

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель методической  
комиссии технологического  
факультета Л.Л. Ошкина (Л.Л. Ошкина)  
«13» мая 2019 г.

Декан технологического  
факультета Г.В. Ильина Г.В. Ильина)  
«13» мая 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ИСТОРИЯ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ**

**36.05.01 Ветеринария**

Направленность (профиль) программы

**Ветеринарное дело**  
(программа специалитета)

**Квалификация  
«Ветеринарный врач»**

Форма обучения – очная, очно-заочная

Пенза – 2019

Рабочая программа дисциплины «История ветеринарной медицины» программа специалитета, специальности 36.05.01 «Ветеринария». Разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специалитет по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 сентября 2017 года №974, с учётом требований профессионального стандарта "Ветеринарный врач", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.08.2018г. №574н

Составитель рабочей программы:

доктор ветер. наук, профессор

В.А. Здоровинин

Рецензент:

доктор с/х. наук, профессор

А.И. Дарьин

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Ветеринария»  
«13» мая 2019 года, протокол № 15

Заведующий кафедрой:

кандидат биол. наук, доцент

А.В. Остапчук

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии  
технологического факультета

«13» мая 2019 года, протокол № 13

Председатель методической комиссии

технологического факультета

Л.Л. Ошкина

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «История ветеринарной медицины» для  
специальности 36.05.01 Ветеринария

Рабочая программа дисциплины «История ветеринарной медицины» разработана профессором кафедры «Ветеринария» Здоровининым В.А. для направления подготовки 36.05.01 Ветеринария (программа специалитета).

Программа содержит необходимые разделы, позволяющие получить представление о ее содержании, образовательных технологиях, используемых в ходе преподавания данной дисциплины. Сформулированы цели и задачи дисциплины, запланированы результаты обучения, содержание лекций и лабораторных занятий с указанием отведенного для их освоения времени.

Содержание разделов дисциплины, приведенное в программе, соответствует современному состоянию науки и включает рассмотрение необходимых теоретических вопросов и практических проблем.

Дисциплина направлена на формирование у студентов общекультурных компетенций: способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу: УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 36.05.01 Ветеринария и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

доктор с/х. наук, профессор



А.И. Дарьин

## **Выписка из протокола № 13**

заседания методической комиссии технологического факультета  
от 13.05.2019 г.

Присутствовали: Л.Л. Ошкина - председатель, члены комиссии: Г.В. Ильина, А.В. Остапчук, А.А. Галиуллин, Г.И. Боряев, А.И. Дарьин, Д.Г. Погосян, В.Н. Емелин

Вопрос 2. Рассмотрение и обсуждение рабочей программы дисциплины и фонда оценочных средств по дисциплине «История ветеринарной медицины разработана профессором кафедры «Ветеринария» Здоровининым В.А. для специальности 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль) Ветеринарное дело (квалификация Ветеринарный врач).

Выступили:

В.А. Здоровинин, который представил в числе прочего методического обеспечения ОПОП специалитета по специальности 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль) Ветеринарное дело, рабочую программу и фонд оценочных средств дисциплины «История ветеринарной медицины».

Ильина Г.В., которая отметила, что данная рабочая программа и фонд оценочных средств разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария, отвечают предъявляемым требованиям, рассмотрены на заседании кафедры «Ветеринария» (протокол № 16 от 13 мая 2019 г.) и могут быть использованы в учебном процессе технологического факультета.

Постановили: утвердить рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «История ветеринарии», предусмотренной ОПОП по специальности 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль) Ветеринарное дело.

Председатель методической комиссии

технологического факультета

Л.Л. Ошкина

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
дисциплины «История ветеринарной медицины»**

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. ка- федрой	Дата, № протокола, виза предсе- дателя мето- дической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	4. Объем и структура дисциплины	Изменение объема дисциплины и формы контроля	31.08.2020, №14 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020
2	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	31.08.2020, №14 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020
3	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	31.08.2020, №14 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020
4	Приложение ФОС	Включение раздела 6 Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	31.08.2020, №14 	31.08.2020, № 12 	01.09.2020

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
дисциплины «История ветеринарной медицины»**

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза предсе- дателя мето- дической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень совре- менных профессиоナル- ных баз данных и инфор- мационных справочных систем» с учетом измене- ний состава электронных СПС и содержания офи- циальной статистики Рос- стат и Пензастат	30.08.2021 № 22 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021
2	10. Матери- ально-техниче- ская база, необ- ходимая для осуществления образователь- ного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-тех- ническое обесечение дисциплины» в части со- става лицензионного про- граммного обеспечения и реквизитов подтверждаю- щих документов	30.08.2021 № 22 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021
3	Лист 4	Экспертное заключение на фонд оценочных средств рабочей про- граммы дисциплины	30.08.2021 № 22 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
дисциплины «История ветеринарной медицины»**

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза предсе- дателя мето- дической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень совре- менных профессиоナル- ных баз данных и инфор- мационных справочных систем» с учетом измене- ний состава электронных СПС и содержания офи- циальной статистики Рос- стат и Пензастат	30.08.2022 № 22 	30.08.2022, № 16 	01.09.2022
2	10. Матери- ально-техниче- ская база, необ- ходимая для осуществления образователь- ного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-тех- ническое обесечение дисциплины» в части со- става лицензионного про- граммного обеспечения и реквизитов подтверждаю- щих документов	30.08.2022 № 22 	30.08.2022, № 16 	01.09.2022
3	Лист 2	С учетом требований но- вого профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии»	30.08.2022 № 22 	30.08.2022, № 16 	01.09.2022

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «История ветеринарной медицины» (2023 г)**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № про- токола, виза зав. кафед- рой	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.5)	30.08.2023, № 13 	30.08.2023, № 16 	01.09.2023
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2023, № 13 	30.08.2023 № 16 	01.09.2023

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины  
 «История ветеринарной медицины» (26.08.2024 г)

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № про- токола, виза зав. кафед- рой	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-ме- тодическое и информационное обеспече- ние дисци- плины	Перечень основной и до- полнительной учебной ли- тературы, ресурсов элек- тронной телекоммуникаци- онной сети «Интернет» не- обходимых для освоения дисциплины. Новая редак- ция списка литературы (таб- лица 9.1)	26.08.2024, № 14 	26.08.2024, № 21 	01.09.2024
2	9. Учебно-ме- тодическое и информационное обеспече- ние дисци- плины	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образо- вательного процесса по дис- циплине, включая перечень программного обеспечения и информационных спра- вочных систем (таблица 9.5)	26.08.2024, № 14 	26.08.2024, № 21 	01.09.2024
3	10. Матери- ально-техниче- ская база, необ- ходимая для осуществления образователь- ного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	26.08.2024, № 14 	26.08.2024 № 21 	01.09.2024

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе «История ветеринарной медицины» (27.08.2025 г)**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.5)	27.08.2025, № 16 	29.08.2025, № 12 	01.09.2025
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	27.08.2025, № 16 	29.08.2025 № 12 	01.09.2025

## **1 Цель и задачи дисциплины**

Основная цель ознакомление студентов с историей становления ветеринарной медицины как науки и сферой гуманитарной деятельности ветеринарного специалиста, спецификой подготовки ветеринарных врачей в свете задач и компетентностного подхода к их решению в общем контексте развития человечества на основе научных знаний. Освещение специфики будущей профессиональной деятельности специалистов на основе исторического отечественного и зарубежного опыта. Создания целостного представления о будущей специальности в свете интеграции социальной сферы современного общества.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторы достижения компетенции**

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций:  
УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

Индикаторы и дескрипторы формирования части соответствующей компетенции, касающейся влияния на организм закономерностей тончайшей структурной организации и развития клеток, тканей и органов оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Планируемые результаты обучения по дисциплине «История ветеринарной медицины» для формирования компетенции УК-5, УК-6

№ пп	Код индикатора достижения профессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Код планируемого результата обучения	Дисциплина	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД-1ук-5	Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач.	33 (ИД-1ук-5)	История ветеринарии	Знать: методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения.	Собеседование; тест
2.	ИД-2ук-5	Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.	У3 (ИД-2ук-5)	История ветеринарии	Уметь: взаимодействовать в коллективе с учетом социокультурных особенностей людей в целях успешного выполнения профессиональных задач	Задача (практическое задание); собеседование; тест
3.	ИД-3ук-5	Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных,	В3 (ИД-3ук-5)	История ветеринарии	Владеть: преодолением коммуникативных, образовательных, этнических,	Задача (практическое задание); собеседование; тест; доклад;

		этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия			конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	разноуровневые задачи и задания
	ИД-1ук-6	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации..	33 (ИД-1ук-6)	История ветеринарии	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	Задача (практическое задание); собеседование; тест; доклад; разноуровневые задачи и задания
	ИД-2ук-6	Уметь: самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией.	УЗ (ИД-2ук-6)	История ветеринарии	Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека;	Задача (практическое задание); собеседование; тест; доклад; разноуровневые задачи и задания
	ИД-3ук-6	Владеть: приемами саморегуляции	В3 (ИД-3ук-6)	История ветеринарии	Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной	Задача (практическое задание); собеседование; тест; доклад;

		психоэмоциональных и функциональных состояний.			деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования	разноуровневые задачи и задания
--	--	--	--	--	---	---------------------------------

### **3 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История ветеринарной медицины» относится к дисциплинам формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.10), опирается на знания, полученные при освоении дисциплин общего среднего образования (истории, обществознания); дисциплин «Общая биология», «Зоология», «Химия», и является основой для изучения дисциплин: «Эпизоотология и инфекционные болезни» «Паразитология и инвазионные болезни», «Внутренние незаразные болезни».

#### 4 Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «История ветеринарной медицины» составляет 3 зачетные единицы или 108 ч. (таблица 4.1). Форма промежуточной аттестации – зачет.

*Редакция от 01.09.2019*

*Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «История ветеринарии» по формам и видам учебной работы*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учеб- ному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (3 семестр)	очно-заочная форма обучения (4 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	35/0,97	25,4/0,70
1.1	Лекции	Лек	16,0/0,44	10,0/0,28
1.2	Семинары и практиче- ские занятия	Пр	18,0/0,50	14,0/0,38
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консульта- ции, руководство и консультации курсо- вых работ (курсовых проектов)	КТ	0,8/0,02	1,2 /0,03
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсо- вой работы (курсо- вого проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.6	Предэкзаменационные консультации по дис- циплине	КПЭ	-	-
1.7	Сдача экзамена	КЭ	-	-
2	Общий объем само- стоятельной работы		73/2,02	82,6/2,29
2.1	Самостоятельная ра- бота	СР	73/2,02	82,6/2,29
2.2	Контроль (самосто- ительная подготовка к сдаче зачёта)*	Контроль	-	-
	Всего	По плану	108/3	108/3

*Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «История ветеринарной медицины» по формам и видам учебной работы. Редакция от 01.09.2020*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учеб- ному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (1 семестр)	очно-заочная форма обучения (4 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	35/0,97	23,2/0,64
1.1	Лекции	Лек	16,0/0,44	10,0/0,28
1.2	Семинары и практиче- ские занятия	Пр	18,0/0,50	12,0/0,38
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консульта- ции, руководство и консультации курсо- вых работ (курсовых проектов)	КТ	0,8/0,02	1,0 /0,02
1.5	Сдача зачёта (зачёта с оценкой), защита курсо- вой работы (курсо- вого проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.6	Предэкзаменационные консультации по дис- циплине	КПЭ	-	-
1.7	Сдача экзамена	КЭ	-	-
2	Общий объем само- стоятельной работы		37/1,02	48,8/1,35
2.1	Самостоятельная ра- бота	СР	37/1,02	48,8/1,35
2.2	Контроль (самосто- ительная подготовка к сдаче зачёта)*	Контроль	-	-
	Всего	По плану	72/2	72/2

*Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «История ветеринарной медицины» по формам и видам учебной работы*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учеб- ному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (1 семестр)	очно-заочная форма обучения (1 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	35/0,97	19,0/0,52
1.1	Лекции	Лек	16,0/0,44	8,0/0,22
1.2	Семинары и практиче- ские занятия	Пр	18,0/0,50	10,0/0,28
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консульта- ции, руководство и консультации курсо- вых работ (курсовых проектов)	КТ	0,8/0,02	0,8 /0,02
1.5	Сдача зачёта (зачёта с оценкой), защита курсо- вой работы (курсо- вого проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.6	Предэкзаменационные консультации по дис- циплине	КПЭ	-	-
1.7	Сдача экзамена	КЭ	-	-
2	Общий объем само- стоятельной работы		37/1,02	53,0/1,47
2.1	Самостоятельная ра- бота	СР	37/1,02	53,0/1,47
2.2	Контроль (самосто- ительная подготовка к сдаче зачёта)*	Контроль	-	-
	Всего	По плану	72/2	72/2

*Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «История ветеринарной медицины» по формам и видам учебной работы*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учеб- ному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (2 семестр)	очно-заочная форма обучения (1 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	33/0,92	19,0/0,53
1.1	Лекции	Лек	16,0/0,44	8,0/0,22
1.2	Семинары и практиче- ские занятия	Пр	16,0/0,44	10,0/0,28
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консульта- ции, руководство и консультации курсо- вых работ (курсовых проектов)	КТ	0,8/0,02	0,8 /0,02
1.5	Сдача зачёта (зачёта с оценкой), защита курсо- вой работы (курсо- вого проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.6	Предэкзаменационные консультации по дис- циплине	КПЭ	-	-
1.7	Сдача экзамена	КЭ	-	-
2	Общий объем само- стоятельной работы		39/1,08	53,0/1,47
2.1	Самостоятельная ра- бота	СР	39/1,08	53,0/1,47
2.2	Контроль (самосто- ительная подготовка к сдаче зачёта) *	Контроль	-	-
	Всего	По плану	72/2	72/2

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
<b>Раздел 1 Ветеринария в древнем мире</b>		
1.	Введение в специальность.	Примитивное врачевание, народная и профессиональная ветеринария
2.	Развитие ветеринарии в странах древнего мира	Развитие ветеринарии в Китае, Индии, Персии, Египте, Риме.
3.	Ветеринария в средние века	Развитие ветеринарии в Европе, Арабском мире.
4.	Ветеринария древней Руси	Ветеринария дославянских племен, ветеринария Руси в VII-XIV веках
5.	Ветеринария XV-XVII веках	Борьба с эпизоотиями, литература по животноводству и ветеринарии.
<b>Раздел 2 Развитие ветеринарной медицины в России</b>		
6.	Развитие ветеринарии в Российской империи	Ветеринария в XVIII веке, развитие коннозаводства, ветеринарное образование, ветеринарно-санитарное дело.
7.	Развитие ветеринарии в XIX веке	Развитие естественных наук и научной ветеринарии Правительственная ветеринария.
8.	Ветеринария до 1917 года.	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование, ветеринарные научные общества. Ветеринария в период Первой мировой войны.
9.	Ветеринария в годы Советской власти (1917-1921)	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование.
10.	Ветеринария в годы Советской власти предвоенный период	Ветеринарно-санитарный надзор, научные учреждения, ветеринарные съезды.
11.	Ветеринария в годы ВОВ	Фронтовая и тыловая ветеринария. Подвиг работников тыла.
12.	Ветеринария в послевоенные годы	Организационная структура службы. Борьба с эпизоотиями. Ветеринарное образование.
13.	Ветеринария с 1960 по 1990 г.	Организационная структура службы. Борьба с эпизоотиями. Ветеринарное образование.
14.	Развитие военной ветеринарии	Исторические предпосылки. Создание военной ветеринарии. Ветеринария Красной армии, становление Советской армии.

15.	Ветеринарно-санитарная служба ВС РФ	Ветеринарно-санитарная служба ВС РФ на современном этапе.
16.	Развитие ветеринарии в РФ в период новых экономических отношений	Организационная структура службы. Борьба с эпизоотиями. Ветеринарное образование.
17.	Развитие ветеринарии животных компаний	Хирургия, терапия мелких домашних животных. Конгрессы, конференции.
18.	Международные ветеринарные организации	Всемирные ветеринарные организации. Международная эпизоотическая служба.

**Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)**

№ п/п	№ раздела дисци- плины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	1	Развитие ветеринарии в странах древнего мира	Развитие ветеринарии в Китае, Индии, Персии, Египте, Риме.	2
2	1	Ветеринария в средние века	Развитие ветеринарии в Европе, Арабском мире.	2
3	1	Ветеринария древней Руси	Ветеринария дославянских племен, ветеринария Руси в VII-XIV веках	2
4	1	Ветеринария XV-XVII веках	Борьба с эпизоотиями, литература по животноводству и ветеринарии.	2
5	2	Развитие ветеринарии в Российской империи 17 -19 веках	Ветеринария в XVIII веке, развитие коннозаводства, ветеринарное образование, ветеринарно-санитарное дело.	2
6	2	Ветеринария с 1917 года, по 1941г.	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование, ветеринарные научные общества. Ветеринария в период Первой мировой войны.	2
7	2	Ветеринария в годы ВОВ	Фронтовая и тыловая ветеринария. Подвиг работников тыла.	2
8	2	Ветеринария в годы Советской власти (1947-1999)	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование.	2
Итого				16

**Таблица 5.2.2 –Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	1	Ветеринария древней Руси	Ветеринария дославянских племен, ветеринария Руси в VII-XIV веках	2
2	1	Ветеринария 15-17 веках	Борьба с эпизоотиями, литература по животноводству и ветеринарии.	2
3	2	Развитие ветеринарии в Российской империи	Ветеринария в XVIII веке, развитие коннозаводства, ветеринарное образование, ветеринарно-санитарное дело.	2
4	2	Развитие ветеринарии в 19 веке. Ветеринария до 1917 года.	Развитие естественных наук и научной ветеринарии Правительственная ветеринария. Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование, ветеринарные научные общества. Ветеринария в период Первой мировой войны.	2
5	2	Ветеринария в годы Советской власти (1947-1999)	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование.	2
Итого:				10

**Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)**

№ п/п	№ раздела дисци- плины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	1	Развитие ветеринарии в странах древнего мира	Развитие ветеринарии в Китае, Индии, Персии, Египте, Риме.	2
2	1	Ветеринария в средние века	Развитие ветеринарии в Европе, Арабском мире.	2
3	1	Ветеринария древней Руси	Ветеринария дославянских племен, ветеринария Руси в VII-XIV веках	2
4	1	Ветеринария XV-XVII веках	Борьба с эпизоотиями, литература по животноводству и ветеринарии.	2
5	2	Развитие ветеринарии в Российской империи 17 -19 веках	Ветеринария в XVIII веке, развитие коннозаводства, ветеринарное образование, ветеринарно-санитарное дело.	2
6	2	Ветеринария с 1917 года, по 1941г.	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование, ветеринарные научные общества. Ветеринария в период Первой мировой войны.	2
7	2	Ветеринария в годы ВОВ	Фронтовая и тыловая ветеринария. Подвиг работников тыла.	2
8	2	Ветеринария в годы Советской власти (1947-1999)	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование.	2
Итого				16

**Таблица 5.2.2 –Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	№ раздела дисци- плины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	1	Ветеринария древней Руси	Ветеринария дославян- ских племен, ветери- нария Руси в VII-XIV веках	2
2	1	Ветеринария 15-17 веках	Борьба с эпизоотиями, литература по животно- водству и ветеринарии.	2
3	2	Развитие ветеринарии в Российской импе- рии	Ветеринария в XVIII веке, развитие конноза- водства, ветеринарное образование, ветери- нарно-санитарное дело.	2
4	2	Развитие ветеринарии в 19 веке. Ветери- нария до 1917 года.	Развитие естественных наук и научной ветери- нарии Правительственная ветеринария. Организа- ция и структура ветери- нарии. Ветеринарное об- разование, ветеринарные научные общества. Вете- ринария в период Первой мировой войны.	2
5	2	Ветеринария в годы Советской власти (1947-1999)	Организация и структура ветеринарии. Ветеринар- ное образование.	2
Итого:				10

**Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)**

№ п/п	№ раздела дисци- плины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	1	Развитие ветеринарии в странах древнего мира	Развитие ветеринарии в Китае, Индии, Персии, Египте, Риме.	2
2	1	Ветеринария в средние века	Развитие ветеринарии в Европе, Арабском мире.	2
3	1	Ветеринария древней Руси	Ветеринария дославянских племен, ветеринария Руси в VII-XIV веках	2
4	1	Ветеринария XV-XVII веках	Борьба с эпизоотиями, литература по животноводству и ветеринарии.	2
5	2	Развитие ветеринарии в Российской империи 17 -19 веках	Ветеринария в XVIII веке, развитие коннозаводства, ветеринарное образование, ветеринарно-санитарное дело.	2
6	2	Ветеринария с 1917 года, по 1941г.	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование, ветеринарные научные общества. Ветеринария в период Первой мировой войны.	2
7	2	Ветеринария в годы ВОВ	Фронтовая и тыловая ветеринария. Подвиг работников тыла.	2
8	2	Ветеринария в годы Советской власти (1947-1999)	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование.	2
Итого				16

**Таблица 5.2.2 –Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	№ раздела дисци- плины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	1	Ветеринария древней Руси. Ветеринария 15-17 веках	Ветеринария дославянских племен, ветеринария Руси в VII-XIV веках. Борьба с эпизоотиями, литература по животноводству и ветеринарии.	2
2	2	Развитие ветеринарии в Российской империи	Ветеринария в XVIII веке, развитие коннозаводства, ветеринарное образование, ветеринарно-санитарное дело.	2
3	2	Развитие ветеринарии в 19 веке. Ветеринария до 1917 года.	Развитие естественных наук и научной ветеринарии Правительственная ветеринария. Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование, ветеринарные научные общества. Ветеринария в период Первой мировой войны.	2
4	2	Ветеринария в годы Советской власти (1947-1999)	Организация и структура ветеринарии. Ветеринарное образование.	2
Итого:				8

**Таблица 5.3.1 – Наименование тем семинарских и практических работ, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание работы	Время, ч
1	1	1. Развитие ветеринарии в Китае, Индии, Персии, Египте, Риме.	2
2	1	1. Развитие ветеринарии в Европе, Арабском мире.	2
3	2	Тема: Ветеринария в послевоенные годы 1. Организационная структура службы. 2. Борьба с эпизоотиями. 3. Ветеринарное образование.	2
4	2	Тема: Ветеринария с 1960 по 1990 г. 1. Организационная структура службы. 2. Борьба с эпизоотиями. 3. Ветеринарное образование.	2
5	2	Тема: Развитие военной ветеринарии 1. Исторические предпосылки. 2. Создание военной ветеринарии. 3. Ветеринария Красной армии, становление Советской армии.	2
6	2	Тема: Ветеринарно-санитарная служба ВС РФ. 1. Ветеринарно-санитарная служба ВС РФ на современном этапе.	2
7	2	Тема: Развитие ветеринарии в РФ в период новых экономических отношений. Организационная структура службы. 1. Борьба с эпизоотиями. 2. Ветеринарное образование.	2
8	2	Тема: Развитие ветеринарии животных компаний 1. Хирургия, терапия мелких домашних животных. 2. Ветеринарные конгрессы, конференции.	2
9	2	Тема: Международные ветеринарные организации 1. Всемирные ветеринарные организации. 2. Международная эпизоотическая служба.	2
Итого			18

**Таблица 5.3.2 – Наименование тем семинарских и практических работ, их объем в часах и содержание (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание работы	Время, ч
1	2	Тема: Ветеринария в годы Советской власти предвоенный период 1. Ветеринария в годы Советской власти предвоенный период 2. Ветеринарно-санитарный надзор, научные учреждения, ветеринарные съезды.	2
2	2	Тема: Ветеринария в годы ВОВ 1. Фронтовая и тыловая ветеринария. 2. Подвиг работников тыла.	2
3	2	Тема: Ветеринария в послевоенные годы 1. Организационная структура службы. 2. Борьба с эпизоотиями. 3. Ветеринарное образование.	2
4	2	Тема: Ветеринария с 1960 по 1990 г. 1. Организационная структура службы. 2. Борьба с эпизоотиями. 3. Ветеринарное образование.	2
5	2	Тема: Развитие ветеринарии животных компаний 1. Хирургия, терапия мелких домашних животных. 2. Конгрессы, конференции.	2
Итого:			10

**Таблица 5.4.1 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)**

№ п/п	Вид работы	Время, ч.
1	Изучение контрольных вопросов и вопросов для самостоятельной работы по разделам	17
2	Подготовка доклада с презентацией	5
3	Подготовка к тестированию по разделам	8
4	Подготовка к сдаче зачёта	7
Итого		37

*Редакция от 01.09.2019*

**Таблица 5.4.2 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	Вид работы	Время, ч.
1	Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов (таблица 6.1.2)	40
2	Подготовка к тестированию по разделам	20
3	Подготовка доклада с презентацией	10,6
4	Подготовка к сдаче зачёта	10
Итого		82,6

*Редакция от 01.09.2020*

**Таблица 5.4.2 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	Вид работы	Время, ч.
1	Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов (таблица 6.1.2)	20
2	Подготовка к тестированию по разделам	18
3	Подготовка доклада с презентацией	10,8
Итого		48,8

**Таблица 5.4.2 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	Вид работы	Время, ч.
1	Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов (таблица 6.1.2)	20
2	Подготовка к тестированию по разделам	20
3	Подготовка доклада с презентацией	13
Итого		53

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

**Таблица 6.1.1 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)**

№ п/п	Тема	Вопросы, задание	Вре- мя, ч	Рекомен- дуемая ли- тература
1	История ветеринарии	1. Развитие военной ветеринарии 2. Ветеринарно-санитарная служба ВС РФ.	12	1,2
2	Доклад	Тематика докладов	10,9	1,2
3	Тестиро-вание	Тестовые задания	12	1,2
Итого			34,9	

**Таблица 6.1.2 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	Тема	Вопросы, задание	Вре- мя, ч	Рекомен- дуемая литера- тура
1	История вете- ринарии	1. Развитие военной ветеринарии 2. Ветеринарно-санитарная служба ВС РФ.	20	1,2
		Ветеринарные научные и практические учреждения. Роль научно-исследовательских ветеринарных учреждений.	10	1,2
2	Доклад	Тематика докладов	10,8	1,2
3	Тестирование	Тестовые задания	20	1,2
<b>Итого</b>			<b>82,6</b>	<b>1,2</b>

В процессе изучения вопросов используется основная и дополнительная литература, указанная в таблицах 9.1 и 9.2, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица 9.4), профессиональные базы данных и справочные материалы (таблица 9.5).

## **7 Образовательные технологии**

**Таблица 7.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (очная форма обучения)**

№ раздела	Вид занятия	Используемые технологии и рассматривающиеся вопросы	Время, ч
1	Пр	<b>Беседа.</b> История развития ветеринарной медицины в древние века (работа малыми группами по 3-5 чел.).	2
Итого			2

**Таблица 7.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения) (редакция от 01.09.2019)**

№ раздела	Вид занятия	Используемые технологии и рассматривающиеся вопросы	Время, ч
1	Пр	<b>Беседа.</b> История развития ветеринарной медицины в древние века (работа малыми группами по 3-5 чел.).	2
Итого			2

**Таблица 7.2 – Интерактивные образовательные технологии,  
используемые в учебном процессе (очно-заочная форма обучения)**

№ раздела	Вид занятия	Используемые технологии и рассматривающие вопросы	Время, ч
1	Пр	<b>Беседа.</b> История развития ветеринарной медицины в древние века (работа малыми группами по 3-5 чел.).	2
Итого			2

**Таблица 7.2– Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очно-заочная форма обучения) (редакция от 01.09.2019)**

№ раздела	Вид занятия	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Пр	<b>Беседа.</b> История развития ветеринарной медицины в древние века (работа малыми группами по 3-5 чел.).	2
Итого			2

**8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной  
аттестации обучающихся по дисциплине  
«История ветеринарии»**

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел, представлен в Приложении к рабочей программе дисциплины.

## 9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

**Таблица 9.1– Основная литература по дисциплине «История ветеринарной медицины»**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обуча- ющихся
1	Никитин, И. Н. История ветеринарии: учебник для вузов / И. Н. Никитин. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-8114-8518-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/176661">https://e.lanbook.com/book/176661</a> (дата обращения: 21.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="https://e.lanbook.com/book/176661">https://e.lanbook.com/book/176661</a> -	-

**Таблица 9.1– Основная литература по дисциплине ««История ветеринарной медицины» редакция (2024)**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обуча- ющихся
1	Никитин, И. Н. История ветеринарии: учебник для вузов / И. Н. Никитин. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-8114-8518-5. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/176661">https://e.lanbook.com/book/176661</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="https://e.lanbook.com/book/176661">https://e.lanbook.com/book/176661</a> -	-
	Никитин, И. Н. История ветеринарии : учебник для вузов / И. Н. Никитин. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 332 с. — ISBN 978-5-507-50365-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/422255">https://e.lanbook.com/book/422255</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="https://e.lanbook.com/book/422255">https://e.lanbook.com/book/422255</a>	

**Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине «История ветеринарной медицины»**

№ п/ п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обуч- ющихся
1	<p>История ветеринарии : учебное пособие / И. С. Федоренко, В. Д. Кочарян, С. П. Перерядкина, М. Н. Мишурова. — 2-е изд. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.</p> <p>— URL:  <a href="https://e.lanbook.com/book/112330-">https://e.lanbook.com/book/112330-</a></p> <p>Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>	<p>https://e.lanbook.com/book/112330 -</p>	-

**Таблица 9.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине «История ветеринарии»**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1			

**Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>	Режим доступа: свободный
2	Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>	Режим доступа: свободный
3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	Режим доступа: свободный
4	Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс <a href="http://ict.edu.ru/">http://ict.edu.ru/</a>	Режим доступа: свободный
5	Российский портал открытого образования // Электронный ресурс <a href="http://openet.edu.ru/">http://openet.edu.ru/</a>	Режим доступа: свободный
6	Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов // Электронный ресурс <a href="http://ndce.edu.ru/">http://ndce.edu.ru/</a>	Режим доступа: свободный
7	Электронно-библиотечная система «AgriLib» // Электронный ресурс <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
8	Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика» // Электронный ресурс <a href="http://www.bibliorossica.com/">http://www.bibliorossica.com/</a>	Режим доступа: свободный
9	Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» // Электронный ресурс <a href="http://www.knigafund.ru/">http://www.knigafund.ru/</a>	Режим доступа: свободный
10	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Библиотека «Книгосайт» // Электронный ресурс <a href="http://knigosite.ru/">http://knigosite.ru/</a>	Режим доступа: свободный

12	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751
13	Электронно-библиотечная система «BiblioStor-M» // Электронный ресурс <a href="http://bibliostorm.ru/">http://bibliostorm.ru/</a>	Режим доступа: свободный
14	Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» // Электронный ресурс <a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a>	Режим доступа: свободный
15	Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» // Электронный ресурс <a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>	Режим доступа: свободный
16	Электронно-библиотечная система «IQlib» // Электронный ресурс <a href="http://www.iqlib.ru/">http://www.iqlib.ru/</a>	Режим доступа: свободный
17	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» // Электронный ресурс <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	Режим доступа: свободный
18	Электронная библиотека книг «Bukoteka.ru» // Электронный ресурс <a href="http://bukoteka.ru/">http://bukoteka.ru/</a>	Режим доступа: свободный

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «История ветеринарии»**

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	СПС КонсультантПлюс: Версия Проф (Номер дистрибутива 491640)	<i>Договор об информационной поддержке с ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года</i>
2	СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение (Номер дистрибутива 36805)	Помещения для самостоятельной работы: аудитория №5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал
3	СПС КонсультантПлюс: Пензенский выпуск (Номер дистрибутива 70258)	аудитория №4207 Помещение для самостоятельной работы. Компьютерный класс аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
5	Информационный ресурс "Официальная статистика" по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	<i><a href="http://pnz.gks.ru">http://pnz.gks.ru</a> <a href="http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/">http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/</a> информация в свободном доступе</i>  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
6	Информационный ресурс "Официальная статистика" - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	<i><a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> <a href="http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/">http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/</a> (информация в свободном доступе)</i>  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса (редакция от 29.08.2020)**

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	<a href="https://www.rucont.ru/collections/72?isb2b=true">https://www.rucont.ru/collections/72?isb2b=true</a> Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК	<a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»	<a href="http://www.rucont.ru">www.rucont.ru</a> Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
5	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - Подписка Пензенского ГАУ на 22 журнала - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 6 000 российских научно-технических журналов, в том числе более 5 600 журналов в открытом доступе	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей. Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
7	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» База данных журналов по различным научным темам	<a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a> Доступ свободный
8	Портал Электронная библиотека: Библиотека диссертаций Каталог Электронной библиотеки диссертаций	<a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a> Доступ свободный
9	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова Электронный каталог Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском kraе Имиджевый каталог Сводный каталог Каталог журналов г. Пензы	<a href="http://liblermont.ru">http://liblermont.ru</a> Доступ свободный

	Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова)	
10	<p><i>Polpred.com</i></p> <p>В рубрикаторе 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 19000 первых лиц. Ежедневно тысячи новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 20 лет. Кнопка «Доступ из дома» в шапке polpred. Доступ к электронной базе <a href="#">Polpred.com Обзор СМИ</a>, для пользователей университета организован с 01.04.2010 г. Осуществлялась подписка отраслевые разделы <b>Polpred.com Отрасли</b>. Агропром в РФ и за рубежом, Экология в РФ и за рубежом</p>	<p>www.polpred.com</p> <p><i>Доступ по IP адресам из стен университета, без ограничения количества пользователей.</i></p>

**Редакция от 30.08.2021**

*Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://lib.rucont.ru/collection/72">https://lib.rucont.ru/collection/72</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА «ЮРАЙТ» ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «ЮРАЙТ» ( <a href="https://URAIT.RU/">HTTPS://URAIT.RU/</a> )	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
6	Электронно-библиотечная система «Agribib» ( <a href="http://www.ebs.rgazu.ru">www.ebs.rgazu.ru</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
7	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» ( <a href="http://www.academia-moscow.ru">www.academia-moscow.ru</a> )-сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
9	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> ) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)
10	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ ( <a href="https://polpred.com/news">https://polpred.com/news</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) <a href="https://www.uisrussia.msu.ru/">https://www.uisrussia.msu.ru/</a> - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)

12	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
13	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
14	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам ( <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
15	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> - сторонняя	Доступ свободный
16	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="http://liblermont.ru">http://liblermont.ru</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
17	Сводный каталог библиотек России ( <a href="http://skbr21.ru/#/">http://skbr21.ru/#/</a> )- сторонняя	Доступ свободный

**Редакция от 29.08.2022 г.**

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «История ветеринарии»**

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://lib.rucont.ru/collection/72">https://lib.rucont.ru/collection/72</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> )	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
6	Электронно-библиотечная система «Agribib» ( <a href="http://www.ebs.rgazu.ru">www.ebs.rgazu.ru</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
7	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» ( <a href="http://www.academia-moscow.ru">www.academia-moscow.ru</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
9	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> ) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)
10	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ ( <a href="https://polpred.com/news">https://polpred.com/news</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) <a href="https://www.uisrussia.msu.ru/">https://www.uisrussia.msu.ru/</a> - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных

		<i>устройство по индивидуальному аутентификации (логин/пароль)</i>
12	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a> ) – сторонняя	<i>В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля</i>
13	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
14	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам ( <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> )-сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
15	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/-сторонняя</a>	<i>Доступ свободный</i>
16	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="http://liblermont.ru">http://liblermont.ru</a> ) - сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
17	Сводный каталог библиотек России ( <a href="http://skbr21.ru/#/">http://skbr21.ru/#/</a> )- сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
18	Договор № SU-09-10/2018-2 с ООО «РУНЭБ» об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям от 09 октября 2018 г. ИНН/КПП 7709766976/770901001	<i>Срок действия документа до 08 октября 2026 г.</i>

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «История ветеринарии»**

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau</a> ) - собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Объем записей – более 28,3 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ <a href="https://opacg.cnshb.ru/wlib/">https://opacg.cnshb.ru/wlib/</a>	Коллекции: Новые поступления Книги Журналы Авторефераты Статьи БД «ГМО»	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК <a href="http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R">http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R</a>	Объём документов Сводного каталога – около 500 тыс. Объём записей Сводного каталога – около 400 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	- Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов- Издательство Лань ЭБС ЛАНЬ»;	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Коллекция «Единая профессиональная база знаний Издательства Лань для СПО ЭБС ЛАНЬ»;</li> <li>- Коллекция Биология</li> <li>- Издательство Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова ЭБС ЛАНЬ;</li> <li>- Журналы (более 950 названий)</li> <li>- Сетевая электронная библиотека аграрных вузов</li> <li>- Консорциум сетевых электронных библиотек</li> </ul>	Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ</li> <li>- Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета</li> </ul>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
7	Электронно-библиотечная система Znaniум ( <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a> ) – сторонняя	Пользовательская коллекция, сформированная по заявкам кафедр технологического и экономического факультетов университета	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Полная коллекция на все материалы Открытая библиотека	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
9	Электронно-библиотечная система "AgriLib"   Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования ( <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a> ) - сторонняя	Электронные научные и учебно-методические ресурсы сельскохозяйственного, агротехнологического и других смежных направлений, объединённые по	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному

		тематическим и целевым признакам; система снабжена каталогом	аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
10	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подписка Пензенского ГАУ на коллекцию из 23 российских журнала в полнотекстовом электронном виде</li> <li>- Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций.</li> <li>- Электронные версии более 7 800 российских научно-технических журналов, в том числе более 6 600 журналов в открытом доступе</li> </ul>	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
11	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a> ) - сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пензенская электронная библиотека</li> <li>- WEB-ресурсы</li> <li>- Электронный каталог Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова</li> <li>- Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае</li> <li>- Имиджевый каталог</li> <li>- Сводный каталог</li> <li>- Каталог журналов г. Пензы</li> <li>- Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова)</li> <li>- Страницы истории пензенского края начала 20 века</li> <li>- Каталог обязательного экземпляра</li> </ul>	Доступ свободный
12	Российская государственная библиотека ( <a href="https://www.rsl.ru/?f=46">https://www.rsl.ru/?f=46</a> ) - сторонняя	Библиографические базы данных Удаленные сетевые ресурсы Ресурсы в свободном доступе.	Доступ свободный

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «История ветеринарии»**

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau</a> ) – собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Объем записей – более 28,3 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ <a href="https://opacg.cnshb.ru/wlib/">https://opacg.cnshb.ru/wlib/</a>	Коллекции: Новые поступления Книги Журналы Авторефераты Статьи БД «ГМО»	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК <a href="http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R">http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R</a>	Объём документов Сводного каталога – около 500 тыс. Объём записей Сводного каталога – около 400 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	- Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов- Издательство Лань ЭБС ЛАНЬ»;	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК,

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Коллекция «Единая профессиональная база знаний Издательства Лань для СПО ЭБС ЛАНЬ»;</li> <li>- Коллекция Биология – Издательство Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова ЭБС ЛАНЬ;</li> <li>- Журналы (более 950 названий)</li> <li>- Сетевая электронная библиотека аграрных вузов</li> <li>- Консорциум сетевых электронных библиотек</li> </ul>	мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ</li> <li>- Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета</li> </ul>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
7	Электронно-библиотечная система Znaniум ( <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a> ) – сторонняя	Пользовательская коллекция, сформированная по заявкам кафедр технологического и экономического факультетов университета	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Полная коллекция на все материалы Открытая библиотека	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
9	Электронно-библиотечная система "AgriLib"   Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования ( <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a> ) - сторонняя	Электронные научные и учебно-методические ресурсы сельскохозяйственного, агротехнологического и других смежных направлений, объединённые по	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному

		тематическим и целевым признакам; система снабжена каталогом	аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
10	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> ) – сторонняя	- Подписка Пензенского ГАУ на коллекцию из 23 российских журнала в полнотекстовом электронном виде - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 7 800 российских научно-технических журналов, в том числе более 6 600 журналов в открытом доступе	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
11	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a> ) - сторонняя	- Пензенская электронная библиотека - WEB-ресурсы - Электронный каталог Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова - Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае - Имиджевый каталог - Сводный каталог - Каталог журналов г. Пензы - Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова) - Страницы истории пензенского края начала 20 века - Каталог обязательного экземпляра	Доступ свободный
12	Российская государственная библиотека ( <a href="https://www.rsl.ru/?f=46">https://www.rsl.ru/?f=46</a> ) - сторонняя	Библиографические базы данных Удаленные сетевые ресурсы Ресурсы в свободном доступе.	Доступ свободный
13	Информационные системы. Прикладное ПО	Государственная информационная	Demoware (бесплатная)

	система в области ветеринарии. Учебная (демо) версия подсистемы «Меркурий.ХС»	демонстрационная версия с урезанным функционалом)
--	---	---

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «История ветеринарной медицины»**

<i>№ n/ n</i>	<i>Наименование базы данных</i>	<i>Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы</i>	<i>Возможность доступа (удаленного доступа)</i>
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau">https://pgau.ru/strukturye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau</a> ) – собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Объем записей – более 28,3 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ <a href="https://opacg.cnshb.ru/wlib/">https://opacg.cnshb.ru/wlib/</a>	Коллекции: Новые поступления Книги Журналы Авторефераты Статьи БД «ГМО»	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК <a href="http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R">http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R</a>	Объём документов Сводного каталога – около 500 тыс. Объём записей Сводного каталога – около 400 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-

			<i>адресам; с личных ПК</i>
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов- Издательство Лань ЭБС ЛАНЬ»;</li> <li>- Коллекция «Единая профессиональная база знаний Издательства Лань для СПО ЭБС ЛАНЬ»;</li> <li>- Коллекция Биология – Издательство Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова ЭБС ЛАНЬ;</li> <li>- Журналы (более 950 названий)</li> <li>- Сетевая электронная библиотека аграрных вузов</li> <li>- Консорциум сетевых электронных библиотек</li> </ul>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоント» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ</li> <li>- Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета</li> </ul>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
7	Электронно-библиотечная система Znaniut ( <a href="https://znaniut.com/">https://znaniut.com/</a> ) – сторонняя	Пользовательская коллекция, сформированная по заявкам кафедр технологического и экономического факультетов университета	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа

8	<i>Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>) – сторонняя</i>	<i>Полная коллекция на все материалы Открытая библиотека</i>	<i>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет</i>
9	<i>Электронно-библиотечная система "AgriLib"   Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>) - сторонняя</i>	<i>Электронные научные и учебно-методические ресурсы сельскохозяйственного, агротехнологического и других смежных направлений, объединённые по тематическим и целевым признакам; система снабжена каталогом</i>	<i>С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: <i>penzgsha1359</i> (вводить только один раз).</i>
10	<i>eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>) – сторонняя</i>	<i>- Подписка Пензенского ГАУ на коллекцию из 23 российских журнала в полном текстовом электронном виде - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 7 800 российских научно-технических журналов, в том числе более 6 600 журналов в открытом доступе</i>	<i>Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей. Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.</i>
11	<i>Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (<a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a>) - сторонняя</i>	<i>- Пензенская электронная библиотека - WEB-ресурсы - Электронный каталог Пензенской областной библиотеки</i>	<i>Доступ свободный</i>

		<p>им. М.Ю. Лермонтова</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае</li> <li>- Имиджевый каталог</li> <li>- Сводный каталог</li> <li>- Каталог журналов г. Пензы</li> <li>- Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова)</li> <li>- Страницы истории пензенского края начала 20 века</li> <li>- Каталог обязательного экземпляра</li> </ul>	
12	Российская государственная библиотека ( <a href="https://www.rsl.ru/?f=46">https://www.rsl.ru/?f=46</a> ) - сторонняя	<p>Библиографические базы данных</p> <p>Удаленные сетевые ресурсы</p> <p>Ресурсы в свободном доступе.</p>	Доступ свободный
13	Информационные системы. Прикладное ПО	Государственная информационная система в области ветеринарии. Учебная (демо) версия подсистемы «Меркурий.ХС»	Demoware (бесплатная демонстрационная версия с урезанным функционалом)

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
«История ветеринарии»  
(редакция от 01.09.2019)**

№ п/ п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	История ветеринарии	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Пензенская обл., г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30.</p> <p>учебно-лабораторный корпус, лит. Бс2 (корпус №4)</p> <p>Аудитория 4326</p> <p>Лаборатория анатомии, цитологии, гистологии и эмбриологии</p> <p>Анатомический музей</p>	<p>Мебель</p> <p>Стол преподавательский – 1 шт</p> <p>Стол ученический – 18 шт</p> <p>Скамейки ученические – 18 шт</p> <p>Стул мягкий – 1 шт</p> <p>Доска – 1 шт</p> <p>Шкаф застекленный – 12 шт</p> <p>Шкаф 1 шт</p> <p>Раковина – 1 шт</p> <p>Стол керамический – 1 шт</p> <p>Жалюзи – 6 шт</p> <p>Технические средства</p> <p>Переносное мультимедийное оборудование Ноутбук Lenovo B590</p> <p>Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.)</p> <p>Скелеты животных</p> <p>Сухие и влажные анатомические препараты</p> <p>Гистологические препараты</p> <p>Муляжи</p> <p>Плакаты</p>	<p>Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Mb</p> <p>MS Windows 8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием)</p> <p>MS Office 2010 (лицензия №61403663)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Windows</p> <p>7-zip (GNU GPL)</p> <p>Unreal Commander (GNU GPL)</p> <p>Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p>
2	История ветеринарии	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа,</p> <p>Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д.30, учебно-лабораторный корпус, лит.Бс3 (корпус №4)</p> <p>Аудитория 4323</p>	<p><b>Мебель</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол-парта – 50 шт.</li> <li>2. Доска – 1 шт.</li> <li>3. Стулья – 1 шт.</li> <li>4. Кафедра – 1 шт.</li> <li>5. Жалюзи – 6 шт.</li> </ol> <p><b>Технические средства</b></p> <p>Переносное мультимедийное оборудование</p>	-
3	История ветеринарии	<p><b>аудитория №4207</b></p> <p><i>Помещение для самостоятельной работы</i></p> <p>Компьютерный класс</p> <p>*Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Мебель</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Стол аудиторный 2-х местный – 9 шт.;</li> <li>2.Скамья аудиторная 2-х местная – 8 шт.;</li> <li>3.Компьютерный стол – 13 шт.;</li> <li>4.Стол компьютерный двух тумбовый – 1 шт.;</li> <li>5.Стул жесткий – 12 шт.;</li> <li>6.Стул мягкий – 1 шт.;</li> <li>7.Кресло офисное – 1 шт.;</li> </ol>	<p>MSWindowsXP (лицензия №18572459)</p> <p>MSOffice 2007 (лицензия №46298560) или MS Office2010 (лицензия №60774449)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for</p>

		<p>8.Шкаф угловой – 1 шт.; 9.Корзина – 2 шт.; 10.Огнетушитель – 1 шт. 11.Жалюзи – 3 шт.; 12.Настенная вешалка – 1 шт.; 13.Доска маркерная – 1 шт.</p> <p><b>Технические средства</b></p> <p>1. Компьютер Celeron 1,60 GHz, 1024 Mb – 2 шт. 2. Компьютер Celeron 1,80 GHz, 1024 Mb – 2 шт. 3. Компьютер Celeron 2,80 GHz, 1024 Mb – 9 шт.</p>	<p>Windows (лицензия №0В00-170503-134144-107-104)</p> <p>Unreal Commander (GNU GPL)</p> <p>Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License)</p> <p>7-zip (GNUGPL)</p> <p>СПС КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года) (не гарантирована работа на Windows XP)</p> <p>QBasic (Freeware)</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета Выход в Интернет</p>
4	История ветеринарии	<p><i>Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественно-научной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p> <p><b>Мебель</b></p> <p>1. Стол читательский -72 шт. 2. Стол компьютерный -6 шт. 3. Стол однотумбовый - 1 шт. 5. Стул – 84 шт. 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт.</p> <p><b>Технические средства</b></p> <p>1.КомпьютерPentium 2,90 GHz, 2048 Mb – 1 шт. 2.КомпьютерPentium 2,90 GHz, 4096 Mb – 2 шт. 3.КомпьютерCore 2DUO 2,66 GHz, 4096 Mb -1 шт.</p>	<p>MS Windows 7 (лицензия № 46298560)</p> <p>MS Office 2010 (лицензия № 60774449)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия0В00-170503-134144-107-104)</p> <p>Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p> <p>7-zip (GNU GPL)</p>

			Unreal Commander (GNU GPL)  СПС КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года) (не гарантирована работа на Windows XP)  Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета Выход в Интернет
5	История ветеринарии	<i>Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i>	<b>Мебель</b> 1. стол читательский - 29 шт. 2. стол компьютерный - 10 шт. 3. стул -39 шт. 4. шкаф - витрина для выставок - 3шт.  <b>Технические средства</b> 1. Компьютер Celeron 2,50 GHz, 2048 Mb – 1 шт. 2. Компьютер Celeron 1,60 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 3. Компьютер Celeron 2,20 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 4. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 5. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 768 Mb – 1 шт. 6. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 512 Mb – 1 шт.  MS Windows XP (лицензия № 18572459) MS Office 2010 (лицензия № 60774449) или Libre Office (GNU GPL) Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-170503-134144-107-104) Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Windows XP) 7-zip (GNU GPL) UnrealCommander (GNU GPL) СПС КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года) Доступ в электронную информационно-образовательную

			среду университета; Выход в Интернет
--	--	--	---

(редакция от 01.09.2020)

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «История ветеринарии»**

№/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	История ветеринарии	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации  Пензенская обл., г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30. учебно-лабораторный корпус, лит. Бс2 (корпус №4) Аудитория 4326 Лаборатория анатомии, цитологии, гистологии и эмбриологии Анатомический музей	Мебель Стол преподавательский – 1 шт Стол ученический – 18 шт Скамейки ученические – 18 шт Стул мягкий – 1 шт Доска – 1 шт Шкаф застекленный – 12 шт Шкаф 1 шт Раковина – 1 шт Стол керамический – 1 шт Жалюзи – 6 шт Технические средства Переносное мультимедийное оборудование Ноутбук Lenovo B590  Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.) Скелеты животных Сухие и влажные анатомические препараты Гистологические препараты Муляжи Плакаты	Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Mb MS Windows 8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) MS Office 2010 (лицензия №61403663) Kaspersky Endpoint Security for Windows 7-zip (GNU GPL) Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)
2	История ветеринарии	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д.30, учебно-лабораторный корпус, лит.Бс3 (корпус №4) Аудитория 4323	<b>Мебель</b> 1. Стол-парта – 50 шт. 2. Доска – 1 шт. 3. Стулья – 1 шт. 4. Кафедра – 1 шт. 5. Жалюзи – 6 шт.  <b>Технические средства</b> Переносное мультимедийное оборудование Ноутбук Lenovo B590	Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Mb MS Windows 8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) MS Office 2010 (лицензия №61403663) Kaspersky Endpoint Security for Windows 7-zip (GNU GPL) Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)
3	История ветеринарии	<b>аудитория №4207</b>  <i>Помещение для самостоятельной работы</i> Компьютерный класс	<b>Мебель</b> 1.Стол аудиторный 2-х местный – 9 шт.; 2.Скамья аудиторная 2-х местная – 8 шт.; 3.Компьютерный стол – 13 шт.; 4.Стол компьютерный двух тумбовый – 1 шт.; 5.Стул жесткий – 12 шт.; 6.Стул мягкий – 1 шт.; 7.Кресло офисное – 1 шт.;	MSWindowsXP (лицензия №18572459)  MSOffice 2007 (лицензия №46298560) илиMSOffice 2010 (лицензия №60774449)

		<p>8.Шкаф угловой – 1 шт.; 9.Корзина – 2 шт.; 10.Огнетушитель – 1 шт. 11.Жалюзи – 3 шт.; 12.Настенная вешалка – 1 шт.; 13.Доска маркерная – 1 шт.</p> <p><b>Технические средства</b></p> <p>1. Компьютер Celeron 1,60 GHz, 1024 Mb – 2 шт. 2. Компьютер Celeron 1,80 GHz, 1024 Mb – 2 шт. 3. Компьютер Celeron 2,80 GHz, 1024 Mb – 9 шт.</p>	<p>Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия №0B00-180528-071646-623-441)</p> <p>Unreal Commander (GNU GPL)</p> <p>Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) 7-zip (GNUGPL)</p> <p>СПС КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 03 мая 2018 года) (не гарантирована работа на Windows XP) QBasic (Freeware)</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета</p> <p>Выход в Интернет</p>	
4	История ветеринарии	<p><i>Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественно-научной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p><b>Мебель</b></p> <p>1. Стол читательский -72 шт. 2. Стол компьютерный -6 шт. 3. Стол однотумбовый - 1 шт. 5. Стул – 84 шт. 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт.</p> <p><b>Технические средства</b></p> <p>1.КомпьютерPentium 2,90 GHz, 2048 Mb – 1 шт. 2.КомпьютерPentium 2,90 GHz, 4096 Mb – 2 шт. 3.КомпьютерCore 2DUO 2,66 GHz, 4096 Mb -1 шт.</p>	<p>MS Windows 7 (лицензия № 46298560)</p> <p>MS Office 2010 (лицензия № 60774449)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия № 0B00-180528-071646-623-441)</p> <p>Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p> <p>7-zip (GNU GPL)</p>

				Unreal Com-mander (GNU GPL)  СПС Консуль-тантПлюс (Дого-вор об информа-ционной под-держке» с ООО «Агентство де-ловой информа-ции» от 03 мая 2018 года) (не гарантиро-вана работа на WindowsXP)  Доступ в элек-тронную инфор-мационно-обра-зовательную среду универси-тета Выход в Интер-нет
5	История вете-ринарии	<i>Помещение для самостоя-тельной работы</i> аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, элек-тронный читальный зал	<b>Мебель</b> 1.стол читательский - 29 шт. 2. стол компьютерный - 10 шт. 3. стул -39 шт. 4. шкаф - витрина для выставок - 3шт.  <b>Технические средства</b> 1. Компьютер Celeron 2,50 GHz, 2048 Mb – 1 шт. 2. Компьютер Celeron 1,60 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 3. Компьютер Pentium 3,70 GHz, 8192 Mb – 3 шт. 4. Компьютер Celeron 2,20 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 5. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 6. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 768 Mb – 1 шт. 7. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 512 Mb – 1 шт.	MS Windows 10 (лицензия № 69766168) или MS Windows XP (лицензия № 18572459)  MS Office 2016 (лицензия № 69766168) или Libre Office (GNU GPL)  Kaspersky End-point Security for Windows (лицензия №0B00-180528-071646-623-441)  Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Win-dows XP)  Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на Win-dows 7 и выше)  7-zip (GNUGPL)

			<p>UnrealCom-mander (GNUGPL)</p> <p>СПС Консуль-тантПлюс(Дого-вор об информа-ционной под-держке» с ООО «Агентство де-ловой информа-ции» от 03 мая 2018 года) (не гарантиро-вана работа на Windows XP)</p> <p>Доступ в элек-тронную инфор-мационно-обра-зовательную среду универси-тета Выход в Интер-нет</p>
--	--	--	--

**Редакция от 29.08.2022 г.**

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «История ветеринарии»**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<b>История ветеринарии</b>	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <b>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</b> <b>Отдел учета и хранения фондов</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. <b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в интернет.	• MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))
2		<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4344	<b>Специализированная мебель:</b> столы для студентов, стол для преподавателя, лавки, компьютерные столы, стулья.  <b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры, плакаты.  Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;  Выход в Интернет.	• MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021); СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); Государственная информационная система в области ветеринарии. Учебная (демо) версия подсистемы «Меркурий.ХС» Demoware (бесплатная демонстрационная версия с урезанным функционалом); Комплекс программ по животноводству на ПК («СЕЛЭКС») (Договор с ООО «РЦ «ПЛИНОР» о представлении неисключительной (простой)

			лицензии № 434/58 от 30 апреля 2019 года).
3	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Пензенская обл., г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30. учебно-лабораторный корпус №4 Аудитория 4326 Лаборатория анатомии, цитологии, гистологии и эмбриологии Анатомический музей</p>	<p>Мебель Стол преподавательский – 1 шт Стол ученический – 18 шт Скамейки ученические – 18 шт Стул мягкий – 1 шт Доска – 1 шт Шкаф застекленный – 12 шт Шкаф 1 шт Раковина – 1 шт Стол керамический – 1 шт Жалюзи – 6 шт Технические средства Переносное мультимедийное оборудование Ноутбук Lenovo B590  Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.) Скелеты животных Сухие и влажные анатомические препараты Гистологические препараты Муляжи Плакаты</p>	<p>Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Mb MS Windows 8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) MS Office 2010 (лицензия №61403663) Kaspersky Endpoint Security for Windows 7-zip (GNU GPL) Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p>

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «История ветеринарии»**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	История ветеринарии	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4326 <i>Анатомический музей Лаборатория анатомии, цитологии, гистологии и эмбриологии</i>	<b>Специализированная мебель:</b> стол преподавательский, столы ученические, скамейки ученические, стул мягкий, доска, шкафы застекленные, шкаф, раковина, стол керамический.  <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> скелеты животных, сухие и влажные анатомические препараты, гистологические препараты, муляжи, плакаты.	Отсутствует
2	История ветеринарии	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4344	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные, доска, столы лабораторные.  <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> набор демонстрационного оборудования (мобильный), плакаты.	Отсутствует
3	История ветеринарии	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. <b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры. <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul>

			Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	
5	История ветеринарии	<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b>          440014, Пензенская область,          г. Пенза, ул. Ботаническая,          д. 30;          аудитория 5202</p> <p><i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры, МФУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul>

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «История ветеринарии».**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	История ветеринарной медицины	<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4326 <i>Анатомический музей</i> <i>Лаборатория анатомии, цитологии, гистологии и эмбриологии</i>	<b>Специализированная мебель:</b> стол преподавательский, столы ученические, скамейки ученические, стул мягкий, доска, шкафы застекленные, шкаф, раковина, стол керамический. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> скелеты животных, сухие и влажные анатомические препараты, гистологические препараты, мумяжи, плакаты.	Отсутствует
2	История ветеринарной медицины	<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4344	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные, доска, столы лабораторные. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> набор демонстрационного оборудования (мобильный), плакаты.	Отсутствует
3	История ветеринарной медицины	<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4346 <i>Лаборатория фармакологии, токсикологии, паразитарных и</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические, скамьи аудиторные двухместные, стол двух тумбовый, столы одно тумбовые, стулья, лабораторные столы, тумба. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> тренажер для обработки навыков внутривенных процедур, тренажер	Доступные расширенные входы, пути движения, достаточный уровень освещенности

		<i>инвазионных болезней, общей частной хирургии</i>	«отработка ветеринарно-хирургических навыков».	
4	История ветеринарной медицины	<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237</p> <p><i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul>
5	История ветеринарной медицины	<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> </ul>

	<p><i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p><b>производства:</b> персональные компьютеры, МФУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Brower (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>	<p>Lesser General Public License);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul>
--	--	--	--

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «История ветеринарной медицины».**

№ п/ п	Наимено- вание дис- циплины в соответ- ствии с учебным планом	Наименование специаль- ных помещений и поме- щений для самостоятель- ной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень ли- цензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждаю- щего доку- мента
1	История ветери- нарной меди- цины	<b>Учебная аудитория для проведения учебных за- нятий</b> 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Бота- ническая, д. 30; аудитория 4326 <i>Анатомический музей Лаборатория анатомии, цитологии, гистологии и эмбриологии</i>	<b>Специализированная ме- бель:</b> стол преподавательский, столы ученические, скамейки ученические, стул мягкий, доска, шкафы застекленные, шкаф, раковина, стол керами- ческий. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> скелеты животных, сухие и влажные анатомические препараты, ги- стологические препараты, му- ляжи, плакаты.	Отсутствует
2	История ветери- нарной меди- цины	<b>Учебная аудитория для проведения учебных за- нятий</b> 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Бота- ническая, д. 30; аудитория 4344	<b>Специализированная ме- бель:</b> столы аудиторные, доска, столы лабораторные. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> набор де- монстрационного оборудова- ния (мобильный), плакаты.	Отсутствует
3	История ветери- нарной меди- цины	<b>Учебная аудитория для проведения учебных за- нятий</b> 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Бота- ническая, д. 30; аудитория 4346 <i>Лаборатория фармако- логии, токсикологии, па- разитарных и инвазион- ных болезней, общей частной хирургии</i>	<b>Специализированная ме- бель:</b> столы ученические, ска- мьи аудиторные двухместные, стол двух тумбовый, столы одно тумбовые, стулья, лабо- раторные столы, тумба. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> тренажер для обработки навыков внут- ривенных процедур, тренажер «отработка ветеринарно-хи- рургических навыков».	Доступные расширенные входы, пути движения, до- статочный уровень осве- щенности
4	История ветери- нарной меди- цины	<b>Помещение для само- стоятельной работы</b> 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Бота- ническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельско- хозяйственной,</i>	<b>Специализированная ме- бель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол од- нотумбовый, стулья, шкафы- витрины для выставок. <b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно</b>	• MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013);

		<p><i>естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p><b>распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul>
5	История ветеринарной медицины	<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <b>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</b> <b>Помещение для научно-исследовательской работы</b></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры, МФУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul>

## **11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины «История ветеринарной медицины»**

*Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.* Самостоятельная работа студентов складывается из: самостоятельной работы в учебное время, самостоятельной работы во внеурочное время, самостоятельной работы в Интернете.

Условно самостоятельную работу студентов по цели можно разделить на базовую и дополнительную. Базовая самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. Базовая СР может включать следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на лабораторных занятиях;
  - изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
  - подготовка к лабораторным работам и семинарским занятиям;
  - подготовка к контрольной работе и коллоквиуму;
  - подготовка к зачету и аттестациям;
  - подготовка доклада по заданной проблеме.

Дополнительная самостоятельная работа (ДСР) направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины.

Обязательно следует чередовать работу и отдых, например, 40 минут занятий, затем 10 минут – перерыв. В конце каждого дня подготовки следует проверить, как вы усвоили материал: вновь кратко запишите планы всех вопросов, которые были проработаны в этот день.

*Методические рекомендации к лекционным занятиям.* Основу дисциплины составляют лекции. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных

теоретических положений. Работа на лекции. Составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой. В лекциях – вопросы для самостоятельной работы студентов, указания на источник ответа в литературе.

*Методические рекомендации к практическим занятиям.* Изучение дисциплины «История ветеринарии» требует наличия у обучающегося, наряду с учебной литературой, рабочей тетради и комплекта канцелярских принадлежностей (авторучки, цветных карандашей, линейки, транспортира). При подготовке к лабораторным работам обучающимся необходимо изучить материалы лекции, соответствующий раздел основной литературы, ознакомиться с дополнительной литературой. В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

*Методические рекомендации к проведению устного опроса.* Система опроса выглядит как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. Характерной чертой коллоквиума является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Выбирается ведущий и 5–6 commentators по проблемам темы. Выбираются основные направления темы, и преподаватель предлагает студентам вопросы, от решения которых зависит решение всей проблемы. Ведущий продолжает занятие, он даёт слово commentators, привлекает к обсуждению всю группу. Коллективное обсуждение приучает к самостоятельности, активности, чувству сопричастности к событиям. При этом происходит закрепление информации, полученной в результате прослушивания лекций и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения. Анализ конкретных ситуаций – один из наиболее эффективных и распространенных методов организации активной познавательной деятельности студентов. Метод анализа конкретных ситуаций развивает способность к анализу жизненных и профессиональных задач. Сталкиваясь с конкретной ситуацией, студент должен определить: есть ли в ней проблема, в чем она состоит, определить своё отношение к ситуации, предложить варианты решения проблемы.

*Методические рекомендации при подготовке к тестированию.* Одной из эффективных форм текущего контроля знаний студентов форм является тестирование знаний студентов. Усвоение каждого раздела экологии контролируется проведением тестирования по пройденному материалу. При подготовке к тестированию следует обращать внимание на фактический материал, на логику в изложении экологических закономерностей, терминологию. При решении тестовых заданий, прежде всего, нужно внимательно, не один раз, прочесть вопрос, а затем предлагаемые ответы.

*Методические рекомендации при подготовке к промежуточной аттестации.* При подготовке к промежуточной аттестации необходимо, прежде всего, получить перечень вопросов, который следует внимательно изучить. Ответы на вопросы, выносимые к контролю, освещаются в лекционном курсе, содержатся в

рекомендуемых учебных пособиях. При самостоятельной подготовке нужно помнить, что промежуточная аттестация предполагает ориентирование во всех пройденных темах, в связи с чем, подготовка должна проводиться заблаговременно. Для того, чтобы получить допуск к промежуточной аттестации, необходимо, чтобы все пропущенные лабораторные занятия были отработаны, должен быть вовремя представлен доклад. Необходимо работать с конспектами, материалами лекций, получить и закрепить навыки решения ситуационных задач, уметь приводить необходимые примеры.

## **12 Словарь терминов**

**Абдоминальный** (abdominalis, от лат. abdomen брюхо, живот) – брюшной, относящийся к животу, брюху.

**Абдукция** (лат. abductio) – отведение конечности от срединной линии тела к наружной стороне

**Аберрация** (от лат. aberratio отклонение) – индивидуальное отклонение структуры и функции от нормы.

**Аборальный** (aboralis, от лат. ab + oralis, os рот) – часть тела, находящаяся на противоположном рту конце, удаленная ото рта.

**Абсолютная сила мышц** – максимальный груз, поднимаемый мышцей, деленный на суммарную площадь мышечных волокон, определяется при тетаническом раздражении и оптимальном растяжении, выражается в кг/м<sup>2</sup>, г/см<sup>2</sup>, г/мм<sup>2</sup>.

**Абсорбционный коэффициент** – объем газа, который может раствориться в 1 мл жидкости при температуре 0° и давлении данного газа 760 мм рт.ст.

**Абсорбция** (от лат. absorptio) – поглощение света, газа, раст – воренного вещества жидкостью или твердым телом, всасывание веществ тканями, лимфатическими и кровеносными сосудами.

**Абстрагирование** (лат. abstrahere — отвлекать) – процесс мышления, в результате которого отвлекаясь от несущественного образуется понятие путем восхождения от конкретного к абстрактному, при восхождении от абстрактного к конкретному, абстрактное наполняется конкретным содержанием.

**Авитаминоз** (avitaminosis, от греч. α нет, отрицание + лат. vita жизнь + amin амин + osis страдание) – состояние организма при нарушении обмена веществ, вызванное полным отсутствием витамина в организме; термин относят к одному или нескольким витаминам (полиавитаминоз) с их обозначением.

**Автокатализ** (autocatalysis) – явление, механизм ускорения реакции под действием собственных продуктов метаболизма.

**Автолиз, автолизис** (autolysis гр. auto сам собой + lysis разъязвление, распад) – растворение, переваривание клеток, тканей в организме под действием ферментов, имеющихся в самой клетке, ткани.

**Агалактия** (agalactia, от греч. a отрицание, нет + gala, galactos молоко) – прекращение образования и выведения, отсутствие секреции молока.

**Агаммаглобулинемия** (agammaglobulinaemia, от греч. a нет + gamma-globulin гамма-глобулин фракция белка плазмы крови + haima кровь) – состояние организма, при котором отсутствуют или резко снижено содержание гаммаглобулинов в крови, когда организм более восприимчив к возбудителям болезней; наблюдается у молодняка до получения первой порции молозива, при болезнях.

**Агглютинация** (от лат. agglutinatio слипание, прилипание) – склеивание антигенных веществ, частиц, клеток (эритроцитов) между собой в кучки и их оседание (седиментация, от лат. sedi- mentatio) под воздействием агглютининов или антител; склеивание и выпадение в осадок агглютинирующие чужеродные белки бактерий, эритроцитов, лейкоцитов с адсорбированными на них антигенами и антителами.

**Давление кровяное** – сила, с которой кровь преодолевает сопротивление стенок сосудов при движении; выделяют артериальное (АД): системическое (максимальное), диастолическое (минимальное), пульсовое и венозное; величина АД у животных, мм рт. ст.: лошади 110-120 max, 35-50 min; кр. рог. ск. 110-140 и 30-50; овцы 100-120 и 50-65; свиньи 135-155 и 45-55; кролики 80-110 и 30-35; птицы 160-200 и 100-130; пушные звери 100-110 и 30-45 (соответственно max и min); величина венозного давления [u1], мм водяного ст.: лошади 80-130; кр. рог. ск. 80-130; овцы 90-115; свиньи 90-110; кролики 60-80; пушные звери 60-100.

**Давление осмотическое** – сила, обусловленная движением растворителя через полупроницаемую мембрану из менее концентрированного раствора в более концентрированный.

**Давление онкотическое** – часть осмотического давления, обусловленная белками, содержащимися в жидкостях; оно препятствует выходу воды через мембрану и способствует реабсорбции из тканей.

**Давление отрицательное** – давление ниже атмосферного, отмечают в венах, плевральной полости.

**Давление парциальное** (от pars часть) – часть общего давления газовой смеси, приходящегося на долю того или иного газа данной смеси.

**Давление пульсовое** – разность между систолическим и диастолическим давлениями; отражает амплитуду колебаний давлений, характеризует величину систолического объема, пропорционально количеству крови при систоле.

**Двенадцатиперстный**, дуоденальный (от duodenalis) – относящийся к 12-перстной кишке, происходящий в 12-перстной кишке.

**Двигательная единица** – группа мышечных волокон, иннервируемая одним мотонейроном; нейромоторная единица.

**Движение** (kinesis, ingressus) – перемещение всего организма, его частей или содержимого полых органов в пространстве.

**Движения животных** – совокупность сложных координированных двигательных актов, направленных на выполнение конкретной работы: добывание корма, его прием, поведенческие отправления и др. реакции, напр., защита, нападение, спаривание и т.д.; ведет к перемещению тела в пространстве; выделяют простые и сложные формы движения.

**Двуокись углерода** – соединение углерода с кислородом; образуется как продукт окисления всех органических веществ; выделяется с выдыхаемым воздухом.

**Обезвоживание организма** (exsiccosis) – резкое уменьшение воды в организме, вызванное недостатком поступления или чрезмерным выделением, эксикоз.

**Облегчение** – свойство нервных центров и нейронов, состоящее в улучшении проведения нервных импульсов, обусловленное под пороговым

возбуждением нейрона ранее прошедшим импульсом; проторение.

**Облучение** – воздействие ионизирующими излучениями на животный организм.

**Обмен азотистый** – обмен веществ, содержащих в своей структуре азот, различают обмен белков, нуклеиновых кислот, аминокислот.

**Обмен аминокислот** – механизм разделения сложных белков до аминокислот и синтез новых белков, с образованием конечных продуктов метаболизма: аммиака, мочевины, углекислоты, воды; часть белкового обмена.

**Обмен белковый**, белков – комплекс механизмов, ведущих к поступлению белков с кормом, их расщепления до аминокислот и транспорта их; создание множества собственных белковых соединений, свойственных данному организму; их распада и выведения конечных продуктов; у жвачных животных большая часть белков корма в рубце дезаминируется с образованием аммиака и углеродных соединений, которые используются микроорганизмами для синтеза протоплазматических белков, углеводов, жирных кислот или ферментируются с образованием летучих жирных кислот.

**Обмен веществ и энергии** – совокупность процессов превращения веществ и энергии в животном организме и их обмена с окружающей средой; рассматривается по составляющим компонентам: белковый, липидный, углеводный, энергетический, водно-солевой, витаминный.

**Обмен витаминов** – поступление витаминов и провитаминов в организм, их участие в метabolизме веществ и выделение из организма.

**Обмен водно—солевой** – обмен воды и минеральных веществ: поступление и превращения в организме и выделение воды и минеральных солей.

**Обмен липидный** включает процессы поступления, переваривания, всасывания липидов, биосинтеза специфических липидов, их расщепления и выведения конечных продуктов; включает жировой (нейтральные жиры) и липоидный (превращения липоидов).

**Обмен минеральный** включает процессы поступления, превращения в организме, распространения и выделения неорганических соединений.

**Обмен основной** – показатель интенсивности энергетического обмена при полном покое, лежачем положении в условиях теплового комфорта, натощак (не ранее, чем через 12 час после кормления), используется в исследовательских целях, для диагностики.

**Обмен энергии** включает процессы накопления, превращения, использования и рассеяния энергии; в основе его лежит биологическое окисление с накоплением и превращением макроэргических соединений; энергетический обмен.

**Обменная энергия** – часть энергии, содержащаяся в рационе и используемая для жизнедеятельности и образования продукции животным; равна количеству переваримой энергии за вычетом энергии мочи, кала, а у жвачных и количества энергии газов преджелудков и тепла ферментации.

**Обменные сосуды** – истинные капилляры, через стенки которых происходит обмен веществами между кровью и тканевой жидкостью; стенки этих сосудов не способны к сокращению.

**Обогащение рационов** – повышение биологической ценности кормов путем добавления БАВ, белков.

**Обоняние** – способность животных ощущать, воспринимать и различать запахи, реагировать на находящиеся в воздухе химические вещества в виде газов, паров, механических примесей (пыли, дыма).

**Обонятельные пути** – совокупность нервных клеток, волокон, по которым проводятся импульсы от рецепторов носа, воспринимающих запахи, к обонятельным центрам.

**Частота** – показатель функции органа, системы органов, выражает количественную сторону физиологического процесса, реакции в единицу времени; по частоте оценивают состояние здоровья организма, органа, степень нарушения функции; зависит от многих факторов, напр., ч. сердечных сокращений — количество сердечных сокращений за 1 мин.

**Чихание** (sternutatio) – рефлекторный толчкообразный форсированный выдох через нос, результат раздражения рецепторов носовой полости; защитная реакция организма.

**Членорасположение плода** (membrositus fetus, от лат. memb- rum часть тела + situs положение, fetus плод) – положение головы, конечностей и хвоста плода по отношению к его туловищу при рождении.

**Чрезмерное потение** (hyperhidrosis, от гр. hyper много, сверх + hidros пот) способствует повышенной отдаче тепла из организма за счет испарения воды, влаги.

**Чувствительность** (sensibilitas) – способность организма воспринимать раздражители внешней и внутренней сред и соответственно на них реагировать, присуща и отдельным клеткам: болевая, вибрационная, висцеральная, вкусовая, глубокая, дифференциальная, кожная, обонятельная, поверхностная, проприоцептивная, световая, слуховая, температурная, экстeroцептивная.

**Шаг** – поступательная форма движения, начинается у животных с одной из тазовых конечностей, при этом центр тяжести переносится вперед; медленный аллюр с трехкопытным опиранием, осуществляется в 4 такта, при широком шаге опирание возможно и на 2 односторонние конечности, каждая из которых проходит 2 фазы: опоры и переноса.

**Шум** (murmur) – звук, регистрируемый при исследовании органов, характеризует их функциональное состояние; артериальный, венный, кишечный; для звуков, возникающих при работе здорового сердца, применяют термин “тон”, термин “шум” — показатель патологии.

**Ш. дыхательный** – звуки, выслушиваемые в области грудной клетки, вызываются движением воздуха по дыхательным путям.

**Ш. перистальтики** – звуки, обусловленные перемещением содержимого органов пищеварения, при движении химуса выслушиваются на поверхности живота, на расстоянии от животного.

**Шунтирующие сосуды** – атриовентрикулярные анастомозы; обеспечивают связи между артериями и венами; увеличивают или уменьшают движение

крови через капилляры, меняя количество функционирующих участков просвета.

**Щавелевая кислота** – метаболит, образующийся при дезаминировании глицина, выделяется с мочой в виде кальциевой соли.

**Щавелево—уксусная кислота** участвует в реакции аминирования, вместе с щавелево-янтарной кислотой входит в цикл Кребса.

**Щелочной резерв крови** – количество двуокиси углерода (мл), которое может связать 100 мл плазмы крови; количество бикарбонатов плазмы крови, способное нейтрализовать кислые продукты метаболизма, поступающие в кровь; показатель функциональных возможностей буферной системы крови; зависит от вида животных, возраста, пола.

**Щенение** – роды у сук.

**Щитовидная железа** секretирует тироксин, трийодтиронин, аминокислоты.

**Эвакуация** (от лат. evacuatio опорожнение, очищение) – удаление, выведение содержимого из полостей, полых органов; часто применяют к органам пищеварения.

**Эволюция** (evolutio) – развитие, создание нового в живой природе, включает элементы новизны, творчества; историческое творчество, т.е. создание нового в истории.

**Эйритмия** (eurhythmia) – нормальный ритм пульса или сердечных сокращений.

**Экаметр** – номографическая линейка для анализа ЭКГ.

**Эйфория** (euphoria) – ложное чувство благополучия; наступает перед потерей сознания без предварительных неприятных ощущений, напр., при остром кислородном голодаии, ощущение тепла перед замерзанием.

**Экзальтация** (от лат. exsaltatio очень возбужденный) – время повышенной возбудимости ткани, наступает после фазы относительной рефрактерности, в нерве -20, мышце -50 мс.

**Экзо**— (ехо, от греч. извне, внешний) – в сложных словах означает “наружный”, “внешний”, “вне”.

**Экзогенный** (exogenes, от греч. ехо извне + genesis происхождение) – воздействие на биологическую систему, вызванное извне, реакция возникает под влиянием внешних воздействий.

**Экка фистула** – метод изучения функций печени путем ее выключения из общего круговорота тока крови.

**Экология** (ecologia, от греч. oikos дом) – наука о взаимоотношениях организмов друг с другом и с окружающей средой.

**Эксикоз** (exsicosis) – обезвоживание организма, обусловленное недостаточным поступлением или чрезмерным выведением воды, что сопровождается нарушением водно-солевого баланса.

**Экскреция** (excretio, от лат. excernere выделять) – совокупность функций, механизмов, направленных на выведение из организма конечных продуктов обмена, чужеродных веществ, воды, минеральных и органических солей, поступающих с кормом и водой или образовавшихся при метаболизме, функции экскреции выполняют почки, лёгкие, кожа, органы пищеварения.

**Экскрет** (excretum) – конечный продукт метаболизма веществ, выделяемый из организма, органа, клетки.

**Экскреция** (от лат. excerno, excretum отделять, выделять) – комплекс физиологических механизмов освобождения организма от конечных метаболитов, чужеродных соединений, избытка воды, балластных веществ, поступивших с кормом или образовавшихся при метаболизме; выделение.

**Экскреция канальцевая максимальная** – показатель функционального состояния почек.

**Эксперимент хронический** – физиологический эксперимент, когда исследования проводятся длительно на одном животном объекте при сохранении всех его жизненных функций в норме, напр., на фистульных животных.

**Экспирация** (expiratio, от лат. expiro выдувать, выдыхать) – выдох, см.

**Приложение №1** к рабочей программе дисциплины «История ветеринарии» одобренной методической комиссией Технологического факультета (протокол №13 от 13.05.2019) и утвержденной деканом 13.05.2019 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»  
**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**История ветеринарии**

Специальность  
**36.05.01 Ветеринария**  
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)  
**Ветеринарное дело**  
(программа специалитета)

Квалификация  
«Ветеринарный врач»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ**

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций:

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

Этапы формирования компетенции в рамках дисциплины связаны с достижениями показателей идентификаторов достижения (ИД), от понятийного уровня (ИД-1) до уровня формирования навыка (ИД-3). В ряду дисциплин, формирующих данную компетенцию у обучающегося, дисциплина обеспечивает достижение требований следующих дескрипторов: 33 (ИД-1ук-5), 33 (ИД-1ук-6) (начальный уровень), УЗ (ИД-2ук-5), УЗ (ИД-2ук-6) (повышенный уровень), В3 (ИД-3ук-5), В3 (ИД-3ук-6) (высокий уровень). Содержание индикаторов и дескрипторов компетенций в рамках дисциплины История ветеринарии приведен в таблице 1.

*Таблица 1.1 – Дисциплина «История ветеринарии» направлена на формирование компетенций*

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1ук-5 Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач.	33 (ИД-1ук-5) Знать: методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения.
	ИД-2ук-5 Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.	УЗ (ИД-2ук-5) Уметь: взаимодействовать в коллективе с учетом социокультурных особенностей людей в целях успешного выполнения профессиональных задач

	ИД-3ук-5  Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	В3 (ИД-3ук-5)  Владеть: преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИД-1ук-6  Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации.	33 (ИД-3ук-6)  Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
	ИД-2ук-6  Уметь: самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией.	У3 (ИД-3ук-6)  Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека;
	ИД-3ук-6  Владеть: приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.	В3 (ИД-3ук-6)  Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования

## 2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Таблица 2.1 – Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «История ветеринарии»*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Наименование контрольного мероприятия
1.	Ветеринарно-санитарная экспертиза как профессия.	УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1ук-5 Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач.	33 (ИД-1ук-5) Знать: методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения.	Собеседование; доклад
2.	Профессиональные компетенции и профессиональные стандарты.		ИД-2ук-5 Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.	УЗ (ИД-2ук-5) Уметь: взаимодействовать в коллективе с учетом социокультурных особенностей людей в целях успешного выполнения профессиональных задач	Собеседование, тест

3.	Области, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников		<p>ИД-Зук-5</p> <p>Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>В3 (ИД-Зук-5)</p> <p>Владеть: преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	Собеседование, тест
4	Структура и содержание учебного плана		<p>ИД-1ук-6</p> <p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации.</p>	<p>33 (ИД-Зук-6)</p> <p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p>	Собеседование; тест

5	Основы самоорганизации		<p>ИД-2ук-6</p> <p>Уметь: самостоятельно строить процесс овладения отобранный и структурированной информацией.</p>	<p>УЗ (ИД-3ук-6)</p> <p>Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека;</p>	Собеседование, тест
			<p>ИД-3ук-6</p> <p>Владеть: приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.</p>	<p>В3 (ИД-3ук-6)</p> <p>Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования</p>	Собеседование, тест

### 3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Таблица 3.1 – Контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по дисциплине «История ветеринарии»*

Код и содержание дескрипторов индикатора достижения компетенции	Наименование контрольных мероприятий			
	Тестирование	Собеседование	Доклады	Зачет
	Наименование материалов оценочных средств			
	Фонд тестовых заданий	Вопросы по темам/разделам дисциплины	Темы докладов	Вопросы к зачету
33 (ИД-1ук-5)  Знать: методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения.		+	+	+
УЗ (ИД-2ук-5)  Уметь: взаимодействовать в коллективе с учетом социокультурных особенностей людей в целях успешного выполнения профессиональных задач	+	+		+
В3 (ИД-3ук-5)  Владеть: преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	+	+		+
33 (ИД-3ук-6)  Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии	+	+		+

реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.				
У3 (ИД-Зук-6)  Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека;	+	+		+
В3 (ИД-Зук-6)  Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования	+	+		+

## 4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

*Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции*

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности индикатора компетенций				
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия					
33 (ИД-1ук-5) Знать: методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения.					
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения	
УЗ (ИД-2ук-5) Уметь: взаимодействовать в коллективе с учетом социокультурных особенностей людей в целях успешного выполнения профессиональных задач					
Наличие умений	Не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Умеет взаимодействовать в коллективе с учетом социокультурных особенностей людей в целях успешного выполнения профессиональных задач	
В3 (ИД-3ук-5) Владеть: преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия					
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Владеет преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия	

				культур в процессе межкультурного взаимодействия
Характеристика сформированности компетенции в рамках дисциплины	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач в	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

Индикаторы компетенций	Оценки сформированности индикатора компетенций			
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни				
33 (ИД-Зук-6) Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Знает содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности
УЗ (ИД-Зук-6) Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека;				
Наличие умений	Не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Умеет излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека
В3 (ИД-Зук-6) Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования				
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью
Характеристика сформированности компетенции в рамках дисциплины	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач в	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

# **5 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

## **5.1 Вопросы для промежуточной аттестации (зачета) по оценке освоения индикатора достижение компетенций**

**5.1.1 Вопросы для промежуточной аттестации (зачета) по оценке освоения индикатора достижение компетенций УК-5**

1. Развитие ветеринарии в древнем мире.
2. Развитие ветеринарии в Европе, Азии, России, в области войска Донского, земская, военная ветеринария.
3. Развитие учебных ветеринарных институтов, их роль в становлении ветеринарного врача: Санкт-Петербургский, Московский, ветеринарные институты. Варшавский (Новочеркасский, Донской) ветеринарные институты; Нижне-Новгородский, Харьковский, казанский, Омский, Саратовский, Воронежский, Ставропольский, Белгородский, Пермский, Новосибирский, Кубанский и др. ветеринарные институты и академии.
4. Функции морали: регулятивная, оценочная, ориентирующая, коммуникативная, идеологическая, мировоззренческая. Свойство морали как специфической формы общественных отношений. Нравственная культура личности.
5. Место профессиональной этики, профессиональной деонтологии в становлении ветеринарного врача.
6. Роль ветеринарных врачей в ликвидации эпизоотий. Защита людей от болезней общих для человека и животных.
7. Скромность. Отзывчивость. Компетентность. Порядочность. Справедливость. Обдуманность действий.
8. Основные символы ветеринарной службы, государственной, таможенной, пограничной. Их отличие.
9. Основные принципы милосердия, благопристойности, внешний вид, манеры, компетентность, учивость, надежность, общительность, знание, доступность, доверие к действию врача.
10. Мораль и этика в медицине: от Гиппократа до наших дней.
11. Соотношение биоэтики, ветеринарной этики и деонтологии.
12. Ветеринарная, медицинская тайна: история, этический и правовой аспекты.
13. Типы медицинского вмешательства в репродуктивную функцию человека. Репродуктивное здоровье, право, выбор.
14. Биоэтические проблемы вспомогательных репродуктивных технологий (ВРТ).

15. Эвтаназия: термин и понятие. Практика эвтаназии в XX веке.  
Виды эвтаназии.

16. Причины, обострившие интерес к эвтаназии в XX веке.

17. Медицинская, ветеринарная этика и эвтаназия.

18. Закон и эвтаназия: Россия, зарубежный опыт.

19. Аргументы противников и сторонников эвтаназии.

20. Трансплантация: история, виды, востребованность, проблемы.

21. Особенности этического статуса донора и реципиента.

22. Правовая регламентация пересадки органов. Презумпции «согласия» и «несогласия».

23. Экономический аспект органной трансплантации. Проблема криминализации в трансплантологии.

24. Психологические феномены органной трансплантации. Религия и трансплантация.

25. Специфика психиатрической помощи: степень компетентности пациента, добровольность и принуждение.

26. Дефекты ветеринарной помощи: умышленное преступление, преступление по неосторожности, врачебная ошибка, несчастный случай, проступок.

27. Формы юридической ответственности ветеринарного персонала.

28. Материальный и моральный вред в ветеринарии. Возмещение вреда.

29. Эксперименты в медицине: востребованность, виды. Этико-правовой контроль экспериментов на человеке: Нюрнбергский кодекс /1947г./, Хельсинско-Токийская декларация /1964-1975гг./.

30. Лабораторный эксперимент. Полемика «вивисекционистов» и «антививисекционистов». Этический аспект отношения к лабораторным животным.

31. Этические вопросы генных технологий и терапии стволовыми клетками.

32. Биоэтические проблемы клонирования человека: аргументы «за» и «против».

33. Биоэтика и фармация.

5.1.2 Вопросы для промежуточной аттестации (зачета) по оценке освоения индикатора достижение компетенций УК-6

34. Перспективы развития мирового сельского хозяйства до 2050 года: возможности, угрозы, приоритеты.

35. Перспективы развития сельского хозяйства. Теория и практика получения экологически чистой животноводческой продукции.

### 36.Проблемы экологии в современном сельском хозяйстве.

37. Что Вы можете рассказать о вербальных и невербальных обращениях между людьми.
38. Расскажите об особенностях этики ветеринарного врача - предпринимателя.
39. Что можете сказать об отношениях предпринимателей и потребителей ветеринарных услуг?
40. Что можете сказать о стилях руководства?
41. Расскажите о темпераменте руководителя и стиле руководства.
42. По каким показателям судят о качестве работы ветврача в клиниках?
43. Какие критерии качества работы ветеринарных клиник в США?
44. Что такое врачебная деонтология?
45. Какие Вы знаете правила обращения по телефону в ветеринарных клиниках?
46. Какие имеются методы решения стрессовых ситуаций?
47. Как вести себя в конфликтных ситуациях? Есть ли польза от жалоб клиентов?
48. Расскажите об особенностях врачебного мышления с приведением примеров.
49. Что Вы знаете о присягах медицинских и ветеринарных врачей?
50. Расскажите с приведением примеров о деонтологических требованиях к ветеринарным врачам.
51. Какие ошибки допускают ветеринарные врачи на производстве? Приведите примеры.
52. Какие виды ятrogenных ошибок Вы знаете? Приведите примеры.
53. Что такое несчастные случаи, когда они наблюдаются?
54. Какие виды преступлений допускают ветеринарные врачи? Приведите примеры.
55. На чем основаны заповеди ветеринарного врача? Приведите примеры
56. В чем суть клятвы врача ветеринарной медицины?
57. Что такое символы ветеринарии? Приведите примеры. Охарактеризуйте символ «синий крест» и его лучи как этические понятия.
58. Этика, биоэтика - дайте понятие, приведите примеры.
59. На чем основано умение общаться с коллегами, владельцами животных?
60. Этика, мораль, нравственность, этикет. Объясните понятие каждого.

61. Что означает синий крест?
62. Расскажите о форме одежды работников государственной ветеринарной службы России, осуществляющих государственный ветеринарный надзор в РФ.
63. Расскажите о форме одежды женщин-работников ветеринарной службы России, осуществляющих государственный ветеринарный надзор в РФ.
64. Расскажите о знаках различия работников государственной ветеринарной службы России, осуществляющих государственный ветеринарный надзор в РФ.

## **5.2 Экзаменационные билеты**

*Не предусмотрены*

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра *«Ветеринария»*  
*наименование кафедры*

## **КОМПЛЕКТ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ**

Коды дескрипторов контролируемых индикаторов достижения компетенции

- 33 (ИД-1УК-5)
- У3 (ИД-2УК-5)
- В3 (ИД-3УК-5)
- 33 (ИД-1УК-6)
- У3 (ИД-2УК-6)
- В3 (ИД-3УК-6)

## **(ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)**

По дисциплине *«История ветеринарии»*  
*наименование дисциплины*

№ п/п	Тема	Вопросы для беседы.
1	Ветеринарно-санитарная экспертиза как профессия.	<p>1. Развитие ветеринарии в древнем мире.</p> <p>2. Развитие ветеринарии в Европе, Азии, России, в области войска Донского, земская, военная ветеринария.</p> <p>3. Развитие учебных ветеринарных институтов, их роль в становлении ветеринарного врача: Санкт-Петербургский, Московский, ветеринарные институты. Варшавский (Новочеркасский, Донской) ветеринарные институты; Нижне-Новгородский, Харьковский, казанский, Омский, Саратовский, Воронежский, Ставропольский, Белгородский, Пермский, Новосибирский, Кубанский и др. ветеринарные институты и академии.</p> <p>4. Функции ветеринарной морали: регулятивная, оценочная, ориентирующая, коммуникативная, идеологическая, мировоззренческая. Свойство морали как специфической формы общественных отношений. Нравственная культура личности.</p> <p>5. Место профессиональной ветеринарной этики, профессиональной деонтологии в становлении ветеринарного врача.</p>
2	Профессиональные компетенции и профессиональные стандарты.	<p>1. Содержание профессионального стандарта.</p> <p>2. Обобщенные трудовые функции.</p> <p>3. Трудовые функции и профессиональные задачи.</p> <p>4. Профессиональные компетенции и профессиональные стандарты.</p>
3	Области, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников	<p>1. Образовательный стандарт.</p> <p>2. Области, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки Зоотехния.</p> <p>3. Какие факторы влияют на выбор профессии и места учебы?</p> <p>4. В чем особенности зоотехнии как вида профессиональной деятельности?</p> <p>5. Какие сложности характерны для этой профессии?</p> <p>6. Какие произведения, связанные с работой в сфере зоотехнии и ветеринарии вам известны?</p> <p>7. Что из прочитанного вы можете взять на вооружение в будущей профессии?</p>
4	Структура и содержание учебного плана	<p>1. Учебные план направления подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.</p> <p>2. Что такое график учебного процесса.</p> <p>3. Что такое текущая, промежуточная и итоговая аттестация.</p>
5	Основы самоорганизации	<p>1. Методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.</p> <p>2. Пути личностного и профессионального развития.</p>

		3. Приоритеты совершенствования собственной деятельности.
--	--	---

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра *«Ветеринария»*  
*наименование кафедры*

**ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДОКЛАДОВ**  
Коды дескрипторов контролируемых индикаторов достижения компетенции  
33 (ИД-1УК-5)  
**(ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)**

По дисциплине *«История ветеринарии»*  
*наименование дисциплины*

№ п/п	Тема	Темы докладов
1	Профессиональные компетенции и профессиональные стандарты	1. Что такое «профессиональный стандарт» (ПС)? 2. Практическое применение ПС 3. Термины и определения, используемые в целях ПС 4. Методика разработки стандарта 5. Структура профессиональных стандартов 6. Процедура разработки стандарта 7. Основные этапы разработки стандарта
2	Области, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников	1.Производственно-технологическая деятельность. 2. Организационно-управленческая деятельность 3. Научно-исследовательская деятельность. 4. Область профессиональной деятельности – Сельское хозяйство.
3	Основы самоорганизации	1. Стратегия «управление временем» как управление собственной деятельностью, рациональная организация выполнения задач и распределения собственных ресурсов. 2. Первый шаг на пути к овладению искусством управления временем – изменение его восприятия. 3. Основные причины нерационально потраченного времени. 4. Основные способы организации жизни. Управление стрессами. 5. Само-менеджмент – умение управлять собой. Управление временем, управляя знаниями. 6. Функции и цели самоменеджмента. Основной принцип самоменеджмента – принцип роста и изменений. 7. Целеполагание как процесс сознательного осуществления своих действий в соответствии

	<p>с генеральной линией или ориентиром: принципы, технология, основные правила, анализ «цель-средство».</p> <p>8. Определение жизненных приоритетов и постановка задач.</p> <p>9. Оптимальная система планирования в самоменеджменте.</p> <p>10. Технология принятия решения в разрешении и конфликта между долгосрочными и краткосрочными целями.</p> <p>11. Техники самоменеджмента в управлении временем. Правила повышения эффективности персонального менеджмента.</p> <p>12. Оптимальная система планирования времени. Методы и принципы повышения собственной эффективности А.А. Любящева.</p> <p>13. Искусство делегирования полномочий.</p> <p>14. Основные требования к составлению плана дел: список каждодневных дел, составление расписания.</p> <p>15. Технология планирования по методу «Альпы», «Парето», Эйзенхауэра. Система управления временем Б. Франклина. Прямое планирование с помощью картотек и дневников учета времени.</p> <p>16. Выбор инструмента для эффективного планирования времени.</p> <p>17. Роль информации и коммуникации в социальном общении и определении качества человеческого бытия.</p> <p>18. Значимость выбора источников и рациональный подход к овладению информацией.</p>
--	--

		<p>19. Приемы и способы рационального чтения как метода совершенствования организации труда.</p> <p>20. Технология рационального проведения совещаний и ведения переговоров.</p> <p>21. Визитная карточка как необходимый атрибут делового общения.</p> <p>22. Телефон как эффективный инструмент рационального обмена информацией. Правила ведения телефонного разговора.</p> <p>23. Функциональное планирование работы.</p> <p>24. Рациональное моделирование рабочего пространства.</p> <p>Искусство организации рабочего места.</p> <p>25. Рациональное управление потоком деловой документации.</p>
--	--	--

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра *«Ветеринария»*  
*наименование кафедры*

## **ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

Коды дескрипторов контролируемых индикаторов достижения компетенции

- У3 (ИД-2УК-5)
- В3 (ИД-3УК-5)
- З3 (ИД-1УК-6)
- У3 (ИД-2УК-6)
- В3 (ИД-3УК-6)

**(ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)**

По дисциплине *«История ветеринарии»*  
*наименование дисциплины*

## **Тестовые задания для оценивания достижения компетенции УК-5**

1. Наука о профилактике инфекционных и инвазионных болезней животных, в том числе и антропозоонозных, о путях получения продуктов, сырья и кормов животного происхождения высокого санитарного качества это -

Ветеринарная санитария

Ветеринарно-санитарная экспертиза

Эпизоотология и инфекционные болезни

Ветеринарная микробиология и иммунология

2. Первое научно-исследовательское учреждение для изучения вопросов ветеринарной санитарии и дезинфекции в промышленности, перерабатывающей животное сырье было создано –

1928 г

1934 г

1955 г

1961 г

3. Завершите известный афоризм С.С. Евсеенко: «Медицина сохраняет человека, ветеринария - ....

сберегает человечество»

сохраняет животных»

сберегает здоровье животных»

помогает защитить животных»

способствует получению продуктов животноводства»

3. Целями ветеринарно-санитарной экспертизы являются

Выберите не менее трех правильных ответов

предупреждении антропозооноз

предупреждении болезней, которыми может заразится человек при потреблении пищевых продуктов

профилактика болезней животных, распространяемых через корма

предупреждении болезней незаразной этиологии

профилактика микотоксикозов

4. Задачами изучения предмета являются овладение

Выберите неверный ответ

методами санитарно-гигиенического исследования продуктов животноводства

правилами ветеринарно-санитарной оценки продуктов животноводства

основами стандартизации при производстве пищевых продуктов

основами технологии производства пищевых продуктов

методами инструментальной оценки микроклимата

5. В России первый Ветеринарный устав был принят в...

Выбрать правильный ответ

1924 году

1950 году

1974 году

1824 году

6. «Правила ветеринарно-санитарного осмотра убойных животных, исследования и браковки мясных продуктов» впервые были утверждены в...

Выбрать правильный ответ

1924 году

1950 году

1974 году

1824 году

7. Отделы производственно-ветеринарного контроля (ОПВК) впервые были созданы на предприятиях в ...

Выбрать правильный ответ

1937 году

1950 году

1974 году

1837 году

8. Задачами отделов производственно-ветеринарного контроля (ОПВК), созданных на предприятиях в 1937 году являлось...

Выбрать не менее трех правильных ответов

выпуск доброкачественной продукции

исключение возможности заражения людей зооантропонозами через пищевые продукты или сырье животного происхождения

предотвращение распространения болезней животных через продукты или отходы боенского производства

создание прибыльной технологии переработки убойных животных

9. Основы отечественной науки мясоведения зародились

Выбрать правильный ответ

во второй половине XIX века

во второй половине IX века

во второй половине X века

во второй половине XX века

10. Аббревиатура ВТО расшифровывается как

Выбрать правильный ответ

Всемирная торговая организация

Высшее товарное общество

Всесоюзный технический орган  
Всеобщая техническая организация

11. Всесоюзный научно-исследовательский институт мясной промышленности (ВНИИМП) был создан в

- Выбрать правильный ответ  
1930 году  
1970 году  
2010 году  
1870 году

12. Ветсанэкспертиза изучает методы ветеринарно-санитарного и технохимического исследования продуктов...

животного и растительного происхождения с определением пути их реализации

- животного происхождения  
животного происхождения с определением пути их реализации  
животного и растительного происхождения

**Тестовые задания для оценивания достижения компетенции УК-6**

1. В истории развития отечественного тайм-менеджмента можно выделить:

- а) 3 этапа +  
б) 5 этапов  
в) 6 этапов

2. В контекстном планировании задачи, для которых время исполнения известно заранее, называются :

- а) бюджетируемыми  
б) жесткими +  
в) приоритетными

3. Все контексты можно разделить на:

- а) 3 условные группы  
б) 5 условных групп  
в) 4 условные группы +

4. Все поглотители времени по степени контролируемости можно условно разделить на:

- а) 3 группы +  
б) 2 группы  
в) 5 групп

5. Для создания эффективного обзора задач важен принцип:

- а) иррационализма

- б) дезинтеграции
- в) материализации +

6. Как древние греки называли поглотители времени:

- а) хронографами
- б) хронофагами +
- в) хронологиями

7. Что означает принять решение, оценив по определенным критериям, какие из поставленных задач и дел имеют первостепенное значение, какие – второстепенное:

- а) расставить контексты в хронологическом порядке
- б) распределить ресурсы
- в) расставить приоритеты +

8. Лишний шаг в алгоритме жестко-гибкого планирования:

- а) провести хронометраж всех задач в плане +
- б) составить список гибких задач
- в) составить список жестких задач

9. Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи по двум критериям:

- а) срочность и регулярность
- б) гибкость и жесткость
- в) важность и срочность +

10. Неправильно, что ... является одним из видов хронофагов :

- а) прерывание
- б) зависание +
- в) отвлечение

11. Неправильно, что ... является правилом организации эффективного отдыха:

- а) концентрация +
- б) максимальное переключение
- в) смена контекста

12. Неправильно, что ... является способом самонастройки на решение задач:

- а) промежуточная радость
- б) техника хронометража +
- в) техника “якорения”

13. Неправильно, что ... являются группой инструментов создания обзора:

- а) хронокарты +
- б) контрольные списки
- в) двумерные графики

14. Как называются неэффективно организованные процессы деятельности, ведущие к потерям времени:

- а) рубрикаторами потерь
- б) расхитителями собственности
- в) поглотителями времени +

15. Что является одним из шагов техники контекстного планирования:

- а) просмотр списка задач при приближении контекста +
- б) просмотр списка хронофагов при приближении контекста
- в) просмотр своих ключевых областей

16. При использовании многокритериальной оценки каждый вариант оценивается:

- а) по двум критериям, которым присвоен наибольший вес
- б) по всем критериям +
- в) по критерию, имеющему самый большой вес

17. Как называется подход, при котором человек действует вопреки внешним обстоятельствам, активно влияет на свою жизнь:

- а) приоритезированным
- б) мотивационным
- в) проактивным +

18. Как называется подход, при котором человек полностью зависит от внешних обстоятельств, не влияя активно на свою жизнь:

- а) аддитивным
- б) реактивным +
- в) хронометризованным

19. Показателем для хронометража может быть:

- а) только одна цель стратегического уровня
- б) главная цель жизни
- в) любая цель +

20. По матрице Эйзенхауэра важные, но несрочные задачи относятся к категории:

- а) D
- б) B +
- в) A

21. По матрице Эйзенхауэра неважные и несрочные задачи относятся к категории:

- а) D +
- б) В
- в) А

22. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является:

- а) контекстуальность
- б) релевантность +
- в) хронометрированность

23. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является:

- а) делимость
- б) определенность
- в) измеримость +

24. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является:

- а) реактивность
- б) достижимость +
- в) амбициозность

25. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является:

- а) приоритизированность формулы
- б) бюджетируемость исполнения
- в) конкретность формулировки +

26. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является привязка:

- а) к действию
- б) ко времени +
- в) к пространству

27. При определении приоритетов с помощью матрицы Эйзенхауэра все задачи делятся на:

- а) 4 категории +
- б) 3 категории
- в) 2 категории

28. Как называется стратегия достижения SMART-цели (действие в задачной ситуации):

- а) “пирогом времени”

- б) “веером возможностей”
- в) “воронкой шагов” +

29. Как называется стратегия достижения надцели (действие в проблемной ситуации):

- а) “веером возможностей” +
- б) “нарезкой слона”
- в) “поеданием лягушки”

30. Техника хронометража помогает:

- а) выявить свои типовые стратегические цели
- б) выявить свои типовые поглотители времени +
- в) определить критерии для формулирования цели

## **6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **6.1 Методические материалы для осуществления текущего контроля формирования компетенций**

Оценивание знаний, умений и навыков по дисциплине «История ветеринарии» проводится с целью определения уровня освоения дисциплины и сформированности компетенций, предусмотренных рабочей программой. Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

- 1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- 2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
- 3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения по дисциплине. Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель.

Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине «История ветеринарии» обеспечивается проведением:

заслушиванием докладов;

тестированием.

Собеседования проводятся в ходе занятия по определенной теме. Вопросы для собеседования доводятся до сведения обучающихся заранее. Обсуждаемые вопросы должны соответствовать следующим требованиям:

- быть проблемными по форме, т.е. вскрывать какие-то важные для данной темы противоречия;
- охватывать суть проблемы – и в то же время быть не слишком широкими, но строго очерченными в своих границах;
- не повторять дословно формулировок соответствующих пунктов плана лекции и программы курса, учитывать научную и профессиональную направленность обучающихся;
- полностью охватывать содержание темы практического занятия или тот аспект, который выражен в формулировке обсуждаемой проблемы; в то же время формулировка вопроса должна побуждать обучающихся к работе с первоисточниками.

Чтобы настроить обучающихся на активное обсуждение вопросов темы, проведению беседы предшествует вступительное слово преподавателя. Вступительное слово (введение) должно отвечать следующим требованиям:

- по содержанию указывать на связь с предшествующей темой и курсом в целом; подчеркивать научную направленность рассматриваемой проблемы, связь с ее практикой;
- указывать на связь с профессиональной подготовкой обучающихся.

При проведении беседы преподаватель задает аудитории вопросы, отвечают желающие или определяемые преподавателем, а преподаватель комментирует.

Критерии оценки за анализ ситуации: оценивается объем знаний, полученных при изучении отдельных тем дисциплины, степень понимания обучающимся материала, владение терминологией, умение применять полученные знания, сформированность профессионально значимых личностных качеств, умение активизировать беседу.

Критерии оценки разбора конкретных ситуаций:

- способность анализировать и обобщать информацию;
- способность синтезировать на основе данных новую информацию;
- умение делать выводы на основе интерпретации информации, давать разъяснения;
- умение выявлять причинно-следственные связи, выявлять закономерности.

*Критерии оценки результатов тестирования.*

Результаты тестирования оцениваются в процентах с последующим переводом в пятибалльную систему оценки: более 91 % правильно решенных тестовых заданий – «отлично», 91...71 % – «хорошо», 71...51 % – «удовлетворительно» и менее 51 % – «неудовлетворительно».

В случае использования обучающимся во время собеседования не разрешенных пособий, попытки общения с другими обучающимися или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированных перемещений и т.п. преподаватель отстраняет обучающегося от собеседования. При этом оценка не выставляется, а обучающемуся предоставляется возможность пройти повторное собеседование в иное время, предусмотренное графиком консультаций, размещенным на информационном стенде кафедры. Результаты собеседования оцениваются оценками «Зачтено» или «Не зачтено». «Зачтено» – в случае, если обучающийся свободно владеет терминологией и теоретическими знаниями по теме лабораторной работы, уверенно объясняет методику, и (или) уверенно отвечает на более чем 50% заданных ему контрольных вопросов по теме работы.

«Не зачтено» – в случае, если обучающийся демонстрирует значительные затруднения или недостаточный уровень знаний терминологии и теоретических знаний по теме лабораторной работы, не может объяснить методику и порядок выполненных расчетов, и (или) не может ответить на более чем 50% заданных ему контрольных вопросов по теме работы.

Оценки выставляются преподавателем в журнал лабораторных работ, закрепляются его подписью и служат основанием для последующего допуска обучающегося до экзамена (зачета).

*Доклад* представляет собой вид монологической речи, публичное, развернутое, официальное, сообщение по определённому вопросу.

Цель доклада состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Доклад должен содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по проблеме.

Публичная защита рассчитана на выяснение объема знаний и умений обучающегося по компетенциям 315(ИД-1ук-1), У15 (ИД-2ук-1), В15(ИД-3ук-1).

Тему доклада студенты выбирают из перечня предложенного преподавателем и приведенного в фонде оценочных средств (Пункт 5.7 ФОС).

Различают следующие типы доклада:

- описательный доклад, в котором указываются направления или инструктируется в том, как закончить задачу, или как должно быть выполнено некое действие.
- причинно-следственный доклад, в котором сообщение фокусируется на условиях или ситуации;

- сравнивающий доклад, в котором сообщение фиксирует различия и/или сходства между объектами исследования;
- аргументирующий доклад, в котором фиксируется обоснованное мнение относительно предмета исследования.

*Этапы подготовки доклада:*

1. Определение темы и цели доклада.
2. Подбор необходимого материала.
3. Составление плана доклада.
4. Написание текста доклада.
5. Подготовка тезисов выступления.
6. Репетиция доклада в соответствии с критериями оценивания.

*Требования к докладу:*

*1. Структура доклада:* вступление, основная часть и заключение.

Во вступлении указывается тема доклада, дается краткий обзор источников ,на материале которых раскрывается тема, и т. п.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней раскрывается сущность выбранной темы. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы.

*2. Изложение материала* должно быть связным, последовательным, эмоциональным, выразительным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений.

*3. Соблюдение регламента выступления.* Продолжительность представления доклада составляет 7-10 минут. По окончании представления доклада обучающемуся могут быть заданы вопросы со стороны преподавателя и других обучающихся.

В итоге, обучающийся составляет устный текст, представляющий собой публичное развернутое, глубокое изложение определенной темы.

При написании доклада обучающийся должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы.

Требования к докладу могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины.

Качество доклада можно оценивать по следующим критериям: способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала.

*Варианты оценки доклада*

Оценка реферата осуществляется на основе аналитической или интегральной (целостной) шкалы оценивания.

Интегральная (целостная) шкала рассматривает работу в целом, а не по аспектам. Учитывает одновременно множество факторов, а не оценивает каждый в отдельности. Пример интегрированной шкалы оценивания приведен в таблице. Процедура оценивания реферата предусматривает оценку развития у обучающихся соответствующих компетенций с учетом этапов их формирования (раздел 2, 3 настоящего фонда оценочных средств).

*Пример интегрированной шкалы оценивания доклада*

Характеристика критерия	Оценка	Индекс индикаторов контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к докладу, выполнены.	5	33 (ИД-1УК-5) У3 (ИД-2УК-5) В3 (ИД-3УК-5) 33 (ИД-1УК-6) У3 (ИД-2УК-6) В3 (ИД-3УК-6)	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к докладу, выполнены.	4	33 (ИД-1УК-5) У3 (ИД-2УК-5) В3 (ИД-3УК-5) 33 (ИД-1УК-6) У3 (ИД-2УК-6) В3 (ИД-3УК-6)	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к докладу, выполнено.	3	33 (ИД-1УК-5) У3 (ИД-2УК-5) В3 (ИД-3УК-5) 33 (ИД-1УК-6) У3 (ИД-2УК-6) В3 (ИД-3УК-6)	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к докладу, выполнены.	2	33 (ИД-1УК-5) У3 (ИД-2УК-5) В3 (ИД-3УК-5) 33 (ИД-1УК-6) У3 (ИД-2УК-6) В3 (ИД-3УК-6)	не сформирована компетенция
Демонстрирует непонимание проблемы.	1	33 (ИД-1УК-5) У3 (ИД-2УК-5) В3 (ИД-3УК-5) 33 (ИД-1УК-6) У3 (ИД-2УК-6) В3 (ИД-3УК-6)	-

\* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

Аналитическая шкала более достоверна, валидна, позволяет точнее диагностировать и прогнозировать учебный процесс, а также способствует

взаимопониманию между преподавателем и обучающимся. Пример аналитической шкалы оценивания приведен в таблице .

*Пример аналитической шкалы оценивания доклада*

Критерий	Минимальный ответ (2)	Изложенный ответ (3)	Раскрытый ответ (4)	Полный ответ (5)	Оценка
Соответствие содержания доклада заявленной теме	содержание доклада не соответствует заявленной теме	содержание доклада лишь частично соответствует заявленной теме	содержание доклада, за исключением отдельных моментов, соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает	содержание доклада соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает	
Раскрытие проблемы	Проблема нераскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Не все выводы обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Выводы обоснованы	
Представление	Представленный материал логически не связан. Не использованы профессиональные термины.	Представленный материал не последователен и не систематизирован. Не использованы профессиональные термины.	Представленный материал последователен и систематизирован. Использованы профессиональные термины.	Представленный материал последователен, систематизирован и логически связан. Использовано много профессиональных терминов.	
Ответы на вопросы	ответов на вопросы не было	ответов на вопросы были, но они не соответствовали заданным вопросам	ответы не на все вопросы были исчерпывающие, аргументированные, корректные	все ответы на вопросы исчерпывающие, аргументированные, корректные	
Ораторское искусство: свободное владение материалом, эмоциональность	выступление докладчика не соответствует критериям	выступление докладчика лишь частично соответствует критериям	выступление докладчика большей частью соответствует критериям	выступление докладчика полностью соответствует критериям	

выступления, культура речи, умение привлечь внимание аудитории					
Итоговая оценка (определяется как средняя арифметическая)					

При оценке уровня выполнения доклада, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности, могут контролироваться следующие умения и навыки:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и учебной литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмыслять проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;
- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса.

## **6.2 Методические материалы для осуществления промежуточной аттестации**

**Промежуточная аттестация** предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «История ветеринарии» проводится в форме **зачета**.

Зачет преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Зачет сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) и утвержденными учебными рабочими программами подисциплинам.

Зачет – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающегося по отдельным разделам дисциплины.

Декан факультета в исключительных случаях, имеет право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу зачетов при условии выполнения ими установленных видов работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Форма проведения зачета устная. Вопросы, задачи, задания для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает обучающемуся очной формы обучения вопросы и задания для зачета по теоретическому курсу. Обучающимся заочной формы обучения вопросы и задания для зачета выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины, методистом) до окончания предшествующей промежуточной аттестации. Контроль за исполнением данными мероприятиями и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета.

Зачеты по дисциплине принимаются преподавателями, ведущими практические (семинарские) занятия в группах или читающими лекции по данной дисциплине.

Во время зачета обучающийся имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу, картами, справочниками, таблицами и другой справочной литературой. При подготовке к устному зачету он ведет записи в листе устного ответа.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачете);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа или выполнении зачетного задания;
- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанных сдавать зачет;
- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Нарушения обучающимся дисциплины на зачетах пресекаются. Присутствие на зачетах посторонних лиц не допускается.

По результатам зачета в ведомость выставляются- «зачтено»; «не зачтено».

Ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости обучающихся. Ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование учебного заведения; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля; название дисциплины; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки.

Ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет.

Неявка на зачет отмечается в ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета преподаватель подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель несет персональную ответственность за правильность оформления ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки при зачете преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Преподаватель имеет право выставлять отдельным обучающегося в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи зачета.

При несогласии с результатами зачета по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором на основе заявления обучающегося и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина. Заведующий кафедрой является председателем комиссии. Оценка, выставленная комиссией по итогам пересдачи зачета, является окончательной; результаты пересдачи зачета оформляются протоколом, который сдается уполномоченному лицу учебного отдела и подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Разрешение на пересдачу зачета оформляется выдачей обучающемуся экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета. Конкретную дату и

время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменацоные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск обучающихся преподавателем к пересдаче зачета без экзаменацоного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменацоный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменацоный лист подшивается к основной экзаменацоной ведомости группы.

У каждого обучающегося должен быть в наличии конспект лекций. Качество конспектов и их полнота проверяются ведущим преподавателем. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие программу изучаемой дисциплины.

#### *Порядок проведения устного зачета.*

Преподаватель, проводящий зачет, проверяет готовность аудитории к проведению зачета, оглашает порядок проведения экзамена, уточняет с обучающимися организационные вопросы, связанные с проведением зачета.

Очередность прибытия обучающихся на зачет определяют преподаватель и староста учебной группы.

На подготовку к ответу дается не более 0,5 академического часа.

После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на поставленные вопросы. Ответ обучающегося, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос, не прерывается. Ему должна быть предоставлена возможность изложить содержание ответов по всем вопросам в течение 10 минут.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;
- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх билета, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Время, отводимое на ответ, не должно превышать 10 минут, включая ответы и на дополнительные вопросы.

По результатам сдачи зачета преподаватель выставляет оценку с учетом показателей работы обучающегося в течение семестра.

Выставление оценок на зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний обучающихся.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на семинарских занятиях;

- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков занятий по неуважительным причинам.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенций З3 (ИД-1УК-5), У3 (ИД-2УК-5), В3 (ИД-3УК-5), З3 (ИД-1УК-6), У3 (ИД-2УК-6), В3 (ИД-3УК-6), приобретенных в процессе изучения дисциплины, оцениваются «зачтено», если

- свободно владеет теоретическим материалом по курсу, а не только воспроизводит прослушанный курс лекций, использует дополнительный материал по вопросам билета и в целом по дисциплине;
- свободно владеет методами и приёмами решения аналитических задач;
- отвечает на дополнительные вопросы, используя имеющиеся теоретические знания и практический опыт в изучаемой сфере;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 70 % содержания компетенций, рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенций З3 (ИД-1УК-5), У3 (ИД-2УК-5), В3 (ИД-3УК-5), З3 (ИД-1УК-6), У3 (ИД-2УК-6), В3 (ИД-3УК-6), приобретенных в процессе изучения дисциплины, оцениваются «не зачтено», если

- студент слабо владеет теоретическим материалом по курсу;
- не может самостоятельно решать аналитические задачи;
- сформировал четкое и последовательное представление о менее чем 70 % содержания компетенций, рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

(редакция от 01.09.2020)

### **6.3 Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводиться посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

- 1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;
- 2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиоколонки;
- 3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиоколонки;
- 4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиоколонками и выходом в интернет;

5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиоколонками и выходом в интернет.

Педагогический работник может рекомендовать обучающимся изучение онлайн курса на образовательной платформе «Открытое образование» <https://openedu.ru/specialize/>. Платформа создана Ассоциацией "Национальная платформа открытого образования", учрежденной ведущими университетами - МГУ им. М.В. Ломоносова, СПбПУ, СПбГУ, НИТУ «МИСиС», НИУ ВШЭ, МФТИ, УрФУ и Университет ИТМО. Все курсы, размещенные на Платформе, доступны для обучающихся бесплатно. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Университетом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.
2. Выбираем необходимое задание.

The screenshot shows a Moodle course interface. On the left is a sidebar with navigation links like 'Оценки', 'Общее', 'Лекция (практическое) 20.03.2020', etc. The main content area displays a list of course resources: 'Тест', 'РПР', 'Литература', 'Задание на РПР №1' (Word document), 'Варианты для выполнения РПР' (Word document), 'Анкета-отписание к обучению', 'Анкета - предпочтения', 'Бей-страницы', 'Глоссарий', and '20.03.2020'. A right-hand sidebar contains 'Редактировать' buttons for each item. At the bottom, there's a message from Moodle: 'Документация Moodle для этой страницы', 'Вы залогинены под именем Василий Викторович Шумаков (Выход)', and 'Сбросить тур для пользователя на этой странице в начало'.

3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).

This screenshot shows a Moodle assignment page. The left sidebar lists various courses and modules. The main content area is titled 'Моделирование в агронженерии 2019' and shows the details for 'Практическое задание 20.03.2020'. It includes information such as the assignment name ('Практическое задание'), date ('17 марта 2020, 10:49'), and description ('Резюме оценивания'). Below this, there's a table for 'Скрыто от студентов' showing 'Участники' (13), 'Ответы' (0), and 'Требуют оценки' (0). It also specifies the 'Последний срок сдачи' as 'Вторник, 24 марта 2020, 00:00' and 'Оставшееся время' as 'Более 11 час.' At the bottom, there are buttons for 'Просмотр всех ответов' and 'Оценка'. A footer message from Moodle is present.

4. Далее нажимаем кнопку



5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).

Моделирование в агронженерии 2019

Практическое задание 20.03.2020

Имя: Илья Абрамович Суриков  
Фамилия: Илья Абрамович Суриков

Нечего показывать

С выбранными

Заданий на странице: Все Ответы и отзывы Быстрая оценка Показать только активных учеников Загружать ответы в папки

Лекция 20.03.2020 Перейти на...

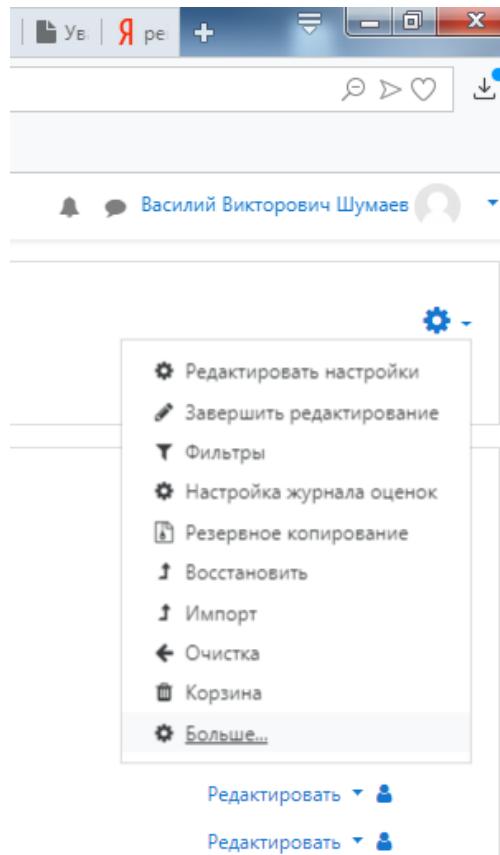
Документация Moodle для этой страницы

МА 2019 очно

При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.

Выбрать	Изображение пользователя	Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Статус	Оценка	Последнее изменение (ответ)	Ответ в виде текста	Ответ в виде файла	Комментарий к ответу	Последнее изменение (оценка)	Ответ в виде комментария	Аннотированное PDF	Итог оценки
<input type="checkbox"/>		Илья Александрович Суриков	io19312m@mail.ru	Ответы для оценки	Оценка	Редактировать	Пятница, 20 декабря 2019, 16:30	<a href="#">Моделирование в агронженерии.pdf</a>	20 декабря 2019, 16:30	Комментарии (0)	Пятница, 20 декабря 2019, 16:32		5
<input type="checkbox"/>		Алексей Александрович Рыжиков	io19317m@mail.ru	Ответы для оценки	Оценка	Редактировать	Пятница, 20 декабря 2019, 16:42	<a href="#">paKETNO-графическая работа.docx</a>	20 декабря 2019, 16:42	Комментарии (0)	Пятница, 20 декабря 2019, 16:43		5
<input type="checkbox"/>		Иван Александрович Носиков	io19313m@mail.ru	Ответы для оценки	Оценка	Редактировать	Пятница, 20 декабря 2019, 16:38	<a href="#">расчетно графическая работа Носиков.docx</a>	20 декабря 2019, 16:38	Комментарии (0)	Пятница, 20 декабря 2019, 16:42		5

6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».

Моделирование в агронженерии 2019

Личный кабинет / Курсы / Инженерный / Магистратура / Агронженерия (образовательный стандарт № 709 от 26.07.2017) / очно / 1 курс / 2019-2020 / Моделирование в агронженерии / MaA 2019 очно / Управление курсом

Управление курсом

Редактировать настройки  
Завершить редактирование  
Фильтры  
Настройка журнала оценок  
Резервное копирование  
Восстановить  
Импорт  
Очистка  
Корзина

Отчеты

Разбивка по компетенциям  
Журнал событий  
События в реальном времени  
Отчет о деятельности  
Участие в курсе  
Правила отслеживания событий

Банк вопросов

Вопросы  
Категории  
Импорт  
Экспорт

8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)

The screenshot shows a Moodle course page titled 'Моделирование в агрономии' (Modeling in Agronomy). On the left is a sidebar with various course links. The main area displays a table of events for a specific date, with the first row being the header. The table columns include: Время (Time), Полное имя пользователя (Full user name), Затроненный пользователь (Affected user), Контекст события (Event context), Компонент (Component), Название события (Event name), Описание (Description), Источник (Source), and IP-адрес (IP address).

9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно где возможно посмотреть действия участников курса.

The screenshot shows the EIOT (Electronic Journal of Activities) interface. The left sidebar lists course modules. The main area is a table of student activities for December 20, 2019. The table columns are: Время (Time), Полное имя пользователя (Full user name), Затроненный пользователь (Affected user), Контекст события (Event context), Компонент (Component), Название события (Event name), Описание (Description), Источник (Source), and IP-адрес (IP address). The table shows various interactions such as viewing assignment grading tables, viewing assignment details, viewing submission status pages, viewing course details, viewing reports, and attempting quizzes.

10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Не выполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

(редакция от 01.09.2020)

## **6.4 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена**

Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме зачета проводится с использованием одной из форм:

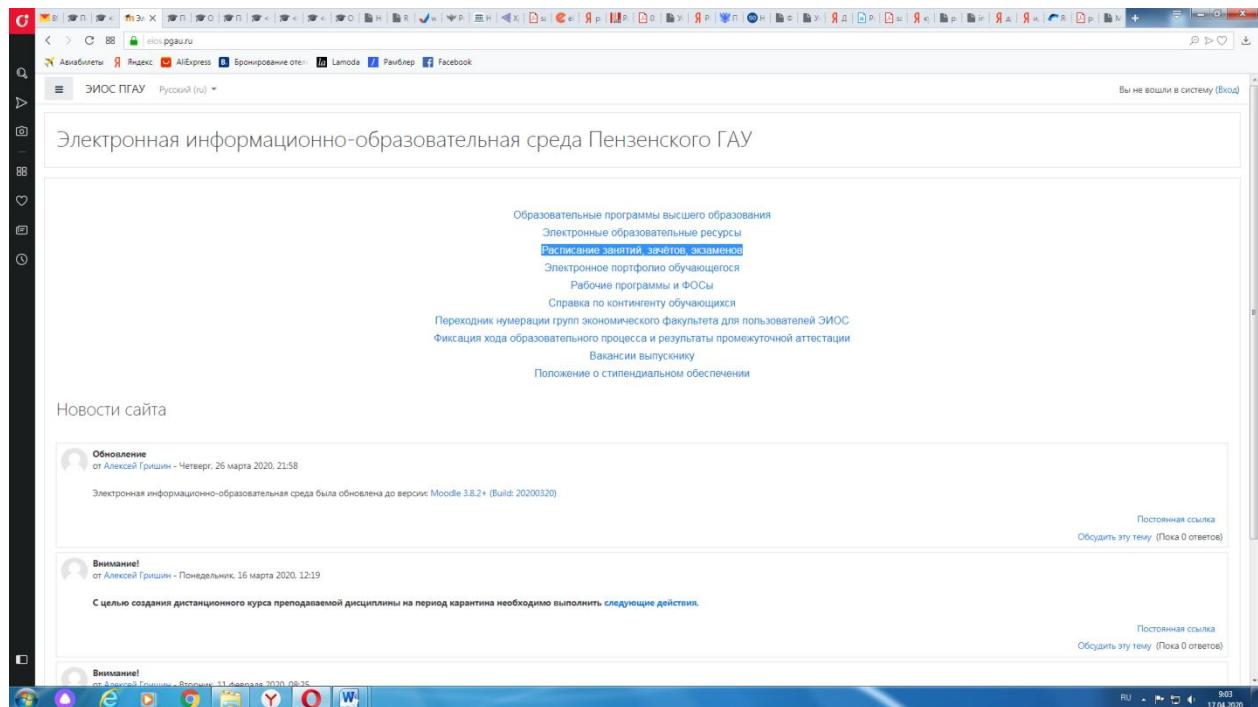
- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
- комбинация перечисленных форм.

Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятия, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удается в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием ([https://pgau.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=144](https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144))

педагогический работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместо аудитории) одним из перечисленных способов:

- через электронное расписание занятий на сайте Университета ([https://pgau.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=144](https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144));
- через ЭИОС ((<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «[Домашняя страница](#)» - «[Расписание занятий, зачётов, экзаменов](#)», и проходит авторизацию под своим единым логином/паролем.



## ***Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации***

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».

The screenshot shows a Moodle course structure. The main navigation bar at the top includes links for 'Авалюнети', 'Яндекс', 'AliExpress', 'Бронирование отеля', 'Lamoda', 'Раффлер', and 'Facebook'. The course title is 'МОИ ВЫЗЫВА 2019-з'. The course structure is as follows:

- Участники
- Компетенции
- Оценки
- Общее
- 21/04/2020
  - Лекции
  - Транспортная задача
- 28.04.2020
  - Лекция
  - Практика
- Зачёт, 28.04.2020, 13:00

A sidebar on the left lists 'Личный кабинет' and 'Домашняя страница'. A right sidebar shows user information ('Василий Викторович Шумаков') and various editing options ('Редактировать').

Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

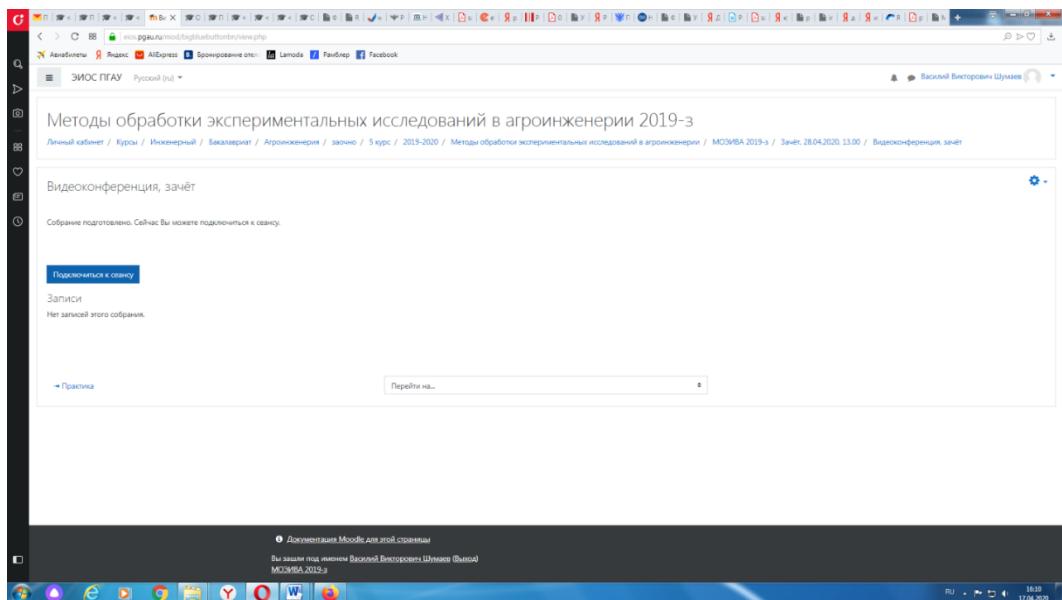
а) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения промежуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

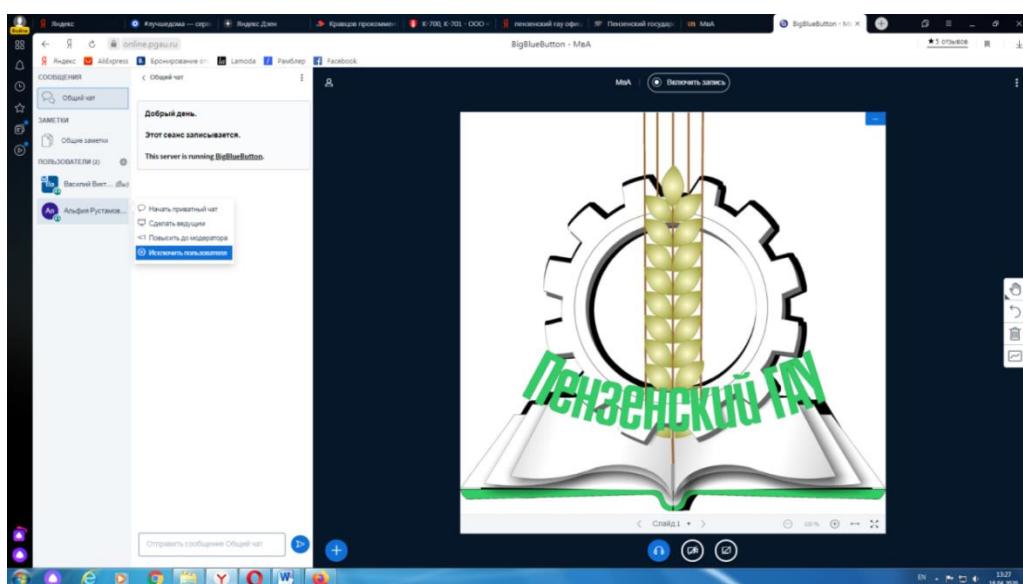
б) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЭИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

## **Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования**

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключитесь к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устраниить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождении тестирования достаточна одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2020, 10.00-10.30».

Моделирование в агронженерии 2019

Личный кабинет / Курсы / Инженерный / Магистратура / Агронженерия (образовательный стандарт № 709 от 26.07.2017) / очно / 1 курс / 2019-2020 / Моделирование в агронженерии / МА 2019 очно / Занятие 1 (Лекция (практическое) 19.03.2020) / МА

МА

Собрание подготовлено. Сейчас Вы можете подключиться к сеансу.

Подключиться к сеансу

Записи

Playback	Meeting	Запись	Описание	Preview	Дата	Продолжительность	Действия
МА	МА	Тестирование, 18.04.2020, 10:00-10:30			Пн, 17 апр 2020, 13:53 MSK	18	

→ лекция Перейти на... Лекция →

● Документация Moodle для этой страницы

Вы зашли под именем Василий Викторович Шумах (Ваха) МА 2019 очно

После сохранения видеозаписи педагогический работник может проставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по следующему алгоритму.

Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».

Моделирование в агронженерии 2019

Личный кабинет / Курсы / Инженерный / Магистратура / Агронженерия (образовательный стандарт № 709 от 26.07.2017) / очно / 1 курс / 2019-2020 / Моделирование в агронженерии / Курс: Моделирование в агронженерии 2019 / Василий Викторович Шумах (Ваха)

Оценки

- Тест
- РГР
- Литература
- Задание на РГР №1  
Документ Word 2007, 15.2Кбайт
- Варианты для выполнения РГР  
Документ Word 2007, 14.2Кбайт
- Анкета-отношение к обучению
- Анкета - предпочтения
- Веб-страницы
- Голосарий
- 20.03.2020

Занятие 1 (Лекция (практическое) 19.03.2020)

- Лекция 19.03.2020
- Практическое задание 19.03.2020
- лекция  
документ PDF, 365.1Кбайт
- МА

Выбираем «Отчёт по оценкам».

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфир Рустамовна Губанова	io19305m@nomail.pgu.ru	5.00
Иван Вицславович Толкаев	io19320m@nomail.pgu.ru	5.00
Александор Леонидович Петров	io19315m@nomail.pgu.ru	4.70
Алексей Анатольевич Раткин	ratkinjosh@rambler.ru	4.69
Илья Александрович Ситников	io19319m@nomail.pgu.ru	4.58
	<b>Общее среднее</b>	3.14

В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Алексей Анатольевич Раткин	ratkinjosh@rambler.ru	4.69
Илья Александрович Суслов	io19319m@nomail.pgu.ru	4.58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgu.ru	4.40
Илья Александрович Носков	io19313m@nomail.pgu.ru	3.80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgu.ru	3.30
Иван Александрович Злобин	io19308m@nomail.pgu.ru	2.80
Александра Васильевна Кохлек	io19309m@nomail.pgu.ru	2.50
Антонина Владимировна Грунина	io19304m@nomail.pgu.ru	4.00
Софья Александровна Кузьмина	io19311m@nomail.pgu.ru	4.00
Сергей Витальевич Фомин	io19322m@nomail.pgu.ru	3.14

В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке:

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;

- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо прислать по адресу [shumaev.v.v@pgau.ru](mailto:shumaev.v.v@pgau.ru). Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата, аттестации, время аттестации\_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

### ***Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования***

Компьютерное тестирование проводится с использованием функций в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает видеозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фотографии, педагогический работник входит в раздел «Идентификация личности». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяющим личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофиксации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устраниТЬ которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Сбои технических средств», включает режим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

### ***Фиксация результатов промежуточной аттестации***

Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в соответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с вышеизложенной инструкцией, выставляя итоговую оценку.

### ***Порядок освобождения обучающих от промежуточной аттестации***

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре оценку «зачтено» по результатам текущего (в течение семестра) контроля успеваемости без сдачи или зачета. Оценка за зачет выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменацИОННОЙ сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости.

Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустамовна Губанова	io19305m@nomail.pgau.ru	5,00
Иван Вячеславович Токрев	io19320m@nomail.pgau.ru	5,00
Александр Леонидович Петраков	io19315m@nomail.pgau.ru	4,70
Алексей Анатольевич Раткин	ratkinjosh@rambler.ru	4,69
Илья Александрович Сурков	io19319m@nomail.pgau.ru	4,58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgau.ru	4,40
Иван Александрович Ноцкок	io19313m@nomail.pgau.ru	3,80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgau.ru	3,30
Иван Александрович Злобин	io19308m@nomail.pgau.ru	2,80
Александра Васильевна Кокойко	io19309m@nomail.pgau.ru	2,50
Антонида Владимировна Грудинова	io19304m@nomail.pgau.ru	
Софья Александровна Кшуманеева	io19311m@nomail.pgau.ru	
Сергей Витальевич	io19327m@nomail.pgau.ru	
Общее среднее		3,14

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи зачёта, если средний балл составил более 3.

### *Порядок апелляции среднего балла*

Обучающиеся, которые не согласны с полученным средним баллом, сдают зачет (экзамен) по расписанию в соответствии с процедурами, описанными выше, при этом он доводит данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС до педагогического работника за день до начала сдачи дисциплины.