов.

Управленческий учет – совокупность методов, приемов и процедур, позволяющих проводить сбор, обработку, преобразование и интерпретацию внутренней информации, поступающей из различных подразделений и служб организации (предприятия), и представлять эту информацию в виде, необходимом и достаточном для контроля и принятия эффективных управленческих решений.

Управленческий, или внутренний, анализ – вид экономического анализа, который формируется на основе более широкого спектра внутренней информации, поступающей от экономистов, финансовых аналитиков, бухгалтеров, службы маркетинга, специалистов по управленческому учету, и результаты которого используются внутренними пользователями для целей принятия эффективных управленческих решений.

Уставный капитал – совокупность вкладов учредителей в имущество при создании предприятия в денежном выражении.

Учетная политика предприятия – совокупность способов ведения бухгалтерского учета (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности).

Учетная ставка – проценты, под которые центральный банк страны предоставляет кредиты коммерческим банкам.

Учетный регистр – карточки, ведомости, бухгалтерские книги, предназначенные для учетных записей.

Учредительные документы – устав и учредительный договор. Учредительный договор юридического лица (предприятия, общества и т. д.) заключается между учредителями, а устав утверждается ими.

Финансовая отчетность – единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам, состав которой в России определяется нормативными документами.

Финансовая устойчивость – состояние финансов, которое гарантирует постоянную платежеспособность хозяйствующего субъекта, который за счет собственных средств покрывает вложенные в активы средства, не допускает неоправданной дебиторской и кредиторской задолженности и расплачивается в срок по своим обязательствам.

Финансовые вложения организации – вложения денежных средств, материальных или иных ценностей в ценные бумаги других юридических лиц, в процентные облигации государственных и муниципальных займов, в уставные капиталы других юридических лиц, а также в займы, предоставленные другим юридическим лицам.

Финансовые коэффициенты – относительные показатели, рассчитанные на основе финансовой отчетности, которые позволяют сопоставлять результаты деятельности разных организаций, независимо от количественных параметров абсолютных показателей во временном разрезе.

Финансовый (внешний) анализ – вид экономического анализа, который используется внешними пользователями информации о деятельности организации, а также управленческим персоналом организации с целью получения детальных данных, содержащихся непосредственно в регистрах бухгалтерского учета.

Финансовый леверидж (рычаг) – использование заемных средств для увеличения доходности капитала.

Финансовый результат сегмента – разница между выручкой (доходами) и расходами сегмента. Финансовый результат отчетного сегмента для представления в сводной бухгалтерской отчетности рассчитывается до поправок на долю меньшинства.

Финансовый учет – это официальный учет, ведение которого в соответствии с установленными стандартами обязательно для всех организаций. Ф.у. обеспечивает подготовку достаточной информации для удовлетворения потребностей внешних пользователей о финансовом положении, финансовых результатах деятельности и имущественном состоянии организации.

Фондоёмкость продукции – показатель, характеризующий величину примененных основных фондов (средств, капитала), необходимая производства единицы (рубля) продукции, и определяемый отношением среднегодовой стоимости основных фондов к стоимости произведенной продукции.

Фондоотдача – показатель, характеризующий уровень использования примененных основных фондов и равный отношению стоимости произведенной (реализованной) продукции к среднегодовой стоимости фондов.

Франчайзинг – соглашение крупных компаний с небольшими фирмами, в соответствии с которым последним предоставляется право на осуществление определенного вида деятельности по лицензии или фирменной торговой марке, принадлежащей крупной компании; передача права на продажу товаров с фирменной торговой маркой (товарный франчайзинг); передача технологии для производства продукции (производственный франчайзинг); передача лицензии на право открытия магазинов (деловой франчайзинг).

Форма бухгалтерского учета – совокупность учетных регистров, представляющих связь синтетического и аналитического учета, методику и технику регистрации хозяйственных операций, технологию и организацию учетного процесса.

Хозяйственный учет – представляет собой систему наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.

Чистая прибыль акционерного общества представляет собой разницу между его доходами и расходами за вычетом налога на прибыль, который рассчитывается по правилам налогообложения. За счет чистой (нераспределенной) прибыли отчетного периода выплачиваются дивиденды по обыкновенным и привилегированным акциям.

Чистая текущая стоимость (Net present value, NPV) показывает, насколько увеличивается стоимость организации в результате реализации проекта; определяется как разность между суммой дисконтированных потоков доходов по годам и первоначальными инвестициями-

Чистые активы – разность между суммой активов акционерного общества, принимаемых к расчету, и суммой его пассивов принимаемых к расчету; используется для оценки степени ликвидности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм.

Чистый поток денежных средств – разница между положительным и отрицательным денежными потоками (между поступлением и расходованием денежных средств).

Чрезвычайная прибыль равна разности чрезвычайных доходов и расходов, возникающих как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности.

Экономическая выгода – потенциал прямого или косвенного превращения актива в поток денежных средств или их эквивалентов, под которыми понимаются высоколиквидные, как правило, краткосрочные, инвестиции (обычно ценные бумаги).

Экономическая прибыль – прибыль до уплаты процентов за использование заемных и привлеченных средств (включая проценты по корпоративным облигациям и привилегированным акциям) и налогов. В зарубежной практике такой вид прибыли широко используется в расчетах, называется чистой операционной прибылью и обозначается EBIT (earnings before interest and taxes).

Экономическая рентабельность – отношение прибыли до уплаты процентов за пользование заемными средствами и налогов к величине активов (совокупного капитала).

Экономический анализ – способ познания хозяйственных процессов экономического субъекта, основанный на разложении целого на составные элементы и изучении последних в их взаимосвязи и взаимозависимости путем синтеза, т.е. объединения выделенных ранее частей объекта.

Эффект финансового рычага (левериджа) – способность заемного капитала генерировать дополнительную прибыль от вложений собственного капитала или увеличивать рентабельность собственного капитала благодаря использованию заемных средств.

Эффективность производства – отношение полезных конечных результатов к объему используемых или затраченных ресурсов. Измеряется с помощью показателей производительности труда, фондоотдачи, рентабельности, окупаемости затрат и т.д.

Эффективность работы организации характеризуется относительными показателями – системой показателей рентабельно или прибыльности (доходности), организации.

Эффективный портфель – портфель инвестиций, позволяющий получить наибольшую среднюю (ожидаемую) доходность при данной степени риска или добиться минимального риска при данном уровне доходности.

SWOT-анализ – формат качественного анализа, в составе которого все факторы группируются по четырем сферам, характеризующим сильные стороны (Strengths) и слабые стороны (Weaknesses) деятельности предприятия, возможности предприятия (Opportunities), позволяющие ему улучшить свое положение, а также угрозы (Threats), с которыми может столкнуться предприятие на пути улучшения своей деятельности.

Ценные бумаги – денежные документы, удостоверяющие право держания (акции, облигации, векселя и т. д.).

Чек – специальный документ, по которому выдают наличные деньги со счетов в банках и с помощью которого производят безналичные расчеты за товары и услуги.

Чистая прибыль – часть балансовой прибыли, остающаяся после перечисления (начисления) налога на прибыль и уменьшения ее на сумму использованной прибыли за отчетный год.

Штраф – плата при нарушении обязательств по договору.

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный
университет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки
09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Направленность (профиль) программы
Прикладная информатика в экономике

Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная

Пенза – 2023

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения

Таблица 1.1 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения по дисциплине «Бухгалтерский учет»

№ пп	Код и наименование компетенции	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата бучения	Этапы формирования компетенции
1	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-4 _{УК-1} -	Осуществляет поиск, сбор и критический анализ информации для решения поставленных задач	31 (ИД-4 _{УК-1})	Знать: основы организации бухгалтерского учета, его предмет и метод
2				У1 (ИД-4 _{УК-1})	Уметь: отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
3				В1 (ИД-4 _{УК-1})	Владеть: навыками оформления бухгалтерских документов, регистров и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
4	ПК-1: Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	ИД-3 _{ПК-1}	Формирует требования к информационной системе в сфере экономики с учетом информационных потребностей пользователей	32 (ИД-3 _{ПК-1})	Знать: основы формирования информации бухгалтерского учета в информационной системе организации
5				У2 (ИД-3 _{ПК-1})	Уметь предоставлять информацию с учетом информационных потребностей внутренних и внешних пользователей
6				В2 (ИД-3 _{ПК-1})	Владеть: навыками обобщения информации бухгалтерского учета с учетом информационных потребностей пользователей
7		ИД-1 _{ПК-5}	Использует при моделировании	33 (ИД-1 _{ПК-5})	Знать: особенности бухгалтерского

	ПК-5: Способен моделировать бизнес-процессы		предметной области знания экономических процессов и явлений, анализирует и интерпретирует экономические показатели		учета как объекта моделирования предметной области
8	и предметную область в сфере экономики			УЗ (ИД-1 _{ПК-5})	Уметь: отражать экономические процессы в системе бухгалтерского учета
9				ВЗ (ИД-1 _{ПК-5})	Владеть: навыками анализа и интерпретации экономических показателей, формируемых в системе бухгалтерского учета

2 Оценочные материалы по дисциплине «Бухгалтерский учет»

2.1 Оценочные материалы тестового типа

Таблица 2.1 - Задания тестового типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Правильный ответ	Код компетен- ции	Се- местр
1. Задание закрытого типа на установление соответствия					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.					
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д.					
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.					
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)					

1.	Укажите соответствие между терминами и их определением: А. Счета бухгалтерского учета Б. Документация В. Инвентаризация Г. Двойная запись	1. взаимосвязанное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, когда каждая операция одновременно записывается по дебету одного счета и по кредиту другого на одинаковую сумму 2. способ текущего взаимосвязанного отражения и группировки имущества по составу, размещению и источникам образования, а также хозяйственных операций по качественно однородным признакам, выраженным в денежных, натуральных и трудовых измерителях. 3. письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции, придающее юридическую силу данным бухгалтерского учета 4. уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату	A2Б3B4Г1	УК-1	4
2	Установите соответствие между видом имущества и источников и группой объектов бухгалтерского учета. А. внеоборотные активы Б. оборотные активы В. собственные источники Г. заемные источники	1. здания, оборудование, транспортные средства 2. уставный капитал 3. сырье, материалы, топливо 4. краткосрочные кредиты банка	A1Б3B2Г4	ПК-1	4

3	Установите соответствие между терминами и их определениями: А. Активные счета Б. Пассивные счета В. Активно-пассивные счета Г. Оборот	1. сумма всех хозяйственных операций 2. счета бухгалтерского учета, на которых учитываются различные виды имущества, их наличие, состав, движение 3. счета предназначены для отражения расчетов предприятия и учета финансовых результатов 4. счета бухгалтерского учета, на которых учитываются источники формирования имущества, их наличие, состав, движение, а также обязательства	A2Б4В3Г1	ПК-1	4
4.	Установите соответствие между содержанием факта хозяйственной жизни и бухгалтерской проводкой А. Поступили денежные средства в кассу с расчетного счета Б. Перечислена с расчетного счета задолженность поставщикам В. Зачислена на расчетный счет задолженность от покупателей Г. Выдана из кассы заработная плата	1. Д-т 51 К-т 62 2. Д-т 50 К-т 51 3. Д-т 60 К-т 51. 4. Д-т 70 К-т 50.	A2Б3В1Г4	ПК-5	4
5.	Установите соответствие между содержанием факта хозяйственной жизни и бухгалтерской проводкой А. поступили денежные средства на расчетный счет из кассы предприятия Б. перечислено с расчетного счета в погашение долгосрочного кредита В. перечислена с расчетного счета задолженность по налогам и сборам Г. перечислена с расчётного счета задолженность перед органами социального страхования	1. Д-т 68, К-т 51 2. Д-т 51, К-т 50 3. Д-т 67, К-т 51 4. Д-т 69, К-т 51	A2Б3В1Г4	ПК-5	4

2. Задание закрытого типа на установление последовательности

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)

1.	Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от их иерархии.	1. «План счетов» и инструкция по его применению 2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 3. ПБУ «Учетная политика организации» 4. Рабочий план счетов	2314	УК-1	4
2.	Установите последовательность действий бухгалтера-кассира при выдаче наличности из кассы.	1. подготавливает необходимую сумму 2. передает получателю РКО для заполнения суммы прописью, даты получения и подписи 3. выдает наличные денежные средства получателю 4. наблюдает, как получатель пересчитывает полученные деньги	2134	ПК-1	4
3	Установите последовательность разделов актива и пассива бухгалтерского баланса.	1. краткосрочные обязательства 2. внеоборотные активы 3. оборотные активы 4. капитал и резервы 5. долгосрочные обязательства	23451	ПК-1	4
4.	Установите последовательность отражения на счетах бухгалтерского учета поступления материалов от поставщика на склад и передачу их в основное производство и вспомогательное производство.	1. Д-т 20 К-т 10 2. Д-т 10 К-т 60 3. Д-т 19 К-т 60 4. Д-т 23 К-т 10	2314	ПК-5	4

5	Установите последовательность отражения на счетах бухгалтерского учета поступления наличных денежных средств в кассу и выдачи наличных денежных средств в подотчет, выдачи заработной платы и аванса поставщикам.	1. Д-т 70 К-т 50 2. Д-т 50 К-т 51 3. Д-т 60 К-т 50 4. Д-т 71 К-т 50	2413	ПК-5	4
---	---	--	------	------	---

3. Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ

1.	Перечислите виды хозяйственного учета		Хозяйственный учет делится на следующие виды: оперативный учет, статистический учет, бухгалтерский учет.	УК-1	4
2.	Виды измерителей, которые применяются для измерения и характеристики хозяйственных процессов и явлений, а также для исчисления необходимых показателей в учетном процессе		Для измерения и характеристики хозяйственных процессов и явлений, а также для исчисления необходимых показателей в учетном процессе используются натуральные, трудовые и денежные измерители.	ПК-1	4

3.	Группы бухгалтерских счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.		По отношению к балансу счета делятся на: активные, пассивные, активно-пассивные счета.	ПК-1	4
4.	При поступлении материалов от поставщика делается бухгалтерская запись		Решение: Д-т счета 10 К-т счета 60	ПК-5	4
5	При получении денежных средств от покупателей на расчетный счет организации делается бухгалтерская запись		Решение: Д-т счета 51 К-т счета 62	ПК-5	4
4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.					
2. Продумать логику и полноту ответа.					
3. Записать ответ в виде термина, словосочетания, дополнить предложенное					
1.	Бухгалтерский _____ – это формирование документированной систематизированной информации об объектах учета, предусмотренных Федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.		учет	УК-1	4
2.	Бухгалтерская _____ – это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.		отчетность	ПК-1	4

3.	Указание дебетуемых и кредитуемых счетов и их суммы называется бухгалтерской _____		проводкой	ПК-1	4
4.	_____ счета содержат обобщенную информацию об активах, источниках их образования и фактах хозяйственной жизни только в денежном измерителе		синтетические	ПК-5	4
5	_____ – это способ отражения каждой операции по дебету одного и кредиту другого счета на одну и ту же сумму		двойная запись	ПК-5	4

5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать номер правильного ответа или номера правильных ответов без пробелов и запятых (в зависимости от задания) и дать обоснование, используя четкие компактные формулировки.

1.	Бухгалтерский учет в системе управления выполняет функции	1. контрольную 2. информационную 3. планирования 4. обеспечения сохранности имущества 5. регулирования 6. обратной связи	1246 Обоснование: Бухгалтерский учет в системе управления выполняет функции контрольную, информационную, обеспечения сохранности имущества, обратной связи	УК-1	4
2.	По отношению к балансу все счета подразделяются на ...	1. активные 2. пассивные 3. синтетические 4. аналитические	12 Обоснование: По отношению к балансу все счета подразделяются на активные, пассивные	ПК-1	4

3.	Счета для учета расчетов подразделяются на	1. активные 2. пассивные 3. собирательно-распределительные 4. активно-пассивные	124 Обоснование: Счета для учета расчетов подразделяются на :активные, пассивные и активно-пассивные	ПК-1	4
4.	Недостача денежных средств в кассе организации отражается в учете записью по кредиту счета 50 «Касса», и дебету счета	1. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» 2. 91 «Прочие доходы и расходы» 3. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» 4. 99 «Прибыли и убытки»	3 Обоснование: Недостача денежных средств в кассе организации отражается в учете записью по кредиту счета 50 «Касса», и дебету счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»	ПК-5	4
5	Учет расчетов с поставщиками за полученные от них товарно-материальные ценности и оказанные услуги осуществляется на синтетическом счете	1. 51 «Расчетные счета» 2. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 3. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» 4. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»	2 Обоснование: Учет расчетов с поставщиками за полученные от них товарно-материальные ценности и оказанные услуги осуществляется на синтетическом счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	ПК-5	4

2.2 Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости является обязательной частью внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Текущий контроль успеваемости проводится в рамках изучения дисциплины в течение семестра. Виды оценочных материалов, формы контроля, темы и график определяется педагогическим работником.

2.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации (зачет с оценкой) по оценке освоения компетенции УК-1 (4 семестр)

1. Сущность и виды хозяйственного учета
2. Основные задачи, функции и принципы бухгалтерского учета
3. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике
4. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета
5. Имущество предприятия по составу и размещению
6. Источники формирования имущества предприятия
7. Понятие документации и её значение. Классификация бухгалтерских документов
8. Счета бухгалтерского учета и их строение. Двойственное отражение хозяйственных операций
9. Счета синтетические и аналитические. Субсчета
10. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам
11. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса
12. Виды балансов
13. Изменение баланса под влиянием хозяйственных операций

Вопросы для промежуточной аттестации (зачет с оценкой) по оценке освоения компетенции ПК-1 (4 семестр)

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
2. Учет кассовых операций
3. Учет операций по расчетным и валютным счетам
4. Учет прочих денежных средств
5. Основные формы безналичных расчетов
6. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
7. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
8. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам
9. Учет расчетов по налогам и сборам
10. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
11. Учет расчетов с подотчетными лицами
12. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
13. Документация по учету труда и его оплаты
14. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда

Вопросы для промежуточной аттестации (зачет с оценкой) по оценке освоения компетенции ПК-5 (4 семестр)

1. Основные средства, их классификация и оценка
2. Учет поступления и выбытия основных средств
3. Синтетический и аналитический учет основных средств
4. Учет амортизации основных средств
5. Учет вложений во внеоборотные активы
6. Учет нематериальных активов и их амортизации

7. Документация по учету движения запасов
8. Первичный, синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме
9. Документирование и учет операций по продаже продукции
10. Учет прибылей и убытков. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
11. Учет резервов и целевого финансирования
12. Понятие и виды отчетности
13. Требования предъявляемые к отчетности