


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методической
комиссии экономического
факультета

 И.Е. Шпагина
«24» февраля 2022 г.

Декан экономического
факультета

 И.А. Бондин
«24» февраля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ: РОССИЙСКИЕ
И МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ**

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
**Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности**

Квалификация
«ЭКОНОМИСТ»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2022

Рабочая программа дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293.

Составитель рабочей программы:

кандидат экон. наук, доцент
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

И.В. Павлова

Рецензент:

кандидат экон. наук, доцент
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

М.Ю. Федотова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «07» февраля 2022 года, протокол № 8

Заведующий кафедрой:

доктор экон. наук, профессор
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

Н.Н. Бондина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии
экономического факультета

«24» февраля 2022 года, протокол № 5

Председатель методической комиссии

экономического факультета



И.Е. Шпагина

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»
по специальности
38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Рабочая программа дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты», по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293.

Цель дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» - формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также использованию данных бухгалтерской отчетности для оценки финансового состояния организации и принятия управленческих решений, обеспечивающих экономическую безопасность.

К основным задачам дисциплины относятся: раскрытие сущности и содержания современных концепций об одной из отраслей счетных знаний - бухгалтерской отчетности; получение практических навыков по заполнению форм бухгалтерской отчетности организаций различных форм собственности, а также использованию ее информационных возможностей для обоснования и принятия экономических решений широким кругом внутренних и внешних пользователей.

Представленная на рецензию рабочая программа дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты», разработанная доцентом кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Павловой И.В., соответствует требованиям, предъявляемым к подготовке специалистов.

Структура и содержание программы предоставляют возможность всесторонне рассмотреть цель, задачи, предмет дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты».

В программе отражены содержание дисциплины (наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов, наименование тем практических занятий и их объем в часах), темы, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов, образовательные технологии, оценочные средства. Следует отметить достаточно широкий перечень интерактивных образовательных технологий обучения (собеседование, решение задач и творческих заданий, тестирование и др.) с их подробным описанием, что позволит в полной мере реализовать компетентностный подход в изучении данной дисциплины.

В программе в достаточной степени отражено современное учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины. Основная учебная литература полно отражает содержание рассматриваемых вопросов. Автором предложен и список дополнительных литературных источников, расширяющий представление о предмете изучения.

Таким образом, представленный материал в рецензируемой рабочей программе дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты», полностью отвечает требованиям, предъявляемым к результатам освоения основных образовательных программ по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

К.э.н., доцент, кафедры «Финансы»



М.Ю. Федотова

ВЫПИСКА

из протокола № 5 заседания методической комиссии
экономического факультета
от «24» февраля 2022 г.

Присутствовали члены методической комиссии:

Бондин И.А., Лаврина О.В., Позубенкова Э.И.,
Сологуб Н.Н., Шпагина И.Е., Бондина Н.Н.,
Столярова О.А., Тагирова О.А.

Повестка дня:

Вопрос 1 Рассмотрение и утверждение рабочей программы и фонда оценочных средств по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, разработанных доцентом кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» И.В. Павловой.

Слушали: Лаврину О.В., которая представила рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности на рассмотрение методической комиссии и отметила, что данная рабочая программа и ФОС разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293, отвечают предъявляемым требованиям, рассмотрены на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (протокол № 8 от 07 февраля 2022 г.) и могут быть использованы в учебном процессе экономического факультета.



Постановили: утвердить рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности.

Председатель методической
комиссии экономического
факультета







/И.Е. Шпагина/





Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины
«Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методическо й комиссии	С какой даты вводятся
1	2	3	4	5	6
1	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.1.2 «Дополнительная литература по дисциплине»	22.05.2023г Протокол № 18 	22.05.2023г Протокол №7 	01.09.2023г.







Лист регистрации изменений и дополнений
к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Новая редакция таблицы 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	30.08.2023 № 21 	30.08.2023, № 9 	01.09.2023
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2023 № 21 	30.08.2023, № 9 	01.09.2023

Лист регистрации изменений и дополнений
к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Новая редакция таблицы 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	28.08.2024 № 16 	28.08.2024, № 8 	01.09.2024
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2024 № 16 	28.08.2024, № 8 	01.09.2024

Лист регистрации изменений и дополнений
к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине	Протокол № 18 от 29.08.2025 	Протокол № 6 от 29.08.2025 	01.09.2025
2	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.1.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Новая редакция таблицы 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	Протокол № 18 от 29.08.2025 	Протокол № 6 от 29.08.2025 	01.09.2025
3	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	Протокол № 18 от 29.08.2025 	Протокол № 6 от 29.08.2025 	01.09.2025

Б1.В.ДВ. 04.02 ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ: РОССИЙСКИЕ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ

1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по составлению финансовой отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами.

Задачи дисциплины:

- изучение концептуальных основ финансовой отчетности;
- раскрытие роли и сущности международных стандартов финансовой отчетности, определение влияния МСФО на реформирование отечественного бухгалтерского учета и формирование российских стандартов;
- получение системы знаний и умений по формированию показателей финансовой отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами финансовой отчетности;
- закрепление теоретических знаний и приобретение навыков их использования в практической деятельности.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» направлена на формирование профессиональной компетенции, самостоятельно определённой университетом:

ПК-1. Способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность.

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты», индикаторы достижения компетенции ПК-1, перечень оценочных средств

№ пп	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД-3ПК-1	Осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует	34 (ИД-3ПК-1)	Знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы формирования финансовой отчетности	Собеседование, тестирование, зачет с оценкой

		финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	У4 (ИД-3ПК-1)	Уметь: формировать показатели основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет с оценкой
			В4 (ИД-3ПК-1)	Владеть: навыками составления основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам	Собеседование, решение задач, тестирование, зачет с оценкой

В результате изучения дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н (зарегистрирован Министерством юстиции России 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289):

Обобщенная трудовая функция – «Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации» (Код В).

Трудовая функция – «Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации» (Код В/01.7).

Трудовые действия:

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам.

3 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета, дисциплина по выбору (Б1.В.ДВ.04.02).

Предшествующими курсами дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» являются «Бухгалтерский учет», «Экономика организации (предприятия)», «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Является базовой для дисциплин «Аудит», «Информационная безопасность», «Судебная экономическая экспертиза».

4 Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (7 семестр)	заочная форма обучения (4 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	55,1/1,53	12,8/0,36
1.1	Лекции	Лек	18/0,5	4/0,11
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	36/1	8/0,22
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	0,9/0,02	0,6/0,02
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-	-
2	Общий объем самостоятельной работы		52,9/1,47	95,2/2,64
2.1	Самостоятельная работа	СР	52,9/1,47	95,2/2,64
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль		-
	Всего	х	108/3	108/3

Форма промежуточной аттестации:

по очной форме обучения – зачёт с оценкой, 7 семестр.

по заочной форме обучения – зачёт с оценкой, 4 курс, летняя сессия.

5 Содержание дисциплины

Таблица 5.1 - Наименование разделов дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» и их содержание

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты *	Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета. Структура МСФО и процесс разработки и утверждения стандартов и интерпретаций. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России. Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ. Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике.	34 (ИД-3ПК-1) У4 (ИД-3ПК-1) В4 (ИД-3ПК-1)

* в содержании дисциплины разделы не предусмотрены

5.2 НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ ЛЕКЦИЙ И ИХ ОБЪЕМ В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ РАССМАТРИВАЕМЫХ ВОПРОСОВ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5.2.1 Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	2	3	4	5
1	1	Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета	1. История создания МСФО. Роль МСФО в обеспечении пользователей достоверной информацией о финансовом положении и результатах деятельности субъектов экономики. 2. Предмет регулирования и сфера применения МСФО. 3. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО), его цели и порядок работы. 4. Проекты СМСФО. Тенденции развития МСФО. 5. Развитие учета и отчетности в России на современном этапе.	2
2	1	Структура МСФО, процесс разработки и утверждения стандартов и интерпретаций. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России	1. Состав МСФО. Стандарты и интерпретации. 2. Факторы, влияющие на формирование правил стандартов. 3. Процедура разработки и принятия стандартов и интерпретаций. Структура стандарта. 4. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России. 5. Порядок работы бухгалтера со стандартами при составлении финансовой отчетности.	2
3	1	Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ	1. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цель финансовой отчетности. 2. Основополагающие допущения финансовой отчетности. 3. Качественные характеристики информации финансовой отчетности. 4. Элементы финансовой	4

			<p>отчетности: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Признание элементов финансовой отчетности.</p> <p>5. Оценка элементов финансовой отчетности.</p> <p>6. Понятие «справедливая стоимость» и ее интерпретация в МСФО.</p> <p>7. Тенденции и перспективы применения различных методов оценки элементов финансовой отчетности.</p> <p>8. Состав финансовой отчетности. Отчетный период.</p> <p>9. Отчет о финансовом положении предприятия.</p> <p>10. Отчет о совокупном доходе.</p> <p>11. Отчет об изменениях в капитале.</p> <p>12. Отчет о движении денежных средств.</p> <p>13. Примечания к формам отчетности, раскрытие учетной политики, иные раскрытия.</p>	
4	1	<p>Учет и отражение в отчетности материальных и нематериальных активов в российской и международной практике.</p>	<p>1. Определение запасов, их состав и оценка. Раскрытие информации о запасах в отчетности.</p> <p>2. Определение и критерии признания основных средств. Раскрытие информации об основных средствах в отчетности.</p> <p>3. Идентификация нематериальных активов. Раскрытие информации о нематериальных активах в отчетности.</p> <p>4. Договор аренды. Раскрытие информации о финансовой и операционной аренде в отчетности арендодателя и арендатора.</p> <p>5. Инвестиционная собственность: понятие, состав, критерии признания. Раскрытие информации об инвестиционной собственности в отчетности.</p> <p>6. Раскрытие информации об обесценении активов в отчетности.</p> <p>7. Понятие и состав затрат по займам.</p>	4

			<p>Раскрытие информации о затратах по займам в отчетности.</p> <p>8. Критерии признания прекращенной деятельности. Раскрытие информации о прекращенной деятельности, группах на реализацию, внеоборотных активах, предназначенных для продажи в отчетности.</p> <p>9. Деятельность по оценке и разведке минеральных ресурсов.</p> <p>10. Признание биологических активов. Раскрытие информации о биологических активах в отчетности.</p> <p>11. Отражение в российской и международной практике финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p> <p>12. Понятие выручки. Оценка выручки при различных формах возмещения (денежными и неденежными средствами). Признание выручки. Раскрытие информации о выручке в отчетности.</p> <p>13. Экономическая сущность и юридическая форма договоров. Раскрытие информации о договорах подряда в отчетности.</p> <p>14. Различие в налогооблагаемой прибыли в финансовом и налоговом учете.</p>	
5	1	Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств.	<p>1. Понятие финансового инструмента. Первичные и производные инструменты.</p> <p>2. Финансовые активы.</p> <p>3. Финансовые обязательства.</p> <p>4. Долевые инструменты.</p> <p>5. Раскрытие информации о резервах, условных активах и обязательствах в отчетности.</p>	2
6	1	Учет и отражение в отчетности	<p>1. Понятие вознаграждения работникам.</p> <p>2. Краткосрочные вознаграждения</p>	2

		вознаграждений работникам и договоров страхования.	<p>работникам.</p> <p>3. Вознаграждения по окончании трудовой деятельности.</p> <p>4. Раскрытие информации о вознаграждениях работникам в отчетности.</p> <p>5. Договор страхования. Страховое обязательство. Страховой риск. Договор перестрахования.</p>	
7	1	Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике	<p>1. Определение бизнеса. Отражение объединения бизнеса методом приобретения.</p> <p>2. Понятие и назначение консолидированной отчетности.</p> <p>3. Процедура составления консолидированной отчетности.</p> <p>4. Отражение в консолидированной отчетности инвестиций в ассоциированные компании.</p> <p>5. Совместная деятельность и совместный контроль. Раскрытие дополнительной информации в отношении инвестиций в совместную деятельность в отдельной и консолидированной отчетности.</p>	2
Итого				18

Таблица 5.2.2 Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	2	3	4	5
1	1	Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета	<ol style="list-style-type: none"> 1. История создания МСФО. Роль МСФО в обеспечении пользователей достоверной информацией о финансовом положении и результатах деятельности субъектов экономики. 2. Предмет регулирования и сфера применения МСФО. 3. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО), его цели и порядок работы. 4. Проекты СМСФО. Тенденции развития МСФО. 5. Развитие учета и отчетности в России на современном этапе. 	0,5
2	1	Структура МСФО, процесс разработки и утверждения стандартов и интерпретаций. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состав МСФО. Стандарты и интерпретации. 2. Факторы, влияющие на формирование правил стандартов. 3. Процедура разработки и принятия стандартов и интерпретаций. Структура стандарта. 4. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России. 5. Порядок работы бухгалтера со стандартами при составлении финансовой отчетности. 	0,5
3	1	Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цель финансовой отчетности. 2. основополагающие допущения финансовой отчетности. 3. Качественные характеристики информации финансовой отчетности. 4. Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Признание элементов финансовой отчетности. 	1,0

			<p>5. Оценка элементов финансовой отчетности.</p> <p>6. Понятие «справедливая стоимость» и ее интерпретация в МСФО.</p> <p>7. Тенденции и перспективы применения различных методов оценки элементов финансовой отчетности.</p> <p>8. Состав финансовой отчетности. Отчетный период.</p> <p>9. Отчет о финансовом положении предприятия.</p> <p>10. Отчет о совокупном доходе.</p> <p>11. Отчет об изменениях в капитале.</p> <p>12. Отчет о движении денежных средств.</p> <p>13. Примечания к формам отчетности, раскрытие учетной политики, иные раскрытия.</p>	
4	1	Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике.	<p>1. Определение запасов, их состав и оценка. Раскрытие информации о запасах в отчетности.</p> <p>2. Определение и критерии признания основных средств. Раскрытие информации об основных средствах в отчетности.</p> <p>3. Идентификация нематериальных активов. Раскрытие информации о нематериальных активах в отчетности.</p> <p>4. Договор аренды. Раскрытие информации о финансовой и операционной аренде в отчетности арендодателя и арендатора.</p> <p>5. Инвестиционная собственность: понятие, состав, критерии признания. Раскрытие информации об инвестиционной собственности в отчетности.</p> <p>6. Раскрытие информации об обесценении активов в отчетности.</p> <p>7. Понятие и состав затрат по займам. Раскрытие информации</p>	1,00

			<p>о затратах по займам в отчетности.</p> <p>8. Критерии признания прекращенной деятельности. Раскрытие информации о прекращенной деятельности, группах на реализацию, внеоборотных активах, предназначенных для продажи в отчетности.</p> <p>9. Деятельность по оценке и разведке минеральных ресурсов.</p> <p>10. Признание биологических активов. Раскрытие информации о биологических активах в отчетности.</p> <p>11. Отражение в российской и международной практике финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p> <p>12. Понятие выручки. Оценка выручки при различных формах возмещения (денежными и неденежными средствами). Признание выручки. Раскрытие информации о выручке в отчетности.</p> <p>13. Экономическая сущность и юридическая форма договоров. Раскрытие информации о договорах подряда в отчетности.</p> <p>14. Различие в налогооблагаемой прибыли в финансовом и налоговом учете.</p>	
5	1	Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств.	<p>1. Понятие финансового инструмента. Первичные и производные инструменты.</p> <p>2. Финансовые активы.</p> <p>3. Финансовые обязательства.</p> <p>4. Долевые инструменты.</p> <p>5. Раскрытие информации о резервах, условных активах и обязательствах в отчетности.</p>	0,5

6	1	Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования.	6. Понятие вознаграждения работникам. 7. Краткосрочные вознаграждения работникам. 8. Вознаграждения по окончании трудовой деятельности. 9. Раскрытие информации о вознаграждениях работникам в отчетности. 10. Договор страхования. Страховое обязательство. Страховой риск. Договор перестрахования.	
7	1	Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике	1. Определение бизнеса. Отражение объединения бизнеса методом приобретения. 2. Понятие и назначение консолидированной отчетности. 3. Процедура составления консолидированной отчетности. 4. Отражение в консолидированной отчетности инвестиций в ассоциированные компании. 5. Совместная деятельность и совместный контроль. Раскрытие дополнительной информации в отношении инвестиций в совместную деятельность в отдельной и консолидированной отчетности.	0,5
Итого				4

5.3 НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, ИХ ОБЪЕМ В ЧАСАХ И СОДЕРЖАНИЕ

Таблица 5.3.1 Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	Тема занятия, семинара	Время, ч.
1	3	4
1	<p><u>Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета (семинарское занятие)</u></p> <p>Вопросы семинара:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История создания МСФО. Роль МСФО в обеспечении пользователей достоверной информацией о финансовом положении и результатах деятельности субъектов экономики. 2. Предмет регулирования и сфера применения МСФО. 3. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО), его цели и порядок работы. 4. Проекты СМСФО. Тенденции развития МСФО. <p>Развитие учета и отчетности в России на современном этапе.</p>	4
2	<p><u>Структура МСФО, процесс разработки и утверждения стандартов и интерпретаций. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России (практическое занятие)</u></p> <p>Проведение «мозгового штурма»: обсуждение всех вариантов ответов студентов по заданной теме, выбор главных и второстепенных.</p>	4
3	<p><u>Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ (практические занятия в форме круглого стола)</u></p> <p>План круглого стола:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово руководителя; 2. Заслушивание докладов на темы: <ul style="list-style-type: none"> - Характеристика основных стандартов, характеризующих принципы учета и состав финансовой отчетности; - Состав финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО 1 и ПБУ 4, его основные положения; - Отчет о движении денежных средств и методы его составления, согласно положениям МСФО 7 и ПБУ 23; - Промежуточная финансовая отчетность и требования к ее минимальному составу и содержанию в российской и международной практике; - Порядок выбора учетной политики и отражение 	6

	<p>изменений в учетной политике в различных ситуациях в соответствии с требованиями МСФО и ПБУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Раскрытие информации о событиях после отчетной даты и их отражение в финансовой отчетности, согласно положениям МСФО 10 и ПБУ 7; - Адаптация МСФО к российской практике учета. <p>3. 3. Обсуждение докладов.</p> <p>4. 4. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада).</p> <p>5. 5. Подведение итогов круглого стола.</p> <p>6. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола.</p>	
4	<p><u>Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике (практические занятия в форме круглого стола)</u></p> <p>План круглого стола:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово руководителя. 2. Заслушивание докладов на темы: <ul style="list-style-type: none"> - Учет запасов и раскрытие информации о запасах в отчетности согласно МСФО 2 и ПБУ 5; - Определение и критерии признания основных средств, модели учета основных средств в соответствии с требованиями МСФО 16 и ПБУ 6; - Модели учета нематериальных активов и раскрытие информации о нематериальных активах в отчетности согласно положениям МСФО 38 и ПБУ 14; - Виды аренды и раскрытие информации о финансовой и операционной аренде в отчетности арендодателя и арендатора в российской и международной практике; - Определение инвестиционной собственности и раскрытие информации об инвестиционной собственности в отчетности; - Понятие и состав затрат по займам и порядок их отражения в отчетности в российской и международной практике; 3. Обсуждение докладов. 4. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада). 5. Подведение итогов круглого стола. 6. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола. 	6

5	<u>Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств (семинарские занятия с элементами дискуссии)</u> Вопросы семинара: 1. Понятие финансового инструмента. Первичные и производные инструменты. 2. Финансовые активы. 3. Финансовые обязательства. 4. Долевые инструменты. 5. Раскрытие информации о резервах, условных активах и обязательствах в отчетности.	6
6	<u>Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования (семинарские занятия с элементами дискуссии)</u> Вопросы семинара: 1. Понятие вознаграждения работникам. 2. Краткосрочные вознаграждения работникам. 3. Вознаграждения по окончании трудовой деятельности. 4. Раскрытие информации о вознаграждениях работникам в отчетности. 5. Договор страхования. Страховое обязательство. Страховой риск. Договор перестрахования.	4
7	<u>Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике (семинарские занятия с элементами дискуссии)</u> Вопросы семинара: 1. Определение бизнеса. Отражение объединения бизнеса методом приобретения. 2. Понятие и назначение консолидированной отчетности. 3. Процедура составления консолидированной отчетности. 4. Отражение в консолидированной отчетности инвестиций в ассоциированные компании. 5. Совместная деятельность и совместный контроль. Раскрытие дополнительной информации в отношении инвестиций в совместную деятельность в отдельной и консолидированной отчетности.	6
	ИТОГО	36

Таблица 5.3.2 Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения)

№ п/п	Тема занятия, семинара	Время, ч.
1	3	4
1	<p><u>Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета (семинарское занятие)</u></p> <p>Вопросы семинара:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История создания МСФО. Роль МСФО в обеспечении пользователей достоверной информацией о финансовом положении и результатах деятельности субъектов экономики. 2. Предмет регулирования и сфера применения МСФО. 3. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО), его цели и порядок работы. 4. Проекты СМСФО. Тенденции развития МСФО. <p>Развитие учета и отчетности в России на современном этапе.</p>	2
2	<p><u>Структура МСФО, процесс разработки и утверждения стандартов и интерпретаций. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России (практическое занятие)</u></p> <p>Проведение «мозгового штурма»: обсуждение всех вариантов ответов студентов по заданной теме, выбор главных и второстепенных.</p>	1
3	<p><u>Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ (практические занятия в форме круглого стола)</u></p> <p>План круглого стола:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово руководителя; 2. Заслушивание докладов на темы: <ul style="list-style-type: none"> - Характеристика основных стандартов, характеризующих принципы учета и состав финансовой отчетности; - Состав финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО 1 и ПБУ 4, его основные положения; - Отчет о движении денежных средств и методы его составления, согласно положениям МСФО 7 и ПБУ 23; - Промежуточная финансовая отчетность и требования к ее минимальному составу и содержанию в российской и международной практике; - Порядок выбора учетной политики и отражение изменений в учетной политике в различных ситуациях в соответствии с требованиями МСФО и ПБУ; 	1

	<ul style="list-style-type: none"> - Раскрытие информации о событиях после отчетной даты и их отражение в финансовой отчетности, согласно положениям МСФО 10 и ПБУ 7; - Адаптация МСФО к российской практике учета. <p>7. 3. Обсуждение докладов.</p> <p>8. 4. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада).</p> <p>9. 5. Подведение итогов круглого стола.</p> <p>6. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола.</p>	
4	<p><u>Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике (практические занятия в форме круглого стола)</u></p> <p>План круглого стола:</p> <p>1. Вступительное слово руководителя.</p> <p>3. Заслушивание докладов на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учет запасов и раскрытие информации о запасах в отчетности согласно МСФО 2 и ФСБУ 5; - Определение и критерии признания основных средств, модели учета основных средств в соответствии с требованиями МСФО 16 и ФСБУ 6; - Модели учета нематериальных активов и раскрытие информации о нематериальных активах в отчетности согласно положениям МСФО 38 и ПБУ 14; - Виды аренды и раскрытие информации о финансовой и операционной аренде в отчетности арендодателя и арендатора в российской и международной практике; - Определение инвестиционной собственности и раскрытие информации об инвестиционной собственности в отчетности; - Понятие и состав затрат по займам и порядок их отражения в отчетности в российской и международной практике; <p>3. Обсуждение докладов.</p> <p>7. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада).</p> <p>8. Подведение итогов круглого стола.</p> <p>9. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола.</p>	1
5	<p><u>Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств(семинарские занятия с элементами дискуссии)</u></p> <p>Вопросы семинара:</p> <p>6. Понятие финансового инструмента. Первичные и</p>	1

	<p>производные инструменты.</p> <p>7. Финансовые активы.</p> <p>8. Финансовые обязательства.</p> <p>9. Долевые инструменты.</p> <p>10. Раскрытие информации о резервах, условных активах и обязательствах в отчетности.</p>	
6	<p><u>Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования (семинарское занятие с элементами дискуссии)</u></p> <p>Вопросы семинара:</p> <p>6. Понятие вознаграждения работникам.</p> <p>7. Краткосрочные вознаграждения работникам.</p> <p>8. Вознаграждения по окончании трудовой деятельности.</p> <p>9. Раскрытие информации о вознаграждениях работникам в отчетности.</p> <p>10. Договор страхования. Страховое обязательство. Страховой риск. Договор перестрахования.</p>	1
7	<p><u>Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике (семинарские занятия с элементами дискуссии)</u></p> <p>Вопросы семинара:</p> <p>6. Определение бизнеса. Отражение объединения бизнеса методом приобретения.</p> <p>7. Понятие и назначение консолидированной отчетности.</p> <p>8. Процедура составления консолидированной отчетности.</p> <p>9. Отражение в консолидированной отчетности инвестиций в ассоциированные компании.</p> <p>10. Совместная деятельность и совместный контроль. Раскрытие дополнительной информации в отношении инвестиций в совместную деятельность в отдельной и консолидированной отчетности.</p>	1
	ИТОГО	8

Таблица 5.3.3 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
2	1	<p><u>Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике (практические занятия)</u></p> <p>1. Вступительное слово руководителя.</p> <p>4. Заслушивание докладов на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение и критерии признания основных средств, модели учета основных средств в соответствии с требованиями МСФО 16 и ФСБУ 6; - Модели учета нематериальных активов и раскрытие информации о нематериальных активах в отчетности согласно положениям МСФО 38 и ПБУ 14; - Виды аренды и раскрытие информации о финансовой и операционной аренде в отчетности арендодателя и арендатора в российской и международной практике; - Определение инвестиционной собственности и раскрытие информации об инвестиционной собственности в отчетности; - Понятие и состав затрат по займам и порядок их отражения в отчетности в российской и международной практике; <p>3. Обсуждение докладов.</p> <p>10. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада).</p> <p>11. Подведение итогов круглого стола.</p> <p>12. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола.</p>	6

Таблица 5.3.4 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
1	1	<p><u>Структура МСФО, процесс разработки и утверждения стандартов и интерпретаций. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России (практическое занятие)</u></p> <p>Обсуждение всех вариантов ответов студентов по заданной теме, выбор главных и второстепенных.</p>	1
2	1	<p><u>Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике (практические занятия)</u></p> <p>1. Вступительное слово руководителя.</p> <p>5. Заслушивание докладов на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение и критерии признания основных средств, модели учета основных средств в соответствии с требованиями МСФО 16 и ФСБУ 6; - Модели учета нематериальных активов и раскрытие информации о нематериальных активах в отчетности согласно положениям МСФО 38 и ПБУ 14; - Виды аренды и раскрытие информации о финансовой и операционной аренде в отчетности арендодателя и арендатора в российской и международной практике; - Определение инвестиционной собственности и раскрытие информации об инвестиционной собственности в отчетности; - Понятие и состав затрат по займам и порядок их отражения в отчетности в российской и международной практике; <p>3. Обсуждение докладов.</p> <p>13. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада).</p> <p>14. Подведение итогов круглого стола.</p> <p>15. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола.</p>	1

5.4 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (СР) ПО ВИДАМ РАБОТ С УКАЗАНИЕМ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5.4.1 - Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения)

№п/п	Вид работы	Время, ч.
1	Самостоятельное изучение материала по темам дисциплины	26
2	Подготовка к семинарским занятиям	10,9
3	Подготовка к практическим занятиям	12
4	Подготовка к зачету	4
	Итого	52,9

Таблица 5.4.2 - Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (заочная форма обучения)

№п/п	Вид работы	Время, ч.
1	Самостоятельное изучение материала по темам дисциплины	68
2	Подготовка к семинарским занятиям	11,2
3	Подготовка к практическим занятиям	12
4	Подготовка к зачету	4
	Итого	95,2

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ: РОССИЙСКИЕ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ»

Таблица 6.1 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	3	4	5
1	<p><u>Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета</u></p> <p>Изучение положений законодательных и нормативных актов, определяющих состав отчетности и требования к содержанию ее форм:</p> <p>1. Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2011 г. N 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от: 27 января 2012 г., 30 января, 26 августа 2013г.);</p> <p>2. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ;</p> <p>3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ приказ Минфина от 29 июля 1998 (в редакции от 24.12.2010 г. № 186н).</p> <p>4. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» (Приказ Минфина России от 04.10.2023 № 157н)</p> <p>34 (ИД-3_{ПК-1}); У4 (ИД-3_{ПК-1}); В4 (ИД-3_{ПК-1})</p>	6	СПС «КонсультантПлюс»
2	<p><u>Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ</u></p> <p>Изучение и систематизация материалов Положений МСФО и ПБУ, раскрывающих порядок формирования показателей бухгалтерской отчетности:</p> <p>1. Постановление Правительства РФ от 25</p>	14	СПС «КонсультантПлюс»

	<p>февраля 2011 г. N 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от: 27 января 2012 г., 30 января, 26 августа 2013г.);</p> <p>2. Официальный перевод международных стандартов:</p> <p>IAS 1 Представление финансовой отчетности;</p> <p>IAS 2 Запасы;</p> <p>IAS 7 Отчет о движении денежных средств;</p> <p>IAS 8 Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки;</p> <p>IAS 10 События после окончания отчетного периода;</p> <p>IAS 11 Договоры на строительство;</p> <p>IAS 12 Налоги на прибыль;</p> <p>IAS 16 Основные средства;</p> <p>IAS 17 Аренда;</p> <p>IAS 18 Выручка;</p> <p>IAS 19 Вознаграждения работникам;</p> <p>IAS 20 Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи;</p> <p>IAS 21 Влияние изменений обменных курсов валют;</p> <p>IAS 23 Затраты по займам;</p> <p>IAS 24 Раскрытие информации о связанных сторонах;</p> <p>IAS 26 Учет и отчетность по пенсионным планам;</p> <p>IAS 27 Отдельная финансовая отчетность;</p> <p>IAS 28 Инвестиции в ассоциированные организации и совместные предприятия ;</p> <p>IAS 29 Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике;</p> <p>IAS 32 Финансовые инструменты: представление;</p> <p>IAS 33 Прибыль на акцию;</p>		
--	--	--	--

	<p>IAS 34 Промежуточная финансовая отчетность;</p> <p>IAS 36 Обесценение активов;</p> <p>IAS 37 Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы;</p> <p>IAS 38 Нематериальные активы;</p> <p>IAS 39 Финансовые инструменты: признание и оценка;</p> <p>IAS 40 Инвестиционная недвижимость;</p> <p>IAS 41 Сельское хозяйство;</p> <p>IFRS 1 Первое применение международных стандартов финансовой отчетности;</p> <p>IFRS 2 Выплаты на основе акций;</p> <p>IFRS 3 Объединения бизнесов;</p> <p>IFRS 4 Договоры страхования;</p> <p>IFRS 5 Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность;</p> <p>IFRS 6 Разведка и оценка запасов полезных ископаемых;</p> <p>IFRS 7 Финансовые инструменты: раскрытие информации;</p> <p>IFRS 8 Операционные сегменты;</p> <p>IFRS 9 Финансовые инструменты (в редакции 2014 г.);</p> <p>IFRS 10 Консолидированная финансовая отчетность;</p> <p>IFRS 11 «Совместное предпринимательство»;</p> <p>IFRS 12 «Раскрытие информации об участии в других организациях»;</p> <p>IFRS 13 Оценка справедливой стоимости;</p> <p>IFRS 14 Счета отложенных тарифных разниц;</p> <p>IFRS 15 Выручка по договорам с покупателями;</p> <p>IFRS 16 Аренда.</p> <p>3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008» Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н;</p> <p>4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008» (Приказ Минфина РФ от</p>		
--	---	--	--

	<p>24.10.2008 № 116н);</p> <p>5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)» (Приказ Минфина РФ от 27 ноября 2006 г. № 154н);</p> <p>6. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы», (Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н);</p> <p>7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н);</p> <p>8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н);</p> <p>9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», (Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н);</p> <p>10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», (Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н)</p> <p>11. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)» (с изменениями и дополнениями) - Приказ Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н;</p> <p>12. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/10» (Приказом Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. № 167н);</p> <p>13. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» (Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н);</p> <p>14. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н);</p>		
--	--	--	--

	<p>15.Приказом Минфина РФ от 08 ноября 2010 г. № 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/10»;</p> <p>16.Приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 92н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000» (с изменениями и дополнениями);</p> <p>17.Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)) (Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. № 153н);</p> <p>18.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/08)) Приказ Минфина РФ от 06 октября 2008 г. № 107н «Об утверждении;</p> <p>19.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности «ПБУ 16/02» (с изменениями и дополнениями) Приказ Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н;</p> <p>20.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02» (с изменениями и дополнениями) Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 115н;</p> <p>21.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02» (Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 г. №114н);</p> <p>22.Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений ПБУ 19/02» (с изменениями и дополнениями) - Приказ Минфина РФ от 10 декабря 2002 г. № 126н «Об утверждении;</p> <p>23.Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03» (с изменениями и дополнениями) Приказ</p>		
--	---	--	--

	<p>Минфина РФ от 24 ноября 2003 г. № 105н;</p> <p>24.Приказом Минфина РФ от 06 октября 2008 г. № 106н «Об утверждении Положений по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» ПБУ 21/08»;</p> <p>25.Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/10 (Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н);</p> <p>26.Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/11 (Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 г. № 11н) и др.</p> <p>34 (ИД-3_{ПК-1}); У4 (ИД-3_{ПК-1}); В4 (ИД-3_{ПК-1})</p>		
3	<p><u>Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике</u></p> <p>Изучение Положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) и МСФО, оказывающих влияние на формирование показателей консолидированной отчетности:</p> <p>1. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)» (Приказ Минфина РФ от 29 апреля 2008 г. № 48н);</p> <p>2. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н</p> <p>3. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/10» (Приказ Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. № 167н);</p> <p>4. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» «ПБУ 16/02» (с изменениями и дополнениями) Приказ Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н;</p> <p>5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02» (Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 114н);</p>	6	СПС «КонсультантПлюс»

	6. Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/10 (Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н) и др. 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})		
4	Подготовка к семинарским занятиям 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	10,9	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «КонсультантПлюс»
5	Подготовка к занятиям в форме «круглый стол» 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	12	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «КонсультантПлюс»
	ИТОГО	52,9	х

Таблица 6.2 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения
(заочная форма обучения)

№ п/ п	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	3	4	5
1	<p><u>Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета</u></p> <p>Изучение положений законодательных и нормативных актов, определяющих состав отчетности и требования к содержанию ее форм:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2011 г. N 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от: 27 января 2012 г., 30 января, 26 августа 2013г.); 2. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ; 3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ приказ Минфина от 29 июля 1998 (в редакции от 24.12.2010 г. № 186н). 4. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» (Приказ Минфина России от 04.10.2023 № 157н) <p>34 (ИД-3_{ПК-1}); У4 (ИД-3_{ПК-1}); В4 (ИД-3_{ПК-1})</p>	18	СПС «КонсультантПлюс»
2	<p><u>Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ</u></p> <p>Изучение и систематизация материалов Положений МСФО и ПБУ, раскрывающих порядок формирования показателей бухгалтерской отчетности:</p> <ol style="list-style-type: none"> а. Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2011 г. N 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов 	30	СПС «КонсультантПлюс»

	<p>финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от: 27 января 2012 г., 30 января, 26 августа 2013г.);</p> <p>в.Официальный перевод международных стандартов:</p> <p>IAS 1 Представление финансовой отчетности;</p> <p>IAS 2 Запасы;</p> <p>IAS 7 Отчет о движении денежных средств;</p> <p>IAS 8 Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки;</p> <p>IAS 10 События после окончания отчетного периода;</p> <p>IAS 11 Договоры на строительство;</p> <p>IAS 12 Налоги на прибыль;</p> <p>IAS 16 Основные средства;</p> <p>IAS 17 Аренда;</p> <p>IAS 18 Выручка;</p> <p>IAS 19 Вознаграждения работникам;</p> <p>IAS 20 Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи;</p> <p>IAS 21 Влияние изменений обменных курсов валют;</p> <p>IAS 23 Затраты по займам;</p> <p>IAS 24 Раскрытие информации о связанных сторонах;</p> <p>IAS 26 Учет и отчетность по пенсионным планам;</p> <p>IAS 27 Отдельная финансовая отчетность;</p> <p>IAS 28 Инвестиции в ассоциированные организации и совместные предприятия ;</p> <p>IAS 29 Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике;</p> <p>IAS 32 Финансовые инструменты: представление;</p> <p>IAS 33 Прибыль на акцию;</p> <p>IAS 34 Промежуточная финансовая отчетность;</p> <p>IAS 36 Обесценение активов;</p> <p>IAS 37 Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы;</p>		
--	--	--	--

	<p>IAS 38 Нематериальные активы; IAS 39 Финансовые инструменты: признание и оценка; IAS 40 Инвестиционная недвижимость; IAS 41 Сельское хозяйство; IFRS 1 Первое применение международных стандартов финансовой отчетности; IFRS 2 Выплаты на основе акций; IFRS 3 Объединения бизнесов; IFRS 4 Договоры страхования; IFRS 5 Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность; IFRS 6 Разведка и оценка запасов полезных ископаемых; IFRS 7 Финансовые инструменты: раскрытие информации; IFRS 8 Операционные сегменты; IFRS 9 Финансовые инструменты (в редакции 2014 г.); IFRS 10 Консолидированная финансовая отчетность; IFRS 11 «Совместное предпринимательство»; IFRS 12 «Раскрытие информации об участии в других организациях»; IFRS 13 Оценка справедливой стоимости; IFRS 14 Счета отложенных тарифных разниц; IFRS 15 Выручка по договорам с покупателями; IFRS 16 Аренда.</p> <p>с. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008» Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н;</p> <p>д. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008» (Приказ Минфина РФ от 24.10.2008 № 116н);</p> <p>5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)» (Приказ Минфина РФ от 27</p>		
--	--	--	--

	<p>ноября 2006 г. № 154н);</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы», (Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н); 8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н); 9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н); 10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», (Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н); 11. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», (Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н) 12. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)) (с изменениями и дополнениями) - Приказ Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н; 13. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)) (с изменениями и дополнениями) - Приказ Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н; 14. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/10» (Приказом Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. № 167н); 15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» (Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н); 16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н); 17. Приказом Минфина РФ от 08 ноября 		
--	--	--	--

	<p>2010 г. № 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/10»;</p> <p>18. Приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 92н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000» (с изменениями и дополнениями);</p> <p>19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)» (Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. № 153н);</p> <p>20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/08)» Приказ Минфина РФ от 06 октября 2008 г. № 107н «Об утверждении;</p> <p>21. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности «ПБУ 16/02» (с изменениями и дополнениями) Приказ Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н;</p> <p>22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02» (с изменениями и дополнениями) Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 115н;</p> <p>23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02» (Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 114н);</p> <p>24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений ПБУ 19/02» (с изменениями и дополнениями) - Приказ Минфина РФ от 10 декабря 2002 г. № 126н «Об утверждении;</p> <p>25. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03» (с изменениями и дополнениями) Приказ Минфина РФ от 24 ноября 2003 г. №</p>		
--	--	--	--

	<p>105н;</p> <p>26.Приказом Минфина РФ от 06 октября 2008 г. № 106н «Об утверждении Положений по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» ПБУ 21/08»;</p> <p>27.Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/10 (Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н);</p> <p>28.Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/11 (Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 г. № 11н) и др.</p> <p>34 (ИД-3_{ПК-1}); У4 (ИД-3_{ПК-1}); В4 (ИД-3_{ПК-1})</p>		
3	<p><u>Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике</u></p> <p>Изучение Положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) и МСФО, оказывающих влияние на формирование показателей консолидированной отчетности:</p> <p>1. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)» (Приказ Минфина РФ от 29 апреля 2008 г. № 48н);</p> <p>3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н</p> <p>4. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/10» (Приказ Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. № 167н);</p> <p>5. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02)» (с изменениями и дополнениями) Приказ Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н;</p> <p>6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02» (Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 114н);</p> <p>7. Изучение Положения по бухгалтерскому</p>	20	СПС «КонсультантПлюс»

	учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/10 (Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н) и др. 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})		
4	Подготовка к семинарским занятиям 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	11,2	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «КонсультантПлюс» х
5	Подготовка к занятиям в форме «круглый стол» 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	12	Материалы лекций, учебных пособий и учебников по дисциплине (см. раздел 9), СПС «КонсультантПлюс» х
	ИТОГО	95,2	х

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 7.1.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

Вид занятия	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы, планируемые результаты обучения	Время, ч
Лек	Интерактивные лекции по темам: «Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета», «Структура МСФО, процесс разработки и утверждения стандартов и интерпретаций. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России». 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	4
Пр	Практические занятия с элементами проблемной ситуации: - Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ; - Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике. 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	12
Пр	Семинарские занятия с элементами дискуссии по темам: Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств; Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования; Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике. 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	16
ИТОГО		32

Таблица 7.1.2 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (заочная форма обучения)

Вид занятия	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы, планируемые результаты обучения	Время, ч
Пр	Практические занятия с элементами проблемной ситуации: - Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ; - Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике. 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	2
Пр	Семинарские занятия с элементами дискуссии по темам: Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств; Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования; Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике. 34 (ИД-3 _{ПК-1}); У4 (ИД-3 _{ПК-1}); В4 (ИД-3 _{ПК-1})	3
ИТОГО		5

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты», приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Павлова И.В. Финансовая отчетность: российские и международные стандарты: учебное пособие [Электронный ресурс] / И.В. Павлова. – Пенза: РИО ПГАУ, 2017. – 150 с. – 1 электрон. опт. диск	-	https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta--

*Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине
«Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»*

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 256 с.	35	100
2	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учебное пособие /Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.Е. Шпагина, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2011. – 343 с.	70	100
3	Юсуфов, А.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / А. М. Юсуфов, А. М. Мусаева. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М. Джамбулатова, 2018. — 145 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130970	-	-
4	Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14326-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 3 — URL: https://urait.ru/bcode/496804/p.3 (дата обращения: 30.09.2022). https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-496804#page/3		

*значение показателя в таблице 9.1.2 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 20 чел.

*Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине
«Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»
(редакция от 22.05.2023)*

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 256 с.	35	100
2	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учебное пособие /Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.Е. Шпагина, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2011. – 343 с.	70	100
3	Юсуфов, А.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / А. М. Юсуфов, А. М. Мусаева. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М. Джембулатова, 2018. — 145 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130970	-	-
4	Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14326-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 3 — URL: https://urait.ru/bcode/496804/p.3 (дата обращения: 30.09.2022). https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-496804#page/3	-	-
5	Литвиненко, М. И. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами : учебное пособие для вузов / М. И. Литвиненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10750-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514805	-	-

*значение показателя в таблице 9.1.2 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 20 чел.

*Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине
«Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»
(редакция от 29.08.2025)*

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 256 с.	35	100
2	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учебное пособие /Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.Е. Шпагина, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2011. – 343 с.	70	100
3	Литвиненко, М. И. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами : учебное пособие для вузов / М. И. Литвиненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10750-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514805	-	-
4	Бухгалтерская финансовая отчетность : учебник для вузов / О. А. Замотаева, Я. Н. Зотова, Н. В. Максимова, М. А. Штефан ; под редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19855-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-581010 (дата обращения: 29.08.2025).	-	-
5	Сорокина Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21379-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569865 (дата обращения: 29.08.2025).	-	-

*значение показателя в таблице 9.1.2 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 20 чел.

Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Павлова И.В. Финансовая отчетность: российские и международные стандарты: учебное пособие [Электронный ресурс] / И.В. Павлова. – Пенза: РИО ПГАУ, 2017. – 150 с. – 1 электрон. опт. диск	-	https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta--
2	Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 256 с.	35	100

*значение показателя в таблицах 9.1.3 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 20 чел.

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс / http://fcior.edu.ru/	свободный
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс / http://window.edu.ru/	свободный
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс http://e.lanbook.com/	по договору

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (01.09.2023 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsnb.ru/wlib/	Договор № 02-УТ/2023 с ФГБНУ ЦНСХБ на услуги по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД) от 27 февраля 2023 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Договор № 25-23 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на оказание услуги по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ», от 15 февраля 2023 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 Договор №110-23 на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений ЭБС Лань от 08 августа 2023 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Договор № 1009/22-22 на предоставление доступа к ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» с ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ» от 23 сентября 2022 г. ИНН/КПП 7731318722/772301001 до 20 сентября 2023 г.
4	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	Лицензионный договор №952 ЭБС (неисключительная лицензия) на предоставление права доступа к ЭБС ZNANIUM от 06 апреля 2023 г. ИНН/КПП 9715295648/77150100

Таблица 9. Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (01.09.2024 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnshb.ru/wlib/	<p>Договор №01-УТ/2024 с ФГБНУ ЦНСХБ на обеспечение доступа к электронным информационным ресурсам через терминал удаленного доступа от 20 февраля 2024 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001</p> <p>Договор №02-ЭДД/2024 с ФГБНУ ЦНСХБ на оказание информационных услуг: изготовление временных электронных копий статей, фрагментов отдельных документов из фонда ФГБНУ ЦНСХБ от 20 февраля 2024 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001</p>
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	<p>Лицензионный договор № 106002 на предоставление доступа к коллекции «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов-Издательство Лань «ЭБС ЛАНЬ» от 24 июня 2024 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001</p> <p>Договор № 83-24 на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ» (коллекция «Биология-МГУ имени М.В. Ломоносова (Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) ЭБС ЛАНЬ) от 05 августа 2024 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001</p>
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Лицензионный договор № РКТ-0063/24 на предоставление права использования программного комплекса для поиска текстовых заимствований «РУКОНТекст» от 10 июня 2024 г. ИНН/КПП 7702823270/770201001
4	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	Лицензионный договор № 373эбс (исключительная лицензия) на предоставление доступа к «Электронно-библиотечной системе ZNANIUM» от 17 апреля 2024 г. ИНН/КПП 9715295648/771501001

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (01.09.2025 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsnb.ru/wlib/	Договор № 03-ЭДД/2025 с ФГБНУ ЦНСХБ на оказание информационных услуг: изготовление временных электронных копий статей, фрагментов отдельных документов из фонда ФГБНУ ЦНСХБ от 17 апреля 2025 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Договор №12-25 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ» от 13 февраля 2025 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 Лицензионный договор № 154/87 на предоставление доступа к коллекции «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов-Издательство Лань «ЭБС ЛАНЬ» от 24 июня 2025 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Договор №0209/БП22 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: коллекция «Физическая культура и спецподготовка» от 03 сентября 2025 г. ИНН/КПП 7731318722/772301001
4	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	Лицензионный договор № 286 эбс (неисключительная лицензия) на предоставление доступа к «Электронно-библиотечной системе ZNANIUM» от 14 мая 2025 г. ИНН/КПП 9715295648/771501001

9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP.

5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://urait.ru/)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7.	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) https://www.uirussia.msu.ru/ - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
8.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
9.	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
10.	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (НИУ «Высшая школа экономики») (http://ecsocman.hse.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
11.	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
12.	Национальная платформа «Открытое образование» (https://openedu.ru/) - сторонняя	Доступ свободный

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (новая редакция вводится с 01.09.2023)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnyepodrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnayabiblioteka-pgau) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7.	Электронно-библиотечная система "AgriLib" Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (http://ebs.rgazu.ru/) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных

		устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
8.	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (https://academia-moscow.ru/elibrary/) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
9.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnshb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
10.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
11.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
12.	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
13.	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный
14.	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
15.	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
16.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (https://58.rosstat.gov.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
17.	Сводный Каталог Библиотек России (https://skbr21.ru/#/) - сторонняя	Доступ свободный
18.	Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» (http://window.edu.ru/resource/832/7832) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (новая редакция вводится с 01.09.2024)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsnb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
2.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnyepodrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnayabiblioteka-pgau) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
3.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
4.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
5.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета

		по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
7.	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8.	Электронно-библиотечная система "AgriLib" Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (http://ebs.rgazu.ru/) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: renzgsha1359 (вводить только один раз).
9.	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (https://academia-moscow.ru/elibrary/) -сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
10.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnshb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно ежегодно заключаемому договору
11.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества

		пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
12.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
13.	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
14.	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный
15.	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
16.	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
17.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (https://58.rosstat.gov.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
18.	Сводный Каталог Библиотек России (https://skbr21.ru/#/) - сторонняя	Доступ свободный

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (новая редакция вводится с 01.09.2025)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsnb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через	Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному ключам доступа
6	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP

		адресам университета без ограничения Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов
8	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	<i>В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля</i>
9	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный
10	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по дисциплине
«Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1231	Специализированная мебель: столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная. Оборудование и технические средства обучения, набор учебно- наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • Yandex Browser* (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс»* («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТСС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
2	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1121	Специализированная мебель: столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020).

			распространяемого программного обеспечения: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран.	
3	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser* (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс»* («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, МФУ.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser* (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс»* («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.

*Лицензионное программное обеспечение отечественного производства

*Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(новая редакция вводится с 01.09.2023)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1231 <i>Лаборатория «Учебная бухгалтерия»</i>	Специализированная мебель: столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
2	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1121	Специализированная мебель: столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020).

3	<p>Финансовая отчетность: российские и международные стандарты</p>	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
4	<p>Финансовая отчетность: российские и международные стандарты</p>	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(новая редакция вводится с 01.09.2024)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1231 <i>Лаборатория «Учебная бухгалтерия»</i>	Специализированная мебель: столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
2	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1107	Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, компьютерные столы, стулья жесткие, стул мягкий, шкаф угловой, доска маркерная, стол однотумбовый. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, плакаты «Компьютер и безопасность»	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (60210346, 2012); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021); • STADIA 7.0 (Лицензионный договор № ЛД-12102009 от 12.10.2009). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.

3	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1121	Специализированная мебель: столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020).
4	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ.

			отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.	Доступ в электронную информационно- образовательную среду университета; Выход в Интернет.
--	--	--	---	---

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(новая редакция вводится с 01.09.2025)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1107а <i>Лаборатория информационных технологий</i>	Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, компьютерные столы, стол компьютерный двухтумбовый, стулья жесткие, стул мягкий, кресло офисное, шкаф угловой, доска маркерная. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, плакаты «Компьютер и безопасность»	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 11 (V9414975, 2021); • MS Office 2021 (V9414975, 2021); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • VirtualBox (Linux openSUSE (GNU General Public License (GPL))) (GNU General Public License (GPL)); • Visual Studio 2022 Community (Free edition); • MS SQL SERVER Express (Free edition); • SciLAB (GNU General Public License); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
2	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1231	Специализированная мебель: столы ученические, стол одностумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, «Компьютер	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021).

			и безопасность», плакаты. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	
3	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1228	Специализированная мебель: столы аудиторные со скамьей, столы аудиторные без скамьи, скамьи аудиторные, столы-президиум, стул жесткий, трибуны, доска. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, проектор, экран.	<ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).
4	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5	Финансовая отчетность: российские и международные стандарты	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ.

			отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.	Доступ в электронную информационно- образовательную среду университета; Выход в Интернет.
--	--	--	---	---

11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для освоения дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» обучающимся рекомендуется:

- в ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных процессов, задавать преподавателю уточняющие вопросы. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- в течение практического занятия выполнять задания, указанные преподавателем. При подготовке к практическим занятиям освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы.

- в ходе семинарских занятий углубить и закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы; выработать умение формулировать, обосновывать и излагать собственное суждение по обсуждаемому вопросу, умение отстаивать свои взгляды.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

При подборе литературы по изучению данной дисциплины следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки, а также использовать систему Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы;

- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации (выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала); систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы, предусмотренным планом;

- изучая литературные источники, необходимо следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- следует ориентироваться на последние данные по соответствующей проблеме, опираться на авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературы подходить к ним критически.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника. Число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы.

При изучении сложных тем целесообразно использовать правило дидактики, предусматривающее переход от известного к неизвестному, от простого – к сложному, а также максимальное привлечение наглядности. Особого внимания заслуживает словарная работа по изучению новых терминов. Теоретический материал целесообразно подкреплять конкретными примерами, и прежде всего – из сферы деятельности, близкой студентам.

Готовясь к зачету с оценкой, полезно повторять материал по вопросам. Прочитав вопрос, сначала вспомните и обязательно кратко запишите все, что вы знаете по этому вопросу, и лишь затем проверьте себя по учебнику. Особое внимание обратите на подзаголовки, главы или параграфы учебника, на правила и выделенный текст. Проверьте правильность дат, основных фактов. Только после этого внимательно, медленно прочтите учебник, выделяя главные мысли, - опорные пункты ответа.

Обязательно следует чередовать работу и отдых, например, 40 минут занятий, затем 10 минут – перерыв. В конце каждого дня подготовки следует проверить, как вы усвоили материал: вновь кратко запишите планы всех вопросов, которые были проработаны в этот день.

12 Словарь терминов

Актив баланса – часть бухгалтерского баланса, которая характеризует активы организаций в денежной оценке, на определенную дату по их составу и размещению.

Активно-пассивные счета – счета, применяемые для учета расчетов, так как сальдо их может быть дебетовым и кредитовым.

Активные счета предназначены для учета имущества организации.

Активы – экономические ресурсы хозяйствующего субъекта, выраженные в стоимостной оценке и способные приносить доход в будущем.

Амортизируемые активы – часть активов, стоимость которых погашается начислением амортизации.

Аналитический учет – система сбора и группировки учетной информации для целей управления организацией и составления бухгалтерской отчетности.

Аналитические счета – это счета детализирующие информацию, содержащуюся в обобщенном виде в синтетических счетах.

Бухгалтерский учет – это упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в стоимостном выражении об активах организации и источниках их образования.

Бухгалтерская запись (проводка) – наименование дебетуемого и кредитуемого счетов с указанием суммы хозяйственной операции.

Бухгалтерская отчетность – система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату, а также финансовые результаты ее деятельности за отчетный период.

Бухгалтерский баланс – способ группировки имущества организации как по составу и размещению, так и по источникам их образования и назначению.

Вспомогательные материалы – материально-производственные запасы, не образующие материальной основы готовой продукции, но являющиеся необходимыми компонентами для ее выработки, а также используемые для хозяйственных нужд организации.

Готовая продукция – составная часть материально-производственных запасов организации, предназначенная для продажи и соответствующая установленным техническим параметрам и другим стандартам.

Двойная запись – отражение каждой хозяйственной операции одинаковой суммой по дебету и кредиту взаимосвязанных счетов.

Дебиторы – юридические и физические лица, которые являются должниками организации.

Денежные средства – часть оборотных активов, используемых хозяйствующим субъектом для осуществления расчетов.

Добавочный капитал – часть собственного капитала, созданного в результате дополнительного внесения сверх уставного капитала.

Документация – письменное разрешение на проведение хозяйственной операции и подтверждение ее совершения.

Документооборот – этапы движения документов от их создания или поступления до передачи в архив.

Долгосрочные активы – часть экономических ресурсов, используемых в течение длительного времени.

Долгосрочные финансовые вложения – вложение денежных средств или иного имущества в другие организации на срок более одного года.

Долгосрочные обязательства – это задолженность, погашение которой превышает 12 месяцев.

Доходы будущих периодов – доходы, полученные в одном отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам.

Забалансовые счета – счета для учета имущества не принадлежащего данной организации.

Заём – взятые в долг деньги или имущество у других организаций (кроме банков) с обязательством их возврата.

Запасные части – часть материально-производственных запасов, предназначенных для ремонта и замены износившихся узлов и деталей.

Затраты на оплату труда – вид затрат, включаемый в издержки производства или обращения, связанный с заработной платой работников организации.

Затраты на производство – расходы организации, связанные с производством продукции, работ, услуг.

Инвентаризация – проверка фактического наличия имущества и сопоставление полученных результатов с данными учета.

Капитал – это стоимость вложенных собственниками активов прибыль накопленная за время деятельности организации.

Капитальные вложения – затраты по строительству или приобретению объектов основных средств и нематериальных активов.

Косвенные затраты – затраты, относящиеся к нескольким видам продукции (работ, услуг). В себестоимость каждого вида включаются путем распределения.

Краткосрочные обязательства – это задолженность, срок погашения которой не превышает одного года.

Краткосрочные финансовые вложения – вложение денежных средств или иного имущества в другие предприятия на срок менее одного года для получения дохода или контроля за их деятельностью.

Кредит – представление в долг товаров или денег.

Кредитор – физическое или юридическое лицо, перед которым данная организация имеет задолженность.

Кредиторская задолженность – обязательства организации перед кредиторами за товары, работы, услуги, т.е. долги данного предприятия другим организациям и отдельным лицам.

Материально-производственные запасы – часть имущества организации, используемая при производстве продукции (работ, услуг), а также предназначенная для продажи и для управленческих нужд организации.

Незавершенное производство – предметы труда, находящиеся в обработке на рабочих местах.

Нематериальные активы – имущество организации, не обладающее материальными или физическими свойствами, но которые обеспечивают получение дохода длительное время или постоянно.

Непокрытый убыток – это финансовый результат, характеризующий уменьшение капитала организации за отчетный год.

Нераспределенная прибыль – это финансовый результат, характеризующий увеличение капитала организации за отчетный год и весь период ее деятельности.

Оборот по счету – итог хозяйственных операций за отчетный месяц без начального остатка.

Оборотная ведомость по аналитическим счетам – свод оборотов и остатков по счетам аналитического учета, предназначена для проверки правильности записей по счетам аналитического учета.

Оборотная ведомость по счетам синтетического учета – это способ отражения и проверки записей по счетам синтетического учета, основа составления сальдового баланса.

Оборотные активы – материальные оборотные средства, средства в текущих расчетах, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства, расположенные в балансе в порядке возрастания ликвидности.

Обязательства – задолженность организации, возникшая в результате прошлых хозяйственных событий и сделок, выполнение которых влечет за собой погашение этой задолженности.

Оправдательный документ – документ, подтверждающий факт совершения хозяйственной операции.

Основные материалы – часть материально-производственных запасов организации, которые составляют вещественную основу вырабатываемой продукции.

Основные средства – часть средств труда, используемых организацией при производстве продукции (работ, услуг), для управленческих нужд в течение периода, превышающего 12 месяцев.

Остаточная стоимость нематериальных активов – первоначальная стоимость НМА за вычетом их амортизации.

Отвлеченные средства – часть средств, выбывших из кругооборота (инвестиции, убытки и др.).

Отчетная дата – дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую отчетность.

Оценка – денежное выражение затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг).

Пассив баланса – часть бухгалтерского баланса, в которой отражено имущество организации по источникам их образования и назначению.

Пассивные счета – предназначены для учета источников образования имущества.

Первичный документ – письменное доказательство совершения хозяйственной операции или разрешение на ее осуществление.

Первоначальная стоимость – это оценка, по которой основные средства и нематериальные активы принимаются к учету.

План счетов бухгалтерского учета – систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета первого и второго порядка (синтетические счета и субсчета).

Подотчетные лица – работники предприятия, получившие аванс на командировочные, операционные и хозяйственные расходы, которые должны отчитаться в израсходованных суммах или неиспользуемый остаток вернуть в кассу организации.

Полуфабрикаты – предметы труда, прошедшие обработку в одном или нескольких цехах организации, но нуждающиеся в дальнейшей доработке.

Предметы обращения – часть оборотных активов организации, предназначенных для продажи.

Предметы труда – часть имущества организации, предназначенная для изготовления продукции (работ, услуг).

Прибыль – сумма превышения расходов над доходами.

Прямые затраты – затраты, которые непосредственно относятся на себестоимость конкретного вида продукции (работ, услуг).

Раздел бухгалтерского баланса – группа экономически однородных статей актива и пассива баланса.

Распорядительный документ – документ, который содержит распоряжение на совершение хозяйственной операции.

Расходы будущих периодов – затраты, которые произошли в отчетном периоде, но подлежат списанию, в течение периода к которому они относятся.

Расчетный счет – счет, открываемый организацией в банках для хранения денежных средств и осуществления безналичных расчетов.

Резервный капитал – часть собственного капитала, создаваемого за счет прибыли и предназначенного для покрытия потерь, выплаты дивидендов и др.

Реквизит – показатель документа.

Сальдо – остаток по счету.

Себестоимость продукции – затраты организации на производство продукции, в целях осуществления своей хозяйственной деятельности.

Синтетические счета – счета для отражения обобщенной (укрупненной) информации об экономически однородных объектах бухгалтерского учета.

Систематическая запись – запись хозяйственных операций на счетах, сгруппированных по экономически однородным признакам.

Собственный капитал – часть капитала организации, состоящая из уставного, добавочного, резервного капитала, нераспределенной прибыли.

Средняя себестоимость – способ оценки материалов при отпуске их в производство, который исчисляется делением стоимости всех материалов на количество единиц данного вида ценностей.

Средства в расчетах – долги предприятий или отдельных лиц данной организации.

Статья бухгалтерского баланса – элемент актива и пассива баланса, характеризующий отдельные имущества или источники их образования.

Субсчет – способ группировки информации, содержащейся на аналитических счетах; занимает промежуточное значение между счетами синтетического и аналитического учетов.

Сырье – часть материально-производственных запасов организации, составляющая материальную основу вырабатываемой продукции (продукты добывающей промышленности, сельского хозяйства).

Тара – часть материально-производственных запасов организации, предназначена для упаковки и хранения готовой продукции, материалов.

Товары – часть материально-производственных запасов организации, приобретенных или полученных от других юридических или физических лиц для продажи или перепродажи без доработки.

Убытки – потеря активов по разным причинам.

Управленческий учет – бухгалтерский учет внутри организации, необходимый для управления ее экономическими ресурсами.

Уставный капитал – первоначально инвестируемый капитал.

Учетная политика – совокупность методов и способов ведения бухгалтерского и налогового учетов, выбранная самой организацией.

Фактическая себестоимость материально-производственных запасов – сумма фактических затрат, связанных с их приобретением.

Финансовые вложения – это инвестиции организаций в ценные бумаги, уставные капиталы других хозяйствующих субъектов и предоставленные займы.

Финансовый учет – бухгалтерский учет, осуществляемый с целью получения информации для внешних и внутренних пользователей.

ФИФО – способ оценки материалов при отпуске их в производство: первая партия – на приход, первая партия на расход.

Хронологическая запись – регистрация хозяйственных операций в последовательности их совершения.

Хозяйствующий субъект – самостоятельная хозяйственная единица.

Хозяйственная операция – факт хозяйственной деятельности, отраженный в бухгалтерском учете.

Целевое финансирование – полученные из бюджета других организаций и лиц источники, предназначенные для осуществления мероприятий целевого назначения.

Шахматная оборотная ведомость – способ отражения и проверки правильности корреспонденции счетов.

Приложение № 1

к рабочей программе дисциплины
«Финансовая отчетность: российские и
международные стандарты»
одобренной методической комиссией
экономического факультета
(протокол № 5 от 24.02.2022) и
утвержденной деканом 24.02.2022

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный
университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ: РОССИЙСКИЕ
И МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ**

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
**Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности**

Квалификация
«Экономист»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2022

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины
«Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности»

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293 и с учетом требований профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н.

Дисциплина «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.04. Предшествующими курсами дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» являются «Бухгалтерский учет», «Экономика организации (предприятия)», «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Является базовой для дисциплин «Аудит», «Информационная безопасность», «Судебная экономическая экспертиза».

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, можно сделать вывод:

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС, профессиональному стандарту, современным требованиям рынка труда:

- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность (ПК-1).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенции.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

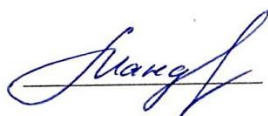
Содержание ФОС соответствует целям ОПОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИИ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» (квалификация выпускника «Экономист») разработанного Павловой И.В., доцентом кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ соответствует ФГОС, и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт: главный бухгалтер ЗАО «Константиново» Е.А. Мандрыгина



Личную подпись Мандрыгиной Е.А. заверяю
Специалист по работе с персоналом



Е.А. Карташева

1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Конечным результатом освоения программы дисциплины является достижение показателей сформированности компетенций «знать», «уметь», «владеть», определенных по отдельным компетенциям.

Таблица 1.1 – Дисциплина «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» направлена на формирование компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-1- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-3 _{ПК-1} - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	<p>З4 (ИД-3_{ПК-1}) – знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы формирования финансовой отчетности</p> <p>У4 (ИД-3_{ПК-1}) – уметь: формировать показатели основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам</p> <p>В4 (ИД-3_{ПК-1}) – владеть: навыками составления основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам</p>

2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 2.1 – Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
«Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Наименование оценочного средства
1	Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета	ПК-1- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-3ПК-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	34 (ИД-3ПК-1) – знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы формирования финансовой отчетности	Собеседование, зачет с оценкой
2	Структура МСФО, процесс разработки и утверждения стандартов и интерпретаций. Характеристика национальных стандартов учета и отчетности в России	ПК-1- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-3ПК-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	34 (ИД-3ПК-1) – знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы формирования финансовой отчетности У4 (ИД-3ПК-1) – уметь: формировать показатели основных форм финансовой отчетности по российским и международным	Тестирование, зачет с оценкой

				стандартам В4 (ИД-3ПК-1) – владеть: навыками составления основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам	
3	Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ	ПК-1- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-3ПК-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	34 (ИД-3ПК-1) – знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы формирования финансовой отчетности У4 (ИД-3ПК-1) – уметь: формировать показатели основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам В4 (ИД-3ПК-1) – владеть: навыками составления основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам	Дискуссия, зачет с оценкой
4	Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике	ПК-1- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и	ИД-3ПК-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую	34 (ИД-3ПК-1) – знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы	Дискуссия, зачет с оценкой

		количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	формирования финансовой отчетности У4 (ИД-3ПК-1) – уметь: формировать показатели основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам В4 (ИД-3ПК-1) – владеть: навыками составления основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам	
5	Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств	ПК-1- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-3ПК-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	34 (ИД-3ПК-1) – знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы формирования финансовой отчетности У4 (ИД-3ПК-1) – уметь: формировать показатели основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам В4 (ИД-3ПК-1) – владеть: навыками составления основных форм финансовой отчетности по	Собеседование, зачет с оценкой

				российским и международным стандартам	
6	Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования	ПК-1- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование, формировать финансово-экономическую отчетность	ИД-3 _{ПК-1} - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	34 (ИД-3 _{ПК-1}) – знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы формирования финансовой отчетности У4 (ИД-3 _{ПК-1}) – уметь: формировать показатели основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам В4 (ИД-3 _{ПК-1}) – владеть: навыками составления основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам	Собеседование, зачет с оценкой
7	Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике	ПК-1- способен разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей организации, качественных и количественных критериев экономической безопасности, осуществлять их учет и планирование,	ИД-3 _{ПК-1} - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	34 (ИД-3 _{ПК-1}) – знать: содержание российских и международных стандартов учетной деятельности, регламентирующих вопросы формирования финансовой отчетности У4 (ИД-3 _{ПК-1}) – уметь: формировать	Собеседование, зачет с оценкой

		формировать финансово- экономическую отчетность		показатели основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам В4 (ИД-3ПК-1) – владеть: навыками составления основных форм финансовой отчетности по российским и международным стандартам	
--	--	--	--	---	--

3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 3.1 – Контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»

Код и содержание индикатора достижения компетенции	Наименование контрольных мероприятий							
	Собеседование	Тестирование	Решение задач, творческих заданий	Анализ конкретных ситуаций	Рефераты, доклады	Разработка проекта	Зачёт с оценкой	Экзамен
	Наименование материалов оценочных средств							
	Вопросы для собеседования	Фонд тестовых заданий	Комплект задач, творческих заданий	Кейсы	Комплект заданий (тематика) для выполнения реферата, доклада	Задания для проектов	Вопросы к зачёту с оценкой	Вопросы к экзамену
ИД-3пк-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности	+	+					+	

4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности индикатора компетенций			
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<i>ИД-ЗПК-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности</i>				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки при составлении основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Выявлена неспособность формировать финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок при составлении основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Выявлена не уверенная способность формировать финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок при составлении основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Выявлена способность формировать финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок при составлении основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Выявлена уверенная способность формировать финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.

Наличие умений	При составлении основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, не продемонстрированы основные умения формировать финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Продemonстрированы основные умения формировать финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Продemonстрированы с негрубыми ошибками, все основные умения формировать финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Продemonстрированы все основные умения формировать финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.
Наличие навыков (владение опытом)	При формировании финансово-экономической отчетности с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков формирования финансово-экономической отчетности с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Продemonстрированы базовые навыки формирования финансово-экономической отчетности с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Продemonстрированы навыки формирования финансово-экономической отчетности с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для формирования финансово-экономической отчетности с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для формирования финансово-экономической отчетности с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для формирования финансово-экономической отчетности с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для формирования финансово-экономической отчетности с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности.

5 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Вопросы для промежуточной аттестации (зачёт с оценкой) по
оценке освоения индикатора достижения компетенций ИД-3пк-1**

1. Порядок формирования формы «Бухгалтерский баланс», требования к минимальному представлению статей;
2. Состав и требования к минимальному раскрытию статей в форме «Отчет о финансовых результатах»;
3. Формирование формы «Отчет об изменениях в капитале»;
4. Методы подготовки формы «Отчет о движении денежных средств» и понятие денежных средств;
5. Учетная политика предприятия, порядок ее формирования и изменения;
6. Правовая база реформы бухучета в России;
7. Российская и международная финансовая отчетность: существенные различия;
8. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности;
9. Цели СМСФО и его структура;
10. Порядок принятия стандарта и его содержание;
11. Сущность и структура МСФО, основные принципы;
12. История создания и развития МСФО;
13. Роль МСФО в согласовании финансовой отчетности;
14. Элементы отчетности, их определения и базовые критерии признания;
15. Основополагающие допущения и их применение в стандартах и интерпретациях;
16. Качественные характеристики отчетности;
17. Классификация систем учета;
18. Цель реформирования системы бухучета;
19. Реформа бухучета в России, основные направления;
20. Виды базовых оценок активов и обязательств;
21. Понятие расчетных оценок и правила отражения их изменений;
22. Порядок отражения событий после отчетной даты;
23. Порядок формирования отчетности по сегментам;
24. Связанные стороны и требования к раскрытию информации о них в отчетности;
25. Причины подготовки промежуточной отчетности и порядок ее формирования;
26. Долгосрочные (внеоборотные) активы предприятия и их классификации;

27. Порядок отражения в отчетности основных средств (первоначальная стоимость, амортизация, капитализация последующих затрат, выбытие);
28. Модели учета основных средств и порядок проведения и отражения их переоценки;
29. Понятие нематериальных активов и правила их учетного отражения;
30. Инвестиционная собственность и особенности ее отражения в отчетности;
31. Проверка активов на обесценение;
32. Особенности отражения в отчетности биологических активов;
33. Отражение в отчетности затрат на разведку и оценку запасов минеральных ресурсов;
34. Внеоборотные активы, предназначенные для продажи;
35. Учет и отражение в отчетности запасов;
36. Затраты по займам и их капитализация;
37. Операционная и финансовая аренда и правила ее отражения в отчетности;
38. Критерии признания выручки от продажи товаров и оказания услуг;
39. Отражение в отчетности доходов, расходов и результатов по договорам подряда;
40. Прибыль на акцию;
41. Создание резервов, их признание и актуализация. Условные активы и обязательства;
42. Отражение в отчетности вознаграждений работникам;
43. Пенсионные планы, их виды и порядок формирования, представление информации о них в отчетности;
44. Финансовые инструменты. Классификации, признание, оценка;
45. Раскрытие информации о финансовых инструментах в отчетности;
46. Консолидированная отчетность (понятие, общие принципы и правила подготовки);
47. Необходимые корректировки по исключению внутригрупповых операций в консолидированной отчетности;
48. Отражение в консолидированной отчетности инвестиций в ассоциированную компанию;
49. Отражение в консолидированной отчетности инвестиций в совместное предприятие;
50. Основные направления совершенствования международных стандартов финансовой отчетности.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
наименование кафедры

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенции

ИД-ЗПК-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности

(ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

По дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты»
наименование дисциплины

1 Эволюция МСФО и их адаптация к российской практике учета (семинарское занятие)

Вопросы:

1. История создания МСФО. Роль МСФО в обеспечении пользователей достоверной информацией о финансовом положении и результатах деятельности субъектов экономики.
2. Предмет регулирования и сфера применения МСФО.
3. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО), его цели и порядок работы.
4. Проекты СМСФО. Тенденции развития МСФО.
5. Развитие учета и отчетности в России на современном этапе.

2 Принципы подготовки, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО и ПБУ (практические занятия в форме круглого стола)

Вопросы:

- Характеристика основных стандартов, характеризующих принципы учета и состав финансовой отчетности;
- Состав финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО 1 и ПБУ 4, его основные положения;
- Отчет о движении денежных средств и методы его составления, согласно положениям МСФО 7 и ПБУ 23;
- Промежуточная финансовая отчетность и требования к ее минимальному составу и содержанию в российской и международной практике;

- Порядок выбора учетной политики и отражение изменений в учетной политике в различных ситуациях в соответствии с требованиями МСФО и ПБУ;
- Раскрытие информации о событиях после отчетной даты и их отражение в финансовой отчетности, согласно положениям МСФО 10 и ПБУ 7;
- Адаптация МСФО к российской практике учета.

3 Учет материальных и нематериальных активов в российской и международной практике (практические занятия в форме круглого стола)

Вопросы:

- Учет запасов и раскрытие информации о запасах в отчетности согласно МСФО 2 и ПБУ 5;
- Определение и критерии признания основных средств, модели учета основных средств в соответствии с требованиями МСФО 16 и ПБУ 6;
- Модели учета нематериальных активов и раскрытие информации о нематериальных активах в отчетности согласно положениям МСФО 38 и ПБУ 14;
- Виды аренды и раскрытие информации о финансовой и операционной аренде в отчетности арендодателя и арендатора в российской и международной практике;
- Определение инвестиционной собственности и раскрытие информации об инвестиционной собственности в отчетности;
- Понятие и состав затрат по займам и порядок их отражения в отчетности в российской и международной практике;

4 Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств

Вопросы:

1. Понятие финансового инструмента. Первичные и производные инструменты.
1. Финансовые активы.
2. Финансовые обязательства.
3. Долевые инструменты.

Раскрытие информации о резервах, условных активах и обязательствах в отчетности.

5 Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования

Вопросы:

1. Понятие вознаграждения работникам.
2. Краткосрочные вознаграждения работникам.
3. Вознаграждения по окончании трудовой деятельности.
4. Раскрытие информации о вознаграждениях работникам в отчетности.

5. Договор страхования. Страховое обязательство. Страховой риск. Договор перестрахования.

6 Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в российской и международной практике

Вопросы:

1. Определение бизнеса. Отражение объединения бизнеса методом приобретения.
2. Понятие и назначение консолидированной отчетности.
3. Процедура составления консолидированной отчетности.
4. Отражение в консолидированной отчетности инвестиций в ассоциированные компании.
5. Совместная деятельность и совместный контроль. Раскрытие дополнительной информации в отношении инвестиций в совместную деятельность в отдельной и консолидированной отчетности.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

наименование кафедры

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенции

ИД-ЗПК-1 - осуществляет бухгалтерский, налоговый и бюджетный учет и формирует финансово-экономическую отчетность с использованием действующих методик и стандартов учетной деятельности

(ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

По дисциплине «Финансовая отчетность: российские и
международные стандарты»

наименование дисциплины

Тесты

по дисциплине Финансовая отчетность: российские и международные
стандарты

1. Отчитывающаяся компания - это компания:
 - а) не являющаяся банком
 - б) имеющая пользователей
 - в) представляющая собой группу предприятий
 - г) торговая
2. Актив признается в балансе, если:
 - а) существует вероятность притока экономических выгод
 - б) расходы по нему показаны в отчете о прибылях и убытках
 - в) экономические выгоды будут поступать в другую компанию
 - г) невозможно достоверно измерить стоимость актива
3. Определяющим признаком активов является:
 - а) физическая форма
 - б) право собственности
 - в) будущие экономические выгоды
 - г) начисление амортизации
4. Потоки денежных средств по финансовой деятельности, включают монетарные операции:
 - а) погашение кредитных сумм
 - б) платежи служащим компании
 - в) поступления от возмещения кредитов, предоставленным другим компаниям
 - г) поступления от продаж долевых инструментов других компаний
5. Активы в балансе разделяются на:
 - а) высоко ликвидные, средне ликвидные, слабо ликвидные

- б) существенные и несущественные
 - в) долгосрочные и краткосрочные
 - г) возмещаемые и не возмещаемые
6. Определение географических сегментов не требует учета:
- а) сходства экономических и политических условий
 - б) отношений между операциями в разных географических районах
 - в) близости к пограничным районам страны
 - г) правил валютного контроля
7. Активы и обязательства разделяются в бухгалтерском балансе на:
- а) собственные и заемные
 - б) собственные и арендованные
 - в) краткосрочные и долгосрочные
 - г) денежные и не денежные
8. Потоками денежных средств от финансовой деятельности не являются денежные:
- а) платежи арендатора по финансовой аренде
 - б) погашения кредитных сумм
 - в) поступления от выпуска необеспеченных облигаций
 - г) платежи для приобретения нематериальных активов
9. Денежные платежи арендатора для уменьшения задолженности по финансовой аренде в отчете о движении денежных средств относятся к:
- а) операционной деятельности
 - б) финансовой деятельности
 - в) инвестиционной деятельности
 - г) денежным эквивалентам
10. Первоначальная стоимость основных средств, приобретенных на условиях отсрочки платежа на период, превышающий обычные условия оплаты, в соответствии с основным подходом стандарта 23 равна:
- а) цене покупки
 - б) разности между ценой покупки и суммарными выплатами
 - в) сумме цены покупки и суммарных выплат
 - г) суммарным выплатам
11. Условный актив необходимо:
- а) признавать как возможный актив
 - б) признавать, если это определено в учетной политике
 - в) раскрывать в отчетности, если существует вероятность поступления в компанию будущих экономических выгод
 - г) признавать как расходы будущих периодов, если существует контроль со стороны компании
12. Последующие затраты, связанные с объектом основных средств, не признаются в качестве актива, если:
- а) увеличился срок полезного использования объекта
 - б) улучшилось качество выпускаемой продукции
 - в) восстановились будущие экономические выгоды
 - г) сократились производственные затраты
13. Затраты на приобретение запасов не включают:
- а) импортные пошлины
 - б) возмещаемые налоги
 - в) прямые затраты труда
 - г) не возмещаемые налоги
14. Балансовая стоимость основных средств - это:

- а) сумма, в которой актив отражается в бухгалтерском балансе, за вычетом суммы накопленной амортизации
- б) чистая сумма, которую компания ожидает получить за актив в конце срока его полезной службы за вычетом ожидаемых затрат по выбытию
- в) сумма, которую компания ожидает возместить в ходе дальнейшего использования актива, включая его ликвидационную стоимость при выбытии
- г) сумма уплаченных денежных средств на момент приобретения

15. Переоценка основных средств предполагает:

- а) ежеквартальный пересмотр оценки всех объектов
- б) доведение до ликвидационной стоимости отдельных групп основных средств на регулярной основе
- в) доведение до справедливой стоимости отдельных групп основных средств на регулярной основе
- г) пересмотр оценки объектов только после проведения капитального ремонта

16. Чистая прибыль или убыток за период состоит из результата от обычной деятельности и:

- а) прибыли после вычета процентов
- б) прибыли после налогообложения
- в) результатов чрезвычайных обстоятельств
- г) результатов инвестиционной и финансовой деятельности

17. Ожидаемый убыток по договору подряда признается:

- а) после начала работ по договору
- б) в зависимости от величины прибылей по другим договорам
- в) независимо от стадии выполнения работ по договору
- г) после уточнения затрат по договору

18. Обыкновенные акции, размещенные в процессе добровольного реинвестирования дивидендов по обыкновенным или привилегированным акциям, при определении базовой прибыли на акцию, включаются в расчет с:

- а) дня прекращения начисления дивидендов
- б) начала отчетного года
- в) момента принятия решения о добровольном реинвестировании
- г) дня выплаты дивидендов

19. Расчет разводненной прибыли на акцию требует корректировки суммы чистой прибыли или убытка за период с учетом:

- а) налогов на прибыль
- б) дивидендов по привилегированным акциям
- в) чрезвычайных доходов и расходов
- г) дивидендов на конвертируемые в обыкновенные акции контракты

20. Раскрывается в отношении событий, происшедших после отчетной даты:

- а) расчетная оценка систематического распределения данных событий
- б) способ списания запасов на себестоимость
- в) метод амортизации для внеоборотных активов
- г) расчетная оценка финансовых последствий данных событий

21. Раскрывается в отношении событий, происшедших после отчетной даты:

- а) расчетная оценка систематического распределения данных событий
- б) способ списания запасов на себестоимость
- в) метод амортизации для внеоборотных активов
- г) расчетная оценка финансовых последствий данных событий

22. Условные активы:

- а) не признаются в отчетности

- б) признаются в отчете об изменениях в капитале
 - в) признаются в отчете о прибылях и убытках
 - г) признаются в бухгалтерском балансе
23. Государственная субсидия, относящаяся к доходу, в отчете о прибылях и убытках при альтернативном методе:
- а) отражается отдельной статьей
 - б) не отражается
 - в) отражается в составе статьи "Другие доходы"
 - г) вычитается из соответствующих расходов
24. Наилучшую основу для оценки ликвидности банка обеспечивает анализ активов и обязательств когда сроки их погашения:
- а) продолжительны
 - б) не совпадают
 - в) совпадают
 - г) дисконтированы
25. Активы и обязательства банка группируются на основе:
- а) принципа соответствия доходов и расходов
 - б) дат их признания
 - в) принципа рациональности
 - г) срока их погашения
26. Дополнительная сумма резерва по сомнительной задолженности, необходимая в соответствии с МСФО при трансформации отчетности отражается
- а) Дт статья "Дебиторская задолженность" в балансе - Кт статья "Расход на создание резерва" в отчете о прибылях и убытках
 - б) Дт статья "Расход на создание резерва" в отчете о прибылях и убытках - Кт статья "Дебиторская задолженность" в балансе
 - в) Кт статья "Расход на создание резерва" в балансе - Дт "Резерв переоценки" в отчете об изменениях в капитале
 - г) Кт статья "Дебиторская задолженность" в балансе - Дт статья "Расходы будущих периодов" в балансе
27. Отступление от какого-то международного стандарта в исключительных случаях допускается для:
- а) упрощения учетных процедур
 - б) ускорения процесса подготовки финансовой отчетности
 - в) достижения достоверного представления
 - г) достижения баланса между оценками
28. Ведение параллельного учета в формате МСФО требует расчета текущих налогов в соответствии с требованиями налогового законодательства:
- а) США либо России
 - б) США либо Великобритании
 - в) России
 - г) Европейского союза
29. Достоверное представление информации о финансовом положении, о результатах деятельности и об изменениях в финансовом положении обеспечивается:
- а) применением нового плана счетов
 - б) надлежащим применением МСФО с дополнительным раскрытием при подготовке и представлении финансовой отчетности
 - в) применением унифицированных форм первичной учетной документации
 - г) применением рекомендуемых форм бухгалтерского учета

30. Основная ответственность за подготовку и представление финансовой отчетности возложена на:

- а) руководство компании
- б) правительственные органы
- в) инвесторов
- г) аудиторов

31. Отчетность соответствует международным стандартам, если выполнены требования:

- а) основных стандартов
- б) каждого стандарта и каждой интерпретации ПКИ
- в) МСФО 1 "Представление финансовой отчетности"
- г) "Принципов подготовки и составления финансовой отчетности"

32. Дайте определение понятия «Международные стандарты бухгалтерского учета»

- а) это разработанные за рубежом правила ведения бухгалтерского учета.
- б) это организационные и методические аспекты бухгалтерского учета, разработанные профессиональными международными организациями.
- в) это свод правил, методов, процедур бухгалтерского учета, разработанных высокопрофессиональными организациями, которые носят рекомендательный характер.

33. Согласно МСФО, элементами финансовой отчетности являются:

- а) доходы и расходы.
- б) активы, обязательства, капитал, доходы, расходы.
- в) доходы, расходы, прибыли, убытки, активы, обязательства, капитал.

34. Международные стандарты финансовой отчетности предназначены для ...

- а) подготовки финансовой отчетности
- б) разработки рабочего плана счетов
- в) разработки учетных регистров
- г) подготовки внутренних отчетов

35. Целью деятельности СМСФО является:

- а) составление отчетности крупных компаний
- б) публикация финансовых отчетов бирж
- в) формулировка и публикация стандартов финансовой отчетности, их продвижение и пропаганда, а также работа по улучшению и гармонизации правил составления и представления финансовых отчетов
- г) контроль за повсеместным внедрением МСФО

36. Международные стандарты применимы для составления отчетности :

- а) только группы компаний
- б) только отдельной компании
- в) только совместной компании
- г) как отдельной компании, так и группы компаний

37. Некоторые стандарты устанавливают:

- а) основной и альтернативный порядок учета
- б) рабочие счета
- в) форму учета
- г) порядок документооборота

38. Международные стандарты финансовой отчетности предназначены для:

- а) подготовки финансовой отчетности
- б) разработки рабочего плана счетов
- в) разработки учетных регистров
- г) подготовки внутренних отчетов

39. Актив признается в балансе, если:

- а) существует вероятность притока экономических выгод

- б) расходы по нему показаны в отчете о прибылях и убытках
 - в) экономические выгоды будут поступать в другую компанию
 - г) невозможно достоверно измерить стоимость актива
40. Доходы компании, основной деятельностью которой является оказание услуг, отражаются в отчетности в:
- а) конце месяца
 - б) конце квартала
 - в) момент признания
 - г) момент получения денежных средств
41. Определяющим признаком активов является:
- а) физическая форма
 - б) право собственности
 - в) будущие экономические выгоды
 - г) начисление амортизации
42. Отчитывающаяся компания - это компания:
- а) не являющаяся банком
 - б) имеющая пользователей
 - в) представляющая собой группу предприятий
 - г) торговая
43. Потоки денежных средств по финансовой деятельности, включают монетарные операции:
- а) погашение кредитных сумм
 - б) платежи служащим компании
 - в) поступления от возмещения кредитов, предоставленным другим компаниям
 - г) поступления от продаж долевых инструментов других компаний
44. Активы и обязательства разделяются в бухгалтерском балансе на:
- а) собственные и заемные
 - б) собственные и арендованные
 - в) краткосрочные и долгосрочные
 - г) денежные и не денежные
45. Определение географических сегментов не требует учета:
- а) сходства экономических и политических условий
 - б) отношений между операциями в разных географических районах
 - в) близости к пограничным районам страны
 - г) правил валютного контроля
46. Отсутствие на документе даты совершения операции, оформленной этим документом, а также регистрационного номера документа, создает благоприятные условия для:
- а) повторного использования одних и тех же документов с целью мошенничества, направленного на присвоение имущества организации.
 - б) уклонения от уплаты налога на прибыль.
 - в) оба ответа правильные.
 - г) все ответы неправильные

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание знаний, умений и навыков проводится с целью определения уровня сформированности индикаторов достижения компетенции (ИД-З_{ПК-1}) по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации направлены на оценивание:

- 1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- 2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
- 3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, индивидуальных способностей студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств.

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **знаний** (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты) используются следующие контрольные мероприятия:

- тестирование;
- собеседование;
- зачет с оценкой.

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **умений** (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения) и **владений** (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нестандартных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности) используются следующие контрольные мероприятия:

- задачи;
- зачет с оценкой.

6.1 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме собеседования

Собеседование как средство контроля и способ выявления формируемых индикаторов достижения компетенции (ИД-З_{ПК-1}), организуется преподавателем как специальная беседа с обучающимся (группой обучающихся) по определенной теме изучаемой дисциплины.

Собеседование рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам, проблемам, ключевым понятиям дисциплины. В ходе собеседования преподаватель определяет уровень усвоения обучающимся теоретического материала, его готовность к решению практических заданий, сформированность профессионально значимых личностных качеств обучающихся, коммуникативные умения. Собеседование позволяет обучающемуся углубить и закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы, преподавателю – проверить эффективность и результативность самостоятельной работы студентов над учебным материалом.

Собеседование как форма устного опроса, как правило, проводится в начале практического занятия по определенной теме. Продолжительность собеседования – 10-15 мин. Вопросы для собеседования доводятся до сведения студентов заранее. Обсуждаемые вопросы должны соответствовать следующим требованиям:

- быть проблемными по форме, т.е. вскрывать какие-то важные для данной темы противоречия;
- охватывать суть проблемы – и в то же время быть не слишком широкими, но строго очерченными в своих границах;
- не повторять дословно формулировок соответствующих пунктов плана лекции и программы курса, учитывать научную и профессиональную направленность студентов;
- полностью охватывать содержание темы практического занятия или тот аспект, который выражен в формулировке обсуждаемой проблемы; в то же время формулировка вопроса должна побуждать студентов к работе с первоисточниками.

Чтобы настроить студентов на активное обсуждение вопросов темы, проведению собеседования на практическом занятии предшествует вступительное слово преподавателя. Вступительное слово (введение) должно отвечать следующим требованиям:

- по содержанию указывать на связь с предшествующей темой и курсом в целом; подчеркивать научную направленность рассматриваемой проблемы, связь с ее практикой;
- указывать на связь с профессиональной подготовкой обучающихся.

При проведении собеседования преподаватель задает аудитории вопросы, отвечают желающие или определяемые преподавателем, а преподаватель комментирует.

Критерии оценки за собеседование: оценивается объем знаний, полученных при изучении отдельных тем дисциплины, степень понимания студентом материала, владение терминологией, умение применять полученные знания, сформированность профессионально значимых личностных качеств, умение активизировать беседу.

Интегрированная шкала оценивания собеседования

Оценка	Описание	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; быстро отвечает на все поставленные вопросы, давая при этом полные и развернутые ответы; отмечается высокая степень понимания студентом изученного материала, умение активизировать беседу.	ИД-3 _{ПК-1}	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; отвечает на все поставленные вопросы, но при этом, раздумывая над ответом и давая не совсем полные и развернутые ответы; отмечается хорошая степень понимания студентом изученного материала, в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета.	ИД-3 _{ПК-1}	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3	обучающийся ответил на более половины поставленных вопросов, при этом неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.	ИД-3 _{ПК-1}	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	обучающийся не ответил на 50% поставленных вопросов, при этом не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	ИД-3 _{ПК-1}	не сформирована компетенция

6.2 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме задач

Задачи являются традиционными средствами текущего контроля и оценки сформированности умений и навыков по индикаторам достижения компетенции (ИД-З_{ПК-1}). Выполнение обучающимися заданий данного вида позволяют преподавателю оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Решение задач студентами осуществляется на практических занятиях или в процессе самостоятельной работы в виде домашних заданий. К решению задач следует приступать после проведения собеседования с обучающимися, в ходе которого преподаватель выясняет уровень теоретических знаний студентов и их готовность применять полученные знания на практике.

Решение задач и заданий направлено на приобретение и отработку умений и навыков решения профессиональных задач и формирование индикаторов достижения компетенции (ИД-З_{ПК-1}).

В обязанности преподавателя входит оказание методической помощи и консультирование обучающихся. Решение задач и заданий представляется обучающимся в письменной форме на рецензирование ведущему преподавателю (возможно через электронную информационно-образовательную среду).

Решение задач и заданий выполняется обучающимся самостоятельно, при возникновении затруднений обучающийся может получить контактную консультацию в заранее назначенное время по расписанию, составленному соответствующей кафедрой и размещенной на информационном стенде.

Ведущий преподаватель может отслеживать в электронной информационно-образовательной среде степень выполнения обучающимся задач и заданий и при их завершении готовит рецензию. В представленной рецензии, он или засчитывает работу при отсутствии значимых ошибок, либо отправляет ее на доработку.

После необходимой доработки замечаний сделанных преподавателем в рецензии, обучающийся обязан исправить замечания, а преподаватель выполнить повторную рецензию с учетом сделанных ранее замечаний. Не допускается выполнение задач и заданий заново, все необходимые исправления делаются непосредственно в представленной работе в виде работ над ошибками.

Разноуровневые задачи и задания могут быть оценены на основании нескольких или всех приведенных ниже критериев:

- точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);
- точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;
- точность различения и выделения изученных материалов;
- способность анализировать и обобщать информацию;
- способность синтезировать на основе данных новую информацию;
- наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации, разъяснений;
- выявление причинно-следственных связей при выполнении заданий, выявление закономерностей.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при оценке задач и заданий во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Интегрированная шкала оценивания задач и заданий

Оценка	Описание	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для решения задач и выполнения заданий, анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	ИД-З _{ПК-1}	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	Обучающийся показывает полное знание программного материала; недостаточно полно применяет теоретические положения для решения задач и выполнения заданий, допускает неточности в оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ИД-З _{ПК-1}	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)

3	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; испытывает затруднения в решении задач и выполнении заданий; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ИД-З _{ПК-1}	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в решении задач и выполнении заданий, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ИД-З _{ПК-1}	не сформирована компетенция

6.3 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме тестирования

Система тестирования - это универсальный инструмент для определения обученности студентов на всех уровнях образовательного процесса. Результаты текущего и рубежного тестирования - это не только объективный показатель освоения студентами темы, раздела или дисциплины, но и, прежде всего, показатель качества работы преподавателя, исключает субъективный подход со стороны экзаменатора. Создание тестов на высоком методологическом уровне требует от преподавателя разработки четкой понятийно-терминологической структуры курса, т.е. таблицы проверяемых в тестах понятий и тезисов, структурированных по темам и разделам программы учебной дисциплины.

Такая разработка, наряду с программой, является самостоятельным методическим материалом обеспечения качества преподавания. Кроме того, дает возможность на макроуровне устранять дублирование тем в дисциплинах в образовательных профессиональных программах.

Тест по учебной дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» представляет собой сформированный в определенной последовательности перечень тестовых заданий, количество и состав, которых зависит от целей тестирования. Дидактическое содержание теста определяется целью тестирования и предметной областью дисциплины.

Тестирование как форма контроля имеет целью определение уровня знаний студентов, оценки степени усвоения ими учебного материала по дисциплине и практического владения теоретическим материалом. Тестирование позволяет определить направления совершенствования дальнейшей работы с обучающимися и активизировать их самостоятельную работу по изучению дисциплины.

Тестовые задания по дисциплине «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» позволяют оценить сформированность предусмотренных рабочей программой дисциплины индикаторов достижения компетенции (ИД-3_{ПК-1}) на уровне «знать», «уметь», «владеть».

Каждому обучающемуся выдается тестовое задание, состоящее из 20-30 вопросов с готовыми вариантами ответов, задача тестируемого выбрать правильный вариант ответа.

Тестовые задания состоят из вопросов на знание нормативно-законодательных актов, основных понятий, ключевых терминов, корреспонденции счетов, и т.п.

Цель тестирования – проверка знаний, находящихся в оперативной памяти человека и не требующих обращения к справочникам и словарям, то есть тех знаний, которые необходимы для профессиональной деятельности будущего специалиста. Основная масса тестовых заданий, примерно 75 % – задания средней сложности. Разработаны различные формы тестов:

- выбор одного или нескольких правильных вариантов ответа;
- установление последовательности действий и решение задач.

Материалы тестовых заданий актуальны и направлены на использование необходимых знаний в будущей практической деятельности выпускника.

Во время тестирования обучающимся запрещено пользоваться учебниками, программой учебной дисциплины, планом счетов бухгалтерского учета, нормативными актами и любыми другими пособиями. В случае использования во время тестирования не разрешенных пособий преподаватель отстраняет обучающегося от тестирования, выставляет оценку «неудовлетворительно» в журнал текущей аттестации.

Попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

После завершения процедуры тестирования всеми обучающимися, преподаватель объявляет результаты тестирования и итоговую оценку: («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»), при отсутствии апелляций, данная оценка проставляется в журнал текущей аттестации.

Критерии оценки результатов тестирования.

Результаты тестирования оцениваются в процентах с последующим переводом в пятибалльную систему оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он дал 100% правильных ответов;
- оценка «хорошо», если дал правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов;
- оценка «удовлетворительно», если дал правильные ответы не менее, чем на 51% вопросов;
- оценка «неудовлетворительно», если дал ответы менее, чем на 50% вопросов.

6.4 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

Зачет с оценкой преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенным основной профессиональной образовательной программой в части индикаторов достижения компетенции (ИД-З_{ПК-1}), формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Зачет с оценкой сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и утвержденными учебными рабочими программами по дисциплинам.

Зачет с оценкой – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины «Финансовая отчетность: российские и международные стандарты» по окончании семестра.

Деканы факультетов университета в исключительных случаях на основании заявлений студентов имеют право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу зачетов при условии выполнения ими установленных практических работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование и др.) устанавливается рабочей программой дисциплины. Вопросы, задачи, задания для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы и задания для зачета по теоретическому курсу.

При явке на зачет с оценкой, обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета.

Зачеты с оценкой по дисциплине принимаются преподавателями, ведущими практические (семинарские) занятия в группах или читающими лекции по данной дисциплине.

Во время зачета с оценкой обучающийся имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу и справочной литературой.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачете);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультациями при подготовке ответа по билету или выполнении зачетного задания;
- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать зачет с оценкой;
- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Присутствие на зачетах посторонних лиц не допускается.

По результатам зачета с оценкой выставляется оценка - «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Зачетно-экзаменационная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов.

Зачетно-экзаменационная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование учебного заведения; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа); название дисциплины; дату проведения экзамена, зачета; фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося.

Зачетно-экзаменационные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет с оценкой.

Неявка на зачет с оценкой отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета с оценкой преподаватель подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Выставление оценок на зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

- степень активности студента на семинарских занятиях;

- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Знания, умения, навыки по сформированности индикаторов достижения компетенции (ИД-ЗПК-1), при промежуточной аттестации (зачет с оценкой) оцениваются следующим образом.

Оценка «отлично» или высокий уровень сформированности индикаторов достижения компетенции: обучающийся демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.

Оценка «хорошо» или повышенный уровень сформированности индикаторов достижения компетенции: способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.

Оценка «удовлетворительно» или низкий уровень сформированности индикаторов достижения компетенции: если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности индикаторов достижения компетенции неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному

образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.

6.5 Процедура и критерии оценки знаний, умений и навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводится посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

- 1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;
- 2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;
- 3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;
- 4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиокolonками и выходом в интернет;
- 5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиокolonками и выходом в интернет.

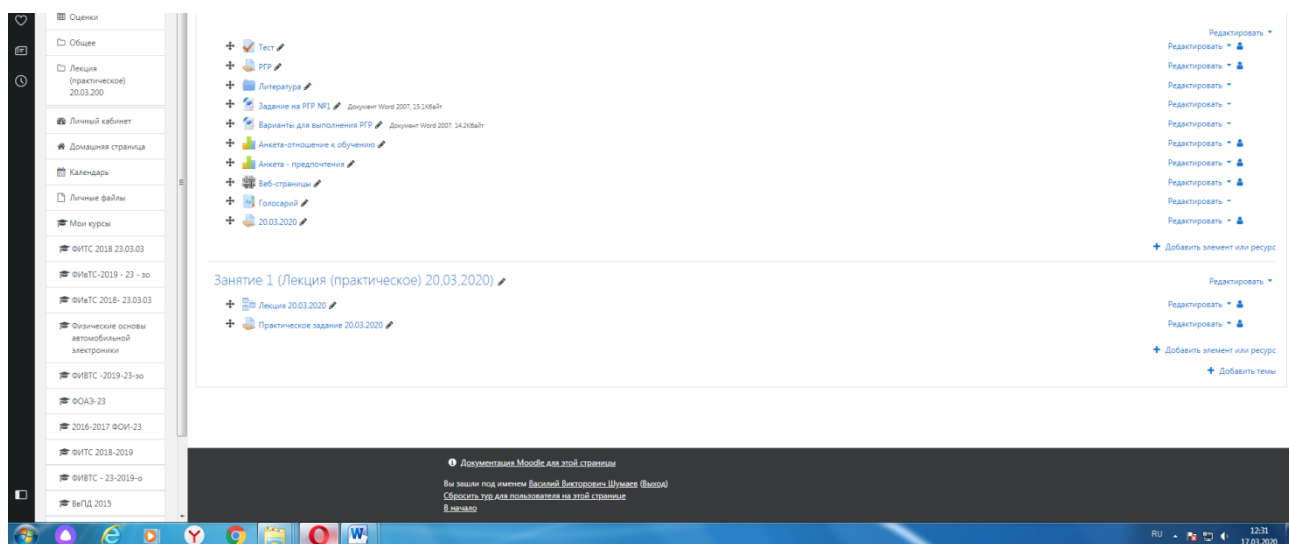
Педагогический работник может рекомендовать обучающимся изучение онлайн курса на образовательной платформе «Открытое образование» <https://openedu.ru/specialize/>. Платформа создана Ассоциацией

"Национальная платформа открытого образования", учрежденной ведущими университетами - МГУ им. М.В. Ломоносова, СПбПУ, СПбГУ, НИТУ «МИСиС», НИУ ВШЭ, МФТИ, УрФУ и Университет ИТМО. Все курсы, размещенные на Платформе, доступны для обучающихся бесплатно. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Университетом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.
2. Выбираем необходимое задание.



3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).

Моделирование в агроинженерии 2019

Личный кабинет / Курсы / Инженерный / Магистратура / Агроинженерия (образовательный стандарт № 709 от 26.07.2017) / очно / 1 курс / 2019-2020 / Моделирование в агроинженерии / МаА 2019 очно / Занятие 1 (Лекция (практическое) 20.03.2020) / Практическое задание 20.03.2020

Практическое задание 20.03.2020

Практическое задание.docx 17 марта 2020, 10:49

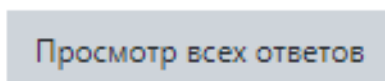
Резюме оценивания

Скрыто от студентов	Нет
Участники	13
Ответы	0
Требуют оценки	0
Последний срок сдачи	Вторник, 24 марта 2020, 00:00
Оставшееся время	6 дн 11 час

Просмотр всех ответов Оценить

Перейти на... Лекция 20.03.2020

4. Далее нажимаем кнопку



5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).

Моделирование в агроинженерии 2019

Личный кабинет / Курсы / Инженерный / Магистратура / Агроинженерия (образовательный стандарт № 709 от 26.07.2017) / очно / 1 курс / 2019-2020 / Моделирование в агроинженерии / МаА 2019 очно / Занятие 1 (Лекция (практическое) 20.03.2020) / Практическое задание 20.03.2020 / Оценивание

Практическое задание 20.03.2020

Действия оценивания: Выберите...

Имя: Все А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия: Все А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Нечего показывать

С выбранной: Заблокировать ответы Принять

Опции

Заданий на странице: Все

Филтер: Все

Оценки и отзывы: Все

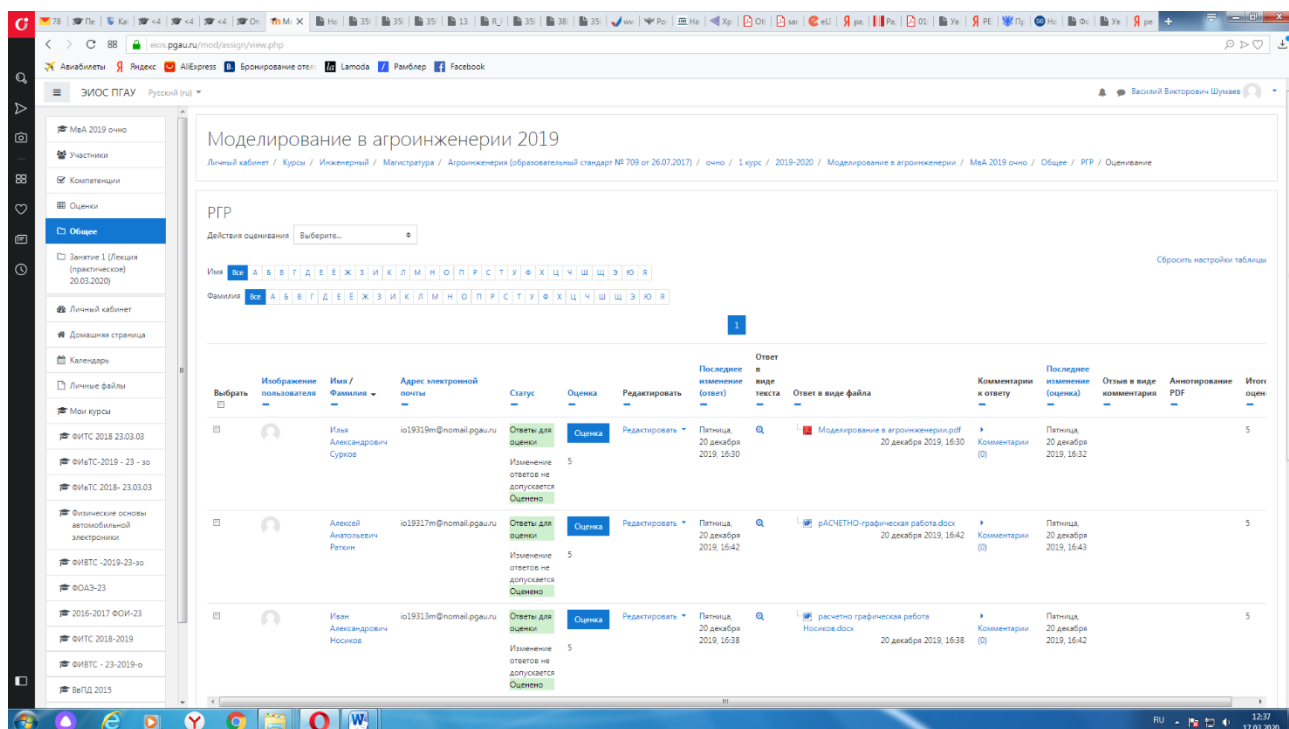
Быстрая оценка

Показывать только активных учащихся

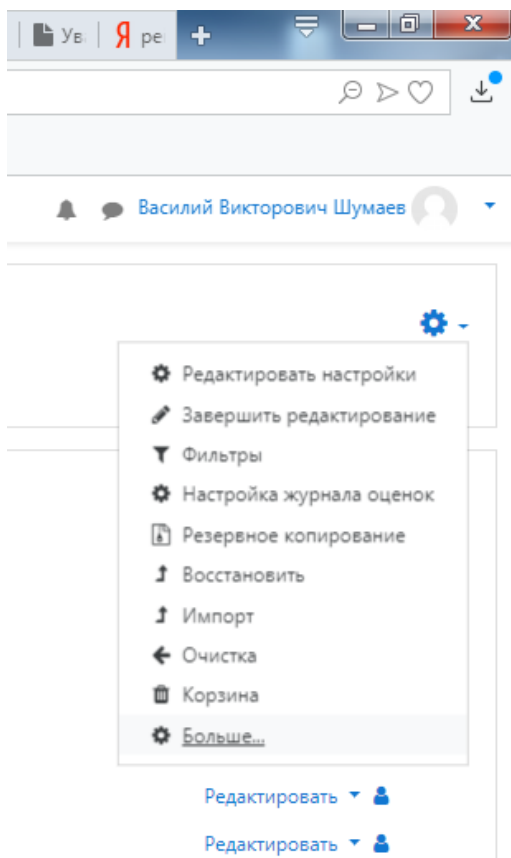
Загружать ответы в папки

Перейти на... Лекция 20.03.2020

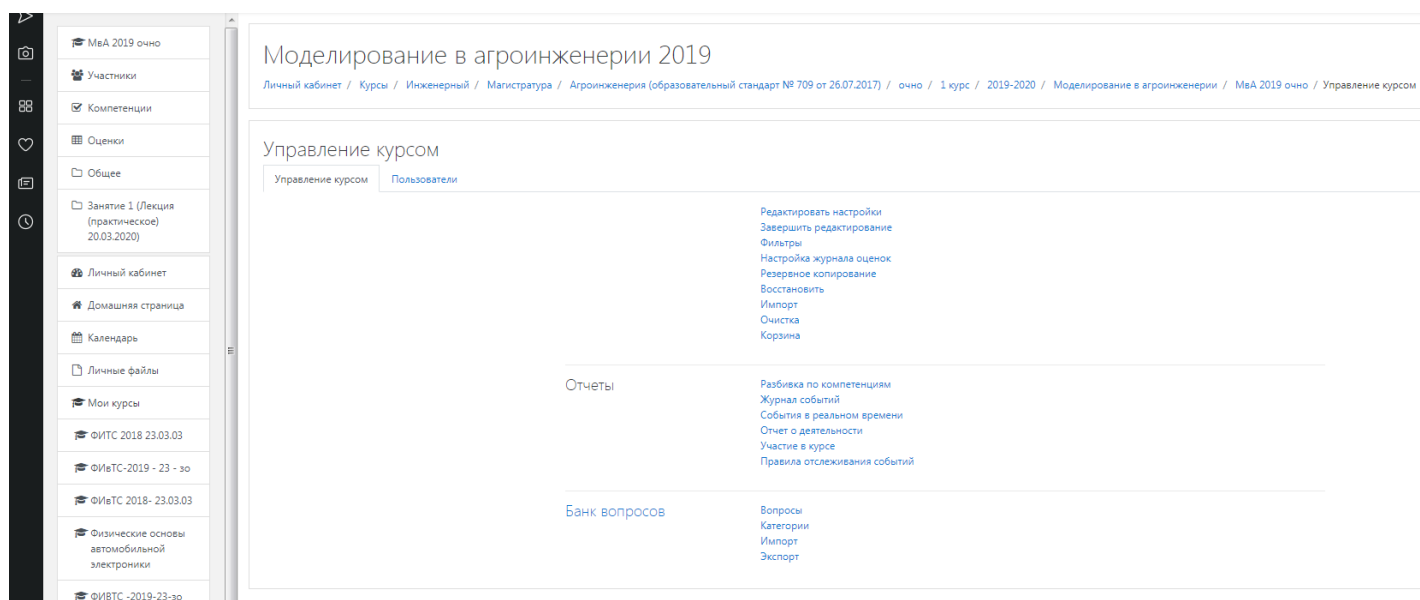
При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.



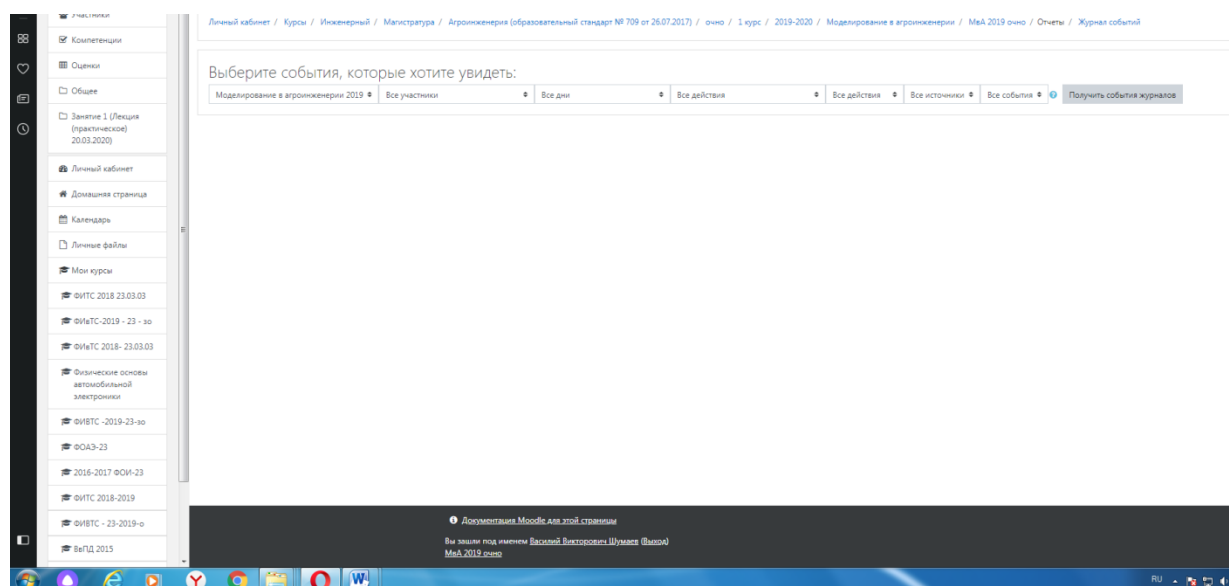
6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».



8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)



9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру, 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно, где возможно посмотреть действия участников курса.

Время	Полное имя пользователя	Загруженный пользователь	Контекст события	Компонент	Название события	Описание	Источник	IP-адрес
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: РПР	Задание	Таблица оценивания просмотрена	The user with id '445' viewed the grading table for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: РПР	Задание	Модуль курса просмотрен	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: РПР	Задание	Страница состояния представленного ответа просмотрена	The user with id '445' has viewed the submission status page for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: РПР	Задание	Модуль курса просмотрен	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Курс просмотрен	The user with id '445' viewed the course with id '18770'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Василий Викторович Шумяев	-	Тест: Тест	Тест	Отчет по тесту просмотрен	The user with id '445' viewed the report 'overview' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Завершенная попытка теста просмотрена	The user with id '7278' has had their attempt with id '1455' reviewed by the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Попытка теста завершена и отправлена на оценку	The user with id '7278' has submitted the attempt with id '1455' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	-	Александр Леонидович Петряев	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Пользователю поставлена оценка	The user with id '-1' updated the grade with id '25729' for the user with id '7278' for the grade item with id '14887'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Пользователю поставлена оценка	The user with id '7278' updated the grade with id '25728' for the user with id '7278' for the grade item with id '14888'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Сводка попыток теста просмотрена	The user with id '7278' has viewed the summary for the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Попытка теста просмотрена	The user with id '7278' has viewed the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6

10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Не выполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

6.6 Процедура и критерии оценки знаний, умений и навыков при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме зачета с оценкой

Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме зачета с оценкой проводится с использованием одной из форм:

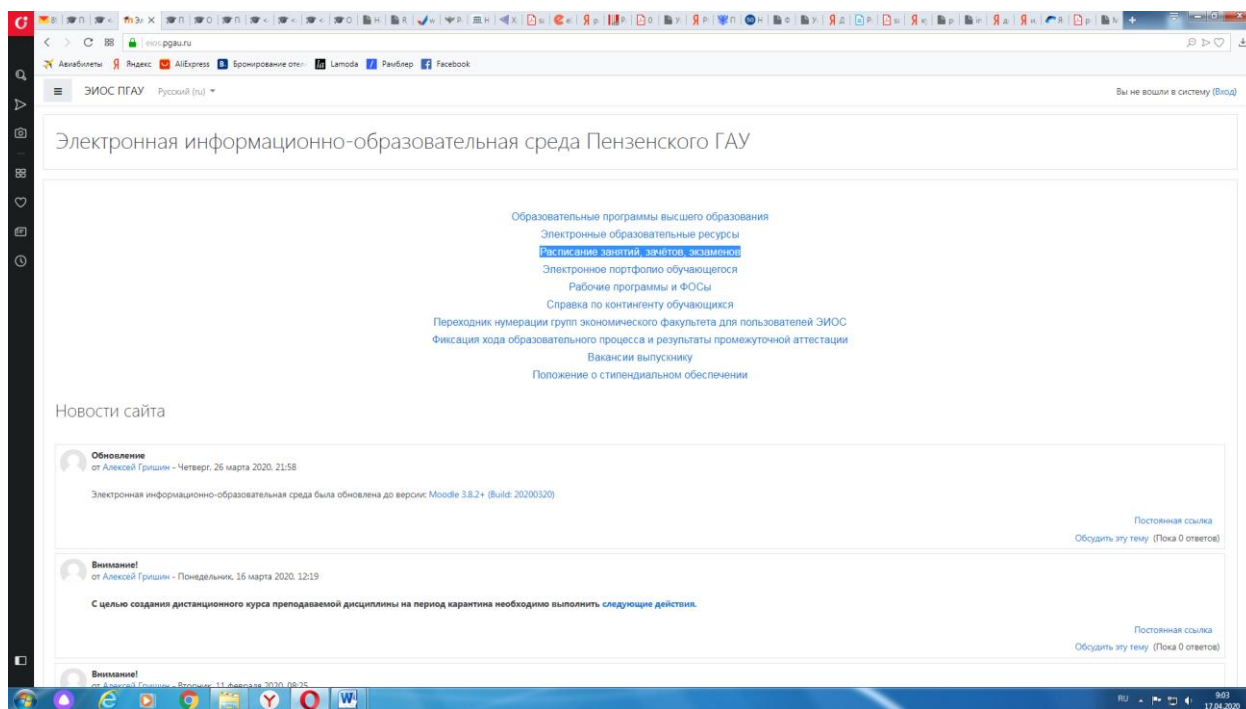
- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
- комбинация перечисленных форм.

Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения организациями,

осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

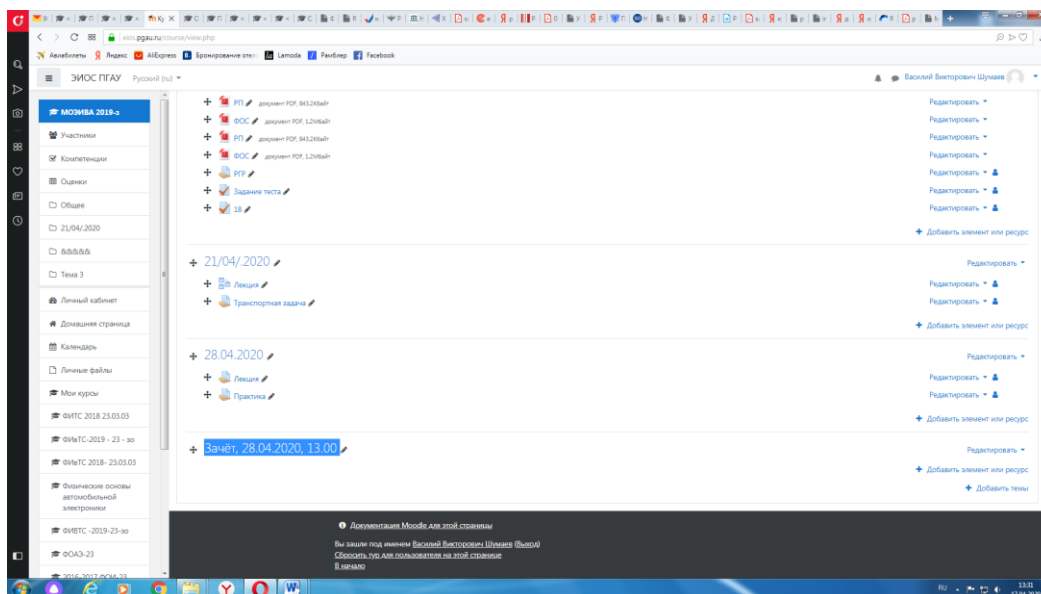
Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144) педагогический работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместо аудитории) одним из перечисленных способов:

- через электронное расписание занятий на сайте Университета (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144);
- через ЭИОС (<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «Домашняя страница» - «Расписание занятий, зачётов, экзаменов», и проходит авторизацию под своим единым логином/паролем.



Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».



Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

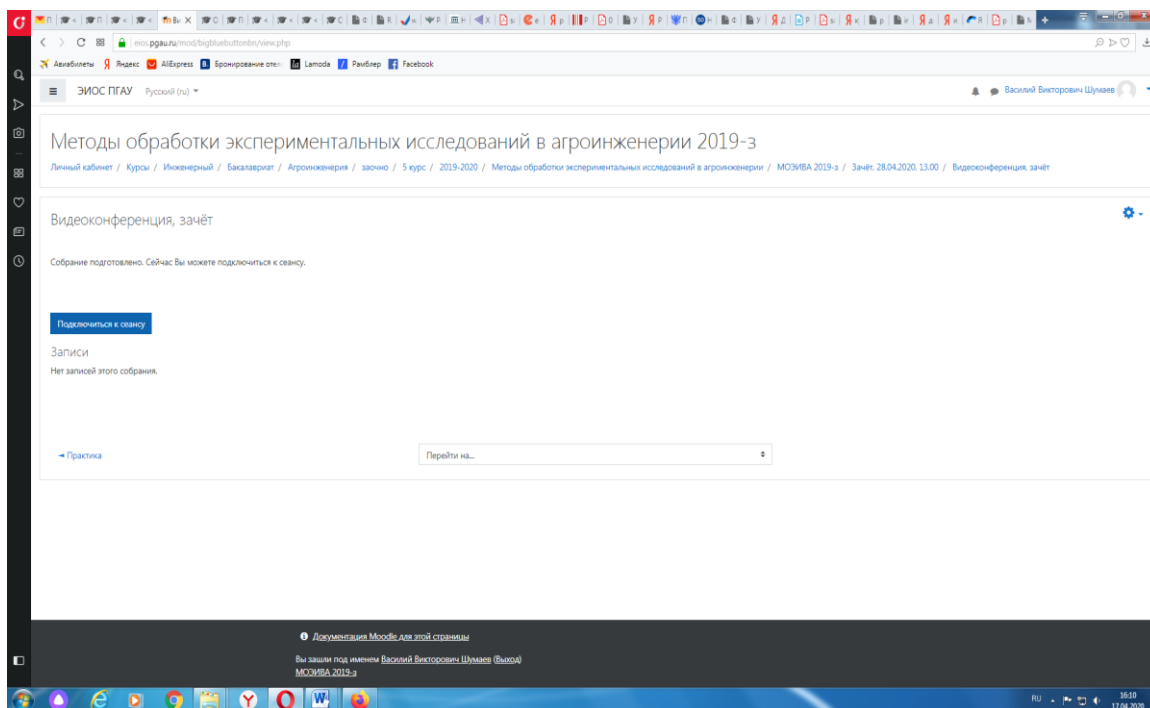
а) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения промежуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

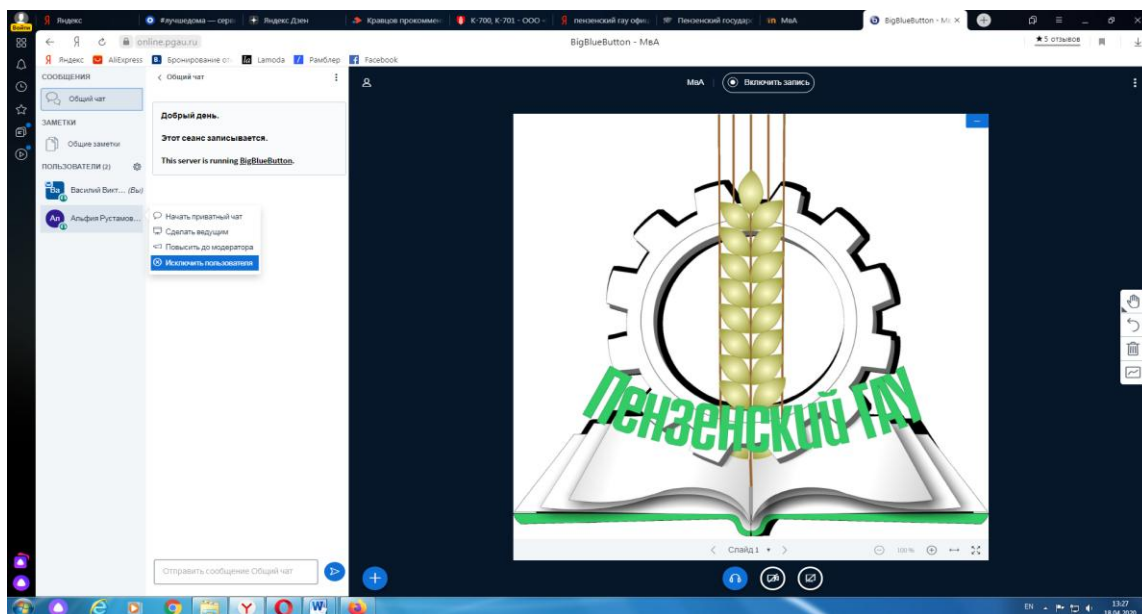
б) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЭИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключится к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».

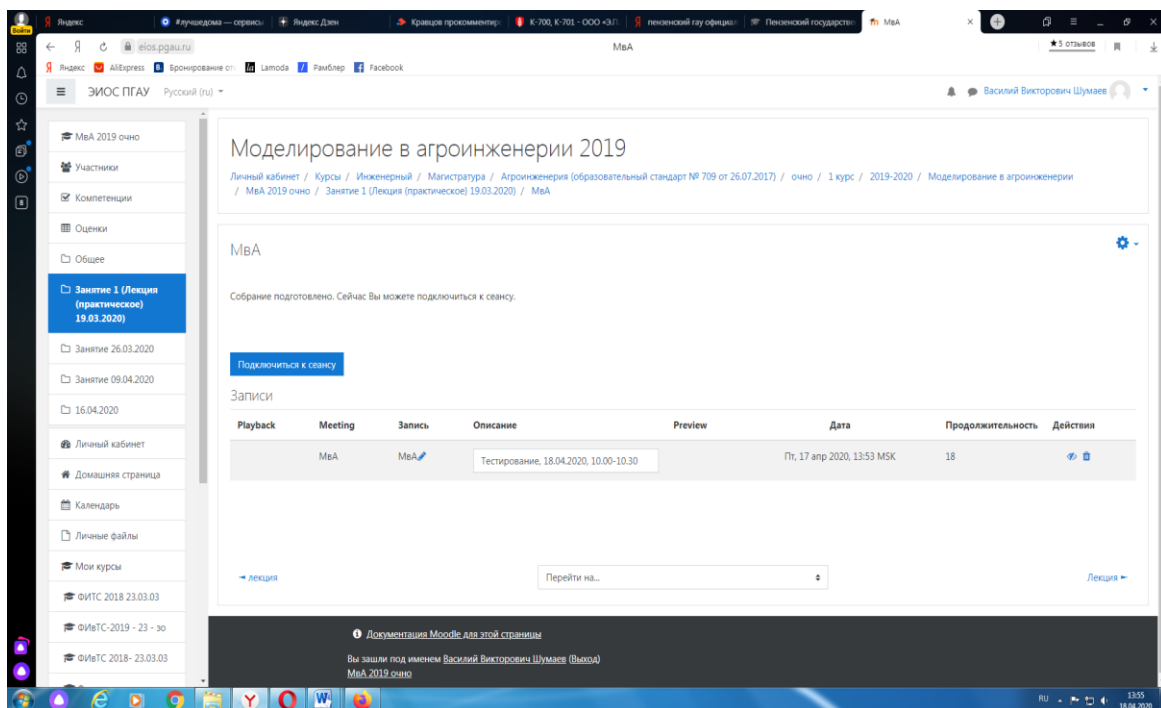


В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

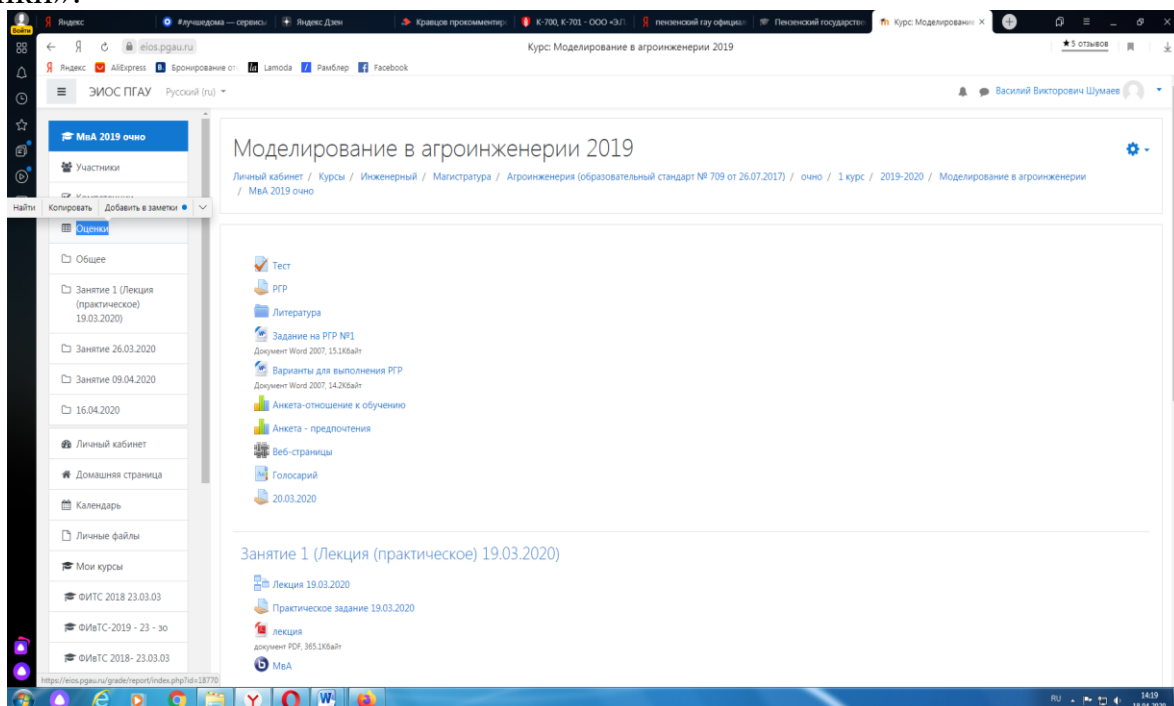
- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

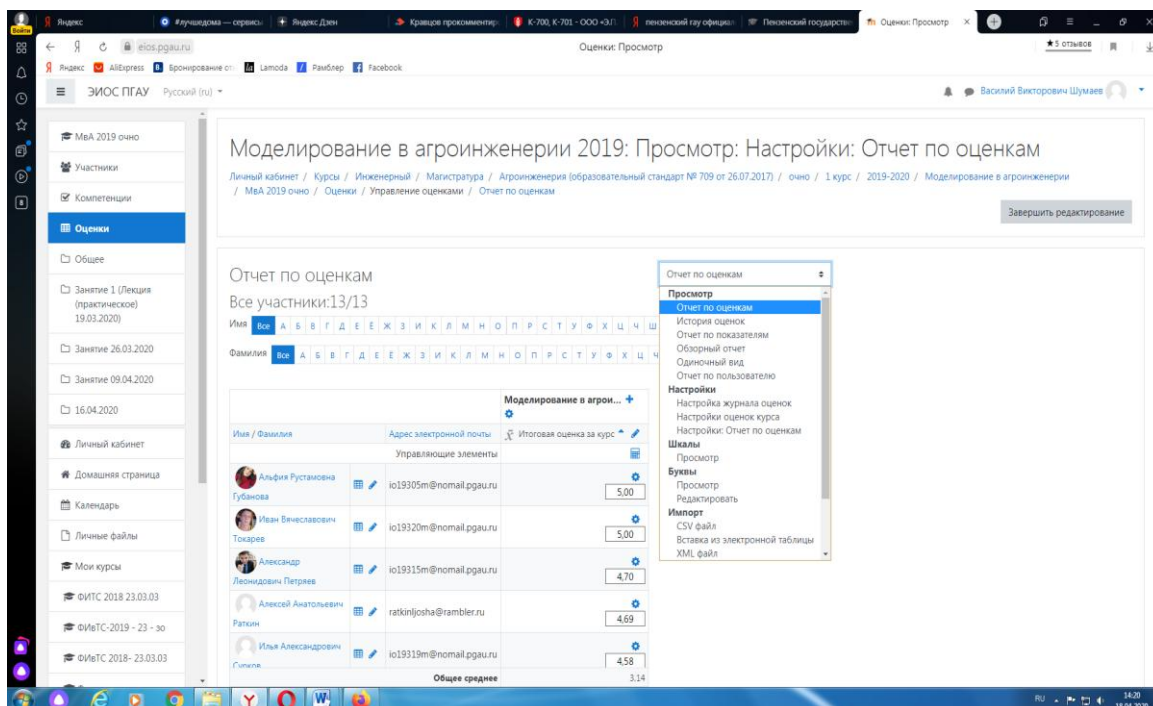
Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут. Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождении тестирования достаточно одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2021, 10.00-10.30».



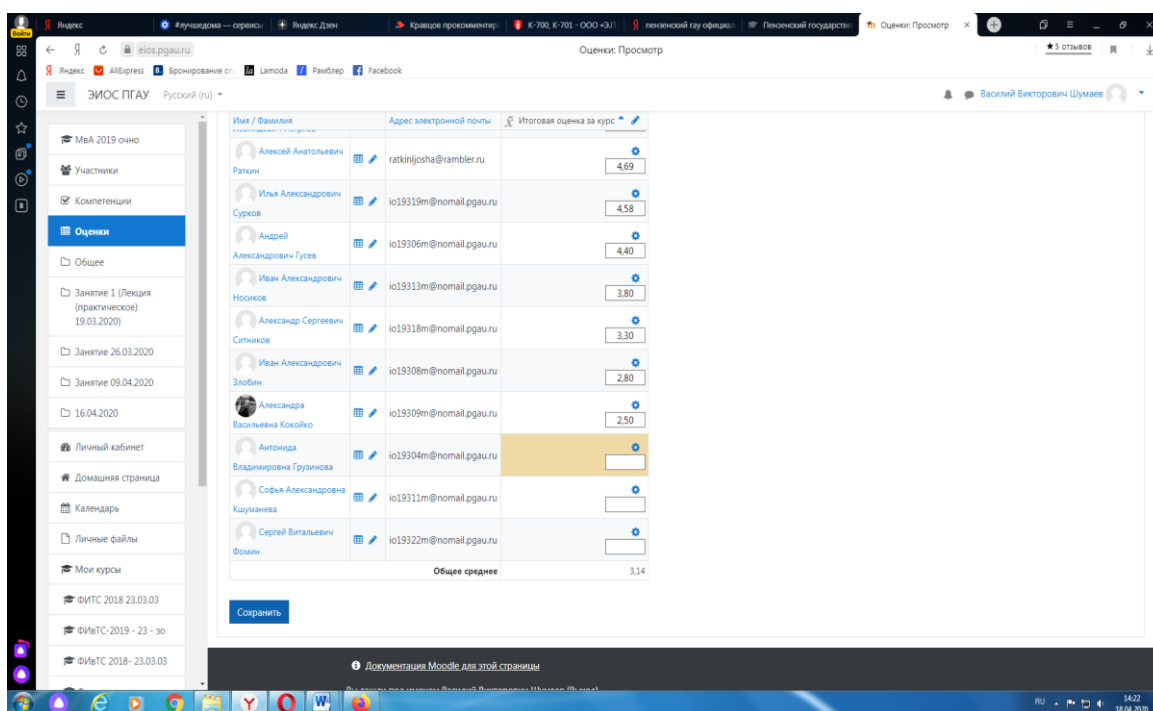
После сохранения видеозаписи педагогический работник может проставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по следующему алгоритму. Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».



Выбираем «Отчёт по оценкам».



В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».



В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;

- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо прислать по адресу shumaev.v.v@pgau.ru . Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата, аттестации, время аттестации_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Компьютерное тестирование проводится с использованием функции в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает видеозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фотофиксации, педагогический работник входит в раздел «Идентификация личности». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей, обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофиксации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Внимание! Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устранить которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Сбои технических

средств», включает режим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Фиксация результатов промежуточной аттестации

Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в соответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с вышеизложенной инструкцией, выставляя итоговую оценку.

Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре экзаменационную оценку по результатам текущего (в течение семестра) контроля успеваемости без сдачи экзамена или зачета. Оценка за экзамен выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменационной сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости. Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от экзамена, зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты управляющие элементы	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустаинова	io19305m@nomail.pgau.ru	5,00
Иван Вячеславович Токарев	io19320m@nomail.pgau.ru	5,00
Александр Леонидович Петряев	io19315m@nomail.pgau.ru	4,70
Алексей Анатольевич Раткин	ratkinjosh@rambler.ru	4,69
Илья Александрович Сурков	io19319m@nomail.pgau.ru	4,58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgau.ru	4,40
Иван Александрович Ноосков	io19313m@nomail.pgau.ru	3,80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgau.ru	3,30
Иван Александрович Забкин	io19308m@nomail.pgau.ru	2,80
Александра Васильевна Кокойко	io19309m@nomail.pgau.ru	2,50
Антонина Владимирова Грузинова	io19304m@nomail.pgau.ru	
София Александровна Кашуменова	io19311m@nomail.pgau.ru	
Сергей Витальевич		
Общее среднее		3,14

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи зачета с оценкой, если средний балл составил:

- с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);
- с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации в форме тестирования

При сдаче зачёта с оценкой:

- до 3 баллов – 2 (неудовлетворительно);
- с 3 до 3,6 (включительно) – 3 (удовлетворительно);
- с 3,7 до 4,4 (включительно) - 4 (хорошо);
- с 4,5 до 5 баллов (включительно) - 5 (отлично).

Порядок апелляции

Обучающиеся, которые не согласны с полученным средним баллом, сдают зачет (экзамен) по расписанию в соответствии с процедурами, описанными выше, при этом он доводит данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС до педагогического работника за день до начала сдачи дисциплины.

Составитель фонда оценочных средств:

кандидат экономических наук,
доцент кафедры «Бухгалтерский
учет, анализ и аудит»



И.В. Павлова