

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии агрономического
факультета



(О.А. Ткачук)

« 20 » мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического
факультета



(А.Н. Аретьев)

« 20 » мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Профессиональный иностранный язык

Направление подготовки
35.04.03 Агрехимия и агропочвоведение
Направленность (профиль) программы
Агроэкологическая оценка земель
и управление плодородием почв

Квалификация
«Магистр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 700 и на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

Составители рабочей программы:

доцент



С.Ю. Дмитриева

ст. преподаватель



Е.Н. Терешкина

Рецензент:

доктор с.-х. наук, доцент

кафедры «Почвоведение и агрохимия»



А.Н. Арефьев

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» 13 мая 2019 года, протокол №18

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой:

канд. ист.наук,



И.Н. Мавлюдов

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета 20 мая 2019 г., протокол № 11.

Председатель методической комиссии
агрономического факультета



О.А. Ткачук

Рабочая программа дисциплины «Агроэкологический мониторинг и методы оценки плодородия почв» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 700 и на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агрохимик-почвовед», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 сентября 2020 г. № 551н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60003).

Составители рабочей программы:

доцент



С.Ю. Дмитриева

ст. преподаватель



Е.Н. Терешкина

Рецензент:

доктор с.-х. наук, доцент

кафедры «Почвоведение и агрохимия»



А.Н. Аретьев

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» 10 октября 2020 г., протокол № 2.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой:

канд. ист. наук,



И.Н. Мавлюдов

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета 12 октября 2020 г., протокол № 2.

Председатель методической комиссии:

канд. с.-х. наук, доцент



О.А. Ткачук

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Профессиональный иностранный язык», разработанную доцентом С.Ю. Дмитриевой и старшим преподавателем Е. Н. Терешкиной для обучающихся по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение (уровень магистратуры).

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» рассчитана на общий объем 144 часа, из которых 36 часов составляют практические занятия. На самостоятельную работу студентов отводится 72 часов. Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетные единицы. Предусмотрена сдача экзамена в конце 1 семестра.

Рабочая программа дисциплины содержит все необходимые разделы. Разрабатывалась по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение направленность (профиль) программы Агроэкологическая оценка земель и управление плодородием почв в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 700 и на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

Материально-техническое обеспечение дисциплины достаточно для нормального усвоения практического курса, а обеспеченность учебной литературой отвечает нормативным требованиям.

В целом рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» отвечает требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 700 и может быть использована в учебном процессе на агрономическом факультете ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Рецензент:

доктор с.-х. наук, доцент
кафедры «Почвоведение и агрохимия»



А.Н. Артыухин

ВЫПИСКА

из протокола №18 заседания кафедры
«Философия, история и иностранные языки»

от «13» мая 2019 г.

Присутствовали: Мавлюдов И.Н., Пугачева Н.П.,
Дорофеева Т.Г., Самойлова И.В., Дмитриева С.Ю.,
Шарунов О.А., Терешкина Е.Н., Карпузова Э.М.,
Фролова Т.П.

Присутствовали:

Слушали: Терешкину Е.Н., которая представила рабочую программу и ФОС дисциплины «Профессиональный иностранный язык» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 700 и на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агрохимик-почвовед», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 сентября 2020 г. № 551н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60003).

Постановили: утвердить рабочую программу и ФОС дисциплины «Профессиональный иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность (профиль) программы Агроэкологическая оценка земель и управление плодородием почв.

Голосовали: «за» – единогласно.

Заведующий кафедрой:
канд. ист. наук, доцент



И.Н. Мавлюдов

Секретарь



Т.П. Фролова

Выписка из протокола № 11
заседания методической комиссии агрономического факультета
от 20.05.2019 г.

Присутствовали члены методической комиссии: О.А. Ткачук – председатель, члены комиссии: А.Н. Арефьев, А.В. Лянденбургская, Н.П. Чекаев, А.Ю. Кузнецов, С.В. Богомазов, В.А. Гущина, В.В. Кошеляев.

Повестка дня

Вопрос 2. Рассмотрение и утверждение рабочей программы дисциплины «Профессиональный иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность (профиль) программы Агроэкологическая оценка земель и управление плодородием почв.

Слушали: Ткачук О.А., которая отметила, что рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык», подготовленная доцентом С.Ю. Дмитриевой и старшим преподавателем Е. Н. Терешкиной, одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» протокол № 18 от 13 мая 2019 г.

Необходимость в представленной программе объясняется приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 700 «Об утверждении федерального образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение и с учётом требований профессионального стандарта «Агрохимик-почвовед», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 551н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60003).

Выступили: Арефьев А.Н., который отметил, что представленная на рассмотрение рабочая программа выполнена в соответствии с положением о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры, и может быть использована в учебном процессе Пензенского ГАУ.



Постановили:

Рабочую программу дисциплины «Профессиональный иностранный язык» одобрить и рекомендовать к использованию в учебном процессе для обучающихся по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность (профиль) программы Профессиональный иностранный язык.











Председатель методической комиссии
агрономического факультета,
канд. с.-х. наук, доцент

О.А. Ткачук



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Фонд оценочных средств	6 «Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций» дополнить подразделами «Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» и «Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме зачета, защиты курсовой работы, экзамена»	8.04.2020 г. протокол № 8 	№ 8а от 8.04.2020 	8.04.2020



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	4. Объем и структура дисциплины	Изменение объема дисциплины и формы контроля, таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости	31.08.20, протокол №12 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020
2	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция списка основной литературы (таблица 9.1)	31.08.20, протокол №12 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020
3	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	31.08.20, протокол №12 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020
4	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	31.08.20, протокол №12 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020
5	Приложение ФОС	Включение раздела 6.7 Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	31.08.20, протокол №12 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020









Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата	В раздел 2 добавлены трудовые функции и трудовые действия в связи с утверждением профессионального стандарта «Агрохимик-почвовед», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 551н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60003)	№ 2 от 10.10.2020 г. 	№ 2 от 12.10.2020 г. 	12.10.2020


Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Раздел 5 Содержание дисциплины	<p>В соответствии с Положением о порядке организации практической подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ добавлены таблицы 5.3.3 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки)</p> <p>5.3.4 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки)</p>	<p>№ 3 от 16.11.2020 г.</p> 	<p>№ 2а от 25.11.2020 г.</p> 	25.11.2020





Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 – «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» с учетом действующих договоров на электронно-библиотечные системы, ресурсы, информационные сервисы	30.08.2021 № 1 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
		Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	30.08.2021 № 1 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2021 № 1 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
3	Фонд оценочных средств (стр.2)	Рецензия профильного специалиста	30.08.2021 № 1 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021







Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	2	3	4	5	6
1	10	Внесены изменения в описание программного обеспечения таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины».	Протокол №16 от 29.08.2022 г. 	Протокол № 7 от 29.08.2022 г. 	01.09.2022
2	9	Внесены изменения в перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса (9.2)			



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (таблицы 9.2.1, 9.2.2)	№1 28.08.2023 	28.08.2023, № 8 	01.09.2023
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава «Оборудование и технические средства обучения» и состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	№1 28.08.2023 	28.08.2023, № 8 	01.09.2023

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.1)	26.08.2024, № 1 	27.08.2024, № 7 	01.09.2024
2	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.2)	26.08.2024, № 1 	27.08.2024, № 7 	01.09.2024
3	10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	26.08.2024, № 1 	27.08.2024, № 7 	01.09.2024

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины 2025г.

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза предсе- дателя мето- дической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.1) 9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.2)	28.08.2025 №1 	29.08.2025. № 12 	01.09. 2025

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дальнейшее формирование коммуникативной компетенции, достаточной для изучения зарубежного опыта в профилирующей области науки, а также способности и готовности к адекватному речевому взаимодействию в профессионально-деловой и социокультурной сферах общения.

Задачи дисциплины сводятся к последовательному овладению студентами магистратуры совокупностью навыков, основными из которых являются:

- дальнейшее овладение навыками устной иноязычной речью (слушание, говорение);
- совершенствование навыков устного публичного выступления;
- развитие навыков чтения (изучающего, ознакомительного, просмотрового, поискового) аутентичной литературы, связанной с будущей профессией;
- совершенствование навыков письменной речи;
- развитие способности к непрерывному самообразованию.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ОПК-1 – способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства

Индикаторы и дескрипторы формирования части соответствующей компетенции, касающейся влияния на организм природных факторов, оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» для формирования компетенций УК-4, УК-6 и критерии их оценивания

№ пп	Код индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код планируемого результата обучения	Дисциплина	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	ИД-1 _{УК-4}	Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	31 (ИД-1 _{УК-4})	Профессиональный иностранный язык	Знать: основные способы получения информации, необходимых для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Тест, собеседование, экзамен
			У1 (ИД-1 _{УК-4})		Уметь: критически оценивать любую информацию, вне зависимости от источника, необходимую для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов	Тест, собеседование, экзамен

			В1 (ИД-1 УК-4)		Владеть: навыками анализа информации, необходимых для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов	Тест, собеседование, экзамен
	ИД-2 ОПК-1	Использует в профессиональной деятельности отечественные и зарубежные базы данных и системы учета научных результатов	31 (ИД-2 ОПК-1)	Профессиональный иностранный язык	Знать: профессиональную деятельность отечественных и зарубежных баз данных и системы учета научных результатов	Тест, собеседование, экзамен
			У1 (ИД-2 ОПК-1)		Уметь: использовать в профессиональной деятельности отечественные и зарубежные базы данных и системы учета научных результатов	Тест, собеседование, экзамен
			В1 (ИД-2 ОПК-1)		Владеть: навыками профессиональной деятельности отечественных и зарубежных баз данных и системы учета научных результатов	Тест, собеседование, экзамен

3 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» относится к обязательной части Б1.О.03 дисциплин блока Б1. Дисциплина «Профессиональный

иностраннй язык» базируеться на знаниях, умениях, навыках, приобретенными студентами в вузе.

4 ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональный иностранный язык» составляет 3 зачетные единицы или 108 ч (таблица 4.1).

Форма промежуточной аттестации – итоговый (экзамен).

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Профессиональный иностранный язык» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (1 семестр)	заочная форма обучения (1 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	38,35/1,06	12,35/0,34
1.1	Лекции	Лек	-	-
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	36/1,1	12/0,33
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ		
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	-	-
1,6	Консультация	КПЭ	2/0,06	-
1.7	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35
2	Общий объем самостоятельной работы	СР	36/1,1	86.65/2,4
2.1	Самостоятельная работа	СР	36/1,1	86.65/2,4
2.2	Подготовка к экзамену		33,65/0,94	9/0,25
	Всего	По плану	108/3	108/3

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины «Профессиональный иностранный язык» и их содержание.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	2	3	4
1	Моя биография	Составление резюме, официальное представление себя, своих коллег. Заполнение анкетных данных	З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
2	Представление своей фирмы (организации);	Представление (презентация своей фирмы, организации)	З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
3	Устройство на работу	Объявление, написание заявления о принятии на должность, собеседование с работодателем	З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
4	Мой рабочий день	Работа с технической документацией, телефонный разговор, деловая встреча, деловая переписка, командировка	З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})

При изучении дисциплины не предусмотрены лекции, семинары и практические занятия (Таблица 5.2.1 отсутствует).

Таблица 5.3.1 – Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раз-дела дисциплины	Тема занятия, семинара	Время ч.
1.	1	Моя биография. Составление резюме, официальное представление себя, своих коллег. 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6
2.	1	Моя биография. Заполнение анкетных данных. 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	2
3.	2	Мое предприятие. Представление (презентация своей фирмы, организации) 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6
4.	3	Устройство на работу. Объявление, написание заявления о принятии на должность 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6
5.	3	Устройство на работу Собеседование с работодателем 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	4
6.	4	Мой рабочий день. Работа с технической документацией, должностные обязанности, телефонный разговор 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6
7.	4	Мой рабочий день Деловая встреча, деловая переписка, командировка 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6 Итого: 36 ч.
		Итоговый контроль	Экзамен

Таблица 5.3.2 – Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема занятия, семинара	Время ч.
1.	1	Моя биография. Составление резюме, официальное представление себя, своих коллег. Заполнение анкетных данных 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	2
2.	2	Мое предприятие. Представление (презентация своей фирмы, организации) 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	4
3.	3	Устройство на работу. Объявление, написание заявления о принятии на должность 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	2
4.	3	Устройство на работу. Собеседование с работодателем. Деловая встреча, деловая переписка, командировка 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	2
5.	4	Мой рабочий день. Работа с технической документацией, должностные обязанности, телефонный разговор 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	2
			Итого: 12ч.
		Итоговый контроль	Экзамен

5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ с указанием формы обучения

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Время, ч
1	Мои интересы, увлечения, хобби 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	4
2	Система высшего образования в России. Моя студенческая жизнь 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	4
3	Общение с людьми. Роль общения в построении карьеры. Взаимоотношения в коллективе 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	4
4	Мои служебные обязанности. График работы. Оплата труда 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	4
5	Современное производственное предприятие. Виды деловой переписки 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	4
6	Повторение грамматических конструкций по темам: Возвратные глаголы, Сложные существительные, Степени сравнения прилагательных и наречий, глаголы (активный залог, пассивный залог), Причастные обороты, Инфинитивные группы и конструкции 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	10
7	Подготовка презентации 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6
	Итого	36

Таблица 5.4.2 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (заочная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Время, ч
1	Мои интересы, увлечения, хобби 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	10
2	Система высшего образования в России. Моя студенческая жизнь 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	10
3	Общение с людьми. Роль общения в построении карьеры. Взаимоотношения в коллективе 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	10
4	Мои служебные обязанности. График работы. Оплата труда 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	10
5	Современное производственное предприятие. Виды деловой переписки 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	10
6	Повторение грамматических конструкций по темам: Возвратные глаголы, Сложные существительные, Степени сравнения прилагательных и наречий, глаголы (активный залог, пассивный залог), Причастные обороты, Инфинитивные группы и конструкции 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	10
7	Подготовка презентации 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	26
	Итого	86

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося приведены в таблицах 6.1 и 6.2.

Таблица 6.1 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	1	Мои интересы, увлечения, хобби. Система высшего образования в России. Моя студенческая жизнь. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6	Осн. 1-2 Доп. 1-3
2	2	Общение с людьми. Роль общения в построении карьеры. Взаимоотношения в коллективе. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6	Осн. 1-2 Доп. 1-3
3	3	Мои служебные обязанности. График работы. Оплата труда. Производственное предприятие. Виды деловой переписки. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6	Осн. 1-2 Доп. 1-3
4	1-3	Повторение грамматических конструкций по темам: возвратные глаголы, сложные существительные, степени сравнения прилагательных и наречий, глаголы (активный залог, пассивный залог), причастные обороты, инфинитивные группы и конструкции. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	6	Осн. 1-2 Доп. 1-3
5	1-3	Подготовка к лабораторным занятиям, собеседованию, тестовому контролю. Подготовка презентаций. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	12	Осн. 1-2 Доп. 1-3
6		Итого	36	

В процессе изучения вопросов используется основная и дополнительная литература, указанная в таблицах 9.1 и 9.2, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица 9.4), профессиональные базы данных и справочные материалы (таблица 9.5).

Таблица 6.2 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	1	Мои интересы, увлечения, хобби. Система высшего образования в России. Моя студенческая жизнь. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	12	Осн. 1-2 Доп. 1-3
2	2	Общение с людьми. Роль общения в построении карьеры. Взаимоотношения в коллективе. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	12	Осн. 1-2 Доп. 1-3
3	3	Мои служебные обязанности. График работы. Оплата труда. Производственное предприятие. Виды деловой переписки. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	12	Осн. 1-2 Доп. 1-3
4	1-3	Повторение грамматических конструкций по темам: возвратные глаголы, сложные существительные, степени сравнения прилагательных и наречий, глаголы (активный залог, пассивный залог), причастные обороты, инфинитивные группы и конструкции. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	12	Осн. 1-2 Доп. 1-3
5	1-3	Подготовка к лабораторным занятиям, собеседованию, тестовому контролю. Подготовка презентаций. З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})	38,65	Осн. 1-2 Доп. 1-3
6		Итого	86,65	

В процессе изучения вопросов используется основная и дополнительная литература, указанная в таблицах 9.1 и 9.2, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица 9.4), профессиональные базы данных и справочные материалы (таблица 9.5).

7 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 7.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (очная форма обучения)

№ раз-дела	Вид занятия	Ко-во часов	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы
1	Лаб. занятие	2	Групповая работа Интервью: Знакомство членов группы посредством сбора информации с дальнейшей презентацией на иностранном языке 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
2	Лаб. занятие	4	Проектирование Составление маршрута экскурсии по стране изучаемого языка с дальнейшим проведением экскурсии на иностранном языке (используя компьютерную презентацию) 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
3	Лаб. занятие	4	Работа с видео фильмами. Темы: Агроэкология. Использование сельхозземель. 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
4	Лаб. занятие	4	Работа с компьютерными обучающими программами «Иностранный язык в три приема», «Deutsch-online» 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
5	Лаб. занятие	2	Работа с аудиозаписями 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
			Всего: 16

Таблица 7.1.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

№ раз-дела	Вид занятия	Ко-во часов	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы
1	Лаб. занятие	2	Групповая работа Интервью: Знакомство членов группы посредством сбора информации с дальнейшей презентацией на иностранном языке 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
2	Лаб. занятие	4	Проектирование Составление маршрута экскурсии по стране изучаемого языка с дальнейшим проведением экскурсии на иностранном языке (используя компьютерную презентацию) 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
3	Лаб. занятие	4	Работа с видео фильмами. Темы: Агрэкология. Использование сельхозземель. 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
4	Лаб. занятие	4	Работа с компьютерными обучающими программами «Иностранный язык в три приема», «Deutsch-online» 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
5	Лаб. занятие	2	Работа с аудиозаписями 31 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), 31 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
			Всего: 16

Таблица 7.2 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (заочная форма обучения)

№ раздела	Вид занятия	Ко-во часов	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы
1	Лаб. занятие	2	Групповая работа Интервью: Знакомство членов группы посредством сбора информации с дальнейшей презентацией на иностранном языке З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
2	Лаб. занятие	2	Работа с видео фильмами. Темы: Агроэкология. Землепользование З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
3	Лаб. занятие	4	Работа с компьютерными обучающими программами «Иностранный язык в три приема», «Deutsch-online» З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
			Всего: 6

Таблица 7.2.1– Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

№ раздела	Вид занятия	Ко-во часов	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы
1	Лаб. занятие	2	Групповая работа Интервью: Знакомство членов группы посредством сбора информации с дальнейшей презентацией на иностранном языке З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
2	Лаб. занятие	2	Работа с учебными платформами: https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/ https://www.goethe.de/de/spr/ueb/dlb.html З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
3	Лаб. занятие	4	Работа с компьютерными обучающими программами «Иностранный язык в три приема», «Deutsch-online» З1 (ИД-1 _{УК-4}), У1 (ИД-1 _{УК-4}), В1 (ИД-1 _{УК-4}), З1 (ИД-2 _{ОПК-1}), У1 (ИД-2 _{ОПК-1}), В1 (ИД-2 _{ОПК-1})
			Всего: 6

**8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУ-
ТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел, представлен в Приложении к рабочей программе дисциплины.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине «Профессиональный иностранный язык»

№ п/п	Наименование	Адрес электронного ресурса
1	Цвиркун, С. А. Немецкий язык: учебное пособие для студентов магистратуры 35.04.04 Агрономия и 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение / С.А. Цвиркун, Е.Н. Терешкина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 146 с.	https://lib.rucont.ru/efd/340689/info
2	Дмитриева С. Ю. ENGLISH FOR PRACTICAL USE: WATCH AND LISTEN. (Практический курс английского языка: смотрите и слушайте) Учебное пособие по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» (с приложением аудио- и видеоматериалов) для студентов магистратуры [Электронный ресурс] / С. Ю. Дмитриева, М. А. Николаева. - Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 166с	http://rucont.ru/efd/336518)

Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине «Профессиональный иностранный язык»

№ п/ п	Наименование	Адрес электронного ресурса
1	Дмитриева, С.Ю. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов/ С.Ю. Дмитриева – Пенза, РИО ПГСХА, 2012 г. – 232 стр.	https://rucont.ru/efd/199848
2	Терешкина Е. Н. Немецкий язык: учебное пособие для самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлениям подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, 35.03.01 Лесное дело, 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, 35.03.04 Агрономия./ Е.Н. Терешкина. – Пенза: РИО ПГАУ, 2018. – 118 с.	https://lib.rucont.ru/efd/651861
3	Терешкина, Е.Н. Немецкий язык. Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки магистров 36.04.02. «Зоотехния»/ Е.Н. Терешкина – Пенза, РИО ПГСХА, 2016 г. – 160 стр.	https://lib.rucont.ru/efd/561935/info
4	Цвиркун С.А., Терешкина Е.Н.. Немецкий язык: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент и 38.04.01 Экономика– Пенза: РИО ПГАУ, 2018. – 146 с.	https://lib.rucont.ru/efd/651865

Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине «Профессиональный иностранный язык»

№ п/п	Наименование	Адрес электронного ресурса
1	Цвиркун, С. А. Немецкий язык: учебное пособие для студентов магистратуры 35.04.04 Агрономия и 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение / С.А. Цвиркун, Е.Н. Терешкина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 146 с.	http://rucont.ru/efd/340689
2	Дмитриева, С.Ю. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов/ С.Ю. Дмитриева – Пенза, РИО ПГСХА, 2012 г. – 232 стр.	https://rucont.ru/efd/199848
3	Терешкина Е. Н. Немецкий язык: учебное пособие для самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлениям подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, 35.03.01 Лесное дело, 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, 35.03.04 Агрономия./ Е.Н. Терешкина. – Пенза: РИО ПГАУ, 2018. – 118 с.	https://lib.rucont.ru/efd/651861
4	Дмитриева С. Ю. ENGLISH FOR PRACTICAL USE: WATCH AND LISTEN. (Практический курс английского языка: смотрите и слушайте) Учебное пособие по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» (с приложением аудио- и видеоматериалов) для студентов магистратуры [Электронный ресурс] / С. Ю. Дмитриева, М. А. Николаева. - Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 166с.	http://rucont.ru/efd/336518
5	Терешкина, Е.Н. Немецкий язык. Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки магистров 36.04.02. «Зоотехния»/ Е.Н. Терешкина – Пенза, РИО ПГСХА, 2016 г. – 160 стр.	https://lib.rucont.ru/efd/561935/info
6	Цвиркун С.А., Терешкина Е.Н.. Немецкий язык: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент и 38.04.01 Экономика– Пенза: РИО ПГАУ, 2018. – 146 с.	https://lib.rucont.ru/efd/651865

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система «AgriLib» // Электронный ресурс / http://ebs.rgazu.ru/	Свободный
2	Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» // Электронный ресурс / http://www.book.ru/	Свободный
3	Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» // Электронный ресурс / http://ibooks.ru/	Свободный
4	Электронно-библиотечная система «Znaniium.com» // Электронный ресурс / http://znaniium.com/	Свободный
5	Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика» // Электронный ресурс / http://www.bibliorossica.com/	Свободный
6	Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» // Электронный ресурс / http://www.knigafund.ru/	Свободный
7	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / http://e.lanbook.com/	Свободный

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	<i>Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ</i> Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	https://www.rucont.ru/collections/72?isb2b=true Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	<i>Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК</i>	www.cnsb.ru Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	<i>Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ»</i>	http://e.lanbook.com Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
4	<i>Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт»</i>	www.rucont.ru Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК,

		мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
5	<i>Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM</i>	http://znanium.com/ С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751
6	<i>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU</i> - Подписка Пензенского ГАУ на 22 журнала - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 6 000 российских научно-технических журналов, в том числе более 5 600 журналов в открытом доступе	http://elibrary.ru Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
7	<i>Национальная электронная библиотека</i> Коллекции: - Научная и учебная литература - Периодические издания	http://нэб.рф С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
8	<i>Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»</i> База данных журналов по различным научным темам	www.cyberleninka.ru Доступ свободный
9	<i>Портал Электронная библиотека: Библиотека диссертаций</i> Каталог Электронной библиотеки диссертаций	http://diss.rsl.ru Доступ свободный
10	<i>Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова</i> Электронный каталог Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае Имиджевый каталог Сводный каталог Каталог журналов г. Пензы Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова)	http://liblermont.ru Доступ свободный
11	<i>Единый электронный каталог Российской государственной библиотеки</i> Библиографическая база данных	www.rsl.ru Доступ свободный

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция от 23.08.2021 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru	Лицензионное соглашение № 13642 бессрочное
2	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» Адрес сайта: cyberleninka.ru	Лицензионный договор № 17020-01 бессрочный
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / http://e.lanbook.com/	Договор № 178/2021 до 11 августа 2022 г.
4	Электронно-библиотечная система «AgriLib» // Электронный ресурс / http://ebs.rgazu.ru/	Дополнительное соглаше- ние №7 с ФГБОУ ВО РГАЗУ к Лицензионному договору №ПДД 47/14 до 27 августа 2022 г.
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Адрес сайта: www.rucont.ru	Договор №3108/22-21 с ООО «Центральный кол- лектор библиотек БИБ- КОМ» до 24 сентября 2022 г.

Таблица 9.2.1 - Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция 01.09.2023)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru	Лицензионное соглашение № 13642 с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА от 27 марта 2013 г. ИНН/КПП 7729367112/772901001 .
2	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / http://e.lanbook.com/	Договор №110-23 на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений ЭБС Лань от 08 августа 2023 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001 до 12 августа 2024 г.

Таблица 9.2.1 - Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция 01.09.2024)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru	Лицензионное соглашение № 13642 с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА от 27 марта 2013 г. ИНН/КПП 7729367112/772901001
2	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / http://e.lanbook.com/	Лицензионный договор № 106002 на предоставление доступа к коллекции «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов-Издательство Лань «ЭБС ЛАНЬ» от 24 июня 2024 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001 до 01 августа 2025 г.

Таблица 9.2.1 - Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция 01.09.2025)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru	Лицензионное соглашение № 13642 с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА от 27 марта 2013 г. ИНН/КПП 7729367112/772901001.
2	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / http://e.lanbook.com/	Договор № 28-25 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на предоставление простой (неисключительной) лицензии на право использования произведений в составе базы данных ЭБС «ЛАНЬ» от 03 апреля 2025 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 до 27 апреля 2026 г.

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 23.08.2021 г.)

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы	Возможность доступа (удаленного доступа)
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Объем записей – более 27 тыс. Объем документов Сводного каталога – 493230 Объем записей Сводного каталога – 381374	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Коллекции: – Ветеринария и сельское хозяйство – Издательство Лань – Лесное хозяйство и лесоинженерное дело – Издательство Лань – Технологии пищевых производств – Издательство Лань – Инженерно-технические науки для аграрных вузов – Издательство Лань – Естественнонаучный блок для аграрных вузов – Издательство Лань – Биология – Издательство Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова – Журналы (более 700 названий) – Сетевая электронная библиотека аграрных вузов – Консорциум сетевых электронных библиотек	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5.	Электронно- библиотечная система «Agrilib» (www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя	Электронные научные и учебно-методические ресурсы сельскохозяйственного, агротехнологического и других смежных направлений, объединённые по тематическим и целевым признакам; система снабжена каталогом	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsal1359 (вводить только один раз).
6.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	- Подписка Пензенского ГАУ на коллекцию из 23 российских журналов в полнотекстовом электронном виде - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 7 800 российских научно-технических журналов, в том числе более 6 600 журналов в открытом доступе	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
7.	Национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru) -	Коллекции: - Научная и учебная литература	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)

	сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> - Периодические издания - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) в рамках Электронного читального зала (ЭЧЗ) НЭБ 	
8.	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). База данных журналов по различным научным темам	Доступ свободный
9.	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru/) - сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> - Электронные версии учебных материалов из библиотек вузов различных регионов России- научная и методическая литература; - Ссылки на все лучшие образовательные ресурсы России: сайты вузов, олимпиад, музеев, выставок, образовательные стандарты и т.д. - Методические пособия, программные продукты, периодические издания, журналы. 	Доступ свободный
10.	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/ - сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> - Основное общее образование – 10040 документов - Среднее (полное) образование – 5938 документов - Начальное профессиональное образование – 5461 документ - Среднее профессиональное образование – 6870 документов - Дополнительное образование – 32 документа 	Доступ свободный
11.	Открытый образовательный видеопортал Univertv.ru (http://univertv.ru/) - сторонняя	Крупнейшая в Рунете подборка бесплатных образовательных видеоматериалов, охватывающий широкий круг тем. В его работе используются технологические решения, разработанные специально для задач дистанционного образования.	Доступ свободный
12.	Национальная платформа «Открытое образование» (https://openedu.ru/)- сторонняя	Современная образовательная платформа. Предлагающая онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах 751 курс по разным направлениям подготовки	Доступ свободный
13.	Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» (http://window.edu.ru/resource/832/7832) - сторонняя	Библиотека полнотекстовых учебных и методических материалов открытого доступа	Доступ свободный
14.	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова (http://liblermont.ru) - сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> - Пензенская электронная библиотека - WEB-ресурсы - Электронный каталог Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова - Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае - Имиджевый каталог - Сводный каталог - Каталог журналов г. Пензы - Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова) - Страницы истории пензенского края начала 20 века - Каталог обязательного экземпляра 	Доступ свободный

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ Адрес доступа: https://lib.rucont.ru/collection/72	Договор № ДС-189 с Консорциумом «Контекстум» бессрочный
2	Национальная Электронная Библиотека Адрес доступа: https://rusneb.ru/	Договор №101/НЭБ/0436-П, бессрочный
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru	Лицензионное соглашение № 13642, бессрочный Договор № SU-29-06/2015, до 01 июля 2023г. Лицензионный договор №SU-13642/2021, до 03 марта 2030 г.
4	Университетская информационная система РОССИЯ. Адрес доступа: https://www.uisrussia.msu.ru/	Гарантийное письмо, бессрочный
5	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» Адрес сайта: cyberleninka.ru	Лицензионный договор № 17020-01 бессрочный
6	Электронное издательство ЮРАЙТ (на предоставление доступа к ЭБС ЮРАЙТ) Адрес сайта: https://urait.ru/	Договор № 779 бессрочный
7	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс Адрес сайта: https://lib.muctr.ru/news/elektronno-bibliotechnaya-sistema-quotlanquot	Договор №НВ28/10-2019 до 31 декабря 2023 г. Договор № 140-22 до 11 августа 2023 г.
8	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Адрес сайта: www.rucont.ru	Договор №3108/22-21 до 24 сентября 2022 г. Договор №3108/22-21 до 24 сентября 2022 г.
9	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. Адрес сайта: http://www.cnshb.ru/	Договор № 04-УТ/2022 до 31 декабря 2022 г.

9.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (редакция 01.09.2023)

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau) - собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета

9.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (редакция 01.09.2024)

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau) - собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2025))

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) - собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Профессиональный иностранный язык	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4322 <i>Кабинет иностранных языков</i> <i>Лингвистический кабинет</i>	Специализированная мебель: столы офисные, секции офисные, тумбочка, компьютерный стол, стулья мягкие, доска учебная. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: магнитофон кассетный; видеодвойка; телевизор; системный блок; клавиатура; мышь; принтер; географические карты с надписями на изучаемом иностранном языке; комплекты таблиц, демонстрирующих написание, разбор слов на иностранном языке; бумажно-печатная продукция.	Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))* .
2	Профессиональный иностранный язык	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406 <i>Лингвистический кабинет</i>	Специализированная мебель: столы аудиторные двухместные, секция, шкаф двухстворчатый, доска учебная, стул мягкий. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: видеодвойка, плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный): ноутбук, проектор	Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: MS Windows XP (лицензия №18572459); MS Office 2010 (лицензия №61403663); Unreal Commander (GNU GPL); Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); 7-zip (GNU GPL); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об

				информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))*.
3	Профессиональный иностранный язык	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406а <i>Кабинет иностранных языков</i> <i>Лингвистический кабинет</i> <i>(конференц-зал)</i>	Специализированная мебель: столы офисные, секции, стол компьютерный, стулья мягкие. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационных пособий: системный блок, клавиатура, мышь, телевизор. Набор демонстрационного оборудования (мобильный): ноутбук, проектор	Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))*.
4	Профессиональный иностранный язык	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационных пособий: персональные компьютеры.	Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)**; • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)) *. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Профессиональный иностранный язык» (редакция 01.09.2021)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Профессиональный иностранный язык	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4322 <i>Кабинет иностранных языков</i> <i>Лингвистический кабинет</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы офисные, секции офисные, тумбочка, компьютерный стол, стулья мягкие, доска учебная. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: магнитофон кассетный; видеодвойка; телевизор; системный блок; клавиатура; мышь; принтер; географические карты с надписями на изучаемом иностранном языке; комплекты таблиц, демонстрирующих написание, разбор слов на иностранном языке; бумажно-печатная продукция. • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</p>	<p>Программное обеспечение</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).
2	Профессиональный иностранный язык	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 440ба <i>Кабинет иностранных языков</i> <i>Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы офисные, секции, стол компьютерный, стулья мягкие. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: системный</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License).

			<p>блок, клавиатура, мышь, телевизор.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License). Набор демонстрационного оборудования (мобильный) 	
3	Профессиональный иностранный язык	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).
5	Профессиональный иностранный язык	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая

			2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную ин- формационно- образовательную среду уни- верситета; Выход в Интернет.	2018 года (бессрочный)) • НЭБ РФ.
--	--	--	--	---

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Профессиональный иностранный язык» (редакция 01.09.2022)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Профессиональный иностранный язык	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4322 <i>Кабинет иностранных языков</i> <i>Лингвистический кабинет</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы офисные, секции офисные, тумбочка, компьютерный стол, стулья мягкие, доска учебная. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: магнитофон кассетный; видеодвойка; телевизор; системный блок; клавиатура; мышь; принтер; географические карты с надписями на изучаемом иностранном языке; комплекты таблиц, демонстрирующих написание, разбор слов на иностранном языке; бумажно-печатная продукция.</p>	<p>Программное обеспечение</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).
2	Профессиональный иностранный язык	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406а <i>Кабинет иностранных языков</i> <i>Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы офисные, секции, стол компьютерный, стулья мягкие. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: системный блок, клавиатура, мышь, телевизор. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License).
3	Професси-	Помещение для само-	Специализированная ме-	• MS Windows

	ональный иностран- ный язык	стоятельной работы 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID- технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хране- ния фондов</i>	бель: столы читательские, столы компью- терные, стол однотумбовый, стулья, шка- фы-витрины для выставок. Технические средства обу- чения, комплект лицензионного программно- го обеспечения: персональные компьютеры. Доступ в электронную ин- формационно- образовательную среду уни- верситета; Выход в Интернет.	7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «Кон- сультантПлюс» («Договор об информацион- ной поддерж- ке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).
5	Професси- ональный иностран- ный язык	Помещение для само- стоятельной работы 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гума- нитарных наук, элек- тронный читальный зал</i> <i>Помещение для научно- исследовательской ра- боты</i>	Специализированная ме- бель: парты треугольные, сто- лы компьютерные, стол со- трудника, витрина для книг, стулья. Технические средства обу- чения, комплект лицензионного программно- го обеспечения: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных чи- тательских билетов/банковских карт. • НЭБ РФ. Доступ в электронную ин- формационно- образовательную среду уни- верситета; Выход в Интернет.	• MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • СПС «Кон- сультантПлюс» («Договор об информацион- ной поддерж- ке» от 03 мая 2018 года (бессроч- ный));

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОФЕССИО- НАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

11.1 Процесс обучения иностранному языку станет более эффективным, если сам студент будет в состоянии управлять им. Специфика изучения делового иностранного языка заключается в том, что язык – это не столько предмет для изучения, сколько средство для общения. Поэтому работайте максимально, активно на занятиях, не боясь делать ошибки. На подготовку домашнего задания (как правило, выучить слова, выполнить упражнения, перевести текст, составить диалог, проект, сообщение) у вас будет уходить около 1,5 часа. На иностранном языке следует говорить не только на занятиях, но и дома. Постарайтесь найти друга по переписке (носителя языка), что несомненно расширит ваши возможности и ваш кругозор. Определенно, Вы найдете и другие многочисленные возможности. Вступайте чаще в контакт с иностранным языком.

Слушайте и читайте на иностранном языке, где это только возможно. Для этого существуют радио, телевидение, видео, иноязычные газеты, Интернет и т.д. Так, иностранный язык перестанет быть для Вас только учебным предметом и интегрируется в Вашу жизнь. Важно, чтобы Вы были заинтересованы в том, что Вы читаете и слушаете на иностранном языке, потому что человек занимается особенно охотно вещами, которые доставляют ему удовольствие – и только потом он долгосрочно чему-то учится с их помощью.

Чем больше Вы контактируете с иностранным языком, тем комфортнее Вы чувствуете себя в нем. Вы развиваете навык языковой догадки. Вы снова узнаете ранее изученные (почти забытые) слова, выражения и конструкции. Вы будете все чаще замечать, что при говорении Вы больше не должны долго обдумывать предложения и что процесс говорения на иностранном языке не представляет для Вас былой сложности.

Постарайтесь также связать Ваши интересы с изучением иностранного языка. Например, если Вас что-то интересует, то прочтите соответствующие книги или газеты на изучаемом языке.

Пожелания по изучению тем дисциплины

Изучение дисциплины «Профессиональный иностранный язык» предусматривает выработку умений и навыков общения. Поэтому основное пожелание при изучении дисциплины – это активная работа на занятии, что предполагает вовлечение в речевое общение. Особенности изучения дисциплины:

для изучения данной дисциплины студенты должны обладать знаниями по дисциплинам:

школьный и студенческий курс русского и иностранного языка; при изучении каждой темы студент должен придерживаться следующего порядка: освоение основных лексико-грамматических единиц, чтение и анализ текстов по изучаемой теме, письменная фиксация информации, устный обмен информацией, письменная передача информации; переход к изучению новой темы возможен только в случае выполнения всех заданий предыдущих разделов.

Обучение иностранному языку должно происходить осознанно. Это означает следующее:

– Во время аудирования и чтения Вы время от времени (не всегда, так как иначе обращение с иностранным языком не будет больше доставлять Вам удовольствия) анализируйте некоторые высказывания. Например, Вы можете сознательно обратить внимание на то, как говорящий начинает разговор, как он выражает сомнение, отказ, согласие; как он переходит к другой теме; как автор пытается убедить своих читателей;

– Вы стараетесь отгадать значения неизвестных слов, выражений, структур и проверить Ваши предположения при подходящей возможности;

– Не бойтесь сомневаться. Спросите себя: «Это действительно так?» И справьтесь об этом в словаре.

– Используйте иностранный язык как можно чаще. Например, когда Вы дома делаете лексическое задание из учебника, подумайте, какие синонимы или антонимы Вы можете подобрать к этому слову или с какими предлогами, существительными или наречиями может комбинироваться это слово. Так, Вы повторите не только большой объем лексики, но и активизируете свои поисковые стратегии.

Методические рекомендации преподавателю.

Вузовский курс иностранного языка носит коммуникативно ориентированный и профессионально направленный характер. Его задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями специалистов соответствующего профиля.

11.2. Методические рекомендации для преподавателей по подготовке и проведению практических занятий.

Практические занятия организуются и проводятся для выработки, закрепления, активизации в речи и проверки умений и навыков делового общения на иностранном языке. Практическое занятие – основной вид занятия дисциплины «Профессиональный иностранный язык», состоящий объяснения, тренировки и закрепления студентами лексико-грамматического материала по предложенной тематике, а также активизации его в речи. Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» предполагает интерактивное обучение. На занятии студенты учатся выступать, дискутировать, обсуждать, аргументировать, убеждать. Программа предполагает проведение занятий представляющие следующие формы речевой деятельности:

- * Говорение
- * Аудирование
- * Чтение
- * Письмо

В соответствии с реальными потребностями будущих магистров в знании иностранного языка, а также с объемом учебного времени и стартовым уровнем владения языком определенно следующее соотношение формируемых речевых умений (в процентах от общего бюджета учебного времени по дисциплине):

1 этап: чтение – 25%; письмо – 10%; говорение – 30%; аудирование - 20 %; перевод – 15%.

2 этап: чтение – 40%; письмо – 10%; говорение – 25%; аудирование - 5%; перевод – 20%.

Чтение: умения понимать информацию при чтении учебной, справочной, адаптированной научно-популярной литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное чтение, изучающее, поисковое).

Говорение: умения передавать на иностранном языке сообщения в форме монологического высказывания и обмениваться информацией в процессе диалогического общения (в рамках указанной тематики, в соответствии с целями, задачами и условиями речевого взаимодействия, а также в связи с содержанием прочитанного / прослушанного текста).

Аудирование: умения воспринимать на слух информацию при непосредственном общении с носителями языка в рамках указанных сфер и тематики общения.

Письмо: умения в письменной форме передавать на иностранном языке и корректно оформлять информацию в соответствии с целями, задачами общения и с учетом адресата (в форме рабочих записей, плана, делового письма, резюме для приема на работу, заявления, заполнения формуляров, анкет и т.д.)

Перевод: умения осуществлять письменный перевод как средство закрепления языкового (лексического и грамматического) материала с иностранного языка на родной и с родного на иностранный; умения использовать перевод как средство контроля понимания различных текстов.

Контроль знаний студентов по дисциплине

В течение триместра проводятся лексико-грамматические контрольные работы, тесты и контрольные переводы.

Особое внимание при оценке работы студента уделяется следующим составляющим:

активность учащегося на практических занятиях (выступление с докладами, ответы на вопросы преподавателя, формулирование собственных вопросов);

выполнение заданий по самостоятельной работе (составление сообщений и презентаций, написание сочинений и т.д.) посещение практических занятий.

Изучение курса завершается зачетом с оценкой, к которому студент допускается при условии выполнения им контрольных заданий, посещения занятий и успешного прохождения всех этапов аттестации. Для учащихся на заочном отделении защита контрольных работ и ответы на вопросы преподавателя составляют форму отчетности студента. Если студент пропускает занятия, не проходит предусмотренные этапы аттестации, не выполняет запланированные задания, зачет с оценкой не выставляется.

Формы и содержание текущего контроля: подготовка к собеседованию, тестам и практическим занятиям, участие в них; индивидуальные (групповые) доклады; тестирование; составление диалогов по ситуациям делового общения; выполнение творческих заданий (сочинения, составление делового письма, телефонный разговор).

12 СОКРАЩЕНИЯ

- BMFT** – Bundesministerium für Forschung und Technologie
BML – Bundesministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten
BMU – Bundesministerium für Umwelt, Naturschutz und Reaktorsicherheit
BMZ – Bundesministerium für Wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung
BSP – Bruttosozialprodukt
DFG – Deutsche Forschungsgemeinschaft
ECE – Economic Commission for Europe (UN) (Regionale Wirtschaftskommission für Europa)
ECOSOC – Economic and Social Council (UN) (Wirtschafts- und Sozialausschuß)
EU – Europäische Union
GATT – General Agreement on Tariffs and Trade (Allgemeines Zoll- und Handelsabkommen)
GEF – Global Environmental Facility (Globale Umweltfazilität)
GIS – Geographisches Informationssystem (Geographic Information System)
IGBP – International Geosphere – Biosphere Programme
MIBRAG – Mitteldeutsche Braunkohlen AG
NAFTA – North American Free Trade Agreement (Nordamerikanisches Freihandelsabkommen)
NPP – Nettoprimärproduktion
NRO – Nichtregierungs-Organisation
OECD – Organization for Economic Cooperation and Development (Organisation für Wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung)
SRU – Rat von Sachverständigen für Umweltfragen
UN – United Nations (Vereinte Nationen)
UNCED – United Nations Conference on Environment and Development (Rio Konferenz zu Umwelt und Entwicklung, 1992)
UNFPA – United Nations Trust Fund for Population Activities (Bevölkerungsfonds der Vereinten Nationen)
WBGU – Wissenschaftlicher Beirat Globale Umweltveränderungen
WHO – World Health Organization (Weltgesundheitsorganisation)
WTO – World Trade Organisation (Welthandelsorganisation)

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ (ГЛОССАРИЙ)

Alkalisieren

Prozesse der Entstehung von Alkaliböden; diese entstehen vorwiegend in aridem und semiaridem Klima auf tonigen Substraten mit schlechter Wasserführung (mangelhafte Bewässerungssysteme) und sind durch hohe Anteile von Chloriden, Sulfaten und Karbonaten gekennzeichnet.

Allmende

Teil der Gemeindeflur, der sich (in Deutschland bis etwa Mitte des 18. Jahrhunderts) im Gemeineigentum der Dorfbewohner befand und von ihnen gemeinschaftlich genutzt wurde, gewöhnlich Weide und Wald. Hardin (1968) benutzte die Allmende als Beispiel für das ökologisch-soziale Dilemma der möglichen Übernutzung einer begrenzten natürlichen Ressource durch Individuen, die auf die Vergrößerung ihres eigenen, unmittelbaren Gewinnes bedacht sind und langfristige Folgen für die Gemeinschaft ignorieren.

Allokation

Die Lenkung knapper Güter in ihre gesamtwirtschaftlich effizienteste Verwendung.

Anomie

Geltungsverlust gesellschaftlicher Nutzungsregeln.

arides Klima

Trockenes Klima mit weniger als drei feuchten Monaten pro Jahr (Ý Ariditätsindex).

Ariditätsindex

Der Ariditätsindex errechnet sich aus dem Verhältnis zwischen Niederschlägen und Feuchtigkeitsverlust des Bodens. Der Ariditätsindex unterscheidet hyperaride, aride, semiaride, subhumide und trockene Gebiete, gemäß des Umfangs ihres Feuchtigkeitsdefizits.

Atmosphäre

Von Atoms (griechisch: Dunst, Dampf) und sphaira (griechisch; (Erd) Kugel). Die gasförmige Hülle eines Himmelskörpers, speziell die Lufthülle der Erde. Die Hauptbestandteile der Erdatmosphäre sind Stickstoff, Sauerstoff, Argon sowie Wasserdampf und Kohlendioxid. Nach der mittleren vertikalen Temperaturverteilung ergibt sich eine Gliederung der unteren Atmosphäre in folgende Schichten:

Troposphäre – unterster Bereich der Atmosphäre; hier finden die wesentlichen Wettervorgänge statt. Die Troposphäre reicht bis zu der in Höhe zwischen 8 und 17 km liegenden Grenzschicht, der Tropopause.

Stratosphäre – sie beginnt oberhalb der Troposphäre und erstreckt sich bis zur Stratosphäre in etwa 50 km Höhe. In der Stratosphäre befindet sich die Ozonschicht.

Biologische Vielfalt

Die Variabilität unter lebenden Organismen jeglicher Herkunft, darunter u.a. Land-, Meeres- und sonstige aquatische Ökosysteme und die ökologischen Komplexe, zu denen sie gehören. Dies umfasst die Vielfalt innerhalb der Arten und zwischen den Arten sowie die Vielfalt der Ökosysteme (synonym: Biodiversität).

Biosphäre

Die Bereiche der Umwelt, die von lebenden Organismen besiedelt sind.

Biotop

Die Gesamtheit der lebenswirksamen Umweltfaktoren des Standortes einer Lebensgemeinschaft (→ Biozönose).

Biozönose

Gemeinschaft der einem → Biotop angehörenden Lebewesen.

Boden

Boden ist der Teil der oberen Erdkruste, der nach unten durch festes oder lockeres Gestein, nach oben durch eine Pflanzendecke oder den Luftraum begrenzt ist, während er zur Seite in benachbarte Böden übergeht. Er ist ein dynamisches System im Fließgleichgewicht. Auf Veränderungen der Randbedingungen reagiert dieses System in unterschiedlichen Zeitskalen von wenigen Jahren (z.B. pH-Wert) bis Jahrtausenden (Textur und Struktur).

Bodendegradation

Anthropogene Bodendegradationen sind dauerhafte oder irreversible Veränderungen der Strukturen und Funktionen von Böden, die durch physikalische und chemische oder biotische Belastungen durch den Menschen entstehen und die Belastbarkeit der jeweiligen Systeme überschreiten.

Bodenfruchtbarkeit

Die Bodenfruchtbarkeit wird bestimmt durch die Höhe des natürlichen Nährstoffvorrats und die pflanzenverfügbare Wassermenge. Als besonders fruchtbar gelten weitgehend natürlich belassene Böden, z.B. Flussbarschen oder Mooregebiete.

Bodenfunktionen

Man unterscheidet vier wichtige Funktionen von Böden: Lebensraum-funktion, Regelungsfunktion, Nutzungsfunktion (besteht aus Produktions-funktion, Trägerfunktion und Informationsfunktion) und Kulturfunktion von Böden.

Bodenstruktur

Anordnung der festen Bodenbestandteile. Die Bodenstruktur bestimmt neben anderen Faktoren (Bodentextur, Bodentiefe) wesentlich → die Bodenfruchtbarkeit. Sie ist abhängig von Korngrößenverteilung, organischer Substanz, Wassergehalt und äußeren Einflüssen.

Bodentyp

Kleinste räumliche Einheit, die innerhalb vorgegebener Grenzen eine einheitliche Gestalt (Struktur) aufweist, was sich in einer vertikalen Anordnung der Bodeneigenschaft ausdrückt (Bodenhorizonte).

Bodenverdichtung

Verringerung des Gesamtvolumens des Bodens durch Verpressung oder Setzung. Die Lagerungsdichte, das Porenvolumen sowie die Porengrößen-verteilung ändern sich. Dadurch sinkt die Versickerungsrate, während der Oberflächenabfluß und damit die Erosionsgefahr steigen.

Bodenversalzung

Anreicherung von Salzen in und auf Böden, speziell in semiariden und ariden Klimazonen (→ Ariditätsindex), zumeist infolge mangelhafter künstlicher Bewässerungssysteme. Dabei werden die Grundwasserverhältnisse negativ verändert, salzhaltige Wässer kommen an die Oberfläche, werden aber nicht abgeführt, so dass bei der Verdunstung des Wassers die Salze zurückbleiben. Die Böden werden dadurch unfruchtbar.

Bodenversauerung

Abnahme des pH- Wertes von Böden aufgrund starker Belastung durch Schadstoffimmissionen aus der Luft. Eintritt, Verlauf und Ausmaß der Belastung sind von Standort-, Bestands- und Bewirtschaftungsfaktoren abhängig.

Cash crop

Anbaukulturen, die finanziellen Erlös durch Export erzielen und somit Devisen in ein Land bringen, z.B. Erdnüsse und Baumwolle, aber auch Futtermittel.

CO₂-Düngeeffekt

Verstärkung des Pflanzenwachstums durch eine höhere CO₂-Konzentration in der Atmosphäre und damit bessere C-Versorgung der Pflanzen. Durch das so verstärkte Pflanzenwachstum wird zusätzlich CO₂ aus der Atmosphäre entnommen.

Critical-loads-Konzept

Konzept, demzufolge mit einer Belastung eines → Umweltkompartiments durch einen oder mehrere Schadstoffe unterhalb festgelegter Grenzwerte auf der Grundlage gegenwärtigen Wissensstandes noch keine Schädigung des Ökosystems verbunden ist. Hierbei werden Synergismen verschiedener Schadstoffe vernachlässigt.

Desertifikation

Ein nicht eindeutig definierter Begriff, unter dem im allgemeinen → Bodendegradation in ariden und semiariden Gebieten (→ Ariditätsindex) verstanden wird.

Erosion

Abtrag der obersten lockeren Gesteinsverwitterungsschicht (→ Boden), der von Wasser- und Windkräften bewirkt und vom Menschen durch unbedachte Landnutzung gefördert wird.

Externe Kosten

Kosten, die der Gesellschaft entstehen, ohne dass sie in der Wirtschaftsrechnung der privaten und öffentlichen Haushalte als Kosten auftauchen.

Gemeinlastprinzip

Nach diesem Prinzip wird die öffentliche Hand anstelle der Verursacher mit öffentlichen Mitteln tätig, um Umweltbeeinträchtigungen direkt oder indirekt zu vermindern (→ Verursacherprinzip).

Gunstböden

Böden, die günstige Bedingungen für landwirtschaftliche Produktion bieten.

Human Development Index (HDI)

Der HDI soll den Prozess der Entwicklung von Mensch und Gesellschaft quantifizieren. Hierzu werden im UNDPReport Indikatoren zur Kaufkraft, Erziehung/Bildung und Gesundheit zum HDI kombiniert.

Humus

Die abgestorbene pflanzliche und tierische Substanz sowie ihre Umwandlungsprodukte auf und im Boden mit Ausnahme frischer, noch unzersetzter Fein- und Grobstreu der Blätter, Zweige, Stämme und Wurzeln. Humusbildung verläuft über komplexe Prozesse wie u.a. Mineralisierung, Huminsäurebildung.

Internalisierung externer Kosten

Einbeziehen der → externen Kosten in die Preise. Damit ist gewährleistet, daß das Wirtschaftssubjekt, welches externe Effekte (externe Kosten) verursacht, die Konsequenzen seines Handelns trägt (→ Verursacherprinzip).

Joint implementation

Instrument der Klimarahmenkonvention, mit dem ein Signatarstaat sein Emissionsziel nicht nur durch Emissionsreduktion im eigenen Land, sondern auch durch Finanzierung von Vermeidungsaktivitäten in anderen Ländern erfüllen kann.

Kontamination

Belastung oder Verseuchung von → Umweltmedien mit schädlichen Stoffen wie z.B. Schwermetallen, Kohlenwasserstoffen, radioaktiven Substanzen, Keimen etc. Kontaminationen in Böden können durch die Mikroflora nicht oder nur sehr langsam abgebaut werden, so dass es zu Ablagerungen, Anreicherungen oder Auswaschungen kommen kann.

Nachhaltigkeit

Aus der Forstwirtschaft stammender Begriff, der ein Kriterium für eine am Erhalt des Bestandes orientierte Bewirtschaftung des Waldes beschreibt. Im weiteren Sinn als Kriterium für → Sustainable development verwendet.

Nicht-Regierungsorganisationen (NRO)

Sammelbegriff für nicht-staatliche Organisationen, der zumeist in bezug auf Gruppierungen der neuen sozialen Bewegungen (Ökologiebewegung, Friedensbewegung u.a.) verwendet wird.

Ökosystem

Ein Wirkungsgefüge von Lebewesen und deren abiotischer Umwelt, das zwar offen, aber bis zu einem gewissen Grad zur Selbstregulation fähig ist.

Preiselastizität

Das Verhältnis einer relativen Nachfragemengenänderung bezogen auf die sie auslösende relative Preisänderung.

Primärwald

Urwald; im strengsten Sinne ein autochtoner Waldbestand, dessen Entwicklung nicht oder nur so wenig vom Menschen beeinflusst wurde, daß sein Erscheinungsbild von der natürlichen Umwelt geformt und bestimmt wird (→ Sekundärwald).

Ressourcen

Im weiteren Sinn alle Bestände der Produktionsfaktoren Arbeit, Boden und Kapital, die bei der Produktion von Gütern eingesetzt werden können. Im engeren Sinn werden unter Ressourcen das natürliche Kapital, Rohstoffe, Energieträger und Umweltmedien verstanden, wobei zwischen (bedingt) regenerierbaren und nicht-regenerierbaren Ressourcen unterschieden werden kann.

Saurer Regen

Übersäuerung des Regens und Nebels vor allem durch Schwefelsäure und Salpetersäure. Diese Säuren werden in der Atmosphäre aus den Schadstoffen Schwefeldioxid (SO₂) bzw. Stickoxid (NO_x) gebildet. Saurer Regen und saurer Nebel haben gegenüber dem natürlichen Regenwasser einen um das zehnfache bis hundertfache erhöhten Säuregrad. Saurer Regen kann zu Bodenversauerung führen.

Schutzgut

Schutzgüter sind Güter der Umwelt, die vor erheblichen Nachteilen, Schäden oder Gefahren zu bewahren sind. Für die Probleme der globalen Umweltveränderungen können die Schutzgüter folgenden Bereichen zugeordnet werden:

→ Atmosphäre, → Hydrosphäre, → Böden/Landschaft, → Biosphäre (Tiere, Pflanzen, Mikroorganismen und ihre → Biologische Vielfalt), Mensch/Gesellschaft.

Schwellenländer

→ Entwicklungsländer mit einem verhältnismäßig fortgeschrittenen Entwicklungsstand werden als Schwellenländer bezeichnet.

Sekundärwald

Natürlicher Folgebestand von Bäumen nach Beseitigung des primären Ursprungsbestandes (→ Primärwald) durch den Menschen oder Aufwuchs, der sich nach natürlichen Katastrophen (Feuer, Insekten) einstellt.

Senke

Unter einer Senke wird ein → Umweltkompartiment verstanden, in dem Stoffe angereichert werden und gegebenenfalls durch Abbauvorgänge eliminiert werden können.

Spurengase

Gase, die nur in Spuren in der Atmosphäre vorkommen, z.B. CO₂, N₂O, CH₄, FCKW. Bedeutsam wegen ihrer Wirkung als Treibhausgase oder wegen ihres Ozonzerstörungspotentials.

Subsidiaritätsprinzip

Gesellschafts- und sozialpolitisches Prinzip, nach dem übergeordnete Einheiten (z.B. Länder) nur die Aufgaben erfüllen sollen, die auf untergeordneter Ebene (z.B. Gemeinden) nicht übernommen werden können.

Subsistenzwirtschaft

Selbstversorgung mit Nahrungsmitteln, Produktion von Nahrungsmitteln nur für den Eigenbedarf. Subsistenzwirtschaft kennt kaum Geld, da Überschüsse für den Verkauf nicht produziert werden. Derzeit gibt es ca. 300 Mio. Menschen, die von der Subsistenzwirtschaft leben, der Anteil ist weiter steigend.

Terms of trade

Dieser Begriff bezeichnet das Verhältnis des Index der Ausfuhrpreise zum Index der Einfuhrpreise jeweils in der Währung des betreffenden Landes ausgedrückt. Steigen die Ausfuhrpreise bei konstanten oder sinkenden Einfuhrpreisen oder sinken die Einfuhrpreise bei konstanten Ausfuhrpreisen, verbessern sich die terms of trade, weil für die gleiche Exportgütermenge mehr Importgüter eingeführt werden können. Sinkende terms of trade sind vor allem für viele Entwicklungsländer zu beobachten, da deren Exportgüter, überwiegend Rohstoffe, auf dem Weltmarkt vergleichsweise immer geringere Preise erzielen, die Preise für deren Importgüter (Maschinen, andere Fertigprodukte) jedoch steigen.

Tertiärisierung

Insbesondere in den Industrieländern der westlichen Welt steigt der Anteil des Dienstleistungssektors (tertiärer Sektor) am Bruttoinlandsprodukt im Vergleich zu primärem (Landwirtschaft) und sekundärem (Industrie) Sektor («Wandel hin zur Dienstleistungsgesellschaft»).

Transaktionskosten

Kosten, die bei wirtschaftlichen Aktionen anfallen (z. B. bei Tauschvorgängen am Markt), darunter fallen u.a. Informationsbeschaffungs- und Verhandlungskosten sowie Kosten der Risikoabsicherung.

Treibhauseffekt

Der Treibhauseffekt wird von Gasen in der Atmosphäre hervorgerufen, die die kurzwellige Sonnenstrahlung nahezu ungehindert zur Erdoberfläche passieren lassen, die langwellige Wärmestrahlung der Erdoberfläche und der Atmosphäre hingegen stark absorbieren. Aufgrund der wärmeisolierenden Wirkung dieser Spurengase ist die Temperatur in Bodennähe um etwa 30°C höher als die Strahlungstemperatur des Systems Erde/Atmosphäre ohne diese Gase (natürlicher Treibhauseffekt). Wegen des menschlich verursachten Anstiegs der

→ Spurengase wird mit einer Verstärkung des Treibhauseffektes (zusätzlicher Treibhauseffekt) und einer Temperaturerhöhung gerechnet.

Überdüngung

Überdüngung tritt ein, wenn auf Böden direkt oder indirekt mineralische oder organische Stoffe über den (physiologischen) Bedarf des entsprechenden Ökosystems hinausgehen. Entweder kann es zu einer Anreicherung im System kommen oder die im Überfluß vorhandenen Stoffe werden an Nachbarsysteme gasförmig oder mit dem Sickerwasser abgegeben und können dort zu Belastungen führen. Eine Überdüngung ist nicht nur unökonomisch, sondern kann auch negative Auswirkungen auf die Vegetation, den Boden und vor allem auf das Wasser haben.

Umweltkompartiment

Abgrenzbarer Ausschnitt aus der Umwelt, wie z.B. Bod, Wasser, Luft.

Umweltmedien

Umweltmedien oder → Umweltkompartimente bezeichnen → Hydro-, → Pedo-, → Atmo- und → Biosphäre als homogene Räume in ihrem Vermögen, Stoffe aufzunehmen, zu verteilen, gegebenenfalls um- oder abzubauen oder anzureichern und sie an ein anderes Medium abzugeben.

Verursacherprinzip

Das Verursacherprinzip strebt an, die Kosten zur Vermeidung, zur Beseitigung oder zum Ausgleich von Umweltbelastungen dem «Verursacher» zuzurechnen. Auf diese Weise soll eine volkswirtschaftlich sinnvolle und schonende Nutzung der Naturgüter erreicht werden. Alle umweltpolitischen Maßnahmen (Instrumente), die sich an diesem Prinzip orientieren, haben die Aufgabe, Umweltschäden als → «externe Kosten» bzw. «soziale Zusatzkosten» von Produktion und Konsum in möglichst großem Maße in die Wirtschaftsrechnung der Umweltbeeinträchtiger einzubeziehen, d.h. diese Kosten zu → «internalisieren».

Vorsorgeprinzip

Das Vorsorgeprinzip besagt, dass umweltpolitische und sonstige staatliche Maßnahmen so getroffen werden sollen, dass von vornherein möglichst sämtliche Umweltgefahren vermieden und damit die (für die Existenz der Menschen vorsorgend) Naturgrundlagen geschützt und schonend in Anspruch genommen werden.