

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методической
комиссии инженерного факультета

Декан инженерного факультета



А.С. Иванов



А.В. Поликанов

26 октября 2022 г.

26 октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.16

ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы
Агротуризм

Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная

Пенза – 2022

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н; «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н.

Составитель рабочей программы:
старший преподаватель



В.О. Калинина

Рецензент:

к.и.н., доцент



Н.Н. Сологуб

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» 26 октября 2022 года, протокол № 4.

Заведующей кафедрой
д.ф.н., доцент



Н.П. Пугачева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета 26 октября 2022 года, протокол № 2.

Председатель методической комиссии
инженерного факультета



А.С. Иванов

Рецензия

на рабочую программу дисциплины «Организация туристской деятельности», разработанную старшим преподавателем Калининой В.О. для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Рабочая программа дисциплины «Организация туристской деятельности» рассчитана на общий объем 180 часов. Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Рабочая программа дисциплины «Организация туристской деятельности», подготовленная старшим преподавателем Калининой В.О., составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н; «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н.

Автор определил цели и задачи изучения дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины и показал, на формирование каких компетенций она направлена. Представляется верным определение тематики практических занятий. Для них выбраны основные темы курса, раскрывающие особенности разделов дисциплины.

Тематика практических занятий позволяет подробно остановиться на важных вопросах дисциплины. Интерес вызывает раздел «Образовательные технологии». В рабочей программе представлен богатый список информационного обеспечения дисциплины (основной, дополнительной, интернет-сайты, компьютерные программы, и др.).

Важным представляется раздел «Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины», где автор показывает, как использовать материалы рабочей программы, как работать с тестовым материалом, выполнить реферат и т.д. Рабочая программа содержит словарь терминов, помогающий ориентироваться студентам в области научной и профессиональной деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Организация туристской деятельности» отвечает предъявляемым требованиям и рекомендуется к рассмотрению на заседании методической комиссии инженерного факультета ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Рецензент:
канд. ист. наук, доцент



Н.Н. Сологуб

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины «Организация туристской деятельности»

по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) Агротуризм

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - **бакалавриат** по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н; «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н.

Дисциплина «Организация туристской деятельности» относится к обязательной части Блока 1 – Б1.О.16. Является базовой для изучения последующих дисциплин и прохождения практик.

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Организация туристской деятельности» в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС и современным требованиям рынка труда:

общепрофессиональных компетенций:

- способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4);
- способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5);

профессиональных компетенций:

- способен проектировать объекты туристской деятельности (ПКС-1);
- способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность (ПКС-2);

- способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности (ПКС-3);
- способен к продвижению туристского продукта с использованием со-временных технологий (ПКС-5);
- способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применения клиентоориентированных технологий (ПКС-6).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП бакалавриата разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата). Содержание ФОС соответствует целям ОПОП по направлению подготовки, 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), будущей профессиональной деятельности обучающихся. Качество ФОС обеспечивает объективность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Организация туристской деятельности» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (квалификация бакалавр), направленность (профиль) Агротуризм, разработанный старшим преподавателем кафедры «Философия, история и иностранные языки», Калининой В.О., соответствует ФГОС и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт:

Эксперт:

Заместитель министра культуры и туризма,

кандидат исторических наук, доцент

И.Н. Мавлюдов

Министерство культуры и туризма
440026, г. Пенза, ул. Красная, 71.



Выписка из протокола № 4
заседания кафедры «Философия, история и иностранные языки»
от 26.10.2022 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Зав. кафедрой д-р филос. наук, доцент Пугачева Н.П., д-р философ. наук, профессор Пугачев О.С., канд. философ. наук, доцент Дорофеева Т.Г., канд. истор. наук, доцент Самойлова И.В., канд. ист. наук, доцент Кирсанов Р.С., доцент Дмитриева С.Ю., канд. пед. наук, доцент Куликова Ю.Н., ст. преподаватель Терешкина Е.Н., ст. преподаватель Шарунов О.С., преподаватель Семенова Т.А., канд. филос. наук, преподаватель Дунаева А.В., преподаватель Христосова А.О., преподаватель Романова Е.О., преподаватель Калинина В.О., преподаватель Белых К.С., преподаватель Кожухова О.В., преподаватель Шейкина К.Я.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Обсуждение рабочей программы и фонда оценочных средств по дисциплине «Организация туристской деятельности» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) программы Агротуризм. Разработчик: Калинина В.О.

СЛУШАЛИ:

Калинину В.О., представившую рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Организация туристской деятельности», направление подготовки 43.03.02 Туризм. Она кратко изложила содержание рабочей программы и ФОСа и входящие в них материалы.

ВЫСТУПИЛИ:

Дорофеева Т.Г. отметила, что рабочая программа и фонд оценочных средств по дисциплине «Организация туристской деятельности», направление подготовки 43.03.02 Туризм, составлены методически правильно и выступила с предложением их одобрить.

ПОСТАНОВИЛИ:

Представленные рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Организация туристской деятельности», направление подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) программы Агротуризм, одобрить и просить методическую комиссию инженерного факультета об их утверждении.

Голосовали: «За» – единогласно

Зав. кафедрой

«Философия, история и иностранные языки»

Секретарь



Пугачева Н.П.

Дунаева А.В.

Выписка из протокола № 2 от 26.10.2022 г.
заседания методической комиссии инженерного факультета

Присутствовали члены методической комиссии: Поликанов А.В., Иванов А.С., Шумаев В.В., Кухмазов К.З., Яшин А.В., Орехов А.А., Семикова Н.М., Пугачева Н.П., Польшивяный Ю.В., Спицын И.А., Рыблов М.В., Воронова И.А.

Повестка дня: рассмотрение и утверждение рабочей программы дисциплины «Организация туристской деятельности» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Слушали: Иванова А.С., который отметил, что рабочая программа дисциплины «Организация туристской деятельности», подготовленная старшим преподавателем Калининой В.О., одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры философии, истории и иностранных языков протокол №4 от 26 октября 2022 г.

Необходимость в представленной программе объясняется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02.

Выступили: Яшин А.В., который отметил, что представленная на рассмотрение рабочая программа выполнена в соответствии с положением о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования, утверждённых ректором академии, и может быть использована в учебном процессе Пензенского ГАУ.

Постановили: Рабочую программу дисциплины «Организация туристской деятельности» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 одобрить и рекомендовать к использованию в учебном процессе инженерного факультета.

Председатель методической комиссии

инженерного факультета



А.С. Иванов

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Организация туристской деятельности»**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. ка- федрой	Дата, № про- токола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	26.08.2024 №1 	28.08.2024, № 11 	01.09.2024
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	26.08.2024 №1 	28.08.2024, № 11 	01.09.2024

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. ка- федрой	Дата, № про- токола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	28.08.2025 №1 	28.08.2025 № 11 	01.09.2025
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2025 №1 	28.08.2025 № 11 	01.09.2025

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – сформировать у студента комплекс знаний об основах организации туристской деятельности, включающих в себя организационные основы туроператорской и турагентской деятельности, создание и продвижение туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований.

Задачи:

- изучение современных тенденций развития индустрии туризма и ее влияние на основные подходы к организации данной деятельности;
- изучение организационно-функциональных основ управления туристскими предприятиями;
- раскрытие важнейших условий организации туроператорской и турагентской деятельности;
- обучение составлению, формированию и продвижению туристского продукта;
- ознакомление со спецификой работы отдельных видов деятельности в сфере туризма;
- обучение анализу и составлению договорной документации.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина направлена на формирование общепрофессиональных компетенций:

- способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4);
 - способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5);
- профессиональных компетенций:
- способен проектировать объекты туристской деятельности (ПКС-1);
 - способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность (ПКС-2);
 - способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности (ПКС-3);
 - способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий (ПКС-5);
 - способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применения клиентоориентированных технологий (ПКС-6).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Организация туристской деятельности», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций, наименование контрольных мероприятий¹

№ пп	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование контрольных мероприятий
1	ИД-1 _{ОПК-4}	Знает основные принципы маркетинговых исследований туристского рынка, функционирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг	ЗЗ (ИД-1 _{ОПК-4})	Знать: основные методические подходы к исследованию рынка туристских услуг; основные принципы технологии формирования турпродукта; методы продвижения и реализации турпродукта	Кейс-задача Собеседование Тест Контрольная работа Экзамен
2	ИД-2 _{ОПК-4}	Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования (ОПК-4.1)	УЗ (ИД-2 _{ОПК-4})	Уметь: использовать маркетинговые новации при формировании новых турпродуктов; проводить исследования туристского рынка; разрабатывать планы проведения рекламной компании по продвижению турпродуктов; оценивать уровень качества в обслуживании туристских групп	Деловая игра Собеседование Реферат Экзамен

¹ Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении. Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО.

3	ИД-3 _{ОПК-4}	Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ОПК-4.2)	В3 (ИД-3 _{ОПК-4})	Владеть: навыками проведения опроса потенциальных потребителей с целью выявления их потребностей и запросов; проведения анализа предложений конкурентов; формирования новых турпродуктов; работы с туристическими агентствами и по продвижению и реализации турпродуктов; разработки мероприятий по продвижению турпродуктов компании; продвижения турпродуктов в социальных сетях	Круглый стол Творческое задание Доклад Экзамен
4	ИД-1 _{ОПК-5}	Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	З4(ИД-1 _{ОПК-5})	Знать: основные правила, методы для разработки технологий обслуживания туристов с использованием технологиче-	Ролевая игра Собеседование Тест Контрольная работа Экзамен

		(ОПК-5.1)		ских и информационно-коммуникативных технологий	
5	ИД-2 _{ОПК-5}	Принимает экономически обоснованные управленческие решения (ОПК-5.2)	У4 (ИД-2 _{ОПК-5})	Уметь: использовать методы и приемы планирования, организации и мотивации деятельности сотрудников; определять производственно-экономические показатели предприятия туристской сферы	Деловая игра Кейс-задача Реферат Экзамен
6	ИД-3 _{ОПК-5}	Формирует условия для обеспечения экономической эффективности деятельности организации сферы туризма и гостеприимства (ОПК-5.3)	В4 (ИД-3 _{ОПК-5})	Владеть: навыками расчета эффективности деятельности предприятия; организации работы исполнителей проектов в туристской сфере	Коллоквиум Тест Доклад Экзамен
7	ИД-1 _{ПКС-1}	Знать: основы туристской индустрии	З1 (ИД-1 _{ПКС-1})	Знать: основы туристской индустрии (<i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция D/01.6 «Разработка экскурсий» – ОТФ D</i>)	Ролевая игра Собеседование Тест Контрольная работа Экзамен
8	ИД-2 _{ПКС-1}	Уметь: разрабатывать проекты с учетом спроса, требований потребителей и имеющимися ресурсами	У1 (ИД-2 _{ПКС-1})	Уметь: разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на развитие туристской организации	Деловая игра Кейс-задача Реферат Экзамен

9	ИД-3ПКС-1	Владеть: основами туристского районирования	В1 (ИД-3ПКС-1)	Владеть: основами оценки размещения туристских центров	Круглый стол Контрольная работа Доклад Экзамен
10	ИД-1ПКС-2	Знать: основы туристско-рекреационного проектирования, принципы составления бизнес-плана туристического предприятия и оценки его эффективности	З1 (ИД-1ПКС-2)	Знать: основы туристско-рекреационного проектирования	Деловая игра Коллоквиум Тест Реферат Экзамен
11	ИД-2ПКС-2	Уметь: разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	У1 (ИД-2ПКС-2)	Уметь: проектировать туристские маршруты, программы, в т.ч. региональные брендовые маршрутов	Собеседование Контрольная работа Доклад Экзамен
12	ИД-3ПКС-2	Владеть: навыками проектирования туристских маршрутов, программ, в т.ч. региональных брендовых маршрутов с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка	В1 (ИД-3ПКС-2)	Владеть: навыками оформления экскурсионной документации <i>(Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовые функции D/01.6 «Разработка экскурсий», D/02.6 «Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии» – ОТФ D)</i>	Собеседование Тест Курсовая работа Экзамен
13	ИД-1ПКС-3	Знать: принципы организации работы исполнителей при осу-	З2 (ИД-1ПКС-3)	Знать: принципы организации работы в коллективе при	Коллоквиум Кейс-задача Доклад Экзамен

		шествлении туристической деятельности		осуществлении туристической деятельности	
14	ИД-2ПКС-3	Уметь: организовывать работу исполнителей и принимать решения об организации туристической деятельности	У2(ИД-2ПКС-3)	Уметь: соблюдать действующее законодательство и нормативные документы	Деловая игра Собеседование Тест Экзамен
15	ИД-3ПКС-3	Владеть: навыками управления и контроля деятельности туристической организации	В2(ИД-3ПКС-3)	Владеть: навыками контроля деятельности туристической организации	Задача Тест Курсовая работа Экзамен
16	ИД-1ПКС-5	Знать: принципы эффективного продвижения туристских продуктов с использованием современных технологий	32 (ИД-1ПКС-5)	Знать: требования действующего законодательства в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики	Ролевая игра Коллоквиум Тест Реферат Экзамен
17	ИД-2ПКС-5	Уметь: разрабатывать туристский продукт с учетом этнокультурных, исторических, религиозных аспектов, требований действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики	У2 (ИД-2ПКС-5)	Уметь: разрабатывать туристский продукт с использованием современных технологий в туризме	Собеседование Контрольная работа Реферат Экзамен
18	ИД-3ПКС-5	Владеть: навыками продвижения туристского и экскурсионного продукта с использованием современных технологий	В2 (ИД-3ПКС-5)	Владеть: навыками отбора объектов для показа во время экскурсии (Профессиональный стандарт «Экскур-	Задача Курсовая работа Круглый стол Экзамен

				<i>совод (гид)» ПС 04.005, трудова функция D/01.6 «Разработка экскурсий» – ОТФ D)</i>	
19	ИД-1ПКС-6	Знать: нормы безопасности комплексного туристского обслуживания, нормативно-правовые документы и стандарты качества услуг в туристской индустрии	34 (ИД-1ПКС-6)	Знать: локальные нормативные акты организации, устанавливающие правила разработки и проведения экскурсий (<i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция D/01.6 «Разработка экскурсий» – ОТФ D)</i>)	Деловая игра Дискуссия Тест Доклад Экзамен
20	ИД-2ПКС-6	Уметь: обеспечивать стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиенто-ориентированных технологий, в соответствии с запросом потребителей и нормативно-правовыми документами	У4 (ИД-2ПКС-6)	Уметь: организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций <i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция D/02.6 «Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии» – ОТФ D)</i>	Круглый стол Реферат Контрольная работа Экзамен
21	ИД-3ПКС-6	Владеть: навыками организации экскурсион-	В4 (ИД-3ПКС-6)	Владеть: навыками составления маршрута	Круглый стол Реферат Курсовая работа

		ной и туристической деятельности в соответствии со стандартами качества, нормами безопасности, нормативно-правовыми актами и с использованием клиенто-ориентированных технологий		и текста экскурсии (<i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция D/01.6 «Разработка экскурсий» – ОТФ D)</i>)	Экзамен
--	--	--	--	--	---------

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация туристской деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 учебного плана – Б1.0.16.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов (таблица 4.1). Форма контроля – экзамен, 5 семестр

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Организация туристской деятельности» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.
			очная форма обучения (5 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	51,9 / 1,44
1.1	Лекции	Лек	16 / 0,44
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	32 / 0,89
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-
1.4	Текущие консультации,	КТ	1,3 / 0,04
1.5	Сдача зачета	КЗ	0,25 / 0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	2 / 0,05
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35 / 0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		128,1 / 3,56
2.1	Самостоятельная работа	СР	74,45 / 2,07
2.3	Курсовая работа	КРП	20 / 0,56
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65 / 0,93
	Всего	По плану	180 / 5

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Наименование разделов и их содержание

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины и их содержание

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	Введение в предмет и актуальное состояние туристской отрасли	Краткий экскурс в историю формирования турпродукта. Индустрия туризма и ее развитие в современных условиях. Особенности международного турбизнеса. Виды туризма. Государственное регулирование и организационные схемы управления туристскими предприятиями.	33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)
2	Туроперейтинг - структура формирующая продукт и ее основные функции	Понятия и виды деятельности туроператора. Туристско-рекреационные ресурсы и туристское районирование. Разработка маршрутов. Проектирование тура. Программа обслуживания.	33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6),

			В4 (ИД-3ПКС-6)
3	Турпродукт, его свойства и особенности его формирования	Туристский продукт и технология индустрии туризма. Дополнительные услуги в турбизнесе. Создание привлекательного туристского продукта. Пакет услуг. Цена турпакета.	33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)
4	Сеть поставщиков услуг, их функции и особенности договорных отношений	Поставщики услуг – контрагенты. Планирование тура. Договорная компания с поставщиками услуг. Договорные отношения в туристском бизнесе. Туристская документация. Гостиничный менеджмент. Организация и технология питания в туризме. Экскурсионное обслуживание туристов.	33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)
5	Продвижение на рынке и особенности сбыта турпродукции как через собственные пункты продаж, так и через сбытовую сеть	Сбытовая деятельность в турбизнесе. Подбор партнеров по сбыту. Агентское соглашение. Стратегия рекламной кампании тур фирмы. Выставки, ярмарки, биржи в турбизнесе. Деловая переписка в туристском бизнесе.	33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1),

			В1 (ИД-3 _{ПКС-1}), 31 (ИД-1 _{ПКС-2}), У1 (ИД-2 _{ПКС-2}), В1 (ИД-3 _{ПКС-2}), 32 (ИД-1 _{ПКС-3}), У2(ИД-2 _{ПКС-3}), В2(ИД-3 _{ПКС-3}), 32 (ИД-1 _{ПКС-5}), У2 (ИД-2 _{ПКС-5}), В2 (ИД-3 _{ПКС-5}), 34 (ИД-1 _{ПКС-6}), У4 (ИД-2 _{ПКС-6}), В4 (ИД-3 _{ПКС-6})
--	--	--	---

5.2 Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов и формы обучения

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Раздел 1	Тема 1.1 Введение в предмет и актуальное состояние туристской отрасли	<ol style="list-style-type: none"> 1. Краткий экскурс в историю формирования турпродукта. 2. Индустрия туризма и ее развитие в современных условиях. 3. Особенности международного турбизнеса. 4. Виды туризма. 	2
2	Раздел 2	Тема 2.1 Условия осуществления турагентской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1 Закон «Об основах туристской деятельности в РФ». 2 Единый федеральный реестр туроператоров. 3 Объединения туроператоров в сфере выездного туризма. 4 Требования к предоставляемому финансовому обеспечению ответственности туроператора. 5 Договор страхования ответственности туроператора. 	2
		Тема 2.2 Виды и специфика деятельности турагентских компаний	<ol style="list-style-type: none"> 1 Особенности выездного, въездного и внутреннего туроперейтинга. 2 Аутгоинговые, инкаминговые и инсайд-туроператоры. 3 Сегментирование туристского рынка (географический, экономический принципы, принцип количественного предпочтения туристов, принцип туристских предпочтений). 4 Туроператоры массового рынка. 5 Специализированные туроператоры. 6 Рецептивные и инициативные туроператоры. 7 Схемы сотрудничества. 8 Рабочие циклы в деятельности туроператоров 	2
3	Раздел 3	Тема 3.1 Методы исследования туристского рынка	<ol style="list-style-type: none"> 1 Способы исследования рынка. 2 Виды маркетинговых исследований. 3 Опрос – способ получения информации через выяснение мнений людей. 4 Правила проведения опроса и 	2

			<p>анкетирования.</p> <p>5 Характеристика потребителей туристского продукта.</p> <p>6 Исходный турпродукт.</p> <p>7 Анализ аналогичных предложений на рынке с помощью информационно-поисковых систем.</p> <p>8 Оценка конкурентоспособности и эффективности туристских программ.</p>	
		Тема 3.2 Понятие «турпродукт», состав и виды туристского продукта	<p>1 Туристский продукт: понятие, виды, уровни, стадии создания.</p> <p>2 Туристская услуга – составляющая часть туристского продукта.</p> <p>3 Базовая услуга.</p> <p>4 Компоненты туристского продукта.</p> <p>5 Основные туристские услуги, дополнительные туристские услуги и товары.</p> <p>6 Свойства и особенности турпродукта.</p> <p>7 Товарная форма турпродукта.</p> <p>8 Виды турпродукта.</p>	2
4	Раздел 4	Тема 4.1 Сеть поставщиков услуг, их функции	<p>1 Поставщики услуг – контрагенты.</p> <p>2 Планирование тура.</p> <p>3 Договорная компания с поставщиками услуг.</p>	2
		Тема 4.2 Особенности договорных отношений	<p>1 Договорные отношения в туристском бизнесе.</p> <p>2 Туристская документация.</p> <p>3 Гостиничный менеджмент.</p> <p>4 Организация и технология питания в туризме.</p> <p>5 Экскурсионное обслуживание туристов.</p>	2
5	Раздел 5	Тема 5.1 Основные формы и методы продвижения турпродукта	<p>1 Процесс планирования продвижения турпродукта.</p> <p>2 Определение бюджета.</p> <p>3 Методы и инструменты продвижения, выбор оптимальных online и offline инструментов продвижения.</p> <p>4 Разновидности схемы рыночных каналов продвижения турпродукта.</p> <p>5 Система маркетинговых коммуникаций.</p>	2
Итого				16

Таблица 5.2.2 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	Раздел 1	Туроперейтинг-структура формирующая продукт и ее основные функции	1 Понятия и виды деятельности туроператора. 2 Туристско-рекреационные ресурсы и туристское районирование. 3 Разработка маршрутов. 4 Проектирование тура.	1
2	Раздел 2	Турпродукт, его свойства и особенности его формирования	1 Туристский продукт и технология индустрии туризма. 2 Дополнительные услуги в турбизнесе. 3 Создание привлекательного туристского продукта. 4 Пакет услуг.	1
3	Раздел 3	Сеть поставщиков услуг, их функции и особенности договорных отношений.	1 Поставщики услуг – контрагенты. 2 Планирование тура. 3 Договорные отношения в туристском бизнесе. 4 Туристская документация. 5 Экскурсионное обслуживание туристов.	1
4	Раздел 4	Продвижение на рынке и особенности сбыта турпродукции как через собственные пункты продаж, так и через сбытовую сеть	1 Сбытовая деятельность в турбизнесе. 2 Подбор партнеров по сбыту. 3 Агентское соглашение. 4 Стратегия рекламной кампании тур фирмы. 5 Выставки, ярмарки, биржи в турбизнесе.	1
Итого				4

5.3 Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание

Таблица 5.3.1 – Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Тема семинара	Рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Раздел 1	Введение в предмет и актуальное состояние туристской отрасли	<ol style="list-style-type: none"> 1. Краткий экскурс в историю формирования турпродукта. 2. Индустрия туризма и ее развитие в современных условиях. 3. Особенности международного турбизнеса. 4. Виды туризма. 	4
2		Условия осуществления турагентской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1 Закон «Об основах туристской деятельности в РФ». 2 Единый федеральный реестр туроператоров. 3 Объединения туроператоров в сфере выездного туризма. 4 Требования к предоставляемому финансовому обеспечению ответственности туроператора. 5 Договор страхования ответственности туроператора. 	4
3	Раздел 2	Виды и специфика деятельности турагентских компаний	<ol style="list-style-type: none"> 1 Особенности выездного, въездного и внутреннего туроперейтинга. 2 Аутгоинговые, инкаминговые и инсайд - туроператоры. 3 Сегментирование туристского рынка (географический, экономический принципы, принцип количественного предпочтения туристов, принцип туристских предпочтений). 4 Туроператоры массового рынка. 5 Специализированные туроператоры. 6 Рецептивные и инициативные туроператоры. 7 Схемы сотрудничества. 8 Рабочие циклы в деятельности туроператоров 	4
4		Раздел 3	Методы исследования туристского рынка	<ol style="list-style-type: none"> 1 Способы исследования рынка. 2 Виды маркетинговых исследований. 3 Опрос – способ получения информации через выяснение мнений людей. 4 Правила проведения опроса и анкетирования. 5 Характеристика потребителей туристского продукта. 6 Исходный турпродукт. 7 Анализ аналогичных предложений на рынке с помощью информационно-поисковых систем.

			8 Оценка конкурентоспособности и эффективности туристских программ.	
5		Понятие «турпродукт», состав и виды туристского продукта	<ul style="list-style-type: none"> 1 Туристский продукт: понятие, виды, уровни, стадии создания. 2 Туристская услуга – составляющая часть туристского продукта. 3 Базовая услуга. 4 Компоненты туристского продукта. 5 Основные туристские услуги, дополнительные туристские услуги и товары. 6 Свойства и особенности турпродукта. 7 Товарная форма турпродукта. 8 Виды турпродукта. 	4
6	Раздел 4	Сеть поставщиков услуг, их функции	<ul style="list-style-type: none"> 1 Контрольная работа по разделам 1-3. 2 Поставщики услуг – контрагенты. 3 Планирование тура. 4 Договорная компания с поставщиками услуг. 	4
7		Особенности договорных отношений	<ul style="list-style-type: none"> 1 Договорные отношения в туристском бизнесе. 2 Туристская документация. 3 Гостиничный менеджмент. 4 Организация и технология питания в туризме. 5 Экскурсионное обслуживание туристов. 	4
8	Раздел 5	Основные формы и методы продвижения турпродукта	<ul style="list-style-type: none"> 1 Процесс планирования продвижения турпродукта. 2 Определение бюджета. 3 Методы и инструменты продвижения, выбор оптимальных online и offline инструментов продвижения. 4 Разновидности схемы рыночных каналов продвижения турпродукта. 5 Система маркетинговых коммуникаций. 	4
Итого				32

5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (с указанием формы обучения)

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

№	Вид работы	Время, ч	Вид контроля
1	Самостоятельное изучение разделов, переработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям	54,45	Устный опрос, письменный опрос («пятиминутки» по терминам, персоналиям), тестирование
2	Выполнение индивидуальных домашних заданий, рефератов	10	Проверка и оценка работ преподавателем, представление реферата в виде доклада, «мини-конференция» по темам
3	Подготовка к промежуточной контрольной работе (по разделам №1 - № 3)	10	Письменный опрос
4	Написание курсовой работы	20	Курсовая работа
5	Подготовка к экзамену	33,65	Экзамен
	Итого	128,1	

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 6.1 – Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Тема	Вопросы	Задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	1	Введение в предмет и актуальное состояние туристской отрасли	1. Краткий экскурс в историю формирования турпродукта. 2. Индустрия туризма и ее развитие в современных условиях. 3. Особенности международного турбизнеса. 4. Виды туризма. 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПК-	Подготовка к семинару, реферат и доклад, письменное домашнее задание	4	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1-4

			1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)			
2	2	Туропе- рейтинг - структура форми- рующая продукт и ее основ- ные функции	1 Понятия и виды дея- тельности туроператора. 2 Туристско- рекреационные ресурсы и туристское районирова- ние. 3 Разработка маршрутов. 4 Проектирование тура. 5 Программа обслужива- ния. 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД- 3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС- 1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)	Подготовка к се- минару, реферат и доклад, письменное до- машнее задание	8	Основная лит-ра 1-2 Дополни- тельная лит-ра 1-4
3	3	Турпро- дукт, его свойства и особен- ности его формиру- вания	1 Туристский продукт и технология индустрии ту- ризма. 2 Дополнительные услуги в турбизнесе. 3 Создание привле- кательного туристского продукта.	Подготовка к се- минару, реферат и доклад, пись- менное домашнее задание	8	Основная лит-ра 1-2 Дополни- тельная лит-ра 1-4

			<p>4 Пакет услуг. 5 Цена турпакета. 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)</p>			
4	4	<p>Сеть поставщиков услуг, их функции и особенности договорных отношений</p>	<p>1 Поставщики услуг – контрагенты. 2 Планирование тура. 3 Договорная компания с поставщиками услуг. 4 Договорные отношения в туристском бизнесе. 5 Туристская документация. 6 Гостиничный менеджмент. 7 Организация и технология питания в туризме. 8 Экскурсионное обслуживание туристов. 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3),</p>	<p>Подготовка к семинару, письменное домашнее задание</p>	8	<p>Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1-4</p>

			32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)			
5	5	Продвижение на рынке и особенности сбыта турпродукции как через собственные пункты продаж, так и через сбытовую сеть	1 Сбытовая деятельность в турбизнесе. 2 Подбор партнеров по сбыту. 3 Агентское соглашение. 4 Стратегия рекламной кампании тур фирмы. 5 Выставки, ярмарки, биржи в турбизнесе. 6 Деловая переписка в туристском бизнесе. 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)	Подготовка к семинару, письменное домашнее задание	8	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1-4
6	1-5	Текущая самостоятельная работа	См. планы практических занятий 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3),	Переработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям	10	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1-4

			В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)			
7	1-5	Текущая самостоятельная работа	См. задания для индивидуальных домашних работ и темы рефератов 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)	Выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовой работы	38,45	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1-4
8	1-3	Промежуточная контрольная работа	Разделы 1-3 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3), У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5), У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6), У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)	См. вопросы к контрольной работе	10	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1-4
9	1-5	Подготовка экзамену			33,65	Основная

	33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД-1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1), 31 (ИД-1ПКС-2),У1 (ИД-2ПКС-2), В1 (ИД-3ПКС-2), 32 (ИД-1ПКС-3),У2(ИД-2ПКС-3), В2(ИД-3ПКС-3), 32 (ИД-1ПКС-5),У2 (ИД-2ПКС-5), В2 (ИД-3ПКС-5), 34 (ИД-1ПКС-6),У4 (ИД-2ПКС-6), В4 (ИД-3ПКС-6)		лит-ра 1-2 Дополни- тельная лит-ра 1-4
Итого		128,1	

7 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 7.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

№ раз-дела	Вид занятия Лек, Пр.	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Вре- мя, ч
1	Пр.	1 История туризма. Круглый стол «Проблемы и перспективы развития туризма в Рос- сии и в мире» 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5).	2
2	Пр.	1 Структура туризма. 2 Составляющие индустрии туризма. Деловая игра: «Составление схем размещения и питания туристов» 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД- 1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1),В1 (ИД-3ПКС-1),31 (ИД-1ПКС-2), У1 (ИД-2ПКС-2),В1 (ИД-3ПКС-2),	2
4	Пр.	1 Виды и формы туризма. Круглый стол: «Статистика и динамика развития разных типов, ви- дов и форм туризма в России» 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5), 31 (ИД- 1ПКС-1), У1 (ИД-2ПКС-1), В1 (ИД-3ПКС-1),	2
5	Пр.	1 Организация внутреннего, въездного и выездного туризма в Рос- сии. Круглый стол: «Перспективные направления развития внутреннего, въездного и выездного туризма в России» 33 (ИД-1ОПК-4), У3 (ИД-2ОПК-4), В3 (ИД-3ОПК-4), 34(ИД-1ОПК-5), У4 (ИД-2ОПК-5), В4 (ИД-3ОПК-5).	2
Итого			8

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы представлены в приложении к рабочей про-
грамме дисциплины.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

9.1.1 Основная литература по дисциплине «Организация туристской деятельности»

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине «Организация туристской деятельности»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490605	-	-
2	Тельманова, А. С. Организация информационных потоков на предприятиях туризма : учебное пособие / А. С. Тельманова. — Кемерово : КемГИК, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-8154-0420-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121928	-	-

9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине «Организация туристской деятельности»

Таблица 9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине «Организация туристской деятельности»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Кравчук, Т. А. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Организация туристской деятельности» по направлению 43.03.02 «Туризм»: методические указания : методические указания / Т. А. Кравчук. — Омск : СибГУФК, 2015. — 60 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107567	-	-
2	Технологии продвижения туристского продукта : методические рекомендации / составитель Л. А. Белослутцева. — Сочи : СГУ, 2018. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147764	-	-
3	Тимофеева, Е. С. Делопроизводство в туризме: Электронное	-	-

	учебное пособие : учебное пособие / Е. С. Тимофеева. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. — 135 с. — ISBN 978-5-94048-035-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63807		
4	Трусова, Н. М. Туризм: междисциплинарный аспект: конспект лекций для студентов, обучающихся по направлению 43.03.02 (100400.62) «Туризм» / Н. М. Трусова, С. А. Мухамедиева, Ю. В. Клюев. — Кемерово : КемГИК, 2015. — 171 с. — ISBN 978-5-8154-0292-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/79446	-	-
5	Яхимович, И. З. Техника и технология социально-культурного сервиса и туризма: Электронное учебное пособие : учебное пособие / И. З. Яхимович. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. — 216 с. — ISBN 978-5-94047-624-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63853	-	-

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Ру-	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с

	конт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно- библиотечная система «Agrilib» (www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «Юрайт» (https://urait.ru/)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
9	Национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)
10	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ (https://polpred.com/news) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) https://www.uisrussia.msu.ru/ - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
12	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
13	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
14	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
15	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/ - сторонняя	Доступ свободный

16	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
17	Сводный каталог библиотек России (http://skbr21.ru/#/)- сторонняя	Доступ свободный
	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips)	Доступ свободный
	Электронные каталоги и Электронная библиотека Российской национальной библиотеки (http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb)	Доступ свободный

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
(Редакция от 26.08.2024 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно- библиотечная система «Agrilib» (www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «Юрайт» (https://urait.ru/)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ

		с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
9	Национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)
10	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ (https://polpred.com/news) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) https://www.uisrussia.msu.ru/ - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
12	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
13	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
14	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
15	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/ - сторонняя	Доступ свободный
16	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
17	Сводный каталог библиотек России (http://skbr21.ru/#/)- сторонняя	Доступ свободный
	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips)	Доступ свободный
	Электронные каталоги и Электронная библиотека Российской национальной библиотеки (http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb)	Доступ свободный

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
(Редакция 28.08.2025г.)

№п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
2.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
3.	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
4.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА ЮРАЙТ. ДЛЯ ВУЗОВ И ССУЗОВ. (https://urait.ru)– СТОРОННЯЯ	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
5.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) - сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
6.	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия (https://rusneb.ru/)– сторонняя	Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
7.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (https://www.consultant.ru) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
8.	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru)- сторонняя	Доступ свободный

9.	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips/) - сторонняя	Доступ свободный
10.	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
11.	Российская государственная библиотека (https://www.rsl.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
12.	Электронные каталоги Российской национальной библиотеки (https://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb) – сторонняя	Доступ свободный

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Организация туристской деятельности	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3385	Специализированная мебель: доска классная новая, стол преподавательский, парты аудиторные двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, стул ИЗО. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): комплект плакатов. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
2		Учебная аудитория для проведения учебных занятий Кабинет философии и истории 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3380	Специализированная мебель: парты двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, доска классная, столы аудиторные на железном каркасе. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,	отсутствует

			комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: комплект демонстрационных таблиц. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	
--	--	--	---	--

* – лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** – свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(Редакция от 26.08.2024 г.)*

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Организация туристской деятельности	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3385	Специализированная мебель: доска классная новая, стол преподавательский, парты аудиторные двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, стул ИЗО. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): комплект плакатов. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
2		Учебная аудитория для проведения учебных занятий Кабинет философии и истории 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3380	Специализированная мебель: парты двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, доска классная, столы аудиторные на железном каркасе. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспече-	отсутствует

			ния: комплект демонстрационных таблиц. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	
--	--	--	---	--

* – лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** – свободно распространяемое программное обеспечение

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(Редакция от 28.08.2025 г.)*

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Организация туристской деятельности	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3385	Специализированная мебель: доска классная новая, стол преподавательский, парты аудиторные двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, стул ИЗО. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): комплект плакатов. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
2		Учебная аудитория для проведения учебных занятий Кабинет философии и истории 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3380	Специализированная мебель: парты двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, доска классная, столы аудиторные на железном каркасе. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспече-	отсутствует

			ния: комплект демонстрационных таблиц. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	
--	--	--	---	--

* – лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** – свободно распространяемое программное обеспечение

11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

11.1 Методические советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Необходимо правильно организовывать время. В данном учебно-методическом комплексе представлено количество часов, которое отводится на те или иные виды аудиторной и самостоятельной работы. Это следует принять за ориентир. Нельзя оставлять подготовку к занятиям на последний момент и сводить ее к беглому прочтению материала лекций. Нужно приучать себя работать с учебниками, справочной (словари, энциклопедии) и периодической (журналы, газеты) литературой. Материал Интернета нужно использовать осторожно, поскольку его качество часто оставляет желать лучшего.

Нельзя сводить подготовку только к выполнению творческих заданий, поскольку они составлены таким образом, что продуктивно их можно выполнить, только подготовив и освоив основной материал. И критерием их оценки будет именно знание основного материала.

Для расширения знаний по дисциплине проводить поиск в различных системах, таких как www.rambler.ru, www.yandex.ru, www.google.ru, www.yahoo.ru и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекциях и практических занятиях.

11.2 Методические рекомендации по изучению сложных тем курса

Уровень сложности тем часто является субъективным понятием и зависит от степени подготовки студента, его готовности и желания учиться, а также от формы подачи материала. Каждую тему необходимо прорабатывать тщательно, не ограничиваясь только прочтением лекционного материала. Тем более, количество часов, отведенных на лекционный курс, не позволять представить весь материал одинаково широко и глубоко. Общими рекомендациями по изучению сложных тем могут быть следующие:

- прочитать лекционный материал внимательно, обращая внимание на сложные моменты, перечитывая их;
- прочитать материал одного из рекомендованных преподавателем учебников по данной теме;
- выписать незнакомые термины и имена и, обратившись за помощью к справочной литературе, расшифровать их в рабочей тетради;
- подготовить материал в соответствии с планом семинарского занятия;
- еще раз просмотреть конспект лекции;
- если тема кажется сложной, вовсе необязательно «нагружать» себя дополнительным заданием в виде реферата или письменной работы за исключением тех заданий, которые преподаватель определяет как общеобязательные;
- вопросы темы, оставшиеся непонятыми, следует задать преподавателю на консультации.

11.3 Методические рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Рабочая программа содержит всю необходимую методическую информацию для студентов, включая тематику лекций и практических занятий, всевозможные формы контроля, а также советы и рекомендации по изучению дисциплины. Студент, готовясь к практическим занятиям контрольной работе и итоговому зачету, может использовать все приведенные здесь варианты заданий, ориентироваться на темы и планы занятий, приведенные в РП. Большинство заданий (темы рефератов, задания для письменных работ) предполагают творческий подход и возможность выбора интересующей темы. Следует внимательно ознакомиться с критериями оценки, видами контроля и методическими советами по подготовке и оформлению тех или иных форм работы.

11.4 Методические советы по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации

Промежуточной формой контроля по каждой теме является ответ на тестовые задания. Итоговой формой контроля является экзамен. Он проводится в устной форме. Студент готовится к ответу на вопросы билета, как правило, письменно (рекомендуется составить план ответа, выделить основные термины, имена). Преподаватель может задать дополнительные вопросы, как по билету, так и по всей программе курса. К экзамену допускается студент, выполнивший все основные виды работ по дисциплине, отработавший пропуски (в том числе, и по уважительной причине). Студент, пропустивший более 50% занятий, к экзамену не допускается.

Для успешной сдачи экзамена необходима систематическая и ответственная работа в течение всего семестра. В вопросах учтены не только базовые темы, но и темы, вынесенные на самостоятельную подготовку. Непосредственно перед экзаменом необходимо проверить наличие всех конспектов лекций. Лучше использовать один-два источника, рекомендованных преподавателем, чтобы внимание не «рассыпалось» от избытка информации. К тому же, в разных учебниках, как правило, предлагается свое, авторское, видение проблемы.

Нужно рационально распределить время, отведенное для подготовки к экзамену, не оставляя все на последний день.

11.5 Методические советы по работе с тестовым материалом дисциплины

Тестовые материалы служат итоговой формой контроля по базовым темам. Поэтому для правильного ответа на вопросы следует предварительно внимательно изучить основные термины, определения, имена, классификации, встречающиеся в данной теме. Студент может начать с ответа на любой из вопросов. Как правило, предполагается один правильный вариант ответа. Желательно проработать тестовый материал по теме дома, чтобы на практическом занятии эффективно использовать время. Правильный ответ на тестовые задания означает лишь элементарные знания по той или иной теме. Студенты, претендующие на хорошую или отличную оценку на зачете, должны знать все основные термины и материал лекционного курса.

11.6 Методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий

По своему желанию студент может выбрать задание для письменной домашней работы по каждой из основных тем курса. Как правило, задания составлены таким образом, чтобы студент мог поразмышлять самостоятельно над наиболее интересными вопросами, вытекающими из той или иной темы. данными работ является именно самостоятельность и творческий подход. Данные задания выполняются от руки в тетрадях для практических занятий и оцениваются дополнительно, следовательно, их выполнение не освобождает от изучения материала основной темы. Ответ на вопрос (ы) излагается произвольно с планом или без него.

Можно рекомендовать такую форму творческого домашнего задания, как составление кроссворда или сканворда с использованием ключевых терминов по теме.

11.7 Методические указания по подготовке к контрольным работам и выполнению рефератов

Реферат представляет из себя самостоятельно переработанный материал по заданной теме, который должен быть четко структурирован. Для этого студент подбирает литературу по теме. Проконсультироваться по вопросам подбора литературы, степени охвата темы и т.д. можно с преподавателем в дни консультаций или в отведенное для этого время на практических занятиях. После прочтения необходимых источников, включая статьи в периодических изданиях, рекомендуется составить план реферата. Желательно, чтобы он был сложным (т.е. включал пункты и подпункты). Обязательно наличие вводной и заключительной частей. Реферат должен содержать анализ проблемы и выводы, сделанные студентом как по ходу изложения, так и в заключительной части.

Объем реферата составляет 8-10 (не более 15) страниц основного текста. Страницы нумеруются. Оформление внутри реферата должно быть единообразным. Для компьютерного варианта рекомендуется использование следующих параметров: шрифт Times New Roman, размер 14-й, интервал полупетельный, выравнивание по ширине, поля (слева 3, справа 1,5, сверху и снизу 2 см), каждый новый раздел начинается с новой страницы, подпункты на новую страницу не переносятся.

Реферат сдается на кафедру философии, истории и иностранных языков в рукописном, напечатанном или электронном (на диске) виде. Требования к оформлению сохраняются для электронного варианта. Преподаватель обязан проверить его в течение недели после сдачи.

Список литературы должен содержать не менее 5 источников (включая интернет-ресурсы, которые обязательно указываются в списке). Оформление списка должно соответствовать ГОСТу. Источники располагаются в алфавитном порядке. Обязательно оформлять ссылки на цитируемые источники в тексте реферата следующим образом: [1, 65] – первая цифра означает номер источника в списке, вторая – номер цитируемой страницы. Цитаты в тексте заключаются в кавычки.

11.8 Методические указания по подготовке к выполнению курсовых работ

Курсовая работа – самостоятельная учебная работа обучающихся, выполняемая в течение учебного года (семестра) по одной из актуальных проблем соответствующей дисциплины.

Целью выполнения курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебной дисциплины, формирование у обучающихся общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, самостоятельное решение профессиональных задач.

Выполнение курсовой работы направлено на углубление теоретических и прикладных знаний, полученных обучающимися в процессе прослушивания лекционных курсов, на практических занятиях, овладение навыками исследовательской работы и получение первого опыта подготовки публикаций.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим дисциплинам;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у обучающихся системного мышления через определение целей и постановку задач и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей предметной области;

- развитие у обучающихся логического мышления и умения аргументировать свои суждения и выводы при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

Выполнение курсовой работы позволяет обучающимся приобрести навыки самостоятельного научного исследования, творческой работы с литературой, подбора и использования фактического и статистического материалов, анализа фактов реальной экономической жизни, формирования своего отношения к научной проблеме.

Количество курсовых работ и перечень дисциплин, по которым предусмотрено их написание, определяется учебным планом.

Выполнение курсовой работы включает в себя следующие этапы:

- 1) выбор темы курсовой работы;
- 2) подбор источников информации по теме курсовой работы;
- 3) составление плана курсовой работы;
- 4) систематизация и логическое изложение материала в соответствии с планом работы;
- 5) заключение (выводы);
- 6) оформление курсовой работы;
- 7) получение рецензии научного руководителя на курсовую работу и ее допуск к защите;
- 8) защита курсовой работы.

Научный руководитель курсовой работы определяется в соответствии с утвержденной нагрузкой НПП на текущий учебный год.

Научный руководитель выполняет следующие функции:

1. согласовывает с обучающимся тему работы;
2. оказывает помощь в составлении плана;
3. рекомендует научную литературу и другие источники информации по выбранной теме;
4. проводит регулярные консультации по выбранной теме;
5. осуществляет контроль за выполнением курсовой работы;
6. оценивает содержание курсовой работы;
7. дает рецензию на курсовую работу.

12 СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

Б

Бронирование — предварительный заказ мест и (или) номеров в гостинице заказчиком (потребителем).

Г

Гид-переводчик — профессионально подготовленное лицо, свободно владеющее иностранным языком, знание которого необходимо для перевода и осуществления деятельности по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами показа в стране (месте) временного пребывания.

Гостиничные услуги — комплекс услуг по обеспечению временного проживания в гостинице, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем.

Гостиница и иное средство размещения — имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания гостиничных услуг.

З

Заказчик — физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг в пользу потребителя.

Заказчик туристского продукта — турист или иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста, в том числе законный представитель несовершеннолетнего туриста.

И

Инструктор-проводник — профессионально подготовленное лицо, сопровождающее туристов и обеспечивающее их безопасность при прохождении туристских маршрутов.

Исполнитель — организация независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, предоставляющие потребителю гостиничные услуги.

М

Малое средство размещения — гостиница с номерным фондом не более 50 номеров.

П

Потребитель — гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Продвижение туристского продукта — комплекс мер, направленных на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров, издание каталогов, буклетов и другое).

Р

Расчетный час — время, установленное исполнителем для заезда и выезда потребителя.

Реализация туристского продукта — деятельность туроператора или турагента по заключению договора о реализации туристского продукта с туристом или иным заказчиком туристского продукта, а также деятельность туроператора и (или) третьих лиц по оказанию туристу услуг в соответствии с данным договором.

Т

Туризм — временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреа-

ционных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания.

Туристская деятельность — туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий.

Туризм внутренний — туризм в пределах территории РФ лиц, постоянно проживающих в РФ.

Туризм выездной — туризм лиц, постоянно проживающих в РФ, в другую страну.

Туризм въездной — туризм в пределах территории РФ лиц, не проживающих постоянно в РФ.

Туризм международный — туризм выездной или въездной.

Туризм социальный — туризм, полностью или частично осуществляемый за счет бюджетных средств, средств государственных внебюджетных фондов (в том числе средств, выделяемых в рамках государственной социальной помощи), а также средств работодателей.

Туризм самодеятельный — туризм, организуемый туристами самостоятельно.

Турист — лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания.

Туристские ресурсы — природные, исторические, социальнокультурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил.

Туристская индустрия — совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, операторов туристских информационных систем, а также организаций, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников.

Туристский продукт — комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта.

Туроператорская деятельность — деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом.

Турагентская деятельность — деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

Ф

Формирование туристского продукта — деятельность туроператора по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие).

Ц

Цена номера (места в номере) — стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену.

Э

Экскурсант — лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида-переводчика.

Экскурсовод (гид) — профессионально подготовленное лицо, осуществляющее деятельность по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами показа в стране (месте) временного пребывания.

Экстренная помощь — действия по организации эвакуации туриста из страны временного пребывания (в том числе оплата услуг по перевозке и (или) размещению), осуществляемые объединением туроператоров в сфере выездного туризма в соответствии с настоящим Федеральным законом.

**Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины
«ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения

Таблица 1.1 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения по дисциплине «Организация туристской деятельности»

№ пп	Код и наименование компетенции	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Этапы формирования компетенции
1	ОПК-4 способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ИД-1 _{ОПК-4}	Знает основные принципы маркетинговых исследований туристского рынка, функционирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг	ЗЗ (ИД-1 _{ОПК-4})	Знать: основные методические подходы к исследованию рынка туристских услуг; основные принципы технологии формирования турпродукта; методы продвижения и реализации турпродукта
2		ИД-2 _{ОПК-4}	Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования (ОПК-4.1)	УЗ (ИД-2 _{ОПК-4})	Уметь: использовать маркетинговые новации при формировании новых турпродуктов; проводить исследования туристского рынка; разрабатывать планы проведения рекламной компании по продвижению турпродуктов; оценивать уровень качества в обслуживании туристских групп
3		ИД-3 _{ОПК-4}	Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ОПК-4.2)	ВЗ (ИД-3 _{ОПК-4})	Владеть: навыками проведения опроса потенциальных потребителей с целью выявления их потребностей и запросов; проведения анализа предло-

					жений конкурентов; формирования новых турпродуктов; работы с туристическими агентствами по продвижению и реализации турпродуктов; разработки мероприятий по продвижению турпродуктов компании; продвижения турпродуктов в социальных сетях
4	ОПК-5 -способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5}	Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы (ОПК-5.1)	З4(ИД-1 _{ОПК-5})	Знать: основные правила, методы для разработки технологий обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий
5		ИД-2 _{ОПК-5}	Принимает экономически обоснованные управленческие решения (ОПК-5.2)	У4 (ИД-2 _{ОПК-5})	Уметь: использовать методы и приемы планирования, организации и мотивации деятельности сотрудников; определять производственно-экономические показатели предприятия туристской сферы
6		ИД-3 _{ОПК-5}	Формирует условия для обеспечения экономической эффективности деятельности организации сферы туризма и гостеприимства (ОПК-5.3)	В4 (ИД-3 _{ОПК-5})	Владеть: навыками расчета эффективности деятельности предприятия; организации работы исполнителей проектов в туристской сфере

7	ПКС-1 способен проектировать объекты туристской деятельности	ИД-1 _{ПКС-1}	Знать: основы туристской индустрии	31 (ИД-1 _{ПКС-1})	Знать: основы туристской индустрии (<i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция D/01.6 «Разработка экскурсий» – ОТФ D)</i>)
8		ИД-2 _{ПКС-1}	Уметь: разрабатывать проекты с учетом спроса, требований потребителей и имеющимися ресурсами	У1 (ИД-2 _{ПКС-1})	Уметь: разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на развитие туристской организации
9		ИД-3 _{ПКС-1}	Владеть: основами туристского районирования	В1 (ИД-3 _{ПКС-1})	Владеть: основами оценки размещения туристских центров
10	ПКС-2 способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ИД-1 _{ПКС-2}	Знать: основы туристско-рекреационного проектирования, принципы составления бизнес-плана туристического предприятия и оценки его эффективности	31 (ИД-1 _{ПКС-2})	Знать: основы туристско-рекреационного проектирования
11		ИД-2 _{ПКС-2}	Уметь: разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	У1 (ИД-2 _{ПКС-2})	Уметь: проектировать туристские маршруты, программы, в.т.ч. региональные брендовые маршрутов
12		ИД-3 _{ПКС-2}	Владеть: навыками проектирования туристских маршрутов, программ, в.т.ч. региональных брендовых маршрутов с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка	В1 (ИД-3 _{ПКС-2})	Владеть: навыками оформления экскурсионной документации (<i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовые функции D/01.6 «Разработка экскурсий», D/02.6 «Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршрутам»</i>)

					<i>руту экскурсии» – ОТФ D)</i>
13	ПКС-3 способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ИД-1 _{ПКС-3}	Знать: принципы организации работы исполнителей при осуществлении туристической деятельности	32 (ИД-1 _{ПКС-3})	Знать: принципы организации работы в коллективе при осуществлении туристической деятельности
14		ИД-2 _{ПКС-3}	Уметь: организовывать работу исполнителей и принимать решения об организации туристской деятельности	У2(ИД-2 _{ПКС-3})	Уметь: соблюдать действующее законодательство и нормативные документы
15		ИД-3 _{ПКС-3}	Владеть: навыками управления и контроля деятельности туристической организации	В2(ИД-3 _{ПКС-3})	Владеть: навыками контроля деятельности туристической организации
16	ПКС-5 способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ИД-1 _{ПКС-5}	Знать: принципы эффективного продвижения туристских продуктов с использованием современных технологий	32 (ИД-1 _{ПКС-5})	Знать: требования действующего законодательства в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики
17		ИД-2 _{ПКС-5}	Уметь: разрабатывать туристский продукт с учетом этнокультурных, исторических, религиозных аспектов, требований действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики	У2 (ИД-2 _{ПКС-5})	Уметь: разрабатывать туристский продукт с использованием современных технологий в туризме
18		ИД-3 _{ПКС-5}	Владеть: навыками продвижения туристского и экскурсионного продукта с использованием современных технологий	В2 (ИД-3 _{ПКС-5})	Владеть: навыками отбора объектов для показа во время экскурсии <i>(Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция</i>

					<i>D/01.6 «Разработка экскурсий» – ОТФ D)</i>
19	ПКС-6 способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применения клиентоориентированных технологий	ИД-1ПКС-6	Знать: нормы безопасности комплексного туристского обслуживания, нормативно-правовые документы и стандарты качества услуг в туристской индустрии	34 (ИД-1ПКС-6)	Знать: локальные нормативные акты организации, устанавливающие правила разработки и проведения экскурсий (<i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция D/01.6 «Разработка экскурсий» – ОТФ D)</i>)
20		ИД-2ПКС-6	Уметь: обеспечивать стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий, в соответствии с запросом потребителей и нормативно-правовыми документами	У4 (ИД-2ПКС-6)	Уметь: организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций (<i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция D/02.6 «Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии» – ОТФ D)</i>)
21		ИД-3ПКС-6	Владеть: навыками организации экскурсионной и туристической деятельности в соответствии со стандартами качества, нормами безопасности, нормативно-правовыми актами и с использованием клиентоориентированных технологий	В4 (ИД-3ПКС-6)	Владеть: навыками составления маршрута и текста экскурсии (<i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовая функция D/01.6 «Разработка экскурсий» – ОТФ D)</i>)

2 Оценочные материалы по дисциплине «Организация туристской деятельности»

2.1 Оценочные материалы тестового типа

Таблица 2.1 - Задания тестового типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Правильный ответ	Код компетенции	Семестр
1. Задание закрытого типа на установление соответствия					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.					
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д.					
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.					
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)					
1.	Соотнесите виды размещения с их характеристиками: А. Чартерный рейс Б. "All inclusive" В. Хостел	1. Экономичное размещение с общими удобствами и номерными номерами. 2. Система обслуживания, включающая в себя питание, напитки и развлечения без дополнительной платы. 3. Авиарейс, выполняемый по заказу туроператора для перевозки туристов.	А3Б2В1	ОПК-4	5
2.	Установите соответствие между видами туризма и их особенностями: А. В&В (Bed and Breakfast) Б. Экологический туризм В. Культурный туризм	1. Ответственное путешествие в природные территории с целью сохранения окружающей среды. 2. Тип размещения, предлагающий ночлег и завтрак. 3. Путешествия, направленные на изучение исторических и культурных достопримечательностей.	А2Б1В3	ОПК-5	5
3.	Установите соответствие между услугами и их содержанием: А. Экскурсионное обслуживание Б. Переводческие услуги В. Медицинская страховка	1. Предоставление квалифицированной медицинской помощи в случае болезни или травмы. 2. Знакомство с историей, культурой и традициями посещаемого места. 3. Устный или письменный перевод для иностранных туристов.	А2Б3В1	ПКС-1	5
4.	Соотнесите виды документов, необходимых для путешествия, с их назначением: А. Туристская виза Б. Паспорт В. Билет	1. Документ, дающий право на проезд в транспорте. 2. Разрешение на въезд в страну. 3. Документ, удостоверяющий личность гражданина.	А2Б3В1	ПКС-2	5

5.	Соотнесите виды организаций с их функциями в туристской отрасли: А. Организатор туризма Б. Экскурсионное бюро В. Туристско-информационный центр	1. Предоставление информации о туристских ресурсах и услугах. 2. Разработка и организация туристских маршрутов и туров. 3. Организация и проведение экскурсий по достопримечательностям.	A2B3B1	ПКС-3	5
6	Установите соответствие между основными участниками туристского рынка и их ролями: А. Турист Б. Турпродукт В. Туроператор	1. Организация, формирующая и продвигающая туристские услуги. 2. Лицо, путешествующее с целью отдыха или познания. 3. Комплекс туристских услуг, предлагаемых потребителю.	A2B3B1	ПКС-5	
7	Установите соответствие между участниками реализации туристского продукта и их функциями: А. Турагент Б. Ваучер В. Страховой полис	1. Документ, подтверждающий право туриста на получение оплаченных услуг. 2. Посредник между туроператором и туристом, реализующий турпродукт. 3. Документ, гарантирующий медицинскую помощь и возмещение расходов туристу.	A2B1B3	ПКС-6	

2. Задание закрытого типа на установление последовательности

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)

1.	Расположите в логической последовательности этапы организации экскурсии	1. Проведение экскурсии 2. Подготовка экскурсионного маршрута 3. Подведение итогов экскурсии 4. Разработка темы и содержания экскурсии	4213	ОПК-4	5
2.	Расположите документы, необходимые для оформления визы, в порядке их получения	1. Виза 2. Заграничный паспорт 3. Заполненная визовая анкета 4. Подтверждение бронирования отеля	2341	ОПК-5	5
3.	Определите основные этапы подготовки туристского маршрута	1. Определение темы и целей маршрута 2. Расчет бюджета и определение стоимости маршрута 3. Подбор объектов показа и разработка графика движения 4. Оценка безопасности и логистики маршрута	1342	ПКС-1	5

4.	Установите в логической последовательности действия по реализации туристского продукта	1. Реклама и продвижение туристского продукта 2. Формирование и комплектация туристского продукта 3. Реализация и оформление туристских путевок 4. Оценка и анализ результатов продаж	2134	ПКС-2	5
5.	Укажите в правильной последовательности шаги по разработке туристской программы	1. Расчет стоимости тура 2. Определение продолжительности тура 3. Выбор видов транспорта 4. Разработка маршрута и посещаемых объектов	2431	ПКС-3	5
6	Расположите этапы разработки туристского продукта в правильной последовательности	1. Оценка эффективности и внесение корректировок 2. Анализ рынка и определение целевой аудитории 3. Разработка концепции турпродукта 4. Формирование и продвижение турпродукта	2341	ПКС-5	
7	Укажите этапы процесса бронирования туристского продукта в правильной последовательности	1. Подтверждение бронирования 2. Оплата турпродукта 3. Выбор турпродукта и оформление заявки 4. Получение документов	3124	ПКС-6	

3. Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ

1.	Туристский продукт - это		комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта	ОПК-4	5
----	--------------------------	--	---	-------	---

2	Экскурсант - это		лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида-переводчика	ОПК-5	5
3.	Бронирование – это		предварительный заказ мест и (или) номеров в гостинице заказчиком (потребителем)	ПКС-1	5
4.	Турагентская деятельность – это		деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем	ПКС-2	5
5.	Туризм международный – это		туризм выездной или въездной	ПКС-3	5
6	Туристская деятельность - это		туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий	ПКС-5	

7	Заказчик - это		физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг в пользу потребителя	ПКС-6	
---	----------------	--	---	-------	--

4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ в виде термина, словосочетания, дополнить предложенное

1.	Исполнитель - организация независимо от организационно- правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, предоставляющие потребителю _____		гостиничные услуги	ОПК-4	5
2.	Туризм внутренний - туризм в пределах _____ РФ лиц, постоянно проживающих в РФ.		территории	ОПК-5	5
3.	Формирование туристского продукта - деятельность _____ по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие)		туроператора	ПКС-1	5
4.	Туристская индустрия - совокупность _____ и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно- курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно- спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, операторов туристских информационных систем, а также организаций, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-про- водников		гостиниц	ПКС-2	5
5.	Туризм самодетельный - туризм, организуемый туристами _____		самостоятельно	ПКС-3	5

6	Туризм - временные выезды (путешествия) граждан РФ, _____ и лиц без гражданства с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания		иностранных граждан	ПКС-5	
7	Гид-переводчик - профессионально подготовленное лицо, свободно владеющее _____, знание которого необходимо для перевода и осуществления деятельности по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами показа в стране (месте) временного пребывания		иностранным языком	ПКС-6	

5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать номер правильного ответа или номера правильных ответов без пробелов и запятых (в зависимости от задания) и дать обоснование, используя четкие компактные формулировки.

1.	Какой документ подтверждает право туриста на получение оплаченных услуг, входящих в тур?	1. Страховой полис. 2. Ваучер. 3. Билет. 4. Паспорт.	2 Обоснование: Ваучер является подтверждением брони и оплаты услуг, таких как проживание, питание и экскурсии.	ОПК-4	5
2	Что такое «чартерный рейс»?	1. Регулярный авиарейс крупной авиакомпании. 2. Авиарейс, выполняемый по заказу туроператора для перевозки туристов. 3. VIP-рейс для бизнес-туристов. 4. Внутренний авиарейс.	2. Обоснование: Чартерные рейсы позволяют туроператорам гарантировать перевозку большого числа туристов по определенному маршруту.	ОПК-5	5

3.	Какова основная функция экскурсовода?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перевозка туристов к месту назначения. 2. Предоставление информации и проведение экскурсий по достопримечательностям. 3. Бронирование гостиниц для туристов. 4. Организация питания для туристов. 	2 Обоснование: Экскурсовод должен обладать глубокими знаниями	ПКС-1	5
4.	Какой вид транспорта чаще всего используется для организации круизных туров?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Автобус 2. Поезд 3. Круизный лайнер 4. Самолет 	3 Обоснование: Круизные туры подразумевают морское путешествие на лайнере.	ПКС-2	5
5.	Какая организация отвечает за разработку и внедрение стандартов качества в сфере туризма в России?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Министерство культуры РФ 2. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) 3. Росстандарт 4. Роспотребнадзор 	3 Обоснование: Росстандарт занимается стандартизацией в различных отраслях, включая туризм	ПКС-3	5
6	Что является основной целью туроператорской деятельности?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация досуга для туристов. 2. Формирование, продвижение и реализация туристского продукта. 3. Предоставление информации о туристических направлениях. 4. Оказание визовой поддержки туристам. 	2 Обоснование: Туроператор создает комплексный турпродукт, продвигает его на рынке и продает потребителям.	ПКС-5	
7	Кто является основным потребителем туристского продукта?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Турагент. 2. Туроператор. 3. Экскурсовод. 4. Турист. 	4. Обоснование: Турист непосредственно использует туристский продукт для отдыха, развлечений или других целей, связанных с путешествием.	ПКС-6	

2.2 Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости является обязательной частью внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Текущий контроль успеваемости проводится в рамках изучения дисциплины в течение семестра. Виды оценочных материалов, формы контроля, темы и график определяется педагогическим работником.

2.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ОПК-4 (5 семестр)

1. История развития мирового туризма
2. Первые турагентства и предприятия размещения и питания. История развития транспорта.
3. Предмет науки о туризме
4. Определение понятия «туризм»
5. Подходы к определению понятия туристской деятельности
6. Основные понятия, принятые в туристской деятельности
7. В чем заключается различие понятий «турист» и «экскурсант»?
8. Дайте полное определение термину «туристская индустрия» и охарактеризуйте ее основные составляющие.
9. Перечислите основные виды предприятий организаторов туризма и дайте характеристику их деятельности.

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ОПК-5 (5 семестр)

1. Туризм как отрасль экономики
2. Сущность и экономическое содержание туризма. Факторы и условия формирования и развития туристского региона.
1. Дайте определения понятиям «досуг», «отдых», «рекреация» и сформулируйте их основные признаки.
2. Дайте определение понятию «обычная среда», поясните спорные моменты, касающиеся этого понятия.
3. Назовите четыре признака туризма, или критерия, отличающих туристов от других категорий путешествующих, вытекающих из определений, данных в Федеральном законе.
4. Экономические и финансовые показатели в туризме
5. Экономический аспект туризма. Туризма как предпринимательская деятельность.
6. Особенности туристских услуг
7. Дайте определение туризма с точки зрения самого туриста как субъекта деятельности

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ПКС-1 (5 семестр)

1. Структура туристского продукта. Технология создания туристского продукта
2. Что означает понятие «инфраструктура туризма»?
3. Что такое структура туристского продукта?
4. Перечислите элементы туристского продукта.
5. Обеспечение качества туристского продукта
6. Условия создания качественного сервиса на туристском предприятии:
7. Критерий качества туристского продукта
8. Обязательные требования к качеству турпродукта

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ПКС-2 (5 семестр)

1. Туристский рынок
2. Структура туристского рынка. Основные участники туристского рынка.
3. Что понимается под «туристским рынком»?
4. Какова его структура?
5. Назовите компоненты спроса и предложения на туристском рынке.
6. Изложите основные функции туроператоров и турагентов. Что такое «турпродукт»? Назовите его составляющие.
7. Каковы его характеристики и отличительные свойства? Расскажите об

8. особенностях спроса на туруслуги.
9. Конкуренция на рынке туризма. Реклама туристского продукта.
9. Роль маркетинга в продвижении турпродукта.
10. Маркетинговые исследования и этапы его проведения.
11. Конкурентоспособность на туристском рынке.
12. Имидж турфирм.
13. Роль рекламы и пропаганды в продвижении турпродукта

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ПКС-3 (5 семестр)

1. Виды предпринимательства в туризме
2. Организационно-правовые формы ведения хозяйства. Понятие и виды деятельности туроператора и турагента.
3. Классификация видов туристского бизнеса по названным признакам
4. Какие экономические, социальные и правовые условия необходимы для формирования предпринимчивых людей?
5. Какие виды и формы предпринимательства могут быть применимы в туризме в России, и какие из них наиболее конкурентоспособны?
6. Что является сферой деятельности предпринимательства в туризме? В чем его особенность и каково поле его деятельности?

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ПКС-5 (5 семестр)

1. Роль туроператорской и турагентской деятельности
2. Роль и значение туроператора и турагента на туристском рынке
3. Охарактеризуйте сущность туроператорской деятельности
4. Охарактеризуйте виды туроператоров.
5. Перечислите основные функции туроператорской фирмы.
6. В чем специфика работы туристической фирмы-туроператора?
7. Назовите основные нормативно-законодательные акты, регулирующие туроператорскую деятельность в России.
8. Каковы основные положения Закона РФ «Об основах туристской деятельности»?
9. Каковы изменения и дополнения в законе «Об основах туристской деятельности в РФ»?

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ПКС-6 (5 семестр)

1. Международная деятельность туроператоров и турагентов. Имидж туристской фирмы
1. Современное состояние и тенденции развития индустрии туризма в мире и в РФ.
2. Внешние и внутриотраслевые факторы, воздействующие на развитие международного туризма
3. Классификация туристских ресурсов: отечественный и зарубежный опыт
4. Финансовые и банковские услуги в туризме
5. Платежные средства и правила их применения
6. Современные платежные средства в сфере туризма
7. Пластиковые карты. Правила использования
8. Чеки. Особенности использования дорожных чеков

Вопросы для промежуточной аттестации (курсовая работа) по оценке освоения компетенции ПКС-5, ПКС-6 (5 семестр)

1. Основные этапы продвижения турпродукта
2. Методы и инструменты продвижения, online и offline инструменты продвижения
3. Схемы рыночных каналов продвижения турпродукта
4. Маркетинговые коммуникации для турагентств
5. Маркетинговые коммуникации для туристов
6. Принципы формирования сбытовой сети
7. Деятельность туроператорских компаний по формированию сети уполномоченных турагентств
8. Деятельность туроператорских компаний по формированию сети франчайзинговых турагентств
9. Агентское соглашение: актуальные требования

10. Цифровые решения для выявления потребительского спроса, продвижения и реализации турпродуктов
11. Инновационные технологии в продвижении и реализации турпродукта
12. Онлайн-решения и технологии в туроператорской деятельности
13. Формы реализации туристского продукта
14. Этапы реализации туристского продукта
15. Существенные условия договора о реализации туристского продукта
16. Система маркетинговых коммуникаций: стимулирование сбыта; связь с общественностью; личные продажи; реклама
17. Стимулирование агентской сети
18. Основные приемы при установлении связей со средствами массовой информации
19. Организация инфотуров
20. Функции рекламы в туризме. Проведение рекламной кампании
21. Процесс внедрения новых информационных систем в турфирме
22. Понятие и сущность стандартов обслуживания
23. Организация процесса обслуживания туристических потоков. Стратегия и менеджмент обслуживания
24. Основы технологии обслуживания во внутреннем туризме
25. Особенности организации обслуживания иностранных туристов
26. Специфика работы гидов и сопровождающих с иностранными группами
27. Основные факторы, влияющие на безопасность туристов при совершении путешествия
28. Особенности обеспечения безопасности туристов на маршрутах повышенной опасности