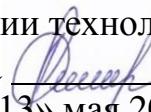
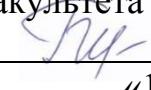


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методической
комиссии технологического
факультета  (Л.Л. Ошкина)
«13» мая 2019 г.

Декан технологического
факультета  (Г.В. Ильина)
«13» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции

Направленности (профили) программы
Технология производства, хранения и переработки
сельскохозяйственной продукции

(программа бакалавриата)

Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 сентября 2017 года №972.

Составитель рабочей программы:

Старший преподаватель



О.А. Шарунов

Рецензент:

Кандидат пед. наук, доцент



Ю.Н. Куликова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» «13» мая 2019 года, протокол № 13

Заведующий кафедрой:

Кандидат ист. наук



И.Н. Мавлюдов

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии
технологического факультета

«13» мая 2019 года, протокол № 13

Председатель методической комиссии
технологического факультета



Л.Л. Ошкина

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу и ФОС дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (уровень бакалавриата)

В современном многокультурном мире, в котором всем руководит глобализация, необходимость знать иностранные языки — это не просто полезный навык, а жизненная необходимость. Знание иностранных языков может увеличить ваши шансы найти хорошую работу, ускорить продвижение по службе, откроет возможности ездить в командировки за границу или найти постоянную, более высокооплачиваемую работу в другой стране. Изучение других языков дает доступ к более широкому спектру информации и знаний.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» рассчитана на общий объем 216 часов. Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 6 зачетных единицы. Предусмотрена сдача зачета в 1 семестре и экзамена в 2 семестре.

Рабочая программа дисциплины содержит все необходимые разделы, позволяющие получить представление о ее содержании, образовательных технологиях, используемых в ходе преподавания данной дисциплины. Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (уровень бакалавриата), а также требованиями Основной профессиональной образовательной программы.

Материально-техническое обеспечение дисциплины достаточно для нормального усвоения практического курса, а обеспеченность учебной литературой отвечает нормативным требованиям.

В целом рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (уровень бакалавриата) и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Рецензент:

Кандидат пед. наук, доцент



Ю.Н. Куликова

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины «Иностранный язык»
по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 сентября 2017 года №972.

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части дисциплин учебного плана Б1.О.02. Предшествующими курсами дисциплины «Иностранный язык» являются дисциплины общего среднего образования (иностранный язык).

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, можно прейти к выводу:

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Иностранный язык» в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС и современным требованиям рынка труда:

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

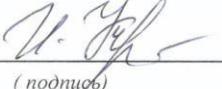
Содержание ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведённой экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, разработанный Шаруновым О.А., старшим преподавателем кафедры «Философия, история и иностранные языки» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, соответствует ФГОС и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт: Куликова Ирина Валентиновна, кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедры «Иностранные языки» ФГБОУ ВО ПензГТУ


« 30 » 08 2021г.
(подпись)

Верно
Было
(подпись)

Министерство
образования и
науки Российской
Федерации
Государственное
образовательное учреждение
высшего образования
Пензенский государственный технический
университет (ПензГТУ)
20.06.2021г.

Выписка из протокола № 13

заседания методической комиссии технологического факультета
от 13.05.2019 г.

Присутствовали: Л.Л. Ошкина - председатель, члены комиссии: Г.В. Ильина, А.В. Остапчук, А.А. Галиуллин, Г.И. Боряев, А.И. Дарьин, Д.Г. Погосян, В.Н. Емелин

Вопрос 2. Рассмотрение и обсуждение рабочей программы дисциплины и фонда оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык», разработанных старшими преподавателем кафедры «Философия, история и иностранные языки» Шаруновым О.А. для направления подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Технология производства продуктов животноводства.

Выступили:

Г.В. Ильина, которая представила в числе прочего методического обеспечения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (уровень бакалавриата) рабочую программу и фонд оценочных средств дисциплины «Иностранный язык».

Остапчук А.В., который отметил, что данная рабочая программа и фонд оценочных средств разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (уровень бакалавриата), отвечают предъявляемым требованиям, рассмотрены на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» (протокол № 15 от «13» мая 2019 года) и могут быть использованы в учебном процессе технологического факультета.

Постановили: утвердить рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык», предусмотренной ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Технология производства продуктов животноводства.

Председатель методической комиссии
технологического факультета



Л.Л. Ошкина

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Иностранный язык»**

| № п/п | Раздел | Изменения и дополнения | Дата, № протокола, виза зав. кафедрой | Дата, № протокола, виза предсе- дателя ме- тодической комиссии | С какой даты вво- дятся |
|----------|---|---|--|---|-------------------------------|
| 1 | 4. Объем и структура дисциплины | Изменение объема дисциплины и формы контроля | 31.08.2020, №12 <i>— 11</i> | 31.08.2020, № 12 <i>Пенз</i> | 01.09.2020 |
| 2 | 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | Новая редакция списка основной литературы (таблица 9.1) | 31.08.2020, №12 <i>— 11</i> | 31.08.2020, № 12 <i>Пенз</i> | 01.09.2020 |
| 3 | 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат | 31.08.2020, №12 <i>— 11</i> | 31.08.2020, № 12 <i>Пенз</i> | 01.09.2020 |
| 4 | 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов | 31.08.2020, №12 <i>— 11</i> | 31.08.2020, № 12 <i>Пенз</i> | 01.09.2020 |
| 5 | Приложение ФОС | Включение раздела 6.7 Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 31.08.2020, №12 <i>— 11</i> | 31.08.2020, № 12 <i>Пенз</i> | 01.09.2020 |

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|------------|
| 1 | 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов | 30.08.2021, №1  | 30.08.2021, № 2  | 01.09.2021 |
| 2 | Лист 4 | Экспертное заключение на фонд оценочных средств рабочей программы дисциплины | 30.08.2021, №1  | 30.08.2021, № 2  | 01.09.2021 |
| 3 | 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | Новая редакция таблицы 9.1.1 Основная литература по дисциплине «Иностранный язык» | 30.08.2021, №1  | 30.08.2021, № 2  | 01.09.2021 |
| 4 | 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | Новая редакция таблицы 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык» | 30.08.2021, №1  | 30.08.2021, № 2  | 01.09.2021 |
| 5 | 4. Объем и структура дисциплины | Изменение объема дисциплины и формы контроля | 30.08.2021, №1  | 30.08.2021, № 2  | 01.09.2021 |

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык»

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|------------|
| 1 | 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 29.08.2022 №16  | 29.08.2022 №18  | 01.09.2022 |
|---|--|--|---|--|------------|

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Иностранный язык» 2024г.

| № п/п | Раздел | Изменения и дополнения | Дата, № протокола, виза зав. кафедрой | Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии | С какой даты вводятся |
|----------|--|---|--|--|-----------------------------|
| 1 | 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.1) | 26.08.2024, № 1  | 26.08.2024, № 21  | 01.09.2024 |
| 2 | 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.2) | 26.08.2024, № 1  | 26.08.2024, № 21  | 01.09.2024 |
| 3 | 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса | Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов | 26.08.2024, № 1  | 26.08.2024, № 21  | 01.09.2024 |

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины 2025г.

| № п/ п | Раздел | Изменения и дополнения | Дата, № протокола, виза зав. кафедрой | Дата, № протокола, виза председате ля методическ ой комиссии | С какой даты вводят ся |
|--------------|---|---|--|--|------------------------------------|
| 1 | 9. Учебно- методическое и информационное обеспечение дисциплины | 9.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.1) 9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.2) | 28.08.2025 №1  | 29.08.2025. № 12  | 01.09. 2025 |

1 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (школьный курс иностранного языка, в отдельных случаях курс среднего специального образования), и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции, что предполагает знание языковых аспектов и аспектов речевой деятельности, важных для решения задач, связанных с деловой коммуникацией в устной и письменной формах на иностранном языке. Для этой цели совершенствуются языковые аспекты в виде новых орфографических, лексических и грамматических средств, а также развиваются коммуникативные умения в четырех основных видах речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо).

Обучение иностранному языку предусматривает решение важных общеобразовательных задач, в результате решения которых обучающийся благодаря помощи преподавателя сможет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на иностранном языке.

Задачи:

- освоить необходимую разговорную лексику, а также основную специальную лексику и терминологию по профилю подготовки;
- активно владеть практической грамматикой для ведения беседы и чтения научно-популярных текстов;
- владеть всеми видами чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее) при работе с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной литературы; пользоваться словарями и справочниками разных типов для извлечения информации;
- понимать устную речь (монологическую и диалогическую) на общеупотребительные и обще-познавательные темы, а также темы, связанные с направлением подготовки;
- понимать основное содержание несложных аутентичных прагматических, общественно-политических/страноведческих и научно-популярных текстов по направлению подготовки и выделять значимую информацию;
- соблюдать языковые нормы, строить высказывание в соответствии с коммуникативными качествами речи (говорить и читать выразительно), применять на практике правила речевого этикета и нормы этики делового общения;
- уметь участвовать в обсуждении тем повседневного общения, страноведческих, общенаучных, а также тем, связанных с направлением подготовки (начинать, продолжать и заканчивать беседу (диалог), задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, выстраивать монологическое сообщение);

- владеть навыками письма: составлять и заполнять документы различных жанров (автобиография, заявление, формуляры, бланки); писать неофициальные (личные) письма и официальные письма (письмо-запрос, письмо-уведомление и т.д.); составить план, тезисы, резюме, аннотацию по прочитанному тексту, написать реферат; выполнять проектные задания (создание презентаций, коллажей).

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторы достижения компетенции

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций: УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Индикаторы и дескрипторы формирования части соответствующей компетенции, касающейся влияния на организм природных факторов, оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1
Планируемые результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык» для формирования компетенций УК-4, УК-5 и критерии их оценивания

| № пп | Код индикатора достижения обще-профессиональной компетенции | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции | Код планируемого результата обучения | Дисциплина | Планируемые результаты обучения | Наименование оценочных средств |
|---------|---|--|--------------------------------------|------------------|--|--|
| 1. | ИД-1ук-4 | Знать: коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. | 31 (ИД-1ук-4) | Иностранный язык | Знать: стили и средства общения на иностранном языке для взаимодействия с зарубежными партнерами | Устные / письменные сообщения по теме, текстам, тест |
| 2. | ИД-2ук-4 | Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | У1 (ИД-2ук-4) | Иностранный язык | Уметь: находить и использовать необходимую информацию на иностранном языке | Устные / письменные сообщения по теме, текстам, тест |

| | | | | | | |
|----|----------|---|---------------|------------------|---|--|
| 3. | ИД-3ук-4 | Владеть: методами деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем | В1 (ИД-3ук-4) | Иностранный язык | Владеть: методами и навыками осуществления деловой переписки с зарубежными партнерами | Устные / письменные сообщения по теме, текстам, тест |
| 4. | ИД-1ук-5 | Знать: культурные особенности и традиции различных социальных групп. | З2 (ИД-1ук-5) | Иностранный язык | Знать: культурные традиции разных государств и этнических групп | Устные / письменные сообщения по теме, текстам, тест |
| 5. | ИД-2ук-5 | Уметь: конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. | У2 (ИД-2ук-5) | Иностранный язык | Уметь: взаимодействовать с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач | Устные / письменные сообщения по теме, текстам, тест |
| 6. | ИД-3ук-5 | Владеть: навыками оценки исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения, формирующими уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп | В2 (ИД-3ук-5) | Иностранный язык | Владеть: навыками оценки роли культурных традиций мира, включая мировые религии, в формировании уважительного отношения к социокультурным традициям | Устные / письменные сообщения по теме, текстам, тест |

3 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 учебного плана, опирается на языковые знания по фонетике, лексике и грамматике, а также коммуникативные компетенции и умения работать с иноязычными текстами, достигнутые в общеобразовательной школе или колледже.

Результаты изучения данной дисциплины могут использоваться обучающимися для успешного освоения других дисциплин данного уровня подготовки, а также при дальнейшем изучении иностранного языка на последующих ступенях образования, например, в магистратуре, при самообразовании и развитии контактов с зарубежными коллегами.

4. Объём и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц или 216 ч (таблица 4.1). Форма промежуточной аттестации – зачет (1 сем/ зимняя сессия 1 курс), экзамен (2 сем/ летняя сессия 1 курс).

Таблица 4.1 - Распределение общей трудоемкости дисциплины «Иностранный язык» по формам и видам учебной работы

| №п/п | Форма и вид учебной работы | Условное обозначение по учебному плану | Трудоёмкость, ч/з.е. | |
|------|---|--|---|--|
| | | | очная форма обучения (1 семестр) | заочная форма обучения (1 курс зимняя сессия) |
| 1 | Контактная работа – всего | Контакт часы | 54,2/1,51 | 6,2/0,18 |
| 1.1 | Лекции | Лек | - | - |
| 1.2 | Семинары и практические занятия | Пр | - | - |
| 1.3 | Лабораторные работы | Лаб | 54/1,5 | 6/0,17 |
| 1.4 | Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов) | КТ | - | - |
| 1.5 | Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта) | КЗ | 0,2/0,01 | 0,2/0,01 |
| 1.7 | Предэкзаменационные консультации по дисциплине | КПЭ | - | - |
| 1.8 | Сдача экзамена | КЭ | - | - |
| 2 | Общий объем самостоятельной работы | | 53,8/1,49 | 101,8/2,82 |
| 2.1 | Самостоятельная работа | СР | 53,8/1,49 | 101,8/2,82 |
| 2.2 | Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена) | Контроль | - | - |
| | Всего | По плану | 108/3 | 108/3 |
| | | | очная форма обучения (2 семестр) | заочная форма обучения (1 курс летняя сессия) |
| 1 | Контактная работа – всего | Контакт часы | 56,35/1,56 | 6,35/0,18 |
| 1.1 | Лекции | Лек | - | - |
| 1.2 | Семинары и практические занятия | Пр | - | - |
| 1.3 | Лабораторные работы | Лаб | 54/1,5 | 6/0,17 |
| 1.4 | Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов) | КТ | - | - |
| 1.5 | Сдача зачета (зачёта с оцен- | КЗ | - | - |

| | | | | |
|-----|--|-----------------|--------------|--------------|
| | кой), защита курсовой работы (курсового проекта) | | | |
| 1.7 | Предэкзаменационные консультации по дисциплине | КПЭ | 2/0,05 | - |
| 1.8 | Сдача экзамена | КЭ | 0,35/0,01 | 0,35/0,01 |
| 2 | Общий объем самостоятельной работы | | 51,65/1,44 | 101,65/2,82 |
| 2.1 | Самостоятельная работа | СР | 18/0,5 | 93/2,58 |
| 2.2 | Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена) | Контроль | 33,65/0,94 | 8,65/0,24 |
| | Всего | По плану | 108/3 | 108/3 |

Таблица 4.1 - Распределение общей трудоемкости дисциплины «Иностранный язык» по формам и видам учебной работы (редакция от 01.09.2020г.)

| № п/п | Форма и вид учебной работы | Условное обозначение по учебному плану | Трудоёмкость, ч/з.е. | |
|-------|---|--|----------------------------------|---|
| | | | очная форма обучения (1 семестр) | заочная форма обучения (1 курс летняя сессия) |
| 1 | Контактная работа – всего | Контакт часы | 74,55/2,07 | 10/0,28 |
| 1.1 | Лекции | Лек | - | - |
| 1.2 | Семинары и практические занятия | Пр | - | - |
| 1.3 | Лабораторные работы | Лаб | 72/2 | 10/0,28 |
| 1.4 | Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов) | КТ | - | - |
| 1.5 | Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта) | КЗ | 0,2/0,01 | - |
| 1.7 | Предэкзаменационные консультации по дисциплине | КПЭ | 2/0,05 | - |
| 1.8 | Сдача экзамена | КЭ | 0,35/0,01 | - |
| 2 | Общий объем самостоятельной работы | | 141,5/3,93 | 206/5,72 |
| 2.1 | Самостоятельная работа | СР | 107,8/2,99 | 193/5,36 |
| 2.2 | Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена) | Контроль | 33,7/0,94 | 13/0,36 |
| | Всего | По плану | 216/6 | 216/6 |

Таблица 4.1 - Распределение общей трудоемкости дисциплины «Иностранный язык» по формам и видам учебной работы (редакция от 01.09.2021г.)

| № п/п | Форма и вид учебной работы | Условное обозначение по учебному плану | Трудоёмкость, ч/з.е. | |
|-------|---|--|----------------------------------|---|
| | | | очная форма обучения (1 семестр) | заочная форма обучения (1 курс летняя сессия) |
| 1 | Контактная работа – всего | Контакт часы | 86,55/2,4 | 20,35/0,57 |
| 1.1 | Лекции | Лек | - | - |
| 1.2 | Семинары и практические занятия | Пр | - | - |
| 1.3 | Лабораторные работы | Лаб | 84/2,33 | 20/0,56 |
| 1.4 | Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов) | КТ | - | - |
| 1.5 | Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта) | КЗ | 0,2/0,01 | - |
| 1.7 | Предэкзаменационные консультации по дисциплине | КПЭ | 2/0,05 | - |
| 1.8 | Сдача экзамена | КЭ | 0,35/0,01 | 0,35/0,01 |
| 2 | Общий объем самостоятельной работы | | 129,45/3,6 | 195,65/5,43 |
| 2.1 | Самостоятельная работа | СР | 95,8/2,66 | 187/5,19 |
| 2.2 | Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена) | Контроль | 33,65/0,94 | 8,65/0,24 |
| | Всего | По плану | 216/6 | 216/6 |

5 Содержание дисциплины

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины «Иностранный язык» и их содержание

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Код планируемого результата обучения |
|---|---|---|--|
| 1 | Вводно-коррективный Учебное и повседневное общение <u>Знакомство</u> | Знакомство. Моя биография. Моя учеба. Моя семья. Мои друзья. Мой рабочий день. | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 2 | Основной Социально-культурное общение <u>Место, где я живу</u> | Место, где я живу. Мой дом. Мой город. Моя страна. Сельское хозяйство России. Мое хозяйство. | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 3 | Основной Страноведение и социолингвистическое общение <u>Страны изучаемого языка</u> | Страна изучаемого языка. Германия/Великобритания. Государственное устройство. Экономическое развитие. Природные и климатические условия. Берлин/Лондон. | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | Рубежный контроль | Выполнение тестов и контрольных работ | 31 (ИД-1УК-4) В1 (ИД-3УК-4) |
| 5 | Основной Межкультурное и профессиональное общение | Сельское хозяйство Германии/Великобритании. Основные отрасли животноводства России и Германии/Великобритании. | 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В2 (ИД-3УК-3) |
| 6 | Основной Общенаучное и профессиональное общение | Сельскохозяйственное профессиональное образование в России и Германии/Великобритании. «Зеленые» профессии в Германии/Великобритании. | 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В2 (ИД-3УК-3) |
| 7 | Основной Общенаучное и профессиональное общение | Сельское хозяйство и защита окружающей среды. Факторы окружающей среды, влияющие на развитие сельского хозяйства | 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В2 (ИД-3УК-3) |
| 8 | Основной Общенаучное и профессиональное общение | Альтернативное земледелие в Германии/Британии. Виды экологических предприятий. | 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В2 (ИД-3УК-3) |

Таблица 5.2.1 – Наименование тем практических занятий и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

| № п/п | № раз- дела дисци- плины | Рассматриваемые вопросы | Время, ч. | Код плани- руемого ре- зультата обучения |
|----------|-----------------------------------|---|--------------|--|
| 1 | 1 | Я и моя семья Знакомство Роль общения в жизни человека Мои друзья | 8 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 2 | 1 | Моя академия. Пензенская ГСХА. Мой рабочий день Учебный процесс в академии. | 8 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 3 | 2 | Мой дом. Мой родной город. Достопримечательности Пензы. Пензенская картинная галерея. | 8 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | 2 | Моя страна. Государственное устройство. Погода и климат в России. Важность погоды и климата для с/х деятельности. | 8 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 5 | 2 | Сельское хозяйство России. Земледелие в России. Животноводство в России. Мое хозяйство. | 8 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 6 | 3 | Германия/Великобритания Географическое положение, физи- ческие характеристики, государ- ственное устройство. С/хозяйство | 8 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 7 | 3 | Берлин/Лондон Достопримечательности Берли- на/Лондона. | 8 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 8 | 3 | Федеральные земли Герма- нии./Англия, Шотландия, Уэльс, Северная Ирландия. | 8 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 9 | 5 | Сельскохозяйственное образова- ние в Германии/Британии. Кто такой фермер? «Зелёные» про- фессии в Германии/Британии | 8 | 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В2 (ИД-3УК-3) |

| | | | | |
|----|---|---|-----|---|
| 10 | 5 | Роль человека в природе Сохранение природы. Применение органических удобрений в сельском хозяйстве. | 8 | 32 (ИД-1ук-3) У2 (ИД-2ук-3) В2 (ИД-3ук-3) |
| 11 | 6 | Современное сельское хозяйство Экологическое земледелие С/х оборудование Ресурсы сельскохозяйственного производства | 8 | 32 (ИД-1ук-3) У2 (ИД-2ук-3) В2 (ИД-3ук-3) |
| 12 | 7 | Окружающая среда Глобальные проблемы современности | 6 | 32 (ИД-1ук-3) У2 (ИД-2ук-3) В2 (ИД-3ук-3) |
| 13 | 8 | Экология Экосистемы | 6 | 32 (ИД-1ук-3) У2 (ИД-2ук-3) В2 (ИД-3ук-3) |
| 14 | 4 | Рубежный контроль Выполнение тестов и контрольных работ | 8 | 31 (ИД-1УК-4) В1 (ИД-3ук-4) |
| | | Итого | 108 | |

Таблица 5.2.1 – Наименование тем практических занятий и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (заочная форма обучения)

| № п/п | № раз- деля дисци- плины | Рассматриваемые вопросы | Время, ч. | Код плани- руемого ре- зульта обучения |
|----------|-----------------------------------|--|--------------|--|
| 1 | 1 | Я и моя семья Знакомство Роль общения в жизни человека Мои друзья | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 2 | 1 | Моя академия. Пензенская ГСХА. Мой рабочий день Учебный процесс в академии. | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 3 | 2 | Мой дом. Мой родной город. Достопримечательности Пензы. Пензенская картинная галерея. | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | 2 | Моя страна. Государственное устройство. Погода и климат в России. Важность погоды и климата для с/х деятельности. | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 5 | 3 | Сельское хозяйство России. Земледелие в России. Животноводство в России. Мое хозяйство. | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 6 | 3 | Сельскохозяйственное образова- ние в Германии/Британии. Кто такой фермер? «Зелёные» про- фессии в Германии/Британии | 2 | 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В2 (ИД-3УК-3) |
| | | Итого | 12 | |

Таблица 5.2.1 – Наименование тем практических занятий и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

| № п/п | № раз- деля дисци- плины | Рассматриваемые вопросы | Время, ч. | Код плани- руемого ре- зульта обучения |
|----------|-----------------------------------|---|--------------|--|
| 1 | 1 | Я и моя семья Знакомство Роль общения в жизни человека Мои друзья | 4 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 2 | 1 | Моя академия. Пензенская ГСХА. Мой рабочий день Учебный процесс в академии. | 4 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 3 | 2 | Мой дом. Мой родной город. Достопримечательности Пензы. Пензенская картинная галерея. | 6 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | 2 | Моя страна. Государственное устройство. Погода и климат в России. Важность погоды и климата для с/х деятельности. | 6 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 5 | 2 | Сельское хозяйство России. Земледелие в России. Животноводство в России. Мое хозяйство. | 4 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 6 | 3 | Германия/Великобритания Географическое положение, физи- ческие характеристики, государ- ственное устройство. С/хозяйство | 6 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 7 | 3 | Берлин/Лондон Достопримечательности Берли- на/Лондона. | 4 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 8 | 3 | Федеральные земли Герма- нии./Англия, Шотландия, Уэльс, Северная Ирландия. | 4 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 9 | 5 | Сельскохозяйственное образова- ние в Германии/Британии. Кто такой фермер? «Зелёные» про- фессии в Германии/Британии | 6 | 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В2 (ИД-3УК-3) |

| | | | | |
|----|---|---|----|---|
| 10 | 5 | Роль человека в природе Сохранение природы. Применение органических удобрений в сельском хозяйстве. | 4 | 32 (ИД-1ук-3) У2 (ИД-2ук-3) В2 (ИД-3ук-3) |
| 11 | 6 | Современное сельское хозяйство Экологическое земледелие С/х оборудование Ресурсы сельскохозяйственного производства | 6 | 32 (ИД-1ук-3) У2 (ИД-2ук-3) В2 (ИД-3ук-3) |
| 12 | 7 | Окружающая среда Глобальные проблемы современности | 6 | 32 (ИД-1ук-3) У2 (ИД-2ук-3) В2 (ИД-3ук-3) |
| 13 | 8 | Экология Экосистемы | 6 | 32 (ИД-1ук-3) У2 (ИД-2ук-3) В2 (ИД-3ук-3) |
| 14 | 4 | Рубежный контроль Выполнение тестов и контрольных работ | 6 | 31 (ИД-1УК-4) В1 (ИД-3ук-4) |
| | | Итого | 72 | |

Таблица 5.2.1 – Наименование тем практических занятий и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (заочная форма обучения)

| № п/п | № раз- дела дисци- плины | Рассматриваемые вопросы | Время, ч. | Код плани- руемого ре- зультата обучения |
|----------|--------------------------|---|-----------|--|
| 1 | 1 | Я и моя семья Знакомство Роль общения в жизни человека Мои друзья | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 2 | 1 | Моя академия. Пензенская ГСХА. Мой рабочий день Учебный процесс в академии. | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) |
| 3 | 2 | Мой дом. Мой родной город. Достопримечательности Пензы. Пензенская картинная галерея. | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | 2 | Моя страна. Государственное устройство. Погода и климат в России. Важность погоды и климата для с/х деятельности. | 2 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 5 | 3 | Сельскохозяйственное образование в Германии/Британии. Кто такой фермер? «Зелёные» профессии в Германии/Британии | 2 | 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В2 (ИД-3УК-3) |
| | | Итого | 10 | |

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

| № п/п | Вид работы, | Время, ч. | Код планиру- емого резуль- тата обучения |
|----------|---|---------------|--|
| 1 | Изучение тем и составление сообщений. | 40,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 2 | Подготовка докладов и презентаций, выступлений. | 10,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 3 | Выполнение домашних заданий. | 30,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | Подготовка к тестовым и контрольным работам. | 10,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 5 | Подготовка к рубежному контролю | 15,45 | 32 (ИД-1ОПК-2) У2 (ИД-2ОПК-2) В2 (ИД-3ОПК-2) |
| | Итого | 105,45 | |

Таблица 5.4.2 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (заочная форма обучения)

| № п/п | Вид работы | Время, ч. | Код планиру- емого резуль- тата обучения |
|--------------|---|---------------|--|
| 1 | Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов (таблица 6.1.2) | 140,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 2 | Подготовка докладов и презентаций, выступлений. | 30,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 3 | Выполнение домашних заданий (контрольные работы) | 20,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | Подготовка к рубежному контролю | 13,45 | 32 (ИД-1ОПК-2) У2 (ИД-2ОПК-2) В2 (ИД-3ОПК-2) |
| Итого | | 203,45 | |

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

| № п/п | Вид работы, | Время, ч. | Код планиру- емого резуль- тата обучения |
|----------|---|--------------|--|
| 1 | Изучение тем и составление сообщений. | 60,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 2 | Подготовка докладов и презентаций, выступлений. | 10,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 3 | Выполнение домашних заданий. | 40,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | Подготовка к тестовым и контрольным работам. | 20,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 5 | Подготовка к рубежному контролю | 11,5 | 32 (ИД-1ОПК-2) У2 (ИД-2ОПК-2) В2 (ИД-3ОПК-2) |
| | Итого | 141,5 | |

Таблица 5.4.2 – Распределение трудоемкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (заочная форма обучения)

| № п/п | Вид работы | Время, ч. | Код планиру- емого резуль- тата обучения |
|--------------|---|--------------|--|
| 1 | Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов (таблица 6.1.2) | 120,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 2 | Подготовка докладов и презентаций, выступлений. | 30,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 3 | Выполнение домашних заданий (контрольные работы) | 20,0 | 31 (ИД-1УК-4) У1 (ИД-2УК-4) 32 (ИД-1УК-3) У2 (ИД-2УК-3) В1 (ИД-3УК-4) В2 (ИД-3УК-3) |
| 4 | Подготовка к рубежному контролю | 36,0 | 32 (ИД-1ОПК-2) У2 (ИД-2ОПК-2) В2 (ИД-3ОПК-2) |
| Итого | | 206 | |

**6 Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Таблица 6.1.1 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

| № п/п | Тема | Вопросы, задание (код планируемого результата обучения) | Время, ч | Рекомендуемая ли-тература |
|----------|---|---|-------------|---------------------------|
| 1 | Я и моя семья. | Эссе на тему «Преимущества/недостатки взросления в большой/маленькой семье», «Глава семьи» (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 6,0 | 1-4 |
| 2 | Грамматический материал «Порядок слов» | Порядок слов в повествовательных, вопросительных предложениях (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 8,0 | 1-4 |
| 3 | Мой родной город | Презентация на тему «Мой родной город» (32 (ИД-1УК-3)) | 8,0 | 1-4 |
| 4 | Развитие сельского хозяйства в моем регионе | Почвенные и климатические условия. Инфраструктура. Распределение рабочей силы в регионе. Основные культуры и виды с/х животных. Рынки сбыта. Ролевая игра: Подготовить пресс-конференцию между фермерами, журналистами, представителями местной администрации. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 8,0 | 1-4 |
| 5 | Экономическое развитие Британии/Германии. | Основные направления промышленного и с/х развития страны. Позиция на мировом рынке. Традиционные отрасли. Новые отрасли. Основные партнеры и конкуренты. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 8,0 | 1-4 |

| | | | | |
|---|---|--|-------|-----|
| 6 | Мой дом | Эссе на тему «Дом моей мечты» (з1 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 8,0 | 1-4 |
| 7 | Человек и природа | Биосфера. Основные природные ресурсы. Мир растений и животных. Сохранение и защита природы (з1 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 8,0 | 1-4 |
| 8 | Экологическое (биологическое) земледелие в Британии/Германии. | Экологическое ведение хозяйства. Виды эко-предприятий в Германии. (з1 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 8,0 | 1-4 |
| 9 | Зачет, экзамен | Вопросы для подготовки представлены в Приложении – ФОС (з1 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 15,45 | 1-4 |
| | | Итого | 75,45 | |

Таблица 6.1.2 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)

| № п/п | Тема | Вопросы, задание (код планируемого результата обучения) | Время, ч | Рекомендуемая литература |
|----------|---|---|-------------|--------------------------|
| 1 | Я и моя семья. | Эссе на тему «Преимущества/недостатки взросления в большой/маленькой семье», «Глава семьи» (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 4,0 | 1-4 |
| 2 | Грамматический материал «Порядок слов» | Порядок слов в повествовательных, вопросительных предложениях (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 16,0 | 1-4 |
| 3 | Грамматический материал «Многофункциональные глаголы» | Функции глаголов to be, to have, to do / sein, haben (31 (ИД-1УК-4)) | 10,0 | 1-4 |
| 4 | Мой родной город | Презентация на тему «Мой родной город» (32 (ИД-1УК-3)) | 2,0 | 1-4 |
| 5 | Грамматический материал «Артикли» | Артикли английского/немецкого языка, их значение, виды, функции. (31 (ИД-1УК-4)) | 15,0 | 1-4 |
| 6 | Развитие сельского хозяйства в моем регионе | Почвенные и климатические условия. Инфраструктура. Распределение рабочей силы в регионе. Основные культуры и виды с/х животных. Рынки сбыта. Ролевая игра: Подготовить пресс-конференцию между фермерами, журналистами, представителями местной администрации. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 15,0 | 1-4 |

| | | | | |
|----|---|--|--------|-----|
| 7 | Экономическое развитие Британии/Германии. | Основные направления промышленного и с/х развития страны. Позиция на мировом рынке. Традиционные отрасли. Новые отрасли. Основные партнеры и конкуренты. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 15,0 | 1-4 |
| 8 | Грамматический материал «Система времен» | Система времен английского/немецкого языка (действительный залог) (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 22,0 | 1-4 |
| 9 | Человек и природа | Биосфера. Основные природные ресурсы. Мир растений и животных. Сохранение и защита природы (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 14,0 | 1-4 |
| 10 | Грамматический материал «Страдательный залог» | Страдательный залог английского/немецкого языка (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 15,0 | 1-4 |
| 11 | Экологическое (биологическое) земледелие в Британии/Германии. | Экологическое ведение хозяйства. Виды эко-предприятий в Германии. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 22,0 | 1-4 |
| 12 | Зачет, экзамен | Вопросы для подготовки представлены в Приложении – ФОС (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 30,45 | 1-4 |
| | | Итого | 183,45 | |

Таблица 6.1.2 – Темы, задания и вопросы для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)

| № п/п | Тема | Вопросы, задание (код планируемого результата обучения) | Время, ч | Реко- мендуе- мая ли- тература |
|----------|---|---|-------------|---|
| 1 | Я и моя семья. | Эссе на тему «Преимущества/недостатки взросления в большой/маленькой семье», «Глава семьи» (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 4,0 | 1-4 |
| 2 | Грамматический материал «Порядок слов» | Порядок слов в повествовательных, вопросительных предложениях (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 16,0 | 1-4 |
| 3 | Грамматический материал «Многофункциональные глаголы» | Функции глаголов to be, to have, to do / sein, haben (31 (ИД-1УК-4)) | 10,0 | 1-4 |
| 4 | Мой родной город | Презентация на тему «Мой родной город» (32 (ИД-1УК-3)) | 2,0 | 1-4 |
| 5 | Грамматический материал «Артикли» | Артикли английского/немецкого языка, их значение, виды, функции. (31 (ИД-1УК-4)) | 15,0 | 1-4 |
| 6 | Развитие сельского хозяйства в моем регионе | Почвенные и климатические условия. Инфраструктура. Распределение рабочей силы в регионе. Основные культуры и виды с/х животных. Рынки сбыта. Ролевая игра: Подготовить пресс-конференцию между фермерами, журналистами, представителями местной администрации. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 15,0 | 1-4 |

| | | | | |
|----|---|--|-------|-----|
| 7 | Экономическое развитие Британии/Германии. | Основные направления промышленного и с/х развития страны. Позиция на мировом рынке. Традиционные отрасли. Новые отрасли. Основные партнеры и конкуренты. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 15,0 | 1-4 |
| 8 | Грамматический материал «Система времен» | Система времен английского/немецкого языка (действительный залог) (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 22,0 | 1-4 |
| 9 | Человек и природа | Биосфера. Основные природные ресурсы. Мир растений и животных. Сохранение и защита природы (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 14,0 | 1-4 |
| 10 | Грамматический материал «Страдательный залог» | Страдательный залог английского/немецкого языка (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 15,0 | 1-4 |
| 11 | Экологическое (биологическое) земледелие в Британии/Германии. | Экологическое ведение хозяйства. Виды эко-предприятий в Германии. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 22,0 | 1-4 |
| 12 | Зачет, экзамен | Вопросы для подготовки представлены в Приложении – ФОС (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 36,0 | 1-4 |
| | | Итого | 186,0 | |

В процессе изучения вопросов используется основная и дополнительная литература, указанная в таблицах 9.1 и 9.2, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица 9.4), профессиональные базы данных и справочные материалы (таблица 9.5).

7 Образовательные технологии

Таблица 7.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (очная форма обучения)

| № раз- деля | Вид занятия | Используемые технологии и рассматри- ваемые вопросы | Время, ч |
|----------------|-------------|---|-------------|
| 1. | Пр | 1. Моя академия (компьютерная презен- тация) (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 1 |
| 2. | Пр | 2. Германия/Британия (компьютерная презентация) (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 1 |
| 3. | Пр | 3. Животноводство (компьютерная пре- зентация) (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК- 4)) | 0.5 |
| 4. | Пр | 4. Работа с видео фильмами. Темы: Со- временное сельское хозяйство (31 (ИД-1УК- 4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 4 |
| 5. | Пр | 5. На молокозаводе (ролевая игра) (31 (ИД- 1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 1 |

Таблица 7.1.2 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в учебном процессе (заочная форма обучения)

| № раз- деля | Вид занятия | Используемые технологии и рассматри- ваемые вопросы | Время, ч |
|----------------|-------------|---|-------------|
| 1. | Пр | 1. Моя академия (компьютерная презен- тация) (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 0.5 |
| 2. | Пр | 2. Германия/Британия (компьютерная презентация) (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 0.5 |
| 3. | Пр | 3. Животноводство (компьютерная пре- зентация) (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК- 4)) | 0.5 |
| 4. | Пр | 4. Работа с видео фильмами. Темы: Со- временное сельское хозяйство (31 (ИД-1УК- 4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) | 1 |

Таблица 7.1.3 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

| № раздела | Вид занятия | Ко-во часов | Используемые технологии и рассматриваемые вопросы |
|-----------|-------------|-------------|---|
| 1 | Пр. | 2 | Групповая работа Интервью: Знакомство членов группы посредством сбора информации с дальнейшей презентацией на иностранном языке. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) |
| 2 | Пр. | 4 | Проектирование Составление маршрута экскурсии по стране изучаемого языка с дальнейшим проведением экскурсии на иностранном языке (используя компьютерную презентацию). (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) |
| 3 | Пр. | 4 | Работа с видео фильмами. Темы: Современное сельское хозяйство. Производство продукции животноводства в Британии/Германии (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) |
| 4 | Пр. | 4 | Работа с компьютерными обучающими программами (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) |
| 5 | Пр. | 2 | Работа с аудиозаписями. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) |
| Всего: | | | 16 |

Таблица 7.1.4 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (заочная форма обучения)

| № раздела | Вид занятия | Ко-во часов | Используемые технологии и рассматриваемые вопросы |
|-----------|-------------|-------------|---|
| 1 | Пр. | 2 | Групповая работа Интервью: Знакомство членов группы посредством сбора информации с дальнейшей презентацией на иностранном языке. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) |
| 2 | Пр. | 2 | Работа с видео фильмами. Темы: Современное |

| | | | |
|---|-----|---|--|
| | | | сельское хозяйство. Производство продукции животноводства в Британии/Германии. (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) |
| 3 | Пр. | 4 | Работа с компьютерными обучающими программами (31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4)) |
| | | | Всего: 6 |

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык»

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел, представлен в Приложении к рабочей программе дисциплины.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1 – Основная литература по дисциплине «Иностранный язык»

| № п/п | Наименование | Количество, экз | |
|----------|--|-----------------|------------------------------|
| | | всего | В расчете на 100 обучающихся |
| 1 | Аксенова, Г.Я. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов./ Г.Я. Аксенова, Ф.В. Корольков, Е.Е. Михелевич – Москва, Корвет, 2005. – 320 стр. ru.b-ok.org/dl/3162850/fe1183 | 94 | 376 |
| 2 | Дмитриева, С.Ю. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов/ С.Ю. Дмитриева – Пенза, РИО ПГСХА, 2012 г. – 232 стр. https://rucont.ru/efd/199848 | 150 | 600 |
| 3 | Терешкина, Е.Н. Немецкий язык: учебное пособие / Е.Н. Терешкина. – Пенза: ПГАУ, 2018. – 119 с. https://lib.rucont.ru/efd/673327 | | |

*значение показателя в таблицах 9.1-9.3 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 25 человек

Таблица 9.1.1– Основная литература по дисциплине «Иностранный язык»

| № п/п | Наименование | Количество, экз. | |
|----------|--|------------------|---|
| | | всего | в расчете на 100 обучаю- щихся |
| 1 | Аксенова, Г.Я. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов./ Г.Я. Аксенова, Ф.В. Корольков, Е.Е. Михелевич – Москва, Корвет, 2005. – 320 стр. | 94 | - |
| 2 | Терешкина, Е.Н. Немецкий язык: учебное пособие / Е.Н. Терешкина. – Пенза: ПГАУ, 2018. – 119 с. https://lib.rucont.ru/efd/673327 | | |
| 3 | Дмитриева, С.Ю. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов/ .Ю.Дмитриева – Пенза, РИО ПГСХА, 2012 г. – 232 стр. https://rucont.ru/efd/199848 | | |

Таблица 9.1.1– Основная литература по дисциплине «Иностранный язык»

| № п/п | Наименование | Количество, экз. | |
|----------|--|------------------|---|
| | | всего | в расчете на 100 обучаю- щихся |
| 1 | Дмитриева, С.Ю. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов/ .Ю.Дмитриева – Пенза, РИО ПГСХА, 2012 г. – 232 стр. https://rucont.ru/efd/199848 | | |
| 2 | Дмитриева, С.Ю., Карпузова Э.М. Английский язык для технологов и ветеринаров: учебное пособие/ С.Ю.Дмитриева, Э.М. Карпузова. – Пенза: РИО ПГАУ, 2017. – 120 с. | 100 | 1 |
| 3 | Аксенова, Г.Я. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов./ Г.Я. Аксенова, Ф.В. Корольков, Е.Е. Михелевич – Москва, Корвет, 2005. – 320 стр. | 94 | - |
| 4 | Терешкина, Е.Н. Немецкий язык: учебное пособие / Е.Н. Терешкина. – Пенза: ПГАУ, 2018. – 119 с. https://lib.rucont.ru/efd/673327 | | |

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине «Иностранный язык»

| № п/ п | Наименование | Количество, экз | |
|--------------|---|-----------------|------------------------------|
| | | всего | В расчете на 100 обучающихся |
| 1 | Терешкина, Е.Н. Немецкий язык. Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров 36.03.02. «Зоотехния», 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»/ Е.Н. Терешкина – РИО ПГСХА, 2013 г. – 130 стр. https://rucont.ru/efd/229608 | 75 | 300 |
| 2 | Терешкина, Е.Н. Методические указания по немецкому языку для студентов заочного обучения технологического факультета / Е.Н. Терешкина – Пенза, РИО ПГСХА, 2015 г. –105стр. https://rucont.ru/efd/303786 | 70 | 280 |
| 3 | Дмитриева С. Ю. ENGLISH FOR PRACTICAL USE: WATCH AND LISTEN. (Практический курс английского языка: смотрите и слушайте) Учебное пособие по дисциплине «Деловой иностранный язык» (с приложением аудио- и видеоматериалов) для студентов магистратуры [Электронный ресурс] / С. Ю. Дмитриева, М. А. Николаева. - Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 166с http://rucont.ru/efd/336518 | 75 | 300 |

*значение показателя в таблицах 9.1-9.3 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 25 человек

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| № п/п | Наименование | Условия доступа |
|----------|---|---|
| 1 | Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс http://www.edu.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 2 | Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс http://fcior.edu.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 3 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс http://window.edu.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 4 | Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс http://ict.edu.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 5 | Российский портал открытого образования // Электронный ресурс http://openet.edu.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 6 | Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов // Электронный ресурс http://ndce.edu.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 7 | Электронно-библиотечная система «AgriLib» // Электронный ресурс http://ebs.rgazu.ru/ | Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет |
| 8 | Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика» // Электронный ресурс http://www.bibliorossica.com/ | Режим доступа: свободный |
| 9 | Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» // Электронный ресурс http://www.knigafund.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 10 | Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс http://e.lanbook.com/ | Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) |
| 11 | Библиотека «Книгосайт» // Электронный ресурс http://knigosite.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 12 | Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс | С любого компьютера локальной сети университета по IP- |

| | | |
|----|--|--|
| | http://znanium.com/ | адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751 |
| 13 | Электронно-библиотечная система «BiblioStor-M» // Электронный ресурс http://bibliostorm.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 14 | Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» // Электронный ресурс http://www.book.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 15 | Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» // Электронный ресурс http://ibooks.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 16 | Электронно-библиотечная система «IQLib» // Электронный ресурс http://www.iqlib.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 17 | Электронно-библиотечная система «IPRbooks» // Электронный ресурс http://www.iprbookshop.ru/ | Режим доступа: свободный |
| 18 | Электронная библиотека книг «Bukoteka.ru» // Электронный ресурс http://bukoteka.ru/ | Режим доступа: свободный |

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык»

| № п/п | НАИМЕНОВАНИЕ | УСЛОВИЯ ДОСТУПА |
|----------|--|---|
| 1. | Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация | Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) |
| 2. | Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация | Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет |
| 3. | Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя | Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы |
| 4. | Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя | Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) |
| 5. | Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя | С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа |

| | | |
|-----|--|---|
| 6. | Электронно –библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://www.biblio-online.ru/organization/D29908D2-89ED-437E-BD12-6AF958CB0CD7) - сторонняя | Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) |
| 7. | Электронно- библиотечная система «ВООК.ру» (Издательство «КНОРУС») (https://www.book.ru/) – сторонняя | Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) |
| 8. | Электронно- библиотечная система «Agribib» (www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя | С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз). |
| 9. | Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (www.academia-moscow.ru)-сторонняя | Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) |
| 10. | Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) www.cnshb.ru www.cnshb.ru - сторонняя | Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) |

| | | |
|-----|---|--|
| 11. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя | Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей. Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов. |
| 12. | Национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru) - сторонняя | В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202) |
| 13. | Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru/) - сторонняя | Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383 |
| 14. | Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru - сторонняя | Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383 |
| 15. | Национальная платформа «Открытое образование» (https://openedu.ru)- сторонняя | Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383 |
| 16. | Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» (http://window.edu.ru/resource/832/7832) - сторонняя | Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383 |
| 17. | Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова (http:// liblermont.ru) - сторонняя | Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383 |

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык»

| № п/п | Наименование | Условия доступа |
|----------|---|---|
| 1 | Система «КонсультантПлюс» (СПС КонсультантПлюс: Версия Проф - номер дистрибутива 491640 | СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Помещения для самостоятельной работы: Аудитория №5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал |
| 2 | Эксперт-приложение - номер дистрибутива 36805; Пензенский выпуск - номер дистрибутива 70258 | Аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека |
| 3 | Skype | <i>Freeware (бесплатное ПО), б/н</i> Помещения для самостоятельной работы: Аудитория №5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека |
| 4 | Информационный ресурс "Официальная статистика" по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области | <u>http://pnz.gks.ru</u> <u>http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/</u> <i>информация в свободном доступе</i> помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека |
| 5 | Информационный ресурс "Официальная статистика" - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики | <u>http://www.gks.ru</u> <u>http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat_ru/statistics/accounts/</u> <i>(информация в свободном доступе)</i> |

| | |
|--|--|
| | <p>помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяй- ственной, естественнонаучной литературы и перио- дики, электронный читальный зал научных работ- ников; специальная библиотека</p> |
|--|--|

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык»

| № п/п | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|----------|--|----------------------------|
| 1 | Договор № ДС-189 с Консорциумом «Контекстум» на создание Электронной библиотеки полнотекстовых документов ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ от 12 декабря 2017 г. | бессрочный |
| 2 | Договор № ДС-189 с Консорциумом «Контекстум» на создание Электронной библиотеки полнотекстовых документов ФГБОУ ВПО «Пензенская ГСХА» от 26 декабря 2011 г. | бессрочный |
| 3 | Договор №101/НЭБ/0436-П о подключении к Национальной Электронной Библиотеке и о предоставлении доступа к объектам НЭБ от 19 марта 2018 г. | бессрочный |
| 4 | Лицензионное соглашение № 13642 с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА от 27 марта 2013 г. | бессрочное |
| 5 | Гарантийное письмо в Университетскую информационную систему РОССИЯ о предоставлении доступа от 20 сентября 2014 г. | бессрочное |
| 6 | Соглашение о бесплатном доступе к базе данных Polpred.com Обзор СМИ от 13 апреля 2017 г. | бессрочное |
| 7 | Договор № SU-20-11/2013-1 об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям с ООО «РУНЭБ» на платформе eLIBRARY.RU от 27 ноября 2013 г. | до 26 ноября 2021 г. |
| 8 | Договор № SU-29-06/2015 об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям с ООО «РУНЭБ» на платформе eLIBRARY.RU от 02 июля 2015 г. | до 01 июля 2023 г. |
| 9 | Договор № SU-13-03/2017-1 об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям с ООО «РУНЭБ» от 14 марта 2017 г. | до 13 марта 2025 г. |
| 10 | Лицензионный договор № 17020-01 с ООО «Итеос» (Электронная библиотека КИБЕРЛЕНИНКА) от 02 февраля 2018 г. | бессрочный |
| 11 | Договор № SU-09-10/2018-2 с ООО «РУНЭБ» об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям от 09 октября 2018 г. | до 08 октября 2026 г. |
| 12 | Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 779 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01 февраля 2019 г. | бессрочный |
| 13 | Договор №НВ28/10-2019 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на оказание услуг по размещению произведений Пензенского ГАУ в Сетевую электронную библиотеку аграрных вузов от 25 ноября 2019 г. | до 31 декабря 2023 г. |
| 14 | Базовый договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс №410/2021 с ООО «Консультант Пенза» от 17 февраля 2021 г. | до 31 декабря 2021 г. |

| | | |
|----|---|------------------------|
| 15 | Договор №05-НТС/2021 с Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» на оказание услуг по созданию и ведению автоматизированной системы «Сводный каталог библиотек НИУ АПК» от 25 февраля 2021 г. | до 31 декабря 2021 г. |
| 16 | Договор №02-ЭДД/2021 с Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» на оказание информационных услуг по электронной доставке документов от 25 февраля 2021 г. | до 31 декабря 2021 г. |
| 17 | Договор №04-УТ/2021 с Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» на оказание услуги по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам от 25 февраля 2021 г. | до 31 декабря 2021 г. |
| 18 | Лицензионный договор №SU-13642/2021 с ООО НЭБ на доступ к электронным изданиям в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU» от 03 марта 2021 г. | до 03 марта 2031 г. |
| 19 | Договор №50/2021 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ от 10 марта 2021 г. | до 29 марта 2022 г. |
| 20 | Договор № 153/2021 с ООО «Издательство Лань» на предоставление доступа к Произведениям ЭБС Лань от 01 июля 2021 г. | до 01 августа 2022 г. |
| 21 | Дополнительное соглашение №7 с ФГБОУ ВО РГАЗУ к Лицензионному договору №ПДД 47/14 от 05 июня 2014 г. на предоставление доступа к ЭБС AGRILIB от 27 августа 2021 г. | до 27 августа 2022 г. |
| 22 | Лицензионный договор №РКТ-063/21 с ООО «Национальный цифровой ресурс «Руконт» на использование «Программного комплекса для поиска текстовых заимствований «РУКОНТекст» от 16 сентября 2021 г. | до 29 сентября 2022 г. |
| 23 | Договор №3108/22-21 с ООО «Центральный коллектор библиотек БИБКОМ» на предоставление доступа к ресурсам ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» от 24 сентября 2021 г. | до 24 сентября 2022 г. |

Таблица 9.2.1 - Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция 01.09.2024)

| | Наименование | Условия доступа |
|--|---|--|
| | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru | Лицензионное соглашение № 13642 с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА от 27 марта 2013 г. ИНН/КПП 7729367112/772901001 |
| | Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / http://e.lanbook.com/ | Лицензионный договор № 106002 на предоставление доступа к коллекции «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов-Издательство Лань «ЭБС ЛАНЬ» от 24 июня 2024 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001 до 01 августа 2025 г. |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Таблица 9.2.1 - Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция 01.09.2025)

| № п/п | Наименование | Условия доступа |
|-------|---|--|
| 1 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru | Лицензионное соглашение № 13642 с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА от 27 марта 2013 г. ИНН/КПП 7729367112/772901001. |
| 2 | Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / http://e.lanbook.com/ | Договор № 28-25 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на предоставление простой (неисключительной) лицензии на право использования произведений в составе базы данных ЭБС «ЛАНЬ» от 03 апреля 2025 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 до 27 апреля 2026 г. |

Таблица 9.2.1 – Перечень действующих договоров с ИНН/КПП на электронно-библиотечные системы, ресурсы, информационные сервисы на 2021/2022 учебный год по состоянию на 30.08.2022 г.

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-------------|--|-------------------------|
| 2022/2023 | Договор № ДС-189 с Консорциумом «Контекстум» на создание Электронной библиотеки полнотекстовых документов ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ от 12 декабря 2017 г. ИНН/КПП 7731318722/773101001 | бессрочный |
| 2022/2023 | Договор № ДС-189 с Консорциумом «Контекстум» на создание Электронной библиотеки полнотекстовых документов ФГБОУ ВПО «Пензенская ГСХА» от 26 декабря 2011 г. ИНН/КПП 7731168058/773101001 | бессрочный |
| 2022/2023 | Договор №101/НЭБ/0436-П о подключении к Национальной Электронной Библиотеке и о предоставлении доступа к объектам НЭБ от 19 марта 2018 г. ИНН/КПП 7704097560/770401001 | бессрочный |
| 2022/2023 | Лицензионное соглашение № 13642 с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА от 27 марта 2013 г. ИНН/КПП 7729367112/772901001 | бессрочное |
| 2022/2023 | Гарантийное письмо в Университетскую информационную систему РОССИЯ о предоставлении доступа от 20 сентября 2014 г. | бессрочное |
| 2022/2023 | Соглашение о бесплатном доступе к базе данных Polpred.com Обзор СМИ от 13 апреля 2017 г. ИНН/КПП 7727614260/772701001 | бессрочное |
| 2022/2023 | Договор № SU-29-06/2015 об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям с ООО «РУНЭБ» на платформе eLIBRARY.RU от 02 июля 2015 г. ИНН/КПП 7709766976/770901001 | до 01 июля 2023 г. |
| 2022/2023 | Договор № SU-13-03/2017-1 об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям с ООО «РУНЭБ» от 14 марта 2017 г. ИНН/КПП 7709766976/770901001 | до 13 марта 2025 г. |
| 2022/2023 | Лицензионный договор № 17020-01 с ООО «Итеос» (Электронная библиотека КИБЕРЛЕНИНКА) от 02 февраля 2018 г. ИНН/КПП 7724761154/772401001 | бессрочный |
| 2022/2023 | Договор № SU-09-10/2018-2 с ООО «РУНЭБ» об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям от 09 октября 2018 г. ИНН/КПП 7709766976/770901001 | до 08 октября 2026 г. |
| 2022/2023 | Договор на безвозмездное использование | бессрочный |

| | | |
|-----------|--|------------------------|
| | произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 779 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01 февраля 2019 г. ИНН/КПП 7703523085/772001001 | |
| 2022/2023 | Договор №НВ28/10-2019 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на оказание услуг по размещению произведений Пензенского ГАУ в Сетевую электронную библиотеку аграрных вузов от 25 ноября 2019 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 | до 31 декабря 2023 г. |
| 2022/2023 | Лицензионный договор №SU-13642/2021 с ООО НЭБ на доступ к электронным изданиям в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU» от 03 марта 2021 г. ИНН/КПП 7729367112/772801001 | до 03 марта 2030 г. |
| 2022/2023 | Дополнительное соглашение № 7 с ФГБОУ ВО РГАЗУ к Лицензионному договору №ПДД 47/14 от 05 июня 2014 г. на предоставление доступа к ЭБС AGRILIB от 25октября 2021 г. ИНН/КПП 5001007713/500101001 | до 25 октября 2022 г. |
| 2022/2023 | Лицензионный договор №РКТ-063/21 с ООО «Национальный цифровой ресурс «Руконт» на использование «Программного комплекса для поиска текстовых заимствований «РУКОНТекст» от 16 сентября 2021 г. ИНН/КПП 7702823270/770201001 | до 29 сентября 2022 г. |
| 2022/2023 | Договор №3108/22-21 с ООО «Центральный коллекtor библиотек БИБКОМ» на предоставление доступа к ресурсам ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» от 24 сентября 2021 г. ИНН/КПП 7731318722/772301001 | до 24 сентября 2022 г. |
| 2022/2023 | Базовый договор № 410/2022 поставки, адаптации и сопровождения экземпляров Систем КонсультантПлюс с ООО «Агентство деловой информации» от 27 января 2022 г. ИНН/КПП 5836305477/583701001 | до 31 декабря 2022 г. |
| 2022/2023 | Лицензионный договор № 5136 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» на предоставление доступа к ЭБС ЮРАЙТ от 02 марта 2022 г. ИНН/КПП 7703523085/772001001 | до 29 марта 2023 г. |
| 2022/2023 | Лицензионный договор № SU-13642/2022 на доступ к изданиям в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY» от 02 марта 2022 г. ИНН/КПП 7729367112/772801001 | до 02 марта 2031 г. |
| 2022/2023 | Договор № 03-НТС/2022 с Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» на оказание услуг | до 31 декабря 2022 г. |

| | | |
|-----------|---|-----------------------|
| | по созданию и ведению автоматизированной системы «Сводный каталог библиотек НИУ АПК» от 14 марта 2022 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001 | |
| 2022/2023 | Договор № 04-УТ/2022 с Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» на оказание услуги по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам от 14 марта 2022 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001 | до 31 декабря 2022 г. |
| 2022/2023 | Договор № 05-ЭДД/2022 с Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» на оказание информационных услуг по электронной доставке документов от 14 марта 2022 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001 | до 31 декабря 2022 г. |
| 2022/2023 | Лицензионный договор № 112-22 на предоставление права использования программного обеспечения с ООО «Издательство ЛАНЬ» от 01 июля 2022 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001 | до 01 августа 2023 г. |

9.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (редакция 01.09.2023)

| № п/п | Наименование базы данных | Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы |
|-------|--|--|
| 1 | Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau) - собственная генерация | Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете |
| 2 | Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя | - Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета |

9.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (редакция 01.09.2024)

| № п/п | Наименование базы данных | Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы |
|-------|--|--|
| 1 | Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau) - собственная генерация | Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете |
| 2 | Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя | - Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета |

9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2025)

| № п/п | Наименование | Условия доступа |
|----------|--|--|
| 1 | Электронная библиотека Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) - собственная генерация | Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете |
| 2 | Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя | - Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета |

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Иностранный язык»

| № п/ п | Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья |
|--------------|---|---|---|--|
| 1 | Иностранный язык | Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4322 Кабинет иностранных языков Лингвистический кабинет | Специализированная мебель: 1. Стол офисный – 6 шт. 2. Секции офисные – 2 шт. 3. Тумбочка – 1 шт. 4. Компьютерный стол – 1 шт. 5. Стулья мягкие – 17 шт. 6. Жалюзи – 2 шт. 7. Корзина – 1 шт. 8. Доска учебная – 1 шт. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: 1. Магнитола; 2. Телевизор; 3. Персональный компьютер – 1 шт. • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.). Наушники с микрофоном. Географические карты с надписями на изучаемом иностранном языке. Комплекты таблиц, демонстрирующих написание, разбор слов на иностранном языке. Бумажно-печатная продукция. | Достаточный уровень освещенности |
| 2 | Учебная аудитория | Специализированная мебель | | Достаточный уровень |

| | | | | |
|---|--|---|--|----------------------------------|
| | | <p>для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406 <i>Лингвистический кабинет</i></p> | <p>бель:</p> <ol style="list-style-type: none"> Стол ауд. двухместный – 11 шт. Секция – 1 шт. Шкаф двухстворч. – 1 шт. Доска учебная – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стул мягкий – 1 шт. <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • КонсультантПлюс «Договор об информационной поддержке» от 25 февраля 2019 года). <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 1 шт.</p> | освещенности |
| 3 | | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406а <i>Кабинет иностранных языков Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i></p> | <p>Специализированная мебель:</p> <ol style="list-style-type: none"> Столы офисные – 7 шт. Секции – 2 шт. Стол компьютерный – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стулья мягкие – 15 шт. <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • КонсультантПлюс «Договор об информационной поддержке» от 25 февраля 2019 года). | Достаточный уровень освещенности |

| | | | | |
|---|--|--|---|----------------------------------|
| | | | <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 1 шт.</p> | |
| 4 | | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4407</p> | <p>Специализированная мебель: 1. Стол аудиторный – 9 шт. 2. Стул мягкий – 1 шт. 3. Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • КонсультантПлюс «Договор об информационной поддержке» от 25 февраля 2019 года). <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 1 шт.</p> | Достаточный уровень освещенности |
| 5 | | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4430</p> | <p>Специализированная мебель: 1. Стол аудиторный двухместный. – 10 шт. 2. Стол обычный – 1 шт. 3. Стул мягкий – 1 шт. 4. Доска учебная – 1 шт. 5. Жалюзи – 2 шт.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); | Достаточный уровень освещенности |

| | | | | |
|---|--|---|---|----------------------------------|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • КонсультантПлюс «Договор об информационной поддержке» от 25 февраля 2019 года). <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 1 шт.</p> | |
| 6 | | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4431</p> | <p>Специализированная мебель:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол аудиторный двухместный – 10 шт. 2. Стол обычный – 1 шт. 3. Стул мягкий – 1 шт. <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • КонсультантПлюс «Договор об информационной поддержке» от 25 февраля 2019 года). <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 1 шт.</p> | Достаточный уровень освещенности |
| 7 | | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий и помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4207 <i>Компьютерный класс Кабинет математического моделирования</i></p> | <p>Специализированная мебель:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол аудиторный 2-х местный – 9 шт.; 2. Скамья аудиторная 2-х местная – 8 шт.; 3. Компьютерный стол – 13 шт.; 4. Стол компьютерный двух тумбовый – 1 шт.; 5. Стул жесткий – 12 шт.; 6. Стул мягкий – 1 шт.; 7. Кресло офисное – 1 шт.; 8. Шкаф угловой – 1 шт.; 9. Корзина – 2 шт.; 10. Огнетушитель – 1 шт.; | Достаточный уровень освещенности |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | <p>11. Жалюзи – 3 шт.;</p> <p>12. Настенная вешалка – 1 шт.;</p> <p>13. Доска маркерная – 1 шт.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, набор учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</p> <p>1. Персональный компьютер – 13 шт.</p> <ul style="list-style-type: none">• Linux Mint (GNU GPL);• Libre Office (GNU GPL);• Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License);• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.);• FreeBASIC (GNU GPL). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p> <p>Плакаты Компьютер и безопасность.</p> | |
|--|--|--|---|--|

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Иностранный язык»

| № п/п | Наимено- вание дисци- плины в соответ- ствии с учебным планом | Наименование специ- альных помещений и помещений для самосто- ятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень ли- цензионного программного обеспечения. Реквизиты под- тверждающего документа |
|----------|--|--|---|---|
| 1 | Иностранный язык | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4322</p> <p><i>Кабинет иностранных языков</i></p> <p><i>Лингвистический кабинет</i></p> | <p>Специализированная мебель: столы офисные, секции офисные, тумбочка, компьютерный стол, стулья мягкие, доска учебная.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: магнитофон кассетный; видеодвойка; телевизор; системный блок; клавиатура; мышь; принтер; географические карты с надписями на изучаемом иностранном языке; комплекты таблиц, демонстрирующих написание, разбор слов на иностранном языке; бумажно-печатная продукция.</p> | <p>Программное обеспечение</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). |
| 2 | Иностранный язык | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406а</p> <p><i>Кабинет иностранных языков</i></p> <p><i>Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i></p> | <p>Специализированная мебель: столы офисные, секции, стол компьютерный, стулья мягкие.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: системный блок, клавиатура, мышь, телевизор.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). | <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). |

| | | | | |
|---|------------------|---|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p> | |
| 3 | Иностранный язык | <p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237</p> <p><i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p> | <p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MSWindows 7 (46298560, 2009); • MSOffice 2010 (61403663, 2013); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p> | MSWindows 7 (46298560, 2009); • MSOffice 2010 (61403663, 2013); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.). |
| 5 | Иностранный язык | <p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202</p> <p><i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i></p> <p>Помещение для научно-исследовательской работы</p> | <p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (69766168 и 69559101-69559104, 2018; V0960277, 2020) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168 и 69559104, 2018), MS Office 2019 (V0960277, 2020) или Libre Office (GNU GPL); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от | MS Windows 10 (69766168 и 69559101-69559104, 2018; V0960277, 2020) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168 и 69559104, 2018), MS Office 2019 (V0960277, 2020) или Libre Office (GNU GPL); • Консультант Плюс (Базовый договор |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | <p>21.02.2020 г.);</p> <ul style="list-style-type: none">• НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p> | <p>№ 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.);</p> <ul style="list-style-type: none">• НЭБ РФ. |
|--|--|--|---|---|

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Иностранный язык»

| № п/п | Наимено-вание дисци-плины в соотв-етствии с учебным планом | Наименование специ-альных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Приспособлен-ность помеще-ний для использо-вания инвали-дами и лицами с ограни-ченными возможностями здоровья |
|-------|--|--|---|---|
| 1 | Иностранный язык | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>440014, Пензенская об-ласть, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4322</p> <p><i>Кабинет иностранных языков</i></p> <p><i>Лингвистический каби-нет</i></p> | <p>Специализированная ме-бель: столы офисные, секции офисные, тумбочка, компьютерный стол, стулья мягкие, доска учебная.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудо-вания и учебно-наглядных пособий, комплект лицензи-онного и свободно распро-страняемого программного обеспечения: магнитофон кассетный; видеодвойка; телевизор; системный блок; клави-атура; мышь; принтер; гео-графические карты с надпися-ми на изучаемом иностранном языке; комплекты таблиц, демонстрирующих написание, разбор слов на иностранном языке; бумажно-печатная про-дукция.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информацион-ной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). | Достаточный уровень освещенности |
| 2 | Иностранный язык | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>440014, Пензенская об-</p> | <p>Специализированная ме-бель: столы аудиторные двухместные, секция, шкаф двухстворчатый, доска учеб-</p> | Достаточный уровень освещенности |

| | | | | |
|---|------------------|--|---|--|
| | | <p>ласть, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406 <i>Лингвистический кабинет</i></p> | <p>ная, стул мягкий. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: видеодвойка, плакаты.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p> | |
| 3 | Иностранный язык | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406а <i>Кабинет иностранных языков</i> <i>Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i></p> | <p>Специализированная мебель: столы офисные, секции, стол компьютерный, стулья мягкие.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: системный блок, клавиатура, мышь, телевизор.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p> | Достаточный уровень освещенности |
| 4 | Иностранный язык | <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4407</p> | <p>Специализированная мебель: столы аудиторные, стул мягкий, доска учебная.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p> | Достаточный уровень освещенности |
| 5 | Иностранный язык | <p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская об- ласть, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237</p> | <p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические</p> | Тактильные таблички, предупреждающие знаки, доступные рас- |

| | | | | |
|---|------------------|--|---|---|
| | | <p>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</p> | <p>средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p> | ширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности |
| 6 | Иностранный язык | <p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202</p> <p>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</p> <p>Помещение для научно-исследовательской работы</p> | <p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, МФУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p> | Доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности |

11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины «Иностранный язык»

1. Формы учебной деятельности

Обучение иностранному языку студентов специальностей сельскохозяйственного профиля (квалификация «Бакалавр») предполагает следующие основные формы учебной деятельности:

- аудиторные групповые занятия под руководством преподавателя;
- обязательная самостоятельная работа студентов по заданию преподавателя, выполняемая в аудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения;
- обязательная самостоятельная работа студентов по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения;
- индивидуальная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя;
- индивидуальные консультации (с преподавателем кафедры иностранных языков и другими специалистами, в том числе преподавателями профильных кафедр вуза, работниками аграрного сектора и др.);
- дополнительные формы обучения (посещение факультативных занятий, участие в научно-практических конференциях и семинарах по аграрной проблематике, встречи со специалистами-носителями иностранного языка и пр.)

2. Сфера использования иностранного языка будущими бакалаврами находят отражение в процессе формирования у студентов умений в области межкультурной иноязычной коммуникации в общепрофессиональной сфере (в качестве научных работников в сфере АПК и т.п. в профилирующей и смежных областях науки и техники), в личностной сфере (в ситуациях повседневного общения и для целей самообразования), в социокультурной сфере, а так же в сфере делового общения.

3. Тематика, реализуемая в курсе иностранного языка

1 этап начинается с корректирующего подэтапа, на котором осуществляется повторение и систематизация языковых знаний, навыков и речевых умений, а также закрепление страноведческих и культурологических знаний, приобретенных учащимися в процессе обучения в средней школе. Указанные знания, навыки и умения являются базой для перехода к вузовскому курсу иностранного языка, что соответствует требованию преемственности подготовки по иностранному языку в средней и высшей школах.

1) Социокультурная направленность:

- социокультурный портрет страны изучаемого языка (достопримечательности, нравы, традиции, обычаи);
- международные молодежные контакты;
- вопросы экологии;
- система образования;

- общие сведения о стране изучаемого языка (географическое положение, природные условия, природные и трудовые ресурсы, экономическая политическая система);

2) Профессионально-ориентированная направленность:

- направления и специальности вуза, связь учебного процесса с наукой и практикой;

- сведения об аграрной политике, уровне развития сельского хозяйства, особенностях сельскохозяйственного производства, условиях жизни и труда фермеров в странах изучаемого языка;

- значение и уровень развития животноводства и растениеводства в странах изучаемого языка;

- прогрессивные технологии производства сельхозпродукции и передовой опыт в области механизации животноводства, сельского хозяйства в России и в Германии;

- охрана окружающей среды, экологическое (альтернативное) сельское хозяйство;

4. Языковой материал

1) Языковой и речевой материал (лексический и грамматический), лежащий в основе соответствующих навыков:

Фонетика

- совершенствование слухопроизносительных навыков, приобретенных в средней школе;

- совершенствование навыков чтения про себя.

Лексика

- коррекция и развитие лексических навыков

- развитие рецептивных и продуктивных навыков словообразования

Грамматика

- Развитие и совершенствование грамматических навыков (в том числе приобретенных в средней школе).

Грамматика для чтения

I. Структура простого предложения:

1) Формальные признаки подлежащего: позиция в предложении (повествовательном, вопросительном); местоимения *man*, *er*, *sie*, *es*, *wir*; строевые слова – детерминативы существительного (артикли и их заменители – указательные и притяжательные местоимения) в именительном падеже; состав: существительное с левым определением.

2) Формальные признаки сказуемого: позиция в предложении (повествовательном, вопросительном); окончание смыслового глагола в 3-м лице единственного и множественного числа: *-t*, *-en*; суффикс *-te*, строевые слова:

вспомогательные глаголы (haben, sein, werden), модальные глаголы (müssen, sollen, können, dürfen, wollen, mögen, lassen) и утраченные полнозначность глаголы (bringen, gehen, kommen и др.); состав: а) однокомпонентного сказуемого (смысловой глагол), б) многокомпонентного сказуемого – строевое слово (вспомогательные, модальные и утратившие полнозначность глаголы) в сочетании с инфинитивом/причастием II/именной (предложенной) группой/прилагательным.

3) Формальные признаки второстепенных членов предложения: позиция (перед сказуемым – спрягаемой частью/после сказуемого и подлежащего); предлоги в именной группе; артикли и их детерминативы в косвенных падежах; личные местоимения в косвенных падежах.

4) Строевые слова – средства связи между элементами предложения: und, oder, aber, weder ... noch, entweder ... oder, sowohl ... als auch, nicht nur ... sondern auch.

II. Структура сложноподчиненного предложения.

Формальные признаки: порядок слов, строевые слова-союзы, союзные слова, относительные местоимения.

III. Усложненные конструкции в предложении:

Формальные признаки распространенного определения (нарушение последовательности элементов в составе левого и правого определения).

Формальные признаки инфинитивного оборота/группы (позиция в предложении и наличие zu в сочетании с инфинитивом).

IV. Формальные признаки логико-смысовых связей между элементами текста (союзы, союзные слова, клишированные фразы, вводные обороты и конструкции, слова-сигналы ретроспективной (местоимения) и перспективной (наречия) связи).

Грамматика для устного общения

I. Структурные типы предложения: вспомогательное (с вопросительным словом/без вопросительного слова), повествовательное (утвердительное, отрицательное), побудительное; простое, сложносочиненное, сложноподчиненное предложение.

II. Грамматические формы и конструкции, обозначающие:

1) Предмет/лицо/явление – субъект действия – существительное в единственном/множественном числе с детерминативом (артикль, указательное и притяжательное местоимение) в именительном падеже; личные местоимения в именительном и винительном падежах, неопределенно-личное местоимение das, безличное местоимение es (в составе конструкций das/es ist wichtig es gibt).

2) Субъект действия – неопределенные и отрицательные местоимения (niemand, keiner, jemand и др.).

3) Действие/процесс/состояние – глаголы полнозначные (переходные/непереходные/возвратные/связанные) в Präsens Aktiv, Perfekt Aktiv,

Zustandspassiv.

- 4) Действие/процесс/состояние – глагол в Imperfekt Aktiv, Futurum Aktiv, Zustandspassiv.
- 5) Побуждение к действию – глаголы в Imperativ (вежливая форма) конструкция „Wollen wir...“ в сочетании с инфинитивом.
- 6) Долженствование/необходимость/желательность/ возможность действия – модальные глаголы (sollen, müssen, wollen, mögen, können, dürfen), глаголы haben, sein в сочетании с частицей zu перед инфинитивом.
- 7) Предположение/ необходимость/желательность/ действия – безличный оборот в сочетании с инфинитивной группой (es ist notwendig ... zu Infinitiv).
- 8) Объект действия – существительное с детерминативом в Dativ и Akkusativ (без предлога/ с предлогом); личные и неопределенные местоимения в Dativ и Akkusativ (в единственном и множественном числе).
- 9) Место/время/характер действия – существительное с предлогами в Dativ и Akkusativ ; придаточные предложения с союзами wo, wie и др.
- 10) Характеристику действия/процесса/состояния посредством прилагательного в положительной, сравнительной и превосходной степени.
- 11) Характеристику действия/процесса/состояния посредством наречия/прилагательного в сравнительной и превосходной степени.
- 12) Признак/свойство/качество явления/предмета/лица – прилагательное, существительное в Genitiv, Genitivus Partitivus, придаточное определительное.
- 13) Причинно - следственные отношения – придаточные предложения с союзами da, weil, deshalb, deswegen, denn.
- 14) Цель действия – инфинитивный оборот um ... zu Infinitiv.
- 15) Условия действия – придаточное условное/уступительное.
- 16) Логико-смысловые связи – союзы/союзные слова (also, außerdem, abschließend, einleitend, zusammenfassend, и др.).
- 17) Лексико-грамматические средства связи предложений и абзацев.

Формулы речевого общения приведены в разделе «Темы и виды работ» **Информационные материалы.** В качестве информационных материалов используются аутентичные тексты и аудио-, видеоматериалы, содержание которых соответствует вышеуказанной тематике.

5. Ситуации использования иностранного языка в устном и письменном общении

Ситуация 1. Обсуждение условий предстоящей встречи с представителями зарубежной компании-партнера:

- телефонный разговор (развитие умений говорения и аудирования).
- составление делового письма (развитие умений письма).

Ситуация 2. Командировка на с.-х. предприятие в стране изучаемого языка (тематический блок):

- бронирование билетов, места в гостинице и др. (развитие умений письма, говорения и аудирования);
- проезд в городском транспорте (развитие умений чтения, говорения и ауди-

рования);

- посещение кафе (развитие умений чтения, говорения и аудирования);
- в аэропорту на ж.д. вокзале и пр.(чтение, говорение и аудирование).

Ситуация 3. Дискуссия с зарубежными специалистами с целью обмена опытом (развитие умений говорения и аудирования).

Ситуация 4. Личный визит – например, «В гостях у зарубежного коллеги», «Прием зарубежного гостя» и др. (развитие умений говорения и аудирования).

Ситуация 5. Ознакомление зарубежных коллег с деятельностью своего учебного заведения (развитие умений говорения и аудирования).

6. Требования обучения видам речевой коммуникации

Аудирование. Умения, подлежащие усвоению:

- выделение ключевых слов
- понимание основного содержания текста по знакомым словам, географическим названиям и т.д.
- выделение главной и второстепенной информации
- понимание основного смысла диалога
- понимание основного содержания аутентичных текстов с опорой на видеоряд
- краткая передача содержания прослушанного текста
- высказывание собственного мнения по обсуждаемой проблеме.

Говорение. Умения, подлежащие усвоению:

интонация повествования (нейтральная, вопросительная, побудительная)

структура краткого сообщения (вступление, основная часть, заключение)

виды устного сообщения (рассказ, доклад с презентацией)

формулировка и аргументация собственного мнения

Чтение. Умения, подлежащие усвоению:

определение основного содержания текста по знакомым ключевым словам и с помощью лингвистического анализа

распознавание терминов по контексту

комментирование содержания таблиц, графиков, схем

Письмо. Умения, подлежащие усвоению:

Написание плана, краткого сообщения; написание письма, заполнение

Анкеты, письменное пояснение графика, схемы, рисунка

Составление автобиографии в форме таблицы или повествования

Составление письменной характеристики предприятия

Компьютерная презентация агропредприятия

7. Контроль

Итоговый контроль в форме экзамена включает следующие задания:

1. чтение текста по специальности (объемом 1200-1500 печатных знаков) и ответы на вопросы по содержанию данного текста в виде развернутых моно-

логических высказываний;

2. беседа по основному содержанию незнакомого текста (объемом 1500-2000 печатных знаков)

- ответы на вопросы;

- аннотация;

- комментирование таблиц, графиков;

3. беседа по одной из следующих тем:

1. Моя академия.

2. Германия.

3. Сельскохозяйственное предприятие.

4. Сельскохозяйственные профессии.

5. Значение животноводства.

12 Словарь терминов

Адъектив (das Adjektiv) – часть речи, обозначающая качество или свойство предмета.

Адверб (das Adverb) – наречие, выражает

Аккузатив(Akkusativ) – винительный падеж существительного

Актив(Aktiv/Active Voice) – действительный залог; в действительном залоге (Актив) глагол-сказуемое стоит в том случае, когда подлежащее являетсяносителем действия.

Артикль (der Artikel/ Article) – служебное слово, употребляется перед существительным и показывает его род, число и падеж.

Генетив (Genitiv) – родительный падеж существительного

Глагол (das Verb/ Verb) – глагол обозначает действие или состояние.

Датив (Dativ) – дательный падеж существительного

Императив (Imperative) – повелительное наклонение выражает приказ, совет или просьбу произвести какое-л. действие

Имперфект (Imperfekt) – простое прошедшее повествовательное время

Индикатив (Indikativ) -изъявительное наклонение, грамматическая форма, которая выражает действительное (реальное) действие

Инфинитив (Infinitive) - это основная форма глагола, отвечающая на вопрос «что делать?»

Конъюнктив (Konjunktiv) – сослагательное наклонение глагола, выражает нереальное желание, предположение, возможность, сравнение.

Местоимение (das Pronomen) – часть речи, заменяющая существительные или прилагательные

Модальные глаголы (Modalverben/Modal Verbs) – не выражают действия, а показывают возможность, необходимость или желательность данного действия.

Номинатив (Nominativ) – именительный падеж существительного

Партицип 1 (Partizip I / Participle 1) – соответствует русскому действительному причастию настоящего времени

Партицип 2 (Partizip II / Participle 2) – соответствует русскому страдательному причастию совершенного вида

Пассив (Passiv/Passive Voice) – страдательный залог. Сказуемое выражается в страдательном залоге, если подлежащее не является носителем действия

Перфект (Perfekt) – сложное прошедшее разговорное время глагола

Плюсквамперфект – давно прошедшее (предпрошедшее) время

Предлог (die Präposition/Preposition) – часть речи, предназначенная для связи слов в предложении.

Презенс (Präsens/Present Tense) – настоящее время глагола

Претеритум (Präteritum) – простое прошедшее время

Существительное (das Substantiv/Noun)

Футурум (Futurum/Future) – будущее время глагола

Absolute participle construction – независимый причастный оборот. Представляет собой сочетание существительного в общем падеже или местоимения в именительном падеже и причастия I или II.

Active voice – действительный залог, который показывает, что лицо или предмет, выраженное подлежащим, само производит действие.

Adjective – имя прилагательное – часть речи, обозначающая признак предмета.

Adverb – наречие – часть речи, указывающая на признак действия или на обстоятельства, при которых происходит действие. Относится к глаголу и отвечает на вопросы как? где? когда?

Adverbial modifier – обстоятельство, характеризующее действие, состояние или качество лица или предмета.

Attribute – определение, обычно относится к имени существительному, местоимению или герундию. Может занимать место перед определяемым словом или после него.

Auxiliary verb – вспомогательный глагол, который используется для того, чтобы подсказать собеседнику или читателю что задаётся вопрос или выска-

зывается отрицание. С его помощью также образуются различные временные формы.

Case – падеж – грамматическая категория, которая отражает взаимосвязь существительного с другими словами предложения.

Complex sentence – сложное предложение, состоящее из двух или более простых предложений, объединённых в одно целое по смыслу и интонационно.

Continuous tense – продолженное время, которое используется, когда мы хотим сказать, что действие началось или продолжается в определенный момент времени.

Conversion – способ образования слов, по которому от одной части речи образуется другая без каких-либо изменений во внешней форме слова, если иметь ввиду начальные словоформы, например, инфинитив глагола или общий падеж существительного в единственном числе.

Degrees of comparison – морфологические словоизменительные признаки прилагательных и наречий.

Demonstrative pronoun – указательное местоимение, которое употребляется по отношению к предмету или лицу, находящимся как в непосредственной близости к говорящему **this, these** (этот, эта, эти), так и в относительном отдалении от него **that, those** (тот, та, те), и выполняют в предложении роль определения.

Gender – род, который указывает, к какому полу относится существительное или местоимение.

General question – это такой вопрос, который имеет целью получить подтверждение или отрицание высказанной в вопросе мысли и требует утвердительного или отрицательного ответа.

Gerund – это неличная форма глагола, выражающая название действия и обладающая как свойствами глагола, так и существительного.

Infinitive – это неличная форма глагола, которая выражает действие, но без указания на лицо, число, наклонение.

**Приложение №1 к рабочей программе
«Иностранный язык» одобренной методической
комиссией технологического факультета
(протокол №13 от 13.05.2019 и утвержденной
деканом 13.05.2019**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Иностранный язык**

Направление подготовки
35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль) программы
Технология производства, хранения и переработки
сельскохозяйственной продукции

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций: УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Этапы формирования компетенции в рамках дисциплины связаны с достижениями показателей идентификаторов достижения (ИД), от понятийного уровня (ИД-1) до уровня формирования навыка (ИД-3). В ряду дисциплин, формирующих данную компетенцию у обучающегося, «Иностранный язык» обеспечивает достижение требований следующих дескрипторов: 31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4), 32 (ИД-1УК-5), У2 (ИД-2УК-5), В2 (ИД-3УК-5). Содержание индикаторов и дескрипторов компетенций в рамках дисциплины «Иностранный язык» приведен в таблице 1.

31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4), 32 (ИД-1УК-5), У2 (ИД-2УК-5), В2 (ИД-3УК-5). УК-4, УК-5

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык» для формирования компетенций УК-4, УК-5 и критерии их оценивания

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Этапы формирования компетенции |
|--|---|---|
| УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИД-1ук-4 знать: коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами | 31(ИД-1ук-4) Знать: стили и средства общения на иностранном языке для взаимодействия с зарубежными партнерами |
| | ИД-2ук-4 Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | У1 (ИД-2ук-4) Уметь: находить и использовать необходимую информацию на иностранном языке |
| | ИД-3ук-4. Владеть: методами деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем работы на различных научно-практических мероприятиях, включая международные. | В1 (ИД-3ук-4) Владеть: методами и навыками осуществления деловой переписки с зарубежными партнерами |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Этапы формирования компетенции |
|---|---|--|
| УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социаль-но-историческом, этическом и философском контекстах | ИД-1ук-5 Знать: культурные особенности и традиции различных социальных групп | 32 (ИД-1ук-5) Знать: культурные традиции разных государств и этнических групп |
| | ИД-2ук-5 Уметь: конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции | У2 (ИД-2ук-5) Уметь: взаимодействовать с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач |
| | ИД-3ук-5 Владеть: навыками оценки исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения, формирующими уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп | В2 (ИД-3ук-5) Владеть: навыками оценки роли культурных традиций мира, включая мировые религии, в формировании уважительного отношения к социокультурным традициям |

2.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык»

| № пп | Код инди- катора до- стижения общепро- фессиональ- ной компетен- ции | Наименование инди- катора достижения общепрофессиональ- ной компетенции | Код плани- руемого результат а обуче- ния | Планируемые ре- зультаты обучения | Наименование оценочных средств |
|---------|--|--|--|--|--|
| 1. | ИД-1ук-4 | Знать: коммуника- тивно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили дело- вого общения, вер- бальные и невербаль- ные средства взаимо- действия с партне- рами. | 31 (ИД- 1ук-4) | Знать: стили и средства общения на иностранном языке для взаимо- действия с зару- бежными партне- рами | Устные / пись- менные сооб- щения по теме, текстам, тест |
| 2. | ИД-2ук-4 | Уметь: использовать информационно-ком- муникационные тех- нологии при поиске необходимой инфор- мации в процессе ре- шения стандартных коммуникативных задач на государ- ственном и иностран- ном (-ых) языках | У1 (ИД- 2ук-4) | Уметь: находить и использовать необ- ходимую информа- цию на иностран- ном языке | Устные / пись- менные сооб- щения по теме, текстам, тест |
| 3. | ИД-3ук-4 | Владеть: методами деловой переписки с учетом особенностей стилистики офици- альных и неофици- альных писем | В1 (ИД- 3ук-4) | Владеть: методами и навыками осу- ществления дело- вой переписки с за- рубежными парт- нерами | Устные / пись- менные сооб- щения по теме, текстам, тест |
| 4. | ИД-1ук-5 | Знать: культурные особенности и тради- ции различных соци- альных групп. | 32 (ИД- 1ук-5) | Знать: культурные традиции разных государств и этни- ческих групп | Устные / пись- менные сооб- щения по теме, текстам, тест |

| | | | | | |
|----|----------|---|---------------|---|--|
| 5. | ИД-2ук-5 | Уметь: конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. | У2 (ИД-2ук-5) | Уметь: взаимодействовать с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач | Устные / письменные сообщения по теме, текстам, тест |
| 6. | ИД-3ук-5 | Владеть: навыками оценки исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения, формирующими уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп | В2 (ИД-3ук-5) | Владеть: навыками оценки роли культурных традиций мира, включая мировые религии, в формировании уважительного отношения к социокультурным традициям | Устные / письменные сообщения по теме, текстам, тест |

3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 3.1 – Этапы формирования компетенций, контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по дисциплине «Иностранный язык»

| Индикатор достижения контролируемой компетенции | Наименование контрольных мероприятий | | | | |
|--|---|---------------|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| | Тести-рование | До-клады | Задача (практическое задание) | Собеседование | Экзамен |
| | Наименование материалов оценочных средств | | | | |
| | Фонд тестовых заданий | Темы докладов | Комплект заданий | Вопросы по темам/разделам дисциплины | Вопросы к экзамену |
| З1(ИД-1ук-4) Знать: стили и средства общения на иностранном языке для взаимодействия с зарубежными партнерами | + | + | + | + | + |
| У1 (ИД-2ук-4) Уметь: находить и использовать необходимую информацию на иностранном языке | + | + | + | + | + |
| В1 (ИД-3ук-4) Владеть: методами и навыками осуществления деловой переписки с зарубежными партнерами | + | + | + | + | + |
| З2 (ИД-1ук-5) Знать: культурные традиции разных государств и этнических групп | + | + | + | + | + |
| У2 (ИД-2ук-5) Уметь: взаимодействовать с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач | + | + | + | + | + |
| В2 (ИД-3ук-5) Владеть: навыками оценки роли культурных традиций мира, включая мировые религии, в формировании уважительного отношения к социокультурным традициям | + | + | + | + | + |

4 КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ДЛЯ ИНТЕГРИРОВАННОЙ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции

| Индикаторы компетенции | Оценки сформированности индикатора компетенций | | | |
|--|---|--|---|--|
| | Неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | | | | |
| 31(ИД-1ук-4) Знать: коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами | | | | |
| Полнота знаний | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок | Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) |
| У1 (ИД-2ук-4) Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | | | | |
| Наличие умений | Не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Умеет оперативно находить и использовать необходимую информацию на иностранном языке |
| В1 (ИД-3ук-4) Владеть: методами деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем | | | | |
| Наличие навыков (владение опытом) | При деловом общении не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для делового общения с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки делового общения с некоторыми недочетами | Владеет навыками делового общения и переписки с зарубежными партнерами на профессиональном иностранном языке |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| Характеристика сформированности компетенции | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для делового общения переписки с зарубежными партнерами на профессиональном иностранном языке | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для делового общения, но требуется дополнительная работа | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для делового общения и переписки с зарубежными партнерами на профессиональном иностранном языке | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для делового общения и переписки с зарубежными партнерами на профессиональном иностранном языке |
|---|---|---|--|--|

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

32 (ИД-1ук-5) Знать: культурные особенности и традиции различных социальных групп

| | | | | |
|----------------|---|--|---|--|
| Полнота знаний | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок | Знает культурные особенности и традиции различных социальных групп |
|----------------|---|--|---|--|

У2 (ИД-2ук-5) Уметь: конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

| | | | | |
|----------------|--|---|--|--|
| Наличие умений | Не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения по взаимодействию с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения, по взаимодействию с иностранными партнерами в целях реализации профессиональных задач с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции |
|----------------|--|---|--|--|

B2 (ИД-Зук-5) Владеть: навыками оценки исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения, формирующими уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| <p>Наличие навыков (владение опытом)</p> | <p>Не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p> | <p>Имеется минимальный набор навыков для межкультурного общения на профессиональном иностранном языке</p> | <p>Продемонстрированы базовые навыки при межкультурном общении на профессиональном иностранном языке</p> | <p>Владеет навыками оценки исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения, формирующими уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп</p> |
| <p>Характеристика сформированности компетенции</p> | <p>Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для межкультурного общения на профессиональном иностранном языке</p> | <p>Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для межкультурного общения на профессиональном иностранном языке, но требуется дополнительное общение</p> | <p>Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для межкультурного общения на профессиональном иностранном языке</p> | <p>Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для межкультурного общения на профессиональном иностранном языке</p> |

| | | | |
|--|--|--|---------------------------|
| | | | нальном иностранном языке |
|--|--|--|---------------------------|

5 КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

5.1 Вопросы для промежуточной аттестации студентов по оценке сформированности компетенций УК-4, УК-5 по дисциплине «Иностранный язык»

Перечень вопросов для собеседования по дисциплине «Иностранный язык» 31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4), 32 (ИД-1УК-5), У2 (ИД-2УК-5), В2 (ИД-3УК-5).

- 1. Моя семья**
- 2. Мой родной город**
- 3. Мой университет**
- 4. Пензенская картинная галерея**
- 5. Россия**
- 6. Британия/Германия.**
- 7. США**
- 8. Человек и природа.**

Критерии оценки знаний при промежуточной аттестации (экзамен) оцениваются «отлично», если:

- Готов и умеет понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные и общетехнические темы: читать и понимать со словарем специальную литературу по направлению подготовки.

- Свободно обсуждает темы, связанные с направлением подготовки (задает вопросы и отвечает на вопросы); полно и емко передает идею и основное содержание прочитанной информации.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенции оцениваются «хорошо», если:

Демонстрирует знания и навыки самостоятельного понимания устной (монологической и диалогической) речи на общенаучные и общетехнические темы: читать и понимать со словарем специальную литературу по направлению подготовки.

Обсуждает темы, связанные с направлением подготовки (задает вопросы и от-

вечает на вопросы); полно и кратко передает идею и основное содержание прочитанной информации.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенции оцениваются «удовлетворительно», если:

Имеет поверхностный уровень понимания устной (монологической и диалогической) речи на общенаучные и общетехнические темы: читать и понимать со словарем специальную литературу по направлению подготовки, но при этом справляется с поставленными практическими задачами.

Поверхностно обсуждает темы, связанные с направлением подготовки (задает вопросы и отвечает на вопросы); но полно и кратко передает идею и основное содержание прочитанной информации.

Демонстрирует удовлетворительные навыки делать сообщения) с наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной устной и письменной речи.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенции оцениваются «неудовлетворительно», если:

Демонстрирует не достаточный уровень понимания устной (монологической и диалогической) речи на общенаучные и общетехнические темы: читать и понимать со словарем специальную литературу по направлению подготовки.

Поверхностно обсуждает темы, связанные с направлением подготовки (задает вопросы и отвечает на вопросы); не полно и кратко передает идею и основное содержание прочитанной информации.

Не достаточно полно делает сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) с наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной устной и письменной речи.

5.1.1 Экзаменационный билет

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
201_/_201_ уч. год

Факультет Технологический
Кафедра «Философия, история и иностранные языки»
Дисциплина Иностранный язык (немецкий) Курс1 Форма обучения(очная, заочная)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Lesen Sie den Text und übersetzen Sie ihn schriftlich.
2. Lesen Sie den Text vor und geben Sie den Inhalt des Textes russisch wieder.
3. Sprechen Sie zum Thema.

Составитель _____ Шарунов О.А.

Заведующий кафедрой _____ Мавлюдов И.Н

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
20_/_20_ уч. год

Факультет Технологический
Кафедра «Философия, история и иностранные языки»
Дисциплина Иностранный язык (немецкий) Курс1 Форма обучения(очная, заочная)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Lesen Sie den Text und übersetzen Sie ihn schriftlich.
2. Lesen Sie den Text vor und geben Sie den Inhalt des Textes russisch wieder.
3. Sprechen Sie zum Thema

Составитель _____ Шарунов О.А.

Заведующий кафедрой _____ Мавлюдов И.Н

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
20_20_ уч. год

Факультет Технологический
Кафедра «Философия, история и иностранные языки»
Дисциплина Иностранный язык (английский) Курс1 Форма обучения(очная, заочная)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Read the text and translate it in writing.
2. Read the text and give a short retelling in russian.
3. Speak on the given topic.

Составитель _____ Шарунов О.А.

Заведующий кафедрой _____ Мавлюдов И.Н

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
20_20_ уч. год

Факультет Технологический
Кафедра «Философия, история и иностранные языки»
Дисциплина Иностранный язык (английский) Курс1 Форма обучения(очная, заочная)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Read the text and translate it in writing.
2. Read the text and give a short retelling in russian.
3. Speak on the given topic.

Составитель _____ Шарунов О.А.

Заведующий кафедрой _____ Мавлюдов И.Н.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пензенский ГАУ»

Кафедра «Философия, история и иностранные языки»

(наименование кафедры)

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине Иностранный язык
(наименование дисциплины)

Семестровая контрольная работа (1 семестр) по темам: «Порядок слов в английском предложении, употребление глаголов to have, to be, to do, местоимения, множественное число и притяжательный падеж имен существительных, числительные, степени сравнения прилагательных, система времен английского глагола в действительном залоге»

Семестровая контрольная работа (2 семестр) по темам: «Система времен английского глагола в действительном и страдательном залоге, причастие, причастный оборот, инфинитив, герундий, условные предложения»

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполненные им задания составляют 100-85% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют 84-71% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют 70-51% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют меньше 50% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу.

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют 100-51% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют меньше 50% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский ГАУ»

Кафедра «Философия, история и иностранные языки»

(наименование кафедры)

**Контрольная работа для студентов 1 курса.
I-V.**

1. Make up a sentence.

1. Mike, in, Mondays, the, swims, pool, on.
2. is, Jane, twenty, years, eight, old.
3. one, Thomas, book, and, three, has, pens.
4. was, in, founded, Penza, 1663.
5. July, the, month, the, of, hottest, is, year.

2. Give the plural forms of the nouns.

a pencil, a policeman, a mouse, a leaf, a fox, a faculty, a tooth, a boy, a sheep, a shelf.

3. Translate into russian.

A dining-room, a study, a flat, a wall, a sofa, a carpet, a floor, a bookcase, a bathroom, curtains.

4. Use is or are. Translate the sentences into Russian.

1. There... an armchair in the middle of the room.
2. There... no water in the bottle.
3. There...two books on the desk.
4. There...a sofa, a chair and a wardrobe in the bedroom.
5. There...no plants in the living room.

5. Fill in the gaps.

| | | |
|------------|------------------|---------------------|
| five | the fifth | the 5 th |
| thirty one | | |
| | | the 2 ^d |
| | the twenty third | |
| eighteen | | |
| | the eleventh | |

6. Translate into English.

5 апреля 1964, 21 марта 1987, 15 октября 1975, 14 июня 1988

7. Give the comparative and superlative forms of the following.

Smart, good, long, important, far, heavy.

8. Use the words in brackets in the correct form.

1. Usually she _____(to get up) early.
2. Kate _____(not to visit) her grandmother yesterday.
3. I can't open this door. I _____(to lose) my keys.
4. It smells delicious. My mum _____(to make) an apple pie.
5. He _____(to do) his homework by nine.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский ГАУ»

Кафедра «Философия, история и иностранные языки»

(наименование кафедры)

**Контрольная работа для студентов 1 курса.
II-V.**

1. Make up a sentence.

1. play, day, They, every, football.
2. brother, My, twenty, is, old, two, years.
3. three, has, sisters, John, and, cousin, one.
4. was, in, Penza, born, I.
5. February, coldest, the, year, month, is, of, the

2. Give the plural forms of the nouns.

a waiter, a policeman, a mouse, a leaf, a fox, a faculty, a tooth, a boy.

3. Translate into Russian.

A kitchen, a house, coffee table, a hall, a door, a window, a dishwasher, a bedroom, a chest of drawers, curtains.

4. Use is or are. Translate the sentences into Russian.

1. There... a sofa in the middle of the room.
2. There... no milk in the bottle.
3. There...three chairs at the table in the kitchen.
4. There...a computer, a book and three pens on the table.
5. There...no picture on the wall.

5. Fill in the gaps.

| | | |
|---------|-------------|---------------------|
| five | the fifth | the 5 th |
| one | | |
| | | the 22 ^d |
| | the third | |
| fifteen | | |
| | the twelfth | |

6. Translate into English.

25 сентября 1965, 18 июля 1984, 13 мая 1972, 17 сентября, 1986

7. Give the comparative and superlative forms of the following.

Big, early, bad, expensive, little, wide.

8. Use the words in brackets in the correct form.

1. Usually she _____(to get up) early.
2. Kate _____(not to visit) her grandmother yesterday.

3. I can't open this door. I _____(to lose) my keys.
4. It smells delicious. My mum _____(to make) an apple pie.
5. He _____(to do) his homework by nine.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский ГАУ»

Кафедра «Философия, история и иностранные языки»

(наименование кафедры)

Тест № 1.

1. Укажите сказуемое.

In jedem Semester sollen die Studenten mehrere Vorprüfungen und Prüfungen ablegen.

1. sollen 2. mehrere, 3. ablegen 4. sollen ablegen

2. Укажите временную форму сказуемого.

Die größten Berliner Lehranstalten sind die Freie Universität, die Technische Universität, die Technische Universität und die Humboldt Universität-
1.Imperfekt, 2.Präsens, 3.Perfekt, 4.Futurum

3. Укажите форму смыслового глагола.

Die Humboldt – Universität gehört zu den traditionsreichen Unis Deutschlands.

1. Imperfekt 2. Präsens. 3. Partizip II 4. Infinitiv

4. Употребите отрицание

Wir haben heute Verlesung in Physik.

1. nicht 2. kein 3. keine 4. nein

5. Укажите предложение, действие в котором происходит в настоящем времени.

1. Die Humboldt – Universität wurde 1810 gegründet.
2. Mehrere Studenten der Uni sind in die Geschichte eingegangen.
3. Die Universität liegt im Zentrum Berlins.
4. Immer mehr Studenten werden aus dem Ausland kommen.

6. Укажите предложение, действие в котором происходило в прошедшем времени.

1. Die FU ist die größte Berliner Universität.
2. Sie entstand 1948.
3. Viele Studenten sind Ausländer.
4. In jedem Semester werden die Studenten mehrere Vorprüfungen und Prüfungen ablegen.

7. Укажите предложение, действие в котором произойдет в будущем времени.

1. Das Studium an Berliner Unis dauert 12 Semester.
2. Es gliedert sich in 2. Abschritte.
3. An der Technischen Universität studierte man meistens technische Fächer.
4. Jeder Student wird Diplomarbeit anfertigen.

8. Выберите правильную форму модального глагола.

Dieses Jahr ich mein Praktikum im Ausland machen.

1. können,
2. musste,
3. kann

9. Выберите нужный artikel для сложного существительного Forschungsinstitut, составленного из слов die Forschung и das Institut

1. die,
2. das,
3. der

Тест 2

1. Укажите сказуемое.

Die besten Studenten können nach der Absolvierung der Akademie die Aspirantur beziehen.

1. können, 2. besten, 3. beziehen, 4. können beziehen

2. Укажите временную форму сказуемого.

Die Akademie für Landwirtschaft Pensa bildet hochqualifizierte Fachleute für die Landwirtschaft aus.

- 1.Imperfekt, 2.Präsesn, 3.Perfekt, 4.Futurum

3. Укажите форму смыслового глагола.

Die Studentenzahl beträgt über 2000 Direkt- und Fernstudenten.

1. Partizip II, 2. Imperfekt, 3. Präsens, 4. Infinitiv

4. Употребите нужное отрицание.

Man kommt heute zum Unterricht.

1. keine, 2. nein, 3. keine, 4. nicht

5. Укажите предложение, действие в котором происходит в настоящем времени.

1. Meine Freundin studiert an der Akademie für Landwirtschaft Pensa. 2. Sie wurde Studentin der Fakultät für Ingenieurwesen. 3. An dieser Fakultät haben früher mehr Studenten studiert. 4. Meine Freundin wird im Studentenwohnheim wohnen.

6. Укажите предложение, действие в котором происходило в прошедшем времени.

1. Unsere Akademie hat einen guten Ruf im Gebiet Pensa. 2. Sie bildet hochqualifizierte Landwirte, Ma 4000 Direkt- und Fernstudenten. 4.Heute studieren etwa 2000 Studenten.

7. Укажите предложение, действие в котором произойдет в будущем времени.

1. Die Hochschule für Landwirtschaft zu Pensa entstand im Jahre 1951. 2. Vor einigen Jahren ist diese Hochschule zur Akademie für Landwirtschaft geworden. 3. Sie liegt am Rande der Stadt in der Siedlung Achunj. 4. Hier studieren über 2000 Direktstudenten und Fernstudenten. 5. Die Akademie wird hochqualifizierte Fachleute für die landwirtschaftliche Praxis ausbilden.

8. Выберите правильную форму модального глагола: Gestern ... ich einen Vortrag vorbereiten.

- 1.muss, 2. können, 3. musste.

9. Выберите нужный artikel для сложного существительного Fachleute, составленного из слов das Fach и die Leute.

- 1.der, 2.die, 3.das

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполненные им задания составляют 100-85% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют 84-71% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют 70-51% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют меньше 50% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют 100-51% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если верно выполненные задания составляют меньше 50% от общего объема вопросов, включенных в контрольную работу.

Темы докладов/сообщений по дисциплине «Иностранный язык»

Моя биография. 2. Моя учеба. 3. Моя профессия. 31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-3УК-4), 32 (ИД-1УК-5), У2 (ИД-2УК-5), В2 (ИД-3УК-5).

Сообщение по теме как средство текущего контроля успеваемости, организуется преподавателем на занятии, как индивидуальное выступление студента перед группой, в форме монологической речи на иностранном языке логически выстроенной с использованием клише и связующих фраз, наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной и ролевой устной речи.

Сообщение по теме проводится, как правило, после завершения определенного цикла работ в аудитории и самостоятельной подготовки (указанного в рабочей программе дисциплины» по определенным темам). Продолжительность сообщения – 2...5 мин. Преподаватель определяет уровень:

- знания основной лексики и терминов по теме, а также грамматических структур, наиболее распространенных в деловом общении.
- умения студента передавать, интерпретировать и анализировать информацию (в том числе представленную графически) из оригинальных и учебных (частично адаптированных) источников на иностранном языке;
- владения навыками публичной речи, лексико-грамматическими единицами, связующими фразами и клише, а также логикой построения монологических высказываний на иностранном языке.

Делая сообщение, студент может использовать наглядность для подтверждения, иллюстрации и доказательства своих высказываний.

Результаты собеседования оцениваются по четырех бальной системе. В дальнейшем эти оценки оценками учитываются преподавателем при выставлении итоговой аттестации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание знаний, умений и навыков проводится с целью определения уровня сформированности компетенций: компетенций УК-4, УК-5 по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации направлены на оценивание:

уровня освоения теоретических понятий (правила чтения, знание основных грамматических структур, запас активного вокабуляра), сформированности умений и навыков владения языком

1. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
2. сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, индивидуальных способностей студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств (табл. 2.1).

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **знаний** (знать лексику делового общения, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию технической тематики; основы наиболее употребительной английской грамматики; основные приемы презентации информации на иностранном языке, правила написания и оформления делового письма, заполнения анкеты).

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **умений** (уметь: понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенакальные и темы делового общения; читать и понимать со словарем специальную литературу; обсуждать темы, связанные с бизнесом (задавать вопросы и отвечать на вопросы); полно и кратко передавать идею и основное содержание прочитанной и услышанной информации, заполнить анкету, написать деловое письмо, аннотацию к статье, ответить на телефонный звонок, договориться о встрече, перенести и отменить деловую встречу и т.д.) используются следующие контрольные мероприятия:

- сообщения по темам: «Моя биография», «Мой рабочий день»
- составление электронной презентации на тему «Мой университет»

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **навыков** (владеть: основами публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной и ролевой устной и письменной речи; владеть основными навыками письма для ведения

профессиональной переписки) используются следующие контрольные мероприятия:

- ролевая игра «Устройство на работу»;
- составление электронной презентации;

6.2 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме тестирования

Студенты получают тестовые задания с одним верным ответом из четырех предложенных.

Критерии оценки результатов тестирования.

Результаты тестирования оцениваются в процентах с последующим переводом в пятибалльную систему оценки: более 91 % правильно решенных тестовых заданий – «отлично», 91...71 % – «хорошо», 71...51 % – «удовлетворительно» и менее 51 % – «неудовлетворительно».

6.3 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации в форме зачета.

Зачет преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Зачет сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) и утвержденными учебными рабочими программами по дисциплинам.

Зачет – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний студента по отдельным разделам дисциплины, курсовым работам, различного вида практикам.

Декан факультета Университета в исключительных случаях на основании заявлений студентов имеют право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу зачетов при условии выполнения ими установленных практических работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Форма проведения зачета (дифференцированного зачета)(устная, письменная, тестирование и др.) устанавливается рабочей программой дисциплины. Вопросы, задачи, задания для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы и задания для зачета по теоретическому курсу. Обучающимся заочной формы обучения вопросы и задания для зачета выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины, методистом) до окончания предшествующей промежуточной аттестации. Контроль за исполнением данными мероприятиями и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета.

Зачеты по дисциплине принимаются преподавателями, ведущими занятия по данной дисциплине.

Во время зачета экзаменуемый имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу, картами, справочниками, таблицами и другой справочной литературой. При подготовке к устному зачету экзаменуемый ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору. Обучающийся, испытавший затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, имеет право на выбор второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При окончательном оценивании ответа обучающегося оценка снижается на один балл. Выдача третьего билета обучающемуся не разрешается. Если обучающийся явился на зачет, взял билет или вопрос и отказался от ответа, то в экзаменационной (зачетной) ведомости ему выставляется оценка «не зачтено» без учета причины отказа.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачете);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении зачетного задания;
- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен (зачет);
- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Нарушения обучающимся дисциплины на зачетах пресекаются. В этом случае в экзаменационной ведомости ему выставляется оценка «не зачтено».

Присутствие на зачетах посторонних лиц не допускается.

По результатам зачета в экзаменационную (зачетную) ведомость выставляются оценки «зачтено» или «не зачтено». Экзаменационная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов. Экзаменационная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование вуза; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (экзамен, зачет, курсовая работа (проект)); название дисциплины; дату проведения экзамена, зачета; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки или билета.

Экзаменационная ведомость для оформления результатов сдачи дифференцированного зачета содержит дополнительную информацию в форме таблицы о результатах сдачи зачета (цифрой и прописью) и подпись экзаменатора по каждому обучающемуся. Ниже в табличной форме дается сводная информация по группе (численность явившихся студентов, численность не допущенных к сдаче зачета, численность не явившихся студентов, средний балл по группе).

Экзаменационные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную

книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет.

Неявка на зачет отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет экзаменационную (зачетную) ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель-экзаменатор несет персональную ответственность за правильность оформления экзаменационной ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки зачета преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи зачета.

При несогласии с результатами зачета по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора Университета.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общепринятые сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором Университета на основе заявления студента и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина. Заведующий кафедрой является председателем комиссии. Оценка, выставленная комиссией по итогам пересдачи зачета, является окончатель-

ной; результаты пересдачи зачета оформляются протоколом, который сдается уполномоченному лицу учебного отдела Университета и подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Разрешение на пересдачу зачета оформляется выдачей студенту экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета. Конкретную дату и время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск студентов преподавателем к пересдаче зачета без экзаменационного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

У каждого студента должен быть в наличии конспект. Качество конспектов и их полнота проверяются ведущим преподавателем. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие программу изучаемой дисциплины.

Регламент проведения зачета.

До начала проведения зачета экзаменатор обязан получить на кафедре экзаменационную ведомость. Прием зачета у обучающихся, которые не допущены к нему деканатом факультета или чьи фамилии не указаны в экзаменационной ведомости, не допускается. В исключительных случаях зачет может приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

Оценка «Зачтено» – обучаемый демонстрирует способность к самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.

Оценка «не зачтено» или отсутствие сформированности компетенции – неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.

Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводится посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

- 1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;
- 2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиоколонки;
- 3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиоколонки;
- 4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиоколонками и выходом в интернет;
- 5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиоколонками и выходом в интернет.

Педагогический работник может рекомендовать обучающимся изучение онлайн курса на образовательной платформе «Открытое образование» <https://openedu.ru/specialize/>. Платформа создана Ассоциацией "Национальная платформа открытого образования", учрежденной ведущими университетами

- МГУ им. М.В. Ломоносова, СПбПУ, СПбГУ, НИТУ «МИСиС», НИУ ВШЭ, МФТИ, УрФУ и Университет ИТМО. Все курсы, размещенные на Платформе, доступны для обучающихся бесплатно. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Университетом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.
2. Выбираем необходимое задание.

The screenshot shows the Moodle LMS interface. On the left is a vertical navigation bar with icons for heart, user, and list. The main menu includes 'Оценки', 'Общее', 'Лекция (практическое) 20.03.2020', 'Личный кабинет', 'Домашняя страница', 'Календарь', 'Личные файлы', 'Мои курсы', 'ФИЛТС 2018-23.03.03', 'ФИЛТС-2019-23-30', 'ФИЛТС 2018-23.03.03', 'Физические основы автомобильной электроники', 'ФИЛТС-2019-23-30', 'ФОАД-23', 'ФИЛТС 2018-2019', 'ФИЛТС - 23-2019-0', and 'БаПД 2015'. The central area shows a course structure for 'Лекция (практическое) 20.03.2020' with sub-sections 'Задание на РПР №1' (Word document, 15.120байт), 'Варианты для выполнения РПР' (Word document, 14.220байт), 'Анкета-отношение к обучению', 'Анкета - предпочтения', 'Веб-страницы', 'Голосовой', and '20.03.2020'. On the right, there are edit buttons for each item and buttons to 'Добавить элемент или ресурс' and 'Добавить тему'. At the bottom, a footer bar shows icons for browser, file, and system, and the text 'RU 17.03.2020 13:21'.

3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).

Моделирование в агронженерии 2019

Личный кабинет / Курсы / Инженерный / Министерства / Агронженерия (образовательный стандарт № 709 от 26.07.2017) / очно / 1 курс / 2019-2020 / Моделирование в агронженерии / MaA 2019 очно / Занятие 1 (Лекция (практическое) 20.03.2020) / Практическое задание 20.03.2020

Практическое задание 20.03.2020

Практическое задание.docx 17 марта 2020, 10:49

Резюме оценивания

| | |
|----------------------|-------------------------------|
| Скрыто от студентов | Нет |
| Участники | 13 |
| Ответы | 0 |
| Требуют оценки | 0 |
| Последний срок сдачи | Вторник, 24 марта 2020, 00:00 |
| Оставшееся время | 6 дн. 11 час. |

Просмотр всех ответов | Оценка

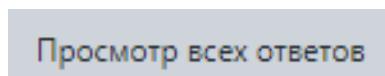
Лекция 20.03.2020 | Перейти на...

Документация Moodle для этой страницы

Вы зашли под именем Василий Викторович Шумахов (Выход)

MaA 2019 очно

4. Далее нажимаем кнопку



5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).

Моделирование в агронженерии 2019

Личный кабинет / Курсы / Инженерный / Министерства / Агрономика (образовательный стандарт № 709 от 26.07.2017) / очно / 1 курс / 2019-2020 / Моделирование в агронженерии / МА 2019 очно / Занятие 1 (Лекция (практическая) 20.03.2020) / Практическое задание 20.03.2020 / Оценение

Практическое задание 20.03.2020

Занятие 1 (Лекция (практическая) 20.03.2020)

Действия оценки: Выберите...

Сбросить настройки таблицы

Имя: А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ч И Ш Ѕ Э Ю Я

Фамилия: А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ч И Ш Ѕ Э Ю Я

Нечего показывать

С выбранными: Заблокировать ответы Применить

Опции: Заданный на странице Все Ответы и отзывы Быстрая оценка Показывать только активных учащихся Загружать ответы в папках

Лекция 20.03.2020 Перейти на...

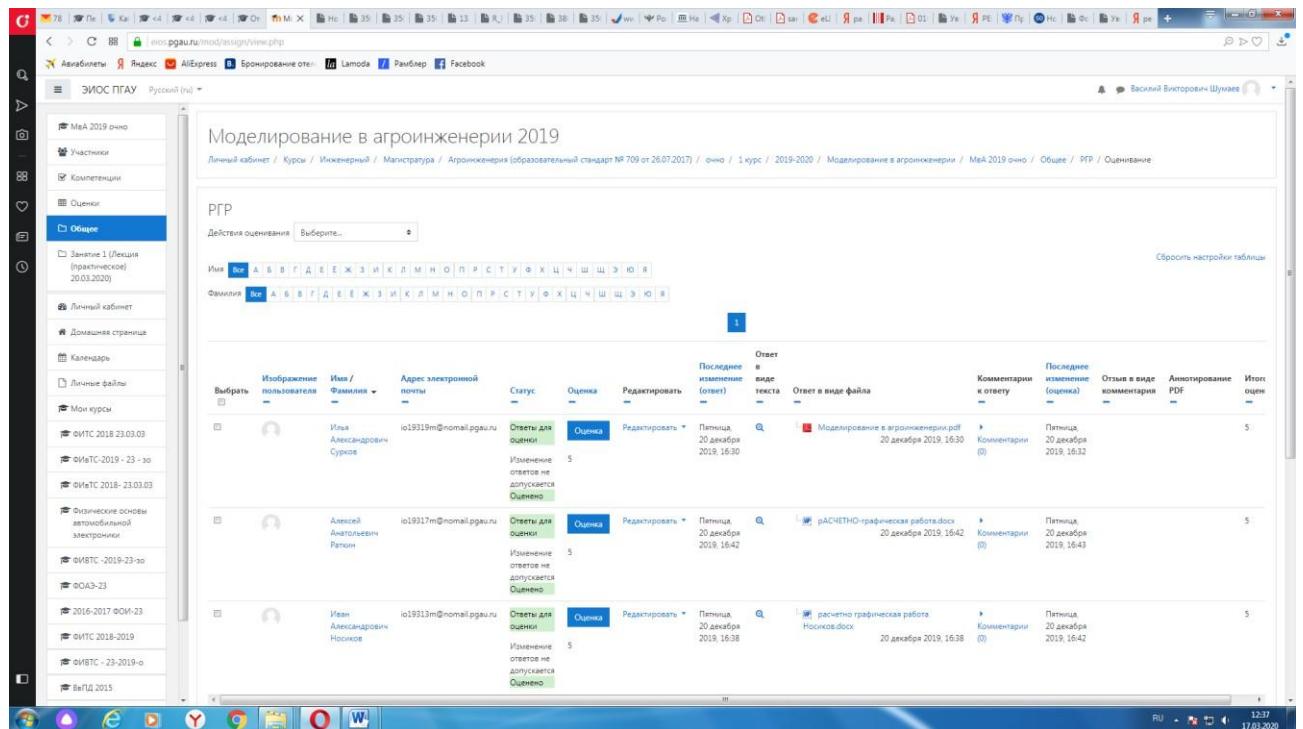
Документация Moodle для этой страницы

Вы зашли под именем Василий Викторович Шумах (Выход)

МА 2019 очно

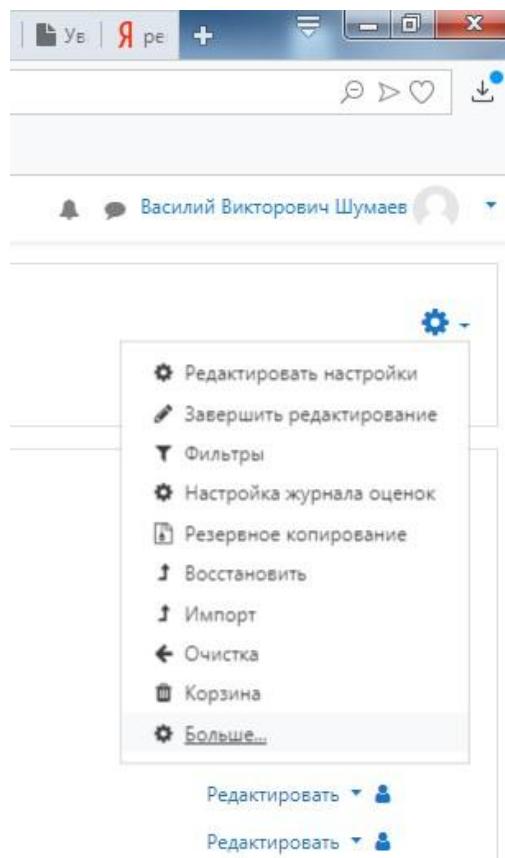
ВебПД 2015

При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.



| Выбрать | Изображение пользователя | Имя / Фамилия | Адрес электронной почты | Статус | Оценка | Редактировать | Последнее изменение (ответ) | Ответ в виде текста | Ответ в виде файла | Комментарии к ответу | Последнее изменение (оценки) | Отзыв в виде комментария | Аннотирование PDF | Итог оценок |
|---------|--------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------|--------|---------------|---------------------------------|--|------------------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------|-------------|
| | | Илья Александрович Суров | io19319m@nomail.pgau.ru | Ответы для оценки | Оценка | Редактировать | Пятница, 20 декабря 2019, 16:30 | Моделирование в агронженерии.pdf | 20 декабря 2019, 16:30 | Комментарии (0) | Пятница, 20 декабря 2019, 16:32 | Комментарии (0) | | 5 |
| | | Алексей Анатольевич Ратин | io19317m@nomail.pgau.ru | Ответы для оценки | Оценка | Редактировать | Пятница, 20 декабря 2019, 16:42 | pACETNO-графическая работа.docx | 20 декабря 2019, 16:42 | Комментарии (0) | Пятница, 20 декабря 2019, 16:43 | Комментарии (0) | | 5 |
| | | Иван Александрович Носиков | io19313m@nomail.pgau.ru | Ответы для оценки | Оценка | Редактировать | Пятница, 20 декабря 2019, 16:38 | расчетно-графическая работа Носиков.docx | 20 декабря 2019, 16:38 | Комментарии (0) | Пятница, 20 декабря 2019, 16:42 | Комментарии (0) | | 5 |

6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».

8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)

9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно где возможно посмотреть действия участников курса.

10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Не выполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена (зачета с оценкой, зачета)

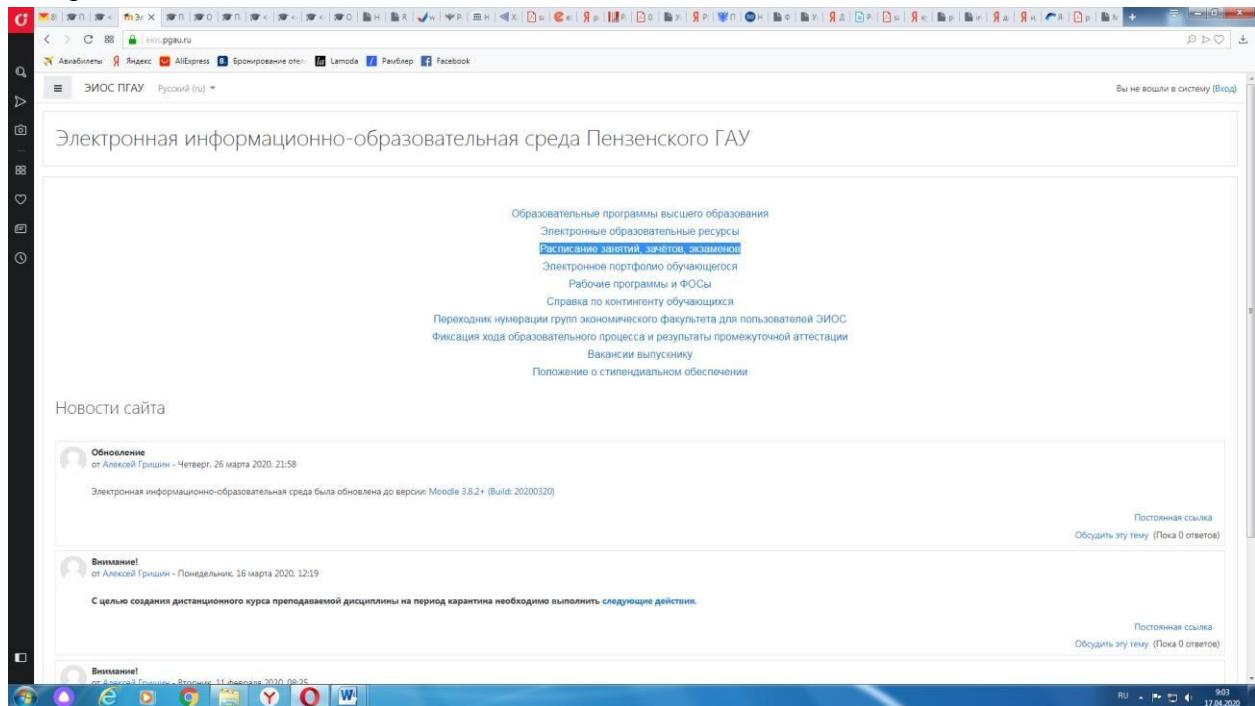
Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена (зачета с оценкой, зачета) проводится с использованием одной из форм:

- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
- комбинация перечисленных форм.

Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удается в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося поуважительной причине.

Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144) педагогический работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместе со аудитории) одним из перечисленных способов:

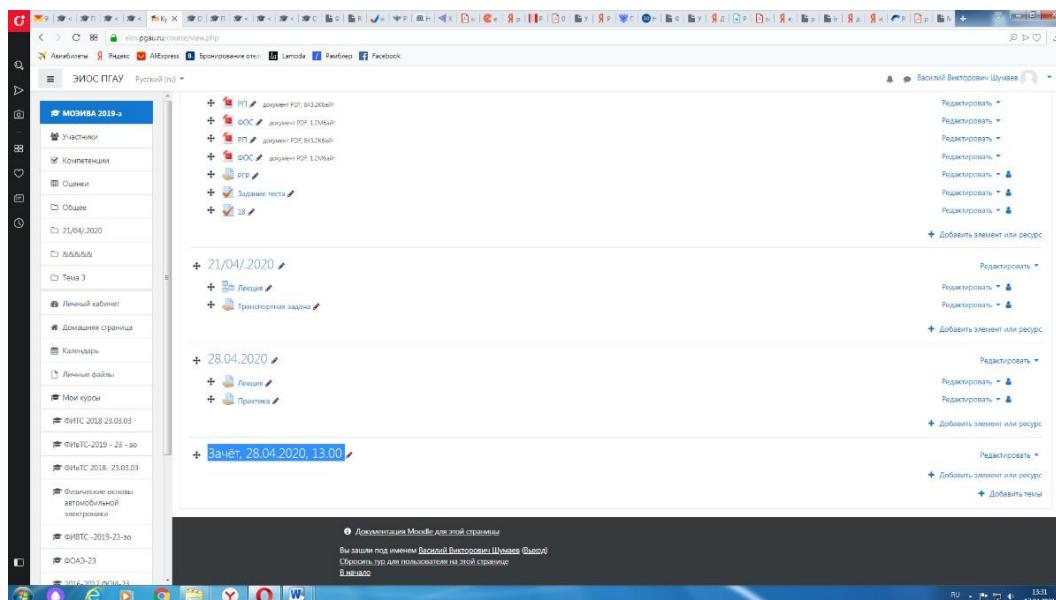
- через электронное расписание занятий на сайте Университета (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144);
- через ЭИОС (<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «[Домашняя страница](#)» - «[Расписание занятий, зачётов, экзаменов](#)», и проходит авторизацию под своим единым логином/паролем.



The screenshot shows the Moodle 3.8.2+ interface. At the top, there is a navigation bar with links to 'ЭИОС ПГАУ' and 'Русский (ru)'. The main content area is titled 'Электронная информационно-образовательная среда Пензенского ГАУ'. Below this, there is a sidebar with links to 'Образовательные программы высшего образования', 'Электронные образовательные ресурсы', 'Расписание занятий, зачётов, экзаменов' (highlighted in blue), 'Электронное портфолио обучающегося', 'Рабочие программы и ФОСы', 'Справка по контингенту обучающихся', 'Переходник нумерации групп экономического факультета для пользователей ЭИОС', 'Фиксация хода образовательного процесса и результаты промежуточной аттестации', 'Вакансии выпускнику', and 'Положение о стипендиальном обеспечении'. The main content area displays 'Новости сайта' with three items: 'Обновление' (from Алексей Гришин - Четверг, 26 марта 2020, 21:58), 'Электронная информационно-образовательная среда была обновлена до версии Moodle 3.8.2+ (Build: 20200320)'; 'Внимание!' (from Алексей Гришин - Понедельник, 16 марта 2020, 12:19), 'С целью создания дистанционного курса преподаваемой дисциплины на период карантина необходимо выполнить следующие действия.'; and 'Внимание!' (from Алексей Гришин - Вторник, 11 февраля 2020, 08:15). The bottom of the screen shows the Windows taskbar with icons for Start, Task View, File Explorer, Edge, Taskbar settings, and a clock showing 17:04, 2020.

Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».

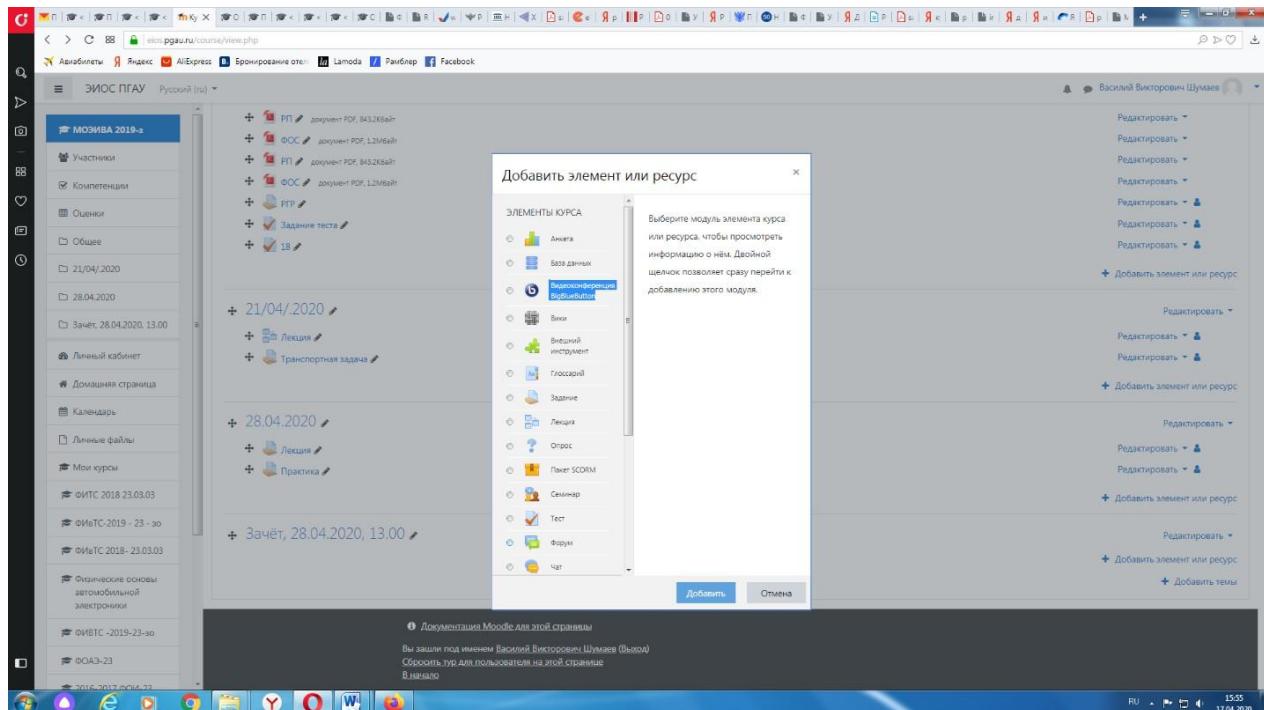


The screenshot shows the Moodle 3.8.2+ editing mode. The left sidebar shows a navigation tree with 'МОЗАИКА 2019-а', 'Компетенции' (selected), 'Оценки', 'Общее', '21.04.2020', 'Лекции', 'Тема 3', 'Личный кабинет', 'Домашние страницы', 'Календарь', 'Личные файлы', 'Мои курсы', 'ФИЛТС 2018-23.03.03', 'ФИЛТС-2019- 23- 30', 'ФИЛТС 2018- 23.03.03', 'Физические основы автомобильно- го электроники', 'ФИЛТС- 2019-23-30', 'ФОАЗ-23', and '2018-2019-ФОАЗ-23'. The main content area shows a list of topics: '21/04/2020' (with 'Лекция' and 'Трансформ задача'), '28.04.2020' (with 'Лекция' and 'Практика'), and 'Зачет, 28.04.2020, 13:00' (selected). A 'Добавить элемент или ресурс' button is visible. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with icons for Start, Task View, File Explorer, Edge, Taskbar settings, and a clock showing 17:04, 2020.

Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

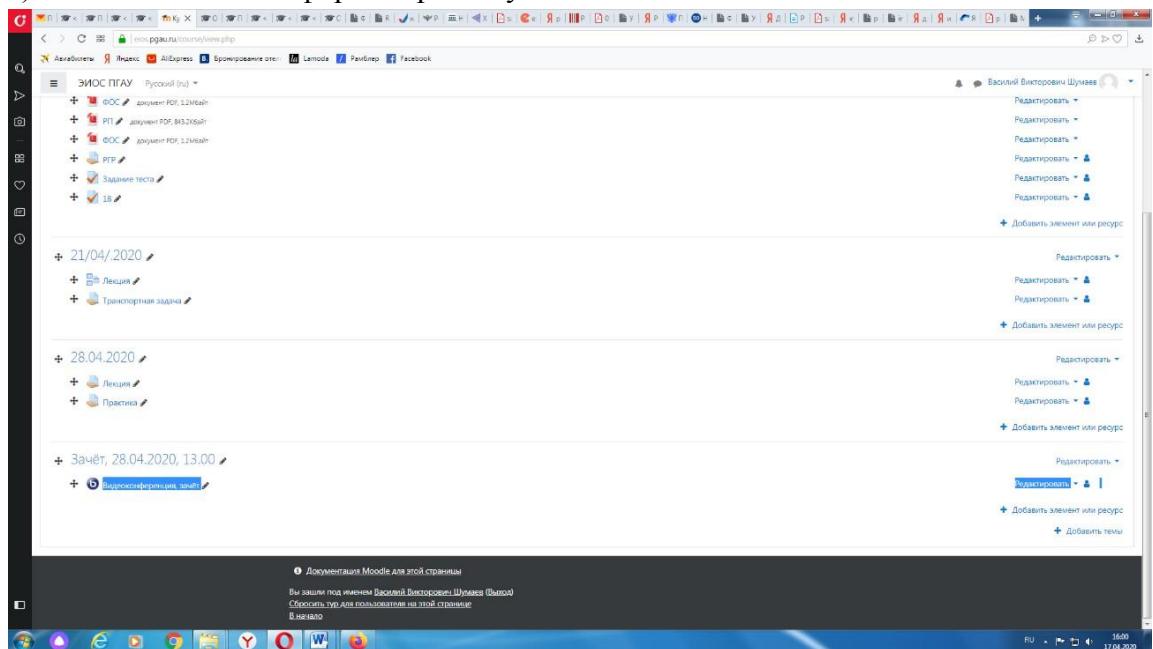
- «**Видеоконференция**». Для того чтобы создать видеоконференцию, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «**Видеоконференция**» в

созданной теме по прохождению промежуточной аттестации.



The screenshot shows a Moodle course structure. On the left, a sidebar lists course modules: Участники, Компетенции, Оценки, Общее, 21/04/2020, 28.04.2020, Зачёт, 28.04.2020, 13.00, Личный кабинет, Домашняя страница, Календарь, Личные файлы, Мои курсы, ФИПТС 2018-23.03.03, ФИПТС-2019 - 23 - эо, ФИПТС 2018-23.03.03, Физические основы автомобильной электроники, ФИВТС -2019-23-зо, ФОАЗ-23. The main content area displays a list of dates: 21/04/2020, 28.04.2020, and Зачёт, 28.04.2020, 13.00. A context menu is open on the right, showing options like 'Редактировать' (Edit) and 'Добавить элемент или ресурс' (Add element or resource). A modal window titled 'Добавить элемент или ресурс' (Add element or resource) is open, showing a list of resource types: ЭЛЕМЕНТЫ КУРСА (Course elements): Анкета, База данных, Видеоконференция (Videoconference) (selected), Викторина, Внешний инструмент, Глоссарий, Задание, Лекция, Опрос, Пакет SCORM, Семинар, Тест, Форум, Чат. Below the list, a note says 'Выберите модуль элемента курса или ресурса, чтобы просмотреть информацию о нём. Двойной щелчок позволяет сразу перейти к добавлению этого модуля.' (Select the course element module or resource to view its information. Double-click allows you to add this module directly). At the bottom of the modal are 'Добавить' (Add) and 'Отмена' (Cancel) buttons.

Название созданного элемента должно быть «Видеоконференция, (зачёт или экзамен)» в зависимости от формы промежуточной аттестации.



The screenshot shows the same Moodle course structure as the previous one, but with a new 'Videoconference' resource added to the 'Зачёт, 28.04.2020, 13.00' module. The resource is titled 'Видеоконференция' (Videoconference). The context menu on the right now includes an 'Идентификация личности' (Identification of individual) option under 'Редактировать' (Edit). The rest of the interface and sidebar are identical to the first screenshot.

В случае возникновения трудностей при подключении к «Видеоконференции», вызванных отсутствием технических средств (веб камера, микрофон и др.) и (или) отсутствием качественной мобильной связи (сети Интернет) у обучающихся, находящихся за пределами г. Пенза, возможно применение фотографии (с подключённой геолокацией местоположения и (или) фиксацией времени) при идентификации личности обучающегося. Для этого необходимо в дисциплине (практике) добавить элемент или ресурс «Задание», название которого должно быть следующим «Идентификации личности».

The screenshot shows a Moodle course page for 'МОЭИА 2019-0'. The left sidebar contains a navigation menu with links to 'Участники', 'Компетенции', 'Оценки', 'Общее', '20.03.2020', '27.03.2020', 'Занятия завершены', 'Зачёт', 'Тема 5', 'Личный кабинет', 'Домашняя страница', 'Календарь', 'Личные файлы', 'Мои курсы', 'ФИЛТС-2018 23.03.03', 'ФИЛТС-2019-23-зо', 'ФИЛТС 2018-23.03.03', and 'Физические основы автомобильной электроники'. The main content area displays a calendar view with entries for '20.03.2020' (Lecture, Transport task), '27.03.2020' (Lecture, Practice), and 'Занятия завершены'. Below the calendar, there are sections for 'Зачёт' (Test, Identification of participants) and 'Тема 5'. A navigation bar at the bottom includes 'Поиск', 'Копировать', and 'Отправить в Мой Flow'. On the right, there are buttons for 'Добавить элемент или ресурс' and 'Редактировать' for each item. The top right corner shows the user's name 'Василий Викторович Шумов' and a sign-in status. The bottom right corner shows the date '22.04.2020' and time '12:59'.

Описание должно содержать следующую фразу «Необходимо выложить в данное задание свою фотографию с раскрытым паспортом на второй-третьей страницах, при этом паспорт должен находиться на уровне лица (фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени)».

Методы обработки экспериментальных исследований в агрономии

Личный кабинет / Курсы / Иконки / Блокноты / Агрономия / очно / 4 курс / 2019-2020 / Методы обработки экспериментальных исследований в агрономии / МОЭИА 2019-О / Занятие / Идентификация личности / Редактировать настройки

Обновление Задание в Зачёт

Общее

Название задания: Идентификация личности

Описание:

Необходимо выложить в данное задание свою фотографию с раскрытым паспортом на 2-3 странице, при этом паспорт должен находиться на уровне лица (фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени)

Отображать описание / вступление на странице курса

Дополнительные файлы:

Файлы

Максимальный размер для новых файлов: 15Мбайт

Доступно

б) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения про- межуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

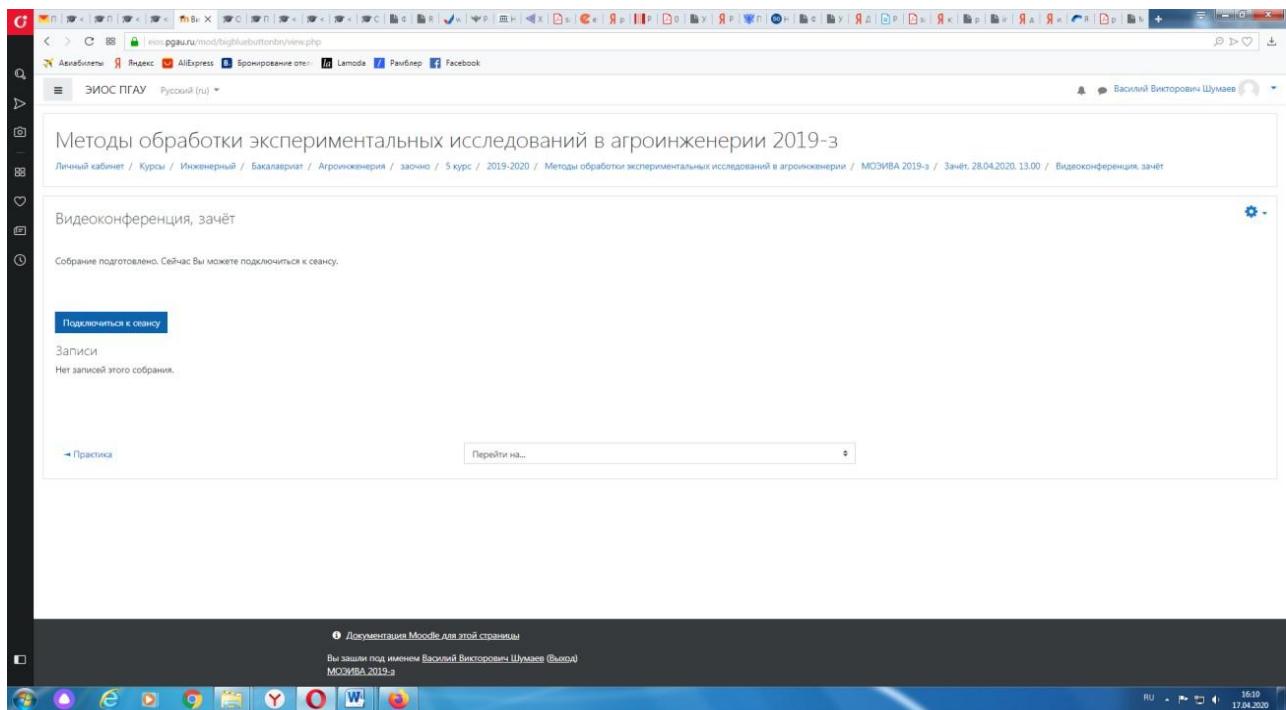
Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

в) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный

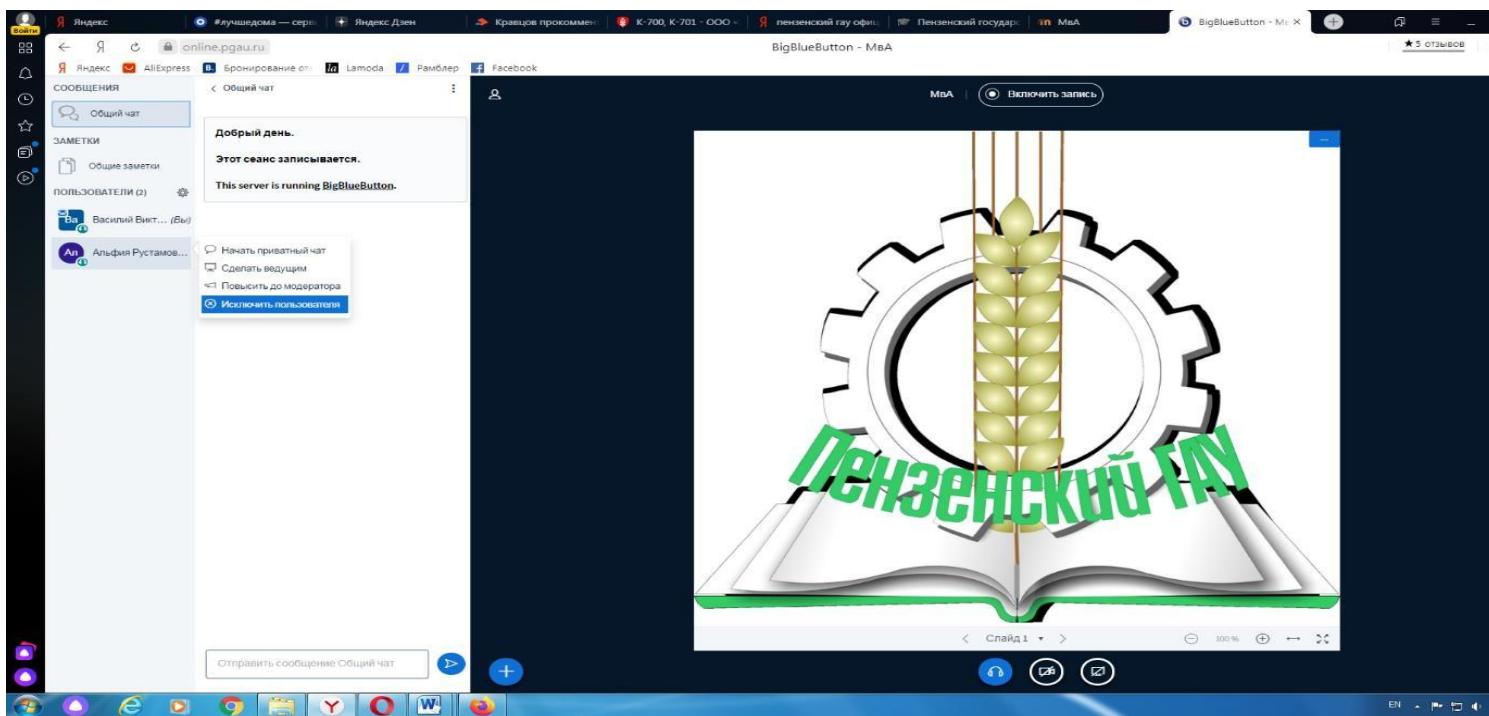
элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЭИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключиться к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устраниить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождение тестирования достаточна одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2020, 10.00- 10.30».

После сохранения видеозаписи педагогический работник может проставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по следующему алгоритму.

Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».

Выбираем «Отчёт по оценкам».

В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».

| Имя / Фамилия | Адрес электронной почты | Итоговая оценка за курс |
|---------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Алексей Анатольевич Раткин | ratkinjosh@rambler.ru | 4,69 |
| Илья Александрович Сурков | io19319m@nomail.pgau.ru | 4,58 |
| Андрей Александрович Гусев | io19306m@nomail.pgau.ru | 4,40 |
| Иван Александрович Нооков | io19313m@nomail.pgau.ru | 3,80 |
| Александр Сергеевич Ситников | io19318m@nomail.pgau.ru | 3,30 |
| Иван Александрович Злобин | io19308m@nomail.pgau.ru | 2,80 |
| Александра Васильевна Косолко | io19309m@nomail.pgau.ru | 2,50 |
| Антонида Владимировна Грудинова | io19304m@nomail.pgau.ru | |
| Софья Александровна Кшуманцева | io19311m@nomail.pgau.ru | |
| Сергей Витальевич Фомин | io19322m@nomail.pgau.ru | |

В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;
- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо присыпать по адресу shumaev.v.v@pgau.ru. Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата, аттестации, время аттестации_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Компьютерное тестирование проводится с использованием функции в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает ви- деозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фото- фиксации, педагогический работник входит в раздел «Идентификация лично- сти». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяю- щего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фами- лию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фо- тография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофик- сации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Внимание! Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттеста- ции получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучаю- щемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устраниить которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную ви- деоконференцию с наименованием «Сбои технических средств», включает ре- жим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучаю- щегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обу- чающегося по уважительной причине.

Фиксация результатов промежуточной аттестации

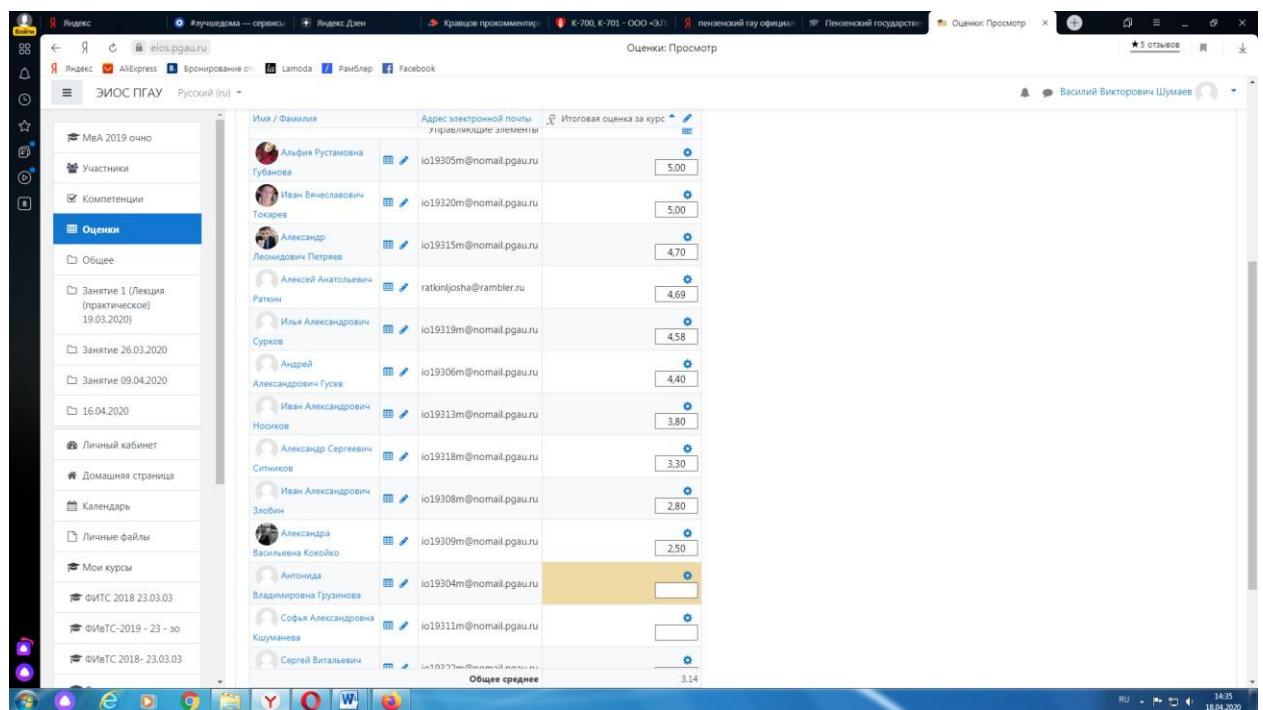
Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в со- ответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответству- ющем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксиру- ется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе он- лайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с вышеизложенной инструкцией, выставляя итоговую оценку.

Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре экзаменационную оценку по результатам текущего (в течение семестра) контроля успеваемости без сдачи экзамена или зачета. Оценка за экзамен выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменационной сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости.

Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от экзамена, зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.



The screenshot shows a list of students in the EIPOS PGAU software. The columns are: Name / Surname, Address of electronic mail, and Current grade. The current grade column contains numerical values and a small edit icon. The 'Marks' section on the left sidebar is highlighted in blue.

| Имя / Фамилия | Адрес электронной почты | Итоговая оценка за курс |
|---------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Альфия Рустамовна Губинова | io19305m@nomail.pgau.ru | 5,00 |
| Иван Вячеславович Токарев | io19320m@nomail.pgau.ru | 5,00 |
| Александр Леонидович Петряев | io19315m@nomail.pgau.ru | 4,70 |
| Алексей Анатольевич Раткин | ratkinjosh@rambler.ru | 4,69 |
| Илья Александрович Суров | io19319m@nomail.pgau.ru | 4,58 |
| Андрей Александрович Гусев | io19306m@nomail.pgau.ru | 4,40 |
| Иван Александрович Ноинков | io19313m@nomail.pgau.ru | 3,80 |
| Александр Сергеевич Ситников | io19318m@nomail.pgau.ru | 3,30 |
| Иван Александрович Злобин | io19308m@nomail.pgau.ru | 2,80 |
| Александра Васильевна Кокойко | io19309m@nomail.pgau.ru | 2,50 |
| Антонина Владимировна Грузинова | io19304m@nomail.pgau.ru | 2,00 |
| Софья Александровна Кшуманева | io19311m@nomail.pgau.ru | 1,50 |
| Сергей Витальевич | io19307m@nomail.pgau.ru | 3,14 |

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи зачёта, если средний балл составил более 3.

Обучающийся освобождается от сдачи зачёта с оценкой, если средний балл составил:

с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);

с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Обучающийся освобождается от сдачи экзамена, если средний балл со-ставил:
с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);
с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации в форме тестирования:

При сдаче зачёта:

до 3 баллов – незачет; от 3 до

5 баллов – зачет.

При сдаче зачёта с оценкой:

до 3 баллов – 2 (неудовлетворительно);

с 3 до 3,6 (включительно) – 3 (удовлетворительно);

с 3,7 до 4,4 (включительно) - 4 (хорошо);

с 4,5 до 5 баллов (включительно) - 5 (отлично). При сдаче экзамена:

до 3 баллов – 2 (неудовлетворительно);

с 3 до 3,6 (включительно) – 3 (удовлетворительно);

с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);

с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Педагогическим работником данные критерии могут быть скорректированы пропорционально максимальной оценки за тест. Например, если максимальная оценка составляла 10, тогда при сдаче зачёта:

до 6 баллов – незачет;

от 6 до 10 баллов – зачет.

Порядок апелляции

Обучающиеся, которые не согласны с полученным средним баллом, сдают зачет (экзамен) по расписанию в соответствии с процедурами, описанными выше, при этом он доводит данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС до педагогического работника за день до начала сдачи дисциплины.

Особенности защиты курсовых работ (проектов)

При проведение защиты курсовых работ (проектов) педагогические работники, входящие в комиссию, должны создать тему в соответствующей дисциплине с названием «Защита курсовой работы (проектов)», на каждого члена комиссии создается задание с названием «Вопросы Иванов И.И.», где размещается перечень задаваемых вопросов, на которые должен ответить обучающийся. По результатам ответов выставляется средняя оценка за ответы по шкале, применяемой для оценки экзамена.