

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель методической  
комиссии инженерного факультета



А.С. Иванов

29 ноября 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан инженерного факультета



А.В. Поликанов

29 ноября 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИННОВАЦИИ В ТУРИЗМЕ**

Направление подготовки  
43.04.02 Туризм

Направленность (профиль) программы  
Туристско-экскурсионное проектирование

Квалификация  
«Магистр»

Форма обучения – очная

Пенза – 2023

Рабочая программа дисциплины «Инновации в туризме» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. № 556, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н.

Составитель рабочей программы:  
канд. ист. наук, доцент

Самойлова И.В.



Рецензент:

к.и.н., доцент,  
зам. министра культуры и туризма  
Пензенской области



И.Н. Мавлюдов

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» 29 ноября 2023 года, протокол № 5.

Заведующей кафедрой  
д.ф.н., доцент



Н.П. Пугачева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета 29 ноября 2023 года, протокол № 3.

Председатель методической комиссии

инженерного факультета



А.С. Иванов

## Рецензия

на рабочую программу дисциплины «Инновации в туризме», разработанную кандидатом исторических наук, доцентом Самойловой И.В. для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

Рабочая программа дисциплины «Инновации в туризме» рассчитана на общий объем 144 часа. Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Рабочая программа дисциплины «Инновации в туризме», подготовленная кандидатом исторических наук, доцентом Самойловой И.В., составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. № 556, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н.

Автор определил цели и задачи изучения дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины и показал, на формирование каких компетенций она направлена. Представляется верным определение тематики практических занятий. Для них выбраны основные темы курса, раскрывающие особенности разделов дисциплины.

Тематика практических занятий позволяет подробно остановиться на важных вопросах дисциплины. Интерес вызывает раздел «Образовательные технологии». В рабочей программе представлен богатый список информационного обеспечения дисциплины (основной, дополнительной, интернет-сайты, компьютерные программы и др.).

Важным представляется раздел «Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины», где автор показывает, как использовать материалы рабочей программы, как работать с тестовым материалом, выполнить реферат и т.д. Рабочая программа содержит словарь терминов, помогающий ориентироваться студентам в области научной и профессиональной деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Инновации в туризме» отвечает предъявляемым требованиям и рекомендуется к рассмотрению на заседании методической комиссии инженерного факультета ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

к.и.н., доцент,  
зам. министра культуры и туризма  
Пензенской области



И.Н. Мавлюдов

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины «Инновации в туризме»  
по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратуры)  
направленность (профиль) Туристско-экскурсионное проектирование

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - **магистратура** по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. № 556, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н.

Дисциплина «Инновации в туризме» относится к обязательной части Блока 1 – Б1.О.06. Является базовой для изучения последующих дисциплин и прохождения практик.

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Инновации в туризме» в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС и современным требованиям рынка труда:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений (ОПК-5).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП магистратуры разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратуры). Содержание ФОС соответствует целям ОПОП по направлению подготовки, 43.04.02 Туризм (уровень магистратуры), будущей профессиональной деятельности обучающихся. Качество ФОС обеспечивает объективность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Инновации в туризме» по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (квалификация магистр), направленность (профиль) Туристско-экскурсионное проектирование, разработанный доцентом кафедры «Философия, история и иностранные языки», кандидатом исторических наук, Самойловой И.В., соответствует ФГОС и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт:

Зав. кафедрой  
«Философия и социальные коммуникации»,  
доктор филос. наук, доцент

Н.В. Розенберг

Кафедра «Философия и социальные коммуникации»  
Положение подразделения: 440026 г. Пенза, ул. Красная 40,  
учебный корпус № 5, 1-й этаж, аудитории: 109, 110, 111  
Тел: +7 (8412) 64-32-77  
e-mail: psu\_pr@pnzgu.ru,  
сайт: dep\_km.pnzgu.ru



  
засебяю  
О.С. Дорофеева  
секретарь Ученого Совета

Выписка из протокола № 3 от 29.11.2023 г.  
заседания методической комиссии инженерного факультета

Присутствовали члены методической комиссии: Поликанов А.В., Иванов А.С., Шумаев В.В., Кухмазов К.З., Яшин А.В., Орехов А.А., Семикова Н.М., Пугачева Н.П., Польшивяный Ю.В., Спицын И.А., Рыблов М.В., Воронова И.А.

Повестка дня: рассмотрение и утверждение рабочей программы дисциплины «Инновации в туризме» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

*Слушали:* Иванова А.С., который отметил, что рабочая программа дисциплины «Инновации в туризме», подготовленная кандидатом исторических наук, доцентом Самойловой И.В., одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры философии, истории и иностранных языков протокол №5 от 29 ноября 2023 г.

Необходимость в представленной программе объясняется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. № 556 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 43.04.02.

*Выступили:* Яшин А.В., который отметил, что представленная на рассмотрение рабочая программа выполнена в соответствии с положением о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования, утверждённых ректором академии, и может быть использована в учебном процессе Пензенского ГАУ.

*Постановили:* Рабочую программу дисциплины «Инновации в туризме» для обучающихся по направлению подготовки 43.04.02 одобрить и рекомендовать к использованию в учебном процессе инженерного факультета.

Председатель методической комиссии

инженерного факультета



А.С. Иванов

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
дисциплины «Инновации в туризме»**

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № прото- кола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза предсе- дателя мето- дической комиссии	С какой даты вво- дятся

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
дисциплины «Инновации в туризме»**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № про- токола, виза зав. кафедрой	Дата, № прото- кола, виза предсе- дателя методиче- ской комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9.4	Перечень информацион- ных технологий (пере- чень современных про- фессиональных баз дан- ных и информационных справочных систем), ис- пользуемых при осу- ществлении образова- тельного процесса	26.08.2025 № 1 	28.08.2025 №11 	1.09.2025
2	10.1	Материально-техниче- ское обеспечение дисци- плины	26.08.2025 № 1 	28.08.2025 № 11 	1.09.2025

## **1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Целью** курса является совершенствование у студентов способностей к самостоятельному мышлению и рациональной аргументации.

**Основные задачи дисциплины** – формирование организованного размышления, привнесения в процесс обдумывания логики; умение сделать заключение, является ли аргумент достоверным и обоснованным, основываясь на твердых свидетельствах и разумных допущениях; умение обобщения информации: объединения суждений о доказательстве для того, чтобы сформировать мнение о нем; выработка представлений собственной точки зрения в организованной, понятной и хорошо обоснованной форме, которая убедит собеседника; формирование навыка оценки качества свидетельств для доказательства тех или иных аргументов; умение построения линии рассуждений, которая проведет собеседников или слушателей через свидетельства к заключению; умение выбора наилучших примеров и фактов для аргументации; выработка навыков анализа философских знаний и методов для конструирования логически обоснованных суждений; выработка навыков анализа тенденции научного развития как сферы применения философской рациональности.

## **2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений (ОПК-5).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Инновации в туризме», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1

*Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций, наименование контрольных мероприятий*

\* Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении. Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО

№ пп	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата бучения	Планируемые результаты обучения	Наименование контрольных мероприятий
1	<b>ИД-1ук-2</b>	Знать: базовые задачи экскурсионного проектирования и оптимальные способы их решения и принципы его разработки и реализации основные методы управления проектами на различных этапах его жизненного цикла	32 (ИД-1ук-2)	Знать: принципы поиска, отбора и обобщения информации	Тест Зачет
2	<b>ИД-2ук-2</b>	Уметь: оценивать инвестиционные проекты, виды рисков, специфику проектного управления, разрабатывать различные виды экскурсий; выполнять задачи экскурсионного проектирования и искать способы их решения применять основные методы управления проектами на различных этапах его жизненного цикла	У2 (ИД-2ук-2)	Уметь: искать, отбирать и обобщать информацию	Тест Зачет
3	<b>ИД-3ук-2</b>	Владеть: методами оценки инвестиционных	В2 (ИД-3ук-2)	Владеть: принципами по-	Тест Зачет

		проектов, , методикой и технологией проведения различных видов экскурсий; навыками выполнения базовых задач экскурсионного проектирования и отбора оптимальных способов их решения, навыками разработки и реализации экскурсионного проекта на всех этапах его жизненного цикла; основными методами управления проектами на различных этапах его жизненного цикла		иска, отбора и обобщения информации	
4	<b>ИД-1</b> опк-5	Знать: приоритетные направления деятельности туристских предприятий для разработки экономической стратегии	31 (ИД-1опк-5)	Знать: этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами	Тест Зачет
5	<b>ИД-2</b> опк-5	Уметь: применять и внедрять методы экономической стратегии в рамках реализации туристических проектов	У1(ИД-2опк-5)	Уметь: обосновывать, разрабатывать и внедрять экономические стратегии и приоритетные направления деятельности предприятий сферы туризма	Тест Зачет

6	<b>ИД-3</b> опк-5	Владеть: навыками обоснования, разработки экономической стратегии деятельности предприятия туризма и методикой оценки управленческих решений	В1 (ИД-3 опк-5)	Владеть: методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе правовых	Тест Зачет
---	-------------------	--	-----------------	---	---------------

### **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Инновации в туризме» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 учебного плана – Б1.О.06.

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа (таблица 4.1). Форма контроля – зачет, 3 семестр

*Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Инновации в туризме» по формам и видам учебной работы*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.
			очная форма обучения (3 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	49/1,37
1.1	Лекции	Лек	16/0,444
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	32/0,888
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	0,8/0,022
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,005
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-
2	Общий объем самостоятельной работы		95/2,64
2.1	Самостоятельная работа	СР	95/2,64
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-
	Всего	По плану	144/4

## 5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Наименование разделов и их содержание

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины и их содержание

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	Сущность и функции инновационной деятельности	Содержание понятия «инновация» Классификация инноваций в туризме Инновационные процессы Жизненный цикл и функции инноваций Инновационная деятельность в туризме Планирование инноваций и инновационные проекты Риски в инновационной деятельности	32 (ИД-1ук-2) У2 (ИД-2ук-2) В2 (ИД-3ук-2) 31 (ИД-1опк-5) У1(ИД-2опк-5) В1 (ИД-3 опк-5)
2	Особенности современного состояния инноваций в туристской индустрии	Отличительные особенности инновационного туристского предприятия. Исторические этапы развития инноваций в России. Особенности современного состояния инноваций в туристской индустрии. Анализ инновационного потенциала российского туризма	32 (ИД-1ук-2) У2 (ИД-2ук-2) В2 (ИД-3ук-2) 31 (ИД-1опк-5) У1(ИД-2опк-5) В1 (ИД-3 опк-5)
3	Интеллектуальная собственность в инновационных процессах	Человеческий фактор Интеллектуальный продукт Использование прав на интеллектуальную собственность в сфере туризма Охрана и защита интеллектуальной собственности	32 (ИД-1ук-2) У2 (ИД-2ук-2) В2 (ИД-3ук-2) 31 (ИД-1опк-5) У1(ИД-2опк-5) В1 (ИД-3 опк-5)
4	Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма	Инновационные процессы на транспорте, в средствах размещения. Развитие информационных технологий. Глобальные распределительные системы.	32 (ИД-1ук-2) У2 (ИД-2ук-2) В2 (ИД-3ук-2) 31 (ИД-1опк-5) У1(ИД-2опк-5) В1 (ИД-3 опк-5)
5	Инновационные процессы в туризме	Глобализация экономики и ее влияние на развитие туризма; влияние политической, экономической и социальной сфер на инновационные процессы в туризме; инновационные процессы в продвижении и коммерциализации туристского	32 (ИД-1ук-2) У2 (ИД-2ук-2) В2 (ИД-3ук-2) 31 (ИД-1опк-5) У1(ИД-2опк-5) В1 (ИД-3 опк-5)

		продукта; роль ЮНВТО в стимулировании и распространении инноваций; принципы устойчивого развития туризма	
6	Инновационные технологии в туризме	Локальная автоматизация туристского офиса; внедрение прикладных программ автоматизации формирования, продвижения и реализации туристского продукта; использование систем управления базами данных; внедрение телекоммуникационных систем резервирования мест в отелях и бронирования билетов; внедрение мультимедийных маркетинговых систем; использование Интернет	32 (ИД-1 <sub>УК-2</sub> ) У2 (ИД-2 <sub>УК-2</sub> ) В2 (ИД-3 <sub>УК-2</sub> ) 31 (ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> ) У1(ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> ) В1 (ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> )

## 5.2 Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов и формы обучения

Таблица 5.2 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Раздел I Сущность и функции инновационной деятельности	Сущность и функции инновационной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание понятия «инновация»</li> <li>2. Классификация инноваций в туризме</li> <li>3. Инновационные процессы</li> <li>4. Жизненный цикл и функции инноваций</li> <li>5. Инновационная деятельность в туризме</li> <li>6. Планирование инноваций и инновационные проекты</li> <li>7. Риски в инновационной деятельности</li> </ol>	2
2		Особенности современного состояния инноваций в туристской индустрии	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отличительные особенности инновационного туристского предприятия.</li> <li>2. Исторические этапы развития инноваций в России.</li> <li>3. Особенности современного состояния инноваций в туристской индустрии.</li> <li>4. Анализ инновационного потенциала российского туризма</li> </ol>	2
3	Раздел II Интеллектуальная собственность в инновационных процессах и влияние	Интеллектуальная собственность в инновационных процессах	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Человеческий фактор</li> <li>2. Интеллектуальный продукт</li> <li>3. Использование прав на интеллектуальную собственность в сфере туризма</li> </ol>	2

	научно-технических нововведений на развитие туризма		4. Охрана и защита интеллектуальной собственности	
4		Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инновационные процессы на транспорте, в средствах размещения.</li> <li>2. Развитие информационных технологий.</li> <li>3. Глобальные распределительные системы.</li> </ol>	2
5	Раздел III Инновационные процессы и технологии в туризме	Инновационные процессы в туризме	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Глобализация экономики и ее влияние на развитие туризма</li> <li>2. Влияние политической, экономической и социальной сфер на инновационные процессы в туризме</li> <li>3. Инновационные процессы в продвижении и коммерциализации туристского продукта</li> <li>4. Роль ЮНВТО в стимулировании и распространении инноваций</li> <li>5. Принципы устойчивого развития туризма</li> </ol>	4
6		Инновационные технологии в туризме	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Локальная автоматизация туристского офиса;</li> <li>2. Внедрение прикладных программ автоматизации формирования, продвижения и реализации туристского продукта</li> <li>3. Использование систем управления базами данных</li> <li>4. Внедрение мультимедийных маркетинговых систем и использование Интернет</li> </ol>	4
<b>Итого</b>				<b>16</b>

### 5.3 Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание

Таблица 5.3 – Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема семинара	Время, ч
1	Раздел I Сущность и функции инновационной деятельности	Тема 1. Сущность и функции инновационной деятельности 1. Содержание понятия «инновация» 2. Классификация инноваций в туризме 3. Инновационные процессы 4. Жизненный цикл и функции инноваций 5. Инновационная деятельность в туризме 6. Планирование инноваций и инновационные проекты 7. Риски в инновационной деятельности	4
2		Тема 2. Особенности современного состояния инноваций в туристской индустрии 1. Отличительные особенности инновационного туристского предприятия. 2. Исторические этапы развития инноваций в России. 3. Особенности современного состояния инноваций в туристской индустрии. 4. Анализ инновационного потенциала российского туризма	4
3	Раздел II Интеллектуальная собственность в инновационных процессах и влияние научно-технических нововведений на развитие туризма	Тема 3. Интеллектуальная собственность в инновационных процессах 1. Человеческий фактор 2. Интеллектуальный продукт 3. Использование прав на интеллектуальную собственность в сфере туризма 4. Охрана и защита интеллектуальной собственности	4
4		Тема 4. Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма 1. Инновационные процессы на транспорте, в средствах размещения. 2. Развитие информационных технологий. 3. Глобальные распределительные системы.	4
5	Раздел III	Тема 5. Инновационные процессы в туризме 1. Глобализация экономики и ее влияние на развитие туризма	8

	Инновационные процессы и технологии в туризме	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Влияние политической, экономической и социальной сфер на инновационные процессы в туризме</li> <li>3. Инновационные процессы в продвижении и коммерциализации туристского продукта</li> <li>4. Роль ЮНВТО в стимулировании и распространении инноваций</li> <li>5. Принципы устойчивого развития туризма</li> </ul>	
6		<p>Тема 6. Инновационные технологии в туризме</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Локальная автоматизация туристского офиса;</li> <li>2. Внедрение прикладных программ автоматизации формирования, продвижения и реализации туристского продукта</li> <li>3. Использование систем управления базами данных;</li> <li>4. Внедрение мультимедийных маркетинговых систем и использование Интернет</li> </ul>	8
<b>Итого</b>			<b>32</b>

#### 5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (с указанием формы обучения)

Таблица 5.4 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ

№	Вид работы	Время, ч	Вид контроля
1	Самостоятельное изучение разделов, переработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям	50	Устный опрос, письменный опрос («пятиминутки» по терминам, персоналиям), тестирование
2	Выполнение индивидуальных домашних заданий, рефератов	21,6	Проверка и оценка работ преподавателем, представление реферата в виде доклада, «мини-конференция» по темам
3	Подготовка экзамену	33,65	Устный экзамен
<b>Итого</b>		105,25	

## 6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Таблица 6.1 – Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения*

№ п/п	№ раз-дела	Тема	Вопросы	Задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	1	Сущность и функции инновационной деятельности	Риски в инновационной деятельности 32 (ИД-1 <sub>УК-2</sub> ) У2 (ИД-2 <sub>УК-2</sub> ) В2 (ИД-3 <sub>УК-2</sub> ) 31 (ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> ) У1(ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> ) В1 (ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> )	Конспект Доклад	10	1-3
2	1	Сущность и функции инновационной деятельности	Анализ инновационного потенциала российского туризма 32 (ИД-1 <sub>УК-2</sub> ) У2 (ИД-2 <sub>УК-2</sub> ) В2 (ИД-3 <sub>УК-2</sub> ) 31 (ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> ) У1(ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> ) В1 (ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> )	Конспект Доклад	10	1-3
3	2	Интеллектуальная собственность в инновационных процессах и влияние научно-технических нововведений на развитие туризма	Охрана и защита интеллектуальной собственности 32 (ИД-1 <sub>УК-2</sub> ) У2 (ИД-2 <sub>УК-2</sub> ) В2 (ИД-3 <sub>УК-2</sub> ) 31 (ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> ) У1(ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> ) В1 (ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> )	конспект	10	1-3
4	2	Интеллектуальная собственность в инновационных процессах и влияние научно-технических нововведений на развитие туризма	Развитие информационных технологий. 32 (ИД-1 <sub>УК-2</sub> ) У2 (ИД-2 <sub>УК-2</sub> ) В2 (ИД-3 <sub>УК-2</sub> ) 31 (ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> ) У1(ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> ) В1 (ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> )	Доклад конспект	10	1-3
5	1,2	Подготовка к практическим занятиям, повторение лекционного курса, выполнение заданий,	32 (ИД-1 <sub>УК-2</sub> ) У2 (ИД-2 <sub>УК-2</sub> ) В2 (ИД-3 <sub>УК-2</sub> ) 31 (ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> ) У1(ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> ) В1 (ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> )	Опрос, Тест экзамен	50	1-3
6	1	Подготовка к зачету			5	1-3

		32 (ИД-1 <sub>УК-2</sub> ) У2 (ИД-2 <sub>УК-2</sub> ) В2 (ИД-3 <sub>УК-2</sub> ) 31 (ИД-1 <sub>опк-5</sub> ) У1(ИД-2 <sub>опк-5</sub> ) В1 (ИД-3 <sub>опк-5</sub> )		
--	--	--	--	--

## 7 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

*Таблица 7.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств*

№ раз-дела	Вид занятия Лек, Пр.	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
№1	Пр.	Риски в инновационной деятельности Кластер «Риски в инновационной деятельности» 32 (ИД-1УК-2) У2 (ИД-2УК-2) В2 (ИД-3УК-2) 31 (ИД-1ОПК-5) У1(ИД-2ОПК-5) В1 (ИД-3 ОПК-5)	1
№1	Пр.	Анализ инновационного потенциала российского туризма Сравнительная таблица «Анализ инновационного потенциала российского туризма» 32 (ИД-1УК-2) У2 (ИД-2УК-2) В2 (ИД-3УК-2) 31 (ИД-1ОПК-5) У1(ИД-2ОПК-5) В1 (ИД-3 ОПК-5)	1
№ 2	Пр.	Охрана и защита интеллектуальной собственности Памятка на тему «Охрана и защита интеллектуальной собственности» 32 (ИД-1УК-2) У2 (ИД-2УК-2) В2 (ИД-3УК-2) 31 (ИД-1ОПК-5) У1(ИД-2ОПК-5) В1 (ИД-3 ОПК-5)	2
Всего по практическим занятиям			4
Итого			5

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел представлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

## 9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

#### 9.1.1 Основная литература по дисциплине

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Отнюкова, М. С. Инновации в туризме : учебное пособие для вузов / М. С. Отнюкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15354-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/510088">https://urait.ru/bcode/510088</a>	-	-

#### 9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине

Таблица 9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
2	Инновации в сервисе : монография / М. И. Мелихова, А. Ю. Устюжина, Т. В. Алешкина [и др.]. — Чита :ЗабГУ, 2021. — 228 с. — ISBN 978-5-9293-2983-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/363383">https://e.lanbook.com/book/363383</a>	-	-
3	Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18075-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/534232">https://urait.ru/bcode/534232</a>	-	-

### 9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://lib.rucont.ru/collection/72">https://lib.rucont.ru/collection/72</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно- библиотечная система «Agrilib» ( <a href="http://www.ebs.rgazu.ru">www.ebs.rgazu.ru</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
7	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> )	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
9	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> ) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)

10	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ ( <a href="https://polpred.com/news">https://polpred.com/news</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) <a href="https://www.uisrussia.msu.ru/">https://www.uisrussia.msu.ru/</a> - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
12	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a> ) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
13	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
14	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам ( <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
15	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> - сторонняя	Доступ свободный
16	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="http://liblermont.ru">http:// liblermont.ru</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
17	Сводный каталог библиотек России ( <a href="http://skbr21.ru/#/">http://skbr21.ru/#/</a> )- сторонняя	Доступ свободный
18	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://pravo.gov.ru/ips">http://pravo.gov.ru/ips</a> )	Доступ свободный
19	Электронные каталоги и Электронная библиотека Российской национальной библиотеки ( <a href="http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb">http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb</a> )	Доступ свободный

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2025))

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web">https://ebs.pgau.ru/Web</a> ) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web">https://ebs.pgau.ru/Web</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ <a href="https://opacg.cns hb.ru/wlib/">https://opacg.cns hb.ru/wlib/</a>	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через	Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно-библиотечная система Znanium ( <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
7	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения. Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов

## 10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины*

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3237 <i>Кабинет философии</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> кафедра, стол преподавательский из 3-х частей, доска из 2-х частей, столы аудиторные 2-х местные, скамьи 2-х местные, столы 3-х местные со скамьей, стул черный, кронштейн, стулья ИЗО.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, экран, колонки звуковые.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013).</li> </ul>
2	<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> <i>Кабинет «История (история России, всеобщая история)»</i> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3257</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> стол для заседаний (составной), столы аудиторные двухместные, стол для групповых занятий, стулья мягкие, стол преподавательский однотумбовый, шкаф-витрина, шкафы встроенные, витрины, доска маркерная, трибуна для выступлений переносная.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> телевизор, ноутбук, переносная веб-камера, стенды по истории Пензенской области.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License).</li> </ul>
3	<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> </ul>

	<p><i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i></p> <p><i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>	<p><b>обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul>
--	--	---	---

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины (редакция от 01.09.2025 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1	<b>Инновации в туризме</b>	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.	<b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры. • MSWindows 7 (46298560, 2009); • MSOffice 2010 (61403663, 2013); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	Тактильные таблички, предупреждающие знаки, доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности
2		<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3237 <i>Кабинет философии</i>	<b>Специализированная мебель:</b> кафедра, стол преподавательский из 3-х частей, доска из 2-х частей, столы аудиторные 2-х местные, скамьи 2-х местные, столы 3-х местные со скамьей, стул черный, кронштейн, стулья ИЗО.	<b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> плакаты. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013). <b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, экран, колонки звуковые.	Доступные расширенные входы, достаточный уровень освещенности
3		<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3257 <i>Кабинет «История (история России, всеобщая история)»</i>	<b>Специализированная мебель:</b> стол для заседаний (составной), столы аудиторные двухместные, стол для групповых занятий, стулья мягкие, стол преподавательский	<b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> телевизор, ноутбук, переносная	Доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности

			однотумбовый, шкаф-витрина, шкафы встроенные, витрины, доска маркерная, трибуна для выступлений переносная.	веб-камера, стенды по истории Пензенской области. <ul style="list-style-type: none"><li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li><li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021);</li><li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License).</li></ul>	
--	--	--	---	--	--

## **11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины**

### ***11.1 Методические советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины***

Необходимо правильно организовывать время. В данном учебно-методическом комплексе представлено количество часов, которое отводится на те или иные виды аудиторной и самостоятельной работы. Это следует принять за ориентир. Нельзя оставлять подготовку к занятиям на последний момент и сводить ее к беглому прочтению материала лекций. Нужно приучать себя работать с учебниками, справочной (словари, энциклопедии) и периодической (журналы, газеты) литературой. Материал Интернета нужно использовать осторожно, поскольку его качество часто оставляет желать лучшего.

Нельзя сводить подготовку только к выполнению творческих заданий, поскольку они составлены таким образом, что продуктивно их можно выполнить, только подготовив и освоив основной материал. И критерием их оценки будет именно знание основного материала.

Для расширения знаний по дисциплине проводить поиск в различных системах, таких как [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru), [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru), [www.google.ru](http://www.google.ru), [www.yahoo.ru](http://www.yahoo.ru) и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекциях и практических занятиях.

### ***11.2 Методические рекомендации по изучению сложных тем курса***

Уровень сложности тем часто является субъективным понятием и зависит от степени подготовки студента, его готовности и желания учиться, а также от формы подачи материала. Каждую тему необходимо прорабатывать тщательно, не ограничиваясь только прочтением лекционного материала. Тем более, количество часов, отведенных на лекционный курс, не позволять представить весь материал одинаково широко и глубоко. Общими рекомендациями по изучению сложных тем могут быть следующие:

- прочитать лекционный материал внимательно, обращая внимание на сложные моменты, перечитывая их;
- прочитать материал одного из рекомендованных преподавателем учебников по данной теме;
- выписать незнакомые термины и имена и, обратившись за помощью к справочной литературе, расшифровать их в рабочей тетради;
- подготовить материал в соответствии с планом семинарского занятия;
- еще раз просмотреть конспект лекции;
- если тема кажется сложной, вовсе необязательно «нагружать» себя дополнительным заданием в виде реферата или письменной работы за исключением тех заданий, которые преподаватель определяет как общеобязательные;
- вопросы темы, оставшиеся непонятыми, следует задать преподавателю на консультации.

### ***11.3 Методические рекомендации по использованию материалов рабочей программы***

Рабочая программа содержит всю необходимую методическую информацию для студентов, включая тематику лекций и практических занятий, всевозможные формы контроля, а также советы и рекомендации по изучению дисциплины. Студент, готовясь к практическим занятиям контрольной работе и итоговому зачету, может использовать все приведенные здесь варианты заданий, ориентироваться на темы и планы занятий, приведенные в РП. Большинство заданий (темы рефератов, задания для письменных работ) предполагают творческий подход и возможность выбора интересующей темы. Следует внимательно ознакомиться с критериями оценки, видами контроля и методическими советами по подготовке и оформлению тех или иных форм работы.

### ***11.4 Методические советы по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации***

Промежуточной формой контроля по каждой теме является ответ на тестовые задания. Итоговой формой контроля является зачет. Он проводится в устной форме. Студент готовится к ответу на вопросы билета, как правило, письменно (рекомендуется составить план ответа, выделить основные термины, имена). Преподаватель может задать дополнительные вопросы, как по билету, так и по всей программе курса. К экзамену допускается студент, выполнивший все основные виды работ по дисциплине, отработавший пропуски (в том числе, и по уважительной причине). Студент, пропустивший более 50% занятий, к экзамену не допускается.

Для успешной сдачи экзамена необходима систематическая и ответственная работа в течение всего семестра. В вопросах учтены не только базовые темы, но и темы, вынесенные на самостоятельную подготовку. Непосредственно перед экзаменом необходимо проверить наличие всех конспектов лекций. Лучше использовать один-два источника, рекомендованных преподавателем, чтобы внимание не «рассыпалось» от избытка информации. К тому же, в разных учебниках, как правило, предлагается свое, авторское, видение проблемы.

Нужно рационально распределить время, отведенное для подготовки к экзамену, не оставляя все на последний день.

## ***11.5 Методические советы по работе с тестовым материалом дисциплины***

Тестовые материалы служат итоговой формой контроля по базовым темам. Поэтому для правильного ответа на вопросы следует предварительно внимательно изучить основные термины, определения, имена, классификации, встречающиеся в данной теме. Студент может начать с ответа на любой из вопросов. Как правило, предполагается один правильный вариант ответа. Желательно проработать тестовый материал по теме дома, чтобы на практическом занятии эффективно использовать время. Правильный ответ на тестовые задания означает лишь элементарные знания по той или иной теме. Студенты, претендующие на хорошую или отличную оценку на зачете, должны знать все основные термины и материал лекционного курса.

### ***1.6 Методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий***

По своему желанию студент может выбрать задание для письменной домашней работы по каждой из основных тем курса. Как правило, задания составлены таким образом, чтобы студент мог поразмышлять самостоятельно над наиболее интересными вопросами, вытекающими из той или иной темы. данных работ является именно самостоятельность и творческий подход. Данные задания выполняются от руки в тетрадях для практических занятий и оцениваются дополнительно, следовательно, их выполнение не освобождает от изучения материала основной темы. Ответ на вопрос (ы) излагается произвольно с планом или без него.

Можно рекомендовать такую форму творческого домашнего задания, как составление кроссворда или сканворда с использованием ключевых терминов по теме.

## ***11.7 Методические указания по подготовке к контрольным работам и выполнению рефератов***

Реферат представляет из себя самостоятельно переработанный материал по данной теме, который должен быть четко структурирован. Для этого студент подбирает литературу по теме. Проконсультироваться по вопросам подбора литературы, степени охвата темы и т.д. можно с преподавателем в дни консультаций или в отведенное для этого время на практических занятиях. После прочтения необходимых источников, включая статьи в периодических изданиях, рекомендуется составить план реферата. Желательно, чтобы он был сложным (т.е. включал пункты и подпункты). Обязательно наличие вводной и заключительной частей. Реферат должен содержать анализ проблемы и выводы, сделанные студентом как по ходу изложения, так и в заключительной части.

Объем реферата составляет 8-10 (не более 15) страниц основного текста. Страницы нумеруются. Оформление внутри реферата должно быть единообразным. Для компьютерного варианта рекомендуется использование следующих параметров:

шрифт Times New Roman, размер 14-й, интервал полуторный, выравнивание по ширине, поля (слева 3, справа 1,5, сверху и снизу 2 см), каждый новый раздел начинается с новой страницы, подпункты на новую страницу не переносятся.

Реферат сдается на кафедру философии, истории и иностранных языков в рукописном, напечатанном или электронном (на диске) виде. Требования к оформлению сохраняются для электронного варианта. Преподаватель обязан проверить его в течение недели после сдачи.

Список литературы должен содержать не менее 5 источников (включая интернет-ресурсы, которые обязательно указываются в списке). Оформление списка должно соответствовать ГОСТу. Источники располагаются в алфавитном порядке. Обязательно оформлять ссылки на цитируемые источники в тексте реферата следующим образом: [1, 65] – первая цифра означает номер источника в списке, вторая – номер цитируемой страницы. Цитаты в тексте заключаются в кавычки.

Рекомендации по выполнению контрольных работ на заочном отделении в общем не отличаются от таковых при выполнении реферата. Тему и примерный план студент-заочник получает на кафедре. План и список литературы по желанию студента может быть расширен. Объем работы составляет 10-15 листов формата А4 основного текста в случае выполнения работы на компьютере и 12-15 страниц в школьной тетради в клетку (заполненных с обеих сторон через клетку). В остальном см. рекомендации выше.

## 12 СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

**Авторское право** - право на владение, использование и распоряжение результатами литературного и художественного творчества (литературные и музыкальные произведения, изобразительное искусство) и объектами научно-технической сферы (программное обеспечение, топологии интегральных микросхем, базы данных).

**Аутсорсинг** - передача сторонней специализированной организации функций по выполнению определенных задач (подбор кадров, ведение бухгалтерского учета и др.), дающая возможность руководству компании сосредоточиться на управлении основной деятельностью.

**Бенчмаркинг инноваций** - изучение и анализ лучших методов ведения бизнеса в других организациях в целях выявления возможностей разработки собственных инноваций.

**Большие циклы экономической конъюнктуры** - открыты Н. Д. Кондратьевым. Это циклы научно-технического прогресса, связанные с периодически возникающей для общества необходимостью адаптироваться к новым ситуациям, вызванным изменениями природных, демографических, экологических, экономических, геополитических и иных условий. Кондратьевские циклы обуславливают периодическое (1 раз в 45-60 лет) обновление и перестройку хозяйственной системы и материальной основы производства (технологическая база, производственный аппарат).

**Венчурный капитал (рисковый капитал)** - основная форма финансового обеспечения создания и внедрения инноваций, капитал, вкладываемый в проекты, имеющие повышенный уровень риска.

**Венчурные организации** - организации, проводящие научные исследования и разработки, создающие и внедряющие инновации, в том числе по заказам крупных коммерческих организаций и государства.

**Вспомогательный счет туризма (ВСТ)** - радикальная инновация метода оценки экономической эффективности туризма как в отдельной стране, так и в мировой экономике в целом. Этот метод основан на сборе и анализе огромного числа статистических данных, которые ранее не принимались во внимание при оценке вклада туризма в экономику. После одобрения Статистической комиссией ООН в 2000 г., является полноценным статистическим инструментом для оценки экономического значения туризма. В настоящее время осваивается многими странами мира.

**Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС)** - основной документ Всемирной торговой организации (ВТО), который содержит общие, обязательные для всех стран-участниц положения, а также принципы, составляющие основу многосторонней международной правовой системы, регулирующей торговлю услугами и влияющей на развитие национального законодательства. Соглашение распространяется на все виды услуг, за исключением услуг, поставляемых при исполнении функций государственной власти.

**Глобальные распределительные системы (ГРС)** - холдинги, объединяющие компьютерные системы бронирования, в которых участвуют представители различных сфер бизнеса. ГРС имеют прямой доступ в режиме реального времени к базам данных авиакомпаний, железных дорог, судостроительных компаний, гостиничных цепей, туристских фирм, туристских центров, компаний по прокату автомашин и других.

**Государственная инновационная политика** - деятельность, связанная с формированием органами государственной власти стратегических целей развития инновационных процессов в стране, механизмов поддержки приоритетных инновационных программ и созданием благоприятного экономического, правового и социального климата для внедрения инноваций.

**Государственное регулирование инновационной деятельности** - воздействие государства на деятельность хозяйствующих субъектов и рыночную конъюнктуру в целях обеспечения необходимых условий для эффективной инновационной деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.

**Грант** - вид субсидии; предоставляется организацией или частным лицом (как правило, в результате конкурсного отбора) для осуществления конкретных проектов в области науки, культуры и образования.

**Дестинация (туристское направление)** - место (территория) посещения, привлекающее туристов своими специфическими природными и рекреационными ресурсами, достопримечательностями, историческим и культурным наследием.

**Диверсификация** - разностороннее развитие хозяйственной деятельности (расширение номенклатуры продукции, видов предоставляемых услуг и т.п.), а также внедрение в новые сферы деятельности, находящиеся за пределами основного бизнеса.

**Динамическая компоновка тура** - комбинация различных элементов путешествия с установленной ценой, которые составлены и оценены в режиме реального времени в ответ на запрос потребителя или туристского агента.

**Динамическое моделирование бизнеса** - процесс, который является инструментом управления знаниями, позволяет углубить понимание динамики событий, происходящих на инновационной арене, базируясь на анализе бизнес-процессов, позиции компании на рынке и возможностей персонала. Динамическое моделирование бизнеса облегчает формирование общей модели инновационного процесса.

**Е-путешествия** - это онлайн-служба, которая содержит новости о путешествиях, информацию и консультацию по вопросам, которые могут возникнуть при планировании путешествия.

**Е-туризм** - это онлайн-служба, которая является платформой, дающей возможность прямых продаж, легкой оплаты услуг конечным потребителем, развитию бизнеса между производителем, турагентами и посредниками.

**Жизненный цикл инноваций** - период времени от момента внедрения нововведения в производство до его повсеместного распространения. Цикл включает фазы внедрения, коммерциализации и диффузии, рутинизации (стабильной реализации нововведений) и превращения в традиционный продукт.

**Заинтересованные лица** - все субъекты (потребители, поставщики, конкуренты, органы власти, акционеры, сотрудники), на положение или деятельность которых влияют или могут потенциально повлиять инновации.

**Инжиниринг инноваций** - вид деятельности по предоставлению комплекса работ и услуг производственного, коммерческого и научно-технического характера (консультации, экспертиза проектов, техническое обучение, передача технической информации), включающего в себя создание, реализацию и диффузию инновации.

**Инновация** - конкретный результат любой созидательной, связанной с риском деятельности, с помощью которой разрабатываются, внедряются или продвигаются на рынок новые, существенно отличающиеся от прежних благ, более полно удовлетворяющие потребности, открываются и осваиваются новые рынки или достигаются другие конкретные цели.

**Инновации в туризме** - результат действий, направленных на создание нового или изменение существующего туристского продукта, освоение новых рынков, использование передовых информационных и телекоммуникационных технологий, совершенствование предоставления ту-

ристских, транспортных и гостиничных услуг, создание стратегических альянсов для осуществления туристского бизнеса, внедрение современных форм организационно-управленческой деятельности туристских предприятий.

**Инновационная деятельность** - комплекс научных, технологических, организационных, финансовых, коммерческих мероприятий, которые приводят к инновациям. Деятельность является инновационной, если в нее привносятся новые знания, технологии, приемы, подходы для получения результата, который широко востребован в обществе. Инновационную деятельность предприятия можно определить как совместную работу всех работников, направленную на создание и внедрение новшества. Инновационная деятельность носит системный характер, систему образуют общество и субъекты инновационной деятельности.

**Инновационная инфраструктура** - совокупность организаций (наукограды, особые экономические зоны, специальные финансовые структуры, технопарки и тому подобные организации), способствующих осуществлению инновационной деятельности

**Инновационная политика** - комплекс мер, направленных на развитие инновационной деятельности, на формулирование конкретных целей разработки и внедрения инноваций, основное направление стратегического планирования.

**Инновационная программа** - комплекс инновационных проектов и мероприятий, согласованный по ресурсам, исполнителям и срокам их осуществления и обеспечивающий эффективное решение задач по освоению и распространению принципиально новых видов продукции и технологий.

**Инновационная стратегия** - определение наиболее эффективных путей развития, системы отбора и реализации нововведений, базирующееся на долгосрочном прогнозировании, учете внутренних и внешних факторов и ресурсных ограничениях.

**Инновационная сфера** - часть системы экономических отношений в процессе производства, распределения и потребления новшеств, основанных на участии в инновационной деятельности частных предпринимательских структур и государства. Это совокупность хозяйственных отраслей и видов общественной деятельности, не принимающих прямого участия в создании материальных благ, но производящих потребительные стоимости особого рода, необходимые для развития материального производства.

**Инновационное предпринимательство** - вид коммерческой деятельности, характеризующийся развитостью и гибкостью своей функциональной структуры, широкими адаптационными возможностями и использованием венчурного (рискового) капитала.

**Инновационный менеджмент** - совокупность принципов, методов и форм управления процессами инновационной деятельности, организационными структурами и их персоналом. Одно из основных направлений стратегического менеджмента.

**Инновационный потенциал** - совокупность материальных, финансовых, интеллектуальных, научно-технических и иных ресурсов, необходимых для осуществления инновационной деятельности.

**Инновационный проект** - комплекс взаимосвязанных программ, обеспечивающих эффективное достижение конкретной инновационной цели, согласованных по ресурсам, срокам и исполнителям и документально оформленных. Включает формы управления и процесс осуществления инновационной деятельности, комплект документов с обоснованием и характеристикой этих мероприятий.

**Инновационный процесс** - совокупность последовательных действий, необходимых для превращения идеи в продукт (товар). Инновационный процесс обеспечивает коммерциализацию

изобретений, новых видов продуктов, услуг и технологий, решений производственного, финансового, административного или иного характера и других результатов интеллектуальной деятельности. Основной характеристикой инновационных процессов является нелинейность.

**Инновационный риск** - риск, связанный с добровольным вложением капитала в создание и реализацию новых продуктов и технологий в целях получения сверхприбыли.

**Инновационный цикл** - совокупность всех этапов деятельности в период от поиска новых идей до их использования, коммерциализации и распространения. Включает две составляющие: период создания новации и жизненный цикл инновации. Это обусловлено тем, что инновационный процесс не является линейным - новшество может использоваться для создания инноваций неоднократно, иногда даже в отраслях, не связанных со сферой появления новации.

**Интеллектуальная собственность** - исключительное право физического или юридического лица на владение, пользование, распоряжение идеальными объектами, выраженными в каких-либо объективных формах, воплощающих научно-техническое, литературное и иное творчество индивидуальных или коллективных субъектов.

**Информационные технологии** - процессы, использующие совокупность средств и методов сбора, обработки, хранения и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления. Информационные технологии носят всепроникающий характер, способствуют более эффективной работе рынков, обладают глобальным характером и ускоряют инновационные процессы.

**Концессионное соглашение** - договор, на основании которого концессионер обязуется за свой счет создать или реконструировать недвижимое имущество и осуществлять его эксплуатацию (объект концессионного соглашения), право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать концеденту. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные концессионером за свой счет при исполнении концессионного соглашения, принадлежат концеденту, если иное не установлено договором.

**Латеральный маркетинг** - это процесс, который при приложении к существующим товарам или услугам дает в результате инновационные товары или услуги, которые удовлетворяют потребности целевых потребителей или ситуации, не охваченные в настоящее время.

**Научно-исследовательская деятельность** - это деятельность, направленная на получение и применение новых знаний.

**Научно-техническая деятельность** - это деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных и иных проблем, обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

**Национальная инновационная система (НИС)** - совокупность государственных, частных и общественных структур и механизмов их взаимодействия, в рамках которых осуществляется деятельность по созданию, хранению и распространению новых знаний и технологий. Обеспечивает объединение усилий государственных органов управления всех уровней, организаций научно-технической сферы и предпринимательского сектора экономики в интересах ускоренного использования достижений науки и технологий в целях реализации стратегических национальных приоритетов страны.

**Национальный режим** - правовое положение, согласно которому на иностранных юридических и физических лиц распространяются все права и преимущества, которыми пользуются в данной стране юридические и физические лица.

**Нелинейные механизмы** - влияют на непредсказуемую динамику инновационного процесса и определяют общее поведение бизнес-системы. К ним относятся: петли взаимного усиления;

петли ограничения; механизмы запирания; временные задержки; механизмы отбора; механизмы создания инноваций и внесения в них корректив.

**Нововведение (инновация)** - результат внедрения достижений человеческого ума (новшества) в целях получения экономического, социального, экологического, научно-технического или другого вида эффекта, востребованного обществом.

**Новшество (новация)** - оформленный результат исследований, разработок или экспериментальных работ по повышению эффективности какой-либо сферы деятельности. Новшества оформляются в виде: открытий; изобретений; патентов; ноу-хау; документации на технологию, управленческие процессы, стандарты, результаты маркетинговых исследований и т.п.

**Особая экономическая зона** - часть территории Российской Федерации, на которой действует особый режим предпринимательской деятельности. Особые экономические зоны подразделяются на: промышленно-производственные, технико-внедренческие и туристско-рекреационные.

**Передача инновации** - акт распространения (диффузии) на коммерческой или некоммерческой основе, в различных формах, разными способами и по разным каналам инноваций.

**Период создания новации** - включает стадию зарождения (возникновение идеи, осознание возможности инноваций), становления (разработка идеи) и освоения (внедрение в производство, эксперимент).

**Планирование инноваций** - заключается в разработке основных направлений и пропорций инновационной деятельности в соответствии с определенными целями и стратегией развития, возможностями ресурсного обеспечения и спросом на рынке. Планирование включает в себя разработку мер и мероприятий, методы достижения целей, обеспечение основы для принятия управленческих решений.

**Поставка услуги** - согласно ГАТС торговля услугами осуществляется посредством их поставки, которая включает в себя производство, распределение, маркетинг, продажу и доставку услуги.

**Предпринимательство** - инициативная деятельность в коммерческой или административной области независимо от сферы бизнеса, направленная на систематическое получение доходов или прибыли. Осуществляется предпринимателем на свой риск и под свою имущественную ответственность. Определяется тремя элементами: организационными действиями, иницированием изменений и денежным доходом.

**Промышленная собственность** - права на изобретения, промышленные образцы, полезные модели, товарные знаки и знаки обслуживания, наименования мест происхождения товаров, фирменные наименования, конфиденциальную информацию.

**Радикальные нововведения** - связаны с наукой, научными открытиями, с появлением заметных изобретений, которые обладают определенной независимостью от общественных потребностей. Внедрение радикальных нововведений означает разрыв с предшествующими тенденциями, открывает новую концепцию (технологическую, экономическую, организационно-управленческую) дальнейших усовершенствований.

**Риск** - неопределенность, связанная с принятием решений, реализация которых происходит только с течением времени, и которая может привести к непредсказуемым результатам в процессе создания и внедрения инноваций.

**Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС)** - международно-правовой документ, на основе которого осуществляется правовое регулирование в области интеллектуальной собственности. Соглашение базируется на действующих международных конвенциях и договоренностях между странами-членами Всемирной торговой организации, регулирующих защиту прав интеллектуальной собственности.

**Технологический уклад** - это совокупность находящихся примерно на одном уровне технического развития производств и технологий, образующих экономическую систему, которая способна осуществлять процессы производства и собственного развития преимущественно за счет внутренних ресурсов. Известны пять характерных исторических этапов экономического развития, каждый из которых связан с внедрением новых научно-технических достижений. В настоящее время постепенно начинает формироваться шестой технологический уклад. Основой шестого уклада будет развитие биоинформатики, био- и нанотехнологий, nano-электроники, глобальных информационных сетей.

**Технопарк** - форма территориальной интеграции науки, образования и производства в целях оперативного внедрения научно-технических разработок. Представляет собой объединение научных, конструкторских и производственных подразделений в условиях хорошо оснащенной информационной и экспериментальной базы и высокой концентрации квалифицированных кадров.

**Товарный знак** - зарегистрированное в установленном порядке графическое, буквенное или иное обозначение, служащее для идентификации товаров и услуг, предлагаемых одной фирмой от однородных товаров и услуг других фирм. Владелец товарного знака имеет исключительное право на использование товарного знака или его вариантов для одних и тех же товаров или продукции. Товарный знак охраняется законом и может быть переуступлен другим юридическим лицам.

**Торговая марка** - фирменный знак, символ для обозначения всех выпускаемых изделий данной фирмы. Представляет собой графическое изображение, оригинальное название, особое сочетание знаков, букв, слов.

**Туристские информационные системы (ТИС)** - новая система бизнеса, которая обслуживает и оказывает информационную поддержку организациям, которые занимаются e-туризмом (e-tourism) и e-путешествиями (e-travel). Информация, получаемая из этих источников, может служить исходной точкой для решения множества задач, включая планирование путешествий и сопоставление цен и динамического создания пакетных туров.

**Управление взаимоотношениями с потребителем** - составляет часть стиля и метода работы, ориентированного не на продукт, а на потребителя. Включает накопление детальной информации о потребителях или контактах с ними. Информация охватывает социально-демографическую характеристику, интересы и вид деятельности, прошлые и, возможно, будущие потребности потребителей. Это позволяет повысить эффективность при выполнении заявок; активно привлекать наиболее перспективных потребителей, предлагая продукты, максимально удовлетворяющие их запросы; создавать фундамент для долгосрочных отношений с потребителями, поддерживая их даже при отсутствии сделок.

**Устойчивое развитие туризма** - взаимоотношения участников туристской деятельности, которые позволяют обеспечить оптимальное использование ресурсов окружающей среды, уважение к сохранению сложившегося культурного наследия и традиционных обычаев принимающих сообществ и терпимость к их восприятию; долгосрочную экономическую выгоду для всех заинтересованных кругов, включая постоянную занятость и возможности поступающих доходов и социальных услуг. Принципы устойчивости относятся к охране окружающей среды, экономическим и социально-культурным аспектам развития туризма. Нормы и практика управления устойчивым развитием туризма применяются ко всем видам туризма и ко всем типам направлений, включая массовый туризм и различные ниши туристских сегментов.

**Эволюционные нововведения** - подчинены общественным потребностям; являются следствием идей и предложений, поступающих из сферы производства, сбыта, потребления; ограничиваются возможностями технологического потенциала системы, в рамках которой они происходят.

**Экономическая эффективность инноваций** - отношение экономического эффекта от внедрения инноваций к обусловившим его затратам.

**Экономические реформы** - глубокая трансформация форм и методов хозяйствования, управления экономикой. Преобразования, проводимые в ходе экономических реформ, делят на организационные, касающиеся организационно-правовых форм управления экономикой, хозяйственной деятельностью, и институциональные, связанные с методами, правилами, нормами управления собственностью, трудом, финансами, социальной сферой, внешнеэкономическими связями и другими экономическими институтами.

**Электронный бизнес (е-бизнес)** - качественно новые технологии работы компании, которые позволяют ей достичь конкурентных преимуществ за счет улучшения обслуживания клиентов, снижения затрат, выявления новых каналов сбыта и т.д. Электронный бизнес включает: электронный маркетинг, электронную торговлю (коммерцию), электронное снабжение.

**Электронная коммерция** - один из элементов электронного бизнеса, обеспечивает продажи и приобретение товаров и услуг через электронные каналы распределения.

**Электронный маркетинг** - использует Интернет и другие формы электронной связи для наиболее экономичных контактов с целевыми рынками и обеспечения совместной работы с партнерскими организациями, объединенными общими интересами.

**Электронное снабжение** - рационализирует процесс закупок, позволяя организации привязать свою систему учета и снабжения к системе доставки и выставления счетов поставщика, а также позволяет найти поставщиков, предлагающих лучшие цены.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный  
университет»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**ИННОВАЦИИ В ТУРИЗМЕ**

Направление подготовки  
**43.04.02 Туризм**

Направленность (профиль) программы  
**Туристско-экскурсионное проектирование**

Квалификация  
«Магистр»

Форма обучения – очная

Пенза – 2024

# 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения

*Таблица 1.1 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения по дисциплине «Инновации в туризме»*

№ пп	Код и наименование компетенции	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Этапы формирования компетенции
1	УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>ИД-1</b> ук-2	Знать: базовые задачи экскурсионного проектирования и оптимальные способы их решения и принципы его разработки и реализации основные методы управления проектами на различных этапах его жизненного цикла	32 (ИД-1 <sub>УК-2</sub> )	Знать: принципы поиска, отбора и обобщения информации
2		<b>ИД-2</b> ук-2	Уметь: оценивать инвестиционные проекты, виды рисков, специфику проектного управления, разрабатывать различные виды экскурсий; выполнять задачи экскурсионного проектирования и искать способы их решения применять основные методы управления проектами на различных этапах его жизненного цикла	У2 (ИД-2 <sub>УК-2</sub> )	Уметь: искать, отбирать и обобщать информацию
3		<b>ИД-3</b> ук-2	Владеть: методами оценки инвестиционных	В2 (ИД-3 <sub>УК-2</sub> )	Владеть: принципами

			проектов, , методикой и технологией проведения различных видов экскурсий; навыками выполнения базовых задач экскурсионного проектирования и отбора оптимальных способов их решения, навыками разработки и реализации экскурсионного проекта на всех этапах его жизненного цикла; основными методы управления проектами на различных этапах его жизненного цикла		поиска, отбора и обобщения информации
4	ОПК-5 - способен обеспечить обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	<b>ИД-1</b> опк-5	Знать: приоритетные направления деятельности туристских предприятий для разработки экономической стратегии	31 (ИД-1опк-5)	Знать: этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами
5		<b>ИД-2</b> опк-5	Уметь: применять и внедрять методы экономической стратегии в рамках реализации туристических проектов	У1(ИД-2опк-5)	Уметь: обосновывать, разрабатывать и внедрять экономические стратегии и приоритетные направления деятельности предприятий сферы туризма
6		<b>ИД-3</b> опк-5	Владеть: навыками обоснования, разработки экономической	В1 (ИД-3 опк-5)	Владеть: методами управления проектом на всех этапах его жизненного

		стратегии деятельности предприятия туризма и методикой оценки управленческих решений		цикла, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе правовых
--	--	--	--	---

## 2 Оценочные материалы по дисциплине «Инновации в туризме»

### 2.1 Оценочные материалы тестового типа

Таблица 2.1 - Задания тестового типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Правильный ответ	Код компетенции	Семестр
<b>1. Задание закрытого типа на установление соответствия</b>					
Инструкция (сценарий выполнения): 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)					
1.	Установите соответствие между преимуществами и недостатками А. Преимущество использования акционерного капитала для финансирования инновационных проектов Б. Недостаток использования акционерного капитала для финансирования инновационных проектов В. Преимущество долгового финансирования Г. Недостаток долгового финансирования	1. ограниченность срока использования заемных средств 2. отсутствие возможности потери контрольного пакета акций действующими собственниками 3. возможность уменьшения прибыли и дивидендов, приходящихся на одну акцию 4. возможность повышения курсовой стоимости акций	АЗБ4В2Г1	УК-2	3
2.	Установите соответствие между термином и его определением А. Долговая форма финансирования Б. Долевое финансирование В. Классическая модель развития фирмы Г. Линейно-функциональная форма управления проектами	1. на основе лизинга 2. венчурные (рисковые) инвестиции 3. "все больше того же самого" 4. многофункциональностью внутренней структуры, совпадающей с организационной структурой предприятия	АЗБ1В2Г4	УК-2	3

3.	Установите соответствие между достоинствами и недостатками форм управления А. Достоинства линейно-функциональной формы управления Б. Недостатки линейно-функциональной формы управления В. Достоинства матричной формы управления Г. Недостатки матричной формы управления	1. Возможность широкого использования при реализации инновационных проектов унифицированных и стандартизированных решений и конструкций 2. Необходимость большого количества согласований на горизонтальных уровнях 3. Гибкость в формировании и реорганизации команды при осуществлении необходимых изменений в процессе деятельности 4. Длительность реализации проекта не способствует формированию определенного его статуса и имиджа на предприятии, а, следовательно, возможности приоритетного выделения ресурсов	A1B2B3Г4	ОПК-5	3
4.	Установите соответствие между новизной и ее характеристикой А. условная новизна; Б. модифицирующая новизна; В. открывающая новизна; Г. целесообразная новизна.	1. создание принципиально новых продуктов, процессов, услуг, не имеющих аналогов в производственной практике 2. возникает при необычном сочетании ранее известных элементов 3. лучшие производительные и потребительские свойства продукции 4. улучшающие или дополняющие инновации, которые затрагивают уже существующий продукт	A2B3B1Г4	ОПК-5	3
5.	Установите соответствие между понятием и определением: А. Управление персоналом Б. Маркетинговая стратегия В. Управление качеством Г. Инновационное проектирование	1. Процесс привлечения, отбора, обучения и мотивации сотрудников. 2. Планирование и реализация мероприятий по продвижению турпродукта и привлечению клиентов. 3. Система мер, направленных на обеспечение соответствия услуг требованиям потребителей. 4. Создание и внедрение новых турпродуктов и услуг, отличающихся от существующих.	A1B2B3Г4	ОПК-5	3
<b>2. Задание закрытого типа на установление последовательности</b>					
Инструкция (сценарий выполнения): 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)					
1.	Укажите последовательность этапов инновационного цикла	1. освоение новшеств 2. исследование 3. собственное производство 4. распространение новшеств и их использование	2134	УК-2	3
2.	Установите последовательность этапов процесса коммерциализации	1. продвижение на рынок 2. оформление права собственности 3. поиск финансирования 4. генерация инноваций	4321	УК-2	3

3.	Ранжируйте уровни менеджмента по их значимости в планировании инноваций	1. преимущественно высший 2. средний и низший 3. средний 4. преимущественно низший	1324	ОПК-5	3
4.	Установите последовательность проектов по срокам их реализации по возрастающей	1. краткосрочные 2. среднесрочные 3. долгосрочные	123	ОПК-5	3
5	Установите последовательность реализации шагов для формирования нового образа экономики на основе интернет-технологий:	1. Внедрение технологий 2. Разработка стратегии 3. Оценка результатов 4. Обучение персонала	2413	ОПК-5	3

### 3. Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ

1.	Жизненный цикл инноваций - это		период времени от зарождения идеи, создания и распространения новации	УК-2	3
2.	Процесс коммерциализации - это		процесс введения новации на рынок	УК-2	3
3.	Инновационный лаг - это		период времени между появлением новации и ее воплощением	ОПК-5	3
4.	Псевдоновизна - это		не улучшение продукции, а ее видоизменение	ОПК-5	3
5.	Характеристика качества		характеристика продукции, услуги, процесса или системы, вытекающая из требования.	ОПК-5	3

<b>4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное</b>					
Инструкция (сценарий выполнения): 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ в виде термина, словосочетания ....., дополнить предложенное					
1.	Лизинг – это передача _____ на условиях срочности, возвратности и платности		имущества	УК-2	3
2.	Проектное финансирование – это финансирование инвестиционных _____, при котором сам проект является способом обслуживания долговых обязательств		проектов	УК-2	3
3.	Венчурные инвестиции – посреднические инвестиционные операции, связанные с освоением _____ сфер предпринимательской деятельности		новых	ОПК-5	3
4.	Чистый дисконтированный доход (NPV) – это величина денежного _____ за определенный период, умноженного на коэффициент дисконтирования минус дисконтированная величина инвестиционных вложений.		потока	ОПК-5	3
5.	Одной из ключевых подсистем управления туристским проектом является _____, которая обеспечивает связь между проектом и его внешней средой, включая клиентов, поставщиков, конкурентов и другие заинтересованные стороны.		коммуникация	ОПК-5	3
<b>5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора</b>					
Инструкция (сценарий выполнения): 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать номер правильного ответа или номера правильных ответов без пробелов и запятых (в зависимости от задания) и дать обоснование, используя четкие компактные формулировки.					
1.	Жизненный цикл инновационного проекта включает следующие стадии:	1. формирование инновационной идеи 2. освоение широко распространенной услуги 3. использование у потребителя, предоставление услуг и обеспечение безаварийной и экономичной работы 4. завершение проекта	1 и 4 Обоснование: Остальные не определяют жизненный цикл инновационного проекта	УК-2	3

2.	Инновационный проект включает:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. оказание широко распространенных услуг</li> <li>2. форму целевого управления инновационной деятельностью</li> <li>3. снятие с производства заменяемой продукции</li> <li>4. комплект определенных документов</li> </ol>	<p>2 и 4 Обоснование: Остальные не являются инновационными</p>	УК-2	3
3.	Стратегическое планирование инноваций осуществляет	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. преимущественно высший уровень менеджмента</li> <li>2. высший и низший уровень менеджмента</li> <li>3. преимущественно низший уровень менеджмента</li> <li>4. средний уровень менеджмента</li> </ol>	<p>1 Обоснование: Остальные уровни менеджмента не занимаются стратегическим планированием</p>	ОПК-5	3
4.	Стратегическое планирование инноваций осуществляется с акцентом:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. на кратко- и среднесрочный период времени</li> <li>2. акцент на долгосрочный период времени</li> <li>3. на среднесрочный период времени</li> <li>4. краткосрочный период времени</li> </ol>	<p>2 Обоснование: Апробация инновационных проектов требует достаточного долгого времени</p>	ОПК-5	3
5.	Какой метод исследования рынка наиболее подходит для получения глубокого понимания потребностей и мотиваций целевой аудитории?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ вторичных данных</li> <li>2. Анкетирование</li> <li>3. Качественные интервью</li> <li>4. Фокус-группы</li> </ol>	<p>3 Обоснование: Качественное интервью позволяет получить глубокое понимание потребностей и мотиваций целевой аудитории.</p>	ОПК-5	3

## **2.2 Оценочные материалы для текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости является обязательной частью внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Текущий контроль успеваемости проводится в рамках изучения дисциплины в течение семестра. Виды оценочных материалов, формы контроля, темы и график определяется педагогическим работником.

## **2.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации**

### **Вопросы для промежуточной аттестации (зачет) по оценке освоения компетенции УК-2 (3 семестр)**

1. Оценка инновационного потенциала туристического продукта.
2. Пути привлечения инвестиций в инновационную сферу.
3. Инновации в туризме: реальность и перспективы.
4. Социально-экономические цели научных исследований и разработок.
5. Экспертиза инновационных проектов.
6. Источники финансирования науки и инноваций.
7. Оценка эффективности затрат на научные исследования и разработки.
8. Результативность инновационной деятельности в туризме.
9. Роль функционально-стоимостного анализа в управлении качеством; новой продукции.
10. Инновационное предпринимательство в туризме.
11. Современные инновации на туристическом рынке.
12. Роль технопарков в современной экономике.
13. Малые инновационные фирмы и их роль в экономике.
14. Применение экспертных оценок в управлении рисками.
15. Количественные методы анализа рисков в инновационной деятельности.

### **Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ОПК-5 (3 семестр)**

1. Развитие туризма в России.
2. Критерии оценки (отбора) нововведений.
3. Задачи инновационного менеджера и содержание его деятельности в туризме.
4. Управление процессами создания новых знаний.
5. Управление творческим потенциалом.
6. Управление освоением новшеств в туризме.
7. Социальные и психологические аспекты нововведений в туризме.
8. Государственное регулирование крупномасштабных инновационных процессов в сфере туризма.
9. Инновационная стратегия: выбор и обоснование.
10. Механизм управления инновациями в туризме.

