

Приложение 2.23
к ОПОП-П по специальности
35.02.05 Агрономия

Рабочая программа дисциплины
«ЕН.03 Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

2.2. Содержание дисциплины

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« ЕН.03 Основы экономики, менеджмента и маркетинга »

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ЕН.03 Основы экономики, менеджмента и маркетинга»: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

Дисциплина «ЕН.03 Основы экономики, менеджмента и маркетинга» включена математический и общий естественнонаучный цикл образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 2	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;	

	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>определять источники достоверной правовой информации;</p> <p>составлять различные правовые документы;</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки презентации;</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>	
ПК 1.7.	<p>выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению</p>	<p>способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций; требования охраны труда в сельском хозяйстве.</p>	<p>подготовка информации для составления первичной отчетности</p>

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	24
Самостоятельная работа	6	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	46	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Основы экономики		22/12	
Тема 1. Сущность экономики	Дидактические единицы, содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.7.
	Основные положения экономической теории; Сущность, виды и формы собственности; Принципы рыночной экономики; Сущность рынка и его функции	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: собеседование по вопросам, доклады, тест, дискуссия «Потребности и возможности»	2	
Тема 2. Микроэкономика	Дидактические единицы, содержание	10/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.7.
	Спрос и предложение; Факторы спроса и предложения; Эластичность спроса и предложения; Монополия и конкуренция.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: собеседование по вопросам, доклады, тест	6	
Тема 3. Макроэкономика	Дидактические единицы, содержание	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.7.
	Сущность и показатели макроэкономики; Экономический рост; Экономическая политика государства	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: собеседование по вопросам, доклады, тест, разбор конкретных ситуаций «Инфляция в России»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 2. Основы менеджмента		12/6	
Тема 1. Сущность и особенности современного менеджмента	Дидактические единицы, содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.7.
	Сущность и особенности современного менеджмента; Организация как объект управления; Внутренняя и внешняя среда организации; Функции и принципы менеджмента	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическое занятие: собеседование по вопросам, доклады, тест	4	
Тема 2. Методы управления. Лидерство и руководство	Дидактические единицы, содержание	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.7.
	Сущность и система методов управления; Процесс принятия решений; Организационная структура управления; Лидерство и руководство; Управление конфликтами и стрессами; Сущность и содержание делового общения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: собеседование по вопросам, доклады, тест	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 3. Основы маркетинга		12/6	
Тема 1. Сущность, задачи и функции маркетинга	Дидактические единицы, содержание	6/4	ОК 03
	Сущность, задачи и функции маркетинга; Организация маркетинга; Маркетинговые исследования; Выбор целевого рынка; Маркетинговая среда предприятия	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: собеседование по вопросам, доклады, тест	4	
Тема 2. Комплекс маркетинга. Стратегический маркетинг	Дидактические единицы, содержание	6/2	ОК 03
	Понятие комплекса маркетинга; Товарная политика предприятия; Жизненный цикл товара; Каналы распределения; Ценовая политика; Коммуникационная политика; Разработка стратегии маркетинга; Планирование маркетинга.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: собеседование по вопросам, доклады, тест	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Всего:		46	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Кабинет социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – Электронный ресурс, режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469422>

2. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 566 с. – Электронный ресурс, режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469833>

3. Михалева, Е. П. Маркетинг: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 213 с. – Электронный ресурс, режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468314>

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Оценка процесса	Экспертное наблюдение
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами