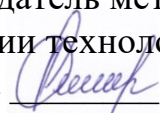



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии технологического
факультета  (Л.Л. Ошкина)
«13» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан технологического
факультета  (Г.В. Ильина)
«13» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕТЕРИНАРНОГО ДЕЛА

Направление подготовки

36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) программы

Ветеринарно-санитарная экспертиза

Квалификация

«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

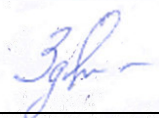
Пенза – 2019



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 939, с учётом требований профессионального стандарта «Ветеринарный врач», утвержденного приказом Минтруда России от 23 августа 2018 г. N 547н

Составитель рабочей программы:

канд. биол. наук



Здоровьева Е.В.

Рецензент:

канд. биол. наук, доцент


(подпись)

И.В. Гаврюшина

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Биология, биологические технологии и ВСЭ» «13» мая 2019 года, протокол № 15

Заведующий кафедрой:

доктор биол. наук, профессор



Г.И. Боряев

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии
технологического факультета

«13» мая 2019 года, протокол № 13

Председатель методической комиссии

технологического факультета



Л.Л. Ошкина

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Организация ветеринарного дела» для
направления подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза
Профиль подготовки Ветеринарно-санитарная экспертиза

Рабочая программа дисциплины «Организация ветеринарного дела» разработана доцентом кафедры «Биология, биологические технологии и ветеринарно-санитарная экспертиза» Е.В. Здоровьевой для специальности 36.05.01 Ветеринария (квалификация – ветеринарный врач).

Программа содержит необходимые разделы, позволяющие получить представление о ее содержании, образовательных технологиях, используемых в ходе преподавания данной дисциплины. Сформулированы цели и задачи дисциплины, запланированы результаты обучения, содержание лекций и лабораторных занятий с указанием отведенного для их освоения времени.

Содержание разделов дисциплины, приведенное в программе, соответствует современному состоянию науки и включает рассмотрение необходимых теоретических вопросов и практических проблем ветеринарно-санитарного контроля на рынках.

Программа содержит необходимые разделы, позволяющие получить представление о ее содержании, образовательных технологиях, используемых в ходе преподавания данной дисциплины. Сформулированы цели и задачи дисциплины, запланированы результаты обучения, содержание лекций и лабораторных занятий с указанием отведенного для их освоения времени.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «03» сентября 2015 г. №962, с учётом требований профессионального стандарта «Ветеринарный врач», утвержденного приказом Минтруда России от 23 августа 2018 г. N 547н.

В целом рецензируемая рабочая программа удовлетворяет требованиям ФГОС ВО и локальным нормативным актам ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент:

канд. биол. наук, доцент



(подпись)

И.В. Гаврюшина

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины

«Организация государственного ветеринарного надзора» по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность (профиль) программы «Ветеринарно-санитарная экспертиза» (квалификация выпускника «Бакалавр»)

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 939.

Дисциплина «Ветеринарно-санитарная экспертиза» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 учебного плана блока Б1.О.25, опирается на знания, полученные при освоении дисциплин анатомия животных, метрология, стандартизация, сертификация, микробиология и основы физиологии; является основой для прохождения производственной практики (ветеринарно-санитарная экспертиза) и изучения дисциплин - судебная ветеринарно-санитарная экспертиза, организация государственного ветеринарного надзора. Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, можно перейти к выводу:

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Ветеринарно-санитарная экспертиза» в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС и современным требованиям рынка труда:

ОПК-3 -Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса;

ОПК-6 - Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии.

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

Содержание ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Организация государственного ветеринарного надзора» по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность (профиль) программы «Ветеринарно-санитарная экспертиза» (квалификация выпускника «Бакалавр»), разработанный Здоровьевой Е.В., доцентом кафедры «Биология, биологические технологии и ветеринарно-санитарная экспертиза» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, соответствует ФГОС и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт: Пирумов Баграт Иванович, заместитель руководителя
Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области


«30» августа 2021 г.



Выписка из протокола № 13

заседания методической комиссии технологического факультета
от 13.05.2019 г.

Присутствовали: Л.Л. Ошкина -
председатель, члены комиссии: Г.В.
Ильина, А.В. Остапчук, А.А. Галиуллин,
Г.И. Боряев, А.И. Дарьин, Д.Г. Погосян,
В.Н. Емелин

Повестка дня

Вопрос №3. Рассмотрение рабочей программы дисциплины «Ветеринарно-санитарная экспертиза», разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 939, с учётом требований профессионального стандарта «Ветеринарный врач», утвержденного приказом Минтруда России от 23 августа 2018 г. №547н

Слушали: Ошкину Л.Л., которая отметила, что рабочая программа и ФОС дисциплины «Ветеринарно-санитарная экспертиза», подготовленные доцентом кафедры биологии, биологических технологий и ВСЭ Здоровьевой Е.В. и представленные на рассмотрение методической комиссии, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Биология, биологические технологии и ветеринарно-санитарная экспертиза», протокол №15 от 13 мая 2019 г.

Постановили: Рабочую программу и ФОС дисциплины «Ветеринарно-санитарная экспертиза» для студентов, обучающихся по специальности Ветеринария утвердить.

Председатель методической комиссии
технологического факультета


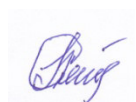




Л.Л. Ошкина

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе





(2022 г.)

№ п/	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола,	Дата, № протокола,	С какой даты
---------	--------	---------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------

п			виза зав. кафедрой	виза председате ля методичес кой комиссии	вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	29.08.2022 № 15 	29.08.2022, № 18 	01.09.2022 2
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательн	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного	29.08.2022 № 15 	29.08.2022,  № 18	01.09.2022 2






	ого процесса по дисциплине	обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			
--	----------------------------------	---	--	--	--

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Ветеринарно-санитарная экспертиза»
(редакция от 01.09.2021 г)


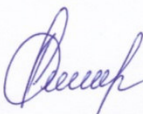

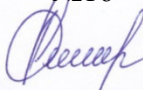
№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
2	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	30.08.2021, № 21 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021
3	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2021, № 21 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины (редакция от 2020 г.)

№	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, №	Дата, №	С какой
---	--------	------------------------	---------	---------	---------

п/п			протокола, виза зав. кафедрой	протокола, виза председателя методической комиссии	даты вводятся
1	9	Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	31.08.2020, №14 	31.08.2020, № 12 	01.09.20 г.
2	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	31.08.2020, №14 	31.08.2020, № 12 	01.09.20 г.
3	Приложение ФОС	Включение раздела Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	31.08.2020, №14 	31.08.2020, № 12 	01.09.20 г.

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
(редакция от 2019 г.)



№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
14	9	Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	30.08.2019 г., №14 	30.08.2019 г., №16 	02.09. 2019 г.
15	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2019 г., №14 	30.08.2019 г., №16 	02.09. 2019 г.

Лист регистрации изменений и дополнений
к рабочей программе дисциплины



№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Титульный лист, везде по тексту рабочей программы и приложения	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенская государственная сельскохозяйственная академия» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный аграрный университет» (Приказ Минсельхоза России от 13.12.2016 №179-у, приказ ректора № 141/0 от 22.12.2016).	26.12. 2016 г., №6	26.12. 2016 г., №5	29.12. 2016 г.
2	Титульный лист (2 стр.)	Переименование кафедры «Биология животных и ветеринария» в кафедру «Биология, биологические технологии и ветеринарно-санитарная экспертиза» на основании приказа ректора от 27.07.2017 №85/О.	28.08.2017 г., №21	29.08.2017 г., №11	01.09. 2017 г.
3	7	Уточнение названия таблицы 7.1 с учетом Приказа Минобрнауки №301	28.08.2017 г., №21	29.08.2017 г., №11	01.09. 2017 г.
4	4,5,6, приложение ФОС	Изменение формы промежуточного контроля знаний-на основании корректировки учебного плана экзамен по дисциплине заменен на зачет с оценкой: изменения внесены в таблицы 4.1; 5.4.1; 5.4.2; 6.1.1; 6.1.2; материалы ФОС (редакция таблицы методических рекомендаций к проведению промежуточной аттестации)	28.08.2017 г., №21	29.08.2017 г., №11	01.09. 2017 г.
5	4	Изменение положения дисциплины в учебном плане (заочная форма обучения) –	28.08.2017 г., №21	29.08.2017 г., №11	01.09. 2017 г.

		перенос на период зимней сессии первого курса (таблица 4.1)			
6	9	Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	28.08.2017 г., №21	29.08.2017 г., №11	01.09. 2017 г.
7	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2017 г., №21	29.08.2017 г., №11	01.09. 2017 г.
8	9	Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	28.08.2018 г., №15	31.08.2018 г., №19	01.09. 2018 г.
9	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2018 г., №15	31.08.2018 г., №19	01.09. 2018 г.
10	4	Изменение положения дисциплины в учебном плане (заочная форма обучения) – перенос на период летней сессии первого курса (таблица 4.1)	28.08.2018 г., №15	31.08.2018 г., №19	01.09. 2018 г.
11	9	Новая редакция списка основной литературы (таблица 9.1)	28.08.2018 г., №15	31.08.2018 г., №19	01.09. 2018 г.



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе (2023 г)

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.2)	30.08.2023, № 13 	30.08.2023, № 16 	01.09.2023

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины (редакция от 2024 г.)

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председател я методическ ой комиссии	С какой даты вводятс я
3	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица)	26.08.2024, №14 	26.08.2024, № 21 	01.09. 2024

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины (редакция от 2025 г.)

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председател я методическ ой комиссии	С какой даты вводятс я
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица)	27.08.2025, №16 	29.08.2025, № 12 	01.09. 2025

1 Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины заключаются в ознакомление студентов с федеральным законодательством в области ветеринарии и правовыми документами субъектов Российской Федерации в области ветеринарии; обучение их по вопросам непосредственной организации деятельности государственных ветеринарных учреждений; изучение методов и организации государственного ветеринарного надзора на предприятиях агропромышленного комплекса при разведении, содержании и убойе животных, производстве, хранении, реализации животных и продукции животного происхождения, импорте, экспорте, транзите продукции, кормов, ветеринарных препаратов; ознакомлением с порядком организации государственного ветеринарного надзора на разных объектах ветеринарии; изучение основ ветеринарного делопроизводства в сфере государственного ветеринарного надзора.

Задачами дисциплины являются изучение:

-изучение основных законов в области ветеринарии и правовых документов субъектов Российской Федерации;

-формирование представлений об организационной структуре органов исполнительной власти Российской Федерации в области ветеринарии, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору; об организационной структуре государственной ветеринарной службы в городах и сельских районах;

-изучение методов осуществления государственного ветеринарного надзора; -освоение знаний по ветеринарной статистике, учету и отчетности, автоматизированной системы управления ветслужбой.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина направлена на формирование общепрофессиональной компетенции, введенной вузом ОПК-2 и профессиональных компетенций ПК-4, ПК-6, ПК-8.

В результате освоения компетенции **ОПК-2** - способность использовать нормативную и техническую документацию, регламенты, санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP, ветеринарные нормы и правила в своей профессиональной деятельности

обучающиеся должны

ЗНАТЬ: основные виды нормативной и технической документации, регламентирующей профессиональную деятельность **Код 31 (ОПК-2)**

ЗНАТЬ: отечественные и международные санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP **Код 33 (ОПК-2)**

УМЕТЬ: ориентироваться в нормативной и технической документации, актуализировать документацию **Код У1 (ОПК-2)**

УМЕТЬ: применять в работе отечественные и международные санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP **Код У3 (ОПК-2)**

ВЛАДЕТЬ: навыком использования необходимой в работе нормативной и технической документации **Код В1(ОПК-2)**

ВЛАДЕТЬ: навыком применения отечественных и международных санитарно-эпидемиологических правил и норм, НАССР, GMP **Код В3 (ОПК-2).**

В результате освоения компетенции **ПК-4** - способность использовать на практике базовые знания теории и проводить исследования с использованием современных технологий при решении профессиональных задач

обучающиеся должны:

ЗНАТЬ: знать основные критерии обеспечения продовольственной безопасности, требования нормативной и законодательной базы в сфере производства, переработки и анализа качества сельскохозяйственного сырья и продуктов **Код 312 (ПК-4)**

УМЕТЬ: понимать процессы формирования государственной продовольственной политики с целью обеспечения национальной безопасности, применять на практике базовые знания теории и проводить исследования с использованием современных технологий при решении профессиональных задач **Код У10 (ПК-4)**

ВЛАДЕТЬ: навыками анализа ситуаций, возникающих в сфере реализации качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов и прогнозирования путей их разрешения **Код В9 (ПК4)**

В результате освоения компетенции **ПК-6** - способность применять современные информационные технологии, использовать сетевые

компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для выполнения необходимых расчетов

обучающиеся должны:

ЗНАТЬ: основы создания баз данных в рамках профессиональной деятельности **Код 33 (ПК-6)**

УМЕТЬ: формировать, редактировать и использовать профессиональные базы данных **Код У2 (ПК-6)**

ВЛАДЕТЬ: навыками работы с программными продуктами для создания баз данных **Код В2 (ПК-6)**

В результате освоения компетенции ПК-8 - готовность составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

обучающиеся должны:

ЗНАТЬ: нормативно-правовую базу расчета экономических показателей и составления учетно-отчетной документации, характеризующих деятельность структурного подразделения предприятий отрасли **Код 33 (ПК-8)**

ЗНАТЬ: требования, предъявляемые к качеству сырья, а также технические требования, классификацию и ассортимент готовой продукции **Код 34 (ПК-8)**

УМЕТЬ: составлять и оформлять документы, применяемые в структурном подразделении предприятия с учетом их назначения **Код У2 (ПК-8)**

УМЕТЬ: составлять акты событий связанных с профессиональной деятельностью **У4 (ПК-8)**

ВЛАДЕТЬ: практическими навыками по составлению и оформлению документов, применяемых в структурном подразделении предприятия с учетом их назначения **Код В2 (ПК-8)**

ВЛАДЕТЬ: навыками составления отчета о работе **Код В3 (ПК-8)**

ВЛАДЕТЬ: навыками составления плана работы **Код В4 (ПК-8)**

3 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация государственного ветеринарно-санитарного надзора» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 учебного плана.

4 Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Организация государственного ветеринарно-санитарного надзора» составляет 6 зачетных единиц или 216 ч. (таблица 4.1). **Форма промежуточной аттестации** – экзамен.

Таблица 4.1 - Распределение общей трудоемкости дисциплины «Организация государственного ветеринарно-санитарного надзора» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (7 семестр)	заочная форма обучения (5 курс, зимняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	76,15/2,12	13,25/0,39
1.1	Лекции	Лек	36/1	6/0,17
1.3	Лабораторные работы	Лаб	36/1	6/0,17
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	1,8/0,05	1,4/0,03
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,25/0,01	0,25/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	2/0,05	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		139,85/3,88	202/5,61
2.1	Самостоятельная работа	СР	106,2/2,95	193,35/5,37
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93	8,65/0,24
	Всего	По плану	216/6	216/6

5. Содержание дисциплины

5. 1 Наименование разделов дисциплины и их содержание

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Основные понятия госветсаннадзора. Федеральное законодательство в области ветеринарии	Введение. Федеральное законодательство в области ветеринарии.
2	Организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации, в городах, в сельских муниципальных районах	Организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации. Организация государственного ветеринарного надзора в субъектах Российской Федерации. Организация государственного ветеринарного надзора в городах. Организация государственного надзора в сельских муниципальных районах. Организация государственного ветеринарного надзора на транспорте.
3	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Международное сотрудничество в области ветеринарии	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Международное сотрудничество в области ветеринарии.
4	Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии	Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии. Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов. Ветеринарная отчетность.

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Наименование лекционных занятий	Объем, часов
1	1	Введение. Определение предмета, сущности государственного ветеринарного надзора, его задачи в современный период	2
2	1	Федеральное законодательство в области ветеринарии. Правовые акты субъектов РФ в области ветеринарии.	4
3	2	Организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации. Положение о госветнадзоре в РФ. Положение о госветнадзоре в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов. Выдача разрешений на ввоз, вывоз и транзит животных, продукции, кормов, кормовых добавок, лекарственных средств, подкарантинной продукции. Госветнадзор в системе Министерства внутренних дел РФ, Министерства обороны РФ.	4
4	2	Организация государственного ветеринарного надзора в субъектах Российской Федерации. Ветеринарное дело в субъектах РФ. Государственная ветеринарная инспекция субъектов РФ. Полномочия и функции территориальных управлений Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в субъектах РФ. Правила изъятия животных и продукции животноводства при ликвидации особо опасных болезней животных.	2
5	2	Понятие об автоматизированной системе «Меркурий». Электронная сертификация поднадзорных госветнадзору грузов. Понятие об единой информационной среде для ветеринарии.	4
6	2	Организация государственного надзора в сельских муниципальных районах. Организационная структура ветеринарной службы на территории сельского района. Объекты госветнадзора. Система	2

		говетнадзора. Организация деятельности главного государственного инспектора в сельских районах. Организация госветнадзора в животноводческих хозяйствах, молочных, свиноводческих и овцеводческих комплексах, на птицефабриках, в крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах граждан. Проверка ветеринарных учреждений.	
7	2	Организация государственного ветеринарного надзора на транспорте. Объекты, система и задачи государственного ветеринарного надзора на транспорте. Государственный ветеринарный надзор на железнодорожном транспорте. Государственный ветеринарный надзор на шоссейных и грунтовых дорогах. Государственный ветеринарный надзор на воздушном транспорте. Организация государственного ветеринарного надзора на водном транспорте. Ветеринарно-санитарная обработка транспортных средств после перевозки поднадзорных грузов.	2
8	3	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Организация государственного надзора за импортом, экспортом и транзитом животных и продукции животного происхождения.	4
9	3	Международное сотрудничество в области ветеринарии. Международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах.	4
10	3	Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии.	4
11	3	Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов. Ветеринарная отчетность.	4
12		Всего	36

Таблица 5.2.2 –Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Наименование лекционных занятий	Объем, часов
2	1	Федеральное законодательство в области ветеринарии. Правовые акты субъектов РФ в области ветеринарии.	2
4	2	Организация государственного ветеринарного надзора в субъектах Российской Федерации. Ветеринарное дело в субъектах РФ. Государственная ветеринарная инспекция субъектов РФ. Полномочия и функции территориальных управлений Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в субъектах РФ. Правила изъятия животных и продукции животноводства при ликвидации особо опасных болезней животных.	2
8	3	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Организация государственного надзора за импортом, экспортом и транзитом животных и продукции животного происхождения.	2
12		Всего	6

Таблица 5.3.1 – Наименование тем лабораторных работ, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Наименование лабораторных занятий	Объем, часов
1	1	Основные термины и понятия государственного ветеринарно-санитарного надзора.	2
2	1	Федеральное законодательство в области ветеринарии. Правовые акты субъектов РФ в области ветеринарии.	4
3	2	Положение о госветнадзоре в РФ. Положение о госветнадзоре в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов.	2
4	2	Выдача разрешений на ввоз, вывоз и транзит животных, продукции, кормов, кормовых добавок, лекарственных средств, подкарантинной продукции.	2
5	2	Ветеринарное дело в субъектах РФ. Государственная ветеринарная инспекция субъектов РФ.	2
6	2	Ветеринарная служба на территории города, ее значение. Государственные ветеринарные учреждения. Объекты и система госветнадзора в городе.	2
7	2	Положения подразделений госветнадзора на перерабатывающих предприятиях. Государственная лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы на рынках.	2
8	2	Организационная структура ветеринарной службы на территории сельского района. Объекты госветнадзора. Система госветнадзора.	4
9	2	Работа в Подсистеме государственной ветеринарной экспертизы («Меркурий.ГВЭ»), Подсистеме хозяйствующего субъекта («Меркурий.ХС») Федеральной государственной информационной системы «Меркурий».	2
10	2	Объекты, система и задачи государственного ветеринарного надзора на транспорте. Государственный ветеринарный надзор на железнодорожном транспорте.	4

		Государственный ветеринарный надзор на шоссейных и грунтовых дорогах.	
11	3	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации.	2
12	3	Организация государственного надзора за импортом, экспортом и транзитом животных и продукции животного происхождения.	2
13	3	Международное сотрудничество в области ветеринарии. Международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах.	2
14	4	Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии. Административная и уголовная ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии и правовых актов субъектов РФ	2
15	4	Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов	2
17		Всего	36

Таблица 5.3.2 – Наименование тем лабораторных работ, их объем в

№ п/п	№ раздела	Наименование лабораторных занятий	Объем, часов
1	2	Положение о госветнадзоре в РФ. Положение о госветнадзоре в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов.	2
2	2	Организация госветнадзора в животноводческих хозяйствах, молочных, свиноводческих и овцеводческих комплексах, на птицефабриках, в крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах граждан. Проверка ветеринарных учреждений.	2
3	4	Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов	2

часах и содержание (заочная форма обучения)

4		Всего	6
---	--	-------	---

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Наименование тем и вопросов	Объём, час
1	1	Изучение закона РФ «О ветеринарии». Ведение ветеринарной документации. Составление должностных инструкций государственных ветеринарных инспекторов.	28,2
2	2	Изучение положений: О Министерстве сельского хозяйства РФ. О федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору. О Департаменте ветеринарии МСХ РФ. О государственном ветеринарном надзоре.	30
3	3	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Международное сотрудничество в области ветеринарии.	24
4	4	Составление документов для привлечения к ответственности нарушителей федерального законодательства в области ветеринарии. Изучение «Правил организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов». Изучение Регламента представления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства. Составление форм отчетности по госветнадзору.	24
5	Итого		106,2
	Подготовка к экзамену		33,65
	Итого		139,85

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Наименование тем и вопросов	Объём, час
1	1	Изучение закона РФ «О ветеринарии». Ведение ветеринарной документации. Составление должностных инструкций государственных ветеринарных инспекторов.	47,35
2	2	Изучение положений: О Министерстве сельского хозяйства РФ. О федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору. О Департаменте ветеринарии МСХ РФ. О государственном ветеринарном надзоре.	48
3	3	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Международное сотрудничество в области ветеринарии.	48
4	4	Составление документов для привлечения к ответственности нарушителей федерального законодательства в области ветеринарии. Изучение «Правил организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов». Изучение Регламента представления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства. Составление форм отчетности по госветнадзору.	50
5	Итого		193,35
	Подготовка к экзамену		8,65
	Итого		202,0

6 Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица 6.1.1 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература, №
----------	----------------------------	------------------------	----------	-----------------------------

1	1	Изучение закона РФ «О ветеринарии». Ведение ветеринарной документации. Составление должностных инструкций государственных ветеринарных инспекторов.	28,2	№ 1,2
2	2	Изучение положений: О Министерстве сельского хозяйства РФ. О федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору. О Департаменте ветеринарии МСХ РФ. О государственном ветеринарном надзоре.	30	№ 1,2
3	3	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Международное сотрудничество в области ветеринарии.	24	№ 1,2
4	4	Составление документов для привлечения к ответственности нарушителей федерального законодательства в области ветеринарии. Изучение «Правил организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов». Изучение Регламента представления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства. Составление форм отчетности по госветнадзору.	24	№ 1,2

Таблица 6.1.2 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература, №
1	1	Изучение закона РФ «О ветеринарии». Ведение ветеринарной документации. Составление должностных инструкций государственных ветеринарных инспекторов.	47,35	№ 1,2

2	2	Изучение положений: О Министерстве сельского хозяйства РФ. О федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору. О Департаменте ветеринарии МСХ РФ. О государственном ветеринарном надзоре.	48	№ 1,2
3	3	Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Международное сотрудничество в области ветеринарии.	48	№ 1,2
4	4	Составление документов для привлечения к ответственности нарушителей федерального законодательства в области ветеринарии. Изучение «Правил организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов». Изучение Регламента представления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства. Составление форм отчетности по госветнадзору.	50	№ 1,2

В процессе изучения вопросов используется основная и дополнительная литература, указанная в таблицах 9.1 и 9.2, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица 9.4), профессиональные базы данных и справочные материалы (таблица 9.5).

7 Образовательные технологии

Таблица 7.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (очная форма обучения)

№ раздела	Вид занятия	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	2	3	
1	Лек	Интерактивная лекция. Федеральное законодательство в области ветеринарии.	4

		Правовые акты субъектов РФ в области ветеринарии.	
2	Лек	Интерактивная лекция. Организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации. Положение о госветнадзоре в РФ. Положение о госветнадзоре в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов. Выдача разрешений на ввоз, вывоз и транзит животных, продукции, кормов, кормовых добавок, лекарственных средств, подкарантинной продукции. Госветнадзор в системе Министерства внутренних дел РФ, Министерства обороны РФ.	4
3	Лек	Интерактивная лекция. Международное сотрудничество в области ветеринарии. Международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах.	4
1	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Основные термины и понятия государственного ветеринарно-санитарного надзора.	4
1	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Федеральное законодательство в области ветеринарии. Правовые акты субъектов РФ в области ветеринарии.	4
2	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Положение о госветнадзоре в РФ. Положение о госветнадзоре в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов.	2
2	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Выдача разрешений на ввоз, вывоз и транзит животных, продукции, кормов, кормовых добавок,	4

		лекарственных средств, подкарантинной продукции.	
2	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Ветеринарное дело в субъектах РФ. Государственная ветеринарная инспекция субъектов РФ.	2
2	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Положения подразделений госветнадзора на перерабатывающих предприятиях. Государственная лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы на рынках.	4
2	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Организационная структура ветеринарной службы на территории сельского района. Объекты госветнадзора. Система госветнадзора.	4
2	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Организация госветнадзора в животноводческих хозяйствах, молочных, свиноводческих и овцеводческих комплексах, на птицефабриках, в крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах граждан. Проверка ветеринарных учреждений.	4
2	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Объекты, система и задачи государственного ветеринарного надзора на транспорте. Государственный ветеринарный надзор на железнодорожном транспорте. Государственный ветеринарный надзор на шоссейных и грунтовых дорогах.	2
3	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации.	6
3	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Международное	4

		сотрудничество в области ветеринарии. Международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах.	
4	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии. Административная и уголовная ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии и правовых актов субъектов РФ	4
4	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов	4

Таблица 7.2.2 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (заочная форма обучения)

№ раздела	Вид занятия	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	2	3	
2	Лек	Интерактивная лекция. Организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации. Положение о госветнадзоре в РФ. Положение о госветнадзоре в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов. Выдача разрешений на ввоз, вывоз и транзит животных, продукции, кормов, кормовых добавок, лекарственных средств, подкарантинной продукции. Госветнадзор в системе Министерства внутренних дел РФ, Министерства обороны РФ.	2
2	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Ветеринарное дело в субъектах РФ. Государственная ветеринарная инспекция	2

		субъектов РФ.	
3	Лаб	Работа в малых группах, анализ конкретных ситуаций. Международное сотрудничество в области ветеринарии. Международные ветеринарные организации и ветеринарная служба в зарубежных странах.	2

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел, представлен в Приложении к рабочей программе дисциплины.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1– Основная литература по дисциплине

№ п/ п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающи хся
1	Никитин, И.Н. Организация ветеринарного дела [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 288 с. https://e.lanbook.com/reader/book/5847/#1		

Таблица 9.2– Дополнительная литература по дисциплине

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающи хся
1	Урбан, В.Г. Сборник нормативно-правовых документов по ветеринарно-санитарной экспертизе мяса и мясопродуктов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2010. — 384 с. https://e.lanbook.com/reader/book/395/#1		
2	Ветеринарно-санитарная экспертиза: Учебник/Кунаков А. А., Уша Б. В., Кальницкая		

О. И., Под ред. Кунакова А. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=504977		
---	--	--

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс http://www.edu.ru/	Режим доступа: свободный
2	Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс http://fcior.edu.ru/	Режим доступа: свободный
3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс http://window.edu.ru/	Режим доступа: свободный
4	Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс http://ict.edu.ru/	Режим доступа: свободный
5	Российский портал открытого образования // Электронный ресурс http://openet.edu.ru/	Режим доступа: свободный
6	Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов // Электронный ресурс http://ndce.edu.ru/	Режим доступа: свободный
7	Электронно-библиотечная система «AgriLib» // Электронный ресурс http://ebs.rgazu.ru/	Режим доступа: свободный
8	Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика» // Электронный ресурс http://www.bibliorossica.com/	Режим доступа: свободный
9	Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» // Электронный ресурс http://www.knigafund.ru/	Режим доступа: свободный
10	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс http://e.lanbook.com/	Режим доступа: свободный
11	Библиотека «Книгосайт» // Электронный ресурс http://knigosite.ru/	Режим доступа: свободный
12	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс http://znanium.com/	Режим доступа: свободный
13	Электронно-библиотечная система «BiblioStor-M» // Электронный ресурс http://bibliostorm.ru/	Режим доступа: свободный
14	Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» // Электронный ресурс http://www.book.ru/	Режим доступа: свободный
15	Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» // Электронный ресурс http://ibooks.ru/	Режим доступа: свободный
16	Электронно-библиотечная система «IQlib» // Электронный ресурс http://www.iqlib.ru/	Режим доступа: свободный
17	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» // Электронный ресурс http://www.iprbookshop.ru/	Режим доступа: свободный
18	Электронная библиотека книг «Bukoteka.ru» // Электронный ресурс http://bukoteka.ru/	Режим доступа: свободный

	Электронный ресурс http://bukoteka.ru/	свободный
--	--	-----------

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	СПС КонсультантПлюс: Версия Проф (Номер дистрибутива 491640)	<i>Договор об информационной поддержке с ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года</i>
2	СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение (Номер дистрибутива 36805)	
3	СПС КонсультантПлюс: Пензенский выпуск (Номер дистрибутива 70258)	Помещения для самостоятельной работы: аудитория №5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория №4207 Помещение для самостоятельной работы. Компьютерный класс аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
5	Информационный ресурс "Официальная статистика" по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	http://pnz.gks.ru http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/ <i>информация в свободном доступе</i> помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
6	Информационный ресурс "Официальная статистика" -	http://www.gks.ru http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rossta

	<p>официальный сайт Федеральной службы государственной статистики</p>	<p><u>t/ru/statistics/accounts/</u> (информация в свободном доступе) помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
--	---	---

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационно правовой системы	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau) - собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация	Объем записей – более 28,3 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnshb.ru/wlib/	Коллекции: Новые поступления Книги Журналы Авторефераты Статьи БД «ГМО»	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&un=s_vkat&p1=&em=c2R	Объем документов Сводного	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети

		каталога – около 500 тыс. Объём записей Сводного каталога – около 400 тыс.	университета по IP-адресам; с личных ПК
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> - Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов-Издательство Лань ЭБС ЛАНЬ»; - Коллекция «Единая профессиональная база знаний Издательства Лань для СПО ЭБС ЛАНЬ»; - Коллекция Биология – Издательство Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова ЭБС ЛАНЬ; - Журналы (более 950 названий) - Сетевая электронная библиотека аграрных вузов - Консорциум сетевых электронных библиотек 	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> - Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета 	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:

7	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	Пользовательская коллекция, сформированная по заявкам кафедр технологического и экономического факультетов университета	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Полная коллекция на все материалы Открытая библиотека	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
9	Электронно-библиотечная система "AgriLib" Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (http://ebs.rgazu.ru/) - сторонняя	Электронные научные и учебно-методические ресурсы сельскохозяйственного, агротехнологического и других смежных направлений, объединённые по тематическим и целевым признакам; система снабжена каталогом	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
10	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	- Подписка Пензенского ГАУ на коллекцию из 23 российских журналов в полнотекстовом электронном виде - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 7 800 российских	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для

		научно-технических журналов, в том числе более 6 600 журналов в открытом доступе	библиографическог о поиска, просмотра оглавления журналов.
1 1	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> - Пензенская электронная библиотека - WEB-ресурсы - Электронный каталог Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова - Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае - Имиджевый каталог - Сводный каталог - Каталог журналов г. Пензы - Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова) - Страницы истории пензенского края начала 20 века - Каталог обязательного экземпляра 	Доступ свободный
1 2	Российская государственная библиотека (https://www.rsl.ru/?f=46) - сторонняя	Библиографичес кие базы данных Удаленные сетевые ресурсы Ресурсы в свободном доступе.	Доступ свободный

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2018)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	СПС КонсультантПлюс: Версия Проф (Номер дистрибутива 491640)*	<i>Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 03 мая 2018 года</i>
2	СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение (Номер дистрибутива 36805)*	помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
3	СПС КонсультантПлюс: Пензенский выпуск (Номер дистрибутива 70258)*	
4	СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы (Номер дистрибутива 556828)	
5	СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов - номер дистрибутива (Номер дистрибутива 124525)	
6	СС Деловые бумаги (Номер дистрибутива 251950)	
7	Консультации для бюджетных организаций (Номер дистрибутива 109929)	
8	Информационный ресурс "Официальная статистика" по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	http://pnz.gks.ru http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/ информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
9	Информационный ресурс "Официальная статистика" -	http://www.gks.ru http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat

официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	/ru/statistics/accounts/ информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
--	--

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2019)

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://www.rucont.ru/collections/72?isb2b=true) – собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Объем записей – более 24 тыс. Объем документов Сводного каталога – 355101 Объем записей Сводного каталога – 214278	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Коллекции: – Ветеринария и сельское хозяйство – Издательство Лань – Биология – Издательство Московского государственного	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через

		университета им. М.В. Ломоносова - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета	Личный кабинет по индивидуальном у аутентификатору (логин/пароль)
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (www.rucont.ru)- сторонняя	- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальном у аутентификатору (логин/пароль)
5	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальном у аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751
6	Электронно –библиотечная система «ЮРАЙТ» (www.biblio-online.ru) сторонняя	Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальном у аутентификатору (логин/пароль)
7	Электронно- библиотечная система «BOOK.ru» (Издательство «КНОРУС») – сторонняя	Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по

			индивидуальном у аутентификатору (логин/пароль)
8	Электронно- библиотечная система «Agrilib» (www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя	Электронные научные и учебно-методические ресурсы сельскохозяйственного, агротехнологического и других смежных направлений.	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальном у аутентификатору (логин/пароль) Регистрационны й код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
9	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (www.academia-moscow.ru)-сторонняя	Электронные учебные издания Издательского центра «Академия» для обучающихся факультета СПО (колледжа)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальном у аутентификатору (логин/пароль)
10	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) www.cnsnb.ru www.cnsnb.ru - сторонняя	- БД «АГРОС» - БД «AGRIS» - Электронная Научная Сельскохозяйственная Библиотека (ЭНСХБ) -Электронная библиотека Сводного каталога библиотек АПК Ресурсы открытого доступа: -БД DirectoryofOpenAccess Journals (DOAJ) – (журналы открытого доступа, Университет г. Лунд, Швеция), обеспечивающую открытый доступ к полнотекстовым материалам научных и академических журналов на	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ

		<p>различных языках, поддерживающих систему контроля качества публикуемых статей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Коллекции журналов открытого доступа Web of Science и Scopus <p>Лицензионные ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Платформа SpringerLink: https://link.springer.com/ - Платформа Nature: https://www.nature.com/siteindex/index.html - База данных SpringerMaterials: http://materials.springer.com/ - База данных zbMath: https://zbmath.org/ - База данных Nano: https://goo.gl/PdhJdo - The Agricultural & Environmental Science Database - Scopus https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic - Web of Science https://login.webofknowledge.com/error/Error?PathInfo=%2F&Error=IPError - SCIECEDIRECT https://www.sciencedirect.com 	
11	<p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подписка Пензенского ГАУ на 22 журнала - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 6 000 российских научно-технических журналов, в том числе более 5 600 журналов в открытом доступе 	<p>Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей</p> <p>Неограниченный доступ с личных</p>

			компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
12	Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф) - сторонняя	Коллекции: - Научная и учебная литература - Периодические издания	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
13	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ (www.polpred.com) - сторонняя	В рубрикаторе 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 17000 первых лиц. Ежедневно тысячи новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 20 лет. Агропром в РФ и за рубежом — самый крупный в рунете сайт новостей и аналитики СМИ по данной теме.	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
14	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) www.uisrussia.msu.ru - сторонняя	Комплекс баз данных « <u>Регионы России</u> », « <u>Регионы России: оперативная статистика</u> », « <u>Дети России</u> », « <u>Финансовая статистика</u> » на основе данных Росстата и других государственных ведомств.	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
15	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	Законодательство, Судебная практика, Финансовые консультации, Комментарии законодательства,	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля

		Формы документов, Международные правовые акты, Технические нормы и правила. Электронные версии книг и научных журналов, другие информационные ресурсы	
16	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (www.cyberleninka.ru) - сторонняя	База данных журналов по различным научным темам	Доступ свободный
17	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (www.window.edu.ru)- сторонняя	- Электронные версии учебных материалов из библиотек вузов различных регионов России- научная и методическая литература; - Ссылки на все лучшие образовательные ресурсы России: сайты вузов, олимпиад, музеев, выставок, образовательные стандарты и т.д. - Методические пособия, программные продукты,, периодические издания, журналы.	Доступ свободный
18	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (НИУ «Высшая школа экономики») (www.ecsocman.hse.ru)	Открытый образовательный ресурс по экономическим наукам и дисциплинам	Доступ свободный
19	Образовательный видеоportal Univertv.ru (www.univertv.ru)	Открытый образовательный видеоportal	Доступ свободный
20	Электронная библиотека учебных материалов по химии (www.chem.msu.ru) - сторонняя	Открытый образовательный портал	Доступ свободный
21	Репозиторий Министерства сельского хозяйства РФ (http://elbib.mcsx.ru)	Открытая база данных	Доступ свободный
23	Ветеринарная онлайн-библиотека (http:// vetlib.ru)- сторонняя	Ветеринария	Доступ свободный
24	Факультет ветеринарной медицины Новосибирского ГАУ (http:// vetfac.nsau.edu.ru)-сторонняя	- Книги по ветеринарии - Авторефераты диссертаций	Доступ свободный
25	Система автоматизированного сбора и анализа статистической информации АПК (http://agrostat.aris.ru) - сторонняя	Статистическая информация по проблематике АПК	Доступ свободный

26	Специализированный центр учета в агропромышленном комплексе (http://cri.mcx.ru/#/) - сторонняя	- Мониторинг рынков АПК - Отраслевая информация	Доступ свободный
27	ФГБУ «Аналитический центр Минсельхоза России» (www.mcxas.ru) - сторонняя	Информационно-аналитическое сопровождение сельского хозяйства - Мониторинг земель сельскохозяйственного назначения - Еженедельный мониторинг состояния АПК	Доступ свободный
28	Технологический портал Минсельхоза России. Открытые данные (http://usmt.mcx.ru/opendata/list.xml) - сторонняя	Статистика по актуальной технике и видам владельцев	Доступ свободный
29	Федеральная служба государственной статистики (www.gks.ru) - сторонняя	- Официальные статистические материалы - Журнал «Вопросы статистики» за 2010-2018 гг. (содержание и аннотации)	Доступ свободный
30	Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) - сторонняя	- Информационно-правовая система «Законодательство России» - Свод законов Российской империи - Архив периодических изданий	Доступ свободный
31	Единый портал бюджетной системы РФ (http://budget.gov.ru) - сторонняя	Бюджетная система Бюджет Регионы Госсектор	Доступ свободный
32	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru) - сторонняя	Открытые образовательные ресурсы	Доступ свободный
33	Национальная платформа «Открытое образование» (www.openedu.ru) - сторонняя	324 онлайн-курса по базовым дисциплинам	Доступ свободный
34	Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» (http://www.ict.edu.ru) - сторонняя	Библиотека полнотекстовых учебных и методических материалов открытого доступа	Доступ свободный
35	Российский портал глобальной сети дистанционного образования (http://www.cito.ru/gdenet/) - сторонняя	Образовательный сайт Экономика образования и управление образованием Образование взрослых. Повышение квалификации. Самообразование	Доступ свободный
36	Портал Электронная библиотека: Библиотека	Каталог Электронной	Доступ

	диссертаций (http://diss.rsl.ru) - сторонняя	библиотеки диссертаций	свободный
37	Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС (http://arbicon.ru) - сторонняя	Библиографические базы данных	Доступ свободный
38	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова (http://liblermont.ru) - сторонняя	Электронный каталог Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае Имиджевый каталог Сводный каталог Каталог журналов г. Пензы Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова)	Доступ свободный
39	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (http://pnz.gks.ru) - сторонняя	Официальные материалы Электронные версии публикаций статистических изданий	Доступ свободный
40	ФГБНУ «Федеральный институт промышленной собственности». Отделение «Всероссийская патентно-техническая библиотека» (http://www1.fips.ru)- сторонняя	Электронный каталог патентно-правовой литературы	Доступ свободный
41	Сводный каталог библиотек России (http://www.nils.ru/?=pskbr) - сторонняя	Библиографическая база данных	Доступ свободный
42	Единый электронный каталог Российской государственной библиотеки(www.rsl.ru) - сторонняя	Библиографическая база данных	Доступ свободный
43	ФГБНУ «РОСИНФОРМАГРОТЕХ» (www.rosinformagrotech.ru) - сторонняя	Электронные версии справочников, каталогов, нормативов, Полнотекстовые архивы периодических изданий:- журнал «Информационный бюллетень Министерства сельского хозяйства РФ (2007-2018)» - журнал «Техника и оборудование для села» (2008-2018) - реферативный журнал «Инженерно-техническое обеспечение АПК» (2002-2017) Открытые отраслевые	Доступ свободный

		<p>базы данных</p> <p>Документаль ная база данных "Инженерно- техническое обеспечение АПК"</p> <p>Фактографич еская база данных "Машины и оборудование для сельскохозяйственног о производства"</p> <p>База данных агротехнологий</p> <p>База данных протоколов испытаний сельскохозяйственной техники</p> <p>База данных результатов научно- технической деятельности (БД РНТД) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации</p> <p>База данных результатов интеллектуальной деятельности (БД РИД) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации</p> <p>Электронный каталог новых поступлений ФГБНУ "Росинформагротех"</p> <p>Электронная библиотека ФГБНУ "Росинформагротех"</p> <p>Федеральная БД научных исследований, передового опыта и инноваций в АПК</p> <p>Опытная база данных "Наилучшие доступные технологии в агропромышленном комплексе (НДТ в АПК)"</p>	
--	--	---	--

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных

**справочных систем), используемых при осуществлении
образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2020)**

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Система «Консультант Плюс» (СПС Консультант Плюс: Версия Проф - номер дистрибутива 491640	Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.). Помещения для самостоятельной работы: Аудитория №5202 Читальный зал гуманитарных
2	Эксперт-приложение - номер дистрибутива 36805; Пензенский выпуск - номер дистрибутива 70258	наук, электронный читальный зал Аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
3	Skype	<i>Freeware (бесплатное ПО), б/н</i> Помещения для самостоятельной работы: Аудитория №5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
4	Информационный ресурс "Официальная статистика" по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	http://pnz.gks.ru http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/ <i>информация в свободном доступе</i> помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
5	Информационный ресурс	http://www.gks.ru

<p>"Официальная статистика" - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики</p>	<p>http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/ (информация в свободном доступе) помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
--	--

Редакция от 01.09.2021

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/ п	Наименование	Условия доступа
1.	<p>Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация</p>	<p>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.</p>
2.	<p>Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек</p>	<p>Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств,</p>

	<i>АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация</i>	<i>имеющих выход в Интернет</i>
3.	<i>Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя</i>	<i>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP- адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы</i>
4.	<i>Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руcont» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя</i>	<i>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP- адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:</i>
5.	<i>Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя</i>	<i>С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа</i>
6.	<i>Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://urait.ru/)</i>	<i>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP- адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет</i>
7.	<i>Электронно- библиотечная</i>	<i>С любого компьютера локальной</i>

	<p><i>система «Agrilib»</i> <i>(www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя</i></p>	<p><i>сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводит только один раз).</i></p>
8.	<p><i>Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (www.academia-moscow.ru)- сторонняя</i></p>	<p><i>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)</i></p>
9.	<p><i>Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) www.cnshb.ru www.цнсхб.рф - сторонняя</i></p>	<p><i>Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору</i></p>
10.	<p><i>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя</i></p>	<p><i>Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных</i></p>

		<i>компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.</i>
11.	<i>Национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru) - сторонняя</i>	<i>В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)</i>
12.	<i>База данных POLPRED.COM Обзор СМИ (https://polpred.com/news) - сторонняя</i>	<i>С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)</i>
13.	<i>Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) https://www.uisrussia.msu.ru/ - сторонняя</i>	<i>С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)</i>
14.	<i>Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя</i>	<i>В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля</i>
15.	<i>Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
16.	<i>Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам</i>	<i>Доступ свободный</i>

	<i>(http://window.edu.ru/)- сторонняя</i>	
17.	<i>Ресурсы Федерального центра информационно- образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/- сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
18.	<i>Открытый образовательный видеопортал Univertv.ru (http://univertv.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
19.	<i>Электронная библиотека учебных материалов по химии (http://www.chem.msu.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
20.	<i>Репозиторий Министерства сельского хозяйства РФ (http:// elib.mcx.ru/)- сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
21.	<i>Сайт факультета ветеринарной медицины Новосибирского ГАУ (http:// vetfac.nsau.edu.ru) сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
22.	<i>ФГБУ «Аналитический центр Минсельхоза России» (https://www.mcxac.ru/ - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2022)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
2	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collectiон/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы

4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Электронно- библиотечная система «Agrilib» (www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
-------	---	---	---	--

1	Организация государственного ветеринарного санитарного контроля	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Пензенская обл., г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30. Учебно-лабораторный корпус, лит. Б (корпус №4) Аудитория 4317 Лаборатория общей биологии	Мебель 1. Стол-парта – 8 шт. 2. Стулья – 1 шт. 3. Стол письменный – 1 шт. 4. Жалюзи – 3 шт. 5. Кафедра – 1 шт. 6. Стол лаб. – 3 шт. 7. Посуда лабораторная Технические средства 1. Доска интерактивная -1 шт; 2. Проектор – 1 шт. 3. Микроскоп – 2 шт.; Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.) 1. Плакаты, выставочные образцы	-
2	Организация государственного ветеринарного санитарного контроля	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д.30, учебно-лабораторный корпус, лит.Бс3 (корпус №4) Аудитория 4323	Мебель 1. Стол-парта – 50 шт. 2. Доска – 1 шт. 3. Стулья – 1 шт. 4. Кафедра – 1 шт. 5. Жалюзи – 6 шт. Технические средства Переносное мультимедийное оборудование: Ноутбук Lenovo B590	Intel Celeron, 2.16 GHz, 2048 Mb 1. MS Windows 8.1 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) 2. MS Office 2010 (лицензия №661403663) 3. Kaspersky Endpoint Security for Windows 4. 7-zip (GNU GPL) 5. Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)

3	Организация государственного ветеринарно-санитарного надзора	<p>аудитория №4207</p> <p><i>Помещение самостоятельной работы</i> для</p> <p>Компьютерный класс</p> <p>*Кабинет информационных технологий профессиональной деятельности в</p>	<p>Мебель</p> <p>1. Стол аудиторный 2-х местный – 9 шт.;</p> <p>2. Скамья аудиторная 2-х местная – 8 шт.;</p> <p>3. Компьютерный стол – 13 шт.;</p> <p>4. Стол компьютерный двух тумбовый – 1 шт.;</p> <p>5. Стул жесткий – 12 шт.;</p> <p>6. Стул мягкий – 1 шт.;</p> <p>7. Кресло офисное – 1 шт.;</p> <p>8. Шкаф угловой – 1 шт.;</p> <p>9. Корзина – 2 шт.;</p> <p>10. Огнетушитель – 1 шт.;</p> <p>11. Жалюзи – 3 шт.;</p> <p>12. Настенная вешалка – 1 шт.;</p> <p>13. Доска маркерная – 1 шт.</p> <p>Технические средства</p> <p>1. Компьютер Celeron 1,60 GHz, 1024 Mb – 2 шт.</p> <p>2. Компьютер Celeron 1,80 GHz, 1024 Mb – 2 шт.</p> <p>3. Компьютер Celeron 2,80 GHz, 1024 Mb – 9 шт.</p>	<p>MSWindowsXP P (лицензия №18572459)</p> <p>MSOffice 2007 (лицензия №46298560)</p> <p>или MSOffice 2010 (лицензия №60774449)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия №0B00-170503-134144-107-104)</p> <p>Unreal Commander (GNU GPL)</p> <p>Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License)</p> <p>7-zip (GNU GPL)</p> <p>СПС КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года) (не гарантирован а работа на</p>
---	--	--	--	--

				<p>Windows XP)</p> <p>QBasic (Freeware)</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета Выход в Интернет</p>
4	Организация государственного ветеринарно-санитарного контроля	<p><i>Помещение для самостоятельной работы</i> аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>	<p>Мебель</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол читательский -72 шт. 2. Стол компьютерный -6 шт. 3. Стол одностумбовый - 1 шт. 5. Стул – 84 шт. 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт. <p>Технические средства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.КомпьютерPentium 2,90 GHz, 2048 Mb – 1 шт. 2.КомпьютерPentium 2,90 GHz, 4096 Mb – 2 шт. 3.КомпьютерCore 2DUO 2,66 GHz, 4096 Mb -1 шт. 	<p>MS Windows 7 (лицензия № 46298560)</p> <p>MS Office 2010 (лицензия № 60774449)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B0 0170503-134144107-104)</p> <p>Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p> <p>7-zip (GNU GPL)</p> <p>Unreal Commander (GNU GPL)</p> <p>СПС КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке» с</p>

				<p>ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года) (не гарантирована работа на Windows XP)</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета Выход в Интернет</p>
5	Организация государственного ветеринарного - санитарного контроля	<p><i>Помещение для самостоятельной работы</i></p> <p>аудитория № 5202</p> <p>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p>	<p>Мебель</p> <p>1. стол читательский - 29 шт.</p> <p>2. стол компьютерный - 10 шт.</p> <p>3. стул - 39 шт.</p> <p>4. шкаф - витрина для выставок - 3 шт.</p> <p>Технические средства</p> <p>1. Компьютер Celeron 2,50 GHz, 2048 Mb – 1 шт.</p> <p>2. Компьютер Celeron 1,60 GHz, 1024 Mb – 1 шт.</p> <p>3. Компьютер Celeron 2,20 GHz, 1024 Mb – 1 шт.</p> <p>4. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 1024 Mb – 1 шт.</p> <p>5. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 768 Mb – 1 шт.</p> <p>6. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 512 Mb – 1 шт.</p>	<p>MS Windows XP (лицензия № 18572459)</p> <p>MS Office 2010 (лицензия № 60774449) или Libre Office (GNU GPL)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B0 0170503-134144107-104)</p> <p>Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Windows XP)</p> <p>7-zip (GNU</p>

				<p>GPL)</p> <p>UnrealCommander (GNU GPL)</p> <p>СПС КонсультантПлюс(Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года) (не гарантирована работа на Windows XP)</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет</p>
6	Организация государственного ветеринарно-санитарного контроля	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Пензенская обл., г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30. учебно-лабораторный корпус, лит. Бс3 (корпус №4) Аудитория 4445 Межфакультетская биохимическая лаборатория</p>	<p>Мебель</p> <p>Стол лабораторный – 9 шт; Стол письменный – 1 шт.; Шкаф хирургический -12 шт.;</p> <p>Технические средства</p> <p>Анализатор – 1 шт.; Весы – 1 шт.; Фотометр ИФА – 1 шт.; Термошейкер – 1шт.; Микроскоп Levenhuk – 1 шт.; Ноутбук Lenovo - 1шт.; Центрифуга – 3 шт.; Спектрофотометр – 1шт.; Роторно-вакуумный испаритель – 1шт.; Встряхиватель – 1шт.; Компрессор – 1 шт.; Водяная баня – 1 шт.; Печь СНОЛ – 1шт.; Холодильник – 1шт.; Вытяжной шкаф – 1шт.; Источник напряжения – 1 шт.;</p>	<p>Ноутбук Lenovo B590 MS Windows 8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием)</p> <p>MS Office 2010 (лицензия №61403663)</p> <p>7-zip (GNU GPL)</p> <p>Unreal Commander</p>

			Анализатор качества молока - 1 шт. Программное обеспечение Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.)	(GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00- 170503- 134144-107- 104)
--	--	--	--	---

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

(редакция от 01.09.2018)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Организация государственного ветеринарно-санитарного контроля	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Пензенская обл., г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30. Учебно-лабораторный корпус, лит. Б (корпус №4) Аудитория 4317 Лаборатория общей биологии	Мебель 1. Стол-парта – 8 шт. 2. Стулья – 1 шт. 3. Стол письменный – 1 шт. 4. Жалюзи – 3 шт. 5. Кафедра – 1 шт. 6. Стол лаб. – 3 шт. 7. Посуда лабораторная Технические средства 1. Доска интерактивная -1 шт; 2. Проектор – 1 шт. 3. Микроскоп – 2 шт.; Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.) 1. Плакаты, выставочные образцы	-
2	Организация государственного ветеринарно-санитарного контроля	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д.30, учебно-лабораторный корпус, лит.Бс3 (корпус №4) Аудитория 4323	Мебель 1. Стол-парта – 50 шт. 2. Доска – 1 шт. 3. Стулья – 1 шт. 4. Кафедра – 1 шт. 5. Жалюзи – 6 шт. Технические средства Переносное мультимедийное оборудование: Ноутбук Lenovo B590	Intel Celeron, 2.16 GHz, 2048 Mb 6. MS Windows 8.1 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) 7. MS Office 2010 (лицензия №661403663) 8. Kaspersky Endpoint Security for Windows

				9.7-zip (GNU GPL) 10. Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)
3	Организация государственного ветеринарно-санитарного контроля	аудитория №4207 <i>Помещение самостоятельной работы</i> Компьютерный класс *Кабинет информационных технологий профессиональной деятельности	Мебель 1. Стол аудиторный 2-х местный – 9 шт.; 2. Скамья аудиторная 2-х местная – 8 шт.; 3. Компьютерный стол – 13 шт.; 4. Стол компьютерный двух тумбовый – 1 шт.; 5. Стул жесткий – 12 шт.; 6. Стул мягкий – 1 шт.; 7. Кресло офисное – 1 шт.; 8. Шкаф угловой – 1 шт.; 9. Корзина – 2 шт.; 10. Огнетушитель – 1 шт. 11. Жалюзи – 3 шт.; 12. Настенная вешалка – 1 шт.; 13. Доска маркерная – 1 шт. Технические средства 1. Компьютер Celeron 1,60 GHz, 1024 Mb – 2 шт. 2. Компьютер Celeron 1,80 GHz, 1024 Mb – 2 шт. 3. Компьютер Celeron 2,80 GHz, 1024 Mb – 9 шт.	MSWindowsXP (лицензия №18572459) MSOffice 2007 (лицензия №46298560) или MSOffice 2010 (лицензия №60774449) Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия №0B00-180528-071646-623-441) Unreal Commander (GNU GPL) Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) 7-zip (GNU GPL) СПС КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке) с

				<p>ООО «Агентство деловой информации» от 03 мая 2018 года) (не гарантирован а работа на Windows XP) QBasic (Freeware)</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета</p> <p>Выход в Интернет</p>
4	Организация государственного ветеринарного - санитарного контроля	<p><i>Помещение для самостоятельной работы</i> аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>	<p>Мебель</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол читательский -72 шт. 2. Стол компьютерный -6 шт. 3. Стол однотумбовый - 1 шт. 5. Стул – 84 шт. 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт. <p>Технические средства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.КомпьютерPentium 2,90 GHz, 2048 Mb – 1 шт. 2.КомпьютерPentium 2,90 GHz, 4096 Mb – 2 шт. 3.КомпьютерCore 2DUO 2,66 GHz, 4096 Mb -1 шт. 	<p>MS Windows 7 (лицензия № 46298560)</p> <p>MS Office 2010 (лицензия № 60774449)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия № 0B00-180528-071646-623-441)</p> <p>Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p> <p>7-zip (GNU GPL)</p> <p>Unreal Commander</p>

				<p>(GNU GPL)</p> <p>СПС КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 03 мая 2018 года) (не гарантирован а работа на WindowsXP)</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета Выход в Интернет</p>
5	Организация государственного ветеринарно-санитарного контроля	<p><i>Помещение для самостоятельной работы</i></p> <p>аудитория № 5202</p> <p>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p>	<p>Мебель</p> <p>1. стол читательский – 29 шт. 2. стол компьютерный – 10 шт. 3. стул -39 шт. 4. шкаф – витрина для выставок – 3шт.</p> <p>Технические средства</p> <p>1. Компьютер Celeron 2,50 GHz, 2048 Mb – 1 шт. 2. Компьютер Celeron 1,60 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 3. Компьютер Pentium 3,70 GHz, 8192 Mb – 3 шт. 4. Компьютер Celeron 2,20 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 5. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 1024 Mb – 1 шт. 6. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 768 Mb – 1 шт. 7. Компьютер Celeron 3,00 GHz, 512 Mb – 1 шт.</p>	<p>MS Windows 10 (лицензия № 69766168) или MS Windows XP (лицензия № 18572459)</p> <p>MS Office 2016 (лицензия № 69766168) или Libre Office (GNU GPL)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия № 0B00-180528-</p>

				<p>071646-623-441)</p> <p>Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Windows XP)</p> <p>Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на Windows 7 и выше)</p> <p>7-zip (GNUGPL)</p> <p>UnrealCommander (GNUGPL)</p> <p>СПС КонсультантПлюс(Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 03 мая 2018 года) (не гарантирована работа на Windows XP)</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета Выход в</p>
--	--	--	--	--

				Интернет
6	Организация государственного ветеринарного санитарного контроля	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д.30. Учебно-лабораторный корпус, литер. Бс3 Аудитория 4444</p>	<p>Мебель Стол лабораторный – 6 шт; Стол письменный – 1 шт.; Шкаф лабораторный – 2 шт.</p> <p>Технические средства 1. Термостат «Терцик» - 1 шт.; 2. Термостат суховоздушный – 1шт.; 3. Трансиллюминатор УВТ1 – 1 шт.; 4. УФ –бокс для ПЦР – 2 шт.; 5. Центрифуга настольная – 2шт.; 6. Прибор для горизонтального электрофореза – 1 шт.</p> <p>Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д</p>	<p>Ноутбук Lenovo B590 MS Windows 8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) MS Office 2010 (лицензия №61403663) 7-zip (GNU GPL) Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-180528-071646-623-441)</p>

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(редакция от 01.09.2019)

№	Наименование	Наименование	Оснащенность	Перечень
п/п	дисциплины в соответствии с учебным планом	специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего

				о документа
1	Организация государственного ветеринарно- санитарного надзора	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4320 <i>Лаборатория биологической, пищевой химии и биотехнологии</i>	Специализированная мебель: Учебная мебель, доска, мультимедийное оборудование. 1. Стол лабораторный – 9 шт.; 2. Стол письменный – 1 шт.; 3. Шкаф хирургический – 1 шт.; 4. Жалюзи – 4 шт. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: 1. Анализатор – 1 шт.; 2. Весы – 1 шт.; 3. Фотометр ИФА – 1 шт.; 4. Термошейкер – 1 шт.; 5. Микроскоп Levenhuk – 1 шт.;	Набор демонстрационного оборудования (мобильный)

		6. Центрифуга – 3 шт.; 7. Спектрофотометр – 1 шт.; 9. Роторно-вакуумный испаритель – 1 шт.; 10. Встряхиватель – 1 шт.; 11. Компрессор – 1 шт.; 12. Водяная баня – 1 шт.; 13. Печь СНОЛ – 1 шт.; 14. Холодильник – 1 шт.; 15. Вытяжной шкаф – 1 шт.; 16. Источник напряжения – 1 шт.; 17. Анализатор качества молока – 1 шт. Плакаты.	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и	Специализированная мебель: Стол лабораторный – 11 шт.; Стол письменный – 1 шт.; Вытяжной шкаф – 1 шт.; Шкаф хирургический – 1	MS Windows 8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием); • MS Office 2010 (лицензия № 61403663); • Kaspersky Endpoint Security

		<p>индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>440014</p> <p>Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 4445</p> <p><i>Межфакультетская биохимическая лаборатория</i></p>	<p>шт.</p> <p>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>1. Анализатор – 1 шт.;</p> <p>2. Весы – 1 шт.;</p> <p>3. Фотометр ИФА – 1 шт.;</p> <p>4. Термошейкер – 1 шт.;</p> <p>5. Микроскоп Levenhuk – 1 шт.;</p> <p>6. Центрифуга – 3 шт.;</p> <p>7. Спектрофотометр СФ-46 – 1 шт.;</p> <p>8. Роторно-вакуумный испаритель – 1 шт.;</p> <p>9. Встряхиватель – 1 шт.;</p> <p>10. Компрессор – 1 шт.;</p> <p>11. Водяная баня – 1 шт.;</p> <p>12. Печь СНОЛ – 1 шт.;</p>	<p>for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License). <p>Плакаты.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</p> <p>Ноутбук – 1 шт.</p>
--	--	--	---	--

			13. Холодильник – 1 шт.; 14. Гомогенизатор – 1 шт.; 15. Анализатор качества молока – 1 шт.; 16. Нитрат-тестер – 1 шт.; 17. Фотоколориметр КФК-2 – 1 шт.	
		Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5105	Специализированная мебель: Парты – 48 шт.; Стол аудиторный – 1 шт.; Стул – 1 шт.; Доска классная – 2 шт.; Трибуна – 1 шт.; Шкаф – 1 шт. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: • MS Windows XP (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием);	Набор демонстрационного оборудования (стационарный): Экран – 1 шт.; Интерактивная панель – 1 шт.; Проектор – 1 шт.; Акустическая система – 2 шт.; Микрофон – 2 шт.; Персональный компьютер – 1 шт.

			<ul style="list-style-type: none"> • MS Office 2010 (60774449, 2012); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • 7-zip (GNU GPL). Плакаты.	
		Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и помещение для самостоятельной работы 440014	Специализированная мебель: <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол аудиторный 2-х местный – 9 шт.; 2. Скамья аудиторная 2-х местная – 8 шт.; 3. Компьютерный стол – 13 шт.; 4. Стол компьютерный двух тумбовый – 1 шт.; 5. Стул жесткий – 12 шт.; 6. Стул мягкий – 1 шт.; 7. Кресло офисное – 1 шт.; 8. Шкаф угловой – 1 шт.; 9. Корзина – 2 шт.; 10. Огнетушитель – 	Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: Персональный компьютер – 13 шт. <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • Mozilla Firefox

		<p>Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4207 <i>Компьютерный класс</i></p>	<p>1 шт.; 11. Жалюзи – 3 шт.; 12. Настенная вешалка – 1 шт.; 13. Доска маркерная – 1 шт.</p>	<p>(GNU Lesser General Public License);</p> <ul style="list-style-type: none"> • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.); • FreeBASIC (GNU GPL). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p> <p>Плакаты Компьютер и безопасность.</p>
--	--	--	--	---

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(редакция от 01.09.2020)

№ п \ п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с УП	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	Организация государственного ветеринарно-санитарного надзора	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4323 <i>«Образовательный центр «ДАМАТЕ»</i> <i>Современные технологии переработки мяса индейки и молока ГК «Дамате»»</i>	Специализированная мебель: столы-парты, магнитно-маркерная доска, мягкие стулья, кафедра, стенды. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, проектор, колонки, экран.	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (87550822, 2019); • MS Office 2019 (87550822, 2019); • СПС «Консультант Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))
		Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;	Специализированная мебель: учебная мебель, доска, мультимедийное оборудование, столы лабораторные, стол письменный, шкаф хирургический. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: анализатор, весы, фотометр ИФА, термошейкер, микроскоп Levenhuk, центрифуги, спектрофотометр, роторно-вакуумный испаритель, встряхиватель,	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (87550822, 2019); • MS Office 2019 (87550822, 2019); • СПС «Консультант Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))

		<p>аудитория 4320 <i>Лаборатория биологической, пищевой химии и биотехнологии</i> * Лаборатория микробиологии, санитарии и гигиены</p>	<p>компрессор, водяная баня, печь СНОЛ, вытяжной шкаф, источник напряжения, анализатор качества молока, плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	
		<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4445 <i>Межфакультетская биохимическая лаборатория</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i> * Лаборатория метрологии, стандартизации и оценки качества * Лаборатория метрологии, стандартизации и подтверждения качества * Кабинет товароведения сельскохозяйственной продукции * Лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы</p>	<p>Специализированная мебель: столы лабораторные, стол письменный, вытяжной шкаф, шкаф хирургический. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: анализатор, весы, фотометр ИФА, термошейкер, микроскоп Levenhuk, центрифуги, спектрофотометр СФ-46, роторно-вакуумный испаритель, встряхиватель, компрессор, водяная баня, печь СНОЛ, холодильник, гомогенизатор, анализатор качества молока, нитрат-тестер, фотоколориметр КФК-2, плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (87550822, 2019); • MS Office 2019 (87550822, 2019); • СПС «Консультант Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по дисциплине
«Ветеринарно-санитарная экспертиза»

№п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. реквизиты подтверждающего документа
1	Ветеринарно-санитарная экспертиза	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4317 <i>Лаборатория общей биологии</i>	Специализированная мебель: столы-парты, стул, стол письменный, кафедра, столы лабораторные, посуда лабораторная. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: доска интерактивная, проектор, микроскопы, плакаты, выставочные образцы. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	1. MSWindows 10 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) 2. MS Office 2010 (лицензия №61403663)
2	Ветеринарно-санитарная экспертиза	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4323 <i>«Образовательный центр «ДАМАТЕ» Современные технологии переработки мяса индейки и молока ГК «Дамате»»</i>	Специализированная мебель: столы-парты, магнитно-маркерная доска, мягкие стулья, кафедра, стенды. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер,	• MSWindows 10 (87550822, 2019); • MSOffice 2019 (87550822, 2019); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).

			проектор, колонки, экран.	
3	Ветеринарно-санитарная экспертиза	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: персональные компьютеры. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	<ul style="list-style-type: none"> • MSWindows 7 (46298560, 2009); • MSOffice 2010 (61403663, 2013); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).
5	Ветеринарно-санитарная экспертиза	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, МФУ. <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ.

			образовательную среду университета; Выход в Интернет.	
--	--	--	---	--

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(редакция от 01.09.2022 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельно й работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающе го документа
1.	Ветеринарно- санитарный контроль	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4320 <i>Лаборатория биологической, пищевой химии и биотехнологии</i>	Специализированная мебель: учебная мебель, доска, мультимедийное оборудование, столы лабораторные, стол письменный, шкаф хирургический. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: анализатор, весы, фотометр ИФА, термошейкер, микроскоп Levenhuk, центрифуги, спектрофотометр,	Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).

			<p>роторно-вакуумный испаритель, встряхиватель, компрессор, водяная баня, печь СНОЛ, вытяжной шкаф, источник напряжения, анализатор качества молока, плакаты.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: персональные компьютеры.</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<p>Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).

11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для максимально полного усвоения материалов по данной теме необходима внимательность при использовании справочных данных. Кроме того, следует обратить особое внимание на современное Российское законодательство, основные СНиПы и ветеринарные требования..

Рекомендации по использованию материалов Рабочей программы

Рабочая программа и методические рекомендации содержат словарь необходимых терминов (гlossарий), перечень литературных источников.

В электронном виде имеется богатый набор иллюстраций, которые будут очень полезны при изучении курса.

Библиотека, читальный зал и кафедра биологии животных и ветеринарии располагают достаточным количеством учебно-методических разработок: каждый студент технологического факультета должен иметь для подготовки к занятиям в обязательном порядке учебник по внутренним незаразным болезням животных.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой следует уделять внимание основным терминам, выписывать впервые встречаемые термины и определения, рассматривать примеры, иллюстрации, внимательно изучая подписи к рисункам. Нельзя пренебрегать табличным материалом, при его изучении следует соотносить данные таблиц с текстом, где встречаются соответствующие ссылки и делать самостоятельные выводы. Необходимо научиться видеть рациональное зерно в изучаемом тексте.

Разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса

Усвоение каждого раздела контролируется проведением тестирования по пройденному материалу. При подготовке к тестированию следует обращать внимание на фактический материал, на логику в изложении материала, терминологию.

При решении тестовых заданий, прежде всего, нужно внимательно, не один раз, прочесть вопрос, а затем предлагаемые ответы.

Советы по подготовке к зачету

При подготовке к зачету необходимо, прежде всего, получить перечень вопросов, который следует внимательно изучить. Ответы на вопросы, выносимые к зачету, освещаются в лекционном курсе, содержатся в рекомендуемых учебных пособиях. При самостоятельной подготовке нужно помнить, что зачет предполагает ориентирование во всех пройденных темах, в связи с чем, подготовка должна проводиться заблаговременно. Для того, чтобы получить допуск к сдаче зачета, необходимо, чтобы все пропущенные лабораторные занятия были отработаны. Необходимо работать с конспектами, материалами лекций, уметь приводить необходимые примеры.

Приложение №1 к рабочей программе
дисциплины «Организация
ветеринарного дела», одобренной
методической комиссией
Технологического факультета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕТЕРИНАРНОГО ДЕЛА

36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) программы

Ветеринарно-санитарная экспертиза

(программа прикладного бакалавриата)

Квалификация
«Бакалавр»

Пенза – 2019

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ

Дисциплина направлена на формирование общепрофессиональной компетенции, введенной вузом ОПК-2 и профессиональных компетенций ПК-4, ПК-6, ПК-8.

В результате освоения компетенции **ОПК-2** - способность использовать нормативную и техническую документацию, регламенты, санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP, ветеринарные нормы и правила в своей профессиональной деятельности

обучающиеся должны

ЗНАТЬ: основные виды нормативной и технической документации, регламентирующей профессиональную деятельность **Код 31 (ОПК-2)**

ЗНАТЬ: отечественные и международные санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP **Код 33 (ОПК-2)**

УМЕТЬ: ориентироваться в нормативной и технической документации, актуализировать документацию **Код У1 (ОПК-2)**

УМЕТЬ: применять в работе отечественные и международные санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP **Код У3 (ОПК-2)**

ВЛАДЕТЬ: навыком использования необходимой в работе нормативной и технической документации **Код В1(ОПК-2)**

ВЛАДЕТЬ: навыком применения отечественных и международных санитарно-эпидемиологических правил и норм, НАССР, GMP **Код В3 (ОПК-2).**

В результате освоения компетенции **ПК-4** - способность использовать на практике базовые знания теории и проводить исследования с использованием современных технологий при решении профессиональных задач

обучающиеся должны:

ЗНАТЬ: знать основные критерии обеспечения продовольственной безопасности, требования нормативной и законодательной базы в сфере

производства, переработки и анализа качества сельскохозяйственного сырья и продуктов **Код 312 (ПК-4)**

УМЕТЬ: понимать процессы формирования государственной продовольственной политики с целью обеспечения национальной безопасности, применять на практике базовые знания теории и проводить исследования с использованием современных технологий при решении профессиональных задач **Код У10 (ПК-4)**

ВЛАДЕТЬ: навыками анализа ситуаций, возникающих в сфере реализации качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов и прогнозирования путей их разрешения **Код В9 (ПК4)**

В результате освоения компетенции ПК-6 - способность применять современные информационные технологии, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для выполнения необходимых расчетов

обучающиеся должны:

ЗНАТЬ: основы создания баз данных в рамках профессиональной деятельности **Код 33 (ПК-6)**

УМЕТЬ: формировать, редактировать и использовать профессиональные базы данных **Код У2 (ПК-6)**

ВЛАДЕТЬ: навыками работы с программными продуктами для создания баз данных **Код В2 (ПК-6)**

В результате освоения компетенции ПК-8 - готовность составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

обучающиеся должны:

ЗНАТЬ: нормативно-правовую базу расчета экономических показателей и составления учетно-отчетной документации, характеризующих деятельность структурного подразделения предприятий отрасли **Код 33 (ПК-8)**

ЗНАТЬ: требования, предъявляемые к качеству сырья, а также технические требования, классификацию и ассортимент готовой продукции
Код 34 (ПК-8)

УМЕТЬ: составлять и оформлять документы, применяемые в структурном подразделении предприятия с учетом их назначения **Код У2 (ПК-8)**

УМЕТЬ: составлять акты событий связанных с профессиональной деятельностью **У4 (ПК-8)**

ВЛАДЕТЬ: практическими навыками по составлению и оформлению документов, применяемых в структурном подразделении предприятия с учетом их назначения **Код В2 (ПК-8)**

ВЛАДЕТЬ: навыками составления отчета о работе **Код В3 (ПК-8)**

ВЛАДЕТЬ: навыками составления плана работы **Код В4 (ПК-8)**

2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

Нормативная база ветеринарно-санитарной экспертизы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Основные понятия госветнадзора. <u>Федеральное законодательство в области ветеринарии</u>	Код 31 (ОПК-2) Код 33 (ОПК-2) Код У1 (ОПК-2) Код У3 (ОПК-2) Код В1(ОПК-2) Код В3 (ОПК-2). Код 312 (ПК-4) Код У10 (ПК-4) Код В9 (ПК4) Код 33 (ПК-6) Код У2 (ПК-6) Код В2 (ПК-6) Код 33 (ПК-8) Код 34 (ПК-8) Код У2 (ПК-8) Код У4 (ПК-8) Код В2 (ПК-8) Код В3 (ПК-8)	Устный опрос

		Код В4 (ПК-8)	
2	<u>Организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации, в городах, в сельских муниципальных районах</u>	Код 31 (ОПК-2) Код 33 (ОПК-2) Код У1 (ОПК-2) Код У3 (ОПК-2) Код В1(ОПК-2) Код В3 (ОПК-2). Код 312 (ПК-4) Код У10 (ПК-4) Код В9 (ПК4) Код 33 (ПК-6) Код У2 (ПК-6) Код В2 (ПК-6) Код 33 (ПК-8) Код 34 (ПК-8) Код У2 (ПК-8) Код У4 (ПК-8) Код В2 (ПК-8) Код В3 (ПК-8) Код В4 (ПК-8)	Устный опрос
3	<u>Организация государственного ветеринарного надзора на Государственной границе Российской Федерации. Международное сотрудничество в области ветеринарии</u>	Код 31 (ОПК-2) Код 33 (ОПК-2) Код У1 (ОПК-2) Код У3 (ОПК-2) Код В1(ОПК-2) Код В3 (ОПК-2). Код 312 (ПК-4) Код У10 (ПК-4) Код В9 (ПК4) Код 33 (ПК-6) Код У2 (ПК-6) Код В2 (ПК-6) Код 33 (ПК-8) Код 34 (ПК-8) Код У2 (ПК-8) Код У4 (ПК-8) Код В2 (ПК-8) Код В3 (ПК-8) Код В4 (ПК-8)	Устный опрос
4	<u>Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии</u>	Код 31 (ОПК-2) Код 33 (ОПК-2) Код У1 (ОПК-2) Код У3 (ОПК-2) Код В1(ОПК-2) Код В3 (ОПК-2). Код 312 (ПК-4) Код У10 (ПК-4) Код В9 (ПК4)	Устный опрос

		Код 33 (ПК-6) Код У2 (ПК-6) Код В2 (ПК-6) Код 33 (ПК-8) Код 34 (ПК-8) Код У2 (ПК-8) Код У4 (ПК-8) Код В2 (ПК-8) Код В3 (ПК-8) Код В4 (ПК-8)	
--	--	--	--

3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Этапы формирования компетенций, контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по дисциплине «Биохимия сельскохозяйственной продукции»

Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование контрольных мероприятий							
	Дискуссия	Тестирование	Решение задач, творческих заданий	Анализ конкретных ситуаций	Рефераты, доклады	Разработка проекта	Зачёт	Экзамен
	Наименование материалов оценочных средств							
	Вопросы дискуссии	Вопросы и задания теста	Типовые задачи, творческие задания	Кейсы	Темы рефератов, докладов	Задания для проектов	Вопросы к зачёту	Вопросы к экзамену
ОПК-2	+	-	-	-	-	-	+	+
ПК-4	+	-	-	-	-	-	+	+
ПК-6	+	-	-	-	-	-	+	+
ПК-8	+	-	-	-	-	-	+	+

*1-начальный этап,
2-промежуточный этап,
3-заключительный этап

4 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОПК-2 – способность использовать нормативную и техническую документацию, регламенты, санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP, ветеринарные нормы и правила в своей профессиональной деятельности

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
ЗНАТЬ: основные виды нормативной и технической документации, регламентирующей профессиональную деятельность Код 31 (ОПК-2)	Отсутствие знаний	Допускает существенные ошибки в знаниях основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует частичные знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует глубокие знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия

ЗНАТЬ: отечественные и международные санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP Код 33 (ОПК-2)	Отсутствие знаний	Допускает существенные ошибки в знаниях основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует частичные знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их экологических последствия	Демонстрирует глубокие знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия
УМЕТЬ: применять в работе отечественные и международные санитарно-эпидемиологические правила и нормы, НАССР, GMP Код У3 (ОПК-2)	Отсутствие умений	Частично умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозировать их	Не достаточно умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и	Допускает ошибки в умении различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и	Умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозировать их

		последствия	прогнозировать их последствия	прогнозировать их последствия	последствия
УМЕТЬ: ориентироваться в нормативной и технической документации, актуализировать документацию Код У1 (ОПК-2)	Отсутствие умения	Частично умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозировать их последствия	Не достаточно умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозировать их последствия	Допускает ошибки в умении различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозировать их последствия	Умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозировать их последствия
ВЛАДЕТЬ: навыком использования необходимой в работе нормативной и технической документации Код В1(ОПК-2)	Отсутствие навыков	Частично владеет основными навыками основными навыками прогнозирования возможных последствий аварий, катастроф и	Не достаточно владеет основными навыками основными навыками прогнозирования возможных последствий аварий,	В достаточной степени владеет основными навыками основными навыками прогнозирования возможных последствий	Владеет основными навыками основными навыками прогнозирования возможных последствий аварий, катастроф и стихийных

		стихийных бедствий	катастроф и стихийных бедствий	аварий, катастроф и стихийных бедствий	бедствий
ВЛАДЕТЬ: навыком применения отечественных и международных санитарно-эпидемиологических правил и норм, НАССР, GMP Код ВЗ (ОПК-2).	Отсутствие навыков	Частично владеет основными навыками основными навыками прогнозирования возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	Не достаточно владеет основными навыками основными навыками прогнозирования возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	В достаточной степени владеет основными навыками основными навыками прогнозирования возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	Владеет основными навыками основными навыками прогнозирования возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий

ПК-4 - способность использовать на практике базовые знания теории и проводить исследования с использованием современных технологий при решении профессиональных задач

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5

компетенции)					
ЗНАТЬ: знать основные критерии обеспечения продовольственной безопасности, требования нормативной и законодательной базы в сфере производства, переработки и анализа качества сельскохозяйственного сырья и продуктов Код 312 (ПК-4)	Отсутствие знаний	Допускает существенные ошибки в знаниях основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует частичные знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их экологических последствия	Демонстрирует глубокие знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия
УМЕТЬ: понимать процессы формирования государственной	Отсутствие умений	Частично умеет различать техногенные и природные	Не достаточно умеет различать техногенные	Допускает ошибки в умении различать техногенные	Умеет различать техногенные и природные

прогнозиров ания путей их разрешения Код В9 (ПК4)		аварий, катастроф и стихийных бедствий	последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	катастроф и стихийных бедствий
--	--	---	--	---	--------------------------------------

ПК-6 - способность применять современные информационные технологии, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для выполнения необходимых расчетов

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируе ые результаты обучения* (показатели освоения компетенци и)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
ЗНАТЬ: основы создания баз данных в рамках профессиона льной деятельности Код 33 (ПК- 6)	Отсут ствие знани й	Допускает существенны е ошибки в знаниях основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологическ их последствия	Демонстрир ует частичные знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологическ их последствия	Демонстрир ует знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологическ их последствия	Демонстрир ует глубокие знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологическ их последствия

УМЕТЬ: формировать, редактировать и использовать профессиональные базы данных Код У2 (ПК-6)	Отсут ствие умения	Частично умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозиров ать их последствия	Не достаточно умеет различать техногенны е и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозиро вать их последствия	Допускает ошибки в умении различать техногенны е и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозиро вать их последствия	Умеет различать техногенны е и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозиро вать их последствия
ВЛАДЕТЬ: навыками работы с программны ми продуктами для создания баз данных Код В2 (ПК-6)	Отсут ствие навык ов	Частично владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	Не достаточно владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	В достаточной степени владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных	Владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий

				бедствий	
--	--	--	--	----------	--

ПК-8 - готовность составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
ЗНАТЬ: нормативно-правовую базу расчетов экономических показателей и составления учетно-отчетной документации, характеризующих деятельность структурного подразделения предприятий отрасли Код	Отсутствие знаний	Допускает существенные ошибки в знаниях основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует частичные знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует глубокие знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия

33 (ПК-8)					
ЗНАТЬ: требования, предъявляемые к качеству сырья, а также технические требования, классификацию и ассортимент готовой продукции Код 34 (ПК-8)	Отсутствие знаний	Допускает существенные ошибки в знаниях основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует частичные знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия	Демонстрирует глубокие знания основных причин и видов аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также их возможных экологических последствия
УМЕТЬ: составлять акты событий связанных с профессиональной деятельностью ю У4 (ПК-8)	Отсутствие умений	Частично умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозировать	Не достаточно умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных	Допускает ошибки в умении различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных	Умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных прогнозировать

		ать их последствия	бедствий и прогнози- вать их последствия	бедствий и прогнози- вать их последствия	вать их последствия
УМЕТЬ: составлять и оформлять документы, применяемы е в структурном подразделен ии предприятия с учетом их назначения Код У2 (ПК- 8)	Отсут ствие умени й	Частично умеет различать техногенные и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнозиров ать их последствия	Не достаточно умеет различать техногенны е и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнози- вать их последствия	Допускает ошибки в умении различать техногенны е и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнози- вать их последствия	Умеет различать техногенны е и природные причины аварий, катастроф и стихийных бедствий и прогнози- вать их последствия
ВЛАДЕТЬ: практически ми навыками по составлению и оформлению документов, применяемы х в структурном	Отсут ствие навык ов	Частично владеет основными навыками основными навыками прогнозира ния возможных последствий аварий,	Не достаточно владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий	В достаточной степени владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных	Владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и

подразделен ии предприятия с учетом их назначения Код В2 (ПК-8)		катастроф и стихийных бедствий	аварий, катастроф и стихийных бедствий	последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	стихийных бедствий
ВЛАДЕТЬ: навыками составления отчета о работе Код В3 (ПК-8)	Отсут ствие навык ов	Частично владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	Не достаточно владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	В достаточной степени владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	Владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий
ВЛАДЕТЬ: навыками составления плана работы Код В4 (ПК-8)	Отсут ствие навык ов	Частично владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания	Не достаточно владеет основными навыками основными навыками	В достаточной степени владеет основными навыками основными	Владеет основными навыками основными навыками прогнозиров ания

		ния возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	навыками прогнозиров ания возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий	возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий
--	--	--	--	--	---

2 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по дисциплине

Вопросы устных опросов

по дисциплине **Организация государственного ветеринарно-санитарного контроля**

(наименование дисциплины)

Вопросы для устного опроса к разделу №1:

1. Что понимают под федеральным законодательством в области ветеринарии? Какова его роль?
2. Что регламентирует федеральное законодательство в области ветеринарии.
3. Каковы основные задачи ветеринарии в Российской Федерации?
4. Каковы полномочия Российской Федерации в области ветеринарии?
5. Каковы полномочия субъектов Российской Федерации в области ветеринарии?
6. Какие задачи решает государственная ветеринарная служба Российской Федерации?
7. Что входит в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации?
8. Раскройте понятие «государственный ветеринарный надзор». В чем его значение?
9. Перечислите права главных государственных ветеринарных инспекторов.
10. Какие меры охраны населения от болезней, общих для человека и животных предусмотрены в Законе РФ «О ветеринарии»?
11. Каковы обязанности юридических и физических лиц в области ветеринарии?
12. Перечислите и охарактеризуйте основные виды ветеринарных документов, издаваемых в соответствии с Законом РФ «О ветеринарии».

Каково их значение?

13. Как осуществляется техническое регулирование в ветеринарии?
14. Какова ответственность за нарушение ветеринарного законодательства Российской Федерации?
15. Изложите основные положения государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации.
16. Кто осуществляет государственный ветеринарный надзор в Российской Федерации?
17. Перечислите объекты государственного ветеринарного надзора.
18. Расскажите о полномочиях и функциях Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.
19. Как организуется государственный ветеринарный надзор и контроль в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов?
20. Каков порядок выдачи разрешений на ввоз в Российскую Федерацию, вывоз и транзит по территории России животных, продукции животного происхождения и другой подкарантинной продукции?
21. Как осуществляется ветеринарный надзор за ввозом, переработкой, хранением, перевозкой, реализацией импортного мяса и мясного сырья?
22. Расскажите основные положения отчуждения животных и изъятия продуктов животноводства при ликвидации особо опасных болезней животных.
23. Какие документы оформляют при отчуждении животных и изъятии продуктов животноводства?
24. Расскажите о форменной одежде и знаках различия для работников государственной ветеринарной службы Российской Федерации.
25. Расскажите об основных положениях государственного ветеринарного надзора в системе Министерства обороны Российской Федерации.
26. Что включает в себя государственный ветеринарный надзор в системе Министерства обороны РФ и какие задачи решает?
27. Расскажите об основных положениях государственного ветеринарного надзора в системе Министерства внутренних дел РФ.
28. Перечислите органы государственного ветеринарного надзора в МВД России.
29. Какие мероприятия по государственному ветеринарному надзору осуществляются в системе МВД России?

Вопросы для устного опроса к разделу №2:

1. Какими нормативно-правовыми актами регулируется государственный ветеринарный надзор в субъектах Российской Федерации?
2. Перечислите задачи и функции государственных ветеринарных инспекций субъектов Российской Федерации.
3. Назовите полномочия и функции территориального управления Россельхознадзора.
4. Перечислите права должностных лиц территориальных управлений

Россельхознадзора.

5. Расскажите о межобластной ветеринарной лаборатории, ее задачах и функциях.

6. Расскажите о референтном центре Россельхознадзора, его задачах и функциях.

7. Кто и как осуществляет проверку деятельности районной (городской) станции по борьбе с болезнями животных?

8. Каков порядок проверки работы ветеринарных лабораторий?

9. Какова система государственного ветеринарного надзора в городах?

10. Каковы полномочия и функции подразделений государственного ветеринарного надзора в перерабатывающих предприятиях?

11. Как организован госветнадзор на мясокомбинатах, молочных заводах?

12. Как проверяют деятельность государственных лабораторий ветсанэкспертизы на продовольственных рынках?

13. Как осуществляют ветеринарное клеймение мяса?

14. Дайте характеристику ветеринарным клеймам и штампам, используемым при клеймении мяса.

15. Расскажите о государственном ветеринарном надзоре в области ветсанэкспертизы некачественной и опасной продукции животного происхождения.

16. Как организован государственный ветеринарный надзор за сбором, утилизацией и уничтожением биологических отходов?

17. Расскажите о ветеринарном клеймении кожевенного, кожевенно-мехового и пушно-мехового сырья.

18. Дайте характеристику клеймам и штампам, используемым для клеймения кожевенного сырья.

19. Как проверяют деятельность частных ветеринарных клиник, аптек, зоомагазинов и других коммерческих ветеринарных организаций?

20. Расскажите о системе государственного ветеринарного надзора в сельском муниципальном районе.

21. Перечислите объекты государственного ветеринарного надзора в сельском муниципальном районе.

22. Назовите права главных государственных инспекторов сельских муниципальных районов.

23. Как организована деятельность главного государственного ветеринарного инспектора района?

24. Каковы полномочия государственного ветеринарного инспектора в сельскохозяйственной организации?

25. На что обращают внимание при проверке сельскохозяйственного предприятия в рамках госветнадзора?

26. Как организован госветнадзор на птицефабриках?

27. Каков порядок организации госветнадзора в крестьянских (фермерских) хозяйствах и личных подсобных хозяйствах граждан?

28. Расскажите о проверке участковой ветеринарной лечебницы, ветеринарного участка и пункта.

29. Перечислите объекты государственного ветеринарного надзора на транспорте.

30. Что включает в себя система государственного ветеринарного надзора на транспорте?

31. Каковы основные задачи госветнадзора на транспорте?

32. Каков порядок проведения госветнадзора на транспорте?

33. Расскажите об организации государственного ветеринарного надзора на железнодорожном транспорте.

34. Какие требования предъявляют при перевозке животных на железнодорожном транспорте?

35. Расскажите о перевозке скоропортящихся продуктов на железнодорожном транспорте.

36. Расскажите о государственном ветеринарном надзоре на шоссейных и грунтовых дорогах.

37. Каковы особенности госветнадзора на воздушном транспорте?

38. Как организован госветнадзор на водном транспорте?

39. Расскажите об организации ветеринарно-санитарной обработки транспортных средств.

40. Как осуществляется обработка вагонов по категории I?

41. Расскажите о порядке обработки вагонов по категории II.

42. В каких случаях и как обрабатывают вагоны по категории III?

Вопросы для устного опроса к разделу №3:

1. Перечислите объекты пограничного государственного ветеринарного надзора

2. Каковы основные задачи пограничного государственного ветеринарного надзора?

3. Дайте характеристику методам государственного ветеринарного надзора применяемым на государственной границе Российской Федерации.

4. Что включает в себя комплекс мероприятий по охране территории Российской Федерации от заноса заразных болезней животных из иностранных государств?

5. Перечислите печати и штампы ветеринарного надзора, используемые подразделениями Россельхознадзора при выполнении контрольно-надзорных функций. Дайте их характеристику.

6. Дайте характеристику Всемирной ветеринарной ассоциации.

7. Расскажите о структуре и задачах Международного эпизоотического бюро.

8. Расскажите об Основах правового регулирования ветеринарной деятельности в сфере международной торговли животными и продукцией животного происхождения.

9. Перечислите и дайте характеристику основным терминам, принятым в Международном ветеринарном кодексе.

10. Расскажите об обязательствах ветеринарных служб в сфере международной торговли животными и продуктами животноводства.

11. Как оценивают уровень работы ветеринарной службы по

рекомендации Международного эпизоотического бюро?

12. Каковы особенности ветеринарной службы в зарубежных странах?

13. Охарактеризуйте Единые правила государственного ветеринарного надзора при международных и межгосударственных перевозках животноводческих грузов.

14. Как организован государственный ветеринарный надзор за импортом животных и продукции животного происхождения?

15. Расскажите о порядке оформления импорта подконтрольных госветнадзору грузов.

16. Как организован государственный ветеринарный надзор за экспортом животных и продукции животного происхождения?

17. Расскажите о порядке оформления экспорта животных и продукции животного происхождения и других грузов.

18. Какие требования предъявляются при экспорте из Российской Федерации в страны Европы собак, кошек и других домашних животных?

19. Как осуществляется обращение в государственную собственность, возврат или уничтожение зараженных или конфискованных подконтрольных госветнадзору грузов?

Вопросы для устного опроса к разделу №4

1. Каково правовое регулирование административной ответственности за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии?

2. Каковы меры наказания за нарушение правил карантина животных?

3. Какие меры наказания принимаются за сокрытие от органов государственного ветеринарного надзора сведений о внезапном падеже или об одновременных массовых заболеваниях животных?

4. Расскажите об административном наказании за нарушение ветеринарно-санитарных правил перевозки или убоя животных, правил переработки, хранения или реализации продуктов животноводства.

5. Как наказываются за нарушения в области ветеринарной предпринимательской деятельности: предпринимательство без государственной регистрации, незаконная продажа ветеринарных товаров, нарушение законодательства о рекламе, обман потребителей?

6. Какие меры наказания предусмотрены за неповиновение распоряжению государственного ветеринарного инспектора, непринятие мер по устранению причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений?

7. Каков порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении?

8. Каковы меры уголовной ответственности за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии?

9. Перечислите основные формы ветеринарных свидетельств и сертификатов.

10. Как организована работа по выдаче ветеринарных сопроводительных документов?

11. Каков перечень грузов, подлежащих сопровождению ветеринарными свидетельствами, справкой и сертификатами?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если тема раскрыта полностью, оформление соответствует требованиям;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если отдельные вопросы не раскрыты полностью, отсутствуют современные примеры;
- оценка «удовлетворительно» если отдельные вопросы не раскрыты, нарушены требования к оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если обнаружен плагиат или содержание доклада не соответствует заявленной теме.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Пензенская ГСХА

Кафедра «Биология животных и ветеринария»

(наименование кафедры)

Вопросы к зачету и экзамену

по дисциплине **Организация государственного ветеринарно-санитарного**

контроля

(наименование дисциплины)

1. Государственный ветеринарный надзор, его функции и значение.
2. Сущность и объекты государственного ветеринарного надзора.
3. Методы ветеринарного надзора.

4.Организационная структура Государственного ветеринарного надзора РФ.

5. Государственный ведомственный и производственный ветеринарный надзор.

6.Основы законодательства по ветеринарии.

5. Документы, регламентирующие ветеринарную деятельность.

6. Права ветеринарных работников и потребителей ветеринарных услуг.

7. Система ветеринарных органов, учреждений и организаций, осуществляющих государственный ветеринарный надзор в РФ.

8. Право на осуществление государственного ветеринарного надзора.

9. Права и гарантии главных государственных инспекторов.

10.Значение пограничных контрольных ветеринарных пунктов.

11.Значение транспортных ветеринарных пунктов.

14.Значение зональных управлений государственного ветеринарного надзора.

15. Меры по охране территории РФ от заноса заразных болезней животных из иностранных государств.

16.Основные задачи государственного ветеринарного надзора на транспорте. 17.Организация ветеринарного надзора на границе.

18. Государственный ветеринарный надзор на предприятиях АПК.

19. Государственный ветеринарный надзор в сельском муниципальном районе.

20. Ветеринарный-санитарный надзор на животноводческих комплексах 21.Организация ветеринарного надзора на рынках.

22.Что понимается под ветеринарно-санитарной экспертизой?

23.Организация дезинфекций, дератизаций в хозяйствах и на предприятиях АПК.

24. Меры охраны населения от болезней общих для человека и животных, предусмотрены в Законе РФ «О ветеринарии»

25.Организация ветеринарного надзора на птицефабриках и в птицеводческих хозяйствах.

26. Ветеринарно-санитарный надзор за строительством животноводческих объектов

27. В чем заключается ветеринарный надзор за выполнением правил кормления?

28. Ветеринарно-санитарный надзор за получением, хранением и переработкой молока

29. Государственный ветеринарный надзор в лабораториях ВСЭ. Лицензирование лабораторий ВСЭ.

30.Государственный ветеринарный надзор на мясокомбинатах.

31. Государственный ветеринарный надзор за технической утилизацией и уничтожением трупов павших животных.

32. Клеймение мяса. Виды клейм.
33. Формы отчетности в государственном ветеринарном надзоре.
34. Форма учета в государственном ветеринарном надзоре.
35. Организация ветеринарного надзора при экспорте и импорте животных, продуктов и сырья животного происхождения.
36. Организация ветеринарного надзора при закупке племенных животных.
37. Ветеринарно-санитарные мероприятия, проводимые в хозяйствах и на транспорте.
38. Контроль за оформлением ветеринарных документов при перевозке подконтрольных грузов.
39. Порядок оформления и выдачи ветеринарных свидетельств и справок.
40. Ветеринарно-санитарный надзор на водном и воздушном транспорте.
41. Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства в РФ.
42. Нарушения Ветеринарного законодательства, за которые налагаются штрафы.
43. Порядок наложения штрафа, и какие документы оформляют государственные ветеринарные инспектора при наложении штрафа
44. Организация ветеринарного надзора в крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах граждан
45. Закон Российской Федерации «О ветеринарии», его основное содержание.
46. Международный ветеринарный кодекс.
47. Международные ветеринарные организации.
48. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии
49. Управление ветеринарного надзора Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, его полномочия.
50. Государственный ветеринарный надзор в системе Министерства обороны и в Министерства внутренних дел.
51. Организация государственного ветеринарного надзора в субъектах Российской Федерации.
52. Организация государственного ветеринарного надзора за импортом животных и продукции животного происхождения.
53. Административная ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии.
54. Организация государственного ветеринарного надзора за экспортом животных и продукции животного происхождения.
55. Уголовная ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии.
56. Проверка частных ветеринарных клиник, аптек, зоомагазинов и других коммерческих ветеринарных организаций.

57. Ветеринарное клеймение кожевенного, кожевенно-мехового и пушномехового сырья.
58. Основы деонтологии и правоведения.
59. Составить протокол о нарушении Закона РФ «О ветеринарии» и выписать постановление на штраф.
60. Оформить справку на право продажи молока.
61. Оформить справку на право продажи коровы или свиньи.
62. Оформить справку на право продажи мяса на рынке.
63. Написать акт ветеринарно-санитарного обследования хозяйства.
64. Выписать ветеринарное свидетельство форма №1.
65. Выписать ветеринарное свидетельство форма №2.
66. Выписать ветеринарное свидетельство форма №3.
67. Выписать ветеринарную справку форма №4.
68. Составить отчет о ветеринарно-санитарном надзоре на мясокомбинатах.
69. Составить отчет лаборатории ВСЭ на рынках.
70. Составить ветеринарный сертификат форма № 5 а, 5 б, 5 с.
71. Составить постановление и протокол за нарушение ветеринарного законодательства.
72. Составить предписание о проверке выполнения требований закона РФ «О ветеринарии», постановления, решения.
73. Составить акт обследования предприятия.
74. Составить заключение ветеринарного специалиста госветнадзора, о браковке непригодных в пищу мяса и субпродуктов в цехе первичной переработки скота и санитарной бойне.
75. Схема инспекторской проверки животноводческих ферм и комплексов.
76. Схема инспекторской проверки фермерских хозяйств и акционерных обществ.
77. Перечислить перечень документов, необходимых для получения лицензии на право ВСЭ на рынках и лабораториях ВСЭ.
78. Оформить распоряжение о проведении мероприятий по государственному ветнадзору на предприятии.
79. Оформить акт отбора проб продовольственного сырья и пищевых продуктов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание знаний, умений и навыков по дисциплине «Экология» проводится с целью определения уровня освоения дисциплины и

сформированности компетенций, предусмотренных рабочей программой. Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание:

- 1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- 2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
- 3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения по дисциплине. Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель.

Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине «Экология» обеспечивается проведением коллоквиумов с элементами дискуссии, решением типовых задач, разбором конкретных экологических ситуаций, заслушиванием докладов, эвристических и проблемно-поисковых бесед, тестированием.

Коллоквиум как средство контроля и способ выявления формируемых компетенций организуется преподавателем как специальная беседа с

обучающимся (группой обучающихся) по определенной теме (разделу) изучаемой дисциплины.

Коллоквиум рассчитан на выявление объема знаний обучающегося по определенным темам, проблемам, ключевым понятиям дисциплины. В ходе коллоквиума преподаватель определяет уровень усвоения обучающимся теоретического материала, его готовность к решению практических заданий, сформированность профессионально значимых личностных качеств обучающихся, коммуникативные умения. Собеседование позволяет обучающемуся углубить и закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы, преподавателю проверить эффективность и результативность самостоятельной работы обучающихся над учебным материалом.

Критерии оценки за коллоквиум: оценивается объем знаний, полученных при изучении отдельных тем дисциплины, степень понимания обучающимся материала, владение терминологией, умение применять полученные знания, формулировать и логично излагать свои мысли.

Эвристические и проблемно-поисковые беседы проводятся в ходе занятия по определенной теме. Вопросы для собеседования доводятся до сведения обучающихся заранее. Обсуждаемые вопросы должны соответствовать следующим требованиям:

- быть проблемными по форме, т.е. вскрывать какие-то важные для данной темы противоречия;
- охватывать суть проблемы – и в то же время быть не слишком широкими, но строго очерченными в своих границах;
- не повторять дословно формулировок соответствующих пунктов плана лекции и программы курса, учитывать научную и профессиональную направленность обучающихся;
- полностью охватывать содержание темы практического занятия или тот аспект, который выражен в формулировке обсуждаемой проблемы; в то

же время формулировка вопроса должна побуждать обучающихся к работе с первоисточниками.

Чтобы настроить обучающихся на активное обсуждение вопросов темы, проведению беседы предшествует вступительное слово преподавателя.

Вступительное слово (введение) должно отвечать следующим требованиям:

- по содержанию указывать на связь с предшествующей темой и курсом в целом; подчеркивать научную направленность рассматриваемой проблемы, связь с ее практикой;
- указывать на связь с профессиональной подготовкой обучающихся.

При проведении беседы преподаватель задает аудитории вопросы, отвечают желающие или определяемые преподавателем, а преподаватель комментирует.

Критерии оценки за беседу: оценивается объем знаний, полученных при изучении отдельных тем дисциплины, степень понимания обучающимся материала, владение терминологией, умение применять полученные знания, сформированность профессионально значимых личностных качеств, умение активизировать беседу.

Пример интегрированной шкалы оценивания коллоквиума, беседы

Оценка	Описание	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; быстро отвечает на все поставленные вопросы, давая при этом полные и развернутые ответы; отмечается высокая степень понимания студентом изученного материала, умение		продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций (или их частей)

	активизировать беседу.		
4	обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; отвечает на все поставленные вопросы, но при этом раздумывая над ответом и давая не совсем полные и развернутые ответы; отмечается хорошая степень понимания студентом изученного материала, в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета.		в целом подтверждается освоение компетенций (или их частей)
3	обучающийся ответил на более половины поставленных вопросов, при этом неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.		выявлена недостаточная сформированность компетенций (или их частей)
2	обучающийся не ответил на 50% поставленных вопросов, при этом не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено		не сформированы компетенции

	незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.		
--	--	--	--

Аналогично оцениваются результаты разбора конкретных ситуаций.

Критерии оценки разбора конкретных ситуаций:

- способность анализировать и обобщать информацию;
- способность синтезировать на основе данных новую информацию;
- умение делать выводы на основе интерпретации информации, давать разъяснения;
- умение выявлять причинно-следственные связи, выявлять закономерности.

Критерии оценки результатов тестирования.

Результаты тестирования оцениваются в процентах с последующим переводом в пятибалльную систему оценки: более 91 % правильно решенных тестовых заданий – «отлично», 91...71 % – «хорошо», 71...51 % – «удовлетворительно» и менее 51 % – «неудовлетворительно».

Защита лабораторных работ как средство текущего контроля успеваемости, организуется преподавателем, как специальная беседа с обучающимися (группой обучающихся) по контрольным вопросам, приведенным в методическом указании по выполнению лабораторных работ.

Собеседование рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам, ключевым понятиям. Проводится защита, как правило, после завершения определенного цикла лабораторных работ (указанного в рабочей программе дисциплины по определенным темам). Продолжительность собеседования – 5...10 мин. В ходе собеседования

преподаватель определяет уровень усвоения обучающимся, теоретического материала и его готовность к решению практических заданий.

При собеседовании преподаватель может использовать любые методические материалы по тематике лабораторной работы: схемы, плакаты, планшеты, стенды.

Студент при ответе на задаваемые преподавателем вопросы может свободно пользоваться самостоятельно домашними заданиями, оформленными в тетради для лабораторных работ.

В случае использования обучающимся во время собеседования не разрешенных пособий, попытки общения с другими обучающимися или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированных перемещений и т.п. преподаватель отстраняет обучающегося от собеседования. При этом оценка не выставляется, а обучающемуся предоставляется возможность пройти повторное собеседование в иное время, предусмотренное графиком консультаций, размещенным на информационном стенде кафедры. Результаты собеседования оцениваются оценками «Зачтено» или «Не зачтено». «Зачтено» – в случае, если обучающийся свободно владеет терминологией и теоретическими знаниями по теме лабораторной работы, уверенно объясняет методику, и (или) уверенно отвечает на более чем 50% заданных ему контрольных вопросов по теме работы.

«Не зачтено» – в случае, если обучающийся демонстрирует значительные затруднения или недостаточный уровень знаний терминологии и теоретических знаний по теме лабораторной работы, не может объяснить методику и порядок выполненных расчетов, и (или) не может ответить на более чем 50% заданных ему контрольных вопросов по теме работы.

Оценки выставляются преподавателем в журнал лабораторных работ, закрепляются его подписью и служат основанием для последующего допуска обучающегося до экзамена (зачета).

Доклад представляет собой вид монологической речи, публичное,

развёрнутое, официальное, сообщение по определённому вопросу.

Цель доклада состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Доклад должен содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по проблеме.

Тему доклада студенты выбирают из перечня предложенного преподавателем и приведенного в фонде оценочных средств (Пункт 11 ФОС).

Различают следующие типы доклада:

- описательный доклад, в котором указываются направления или инструктируется в том, как закончить задачу, или как должно быть выполнено некое действие.

- причинно-следственный доклад, в котором сообщение фокусируется на условиях или ситуации;

- сравнивающий доклад, в котором сообщение фиксирует различия и/или сходства между объектами исследования;

- аргументирующий доклад, в котором фиксируется обоснованное мнение относительно предмета исследования.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение темы и цели доклада.
2. Подбор необходимого материала.
3. Составление плана доклада.
4. Написание текста доклада.
5. Подготовка тезисов выступления.
6. Репетиция доклада в соответствии с критериями оценивания.

Требования к докладу:

1. Структура доклада: вступление, основная часть и заключение.

Во вступлении указывается тема доклада, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т. п.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней раскрывается сущность выбранной темы. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы.

2. *Изложение материала* должно быть связным, последовательным, эмоциональным, выразительным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений.

3. *Соблюдение регламента выступления.* Продолжительность представления доклада составляет 7-10 минут. По окончании представления доклада обучающемуся могут быть заданы вопросы со стороны преподавателя и других обучающихся.

В итоге, обучающийся составляет устный текст, представляющий собой публичное развернутое, глубокое изложение определенной темы.

При написании доклада обучающийся должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы.

Требования к докладу могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины.

Качество доклада можно оценивать по следующим критериям: способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала.

Варианты оценки доклада

Оценка реферата осуществляется на основе аналитической или интегральной (целостной) шкалы оценивания.

Интегральная (целостная) шкала рассматривает работу в целом, а не по аспектам. Учитывает одновременно множество факторов, а не оценивает каждый в отдельности. Пример интегрированной шкалы оценивания приведен в таблице. Процедура оценивания реферата предусматривает оценку развития у обучающихся соответствующих компетенций с учетом этапов их формирования (раздел 2, 3 настоящего фонда оценочных средств).

Пример интегрированной шкалы оценивания доклада

Характеристика критерия	Оценка	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к докладу, выполнены.	5		продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к докладу, выполнены.	4		в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к докладу, выполнено.	3		выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к докладу, выполнены.	2		не сформирована компетенция
Демонстрирует непонимание проблемы.	1		-

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

Аналитическая шкала более достоверна, валидна, позволяет точнее диагностировать и прогнозировать учебный процесс, а также способствует взаимопониманию между преподавателем и обучающимся. Пример аналитической шкалы оценивания приведен в таблице 2.

Таблица 1 - Пример аналитической шкалы оценивания доклада

Критерий	Минимальный ответ (2)	Изложенный ответ (3)	Раскрытый ответ (4)	Полный ответ (5)	Оценка
Соответствие содержания доклада заявленной теме	содержание доклада не соответствует заявленной теме	содержание доклада лишь частично соответствует заявленной теме	содержание доклада, за исключением отдельных моментов, соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает	содержание доклада соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает	
Раскрытие проблемы	Проблема нераскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Не все выводы обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Выводы обоснованы	
Представление	Представленный материал логически не связан. Не	Представленный материал не последовател	Представленный материал последовате	Представленный материал последовате	

	использованы профессиональные термины.	ен и не систематизирован. Не использованы профессиональные термины.	лен и систематизирован. Использованы профессиональные термины.	лен, систематизирован и логически связан. Использовано много профессиональных терминов.	
Ответы на вопросы	ответов на вопросы не было	ответов на вопросы были, но они не соответствовали заданным вопросам	ответы не на все вопросы были исчерпывающие, аргументированные, корректные	все ответы на вопросы исчерпывающие, аргументированные, корректные	
Ораторское искусство : свободное владение материалом, эмоциональность выступления	выступление докладчика не соответствует критериям	выступление докладчика лишь частично соответствует критериям	выступление докладчика большей частью соответствует критериям	выступление докладчика полностью соответствует критериям	

ния, культура речи, умение привлечь внимание аудитори и					
Итоговая оценка (определяется как средняя арифметическая)					

Таблица 3 – Шкала оценивания с учетом контролируемых компетенций

Оценка	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5		продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4		в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3		выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2		не сформирована компетенция
1		-

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

При оценке уровня выполнения доклада, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности, могут контролироваться следующие умения и навыки:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и учебной литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;
- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Экология» проводится в форме **дифференцированного зачета (зачета с оценкой)**.

Дифференцированный зачет преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Дифференцированный зачет сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

(специальности) и утвержденными учебными рабочими программами по дисциплинам.

Дифференцированный зачет – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающегося по отдельным разделам дисциплины, курсовым работам, различного вида практикам.

Декан факультета в исключительных случаях, имеет право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу зачетов при условии выполнения ими установленных видов работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Форма проведения дифференцированного зачета устная. Вопросы, задачи, задания для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает обучающегося очной формы обучения вопросы и задания для зачета по теоретическому курсу. Обучающимся заочной формы обучения вопросы и задания для зачета выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины, методистом) до окончания предшествующей промежуточной аттестации. Контроль за исполнением данными мероприятиями и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета.

Зачеты по дисциплине принимаются преподавателями, ведущими практические (семинарские) занятия в группах или читающими лекции по данной дисциплине.

Во время зачета обучающийся имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу, картами, справочниками, таблицами и другой справочной литературой. При

подготовке к устному зачету он ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается преподавателю.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачете);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении зачетного задания;
- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен (зачет);
- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Нарушения обучающимся дисциплины на зачетах пресекаются. Присутствие на зачетах посторонних лиц не допускается.

По результатам дифференцированного зачета в ведомость выставляются- «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости обучающихся. Ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование учебного заведения; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (экзамен, зачет, курсовая работа (проект)); название дисциплины; дату проведения экзамена, зачета; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки.

Ведомость для оформления результатов сдачи дифференцированного зачета содержит дополнительную информацию в форме таблицы о результатах сдачи зачета (цифрой и прописью) и подпись экзаменатора по каждому обучающемуся. Ниже в табличной форме дается сводная

информация по группе (численность явившихся обучающихся, численность сдавших на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», численность не допущенных к сдаче зачета, численность не явившихся обучающихся, средний балл по группе).

Ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет.

Неявка на зачет отмечается в ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет экзаменационную (зачетную) ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель несет персональную ответственность за правильность оформления ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки при дифференцированном зачете преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Преподаватель имеет право выставять отдельным обучающегося в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи дифференцированного зачета.

При несогласии с результатами зачета по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором на основе заявления обучающегося и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина. Заведующий кафедрой является председателем комиссии. Оценка, выставленная комиссией по итогам пересдачи зачета, является окончательной; результаты пересдачи зачета оформляются протоколом,

который сдается уполномоченному лицу и подшивается к основной ведомости группы.

Разрешение на пересдачу зачета оформляется выдачей обучающемуся экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета. Конкретную дату и время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск обучающихся преподавателем к пересдаче зачета без экзаменационного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной ведомости группы.

Пересдача дифференцированного зачета с целью повышения положительной оценки допускается в исключительных случаях по обоснованному решению декана факультета. Пересдача дифференцированного зачета с целью повышения оценки «хорошо» для получения диплома с отличием допускается в случае, если наличие этой оценки препятствует получению обучающимся диплома с отличием. Такая пересдача может быть произведена только на последнем курсе обучения обучающегося.

У каждого обучающегося должен быть в наличии конспект лекций. Качество конспектов и их полнота проверяются ведущим преподавателем. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие программу изучаемой дисциплины.

Порядок проведения устного дифференцированного зачета.

Преподаватель проверяет готовность аудитории к проведению зачета, уточняет с обучающимися организационные вопросы, связанные с проведением зачета.

Очередность прибытия обучающихся на зачет определяют преподаватель и староста учебной группы.

На подготовку к ответу дается не более одного академического часа.

После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на поставленные вопросы. Ответ обучающегося, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос, не прерывается. Ему должна быть предоставлена возможность изложить содержание ответов по всем вопросам в течение 10 минут.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;
- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Время, отводимое на ответ, не должно превышать 15 минут, включая ответы и на дополнительные вопросы.

По результатам сдачи дифференцированного зачета преподаватель выставляет оценку с учетом показателей работы обучающегося в течение семестра.

Выставление оценок на дифференцированном зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний обучающихся.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков занятий по неуважительным причинам.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенций (Код 31 (ОПК-2), Код 33 (ОПК-2), Код У1 (ОПК-2), Код У3 (ОПК-2), Код В1(ОПК-2), Код В3 (ОПК-2), Код 312 (ПК-4), Код У10 (ПК-4), Код В9 (ПК4), Код 33 (ПК-6), Код У2 (ПК-6), Код В2 (ПК-6),

Код 33 (ПК-8), Код 34 (ПК-8), Код У2 (ПК-8), Код У4 (ПК-8), Код В2 (ПК-8), Код В3 (ПК-8), Код В4 (ПК-8)), приобретенных в процессе изучения дисциплины оцениваются «отлично», если

- свободно владеет теоретическим материалом по курсу, а не только воспроизводит прослушанный курс лекций, использует дополнительный материал по вопросам и в целом по дисциплине;
- свободно владеет методами и приёмами решения аналитических задач;
- отвечает на дополнительные вопросы, используя имеющиеся теоретические знания и практический опыт в изучаемой сфере;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 85 % содержания компетенций рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

Оценка «хорошо» ставится студенту в том случае, если он:

- хорошо владеет теоретическим материалом по курсу, а не только воспроизводит прослушанный курс лекций, приводит примеры, использует дополнительный материал по вопросу;
- хорошо владеет методами и приёмами решения аналитических задач;
- отвечает на дополнительные вопросы, используя знания, полученные на лекциях и лабораторных работах;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 65 % содержания компетенций рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту в том случае, если он

- отвечает на вопросы, используя прослушанный курс лекций;
- владеет методами и приёмами решения типовых задач;
- выполнил программу лабораторных работ;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 65 % содержания компетенций рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенций (Код 31 (ОПК-2), Код 33 (ОПК-2), Код У1 (ОПК-2), Код У3 (ОПК-2), Код В1(ОПК-2), Код В3 (ОПК-2), Код 312 (ПК-4), Код У10 (ПК-4), Код В9 (ПК4), Код 33 (ПК-6), Код У2 (ПК-6), Код В2 (ПК-6), Код 33 (ПК-8), Код 34 (ПК-8), Код У2 (ПК-8), Код У4 (ПК-8), Код В2 (ПК-8), Код В3 (ПК-8), Код В4 (ПК-8)) приобретенных в процессе изучения дисциплины оцениваются «неудовлетворительно», если

- студент слабо владеет теоретическим материалом по курсу;
- не может самостоятельно решать аналитические задачи;
- сформировал четкое и последовательное представление о менее

чем 50 % содержания компетенций рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

(редакция от 01.09.2020)

Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводится посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;

2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;

3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;

4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиокolonками и выходом в интернет;

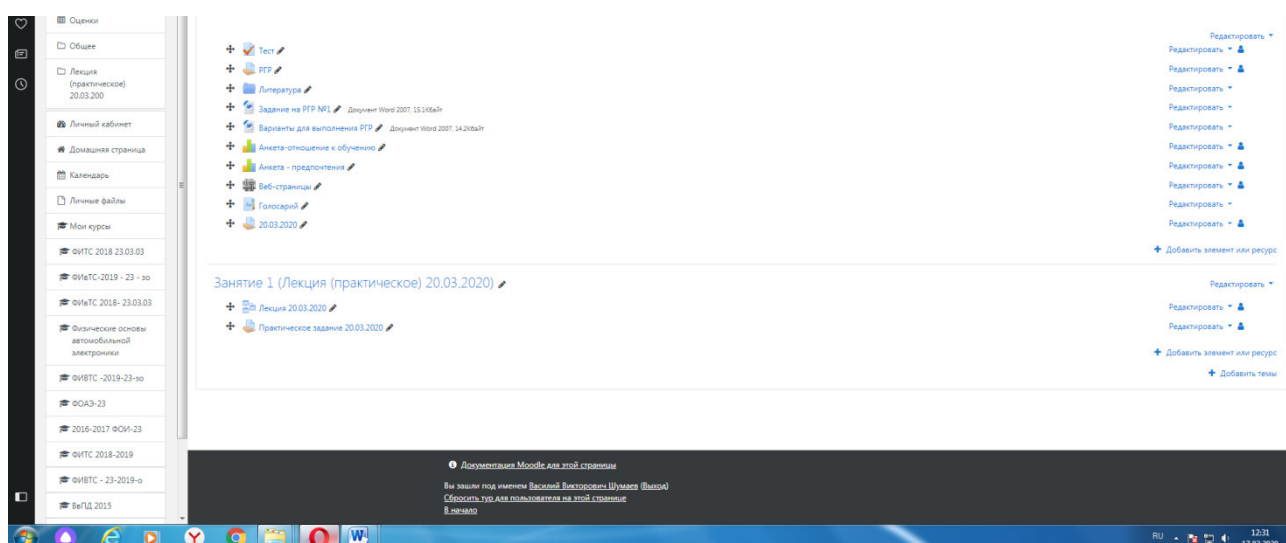
5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиокolonками и выходом в интернет.

Педагогический работник может рекомендовать обучающимся изучение онлайн курса на образовательной платформе «Открытое образование» <https://openedu.ru/specialize/>. Платформа создана Ассоциацией "Национальная платформа открытого образования", учрежденной ведущими университетами - МГУ им. М.В. Ломоносова, СПбПУ, СПбГУ, НИТУ «МИСиС», НИУ ВШЭ, МФТИ, УрФУ и Университет ИТМО. Все курсы, размещенные на Платформе, доступны для обучающихся бесплатно. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Университетом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

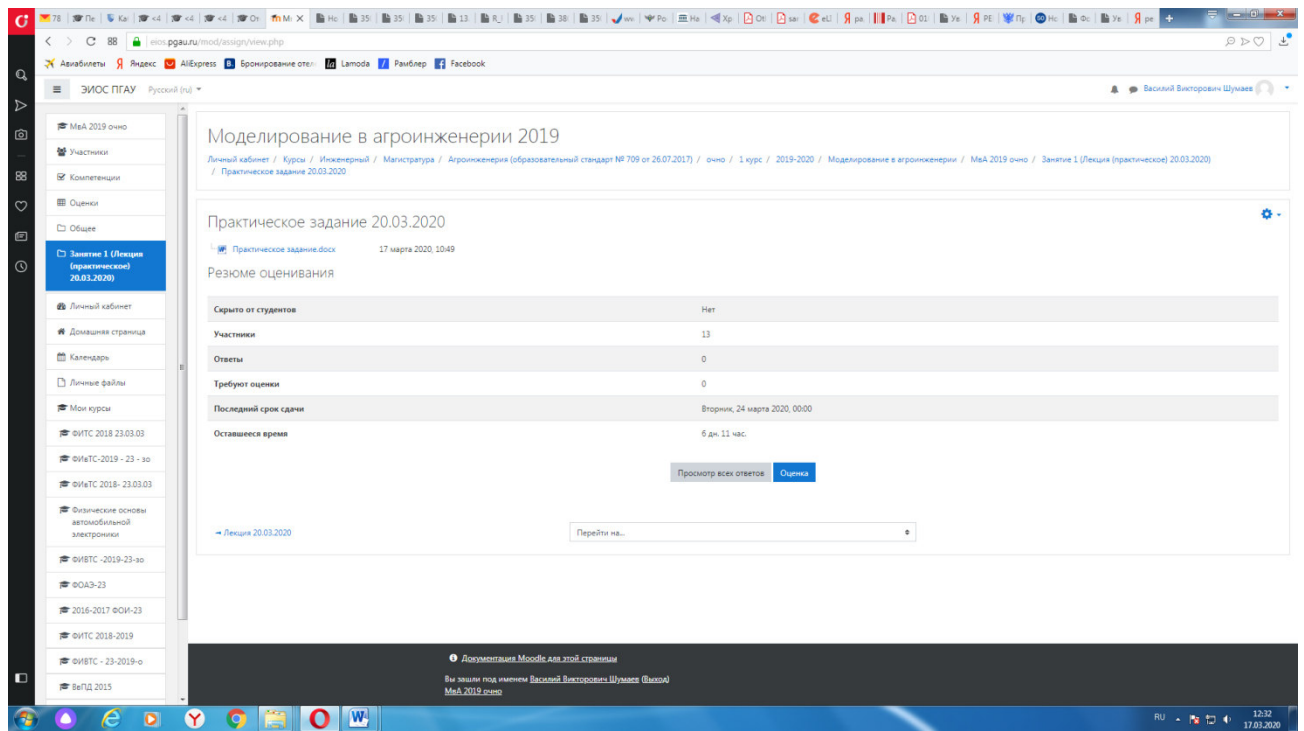
Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

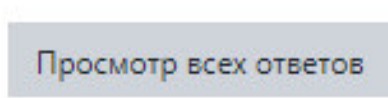
1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.
2. Выбираем необходимое задание.



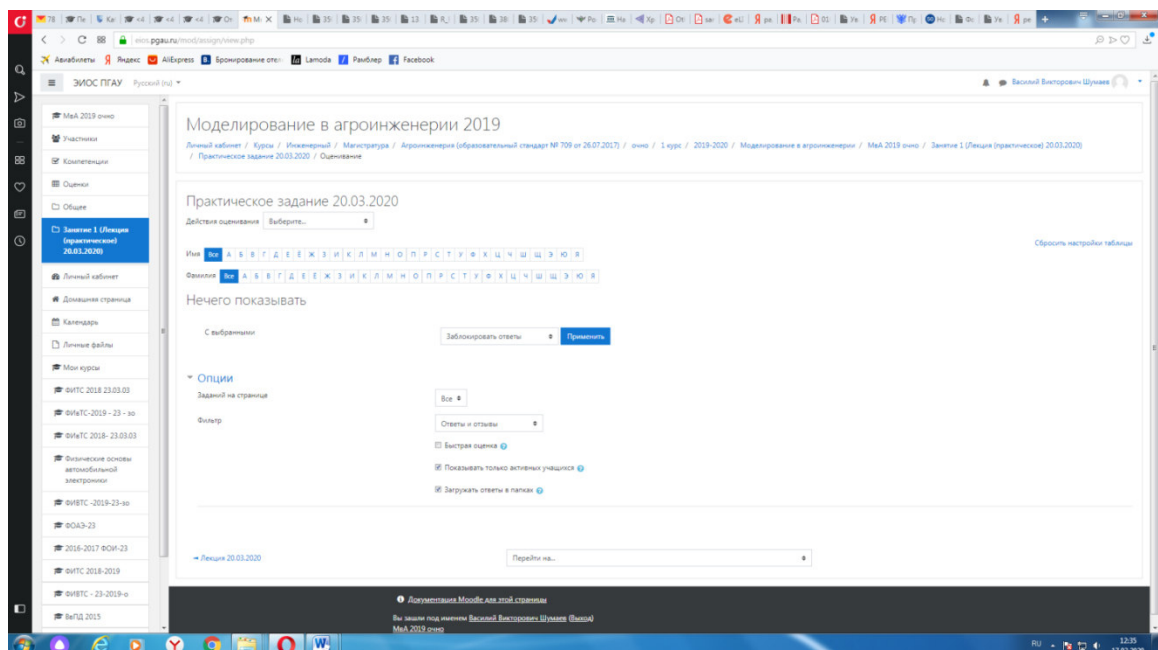
3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).



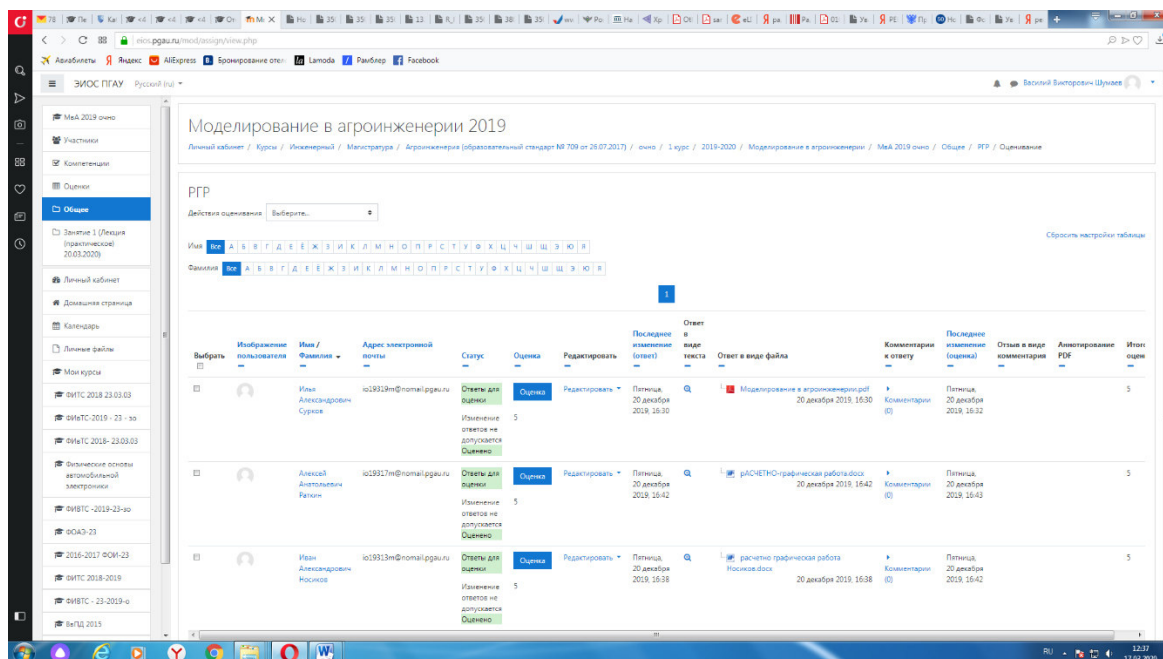
4. Далее нажимаем кнопку



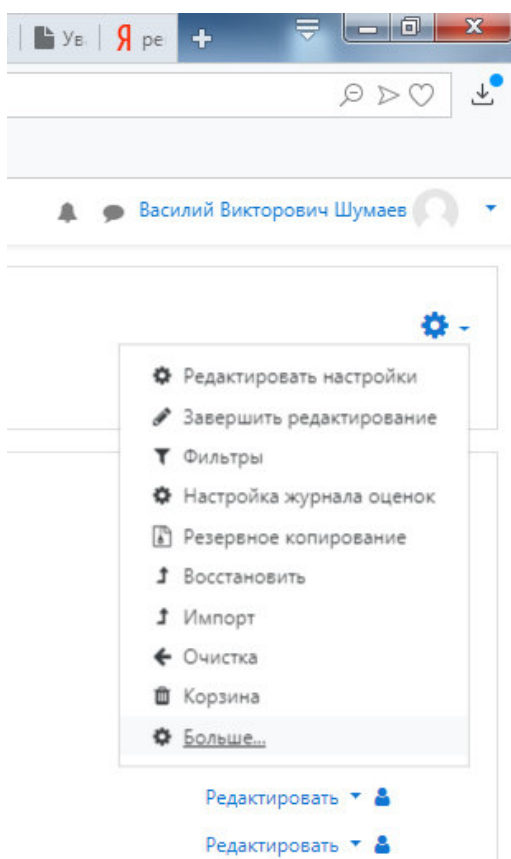
5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).



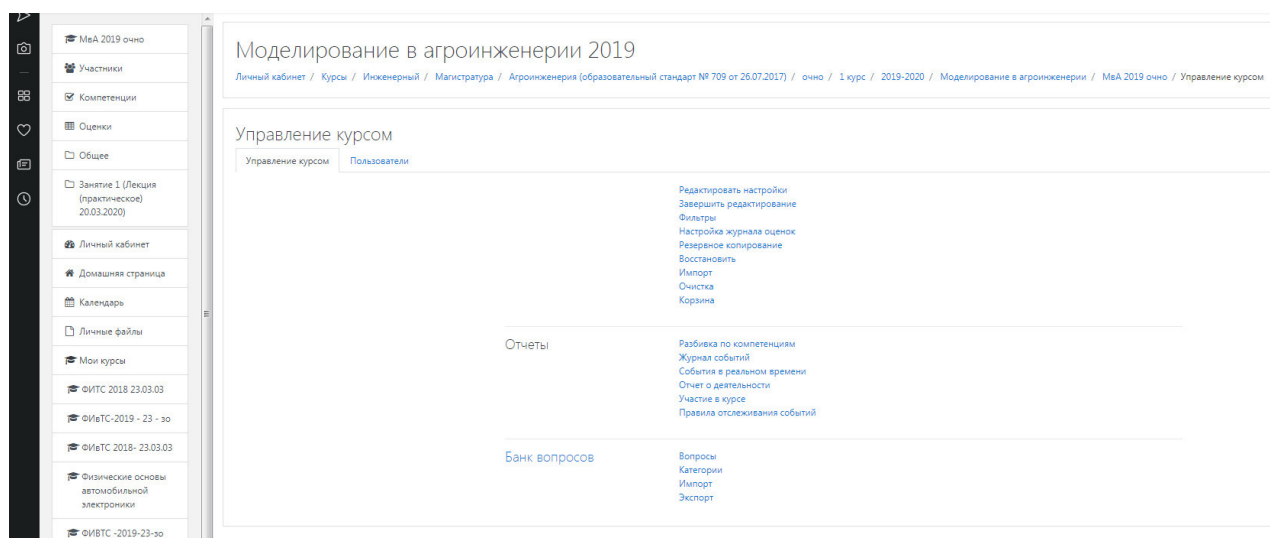
При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.



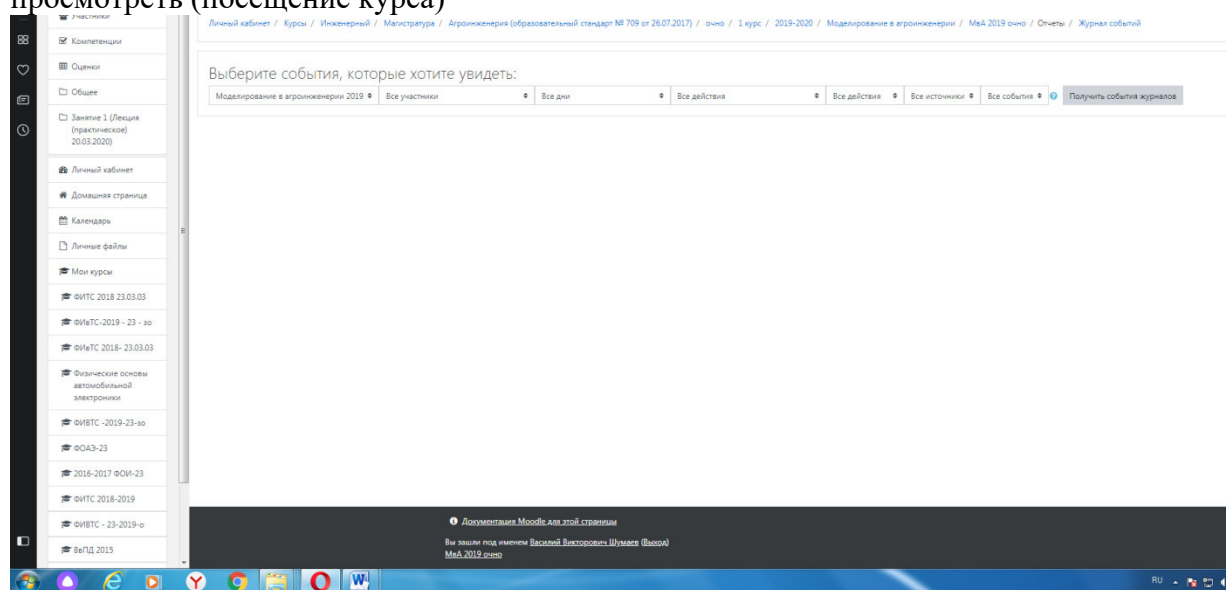
6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».



8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)



9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно где возможно посмотреть действия участников курса.

Время	Полное имя пользователя	Загруженный пользователь	Контекст события	Компонент	Название события	Описание	Источник	IP-адрес
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: РП	Задание	Таблица оценивания просмотрена	The user with id '445' viewed the grading table for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: РП	Задание	Модуль курса просмотрен	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: РП	Задание	Страница состояния представленного ответа просмотрена	The user with id '445' has viewed the submission status page for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: РП	Задание	Модуль курса просмотрен	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Курс просмотрен	The user with id '445' viewed the course with id '18770'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:49	Василий Викторович Шумяев	-	Тест: Тест	Тест	Отчет по тесту просмотрен	The user with id '445' viewed the report 'overview' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Завершенная попытка теста просмотрена	The user with id '7278' has had their attempt with id '1455' reviewed by the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Попытка теста завершена и отправлена на оценку	The user with id '7278' has submitted the attempt with id '1455' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	-	Александр Леонидович Петряев	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Пользователю поставлена оценка	The user with id '-1' updated the grade with id '25729' for the user with id '7278' for the grade item with id '14887'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Пользователю поставлена оценка	The user with id '7278' updated the grade with id '25728' for the user with id '7278' for the grade item with id '14888'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Сводка попыток теста просмотрена	The user with id '7278' has viewed the summary for the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Попытка теста просмотрена	The user with id '7278' has viewed the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6

10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Не выполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

(редакция от 01.09.2020)

Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена

Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме зачета проводится с использованием одной из форм:

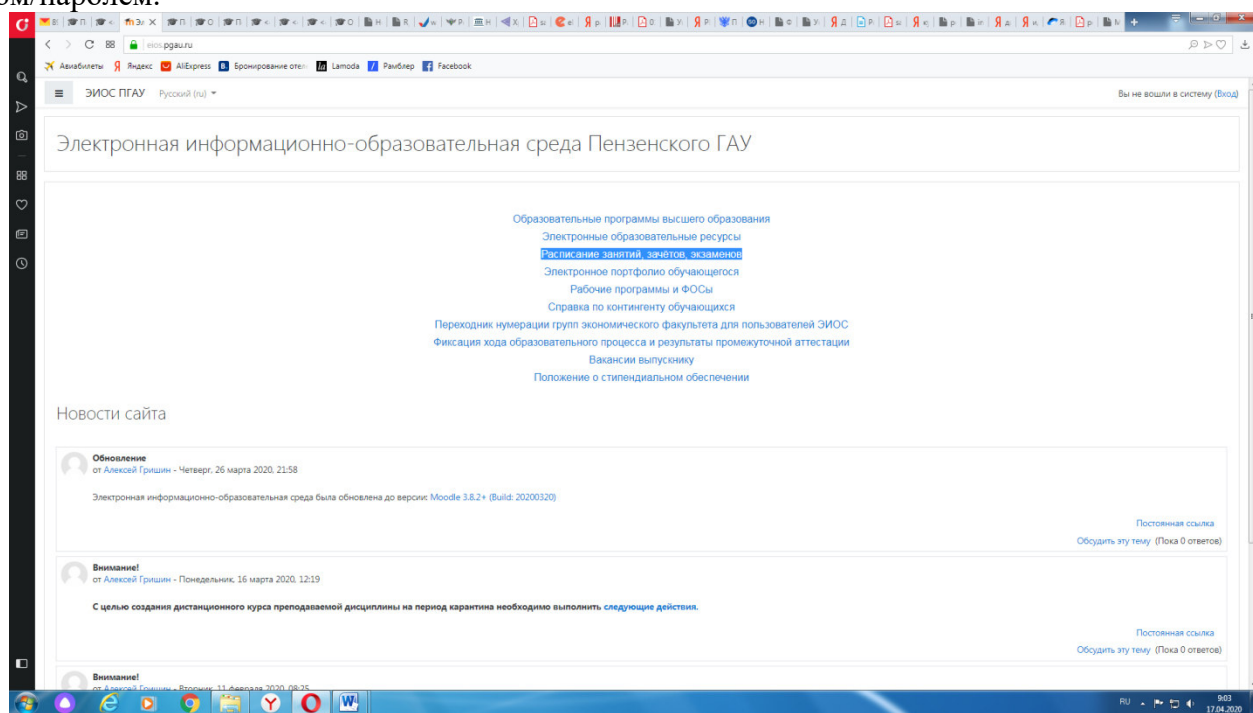
- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
- комбинация перечисленных форм.

Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае

возникновения в ходе промежуточной аттестации сбой технических средств обучающегося, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

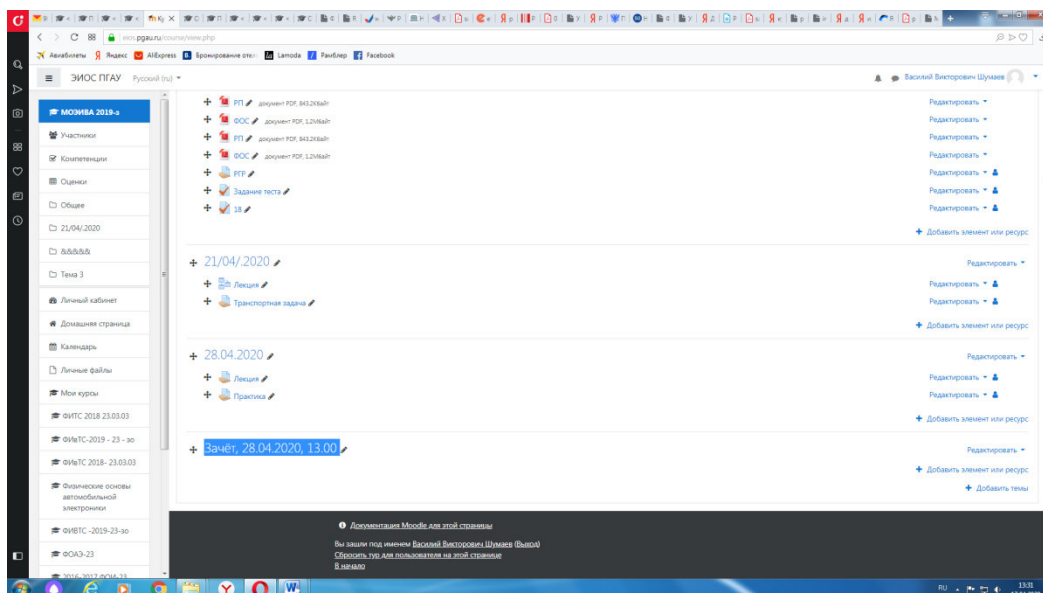
Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144) педагогический работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместо аудитории) одним из перечисленных способов:

- через электронное расписание занятий на сайте Университета (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144);
- через ЭИОС (<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «Домашняя страница» - «Расписание занятий, зачётов, экзаменов», и проходит авторизацию под своим единым логином/паролем.



Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».



Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

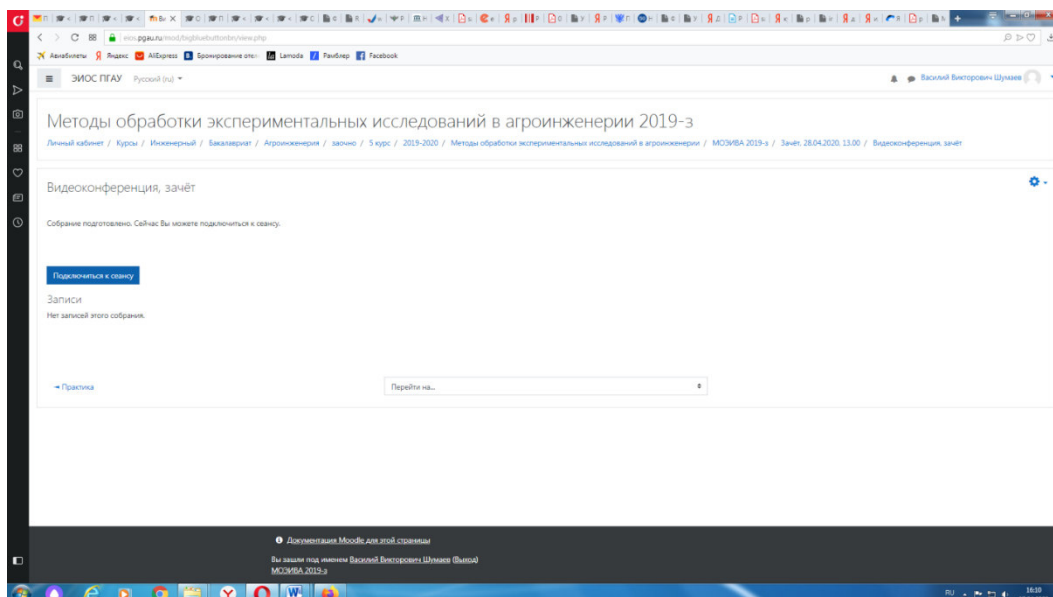
а) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения промежуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

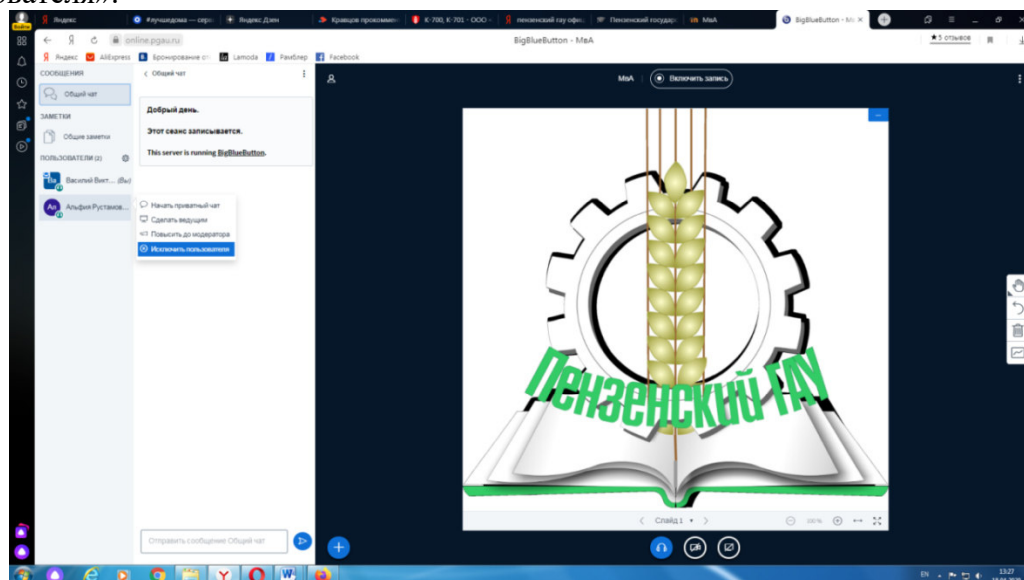
б) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЭИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключится к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

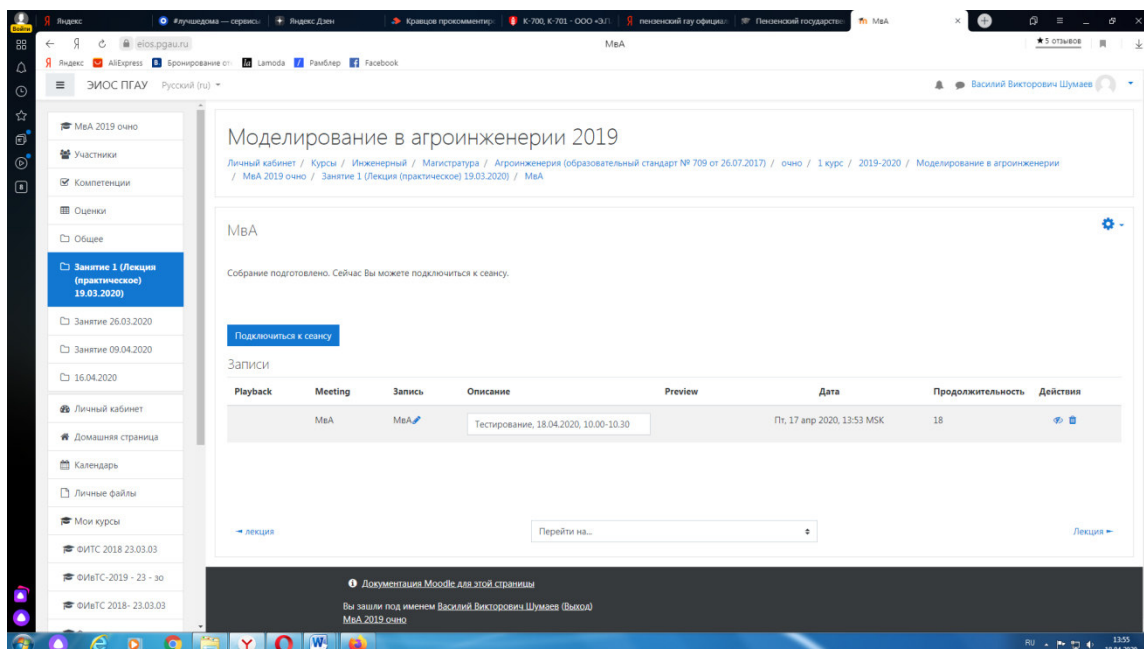
- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут,

педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

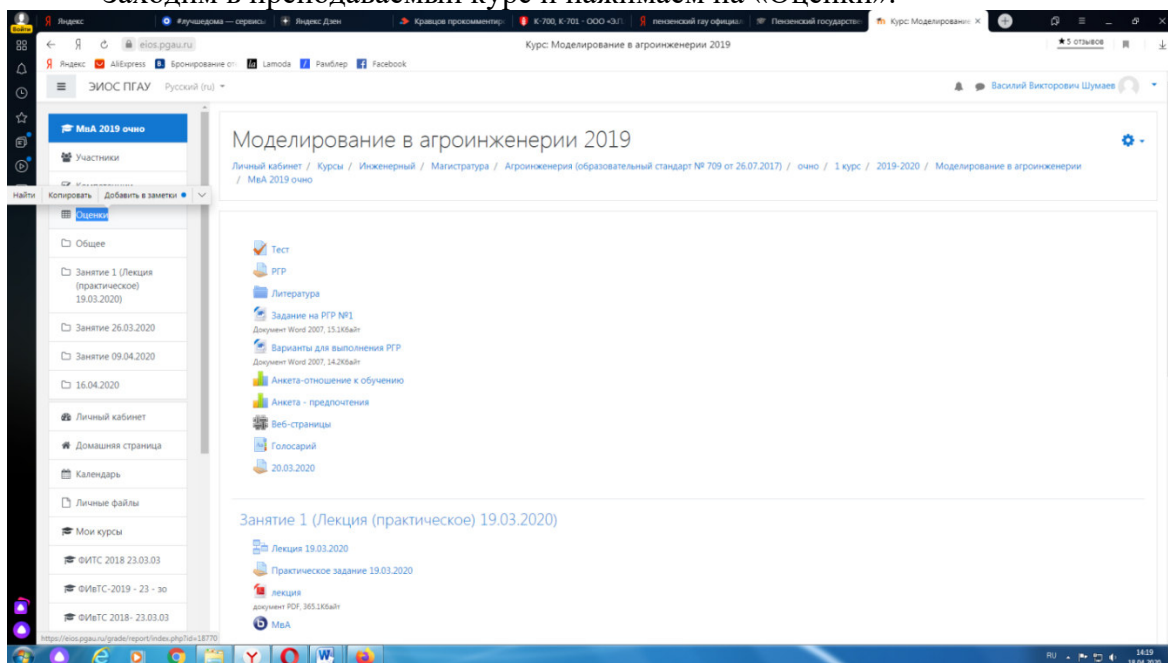
Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождении тестирования достаточно одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2020, 10.00-10.30».

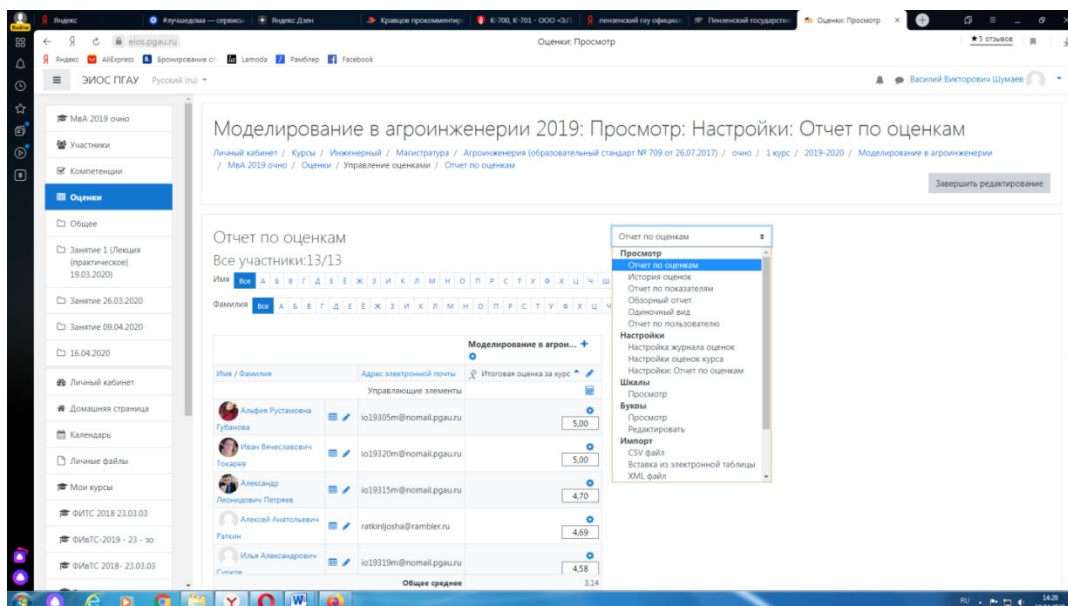


После сохранения видеозаписи педагогический работник может проставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по следующему алгоритму.

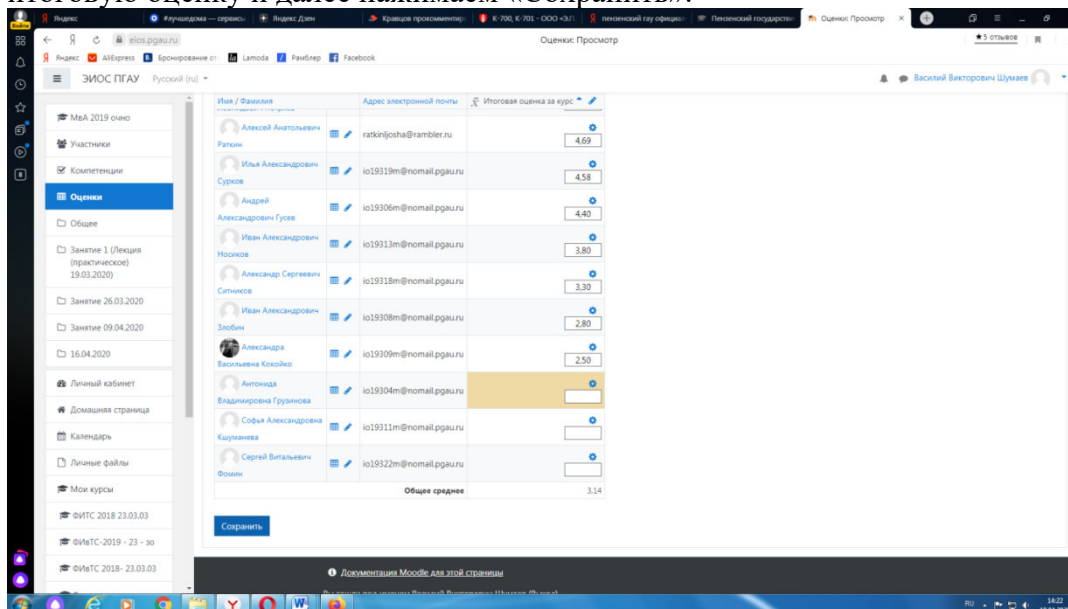
Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».



Выбираем «Отчёт по оценкам».



В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».



В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке:

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;
- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо прислать по адресу shumaev.v.v@pgau.ru. Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата, аттестации, время».

аттестации_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Компьютерное тестирование проводится с использованием функции в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает видеозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фотофиксации, педагогический работник входит в раздел «Идентификация личности». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофиксации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устранить которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Сбои технических средств», включает режим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Фиксация результатов промежуточной аттестации

Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в соответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с вышеизложенной инструкцией, выставляя итоговую оценку.

Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре оценку «зачтено» по результатам текущего (в течение семестра) контроля успеваемости без сдачи или зачета. Оценка за зачет выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменационной сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости.

Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустамовна Губанова	io19305m@nomail.pgau.ru	5,00
Иван Вячеславович Токарев	io19320m@nomail.pgau.ru	5,00
Александр Леонидович Петряев	io19315m@nomail.pgau.ru	4,70
Алексей Анатольевич Раткин	ratkinijosha@rambler.ru	4,69
Илья Александрович Сурков	io19319m@nomail.pgau.ru	4,58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgau.ru	4,40
Иван Александрович Ноосков	io19313m@nomail.pgau.ru	3,80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgau.ru	3,30
Иван Александрович Злобин	io19308m@nomail.pgau.ru	2,80
Александра Васильевна Кокоско	io19309m@nomail.pgau.ru	2,50
Антониды Владимировна Грузинова	io19304m@nomail.pgau.ru	
София Александровна Кушманева	io19311m@nomail.pgau.ru	
Сергей Витальевич		
Общее среднее		3,14

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи зачёта, если средний балл составил более 3.

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации в форме тестирования:

При сдаче экзамена:

до 3 баллов – неудовлетворительно;

от 3 до 5 баллов – соответственно – удовлетворительно, хорошо и отлично.

Порядок апелляции среднего балла

Обучающиеся, которые не согласны с полученным средним баллом, сдают зачет (экзамен) по расписанию в соответствии с процедурами, описанными выше, при этом он доводит данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС до педагогического работника за день до начала сдачи дисциплины.