

Информационные технологии и методы обработки экономической информации с помощью консолидированных таблиц

Задание 1

На новом рабочем листе *Консолидация* создать консолидированную таблицу, на основе преобразованных таблиц многостраничного документа.

Предварительно, в преобразованных таблицах скрыть столбцы, значения в которых не подлежат консолидации, такие столбцы обозначены знаком ## (две решетки) в таблице 3.1.

Таблица 3.1

**Постатейная динамика полученных доходов банка «Казанский»
за период 2020 (2021, 2022) годы**

Статьи доходов	Сумма за I полугодие (тыс. руб.)	Сумма за II полугодие (тыс. руб.)	Изменение суммы (тыс. руб.)##	Темпа роста##
По кредитам	45786,000	76986,000	X,XXX	X,XX
От лизинга	98654,000	123567,000	X,XXX	X,XX
По долговым ценным бумагам	34752,000	25786,000	X,XXX	X,XX
По операциям с инвалютой	12876,000	11765,000	X,XXX	X,XX
По трастовым операциям	73654,000	123987,000	X,XXX	X,XX
От вложений в акции и пай	23098,000	345987,000	X,XXX	X,XX
Итого доходов	=СУММ()	=СУММ()	=СУММ()	

Консолидированную таблицу построить на основе трех областей-источников консолидации, размещенных в преобразованных таблицах, на рабочих листах *2020-преоб*, *2021-преоб*, *2022-преоб*.

Консолидированная таблица представлена в таблице 3.2.

Таблица 3.2

**Постатейная динамика полученных доходов банка «Казанский»
по I и II полугодиям 2020 г., 2021 г., 2022 г. и в целом за период**

Статьи доходов	Сумма за I полугодие (тыс. руб.)	Сумма за II полугодие (тыс. руб.)	Итого за три года (тыс. руб.)
По кредитам	YYY,YY	YYY,YY	=СУММ()
От лизинга	YYY,YY	YYY,YY	=СУММ()
По долговым ценным бумагам	YYY,YY	YYY,YY	=СУММ()
По операциям с инвалютой	YYY,YY	YYY,YY	=СУММ()
По трастовым операциям	YYY,YY	YYY,YY	=СУММ()
От вложений в акции и пай	YYY,YY	YYY,YY	=СУММ()
Итого доходов	YYY,YY	YYY,YY	=СУММ()

В консолидированной таблице выполнить суммирование данных из трех областей-источников, в столбцах обозначенных символом YYY,YY.

В консолидированную таблицу добавить последний столбец “Итого за три года (тыс. руб.)” и выполнить суммирование в ячейках, обозначенных символом =СУММ().

Выполнить печать консолидированной таблицы в режиме чисел, см.

Приложение 14.

Выполнить печать консолидированной таблицы в режиме формул, развернув элементы структуры консолидированной таблицы, см. **Приложение 15.**

Порядок выполнения задания

1. Предварительно, в преобразованных таблицах скройте столбцы, значения в которых не подлежат консолидации, такие столбцы обозначены знаком ## (две решетки) в таблице 3.1.

Выполните команду скрытия столбцов в режиме группирования:

- включите режим группирования рабочих листов *2020-преоб*, *2021-преоб*, *2022-преоб*;

- выделите столбцы *E* и *F* и выполните команду на вкладке **Главная**, в группе **Ячейки**: **Формат – Скрыть или отобразить – Скрыть столбцы**;

- отключите режим группирования рабочих листов.

2. Откройте новый рабочий лист и назовите его *Консолидация*.

3. На рабочем листе *Консолидация* определите название документа:

- в ячейку *A1* – введите “**Отчет о полученных доходах банка "Казанский"**”;

- в ячейку *A2* – введите продолжение заголовка “**по I и II полугодиям 2020 г., 2021 г., 2022 г. и в целом за период**”;

4. На рабочем листе *Консолидация* определите шапку документа, для этого скопируйте шапку документа с рабочего листа *2020-преоб*:

- откройте рабочий лист *2020-преоб*, выделите диапазон ячеек *A4:C4* и выполните команду **Копировать**;

- откройте рабочий лист *Консолидация*, установите курсор в ячейку *A4* и выполните команду **Вставить**.

5. Выполните создание консолидированной таблицы на основе трех областей-источников консолидации, размещенных в преобразованных таблицах, на рабочих листах *2020-преоб*, *2021-преоб*, *2022-преоб*:

- установите курсор в ячейке *A4*, на рабочем листе *Консолидация*;

- выполните команду на вкладке **Данные**, в группе **Работа с данными**: **Консолидация**, откроется диалоговое окно “Консолидация”, рис. 7.

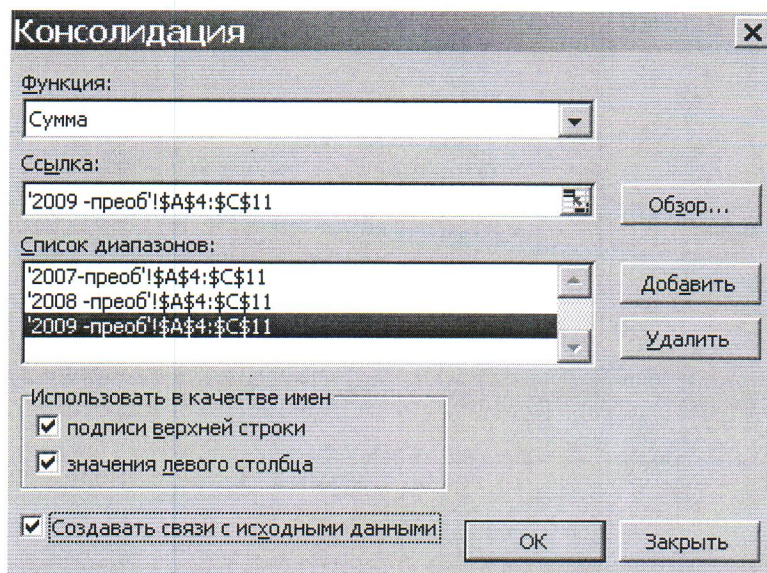


Рис. 7. Диалоговое окно “Консолидация”

5. В диалоговом окне “Консолидация” заполните поля:

- в поле “**Функция**” отобразите функцию суммирования – *Сумма*;
- в поле “**Ссылка**” определите ссылку на первую область источник консолидации, которая размещена на рабочем листе *2007-преоб*.

Для этого временно сверните диалоговое окно “Консолидация” по красной кнопке в поле “**Ссылка**”, размещенной справа. Откройте рабочий лист *2020-преоб* и выделите таблицу, размещенную в диапазоне ячеек *A4:C11*. Вновь произведите щелчок по красной кнопке, чтобы вернуться в диалоговое окно.

В результате в поле “**Ссылка**” появится ссылка: *2020-преоб!\$A\$4:\$C\$11*.

- для заполнения поля “**Список диапазонов**” выполните щелчок по кнопке **Добавить**, в результате записанная ссылка *2020-преоб!\$A\$4:\$C\$11* переместится из поля “**Ссылка**” в поле “**Список диапазонов**”;

- аналогично в поле “**Ссылка**” определите ссылку на вторую область-источник консолидации: *2021-преоб!\$A\$4:\$C\$11* и переместите ее в поле “**Список диапазонов**”;

- аналогично в поле “Ссылка” определите ссылку на третью область-источник консолидации: *2022-преоб!\$A\$4:\$C\$11* и переместите ее в поле “Список диапазонов”;

- включите флажки **Использовать в качестве имен:** *подписи верхней строки* и *значения левого столбца*;

- установите флажок рядом с опцией **Создать связи с исходными данными**;

- нажмите на кнопку ОК.

В результате получим консолидированную таблицу, состоящую из трех столбцов: *Статьи доходов*, *Сумма за I полугодие (тыс. руб.)* и *Сумма за II полугодие (тыс. руб.)*. Столбец *B*, в консолидированной таблице, содержит служебную информацию и в режиме чисел выглядит пустым.

6. В консолидированную таблицу добавьте последний столбец *Итого за три года (тыс. руб.)* и последнюю итоговую строку *Итого доходов*.

7. В последнем столбце *Итого за три года (тыс. руб.)* и последней итоговой строке *Итого доходов* выполните суммирование.

Для этого выделите диапазон *C8:E32* и выполните щелчок по пиктограмме “Автосумма”.
