

Глава 4. Реорганизация информации о контрагентах

Справочник *Контрагенты* может содержать сотни элементов. Для удобства поиска в нем необходимой информации он настроен как многоуровневый справочник.

Описание структуры справочника

Воспользуемся предоставленной возможностью и реорганизуем введенную в справочник информацию о контрагентах.

Для этого на первом уровне выделим три группы: *Государственные органы*, *Банки* и *Организации*, в которых будем указывать конкретные банки и организации (рис. 4-1).



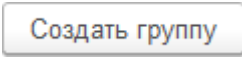
Рис. 4-1. Иерархическая структура информации о контрагентах

Создание элементов-групп

Задание № 4-1

Введите в справочник «Контрагенты» элементы-группы первого уровня «Банки».

Решение

- открыть справочник *Контрагенты* через *Панель разделов* → *Покупки* → *Справочники* → *Контрагенты*;
- щелчком мыши по кнопке  вывести на экран форму *Контрагенты (Создание группы)* (рис. 4-2);

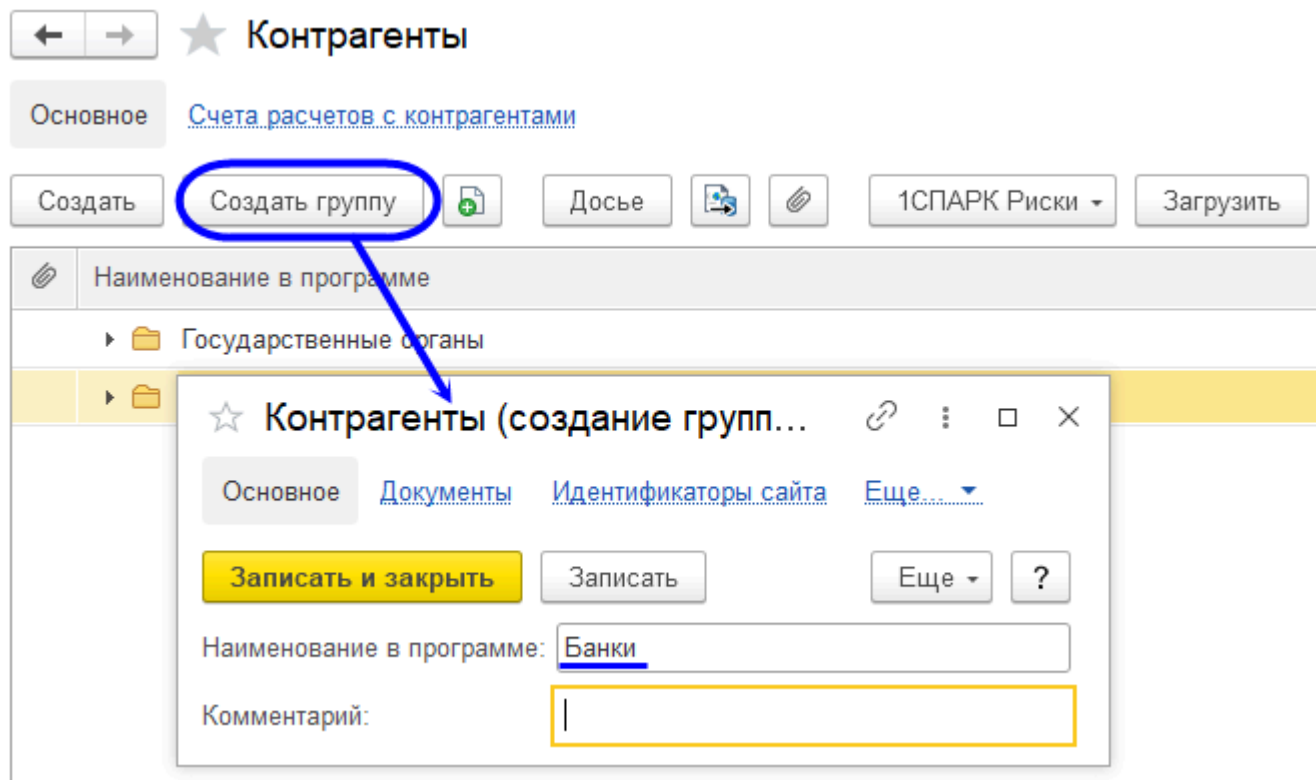


Рис. 4-2. Форма «Контрагенты» (Создание группы)

- в реквизите *Наименование в программе* записать *Банки*;
- сохранить данные по кнопке <OK>.

Аналогичным образом нужно ввести группу *Организации*.

В результате на верхнем уровне будут созданы два групповых элемента. Элементы-группы в крайней левой колонке помечены значком папки, слева от которого указан значок ▶ (рис. 4-3).

Чтобы спуститься на уровень вниз (например, из корня на уровень *Банки*), нужно из контекстного меню выбрать команду *Перейти на уровень ниже* или, что проще, открыть папку *Банки* двойным щелчком по значку папки в служебной колонке формы или одинарным щелчком по значку ▶.

Чтобы вернуться на верхний уровень (например, перейти с уровня *Банки* на уровень корня), нужно ввести команду контекстного меню *Перейти на уровень выше* или, что проще, дважды щелкнуть мышью по пиктограмме  в строке *Банки* или одинарным щелчком по значку ▼, расположенным левее соответствующей папки.

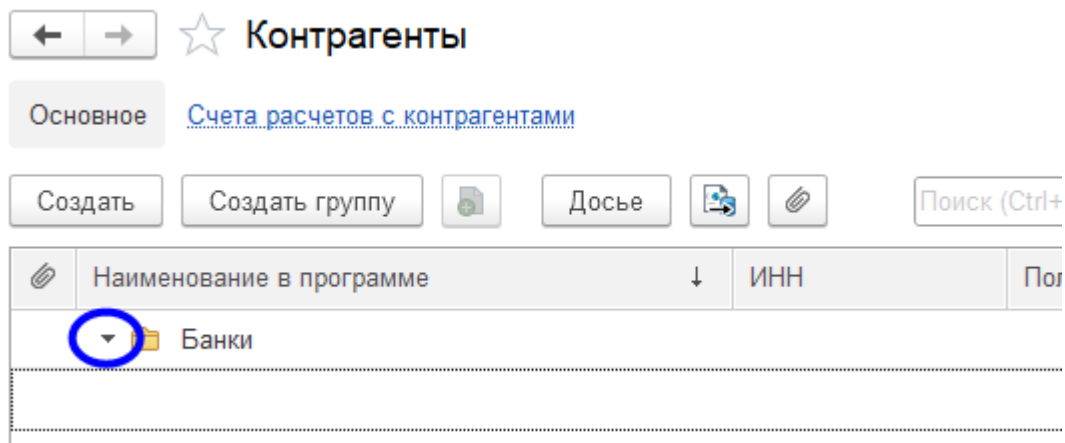


Рис. 4-3. Группа «Банки» в справочнике «Контрагенты»

Перенос конечных элементов в группы

Задание № 4-2

Перенести учредителей АО ЭПОС в соответствующие группы справочника «Контрагенты».

Решение

Процесс переноса схематично показан на рис. 4-4 и предполагает последовательное выполнение следующих действий:

- в списке справочника выделить курсором тот элемент или группу, которую необходимо перенести в другое место (действие 1);
- из меню *Еще* (действие 2) или из контекстного меню выбрать команду *Переместить в группу* (действие 3);
- в форме *Контрагенты* двойным щелчком выбрать группу, в которую необходимо перенести элемент (действие 4), или нажатием кнопки *<Выбрать>* (действие 5).

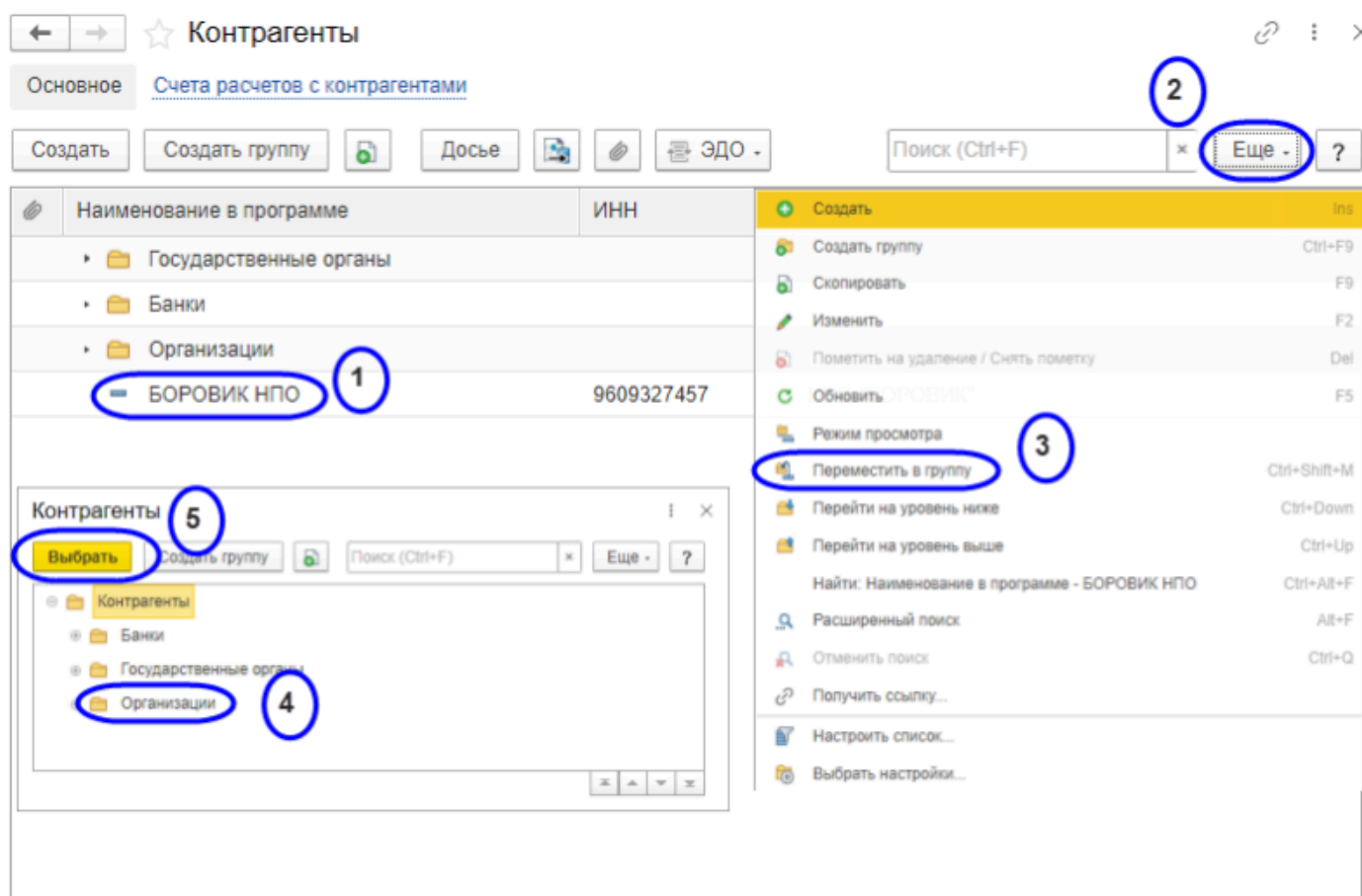


Рис. 4-4. Перенос конечного элемента в группу

Результат

При правильном выполнении задания:

- НПО «Боровик» должен быть в группе *Организации* (рис. 4-5);
- КБ «Топ-инвест» — в группе *Банки* (рис. 4-6).

← → ☆ Контрагенты

Основное Счета расчетов с контрагентами

Создать Создать группу [Иконка] Досье [Иконка] [Иконка] ЭДО - Поиск (Ctrl+F) ×

Наименование в программе	ИНН	Полное наименование
Организации		
БОРОВИК НПО	9609327457	НПО "БОРОВИК"

Рис. 4-5. Контрагенты группы «Организации»

← → ☆ Контрагенты

Основное Счета расчетов с контрагентами

Создать Создать группу [Иконка] Досье [Иконка] [Иконка] ЭДО - Поиск (Ctrl+F) ×

Наименование в программе	ИНН	Полное наименование
Банки		
ТОП-ИНВЕСТ КБ	9676048811	КБ "ТОП-ИНВЕСТ"

Рис. 4-6. Контрагенты группы «Банки»

При реорганизации справочника *Контрагенты*, по сути, осуществлено преобразование системы аналитического учета, обеспечивающее переход от одноуровневого аналитического учета к многоуровневому. Произошедшие изменения в организации учетной информации хорошо видны по влиянию на содержание отчета *Оборотно-сальдовая ведомость по счету 75* (или *80*).

Так, если теперь обратиться к *Оборотно-сальдовой ведомости по счету 75* в разрезе аналитических объектов, можно увидеть, что помимо индивидуальной информации о задолженности каждого конкретного учредителя по вкладу в уставный капитал появилась и обобщающая информация о задолженности групп учредителей.

Теперь, например, в ведомости можно увидеть (см. рис. 4-7), что совокупная задолженность юридических лиц — 1 925 000,00 руб.

Кроме того, в ведомости отражена итоговая информация по таким группам учредителей, как *Банки* и *Организации*. В силу того, что каждая из последних двух групп включает только по одному элементу, итоги по группе, естественно, совпадают со значением каждого элемента.

← → ☆ Оборотно-сальдовая ведомость по счету 75.01 за Январь 2025 г. АО "ЭП..."    ⋮

Период: 01.01.2025 – 31.01.2025 Счет: 75.01 ЭПОС АО

Сформировать Показать настройки Поиск Печать Еще 0,00 Еще

АО "ЭПОС"

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 75.01 за Январь 2025 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Учредители						
75.01			3 000 000,00	1 919 600,00	1 080 400,00	
Банки			1 125 000,00	774 600,00	350 400,00	
ТОП-ИНВЕСТ КБ			1 125 000,00	774 600,00	350 400,00	
Доскин Ефим Давыдович			450 000,00	250 000,00	200 000,00	
Организации			800 000,00	530 000,00	270 000,00	
НПО "БОРОВИК"			800 000,00	530 000,00	270 000,00	
Чурбанов Виктор Александрович			325 000,00	225 000,00	100 000,00	
Шурупов Евгений Леонидович			300 000,00	140 000,00	160 000,00	
Итого			3 000 000,00	1 919 600,00	1 080 400,00	

Настройки

Группировка Отбор Показатели Дополнительные поля Сортировка Оформление

☐ По субсчетам

Периодичность: За период отчета

Добавить Удалить ↑ ↓ Еще

Поле	Тип группировки
☒ Учредители	С группами

Рис. 4-7. Получение аналитической информации по группам контрагентов в стандартных отчетах

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ к Главе 4

1. Что такое иерархический справочник?
2. Можно ли преобразовать справочник из линейного вида в иерархический?
3. Можно ли изменить структуру подчиненности элементов иерархического справочника?
4. Как организация справочной информации влияет на организацию аналитического учета на счетах бухгалтерского учета?
5. Какие существуют особенности настройки оборотно-сальдовой ведомости?