


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель методической  
комиссии экономического  
факультета

Декан экономического  
факультета

 И.Е. Шпагина  
«24» февраля 2021 г.

 И.А. Бондин  
«24» февраля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.02 УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ**

Направление подготовки  
**38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы  
**Учет, анализ и аудит**

Квалификация  
«Магистр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учётом требований профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н

Составитель рабочей программы:

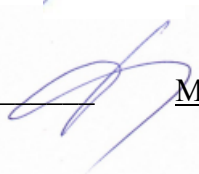
канд. экон. наук, доцент  
(уч. степень, ученое звание)



Е.В. Широкова  
(инициалы, Ф.)

Рецензент:

канд. экон. наук, доцент  
(уч. степень, ученое звание)



М.Ю. Федотова  
(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», протокол № 8 от «15» февраля 2021 года.

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, профессор  
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

Н.Н. Бондина  
(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 5 от «24» февраля 2021 года.

Председатель методической комиссии

экономического факультета



(подпись)

И.Е. Шпагина  
(инициалы, Ф.)

# РЕЦЕНЗИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Управленческий анализ» по направлению подготовки

38.04.01 «Экономика», профиль «Учет, анализ и аудит», подготовленную доцентом кафедры  
«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ Широковой Е.В.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 939, с учётом требований профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н

Дисциплина **ФТД.02 «Управленческий анализ»** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная дисциплина.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётные единицы, 216 ч. Форма промежуточной аттестации – курсовая работа, итоговой - экзамен.

В приложение к рабочей программе, в фонде оценочных средств автором дана матрица соотнесения тем дисциплины «Управленческий анализ» и формируемых в них общекультурных и профессиональных компетенций как механизма выбора образовательных технологий и оценочных средств, а также паспорт фонда оценочных средств по данной дисциплине, который включает код контролируемой компетенции и наименование оценочного средства.

В рабочей программе отражены задания для самостоятельной работы студентов, образовательные технологии, оценочные средства, Следует отметить широкий перечень интерактивных образовательных технологий обучения (собеседования, практические задания с элементами проблемной ситуации, тестовые задания и др.) с их подробным описанием, что позволит в полной мере реализовать компетентностный подход в изучении данной дисциплины.

В программе в достаточной степени отражено современное учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, Основная учебная литература полно отражает содержание рассматриваемых вопросов, при этом автором предложен список дополнительной литературы, расширяющей представления о предмете изучения.

Таким образом, представленный материал в рецензируемой рабочей программе дисциплины «Управленческий анализ», полностью отвечает требованиям, предъявляемым к результатам освоения основных образовательных программ магистратуры по направлению Экономика, профиль «Учет, анализ и аудит»

Рабочая программа позволяет оценить степень подготовки магистр по дисциплине «Управленческий анализ».

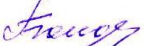









Рецензент  
К.Э.н , доцент кафедры  
«Финансы и информатизация бизнеса»





М.Ю. Федотова





## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ



№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	4 Объем и структура дисциплины	Изменение распределения общей трудоемкости дисциплины по формам и видам учебной работы (таблица 4.1)	29.08.2025 протокол № 18 	29.08.2025 протокол № 6 	01.09.2025
2	5 Содержание дисциплины	Новая редакция таблиц 5.2.1 «Наименование тем лекций, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)», 5.3.1 «Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)», 5.4.1 «Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения)»,	29.08.2025 протокол № 18 	29.08.2025 протокол № 6 	01.09.2025
3	6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	Новая редакция таблиц 6.1. «Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (очная форма обучения)» и	29.08.2025 протокол № 18 	29.08.2025 протокол № 6 	01.09.2025
4	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблиц 9.1.1 «Основная литература» и 9.1.2 «Дополнительная литература»	29.08.2025 протокол № 18 	29.08.2025 протокол № 6 	01.09.2025
5	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 «Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине»	29.08.2025 протокол № 18 	29.08.2025 протокол № 6 	01.09.2025

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
6	10 Материально- техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально- техническое обеспечение дисциплины»	29.08.2025  протокол  № 18  	29.08.2025  протокол  № 6  	01.09.2025

### Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе



№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	2	Новая редакция раздела 2 в связи с началом действия приказа Минтруда России от 22.11.2023 N 821н "Об утверждении профессионального стандарта "Бизнес-аналитик"	28.08.2024 протокол № 16 	28.08.2024 протокол № 8 	01.09.2024
2	9	Новая редакция списка основной, дополнительной литературы (таблицы 9.1.1., 9.1.2.)			
3	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе



№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2023 протокол № 21 	30.08.2023 протокол № 9 	01.09.2023



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9	Новая редакция таблицы 9.1.1 «Основная литература по дисциплине» с учетом новых источников литературы	22.05.2023 протокол № 13 	22.05.2023 протокол № 10 	01.09.2023
2	9	Новая редакция таблицы 9.1.2 «Дополнительная литература по дисциплине» с учетом новых источников литературы			

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9	Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС	31.08.2022 протокол № 13 	31.08.2022 протокол № 10 	01.09.2022
2	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины** - формирование у студентов навыков современного экономического мышления, позволяющего принимать обоснованные, грамотные управленческие решения на разных уровнях управления бизнесом. Именно от качества этих решений в конечном счете и зависит успешная деятельность компании. Однако проблемой российского бизнеса является фактическое отсутствие информационной платформы, так необходимой для принятия обоснованных решений.

В процессе реализации этой цели ставятся *задачи*:

- формирование знаний об управленческом анализе как одной из важнейших функций управления, направленной на повышение экономической эффективности производства;
- приобретение системы знаний об организации аналитической работы, об основных объектах и направлениях анализа;
- умение планировать и организовывать аналитическую работу;
- использование информации, полученной в результате анализа, для принятия соответствующих профессиональных решений и с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта для внутренних пользователей.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина «Управленческий анализ» направлена на формирование профессиональных компетенций, самостоятельно определённых Университетом:

Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития. (ПК-2)

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Управленческий анализ», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 1.

В результате изучения дисциплины «Управленческий анализ» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «бизнес-аналитик», утвержденный Министерством труда и социальной защиты российской федерации (приказ от 25 сентября 2018 г. N 592н) (зарегистрирован в Минюсте России 11 октября 2018 г. N 52408)

*Таблица 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Управленческий анализ», индикаторы достижения компетенций ПК-2 перечень оценочных средств*

№ пп	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	ИД-2ПК-2	Способен оценивать варианты Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	32 (ИД-2ПК-2)	Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений	Дискуссия, тест, собеседование, контрольная работа, разноуровневые задачи, вопросы к зачету

			У2 (ИД-2ПК-2)	Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта	
			В2 (ИД-2ПК-2)	Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	

**Обобщенная трудовая функция** – Управление бизнес-анализом

*Трудовая функция* - Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе

*Трудовые действия* - определение подхода к проведению бизнес-анализа; определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа; определение подхода к работе с заинтересованными сторонами; определение подхода к разработке различных типов требований; определение подхода к работе с изменениями различных типов требований; определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу

*Трудовая функция* - Руководство бизнес-анализом

*Трудовые действия* - разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа; разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения; сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации; разработка путей развития бизнес-анализа в организации.

**Обобщенная трудовая функция** - Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации.

*Трудовая функция* - Определение направлений развития организации.

*Трудовые действия* - оценка текущего состояния организации; определение параметров будущего состояния организации; выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации; оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.

*Трудовая функция* - Разработка стратегии управления изменениями в организации.

*Трудовые действия* - определение цели и задач стратегических изменений в организации; определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации;

оценка соответствия изменений стратегическим целям организации; определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации; определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями; выбор стратегии в составе группы экспертов; определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации; разработка планов реализации стратегических изменений в организации; мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

(редакция от 28.08.2024)

Дисциплина «Управленческий анализ» направлена на формирование профессиональных компетенций, самостоятельно определённых Университетом:

Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития. (ПК-2)

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Управленческий анализ», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 1.

В результате изучения дисциплины «Управленческий анализ» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. N 821 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2023 г., регистрационный № 76611)»

Таблица 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Управленческий анализ», индикаторы достижения компетенций ПК-2 перечень оценочных средств

№ пп	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	ИД-2пк-2	Способен оценивать варианты Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	32 (ИД-2ПК-2)	Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений	Дискуссия, тест, собеседование, контрольная работа, разноуровневые задачи, вопросы к зачету

			У2 (ИД-2ПК-2)	Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта	
			В2 (ИД-2ПК-2)	Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	

**Обобщенная трудовая функция** – Управление бизнес-анализом

*Трудовая функция* - Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе

*Трудовые действия* - определение подхода к проведению бизнес-анализа; определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа; определение подхода к работе с заинтересованными сторонами; определение подхода к разработке различных типов требований; определение подхода к работе с изменениями различных типов требований; определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу

*Трудовая функция* - Руководство бизнес-анализом

*Трудовые действия* - разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа; разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения; сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации; разработка путей развития бизнес-анализа в организации.

**Обобщенная трудовая функция** - Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации.

*Трудовая функция* - Определение направлений развития организации.

*Трудовые действия* - оценка текущего состояния организации; определение параметров будущего состояния организации; выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации; оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.

*Трудовая функция* - Разработка стратегии управления изменениями в организации.

*Трудовые действия* - определение цели и задач стратегических изменений в организации; определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации;



оценка соответствия изменений стратегическим целям организации; определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации; определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями; выбор стратегии в составе группы экспертов; определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации; разработка планов реализации стратегических изменений в организации; мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации.

### **3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Дисциплина ФТД.02 «Управленческий анализ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД «Факультативные дисциплины», дисциплина по выбору.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения, навыки и компетенции, сформированные в процессе изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Управленческий анализ».

Дисциплина «Управленческий анализ» является основой для изучения таких дисциплин как «Управленческий анализ», «Финансовый анализ», «Стратегический анализ» и других, а также для написания выпускной квалификационной работы и прохождения производственной практики.

## 4 ОБЪЁМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

**Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 ч. (таблица 4.1). Форма промежуточной аттестации – зачет.**

*Таблица 4.1 - Распределение общей трудоемкости дисциплины по формам и видам учебной работы (ред. От 29.08.2025)*

№п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (3 семестр)	заочная форма обучения (2 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	28,7/0,80	6,5/0,18
1.1	Лекции	Лек	8/0,22	2/0,06
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	12/0,33	4/0,11
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	0,4/0,01	0,3/0,01
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-	-
2	Общий объем самостоятельной работы		51,4/1,43	65,5/1,82
2.1	Самостоятельная работа	СР	51,4/1,43	65,5/1,82
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль		
	Всего	По плану	72/2	72/2

*Таблица 4.1 - Распределение общей трудоемкости дисциплины по формам и видам учебной работы*

№п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (3 семестр)	заочная форма обучения (2 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	28,7/0,80	6,5/0,18
1.1	Лекции	Лек	10/0,28	2/0,06
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	18/0,5	4/0,11
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-

1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	0,5/0,01	0,3/0,01
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-	-
2	Общий объем самостоятельной работы		43,3/1,20	65,5/1,82
2.1	Самостоятельная работа	СР	43,3/1,20	65,5/1,82
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль		
	Всего	По плану	72/2	72/2

## 5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 – Наименование разделов и их содержание

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Управленческий анализ	<p>Сущность и цели управленческого анализа.</p> <p>Управленческий анализ как элемент бухгалтерского управленческого учета, его роль в информационном обеспечении менеджмента организации.</p> <p>Объекты и задачи управленческого анализа, его место в системе экономического анализа предпринимательской деятельности. Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа. Классификация информационного обеспечения управленческого анализа. Требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков.</p> <p>Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений. Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства. Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях. Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений.</p>

\* в содержании дисциплины разделы не предусмотрены

Таблица 5.1 – Наименование разделов и их содержание

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Управленческий анализ	<p>Сущность и цели управленческого анализа.</p> <p>Управленческий анализ как элемент бухгалтерского управленческого учета, его роль в информационном обеспечении менеджмента организации.</p> <p>Объекты и задачи управленческого анализа, его место в системе экономического анализа предпринимательской деятельности. Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа.</p> <p>Классификация информационного обеспечения управленческого анализа. Требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков.</p> <p>Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений. Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства. Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях.</p> <p>Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений.</p>

\* в содержании дисциплины разделы не предусмотрены

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения) (ред. От 29.08.2025)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, час.
1	2	3	4	5
1	1	Теоретические основы управленческого анализа	1.Сущность и цели управленческого анализа 2.Управленческий анализ в системе экономических наук, основа принятия управленческих решений. 3.Основные методы и этапы управленческого анализа 4.Взаимодействие управленческого анализа и логистики, управленческий анализ и логистика, контролинг и бюджетирование.	1
2	1	Информационное обеспечение управленческого анализа	1.Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа 2.Классификация информационного обеспечения управленческого анализа 3.Требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков 4.Управленческий учет-основа информационной базы управленческого анализа	1
3	1	Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений	1.Управленческие решения, принимаемые на основе анализа «затраты – объем – прибыль» 2.Метод распределения затрат по видам деятельности, определения приоритетов (ABC-метод, XYZ-анализ) 3.Учет затрат при принятии управленческих решений о ценообразовании, справедливая цена 4.Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности фирмы 5.Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне	1
4	1	Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации	1.Калькулирование себестоимости продукции и классификация затрат 2.Полная и ограниченная себестоимость. Анализ себестоимости по статьям затрат 3.Оперативный анализ затрат производства на основе бюджетирования 4.Понятие релевантности затрат и его использование в управленческом анализе	1

			5.Факторы снижения себестоимости продукции, затрат на ее производство	
5	1	Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства	1. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня 2.Методы выбора инновационной стратегии 3.Оценка эффективности инноваций 4.Анализ мотивации 5.Анализ других условий производства	2
6	1	Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях	1.Инвестиционная деятельность, методы отбора инвестиционных проектов 2.Содержание и роль бизнес-плана в оценке деятельности фирмы 3.Этапы разработки и структура бизнес плана 4.Инвестиционные риски, их классификация, расчеты в бизнес-плане	1
7	1	Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений	1.SWOT-анализ 2.Сетевой анализ 3.Основы методологии фундаментального анализа 4.Прогнозирование рынка	1
		Итого		8

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, час.
1	2	3	4	5
1	1	Теоретические основы управленческого анализа	1.Сущность и цели управленческого анализа 2.Управленческий анализ в системе экономических наук, основа принятия управленческих решений. 3.Основные методы и этапы управленческого анализа 4.Взаимодействие управленческого анализа и логистики, управленческий анализ и логистика, контролинг и бюджетирование.	1
2	1	Информационное обеспечение управленческого анализа	1.Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа 2.Классификация информационного обеспечения управленческого анализа 3.Требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков	1



			4.Управленческий учет-основа информационной базы управленческого анализа	
3	1	Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений	1.Управленческие решения, принимаемые на основе анализа «затраты – объем – прибыль» 2.Метод распределения затрат по видам деятельности, определения приоритетов (ABC-метод, XYZ-анализ) 3.Учет затрат при принятии управленческих решений о ценообразовании, справедливая цена 4.Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности фирмы 5.Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне	2
4	1	Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации	1.Калькулирование себестоимости продукции и классификация затрат 2.Полная и ограниченная себестоимость. Анализ себестоимости по статьям затрат 3.Оперативный анализ затрат производства на основе бюджетирования 4.Понятие релевантности затрат и его использование в управленческом анализе 5.Факторы снижения себестоимости продукции, затрат на ее производство	2
5	1	Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства	1. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня 2.Методы выбора инновационной стратегии 3.Оценка эффективности инноваций 4.Анализ мотивации 5.Анализ других условий производства	2
6	1	Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях	1.Инвестиционная деятельность, методы отбора инвестиционных проектов 2.Содержание и роль бизнес-плана в оценке деятельности фирмы 3.Этапы разработки и структура бизнес плана 4.Инвестиционные риски, их классификация, расчеты в бизнес-плане	1
7	1	Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений	1.SWOT-анализ 2.Сетевой анализ 3.Основы методологии фундаментального анализа 4.Прогнозирование рынка	1
		Итого		10

Таблица 5.2.2 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, час.
1	2	3	4	5
1	1	Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений	1.Управленческие решения, принимаемые на основе анализа «затраты – объем – прибыль» 2.Метод распределения затрат по видам деятельности, определения приоритетов (ABC-метод, XYZ-анализ) 3.Учет затрат при принятии управленческих решений о ценообразовании, справедливая цена 4.Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности фирмы 5.Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне	0,5
2	1	Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации	1.Калькулирование себестоимости продукции и классификация затрат 2.Полная и ограниченная себестоимость. Анализ себестоимости по статьям затрат 3.Оперативный анализ затрат производства на основе бюджетирования 4.Понятие релевантности затрат и его использование в управленческом анализе 5.Факторы снижения себестоимости продукции, затрат на ее производство	0,5
3	1	Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства	1. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня 2.Методы выбора инновационной стратегии 3.Оценка эффективности инноваций 4.Анализ мотивации 5.Анализ других условий производства	0,5
4	1	Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений	1.SWOT-анализ 2.Сетевой анализ 3.Основы методологии фундаментального анализа 4.Прогнозирование рынка	0,5
		Итого		2

Таблица 5.3.1– Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения) (ред. От 29.08.2025)

№ п/п	№ раздела	Тема занятия, семинара	Время, ч
1	2	3	4
1	1	<u>Теоретические основы управленческого анализа (собеседование)</u> 1.Сущность и цели управленческого анализа 2.Управленческий анализ в системе экономических наук, основа принятия управленческих решений. 3.Основные методы и этапы управленческого анализа 4.Взаимодействие управленческого анализа и логистики, управленческий анализ и логистика, контролинг и бюджетирование. 5.Тестирование по теме	1
2	1	<u>Информационное обеспечение управленческого анализа (собеседование)</u> 1.Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа 2.Классификация информационного обеспечения управленческого анализа 3.Требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков 4.Управленческий учет-основа информационной базы управленческого анализа 5.Тестирование по теме	1
3	1	<u>Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений (дискуссия)</u> 1.Управленческие решения, принимаемые на основе анализа «затраты – объем – прибыль» 2.Метод распределения затрат по видам деятельности, определения приоритетов (ABC-метод, XYZ-анализ) 3.Учет затрат при принятии управленческих решений о ценообразовании, справедливая цена 4.Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности фирмы 5.Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне 6. Решение задач, тест, контрольная работа.	2
4	1	<u>Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации (собеседование)</u> 1.Калькулирование себестоимости продукции и классификация затрат 2.Полная и ограниченная себестоимость. Анализ себестоимости по статьям затрат 3.Оперативный анализ затрат производства на основе бюджетирования 4.Понятие релевантности затрат и его использование в управленческом анализе 5.Факторы снижения себестоимости продукции, затрат на ее производство 6. Решение задач, тест	2
5	1	<u>Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства (собеседование)</u> 1. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня	2

		2.Методы выбора инновационной стратегии 3.Оценка эффективности инноваций 4.Анализ мотивации 5.Анализ других условий производства 6.Решение задач, тест	
6	1	<u>Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях (собеседование)</u> 1.Инвестиционная деятельность, методы отбора инвестиционных проектов 2.Содержание и роль бизнес-плана в оценке деятельности фирмы 3.Этапы разработки и структура бизнес плана 4.Инвестиционные риски, их классификация, расчеты в бизнес-плане 6. Решение задач, тест, контрольная работа.	2
7	1	<u>Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений (дискуссия)</u> 1.SWOT-анализ 2.Сетевой анализ 3.Основы методологии фундаментального анализа 4.Прогнозирование рынка 5. Решение задач	2
	Итого		12

*Таблица 5.3.1– Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)*

№ п/п	№ раздела	Тема занятия, семинара	Время, ч
1	2	3	4
1	1	<u>Теоретические основы управленческого анализа (собеседование)</u> 1.Сущность и цели управленческого анализа 2.Управленческий анализ в системе экономических наук, основа принятия управленческих решений. 3.Основные методы и этапы управленческого анализа 4.Взаимодействие управленческого анализа и логистики, управленческий анализ и логистика, контролинг и бюджетирование. 5.Тестирование по теме	2
2	1	<u>Информационное обеспечение управленческого анализа (собеседование)</u> 1.Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа 2.Классификация информационного обеспечения управленческого анализа 3.Требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков 4.Управленческий учет-основа информационной базы управленческого анализа 5.Тестирование по теме	2
3	1	<u>Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений (дискуссия)</u> 1.Управленческие решения, принимаемые на основе анализа «затраты – объем – прибыль» 2.Метод распределения затрат по видам деятельности, определения	4

		<p>приоритетов (ABC-метод, XYZ-анализ)</p> <p>3. Учет затрат при принятии управленческих решений о ценообразовании, справедливая цена</p> <p>4. Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности фирмы</p> <p>5. Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне</p> <p>6. Решение задач, тест, контрольная работа.</p>	
4	1	<p><u>Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации (собеседование)</u></p> <p>1. Калькулирование себестоимости продукции и классификация затрат</p> <p>2. Полная и ограниченная себестоимость. Анализ себестоимости по статьям затрат</p> <p>3. Оперативный анализ затрат производства на основе бюджетирования</p> <p>4. Понятие релевантности затрат и его использование в управленческом анализе</p> <p>5. Факторы снижения себестоимости продукции, затрат на ее производство</p> <p>6. Решение задач, тест</p>	2
5	1	<p><u>Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства (собеседование)</u></p> <p>1. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня</p> <p>2. Методы выбора инновационной стратегии</p> <p>3. Оценка эффективности инноваций</p> <p>4. Анализ мотивации</p> <p>5. Анализ других условий производства</p> <p>6. Решение задач, тест</p>	4
6	1	<p><u>Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях (собеседование)</u></p> <p>1. Инвестиционная деятельность, методы отбора инвестиционных проектов</p> <p>2. Содержание и роль бизнес-плана в оценке деятельности фирмы</p> <p>3. Этапы разработки и структура бизнес плана</p> <p>4. Инвестиционные риски, их классификация, расчеты в бизнес-плане</p> <p>6. Решение задач, тест, контрольная работа.</p>	2
7	1	<p><u>Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений (дискуссия)</u></p> <p>1. SWOT-анализ</p> <p>2. Сетевой анализ</p> <p>3. Основы методологии фундаментального анализа</p> <p>4. Прогнозирование рынка</p> <p>5. Решение задач</p>	2
	Итого		18

Таблица 5.3.2– Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Тема занятия, семинара	Время, ч
1	2	3	4
1	1	<u>Информационное обеспечение управленческого анализа (собеседование)</u> 1. Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа 2. Классификация информационного обеспечения управленческого анализа 3. Требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков 4. Управленческий учет-основа информационной базы управленческого анализа 5. Тестирование по теме	0,5
2	1	<u>Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений (дискуссия)</u> 1. Управленческие решения, принимаемые на основе анализа «затраты – объем – прибыль» 2. Метод распределения затрат по видам деятельности, определения приоритетов (ABC-метод, XYZ-анализ) 3. Учет затрат при принятии управленческих решений о ценообразовании, справедливая цена 4. Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности фирмы 5. Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне 6. Решение задач, тест, контрольная работа.	1
3	1	<u>Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации (собеседование)</u> 1. Калькулирование себестоимости продукции и классификация затрат 2. Полная и ограниченная себестоимость. Анализ себестоимости по статьям затрат 3. Оперативный анализ затрат производства на основе бюджетирования 4. Понятие релевантности затрат и его использование в управленческом анализе 5. Факторы снижения себестоимости продукции, затрат на ее производство 6. Решение задач, тест	1
4	1	<u>Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства (собеседование)</u> 1. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня 2. Методы выбора инновационной стратегии 3. Оценка эффективности инноваций 4. Анализ мотивации 5. Анализ других условий производства 6. Решение задач, тест	0,5
5	1	<u>Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях (собеседование)</u> 1. Инвестиционная деятельность, методы отбора инвестиционных проектов	0,5

		2.Содержание и роль бизнес-плана в оценке деятельности фирмы 3.Этапы разработки и структура бизнес плана 4.Инвестиционные риски, их классификация, расчеты в бизнес-плане 6. Решение задач, тест, контрольная работа.	
6	1	<u>Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений (дискуссия)</u> 1.SWOT-анализ 2.Сетевой анализ 3.Основы методологии фундаментального анализа 4.Прогнозирование рынка 5. Решение задач	0,5
	Итого		4

*Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения) (ред от 29.08.2025)*

№п/п	Вид работы	Время, ч
1	Самостоятельное изучение разделов и материала	24
2	Подготовка к интерактивным занятиям	12
3	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	15,3
	<b>Итого</b>	<b>51,4</b>

*Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения)*

№п/п	Вид работы	Время, ч
1	Самостоятельное изучение разделов и материала	18
2	Подготовка к интерактивным занятиям	12
3	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	13,3
	<b>Итого</b>	<b>43,3</b>

*Таблица 5.4.2 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (заочная форма обучения)*

№п/п	Вид работы	Время, ч
1	Самостоятельное изучение разделов и материала,	46
2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	19,5
	<b>Итого</b>	<b>65,5</b>





## 6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 6.1 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения) (ред от 29.08.2025)

№ п/п	№ разд ела дисц ипл ины	Тема, вопросы, задание	Вре мя, ч	Рекомендуемая литература (дополнительная)
1	2	3	4	5
1	1	<p style="text-align: center;"><b><u>Тема 1. Теоретические основы управленческого анализа</u></b></p> <p>1. Назовите основные методы, применяемые в управленческом анализе.</p> <p>2. Дайте сравнительную характеристику управленческого анализа и контроллинга.</p> <p>3. Какие методы и способы контроллинга были внедрены американской и европейской школами управления?</p> <p>4. Раскройте содержание системы контроллинга.</p> <p>5. В чем состоит взаимосвязь системы управленческого анализа и управленческого учета?</p> <p>6. Выделите главные особенности контроллинга как системы управления предприятием.</p> <p>7. Чем вызвана необходимость формирования новой системы управления при переходе к инновационной и информационной стадиям общественного развития?</p> <p>8. Каковы особенности процессов бюджетирования на предприятии АПК?</p> <p>9. Что, по вашему мнению, необходимо для внедрения бюджетирования и контроллинга на сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятиях?</p> <p>10. Что означает показатель экономической добавленной стоимости EVA?</p>	8	Согласно списку литературы п.9.
2	2	<p style="text-align: center;"><b><u>Тема 3 Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений</u></b></p> <p><b>Задание</b> Выпишите два достоинства и два затруднения, которые могут возникнуть при применении метода распределения затрат по видам деятельности в работе вашей команды, отдела, проекта. Выпишите достоинства метода ABC и возникающие при его использовании затруднения.</p>	8	Согласно списку литературы п.9.

2	2	<p><b><u>Тема 5 Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства</u></b></p> <p>1 .Какие показатели используются для анализа управления коммерческой организацией?</p> <p>2 .Как можно оценить уровень организации производства?</p> <p>3.С помощью каких показателей можно проанализировать уровень техники производства?</p> <p>4.Назовите основные направления и особенности анализа внешнеэкономических связей коммерческой организации.</p> <p>5.Раскройте сущность мотивационного управления.</p> <p>6.Какие методы применяются при обследовании и анализе системы мотивации персонала?</p> <p>7.Дайте характеристику анализа мотивации.</p> <p>8.Каковы основные направления анализа социальных условий и использования человеческого фактора на сельскохозяйственном предприятии?</p> <p>9.Назовите составляющие анализа природных условий и рациональности природопользования для сельскохозяйственного и агропромышленного предприятия.</p> <p>10.Назовите особенности управленческого анализа в части организационно-технического уровня производства сельскохозяйственных и агропромышленных предприятий.</p>	8	Согласно списку литературы п.9.
4		<p><u>Темы с 1 по 10</u></p> <p><u>Задания:</u> Подготовка к практическим и семинарским занятиям в соответствии с рабочей программой, фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий</p>	15,4	Согласно списку литературы п.9.
5		<u>Подготовка к интерактивным занятиям</u> (см. таблицу «Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе»)	12	Согласно списку литературы п.9.
		Итого	51,4	

Таблица 6.1 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература (дополнительная)
1	2	3	4	5

1	1	<p><b><u>Тема 1. Теоретические основы управленческого анализа</u></b></p> <p>11. Назовите основные методы, применяемые в управленческом анализе.</p> <p>12. Дайте сравнительную характеристику управленческого анализа и контроллинга.</p> <p>13. Какие методы и способы контроллинга были внедрены американской и европейской школами управления?</p> <p>14. Раскройте содержание системы контроллинга.</p> <p>15. В чем состоит взаимосвязь системы управленческого анализа и управленческого учета?</p> <p>16. Выделите главные особенности контроллинга как системы управления предприятием.</p> <p>17. Чем вызвана необходимость формирования новой системы управления при переходе к инновационной и информационной стадиям общественного развития?</p> <p>18. Каковы особенности процессов бюджетирования на предприятии АПК?</p> <p>19. Что, по вашему мнению, необходимо для внедрения бюджетирования и контроллинга на сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятиях?</p> <p>20. Что означает показатель экономической добавленной стоимости EVA?</p>	6	Согласно списку литературы п.9.
2	2	<p><b><u>Тема 3 Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений</u></b></p> <p><b>Задание</b> Выпишите два достоинства и два затруднения, которые могут возникнуть при применении метода распределения затрат по видам деятельности в работе вашей команды, отдела, проекта. Выпишите достоинства метода ABC и возникающие при его использовании затруднения.</p>	6	Согласно списку литературы п.9.
2	2	<p><b><u>Тема 5 Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства</u></b></p> <p>1. Какие показатели используются для анализа управления коммерческой организацией?</p> <p>2. Как можно оценить уровень организации производства?</p> <p>3. С помощью каких показателей можно проанализировать уровень техники производства?</p> <p>4. Назовите основные направления и особенности анализа внешнеэкономических связей коммерческой организации.</p> <p>5. Раскройте сущность мотивационного</p>	6	Согласно списку литературы п.9.

		<p>управления.</p> <p>6.Какие методы применяются при обследовании и анализе системы мотивации персонала?</p> <p>7.Дайте характеристику анализа мотивации.</p> <p>8.Каковы основные направления анализа социальных условий и использования человеческого фактора на сельскохозяйственном предприятии?</p> <p>9.Назовите составляющие анализа природных условий и рациональности природопользования для сельскохозяйственного и агропромышленного предприятия.</p> <p>10.Назовите особенности управленческого анализа в части организационно-технического уровня производства сельскохозяйственных и агропромышленных предприятий.</p>		
4		<p><u>Темы с 1 по 10</u></p> <p><u>Задания:</u> Подготовка к практическим и семинарским занятиям в соответствии с рабочей программой, фронтальный опрос, контрольная работа, решение тестовых заданий</p>	13,3	Согласно списку литературы п.9.
5		<p><u>Подготовка к интерактивным занятиям (см. таблицу «Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе»)</u></p>	12	Согласно списку литературы п.9.
		Итого	43,3	

Таблица 6.2 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература (дополнительная)
1	2	3	4	5
1	1	<u>Теоретические основы управленческого анализа</u> 1.Сущность и цели управленческого анализа 2.Управленческий анализ в системе экономических наук, основа принятия управленческих решений. 3.Основные методы и этапы управленческого анализа 4.Взаимодействие управленческого анализа и логистики, управленческий анализ и логистика, контролинг и бюджетирование.	10	Согласно списку литературы п.9
2	1	<u>Информационное обеспечение управленческого анализа</u> 1.Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа 2.Классификация информационного обеспечения управленческого анализа 3.требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков 4.Управленческий учет-основа информационной базы управленческого анализа	12	Согласно списку литературы п.9
3	1	<u>Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях (собеседование)</u> 1. Сформулируйте основные методы финансово-экономической оценки инновационных проектов. 2. Дайте характеристику методам оценки привлекательности инновационных проектов. 3. Охарактеризуйте этапы инновационного процесса и основные источники их финансирования. 4. В чем заключается анализ эффективности инновационных проектов? 5. Что подразумевает понятие «бизнес-план»? 6. Сформулируйте цель и задачи бизнес-планирования. 7. Какова роль бизнес-плана в анализе результатов деятельности предприятия? 8. Определите функции бизнес-планирования. 9. Дайте характеристику основных этапов разработки бизнес- плана.	12	Согласно списку литературы п.9

		<p>10. Раскройте содержание основных разделов бизнес-плана.</p> <p>11. Какие методы следует использовать при подготовке бизнес-плана?</p> <p>12. Назовите виды инвестиционных рисков и методы их учета.</p> <p>13. Какие пути снижения инвестиционных рисков вам известны?</p> <p>14. В чем заключается влияние инфляционных процессов на оценку инновационных проектов?</p> <p>15. Раскройте методику расчета влияния инфляции на оценку инновационных проектов.</p>		
4	1	<p><u>Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений</u></p> <p>1. SWOT-анализ</p> <p>2. Сетевой анализ</p> <p>3. Основы методологии фундаментального анализа</p> <p>4. Прогнозирование рынка</p>	12	Согласно списку литературы п.9
5		<p><u>Темы с 1 по 7</u></p> <p><u>Задания:</u> Подготовка к практическим и семинарским занятиям в соответствии с рабочей программой, фронтальный опрос, решение задач, контрольная работа, решение тестовых заданий</p>	19,5	Согласно списку литературы п.9
		Итого	65,5	

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 7.1.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (очная форма обучения)

№ раздела	Вид занятия (Лек, Пр, Лаб)	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Лек	Лекция с элементами дискуссии «Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений»	2
2	Лек	Лекция с элементами дискуссии «Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях»	1
3	Лек	Лекция с элементами дискуссии «Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений»	1
4	Пр	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений»	2
5	Пр	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации»	2
6	Пр	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства»	2
7	Пр	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях»	1
8	Пр	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений»	1
		ИТОГО	12



*Таблица 7.1.2 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (заочная форма обучения)*

№ раздела	Вид занятия (Лек, Пр, Лаб)	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Пр	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений»	1
2	Пр	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации»	1
		ИТОГО	2

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел представлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

*Таблица 9.1 Основная литература по дисциплине (редакция от 29.08.2025)*

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Никифорова, Н. А. Управленческий анализ : учебник для вузов / Н. А. Никифорова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09492-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535712">https://urait.ru/bcode/535712</a>	-	-
2	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015.-75с. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-

*Таблица 9.1 Основная литература по дисциплине (редакция от 20.05.2023)*

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Никифорова, Н. А. Управленческий анализ : учебник для вузов / Н. А. Никифорова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09492-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535712">https://urait.ru/bcode/535712</a> (дата обращения: 10.08.2024).	-	-
2	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015.-75с. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-

Таблица 9.1 Основная литература по дисциплине (редакция от 20.05.2023)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Никифорова, Н. А. Управленческий анализ : учебник для вузов / Н. А. Никифорова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09492-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535712">https://urait.ru/bcode/535712</a> (дата обращения: 10.10.2024).	16	80
2	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015.-75с. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-

Таблица 9.1 Основная литература по дисциплине

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Кундиус В. А. Управленческий анализ деятельности предприятий агропромышленного комплекса: учебное пособие/ В.А.Кундиус - М.: КНОРУС, 2012. - 392 с.	16	80
2	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015.-75с. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине (ред. От 29.08.2025)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ : учебник для вузов / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16532-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/531235">https://urait.ru/bcode/531235</a>	-	-
2	Бондина Н.Н. Управление затратами: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Зубкова Т.В. - Пенза: РИО ПГАУ, 2017.-229с.	60	100
3	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015. — 152 с. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-
4	Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 352 с. — Режим доступа <a href="http://znanium.com/catalog/product/967059">http://znanium.com/catalog/product/967059</a> )	-	-

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине (ред. От 20.05.2023)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ : учебник для вузов / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16532-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/531235">https://urait.ru/bcode/531235</a>	-	-
2	Бондина Н.Н. Управление затратами: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Зубкова Т.В. - Пенза: РИО ПГАУ, 2017.-229с.	60	100
3	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015. — 152 с. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-
4	Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова,	-	-

	М.В. Мельник. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. — Режим доступа <a href="http://znanium.com/catalog/product/967059">http://znanium.com/catalog/product/967059</a> )		
--	--	--	--

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, О.В Лаврина, И.В. Павлова, И.Е. Шпагина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2013. – 338 с.	65	100
2	Бондина Н.Н. Управление затратами: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Зубкова Т.В. - Пенза: РИО ПГАУ, 2017.-229с.	60	100
3	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 152 с. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-
4	Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. — Режим доступа <a href="http://znanium.com/catalog/product/967059">http://znanium.com/catalog/product/967059</a> )	-	-

Таблица 9.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, О.В Лаврина, И.В. Павлова, И.Е. Шпагина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2013. – 338 с.	65	100
2	Бондина Н.Н. Управление затратами: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Зубкова Т.В. - Пенза: РИО ПГАУ, 2017.-229с.	60	100
3	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-
4	Зубкова, Т.В. Управленческий анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Зубкова, Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 152 с. <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/ekonomicheskij-fakultet/metodicheskie-dokumenty-ekonomicheskogo-fakulteta</a>	-	-

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Федеральная служба государственной статистики// <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>	свободный
2	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области // <a href="http://www.pnz.gks.ru">http://www.pnz.gks.ru</a>	свободный
3	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент // <a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>	свободный
4	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>	свободный
5	Журнал «Экономический анализ: теория и практика» // <a href="https://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/">https://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/</a>	свободный
6	Федеральный образовательный портал «Экономический портал» // <a href="http://institutiones.com/contact.html">http://institutiones.com/contact.html</a>	свободный
7	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» // <a href="http://www.rucont.ru">www.rucont.ru</a>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
8	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM// <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751
9	Электронно –библиотечная система «ЮРАЙТ» // <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
10	Система автоматизированного сбора и анализа статистической информации АПК // <a href="http://agrostat.aris.ru">http://agrostat.aris.ru</a>	свободный
11	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» // <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>	свободный



## 9.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

*Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Управленческий анализ»*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	СПС КонсультантПлюс: Версия Проф (Номер дистрибутива 491640)	<p><i>Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 01 сентября 2015 года</i></p> <p>помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
2	СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение (Номер дистрибутива 36805)	
3	СПС КонсультантПлюс: Пензенский выпуск (Номер дистрибутива 70258)	
4	СС Консультант Бухгалтер: Вопросы-ответы (Номер дистрибутива 556828)	
5	СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов - номер дистрибутива (Номер дистрибутива 124525)	
6	СС Деловые бумаги (Номер дистрибутива 251950)	
7	ЭПС «Система ГАРАНТ»	<p><i>Договор с ООО «Пенза-Информ-Гарант» об оказании услуг по сопровождению системы № С 116-2014 от 16 февраля 2015г.</i></p> <p>помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
8	Информационный ресурс	<a href="http://pnz.gks.ru">http://pnz.gks.ru</a>

	"Официальная статистика" по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	<a href="http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/">http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/</a> информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
9	Информационный ресурс "Официальная статистика" - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> <a href="http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/">http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/</a> (информация в свободном доступе)  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2022))

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс*	«Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный) помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
2	Информационный ресурс «Официальная статистика» по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	<a href="http://pnz.gks.ru">http://pnz.gks.ru</a> раздел «Статистика» в главном меню сайта информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
3	Информационный ресурс	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>

	«Официальная статистика» - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	раздел «Статистика» в главном меню сайта информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга  Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
4	Информационно-правовая система «Законодательство России» - официальная государственная система правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a> информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга  Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
5	Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	<a href="https://www.fedstat.ru/">https://www.fedstat.ru/</a> информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга  Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – российская полнотекстовая база данных научных журналов	<a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a> информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга  Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
7	Международная библиографическая и реферативная база данных научных изданий Scopus	<a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> доступ с компьютеров из локальной сети университета помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга  Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
8	Информационный ресурс «Статистика   Банк России»	<a href="http://cbr.ru/statistics/">http://cbr.ru/statistics/</a> информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга  Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами,

		автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
9	Информационный ресурс «Бухгалтерия ru»	<a href="https://www.buhgalteria.ru/">https://www.buhgalteria.ru/</a> информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов

*Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 29.08.2025))*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс*	«Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный) помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
2	Информационный ресурс «Официальная статистика» по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	<a href="http://pnz.gks.ru">http://pnz.gks.ru</a> раздел «Статистика» в главном меню сайта информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
3	Информационный ресурс «Официальная статистика» - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> раздел «Статистика» в главном меню сайта информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
4	Информационно-правовая система «Законодательство России» - официальная	<a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a> информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и

	государственная система правовой информации	сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
5	Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	<a href="https://www.fedstat.ru/">https://www.fedstat.ru/</a> информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – российская полнотекстовая база данных научных журналов	<a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a> информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
7	Международная библиографическая и реферативная база данных научных изданий Scopus	<a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> доступ с компьютеров из локальной сети университета помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
8	Информационный ресурс «Статистика   Банк России»	<a href="http://cbr.ru/statistics/">http://cbr.ru/statistics/</a> информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов
9	Информационный ресурс «Бухгалтерия ru»	<a href="https://www.buhgalteria.ru/">https://www.buhgalteria.ru/</a> информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория 5202 Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов



# 10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Управленческий анализ»*

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Аудитория 1231 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и помещение для самостоятельной работы Лаборатория «Учебная бухгалтерия» 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол ученический – 8 шт.; 2. Стол однотумбовый – 1 шт.; 3. Стол компьютерный – 8 шт.; 4. Шкаф – 3 шт.; 5. Стул мягкий – 25 шт.; 6. Доска маркерная – 1 шт. <b>Технические средства обучения, набор демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий</b> 1. Персональный компьютер – 8 шт. 2. Компьютер и безопасность; 3. Плакаты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (60210346, 2012);</li> <li>• MS Office 2010 (60774449, 2012);</li> <li>• Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.);</li> <li>• Unreal Commander (GNU GPL);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• 7-zip (GNU GPL);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.);</li> <li>• 1С:Предприятие (регистрационные номера 8922696, 10380710).</li> </ul> Доступ в электронную информационно- образовательную среду университета; Выход в Интернет.
2	Аудитория 1354 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, 30	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол аудиторный-8 шт. 2. Стол-1 шт. 3. Доска-1 шт. 4. Стул -1 шт. 5. Трибуна-1 шт. 6. Шкаф со стеклом для документов – 1 шт. <b>Технические средства обучения, набор демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий:</b> 1. Ноутбук 15.6" HP AMD 1,00 GHz, 2048 Mb 2. Экран переносной 3. Проектор NEC VT 670	Linux Mint (GNU GPL) Libre Office (GNU GPL) Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) КонсультантПлюс «Договор об информационной поддержке» от 25 февраля 2019 года)
3	Аудитория 1375 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Парта -10 шт.; 2. Стул – 1 шт. 3. Стол одно тумбовый. - 1 шт.; 4. Доска – 1 шт.; 5. Стол лабораторный -4 шт. <b>Технические средства обучения, набор</b>	Linux Mint (GNU GPL) Libre Office (GNU GPL) Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) КонсультантПлюс «Договор об информационной поддержке» от 25 февраля 2019 года)

	440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30	<b>демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий :</b> 1. Ноутбук 15.6" HP AMD 1,00 GHz, 2048 Mb 2. Экран переносной 3. Проектор NEC VT 670	
4	Аудитория 1237 Помещение для самостоятельной работы Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников, специальная библиотека 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д.30	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол читательский – 72 шт.; 2. Стол компьютерный – 6 шт.; 3. Стол одностумбовый – 1 шт.; 5. Стул – 84 шт.; 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт. <b>Технические средства обучения, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:</b> Персональный компьютер – 4 шт.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (60774449, 2012);</li> <li>• Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• 7-zip (GNU GPL);</li> <li>• Unreal Commander (GNU GPL);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.).</li> </ul> Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5	Аудитория 5202 Помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, 30	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол читательский – 29 шт. 2. Стол компьютерный – 10 шт. 3. Стул – 39 шт. 4. Шкаф-витрина для выставок – 3 шт. <b>Технические средства обучения, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</b> :Персональный компьютер – 9 шт.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (69766168, 2018) или Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• MS Office 2016 (69766168, 2018) или Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.);</li> <li>• Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Linux Mint);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на ПК с MS Windows);</li> <li>• 7-zip (GNU GPL);</li> <li>• Unreal Commander (GNU GPL) (на ПК с MS Windows);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.);</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 01.09.2022)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	аудитория 1121	<b>Специализированная</b>	<b>Оборудование и технические средства</b>



	<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;	<b>мебель:</b> столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная.	<b>обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты. • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020). <b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран
2	аудитория 1231 <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> <b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Лаборатория «Учебная бухгалтерия»</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические, стол одностумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная.	<b>Оборудование и технические средства обучения, набор учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты. • MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс*»* («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
3	аудитория 1237 <b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.	<b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4	аудитория 5202 <b>Помещение для самостоятельной</b>	<b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы	<b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого</b>

	<p><b>работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p>	<p><b>программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт. • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
5	<p>аудитория 1228 <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы аудиторные без скамьи, скамьи аудиторные, столы-президиум, стул жесткий, трибуны, доска.</p>	<p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты. • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, экран.</p>
6	<p>аудитория 1118 <b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф.</p>	<p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональный компьютер. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013).</p>

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 30.08.2023)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	аудитория 1121 <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная.	<b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты. • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020). <b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран
2	аудитория 1231 <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Лаборатория «Учебная бухгалтерия»</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная.	<b>Оборудование и технические средства обучения, набор учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты. • MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс*»* («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
3	аудитория 1237 <b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Зал обслуживания</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.	<b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License);

	<p><i>научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i></p> <p><i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
4	<p>аудитория 5202</p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p><i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p>	<p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b></p> <p>персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
5	<p>аудитория 1228</p> <p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы аудиторные без скамьи, скамьи аудиторные, столы-президиум, стул жесткий, трибуны, доска.</p>	<p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, экран.</p>

6	<p>аудитория 1118  <b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b>  440014,  Пензенская область, г. Пенза,  ул. Ботаническая,  д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф.</p>	<p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональный компьютер.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013).</li> </ul>
---	--	---	--

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 28.08.2024)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	аудитория 1121 <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная.	<b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты. • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020). <b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран
2	аудитория 1231 <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Лаборатория «Учебная бухгалтерия»</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная.	<b>Оборудование и технические средства обучения, набор учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты. • MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс*»* («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
3	аудитория 1237 <b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Зал обслуживания</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.	<b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License);

	<p><i>научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i></p> <p><i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
4	<p>аудитория 5202</p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014,</p> <p>Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p><i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p>	<p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b></p> <p>персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
5	<p>аудитория 1228</p> <p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p>440014,</p> <p>Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы аудиторные без скамьи, скамьи аудиторные, столы-президиум, стул жесткий, трибуны, доска.</p>	<p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, экран.</p>

6	<p>аудитория 1118</p> <p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф.</p>	<p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональный компьютер.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013).</li> </ul>
---	---	---	--



Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 29.08.2025)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	аудитория 1121 <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная.	<b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты. • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020). <b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран
2	аудитория 1231 <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Лаборатория «Учебная бухгалтерия»</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная.	<b>Оборудование и технические средства обучения, набор учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты. • MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс*»* («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
3	аудитория 1237 <b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>Зал обслуживания</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.	<b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License);

	<p><i>научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i></p> <p><i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
4	<p>аудитория 5202</p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014,</p> <p>Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p><i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p>	<p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b></p> <p>персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser** (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
5	<p>аудитория 1228</p> <p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p>440014,</p> <p>Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы аудиторные без скамьи, скамьи аудиторные, столы-президиум, стул жесткий, трибуны, доска.</p>	<p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> плакаты.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс*» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, экран.</p>

6	<p>аудитория 1118</p> <p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф.</p>	<p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональный компьютер.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013).</li> </ul>
---	---	---	--

\*- лицензионное программное обеспечение отечественного производства

\*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства

## **11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Переход экономики страны на рыночные отношения требует эффективного ведения хозяйства, активного и последовательного внедрения достижений информационных технологий, всего нового и прогрессивного. В этих условиях неизмеримо возрастает роль управления и учета затрат, поскольку требуется не только соизмерять произведенные затраты с полученными доходами, но и вести активный поиск эффективного использования каждого рубля вложенного, в производственную, коммерческую и финансовую деятельность организаций и предприятий.

Управленческий анализ занимает одно из главных мест в системе управления организацией.

Управленческий анализ как наука имеет свой предмет и метод. Раскрытие предмета и метода управленческого анализа позволяет установить содержание и отличие данной дисциплины от других дисциплин.

Понимание содержания предмета достигается через познание сущности его метода. Метод управленческого анализа охватывает способы и приемы, при помощи которых изучается предмет.

При подборе литературы по изучению данной дисциплины следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки, а также использовать систему Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы;

- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации (выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала);

систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы, предусмотренным планом;

- изучая литературные источники, следите за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- старайтесь ориентироваться на последние данные по соответствующей проблеме, опираться на авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературы подходить к ним критически.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника. Число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы.

При изучении сложных тем курса целесообразно использовать правило дидактики, предусматривающее переход от известного к неизвестному, от простого – к сложному, а также максимальное привлечение наглядности. Особого внимания заслуживает словарная работа по изучению новых терминов. Теоретический материал целесообразно подкреплять конкретными примерами, и прежде всего – из сферы деятельности, близкой студентам.

Учитывая проблемы ряда студентов с чтением, необходимо добиваться соблюдения ими орфоэпических норм. Обеспечение принципа наглядности достигается привлечением разнообразных схем, диаграмм, таблиц. Учитывая степень сложности схем и диаграмм, целесообразно наиболее сложные изображать на доске до начала занятия. Это позволит экономить время занятия, сосредоточив усилия на уяснение нового материала.

Готовясь к экзамену, полезно повторять материал по вопросам. Прочитав вопрос, сначала вспомните и обязательно кратко запишите все, что вы знаете по этому вопросу, и лишь затем проверьте себя по учебнику. Особое внимание обратите на подзаголовки, главы или параграфы учебника, на правила и выделенный текст. Проверьте правильность дат, основных фактов. Только после этого внимательно, медленно прочтите учебник, выделяя главные мысли, - опорные пункты ответа.

Готовящемуся получить зачет нужно составить четкий план подготовки. Достижение цели и чувство выполненного долга - мощный стимул.

Обязательно следует чередовать работу и отдых, например, 40 минут занятий, затем 10 минут – перерыв. В конце каждого дня подготовки следует проверить, как вы усвоили материал: вновь кратко запишите планы всех вопросов, которые были проработаны в этот день.

Одной из форм подготовки высококвалифицированных специалистов в области менеджмента является тестирование знаний студентов. Последовательное изучение тестового материала даст возможность снизить затраты времени на овладение курсом управления затратами.

Использование тестов особенно эффективно при внедрении новых форм обучения.

Задачи в области образовательного тестирования можно разделить на три основные части: теоретическую, прикладную и нормативную (законодательную). Задачи теоретической части являются наиболее важными. Структура теоретической части состоит из четырех блоков:

- 1) основные представления образовательного тестирования,
- 2) основы обеспечения единства процедур тестирования,
- 3) основы разработки и применения образовательных тестов,
- 4) основы обеспечения точности оценивания знаний.

Содержание названных блоков следующее:

1. *Основные представления образовательного тестирования.* В образовательном тестировании необходимо сформулировать основные понятия, термины, разработать научные положения о мерах образовательной информации и методологию исследований. В основе тестирования лежат представления об объекте исследования. Недостаточная обоснованность основных представлений приводит к многократному решению аналогичных задач заново.

2. *Основы обеспечения единства процедур тестирования.* Это блок определяет практическую ценность новой технологии оценивания знаний. Он

включает в себя теоретическое обоснование характеристик образовательной информации.

3. *Основы разработки и применения образовательных тестов.* Этот блок обобщает опыт разработки и практического применения различных форм заданий теста, а также методов распознавания знаний по этим тестам. Актуальность этого блока объясняется тем, что все большее значение приобретают универсальные формы заданий тестов и оценка знаний в лингвистической и количественной форме.

4. *Основы обеспечения точности оценивания знаний методом тестирования.* Этот блок связан с теорией погрешностей системы предметного тестирования. Актуален вопрос о предельно достижимой погрешности оценивания знаний методом тестирования.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Основным источником получения знаний для студента вуза по-прежнему остается книга. Каковы бы ни были формы самостоятельной работы студентов - подготовка к семинарским или лабораторным занятиям, курсовому и дипломному проектированию, зачетам или экзаменам, к докладу - все они предполагают работу с литературой.

Современная научная вузовская библиотека является довольно сложным научно-информационным комплексом, включающим книжные фонды, ресурсы Интернет; электронные каталоги и электронные ресурсы; разветвленную систему традиционных каталогов и картотек, справочно-информационный фонд; информационные, периодические и библиографические издания. Чтобы пользоваться всеми этими богатствами, нужно обладать культурой чтения. При чтении студентами учебной и научной литературы отмечаются три ступени усвоения материала.

На **первой** ступени студент понимает суть прочитанного, но не может изложить его ни в устной, ни в письменной форме.

На **средней** ступени проявляется работа памяти: студент пересказывает материал, нередко словами оригинала.

**Высшая** ступень усвоения материала характеризуется тем, что студент может

анализировать материал, использовать методы сопоставления и оценки его с позиций полученных ранее знаний.

Работа студента с литературой сопряжена с активной психической деятельностью. Она зависит, в частности, от установки. Установка - это своеобразное состояние готовности личности к деятельности, возникающее на основе единства потребности мотивов и ситуации, соответствующей потребности. Фиксированная установка способствует повышению эффективности чтения, активизации мышления, памяти, более точному восприятию. Установка на выделение в тексте фактов и мыслей, на прочное запоминание, на глубокое понимание, на критический анализ текста помогает студенту выполнить поставленную задачу. Установка на «легкое» чтение отрицательно влияет на усвоение материала. Установка на зазубривание мешает осмыслению прочитанного. Намерение возможно более подробно записать текст затрудняет выделение в нем главного.

Чтение может быть сплошным и выборочным. При сплошном выделяют 4 основных временных режима или уровня:

- 1 -й уровень - тщательное чтение, критическое или аналитическое, с пристальным вниманием к деталям, размышлением над информацией, оценкой содержания материала, напряжением мысли (чтение учебников, монографий);
- 2-й уровень - обычное чтение, в высоком темпе без особых усилий для понимания (чтение газет, журналов, художественной литературы);
- 3-й уровень - чтение в высоком темпе, требующее сосредоточенности и умственного напряжения;
- 4-й уровень - выборочное чтение с целью поиска специфической информации в тексте или получения общего впечатления от содержания материала. В этих случаях опытный читатель повышает свой КПД чтения, пропуская ту информацию, которая не соответствует поставленной цели.

Чтение новой книги надо начинать с изучения оглавления, затем прочитать библиографические данные на титульном и на обороте титула - название работы, фамилия автора, место и год издания, аннотация. После этого полезно бегло



просмотреть книгу, чтобы получить общее представление о ее содержании.

Детальное изучение нужного раздела книги лучше начинать не сразу после ее беглого чтения, а через некоторый промежуток времени, когда в результате подсознательной работы головного мозга произойдет частичное усвоение полученной информации. В таком случае изучение материала будет легче, чем при первом чтении.

«Вход» в чтение не бывает мгновенным. Вначале лишние помехи в той или иной степени отвлекают внимание. Через 10-30 минут сосредоточенность достигает максимума. Читатель встраивается в процесс восприятия настолько, что создает вокруг себя как бы «барьер внимания», через который не может пробиться шумовой фон. Средняя скорость чтения для студента составляет 120-180 слов в минуту, норма - 100 - 150 литературных источников в год. Степень усвоения содержания текста при такой скорости чтения колеблется от 20 до 60%. Соответствующие занятия и тренировки позволяют студентам увеличить скорость чтения при одновременном росте усвояемости текста с 60 до 74 %.

Чтобы чтение было рациональным, важно освободиться от вредных привычек. Одна из них - вождение карандашом, линейкой или пальцем по строчкам во время чтения. Чтобы избавиться от этой привычки, надо держать книгу двумя руками или держать левой рукой, а правой вести запись конспекта. Увеличение расстояния от текста до глаз при неправильной рабочей позе или нерациональное расположение книги - также вредная привычка при чтении. Чтобы избежать регрессий, т.е. движений глаз вверх по странице для возвращения к уже прочитанному, на что растрачивается 1/6 времени чтения, нужно закрывать чистым листом бумаги прочитанные строки.

Для повышения эффективности чтения надо выработать привычку читать не отдельные слова, а целые смысловые блоки. Это так называемое крупноблочное чтение, когда читаются не слова, а мысли. Оно трудное, но наиболее эффективное. Полезно научиться увеличить поле восприятия информации и двигательную способность глаз. Для этого с целью тренировки следует глаза при чтении перемещать по вертикали сверху вниз.

Можно провести по центру читаемого места вертикальную линию и первое время ориентироваться на нее. Если для упражнения применен узкий столбец газетного листа, его можно согнуть по вертикали.

В ряде случаев возникает необходимость выборочного чтения, например, при подготовке к семинару, зачету. Для этого могут использоваться два вида чтения со сверхскоростями - скимирование или сканирование текста.

**Скимирование** - быстрый просмотр текста для осознания его основного смысла. Возможно применение трех разновидностей:

- а) предварительный просмотр, за которым следует повторный более тщательный просмотр для отыскания необходимого материала;
- б) сквозной просмотр - для понимания основных идей и фактов;
- в) пересмотр - для изучения ранее прочитанного текста, например, конспектов лекций перед экзаменами.

**Сканирование** - выборочное чтение с целью ответа на конкретные вопросы, поиска цитаты, ссылки, формулировки, определения.

Схема сканирования такова - в большом массиве слов идет поиск нужного отрывка текста со скоростью от 1000 - 1300 до 10000 - 25000 слов в минуту. Взгляд глаз при сканировании следует зигзагообразно или по вертикали в центре листа.

Целесообразно комбинированное применение скимирования и сканирования текста. Рациональное чтение - один из резервов повышения эффективности умственной деятельности:

- редактирование, сокращение незначительных разделов текста;
- уплотнение материала, вплоть до замены одной фразой целого абзаца;
- составление смысловых блок-схем: (блочный прием).

Метод цепи:

- связывание новых сведений с уже имеющимися по смыслу (прием «крючка»);
- составление матриц, сводных таблиц.

Метод художественного оформления:

- изображение материалов на рисунках;

- распределение ролей, образные представления;
- эмпатия, мысленное перевоплощение;
- поиск в материале приятной информации («улыбка»).

Перечисленные методы развития, стимулирования и тренировки памяти служат резервом повышения интенсивности и эффективности умственного труда студентов.

При подборе литературы следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам как библиотеки, а также использовать систему Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы (инструктивные материалы используются только последних изданий);

- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации, характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в работе - выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала; систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы, предусмотренным планом;

- при изучении литературы не стремитесь освоить всю информацию, в ней заключённую, а отбирайте только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы; критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования;

- изучая литературные источники, тщательно следите за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- не расстраивайтесь, если часть полученных данных окажется бесполезной, очень редко они используются полностью;

- старайтесь ориентироваться на последние данные, по соответствующей проблеме, опираться на самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т. д.; отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики изучаемого вопроса; цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных положений работы; во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы, цитатами не следует злоупотреблять, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора.

### **Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей**

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения, а также проведение письменного опроса студентов по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала.

Основными формами проведения занятий с целью осмысления дисциплины являются аудиторные занятия: лекции, семинары и практические занятия. Для организации эффективного процесса усвоения материала студентами возможно использование различных форм: лекций, докладов студентов, дискуссий, игровых форм, современных мультимедийных технологий и др.

Внеаудиторные занятия осуществляются путем организации и руководством самостоятельной работы студентов с литературой.

Приступая к преподаванию той или иной части данного учебного курса, преподаватель, прежде всего, подбирает необходимые учебные материалы. Для этого в программу включен перечень основной, дополнительной и справочной литературы по разделам курса, что позволит преподавателям ориентироваться в

большом разнообразии имеющейся учебно-методической и научной литературы, дополняя и обновляя используемые учебные материалы.

Рекомендуемые виды лекций: традиционная, лекция-беседа, проблемная лекция.

Рекомендуемые виды семинаров: вопросно-ответный семинар, развернутая беседа, семинар с использованием докладов и рефератов, семинар – дискуссия, семинар – контрольная, семинар – коллоквиум.

Рекомендуемые методы обучения: дискуссия, имитационные упражнения, мозговой штурм, деловая игра.

Рекомендуемые виды самостоятельных работ: конспектирование, реферирование, анализ ситуаций, составление опорных схем, формулирование вопросов к обсуждению.

Рекомендуемые методы текущего контроля знаний обучающихся: беседа, фронтальный опрос (устный, письменный), тематическое экспресс-тестирование, контрольная работа, итоговое тестирование, зачет с оценкой.

### **Методические указания для преподавателей по подготовке и проведению лекционных занятий.**

Лекционные занятия являются основным звеном информационного и организационного обеспечения изучения дисциплины. Целью является формирование основных ориентиров по изучению проблем, составляющих предмет дисциплины.

Содержание материала должно соответствовать следующим требованиям:

- логичность и доступность изложения материала;
- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- активизация внимания и деятельности слушателей на основе диалога, выделения проблемных вопросов;
- обоснование смысловой части лекции подлинными фактами, событиями, достоверными статистическими материалами;
- тесная связь материала с будущей практической деятельностью.

Лекционные занятия проводятся в потоке (группе). В процессе проведения лекций особое внимание уделяется установлению обратной связи с аудиторией: студентам предлагается отвечать на вопросы преподавателя и задавать уточняющие вопросы.

Выбор конкретных методик проведения лекций зависит от индивидуальных особенностей и предпочтений преподавателя, а также от особенностей аудитории. При изложении лекционного материала следует строго соответствовать программе курса, в соответствующих вопросах к излагаемой теме лекции. Целесообразно предоставить студентам возможность предварительно ознакомиться с планом лекции, ее тезисами.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике приемы изложения лекционного материала, их дидактические и воспитательные возможности, а также их роль в структуре учебного процесса.

Курс дисциплины «*Управленческий анализ*» включает следующие темы лекционных занятий:

1	Теоретические основы управленческого анализа
2	Информационное обеспечение управленческого анализа
3	Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений
4	Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации
5	Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства
6	Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях
7	Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений

### **Методические рекомендации для преподавателей по подготовке и проведению семинарских и практических занятий.**

Семинарские занятия организуются и проводятся для закрепления и проверки теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях и в ходе самостоятельной работы студентов по соответствующим разделам дисциплины. Семинар - один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении студентами предложенной заранее темы, а также сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам учебных исследований. На семинаре студенты учатся выступать, дискутировать, обсуждать, аргументировать, убеждать. Планы семинарских занятий данного курса ориентированы на закрепление и конкретизацию лекционного материала, обеспечение адекватных установок для самостоятельной работы. Программа предполагает проведение семинарских занятий в следующих формах:

- Диспуты, в ходе которых студенты обсуждают материал предварительно прочитанной лекции в свободной форме по перечню предложенных вопросов. Студенты приобретают навыки ведения дискуссии, аргументации выдвигаемых тезисов, анализе высказанных суждений. Диспут завершается обобщением основных позиций.

- Подготовка и презентация докладов. Студенты самостоятельно работают с первоисточниками и готовят доклады, которые обсуждаются в режиме «вопрос-ответ». Преподаватель делает анализ содержания и оценивает презентацию выполненных работ.

Обсуждение темы. Тематика семинаров соответствует содержанию дисциплины. Вопросы для обсуждения и список рекомендуемой литературы предлагается студентам заранее. В ходе обсуждения происходит углубление знаний за счет проблемной постановки вопросов и обмена знаниями: нередко при подготовке к семинару студентам удается найти исключительно интересные и познавательные сюжеты, что расширяет кругозор всей группы. Студенты, имея возможность на занятии обсуждать вопросы, высказывать и доказывать свою позицию учатся оперировать необходимой в будущей работе терминологией.

Семинарское занятие должно включать в себя следующие элементы:

1. Обсуждение теоретических положений темы, соответствующие вопросы рекомендуются студентам заблаговременно. Здесь же обсуждается теоретическая обеспеченность исследуемых проблем.

2. Разрешение практических ситуаций, предлагаемых преподавателем из имеющихся учебно-методических пособий, соответствующих рассмотренным теоретическим вопросам.

3. Знакомство с практической управленческими затратами путем решения кейс–задач, многоуровневых задач, выполнения творческих заданий и т.д.

4. Подведение итогов занятия, оценка выступлений студентов и ответов на вопросы. Определение круга задач и вопросов на последующее занятие, форм самостоятельной подготовки студентов.

На семинарских занятиях и занятиях аудиторного практикума акцент делается на самостоятельной работе студентов по освоению разделов курса, имеющих особую значимость для практической и научной деятельности будущих экономистов. В ходе реализации практического блока рассматриваются наиболее важные и актуальные разработки изучаемой дисциплины; анализируются, обсуждаются и самостоятельно выполняются конкретные методы управления затратами.

Практические занятия могут быть посвящены решению кейс–задач, выполнению практических заданий, специфических задач по профилю специальности.

### **Контроль знаний студентов по дисциплине**

В течение семестра проводятся контрольные работы по мере усвоения студентами разделов курса. Результаты контрольных работ, наряду с посещаемостью занятий и познавательной активностью учитываются при допуске к экзамену.

Особое внимание при оценке работы студента уделяется следующим составляющим:

- активность учащегося на практических, семинарских занятиях (выступление с докладами, ответы на вопросы преподавателя, формулирование собственных вопросов);
- выполнение заданий по самостоятельной работе;
- посещение лекционных и практических занятий.

Изучение курса завершается зачетом с оценкой, к которому студент допускается при условии выполнения им контрольных заданий, посещения занятий и успешного прохождения всех этапов аттестации.

Формы и содержание текущего контроля: подготовка к семинарам и практическим занятиям, участие в них; индивидуальные (групповые) доклады; письменные работы, связанные с проверкой усвоения основных понятий темы; тестирование; анализ проблемных ситуаций; практических ситуаций; выполнение творческих заданий.

Формы и содержание итогового контроля: ответы по вопросам итогового контроля.





## 12. СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

**Абсолютный прирост показателя** – разница между его фактическим и базисным значениями.

**Авансированный капитал** – вложенный в капитал аванс в виде денежных средств, предназначенных для покупки средств производства, организации нового дела, осуществления бизнес-проекта.

**Аддитивная модель в факторном анализе** – жестко детерминированная модель, в которую факторы входят в виде алгебраической суммы.

**Актив** – часть бухгалтерского баланса, в которой отражены в денежном выражении финансовые и нефинансовые ценности предприятия на данный момент времени. Актив современного баланса российского предприятия состоит из двух разделов: внеоборотные активы, оборотные активы.

**Активная часть основных средств** – основные средства предприятия за исключением зданий и сооружений

**Амортизационность продукции** – отношение суммы начисленной амортизации за период к объему выпуска продукции за этот период.

**Амортизация** – перенесение стоимости основных средств и нематериальных активов на частям на продукт. Обеспечивает финансирование простого воспроизводства амортизируемых внеоборотных активов. Различают равномерную и ускоренную амортизацию.

**Анализ хозяйственной деятельности** – экономический анализ на микроуровне (как правило, на уровне предприятия).

**Аннуитет** – однонаправленный денежный поток, элементы которого поступают с равными временными интервалами (периодами), называемыми периодами аннуитета. Различают аннуитет преумерандо (когда элементы поступают в начале периода) и постумерандо (когда элементы поступают в конце периода). Аннуитет, у которого все элементы равны между собой, называется постоянным, а в случае неравенства элементов – переменным. Если число периодов аннуитета ограничено, то аннуитет называют срочным. Другое название аннуитета – финансовая рента.

**Балансовая прибыль** – отражаемая в балансе общая сумма прибыли предприятия по всем видам деятельности.

**Балансовая стоимость актива** – стоимость актива по бухгалтерскому балансу.

**Банкротство экономического субъекта** – признание арбитражным судом неспособности должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

**Бизнес-план** – основная форма планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Составными частями бизнес-плана являются титульный раздел, резюме, характеристика предприятия, анализ рынка, описание продукции, план маркетинговой деятельности, план производства, организационный план, финансовый план, инвестиционный план, риски и гарантии, приложения. Представляется инвесторам, в банки, а также используется для стратегического и текущего планирования.

**Будущая стоимость денежного потока** – стоимость, равная сумме наращенных стоимостей всех элементов денежного потока.

**Бухгалтерская прибыль** – положительная разница между доходами предприятия, представляющими собой прирост совокупной стоимостной оценки его активов, сопровождающийся увеличением капитала собственников, и расходами, представляющими собой снижение совокупной стоимостной оценки его активов, сопровождающееся уменьшением капитала собственников, за исключением результата операций по преднамеренному изменению этого капитала.

**Бухгалтерский баланс предприятия** – способ группировки и обобщенного отражения в денежном выражении состояния средств предприятия по их видам и источникам образования и целевому назначению на данный момент времени. Представляет собой таблицу определенной

формы, состоящей из двух частей – актива и пассива, которые делятся на разделы, а разделы – на статьи. Итоги актива и пассива равны и называются валютой баланса. Различают баланс-брутто (в валюту которого входят сальдо контрарных (регулирующих) счетов) и баланс-нетто (в валюту которого сальдо таких счетов не входят).

**Валовая выручка** – денежная выручка от реализации продукции, работ и услуг, включающая в себя косвенные налоги (НДС, акцизы).

**Валовая прибыль** – исходная прибыль, полученная от основной деятельности предприятия и равная разности между выручкой-нетто и производственной себестоимостью реализованной продукции, работ и услуг. Включает в себя коммерческие и управленческие расходы.

**Валовая продукция** – стоимость всей произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг, включая незавершенное производство.

**Вариативный денежный поток** – денежный поток, объемы которого на разных интервалах рассматриваемого периода времени неодинаковы.

**Вероятность финансового риска** – показатель частоты возможного наступления неблагоприятного события, следствием которого являются финансовые потери фирмы.

**Внеоборотные активы** – нематериальные активы, основные средства, незавершенное строительство, доходные вложения в материальные ценности, долгосрочные финансовые вложения, отложенные внеоборотные активы и прочие внеоборотные активы. Отражаются в I разделе баланса.

**Внешние источники формирования финансовых ресурсов** – привлекаемые со стороны собственные и заемные средства, необходимые для развития предприятия (эмиссия акций и облигаций, получение кредитов и займов и т. п.).

**Внутренние источники формирования финансовых ресурсов** – собственные и заемные средства, необходимые для развития предприятия и формируемые в рамках самого предприятия (прибыль, амортизационные отчисления, кредиторская задолженность и т. п.).

**Внутренняя норма доходности** – норма дисконта, при которой величина приведенных эффектов равна приведенным капиталовложениям. Таким образом, это такой уровень доходности, при котором чистая текущая стоимость равна нулю. Синонимами внутренней нормы доходности являются внутренняя норма прибыли инвестиции, внутренняя доходность, внутренняя окупаемость.

**Внутренняя стоимость актива** – стоимость, определяемая путем дисконтирования поступлений, генерируемых данным активом.

**Восстановительная стоимость** – стоимость воспроизводства основного средства на определенную дату.

**Выручка-нетто** – денежная выручка от реализации продукции, работ и услуг за вычетом косвенных налогов (НДС, акцизов).

**Готовая продукция** – полностью законченная производством продукция, соответствующая установленным стандартам или техническим условиям.

**Гудвилл** – нематериальный актив, стоимостная оценка которого возможна только при продаже фирмы. Соответствует репутации (положительной или отрицательной) фирмы. Отражается в балансе покупателя в сумме, равной разнице между покупной ценой и чистыми активами продаваемой фирмы. Подлежит амортизации в течение установленного срока.

**Дебиторская задолженность** – финансовый актив предприятия, представляющий собой долги контрагентов по экономической деятельности (в большинстве случаев покупателей).

**Денежный поток** – совокупность распределенных во времени притоков и оттоков денежных средств.

**Положительный денежный поток** – поступление денег от всех видов финансово-хозяйственных операций.

**Отрицательный денежный поток** – совокупность всех выплат в ходе финансово-хозяйственных операций.

**Чистый денежный поток** – разница между положительным и отрицательным денежными потоками в тот или иной период времени. Основой чистого денежного потока являются суммы чистой прибыли и амортизационных отчислений.

**Директ-костинг** – методика экономического анализа, позволяющая определить критический объем выпуска продукции (точку безубыточности, порог рентабельности), запас финансовой прочности, объем выпуска, при котором обеспечивается заданный уровень прибыли, а также решить ряд других задач, связанных с экономической аналитикой. Основан на раздельном учете прямых (переменных) и косвенных/накладных (постоянных) производственных затрат.

**Дисконтирование** – а) определение текущей (настоящей) стоимости капитала по его будущей стоимости; б) скидка со стоимости векселя при его учете банком, зависящая от ставки дисконта и периода времени, остающегося до наступления срока платежа по векселю.

**Дисперсионный анализ** – анализ отклонений фактических значений показателей от базисных (нормативных значений). Особенно часто используется при анализе отклонений показателей затрат. Если фактические затраты меньше нормативных, то отклонение благоприятно, если больше – неблагоприятно. В ходе анализа исследуются причины отклонений.

**Добавочный капитал предприятия** – часть собственного капитала предприятия, формирующаяся за счет дооценки основных средств, эмиссионного дохода (возникающего при продаже акций по цене выше номинала), курсовых разниц (если задолженность по взносам в уставный капитал выражена в иностранной валюте), а также целевых средств, полученных некоммерческой организацией на финансирование капитальных расходов.

**Доходность финансового актива** – отношение дохода, генерируемого финансовым активом, к первоначальной инвестиции в него.

**Доходные вложения в материальные ценности** – вложения организации в часть имущества, здания, помещения, оборудование и другие материальные ценности, предоставляемые организацией за плату во временное владение и пользование (в аренду, прокат, лизинг) с целью получения дохода.

**Доходы организации** – увеличение ее экономических выгод в результате поступления активов и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала организации, за исключением вкладов в уставный капитал. Различают доходы от обычных видов деятельности, операционные доходы, внереализационные доходы и чрезвычайные доходы.

**Жизненный цикл продукта** – период от замысла продукта до снятия его с производства и изъятия из продаж. Принято различать пять стадий этого цикла: 1) замысел продукта и изготовление его образца; 2) начало и сравнительно быстрый рост производства; 3) зрелость (серийное, массовое производство); 4) насыщение рынка; 5) уменьшение продаж и выпуска.

**Загрузка оборудования** – отношение фактического времени работы оборудования в течение определенного периода (суток, смены, декады и т. п.) к общему эффективному фонду времени установленного оборудования.

**Загрузка производственных мощностей** – отношение фактического выпуска продукции к максимально возможному.

**Заемный капитал** – обязательства предприятия по кредитам, займам и кредиторской задолженности.

**Запасы** – часть оборотных активов предприятия, включающая в себя материально-производственные запасы (сырье, основные и вспомогательные материалы, покупные полуфабрикаты, комплектующие изделия, запасные части, топливо, тару и т. и.), готовую продукцию, товары, затраты в незавершенном производстве, расходы будущих периодов.

**Заработная плата** – цена товара «труд», один из важнейших элементов расходов предприятия. Устанавливается в виде должностного оклада, по тарифной сетке, в соответствии с контрактом. Различают основную и дополнительную заработную плату. Первая представляет собой заработную плату, начисленную рабочим и служащим за фактически проработанное время и выполнение работы на предприятии. Вторая есть оплата очередных отпусков рабочих и служащих, льготных часов подростков, времени на выполнение государственных и общественных обязанностей и т. п.

**Издержки** – затраты на производство и реализацию продукции, связанные с использованием факторов производства, имеющих стоимостную оценку. Постоянные издержки (например, затраты на содержание зданий) не зависят от объема производства, переменные (например, затраты на сырье, материалы, полуфабрикаты) есть функция объема производства.

**Издержки обращения** – затраты, необходимые для обеспечения обращения товаров. На предприятиях торговли являются составной частью торговой наценки. К издержкам обращения относятся расходы на оплату труда работников, занятых в сфере торговли, транспортные расходы, амортизация торгового оборудования и зданий. Издержки, связанные с процессом обращения, называются чистыми издержками обращения, возникающие в результате продолжения процесса производства в сфере обращения, – дополнительными издержками.

**Износ основных средств** – потребление основного капитала, постепенная утрата стоимости, физическое и моральное старение средств и орудий труда, участвующих в процессе производства в течение многих циклов без потери своей основной функции. Для предприятия износ основных средств компенсируется начислением амортизации, которая как часть затрат включается в себестоимость продукции и оплачивается покупателем. По земельным участкам и объектам природопользования износ не начисляется.

**Имобилизованный капитал** – капитал, вложенный во внеоборотные активы (в частности, в средства производства и неликвидные долгосрочные ценные бумаги).

**Инвентарный риск** – убытки, которые могут иметь место при снижении цен на товарно-материальные ценности, а также вследствие морального износа товара.

**Инвестиции** – вложения капитала в предприятия (в действующие и в строительство новых), новые технологии и продукты, а также в ценные бумаги. Различают реальные, финансовые и интеллектуальные инвестиции, а также прямые (обеспечивающие обладание контрольным пакетом акций) и портфельные (не обеспечивающие контроля над предприятием) инвестиции.

**Инвестиционная стоимость актива** – стоимость актива в соответствии с критериями инвестора, намеревающегося вложить в него свой капитал.

**Инвестиционный риск** – один из наиболее опасных рисков, связанных с возможностью возникновения непредвиденных финансовых потерь в процессе инвестиционной деятельности.

**Индекс средних цен (формула Ласпейреса)** – индекс цен, особенностью построения которого является взвешивание цен по количествам товаров базисного периода.

**Индекс средних цен (формула Пааше)** – индекс цен, особенностью построения которого является взвешивание цен по количествам товаров отчетного периода.

**Инструменты денежного рынка** – инструменты, используемые фирмой для операций с денежными активами (кредиты в денежной форме, депозиты, платежные документы и т. п.).

**Интегральный метод факторного анализа** – один из методов определения влияния изменений факторных показателей на изменение результативного показателя. В основе метода лежит суммирование приращений функции, представляющей собой частную производную, умноженную на бесконечно малое приращение аргумента. Позволяет получить точные оценки влияния факторов, причем результаты не зависят от последовательности расчета факторных влияний. При использовании этого метода дополнительный прирост результативного показателя («неразложимый остаток»), образовавшийся в результате взаимодействия факторов, распределяется между ними поровну. Применяется для определения влияния факторов в мультипликативных, кратных и смешанных моделях кратко-аддитивного типа.

**Интегральный эффект инвестиционного проекта** – разница между интегральными результатами и затратами по проекту за весь расчетный период, приведенными к первому году осуществления инвестиций.

**Интенсивность оборота авансируемого капитала** – отношение выручки от реализации к среднегодовой стоимости имущества.

**Инфлятор** – индекс, характеризующий рост цен. Инфляционная премия – дополнительный доход, выплачиваемый инвестору в качестве компенсации его потерь от обесценения денег в условиях инфляции.

**Инфляционный риск** – вероятность возникновения потерь вследствие роста цен.

**Источники собственных и приравненных к ним средств** – капитал и резервы (итог третьего раздела бухгалтерского баланса) плюс долгосрочные обязательства (итог четвертого раздела бухгалтерского баланса). Иногда (при использовании уточненной методики) к этой сумме прибавляют доходы будущих периодов и резервы предстоящих расходов (строки в пятом разделе).

**Капитализация** – расчет стоимости актива по доходу или прибыли, который он приносит. При этом доход делится на среднюю ставку ссудного процента и умножается на 100. Полученная величина есть средняя стоимость имущества, которое способно приносить такой же доход или прибыль, как и актив.

**Капитал предприятия** – средства, вложенные в предприятие в целях получения дохода. Капитал предприятия делится на основной и оборотный, собственный и заемный. Различают также капитал авансированный, активный, дополнительный, акционерный, венчурный, имобилизованный, собственный, заемный, резервный, номинальный, уставный, облигационный, фиктивный, стартовый и т. п. Результатом функционирования капитала является прибыль фирмы.

**Качество** – совокупность свойств и характеристик продукции, товаров, работ и услуг, обуславливающих их способность удовлетворять потребности потребителя с той или иной степенью полноты, надежности, эстетичности.

**Количественные экономические показатели** – экономические показатели, выраженные в физических (штуках, единицах веса, объема, длины и т. п.) или денежных единицах (рублях, долларах и т. п.).

**Комбинирование производства** – наличие на одном предприятии производств, разных по технологии, но представляющих собой последовательные стадии обработки одного и того же предмета труда.

**Компаундинг** – приведение настоящей стоимости денег к их стоимости в будущем.

**Комплексные затраты** – общепроизводственные, общехозяйственные, коммерческие и другие расходы, относящиеся к нескольким элементам затрат.

**Комплексный экономический анализ** – изучение всех аспектов и показателей деятельности предприятия или его подразделения в их взаимосвязи и взаимообусловленности.

**Конкурсная масса** – имущество должника, на которое может быть обращено взыскание в ходе конкурсного производства.

**Конкурсное производство** – процедура распределения конкурсной массы между кредиторами.

**Корреляционно-регрессионный анализ** – наиболее распространенный метод моделирования взаимосвязи показателей, когда зависимость между ними является стохастической (вероятностной).

**Косвенные факторы** – факторы, влияющие на результативный показатель опосредованно. Если такое влияние осуществляется через факторы первого уровня, то косвенные факторы называются факторами второго уровня.

**Коэффициент абсолютной ликвидности** – отношение денежных средств и краткосрочных финансовых вложений к краткосрочной кредиторской задолженности. Показывает, какую часть краткосрочной задолженности организация может погасить в ближайшее время. Представляет интерес, прежде всего, для поставщиков. Другое наименование этого коэффициента – норма денежных резервов.

**Коэффициент автономии** – отношение собственного капитала к валюте баланса. Другое название этого коэффициента – коэффициент финансовой независимости.

**Коэффициент аритмичности** – величина, равная единице минус коэффициент ритмичности. Характеризует долю продукции, невыпущенной в установленные планом сроки.

**Коэффициент восстановления платежеспособности** – рассчитываемая по специальной формуле величина, характеризующая вероятность восстановления платежеспособности предприятия. Если она больше 1, то у предприятия есть реальная возможность восстановить платежеспособность за тот или иной период (как правило, за 6 месяцев).

**Коэффициент выбытия основных средств** – отношение стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года.

**Коэффициент годности основных средств** – отношение остаточной стоимости основных средств к их первоначальной стоимости.

**Коэффициент износа основных средств** – отношение суммы износа основных средств к их первоначальной стоимости.

**Коэффициент имущества производственного назначения** – отношение суммы основных средств, сырья и материалов, незавершенного производства к итогу баланса.

**Коэффициент использования материалов** – отношение количества материала, вошедшего в готовую продукцию, к общему количеству переработанного материала.

**Коэффициент использования производственной мощности** – отношение объема производства (фактического, планового) в натуральном или стоимостном выражении к среднегодовой производственной мощности предприятия в натуральном или стоимостном выражении.

**Коэффициент ликвидации основных средств** – отношение стоимости ликвидированных основных средств к стоимости основных средств на начало периода.

**Коэффициент маневренности** – отношение собственных оборотных средств к собственному капиталу.

**Коэффициент обеспеченности материалами по плану** – отношение стоимости материалов по заключенным договорам к плановой потребности в материалах.

**Коэффициент обеспеченности материалами фактический** – отношение стоимости фактически поставленных материалов к плановой потребности в материалах.

**Коэффициент обновления основных средств** – отношение новых основных средств, введенных за год, к основным средствам на конец периода.

**Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности** – отношение выручки от реализации к средней величине дебиторской задолженности за период.

**Коэффициент оборачиваемости запасов** – отношение выручки от реализации к средней величине запасов за период.

**Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности** – отношение выручки от реализации к средней величине кредиторской задолженности за период.

**Коэффициент оборачиваемости оборотных средств** – отношение выручки от продаж за период к средней величине оборотных средств за этот период. Показывает, сколько раз обернутся оборотные средства за период. Кроме того, этот коэффициент одновременно характеризует фондоотдачу по оборотным средствам.

**Коэффициент общей ликвидности** – показатель, рассчитываемый по формуле  $K_{ол} = (A_1 + 0,5 \times A_2 + 0,3 \times A_3) / (П_1 + 0,5 \times П_2 + 0,3 \times П_3)$ , где  $A_1$  – сумма денежных средств и краткосрочных финансовых вложений;  $A_2$  – дебиторская задолженность со сроком погашения до 12 месяцев;  $A_3$  – другие оборотные активы;  $П_1$  – краткосрочная кредиторская задолженность;  $П_2$  – краткосрочные кредиты, займы и прочие пассивы;  $П_3$  – долгосрочные обязательства плюс доходы будущих периодов и резервы предстоящих расходов.

**Коэффициент поступления основных средств** – отношение стоимости вновь поступивших основных средств к стоимости основных средств на конец года.

**Коэффициент прироста показателя** – коэффициент роста показателя минус единица.

**Коэффициент промежуточного покрытия** – отношение денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и средств в расчетах со сроком платежа в течение 12 месяцев после отчетной даты к краткосрочной кредиторской задолженности. Представляет интерес, прежде всего, для банков. Другие наименования этого коэффициента – коэффициент быстрой ликвидности, коэффициент строгой ликвидности, промежуточный коэффициент покрытия.

**Коэффициент расширения парка машин и оборудования** – величина, равная единице минус коэффициент замены основных средств.

**Коэффициент ритмичности** – отношение продукции, выпущенной за период, но не выше плана, к общей сумме выпуска продукции по плану.

**Коэффициент роста показателя** – отношение отчетного значения показателя к базисному значению того же показателя.

**Коэффициент сменности** – отношение количества рабочих смен за период к числу календарных дней этого периода.

**Коэффициент структурной активности** – величина, характеризующая интенсивность изменений в структуре продукции. Равен квадратному корню из суммы квадратов изменений удельных весов отдельных видов продукции в общем объеме выпуска за анализируемый период.

**Коэффициент структуры капитала** – отношение заемного капитала к итогу баланса.

**Коэффициент текучести кадров** – отношение количества работников, выбывших за период, к среднесписочной численности работников за этот период.

**Коэффициент текущей ликвидности** – отношение денежных средств, краткосрочных финансовых вложений, средств в расчетах со фоком платежа в течение 12 месяцев после отчетной даты и запасов к краткосрочной кредиторской задолженности. Представляет интерес, прежде всего, для покупателей акций и облигаций предприятия. Другое наименование этого коэффициента – коэффициент общего покрытия.

**Коэффициент управляемости** – число работников, приходящихся на одного руководителя.

**Коэффициент устойчивости экономического развития** – показатель, характеризующий степень устойчивости экономического развития предприятия с учетом как его производственной, так и финансовой деятельности.

**Коэффициент утраты платежеспособности** – рассчитываемая по специальной формуле величина, характеризующая вероятность того, что предприятие не утратит платежеспособность за тот или иной период. Если она больше 1, то возможность не утратить платежеспособность за этот период (как правило, за 3 месяца) считается реальной.

**Коэффициент финансирования** – отношение собственного капитала предприятия к заемному.

**Коэффициент финансовой зависимости** – отношение среднегодовой стоимости активов предприятия к среднегодовой стоимости собственного капитала.

**Коэффициент финансовой устойчивости** – отношение собственного капитала и долгосрочных обязательств к валюте баланса.

**Кратная модель в факторном анализе** – жестко детерминированная модель, основой которой является отношение факторов.

**Кредитный риск** – вероятность несвоевременной оплаты полученной в кредит продукции.

**Кредиторская задолженность** – краткосрочный пассив предприятия, равный его задолженности кредиторам (госбюджету, работникам, поставщикам и подрядчикам, покупателям и заказчикам и т. п.), за исключением задолженности по краткосрочным займам и кредитам.

**Критический объем производства** – в системе «директ-костинг» – объем выпуска, при котором нет ни прибыли, ни убытка. Другое название этой категории – порог рентабельности, точка безубыточности.

**Леверидж** – фактор, незначительное изменение которого может иметь своим результатом существенное изменение одного или нескольких результативных показателей.

**Лизинг** – форма аренды (обычно долгосрочной) основных средств, приобретаемых лизингодателем за свой счет и сдаваемых в аренду лизингополучателю. По истечении срока действия договора лизингополучатель может выкупить арендованное оборудование по остаточной стоимости. Если стороны, заключившие договор лизинга, находятся в разных странах, то речь идет о международном лизинге.

**Ликвидационная стоимость активов** – стоимость, по которой их можно продать при ликвидации предприятия как целого имущественного комплекса.

**Ликвидная подушка** – резервирование высоколиквидных активов для обеспечения погашения срочных финансовых обязательств фирмы. В качестве ликвидной подушки могут выступать краткосрочные финансовые вложения фирмы, а также ее краткосрочная дебиторская задолженность.

**Ликвидность активов** – способность активов превращаться в денежные средства без потери своей текущей стоимости.

**Ликвидность баланса предприятия** – такое соотношение между активами и пассивами бухгалтерского баланса предприятия, при котором обеспечивается соответствие между группами активов и пассивов как по сумме, так и по срокам погашения.

**Ликвидность предприятия** – а) способность предприятия выполнить свои краткосрочные обязательства; б) готовность текущих активов к превращению в деньги и время, необходимое для этого превращения, с учетом возможного обесценения активов при их быстрой реализации.

**Линия доходности ценных бумаг** – график, точки которого характеризуют необходимый уровень доходности по ценной бумаге в зависимости от уровня систематического риска по ней с учетом премии за риск. По линии доходности ценных бумаг можно судить о среднерыночном соотношении риска и доходности по ценным бумагам и оценивать степень их инвестиционной привлекательности.

**Логарифмический метод факторного анализа** – один из методов измерения влияния изменений факторных показателей на изменение результирующего показателя. Позволяет получить более точные, чем при методах элиминирования и интегральном методе, оценки влияния факторов. При использовании этого метода дополнительный прирост результирующего показателя («неразложимый остаток»), образовавшийся в результате взаимодействия факторов, распределяется между ними пропорционально силе их изолированного воздействия на результирующий показатель. Результаты не зависят от последовательности расчета факторных влияний. Применяется для определения влияния факторов в мультипликативных моделях.

**Макроэкономический анализ** – изучает экономические явления и процессы на уровне мировой и национальной экономики и её отдельных отраслей.

**Микроэкономический анализ** – изучает экономические явления и процессы на уровне отдельных субъектов хозяйствования.

**Маржинальный доход** – в системе «директ-костинг» – разница между выручкой и переменными затратами. Состоит из постоянных затрат и прибыли (убытка). Используется для определения точки безубыточности и для анализа вариантов производства.

**Материалоемкость продукции** – отношение материальных затрат к объему выпуска продукции.

**Материалоотдача** – отношение объема выпуска продукции к материальным затратам.

**Методы элиминирования в факторном анализе** – способы определения влияния изменений факторных показателей на изменение результирующего показателя, основанные на предположении, что все факторы воздействуют на результирующий показатель изолированно. Получаемые результаты зависят от порядка расчета факторных влияний. «Неразложимый остаток», являющийся результатом одно временного воздействия факторов, присоединяется к влиянию показателя, последнего в факторной модели, в результате чего влияние этого показателя преувеличивается. Поэтому рекомендуется в факторной модели ставить количественные показатели перед качественными, показатели первого уровня – перед показателями второго уровня. Наиболее известными методами элиминирования являются способ ценных подстановок, индексный, абсолютных разниц и пропорционального деления.

**Модель** – условный образ объекта исследования или управления, отражающий существенные характеристики объекта. Конструирование моделей (моделирование) – один из важнейших методов научного познания.

**Модель Уилсона** – формула, позволяющая определить оптимальный размер партии поставки по таким параметрам, как текущие затраты по размещению заказа, доставке материальных ценностей и их приемке, затраты по хранению запаса, необходимый объем закупок сырья и материалов за период.

**Мультипликативная модель в факторном анализе** – жестко детерминированная модель, в которую факторы входят в виде произведения.

**Накладные расходы** – расходы, связанные с хозяйственным обслуживанием производственного процесса и управлением предприятием.



**Налоговый риск** – риск возникновения непредвиденных финансовых потерь вследствие введения новых налогов, увеличения налоговых ставок и налоговых баз, отмены налоговых льгот, изменения порядка и сроков уплаты налогов.

**Нарращение процентов** – присоединение начисленных процентов к сумме первоначального капитала.

**Нематериальные активы** – часть активов предприятия, в отношении которых одновременно выполняются следующие условия: неосязаемость; возможность идентификации (отделения от другого имущества); использование в производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг, а также для управленческих нужд; длительный срок полезного использования (в России – свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев); отсутствие у организации намерения перепродать эти активы; способность приносить доход в будущем; наличие документов, подтверждающих существование этих активов и исключительное право организации на результаты интеллектуальной деятельности. К нематериальным активам относятся исключительные права на изобретения, промышленные образцы, полезные модели, программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем, товарные знаки и знаки обслуживания, наименование места происхождения товара, селекционные достижения. К нематериальным активам относятся также деловая репутация фирмы (гудвилл) и организационные расходы, признанные в качестве вклада в уставный (складочный) капитал.

**Несистематический риск** – совокупность внутренних инвестиционных рисков, обусловленных конкретными характеристиками того или иного объекта инвестирования. Другое название несистематического риска – специфический риск.

**Номинальная заработная плата** – начисленная заработная плата, характеризующая уровень оплаты труда вне связи с ценами на товары и услуги и денежными расходами работника.

**Номинальный фонд времени единицы оборудования** – число рабочих смен за период, умноженное на продолжительность рабочей смены в часах.

**Норма дисконта** – то же, что и ставка дисконта. Это показатель, позволяющий привести разновременные затраты, эффекты и результаты к данному моменту времени. Используется для расчета коэффициента дисконтирования

$D_t = 1/(1 + r)^t$ , где  $D$  – коэффициент дисконтирования,  $r$  – норма дисконта,  $t$  – номер шага расчета (года).

**Норма маржинального дохода** – отношение маржинального дохода к общему объему продаж в стоимостном выражении.

**Оборот капитала** – переход капитала из одной формы в другую в процессе его движения. Скорость оборота капитала измеряется временем прохождения им одного полного цикла (деньги – предметы труда – незавершенное производство – готовая продукция – деньги). Увеличение скорости оборота капитала способствует росту эффективности предприятия.

**Оборотные активы** – текущие активы предприятия, обслуживающие процесс производства и обращения. Оборотные активы (оборотные средства) российских предприятий отражаются во II разделе баланса. Состоят из запасов (в том числе производственных запасов, незавершенного производства, готовой продукции и т. д.), НДС по приобретенным ценностям, дебиторской задолженности, краткосрочных финансовых вложений, денежных средств и прочих оборотных активов. Важную роль в производственном процессе играют производственные оборотные активы, которые потребляются полностью в каждом обороте.

**Оборотные производственные фонды** – используемые в производстве предметы труда. Полностью потребляются в одном производственном цикле и финансируются за счет оборотных средств предприятия.

**Оборотный капитал** – капитал предприятия, вложенный в оборотные активы. Одна часть этого капитала представляет собой собственный капитал, другая – заемный. Собственный оборотный капитал (собственные оборотные средства) обычно определяется как разница между собственным капиталом (раздел III баланса) и внеоборотными активами (раздел I).

**Общая рентабельность производства** – отношение прибыли до налогообложения к среднегодовой стоимости основных и материальных оборотных средств.

**Объектно-ориентированный анализ** – одна из форм интегрированного экономического анализа. В ее основу положено компьютерное моделирование агрегированного экономического показателя (например, прибыли), рассматриваемого как совокупность блоков, находящихся во взаимодействии. Концепция и методика этого анализа разработана фирмой «Модернсофт» (США).

**Операционный леверидж** – эффект реагирования прибыли предприятия на изменение объема продукции. Этот эффект тем больше, чем больше доля условно-постоянных затрат в общих затратах. Уровень операционного левериджа равен отношению маржинальной прибыли к прибыли. Легко показать, что это отношение равно отношению изменения прибыли (в процентах) к изменению объема реализации (в процентах). Если уровень этого левериджа высок, то высок и производственный риск. Другое название операционного левериджа – операционный рычаг.

**Операционный цикл** – время полного оборота всех средств организации. Операционный цикл равен времени обращения средств, включенных в материально-производственные запасы (запасы сырья, материалов, готовой продукции, незавершенного производства и т. п.), плюс время обращения дебиторской задолженности плюс время обращения кредиторской задолженности.

**Оптовая цена закупки** – отпускная оптовая цена плюс посредническая надбавка (издержки посредника плюс прибыль посредника плюс НДС посредника).

**Оптовая цена предприятия** – цена, обеспечивающая предприятию возмещение затрат и получение прибыли.

**Основной капитал** – капитал, вложенный во внеоборотные активы (за исключением отложенных налоговых активов). Важнейшая часть основного капитала – основной производительный капитал (средства труда, орудия труда), изнашивающийся постепенно и переносящий свою стоимость на продукт по частям. Простое воспроизводство основного производительного капитала обеспечивается за счет амортизационных отчислений. Основной капитал обычно является собственным. Некоторая его часть может быть профинансирована за счет долгосрочных кредитов и займов.

**Основные средства** – средства и орудия труда, участвующие во многих производственных циклах и переносящие свою стоимость на продукт постепенно. Характеристиками, которыми должны обладать основные средства, являются использование их в производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг, а также для управленческих нужд; длительный срок полезного использования (в России — свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев); отсутствие у организации намерения перепродать эти активы; способность приносить доход в будущем. Стоимость основных средств погашается в виде амортизации. Амортизация не начисляется по объектам жилищного фонда, объектам внешнего благоустройства, по продуктивному скоту, буйволам, волам и оленям, многолетним насаждениям, не достигшим эксплуатационного возраста, земельным участкам и объектам природопользования. Начисление амортизации возможно с использованием линейного способа, способа уменьшаемого остатка, способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, а также пропорционально объему продукции. Норма амортизации основных средств устанавливается исходя из срока их полезного использования.

**Остаточная стоимость основного средства** – разница между первоначальной стоимостью основного средства и накопленной амортизацией.

**Отложенные налоговые активы** – строка в I разделе баланса российских предприятий («Внеоборотные активы»). Величина отложенных налоговых активов равна произведению вычитаемых временных разниц на ставку налога на прибыль. Вычитаемые временные разницы возникают главным образом вследствие различий в признании доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете. Эти разницы (и являющиеся их следствием отложенные налоговые активы) увеличивают налог на прибыль в данном периоде, но уменьшают в следующем (следующих) отчетном периоде.

**Отложенные налоговые обязательства** – строка в IV разделе баланса российских предприятий («Долгосрочные обязательства»). Величина отложенных налоговых обязательств равна произведению налогооблагаемых временных разниц на ставку налога на прибыль. Налогооблагаемые временные разницы возникают главным образом вследствие различий в

признании доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете. Эти разницы (и являющиеся их следствием отложенные налоговые обязательства) уменьшают налог на прибыль в данном периоде, но увеличивают в следующем (следующих) отчетном периоде.

**Относительные экономические показатели** – показатели, определяемые как отношение двух абсолютных показателей.

**Отпускная оптовая цена** – оптовая цена предприятия плюс НДС и акцизы.

**Пассив** – часть бухгалтерского баланса, в которой отражены источники средств предприятия и их целевое назначение на данный момент времени. Пассив современного баланса российского предприятия состоит из трех разделов: капитал и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства.

**Первоначальная стоимость** – по основным средствам и нематериальным активам, приобретаемым за плату, – сумма всех затрат, связанных с покупкой, транспортировкой и доведением актива до состояния эксплуатационной готовности; по этим же активам, получаемым безвозмездно, – их рыночная стоимость; по активам, получаемым в качестве вклада в уставный капитал, – согласованная стоимость, указанная в учредительных документах; по активам, создаваемым на предприятии, – сумма всех затрат, связанных с созданием активов.

**Перманентный капитал** – собственный и долгосрочный заемный капитал, используемый предприятием.

**Платежеспособность** – наличие у предприятия денежных средств и (или) их эквивалентов (высоколиквидных ценных бумаг), позволяющих своевременно и в полном объеме выполнить его денежные обязательства и без перебоев продолжать основную деятельность.

**Показатели организационного уровня производства** – показатели уровня организации производственных процессов и показатели уровня организации труда.

**Показатели уровня организации производственных процессов** – показатели уровня организации, показатели специализации и рационализации производства, показатели обеспечения и обслуживания производства.

**Показатели уровня организации труда** – показатели специализации и рационализации труда, показатели напряженности и нормирования труда.

**Полезный фонд времени работы единицы оборудования** – эффективный (реальный) фонд времени единицы оборудования минус внеплановые простои в часах.

**Постатейный разрез себестоимости** – группировка затрат по статьям расходов с распределением их по местам возникновения. Статьями затрат в промышленном производстве являются сырье и материалы, топливо и энергия на технологические нужды, основная заработная плата производственных рабочих, расходы на содержание и эксплуатацию оборудования, цеховые расходы, общезаводские расходы, потери от брака, общехозяйственные (управленческие), коммерческие расходы.

**Поэлементный разрез себестоимости** – группировка затрат по экономическим элементам без распределения их по отдельные виды продукции. Элементами затрат являются амортизация, материальные затраты, затраты на оплату труда с отчислениями на социальные нужды, прочие затраты.

**Премия за ликвидность** – дополнительный доход, выплачиваемый инвестору в качестве компенсации его финансовых потерь в связи с низкой ликвидностью объекта инвестирования.

**Премия за риск** – дополнительный доход, выплачиваемый инвестору сверх того уровня, который выплачивается по безрисковым операциям.

**Прибыль (убыток) от продаж** – разность между выручкой (нетто) от продажи товаров, продукции, работ и услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей) и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ, услуг, а также коммерческими и управленческими расходами.

**Приведенные затраты** – а) расчетный показатель, характеризующий общие (текущие и капитальные) затраты на производство продукции. Может быть рассчитан как сумма себестоимости продукции и капитальных затрат, умноженных на специальный коэффициент. В системе централизованного планирования в качестве такого коэффициента использовался

нормативный коэффициент эффективности капитальных затрат (величина, обратная сроку окупаемости капиталовложений). В настоящее время «Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов» предлагают использовать в качестве такого коэффициента социальную норму дисконта. Величина этого коэффициента официально не утверждена. На практике в качестве социальной нормы дисконта применяют ставку рефинансирования (ставку дисконта); б) затраты в данный момент времени, эквивалентные по своему экономическому значению оцениваемым затратам в другие моменты времени. Для приведения затрат по времени используется коэффициент дисконтирования.

**Продолжительность одного оборота оборотных средств в днях** – число дней в периоде, деленное на коэффициент оборачиваемости, рассчитанный за данный период.

**Производительность труда** – показатель эффективности использования трудовых ресурсов. Измеряется количеством продукции в натуральном или денежном выражении, произведенным одним работником за определенное время (час, день, месяц, год). В качестве показателя производительности труда на уровне предприятия может использоваться добавленная стоимость на одного среднесписочного работника, на уровне народного хозяйства – валовой внутренний продукт в расчете на одного занятого.

**Производственная мощность** – максимально возможный выпуск продукции за определенный период при полном использовании оборудования и производственных площадей предприятия.

**Производственно-финансовый леверидж** – произведение уровней производственного и финансового левериджа. Коэффициент производственно-финансового левериджа равен отношению изменения чистой прибыли (в процентах) к изменению объема реализованной продукции (в процентах).

**Производственный леверидж** – возможность влиять на прибыль путем изменения структуры себестоимости продукции и объема ее реализации. Коэффициент производственного левериджа равен отношению изменения прибыли (в процентах) к изменению объема реализованной продукции (в процентах). Этот коэффициент, характеризующий степень реагирования прибыли на изменение объема продукции, особенно высок на предприятиях со значительной долей постоянных затрат. Коэффициент производственного левериджа равен уровню операционного рычага.

**Процентный риск** – риск возникновения непредвиденных финансовых потерь вследствие изменения ставки процента на финансовом рынке.

**Прочие доходы и расходы** – сальдо операционных плюс сальдо внереализационных доходов/расходов предприятия.

**Прямые материальные затраты** – сырье и материалы (за вычетом возвратных отходов), покупные комплектующие изделия, полуфабрикаты, топливо и энергия на технологические цели.

**Прямые трудовые затраты** – оплата труда производственных рабочих с отчислениями на социальные нужды.

**Прямые факторы** – факторы, оказывающие непосредственное влияние на результативный показатель. Такие факторы называются также факторами первого уровня.

**Расходы на освоение и подготовку производства новых видов продукции** – расходы на разработку технологии производства нового изделия, переналадку и перепланировку размещения оборудования, изготовление и испытание опытного образца, обучение персонала и т. п.

**Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования** – затраты на энергию, вспомогательные и горюче-смазочные материалы, текущий ремонт, амортизацию и т. п. расходы.

**Расходы организации** – уменьшение ее экономических выгод в результате выбытия активов и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала организации, за исключением уменьшения вкладов в уставный капитал по решению участников. Различают расходы по обычным видам деятельности, операционные расходы, внереализационные расходы и чрезвычайные расходы.

**Реализованная продукция** – денежное выражение объема продукции, отгруженной и оплаченной покупателями.

**Реальная заработная плата** – совокупность товаров, работ и услуг, которые можно приобрести за номинальную заработную плату. Последняя является исходным показателем для расчета динамики реальной заработной платы на основе индекса потребительских цен и налогов, выплачиваемых из заработной платы.

**Реальная ставка процента** – уровень процента, устанавливаемый с учетом инфляции.

**Резервное оборудование** – исправное и подготовленное к работе оборудование, необходимое для выполнения производственной программы, находящееся в технологическом резерве, необходимом по существующим условиям производства. Излишнее оборудование к технологическому резерву не относится.

**Резервный фонд** – фонд предприятия, формируемый за счет ежегодных отчислений от прибыли. Средства фонда используются для покрытия убытка по итогам года, для выплаты процентов по облигациям и дивидендов по привилегированным акциям при отсутствии или недостаточности прибыли, для финансирования чрезвычайных расходов, а также на другие цели, предусмотренные в уставе предприятия.

**Рентабельность** – показатель экономической эффективности, характеризующий соотношение дохода и затрат за определенный период времени. Основными показателями рентабельности являются рентабельность производства, собственного капитала и продукции.

**Рентабельность активов** – отношение прибыли до налогообложения к среднегодовой стоимости всех производственных активов (к итогу баланса). Рентабельность активов – важнейший показатель деловой активности предприятия.

**Рентабельность продаж** – отношение величины прибыли от продаж к выручке от реализации. Этот показатель используют для характеристики эффективности управления организацией.

**Рентабельность продукции** – отношение прибыли от продаж к себестоимости реализованной продукции.

**Рентабельность производства** – отношение прибыли от продаж к средней стоимости авансированного капитала.

**Рентабельность собственного капитала** – отношение чистой прибыли к чистым активам.

**Риск** – вероятность наступления события, следствием которого являются финансовые потери или другие негативные результаты.

**Ритмичность производства** – равномерный выпуск продукции в соответствии с графиком в плановом объеме и ассортименте. Характеризуется коэффициентом ритмичности, коэффициентом аритмичности и объемом недовыпущенной продукции в связи с неритмичной работой.

**Розничная цена** – оптовая цена закупки плюс торговая надбавка (издержки торговой организации плюс прибыль торговой организации плюс НДС торговой организации).

**Рыночная капитализация** – 1) определение стоимости ценной бумаги на фондовом рынке; 2) произведение курсовой стоимости акции и общего числа акций акционерной компании.

**Самофинансирование** – финансирование развития предприятия, в том числе инвестиционной деятельности, за счет его собственных финансовых ресурсов.

**Себестоимость продукции, работ, услуг** – выраженные в денежной форме затраты основных фондов, природного сырья, материалов, топлива, энергии, труда и др. ресурсов. Прямые затраты и общепроизводственные расходы образуют цеховую себестоимость. При прибавлении к цеховой себестоимости общехозяйственных расходов получается производственная себестоимость. Производственная себестоимость, увеличенная на сумму коммерческих и сбытовых расходов, есть полная себестоимость.

**Система БС** – применяемая западными коммерческими банками система оценки кредитоспособности заемщика. В качестве критериев оценки используются следующие характеристики: репутация заемщика; размер и структура его капитала; сумма кредита и цели, на которые он привлекается; обеспеченность кредита; срок использования кредитных ресурсов; конъюнктура рынка, на котором работает заемщик. Название системы образовано по первым буквам английских терминов, соответствующих названным характеристикам.

**Систематический риск** – риск, обусловленный изменениями конъюнктуры всего финансового рынка под воздействием макроэкономических факторов. Этот риск распространяется на всех участников рынка и не может быть устранен путем диверсификации инвестиций. Систематический риск по конкретной ценной бумаге измеряется бета-коэффициентом. Другое название систематического риска – рыночный риск.

**Смешанная (комбинированная) модель в факторном анализе** – жестко детерминированная модель, основой которой являются различные комбинации факторов.

**Собственный капитал** – капитал, принадлежащий владельцу предприятия. В случае общества с ограниченной ответственностью и акционерного общества – это разность между активами фирмы и ее обязательствами.

**Сопоставимые цены** – цены, приведенные по величине к условиям, существовавшим в определенный период, на определенную дату.

**Специализация производства** – сосредоточение выпуска определенных видов продукции в отдельных отраслях экономики, на отдельных предприятиях и в их подразделениях. Специализация – одна из форм общественного разделения труда и организации производства. Предметная специализация – сосредоточение производства определенных видов конечной продукции. Подетальная специализация – сосредоточение производства определенных деталей, заготовок, полуфабрикатов, агрегатов. Технологическая (постадийная) специализация – превращение отдельных операций и фаз производства в самостоятельные производства. Различают также внутриотраслевую, межотраслевую и межгосударственную специализацию. Специализация – основа развития кооперирования между предприятиями.

**Списочный состав работников предприятия** – работники, принятые на постоянную, сезонную и временную работу на срок один день и более. Работники, принятые на неполный рабочий день или неполную рабочую неделю, на половину ставки (оклада) в соответствии со штатным расписанием, а также надомники учитываются за каждый календарный день как целые единицы (включая нерабочие дни недели). Некоторые категории работников в списочный состав работников предприятия не входят. К ним относятся, в частности, лица, не состоящие в штате данного предприятия и привлеченные для выполнения работ по трудовому соглашению, а также работники, принятые на работу по совместительству из других предприятий и состоящие в особом списке совместителей. Если работник подал заявление об увольнении, то он исключается из списочного состава с первого дня невыхода на работу.

**Среднесписочная численность персонала** – средняя численность работников предприятия за определенный период времени (обычно за месяц, квартал, год). Среднесписочная численность персонала за месяц определяется путем суммирования списочного состава работников за каждый календарный день месяца и деления полученного результата на число календарных дней месяца. При этом численность работников в выходные и праздничные дни принимается равной численности предшествующего рабочего дня.

**Средняя величина** – обобщенная количественная характеристика, выражающая типичные величины количественно варьирующего признака единиц статистической совокупности. Средняя величина характеризует общий уровень этого признака отнесенный к единице совокупности. Наиболее часто используются средняя агрегатная, средняя арифметическая, средняя геометрическая, средняя гармоническая и средняя хронологическая величины.

**Средства производства** – средства и предметы труда, используемые в производственном процессе. В балансе предприятия средства труда отражаются как основные средства, предметы труда – как материально-производственные запасы.

**Срок службы оборудования** – период с начала эксплуатации оборудования до его полного физического и морального износа.

**Ставка рефинансирования** – процентная ставка по кредитам, выдаваемым Центральным банком коммерческим банкам. Изменяя эту ставку, Центральный банк может эффективно влиять на денежно-кредитную систему страны и регулировать экономическую активность.

**Стандарт-костинг** – одна из систем калькулирования себестоимости и управления затратами. Ее важнейшими характеристиками являются утверждение нормативов затрат по их

видам и анализ отклонений между фактическими и нормативными затратами (в том числе и по методике факторного анализа).

**Страховые производственные запасы материалов** – запасы, необходимые для обеспечения производства материалами в случае каких-либо задержек с поставками.

**Тарифный коэффициент** – отношение ставки оплаты труда данного разряда (часовой или дневной) к ставке первого разряда.

**Текущие производственные запасы оборотных средств** – запасы, необходимые для работы предприятия в период между очередными поставками.

**Темп прироста** – отношение изменения показателя к его исходному (базисному) значению. Выражается, как правило, в процентах.

**Темп роста** – отношение отчетного значения показателя к базисному значению, выраженное, как правило, в процентах.

**Технический анализ** – совокупность методов исследования конъюнктуры финансового рынка на основе изучения изменения его основных показателей.

**Товарная продукция** – стоимость всей произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг за вычетом остатков незавершенного производства и внутрихозяйственного оборота.

**Трансфертная цена** – внутрифирменная цена, применяемая для определения стоимости продукции (товаров, работ, услуг), передаваемой одним центром ответственности другому.

**Трудовые ресурсы** – потенциальные работники, которыми располагает общество и которые могут предъявить спрос на рабочие места.

**Трудоемкость** – затраты живого труда (в человеко-днях или человеко-часах) на производство единицы продукции (в натуральном выражении или на один рубль выпускаемой продукции). Трудоемкость – показатель, обратный показателю производительности труда (выработке продукции на одного работника).

**Удельный маржинальный доход** – маржинальный доход в расчете на единицу продукции.

**Управленческий анализ** – внутренний экономический анализ (в отличие от внешнего финансового), основными задачами которого являются позиционирование предприятия на рынке, выявление резервов роста объема производства и прибыли, анализ ассортимента и качества производимой продукции, анализ поведения затрат и связей между затратами, оборотом и прибылью, оценка ритмичности производства. Она включает в себя данные оперативного, бухгалтерского и статистического учета, нормативную и плановую информацию, сведения, содержащиеся во внутрихозяйственной отчетности. Субъектами управленческого анализа являются администрация и собственники предприятия, а также привлекаемые со стороны аудиторы и консультанты.

**Уровень восстановления финансового обязательства** – сумма, за которую может быть продано финансовое обязательство после объявления должником о своей неспособности погасить свои долги в установленные сроки (дефолта). Под уровнем восстановления финансового обязательства может пониматься и стоимость этого обязательства после реструктуризации задолженности.

**Уровень финансового риска** – произведение вероятности возникновения риска на величину возможных финансовых потерь при наступлении рискованного события.

**Ускоренная амортизация** – метод начисления амортизации, при котором большая часть стоимости основных производственных фондов переносится на продукт в первые годы их эксплуатации.

**Условно-чистая продукция** – разница между стоимостью товарной продукции в оптовых ценах предприятия и материальными затратами. Включает в себя амортизацию, заработную плату и прибыль. Характеризует вновь созданную стоимость.

**Уставный капитал** – капитал, формируемый учредителями при создании нового предприятия и предназначенный для финансирования деятельности предприятия на первых ее этапах, а также для обеспечения интересов кредиторов.

**Установленное оборудование** – оборудование, сданное в эксплуатацию и закрепленное на рабочих местах, а также временно демонтированное оборудование, находящееся в ремонте.

**Факторный экономический анализ** – анализ, позволяющий определить влияние изменения факторных экономических показателей на изменение результирующего экономического показателя. Различают детерминированный и стохастический факторный анализ. Первый проводится на основе факторной модели, отражающей строгую функциональную зависимость между факторами, второй основан на корреляционно-регрессионном анализе.

**Финансовая устойчивость** – структура активов и пассивов, обеспечивающая развитие предприятия, в том числе рост его прибыли и капитала, при сохранении платежеспособности и кредитоспособности при допустимом уровне хозяйственного риска. Основными показателями, характеризующими финансовую устойчивость, являются коэффициенты финансовой устойчивости, автономии, маневренности и финансирования. Высокий уровень финансовой устойчивости обеспечивается большой долей собственного капитала в общей сумме средств, используемых предприятием.

**Финансовые активы** – денежные средства, дебиторская задолженность, финансовые вложения предприятия.

**Финансовые вложения** – инвестиции в ценные бумаги (государственные и корпоративные), в уставные капиталы, а также в кредиты и займы. Различают краткосрочные финансовые вложения, срок которых не превышает одного года, и долгосрочные, срок которых превышает один год. Для снижения уровня риска используют различные объекты реального и финансового инвестирования, в своей совокупности образующие инвестиционный портфель.

**Финансовые коэффициенты** – относительные показатели финансового состояния предприятия. Представляют собой отношение одних абсолютных финансовых показателей к другим.

**Финансовый леверидж** – возможность влиять на прибыль путем изменения объема и структуры собственного и заемного капитала. Коэффициент финансового левериджа равен отношению изменения чистой прибыли (в процентах) к изменению валовой прибыли (в процентах). Этот коэффициент, характеризующий степень реагирования чистой прибыли на изменение валовой прибыли, особенно высок на предприятиях со значительной долей заемного капитала. При высоком значении финансового левериджа значителен финансовый риск.

**Финансовый рычаг** – произведение двух сомножителей, одним из которых является разность между рентабельностью активов до начисления налога на прибыль и средним процентом по кредитам, полученным предприятием, а другим – отношение заемного капитала к собственному.

**Финансовый цикл** – время от оплаты сырья и материалов до момента возврата средств в виде выручки за реализованную продукцию. Финансовый цикл равен времени обращения средств, включенных в материальнопроизводственные запасы (запасы сырья, материалов, готовой продукции, незавершенного производства и т. п.), плюс время обращения дебиторской задолженности.

**Фондовооруженность** – показатель, характеризующий оснащенность рабочей силы средствами труда. Рассчитывается как отношение среднегодовой стоимости основных средств предприятия к среднегодовой списочной численности работников.

**Фондоемкость продукции** – величина производственных фондов, приходящихся на единицу продукции.

**Фондоотдача** – объем продукции, приходящийся на единицу производственных фондов.

**Формула фирмы «Дюпон»** – формула, в которой экономическая рентабельность (отношение чистой прибыли к активам) представлена как произведение коммерческой маржи (отношения чистой прибыли к обороту) на коэффициент трансформации (отношение оборота к активам). Часто для анализа используется трехфакторная модель фирмы «Дюпон». В этой модели рентабельность собственного капитала представлена как произведение трех сомножителей, первый из которых – отношение чистой прибыли к выручке от реализации продукции (рентабельность оборота), второй – отношение выручки от реализации продукции к среднегодовой



стоимости активов предприятия (ресурсоотдача), третий – отношение среднегодовой стоимости активов предприятия к среднегодовой стоимости собственного капитала (коэффициент финансовой зависимости).

**Функционально-стоимостной анализ** – способ выявления резервов уменьшения затрат на производство изделия путем поиска более дешевых вариантов выполнения им необходимых функций и исключения излишних функций.

**Хеджирование** – операция, состоящая в купле-продаже специальных финансовых инструментов с целью полной или частичной компенсации потерь, связанных с изменением стоимости или денежных потоков. В частности, хеджирование обеспечивает страхование от возможного изменения цен и валютных курсов при долгосрочных сделках.

**Чистая прибыль** – прибыль предприятия, равная сальдо доходов и расходов по обычным видам деятельности плюс сальдо прочих доходов и расходов минус налог на прибыль. Из чистой прибыли выплачиваются дивиденды по акциям и финансируется прирост собственного капитала.

**Чистая продукция** – разница между стоимостью валовой продукции и стоимостью материальных затрат (включая амортизацию). Включает в себя заработную плату и прибыль.

**Чистая текущая стоимость** – разность между дисконтированной суммой прибыли от проекта и дисконтированными капиталовложениями. Другое название этого показателя – чистый дисконтированный доход.

**Чистая экономическая прибыль** – разница между бухгалтерской прибылью и вмененными издержками. Под последними понимаются не учитываемые бухгалтерией внутренние издержки самого предпринимателя, связанные с предпринимательской деятельностью, его упущенные возможности.

**Чистое кредитование** – превышение суммы финансовых активов предприятия над заемным капиталом.

**Чистые активы** – разность между активами предприятия и его обязательствами.

**Экономическая прибыль** – прирост капитала собственника за отчетный период.

**Экономическая рентабельность** – отношение чистой прибыли ко всему используемому капиталу.

**Экономический анализ** – в широком смысле – поиск экономических закономерностей на основе изучения реальной экономической действительности; в узком смысле – анализ хозяйственной деятельности предприятий. Экономический анализ предполагает разложение целого на части и их изучение как составных частей целого.

**Экономический показатель** – количественная характеристика экономических явлений, процессов и состояний, относящихся к разным уровням экономики.

**Экономия затрат** – эффект, достигаемый при бережном ведении хозяйства, рациональной организации труда и использовании ресурсосберегающих технологий. Показатель экономии затрат может быть рассчитан как произведение разности средних удельных затрат в отчетном и базисном периодах и объема выпуска в отчетном периоде.

**Энерговооруженность труда** – мощность энергоносителей, приходящаяся на одного среднесписочного работника (рабочего). Эффективная ставка – годовая ставка сложных процентов, при применении которой получается тот же финансовый результат, что и при начислении процентов несколько раз в год по какой-либо годовой ставке, деленной на число периодов начисления.

**Эффективность инвестиций** – отношение эффекта к капиталовложениям, вызвавшим этот эффект.

**Эффективность хозяйственной деятельности предприятия** – соотношение результата и затрат, которые возникли при достижении этого результата. Данный показатель во многих аспектах идентичен показателю эффективности производства. Показателями, характеризующими эффективность производства, являются фондоемкость, трудоемкость, энергоемкость, материалоемкость продукции, экономия затрат и др.



### 13. Согласование рабочей программы по дисциплине «Управленческий анализ»

№п/п	Наименование дисциплины, чтение которой опирается или соприкасается с данной дисциплиной	Кафедра	Дата и № протокола, виза заведующего кафедрой
1	2	3	4
1	Бухгалтерский учет и анализ в условиях банкротства	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Пр. № 8 15.02.2016 Гриш
2	Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Пр. № 8 15.02.2016 Гриш
3	Экономический анализ в системе управления организацией	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Пр. № 8 15.02.2016 Гриш

**Приложение № 1** к рабочей программе дисциплины  
«Управленческий анализ»  
одобренной методической комиссией экономического  
факультета (протокол № 5 от 24.02.2021)  
и утвержденной деканом 24.02.2021

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Управленческий анализ»**

Направление подготовки  
**38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы  
**Учет, анализ и аудит**

Квалификация  
«Магистр»

Форма обучения – очная, заочная  
Пенза – 2021

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств рабочей программы  
дисциплины «Управленческий анализ»  
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика  
направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит»  
(квалификация выпускника «Магистр»)

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, с учетом требований профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н

Дисциплина ФТД.02 «Управленческий анализ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД «Факультативные дисциплины», дисциплина по выбору.

Преподавание дисциплины «Управленческий анализ» ведется по очной форме на 2 курсе (3 семестре), по заочной форме 2 курс, летняя сессия. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц, 72 ч. Форма промежуточной аттестации – зачет.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения, навыки и компетенции, сформированные в процессе изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управленческий анализ» будут использованы студентами при изучении последующих учебных дисциплин, предусмотренных учебным планом, при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Представленные на экспертизу материалы, позволили сделать следующие выводы.

Дисциплина «Управленческий анализ» направлена на формирование профессиональных компетенций, самостоятельно определённых Университетом:

Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития. (ПК-2)

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Содержание ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профессионального стандарта «Бизнес-аналитик» и будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании проведённой экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит»), разработанный Широковой Е.В., к.э.н., доцентом кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, соответствует ФГОС, профессиональному стандарту и современным требованиям рынка труда, и позволяет оценить результаты освоения заявленных компетенций.

Эксперт: кандидат экономических наук, заместитель главного бухгалтера - начальник отдела АО «НИИФИ» Егорова Ю.А.



Личную подпись Егоровой Ю.А. заверяю  
Начальник отдела кадров



А.В. Скляренко

# 1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

Конечным результатом освоения программы дисциплины является достижение показателей сформированности компетенций «знать», «уметь», «владеть», определенных по отдельным компетенциям.

**Таблица 1.1 – Дисциплина «Управленческий анализ» направлена на формирование компетенций**

ИД-2ПК-2	Способен оценивать варианты Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации		<p>Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений</p> <p>Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-2 Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития.	ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	<p>З2 (ИД-2ПК-2) Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений</p> <p>У2 (ИД-2ПК-2) Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>В2 (ИД-2ПК-2) Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта</p>



## 2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ \_«УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код наименование контролируемой компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Наименование оценочного средства
	Теоретические основы управленческого анализа	ПК-2 Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития.	ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	32 (ИД-2ПК-2) Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений У2 (ИД-2ПК-2) Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта В2 (ИД-2ПК-2) Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	Собеседование, тест, вопросы к зачету
	Информационное обеспечение управленческого анализа	ПК-2 Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития.	ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	32 (ИД-2ПК-2) Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений У2 (ИД-2ПК-2) Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта В2 (ИД-2ПК-2) Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической	Тест, собеседование, вопросы к зачету

				оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	
	Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений	ПК-2 Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития.	ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	32 (ИД-2ПК-2) Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений У2 (ИД-2ПК-2) Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта В2 (ИД-2ПК-2) Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	Тест, решение задач, дискуссия, контрольная работа, вопросы к зачету
	Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации	ПК-2 Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития.	ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	32 (ИД-2ПК-2) Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений У2 (ИД-2ПК-2) Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта В2 (ИД-2ПК-2) Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	Тест, решение задач, собеседование, вопросы к зачету
	Анализ ресурсного	ПК-2 Способен	ИД-2ПК-2 Способен	32 (ИД-2ПК-2) Знать: основные методы	Тест, решение

	потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства	проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития.	оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений У2 (ИД-2ПК-2) Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта В2 (ИД-2ПК-2) Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	задач, собеседование, вопросы к зачету
	Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях	ПК-2 Способен проводить анализ текущего и будущего состояния организации с целью определения направлений ее развития.	ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	32 (ИД-2ПК-2) Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений У2 (ИД-2ПК-2) Уметь: осуществлять выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта В2 (ИД-2ПК-2) Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	Тест, решение задач, собеседование, контрольная работа, вопросы к зачету
	Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих	ПК-2 Способен проводить анализ текущего и будущего состояния	ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и	32 (ИД-2ПК-2) Знать: основные методы и последовательность проведения управленческого анализа при обосновании Оптимальных управленческих решений У2 (ИД-2ПК-2) Уметь: осуществлять	Решение задач, дискуссия, вопросы к зачету

	решений	организации с целью определения направлений ее развития.	обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	выбор аналитических процедур для проведения управленческого анализа деятельности хозяйствующего субъекта В2 (ИД-2ПК-2) Владеть: практическими навыками применения методик управленческого анализа, критической оценки вариантов управленческих решений по стратегическому развитию экономического субъекта	
--	---------	--	--	---	--

### 3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

*Таблица 3.1 – Контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по дисциплине «Управленческий анализ»*

Код и содержание индикатора достижения компетенции	Наименование контрольных мероприятий							
	Собеседование	Тестирование	Решение задач, творческих заданий	Анализ конкретных ситуаций	Доклад	Разработка проекта	Зачёт	Экзамен
	Наименование материалов оценочных средств							
	Вопросы для собеседования	Фонд тестовых заданий	Комплект задач, творческих заданий	Кейсы	Комплект заданий для выполнения доклада	Задания для проектов	Вопросы к зачёту	Вопросы к экзамену
ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты. Управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	+	+	+				+	

#### 4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции \*

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности индикатора компетенций			
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки при оценке вариантов управленческих решений. Выявлена неспособность разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок при оценке вариантов управленческих решений.. Выявлена не уверенная способность разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок при оценке вариантов управленческих решений. Выявлена способность разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок при оценке вариантов управленческих решений. Выявлена уверенная способность разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации.
Наличие умений	При оценке вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения При оценке вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Продемонстрированы с негрубыми ошибками, все основные умения При оценке вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Продемонстрированы все основные умения При оценке вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности индикатора компетенций			
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Наличие навыков (владение опытом)	При оценке вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для оценки вариантов управленческих решений, разработки и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Продemonстрированы базовые навыки При оценке вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Продemonстрированы навыки При оценке вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для оценки вариантов управленческих решений, разработки и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для оценки вариантов управленческих решений, разработки и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для оценки вариантов управленческих решений, разработки и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для оценки вариантов управленческих решений, разработки и обосновании предложения с целью стратегических изменений в развитии организации

**5 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,  
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И  
(ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ**

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенции

ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации
---

(ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

**Вопросы для текущего контроля знаний по оценке освоения индикаторов достижения компетенций 32 (ИД-2ПК-2); У2 (ИД-2ПК-2); В2 (ИД-2ПК-2)**

***Тема 1. Теоретические основы управленческого анализа  
(Собеседование)***

1. В чем состоят предпосылки возникновения и сущность управленческого анализа?
2. Каковы цели управленческого анализа, почему целесообразно объединение их в систему?
3. Какие задачи в целом призван решать управленческий анализ?
4. Какое место занимает управленческий анализ в системе управления?
5. Назовите основные принципы организации управленческого анализа.
6. В чем заключаются особенности, предмет управленческого анализа?
7. Охарактеризуйте объекты, основные направления и этапы управленческого анализа.
8. Назовите основные методы, применяемые в управленческом анализе.

***Тема 2. Информационное обеспечение управленческого анализа(Собеседование)***

1. По каким признакам возможна классификация информационного обеспечения управленческого анализа?
2. Назовите основные требования, предъявляемые к информации для управленческого анализа.
3. Что необходимо выполнить для создания информационной базы анализа в субъектах хозяйствования ?
4. Что является основой информационной базы управленческого анализа? Ответ обоснуйте.
5. Какова роль торговой статистики в организационном обеспечении управленческого анализа?
6. Назовите формы и преимущества использования информационных технологий при проведении управленческого анализа.
7. Какие компьютерные программы целесообразны для организации управленческого анализа, бюджетирования на предприятиях?



***Тема 3 Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений (Дискуссия)***

1. Каковы источники анализа себестоимости продукции?
2. Перечислите этапы анализа сметы затрат на производство.
3. Какие факторы влияют на изменение прямой заработной платы как рассчитывают влияние этих факторов?
4. Изложите порядок осуществления анализа комплексных расходов.
5. Каковы особенности анализа постоянных и условно-переменных комплексных расходов?
6. Каким образом определяют относительную экономию или перерасход по расходам на содержание и эксплуатацию оборудования?
7. В чем состоит суть маркетинга?

***Тема 4 Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации (Собеседование)***

1. Охарактеризуйте суть и принципы калькулирования.
2. Представьте классификацию затрат по наиболее существенным признакам.
3. Какова роль объектов калькулирования в управленческом анализе?
4. Охарактеризуйте систему полной калькуляции и калькуляцию сокращенной себестоимости. Каковы достоинства и недостатки их использования в системе управленческого анализа?
5. Что такое релевантные уровни и почему возникает не ходимость их выделения при проведении управленческого анализа?
6. Охарактеризуйте целесообразность и методы проведения оперативного анализа затрат и себестоимости продукции.
7. Каким образом анализ издержек влияет на эффективно управленческих решений?

***Тема 5 Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства (Собеседование)***

1. Что включает в себя организационно-технический уровень производства и предприятия?
2. Назовите задачи и основные направления анализа организационно-технического уровня предприятия.
3. В чем состоят особенности ресурсного потенциала сельскохозяйственного и агропромышленного предприятия?
4. Какие показатели используются для анализа управления коммерческой организацией?
5. Как можно оценить уровень организации производства?
6. С помощью каких показателей можно проанализировать уровень техники производства?
7. Посредством чего может быть оценен уровень технологии производства?

***Тема 6 Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях (Собеседование)***

1. Сформулируйте основные методы финансово-экономической оценки инновационных проектов.
2. Дайте характеристику методам оценки привлекательности инновационных проектов.
3. Охарактеризуйте этапы инновационного процесса и основные источники их финансирования.
4. В чем заключается анализ эффективности инновационных проектов?
5. Что подразумевает понятие «бизнес-план»?
6. Сформулируйте цель и задачи бизнес-планирования.
7. Какова роль бизнес-плана в анализе результатов деятельности предприятия?

***Тема 7 Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений (Дискуссия)***

1. Для каких целей проводится SWOT-анализ?
2. Назовите критерии по всем важнейшим сферам ответственности предприятия.
3. В каких сферах деятельности чаще всего проявляются слабые стороны на сельскохозяйственных предприятиях?
4. В каких сферах деятельности проявляются слабые стороны на перерабатывающих предприятиях? Приведите пример.
5. Назовите важнейшие критерии оценки потенциала, обеспечивающие успешное действие на рынке во всех функциональных сферах деятельности сельскохозяйственного предприятия.
6. В чем состоит суть сетевого анализа?
7. С какой целью проводится фундаментальный анализ в сельскохозяйственных и агропромышленных предприятиях?
8. Назовите известные вам методы прогнозирования рынка

**Решение задач**

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенции

ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации
---

(ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

**Вопросы для текущего контроля знаний по оценке освоения индикаторов достижения компетенций 32 (ИД-2ПК-2); У2 (ИД-2ПК-2); В2 (ИД-2ПК-2)**

***Тема 3 Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений***

**Задание 1.** На основании данных, приведенных в таблице, ответьте на вопросы.

Какие факторы положены в основу сегментирования рынка газированной воды?

Сколько сегментов представлено?

Какие действия крупные и мелкие предприятия могут предпринять с целью завоевания большей доли рынка?

Вид спроса	Процент от численности населения	Процент от объема продаж
Не пользуется спросом	40	—
По пользуется спросом		
Активно	30	90
Слабо	30	10

**Задание 2.** Примените метод сегментации «функции/покупатели/технологии» к рыночному сектору «зерно».

**Задание 3.** На примере рекламных объявлений в витринах магазинов покажите, каким образом реклама заостряет внимание на одном или нескольких факторах, сказывающихся на поведении конечного Покупателя.

**Задание 4.** В соответствии с правилами составления рекламных обращений и проведения рекламных компаний:

- выберите товар;
- выберите форму рекламного обращения;
- составьте рекламный текст;
- проведите рекламную политику в вашей группе;
- на основании полученных результатов сделайте выводы.

**Задание 5.** Используя метод цепных подстановок, определите влияние цены и расхода материала на стоимость израсходованного материала.

Показатель	По плану	Фактически
Расход материала, кг	102	100
Цена 1 кг материала, руб.	50	60
Стоимость материала, руб.	5 100	6000

#### **Тема 4 Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации**

**Задание 1.** Проанализируйте структуру себестоимости продукции.

Анализ структуры себестоимости продукции

Наименование статей калькуляции	План		Отчет		Отклонение, тыс. руб.	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	(-) экономия	(+) перерасход
Сырье и материалы	180		202			
Покупные изделия и полуфабрикаты	190		173			
Топливо и энергия	60		61,3			
Заработная плата с начислениями	130		130			
Общепроизводственные	150		149,5			

расходы						
Общехозяйственные расходы	74		73,9			
Амортизация	19		21,1			
Потери от брака	10		15,7			
Итого производственная себестоимость						
Внеплановые расходы	28		27,2			
Итого полная себестоимость продукции		100		100		

Сделайте соответствующие выводы и обоснуйте предложения для принятия управленческого решения по снижению определенного, вида затрат.

**Задание 2.** Исходные данные. Получена следующая информация о расходах по статьям себестоимости продукции (табл. 1).

Проведите анализ себестоимости продукции по статьям затрат и сделайте вывод об эффективности управления затратами и себестоимостью продукции.

**Задание 3.** Определите влияние факторов на изменение себестоимости отдельных видов продукции. Расчеты представьте в табл. 2. Сделайте выводы.

### ***Тема 5 Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства***

**Задание 1** Проведите анализ эффективности использования основных производственных фондов агропромышленного предприятия. Составьте факторные модели и проведите расчет влияния факторов, на фондоотдачу и фондорентабельность. Сделайте выводы. Исходные данные представлены в таблице.

Показатель	План	Факт
1. Объем выпуска продукции, тыс. руб.	105 600	110880
2. Прибыль от продаж, тыс. руб.	19 690	21226
3. Среднегодовая стоимость, тыс. руб.:		
основных производственных фондов	13 986,5	154000
активной части	8 448,0	9240,0
единицы оборудования	132,0	140,0
4. Удельный вес активной части, %		
5. Фондорентабельность, %		
6. Рентабельность продукции, %		
Фондоотдача, руб.:		
основных производственных фондов		
активной части		

## ***Тема 6 Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях***

**Задание 1.** Предприятие планирует осуществить инновационный проект. Начальный капитал составляет 250 млн. руб. От данного проекта предполагается получать равномерные ежегодные поступления в размере 90 млн. руб.

Определите срок окупаемости данного проекта.

**Задание 2.** Предприятие решило инвестировать в автомобильный парк 10 млн у.е. на приобретение новых грузовых автомобилей. Срок жизни проекта, исходя из полного срока эксплуатации автомобилей, составляет 8 лет. Предполагаемые ежегодные поступления от эксплуатации автопарка – 2500 тыс. у.е. Определите расчетный уровень ежегодного дохода.

**Задание 3.** Инновационный проект предусматривает капитальные вложения в сумме 600 млн. руб. Ожидаемая годовая прибыль – 130 руб. на протяжении 5 лет. Стоимость капитала равна 10%. Выгоден данный проект?

## ***Тема 7. Стратегический управленческий анализ, SWOT-анализ и BSC при принятии управленческих решений***

**Задание 1.** Предложения руководителей и менеджеров предприятия по критериям оценки сильных и слабых сторон предприятия включают в себя такие позиции, как:

1. цена;
2. условия послепродажного обслуживания;
3. дизайн продуктов;
4. программа дополнительных услуг;
5. качество продукции;
6. соотношение цены и качества;
7. упаковка;
8. срок жизни продуктов;
9. удобство в пользовании;
10. качество сырья;
11. цены на сырье и материалы;
12. ноу-хау;
13. рыночная доля;
14. имидж;
15. сроки поставки;
16. условия оплаты продукции;
17. дебиторская задолженность;
18. производительность.

Набор критериев может быть самым разнообразным в зависимости от вида выпускаемой продукции. Выберите из предложенного набора критериев значимые, те, на которые, по вашему мнению, имеет смысл обратить внимание руководству сельскохозяйственного, агропромышленного предприятия. Проанализируйте предложенные критерии. Выделите критерии

угроз и возможности, в их числе – внешние и внутренние. Сгруппируйте критерии по релевантности.

Критерии сильных и слабых сторон предприятия могут быть различными в зависимости от того, какие задачи решает организация. Так, если разрабатывается стратегия роста продаж освоенного продукта, то на первое место выдвигаются маркетинговые характеристики продукта. Если рассматривается вопрос о смене или принципиальном обновлении продукта, то важное значение имеют инвестиционные характеристики – величина капитальных вложений, возможность сохранения производственного потенциала) сроки реализации проектов и др.

С получением широкого набора критериев, как правило, проводится их группировка по областям ответственности, т.е. с учетом релевантности каждого фактора. Эта группировка может быть проверена по функциям управления (маркетинг, организация производства, материально-техническое обеспечение, контроль и учет, финансы и т.п.) и по подразделениям, где формируются соответствующие факторы (НИОКР, производственное подразделение, коммерческие отделы и др.).

Группировка критериев по релевантности, как правило, особенно важна, так как в этом случае участники анализа высказывают не абстрактные пожелания, а конкретные рекомендации по изменению работы определенных подразделений, а иногда даже специалистов.

Сгруппированные по областям ответственности критерии могут оцениваться по различным шкалам, например от 3 до -3 или от 0 до 3.

Оценка может проводиться также только по трем критериям: сильно, средне и слабо.

**Задание 2.** Предложите критерии оценки сильных и слабых сторон сельскохозяйственного предприятия, специализирующегося:

1. на производстве зерна;
2. выращивании сахарной свеклы;
3. овощеводстве открытого грунта;
4. овощеводстве закрытого грунта;
5. кормопроизводстве;
6. молочном скотоводстве;
7. мясном скотоводстве;
8. птицеводстве;
9. овцеводстве;
- 10.мараловодстве;
- 11.свиноводстве;
- 12.конеvodстве;
- 13.садоводстве.

### **Контрольная работа**

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенции

ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации
---

(ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

**Вопросы для текущего контроля знаний по оценке освоения индикаторов достижения компетенций 32 (ИД-2ПК-2); У2 (ИД-2ПК-2); В2 (ИД-2ПК-2)**

***Тема 3 Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений***

**Вариант 1**

**Задание 1.** Плановая сумма расходов на содержание и эксплуатацию оборудования – 860 тыс. руб.; коэффициент зависимости этих расходов от изменения объема производства – 0,8. План по производству продукции перевыполнен на 0,1%. Определите скорректированную сумму расходов на содержание и эксплуатацию оборудования.

**Задание 2.** Определите степень влияния изменения объема продаж; Изменения структуры и ассортимента проданной продукции; изменения себестоимости проданной продукции; изменения цен на продукцию – отклонение фактической прибыли от продаж от плановой.

№ п/п	Показатель	План	Факт
1	Производственная себестоимость	33 079	33 839
2	Коммерческие расходы	303	310
3	Итого полная себестоимость	33 382	34 129
4	Выручка от продажи продукции – всего	38 928	39 478
5	Прибыль от продаж	5 546	5 349

**Вариант 2**

**Задание 1.** Плановая сумма расходов на содержание и эксплуатацию оборудования – 980 тыс. руб.; коэффициент зависимости этих расходов от изменения объема производства – 0,6. План по производству продукции перевыполнен на 0,2%. Определите скорректированную сумму расходов на содержание и эксплуатацию оборудования.

**Задание 2.** Определите степень влияния изменения объема продаж; Изменения структуры и ассортимента проданной продукции; изменения себестоимости проданной продукции; изменения цен на продукцию – отклонение фактической прибыли от продаж от плановой.

№ п/п	Показатель	План	Факт
1	Производственная себестоимость	33 839	33 079
2	Коммерческие расходы	310	303
3	Итого полная себестоимость	34 129	33 382
4	Выручка от продажи продукции – всего	39 478	38 928
5	Прибыль от продаж	5 349	5 546

**Тема 6 Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях**

**Задание 1.** Инновационный проект предусматривает капитальные вложения в сумме 800 млн. руб. Ожидаемая годовая прибыль – 150 тыс. руб. на протяжении 6 лет. Стоимость капитала равна 15%. Выгоден данный проект?

**Задание 2.** Компания планирует начать производство нового продукта, который заменит устаревший. По ее расчетам для реализации проекта необходимы инвестиции в объеме 900 тыс. у.е. Ожидается, что новый проект принесет в первый год 150 тыс. у.е., во второй 250 тыс. у.е., в третий – 300 тыс. у.е., в четвертый – 350 тыс. у.е., в пятый – 350 тыс. у.е. Норма прибыли – 10%. Определите, чему равна чистая текущая стоимость и приемлем ли данный проект для компании.

**Задание 3.** Предложены к внедрению три варианта изобретения. Определите, какое из них наиболее рентабельное.

№ варианта	Инвестиции, млн. руб.	Предполагаемый доход, млн. руб
1	1500	1860
2	2 480	2 950
3	980	1620

**КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенции

ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации

(ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

**Вопросы для текущего контроля знаний по оценке освоения индикаторов достижения компетенций 32 (ИД-2ПК-2); У2 (ИД-2ПК-2); В2 (ИД-2ПК-2)**

**Тема 1 Теоретические основы управленческого анализа**

1. Субъектами управленческого анализа являются:

- а) руководство предприятия;
- б) государство;
- в) государственные органы статистики;
- г) исполнители управленческих решений.

2. Управляющая система – это:

а) совокупность органов, средств, инструментов и методов управлений;

- б) руководство предприятия различных уровней;
- в) производственный процесс.

3. К основным задачам управленческого анализа относится:

- а) оценка хозяйственной ситуации;
- б) выявление положительных и отрицательных факторов и причин действующего состояния;



- в) подготовка принимаемых управленческих решений;
  - г) выявление и мобилизация резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности;
  - д) обоснование факторов и направлений стратегического развития бизнеса (предприятия);
  - е) все вышеперечисленное.
4. При внедрении управленческого анализа предприятие должно руководствоваться следующими принципами:
- а) комплексность;
  - б) уместность;
  - в) системность;
  - г) объективность.
5. Управленческий анализ ориентирован:
- а) на экономическую эффективность и рентабельность деятельности предприятия на тактическом и оперативном уровне;
  - б) внешнюю и внутреннюю среду предприятия с направленностью на стратегический уровень управления;
  - в) и то и другое.
6. Из приведенных утверждений является верным:
- а) управленческий анализ базируется на данных управленческого учета;
  - б) управленческий анализ базируется на данных финансового учета;
  - в) управленческий анализ базируется на данных финансового и управленческого учета;
  - г) управленческий анализ никак не связан с учетом.
7. Характеристики, присущие управленческому анализу:
- а) регламентация со стороны государства;
  - б) доступность внешним пользователям;
  - в) комплексное изучение всех сторон деятельности предприятия;
  - г) использование всех доступных источников информации.
8. Главной функцией процесса управления можно назвать:
- а) выработку управленческих решений;
  - б) выявление и мобилизацию резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности;
  - в) оценку хозяйственной ситуации.

## ***Тема 2 Информационное обеспечение управленческого анализа***

В зависимости от связи с системой управления информация подразделяется:

- а) на первичную и вторичную;
- б) постоянную и переменную;
- в) входную и выходную.

2. Информационной базой управленческого анализа являются:

- а) данные управленческого учета;
- б) данные управленческого и финансового учета;
- в) вся информация о деятельности предприятия.

3. По объективности отражения информация подразделяется на следующие виды:

- а) достаточная, недостаточная и избыточная;
- б) полезная и бесполезная;
- в) первичная и производная;
- г) достоверная и недостоверная.

4. Аналитичность информации заключается:

- а) в сопоставимости;
- б) достаточности;
- в) ритмичности;
- г) ее соответствии требованиям экономического анализа.

5. Исследованием тенденций и закономерностей товарного обращения занимается:

- а) логистика;
- б) управленческий анализ;
- в) торговая статистика;
- г) контроллинг.

6. Под прямыми потоками, передающими управляющие команды, понимают:

- а) планы, сметы;
- б) отчеты;
- в) информацию об исполнении смет; ,
- г) учетные данные.

7. Роль торговой статистики в организационном обеспечении управленческого анализа состоит:

- а) в сборе и обработке информации;
- б) обеспечении базы для разработки программы производства и реализации товаров;
- в) исследовании тенденций товарного обращения;
- г) все ответы верны.

### ***Тема 3 Методы и методика управленческого анализа для обоснования управленческих решений***

1. Маркетинг – это:

- а) коммерческие усилия по сбыту;
- б) определение оптимальной цены товара в соответствии с требованиями рынка;
- в) деятельность, направленная на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена.

2. Необходимость использования маркетинга вытекает:

- а) из большой доли экспорта и зависимости от внешних рынков;
- б) наличия большого неудовлетворенного внутреннего спроса;
- в) изменения экономических условий и связанного с ними экономического механизма;
- г) всего, что указано выше.

3. Из элементов маркетинговой среды к неконтролируемым относятся:

- а) цели и перспективы деятельности предприятия;

- б) цена товара;
- в) конкуренты.
- 4. Маркетинговые исследования проводят:
  - а) для получения информации на данный момент времени;
  - б) для получения прогнозных значений;
  - в) первый и второй пункты.
- 5. Маркетинг начинается:
  - а) с разработки и производства товара;
  - б) изучения рынка и запросов потребителей;
  - в) информационной рекламной кампании.
- 6. Сегментированием рынка называется:
  - а) отбор одного или нескольких сегментов рынка для выхода на них со своим товаром;
  - б) обеспечение товару конкурентного положения на рынке и разработка детального комплекса маркетинга;
  - в) разбивка рынка на четкие группы покупателей, для каждой из которых могут потребоваться отдельные комплексы маркетинга.
- 7. Позиционирование – это:
  - а) разделение потребителей на однородные группы в соответствии с потребностями;
  - б) определение места для своего товара в ряду аналогов.

***Тема 4 Анализ себестоимости продукции и управление затратами в организации***

- 1. По характеру производства затраты подразделяются:
  - а) на затраты основного производства и затраты вспомогательного производства;
  - б) текущие затраты и истекшие затраты;
  - в) затраты прошлого периода и затраты отчетного периода;
  - г) все вышеперечисленное.
- 2. Затраты подразделяются на прямые и косвенные:
  - а) по времени возникновения;
  - б) калькуляционным признакам;
  - в) способу отнесения на единицу продукции;
  - г) все вышеперечисленное.
- 3. Центром ответственности производственных расходов является:
  - а) подразделение (цех) основного производства;
  - б) служба маркетинга;
  - в) финансово-экономическая служба.
- 4. Центром ответственности общехозяйственных (непроизводственных) расходов является:
  - а) подразделение (цех) основного производства;
  - б) участок вспомогательного производства;
  - в) управленческая бухгалтерия.
- 5. Увеличение фактических затрат на один рубль произведенной продукции по сравнению с запланированным уровнем свидетельствует:
  - а) о повышении рентабельности продукции;

- б) повышении затратоемкости производства;
  - в) снижении непроизводительных расходов.
6. Неиспользованные возможности оптимизации объемов производства, снижения затрат и увеличения прибыли называются:
- а) факторами;
  - б) резервами;
  - в) узкими местами в деятельности предприятия и его структурных подразделений.
7. Величина затрат на один рубль реализованной продукции рассчитывается:
- а) как выручка от продаж продукции: себестоимость проданной продукции;
  - б) себестоимость проданной продукции: выручка от продаж продукции;
  - в) (себестоимость проданной продукции + управленческие расходы + коммерческие расходы): выручка от продаж продукции.

***Тема 5 Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня, инноваций и других условий производства***

1. Организационно-технический уровень (ОТУ) производства включает:
- а) уровень техники и организации производства;
  - б) уровень организации производства и труда;
  - в) уровень организации производства и управления;
  - г) уровень техники, технологии, организации производства и труда.
2. Организационно-технический уровень (ОТУ) предприятия охватывает:
- а) управление предприятием и его технический уровень;
  - б) управление и организацию производства;
  - в) управление и организацию производства, обеспеченность техникой;
  - г) уровень управления предприятием, методы хозяйственного руководства и организационно-технический уровень производства.
3. Анализ организационно-технического уровня (ОТУ) предприятия— это:
- а) анализ конкретного проявления научно-технического прогресса на данном предприятии;
  - б) изучение совершенства применяемых методов управления, ресурсного потенциала;
  - в) анализ прогрессивности технологий и организационных методов, инноваций;
  - г) анализ инновации организации,
4. Мотивация – это:
- а) процесс побуждения себя и других к действию для достижения личных целей;

б) процесс побуждения себя и других к действию для достижения целей организации;

в) процесс побуждения себя и других к действию для достижения личных целей и целей организации;

5. Концепция управления персоналом – это:

а) система теоретико-методологических взглядов на понимание и определение сущности, целей, методов управления персоналом;

б) целенаправленная деятельность руководящего состава организации, а также руководителей и специалистов подразделений системы управления персоналом;

в) формирование целей, функций, организационной структуры управления персоналом; принятие и реализация управленческих решений.

6. Информационная база анализа технико-организационного уровня включает в себя:

а) бухгалтерскую и статистическую отчетность;

б) планы и отчеты о наличии и использовании средств производства, внедрении новой техники и технологии, организации производства и труда;

в) внеучетные сведения;

г) все перечисленное.

### ***Тема 6 Анализ инвестиционной деятельности, бизнес – планирование на предприятиях***

1. Под новацией понимается:

а) новый порядок;

б) новый обычай;

в) новый метод;

г) изобретение;

д) все перечисленное.

2. На этапе проведения поисковых научно-исследовательских работ осуществляется:

а) создание опытных образцов новой продукции;

б) процесс коммерциализации нововведения;

в) выдвижение, обоснование и экспериментальная проверка идей о новой продукции.

3. Инновационный проект – это:

а) желаемый результат деятельности организации в виде определенного нововведения;

б) процесс целенаправленного изменения или создания новой технической или социально-экономической системы;

в) замысел создания изделия или алгоритм осуществления процесса нововведения.

4. Отдельная стадия Цикла инновационного процесса состоит:

а) из новации-новшества;

б) инновации-новшества;

в) новации-инновации-новшества.

5. Основным источником инвестиций в инновации:

а) прибыль и амортизация;

- б) кредиты;
  - в) беспроцентные ссуды;
  - г) акционерный капитал.
6. Программа инновационного проекта – это:
- а) форма Проекта;
  - б) одна из стадий жизненного цикла проекта;
  - в) сложная комбинация проектов, направленная на управление инновацией.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ (ЗАЧЕТ)**

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенции

ИД-2ПК-2 Способен оценивать варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения с целью стратегических изменений в развитии организации
---

(ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

**Вопросы для текущего контроля знаний по оценке освоения индикаторов достижения компетенций 32 (ИД-2ПК-2); У2 (ИД-2ПК-2); В2 (ИД-2ПК-2)**

1. Сущность и цели управленческого анализа
2. Управленческий анализ в системе экономических наук, основа принятия управленческих решений.
3. Основные методы и этапы управленческого анализа
4. Взаимодействие управленческого анализа и логистики, управленческий анализ и логистика, контролинг и бюджетирование.
5. Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа
6. Классификация информационного обеспечения управленческого анализа
7. Требования к информации для управленческого анализа, организация информационных потоков
8. Управленческий учет-основа информационной базы управленческого анализа
9. Управленческие решения, принимаемые на основе анализа «затраты – объем – прибыль»
10. Метод распределения затрат по видам деятельности, определения приоритетов (ABC-метод, XYZ-анализ)
11. Учет затрат при принятии управленческих решений о ценообразовании, справедливая цена
12. Анализ рыночных процессов и конкурентоспособности фирмы
13. Анализ экономического роста на микроэкономическом уровне

14. Калькулирование себестоимости продукции и классификация затрат
15. Полная и ограниченная себестоимость. Анализ себестоимости по статьям затрат
16. Оперативный анализ затрат производства на основе бюджетирования
17. Понятие релевантности затрат и его использование в управленческом анализе
18. Факторы снижения себестоимости продукции, затрат на ее производство
19. Анализ ресурсного потенциала, организационно-технического уровня
20. Методы выбора инновационной стратегии
21. Оценка эффективности инноваций
22. Анализ мотивации
23. Анализ других условий производства
24. Инвестиционная деятельность, методы отбора инвестиционных проектов
25. Содержание и роль бизнес-плана в оценке деятельности фирмы
26. Этапы разработки и структура бизнес плана
27. Инвестиционные риски, их классификация, расчеты в бизнес-плане
28. SWOT-анализ
29. Сетевой анализ
30. Основы методологии фундаментального анализа
31. Прогнозирование рынка

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Управленческий анализ»**

Оценивание знаний, умений и навыков проводится с целью определения уровня сформированности компетенции ПК-2 по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации направлены на оценивание:

1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;

2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;

3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, индивидуальных способностей студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств.

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде знаний (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты) используются следующие контрольные мероприятия:

- тестирование;
- собеседование;
- дискуссия;
- зачет.

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде умений (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения) и владений (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нестандартных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности) используются следующие контрольные мероприятия:

- решение задач;
- контрольная работа
- зачет.

### **6.1 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме тестирования**

Система тестирования – это универсальный инструмент для определения обученности студентов на всех уровнях образовательного



процесса. Результаты текущего и рубежного тестирования – это не только объективный показатель освоения студентами темы, раздела или дисциплины, но и, прежде всего, показатель качества работы преподавателя, исключает субъективный подход со стороны экзаменатора. Создание тестов на высоком методологическом уровне требует от преподавателя разработки четкой понятийно-терминологической структуры курса, т.е. таблицы проверяемых в тестах понятий и тезисов, структурированных по темам и разделам программы учебной дисциплины.

Такая разработка, наряду с программой, является самостоятельным методическим материалом обеспечения качества преподавания. Кроме того, дает возможность на макроуровне устранять дублирование тем в дисциплинах в образовательных профессиональных программах.

Тест по учебной дисциплине «Управленческий анализ» представляет собой сформированный в определенной последовательности перечень тестовых заданий, количество и состав, которых зависит от целей тестирования. Дидактическое содержание теста определяется целью тестирования и предметной областью дисциплины.

Тестирование как форма контроля имеет целью определение уровня знаний студентов, оценки степени усвоения ими учебного материала по дисциплине и практического владения теоретическим материалом. Тестирование позволяет определить направления совершенствования дальнейшей работы с обучающимися и активизировать их самостоятельную работу по изучению дисциплины.

Тестовые задания по дисциплине «Управленческий анализ» позволяют оценить сформированность предусмотренных рабочей программой дисциплины компетенций на уровне «знать», «уметь», «владеть» ПК-2.

Каждому обучающемуся выдается тестовое задание, состоящее из 20-30 вопросов с готовыми вариантами ответов, задача тестируемого выбрать правильный вариант ответа.

Тестовые задания состоят из вопросов на знание нормативно-законодательных актов, основных понятий, ключевых терминов, корреспонденции счетов, и т.п.

Цель тестирования – проверка знаний, находящихся в оперативной памяти человека и не требующих обращения к справочникам и словарям, то есть тех знаний, которые необходимы для профессиональной деятельности будущего специалиста. Основная масса тестовых заданий, примерно 75 % – задания средней сложности. Разработаны различные формы тестов:

- выбор одного или нескольких правильных вариантов ответа;
- установление последовательности действий и решение задач.

Материалы тестовых заданий актуальны и направлены на использование необходимых знаний в будущей практической деятельности выпускника.

Во время тестирования обучающимся запрещено пользоваться учебниками, программой учебной дисциплины, нормативными актами и любыми другими пособиями. В случае использования во время тестирования не разрешенных пособий преподаватель отстраняет обучающегося от

тестирования, выставляет неудовлетворительную оценку («неудовлетворительно») в журнал текущей аттестации.

Попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

После завершения процедуры тестирования всеми обучающимися, преподаватель объявляет результаты тестирования и итоговую оценку: («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»), при отсутствии апелляций, данная оценка проставляется в журнал текущей аттестации.

Критерии оценки результатов тестирования.

Результаты тестирования оцениваются в процентах с последующим переводом в пятибалльную систему оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он дал 100% правильных ответов;
- оценка «хорошо», если дал правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов;
- оценка «удовлетворительно», если дал правильные ответы не менее, чем на 51% вопросов ;
- оценка «неудовлетворительно», если дал ответы менее, чем на 50% вопросов.

## **6.2 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме собеседования**

*Собеседование* как средство контроля и способ выявления формируемых компетенций организуется преподавателем как специальная беседа с обучающимся (группой обучающихся) по определенной теме изучаемой дисциплины.

Собеседование рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам, проблемам, ключевым понятиям дисциплины. В ходе собеседования преподаватель определяет уровень усвоения обучающимся теоретического материала, его готовность к решению практических заданий, сформированность профессионально значимых личностных качеств обучающихся, коммуникативные умения. Собеседование позволяет обучающемуся углубить и закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы, преподавателю - проверить эффективность и результативность самостоятельной работы студентов над учебным материалом.

Собеседование как форма устного опроса, как правило, проводится в начале практического занятия по определенной теме. Продолжительность

собеседования – 10-15 мин. Вопросы для собеседования доводятся до сведения студентов заранее. Обсуждаемые вопросы должны соответствовать следующим требованиям:

- быть проблемными по форме, т.е. вскрывать какие-то важные для данной темы противоречия;
- охватывать суть проблемы – и в то же время быть не слишком широкими, но строго очерченными в своих границах;
- не повторять дословно формулировок соответствующих пунктов плана лекции и программы курса, учитывать научную и профессиональную направленность студентов;
- полностью охватывать содержание темы практического занятия или тот аспект, который выражен в формулировке обсуждаемой проблемы; в то же время формулировка вопроса должна побуждать студентов к работе с первоисточниками.

Чтобы настроить студентов на активное обсуждение вопросов темы, проведению собеседования на практическом занятии предшествует вступительное слово преподавателя. Вступительное слово (введение) должно отвечать следующим требованиям:

- по содержанию указывать на связь с предшествующей темой и курсом в целом; подчеркивать научную направленность рассматриваемой проблемы, связь с ее практикой;
- указывать на связь с профессиональной подготовкой обучающихся.

При проведении собеседования преподаватель задает аудитории вопросы, отвечают желающие или определяемые преподавателем, а преподаватель комментирует.

*Критерии оценки за собеседование:* оценивается объем знаний, полученных при изучении отдельных тем дисциплины, степень понимания студентом материала, владение терминологией, умение применять полученные знания, сформированность профессионально значимых личностных качеств, умение активизировать беседу.

*Интегрированная шкала оценивания собеседования*

Оценка	Описание	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; быстро отвечает на все поставленные вопросы, давая при этом полные и развернутые ответы; отмечается высокая степень понимания студентом изученного материала, умение активизировать беседу.	ПК-2	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	обучающийся полностью усвоил учебный материал;	ПК-2	в целом подтверждается освоение компетенции

	владеет терминологией; отвечает на все поставленные вопросы, но при этом раздумывая над ответом и давая не совсем полные и развернутые ответы; отмечается хорошая степень понимания студентом изученного материала, в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета.		(или ее части)
3	обучающийся ответил на более половины поставленных вопросов, при этом неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.	ПК-2	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	обучающийся не ответил на 50% поставленных вопросов, при этом не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	ПК-2	не сформирована компетенция

### 6.3 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме дискуссии

**Дискуссия**, являясь формой организации учебных занятий, может выступать и средством оценивания. В этом случае преподаватель может оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Перечень

примерных дискуссионных вопросов по отдельным темам дисциплины определен в настоящем фонде оценочных средств. Обучающийся может предложить к обсуждению собственную тему. В дискуссии должны принять участие все студенты, присутствующие на практическом занятии.

Для оценки участия студента в дискуссии используются следующие критерии:

- видение проблемы;
- доказательность в отстаивании своей позиции;
- логичность рассуждений;
- корректность по отношению к оппоненту;
- способ речи.

*Интегрированная шкала оценивания дискуссии*

Оценка	Описание	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	<p>Ведение дискуссии в рамках объявленной темы; видение сути проблемы.</p> <p>Точная, четкая формулировка аргументов и контраргументов, умение отделить факты от субъективных мнений, использование примеров, подтверждающих позицию сторон.</p> <p>Соответствие аргументов выдвинутому тезису, соответствие контраргументов высказанным аргументам.</p> <p>Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь.</p> <p>Отсутствие речевых и грамматических ошибок, отсутствие сленга, разговорных и просторечных оборотов.</p> <p>Эмоциональность и выразительность речи.</p>	ПК-2	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	<p>Отклонение от темы по причине иной трактовки сути проблемы.</p> <p>Допущены логические ошибки в предъявлении некоторых аргументов или контраргументов или</p>	ПК-2	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)

	<p>преобладают субъективные доводы над логической аргументацией или не использованы примеры, подтверждающие позицию стороны.</p> <p>Соответствие аргументов выдвинутому тезису, соответствие большинства контраргументов высказанным аргументам.</p> <p>Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, но перебивание оппонентов, неумение выслушать мнение оппонента до конца.</p> <p>Допущены разговорные или просторечные обороты при отсутствии речевых и грамматических ошибок или допущены речевые и грамматические ошибки при отсутствии разговорных и просторечных оборотов.</p> <p>Эмоциональность и выразительность речи.</p>		
3	<p>Отклонение от темы по причине отсутствия видения сути проблемы.</p> <p>Ошибки в предъявлении аргументов и контраргументов связанные с нарушением законов логики, неумение отделить факты от субъективных мнений.</p> <p>Несоответствие некоторых аргументов выдвинутому тезису или несоответствие некоторых контраргументов высказанным аргументам.</p> <p>Проявление личностной предвзятости к некоторым оппонентам, неумение выслушать мнение оппонента до конца.</p> <p>Допущены разговорные или просторечные обороты, речевые и грамматические ошибки или отсутствует эмоциональность и выразительность речи.</p>	ПК-2	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	Намеренная подмена темы дискуссии по причине неспособности вести дискуссию	ПК-2	не сформирована компетенция

	<p>в рамках предложенной проблемы. Перескакивание с темы на тему, отсутствие всякого понимания сути проблемы.</p> <p>Несоответствие аргументов и контраргументов обсуждаемой проблеме, отсутствие причинно- следственных связей между аргументами и контраргументами, преобладание только субъективных доводов в отстаивании позиции сторон. Повторное утверждение предмета спора вместо его доказательства или отсутствие фактических доказательств или приведение вместо доказательств субъективных мнений.</p> <p>Несоответствие большинства аргументов выдвинутому тезису, несоответствие большинства контраргументов высказанным аргументам. Отсутствие всякой связи между тезисом, аргументами и контраргументами.</p> <p>Отсутствие терпимости к мнениям других участников дискуссии, перебивание оппонентов. Прямое игнорирование мнения других участников дискуссии, нападки на оппонентов, препятствие в проведении дискуссии, срыв дискуссии.</p> <p>Небрежное речевое поведение: наличие речевых ошибок, излишнее использование сленга, разговорных и просторечных оборотов. Монотонная (или излишне эмоциональная) речь. Качество речи препятствует пониманию высказываемой мысли.</p>		
--	---	--	--

**6.4 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме разноуровневых задач и заданий, кейс-задач**

**Разноуровневые задачи и задания, кейс-задачи** являются традиционными средствами текущего контроля и оценки сформированности умений и навыков по компетенциям. Выполнение обучающимися заданий данного вида позволяют преподавателю оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Решение задач студентами осуществляется на практических занятиях или в процессе самостоятельной работы в виде домашних заданий. К решению задач следует приступать после проведения собеседования с обучающимися, в ходе которого преподаватель выясняет уровень теоретических знаний студентов и их готовность применять полученные знания на практике.

Решение разноуровневых задач и заданий, кейс-задач направлено на приобретение и отработку умений и навыков решения профессиональных задач и формирование следующих компетенций ПК-2.

В обязанности преподавателя входит оказание методической помощи и консультирование обучающихся. Решение разноуровневых задач и заданий, кейс-задач представляется обучающимся в письменной форме на рецензирование ведущему преподавателю (возможно через электронную информационно-образовательную среду).

Решение разноуровневых задач и заданий, кейс-задач выполняется обучающимся самостоятельно, при возникновении затруднений обучающийся может дистанционно получить письменную консультацию в электронной информационно-образовательной среде университета, отослав соответствующий вопрос на почту ведущему преподавателю или получить контактную консультацию в заранее назначенное время по расписанию, составленному соответствующей кафедрой и размещенной на информационном стенде.

Ведущий преподаватель может отслеживать в электронной информационно-образовательной среде университета степень выполнения обучающимся разноуровневых задач и заданий, кейс-задач и при их завершении готовит рецензию. В представленной рецензии, он или засчитывает работу при отсутствии значимых ошибок, либо отправляет ее на доработку.

После необходимой доработки замечаний сделанных преподавателем в рецензии, обучающийся обязан исправить замечания, а преподаватель выполнить повторную рецензию с учетом сделанных ранее замечаний. Не допускается выполнение разноуровневых задач и заданий, кейс-задач заново, все необходимые исправления делаются непосредственно в представленной работе в виде работ над ошибками.



Разноуровневые задачи и задания, кейс-задачи могут быть оценены на основании нескольких или всех приведенных ниже критериев:

- точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);
- точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;
- точность различения и выделения изученных материалов;
- способность анализировать и обобщать информацию;
- способность синтезировать на основе данных новую информацию;
- наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации, разъяснений;
- выявление причинно-следственных связей при выполнении заданий, выявление закономерностей.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при оценке разноуровневых задач и заданий, кейс-задач во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Показатели для оценки разноуровневых задач и заданий, кейс-задач в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеследующей таблице:

*Интегрированная шкала оценивания разноуровневых задач и заданий, кейс-задач*

Оценка	Описание	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для решения задач и выполнения заданий, анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК-2	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	Обучающийся показывает полное знание программного	ПК-2	в целом

	материала; недостаточно полно применяет теоретические положения для решения задач и выполнения заданий, допускает неточности в оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой		подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; испытывает затруднения в решении задач и выполнении заданий; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ПК-2	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в решении задач и выполнении заданий, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК-2	не сформирована компетенция

## 6.6 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации в форме зачета

Зачет преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Зачет сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению Менеджмент и утвержденными учебными рабочими программами по дисциплинам.

Зачет – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины «Управленческий анализ» по окончании семестра.

Деканы факультетов Университета в исключительных случаях на основании заявлений студентов имеют право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу зачетов при условии выполнения ими установленных практических работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование и др.) устанавливается рабочей программой дисциплины. Вопросы, задачи, задания для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины «Управление затратами»

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы и задания для зачета по теоретическому курсу.

При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета.

Зачеты по дисциплине принимаются преподавателями, ведущими практические (семинарские) занятия в группах или читающими лекции по данной дисциплине.

Во время зачета экзаменуемый имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу и справочной литературой. При подготовке к устному (письменного) зачету экзаменуемый ведет записи в листе ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачете);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении зачетного задания;
- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен (зачет);
- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Присутствие на зачетах посторонних лиц не допускается.

По результатам зачета выставляется - «зачтено»; «незачтено».

Экзаменационная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов. В Университете используются формы экзаменационной ведомости, установленные автоматизированной системой управления «Спрут» (подсистема «Студент»).

Экзаменационная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование Университета; наименование

документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (экзамен, зачет, курсовая работа); название дисциплины; дату проведения экзамена, зачета; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки или билета.

Экзаменационная ведомость для оформления результатов сдачи зачета содержит дополнительную информацию в форме таблицы о результатах сдачи зачета (цифрой и прописью) и подпись экзаменатора по каждому обучающемуся. Ниже в табличной форме дается сводная информация по группе (численность явившихся студентов, численность сдавших и не сдавших, численность не допущенных к сдаче зачета, численность не явившихся студентов, средний балл по группе).

Экзаменационные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. «Зачтено» заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, «незачтено» проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет.

Неявка на зачет отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет зачетную ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель-экзаменатор несет персональную ответственность за правильность оформления экзаменационной ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки при зачете преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Экзаменатор имеет право выставять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи зачета.

При несогласии с результатами зачета по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора Университета.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором Университета на основе заявления студента и представления декана, в

котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина. Заведующий кафедрой является председателем комиссии. Оценка, выставленная комиссией по итогам пересдачи зачета, является окончательной; результаты пересдачи зачета оформляются протоколом, который сдается уполномоченному лицу учебного отдела Университета и подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Разрешение на пересдачу зачета оформляется выдачей студенту экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета. Конкретную дату и время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск студентов преподавателем к пересдаче зачета без экзаменационного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

У каждого студента должен быть в наличии конспект лекций. Качество конспектов и их полнота проверяются ведущим преподавателем. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие программу изучаемой дисциплины.

#### *Регламент проведения зачета.*

До начала проведения зачета экзаменатор обязан получить на кафедре экзаменационную ведомость. Прием зачета у обучающихся, которые не допущены к нему деканатом факультета или чьи фамилии не указаны в экзаменационной ведомости, не допускается. В исключительных случаях зачет может приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

### *Порядок проведения устного зачета.*

Преподаватель, проводящий зачет проверяет готовность аудитории к проведению зачета, раскладывает вопросы для зачета на столе текстом вниз, оглашает порядок проведения зачета, уточняет со студентами организационные вопросы, связанные с проведением зачета.

Очередность прибытия обучающихся на зачет определяют преподаватель и староста учебной группы.

Обучающийся, войдя в аудиторию, называет свою фамилию, предъявляет экзаменатору зачетную книжку и с его разрешения выбирает вопросы из предложенного перечня вопросов и задачу и готовится к ответу за отдельным столом. Во время зачета студент не имеет право покидать аудиторию. На подготовку к ответу дается не более одного академического часа.

После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на поставленные вопросы.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;
- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх билета, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины.

### *Порядок проведения письменного зачета.*

Порядок проведения письменного зачета объявляется преподавателем. Отсчет времени, отведенного на письменный зачет, идет по завершении процедуры размещения обучающихся в аудитории и раздачи вопросов и задач к зачету. Обучающийся обязан являться на зачет в указанное в расписании время.

При себе обучающиеся должны иметь только письменные принадлежности и зачетную книжку, которые должны положить перед собой на рабочий стол.

По окончании отведенного времени обучающиеся сдают выполненную работу экзаменатору. При оформлении ответа допускается употребление только общепринятых сокращений. Листы ответа следует заполнять аккуратно и разборчиво ручкой синего или черного цвета; использование карандаша недопустимо.

Обучающийся подписывает каждый лист письменной работы, указывая фамилию, инициалы, курс и номер учебной группы. Ошибочную, по мнению студента, часть ответа ему следует аккуратно зачеркнуть. Использование иных корректирующих средств не рекомендуется в связи с ограниченным временем проведения экзамена.

По результатам сдачи зачета преподаватель выставляет «зачтено» или «незачтено» с учетом показателей работы студента в течение семестра.

Выставление оценок на зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неубажительным причинам.

**Знания и умения, навыки** по сформированности компетенций ПК-2. при промежуточной аттестации (зачет) оцениваются следующим образом:

**Оценка «зачтено» или высокий уровень освоения компетенции** – обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне.

Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи.

**Оценка «зачтено» или повышенный уровень освоения компетенции** – способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.

**Оценка «зачтено» или низкий уровень освоения компетенции** – если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.

**Оценка «незачтено» или отсутствие сформированности компетенции** – неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были

представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.

Составитель фонда оценочных средств:

кандидат экономических наук, доцент кафедры  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Е.В. Широкова