

Практикум по внесению сведений о землях с/х назначения и работе с картографической подсистемой

Задача 1. Работа с картографической подсистемой: наложение слоёв, измерение площадей, идентификация участков

Цель: освоить базовые инструменты картографического анализа.

Алгоритм действий:

1. Авторизоваться в тестовом контуре через ЕСИА (учётные данные тестового пользователя).
2. Перейти во вкладку «Карта» → в панели «Слои» последовательно включить:
 - «Границы земельных участков (ПКК)»
 - «Поля сельскохозяйственного назначения»
 - «Результаты мониторинга (ДЗЗ)».
3. Для настраивания отображения: использовать ползунок «Прозрачность» для нижних слоёв, чтобы визуализировать пересечения.
4. Инструментом «Измерение площади» (иконка линейки) выделить контур участка → зафиксировать значение в м² и га.
5. Кликнуть по участку инструментом «Идентификация» → в открывшемся окне проверить атрибуты: кадастровый номер, ВРИ, правообладатель.

Ожидаемый результат: скриншот карты с активными слоями и измеренным участком; заполненная таблица атрибутов.

Задача 2. Внесение сведений о землях с/х назначения в тестовом контуре

Цель: отработать процедуру добавления и редактирования записи реестра.

Алгоритм действий:

1. Перейти: «Реестр ЗСН» → «Добавить запись».
2. Заполнить обязательные поля:
 - Кадастровый номер (выбрать из справочника тестовых значений)
 - Вид разрешённого использования (выпадающий список)
 - Площадь, год ввода в оборот.
3. Прикрепить файл-приложение: шаблон «Акт обследования» (тестовый файл из раздела «Материалы»).
4. Нажать «Сохранить черновик» → «Отправить на проверку».
5. Проверить статус записи во вкладке «Мои обращения»: должен измениться на «На проверке».

Ожидаемый результат: запись создана, статус отслеживается, черновик недоступен для редактирования другими пользователями.

Задача 3. Формирование запроса на выписку из реестра

Цель: получить официальный документ в электронном виде.

Алгоритм действий:

1. В реестре найти созданный участок (фильтр по кадастровому номеру или ИНН).
2. Выделить строку → кнопка «Сформировать выписку».
3. Выбрать формат: PDF (для печати) / XML (для межведомственного обмена).
4. Подписать запрос усиленной квалифицированной электронной подписью.
5. Перейти в «Журнал исходящих документов» → скачать сформированный файл.

Ожидаемый результат: файл выписки с тестовой подписью и уникальным номером документа.

Задача 4. Выявление нарушений целевого использования земель

Цель: применить инструменты анализа для контроля соблюдения земельного законодательства.

Алгоритм действий:

1. В картографической подсистеме включить слой «Нарушения (по данным ДЗЗ)».
2. Использовать фильтр «Период мониторинга» → выбрать последний доступный квартал.
3. Система автоматически подсветит участки с признаками нарушений (неиспользование, застройка, деградация).
4. Выделить проблемный участок → «Создать обращение» → выбрать тип нарушения из классификатора.
5. Прикрепить скриншот карты с комментарием → отправить в модуль «Контрольно-надзорная деятельность».

Ожидаемый результат: сформированное обращение с присвоенным регистрационным номером.