

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель методической  
комиссии экономического  
факультета

И. Е. Шпагина И.Е. Шпагина  
«24» февраля 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического  
факультета

И. А. Бондин И.А. Бондин  
«24» февраля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**АУДИТ**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация  
**«Бакалавр»**

Форма обучения – очная, очно-заочная

Пенза – 2021

Рабочая программа дисциплины «Аудит» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 954, с учетом требований профессионального стандарта «Внутренний аудитор», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации приказом от 21 февраля 2019 г. N 103н.

Составитель рабочей программы:

доктор экон. наук, профессор  
(уч. степень, ученое звание)

  
(подпись)

Н.Г. Барышников

Рецензент:

кандидат экон. наук, доцент  
(уч. степень, ученое звание)

  
(подпись)

Д.А. Мурзин

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «15» февраля 2021 года, протокол № 8

Заведующий кафедрой:

доктор экон. наук, профессор  
(уч. степень, ученое звание)

  
(подпись)

Н.Н. Бондина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии  
экономического факультета

«24» февраля 2021 года, протокол № 5

Председатель методической комиссии

экономического факультета



И.Е. Шпагина

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на рабочую программу дисциплины  
«Аудит»  
направления подготовки **38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)**  
**направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Развитие рыночных отношений в России, сопровождающееся ее интеграцией в мировое сообщество, вызывает необходимость пересмотра существующих и разработки новых методов управления и контроля. Так, стабильность, конкурентные преимущества субъектов хозяйствования в условиях рынка во многом зависят от степени оперативного представления и достоверности информации, на основе которой проводится экономический анализ, формируются и реализуются управленческие решения. Обеспечение надежности информационных ресурсов и наличие риска их искажения - это основные проблемы, с которыми постоянно сталкиваются пользователи, заинтересованные в максимальной объективности получаемой информации (инвесторы, банки, различные государственные органы и др.). Именно для решения подобного рода проблем и был в свое время создан институт независимого аудита, который является на сегодняшний день атрибутом инфраструктуры рыночной экономики.

Целью преподавания дисциплины «Аудит» передача студентам знаний об особенностях проведения аудиторских проверок с учетом признанных в странах с развитой рыночной экономикой стандартов аудита. Соответственно, задачи курса состоят в раскрытии основных приемов используемых аудиторами для выражения мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Представленная на рецензию рабочая программа дисциплины «Аудит», разработанная профессором кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Н.Г. Барышниковым, соответствует требованиям, предъявляемым к подготовке бакалавров в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата). Имеющийся материал в полной мере отвечает требованиям, предъявляемым к составлению рабочих программ. Структура и содержание программы предоставляют возможность всесторонне рассмотреть цель, задачи, предмет дисциплины «Аудит».

В программе отражены задания для самостоятельной работы студентов, образовательные технологии, оценочные средства. Следует отметить, широкий перечень интерактивных образовательных технологий обучения (собеседования, практические задания с элементами проблемной ситуации, деловые игры, тестовые задания и др.) с их подробным описанием, что позволит в полной мере реализовать компетентностный подход в изучении данной дисциплины.

Таким образом, представленный материал в рецензируемой рабочей программе дисциплины «Аудит», полностью отвечает требованиям, предъявляемым к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата по направлению 38.03.01

К.Э.н., доцент кафедры

«Финансы и информатизация бизнеса»



Д.А. Мурzin

**ВЫПИСКА**  
из протокола № 5 заседания методической комиссии  
экономического факультета  
от «24» февраля 2021 г.

**Присутствовали члены методической комиссии:**

Бондин И.А., Лаврина О.В., Позубенкова Э.И.,  
Шпагина И.Е., Бондина Н.Н., Столярова О.А.,  
Тагирова О.А.

**Повестка дня:**

**Вопрос 1** Рассмотрение и утверждение рабочей программы и фонда оценочных средств по дисциплине «Аудит» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, разработанных профессором кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Барышниковым Н.Г.

**Слушали:** Барышникова Н.Г., которая представила рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Аудит» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит на рассмотрение методической комиссии и отметила, что данная рабочая программа и ФОС разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 954, с учетом требований профессионального стандарта «внутренний аудитор», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ приказом от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован в Минюсте России 29 июля 2015 г. N 38251, отвечают предъявляемым требованиям, рассмотрены на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (протокол № 8 от 15 февраля 2021 г.) и могут быть использованы в учебном процессе экономического факультета.

**Постановили:** утвердить рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Аудит» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Председатель методической комиссии

экономического факультета

*И. Е. Шпагина*

/И.Е. Шпагина/

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № про- токола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической ко- миссии	С какой даты вво- дятся
17	9	Новая редакция списка ос- новной, дополнительной ли- тературы (таблицы 9.1, 9.2) собственные методические издания кафедры по дисци- плине (таблица 9.3)			
18	9	Новая редакция таблицы 9.5 Перечень информационных технологий (перечень совре- менных профессиональных баз данных и информацион- ных справочных систем), ис- пользуемых при осуществле- нии образовательного процес- са по дисциплине с учетом изменений состава электронных СПС	31.08.2022 протокол № 13 	31.08.2022 протокол № 10 	01.09.2022
19	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

**Лист регистрации изменений и дополнений  
к рабочей программе дисциплины**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № про- токола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно- методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» Новая редакция таблицы 9.5 – Перечень информа- ционных технологий (пе- речень современных про- фессиональных баз дан- ных и информационных справочных систем), ис- пользуемых при осу- ществлении образова- тельного процесса по дис- циплине с учетом изме- нения содержания сайтов	30.08.2023 № 21 <i>Бондарь</i>	30.08.2023, № 9 <i>У.б.Мч.</i>	01.09.2023
2	10. Материально- техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально- техническое обеспечение дисциплины» в части со- става лицензионного программного обеспече- ния и реквизитов под- тверждающих докумен- тов	30.08.2023 № 21 <i>Бондарь</i>	30.08.2023, № 9 <i>У.б.Мч.</i>	01.09.2023

Продолжение

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № про- токола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической ко- миссии	С какой даты вво- дятся
6	9	Новая редакция таблицы 9.5 Перечень информационных технологий (перечень совре- менных профессиональных баз данных и информацион- ных справочных систем), ис- пользуемых при осуществле- нии образовательного процес- са по дисциплине с учетом изменений состава электронных СПС	28.08.2024 протокол № 16 	28.08.2024 протокол № 8 	01.09.2024
7	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

**Лист регистрации изменений и дополнений  
к рабочей программе дисциплины**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополне- ния	Дата, № про- токола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической ко- миссии	С какой даты вво- дятся
1	11	Новая редакция таблицы 9.2.2. Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменений состава электронных СПС	29.08.2025 протокол № 18 <i>Бондарь</i>	29.08.2025 протокол № 6 <i>И. В. Чистов</i>	01.09.2025
2	12	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			

**1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель изучения дисциплины формирование у студентов основных теоретических знаний о принципах организации аудита в Российской Федерации, основных требованиях Российского законодательства по регулированию аудиторской деятельности, методике проведения аудиторских проверок организаций различных видов деятельности; выработка практических навыков по применению полученных знаний к конкретным условиям функционирования финансово-хозяйственной деятельности.

Для достижения поставленной цели студенты должны освоить:

- основные требования к организации аудита в РФ, аудиторам, аудиторским организациям, саморегулируемым организациям аудиторов;
- содержание стандартов аудиторской деятельности;
- планирование аудита;
- порядок сбора аудиторских доказательств;
- методику аудиторской проверки конкретных участков учета;
- порядок составления и представления аудиторского заключения.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО**

## ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

### 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Дисциплина «Аудит» направлена на формирование профессиональных компетенций, самостоятельно определённых Университетом:

- способен осуществлять внутренний контроль составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проводить внутренние аудиторские проверки самостоятельно и в составе группы (ПК-3).

- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций для принятия обоснованных экономических решений (ПК-4).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Аудит», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 1.

В результате изучения дисциплины «Аудит» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт "Внутренний аудитор"  
Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (приказ от 24 июня 2015 г. n 398н) (зарегистрирован в Минюсте России 29 июля 2015 г. n 38251)

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Аудит», индикаторы достижения компетенций ПК-3, ПК-4, перечень оценочных средств

№ пп	Код инди- катора до- стижения компетен- ции	Наимено- вание ин- дикатора достиже- ния компе- тенции	Код планируе- мого результа- та обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	ИД-2пк-3	Осуществ- ляет про- ведение аудитор- ских про- верок в эконо- мических субъектах	31 (ИД-2пк-3 )	Знать: организацию про- цесса проведения ауди- торских проверок в эко- номических субъектах	Дискуссия, тест, собеседо- вание, кон- трольная рабо- та, вопросы к зачету
			У1 (ИД-2пк-3 )	Уметь: разрабатывать ор- ганизационно- распорядительные доку- менты регламентирующие осуществление процесса аудиторских проверок ве- дения бухгалтерского уче- та и составления бухгал- терской отчетности	
			В1 (ИД-2пк-3 )	Владеть: навыками осу- ществления аудиторских проверок и составления аудиторского заключения в экономических субъек- тах	

2	ИД-2пк-4	Применяет методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия обоснованных управленческих решений	З2 (ИД-2пк-4 ) У2 (ИД-2пк-4 ) В2 (ИД-2пк-4 )	Знать: источники бухгалтерской информации, основные методы подготовки и представления аналитических обзоров Уметь: проводить проверку данных бухгалтерской информации, применять методы экономического анализа и отражать выявленные отклонения Владеть: навыками экономического анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, для принятия обоснованных управленческих решений	Дискуссия, тест, собеседование, контрольная работа, вопросы к зачету

*Обобщенная трудовая функция* – Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы

*Трудовая функция* – Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы

*Трудовые действия*: Подготовка к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки; Идентификация и оценка рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения); Оценка схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения); Формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств; Проведение процедур внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств; Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него; Обсуждение результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения); Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности; Предложение способов снижения рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения); Представление результатов выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита для подготовки отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки; Мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организаций, предпринимаемых по результатам внутренней аудиторской проверки;

### **3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Аудит» включена в блок Б1. «Дисциплины (модуль)», вариативная часть. Преподавание дисциплины «Аудит» ведется по очной форме на 4 курсе (8 семестр) и поочно - заочной форме на 5 курсе (9 семестр), опирается на знания, полученные в ходе изучения дисциплин: Налоги и налогообложение, Бухгалтерский учет управленческий учет,

Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерская финансовая отчетность, Международные стандарты финансовой отчетности Комплексный экономический анализ.

#### 4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц или 216 часов, в том числе:

Аудиторных -96 часов, из них: лекции -48 часов, лабораторные работы – 48 часов; самостоятельная -120 часов

**Таблица 2 - Распределение общей трудоемкости дисциплины «Аудит» по формам и видам учебной работы**

№ п/п	Форма и вид учебной ра- боты	Условное обозначение по учебно- му плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обуче- ния (8 семестр)	очно -заочная форма обучения (9 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	76,9/2,14	24,6/0,68
1.1	Лекции	Лек	36/1	10/0,28
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	36/1	12/0,33
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	2,3/0,06	2/0,02
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсо- вой работы (курсового проекта)	КЗ	0,25/0,01	0,25/0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисци- pline	КПЭ	2/0,06	
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01-	0,35/0,01-
2	Общий объем самостоя- тельной работы		103,1/2,86	155,4/4,32
2.1	Самостоятельная работа	СР	69,45/1,93	146,75/4,08
2.2	Контроль (самостоятель- ная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93-	8,65/0,24-
	Всего	По плану	180/5	180/5

#### 5. 1.Содержание дисциплины

Таблица 3 – Наименование разделов и их содержание

№ п/п	Наименование раздела дис- циплины	Содержание раздела	Код планируе- мого результа- та обучения
1	<b>Теоретические и методоло- гические основы аудитор- ской деятельности</b>	1.Сущность, цели и задачи аудита 2. Нормативно-правовое регулирова- ние аудиторской деятельности в РФ 3. Стандарты аудиторской деятель- ности	31 (ИД-2ПК-3 ) 31 (ИД-2ПК-3 ) У1 (ИД-2ПК-3 ) В1 (ИД-2ПК-3 )

		ности 4. Существенность и риски в аудите	32 (ИД-2пк-4 ) У2 (ИД-2пк-4 ) В2 (ИД-2пк-4 )
2	<b>Методика и технология проведения аудиторской проверки</b>	1 Подготовка и планирование аудиторской проверки 2. Сбор аудиторских доказательств и методы их получения 3. Методика проведения аудита и документальное оформление результатов аудиторской проверки	
3	<b>Практический аудит</b>	1. Аудит общих документов организации. 2. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов 3. Аудиторская проверка учета оборотных активов Аудиторская проверка учета денежных средств 4. Аудиторская проверка учета расчетов 5. Аудиторская проверка учета затрат на производство 6. Аудиторская проверка учета финансовых результатов 7. Аудит отчетности экономического субъекта	

## 5.2 Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов и формы обучения

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	2	3	4	5
1	1	Сущность, цели и задачи аудита	1. Система государственного финансового контроля. 3. История возникновения аудита. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции, и др. 4 Сущность аудита и его экономическая обусловленность. 5. Цели и задачи аудита 6. Классификация аудита	2
2	1	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ	1 Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. 2. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.	2

			3.Этические нормы аудита 4. Экономические субъекты подлежащие обязательному аудиту.	
3	1	Стандарты аудиторской деятельности	1.Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. 2. Состав и основные группы стандартов. 3. Международные стандарты аудиторской деятельности. 4.Стандарты саморегулируемых организаций аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов .	2
4	1	4. Существенность и риски в аудите	1.Понятие существенности в аудите 2. Аудиторский риск, его составляющие. .	2
5	2	Подготовка и планирование аудиторской проверки	1. Предварительное планирование аудиторской проверки. 2. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля 3 Планирование аудита его назначение и принципы. Составление общего плана и программы аудита	2
6	2	2. Сбор аудиторских доказательств и методы их получения	1. Аудиторские доказательства, их виды и классификация 2. Источники и методы получения аудиторских доказательств 3. Аудиторская выборки и методы отбора элементов выборки.	2
7	2	3. Методика проведения аудита и документальное оформление результатов аудиторской проверки	1. Классификация методик проведения аудита и объектов проверки 2. Общие принципы документирования аудита 3. .Структура и содержание аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений 4. События после отчетной даты 5. Аудиторская проверка по специальным аудиторским заданиям.	2
8	3	Аудит общих документов организаций.	1.Проверка учредительных документов расчетов с учредителями 2.Экспертиза хозяйственных договоров на соответствие законодательству РФ 3.Экспертиза учетной политики аудируемого лица	2
9	3	Аудиторская проверка учета внеоборотных активов	1.Проверка учета основных средств 2.Проверка учета нематериальных активов	2
10	3	Аудиторская проверка учета оборотных активов	1.Методика аудиторской проверки учета материально-производственных запасов 2.Методика аудиторской проверки операций по учету движения готовой продукции 3. Методика аудиторской проверки опера-	4

			ций по учету наличных денежных средств	
11	3	Аудит расчетных и кредитных операций	1. Законодательные документы, источники информации, аудиторские процедуры 2.Методика аудиторской проверки учета кредитных операций 3.Методика аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда	4
12	3	Аудиторская проверка учета финансовых результатов	1.Основные законодательные и нормативные документы 2.Источники информации. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов 3.Методика проверки отчета о финансовых результатах	2
13	3	Аудит отчетности экономического субъекта	1.Аудиторская классификация отчетности 2.Проверка отчетности, представляемой в государственные органы и другим пользователям отчетности 3.Проверка отчетности на соответствие Закону о бухгалтерском учете	2
Итого				36

Таблица 5.2.2 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	№ раз-деля	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	2	3	4	5
1	1	Сущность, цели и задачи аудита	1 Сущность аудита и его экономическая обусловленность. 2. Цели и задачи аудита 3. Классификация аудита	1
2	1	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ	1 Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. 2. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. 3.Этические нормы аудита 4. Экономические субъекты подлежащие обязательному аудиту.	1
3	1	Стандарты аудиторской деятельности	1 Состав и основные группы стандартов. 2. Международные стандарты аудиторской деятельности. 3.Стандарты саморегулируемых организаций аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов .	1
4	1	4. Существенность и риски в аудите	1.Понятие существенности в аудите 2. Аудиторский риск, его составляющие. .	1

5	2	Подготовка и планирование аудиторской проверки	1Предварительное планирование аудиторской проверки. 2.Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля 3 Планирование аудита его назначение и принципы. Составление общего плана и программы аудита	1
6	2	2. Сбор аудиторских доказательств и методы их получения	4. Аудиторские доказательства, их виды и классификация 5. Источники и методы получения аудиторских доказательств 6. Аудиторская выборки и методы отбора элементов выборки.	1
7	2	3. Методика проведения аудита и документальное оформление результатов аудиторской проверки	6. Классификация методик проведения аудита и объектов проверки 7. Общие принципы документирования аудита 8. Структура и содержание аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений 9. События после отчетной даты 10.Аудиторская проверка по специальным аудиторским заданиям.	1
8	3	Аудит общих документов организаций.	1.Проверка учредительных документов расчетов с учредителями 2. Экспертиза хозяйственных договоров на соответствие законодательству РФ..... 3. Экспертиза учетной политики аудируемого лица	1
9	3	Аудиторская проверка учета внеоборотных активов	1.Проверка учета основных средств 2.Проверка учета нематериальных активов	1
10	3	Аудиторская проверка учета оборотных активов	1.Методика аудиторской проверки учета материально-производственных запасов 2.Методика аудиторской проверки операций по учету движения готовой продукции 3. Методика аудиторской проверки операций по учету наличных денежных средств	1
11	3	Аудит расчетных и кредитных операций	1. Законодательные документы, источники информации, аудиторские процедуры 2.Методика аудиторской проверки учета кредитных операций 3.Методика аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда	1
12	3	Аудиторская проверка учета финансовых результатов	1.Основные законодательные и нормативные документы 2. Источники информации. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов 3.Методика проверки отчета о финансовых результатах	1

### 5.3 Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание

Таблица 5.3.1 – Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	Тема занятия, семинара	Время, ч.
1	3	4
1	<p>Сущность, цели и задачи аудита</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <p>1. Система государственного финансового контроля.</p> <p>3. История возникновения аудита. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции, и др.</p> <p>4 Сущность аудита и его экономическая обусловленность.</p> <p>5. Цели и задачи аудита</p> <p>6. Классификация аудита</p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	2
2	<p>Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <p>1 Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.</p> <p>2. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.</p> <p>3. Саморегулируемый организаций аудиторов</p> <p>4. Экономические субъекты подлежащие обязательному аудиту.</p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	2
3	<p>Стандарты аудиторской деятельности</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <p>1.Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита.</p> <p>2. Состав и основные группы стандартов.</p> <p>3. Международные стандарты аудиторской деятельности.</p> <p>4. Стандарты саморегулируемых организаций аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.</p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	2
4	<p>Существенность и риски в аудите</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <p>1. Понятие существенности в аудите</p> <p>2. Аудиторский риск, его составляющие</p> <p><i>Решение задач</i></p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	2
5	<p>Подготовка и планирование аудиторской проверки</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <p>1.Предварительное планирование аудиторской проверки.</p> <p>2.Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля</p> <p>3 Планирование аудита его назначение и принципы. Составление общего плана и программы аудита</p> <p><i>Решение задач</i></p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	4

6	<p>Сбор аудиторских доказательств и методы их получения</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудиторские доказательства, их виды и классификация</li> <li>2. Источники и методы получения аудиторских доказательств</li> <li>3. Аудиторская выборки и методы отбора элементов выборки.</li> </ol> <p><i>Решение задач</i></p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	2
7	<p>Методика проведения аудита и документальное оформление результатов аудиторской проверки</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация методик проведения аудита и объектов проверки</li> <li>2. Общие принципы документирования аудита</li> <li>3. Структура и содержание аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений</li> <li>4. События после отчетной даты</li> <li>5. Аудиторская проверка по специальным аудиторским заданиям.</li> </ol> <p><i>Решение задач</i></p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	2
8	<p>Аудит общих документов организаций.</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка учредительных документов расчетов с учредителями</li> <li>2. Экспертиза хозяйственных договоров на соответствие законодательству РФ</li> <li>3. Экспертиза учетной политики аудируемого лица</li> </ol> <p><i>Решение задач</i></p>	2
9.	<p>Аудиторская проверка учета внеоборотных активов</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка учета основных средств</li> <li>2. Проверка учета нематериальных активов</li> </ol> <p><i>Решение задач</i></p>	2
10	<p>Аудиторская проверка учета оборотных активов</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методика аудиторской проверки учета материально-производственных запасов</li> <li>2. Методика аудиторской проверки операций по учету движения готовой продукции</li> <li>3. Методика аудиторской проверки операций по учету наличных денежных средств</li> </ol> <p><i>Решение задач</i></p>	2
11	<p>Аудит расчетных и кредитных операций</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательные документы, источники информации, аудиторские процедуры</li> <li>2. Методика аудиторской проверки учета кредитных операций</li> <li>3. Методика аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда</li> </ol> <p><i>Решение задач</i></p>	2
12	<p>Аудиторская проверка учета финансовых результатов</p> <p><u>Лабораторное занятие</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные законодательные и нормативные документы</li> <li>2. Источники информации. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов</li> <li>3. Методика проверки отчета о финансовых результатах</li> </ol> <p><i>Решение задач</i></p>	2

13	Аудит отчетности экономического субъекта <i>Лабораторное занятие</i> 1 Аудиторская классификация отчетности 2 Проверка отчетности, представляемой в государственные органы и другим пользователям отчетности 3. Проверка отчетности на соответствие Закону о бухгалтерском учете <i>Решение задач</i>	2
	ИТОГО	36

Таблица 5.3.2— Наименование тем семинаров и практических занятий, их объём в часах и содержание (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Тема занятия, семинара	Время, ч.
1	3	4
1	Сущность, цели и задачи аудита <i>Лабораторное занятие</i> 1 Сущность аудита и его экономическая обусловленность. 5. Цели и задачи аудита 6. Классификация аудита <i>Тестовый опрос</i>	1
2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ <i>Лабораторное занятие</i> 1 Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. 2. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. 3. Саморегулируемый организаций аудиторов 4. Экономические субъекты подлежащие обязательному аудиту. <i>Тестовый опрос</i>	1
3	Стандарты аудиторской деятельности <i>Лабораторное занятие</i> 1.Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. 2. Состав и основные группы стандартов. 3. Международные стандарты аудиторской деятельности. 4. Стандарты саморегулируемых организаций аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. <i>Тестовый опрос</i>	1
4	Существенность и риски в аудите <i>Лабораторное занятие</i> 1. Понятие существенности в аудите 2. Аудиторский риск, его составляющие <i>Решение задач</i> <i>Тестовый опрос</i>	2
5	Подготовка и планирование аудиторской проверки <i>Лабораторное занятие</i> 1. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля 2 Планирование аудита его назначение и принципы. Составление общего плана и программы аудита <i>Решение задач</i>	1

	<i>Тестовый опрос</i>	
6	<p>Сбор аудиторских доказательств и методы их получения</p> <p><i>Лабораторное занятие</i></p> <p>1. Аудиторские доказательства, их виды и классификация 2. Источники и методы получения аудиторских доказательств 3. Аудиторская выборки и методы отбора элементов выборки.</p> <p><i>Решение задач</i></p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	1
7	<p>Методика проведения аудита и документальное оформление результатов аудиторской проверки</p> <p><i>Лабораторное занятие</i></p> <p>1. Классификация методик проведения аудита и объектов проверки 2. Общие принципы документирования аудита 3. Структура и содержание аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений 4. События после отчетной даты</p> <p><i>Решение задач</i></p> <p><i>Тестовый опрос</i></p>	2
8.	<p>Аудиторская проверка учета внеоборотных активов</p> <p><i>Лабораторное занятие</i></p> <p>1. Проверка учета основных средств 2. Проверка учета нематериальных активов</p> <p><i>Решение задач</i></p>	1
9	<p>Аудиторская проверка учета оборотных активов</p> <p><i>Лабораторное занятие</i></p> <p>1. Методика аудиторской проверки учета материально-производственных запасов 2. Методика аудиторской проверки операций по учету движения готовой продукции 3. Методика аудиторской проверки операций по учету наличных денежных средств</p> <p><i>Решение задач</i></p>	1
10	<p>Аудит расчетных и кредитных операций</p> <p><i>Лабораторное занятие</i></p> <p>1. Законодательные документы, источники информации, аудиторские процедуры 2. Методика аудиторской проверки учета кредитных операций 3. Методика аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда</p> <p><i>Решение задач</i></p>	1
11	<p>Аудиторская проверка учета финансовых результатов</p> <p><i>Лабораторное занятие</i></p> <p>1. Основные законодательные и нормативные документы 2. Источники информации. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов 3. Методика проверки отчета о финансовых результатах</p> <p><i>Решение задач</i></p>	1
	<b>ИТОГО</b>	14

#### **5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ**

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

№п/п	Вид работы	Время, ч.
1	Самостоятельное изучение материала по темам дисциплины	13,45
2	Подготовка к семинарским занятиям	10
3	Подготовка к практическим занятиям	10
4	Курсовая работа	36
	<b>Итого</b>	<b>69,45</b>

Таблица 5.4.2 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очно-заочная форма обучения)

№п/п	Вид работы	Время, ч.
1	Самостоятельное изучение материала по темам дисциплины	50,75
2	Подготовка к семинарским занятиям	30
3	Подготовка к практическим занятиям	20
4	Курсовая работа	36
	<b>Итого</b>	<b>146,75</b>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Аудит»

Таблица 6.1 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	3	4	5
1	Тема 1- 13 Подготовка к семинарам и практическим занятиям в соответствии с рабочей программой	23,45	1.Подольский В.И. Аудит: учебник для вузов / В.И. Подольский, А.А. Савин - 4-е изд. перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2013. 587с. 2.СПС «КонсультантПлюс»
2	Подготовка к тестовому опросу по темам: Сущность, цели и задачи аудита Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ Стандарты аудиторской деятельности Существенность и риски в аудите	10	1.Аудиторская палата России: <a href="http://www.aprussia.ru">http://www.aprussia.ru</a> 2. Российская коллегия аудиторов: 3.СПС «КонсультантПлюс»

	Подготовка и планирование аудиторской проверки Сбор аудиторских доказательств и методы их получения		
3	<p>Выполнение курсовых работ Темы курсовых работ по аудиту</p> <p>1. Планирование аудита.</p> <p>2. Методика сбора аудиторских доказательств и составление рабочей документации аудитора</p> <p>3. Аудит основных средств</p> <p>4. Аудит нематериальных активов.</p> <p>5. Аудит материально-производственных запасов.</p> <p>6. Аудит готовой продукции</p> <p>7. Аудит животных на выращивании и откорме</p> <p>8. Аудит денежных средств</p> <p>9. Аудит расчетов с поставщиками и покупателями</p> <p>10. Аудит расчетов по налогам и сборам</p> <p>11. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда</p> <p>12. Аудит расчетов с подотчетными лицами</p> <p>13. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами</p> <p>14. Аудит финансовых вложений.</p> <p>15. Аудит расчетов по кредитам и займам.</p> <p>16. Аудит капитала и расчетов с учредителями</p> <p>17. Аудит продаж.</p> <p>18. Аудит прочих доходов к расходам</p> <p>19. Аудит финансовых результатов</p> <p>20. Аудит отчетности экономического субъекта</p> <p>21. Анализ финансового положения экономического субъекта</p> <p>22. Аудит учетной политики</p> <p>23. Аудит производства.</p> <p>24. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.</p> <p>25. Организация внутреннего аудита в сельскохозяйственных организациях</p>	36	<p>1.Подольский В.И. Аудит: учебник для вузов / В.И. Подольский, А.А. Савин - 4-е изд. перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2013. 587с.</p> <p>2.Институт профессиональных аудиторов: <a href="http://www.e-ipar.ru">http://www.e-ipar.ru</a></p> <p>3.Московская аудиторская палата: <a href="http://www.m-auditchamber.ru">http://www.m-auditchamber.ru</a></p> <p>4.Национальная федерация консультантов и аудиторов: <a href="http://www.nfca.ru.ru">www.nfca.ru.ru</a></p> <p>5.Ассоциация бухгалтеров и аудиторов «Содружество»: <a href="http://www.cisaaa.org">www. cisaaa.org</a></p> <p>6.Сайт компании «КонсультантПлюс» (нормативно-правовые акты): <a href="http://www.consultant.ru/online">http://www.consultant.ru/online</a></p> <p>7.Сайт компании «Гарант» (нормативно-правовые акты): <a href="http://www.garant.park.ru/">.garant.park.ru/</a></p> <p>8.Материалы «Все для бухгалтера и аудитора»: <a href="http://www.audit.ru">http://www.audit.ru</a></p>
14	ИТОГО	69,45	

Таблица 6.2 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)

№ п/п	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	3	4	5
1	Тема 1- 13 Подготовка к семинарам и практическим занятиям в соответствии с рабочей программой	60,75	1.Подольский В.И. Аудит: учебник для вузов / В.И. Подольский, А.А. Савин - 4-е изд. перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2013. 587с. 2.СПС «КонсультантПлюс»
2	Подготовка к тестовому опросу по темам: Сущность, цели и задачи аудита Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ Стандарты аудиторской деятельности Существенность и риски в аудите Подготовка и планирование аудиторской проверки Сбор аудиторских доказательств и методы их получения	50	1.Аудиторская палата России: <a href="http://www.aprussia.ru">http://www.aprussia.ru</a> 2. Российская коллегия аудиторов: 3.СПС «Консультант-Плюс»
3	Выполнение курсовых работ Темы курсовых работ по аудиту  10. Планирование аудита. 11. Методика сбора аудиторских доказательств и составление рабочей документации аудитора 12. Аудит основных средств 13. Аудит нематериальных активов. 14. Аудит материально-производственных запасов. 15. Аудит готовой продукции 16. Аудит животных на выращивании и откорме 17. Аудит денежных средств 18. Аудит расчетов с поставщиками и покупателями 24. Аудит расчетов по налогам и сборам 25. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда 26. Аудит расчетов с подотчетными лицами 27. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами 28. Аудит финансовых вложений. 29. Аудит расчетов по кредитам и займам. 30. Аудит капитала и расчетов с учреждениями 31. Аудит продаж.	36	1.Подольский В.И. Аудит: учебник для вузов / В.И. Подольский, А.А. Савин - 4-е изд. перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2013. 587с. 2.Институт профессиональных аудиторов: <a href="http://www.e-ipar.ru">http://www.e-ipar.ru</a> 3.Московская аудиторская палата: <a href="http://www.m-auditchamber.ru">http://www.m-auditchamber.ru</a> 4.Национальная федерация консультантов и аудиторов: <a href="http://www.nfca.ru.ru">www.nfca.ru.ru</a> 5.Ассоциация бухгалтеров и аудиторов «Содружество»: <a href="http://www.cisaaa.org">www.cisaaa.org</a> 6.Сайт компании «КонсультантПлюс» (нормативно-правовые акты): <a href="http://www.consultant.ru/online">http://www.consultant.ru/online</a> 7.Сайт компании «Гарант» (нормативно-правовые акты): <a href="http://www.garant.park.ru/">.garant.park.ru/</a> 8.Материалы «Все для бухгалтера и аудитора»: <a href="http://www.audit.ru">http://www.audit.ru</a>

	<p>32. Аудит прочих доходов к расходам</p> <p>33. Аудит финансовых результатов</p> <p>34. Аудит отчетности экономического субъекта</p> <p>35. Анализ финансового положения экономического субъекта</p> <p>36. Аудит учетной политики</p> <p>37. Аудит производства.</p> <p>26. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.</p> <p>27. Организация внутреннего аудита в сельскохозяйственных организациях</p>		
14	ИТОГО	146,75	

## 7. Образовательные технологии

**Таблица 7.1.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (очная форма обучения)**

№ раз- деля	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые технологии и рассмат- риваемые вопросы	Время, ч
1	ПЗ	Круглый стол с элементами дискуссии «Значение независимого контроля и его экономическая обусловленность»	2
1	ПЗ	Собеседование с элементами дискуссии «Правовые основы аудиторской деятельности»	2
2	ПЗ	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Составление письма о проведении аудита»	2
2	ПЗ	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Подготовка общего плана и программы аудиторской проверки»	2
2	ПЗ	Собеседование с элементами дискуссии «Подготовка письменной информации (отчета) и аудиторского заключения по результатам оказания аудиторских услуг»	2
3	ПЗ	Практическое занятие с элементами проблемной ситуации «Практический аудит»	4
ИТОГО			14

## 8 Оценочные средства

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **Дисциплины**

#### **9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины**

##### **Нормативные правовые акты**

1. Гражданский кодекс РФ №51-ФЗ от 30.11.1994 (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Налоговый кодекс РФ №146-ФЗ от 31.07.1998 (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ от 21 ноября 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» //СПС «Консультант плюс».
4. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 г. №307-ФЗ (в ред. от 321.07.2013г.) // СПС «Консультант плюс».

**Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Барышников Н.Г. Аудит: учебное пособие /Н.Г. Барышников, И.Е. Шпагина – Пенза: РИО ПГСХА, 2016.- 129 с.	50	100
2	Подольский, В.И. Аудит: учебник для бакалавров / В.И. Подольский, А.А. Савин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 587 с. – (657(075)) – 1 экз. чз2		100

**Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Барышников Н. Г. Бухгалтерский учет, анализ и	40	100

	аудит: учебное пособие / Н.Г. Барышников, Д.Ю. Самыгин, О.В. Лосева - Москва: КНОРУС, 2020. – 508 с. – (Бакалавриат).		
2	Самыгин Д.Ю., Барышников Н.Г. и др. Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации: Монография/ Под ред. Н.Г. Барышникова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 231 с. 60x90 1/16 + ( Доп. мат. <a href="http://znanium.com">znanium.com</a> ). (о) ISBN 978-5-16-010238-2 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/478644">http://znanium.com/catalog/product/478644</a>		100
3	Шеремет А. Д. Аудит: Учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. - 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352. (Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=460164">http://znanium.com/bookread2.php?book=460164</a> )	-	100

**Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Барышников Н. Г. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: учебное пособие / Н.Г. Барышников, Д.Ю. Самыгин, О.В. Лосева - Москва: КНОРУС, 2020. – 508 с. – (Бакалавриат).		
2	Барышников Н.Г. Аудит: учебное пособие /Н.Г. Барышников, И.Е. Шпагина – Пенза: РИО ПГСХА, 2016.- 129 с.	50	100
3	Самыгин Д.Ю., Барышников Н.Г. и др. Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации: Монография/ Под ред. Н.Г. Барышникова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 231 с. 60x90 1/16 + ( Доп. мат. <a href="http://znanium.com">znanium.com</a> ). (о) ISBN 978-5-16-010238-2 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/478644">http://znanium.com/catalog/product/478644</a>		

**Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине (редакция от 01.09.2022)**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Барышников Н.Г. Аудит: учебное пособие /Н.Г. Барышников, И.Е. Шпагина – Пенза: РИО ПГСХА, 2016.- 129 с.	50	100
2	Подольский, В.И. Аудит: учебник для бакалавров / В.И. Подольский, А.А. Савин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 587 с. – (657(075)) – 1 экз. чз2		100

3	Касьянова, С. А. Аудит: учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1863115. - ISBN 978-5-16-017617-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1863115">https://znanium.com/catalog/product/1863115</a>		100
---	---	--	-----

**Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине (редакция от 01.09.2022)**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Барышников Н. Г. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: учебное пособие / Н.Г. Барышников, Д.Ю. Самыгин, О.В. Лосева - Москва: КНОРУС, 2020. – 508 с. – (Бакалавриат).	40	100
2	Самыгин Д.Ю., Барышников Н.Г. и др. Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации: Монография/ Под ред. Н.Г. Барышникова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 231 с. 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). (о) ISBN 978-5-16-010238-2 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/478644">http://znanium.com/catalog/product/478644</a>		100
3	Шеремет А. Д. Аудит: Учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. - 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352. (Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=460164">http://znanium.com/bookread2.php?book=460164</a> )	-	100
4	Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки: учебник / Н.А. Казакова, Л.В. Донцова, Е.И. Ефремова [и др.]; под ред. проф. Н.А. Казаковой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 387 с. — (Высшее образование:Магистратура). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/21418">www.dx.doi.org/10.12737/21418</a> . - ISBN 978-5-16-012167-3. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1224711">https://znanium.com/catalog/product/1224711</a>		100

**Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине (редакция от 01.09.2022)**

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся

1	Барышников Н. Г. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: учебное пособие / Н.Г. Барышников, Д.Ю. Самыгин, О.В. Лосева - Москва: КНО-РУС, 2020. – 508 с. – (Бакалавриат).		
2	Барышников Н.Г. Аудит: учебное пособие /Н.Г. Барышников, И.Е. Шпагина – Пенза: РИО ПГСХА, 2016.- 129 с.	50	100
3	Самыгин Д.Ю., Барышников Н.Г. и др. Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации: Монография/ Под ред. Н.Г. Барышникова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 231 с. 60x90 1/16 + ( Доп. мат. <a href="http://znarium.com">znarium.com</a> ), (о) ISBN 978-5-16-010238-2 - Режим доступа: <a href="http://znarium.com/catalog/product/478644">http://znarium.com/catalog/product/478644</a>		

**9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Наименование	Условия до- ступа
1	Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс / <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>	свободный
2	Каталог образовательных ресурсов сети Интернет // Электронный ресурс / <a href="http://katalog.iot.ru/">http://katalog.iot.ru/</a>	свободный
3	Федеральный образовательный портал «Экономический портал» // Электронный ресурс / <a href="http://institutiones.com/contact.html">http://institutiones.com/contact.html</a>	свободный
4	Электронно-библиотечная система «Znarium.com» // Электронный ресурс <a href="http://znarium.com">http://znarium.com/</a>	свободный
5	Российская коллегия аудиторов: <a href="http://www.rka.org.ru">http://www.rka.org.ru</a>	свободный
6	Институт профессиональных аудиторов: <a href="http://www.e-ipar.ru">http://www.e-ipar.ru</a>	свободный
7	Московская аудиторская палата: <a href="http://www.m-auditchamber.ru">http://www.m-auditchamber.ru</a>	свободный
8	Национальная федерация консультантов и аудиторов <a href="http://www.nfca.ru.ru">www.nfca.ru.ru</a>	свободный
9	Ассоциация бухгалтеров и аудиторов «Содружество»: <a href="http://www.cisaaa.org">www.cisaaa.org</a>	свободный
10	Электронно-библиотечная система «Znarium.com» // Электронный ресурс <a href="http://znarium.com">http://znarium.com/</a>	свободный

*Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (01.09.2023 г.)*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ <a href="https://opacg.cnshb.ru/wlib/">https://opacg.cnshb.ru/wlib/</a>	Договор № 02-УТ/2023 с ФГБНУ ЦНСХБ на услуги по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД) от 27 февраля 2023 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	Договор № 25-23 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на оказание услуги по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ», от 15 февраля 2023 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 Договор №110-23 на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений ЭБС

		Лань от 08 августа 2023 г. ИИН/КПП 7801068765/780101001
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	Договор № 1009/22-22 на предоставление доступа к ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» с ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ» от 23 сентября 2022 г. ИИН/КПП 7731318722/772301001 до 20 сентября 2023 г.
4	Электронно-библиотечная система Znaniум ( <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a> ) – сторонняя	Лицензионный договор №952 ЭБС (неисключительная лицензия) на предоставление права доступа к ЭБС ZNANIUM от 06 апреля 2023 г. ИИН/КПП 9715295648/77150100

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	«Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека

2	Информационный ресурс «Официальная статистика» по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	<p><a href="http://pnz.gks.ru">http://pnz.gks.ru</a>  раздел «Статистика» в главном меню сайта  информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы:  аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
3	Информационный ресурс «Официальная статистика» - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	<p><a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>  раздел «Статистика» в главном меню сайта  информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы:  аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
4	Информационно-правовая система «Законодательство России» - официальная государственная система правовой информации	<p><a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a>  информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы:  аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
5	Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	<p><a href="https://www.fedstat.ru/">https://www.fedstat.ru/</a>  информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы:  аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – российская полнотекстовая база данных научных журналов	<p><a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>  информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы:  аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных</p>

		наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
7	Международная библиографическая и реферативная база данных научных изданий Scopus	<a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> доступ с компьютеров из локальной сети университета  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
8	Информационный ресурс «Статистика   Банк России»	<a href="http://cbr.ru/statistics/">http://cbr.ru/statistics/</a> информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2022)**

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	«Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека

2	Информационный ресурс «Официальная статистика» по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	<a href="http://pnz.gks.ru">http://pnz.gks.ru</a> раздел «Статистика» в главном меню сайта информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
3	Информационный ресурс «Официальная статистика» - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> раздел «Статистика» в главном меню сайта информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
4	Информационно-правовая система «Законодательство России» - официальная государственная система правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a> информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
5	Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	<a href="https://www.fedstat.ru/">https://www.fedstat.ru/</a> информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – россий-	<a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a> информация в свободном доступе

	сская полнотекстовая база данных научных журналов	помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
7	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (НИУ «Высшая школа экономики»)	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a> информация в свободном доступе  помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал  аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека

*Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (новая редакция вводится с 01.09.2023)*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturyepodrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnayabiblioteka-pgau">https://pgau.ru/strukturyepodrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnayabiblioteka-pgau</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет

		нет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM ( <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> ) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7.	Электронно-библиотечная система "AgriLib"   Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования ( <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (водить только один раз).
8.	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» ( <a href="https://academia-moscow.ru/elibrary">https://academia-moscow.ru/elibrary</a> ) -сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
9.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) <a href="http://www.cnshb.ru/">http://www.cnshb.ru/</a> - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет

		Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
10.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей. Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
11.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a> ) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
12.	Центр цифровой трансформации в сфере АПК ( <a href="https://cctmcx.ru/">https://cctmcx.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
13.	Технологический портал Минсельхоза России ( <a href="http://usmt.mcx.ru/opendata">http://usmt.mcx.ru/opendata</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
14.	Федеральная служба государственной статистики ( <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ свободный
15.	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
16.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области ( <a href="https://58.rosstat.gov.ru/">https://58.rosstat.gov.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
17.	Сводный Каталог Библиотек России ( <a href="https://skbr21.ru/#/">https://skbr21.ru/#/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
18.	Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» ( <a href="http://window.edu.ru/resource/832/7832">http://window.edu.ru/resource/832/7832</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202

**Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2024)**

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	<p>«Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)</p> <p>помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
2	Информационно-правовая система «Законодательство России» - официальная государственная система правовой информации	<p><a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a> информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
3	Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	<p><a href="https://www.fedstat.ru/">https://www.fedstat.ru/</a> информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – российская полнотекстовая база данных научных журналов	<p><a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a> информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека</p>
5	Федеральный образовательный	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>

	портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (НИУ «Высшая школа экономики»)	информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
6	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (	<a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau</a> ) - собственная генерация  Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
7	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»	<a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a>  Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:

## **10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: учебная аудитория, компьютерный класс факультета с выходом в Интернет; лекционные и практические занятия проводятся с применением мультимедийных и компьютерных технологий.

### **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Аудит	<p>аудитория 1231</p> <p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b></p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p><b>Лаборатория «Учебная бухгалтерия»</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная.</p>	<p><b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (60210346, 2012);</li> <li>• MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТСС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
2	Аудит	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 1228</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы аудиторные без скамьи, скамьи аудиторные, столы-президиум, стул жесткий, трибуны, доска.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, проектор, экран.</p>	<p><b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> плакаты.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul>
3	Аудит	<p>аудитория 1237</p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый,</p>	<p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспече-</b></p>

		область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <b>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</b>	стулья, шкафы-витрины для выставок.	<b>ния:</b> персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4	Аудит	аудитория 5202 <b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <b>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</b> <b>Помещение для научно-исследовательской работы</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок.	<b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, МФУ. • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5	Аудит	аудитория 1118 <b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;	<b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф.	<b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональный компьютер. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013).

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Аудит» (редакция от 01.09.2022**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Аудит	Учебная аудитория	Специализированная	• MS Windows 7

		<p><b>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b></p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1231</p>	<p><b>мебель:</b> столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная.</p> <p><b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты.</p>	<p>(60210346, 2012);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
2		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1228</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы аудиторные без скамьи, скамьи аудиторные, столы-президиум, стул жесткий, трибуны, доска.</p> <p><b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> экран, плакаты.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ноутбук 15.6" HP AMD 1,00 GHz, 2048 Mb</li> <li>2. Проектор NEC VT 670</li> </ol>	<p>Linux Mint (GNU GPL) Libre Office (GNU GPL) Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License)</p> <p>КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))</p>
3		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237</p> <p><b>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</b></p> <p><b>Отдел учета и хранения фондов</b></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
4		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202</p> <p><b>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и</b></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программ-</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года</li> </ul>

		<p>сервисами, коворкинга</p> <p><b>Помещение для научно-исследовательской работы</b></p>	<p><b>ного обеспечения:</b> персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	(бессрочный)); <ul style="list-style-type: none"> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
5		<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1118</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональный компьютер.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013).</li> </ul>

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Аудит» (редакция от 01.09.2023**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Аудит	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b></p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1231</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная.</p> <p><b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (60210346, 2012);</li> <li>• MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
2		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</b></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы ауди-</p>	<p>Linux Mint (GNU GPL)</p> <p>Libre Office (GNU GPL)</p> <p>Mozilla Firefox (GNU</p>

		<p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1228</p> <p><b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> экран, плакаты.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ноутбук 15.6" HP AMD 1,00 GHz, 2048 Mb</li> <li>Проектор NEC VT 670</li> </ol>	<p>Lesser General Public License)</p> <p>КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)</p>
3		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237</p> <p><i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i></p> <p><i>Отдел учета и хранения фондов</i></p> <p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
4		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202</p> <p><i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p> <p><b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>MS Office 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
5		<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1118</p> <p><b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональный компьютер.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>MS Office 2010 (61403663, 2013).</li> </ul>

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
«Аудит» (редакция от 01.09.2024)**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным пла- ном	Наименование специальных по- мещений и поме- щений для само- стоятельной рабо- ты	Оснащенность специ- альных помещений и помещений для само- стоятельной работы	Перечень лицензионного про- граммного обеспе- чения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Аудит	<b>Учебная аудитория</b> для проведения заня- тий лекционного ти- па, занятий семинар- ского типа, курсового проектирования (вы- полнения курсовых работ), групповых и индивидуальных кон- сультаций, текущего контроля и промежу- точной аттестации Помещение для само- стоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1231	<b>Специализированная</b> <b>мебель:</b> столы учениче- ские, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная. <b>Технические средства</b> <b>обучения, наборы демон- страционного оборудова- ния и учебно-наглядных</b> <b>пособий, комплект ли- цензионного программ- ного обеспечения:</b> персо- нальные компьютеры, «Компьютер и безопас- ность», плакаты.	• MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • СПС «Консультант- Плюс» («Договор об ин- формационной поддер- жке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Дого- вор передачи прав № 052/ТСС/08 от 15 апре- ля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сер- вис», г. Пенза). Доступ в электронную информационно- образовательную среду университета; Выход в Интернет.
2		<b>Учебная аудитория</b> для проведения заня- тий лекционного типа 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1228	<b>Специализированная</b> <b>мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы ауди- торные без скамьи, скамьи аудиторные, столы- президиум, стул жесткий, трибуны, доска. <b>Технические средства</b> <b>обучения, наборы демон- страционного оборудова- ния и учебно-наглядных</b> <b>пособий, комплект ли- цензионного программ- ного обеспечения:</b> экран, плакаты. <b>Набор демонстрационно- го оборудования (мо- бильный):</b> 1. Ноутбук 15.6' HP AMD 1,00 GHz, 2048 Mb 2. Проектор NEC VT 670	Linux Mint (GNU GPL) Libre Office (GNU GPL) Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public Li- cense) КонсультантПлюс («До- говор об информацион- ной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессроч- ный))
3		<b>Помещение для само- стоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-	<b>Специализированная</b> <b>мебель:</b> столы читатель- ские, столы компьютер- ные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. <b>Технические средства</b> <b>обучения, комплект ли- цензионного программ-</b>	• MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «Консультант- Плюс» («Договор об ин- формационной поддер- жке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).

		<i>технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов</i>	<b>персональные компьютеры.</b>	Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4		<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <b>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</b> <b>Помещение для научно-исследовательской работы</b>	<b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. <b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, телевизор, экranизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.	• MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5		<b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1118	<b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф. <b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональный компьютер.	• MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013).

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
«Аудит» (редакция от 01.09.2025)**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Аудит	<b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> <b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1231	<b>Специализированная мебель:</b> столы ученические, стол однотумбовый, столы компьютерные, шкафы, стулья мягкие, доска маркерная. <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, «Компьютер и безопасность», плакаты.	• MS Windows 7 (60210346, 2012); • MS Office 2010 (60774449, 2012, 61350963, 2012); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТСС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза). Доступ в электронную

			информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	
2		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1228</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные со скамьей, столы аудиторные без скамьи, скамьи аудиторные, столы-президиум, стул жесткий, трибуны, доска.</p> <p><b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> экран, плакаты.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ноутбук 15.6" HP AMD 1,00 GHz, 2048 Mb</li> <li>Проектор NEC VT 670</li> </ol>	Linux Mint (GNU GPL) Libre Office (GNU GPL) Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))
3		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237</p> <p><i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизация RFID-технологий, коворкинга</i></p> <p><i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол одномтумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202</p> <p><i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, телевизор, экranизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>НЭБ РФ.</li> </ul> Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5		<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1118</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> компьютерный стол угловой, столы 1-тумбовые, лавочка, стулья мягкие, шкафы книжные, шкаф для одежды, шкафы для документов, сейф.</p> <p><b>Технические средства</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>MS Office 2010 (61403663, 2013).</li> </ul>

			<b>обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональный компьютер.</b>	
--	--	--	---	--

## **11. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

В условиях рыночной экономики возрастаёт потребность в достоверной учетной и отчетной информации о деятельности хозяйствующих субъектов. Эта информация необходима как внутренним ее пользователям (руководители, подразделения, администрация предприятия), так и внешним (государственные финансовые органы, которые контролируют определенные стороны деятельности предприятия; инвесторы; поставщики; собственники предприятия). И, естественно, возникает потребность в профессионалах, то есть специалистах, имеющих не только высшее образование и стаж работы, но и высокий уровень знаний последних изменений в области контроля и ревизии, права, налогов и бухгалтерского учета.

Целью дисциплины «Контроль и ревизия» является изучение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики, приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии. Для этого необходимо получить знания о контроле как одной из важнейшей функции управления, направленной на повышение экономической эффективности производства, об организации государственно-финансового контроля и ревизионной работы, об основных объектах и направлениях государственного финансового контроля и ревизии, уметь планировать и организовывать контрольно-ревизионную работу, использовать методы контроля и ревизии с целью оценки законности и целесообразности совершаемых хозяйственных операций.

При подборе литературы по изучению данной дисциплины следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки, а также использовать систему Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы;

- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации (выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала); систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы, предусмотренным планом;

- изучая литературные источники, следите за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- старайтесь ориентироваться на последние данные по соответствующей проблеме, опираться на авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературы подходить к ним критически.

## **Особой формой фактического материала 11. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

В системе профессиональной подготовки специалистов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита дисциплина «Аудит» занимает ведущее место, являясь одной из профилирующих. При изучении данной дисциплины осуществляется не только закрепление полученных ранее знаний в области теории бухгалтерского учета, бухгалтерского (финансового) учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности, анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, но и значительно расширяется профессиональный кругозор студентов. Конечная цель изучения данной дисциплины — формирование у студентов знаний в области теории, методологии методики и практики аудиторской деятельности.

При подборе литературы по изучению данной дисциплины следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки, а также использовать систему Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы;

- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации (выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала); систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы, предусмотренным планом;

- изучая литературные источники, следите за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- старайтесь ориентироваться на последние данные по соответствующей проблеме, опираться на авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературы подходить к ним критически.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника. Число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы.

При изучении сложных тем курса целесообразно использовать правило дидактики, предусматривающее переход от известного к неизвестному, от простого – к сложному, а также максимальное привлечение наглядности. Особого внимания заслуживает словарная работа по изучению новых терминов. Теоретический материал целесообразно подкреплять конкретными примерами, и прежде всего – из сферы деятельности, близкой студентам.

Учитывая проблемы ряда студентов с чтением, необходимо добиваться соблюдения ими орфоэпических норм. Обеспечение принципа наглядности достигается привлечением разнообразных схем, диаграмм, таблиц. Учитывая степень сложности схем и диаграмм, целесообразно наиболее сложные изображать на доске до начала занятия. Это позволит экономить время занятия, сосредоточив усилия на уяснение нового материала.

Готовясь к экзамену, полезно повторять материал по вопросам. Прочитав вопрос, сначала вспомните и обязательно кратко запишите все, что вы знаете по этому вопросу, и лишь затем проверьте себя по учебнику. Особое внимание обратите на подзаголовки, главы или параграфы учебника, на правила и выделенный текст. Проверьте правильность дат, основных фактов. Только после этого внимательно, медленно прочтите учебник, выделяя главные мысли, - опорные пункты ответа.

Готовящемуся получить на зачете хорошую отметку нужно составить четкий план подготовки. Достижение цели и чувство выполненного долга – мощный стимул.

Обязательно следует чередовать работу и отдых, например, 40 минут занятий, затем 10 минут – перерыв. В конце каждого дня подготовки следует проверить, как вы усвоили материал: вновь кратко запишите планы всех вопросов, которые были проработаны в этот день.

Одной из форм подготовки высококвалифицированных специалистов в области бухгалтерского учета является тестирование знаний студентов. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОЕ изучение тестового материала дает возможность снизить затраты времени на овладение курсом «Бухгалтерское дело». Использование тестов особенно эффективно при внедрении новых форм обучения.

Задачи в области образовательного тестирования можно разделить на три основные части: теоретическую, прикладную и нормативную (законодательную). Задачи теоретической части являются наиболее важными. Структура теоретической части состоит из четырех блоков:

- 1) основные представления образовательного тестирования,
- 2) основы обеспечения единства процедур тестирования,
- 3) основы разработки и применения образовательных тестов,
- 4) основы обеспечения точности оценивания знаний.

Содержание названных блоков следующее:

1. *Основные представления образовательного тестирования.* В образовательном тестировании необходимо сформулировать основные понятия, термины, разработать научные положения о мерах образовательной информации и методологию исследований. В основе тестирования лежат представление об объекте исследования. Недостаточная обоснованность основных

представлений приводит к многократному решению аналогичных задач заново.

2. *Основы обеспечения единства процедур тестирования.* Это блок определяет практическую ценность новой технологии оценивания знаний. Он включает в себя теоретическое обоснование характеристик образовательной информации.

3. *Основы разработки и применения образовательных тестов.* Этот блок обобщает опыт разработки и практического применения различных форм заданий теста, а также методов распознания знаний по этим тестам. Актуальность этого блока объясняется тем, что все большее значение приобретают универсальные формы заданий тестов и оценка знаний в лингвистической и количественной форме.

4. *Основы обеспечения точности оценивания знаний методом тестирования.* Этот блок связан с теорией погрешностей системы предметного тестирования. Актуален вопрос о предельно достижимой погрешности оценивания знаний методом тестирования.

## **Рекомендации по работе с литературой**

Основным источником получения знаний для студента вуза по-прежнему остается книга. Каковы бы ни были формы самостоятельной работы студентов - подготовка к семинарским или практическим занятиям, курсовому и дипломному проектированию, зачетам или экзаменам, к докладу - все они предполагают работу с литературой.

Современная научная вузовская библиотека является довольно сложным научно-информационным комплексом, включающим книжные фонды, ресурсы Интернет; электронные каталоги и электронные ресурсы; разветвленную систему традиционных каталогов и картотек, справочно-информационный фонд; информационные, периодические и библиографические издания. Чтобы пользоваться всеми этими богатствами, нужно обладать культурой чтения. При чтении студентами учебной и научной литературы отмечаются три ступени усвоения материала.

На **первой** ступени студент понимает суть прочитанного, но не может изложить его ни в устной, ни в письменной форме.

На **средней** ступени проявляется работа памяти: студент пересказывает материал, нередко словами оригинала.

Высшая ступень усвоения материала характеризуется тем, что студент может анализировать материал, использовать методы сопоставления и оценки его с позиций полученных ранее знаний.

Работа студента с литературой сопряжена с активной психической деятельностью. Она зависит, в частности, от установки. Установка - это своеобразное состояние готовности личности к деятельности, возникающее на основе единства потребности мотивов и ситуации, соответствующей потребности. Фиксированная установка способствует повышению эффективности чтения, активизации мышления, памяти, более точному восприятию. Уста-

новка на выделение в тексте фактов и мыслей, на прочное запоминание, на глубокое понимание, на критический анализ текста помогает студенту выполнить поставленную задачу. Установка на «легкое» чтение отрицательно влияет на усвоение материала. Установка на зазубривание мешает осмыслинию прочитанного. Намерение возможно более подробно записать текст затрудняет выделение в нем главного.

Чтение может быть сплошным и выборочным. При сплошном выделяют 4 основных временных режима или уровня:

- 1 -й уровень - тщательное чтение, критическое или аналитическое, с пристальным вниманием к деталям, размышлением над информацией, оценкой содержания материала, напряжением мысли (чтение учебников, монографий);

- 2-й уровень - обычное чтение, в высоком темпе без особых усилий для понимания (чтение газет, журналов, художественной литературы);

- 3-й уровень - чтение в высоком темпе, требующее сосредоточенности и умственного напряжения;

- 4-й уровень - выборочное чтение с целью поиска специфической информации в тексте или получения общего впечатления от содержания материала. В этих случаях опытный читатель повышает свой КПД чтения, пропуская ту информацию, которая не соответствует поставленной цели.

Чтение новой книги надо начинать с изучения оглавления, затем прочитать библиографические данные на титульном и на обороте титула - название работы, фамилия автора, место и год издания, аннотация. После этого полезно бегло просмотреть книгу, чтобы получить общее представление о ее содержании.

Детальное изучение нужного раздела книги лучше начинать не сразу после ее беглого чтения, а через некоторый промежуток времени, когда в результате подсознательной работы головного мозга произойдет частичное усвоение полученной информации. В таком случае изучение материала будет легче, чем при первом чтении.

«Вход» в чтение не бывает мгновенным. Вначале лишние помехи в той или иной степени отвлекают внимание. Через 10-30 минут сосредоточенность достигает максимума. Читатель врабатывается в процесс восприятия настолько, что создает вокруг себя как бы «барьер внимания», через который не может пробиться шумовой фон. Средняя скорость чтения для студента составляет 120-180 слов в минуту, норма - 100 - 150 литературных источников в год. Степень усвоения содержания текста при такой скорости чтения колеблется от 20 до 60%. Соответствующие занятия и тренировки позволяют студентам увеличить скорость чтения при одновременном росте усвоемости текста с 60 до 74 %.

Чтобы чтение было рациональным, важно освободиться от вредных привычек. Одна из них - вождение карандашом, линейкой или пальцем по строчкам во время чтения. Чтобы избавиться от этой привычки, надо держать книгу двумя руками или держать левой рукой, а правой вести запись конспекта. Увеличение расстояния от текста до глаз при неправильной рабочей

позе или нерациональное расположение книги - также вредная привычка при чтении. Чтобы избежать регрессий, т.е. движений глаз вверх по странице для возвращения к уже прочитанному, на что растрачивается 1/6 времени чтения, нужно закрывать чистым листом бумаги прочитанные строки.

Для повышения эффективности чтения надо выработать привычку читать не отдельные слова, а целые смысловые блоки. Это так называемое крупноблочное чтение, когда читаются не слова, а мысли. Оно трудное, но наиболее эффективное. Полезно научиться увеличить поле восприятия информации и двигательную способность глаз. Для этого с целью тренировки следует глаза при чтении перемещать по вертикали сверху вниз.

Можно провести по центру читаемого места вертикальную линию и первое время ориентироваться на нее. Если для упражнения применен узкий столбец газетного листа, его можно согнуть по вертикали.

В ряде случаев возникает необходимость выборочного чтения, например, при подготовке к семинару, зачету. Для этого могут использоваться два вида чтения со сверхскоростями - скимиrowание или сканирование текста.

**Скимиrowание** - быстрый просмотр текста для осознания его основного смысла. Возможно применение трех разновидностей:

- а) предварительный просмотр, за которым следует повторный более тщательный просмотр для отыскания необходимого материала;
- б) сквозной просмотр - для понимания основных идей и фактов;
- в) пересмотр - для изучения ранее прочитанного текста, например, конспектов лекций перед экзаменами.

**Сканирование** - выборочное чтение с целью ответа на конкретные вопросы, поиска цитаты, ссылки, формулировки, определения.

Схема сканирования такова - в большом массиве слов идет поиск нужного отрывка текста со скоростью от 1000 - 1300 до 10000 - 25000 слов в минуту. Взгляд глаз при сканировании следует зигзагообразно или по вертикали в центре листа. Целесообразно комбинированное применение скимиrowания и сканирования текста. Рациональное чтение - один из резервов повышения эффективности умственной деятельности:

- редактирование, сокращение незначительных разделов текста;
- уплотнение материала, вплоть до замены одной фразой целого абзаца;
- составление смысловых блок-схем: (блочный прием).

Метод цепи:

- связывание новых сведений с уже имеющимися по смыслу (прием «крючка»);

- составление матриц, сводных таблиц.

Метод художественного оформления:

- изображение материалов на рисунках;
- распределение ролей, образные представления;
- эмпатия, мысленное перевоплощение;
- поиск в материале приятной информации («улыбка»).

Перечисленные методы развития, стимулирования и тренировки памяти служат резервом повышения интенсивности и эффективности умственной-

го труда студентов.

При подборе литературы следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам как библиотеки, а также использовать Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы (инструктивные материалы используются только последних изданий);
- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации, характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в работе - выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала; систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы, предусмотренным планом;
- при изучении литературы не стремитесь освоить всю информацию, в ней заключённую, а отбирайте только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы; критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования;
- изучая литературные источники, тщательно следите за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;
- не расстраивайтесь, если часть полученных данных окажется бесполезной, очень редко они используются полностью;
- старайтесь ориентироваться на последние данные, по соответствующей проблеме, опираться на самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т. д.; отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики изучаемого вопроса; цитаты могут использоваться и для подтверждения отдель-

ных положений работы; во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы, цитатами не следует злоупотреблять, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора.

### **Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Лекционные занятия являются основным звеном информационного и организационного обеспечения изучения дисциплины. Целью является формирование основных ориентиров по изучению проблем, составляющих предмет «Аудит» дисциплины.

Содержание материала должно соответствовать следующим требованиям:

- логичность и доступность изложения материала;
- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- активизация внимания и деятельности слушателей на основе диалога, выделения проблемных вопросов;
- обоснование смысловой части лекции подлинными фактами, событиями, достоверными статистическими материалами;
- тесная связь материала с будущей практической деятельностью.

Лекционные занятия проводятся в группе. В процессе проведения лекций особое внимание уделяется установлению обратной связи с аудиторией: студентам предлагается отвечать на вопросы преподавателя и задавать уточняющие вопросы.

Выбор конкретных методик проведения лекций зависит от индивидуальных особенностей и предпочтений преподавателя, а также от особенностей аудитории. При изложении лекционного материала следует строго соответствовать программе курса, в соответствующих вопросах к излагаемой теме лекции. Целесообразно предоставить студентам возможность предварительно ознакомиться с планом лекции, ее тезисами. Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике приемы изложения лекционного материала, их дидактические и воспитательные возможности, а также их роль в структуре учебного процесса. Курс дисциплины «Аудит» включает следующие темы лекционных занятий:

Тема 1. Сущность, цели и задачи аудита

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ

Тема 3. Стандарты аудиторской деятельности

Тема 4. Существенность и риски в аудите

Тема 5. Подготовка и планирование аудиторской проверки

Тема 6 Сбор аудиторских доказательств и методы их получения.

Тема 7. . Методика проведения аудита и документальное оформление результатов аудиторской проверки

- Тема 8. Аудит общих документов организации
- Тема 9. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов
- Тема 10. Аудиторская проверка учета оборотных активов
- Тема 11. Аудит расчетных и кредитных операций
- Тема 12 Аудиторская проверка учета финансовых результатов
- Тема 13 Аудит отчетности экономического субъекта

Практические занятия организуются и проводятся для закрепления и проверки теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях и в ходе самостоятельной работы студентов по соответствующим разделам дисциплины. Практические занятия – один из основных видов учебных занятий, состоящий из выполнения определенного задания. На практических занятиях студенты учатся применять теоретические знания в будущей профессии. Планы практических занятий данного курса ориентированы на закрепление и конкретизацию лекционного материала, обеспечение адекватных установок для самостоятельной работы. Программа предполагает проведение практических занятий в следующих формах:

- Практические занятия в ходе которых студенты закрепляют материал предварительно прочитанной лекции и студенты приобретают навыки выполнения задания по заполнению бухгалтерских документов, составлению бухгалтерских записей по изучаемому вопросу и теме.

- Студенты самостоятельно работают с нормативными и законодательными актами, используют их при выполнении задания. Преподаватель проверяет задание и оценивает его выполнение.

Семинарское занятие включает в себя следующие элементы:

1. Обсуждение теоретических положений темы, соответствующие вопросы рекомендуются студентам заблаговременно. Здесь же обсуждается теоретическая обеспеченность исследуемых проблем.

2. Разрешение практических ситуаций, предлагаемых преподавателем из имеющихся учебно-методических пособий, соответствующих рассмотренным теоретическим вопросам.

3. Подведение итогов занятия, оценка выступлений студентов и ответов на вопросы. Определение круга задач и вопросов на последующее занятие, форм самостоятельной подготовки студентов.

Практические занятия могут быть посвящены решению проблемных ситуаций, выполнению практических заданий, специфических задач по профилю специальности.

2. Контроль знаний студентов по дисциплине

В течение семестра проводятся контрольные работы по мере усвоения студентами разделов курса. Результаты контрольных работ, наряду с посещаемостью занятий и познавательной активностью учитываются при допуске к экзамену.

Особое внимание при оценке работы студента уделяется следующим составляющим:

активность учащегося на практических занятиях (выступление с докладами, ответы на вопросы преподавателя, формулирование собственных вопросов); выполнение заданий по самостоятельной работе (тестовые задания); посещение лекционных и практических занятий.

Изучение курса завершается зачетом, к которому студенты допускается при условии выполнения им контрольных заданий, посещения занятий и успешного прохождения всех этапов аттестации.

Если студент пропускает занятия, не проходит предусмотренные этапы аттестации, не выполняет запланированные задания – к зачету не допускается.

Формы и содержание текущего контроля: подготовка к практическим занятиям; контрольные работы, связанные с проверкой усвоения основных понятий темы; тестирование; анализ проблемных ситуаций; решение практических ситуаций (разноуровневых задач).

Формы и содержание итогового контроля: ответы по зачетным вопросам.

## **12 Словарь терминов (глоссарий)**

**Анализ** — метод исследования объекта путем рассмотрения отдельных сторон, свойств, составных частей объекта.

В аудите целью анализа бухгалтерской отчетности экономического субъекта является предоставление возможности аудитору на основе аудиторских процедур констатировать, является ли такая бухгалтерская отчетность достоверной во всех существенных отношениях.

**Ассистент аудитора** — физическое лицо, как правило не аттестованное на право ведения аудиторской деятельности, участвующее в аудиторской проверке, являющееся помощником аудитора и работающее под его руководством.

**Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности** — проверка квалификации физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью. Аттестация осуществляется в форме квалификационного экзамена. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается квалификационный аттестат аудитора. Квалификационный аттестат аудитора выдается без ограничения срока его действия.

**Аудит** — предпринимательская деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей.

**Аудит внешний** — термин, который используется для того, чтобы провести разграничение между деятельностью внешнего аудитора и внутреннего аудитора и разграничить внутренний и внешний аудит.

**Аудит внутренний** — организованная на экономическом субъекте в интересах его собственников и регламентированная его внутренними документами система контроля над соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля. К органам внутреннего аудита относятся назначаемые собственниками экономического субъекта ревизоры, ревизионные комиссии, аудиторы или группы аудиторов.

**Аудит на соответствие** — предназначен для выявления соблюдения предприятием конкретных правил, норм, законов, инструкций, договорных обязательств, которые оказывают воздействие на результаты, операции или отчеты. В процессе проверки на соответствие устанавливают, соответствует ли деятельность предприятия его уставу, правильно ли начисляются средства на оплату труда, обоснованно ли производится начисление и уплата налогов и др. Проверки на

соответствие требуют установления соответствующих критериев для оценки финансовой отчетности.

**Аудит операционный** — используется для проверки процедур и методов функционирования предприятия, для оценки производительности и эффективности. Его можно эффективно использовать для проверки выполнения бизнес-планов, смет, различных целевых программ, работы персонала и др. Иногда такой аудит называют аудитом эффективности работы предприятия или деятельности администрации. В зависимости от намеченных целей операционный аудит проводится: на межотраслевом, отраслевом, внутрихозяйственном уровне; внешними или внутренними аудиторами; в интересах внешних либо внутренних пользователей.

**Аудит финансовый (аудит финансовой отчетности)** — предусматривает оценку достоверности финансовой информации. В качестве критериев оценки обычно выступают общепринятые принципы организации бухгалтерского учета. Финансовый аудит проводится преимущественно независимыми аудиторами, результатом работы которых является заключение относительно финансовых отчетов. По форме и содержанию финансовый аудит наиболее близок к аудиту, осуществляющемуся в РФ.

**Аудитор** — физическое лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным уполномоченным федеральным органом, и имеющее квалификационный аттестат аудитора. Аудитор вправе осуществлять аудиторскую деятельность в качестве работника аудиторской организации или в качестве лица, привлекаемого аудиторской организацией к работе на основании гражданско-правового договора, либо в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица.

**Аудиторская тайна** — аудиторские организации и индивидуальные аудиторы обязаны хранить тайну об операциях аудируемых лиц и лиц, которым оказывались сопутствующие аудиту услуги. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы обязаны обеспечивать сохранность сведений и документов, получаемых и (или) составляемых ими при осуществлении аудиторской деятельности, и не вправе передавать указанные сведения и документы или их копии третьим лицам либо разглашать их без письменного согласия организаций и (или) индивидуальных предпринимателей, в отношении которых осуществлялся аудит и оказывались сопутствующие аудиту услуги, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

**Аудиторские стандарты** (в соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности») — единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности, оформлению и оценке качества аудита и сопутствующих ему услуг, а также к порядку подготовки аудиторов и оценке их квалификации. Правила (стандарты) аудиторской деятельности подразделяются на:

федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности;

внутренние правила (стандарты) аудиторской деятельности, действующие в профессиональных аудиторских объединениях, а также правила (стандарты) аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности являются обязательными для аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов, а также для аудируемых лиц, за исключением положений, в отношении которых указано, что они имеют рекомендательный характер. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждаются Правительством РФ.

Федеральное правило (стандарт) аудиторской деятельности (в соответствии с федеральным стандартом) — нормативный акт, разработанный с учетом международных стандартов аудита и устанавливающий единые цели и основные принципы проведения аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности, которые аудиторская организация и индивидуальный аудитор обязаны соблюдать.

**Безоговорочно положительное мнение** (в соответствии с федеральным стандартом) — должно быть выражено тогда, когда аудитор приходит к заключению о том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность дает достоверное представление о финансовом положении и результатах финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица в соответствии с установленными принципами и методами ведения бухгалтерского учета и подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности в Российской Федерации.

**Выборка аудиторская** — 1) в широком смысле: способ проведения аудиторской проверки, при котором аудитор проверяет документацию бухгалтерского учета экономического субъекта не сплошным порядком, а выборочно, следуя при этом требованиям соответствующего правила (стандарта) аудиторской деятельности;

2) в узком смысле: перечень определенным образом отобранных элементов проверяемой совокупности с целью на основе их изучения сделать вывод о всей проверяемой совокупности.

**Дата отчетная** — дата, по состоянию на которую экономический субъект должен составлять бухгалтерскую отчетность.

**Дата подготовки бухгалтерской отчетности** — дата окончания работы в экономическом субъекте по составлению бухгалтерской отчетности за отчетный период.

**Дата подписания заключения аудитора** — дата, по истечении которой в аудиторское заключение не может быть внесено ни одного изменения, не оговоренного с проверяемым экономическим субъектом.

**Дата составления заключения аудитора** — дата, после которой прекращаются все исследования информационных материалов, связанных с аудитом.

**Доказательства аудиторские** — 1) информация, полученная аудитором в ходе проверки от проверяемого экономического субъекта и третьих лиц, или результат ее анализа, позволяющие сделать выводы и выразить собственное мнение аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности. Аудиторские доказательства представляют собой документальные источники данных, документацию бухгалтерского учета, а также сведения из других источников;

2) (в соответствии с федеральным стандартом) — информация, полученная аудитором при проведении проверки, и результат анализа указанной информации, на которых основывается мнение аудитора. К аудиторским доказательствам относятся, в частности, первичные документы и бухгалтерские записи, являющиеся основой финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также письменные разъяснения уполномоченных сотрудников аудируемого лица и информация, полученная из различных источников (от третьих лиц).

**Документация** (в соответствии с федеральным стандартом) — рабочие документы и материалы, подготавливаемые аудитором и для аудитора либо получаемые и хранимые аудитором в связи с проведением аудита. Рабочие документы могут быть представлены в виде данных, зафиксированных на бумаге, фотопленке, в электронном виде или в другой форме.

**Документация бухгалтерского учета** — совокупность материальных носителей информации, подготавливаемая экономическим субъектом по установленным требованиям в ходе ведения им бухгалтерского учета и включающая в себя:

- первичные учетные документы;
- сводные учетные документы;
- регистры бухгалтерского учета;
- данные внутренней бухгалтерской отчетности.

**Документация рабочая аудитора** — совокупность материальных носителей информации, которая составляется самим аудитором, сотрудниками проверяемого экономического субъекта и третьими лицами по запросу аудитора до начала, в ходе и по завершении аудиторской проверки и должна содержать сведения, необходимые для подготовки достоверного отчета и заключения аудитора, а также для возможности текущего и последующего контроля качества аудита. Требования к форме и содержанию такой документации должны отвечать положениям соответствующего правила (стандарта) аудиторской деятельности.

**Достоверность бухгалтерской отчетности** — степень точности данных финансовой (бухгалтерской) отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных

делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

**Заключение аудитора** — официальный документ, предназначенный для пользователей финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц, составленный в соответствии с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности и содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации или индивидуального аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица и соответствии порядка ведения его бухгалтерского учета законодательству РФ. Форма, содержание и порядок представления аудиторского заключения определяются федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

**Заключение аудитора заведомо ложное** — аудиторское заключение, составленное без проведения аудиторской проверки или составленное по результатам такой проверки, но явно противоречащее содержанию документов, представленных для аудиторской проверки и рассмотренных аудиторской организацией или индивидуальным аудитором в ходе аудиторской проверки. Заведомо ложное аудиторское заключение признается таковым только по решению суда. Составление заведомо ложного аудиторского заключения влечет ответственность в виде аннулирования у индивидуального аудитора или аудиторской организации лицензии на осуществление аудиторской деятельности, а для лица, подписавшего такое заключение, также аннулирование квалификационного аттестата аудитора и привлечение его к уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

**Заключение эксперта** — результаты работы эксперта, изложенные в письменном виде.

**Запрос** (в соответствии с федеральным стандартом) — поиск информации у осведомленных лиц в пределах или за пределами аудируемого лица. Запрос по форме может быть как официальным письменным запросом, адресованным третьим лицам, так и неформальным устным вопросом, адресованным работникам аудируемого лица. Ответы на запросы (вопросы) могут предоставить аудитору сведения, которыми он ранее не располагал или которые подтверждают аудиторские доказательства.

**Знание деятельности** — совокупность информации об экономике в целом и той отрасли, к которой относится экономический субъект, подлежащий аудиту, а также непосредственно об особенностях функционирования этого экономического субъекта, которую аудитор обязан получить на этапе планирования для надлежащего выполнения своих обязанностей и может дополнять на прочих этапах аудиторской проверки.

**Значимость** — количественное измерение или качественная оценка факта хозяйственной жизни, оказывающая или могущая оказывать влияние на решения потенциальных партнеров.

**Инспектирование** (в соответствии с федеральным стандартом) — представляет собой проверку записей, документов или материальных активов. В ходе инспектирования записей и документов аудитор получает аудиторские доказательства различной степени надежности в зависимости от их характера и источника, а также от эффективности средств внутреннего контроля за процессом их обработки.

**Информация аудитора письменная по результатам проведения аудита** — документ, адресованный руководителям и (или) собственникам экономического субъекта, содержащий подробные сведения о ходе аудиторской проверки, отмеченных отклонениях от установленного порядка ведения бухгалтерского учета, существенных нарушениях подготовки бухгалтерской отчетности, а также другие данные, полученные в ходе проведения проверки и предусмотренные договором на проведение аудита.

**Искажение бухгалтерской отчетности** — неверное отражение и представление данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в связи с нарушением со стороны персонала экономического субъекта установленных нормативными документами РФ правил ведении и организации бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности.

**Контроль качества аудита** — методики и процедуры, принятые аудиторской организацией для того, чтобы ее руководство получило разумную уверенность в том, что в ходе всех

аудиторских проверок, проводимых этой организацией, выполняются требования нормативных документов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ.

**Конфиденциальность информации** — один из основных принципов аудита, заключающийся в том, что аудиторы (аудиторские организации) обязаны обеспечивать сохранность конфиденциальных документов, получаемых или составляемых ими в ходе аудиторской деятельности, и не вправе передавать эти документы или их копии (как полностью, так и частично) каким бы то ни было третьим лицам либо разглашать устно содержащиеся в них сведения без согласия собственника (руководителя) экономического субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами РФ.

**Лицензирование** — под лицензированием на право осуществления аудиторской деятельности понимается процедура выдачи специального разрешения (лицензии), дающего право осуществлять аудиторскую деятельность, аттестованным аудиторам, а также организациям, отвечающим требованиям законодательства, зарегистрированным в установленном законом порядке в качестве субъектов предпринимательской деятельности.

**Мнение аудитора** — выраженный в установленной форме вывод аудитора (аудиторской организации) о достоверности в целом (недостоверности, достоверности с оговорками) бухгалтерской отчетности проверяемого экономического субъекта, который аудитор обязан привести в своем заключении, а также вывод аудитора о достаточности собранных аудиторских доказательств для подготовки заключения аудитора как такового. Аудитор (аудиторская организация) несет в установленном порядке ответственность за обоснованность и верность своего мнения.

**Мнение с оговоркой** (в соответствии с федеральным стандартом) — должно быть выражено в том случае, если аудитор приходит к выводу о том, что невозможно выразить безоговорочно положительное мнение, но влияние разногласий с руководством или ограничение объема аудита не настолько существенно и глубоко, чтобы выразить отрицательное мнение или отказаться от выражения мнения.

**Модифицированное аудиторское заключение** (в соответствии с федеральным стандартом) — аудиторское заключение считается модифицированным, если возникли: факторы, не влияющие на аудиторское мнение, но описываемые в аудиторском заключении с целью привлечения внимания пользователей к какой-либо ситуации, сложившейся у аудируемого лица и раскрытой в финансовой (бухгалтерской) отчетности; факторы, влияющие на аудиторское мнение, которые могут привести к мнению с оговоркой, отказу от выражения мнения или отрицательному мнению.

**Наблюдение** (в соответствии с федеральным стандартом) — отслеживание аудитором процесса или процедуры, выполняемой другими лицами (например, наблюдение аудитора за пересчетом материальных запасов, осуществляемым сотрудниками аудируемого лица, или отслеживание выполнения процедур внутреннего контроля, по которым не остается документальных свидетельств для аудита).

**Наличие** — одна из предпосылок подготовки бухгалтерской отчетности, включает в себя требование о том, чтобы отраженные в бухгалтерском учете факты хозяйственной жизни реально имели место в отчетном периоде.

**Независимость аудитора** — один из принципов аудита, заключающийся в обязательности отсутствия у аудитора при формировании его мнения финансовой, имущественной, родственной или какой-либо иной заинтересованности на проверяемом экономическом субъекте, превышающей отношения по договору на осуществление аудиторских услуг, а также какой-либо зависимости от третьей стороны, собственников или руководителей аудиторской организации, в которой аудитор работает. Требования к аудитору в части обеспечения независимости и критерии определения того, что аудитор не является зависимым, регламентируются нормативной базой аудиторской деятельности.

**Непрерывности деятельности предприятия допущение** — один из принципов бухгалтерского учета, заключающийся в том, что данный экономический субъект будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем (не менее 12 месяцев, следующих за отчетным периодом) и у него отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения

деятельности и, следовательно, обязательства этого экономического субъекта будут погашаться в установленном порядке. Тот факт, выполняется допущение непрерывности деятельности предприятия или нет, оказывает влияние на методику осуществления аудиторской проверки.

**Объективность аудитора** — один из принципов аудита, необходимое профессиональное требование к аудитору, заключающееся в том, что аудитор не должен подчинять свое профессиональное мнение мнениям других, должен быть непредвзятым и беспристрастным в отношениях с персоналом проверяемого экономического субъекта, инициатора аудита и другими сторонами, затрагиваемыми в ходе аудита.

**Объем аудиторской проверки** представляет собой оценку аудитором (аудиторской организацией) затрат времени, количества и состава, специалистов, количества и глубины проведения аудиторских процедур, которое требуется для проведения полноценной аудиторской проверки и подготовки обоснованного заключения аудитора. Объем аудиторской проверки определяется аудитором (аудиторской организацией) самостоятельно, с учетом получения знания деятельности экономического субъекта, прогнозирования масштаба предстоящих работ и сопутствующих аудиту услуг, предусмотренных договором с экономическим субъектом в дополнение к аудиту.

**Объем выборки** — количество отбираемых из проверяемой совокупности единиц.

**Обязательства неопределенные** — потенциальные будущие обязательства экономического субъекта на неизвестную сумму, являющиеся результатом предшествующей деятельности.

**Ограничение масштаба аудита** — явные или неявные действия со стороны представителей проверяемого экономического субъекта, руководителей аудиторской организации, от имени которой работает аудитор, либо третьих лиц, направленные на воспрепятствование проведению уже начавшейся аудиторской проверки в том объеме, который аудитор считает необходимым для подготовки полноценного аудиторского заключения и(или) аудиторского отчета.

**Организация аудиторская** — коммерческая организация, осуществляющая аудиторские проверки и оказывающая сопутствующие аудиту услуги. Аудиторская организация может быть создана в любой организационно-правовой форме, за исключением открытого акционерного общества. Не менее 50% кадрового состава аудиторской организации должны составлять граждане РФ, постоянно проживающие на территории РФ, а в случае, если руководителем аудиторской организации является иностранный гражданин, — не менее 75%. В штате аудиторской организации должно состоять не менее пяти аудиторов.

**Ответственность аудитора (аудиторской организации)** — санкции, связанные с неисполнением либо ненадлежащим исполнением аудитором (аудиторской организацией) своих обязательств по заключенному с экономическим субъектом договору на проведение аудита. Формы и виды ответственности определяются действующим законодательством и соглашением сторон.

**Ответственность за финансовую (бухгалтерскую) отчетность** (в соответствии с федеральным правилом (стандартом)) — в то время как аудитор несет ответственность за формулирование и выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, ответственность за подготовку и представление финансовой (бухгалтерской) отчетности несет руководство аудируемого лица. Аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности не освобождает руководство аудируемого лица от такой ответственности.

**Ответственность экономического субъекта** — санкции, связанные с неисполнением либо ненадлежащим исполнением экономическим субъектом своих обязательств по заключенному с аудитором (аудиторской организацией) договору на проведение аудита. Формы и виды ответственности определяются действующим законодательством и соглашением сторон.

**Отказ от выражения мнения** (в соответствии с федеральным стандартом) — имеет место в тех случаях, когда ограничение объема аудита настолько существенно и глубоко, что аудитор не может получить достаточные доказательства и, следовательно, не в состоянии выразить мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

**Отицательное мнение** (в соответствии с федеральным стандартом) следует выражать только тогда, когда влияние какого-либо разногласия с руководством настолько существенно для финансовой (бухгалтерской) отчетности, что аудитор приходит к выводу, что внесение оговорки в

аудиторское заключение не является адекватным для того, чтобы раскрыть вводящий в заблуждение или неполный характер финансовой (бухгалтерской) отчетности.

**Отчет аудитора** — документ, адресованный руководителям и (или) собственникам экономического субъекта, содержащий подробные сведения о ходе аудиторской проверки, отмеченных отклонениях от установленного порядка ведения бухгалтерского учета, существенных нарушениях подготовки бухгалтерской отчетности, а также другие данные, полученные в ходе проведения проверки и предусмотренные договором на проведение аудита.

**Отчетность бухгалтерская** — единая система показателей, отражающих имущество и финансовое положение экономического субъекта и результаты его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по результатам отчетного периода и по состоянию на отчетную дату по установленным формам.

**Оферта** — в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса РФ офертой признается адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое является достаточно определенным и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с тем адресатом, который примет это предложение. При этом оферта должна содержать существенные условия договора.

**Оценка** — 1) представление специалиста о количественных и качественных характеристиках рассматриваемого предмета;

2) одна из предпосылок подготовки бухгалтерской отчетности, включает в себя требование о том, чтобы активы или пассивы отражались в бухгалтерской отчетности по величине, определенной в соответствии с нормативными документами по бухгалтерскому учету.

**Ошибка в бухгалтерском учете и отчетности** — непреднамеренное нарушение верности данных учета и отчетности, совершенное в результате арифметических или логических погрешностей в учетных записях, недосмотра в полноте учета или неправильного представления фактов хозяйственной деятельности, наличия и состояния имущества, расчетов.

**Ошибка, допустимая в аудите** — максимальное значение ошибки (ошибок) в бухгалтерском учете или отчетности экономического субъекта, обнаруженной аудитором в ходе аудиторской выборки, которое аудитор еще может допустить, не создавая при этом угрозы достижению целей аудита.

**Пересчет** (в соответствии с федеральным стандартом) — проверка точности арифметических расчетов в первичных документах и бухгалтерских записях либо выполнение аудитором самостоятельных расчетов.

**Период отчетный** — промежуток времени, определяемый нормативными документами по бухгалтерскому учету, который включает происходившие на его протяжении или относящиеся к нему факты хозяйственной деятельности, отражаемые экономическим субъектом в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности.

**Письмо-обязательство аудитора** — документ, регламентирующий обязательства и ответственность экономического субъекта — клиента и аудитора (аудиторской организации) на этапе заключения соглашения о проведении аудиторской проверки.

**План аудита** — логическое описание предполагаемого объема и характера проведения аудита, особенностей экономического субъекта и специфики предполагаемой аудиторской проверки и используемых в процессе аудита методов и технических приемов.

**Планирование аудита** — один из обязательных этапов аудита, заключающийся в определении стратегии и тактики аудита, объема аудиторской проверки, разработки аудиторской программы и конкретных аудиторских процедур.

**Поведение профессиональное аудитора** — один из основных принципов аудита, заключающийся в том, что аудиторы в ходе осуществления аудиторской деятельности обязаны безусловно выполнять профессиональные правила поведения, разработанные общественными организациями аудиторов, нормы этики и традиции этой профессии.

**Подтверждение** (в соответствии с федеральным стандартом) — ответ на запрос об информации, содержащейся в бухгалтерских записях (например, аудитор обычно запрашивает подтверждение о дебиторской задолженности непосредственно у дебиторов).

**Полнота** — одна из предпосылок подготовки бухгалтерской отчетности, включает в себя требование о том, чтобы все имеющие отношение к экономическому субъекту фактически существующие активы и пассивы и все имевшие место в отчетном периоде факты хозяйственной жизни этого экономического субъекта были отражены в бухгалтерском учете, и том числе на уровне необходимых аналитических признаков.

**Пользователь бухгалтерской отчетности** — юридическое или физическое лицо, заинтересованное в информации об экономическом субъекте. Внутренние пользователи бухгалтерской отчетности включают в себя руководителей, учредителей, участников и собственников имущества экономического субъекта. Внешние пользователи бухгалтерской отчетности включают в себя в том числе инвесторов, кредиторов, контрагентов экономического субъекта, а также заинтересованные государственные органы.

**Предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности** — правила и принципы, которым в явной или неявной форме следуют руководители экономического субъекта при подготовке бухгалтерской отчетности. Аудитор при сборе аудиторских доказательств обязан учитывать, выполнялись в действительности эти предпосылки или нет и носят ли вызванные невыполнением предпосылок искажения бухгалтерской отчетности существенный характер, что позволит ему обоснованно сформулировать мнение аудитора. К предпосылкам подготовки бухгалтерской отчетности относятся следующие: существование; права и обязательства; наличие; полнота; оценка; точность; оформление и раскрытие.

**Представление бухгалтерской отчетности** — передача бухгалтерской отчетности пользователям или ее публикация.

**Принципы аудита** — этические и профессиональные нормы, определяющие отношения в ходе осуществления аудиторской деятельности аудитора (аудиторской организации) и экономического субъекта, подлежащего аудиту. Основные принципы аудита включают в себя: независимость; честность; объективность; профессионализм; компетентность и добросовестность; конфиденциальность информации; профессиональное поведение; выполнение правил (стандартов) аудиторской деятельности.

**Проверка аудиторская** — мероприятие, заключающееся в сборе, оценке и анализе аудиторских доказательств, касающиеся финансового положения экономического субъекта, подлежащего аудиту, и имеющее своим результатом выражение мнения аудитора о правильности ведения бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности этого экономического субъекта.

**Проверка аудиторская инициативная** — может проводиться в любое время и в тех объемах, которые будут установлены самостоятельным решением органа управления экономического субъекта, являющегося юридическим лицом, либо решением физического лица, занимающегося предпринимательской деятельностью (инициаторов аудита).

**Проверка аудиторская обязательная** (обязательный аудит) — ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации или индивидуального предпринимателя. Обязательный аудит осуществляется в случаях, если:

- 1) организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества;
- 2) организация является кредитной организацией, страховой организацией или обществом взаимного страхования, товарной или фондовой биржей, инвестиционным фондом, государственным внебюджетным фондом, источником образования средств которого являются предусмотренные законодательством РФ обязательные исчисления, производимые физическими и юридическими лицами, фондом, источниками образования средств которого являются добровольные отчисления физических и юридических лиц;
- 3) объем выручки организации или индивидуального предпринимателя от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг) за один год превышает в 500 тысяч раз установленный законодательством РФ минимальный размер оплаты труда или сумма активов баланса превышает на конец отчетного года в 200 тысяч раз установленный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда;

4) организация является государственным унитарным предприятием, муниципальным унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения, если финансовые показатели его деятельности соответствуют пункту 3. Для муниципальных унитарных предприятий законом субъекта РФ финансовые показатели могут быть понижены;

5) обязательный аудит в отношении этих организаций или индивидуальных предпринимателей предусмотрен федеральным законом.

**Программа аудита** — совокупность методов и приемов аудита, оформленная документально в установленной форме. Программа аудита включает в себя перечень аудиторских процедур, применяемых в данной аудиторской проверке, а также их характер, сроки, масштаб и конкретных исполнителей.

**Программа аудита** (в соответствии с федеральным стандартом) — аудитору необходимо составить и документально оформить программу аудита, определяющую характер, временные рамки и объем запланированных аудиторских процедур, необходимых для осуществления общего плана аудита. Программа аудита является набором инструкций для аудитора, выполняющего проверку, а также средством контроля и проверки надлежащего выполнения работы. В программу аудита также могут быть включены проверяемые предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности по каждой из областей аудита и время, запланированное на различные области или процедуры аудита.

**Профessionализм, компетентность и добросовестность** — один из основных принципов аудита, заключающийся в том, что аудитор должен обладать необходимой квалификацией, заботиться о поддержании своей квалификации на должном уровне, соблюдать требования нормативных документов. Аудитор не должен оказывать экономическим субъектам каких-либо работ или услуг, если он не уверен, что обладает достаточной квалификацией в данной области.

**Процедура аналитическая** — разновидность аудиторской процедуры, представляющая собой анализ и оценку полученной аудитором информации, исследование важнейших финансовых и экономических показателей проверяемого экономического субъекта с целью выявления необычных или неверно отраженных в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности, а также выяснение причин ошибок и искажений.

**Процедура аудиторская** — определенный порядок и последовательность действий аудитора для получения необходимых аудиторских доказательств на конкретном участке аудита.

**Процедура аудиторская по существу** — разновидность аудиторской процедуры, включающая в себя одно из двух: детальную проверку верности отражения в бухгалтерском учете оборотов и сальдо по счетам; аналитическую процедуру.

**Процедуры аналитические** (в соответствии с федеральным стандартом) — анализ и оценка полученной аудитором информации, исследование важнейших финансовых и экономических показателей проверяемого аудируемого лица с целью выявления необычных и (или) неправильно отраженных в бухгалтерском учете хозяйственной операции, выявление причин таких ошибок и искажений.

**Разумная уверенность** — аудит призван обеспечить разумную уверенность в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений. Понятие разумной уверенности — это общий подход, относящийся к процессу накопления аудиторских доказательств, необходимых и достаточных для того, чтобы аудитор сделал вывод об отсутствии существенных искажений в финансовой (бухгалтерской) отчетности, рассматриваемой как единое целое.

**Репрезентативность выборки** — свойство некоторой аудиторской выборки дать возможность аудитору сделать на ее основании правильные выводы о свойствах всей проверяемой совокупности; представительность выборки. Аудиторская выборка, не отвечающая этому свойству, называется нерепрезентативной (непредставительной).

**Риск аудиторский** — вероятность того, что аудитор выразит неадекватное аудиторское мнение в случаях, когда в финансовой отчетности содержатся существенные искажения.

Аудиторский риск включает в себя три компонента: неотъемлемый риск; риск системы контроля; риск необнаружения ошибок и искажений бухгалтерской отчетности.

**Риск необнаружения** - риск того, что выполненные в ходе аудита аудиторские процедуры не позволяют обнаружить существенные искажения.

**Риск неотъемлемый** – подверженность учета искажениям при условии отсутствия соответствующих средств внутреннего контроля.

**Риск системы контроля** – риск того, что искажения не будут предотвращены, выявлены или своевременно исправлены с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

**Система внутреннего контроля** — совокупность организационных мер, методик и процедур, используемых руководством аудируемого лица в качестве средств для упорядоченного и эффективного ведения финансово-хозяйственной деятельности, обеспечения сохранности активов, выявления, исправления и предотвращения ошибок и искажения информации, а также своевременной подготовки достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности.

**Скептицизм профессиональный аудитора** — необходимое качество аудитора, заключающееся в том, что он при формировании своего мнения всегда должен принимать во внимание, что в силу объективных и субъективных причин получаемые им аудиторские доказательства могут быть неверными, содержать ошибки и искажения.

**Совокупность проверяемая** — в аудите — совокупность всех проверяемых на данном участке аудита элементов документации бухгалтерского учета или объектов проверки; аналог используемого в математической статистике и ее приложениях понятия «генеральная совокупность». При тестировании системы внутреннего контроля — различные документы, позволяющие подтвердить существование внутреннего контроля, при тестировании счетов — записи или документы, служащие обоснованием сальдо или оборотов по счетам.

**Среда контрольная** — понятие, характеризующее общее отношение, осведомленность и практические действия, мероприятия и процедуры руководства и (или) собственников проверяемого экономического субъекта, направленные на установление и поддержание системы внутреннего контроля на данном экономическом субъекте.

**Средства контроля** — составные части системы внутреннего контроля, установленные руководством экономического субъекта на отдельных направлениях и участках хозяйственной деятельности для обеспечения эффективного и надежного управления ею.

**Стороны заинтересованные** — стороны считаются заинтересованными, если одна сторона руководит или оказывает значительное влияние на принятие принципиальных и(или) текущих решений другой стороны.

**Суждение профессиональное аудитора** — точка зрения аудитора, основанная на его знаниях, квалификации и опыте работы, которая служит основанием для принятия им субъективных решений в обстоятельствах, когда строго формализованный подход является невозможным.

**Существенность** — это свойство информации, которое делает ее способной влиять на экономические решения пользователя этой информации (для акционеров - информация о результатах деятельности, динамике прибыли и реальности активов; для потенциальных инвесторов - информация о финансовой устойчивости, потенциальных изменениях спроса на производимую продукцию, рентабельности вложений и др.).

**Существование** — одна из предпосылок подготовки бухгалтерской отчетности, включает в себя требование о том, чтобы актив или пассив экономического субъекта реально существовали на отчетную дату.

**Тест средств контроля** — разновидность аудиторской процедуры, заключающейся в проверке работоспособности и надежности конкретного средства контроля.

**Точность** — одна из предпосылок подготовки бухгалтерской отчетности, включает в себя требование о том, чтобы факты хозяйственной жизни экономического субъекта были верно от-

ражены в бухгалтерском учете в правильном суммовом выражении, а доходы и расходы были правильно отнесены к соответствующим отчетным периодам.

**Уровень гарантий аудиторских** — субъективная оценка аудитором надежности своего мнения о том, выполняются ли некоторые предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности экономического субъекта с точки зрения пользователя этой бухгалтерской отчетности.

**Уровень существенности** — предельное значение искажения бухгалтерской отчетности, начиная с которой квалифицированный пользователь этой отчетности перестанет быть в состоянии делать на ее основе правильные выводы и принимать правильные экономические решения; количественная характеристика существенности.

**Прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги** — услуги, которые разрешается оказывать аудиторам (аудиторским организациям) помимо собственно проведения аудиторских проверок. В соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности» перечень таких услуг включает:

- 1) постановку, восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерское консультирование;
- 2) налоговое консультирование, постановку, восстановление и ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций;
- 3) анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, экономическое и финансовое консультирование;
- 4) управленческое консультирование, в том числе связанное с реорганизацией организаций или их приватизацией;
- 5) юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью, включая консультации по правовым вопросам, представление интересов доверителя в гражданском и административном судопроизводстве, в налоговых и таможенных правоотношениях, в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- 6) автоматизацию бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий;
- 7) оценочную деятельность;
- 8) разработку и анализ инвестиционных проектов, составление бизнес-планов;
- 9) проведение научно-исследовательских и экспериментальных работ в областях, связанных с аудиторской деятельностью, и распространение их результатов, в том числе на бумажных и электронных носителях;
- 10) обучение в областях, связанных с аудиторской деятельностью.

**Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»** — определяет правовые основы регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации.

**Цель аудита** — выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ.

**Честность** — один из основных принципов аудита, заключающийся в том, что аудитор в ходе осуществления аудиторской деятельности должен быть прямым, правдивым, верным профессиональному долгу.

**Эксперт в аудите** — не состоящий в штате аудиторской организации специалист, имеющий достаточные знания и (или) опыт в определенной области либо по определенному вопросу, отличным от бухгалтерского учета и аудита, и дающий по соглашению с аудиторской организацией заключение по такому вопросу. В качестве эксперта аудиторская организация может привлечь для оказания услуг специализированную организацию, являющуюся юридическим лицом.

**Экстраполирование результатов в аудите** — распространение результатов проверки аудиторской выборки на всю проверяемую совокупность.

