

Приложение 2
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины
«ОП.09 Основы предпринимательской деятельности»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА</u>
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>
<u>2.2. Примерное содержание дисциплины</u>
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</u>
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</u>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.09 Основы предпринимательской деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» является формирование у студентов теоретических знаний в области экономики и права, практических навыков планирования предпринимательской деятельности.

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой

	открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ПК 1.1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и

	<p>организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</p> <p>исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</p>	<p>контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	30
Самостоятельная работа	12	
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	62	

2.2. Содержание дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся			Объем в часах
1	2	3	2	3
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе. <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов.</p> <p>Тематика внеаудиторной работы</p> <p>Основные организационные формы бизнеса.</p> <p>Цель предпринимательства и его организация.</p>		2	2
Тема 2. История российского предпринимательства	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства Коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода. <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>		2	2

<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов.</p> <p>Тематика внеаудиторной работы</p> <p>Особенности экономического развития дореволюционной России.</p> <p>Особенность экономического развития советской России.</p> <p>Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП).</p> <p>Особенности современного экономического развития России.</p>	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов.</p> <p>Тематика внеаудиторной работы</p> <p>Особенности экономического развития дореволюционной России.</p> <p>Особенность экономического развития советской России.</p> <p>Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП).</p> <p>Особенности современного экономического развития России.</p>
<p>Тема 3.</p> <p>Концепция и родовые признаки бизнеса</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, pragматическая концепция бизнеса.</p> <p>2. Родовые признаки бизнеса.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие Формирование концепции бизнеса.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов.</p> <p>Тематика внеаудиторной работы</p> <p>Концепция коммерческой деятельности на промышленном предприятии.</p>

Тема 4. Виды предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2
	<p>1. Виды предпринимательской деятельности: коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности.</p> <p>2. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.</p>	2
Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	Самостоятельная работа обучающихся	
	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов.</p> <p>Тематика внеаудиторной работы</p> <p>Анализ коммерческой деятельности на предприятиях.</p>	2
	Содержание учебного материала	8
	<p>1. Организационно-правовые формы бизнеса: общество, товарищество, кооперативы, хозяйственное партнерство.</p> <p>2. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.</p>	2
	В том числе практических занятий	6
	<p>Практическое занятие Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России».</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной</p>	2

<p>литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов.</p> <p>Тематика внеаудиторной работы</p> <p>Организационно-правые формы бизнеса в России.</p> <p>Особенности организационно-правовых форм бизнеса в мире.</p> <p>Анализ преимуществ и недостатков различных организационно-правовых форм бизнеса.</p> <p>Порядок и этапы заполнения документов для регистрации предпринимательской деятельности.</p>	<p>1. Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации.</p> <p>2. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности.</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита.</p> <p>2. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.</p>
<p>Тема 6.</p> <p>Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации.</p> <p>2</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности.</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита.</p> <p>2</p>

кредитными организациями	В том числе практических занятий		4
	Практическое занятие Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита».		4
Тема 8. Риски предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		6
	1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.		
Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности	2. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.		2
	В том числе практических занятий		4
Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	Практическое занятие Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности.		4
	Содержание учебного материала		6
Тема 11. Методы анализа и решения задач по расчету налогов	1. Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности.		2
	2. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.		
Тема 12. Методы решения задач по расчету налогов	В том числе практических занятий		4
	Практическое занятие Решение задач по расчету налогов.		
Тема 13. Методы решения задач по расчету налогов	Содержание учебного материала		4
	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.		
Тема 14. Методы решения задач по расчету налогов	2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.		2

	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие Представление предпринимательских идей.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов.	2
	Тематика внеаудиторной работы	
	Предпринимательские идеи и их реализация. Разработка бизнес-плана.	
	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет
	Всего:	62

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Аудитория 1351 «Кабинет социально-экономических дисциплин», оснащен в соответствии с приложением 3.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 219 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05041-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/473403>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472980>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов промежуточной аттестации Оценка результатов устного и письменного

<p>задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p>	<p>практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности,</p>	<p>опроса Оценка результатов решения ситуационных задач</p>
--	--	---

<p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты;</p> <p>основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>определение первичных бухгалтерских документов;</p> <p>формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</p> <p>порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <p>принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>порядок составления регистров бухгалтерского учета;</p> <p>правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</p>	<p>недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном</p>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>

<p>и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структуроизировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по</p>	<p>глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка</p>	<p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p>
--	--	--

<p>профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования;</p> <p>принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство</p>	<p>«удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка</p> <p>«неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	---	--

совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.

**Приложение № 1 к рабочей программе
дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОП.09 Основы предпринимательской деятельности»

Пенза – 2025

1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

№ п/ п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Содержание и типология пред- принимательской деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03	Дискуссия Тест
2	История российского предпри- нимательства	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	Дискуссия Тест
3	Концепция и родовые признаки бизнеса	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	Бизнес-игра
4	Виды предпринимательской дея- тельности	ОК 05, ОК 09	Дискуссия Разноуровневые задачи и задания
5	Правовое обеспечение предпри- нимательской деятельности	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Дискуссия Разбор конкретных ситу- аций
6	Финансовое обеспечение пред- принимательской деятельности	ОК 3, ПК 1.1	Разбор конкретных ситу- аций Тест
7	Взаимоотношения предпринима- телей с финансовой системой и кредитными организациями	ОК 3	Разбор конкретных ситу- аций Тест
8	Риски предпринимательской дея- тельности	ОК 3, ПК 1.1	Дискуссия Разноуровне- вые задачи и задания
9	Система налогообложения пред- принимательской деятельности	ОК 3, ПК 1.1	Дискуссия Разноуровне- вые задачи и задания
10	Бизнес-планирование предпри- нимательской деятельности	ОК 3, ПК 1.1	Проект Тест

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

**2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ
И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы предпринимательской деятельности»**

Вопросы для промежуточного контроля знаний (дифференцированный зачет)

1. Сущность предпринимательской деятельности.
2. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности.
3. Цели предпринимательской деятельности.
4. Предпринимательская среда.
5. Права и обязанности предпринимателей.
6. Типы и виды предпринимательской деятельности.
7. Этапы создания собственного дела.
8. Идея и цели создания собственного дела.
9. Типы предпринимательских решений.
10. Обоснование предпринимательских решений на малых предприятиях.
11. Бизнес-план как инструмент обоснования и принятия предпринимательского решения.
12. Роль государства в экономическом регулировании ПД.
13. Регулирование качества продукции, работ и услуг.
14. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса.
15. Сущность, виды и методы проведения коммерческих операций.
16. Договор – основной документ коммерческой сделки.
17. Основы и управление коммерческой деятельностью на предприятиях АПК.
18. Внутрифирменное предпринимательство.
19. Культура и этика предпринимательства
20. Формы партнерских связей в бизнесе, их состав характеристика и применение.
21. Аренда.
22. Лизинг.
23. Франчайзинг.
24. Интрапренерство как форма внутрифирменного предпринимательства.
25. Коммерческо-посредническое предпринимательство.
26. Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности без образования юридического лица.
27. Ответственность индивидуального предпринимателя по обязательствам.
28. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
29. Понятие и признаки юридического лица.
30. Порядок лицензирования отдельных видов деятельности.
31. Государственная регистрация юридического лица.
32. Порядок ликвидации юридического лица.
33. Ответственность юридического лица.
34. Филиалы и представительства юридического лица.
35. Правовое регулирование деятельности полного товарищества.
36. Правовое регулирование деятельности товарищества на вере.
37. Правовое регулирование деятельности общества с ограниченной ответственностью.
38. Правовое регулирование деятельности акционерных обществ.
39. Правовое регулирование деятельности производственных кооперативов.
40. Правовое регулирование деятельности унитарных предприятий
41. Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций.
42. Основные направления государственной поддержки малого и среднего бизнеса в РФ.

Перечень дискуссионных тем для учебной дискуссии

по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

1. Содержание предпринимательской деятельности.
2. Типология предпринимательства.
3. Принятие и обоснование предпринимательского решения.
4. Регулирование предпринимательской деятельности.
5. Внутрифирменное предпринимательство.
6. Формы партнерских связей в предпринимательстве.
7. Формы внешнего финансирования предпринимательской деятельности.
8. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.

Комплект разноуровневых задач
по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача 1

Дать оценку деловой активности ГУП «Ардымский» за 2022-2024 гг. на основе коэффициента оборачиваемости денежных средств.

Таблица – Исходные данные для расчета коэффициента оборачиваемости денежных средств, тыс. руб.

Показатели	2022 г.	2023г.	2024 г.
<i>Стоимость валовой продукции</i> в том числе: растениеводства животноводства работы и услуги	4176 6087 548	8046 6523 990	5265 5054 488
<i>Денежные средства в кассе</i>	0	0,5	0,2
<i>Денежные средства на расчетном счете</i>	40	42	17

Задача 2

Дать оценку деловой активности ГУП «Ардымский» за 2022-2024 гг. на основе коэффициента оборачиваемости кредиторской задолженности; определить срок оборачиваемости кредиторской задолженности.

Таблица – Исходные данные для расчета коэффициента оборачиваемости кредиторской задолженности, тыс. руб.

Показатели	2022 г.	2023г.	2024 г.
<i>Стоимость валовой продукции</i> в том числе: растениеводства животноводства работы и услуги	4176 6087 548	8046 6523 990	5265 5054 488
<i>Кредиторская задолженность</i>	5590	5651	6622

Задача 3

Оценить деловую активность СПК «Маяк» используя коэффициент общей оборачиваемости капитала.

Таблица – Исходные данные для расчета коэффициента общей оборачиваемости капитала, тыс. руб.

Показатели	2023г.	2024 г.
<i>Стоимость валовой продукции</i>		
в том числе:		
растениеводства	4176	8046
животноводства	6086	6523
работы и услуги	548	990
<i>Валюта баланса</i>	31471	39238
<i>Непокрытые убытки</i>	3743	3624

Задача 4

Принять и обосновать предпринимательское решение наиболее оптимального использования сырья в организации:

Из 1 т муки можно выпечь 1,35 т хлеба «Сеянного» или 1,45 т хлеба «Дарницкого». Вес 1 булки «Сеянного» - 900 г, «Дарницкого» - 800 г. При этом себестоимость 1 буханки хлеба в первом варианте составит – 4 руб.; при втором варианте – 4,15 руб. Возможная цена реализации 1 буханки в первом и втором вариантах составит соответственно 6 руб. и 5 руб. Объем платежеспособного спроса на хлеб «Сеянный» - 98%, на «Дарницкий» - 100%.

Задача 5

Принять и обосновать предпринимательское решение наиболее оптимального использования сырья в организации:

Из 200 кг творога за смену можно произвести 800 пачек творога по 250 г или 960 пачек творожной массы с наполнителями. При этом себестоимость 1 пачки творога составит – 6 руб.; 1 пачки творожной массы – 14 руб. Возможная цена реализации 1 пачки творога и 1 пачки творожной массы составит соответственно 13 руб. и 22 руб. Объем платежеспособного спроса на творог - 90%, на творожную массу – 78 %.

Задача 6

Обосновать безубыточный объем продаж и зоны безопасности организации.

Условие задачи: производственная мощность организации рассчитана на выпуск 10 тыс. изделий, которые продаются по цене 2 тыс.руб. Остатков готовой продукции на складах нет, т.е. объем производства равен объему продаж (выручке). Условно постоянные затраты (амortизация, расходы по организации и управлению и др.) составляют 4 млн. руб., условно-переменные на единицу продукции 1200 руб., а на весь запланированный выпуск 12 млн.руб. При этих условиях прибыль от продажи продукции составит 4 млн.руб.

Примечание: решить задачу графическим и аналитическим способом.

Задача 7

Обосновать решение о принятии заказа по цене ниже себестоимости продукции.

Условие задачи: партнер организации с которым был заключен договор купли-продажи, на всю партию – 1 тыс.шт. изделий, выкупил заказанную партию на 80%. Основы нашла другого покупателя, который согласился купить остатки партии, но по цене ниже себестоимости. Основы продавец должна произвести расчет и установить, что выгоднее продавать остатки продукции по цене ниже себестоимости или не продавать их вовсе. Данные для расчета: объем партии – 1 тыс. шт., цена 1 шт. заказанной партии – 100 у.е., 1 шт. дополнительного заказа – 60 у.е., себестоимость партии – 70 тыс. у.е., в том числе условно постоян-

ных затрат – 20 тыс. у.е., условно переменных – 50 тыс.у.е. на всю партию, 50 у.е. – на 1 изделие.

Примечание: расчеты производить по следующим вариантам:

1 вариант = 80% пакет заказов;

2 вариант = 80% пакет заказов + дополнительный заказ по цене ниже себестоимости.

Задача 8

Обосновать решение по цене на выводимую на рынок продукцию.

Условие задачи: предприниматель выходит на рынок с новым для себя товаром А, который уже продается на рынке конкурентами по средней цене 13 у.е. У предпринимателя есть две возможности: снизить цену например до 10 у.е. и таким образом прорваться на рынок или повысить качество товара и выйти на рынок с товаром по цене конкурентов. *Данные для расчета:* 1 вариант – объем выпуска 1 тыс.шт., себестоимость партии 7 тыс. у.е., условно постоянные затраты – 2 тыс.у.е., условно переменные затраты – 5 тыс.у.е., удельные условно переменные затраты – 5 у.е.; 2 вариант объем выпуска 1 тыс. у.е., себестоимость партии 9 тыс. у.е., условно постоянные затраты – 2 тыс.у.е., условно переменные затраты – 7 тыс.у.е., удельные условно переменные затраты – 7 у.е.

Примечание: в данной задаче имеются два критерия оценки вариантов по уровню цены: точка безубыточности и масса прибыли.

Задача 9

Обосновать решение «производить» или «покупать».

Условие задачи: предприниматель на основе расчетов должен принять решение будет ли он выполнять сам транспортные работы при реализации продукции или ему следует воспользоваться услугами специализированной транспортной компании, если стоимость 1 т км в транспортной компании 34 у.е. Предпринимателю требуется осуществлять перевозок 30 тыс. т км в год. При организации доставки продукции на реализацию самостоятельно у предпринимателя возникнут следующие расходы: 340 тыс. у.е. условно-постоянных затрат, 540 тыс. у.е. условно переменных затрат, т.е. удельные переменные затраты составят 18 у.е.

Примечание: задачу решить аналитическим и графическим способом.

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача 1

Мария планирует продажу плакатов для туристов по 3,5 \$ США за штуку. Она может приобретать плакаты у оптовика по 2,1 \$ США и возвращать непроданные плакаты за полную стоимость. Аренда палатки обойдется в 70 \$ США в неделю.

Ответьте на следующие вопросы:

1.Каков порог рентабельности?

2.Каким станет порог рентабельности, если арендная плата повысится до 105 \$ США?

3.Каким будет порог рентабельности, если удастся увеличить цену реализации до 3,85 \$ США?

4.Сколько плакатов должно быть продано для получения прибыли в сумме 490 \$ США в неделю?

Задача 2

Метод рентабельности инвестиций.

Компания устанавливает цену на новое изделие. Прогнозируемый годовой объем производства 40000 шт., предполагаемые переменные затраты на ед. изделия 30 руб. Общая сумма по-

стационарных затрат 800000 руб. Проект потребует дополнительного финансирования (кредит в сумме 1000000 руб. под 20% годовых). Рассчитать цену.

Задача 3

Эластичность спроса от цен на продукцию предприятия равна 1,75. Определить последствия снижения цены на 1000 руб., если до этого снижения объем реализации составлял 10000 шт. по цене 17,5 тыс. руб. за шт., а общие затраты были равны 100 млн. руб. (в т. ч. постоянного 20 млн. руб.) на весь объем производства.

2) Выгодно ли предприятию снижение цены на 1000 руб. за шт. если бы уровень постоянных издержек составлял 50 % от общих расходов?

Задача 4

Фирма приобрела новое оборудование.

Определить:

1) начиная с какого объема производства фирма окупит данное оборудование;

2) какой объем производства продукции принесет фирме в этих условиях 1,5 млн. руб. прибыли.

Цена продукции – 3,6 тыс. руб. за шт.

Стоимость сырья и материалов – 2,4 тыс. руб. за шт.

Расходы по оплате труда и прочие переменные расходы – 0,5 тыс. руб. за шт.

Условия расчетов фирмы со своими поставщиками и покупателями следующие: покупатель продукции фирмы задерживает оплату в среднем на два месяца, в то же время сама фирма оплачивает сырье и материалы в среднем через один месяц.

Задача 5

Производственное предприятие в конце года предоставила следующие данные за месяц, млн. руб.:

Затраты на сырье и материалы 18,7

Фактический фондоплаты труда (составляет 125% к нормативному) 2,75

Затраты на топливо и энергию на технологические цели 0,1203

Внепроизводственные расходы 0,029

Расходы на подготовку и освоение производства 0,0976

Прочие производственные расходы

Из них на рекламу 0,019

Цеховые расходы 0,38

Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования 0,403

Общезаводские расходы 0,221

Вспомогательные материалы на технологические цели со стороны 0,3165

По имеющимся данным определить сумму налогов подлежащих к уплате в бюджет за год. Если предприятие выплачивает следующие виды налогов: на имущество (2%), на пользователей автодорог (2,7%), на жил.соц. Сферу (1,5%), сбор на содержание милиции и благоустройства территории (1%), сбор на нужды образовательных учреждений (1%), транспортный налог (1%), НДС (18%), на рекламу (5%), на прибыль (снижен до 10 %).

Среднегодовая стоимость имущества 387,68 млрд. руб. годовая выручка от реализации продукции 543121 млн. руб.

Задача 6

Затраты предприятия на производство продукции составили 30000 тыс. руб. При этом от реализации продукции предприятие получило прибыль 107000 тыс. руб. Определить сумму чистой прибыли если предприятие уплачивает все налоги. Сумма налогов 28000 тыс. руб Нормативный ФЗП равен фактическому ФЗП и составляет 17,3 % от общих затрат предприятия.

Комплект конкретных ситуаций
по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

Ситуация 1

Предприятие решило вложить свободные денежные средства в организацию собственной переработки молока. Разработаны и анализируются два альтернативных варианта:

1 вариант: сумма первоначальных капитальных вложений – 860 тыс. у.е.; сумма накопленной денежной наличности: 1 год – 300 тыс. у.е., 2 год – 550 тыс.у.е., 3 год 630 тыс.у.е.

2 вариант: сумма первоначальных капитальных вложений – 1230 тыс. у.е.; сумма накопленной денежной наличности: 1 год – 500 тыс. у.е., 2 год – 750 тыс.у.е., 3 год 830 тыс.у.е.

Какой вариант следует рекомендовать к внедрению, если банковский процент по депозитам составляет 18% годовых.

Ситуация2

Можно ли считать целесообразной реализацию бизнес-проекта, если он имеет следующие показатели:

Сумма первоначальных капитальных вложений – 4500 тыс.у.е.;

Сумма накопленной денежной наличности составляет: 1 квартал – 400 тыс. у.е.;

2 квартал – 550 тыс. у.е.;

3 квартал – 600 тыс. у.е.;

4 квартал – 750 тыс. у.е.;

2 год – 2500 тыс.у.е.;

3 год – 3300 тыс.у.е.

Банковский процент по кредитам составляет 23 % годовых.

Ситуация3

Обосновать безубыточный объем продаж и зоны безопасности организации.

Условие задачи: производственная мощность организации рассчитана на выпуск 100 тыс. изделий, которые продаются по цене 3 тыс.руб. Остатков готовой продукции на складах нет, т.е. объем производства равен объему продаж (выручке). Условно постоянные затраты (амortизация, расходы по организации и управлению и др.) составляют 40 млн. руб., условно-переменные на единицу продукции 1400 руб., а на весь запланированный выпуск 140 млн. руб.

Примечание: решить задачу графическим и аналитическим способом.

Ситуация4

Обосновать решение «производить» или «покупать».

Условие задачи: предприниматель на основе расчетов должен принять решение будет ли он производить сам комбикорма или ему следует закупать их у местного комбикормового завода., если стоимость 1 т готового комбикорма 24 у.е.. Предпринимателю требуется 50 т комбикорма в год. При организации собственного комбикормового минизавода у предпринимателя возникнут следующие расходы: 440 тыс. у.е. условно-постоянных затрат, 640 тыс. у.е. условно переменных затрат, т.е. удельные переменные затраты составят 12,8 у.е.

Примечание: задачу решить аналитическим и графическим способом.

Ситуация5

Основы решила вложить свободные денежные средства в организацию собственной переработки зерна. Разработаны и анализируются два альтернативных варианта:

1 вариант: сумма первоначальных капитальных вложений – 950 тыс. у.е.; сумма накопленной денежной наличности: 1 год – 260 тыс. у.е., 2 год – 640 тыс.у.е., 3 год 700 тыс.у.е.

2 вариант: сумма первоначальных капитальных вложений – 1120 тыс. у.е.; сумма накопленной денежной наличности: 1 год – 480 тыс. у.е., 2 год – 760 тыс.у.е., 3 год 880 тыс.у.е.

Какой вариант следует рекомендовать к внедрению, если банковский процент по депозитам составляет 19% годовых.

Ситуация 6

Можно ли считать целесообразной реализацию бизнес-проекта по открытию торгового центра, если он в перспективе имеет следующие показатели:

Сумма первоначальных капитальных вложений – 9,5 млн.у.е.;

Сумма накопленной денежной наличности составляет: 1 квартал – 540 тыс. у.е.;

2 квартал – 655 тыс. у.е.;

3 квартал – 760 тыс. у.е.;

4 квартал – 975 тыс. у.е.;

2 год – 4,5 млн.у.е.;

3 год – 5,3 млн.у.е.

Банковский процент по кредитам составляет 20 % годовых.

Ситуация 7

Обосновать решение по цене на выводимую на рынок продукцию.

Условие задачи: предприниматель выходит на рынок с новым для себя товаром – «рафинированное подсолнечное масло», который уже продается на рынке конкурентами по средней цене 23 у.е. У предпринимателя есть две возможности: снизить цену например до 18 у.е. и таким образом прорваться на рынок или повысить качество товара и выйти на рынок с товаром по цене конкурентов.

Данные для расчета: 1 вариант – объем выпуска 1 тыс.шт., себестоимость партии 15 тыс. у.е., условно-постоянные затраты – 2 тыс.у.е., условно-переменные затраты – 13 тыс.у.е., удельные условно-переменные затраты – 13 у.е.; 2 вариант объем выпуска 1 тыс. шт., себестоимость партии 20 тыс. у.е., условно-постоянные затраты – 8 тыс.у.е., условно-переменные затраты – 12 тыс.у.е., удельные условно переменные затраты – 12 у.е.

Примечание: в данной задаче имеются два критерия оценки вариантов по уровню цены: точка безубыточности и масса прибыли.

Ситуация 8

«Правовое регулирование предпринимательской деятельности без образования юридического лица»

1. Индивидуальный предприниматель Иванов А. за год до возбуждения арбитражным судом производства по делу о его банкротстве совершил ряд сделок по отчуждению принадлежавшего ему имущества. Как этот факт будет учтен судом, если о нем заявил кредитор?

2. Индивидуальный предприниматель-должник имеет семью (жену и двоих детей). Как определить состав и размер имущества, на которое будет обращено взыскание по его обязательствам?

3. Кредитор индивидуального предпринимателя заявил суду, что все доходы от предпринимательской деятельности должника были использованы на нужды его семьи. Как в этом случае будут определяться размер и состав конкурсной массы?

4. Кредитор индивидуального предпринимателя заявил суду, что он не был уведомлен о содержании брачного контракта должника, в результате чего имел существенные задолженности относительно его материального положения. Как в этом случае будут определяться размер и состав конкурсной массы?

Ситуация 9

«Правовое регулирование предпринимательской деятельности юридических лиц»

1. ИМНС по городу Белгороду не понравилось название общества с ограниченной ответственностью «Компания Крепеж & Инструмент» из-за использования иностранной символики. ИМНС обратилось в арбитражный суд с иском о ликвидации ООО. Прокомментируйте данную ситуацию.

Ситуация 10

«Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций»

1. На совещании директоров плодово-ягодных хозяйств было решено создать объединение с целью повышения эффективности бизнеса путем координации предпринимательской деятельности всех хозяйств участников. Какие организационно-правовые формы при этом могут быть использованы? Какая из них является оптимальной?

2. Гормолкомбинат заинтересован в укреплении связей с производителями молока. Какую организационно-правовую форму можно задействовать для совершенствования взаимоотношений между комбинатом и сельскохозяйственными Основыми?

3. Участник ООО уведомил других участников о намерении продать свою долю письмом под расписку. Последние, не согласившись с предложенной ценой, приняли решение о проведении общего собрания и до заключения договора купли-продажи с третьим лицом большинством голосов внесли изменения в устав о запрещении отчуждения долей вне общества. Будет ли это изменение в данном случае препятствием для продажи доли третьему лицу?

4. Участники ООО отказались покупать у участника общества долю по цене предложения. По истечении месяца с момента уведомления о продаже он нашел покупателя, который согласен купить долю по более высокой цене, но с рассрочкой платежа. Будет ли эта сделка противоречить нормам закона об ООО?

5. Акционеры АО не воспользовались правом преимущественной покупки акций по цене и на условиях предложения акционера, желающего их продать. В какой срок он может реализовать их третьему лицу?

6. Уставом АО (не публичного) предусмотрено, что акционеры имеют преимущественное право на приобретение предложенных к продаже акций пропорционально заявленным ими требованиям. Раскройте механизм реализации этого права по следующей исходной информации: уставный капитал общества состоит из 1000 обыкновенных акций. В обществе семь акционеров. Акционер А намерен продать 50 акций третьему лицу. Каждый из акционеров Б, В, Г изъявил желание купить все акции, Д – 20 акций, Е – 30 акций, Ж – отказался от покупки.

7. Уставом АО (не публичного) предусмотрено, что участники имеют преимущественное право на приобретение предложенной к продаже доли пропорционально их долям в уставном капитале. Раскройте механизм реализации этого права по следующей исходной информации: уставный капитал общества состоит из 1000 обыкновенных акций. В обществе семь акционеров. Акционер А намерен продать все свои 150 акций третьему лицу. Доля каждого из акционеров Б, В, Г составляет 20 %, Д – 15 %, Е – 7 %, Ж – 3 %.

Ситуация 11

«Договор как основа обязательств в предпринимательской деятельности»

1. Между ООО (поставщиком) и ЗАО (покупателем) был заключен договор поставки, в соответствии с которым ЗАО обязывалось принимать и оплачивать поставляемые ООО товары. При оплате поставленной ООО продукции ЗАО была допущена просрочка. Доводы ЗАО сводятся к тому, что просрочка произошла в связи с ненадлежащим исполнением банком, в котором открыт счет ЗАО, своих обязательств. По мнению ЗАО, это является обстоятельством непреодолимой силы. ООО обратилось в арбитражный суд с иском к ЗАО о взыскании суммы договорной неустойки за просрочку оплаты. Как будет разрешен спор?

2. В соответствии с договором поставки отгрузка товара осуществлялась самовывозом средствами покупателя. Его представитель получил товар на складе и претензий не предъявил. Однако после прибытия товара обнаружилось, что часть его оказалась разбитой. Может ли покупатель предъявить претензии продавцу, если в договоре обязанности продавца по доставке товара, условия, определяющие порядок его погрузки, и последствия повреждения товара при его доставке в место назначения отсутствуют?

3. Между двумя юридическими лицами был оформлен договор поставки продукции. Однако по недосмотру одна из сторон (поставщик) «физически» его не подписала, также в тексте договора отсутствует и печать этой стороны. Может ли по инициативе поставщика такой договор быть признан недействительным, если покупатель уже осуществил частичную предоплату по договору?

4. В связи с нарушением поставщиком срока поставки товара покупатель заявляет требования о возврате предоплаты. Является ли его требование одновременно отказом от исполнения договора?

5. ООО предоставило в аренду акционерному обществу нежилое помещение сроком на один год. В арендованном помещении произошел пожар, в результате которого оно полностью выгорело и частично разрушилось. По окончании срока действия договора аренды АО вернуло помещение арендодателю, не отремонтировав его. ООО обратилось в арбитражный суд с иском к АО о взыскании убытков, возникших в результате пожара в помещении, арендованном ответчиком. Будет ли удовлетворен иск?

6. В соответствии с кредитным договором банк предоставил предпринимателю кредит. В обеспечение исполнения обязательств по кредитному договору между ними был заключен договор о залоге, по которому предприниматель заложил квартиру, ранее приобретенную им по договору купли-продажи. В виду невыполнения предпринимателем обязательств по кредитному договору банк обратился в арбитражный суд с иском к предпринимателю о взыскании задолженности по кредиту, процентов за пользование кредитом, пеней за несвоевременную уплату процентов и обращении взыскания на заложенное имущество – квартиру. Будет ли удовлетворен этот иск, если квартира является общей собственностью супругов?

7. АО «Хлебопашец» закупило в совхозе «Большевик» две тонны семенного картофеля, полностью за него расплатившись. Поскольку закупка картофеля проходила зимой, стороны условились до весны оставить картофель в совхозе с тем, чтобы не подморозить семенной материал при транспортировке. Весной, однако, вследствие небывалого в здешних местах паводка склад, в котором хранился семенной картофель, в т. ч. и закупленный АО, был затоплен водой, и картофель оказался непригодным для посадки. АО потребовало от совхоза либо вернуть за картофель деньги по розничным ценам на день уплаты, либо выделить для посадки такое же количество картофеля того же сорта. Совхоз это требование отклонил. Совхоз полагал, что купленный картофель был оставлен ему на хранение, а потому риск порчи картофеля должен нести покупатель. Как решить данный спор?

8. 16.01.2015 г. Основы объявила публичную оферту, по которой обязалась в течение месяца поставить торговое оборудование по сниженным ценам. Индивидуальный предприниматель обратился в организацию 17.02.2015 г., но она отказалась заключить договор, ссылаясь на то, что срок действия скидок истек 16.02.2015 г., а 17.02.2015 г. оборудование продается по более высокой цене. Можно ли подать в суд на указанную организацию и правильно ли она рассчитала сроки?

Сквозная имитационная задача «Основы бизнеса» (проект)
по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

Варианты исходных данных по имитационной задаче

Вариант 1

Сельский предприниматель решил оборудовать в своем селе пекарню. Традиционное снабжение жителей села хлебом осуществлялось хлебозаводом районного центра. Так как график привоза хлебобулочных изделий часто не выполнялся, а качество продукции на протяжении последних лет оставалось низким, сельчане с одобрением отнеслись к замыслу предпринимателя.

С учетом численности жителей села (980 человек) предприниматель остановил свой выбор на мини-хлебопекарне ХПМЭ-500. В состав оборудования входят: просеиватель муки, машина тестомесильная, шкаф расстойочный, печь электрическая, стол для разделки теста, вагонетка легковая для хлеба, формы хлебные, лотки хлебные, весы циферблочные.

**Технико-эксплуатационная характеристика
мини-хлебопекарни ХПМЭ-500**

Показатели	Единица измерения	Величина
Производительность	шт. формового хлеба в смену	450
Вес булки хлеба: белого	г	650
сояного	г	800
дарницкого	г	900
Расход исходных материалов на 1 булку		
вода	г	300
дрожжи	г	6,5
соль	г	6,5
масло растительное	г	4
Мука: хлеб белый – белая высший сорт	г	475
хлеб сяный – ржаная сяная	г	409
подольская	г	175
дарницкий – ржаная обдирная	г	394
подольская	г	263
Расход электроэнергии	кВт/ч	15
Расход воды	м ³ /смену	0,5
Обслуживающий персонал	чел./смену	2
Площадь производственного помещения	м ²	60
Режим работы	смен/сутки	1 или 2
Продолжительность смены	часов	12
Количество дней работы в году		365
Стоимость оборудования	тыс. руб.	

Освоение проектных мощностей: в первый год – 80%, во второй год – 100%, в третий год – 200% (двухсменная работа). Производительность при двухсменной работе – 700 буханок в смену. Реализация продукции планируется из оборудованного окна хлебопекарни.

Вариант 2

Сельскохозяйственные предприятия одного из районов области решили объединиться для строительства небольшого мясоперерабатывающего цеха. На собрании учредителей был

рассмотрен и одобрен типовой проект мощностью 2 тонны мяса с выработкой колбасных изделий и копченостей 1 т в смену.

Данный проект предусматривает забой и переработку в смену шести голов крупного рогатого скота и 16 свиней.

Ассортимент вырабатываемой продукции: свинокопчености (окорока, буженина, карбонат, шейка московская закопченная), колбасы вареные в ассортименте, варено-копченые, охотничьи колбаски, а также другие деликатесные мясопродукты и полуфабрикаты.

Схема Генплана включает: цех убоя, колбасный цех, насосную, очистные сооружения, дезинфицирующий барьер, площадку для мусоросборника и др.

*Технико-эксплуатационная характеристика
мясоперерабатывающего цеха*

Показатели	Единица измерения	Величина
Производительность	кг/смену	1000
Количество перерабатываемого сырья	кг/смену	2000
Расход электроэнергии	кВт/час	16
Расход воды	м ³ /смену	60
в т. ч. холодной		40
горячей		20
Канализационные стоки	м ³ /смену	45
Площадь производственных помещений	м ²	960
Численность обслуживающего персонала	чел/смену	16
Стоимость оборудования	тыс. руб.	

Предполагается, что в первый год проектные мощности будут освоены на 80%, во второй год – 95%, в третий год – 100%.

Реализация продукции будет производиться в двух фирменных магазинах, а также оптовым покупателям непосредственно со склада.

Вариант 3

Два сельскохозяйственных предприятия и пять фермерских хозяйств решили создать небольшой завод по комплексной переработке молока. Ими определен следующий товарный ассортимент: сливочное масло, сыры твердые, сырчужные по различной рецептуре в зависимости от текущих качественных характеристик молока, творог нежирный.

Для производства масла выбран мини-цех производительностью 20 кг/час.

Производительность данного цеха по молоку составляет 2500 кг/смену. С целью предотвращения срыва поставок молока необходимо определить оптимальный механизм взаимоотношений участников. Транспортировка молока – централизованная – молоковозом одного из хозяйств-участников.

Технологический процесс производства сливочного масла включает следующие операции: приемку молока; сепарирование молока, пастеризацию сливок; охлаждение и физическое созревание сливок; сбивание сливок; промывку масляного зерна; механическую обработку масла; расфасовку.

*Технико-эксплуатационные параметры мини-цеха
по производству масла*

Показатели	Единица измерения	Величина
Производительность	кг/час	20
Количество перерабатываемого молока	л/смену	2500

Потребляемая мощность	кВт/смену	33
Расход воды	м ³ /смену	10
Численность обслуживающего персонала	чел./смену	2
Площадь производственного помещения	м ²	20
Стоимость оборудования	тыс. руб.	
Режим работы	смен/сутки	1
Количество рабочих дней в году		365

При производстве масла вырабатывается 2340 кг обезжиренного молока в смену. Предусматривается его дальнейшая переработка на сыр и обезжиренный творог.

Технико-эксплуатационные параметры линии по производству сыра

Показатели	Единица измерения	Величина
Качество перерабатываемого обезжиренного молока	кг/смену	1400
Требуется обезжиренного молока на 1 кг сыра	кг	28
Производство сыра	кг/смену	50
Расход электроэнергии	кВт/час	10
Расход воды	м ³ / смену	4
Численность обслуживающего персонала	чел./смену	3
Площадь производственного помещения	м ²	50
Площадь помещения для хранения сыра	м ²	20
Стоимость оборудования	тыс. руб.	
Режим работы	смен/сутки	1
Количество рабочих дней		365

Технико-эксплуатационные параметры линии по производству обезжиренного творога

Показатели	Единица измерения	Величина
Качество перерабатываемого обезжиренного молока	кг/смену	940
Требуется обезжиренного молока на 1 кг сыра	кг	14
Производство сыра	кг/смену	67
Расход электроэнергии	кВт/час	5
Расход воды	м ³ / смену	1
Численность обслуживающего персонала	чел./смену	1
Площадь производственного помещения	м ²	10
Стоимость оборудования	тыс. руб.	
Режим работы	смен/сутки	1
Количество рабочих дней		365

Освоение проектных мощностей: в первый год – 85%, во второй год – 95%, в третий год – 100%. В третий и последующие годы возможен двухсменный режим работы, для чего необходима поставка сырья от других сельскохозяйственных предприятий.

Возможные каналы реализации продукции: прямой канал (сбыт жителям соседних деревень и на районном рынке) и через заинтересованных посредников.

Основные конкуренты – маслозавод районного центра, который производит цельное молоко, кисломолочные продукты, творог, масло, и коммерческие предприятия, торгующие импортными продуктами питания.

Вариант 4

Два предпринимателя решили организовать в районном центре выпечку хлеба. Численность жителей рабочего поселка составляет 13 тыс. человек. Основной конкурент на рынке хлебобулочных изделий – хлебозавод.

Однако качество продукции хлебозавода в последние годы остается низким. Предприниматели поставили перед собой задачу производить более качественную продукцию и продавать ее по более низким, чем у конкурента, ценам.

Из множества вариантов предприниматели остановили свой выбор на мини-хлебопекарне ХПМЭ-500. В состав оборудования входят: просеиватель муки, машина тестомесильная, шкаф расстойочный, печь электрическая, стол для разделки теста, вагонетка лотковая для хлеба, формы хлебные, лотки хлебные, весы циферблочные.

Освоение проектных мощностей: в первый год – 80%, во второй год – 95%, в третий год – 100%. Реализация продукции планируется из оборудованного окна хлебопекарни и через магазин на вокзальной площади.

Технико-эксплуатационная характеристика мини-хлебопекарни ХПМЭ-500

Показатели	Единица измерения	Величина
Производительность	шт. формового хлеба в смену	1200
Вес булки хлеба: белого	г	650
сояного	г	800
дарницкого	г	900
Расход исходных материалов на одну булку		
вода	г	300
дрожжи	г	6.5
соль	г	6,5
масло растительное	г	4
Мука: хлеб белый – белая высший сорт	г	475
хлеб сояный – ржаная сояная	г	409
подольская	г	175
дарницкий – ржаная обдирная	г	394
подольская	г	263
Расход электроэнергии	кВт/ч	45
Расход воды	м ³ /смену	0,5
Обслуживающий персонал	чел./смену	6
Площадь производственного помещения	м ²	400
Режим работы	смен/сутки	1 или 2
Продолжительность смены	часов	12
Количество дней работы в году		365
Стоимость оборудования	тыс. руб.	

Вариант 5

Предприниматель решил организовать в одном из районов области выпуск крахмала из некондиционного картофеля. Потенциальные поставщики сырья – сельскохозяйственные предприятия, крестьянские хозяйства, личные подсобные хозяйства.

Картофельный крахмал – сыпучий порошок белого или с сероватым оттенком цвета, влажностью от 17 до 20%. Используется в различных отраслях промышленности: пищевой (концентратно-кондитерской, мясо-молочной и хлебопекарной); химико-фармацевтической; бумажной; текстильной и др.

Технико-эксплуатационная характеристика комплекса Ш5-ПЕБ-25

Показатели	Единица измерения	Величина
Производительность	кг/час	150
Расход сырья на производство продукции 1 т крахмала	т	6,4
Расход электроэнергии	кВт/час	11
Расход воды	м ³ /час	8
Расход пара	т/час	0,2
Площадь производственного помещения	м ²	150
Количество обслуживающего персонала	чел./смену	3
Коэффициент использования технологической производительности		0,9
Срок службы до первого кап. ремонта	лет	8,0
Стоимость оборудования	тыс. руб.	240
Режим работы	смен/сутки	2
Количество дней работы в годы		150

Освоение проектных мощностей: в первый год – 80%, во второй год – 95%, в третий год – 100%. Увеличение объема производства в третий и последующие годы работы возможно за счет большей продолжительности сезона переработки. Это, в свою очередь, зависит от количества поступающего сырья и наличия необходимых условий для его хранения.

Цена на некондиционный картофель определяется переработчиком с учетом уровня розничных цен на крахмал. Других покупателей на рынке некондиционного картофеля в районе нет.

Реализация крахмала возможна по прямому каналу (на рынке, по договорам с предприятиями пищевой промышленности), а также через различных посредников.

Вариант 6

Три предпринимателя решили оборудовать в одном из районов области пивоваренный завод. Из множества вариантов ими был выбран комплекс производства пива 12-КПН.

Пиво представляет собой жидкость золотистого (до темно-коричневого) цвета с содержанием алкоголя от 2,5 до 5%, с действительным экстрактом от 5,2 до 10,7% и стойкостью от 3 до 17 суток.

Технико-эксплуатационная характеристика комплекса 12-КПН

Показатели	Единица измерения	Величина
Производительность	л/смену	800
Количество смен в году		365
Производительность смены	час	8
Расход электроэнергии	кВт/час	10
Расход воды	м ³ /смену	4
Площадь производственного помещения	м ²	100
Срок службы до первого кап. ремонта	лет	8
Количество обслуживающего персонала	чел./смену	5
Расход сырья в год		
солод	т	64
хмель	кг	150

дрожжи	кг	66
Стоимость оборудования	тыс. руб.	

Освоение проектных мощностей: в первый год – 75%, во второй год – 85%, в третий год – 100%. Имеются возможность наладить с сельскохозяйственными товаропроизводителями контакты по поставке пивоваренного ячменя. В этом случае стоимость солода снизится на 15%.

Основной конкурент – фирма «Самко и К^О». Эта фирма имеет крепкие позиции на российском рынке пива и входит в десятку ведущих предприятий отрасли. Отпускная цена 1 литра пива в разлив у «Самко и К^О» –

Рассматриваемый районный центр удален от г. Пензы на 90 км. Реализацию пива планируется производить через две розничные точки (в разлив из бочек).

Задания

Задание 1. На основе анализа исходных данных определить, какие организационно-правовые формы предпринимательской деятельности могут быть использованы учредителями. Провести с помощью таблицы 1 их сравнительную оценку и выбрать оптимальный вариант.

Задание 2. Определить фирменное наименование создаваемой организации.

Задание 3. Определить предмет и цели деятельности создаваемой организации.

Задание 4. Определить размер уставного (складочного) капитала и порядок его оплаты.

Задание 5. Определить состав и структуру учредительных документов организации.

Задание 6. Заполнить заявление о государственной регистрации создаваемой организации.

Задание 7. Определить перечень документов, необходимых для государственной регистрации создаваемой организации.

Задание 8. На основе исходных данных вашего варианта составьте договор поставки продукции с потенциальным партнером.

Задание 9. Определите, какие виды и формы сделок будут задействованы при осуществлении предпринимательской деятельности вашей организации.

Задание 10. На основе исходных данных вашего варианта рассчитать объем производимой продукции на 3 ближайших года.

Задание 11. Определить, какую долю регионального рынка производимой продукции будет занимать ваша организация.

Задание 12. Рассчитайте себестоимость проектируемой продукции.

Задание 13. Определите финансовые результаты проекта.

Задание 14. Определите экономическую эффективность проекта.

Задание 15. Оцените риски проекта.

Тестовые задания

по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

Тестовые задания по дисциплине

1. Субъектами предпринимательской деятельности, в соответствии с российским законодательством, являются:
 - а) физические и юридические лица
 - б) коммерческие организации, некоммерческие организации
 - в) российские и иностранные граждане, лица без гражданства
 - г) индивидуальные предприниматели, коммерческие организации, некоммерческие организации?
2. Кто не имеет право заниматься предпринимательской деятельностью в соответствии с законом?
 - а) лица до 16 лет и военнослужащие
 - б) недееспособные лица, работники силовых министерств и ведомств;
 - в) недееспособные граждане, государственные служащие, военнослужащие, работники силовых министерств и служб;
 - г) все дееспособные граждане имеют право заниматься предпринимательской деятельностью
3. Что является объектом предпринимательской деятельности?
 - а) товар
 - б) товар (продукт) работа, услуга
 - в) имущество предпринимателя
 - г) производство, реализация, потребление продукции (работ или услуг)
4. К задачам или стимулам предпринимательской деятельности относятся следующие положения:
 - а) стремление максимально проявить и реализовать индивидуальные замыслы, способности, инициативу, самостоятельность и творчество, освободившись от необходимости подчинения при работе по найму
 - б) поддержание ликвидности организаций, то есть постоянного наличия денежных средств и других ликвидных активов, позволяющих осуществлять немедленные выплаты по обязательствам
 - в) обоснование и выбор наиболее приемлемой организационно-правовой формы предпринимательства
 - г) самоутверждение в обществе и своем непосредственном окружении в более значимом социальном статусе
 - д) соблюдение экологических и этико-социальных требований, которые предусматривают ответственность предпринимателя перед обществом, покупателями, партнерами по бизнесу и будущими поколениями
 - е) надежда заработать в "собственном деле" больше, нежели это удается в качестве наемного работника
 - ж) изучение рыночной ситуации и оценка возможностей действующих и потенциальных конкурентов
 - и) обоснование и практическое освоение оптимального производственного направления, размера и построения собственного дела
 - к) стремление к успеху и радость творчества при самостоятельной деловой активности.
5. Укажите элементы, соответствующие приведенным ниже категориям предпринимательской среды: А. Макросреда Б. Медиасреда В. Микросреда Г. Внутренняя среда
 - а) состав и взаимоотношения персонала
 - б) степень развитости транспортной инфраструктуры
 - в) состав поставщиков ресурсов и взаимоотношения с ними
 - г) тарифы на электроэнергию в регионе
6. Субъектами предпринимательской деятельности являются:
 - а) граждане Российской Федерации, не ограниченные в установленном порядке в своей дееспособности
 - б) коллективные предприниматели
 - в) юридические лица и их структурные подразделения
 - г) государственные и муниципальные органы, когда они выступают непосредственными участниками сделок
7. Объекты предпринимательской деятельности в зависимости от видов предпринимательства:
 - а) производственное А. Купля-продажа товаров
 - б) финансовое Б. Страхование сделок
 - в) коммерческое В. Преобразование ресурсов в общественно полезный продукт
8. Кто является родоначальником тезиса о сущности предпринимателя?
 - а) А. Смит
 - б) Р. Кантльон в)
 - в) Ж.Б. Сей
 - г) Й. Шумпетер.
9. Кто разработал теорию предпринимательской прибыли?
 - а) А. Смит
 - б) П. Друкер
 - в) Ж. Б. Сей
 - г) Й. Шумпетер
10. Ж.Б. Сей дал следующее определение предпринимателя:

а) предпринимателем называется лицо, которое в целях извлечения прибыли само или через посредство других лиц ведет предприятие за свой счет, причем оно может вести его единолично или в соединении с другими лицами

б) под предпринимателем понимается человек, который открывает свой собственный новый мелкий бизнес, но при этом не всякий мелкий бизнес является предпринимательским, а только тот который создает новый рынок

в) предприниматель – это экономический агент, который комбинирует факторы производства, перетаскивает ресурсы из сферы низкой производительности и прибыльности в области, в которых они могут дать наибольший результат

г) предприниматель – это лицо, несущее ответственность за предпринимательское дело

11. Какой вид предпринимательства по характеру деятельности является наиболее рисковым?

а) производственное

б) коммерческо-торговое

в) финансово-кредитное

г) консультационное (консалтинговое)

12. Для успешного развития коммерческо-торгового предпринимательства необходимы два условия:

а) хорошее знание рынка, выгодные каналы закупки и реализации

б) изучение спроса потребителей и отсутствие конкурентов на рынке

в) развитая рыночная инфраструктура, высокий потребительский спрос

г) низкая цена закупки, хорошее расположение торговой точки

13. Из всех видов предпринимательства, существующих на данный момент времени, какой вид является наиболее новым?

а) производственное

б) коммерческо-торговое

в) консультационное (консалтинговое)

г) финансово-кредитное

д.) публичное предпринимательство

14. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:

а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций

б) Основы эмиссии простых акций

в) ремонтно-строительные работы в животноводстве

г) аренда торговых складов

д) плата процентов за краткосрочный кредит

е) рекламная деятельность

ж) приобретение семян

15. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к коммерческому предпринимательству:

а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций

б) Основы эмиссии простых акций

в) ремонтно-строительные работы в животноводстве

г) аренда торговых складов

д) плата процентов за кредит

е) рекламная деятельность

ж) приобретение семян

16. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к финансовому предпринимательству:

а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций

б) Основы эмиссии простых акций

в) ремонтно-строительные работы в животноводстве

г) аренда торговых складов

д) плата процентов за кредит

е) рекламная деятельность

ж) приобретение семян

17. Какой вид предпринимательства имеет долгосрочный стабильный характер:

а) производственное

б) коммерческое

в) финансовое

18. Дополните ответ:

Организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности называются ...

Организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющие полученную прибыль между участниками называются ...

19. Укажите вид начального капитала для организации соответствующей организационно-правовой формы:

а) хозяйственное товарищество

б) хозяйственное общество

в) производственный кооператив

А. Уставный капитал

Б. Паевой капитал

В. Складочный капитал

20. Какой вид объединения соответствует перечисленным организационно-правовым формам:

а) объединение лиц со своими капиталами

б) объединение капиталов

А. Открытое акционерное общество

Б. Товарищество на вере

В. Общество с ограниченной ответственностью .

Г. Полное товарищество

21. К какому типу организации можно отнести следующие организационно-правовые формы:

а) коммерческие организации

б) некоммерческие организации

А. Потребительский кооператив

Б. Закрытое акционерное общество

В. Фонд

Г. Производственный кооператив

Д. Товарищество на вере

Е. Союз

22. Укажите минимальную величину начального капитала для организаций разной организационно-правовой формы:

а) закрытое акционерное общество

б) товарищество на вере

в) производственный кооператив

г) открытое акционерное общество

А. Минимальный размер законодательно не установлен

Б. 100-кратный размер минимальной оплаты труда

В. 1000-кратный размер минимальной оплаты труда

Г. 1 000 000 млн. евро по рыночному курсу на дату регистрации

23. Установите соответствие видов ответственности в Основных разной организационно-правовой формы в случае заключения невыгодной сделки при недостатке имущества в организации:

а) открытое акционерное общество

б) полное товарищество

в) общество с ограниченной ответственностью

А. Личная имущественная ответственность участника

Б. Ответственность участника в пределах внесенного вклада в уставный капитал

В. Участник не несет ответственности, так как имеет обязательственные права

24. Установите порядок распределения прибыли среди участников в Основных разной организационно-правовой формы

а) производственный кооператив

б) общество с ограниченной ответственностью

в) открытое акционерное общество

г) полное товарищество

А. Пропорционально долям участников в уставном (складочном) капитале

Б. В зависимости от трудового участия

В. В зависимости от наличия и вида ценных бумаг

25. К моменту государственной регистрации в соответствии с организационно-правовой формой должно быть внесено от всей суммы начального капитала:

а) государственное или муниципальное унитарное предприятие на праве хозяйственного ведения

б) акционерное общество

в) производственный кооператив

г) товарищество на вере

д) общество с ограниченной ответственностью

А. 50 %

Б. 100%

В. 70%

Г. 10%

26. Установите последовательность этапов технологии принятия предпринимательского решения:

1. Определение возможного эффекта от реализации идеи в случае принятия предпринимательского решения

2. Прогнозирование возможной цены за предлагаемый к реализации товар

3. Экспертная оценка полученной информации, рассмотрение всех возможных последствий, связанных с процессом практической реализации предпринимательской идеи
4. Определение соотношения на рынке между спросом и предложением товара, который предприниматель собирается производить
5. Установление размера расходов, связанных с производством товара
27. Установите последовательность осуществления приемов прогнозного анализа для принятия предпринимательского решения:
1. Сравнительный анализ отобранных предпринимательских идей
 2. Накопление идей, которые могли бы составить предмет предпринимательской активности
 3. Отбор конкретных идей из накопленного объема данных
 4. Решение о выборе лучшей, с точки зрения предпринимателя, идеи
28. Регулируемая цена - это цена, которая:
- а) складывается на рынке без прямого государственного воздействия под влиянием спроса и предложения
 - б) устанавливается при прямом государственном воздействии на ее уровень путем установления верхнего (или нижнего) предела цены, предельного уровня рентабельности и др. способами
 - в) твердо установленная цена
29. Дать определение
- а) Стабилизация и развитие агропромышленного производства, поддержание экономического паритета между сельским хозяйством и другими отраслями экономики, обеспечение продовольственной безопасности страны, защита отечественных товаропроизводителей в сфере агропромышленного производства – это ...
 - б) Осуществление контроля за деятельностью хозяйствующих субъектов, государственных или иных властных органов, их должностных лиц, привлечение нарушителей к ответственности происходит в рамках ... задач антимонопольных органов.
 - в) Содействие формированию рыночных отношений на основе конкуренции и предпринимательства, развития малого и среднего бизнеса происходит в рамках ... задач антимонопольных органов.
30. Определите верны (В) или неверны (Н) следующие утверждения:
- а) Для успешного осуществления предпринимательской деятельности важно, чтобы законодательные акты, с помощью которых государство осуществляет экономическое регулирование носили краткосрочный характер, а методы регулирования были незамедлительного действия.
 - б) При постоянных и непредсказуемых изменениях законодательных актов и установленных ими экономических нормативов предприниматели сокращают долгосрочные инвестиции и направляют средства в те отрасли, которые обеспечивают их быстрый оборот.
 - в) Действующим законодательством не установлены запреты на вмешательство федеральных и местных органов исполнительной власти в сферу предпринимательства.
- Действующим законодательством установлена возможность залога товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции.
- г) Закупочные интервенции осуществляются государством в случаях роста рыночных цен на сельскохозяйственную продукцию, сырье и продовольствие выше максимального уровня их колебаний на рынке.
 - д) Для признания положения организации на рынке доминирующим - ее доля в поставках определенного товара на рынок должна составлять 65% и более и она должна быть способна ограничивать конкуренцию.
31. Какие из нижеуказанных действий относятся к монополистической деятельности:
- А. Злоупотребления хозяйствующими субъектами доминирующим положением на рынке.
 - Б. Соглашения (согласованные действия) хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.
 - В. Акты и действия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции.
- Дополните определение
32. Вследствие непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера при исполнении коммерческой сделки возникает...
33. Документ, по которому взаимные обязательства по биржевой сделке доводят непосредственно до клиентов – продавцов и покупателей, а брокер действует от имени и за счет клиента...
34. Документ, который накладывает обязательства по биржевой сделке непосредственно на брокера, пользующегося гарантиями клиента, но действующего от своего имени – это...
35. Срок поставки товара покупателю с биржевого склада по кэш-сделке составляет ... дней
36. Укажите последовательность осуществления функций предпринимателя:
- а) Основы дела на базе новейшей техники, технологии, приемов менеджмента
 - б) оценка ресурсов, необходимых для производства товара или оказания услуг, поиск рынков, где ресурсы могут быть приобретены по низкой цене
 - в) поиск товара или услуг, на которые существует платежеспособный спрос, путем изучения рынка
 - г) распределение прибыли между фондами потребления и накопления, резервным фондом, фондом выплаты дивидендов
 - д) реализация товара или услуги
37. Исключительное право эмиссии ценных бумаг по законодательству Российской Федерации предоставлено Основным следующей организационно-правовой формы:

- а) товарищество на вере
- б) общество с ограниченной ответственностью
- в) производственный кооператив
- г) акционерное общество

38. Является ли хозяйственное товарищество юридическим лицом:

- а) не является, так как представляет собой объединение участников на основе общей долевой собственности
- б) является

в) юридическими лицами являются только полные хозяйственные товарищества

39. Что в соответствии с законом РФ можно зарегистрировать как средство индивидуализации товара конкретного производителя:

- а) бренд
- б) товарный знак
- в) знак обслуживания
- г) торговая марка

40. Выберите, что из перечисленного не может быть зарегистрировано в качестве товарного знака?

- а) РИКО
- б) СОКОС
- в) ООО
- г) SELER

41. Установите последовательность осуществления действий по образованию юридического лица:

- а) постановка на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица
- б) изготовление печати и углового штампа
- в) подача документов в регистрирующий орган
- г) открытие расчетного и других счетов в банке

д) соответствующая запись в Единый государственный реестр

42. Установите последовательность осуществления ликвидационных процедур юридического лица:

- а) составление промежуточного ликвидационного баланса
- б) запись в Единый государственный реестр
- в) создание ликвидационной комиссии
- г) составление окончательного ликвидационного баланса
- д) удовлетворение требований кредиторов

43. Установите соответствие учредительных документов организационно-правовой форме организации:

- а) открытое акционерное общество
- б) общество с ограниченной ответственностью
- в) производственный кооператив
- г) товарищество на вере

А. Учредительный договор

Б. Устав

В. Учредительный договор и устав

44. По наличию посредников между франчайзером и франчайзи различают следующие виды франчайзинга:

- а) региональный, местный, международный, субфранчайзинг;
- б) классический, развивающийся, субфранчайзинг, региональный;
- в) развивающийся, стабильный, субфранчайзинг, региональный;
- г) прямой, косвенный, региональный, субфранчайзинг.

45. Самым распространенным видом франчайзинга по форме предоставления товара франчайзи франчайзером, является:

- а) товарный
- б) деловой
- в) производственный

46. Франчайзинговая система какой фирмы послужила образцом и толчком для дальнейшего развития этой системы в ряде других отраслей:

- а) «Дженерал Моторс»
- б) «Кодак»
- в) «Макдональдс
- г) «Singer»

Установите соответствие

47. Какие права приобретает сельскохозяйственный товаропроизводитель на товарной бирже, став владельцем:

- а) привилегированных акций и облигаций, выпускаемых товарной биржей
- б) простых акций, выпускаемых биржей
- в) брокерского места

А. Льготные условия обслуживания на бирже, участие в управлении, получение дивидендов, право открыть брокерскую контору

Б. Льготные условия обслуживания на бирже, право торговли в операционном зале биржи;

В. Получение безусловных фиксированных дивидендов и выплат.

Вставьте пропущенные слова или числа

48.

Уровни риска	Значения критериев
1. Допустимый (пределный уровень вероятности того, что потери превысят прибыль)	
2. Критический (пределный уровень вероятности того, что потери превысят ожидаемую полную выручку)	
3. Катастрофический (пределный уровень вероятности того, что потери превысят имущественное состояние предпринимателя)	

48. А. Анализ статистики потерь, имевших место ранее в аналогичных видах предпринимательской деятельности и прогнозирование на этой основе вероятности и уровня потерь, составляют... метод оценки предпринимательского риска.

Б. Обработка мнений опытных предпринимателей или специалистов и прогнозирование на этой основе вероятности и уровня потерь - суть ... метода оценки предпринимательского риска.

В. Метод построения кривой вероятности потерь и оценки на этой основе уровня и показателей предпринимательского риска, основанный на элементах теории игр, носит название ...

49. Организационной основой интрапренерства на внутрифирменном уровне являются:

а) распоряжение частью прибыли, полученной от реализации проекта

б) гибкая организационно-производственная структура базовой организации, легко трансформирующаяся для реализации новых идей

в) относительная имущественная самостоятельность интрапренера

50. Предпосылки развития интрапренерства в сельском хозяйстве обусловлены:

а) сезонным характером производства

б) значительной продолжительностью операционного цикла

в) наличием неиспользуемых земельных участков, природных запасов сырья, больших объемов неиспользуемой побочной продукции

51. Способы организации интрапренерства:

а) образование внутрифирменного производства на основе одного из структурных подразделений базовой организации

б) преобразование организации в народное предприятие

52. Для каких целей составляется бизнес-план:

а) демонстрация надежности задуманного дела

б) оперативный документ для ежеквартальной отчетности в налоговые органы

в) тщательный анализ предпринимательской идеи для принятия решения о целесообразности осуществления проекта

г) приложение к договору о поставках продукции

д) годовая отчетность в органы статистики

е) обоснование размера и источников инвестиций для реализации проекта

53. Укажите, кто принимает участие в разработке бизнес-плана

а) сам предприниматель

б) юрист предприятия

в) привлеченные эксперты

г) вышестоящая Основы

д) экономическая и финансовая службы предприятия

е) федеральные и муниципальные органы

ж) технологические службы предприятия

54. Укажите последовательность расположения разделов в разработанном бизнес-плане крупного предприятия:

а) Стратегия маркетинга

б) Финансовый план

в) Характеристика товаров и услуг

г) Организационный план

д) Стратегия финансирования

е) Конкуренция и другие внешние факторы

ж) Юридический план

з) Резюме

и) Рынки сбыта товаров

к) Производственный план

л) Общая характеристика предприятия

м) Оценка рисков и управление ими

55. Установите в каком разделе бизнес-плана решаются приведенные ниже задачи:

а) Рынки сбыта товаров

б) Резюме

в) Стратегия финансирования

г) Стратегия маркетинга

А. Определение способа реализации товаров, работ, услуг; определение уровня и способа установления цен на конечный результат деятельности; Основы рекламной компании, формы обеспечения и поддержания репутации предприятия и производимых им товаров

Б. Определение емкости рынка и объема рыночного спроса, сегментирование рынка

В. Определение цели и направлений деятельности предприятия, выявление отличительных особенностей производимой продукции и ее привлекательности для потенциальных клиентов, прогнозирование финансовых результатов от основного вида деятельности

Г. Определение необходимой величины и источников получения инвестируемого капитала, прогнозирование формы и времени получения эффекта от вложений.

56. Укажите перечень вопросов, рассматриваемых в разделе «Характеристика товаров и услуг» стандартного бизнес-плана:

а) Что представляет собой товар, каковы специфические требования рынка и насколько полно соответствует им товар?

б) Конкретные преимущества товара

в) Какой товарный знак имеет товар, какой метод продаж наиболее эффективен для него?

г) Себестоимость и уровень рентабельности товара

д) Как будет организовано производство товара?

е) Насколько рынок заполнен данным товаром?

57. Укажите перечень вопросов, рассматриваемых в разделе "Конкуренция на рынке" стандартного бизнес-плана.

а) Сколько конкурентов по данному товару имеется на данном сегменте рынка, каковы их рыночные позиции по объему и номенклатуре товаров?

б) Какие каналы сбыта используют конкуренты, какова их политика в области сбыта?

в) Какие преимущества имеет товар предпринимателя перед товарами конкурентов?

г) Какова емкость рынка по данному товару?

д) Какова степень насыщенности товаром данного сегмента рынка?

е) Какие недостатки имеет товар предпринимателя перед товарами конкурентов?

58. Какие вопросы решаются при составлении производственного плана в стандартном бизнес-плане?

а) Потребность в ресурсах и источниках их получения

б) Наличие, состояние и источники получения производственных помещений, оборудования, сырья и материалов

в) Возможный объем производства продукции

г) Возможный объем реализации продукции

д) Возможные издержки производства

е) Возможная цена реализации

ж) Возможная выручка от реализации

з) Возможная прибыль от реализации

59. Укажите вопросы, которые решаются при разработке кадровой политики и стратегии в стандартном бизнес-плане:

а) Характеристика лиц, играющих основную роль в делах фирмы

б) Разработка должностных инструкций для основных действующих лиц

в) Вопросы подбора кадров

г) Продвижение по служебной лестнице

д) На каких условиях будут наниматься кадры (постоянная работа и т.д.)

60. Укажите вопросы, которые должны быть решены в разделе "Оценка рисков и управление ими" в стандартном бизнес-плане:

а) максимально полно выявить все возможные риски, установить вероятность их возникновения и максимально возможный уровень потерь, выявить наиболее опасные риски

б) определить для каждого риска возможные меры защиты

в) исключить из состава предприятия все виды деятельности, по которым возможен какой-либо риск

г) риски анализируются только для сведения предпринимателя, который может не обращать на них внимания

61. Укажите, какие документы составляются в финансовом плане стандартного бизнес-плана:

а) сводный план капитальных вложений и титульный список объектов, подлежащих строительству, приобретению, капитальному ремонту

б) прогноз объемов производства

в) прогноз объемов продаж и выручки

г) баланс денежных доходов и поступлений

д) расчет доходов, затрат и прибыли

е) распределение прибыли

ж) баланс активов и пассивов - изначальный и на конец каждого отчетного периода

62. Укажите цель составления баланса доходов и расходов в стандартном бизнес-плане:

- а) установить размер прибыли
- б) установить сальдо денежных средств и в зависимости от знака сальдо - требуется ли привлечение денежных средств из внешних источников или, наоборот, как разместить свободные денежные средства
- в) установить ожидаемый уровень рентабельности предприятия и при необходимости принять меры по его повышению или снижению убыточности
- г) обеспечить ликвидность предприятия, постоянное наличие на счетах денежных средств в размерах, достаточных для расчета по обязательствам на каждый момент времени

Установите соответствие:

63. Назовите, в каких случаях используются цели предпринимателя в сфере ценообразования:

- а) Максимизация прибыли в краткосрочном периоде
- б) Максимизация прибыли в долгосрочном периоде
- в) Поддержание существующего положения на рынке (обеспечение безубыточности)

А. Обеспечение максимума прибыли в максимально короткие сроки вне зависимости от долгосрочных интересов

Б. Захват определенной доли рынка вне зависимости от уровня цен

В. На рынке много производителей и между ними имеет место острая конкуренция

64. В каких случаях выбирается тот или иной вариант ценовой политики:

- а) Выход на новый рынок
- б) Внедрение нового товара
- в) Последовательный проход по сегментам рынка
- г) Быстрое возмещение затрат

А. Предприниматель стремится привлечь покупателей к своему товару и укрепиться на рынке, устанавливая более низкие цены по сравнению с конкурентами

Б. Предприниматель выходит на рынок с принципиально новым товаром, не имеющим аналогов, либо формирует новый рынок

В. Товар предлагается покупателям последовательно на разных сегментах рынка при разном уровне цен

Г. Предприниматель не уверен в длительном коммерческом успехе предлагаемого им товара, поэтому устанавливает "доступные" цены в расчете на обеспечение большого объема продажи

Д. Крупные фирмы производят массовую и крупносерийную продукцию, реализуемую на многих рынках при относительно невысоких ценах и минимальном риске

65. В каких случаях используются перечисленные методы расчета уровня цен предложения на реализуемый товар?

- а) На основе затрат и минимально приемлемого уровня прибыли
- б) На основе анализа безубыточности и обеспечения целевой (заданной) прибыли
- в) На уровне текущих цен, сложившихся на данный момент на рынке
- г) На основе ощущаемой ценности товара

А. В условиях недостатка информации о рынке наиболее надежный ориентир в ценообразовании - себестоимость продукции

Б. С учетом величины постоянных и переменных издержек устанавливается цена на товар, обеспечивающая желаемый уровень прибыли

В. При большом числе конкурентов и небольшой доле рынка, принадлежащего предпринимателю

Г. В зависимости от восприятия товара покупателем и его готовности заплатить определенную цену

66. Установить на кого рассчитан каждый документ финансового плана стандартного бизнес-плана:

- а) Прогноз объемов реализации и выручки
- б) Баланс денежных поступлений и расходов
- в) Расчет доходов, затрат и прибыли

г) Баланс активов и пассивов

А. Сам предприниматель

Б. Инвесторы

В. Кредитующие банки

Г. Партнеры по бизнесу

Д. Акционеры и другие учредители

Е. Наемные работники

Ж. Государственные и муниципальные органы

З. Налоговые органы

67. Установите соответствие значения оценки эффективности предпринимательской деятельности для:

- а) Предпринимателя
- б) Партнеров по бизнесу
- в) Акционеров и владельцев долговых обязательств
- г) Кредитных организаций
- д) Налоговых органов

А. Способность организации своевременно и в полном объеме уплачивать налоги

Б. Целесообразность вложения средств в анализируемую организацию

В. Способность организации своевременно, в полном объеме погасить кредит и проценты

Г. Определение конкурентных возможностей организации в производственной и коммерческих сферах.

68. Анализ эффективности работы организации включает:

а) определение показателей эффективности управления, рентабельности (прибыльности), деловой активности, а также сравнение результатов расчетов в динамике, на основе которых делают выводы и предложения

б) расчет прироста по основным экономическим показателям в отчетном периоде по сравнению с предшествующими, на основе анализа этого прироста делают выводы и предложения

в) исчисление прироста среднегодовых величин средств и источников их образования в отчетном периоде по сравнению с предшествующими, на основе анализа этого прироста делают выводы и предложения

69. Возможность организации погашать свою краткосрочную задолженность ликвидными оборотными средствами отражают показатели, характеризующие:

а) деловую активность

б) финансовую устойчивость

в) ликвидность

70. Коэффициент восстановления платежеспособности организации за период рассчитывается при условии:

а) коэффициент текущей ликвидности не отвечает установленным нормативным ограничениям (ниже нормы), но имеет тенденцию к повышению

б) коэффициент автономии и коэффициент соотношения заемных и собственных средств не отвечают установленным ограничениям

в) коэффициент текущей ликвидности и коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными средствами находятся в пределах нормативных ограничений

71. Для анализа финансовой устойчивости организации используют:

а) коэффициент текущей ликвидности

б) коэффициент автономии

в) рентабельность продаж

72. Какие показатели составляют систему критериев для определения неплатежеспособности и неудовлетворительной структуры баланса организаций:

а) общий коэффициент покрытия

б) коэффициент текущей ликвидности

в) коэффициент автономии

г) коэффициент обеспеченности собственными средствами

д) коэффициент структуры заемного капитала

е) коэффициент маневренности собственных средств

ж) коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности

73. В каком разделе договора купли-продажи устанавливается форма расчетов между участниками коммерческой сделки:

а) преамбула

б) качество товара

в) срок и дата поставки

г) цена и сумма договора

д) условия и сроки платежей

74. В каком разделе договора купли-продажи оговаривается досрочная поставка товаров:

а) преамбула

б) качество товара

в) срок и дата поставки

г) цена и сумма договора

д) условия и сроки платежей

75. В каком разделе договора купли-продажи оговаривается размер неустойки, возмещаемой производителем покупателю за недопоставленную партию продукции:

а) арбитраж

б) форс-мажор

в) санкции за невыполнение сторонами обязательств и возмещение ущерба;

г) рекламации

д) базисные условия поставки

76. К методам менеджмента риска относят:

а) статистический, экспертный, расчетно-аналитический

б) избежание, удержание, снижение, передача

в) балансовый, аналитический, экономико-математический

9. Укажите виды предпринимательского риска:

а) экономический, кредитный, материальный

б) управленческий, финансовый, ценовой

в) производственный, коммерческий, финансовый

77. Укажите факторы коммерческого риска:

а) повышенные материальные затраты на производство товара

б) превышение издержек обращения над проектными

в) повышение ставки рефинансирования

78. Укажите факторы производственного риска:

а) снижение намеченного объема производства и реализации товаров

б) повышение курса иностранной валюты

в) перерасход фонда оплаты труда

79. Укажите подходы к обоснованию товарной стратегии (по ассортименту и объему выпускаемой продукции) для вновь создаваемой организации в агропромышленном производстве:

а) сочетание обороны, атаки, маневра, контрнаступления

б) поиск рыночной ниши, закрепление в ней

в) уступать ослабленные территории рынка при одновременном усилении своих позиций на наиболее перспективных территориях

80. К коммерческим рискам относят:

а) вероятность нанесения вреда третьим лицам

б) опасности, возникающие при перевозке грузов

в) погодно-климатические условия

г) освоение конкурентами новых технологий

д) вероятность потерь финансовых ресурсов

81. Какие из перечисленных предприятий не подлежат факторинговому обслуживанию?

а) занимающиеся оптовой куплей-продажей

б) с длительным производственным циклом

в) работающие с субподрядчиками

г) имеющие филиалы

82. Факторинговая сделка с правом регресса предполагает, что плата за обслуживание долгов:

а) снижается

б) повышается

г) не изменяется

83. Какие из перечисленных элементов можно отнести к внешним элементам корпоративной культуры?

а) фирменная одежда сотрудников

б) дизайн офиса

в) система лидерства

г) символика

84. Гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента:

а) государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

б) постановки на учет в налоговом органе;

с) фактического осуществления предпринимательской деятельности.

85. Предприниматель несет ответственность:

а) всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества, на которое в силу закона не может быть обращено взыскание;

б) всем имуществом семьи;

с) имуществом, выделенным для предпринимательской деятельности.

86. Перечень имущества граждан-предпринимателей, на которое не может быть оращено взыскание, установлен:

а) гражданским процессуальным законодательством;

б) гражданским законодательством;

с) налоговым законодательством.

87. Споры между гражданами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, разрешаются:

а) арбитражными судами;

б) судами общей юрисдикции;

с) как арбитражными судами, так и судами общей юрисдикции.

88. Индивидуальный предприниматель может быть признан несостоятельным (банкротом) по решению суда:

а) если не в состоянии удовлетворить требования кредиторов, связанные с осуществлением им предпринимательской деятельности;

б) если не в состоянии удовлетворить требования всех своих кредиторов;

с) если не в состоянии удовлетворить требования кредиторов, не связанные с осуществлением им предпринимательской деятельности.

89. В случае признания индивидуального предпринимателя банкротом в первую очередь удовлетворяются:

- а) требования граждан, перед которыми предприниматель несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью;
- б) задолженность по обязательным платежам в бюджет;
- с) требования по выплате выходных пособий и оплате труда лицами, работающими по трудовому договору.

90. Юридическое лицо считается созданным

- а) с момента государственной регистрации юридического лица;
- б) с момента утверждения устава юридического лица его учредителями (участниками);
- с) с момента назначения руководителя юридического лица.

91. Лицензия на осуществление лицензируемого вида деятельности – это:

- а) специальное разрешение;
- б) право;
- с) ценная бумага.

92. Какие виды деятельности вправе осуществлять хозяйственные общества, товарищества, производственные кооперативы?

- а) любые, не запрещенные законом;
- б) только предусмотренные уставом;
- с) только предусмотренные правовыми актами.

93. Филиалы и представительства:

- а) не являются юридическим лицами;
- б) являются юридическим лицами;
- с) являются юридическим лицами, если об этом указано в учредительных документах создавшего их юридического лица.

94. Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме:

- а) полного товарищества и товарищества на вере (командитного товарищества);
- б) товарищества с ограниченной ответственностью;
- с) полного товарищества и товарищества с ограниченной ответственностью.

95. Полное товарищество создается и действует на основании:

- а) учредительного договора;
- б) устава;
- с) учредительного договора и устава.

96. Участниками полных товариществ могут быть:

- а) индивидуальные предприниматели и коммерческие организации;
- б) коммерческие организации и государственные органы;
- с) коммерческие организации и органы местного самоуправления.

97. Хозяйственные общества могут создаваться в форме:

- а) акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью;
- б) благотворительного общества;
- с) кооператива.

98. На основании каких документов создается и действует общество с ограниченной ответственностью?

- а) учредительного договора и устава;
- б) учредительного договора;
- с) устава.

99. Членами производственного кооператива могут быть:

- а) граждане и юридические лица, если в уставе не указано иное;
- б) граждане;
- с) юридические лица.

100. Член производственного кооператива несет по обязательствам кооператива:

- а) субсидиарную ответственность;
- б) солидарную ответственность;
- с) ограниченную ответственность в пределах своего пая.

101. При принятии решений общим собранием производственного кооператива член кооператива имеет:

- а) один голос;
- б) количество голосов, пропорционально своему паю;
- с) количество голосов согласно Уставу.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценивание знаний, умений и навыков проводится с целью определения уровня сформированности компетенции (ее части или частей) ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1. по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Процедура оценивания студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств (табл. 2.1).

Для оценивания результатов освоения компетенций используются следующие контрольные мероприятия:

- тестирование;
- дискуссия;
- решение задач;
- проект;
- анализ конкретных ситуаций;
- зачет.

3.1 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме тестирования

Текущий контроль успеваемости в форме тестирования проводится после изучения каждого раздела дисциплины «Основы предпринимательской деятельности».

Тестовые задания формируются с учетом осваиваемых компетенций:

ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.

Тестирование знаний студентов исключает субъективный подход со стороны экзаменатора. Каждому обучающемуся выдается тестовое задание с готовыми вариантами ответов, задача тестируемого выбрать правильный вариант ответа.

Тестовые задания состоят из вопросов на знание основных понятий, ключевых терминов, закономерностей, логических зависимостей между этапами и процессами проектного менеджмента, технологий и организации проектного менеджмента и т.п.

Материалы тестовых заданий актуальны и направлены на использование необходимых знаний в будущей практической деятельности выпускника.

Цель тестирования – проверка знаний, находящихся в оперативной памяти человека и не требующих обращения к справочникам и словарям, то есть тех знаний, которые необходимы для профессиональной деятельности будущего специалиста. Основная масса тестовых заданий, примерно 75 % – задания средней сложности.

Общими требованиями к композиции тестового задания выступают:

1. Краткость изложения.
2. Логическая форма высказывания.
3. Наличие адекватной инструкции к выполнению.
4. Однозначность восприятия и оценки.

В рамках данной дисциплины используется текущее и оперативное тестирование, для проверки качества усвоения знаний по определенным темам, разделам программы дисциплины.

Тесты по дисциплине представлены в форме задания с выбором правильного ответа.

Основные характеристики тестовых заданий:

1. Основная часть задания сформулирована очень кратко и имеет предельно простую синтаксическую конструкцию.
2. Частота выбора одного и того же номера места для правильного ответа в различных заданиях примерно одинакова.
3. Тестовые задания не содержат оценочные суждения или мнения испытуемого по какому-либо вопросу.
4. Все варианты ответов равновероятно привлекательны для испытуемых.
5. Ни один из вариантов ответов не является частично правильным, превращающимся при определенных дополнительных условиях в правильный.
6. Основная часть задания сформулирована в форме утверждения, которое обращается в истинное или ложное высказывание после подстановки ответов.
7. Все ответы параллельны по конструкции и грамматически согласованы с основной частью задания теста. Ответы четко различаются между собой, правильный ответ однозначен и не опирается на подсказки. Среди ответов отсутствуют ответы, вытекающие один из другого.

Процедура тестирования

Тестирование проводится в течение 15 минут. Если по окончании отведенного времени студент не успел ответить на все вопросы, оставшиеся вопросы оцениваются как нулевые. Форма выполнения теста – тестовые задания, в которых тестируемый отмечает выбор правильного варианта, обведя номер кружком.

Перед тестированием проводится краткая консультация обучающихся, для ознакомления с целями, задачами тестирования, с регламентом выполнения тестовых заданий и критериями оценки результатов тестирования.

По окончании процедуры тестирования студент имеет право ознакомиться с результатами теста и получить разъяснения и комментарии по поводу допущенных ошибок.

Во время тестирования обучающимся запрещено пользоваться учебниками, программой учебной дисциплины, справочниками, таблицами, схемами и любыми другими пособиями. В случае использования во время тестирования не разрешенных пособий преподава-

тель отстраняет обучающегося от тестирования, выставляет неудовлетворительную оценку («неудовлетворительно») в журнал текущей аттестации.

Попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Шкала оценивания

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил все тестовые задания;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент владеет навыками по выполнению заданий, но допустил незначительную арифметическую ошибку (другие незначительные недочеты), или допустил некоторое количество ошибок в тестовых заданиях (не более 25 %);
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если допущено некоторое количество ошибок в тестовых заданиях (в интервале от 25 до 50 %);
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил тестовые задания.

3.2 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме дискуссии

Дискуссия представляет собой способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решений в группе посредством обсуждения какого-либо вопроса или проблемы. Под дискуссией также может подразумеваться публичное обсуждение каких-либо проблем, спорных вопросов.

Дискуссия обеспечивает активное включение обучающихся в поиск истины; создает условия для открытого выражения ими своих мыслей, позиций, отношений к обсуждаемой теме и обладает особой возможностью воздействия на установки ее участников в процессе группового взаимодействия.

Важной характеристикой дискуссии является аргументированность.

Дискуссия рассчитана на выяснение объема знаний обучающегося по компетенциям ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.

Тему дискуссии студенты выбирают из перечня предложенного преподавателем и приведенному в фонде оценочных средств, выложенном в электронно-образовательной среде академии по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности».

В рамках изучения данной дисциплины используется дискуссия-диалог и дискуссия-спор.

Дискуссия-диалог применяется для совместного обсуждения проблем, решение которых может быть достигнуто на основе согласования различных точек зрения, достижения консенсуса.

Дискуссия-спор используется для всестороннего рассмотрения сложных проблем, не имеющих однозначного решения. Она построена на принципе «позиционного противостояния» и ее цель – уточнить и определить свою позицию; научить аргументировано отстаивать свою точку зрения и в то же время осознать право других иметь свой взгляд на эту проблему, быть индивидуальностью.

Условия эффективного проведения дискуссии:

- информированность и подготовленность обучающихся к дискуссии, свободное владение материалом, привлечение различных источников для аргументации отстаиваемых положений;
- правильное употребление понятий, используемых в дискуссии, их единообразное понимание;
- корректность поведения, недопустимость высказываний, задевающих личность оппонента;
- установление регламента выступления участников;
- полная включенность группы в дискуссию;
- обучение обучающихся умению вести дискуссию, совместная выработка правил и норм групповой коммуникации;
- особая позиция преподавателя как руководителя дискуссии, которая заключается в стимулировании обсуждения, подведении результатов работы.

Процедура проведения дискуссии:

1) введение в дискуссию (формулирование проблемы и целей дискуссии; создание мотивации к обсуждению – определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса; установление регламента дискуссии и ее основных этапов; совместная выработка правил дискуссии; выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий).

2) обсуждение проблемы, вопроса (обмен участниками дискуссии мнениями по каждому вопросу; формирование максимума мнений, идей, предложений и соотношение их друг с другом);

3) подведение итогов обсуждения (выработка согласованного мнения и принятие группового решения; совместная оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы; обозначение аспектов позиционного противостояния и точек соприкосновения в ситуации, когда дискуссия не привела к полному согласованию позиций участников).

Требования к дискуссии:

1. Строение выступления: позиция, обоснование, пример, следствие.

В позиции указывается собственная точка зрения. В обосновании приводятся доводы в поддержку позиции. Примеры иллюстрируют представленные доводы. В заключении формулируются выводы.

2. Изложение материала должно быть связанным, последовательным, эмоциональным, выразительным, научно аргументированным, точным.

3. Соблюдение регламента выступления. Продолжительность представления вопроса дискуссии составляет 3-5 минут. По окончании представления вопроса дискуссии обучающемуся могут быть заданы вопросы со стороны преподавателя и других обучаю-

щихся.

При подготовке к дискуссии обучающийся должен полностью и аргументированно обосновать свою точку зрения, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать выводы и отвечать на вопросы.

Качество представления материала дискуссии можно оценивать по следующим критериям: способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала.

Шкала оценивания дискуссии

Оценка дискуссии осуществляется на основе интегральной (целостной) шкалы оценивания.

Интегральная (целостная) шкала рассматривает материал дискуссии в целом, а не по аспектам. Учитывает одновременно множество факторов, а не оценивает каждый в отдельности.

Процедура оценивания дискуссии предусматривает оценку развития у студентов соответствующих компетенций с учетом этапов их формирования (раздел 2, 3 настоящего фонда оценочных средств).

Таблица Интегральная шкала оценивания дискуссии

Характеристика критерия	Оценка	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
Демонстрирует полное понимание проблемы, вопроса. Все требования, предъявляемые к дискуссии, выполнены. Использует доказательства, подтверждающие высказывания. Вовлекает в дискуссию другое лицо.	5	ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
Демонстрирует значительное понимание проблемы, вопроса. Все требования, предъявляемые к дискуссии, выполнены. Использует доказательства, подтверждающие высказывания.	4	ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
Демонстрирует частичное понимание проблемы, вопроса. Большинство требований, предъявляемых к дискуссии, выполнено. Частично использует доказательства, подтверждающие высказывания.	3	ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
Демонстрирует небольшое понимание проблемы, вопроса. Многие требования, предъявляемые к дискуссии, выполнены.	2	ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	не сформирована компетенция

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

3.3 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме анализа конкретных ситуаций

Анализ конкретных ситуаций (АКС) является традиционным средством текущего контроля и оценки сформированности умений и навыков по компетенциям. Выполнение обучающимися заданий данного вида позволяют преподавателю оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Выделяют следующие признаки метода АКС:

1. Коллективная выработка решения.
2. Многоальтернативность решения.
3. Предлагается единая для всех задача и цель при выработке решения. В отсутствие ролей или различных ролевых функций, перед обучающимися ставится единая цель - найти решение проблемы.
4. Наличие системы группового оценивания деятельности обучающихся. Метод предполагает коллективную деятельность обучающихся в процессе занятия. Оценивание их деятельности может осуществляться либо выборочно индивидуально, как поощрение наиболее активных, нашедших наиболее правильное решение, либо по группам, в случае формирования команд.
5. Наличие управляемого эмоционального напряжения. Любая активизация обучения предусматривает наличие эмоционального напряжения, которое должно контролироваться преподавателем.

В процессе разрешения конкретной учебной ситуации, обучающиеся действуют по аналогии с реальной практикой, то есть используют свой опыт, применяют в учебной аудитории те способы, средства и критерии анализа, которые были приобретены ими в процессе предшествующей учебной деятельности и производственных практик. Под влиянием совместной учебной деятельности над конкретными ситуациями формируется новая система приемов и способов работы.

Анализ конкретных ситуаций студентами осуществляется на практических занятиях. К решению задач следует приступать после проведения собеседования с обучающимися, в ходе которого преподаватель выясняет уровень теоретических знаний студентов и их готовность применять полученные знания на практике.

Анализ конкретных ситуаций направлен на приобретение и отработку умений и навыков решения профессиональных задач и формирование ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.

В рамках изучения дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» используется такой вид данного контрольного мероприятия как ситуация-оценка.

Ситуация-оценка предусматривает всестороннюю оценку предлагаемой ситуации обучающимися. Для выработки оценки они могут использовать справочную литературу, конспекты, другие предусмотренные преподавателем источники. Обучаемым дается описание конкретного события. Их задача: оценить источники, механизмы, следствия ситуа-

ции. Обучаемые должны на основе всестороннего изучения ситуации дать оценку и предложить свой вариант решения проблемы.

Этапы организации занятия:

- подготовительный (преподаватель конкретизирует цели, представляет соответствующую «конкретную ситуацию»);
- ознакомительный (знакомство, информация/ на данном этапе происходит вовлечение студентов в живое обсуждение реальной профессиональной ситуации);
- аналитический (обсуждение, резолюция/ анализ ситуации в группе. Этот процесс выработки решения имеет временные ограничения, за соблюдением которых следит преподаватель);
- итоговый (диспут, сопоставление итогов).

В обязанности преподавателя входит оказание методической помощи и консультирование обучающихся.

Критерии оценивания обучающихся следующие:

- точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);
- точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;
- точность различия и выделения изученных материалов;
- способность анализировать и обобщать информацию;
- способность синтезировать на основе данных новую информацию;
- наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации, разъяснений;
- выявление причинно-следственных связей при выполнении заданий, выявление закономерностей.

Уровень умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка соответствующих компетенций осуществляется на основе интегрированной шкалы оценивания.

Таблица - Интегрированная шкала оценивания

Оценка	Описание	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	Обучающийся уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; под-	ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)

	твёрдует полное освоение компетенций, предусмотренных программой		
4	Обучающийся правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3	Обучающийся не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	Обучающийся не способен аргументированно и последовательно применять теоретические положения к оценке практических ситуаций, допускает грубые ошибки; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	не сформирована компетенция

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

3.4 Процедура и критерии оценки при текущем

контроле успеваемости в форме проекта

Проектирование в учебном процессе выступает как совокупность приемов, операций овладения определенной областью практического или теоретического знания, той или иной деятельности, в процессе создания проекта - прототипа, прообраза предполагаемого или возможного объекта, состояния.

Проект – это конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий.

Использование данного метода позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве, а также оценить уровень сформиро-

ванности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.

Требования к проекту как форме учебной деятельности и оценки компетенций

1. Практическая значимость

2. Эффективность и слаженность работы участников проекта

Работа распределяется равномерно между участниками проекта, чтобы каждый имел возможность проявить соответствующие профессиональные компетенции.

3. Профессиональный уровень проекта

4. Публичность проекта

Завершается работа по проекту процедурой его публичной защиты

5. Организационный уровень проекта

Проект должен быть выполнен в заранее установленный срок. Несоблюдение сроков ведет к снижению оценки. Отчетная документация должна быть выполнена по стандартной, заранее известной обучающимся форме.

6. Технический уровень проекта

Проект должен быть выполнен с использованием информационных технологий, степень владения которыми также оценивается преподавателем.

Разработка проекта направлена на приобретение и отработку умений и навыков решения профессиональных задач и формирование компетенций ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.

В рамках изучения дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» проекты разрабатываются обучающимися на основе исходной информации по вариантам.

Этапы разработки проекта

1. Распределение по группам,

2. Выбор темы проекта из представленного списка.

3. Предоставление плана работы.

4. Промежуточная аттестация, представляются полученные результаты, и корректируется план дальнейшей работы.

5. Представление отчетной документации.

6. Публичная защита проекта.

Оценка работы участников проекта осуществляется на основе аналитической шкалы оценивания.

Таблица - Аналитическая шкала оценивания проекта

Критерии	Оценка*			
	5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетв.)	2 (неудовл.)
Профессиональ-	Проект выполнен	Проект вы-	Уровень проекта	Проект вы-

ный уровень проекта	на высоком профессиональном уровне. Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом.	полнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 4–5 фактических ошибок. Студент отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно.	не Достаточно высок. Допущено до 8 Фактических ошибок. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с проектом.	полнена на низком уровне. Допущено более 8 фактических ошибок. Ответы на связанные с проектом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале проекта.
Создание и обработка информации проекта	Материал изложен грамотно, доступно для предполагаемого адресата, логично и интересно. Стиль изложения соответствует задачам проекта.	Допускаются отдельные ошибки, логические и стилистические погрешности. Текст недостаточно логически выстроен или обнаруживает недостаточное владение риторическими навыками.	Работа написана несоответствующим стилем, недостаточно полно изложен материал, допущены различные речевые, стилистические, логические ошибки.	Допущены грубые орфографические, пунктуационные, речевые ошибки, неясность и примитивизм изложения делают текст трудным для восприятия.
Коммуникабельность, инициативность, умение работать в «команде», управленческие навыки участков проекта	Студент проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, навыки работы в коллективе, организационные способности.	Студент достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи.	Студент выполнил большую часть возложенной на него работы.	Студент практически не работал в группе, не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения.
Отчетность	Документация соответствует требованиям и пред-	Документация представлена дос-	Документация сдана со значительным	Документация не сдана.

	ставлена полностью и в срок.	таточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками.	опозданием Отсутствуют отдельные документы.	
Умение доступно и понятно передать содержание проекта в виде презентации	на основе представленной презентации формируется полное понимание сущности проекта, раскрыты детали	на основе представленной презентации формируется общее понимание сущности проекта, но не ясны детали	из представленной презентации не совсем понята сущность проекта, детали не раскрыты	из представленной презентации не понята сущность проекта, детали не раскрыты
Критерии оценивания для формирования компетенций: ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1.	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)	не сформирована компетенция

*Итоговая оценка определяется как средняя арифметическая

3.5 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме разноуровневых задач и заданий.

Разноуровневые задачи и задания, являются традиционными средствами текущего контроля и оценки сформированности умений и навыков по компетенциям. Выполнение обучающимися заданий данного вида позволяют преподавателю оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов,

установлением причинно-следственных связей; умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Решение задач студентами осуществляется на практических занятиях или в процессе самостоятельной работы в виде домашних заданий. К решению задач следует приступать после проведения собеседования с обучающимися, в ходе которого преподаватель выясняет уровень теоретических знаний студентов и их готовность применять полученные знания на практике.

Решение разноуровневых задач и заданий, кейс-задач, анализ конкретных ситуаций направлено на приобретение и отработку умений и навыков решения профессиональных задач и формирование компетенций ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1..

В обязанности преподавателя входит оказание методической помощи и консультирование обучающихся. Решение разноуровневых задач и заданий, представляется обучающимся в письменной форме на рецензирование ведущему преподавателю.

Решение разноуровневых задач и заданий, выполняется обучающимся самостоятельно, при возникновении затруднений обучающийся может дистанционно получить контактную консультацию в заранее назначенное время по расписанию, составленному соответствующей кафедрой и размещенной на информационном стенде.

Разноуровневые задачи и задания, могут быть оценены на основании нескольких или всех приведенных ниже критериев:

- точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);
- точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;
- точность различения и выделения изученных материалов;
- способность анализировать и обобщать информацию;
- способность синтезировать на основе данных новую информацию;
- наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации, разъяснений;
- выявление причинно-следственных связей при выполнении заданий, выявление закономерностей.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при оценке разноуровневых задач и заданий, время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

- вопросы излагаются систематизировано и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание задания и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном выполнении задания выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в практической ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

- не выполнено задание;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Показатели для оценки разноуровневых задач и заданий, в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеследующей таблице:

Таблица 5 – Шкала оценивания с учетом контролируемых компетенций

Оценка	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	OK 1, OK 02, OK 03, OK 04, OK 5, OK 9, OK 3, ПК 1.1.	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	OK 1, OK 02, OK 03, OK 04, OK 5, OK 9, OK 3, ПК 1.1.	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3	OK 1, OK 02, OK 03, OK 04, OK 5, OK 9, OK 3, ПК 1.1.	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	OK 1, OK 02, OK 03, OK 04, OK 5, OK 9, OK 3, ПК 1.1.	не сформирована компетенция

1. * раздел 2, 3 фонда оценочных средств

3.6 Процедура и критерии оценки при промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

Зачет преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Зачет сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) и утвержденными учебными рабочими программами по дисциплинам.

Зачет – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины в целом.

Декан факультета Академии в исключительных случаях на основании заявлений студентов имеют право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу зачета при условии выполнения ими установленных практических работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Зачет проводится в устной форме. Вопросы для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы для зачета по теоретическому курсу. Обучающимся заочной формы обучения вопросы для зачета выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины, методистом) до окончания предшествующей промежуточной аттестации. Контроль за исполнение данных мероприятий возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку.

Зачеты по дисциплине принимаются преподавателями, ведущими практические (семинарские) занятия в группах или читающими лекции по данной дисциплине.

Присутствие на зачетах посторонних лиц не допускается.

По результатам зачета в зачетную ведомость выставляются оценки «зачтено» или «не зачтено».

Зачетная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов. В Академии используются формы зачетной ведомости, установленные автоматизированной системой управления «Спрут» (подсистема «Студент»).

Зачетная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование Академии; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (зачет); название дисциплины; дату проведения зачета; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки.

Зачетные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в зачетной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет.

Неявка на зачет отмечается в зачетной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок,

представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета преподаватель подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет зачетную ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель, принимающий зачет несет персональную ответственность за правильность оформления зачетной ведомости, зачетных книжек.

Преподаватель имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи зачета.

При несогласии с результатами зачета по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора Академии.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором Академии на основе заявления студента и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Разрешение на пересдачу зачета оформляется выдачей студенту экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета. Конкретную дату и время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск студентов преподавателем к пересдаче зачета без экзаменационного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Регламент проведения зачета.

До начала проведения зачета преподаватель обязан получить на кафедре зачетную ведомость. В исключительных случаях зачет может приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

Преподаватель, проводящий зачет проверяет готовность аудитории к проведению зачета, оглашает порядок проведения зачета, уточняет со студентами организационные вопросы, связанные с проведением зачета.

Очередность прибытия обучающихся на зачет определяют преподаватель и староста учебной группы.

По дисциплине «Предпринимательское право» предусмотрена устная форма зачета. Преподаватель задает обучающемуся вопросы выбранные случайным образом из перечня, приведенного в ФОС по дисциплине (5 раздел).

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;
- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы.

По результатам сдачи зачета преподаватель выставляет оценку с учетом показателей работы студента в течение семестра.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

- степень активности студента на практических занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа;
- культуру речи, манеру общения;
- готовность к дискуссии, аргументированность ответа;
- уровень самостоятельного мышления;
- умение приложить теорию к практике;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Знания умения и владения по сформированности компетенций ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 3, ПК 1.1. при промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) оцениваются следующим образом.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка осуществляется на основе интегрированной шкалы оценивания.

Таблица - Интегрированная шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания
5	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none">- свободно владеет теоретическим материалом по курсу, а не только воспроизводит прослушанный курс лекций, использует дополнительный материал в целом по дисциплине;- свободно применяет основные экономические показатели, решает задачу, обосновывает и комментирует решение;- отвечает на дополнительные вопросы, используя имеющиеся теоретические знания и практический опыт в изучаемой сфере.
4	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none">- хорошо владеет теоретическим материалом по курсу, а не только

	<p>воспроизводит прослушанный курс лекций, приводит примеры, использует дополнительный материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> - может применить основные экономические показатели, решает задачу; - отвечает на дополнительные вопросы, используя знания, полученные на лекциях и практических занятиях.
3	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отвечает на вопросы, используя прослушанный курс лекций; - выполнил программу практических занятий; - предлагает верный вариант решения задачи.
2	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не отвечает на вопросы; - не выполнил программу практических занятий; - не предлагает верный вариант решения задачи.

3.7 Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводиться посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

- 1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;
- 2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиоколонки;
- 3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиоколонки;
- 4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиоколонками и выходом в интернет;
- 5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиоколонками и выходом в интернет.

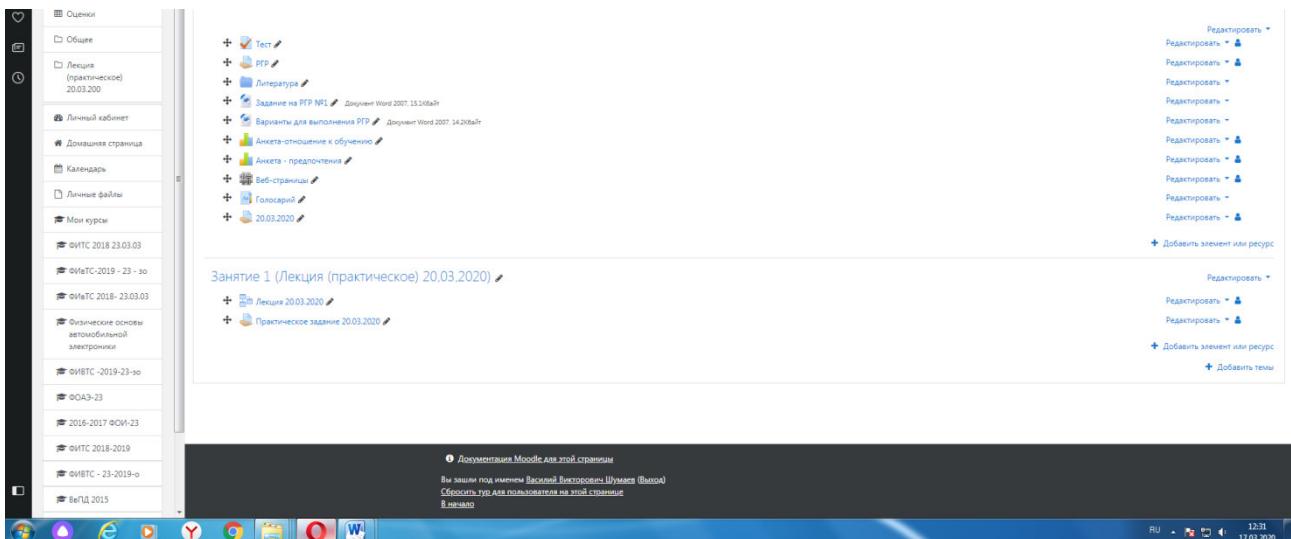
Педагогический работник может рекомендовать обучающимся изучение онлайн курса на образовательной платформе «Открытое образование» <https://openedu.ru/specialize/>. Платформа создана Ассоциацией "Национальная платформа открытого образования", учрежденной ведущими университетами - МГУ им. М.В. Ломоносова, СПбПУ, СПбГУ, НИТУ «МИСиС», НИУ ВШЭ, МФТИ, УрФУ и Университет ИТМО. [Все курсы](#), размещенные на Платформе, доступны для обучающихся бесплатно. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Университетом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

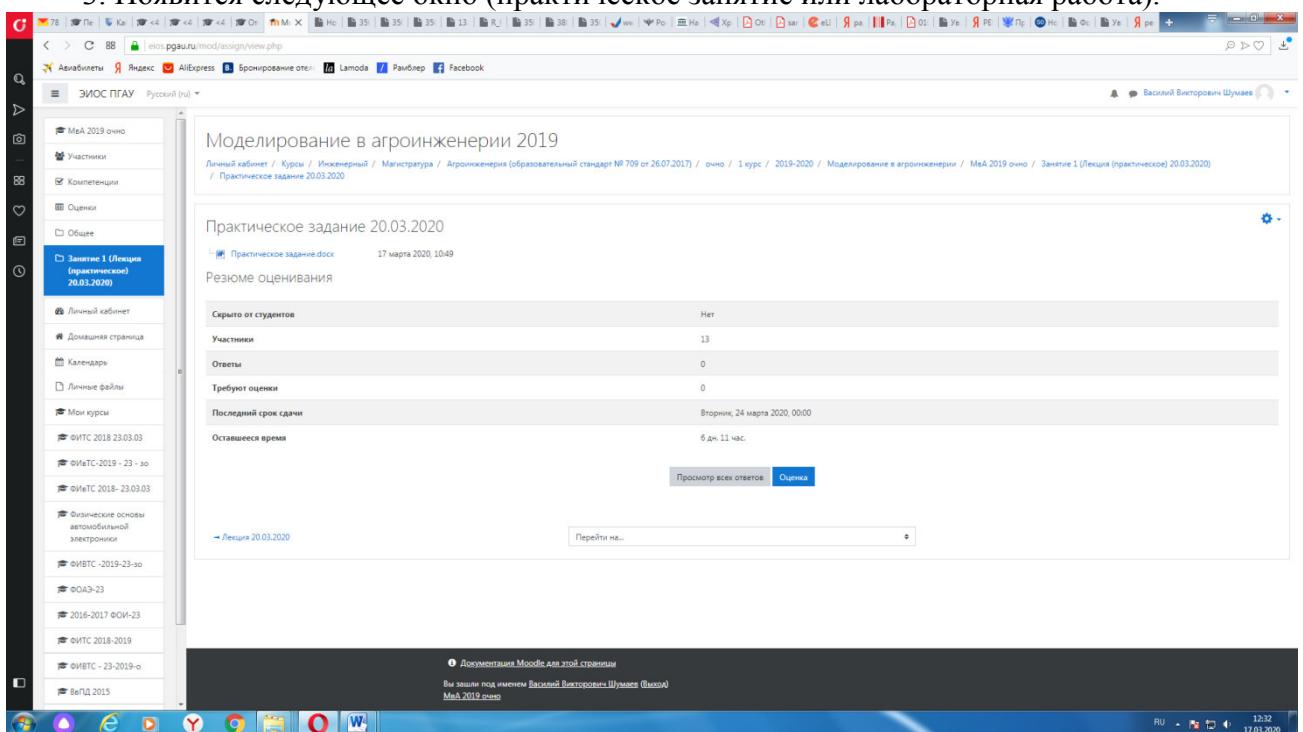
1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.

2. Выбираем необходимое задание.



The screenshot shows the Moodle LMS interface. On the left is a sidebar with navigation links: 'Оценки', 'Общее', 'Лекция (практическое) 20.03.2020', 'Личный кабинет', 'Домашняя страница', 'Календарь', 'Личные файлы', 'Мои курсы', 'ФИТС 2018 23.03.03', 'ФИТС-2019 - 23 - 30', 'ФИТС-2018- 23-03', 'Физические основы автомобильной электроники', 'ФИВТС -2019-23-30', 'ФОАЗ-23', '2016-2017 ФОИ-23', 'ФИТС 2018-2019', 'ФИВТС - 23-2019-0', and 'ВебД 2015'. The main content area displays 'Занятие 1 (Лекция (практическое) 20.03.2020)' with sub-links for 'Лекция 20.03.2020' and 'Практическое задание 20.03.2020'. On the right, there is a list of actions for each item, such as 'Редактировать' (Edit) and 'Добавить элемент или ресурс' (Add element or resource). The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various icons and the date/time as 17.03.2020.

3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).



The screenshot shows the Moodle assignment page for 'Практическое задание 20.03.2020'. The sidebar on the left is identical to the previous screenshot. The main content area shows the assignment title and a table of student responses. The table has columns for 'Сертификация' (Certification), 'Участники' (Participants), 'Ответы' (Answers), and 'Требуют оценки' (Require grading). The table shows 13 participants and 0 answers requiring grading. Below the table, it says 'Последний срок сдачи' (Last submission date) is 'Вторник, 24 марта 2020, 00:00' and 'Оставшееся время' (Remaining time) is '6 дн. 11 час.' (6 days 11 hours). At the bottom, there are buttons for 'Просмотр всех ответов' (View all answers) and 'Оценка' (Grade). The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the date/time as 17.03.2020.

4. Далее нажимаем кнопку

Просмотр всех ответов

5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).

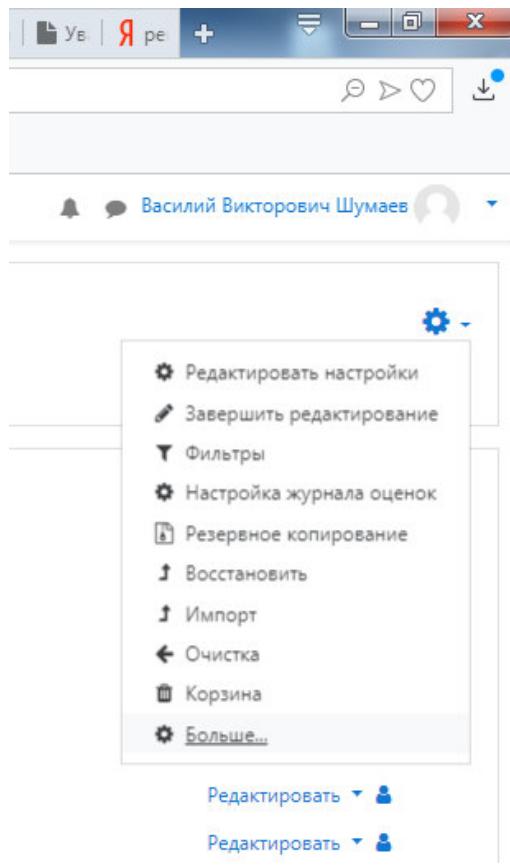
The screenshot shows a Moodle course page for 'Моделирование в агронженерии 2019'. The left sidebar is a navigation tree with 'Занятие 1 (Лекция практическое) 20.03.2020' selected. The main content area displays the assignment details: 'Практическое задание 20.03.2020'. It includes a text input field 'Ваше мнение' with placeholder 'Нечего показывать', a 'Заблокировать ответы' button, and a 'Применить' button. Below this are sections for 'Опции' (Assignment options) and 'Фильтр' (Filter). At the bottom, there are buttons for 'Перейти на...' and 'Документация Moodle для этой страницы'.

При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.

The screenshot shows a list of submitted assignments for 'Моделирование в агронженерии 2019'. The table includes columns for 'Выбрать', 'Изображение пользователя', 'Имя / Фамилия', 'Адрес электронной почты', 'Статус', 'Оценка', 'Редактировать', 'Последнее изменение (ответ)', 'Ответ в виде текста', 'Ответ в виде файла', 'Комментарий к ответу', 'Последнее изменение (оценка)', 'Отзывы в виде комментариев', 'Аннотирование PDF', and 'Итог оценок'. Three entries are listed:

Выбрать	Изображение пользователя	Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Статус	Оценка	Редактировать	Последнее изменение (ответ)	Ответ в виде текста	Ответ в виде файла	Комментарий к ответу	Последнее изменение (оценка)	Отзывы в виде комментариев	Аннотирование PDF	Итог оценок
<input type="checkbox"/>		Илья Александрович Суров	io19319m@mail.pstu.ru	Ответы для оценки	Оценка	Редактировать	Пятница, 20 декабря 2019, 16:30		Моделирование в агронженерии.pdf	20 декабря 2019, 16:30	Комментарии (0)	Пятница, 20 декабря 2019, 16:32		5
<input type="checkbox"/>		Алексей Антонович Рякин	io19317m@mail.pstu.ru	Ответы для оценки	Оценка	Редактировать	Пятница, 20 декабря 2019, 16:42		расчетно-графическая работа.docx	20 декабря 2019, 16:42	Комментарии (0)	Пятница, 20 декабря 2019, 16:43		5
<input type="checkbox"/>		Иван Александрович Носиков	io19313m@mail.pstu.ru	Ответы для оценки	Оценка	Редактировать	Пятница, 20 декабря 2019, 16:38		расчетно-графическая работа Носиков.docx	20 декабря 2019, 16:38	Комментарии (0)	Пятница, 20 декабря 2019, 16:42		5

6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».

8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)

9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно где возможно посмотреть действия участников курса.

Время	Полное имя пользователя	Затронутый пользователь	Контекст события	Компонент	Название события	Описание	Источник	IP-адрес
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Задание: РГР	Задание	Таблица оценивания просмотрена	The user with id '445' viewed the grading table for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Задание: РГР	Задание	Модуль курса просмотрен	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Задание: РГР	Задание	Страница состояния представленного ответа просмотрена	The user with id '445' has viewed the submission status page for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Задание: РГР	Задание	Модуль курса просмотрен	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Курс: Моделирование в агрономии 2019	Система	Курс просмотрен	The user with id '445' viewed the course with id '18770'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:49	Василий Викторович Шумов	-	Тест: Тест	Тест	Отчет по тесту просмотрен	The user with id '445' viewed the report 'overview' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петров	Александр Леонидович Петров	Тест: Тест	Тест	Завершенная попытка теста просмотрена	The user with id '7278' has had their attempt with id '1455' reviewed by the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петров	Александр Леонидович Петров	Тест: Тест	Тест	Попытка теста завершена и отправлена на оценку	The user with id '7278' has submitted the attempt with id '1455' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	-	Александр Леонидович Петров	Курс: Моделирование в агрономии 2019	Система	Пользователю поставлена оценка	The user with id '1' updated the grade with id '25729' for the user with id '7278' for the grade item with id '14887'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петров	Александр Леонидович Петров	Курс: Моделирование в агрономии 2019	Система	Пользователю поставлена оценка	The user with id '7278' updated the grade with id '25728' for the user with id '7278' for the grade item with id '14888'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петров	Александр Леонидович Петров	Тест: Тест	Тест	Сводка попыток теста просмотрена	The user with id '7278' has viewed the summary for the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петров	Александр Леонидович Петров	Тест: Тест	Тест	Попытка теста просмотрена	The user with id '7278' has viewed the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6

10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Не выполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

3.8 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме дифференцированного зачета

Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме дифференцированного зачета проводится с использованием одной из форм:

- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
- комбинация перечисленных форм.

Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения Основными, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устраниТЬ который не удается в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144) педагогический работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместо аудитории) одним из перечисленных способов:

- через электронное расписание занятий на сайте Университета (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144);
- через ЭИОС (<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «[Домашняя страница](#)» - «[Расписание занятий, зачётов, экзаменов](#)», и проходит авторизацию под своим единственным логином/паролем.

Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».

Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

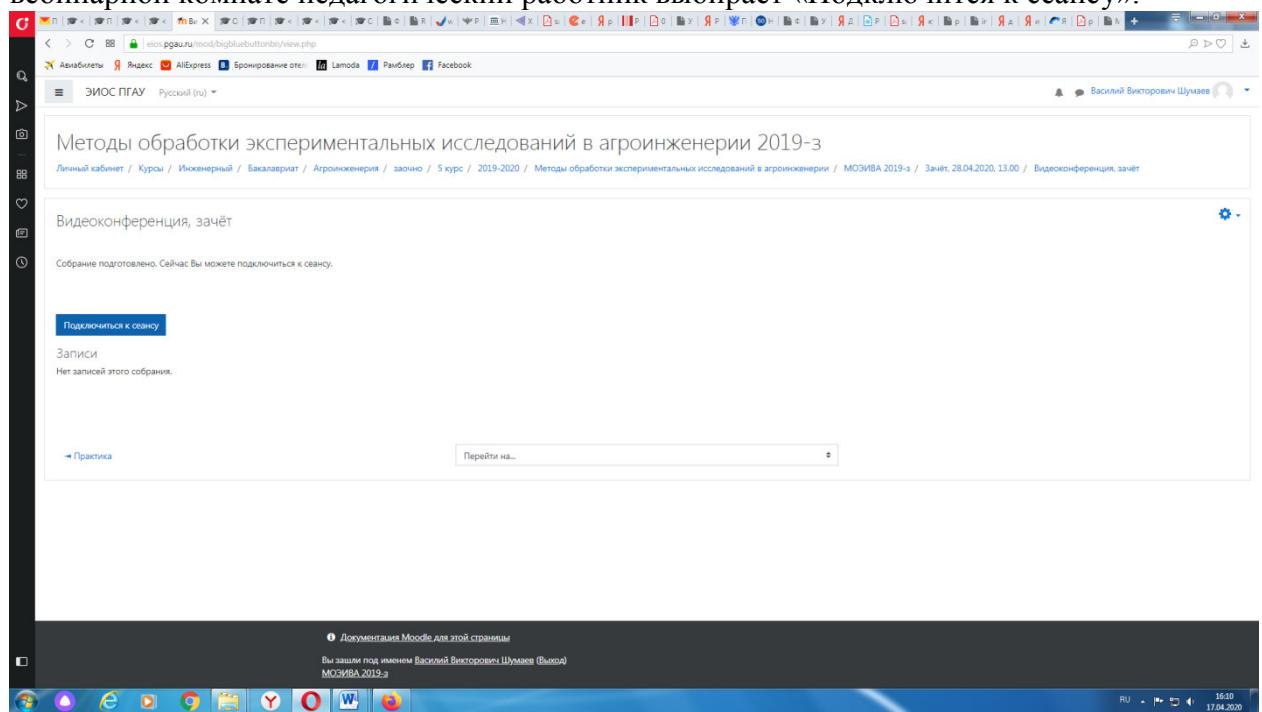
а) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения промежуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

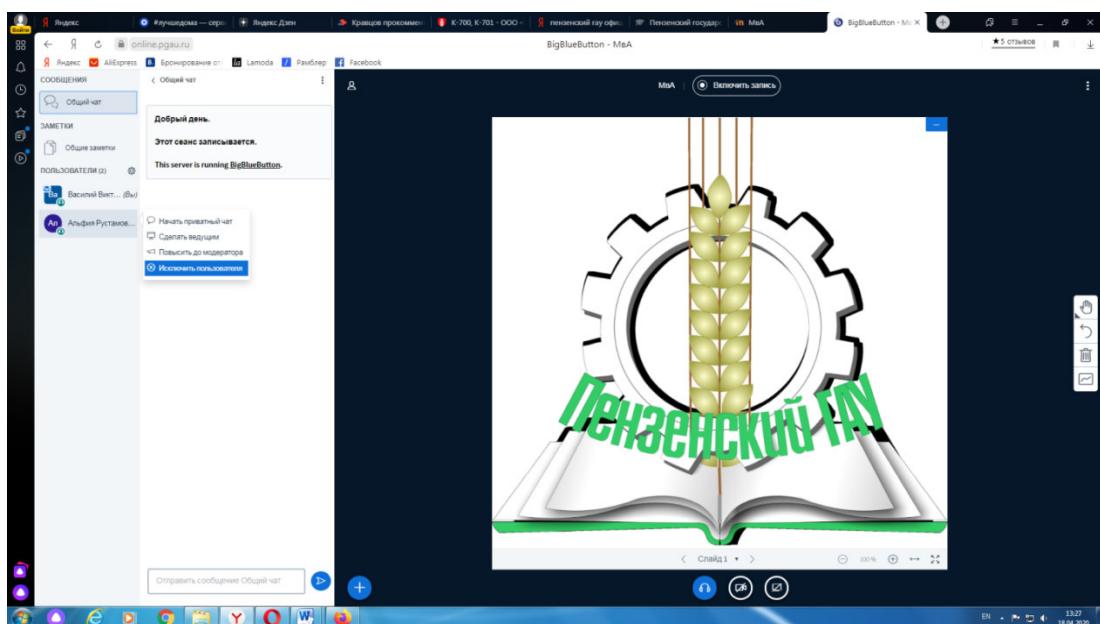
б) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЭИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключиться к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устраниить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождение тестирования достаточна одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2020, 10.00-10.30».

The screenshot shows a Moodle course page for 'MbA' (MbA 2019 очно). On the left, a sidebar lists course modules: 'MbA 2019 очно', 'Участники', 'Компетенции', 'Оценки', 'Общее', 'Занятие 1 (Лекция (практическое) 19.03.2020)' (highlighted in blue), 'Занятие 26.03.2020', 'Занятие 09.04.2020', '16.04.2020', 'Личный кабинет', 'Домашняя страница', 'Календарь', 'Личные файлы', 'Мои курсы', 'ФИТС 2018 23.03.03', 'ФИТС-2019 - 23 - 30', and 'ФИТС 2018 - 23.03.03'. The main content area displays a video recording session titled 'MbA' with the subtitle 'Собрание подготовлено. Сейчас Вы можете подключиться к сеансу.' Below this is a table titled 'Записи' (Recordings) with one entry: 'Playback' (MbA), 'Meeting' (MbA), 'Запись' (Recording), 'Описание' (Description: Тестирование, 18.04.2020, 10:00-10:30), 'Preview' (Thumbnail), 'Дата' (Date: Пт, 17 апр 2020, 13:53 MSK), 'Продолжительность' (Duration: 18), and 'Действия' (Actions). At the bottom, there are navigation buttons for 'лекция' (lecture) and 'Перейти на...' (Go to...), and a link to 'Документация Moodle для этой страницы' (Moodle documentation for this page).

После сохранения видеозаписи педагогический работник может проставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по следующему алгоритму.
Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».

The screenshot shows the 'MbA' course page with the 'Оценки' (Assessments) section selected in the sidebar. The main content area displays a list of available assessments: 'Тест' (Test), 'РГР' (RGR), 'Литература' (Literature), 'Задание на РГР №1' (Assignment on RGR №1) (Document Word 2007, 151kbайт), 'Варианты для выполнения РГР' (Variants for performing RGR) (Document Word 2007, 142kbайт), 'Анкета-отношение к обучению' (Survey-relationship to learning) (Document Word 2007, 142kbайт), 'Веб-страницы' (Web pages), 'Голосарий' (Vocabulary), and '20.03.2020'. Below this, the 'Занятие 1 (Лекция (практическое) 19.03.2020)' section is shown with files: 'Лекция 19.03.2020' (Document Word 2007, 151kbайт), 'Практическое задание 19.03.2020' (Document Word 2007, 142kbайт), 'лекция' (document PDF, 365.1kbайт), and 'MbA'.

Выбираем «Отчёт по оценкам».

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустамовна Губанова	io19305m@nomail.pgau.ru	5,00
Иван Вячеславович Токарев	io19320m@nomail.pgau.ru	5,00
Александр Леонидович Петров	io19315m@nomail.pgau.ru	4,70
Алексей Анатольевич Ратин	ratkinjosh@rambler.ru	4,69
Илья Александрович Суров	io19319m@nomail.pgau.ru	4,58
Общее среднее		3,14

В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Алексей Анатольевич Ратин	ratkinjosh@rambler.ru	4,69
Илья Александрович Суров	io19319m@nomail.pgau.ru	4,58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgau.ru	4,40
Иван Александрович Нооков	io19313m@nomail.pgau.ru	3,80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgau.ru	3,30
Иван Александрович Злыбин	io19308m@nomail.pgau.ru	2,80
Александра Васильевна Кохойко	io19309m@nomail.pgau.ru	2,50
Антонина Владимировна Грудинова	io19304m@nomail.pgau.ru	2,50
София Александровна Кузнецова	io19311m@nomail.pgau.ru	2,50
Сергей Витальевич Фомин	io19322m@nomail.pgau.ru	2,50
Общее среднее		3,14

В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;
- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточ-

ную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо прислать по адресу shumaev.v.v@pgau.ru. Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата, аттестации, время аттестации_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Компьютерное тестирование проводится с использованием функции в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает видеозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фотофиксации, педагогический работник входит в раздел «Идентификация личности». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяющим личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофиксации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устраниТЬ которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Сбои технических средств», включает режим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Фиксация результатов промежуточной аттестации

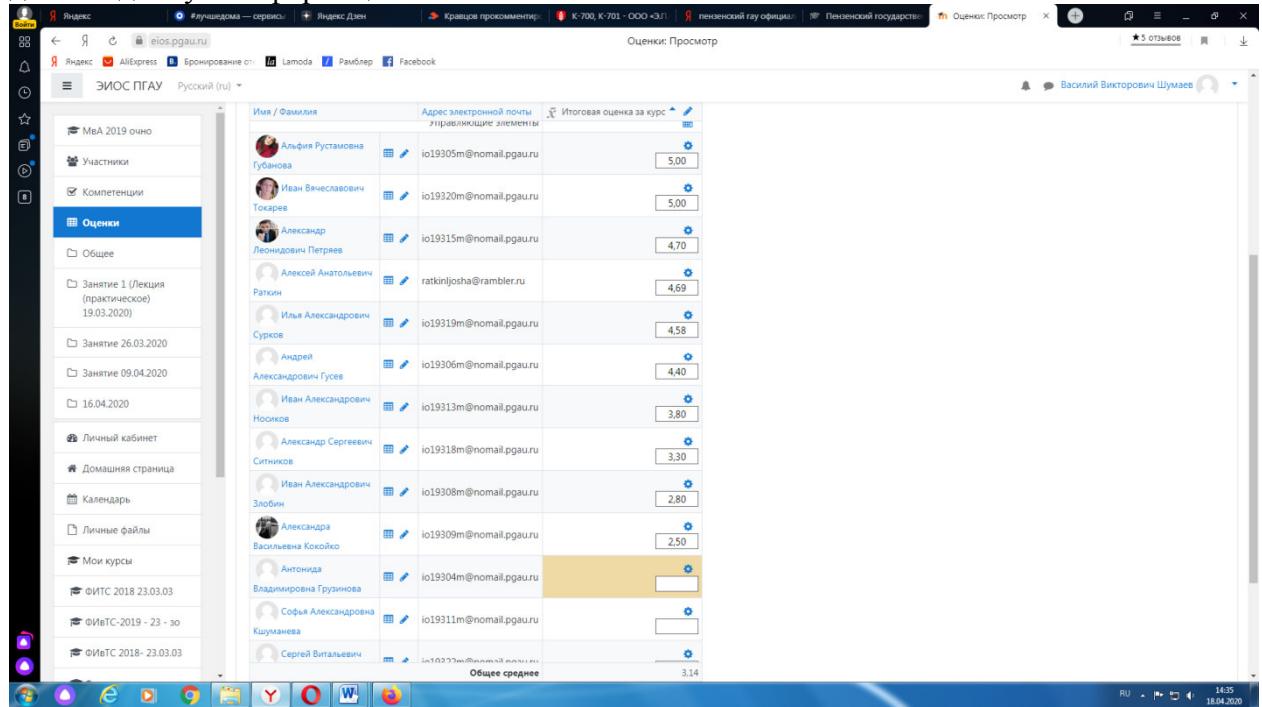
Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в соответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с вышеизложенной инструкцией, выставляя итоговую оценку.

Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре оценку «зачтено» по результатам текущего (в течение семестра) контроля успеваемости без сдачи или зачета. Оценка за зачет выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменационной сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости.

Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.



Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустамовна Губанова	io19305m@nomail.pgu.ru	5.00
Иван Вячеславович Токрев	io19320m@nomail.pgu.ru	5.00
Александр Леонидович Петряев	io19315m@nomail.pgu.ru	4.70
Алексей Анатольевич Ратин	ratkinijosha@rambler.ru	4.69
Илья Александрович Сурков	io19319m@nomail.pgu.ru	4.58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgu.ru	4.40
Иван Александрович Ноисков	io19313m@nomail.pgu.ru	3.80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgu.ru	3.30
Иван Александрович Злобин	io19308m@nomail.pgu.ru	2.80
Александра Васильевна Кохойко	io19309m@nomail.pgu.ru	2.50
Антонида Владимировна Грудинова	io19304m@nomail.pgu.ru	
Софья Александровна Кшуманева	io19311m@nomail.pgu.ru	
Сергей Витальевич	io19312m@nomail.pgu.ru	

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи дифференцированного зачета, если средний балл составил:

- с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);
- с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета:

- При сдаче дифференцированного зачета:
- до 3 баллов – 2 (неудовлетворительно);
 - с 3 до 3,6 (включительно) – 3 (удовлетворительно);
 - с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);
 - с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Порядок апелляции

Обучающиеся, которые не согласны с полученным средним баллом, сдают зачет (экзамен) по расписанию в соответствии с процедурами, описанными выше, при этом он доводит данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС до педагогического работника за день до начала сдачи дисциплины.