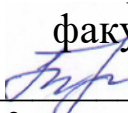
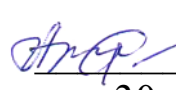


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии агрономического
факультета
 О.А. Ткачук
«30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического
факультета
 А.Н. Арефьев
«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ АГРОБИЗНЕСА

Направление подготовки
35.03.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы

Агробизнес
(редакция от 30.08.2021 г)

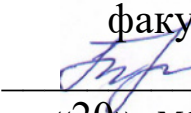
Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

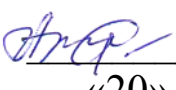
Пенза – 2021

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии агрономического
факультета
 О.А. Ткачук
«20» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического
факультета
 А.Н. Арефьев
«20» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ АГРОБИЗНЕСА

Направление подготовки
35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) программы

Агробизнес

Квалификация
«Бакалавр»


Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

Рабочая программа дисциплины «Организация агробизнеса» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 699 с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Минтруда РФ от 09 июля 2018 г. № 454н.

Составитель рабочей программы:


старший преподаватель
(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

С.А. Савватеева
(инициалы, Ф.)

Рецензент:

К.Э.Н., доцент
(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

И.В. Павлова
(инициалы, Ф.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Организация и информатизация производства», протокол № 11 от 13 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой

д. э.н. наук, профессор



Л.Б Винничек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета, протокол № 11 от 20 мая 2019 г.

Председатель методической комиссии
агрономического факультета
кандидат с.-х. наук, доцент



О.А. Ткачук

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Организация агробизнеса»
для обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
направленность (профиль) программы «Агробизнес»

В рецензируемой рабочей программе представлены учебно-методические материалы, необходимые для организации учебного процесса по дисциплине «Организация агробизнеса» для обучающихся четвертого курса агрономического факультета по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) программы «Агробизнес».

Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 699, с учетом требований профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года N 454н.

Программа содержит все структурные элементы, предусмотренные локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Организация и информатизация производства».

В целом рецензируемая рабочая программа удовлетворяет требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, и локальным нормативным актам ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент

к.э.н., доцент кафедры

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



И.В. Павлова

ВЫПИСКА

Из протокола № 11
заседания кафедры организации и информатизации производства
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

от «13» мая 2019 года

Присутствовали:

1. Винничек Л.Б. – зав. кафедрой, д.э.н., профессор;
2. Кухарев О.Н. – д.т.н., профессор;
3. Алексеева С.Н. – к.э.н., доцент;
4. Фудина Е.В. – к.э.н., доцент;
5. Волкова Г.А. – к.э.н., доцент;
6. Суханова О.Н. – доцент;
7. Савватеева С.А. – ст. преподаватель;
8. Климкина Л.П. – ст. преподаватель;
9. Ментюкова О.В. – ст. преподаватель;
10. Каменева А.В. – лаборант.

Слушали: старшего преподавателя Савватееву С.А., которая представила на утверждение и согласование рабочую программу дисциплины «Организация агробизнеса», разработанную в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 699, с учетом требований профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года N 454н.

Выступили: Винничек Л.Б., которая отметила, что рабочая программа дисциплины «Организация агробизнеса» составлена в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата Агрономия.

Постановили: утвердить рабочую программу дисциплины «Организация агробизнеса» для обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) программы «Агробизнес».

Голосовали: «за» – единогласно.

Зав. кафедрой



Л.Б. Винничек

Выписка

из протокола № 11

заседания методической комиссии агрономического факультета
от 20.05.2019 г.

Присутствовали члены методической комиссии: О.А. Ткачук – председатель, члены комиссии: А.Н. Арефьев, А.В. Лянденбургская, Н.П. Чекаев, А.Ю. Кузнецов, С.В. Богомазов, В.А. Гущина, В.В. Кошеляев.

Повестка дня

Вопрос 2. Рассмотрение и утверждение рабочей программы дисциплины «Организация агробизнеса» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) Агробизнес, квалификация выпускника – бакалавр, разработанной на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июля 2017 г. № 669 с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Минтруда РФ от 09 июля 2018 № 454н.

Слушали: Ткачук О.А, которая представила рабочую программу дисциплины «Организация агробизнеса» для обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) программы «Агробизнес».

Постановили:



Утвердить рабочую программу дисциплины «Организация агробизнеса» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) Агробизнес, квалификация выпускника – бакалавр.



Председатель методической комиссии
агрономического факультета,
канд. с.-х. наук, доцент





О.А. Ткачук

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Организация агробизнеса»











№ п/п	Раздел	Изменения и дополне- ния	Дата, № про- токола, виза зав. кафед- рой	Дата, № про- токола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	Фонд оценочных средств	Раздел 6 «Методиче- ские материалы, опре- деляющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельно- сти, характеризующих этапы формирования компетенций» допол- нить подразделами «Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости с приме- нением электронного обучения и дистанцион- ных образовательных технологий» и «Проце- дура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной атте- стации с применением электронного обучения и дистанционных обра- зовательных техноло- гий в форме экзамена (зачета с оценкой, за- чета)»»	Протокол № 8 16.03.2020 г. 	Протокол №8а 8.04.2020 г. 	8.04.20 г.

№ п/п	Раздел	Изменения и допол- нения	Дата, № протокола, виза зав. ка- федрой	Дата, № протокола, виза предсе- дателя мето- дической комиссии	С какой даты вводятся
1	2	3	4	5	6
1	Раздел 9. «Учебно-методическое и ин-формационное обеспечение дис-циплины»	Добавлена новая ре-дакция таблиц 9.1.1 и 9.1.2 в части измене-ния списка основной, дополнительной лите-ратуры	Протокол № 13 25.08.2020 г. 	Протокол № 11 25.08.2020 г. 	01.09.2020 г.
	Раздел 9. «Учебно-методическое и ин-формационное обеспечение дис-циплины»	Новая редакция таб-лицы 9.2.1 – Пере-чень ресурсов инфор-мационно-телекомму-никационной сети «Интернет» с учетом изменения conten-та сайтов			
2	Раздел 9. «Учебно-методическое и ин-формационное обеспечение дис-циплины»	Новая редакция таб-лицы 9.2.2 – Пере-чень информацион-ных технологий (пе-речень современных профессиональных баз данных и инфор-мационных справоч-ных систем), ис-пользуемых при осуществлении об-разовательного про-цесса по дисци-плине с учетом из-менения содержания сайтов			
3	Раздел 10. «Мате-риально-техниче-ская база, необхо-димая для осу-ществления обра-зовательного про-цесса по дисци-плине»	Добавлена новая ре-дакция таблицы 10.1 «Материально-тех-ническое обеспече-ние дисциплины» в части состава ли-цензионного про-граммного обеспе-чения и реквизитов подтверждающих документов в учеб-ных аудиториях			



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины «Организация агробизнеса»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Раздел 5 Содержание дисциплины	В соответствии с Положением о порядке организации практической подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ добавлены таблицы 5.3.3 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки) 5.3.4 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки)	Протокол № 3 от 02.11.2020г. 	Протокол № 2а от 25.11.2020 г. 	25.11.2020



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председа- теля ме- тодической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	30.08.2021, № 22 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2021, № 22 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
3	Фонд оценочных средств (стр.2)	Рецензия профильного специалиста	30.08.2021, № 22 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
4	2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата	Новая редакция раздела в связи с введением новой компетенции	30.08.2021, № 22 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
5	Приложение ФОС	Новая редакция раздела 1. «Перечень компетенций с указанием этапов их формирования» в связи с введением новой компетенции	30.08.2021, № 22 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021





Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополне- ния	Дата, № про- токола, виза зав. кафед- рой	Дата, № про- токола, виза председа- теля методи- ческой ко- миссии	С какой даты вво- дятся
1	2 Перечень пла- нируемых ре- зультатов обуче- ния по дисци- плине, соотне- сенных с плани- руемыми резуль- татами освоения программы бака- лавриата	В раздел 2 добавлены трудовые функции и трудовые действия в связи с утверждением профессионального стандарта «Агроном», утвержденного прика- зом Министерства труда и социальной за- щиты РФ от 20 сен- тября 2021 года N 644 н (зарегистрирован Ми- нистерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., ре- гистрационный № 65482)	14.02.2022, № 12 	21.02.2022, № 3 	01.03.2022



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. ка- федрой	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской комис- сии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-ме- тодическое и информацион- ное обеспече- ние дисци- плины	9.2. Перечень информаци- онных технологий, ис- пользуемых при осуществлении образова- тельного процесса по дис- циплине, включая пере- чень программного обес- печения и информацион- ных справочных систем (таблица 9.2.2)	29.08.2022, № 23 	29.08.2022, № 7 	01.09.2022



Лист регистрации изменений и дополнений
к рабочей программе дисциплины

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № прото- кола, виза зав. кафед- рой	Дата, № прото- кола, виза предсе- дателя методи- ческой комис- сии	С ка- кой даты вво- дятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Новая редакция таблицы 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	28.08.2023, №20А 	28.08.2023, № 8 	01.09.2023
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2023, №20А 	28.08.2023, № 8 	01.09.2023

Лист регистрации изменений и дополнений
к рабочей программе дисциплины

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	С ка- кой даты вво- дятся
1	9. Учебно- методи- ческое и информа- ционное обеспече- ние дис- циплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	26.08.2024, №19 	27.08.2024, № 7 	01.09. 2024

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей
программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.2.2)	протокол 29.08.2025, № 24 	протокол № 12 от 29.08.2025, 	01.09.2025

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование у обучающихся представлений, теоретических знаний, практических умений и навыков по рациональному построению и ведению сельскохозяйственного производства, по организации предпринимательской деятельности в сельскохозяйственных организациях разных организационно-правовых форм с учетом природно-климатических, социально-экономических и политических условий.

Задачи дисциплины:

1. Изучение теоретических основ организации сельскохозяйственного производства и предпринимательства.
2. Приобретение практических навыков по рациональному построению и эффективному ведению процесса производства сельскохозяйственной продукции.
3. Освоение методики анализа деятельности сельскохозяйственной организации и отрасли растениеводства.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Организация агробизнеса» направлена на формирование универсальной компетенции: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

На формирование профессиональных компетенций, самостоятельно определённых Университетом:

способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);

способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности (ПКС-2);

способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства (ПКС-17);

способен организовать проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (ПКС-19);

способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка (ПКС-22).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Организация агробизнеса», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

В результате изучения дисциплины «Организация агробизнеса» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года N 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 года, регистрационный N 51709):

Обобщенная трудовая функция – «Организация производства продукции растениеводства» (Код В).

Трудовая функция – «Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства» (Код В/01.6).

Трудовые действия:

сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур;

обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия;

подготовка технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов;

определение общей потребности в семенном и посадочном материале, удобрениях и пестицидах.

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Организация агробизнеса», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

(с изменениями на 1.03.2022 г)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 сентября 2021 года N 644 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный № 65482).

Обобщенная трудовая функция – Организация производства продукции растениеводства (Код В).

Трудовая функция – Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства (Код В/01.6).

Трудовые действия:

-сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур.

Трудовая функция – Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства (Код В/02.6)

Трудовые действия:

- общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Организация агробизнеса», индикаторы достижения компетенций УК-2, УК-9, ПКС-2, ПКС-17, ПКС-19, ПКС-22, перечень оценочных средств

№ пп	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	ИД-2 _{УК-2}	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	34 (ИД-2 _{УК-2})	Знать: методы проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Задача (практическое задание), контрольная работа, зачет
			У4 (ИД-2 _{УК-2})	Уметь: использовать методы проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
			В4 (ИД-2 _{УК-2})	Владеть: навыками проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
2	ИД-3 _{УК-2}	Решает конкретные задачи проекта заявленного	32 (ИД-3 _{УК-2})	Знать: экономические основы решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	

		качества и за установленное время	У2 (ИД-3 _{УК-2})	Уметь: выбирать оптимальные решения конкретных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений способов достижения поставленной цели	Задача (практическое задание), контрольная работа, зачет
			В2 (ИД-3 _{УК-2})	Владеть: навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	
3	ИД-4 _{УК-2}	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	32 (ИД-4 _{УК-2})	Знать: методы публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Задача (практическое задание), контрольная работа, собеседование, зачет
			У2 (ИД-4 _{УК-2})	Уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	
			В2 (ИД-4 _{УК-2})	Владеть: навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта	
4	ИД-2 _{УК-9}	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	31(ИД-2 _{УК-9})	Знать: методику личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, алгоритмы использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), способы контроля собственных экономических и финансовых рисков	
			У1(ИД-2 _{УК-9})	Уметь: использовать методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать	

5	ИД-1ПКС-2	Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот		собственные экономические и финансовые риски	Задача (практическое задание), зачет
			В1(ИД-2УК-9)	Владеть: навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использования финансовых инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственного экономического и финансового риска	
			36 (ИД-1ПКС-2)	Знать: методику решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	
			У6 (ИД-1ПКС-2)	Уметь: использовать методику решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	
			В6 (ИД-1ПКС-2)	Владеть: навыками решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	

6	ИД-1 _{ПКС-17}	Организует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	З10 (ИД-1 _{ПКС-17})	Знать: основные принципы организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	Задача (практическое задание), тест, зачет
			У10 (ИД-1 _{ПКС-17})	Уметь: организовывать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	
			В10 (ИД-1 _{ПКС-17})	Владеть: навыками организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	
7	ИД-1 _{ПКС-19}	Организует проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	З3 (ИД-1 _{ПКС-19})	Знать: основные методы проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	Задача (практическое задание), тест, зачет
			У3 (ИД-1 _{ПКС-19})	Уметь: проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках	
			В3 (ИД-1 _{ПКС-19})	Владеть: навыками проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	
8	ИД-1 _{ПКС-22}	Планирует современный агробизнес в изменяющихся условиях рынка	З2 (ИД-1 _{ПКС-22})	Знать: методы планирования современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	Задача (практическое задание), тест, зачет
			У2 (ИД-1 _{ПКС-22})	Уметь: использовать методы и способы планирования современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	
			В2 (ИД-1 _{ПКС-22})	Владеть: навыками планирования современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	

3 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Организация агробизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.07. Предшествующими курсами дисциплины «Организация агробизнеса» являются «Экономическая теория», «Растениеводство», «Бизнес-проектирование». Является базовой для дисциплин «Экономика и организация предприятий АПК».

4 ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Организация агробизнеса» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (4 семестр)	заочная форма обучения (2 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	47/1,306	12,8/0,356
1.1	Лекции	Лек	16/0,444	4/0,111
1.2	Семинары, и практические занятия	Пр	30/0,833	8/0,222
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-	-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	0,8/0,022	0,6/0,017
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,006	0,2/0,006
1.6	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-	-
1.7	Сдача экзамена	КЭ	-	-
2	Общий объем самостоятельной работы		61/1,694	95,2/2,644
2.1	Самостоятельная работа	СР	61/1,694	93,2/2,589
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-	2/0,055
	Всего	По плану	108/3	108/3

Форма промежуточной аттестации:

по очной форме обучения – зачёт, 8 семестр.

по заочной форме обучения – зачёт 4 курс, летняя сессия.

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Наименование разделов дисциплины и их содержание

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины «Организация агробизнеса» и их содержание

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	2	3	4
1	Организация сельскохозяйственного производства	1. Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства 2. Производственный потенциал сельскохозяйственной организации 3. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование в сельскохозяйственной организации 4. Основы организации и нормирования труда 5. Организация материального стимулирования работников растениеводства 6. Организация отраслей растениеводства и кормопроизводства	У4 (ИД-2УК-2) В4 (ИД-2УК-2) У2 (ИД-3УК-2) В2 (ИД-3УК-2) 32 (ИД-4УК-2) У2 (ИД-4УК-2) В2 (ИД-4УК-2) 310 (ИД-1ПКС-17) У10 (ИД-1ПКС-17) В10 (ИД-1ПКС-17) 32 (ИД-1ПКС-22) 31(ИД-2УК-9)
2	Анализ производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия	1. Анализ и оценка деятельности сельскохозяйственного предприятия	33 (ИД-1ПКС-19) У3 (ИД-1ПКС-19) В3 (ИД-1ПКС-19) У1(ИД-2УК-9) В1(ИД-2УК-9)
3	Предпринимательство в АПК	1. Основы предпринимательства	В4 (ИД-2УК-2) У2 (ИД-3УК-2) В2 (ИД-3УК-2) 36 (ИД-1ПКС-2) У3 (ИД-1ПКС-19) В3 (ИД-1ПКС-19) В2 (ИД-1ПКС-22) У1(ИД-2УК-9) В1(ИД-2УК-9)

5.2 Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов и формы обучения

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	2	3	4	5
1	1	Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства	1. Организация производства как система научных знаний 2. Основные закономерности, элементы и принципы организации сельскохозяйственного производства 3. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий 4. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов, хозяйственных товариществ и обществ, государственных и муниципальных унитарных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств.	2
2	1	Производственный потенциал сельскохозяйственной организации	1. Понятие и основные составляющие производственного потенциала 2. Земельные ресурсы сельскохозяйственной организации 3. Материально-техническое обеспечение сельскохозяйственной организации 4. Трудовые ресурсы и рабочая сила сельскохозяйственной организации	2
3	1	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование в сельскохозяйственной организации	1. Система ведения хозяйства 2. Система внутрихозяйственного планирования 3. Перспективные планы 4. Годовые и оперативные планы, технологические карты 5. Производственная программа по растениеводству	2
4	1	Основы организации и нормирования труда	1. Понятие, основные принципы и направления рациональной организации труда 2. Организация трудовых коллективов и трудовых процессов 3. Основные принципы, методы и организация нормирования труда 4. Методика установления норм выработки на основе изучения и рационализации трудовых процессов	2

5	1	Организация материального стимулирования работников растениеводства	1. Принципы материального стимулирования и оценка качества труда 2. Тарифная система 3. Формы и системы оплаты труда 4. Оплата труда в первичных трудовых коллективах предприятий	2
6	1	Организация отраслей растениеводства и кормопроизводства	1. Организационно-экономическая оценка структуры посевных площадей 2. Организация производства отдельных видов сельскохозяйственной продукции 3. Организация кормопроизводства	2
7	2	Анализ и оценка деятельности сельскохозяйственного предприятия	1. Анализ природно-экономических условий, специализации и размеров производства. 2. Анализ эффективности использования земли, основных средств производства и рабочей силы. 3. Анализ реализации продукции и финансовых результатов. 4. Организационно-экономическая оценка деятельности предприятия в целом.	2
8	3	Основы предпринимательства	1. Понятие, участники и задачи предпринимательской деятельности. 2. Условия и принципы предпринимательской деятельности. 3. Виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. 4. Требования к предпринимателю. 5. Бизнес-план предпринимателя.	2
Итого				16

Таблица 5.2.2 – Наименование тем лекций и их объем в часах, рассматриваемые вопросы (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	2	3	4	5
1	1	Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства	1. Организация производства как система научных знаний 2. Основные закономерности, элементы и принципы организации сельскохозяйственного производства 3. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий 4. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов, хозяйственных товариществ и обществ, государственных и муниципальных унитарных	2

			предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств.	
2	1	Основы организации и нормирования труда	1. Понятие, основные принципы и направления рациональной организации труда 2. Организация трудовых коллективов и трудовых процессов 3. Основные принципы, методы и организация нормирования труда 4. Изучение и рационализация трудовых процессов	2
Итого				4

5.3 Наименование тем практических работ, их объем в часах и содержание

5.3.1 Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема занятия	Время, ч
1	1	Освоение методики составления технологических карт возделывания и уборки сельскохозяйственных культур Содержание занятия: Разработка технологии возделывания и уборки культуры, комплектование агрегатов. Определение норм выработки, расхода топлива, количества норма-смен в объеме работ, объема работ в условно-натуральном выражении. Тарификация работ и расчет фонда оплаты труда. Определение трудоемкости выполняемых работ. Расчет потребности и стоимости ТСМ, семян, удобрений, средств защиты растений и прочие. Расчет затрат на амортизацию и текущий ремонт. Расчет производственной себестоимости произведенной продукции.	8
2	1	Установление норм выработки на механизированные работы в полеводстве на основе фотохронометражных наблюдений Содержание занятия: Определение продолжительности каждого элемента трудового процесса, шифровка затрат времени смены, определение фактического баланса времени смены. Определение нормативов затрат на отдельные операции (поворот, вспашка, заезд в загон и др.) и составление проектного баланса рабочего времени смены. Расчет по материалам наблюдений ширины захвата агрегата, средней скорости движения, проектной нормы выработки.	4
3	1	Организация трудового коллектива Содержание занятия: Определение потребности в рабочей силе. Определение потребности в тракторах и комбайнах.	4
4	2	Анализ специализации, размера предприятия и организационной структуры	4
5	2	Анализ структуры посевных площадей, урожайности и валовых сборов сельскохозяйственных культур	2
6	2	Анализ трудоемкости возделывания, себестоимости и рентабельности производства продукции	2
7	2	Анализ эффективности растениеводства и организационно-экономическая оценка культур и агромероприятий	2

8	3	Содержание и разработка проекта договора купли-продажи конкретного вида сельскохозяйственной продукции	2
9	3	Организационная и экономическая оценка каналов реализации сельскохозяйственной продукции	2
Итого			30

5.3.2 Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема занятия	Время, ч
1	1	Освоение методики составления технологических карт возделывания и уборки сельскохозяйственных культур Содержание занятия: Разработка технологии возделывания и уборки культуры, комплектование агрегатов. Определение норм выработки, расхода топлива, количества норма-смен в объеме работ, объема работ в условно-натуральном выражении. Тарификация работ и расчет фонда оплаты труда. Определение трудоемкости выполняемых работ. Расчет потребности и стоимости ТСМ, семян, удобрений, средств защиты растений и прочие. Расчет затрат на амортизацию и текущий ремонт. Расчет производственной себестоимости произведенной продукции.	8
Итого			8

Таблица 5.3.3 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки) (редакция от 25.11.2020)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
1	1	<p>Установление норм выработки на механизированные работы в полеводстве на основе фотохронометражных наблюдений</p> <p>Содержание занятия:</p> <p>Определение продолжительности каждого элемента трудового процесса, шифровка затрат времени смены, определение фактического баланса времени смены.</p> <p>Определение нормативов затрат на отдельные операции (поворот, вспашка, заезд в загон и др.) и составление проектного баланса рабочего времени смены. Расчет по материалам наблюдений ширины захвата агрегата, средней скорости движения, проектной нормы выработки.</p>	4

Таблица 5.3.4 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки) (редакция от 25.11.2020)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
1	1	<p>Освоение методики составления технологических карт возделывания и уборки сельскохозяйственных культур</p> <p>Содержание занятия:</p> <p>Разработка технологии возделывания и уборки культуры, комплектование агрегатов.</p> <p>Определение норм выработки, расхода топлива, количества норма-смен в объеме работ, объема работ в условно-натуральном выражении.</p> <p>Тарификация работ и расчет фонда оплаты труда. Определение трудоемкости выполняемых работ.</p> <p>Расчет потребности и стоимости ТСМ, семян, удобрений, средств защиты растений и прочие. Расчет затрат на амортизацию и текущий ремонт. Расчет производственной себестоимости произведенной продукции.</p>	8

5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ с указанием формы обучения

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Время, ч
1	Выполнение контрольной работы «Установление норм выработки на механизированные работы в полеводстве на основе фотохронометражных наблюдений»	10
2	Выполнение контрольной работы «Составление технологической карты возделывания и уборки сельскохозяйственных культур»	10
3	Написание выводов к аналитическим таблицам	5
4	Изучение отдельных тем и вопросов	27
5	Самостоятельная подготовка к сдаче зачета	9
Итого		61

Таблица 5.4.2 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (заочная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Время, ч
1	Изучение отдельных тем и вопросов	66,3
2	Решение производственных ситуаций	24,9
4	Самостоятельная подготовка к сдаче зачета	4
Итого		95,2

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося приведены в таблицах 6.1 и 6.2

Таблица 6.1 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задания	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	2	3	4	5
1	1	Формирование земельной территории и организация использования земли: 1. Состав земель предприятия. 2. Требования к организации земельной территории. 3. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов. 4. Организационно-экономическая оценка использования земли. (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	6	1,2,3
2	1	Основы организации труда: 1. Организация трудовых процессов. (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	2	1,2,6
3	1	Нормирование труда: 1. Изучение и рационализация трудовых процессов. 2. Методика установления норм выработки на основе изучения и рационализации трудовых процессов. 3. Применение на предприятиях типовых норм выработки на полевые механизированные работы. (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	6	1,2,6
4	1	Организация полеводства. (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	2	1,2,3
5	1	Организация кормопроизводства. (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	2	1,2,3
6	3	Бизнес-план организации: 1. Понятие бизнес-линии и бизнес-плана. 2. Виды бизнес-планов, цели и приемы их разработки. 3. Структура бизнес-плана и его презентация потенциальным инвесторам. 4. Содержание основных разделов бизнес-плана.	9	2,5

		(З1(ИД-2 _{УК-9}), У1(ИД-2 _{УК-9}), В1(ИД-2 _{УК-9}), У2 (ИД-3 _{УК-2}), З6 (ИД-1 _{ПКС-2}), У3 (ИД-1 _{ПКС-19}), З2 (ИД-1 _{ПКС-22}))		
7	1	Выполнение контрольных работ. (З1(ИД-2 _{УК-9}), У1(ИД-2 _{УК-9}), В1(ИД-2 _{УК-9}), У4 (ИД-2 _{УК-2}), В4 (ИД-2 _{УК-2}), У2 (ИД-3 _{УК-2}), В2 (ИД-3 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), В2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}))	20	1,2,3,6
8	1	Анализ таблиц и написание аналитических выводов. (З3 (ИД-1 _{ПКС-19}), У3 (ИД-1 _{ПКС-19}), В3 (ИД-1 _{ПКС-19}))	5	1,2,3
9	1,2,3	Самостоятельная подготовка к сдаче зачета. (З1(ИД-2 _{УК-9}), З2 (ИД-4 _{УК-2}), З6 (ИД-1 _{ПКС-2}), З10 (ИД-1 _{ПКС-17}), З3 (ИД-1 _{ПКС-19}), З2 (ИД-1 _{ПКС-22}))	9	1,2,3,5,6
Итого			61	

*Таблица 6.2 – Тема, задания и вопросы для самостоятельного изучения
(заочная форма обучения)*

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задания	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	2	3	4	5
1.	1	Производственный потенциал сельскохозяйственной организации: 1. Понятие и основные составляющие производственного потенциала. 2. Земельные ресурсы сельскохозяйственной организации. 3. Материально-техническое обеспечение сельскохозяйственной организации. 4. Трудовые ресурсы и рабочая сила сельскохозяйственной организации. (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	4	1,2,3
2.	1	Формирование земельной территории и организация использования земли: 1. Состав земель предприятия 2. Требования к организации земельной территории. 3. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов. 4. Организационно-экономическая оценка использования земли. (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	4	1,2,3
2	1	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование в сельскохозяйственной организации: 1. Система ведения хозяйства. 2. Система внутрихозяйственного планирования. 3. Перспективные планы. 4. Годовые и оперативные планы, технологические карты. 5. Производственная программа по растениеводству. (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	4	1,2,3
3	1	Основы организации труда: 1. Понятие, основные принципы и направления рациональной организации труда. 2. Организация трудовых коллективов. 3. Организация трудовых процессов.	8	1,2,6

		(32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))		
4	1	<p>Нормирование труда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные принципы, методы и организация нормирования труда. 2. Изучение и рационализация трудовых процессов. 3. Методика установления норм выработки на основе изучения и рационализации трудовых процессов. 4. Применение на предприятиях типовых норм выработки на полевые механизированные работы. <p>(32 (ИД-4_{УК-2}), У2 (ИД-4_{УК-2}), У10 (ИД-1_{ПКС-17}), В10 (ИД-1_{ПКС-17}), 32 (ИД-1_{ПКС-22}))</p>	9	1,2,6
5	1	<p>Организация материального стимулирования работников растениеводства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы материального стимулирования и оценка качества труда. 2. Тарифная система. 3. Формы и системы оплаты труда. <p>Оплата труда в первичных трудовых коллективах предприятий.</p> <p>(32 (ИД-4_{УК-2}), У2 (ИД-4_{УК-2}), У10 (ИД-1_{ПКС-17}), В10 (ИД-1_{ПКС-17}), 32 (ИД-1_{ПКС-22}))</p>	6	1,2,6
6	1	<p>Организация отраслей растениеводства и кормопроизводства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационно-экономическая оценка структуры посевных площадей. 2. Организация производства отдельных видов сельскохозяйственной продукции. 3. Организация кормопроизводства. <p>(32 (ИД-4_{УК-2}), У2 (ИД-4_{УК-2}), У10 (ИД-1_{ПКС-17}), В10 (ИД-1_{ПКС-17}), 32 (ИД-1_{ПКС-22}))</p>	4	1,2,3
7	2	<p>Анализ и оценка деятельности сельскохозяйственного предприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ природно-экономических условий, специализации и размеров производства, финансовых результатов. 2. Анализ эффективности использования земли, основных средств производства и рабочей силы. 3. Анализ растениеводства и организационно-экономическая оценка агромероприятий. <p>(33 (ИД-1_{ПКС-19}), У3 (ИД-1_{ПКС-19}))</p>	18	1,2,3
8	3	<p>Основы предпринимательства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, участники и задачи предпринимательской деятельности. 	6,3	2,5

		2. Условия и принципы предпринимательской деятельности. 3. Виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. 4. Требования к предпринимателю. 5. Бизнес-план предпринимателя. (З1(ИД-2УК-9), У1(ИД-2УК-9), В1(ИД-2УК-9), У2 (ИД-3УК-2), З6 (ИД-1ПКС-2), У3 (ИД-1ПКС-19), З2 (ИД-1ПКС-22))		
9	1	Решение производственных ситуаций. (З1(ИД-2УК-9), У1(ИД-2УК-9), В1(ИД-2УК-9), У4 (ИД-2УК-2), В4 (ИД-2УК-2), У2 (ИД-3УК-2), В2 (ИД-3УК-2), У2 (ИД-4УК-2), В2 (ИД-4УК-2), У10 (ИД-1ПКС-17), В10 (ИД-1ПКС-17))	24,9	1,2,6
10	1,2,3	Самостоятельная подготовка к сдаче зачета. (З2 (ИД-4УК-2), З6 (ИД-1ПКС-2), З10 (ИД-1ПКС-17), З3 (ИД-1ПКС-19), З2 (ИД-1ПКС-22))	4	1,2,3,5,6
Итого			95,2	

7 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 7.1.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

№ раз-дела	Вид за-нятия (Лек, Пз, Лр)	Используемые образовательные технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Пз	Установление норм выработки на механизированные работы в полеводстве на основе фотохронометражных наблюдений. Занятие проводится в виде кейса под руководством преподавателя с анализом и решением конкретных ситуаций. (У4 (ИД-2 _{УК-2}), В4 (ИД-2 _{УК-2}), У2 (ИД-3 _{УК-2}), В2 (ИД-3 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), В2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}))	4
2	Пз	Определение потребности в рабочей силе при составлении рабочих планов по периодам работ Занятие проводится в виде кейса под руководством преподавателя с анализом и решением конкретных ситуаций. (У4 (ИД-2 _{УК-2}), В4 (ИД-2 _{УК-2}), У2 (ИД-3 _{УК-2}), В2 (ИД-3 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), В2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}))	4
3	Пз	Анализ эффективности растениеводства и организационно-экономическая оценка культур и агромероприятий Занятие проводится в виде кейса под руководством преподавателя с анализом и решением конкретных ситуаций. (З1(ИД-2 _{УК-9}), У1(ИД-2 _{УК-9}), В1(ИД-2 _{УК-9}), З3 (ИД-1 _{ПКС-19}), У3 (ИД-1 _{ПКС-19}), В3 (ИД-1 _{ПКС-19}))	2
4	Пз	Организационная и экономическая оценка каналов реализации сельскохозяйственной продукции Занятие проводится в форме круглого стола с элементами ситуационного анализа каналов реализации продукции растениеводства. В конце занятия подводится итог. (В4 (ИД-2 _{УК-2}), У2 (ИД-3 _{УК-2}), В2 (ИД-3 _{УК-2}), З1(ИД-2 _{УК-9}), У1(ИД-2 _{УК-9}), В1(ИД-2 _{УК-9}), З6 (ИД-1 _{ПКС-2}), У3 (ИД-1 _{ПКС-19}), В3 (ИД-1 _{ПКС-19}), В2 (ИД-1 _{ПКС-22}))	2
Итого			12

Таблица 7.1.2 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (заочная форма обучения)

№ раздела	Вид занятия (Лек, Пз, Лр)	Используемые образовательные технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Лек	Мультимедийная лекция «Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства». (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), 31(ИД-2УК-9), У1(ИД-2УК-9), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	2
2	Лек	Мультимедийная лекция «Основы организации и нормирования труда». (32 (ИД-4 _{УК-2}), У2 (ИД-4 _{УК-2}), У10 (ИД-1 _{ПКС-17}), В10 (ИД-1 _{ПКС-17}), 32 (ИД-1 _{ПКС-22}))	2
Итого			4

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в **Приложении 1**.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

9.1.1 Основная литература по дисциплине «Организация агробизнеса»

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине «Организация агробизнеса»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б. и др; Под ред. М.П.Тушканова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (п) ISBN 978-5-16-011330-2 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/520105		
2	Яковлев, Б.И. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник. – СПб.: «Квадро», 2016. – 480 с.	10	50

9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине «Организация агробизнеса»

Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине «Организация агробизнеса»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
3	Организация сельскохозяйственного производства: учебник / Под редакцией М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 292 с.	10	33
4	Организация, экономика и управление производством на сельскохозяйственных предприятиях: учебник /В.В. Водяников, Н.А.Середа, Т.М. Василькова и др. м.: Колос-с,2018. –551 с.	30	54
5	Организация предпринимательской деятельности / Шеменева О.В., Харитонов Т.В. - М.:Дашков и К, 2017. - 296 с.: ISBN 978-5-394-01147-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/511990		
6	Экономика труда в организациях АПК: Учебное пособие для студентов экономического факультета / Ю.Н. Шумаков, Л.Б. Винничек и др.– М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 223 с.	22	50

Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине «Организация агробизнеса»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Винничек Л.Б. Составление технологических карт в растениеводстве. Методические указания /Л.Б.Винничек, Г.А.Духанина, И.В.Палаткин. – Пенза:ПГСХА, 2005.	84	127
2	Сборник типовых норм выработки на механизированные работы в растениеводстве / сост. Л.Б. Винничек, Г.А. Духанина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2009. – 204 с.	88	131

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

**9.1.1 Основная литература по дисциплине «Организация агробизнеса»
(редакция от 25.08.2020)**

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине «Организация агробизнеса»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обу- чающихся
1	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б. и др; Под ред. М.П.Тушканова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (п) ISBN 978-5-16-011330-2 - Режим доступа: https://znanium.com/read?id=80340		
2	Яковлев, Б.И. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник / Б.И. Яковлев, В.Б. Яковлев.– 2-е изд., перераб. и доп.– СПб. : Квадро, 2016 –480 с.	15	50

9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине «Организация агробизнеса» (редакция от 25.08.2020)

Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине «Организация агробизнеса»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Организация сельскохозяйственного производства: учебник / Под редакцией М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 292 с.	11	37
2	Организация производства и управление предприятием: Учебник [Электронный ресурс] / О.Г. Туровец, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г.Туровца – 3-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 506 с.: 60х90 1/16. – (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-004331- Режим доступа: https://znanium.com/read?id=75863		
3	Тушканов, М. П. Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум : учеб. пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек ; под ред. М.П. Тушканова. –Москва: ИНФРА-М, 2019. – 307 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c00e5da572a40.98105749 . - ISBN 978-5-16-106473-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=337511		
4	Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности / Шеменева О.В., Харитонова Т.В. - Москва :Дашков и К, 2017. - 296 с.: ISBN 978-5-394-01147-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=276580		
5	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии : учебное пособие / составитель Г. И. Угланова. — пос. Караваево : КГСХА, 2017. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133617		

9.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов // Электронный ресурс / http://fcior.edu.ru/	свободный
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс / http://window.edu.ru/	свободный
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс http://e.lanbook.com/	По договору
4	Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс / http://ict.edu.ru/	свободный
5	Электронная библиотека книг «Bukoteka.ru» // Электронный ресурс / http://bukoteka.ru/	свободный

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (01.09.2023 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnshb.ru/wlib/	Договор № 02-УТ/2023 с ФГБНУ ЦНСХБ на услуги по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД) от 27 февраля 2023 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Договор № 25-23 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на оказание услуги по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ», от 15 февраля 2023 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 Договор №110-23 на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений ЭБС Лань от 08 августа 2023 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Договор № 1009/22-22 на предоставление доступа к ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» с ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ» от 23 сентября 2022 г. ИНН/КПП 7731318722/772301001 до 20 сентября 2023 г.
4	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	Лицензионный договор №952 ЭБС (неисключительная лицензия) на предоставление права доступа к ЭБС ZNANIUM от 06 апреля 2023 г. ИНН/КПП 9715295648/77150100

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Организация агробизнеса»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/ips/ информация в свободном доступе Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202
2	Портал Электронная библиотека: Библиотека диссертаций	http://diss.rsl.ru информация в свободном доступе Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202
3	ФГБНУ «Федеральный институт промышленной собственности». Отделение «Всероссийская патентно-техническая библиотека»	http://www1.fips.ru информация в свободном доступе Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202
4	ФГБНУ «РОСИНФОРМА-ГРОТЕХ»	https://rosinformagrotech.ru информация в свободном доступе Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Организация агробизнеса» (редакция от 25.08.2020)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Электронно –библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://www.biblio-online.ru/organization/D29908D2-89ED-437E-BD12-6AF958CB0CD7) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 30.08.2021)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://urait.ru/)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2022)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://urait.ru/)	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (новая редакция вводится с 01.09.2023)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnyepodrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnayabiblioteka-pgau) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети универ-

		ситета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7.	Электронно-библиотечная система "AgriLib" Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (http://ebs.rgazu.ru/) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
8.	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (https://academia-moscow.ru/elibrary/)-сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
9.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cns hb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
10.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
11.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
12.	Центр цифровой трансформации в сфере АПК	Доступ свободный

	(https://cctmcx.ru/)- сторонняя	
13.	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный
14.	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
15.	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
16.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (https://58.rosstat.gov.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
17.	Сводный Каталог Библиотек России (https://skbr21.ru/#/)- сторонняя	Доступ свободный
18.	Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» (http://window.edu.ru/resource/832/7832) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (новая редакция вводится с 01.09.2024)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html) - собственная генерация Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация. Объем записей – более 32,0 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы

4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnshb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
7.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
8.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
9.	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
10.	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2025))

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opac.cnsnb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через	Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
7	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

«Организация агробизнеса»

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Организация агробизнеса	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1121	Специализированная мебель: 1. Стол аудиторный 4-х местный со скамьей – 48 шт.; 2. Скамья аудиторная 4-х местная – 8 шт.; 3. Скамья 2-х местная – 2 шт.; 4. Стол аудиторный 4-х местный – 8 шт.; 5. Стол преподавательский (3 части) – 1 шт.; 6. Трибуна напольная – 2 шт.; 7. Доска аудиторная – 1 шт.; 8. Жалюзи – 4 шт. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: • MS Windows XP (18572459, 2004); • MS Office 2010 (60774449, 2012); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Unreal Commander (GNU GPL); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • 7-zip (GNU GPL). Плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): 1. Колонки – 2 шт.; 2. Персональный компьютер – 1 шт.; 3. Проектор – 1 шт.;	Комплект лицензионного программного обеспечения: • MS Windows XP (18572459, 2004); • MS Office 2010 (60774449, 2012); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Unreal Commander (GNU GPL); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License); • 7-zip (GNU GPL).

			4. Экран – 1 шт.	
		Учебная аудитория для проведения учебных занятий и помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1114	Специализированная мебель: 1. Стол аудиторный 2-х местный – 8 шт.; 2. Стул офисный – 22 шт.; 3. Стол компьютерный – 8 шт.; 4. Доска маркерная – 1 шт.; 5. Трибуна настольная – 1 шт.; 6. Шкаф со стеклом – 2 шт.; 7. Тумбочка – 1 шт.; 8. Стол однотумбовый с тумбой приставкой – 1 шт.; 9. Кресло офисное – 1 шт.; 10. Жалюзи – 2 шт.; 11. Корзина для мусора – 1 шт. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: 1. Персональный компьютер – 9 шт.; 2. Телевизор – 1 шт.; 3. Камера – 1 шт. • Linux Mint (GNU GPL, на 8 ПК) или MS Windows 10 (87550822, 2019, на 1 ПК); • Libre Office (GNU GPL) (на Linux Mint) или MS Office 2019 (87550822, 2019) (на Windows 10); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Linux Mint); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на Windows 10); • 7-zip (GNU GPL) (на Windows 10); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.); • FreeBASIC (GNU GPL) (на Linux Mint); • 1С:Предприятие (регистрационные номера 8922696, 10380710); • AutoGRAPH (Freeware) (на Windows 10). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;	Комплект лицензионного программного обеспечения: • Linux Mint (GNU GPL, на 8 ПК) или MS Windows 10 (87550822, 2019, на 1 ПК); • Libre Office (GNU GPL) (на Linux Mint) или MS Office 2019 (87550822, 2019) (на Windows 10); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Linux Mint); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на Windows 10); • 7-zip (GNU GPL) (на Windows 10); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.); • FreeBASIC (GNU GPL) (на Linux Mint); • 1С:Предприятие (регистрационные номера 8922696, 10380710); • AutoGRAPH (Freeware) (на Windows 10).

			Выход в Интернет. Плакаты для кафедры «Организация и информатизация производства».	
		Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественно-научной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i>	Специализированная мебель: 1. Стол читательский – 72 шт.; 2. Стол компьютерный – 6 шт.; 3. Стол одностумбовый – 1 шт.; 5. Стул – 84 шт.; 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт. Персональный компьютер – 4 шт. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (60774449, 2012); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	Комплект лицензионного программного обеспечения: • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (60774449, 2012); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.)*)
		Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: 1. Стол читательский – 29 шт. 2. Стол компьютерный – 10 шт. 3. Стул – 39 шт. 4. Шкаф-витрина для выставок – 3 шт. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:	Комплект лицензионного программного обеспечения: • MS Windows 10 (69766168, 2018) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168, 2018) или Libre Office (GNU GPL); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Linux Mint);

			Персональный компьютер – 9 шт. • MS Windows 10 (69766168, 2018) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168, 2018) или Libre Office (GNU GPL); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Linux Mint); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на ПК с MS Windows); • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL) (на ПК с MS Windows); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на ПК с MS Windows)**; • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL) (на ПК с MS Windows); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.)*
--	--	--	---	---

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
«Организация агробизнеса» (редакция от 25.08.2020)*

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Организация агробизнеса	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1121	Специализированная мебель: столы аудиторные 4-х местные со скамейей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: плакаты. • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020). Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран.	Комплект лицензионного программного обеспечения: MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020).
		Учебная аудитория для проведения учебных занятий и помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1114	аудиторные 2-х местные, стулья офисные, столы компьютерные, доска маркерная, трибуна настольная, шкафы со стеклом, тумбочка, стол однотумбовый с тумбой приставкой, кресло офисное. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: • MS Windows 10 (9879093834, 2020) или MS Windows 10 (87550822, 2019); • MS Office 2019 (9879093834, 2020) или MS Office 2019 (87550822, 2019); • 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТСС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;	Комплект лицензионного программного обеспечения: MS Windows 10 (9879093834, 2020) или MS Windows 10 (87550822, 2019); • MS Office 2019 (9879093834, 2020) или MS Office 2019 (87550822, 2019); • 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТСС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).

			<p>Выход в Интернет. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональные компьютеры, телевизор, плакаты для кафедры «Организация и информатизация производства».</p>	
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественно-научной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))*. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (69766168 и 69559101-69559104, 2018; V0960277, 2020) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168 и 69559104, 2018), MS Office 2019 (V0960277, 2020) или Libre Office (GNU GPL); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (69766168 и 69559101-69559104, 2018; V0960277, 2020) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168 и 69559104, 2018), MS Office 2019 (V0960277, 2020) или Libre Office (GNU GPL)**; • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.);

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(редакция от 30.08.2021)*

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1		Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1121	Специализированная мебель: столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран.	Доступные расширенные входы, доступные пути движения за счет переносного пандуса, достаточный уровень освещенности Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020).
		Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1114 <i>Лаборатория прогнозирования и планирования</i> <i>Лаборатория экономики, инновационного менеджмента и права</i>	Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, стулья офисные, столы компьютерные, доска маркерная, трибуна настольная, шкафы со стеклом, тумбочка, стол однотумбовый с тумбой приставкой, кресло офисное. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	Достаточный уровень освещенности комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, плакаты кафедры «Управление, экономика и право» • MS Windows 10 (9879093834, 2020) или MS Windows 10 (87550822, 2019); • MS Office 2019 (9879093834, 2020) или MS Office 2019 (87550822, 2019); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТСС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.

	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественно-научной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p>	<p>Тактильные таблички, предупреждающие знаки, доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<p>Доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры. • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ.</p>

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
(редакция от 01.09.2023)*

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1		Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1121	Специализированная мебель: столы аудиторные 4-х местные со скамьей, скамьи аудиторные 4-х местные, скамьи 2-х местные, столы аудиторные 4-х местные, стол преподавательский (3 части), трибуны напольные, доска аудиторная. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, проектор, колонки звуковые, микрофон, экран.	Доступные расширенные входы, доступные пути движения за счет переносного пандуса, достаточный уровень освещенности Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: • MSWindows 10 (9879093834, 2020); • MSOffice 2019 (9879093834, 2020).
		Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1114 <i>Лаборатория прогнозирования</i> <i>Лаборатория экономики, инновационного менеджмента и права</i>	Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, стулья офисные, столы компьютерные, доска маркерная, трибуна настольная, шкафы со стеклом, тумбочка, стол однотумбовый с тумбой приставкой, кресло офисное. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	Достаточный уровень освещенности Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, плакаты для кафедры «Финансы и информатизация бизнеса». • MS Windows 10 (9879093834, 2020) или MS Windows 10 (87550822, 2019); • MS Office 2019 (9879093834, 2020) или MS Office 2019 (87550822, 2019); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • VirtualBox (Windows Server 2008 R (Demoware), Linux openSUSE (GNU

				<p>General Public License (GPL))) (GNU General Public License (GPL);</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS SQL SERVER Express (Free edition); • SciLAB (GNU General Public License); • MS Visual Studio 2020 Community (Free edition); • BPMN.Studio (Free edition). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p>	<p>Тактильные таблички, предупреждающие знаки, доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p>	<p>Доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство</p>

				<p>ство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
--	--	--	--	--

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1 Методические советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, изученный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в рабочей программе дисциплины следует сначала изучить рекомендованную литературу. При необходимости следует составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и для освоения последующих тем курса.

Регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Рабочей программой дисциплины предусмотрена самостоятельная работа. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- изучение рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины;
- выполнение самостоятельных работ;
- подготовку к сдаче зачёта.

Для расширения знаний по дисциплине проводить поиск в различных системах, таких как www.rambler.ru, www.yandex.ru, www.google.ru, www.yahoo.ru и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекциях и практических занятиях.

11.2 Методические рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Рабочая программа представляет собой целостную систему, направленную на эффективное усвоение дисциплины в виду современных требований высшего образования.

При использовании РП необходимо ознакомиться со структурой и содержанием РП. Материалы, входящие в РП позволяют студенту иметь полное представление об объеме и предъявляемых требованиях к изучению дисциплины.

11.3 Методические советы по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо проработать лекции, имеющиеся учебно-методические материалы и другую рекомендованную литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации.

Для самоконтроля необходимо ответить на имеющиеся тесты и вопросы к зачёту.

11.4 Методические советы по работе с тестовым материалом дисциплины

При работе над тестовыми заданиями необходимо ответить на тестовые вопросы и свериться с правильными ответами.

В случае недостаточности знаний, по какой либо теме, необходимо проработать лекционный материал по этой теме, а также рекомендованную литературу.

Если по некоторым вопросам возникли затруднения, следует их законспектировать и обратиться к преподавателю на консультации за разъяснением.

11.5 Методические рекомендации по выполнению расчётно-графической (контрольной) работы

Цель выполнения индивидуальной работы (ИР) – проверка и оценка полученных студентами теоретических знаний и практических навыков по разделам дисциплины.

ИР направлена на решение и отработку навыков по разработке технологии возделывания и уборки сельскохозяйственных культур, подбора техники и определения экономической эффективности производимой продукции.

В обязанности преподавателя входит оказание методической помощи и консультирование студентов. ИР представляется студентами в письменной форме на рецензирование руководителю с последующей ее устной защитой.

ИР состоит из описания технологии возделывания и уборки сельскохозяйственной культуры и расчета технологической карты.

Оформление ИР следует осуществлять с обязательным соблюдением требований.

В конце работы надо привести список использованных источников литературы. Изложение текста ИР должно быть логичным, ясным, лаконичным и обоснованным

12 СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственных предприятий – осуществление конкретных мероприятий, обеспечивающих прогрессивное развитие, повышение эффективности химизации сельского хозяйства.

Аккордная система оплаты труда – разновидность коллективной сдельной системы, для которой расценка для оплаты труда устанавливается не на отдельные операции, а на комплекс взаимосвязанных работ или за произведенную продукцию.

Аккордно-премиальная система оплаты труда – оплата производится по аккордным расценкам за единицу (1т, шт.) продукции или за каждые 100 руб. ее стоимости (по фактическим ценам реализации). Кроме того, начисляется премия.

Акционерное общество – хозяйственное общество (объединение капиталов), в котором:

1) капитал разделен на определенное число одинаковых долей, каждая из которых выражена ценной бумагой – акцией;

2) участники (владельцы акций – акционеры) не отвечают по долгам общества и несут риск убытков только в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Амортизация – возмещение в денежной форме потребленных средств труда (величины износа основных средств) путем включения определенной части их стоимости в затраты на выполнение работ или издержки производства продукции.

Анализ хозяйственной деятельности организации – это изучение результатов её работы с целью оценки уровня развития, выявления резервов производства и определения путей их рационального использования.

Ассоциации и союзы – это договорные объединения коммерческих организаций, созданные для координации предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов.

Баланс кормов – это сопоставление потребности хозяйства в кормах с источниками ее покрытия на тот или иной период.

Бартер – предоставление потребителям на договорной основе техники, оборудования, запасных частей, других средств производства в обмен на сельскохозяйственную продукцию.

Бизнес-план – это план-программа деятельности организации, содержащая систему планомерно организованных мероприятий и показателей.

Внутрихозяйственное землеустройство осуществляется в границах отдельных хозяйств. Под **внутрихозяйственным землеустройством** понимают

систему мероприятий по организации территории сельскохозяйственных организаций и крестьянских хозяйств.

Внутрихозяйственное планирование – система плановых расчетов по регулированию развития производства и социальной инфраструктуры сельскохозяйственных организаций с целью эффективного использования ресурсов и достижения высоких результатов.

Внутрихозяйственный расчет – метод экономических отношений на предприятии, ведения производства в хозрасчетных подразделениях.

Государственный земельный кадастр представляет собой систему необходимых и достоверных сведений о природном, хозяйственном и правовом положении земель РФ, местоположении и размерах земельных участков, их качественной характеристике, владельцах, правовом режиме землепользования, оценке и т. д.

Дилерские фирмы – представители заводов – изготовителей техники и других средств производства на местах.

Зеленый конвейер – система бесперебойного обеспечения животных зелеными кормами с ранней весны до поздней осени.

Землеустройство – это система мероприятий по регулированию земельных отношений, организации рационального и эффективного использования и охраны земель, созданию благоприятной экономической среды, улучшению природных ландшафтов.

Землями сельскохозяйственного назначения признаются земли за чертой поселений, предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей.

Инвестиции – любые формы вложения капитала с целью обеспечения его устойчивого роста, получения его собственниками стабильных доходов либо решения каких-либо социальных задач, а в худшем случае – сохранения в планируемом периоде размеров текущих доходов или хотя бы минимизации их потерь.

Картель – долговременное соглашение между предприятиями одной отрасли о политике цен, разграничении рынков сбыта, квотах на куплю-продажу и т.д. При решении индивидуальных задач участники картеля сохраняют юридическую и финансовую самостоятельность, на основе картельного соглашения функционируют в сфере, являющейся целью его создания.

Комплексные производственные бригады – объединяют рабочих, обслуживающих несколько разнородных по применяемой технологии отраслей хозяйства.

Конкуренция представляет собой состязательность хозяйствующих субъектов, когда их самостоятельные действия эффективно ограничивают возможно-

сти каждого из них воздействовать на общие условия обращения товаров на данном рынке и стимулирует производство тех товаров, которые требуются потребителю.

Консорциум – долговременное договорное объединение разнородных предприятий. Предприятия-участники не теряют самостоятельность, но консорциум выступает как единое целое при заключении соглашений с другими партнерами.

Концентрация производства на сельскохозяйственных предприятиях – это процесс сосредоточения средств производства и рабочей силы, ведущих к увеличению производства сельскохозяйственной продукции.

Кооперация труда – это совместное участие людей в одном или разных, связанных между собой процессах труда.

Кормовая база хозяйства – это источники поступления, объемов кормов, их ассортимент, качество, организация производства, заготовки, хранения и использования.

Кормовой план – это обоснованный расчет потребности хозяйства во всех видах кормов на определенный период в соответствии с намеченным ростом поголовья и продуктивности скота.

Кормодобыывание – хозяйственное использование урожая кормовой продукции на базе естественного плодородия кормовых угодий.

Кормопроизводство – комплекс агротехнических и организационно-экономических мероприятий по производству и заготовке кормов с учетом конкретных условий сельскохозяйственного производства.

Крестьянские (фермерские) хозяйства – это разновидность индивидуальной предпринимательской деятельности без образования юридического лица, при которой семья или группа лиц совместно осуществляют производство, переработку и реализация сельскохозяйственной продукции на основе использования имущества и земельных участков, находящихся в их пользовании, в том числе в собственности, пожизненном наследуемом владении или аренде.

Лизинг – рассматривается прежде всего как аренда техники и других средств производства инвестиционного назначения и более широко как форма экономических отношений, представляющая собой совокупность финансово-кредитных, торговых, арендных и других операций.

Лугопастбищное кормопроизводство – это функционально объединенная система по выращиванию культурной и хозяйственному использованию естественной кормовой растительности на соответствующих видах кормовых угодий с целью получения наибольшего количества пастбищных и стойловых кормов с единицы площади при минимуме материальных и трудовых затрат на единицу корма.

Лугопастбищеоборот – разбивка сенокосов и пастбищ на участки и чередование по годам способов их использования: выпас, скашивание, естественное обсеменение.

Машинно-технологические станции (МТС) – это самостоятельные в оперативно-хозяйственном и юридическом отношении специализированные предприятия, предназначенные для выполнения механизированных сельскохозяйственных работ, требующих применения сложной и дорогостоящей техники, высокой квалификации с специальных знаний работников.

Межхозяйственное землеустройство заключается в образовании новых и совершенствовании существующих землепользований сельскохозяйственных организаций, крестьянских хозяйств, промышленных, строительных, транспортных и других организаций. Обеспечивает юридическое оформление предоставления в собственность, аренду и пользование земель, защиту земельных прав, способствует повышению эффективности использования земельных ресурсов.

Многоотраслевое универсальное хозяйство – не имеет отрасли, составляющей в товарной продукции свыше 50%, или двух отраслей, дающих 2/3 товарной продукции, или трех отраслей, обеспечивающих в совокупности не менее 75% товарной продукции (многоотраслевые хозяйства растениеводческого, животноводческого направлений, без четко выраженной специализации и др.).

Моральный износ основных средств – снижение эффективности и обесценивание средств труда.

Непрерывность (поточность) – осуществление трудового процесса с минимальным числом перерывов или без них.

Нормирование труда – это совокупность приемов, позволяющих рационализировать трудовые процессы и установить научно обоснованные нормы труда.

Оборотные средства – предметы труда (нефтепродукты, корма, семена и т.д.). Полностью переносят свою стоимость на произведенную продукцию или выполненные работы, видоизменяются и потребляются за один цикл производства.

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) – учрежденная одним или несколькими лицами коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на доли определенных учредительными документами размеров. Участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, лишь в пределах внесенных ими вкладов.

Организационная форма предприятия – способ упорядоченности работников, земельной площади, средств и предметов труда, задействованных во всех сферах хозяйственной деятельности, а не только в производственной.

Организация земельной территории хозяйств – определение внешних его границ, границ производственных подразделений, размещение севооборотов, производственных центров, населенных пунктов, мелиоративной и дорожной сети, других коммуникаций, источников водоснабжения.

Организация производства – совокупность принципов, методов и форм согласования коллективных действий работников предприятия, направленных на рациональное использование производственных ресурсов.

Организация ремонта машин – это комплекс взаимосвязанных работ по устранению неисправностей, восстановлению работоспособности и технического ресурса путем замены изношенных деталей и узлов новыми или восстановленными, а также регулирования систем и механизмов.

Организация технического обслуживания машин – это комплекс взаимосвязанных работ, предупреждающих преждевременный износ и выход из строя деталей и узлов путем своевременного проведения регулировок и смазки механизмов, выявления возникающих дефектов и их устранения.

Организация угодий – установление хозяйственного назначения и характера использования каждого отдельного земельного участка.

Организация хранения машин – это комплекс взаимосвязанных работ, обеспечивающих их защиту от коррозии, старения, деформации и других разрушительных воздействий, когда они не работают.

Основные средства – средства труда (здания, сооружения, машины, оборудование и т.д.). В процессе производства не изменяют первоначальную натуральную форму, переносят свою стоимость на вновь созданную продукцию или выполненную работу по частям, по мере физического износа, так как находятся и используются на предприятии в течение многих циклов производства.

Отраслевые производственные бригады – заняты производством нескольких однородных по технологии видов продукции в составе одной отрасли хозяйства.

Отрасль сельскохозяйственного предприятия – часть производства, отличающаяся от других видом производимой продукции (работ, услуг), предметами и орудиями труда, технологией и организацией производства, профессиональными качествами работников.

Повременная форма оплаты труда – применяется в тех случаях, когда невозможно или нецелесообразно устанавливать нормы выработки.

Повременно-премиальная система оплаты труда – основной заработок работника начисляется за отработанное время по существующим на предприятии тарифным ставкам, а за выполнение работ при хорошем качестве и в установленный срок или досрочно выдается премия.

Полное товарищество – это объединение лиц (не менее двух), в котором его участники – полные товарищи – занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам всем своим имуществом.

Постоянная производственная бригада – основная форма организации труда.

Предмет науки – закономерности, принципы, методы, формы рационального построения и осуществления деятельности предприятий (организаций) по материально-техническому обеспечению, производству, переработке, хранению и сбыту сельскохозяйственной продукции.

Предпринимательская деятельность – это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ и оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

Производственно-научные центры и станции химизации агрохимической службы – это связующие звенья между наукой и производством.

Производственные объединения – действуют на основе кооперации предприятий в выполнении отдельных стадий единого технологического процесса производства продукции (инкубации яиц, выращивания ремонтного молодняка, производства пищевых яиц и мяса птицы и т.д.), полной или частичной централизации финансовых, материальных, трудовых ресурсов, а также ряда подразделений (транспорта, складов, лабораторий, утилизации отходов и т.д.) и служб (планово-экономической, зооветеринарной, инженерно-технической, материально-технического обеспечения и производственного обслуживания, капитального строительства и ремонта и т.д.), которые обеспечивают увеличение производства высококачественной продукции установленного ассортимента при наименьших затратах труда и средств.

Производственные фонды предприятия – средства производства, поставленные на баланс организации, учитываемые и выражаемые в денежной форме.

Пропорциональность – соотношение между отдельными элементами трудового процесса (численностью работников и агрегатами, числом комбайнов, их производительностью и транспортными средствами и др.).

Равномерность (ритмичность) – выполнение операций, связанных между собой, в едином темпе (ритме).

Разделение труда – это разграничение деятельности людей в процессе совместного труда.

Рациональный тип кормопроизводства – система организационно-экономических, технологических и технических мероприятий, направленных на получение определенного объема и состава наиболее дешевых кормов, содержащих достаточное количество питательных веществ, для сбалансированного кормления имеющегося в хозяйстве поголовья животных.

Сдельная форма оплаты труда – применяется там, где труд нормируется и можно учесть его по каждому исполнителю.

Сдельно-премиальная система оплаты труда – каждая единица выполненной работы или полученной продукции оплачивается по одинаковым сдельным расценкам, а за достижение конкретных количественных и качественных показателей выплачивается премия.

Севооборот – чередование сельскохозяйственных культур, а при необходимости и пара во времени и размещение их на полях.

Семейные хозяйства фермерского типа – основаны на частной собственности на землю (или аренде земельного участка) и другие средства производства и преимущественно личном труде их членов.

Синдикат – это договорное объединение однородных предприятий, создаваемое для централизации коммерческой деятельности. Входящие в его состав предприятия сохраняют производственную и юридическую самостоятельность, но теряют коммерческую независимость при проведении операций, например, связанных со сбытом продукции.

Система ведения хозяйства – совокупность взаимосвязанных социально-экономических, организационных, технических и технологических приемов и средств ведения сельскохозяйственного производства.

Система животноводства – это состав и размеры отраслей животноводства, обусловленные специализацией, уровнем интенсивности, внутривладельческими и межхозяйственными связями сельскохозяйственного предприятия, а также совокупность (комплекс) материально-технических, технологических и организационно-экономических приемов построения и ведения производства в каждой отрасли (элементов системы), обеспечивающих удовлетворение потребностей общества в продукции при наивысшей эффективности производства.

Система земледелия – комплекс взаимосвязанных агротехнических, мелиоративных и организационных мероприятий, направленных на интенсивное использование земли, способы восстановления и повышения плодородия почвы.

Система кормоиспользования – направлена на наиболее эффективное использование исходного кормового сырья (прямое использование, обработка, переработка, приготовление), а также на рациональное межотраслевое и внутрихозяйственное распределение готовых кормов.

Система кормообеспечения – обеспечивает рациональное соотношение между различными источниками поступления кормов, как внехозяйственными (покупка, обмен и т.д.), так и внутрихозяйственными (полевое и лугопастбищное кормопроизводство).

Система машин – совокупность разнородных, но взаимоувязанных машин и транспортных средств; постройки и сооружения для послеуборочной обработки и хранения сельскохозяйственной продукции, хранения минеральных удобрений, средств защиты растений; оборудование (измерительное, весовое и др.); другие средства производства.

Система обработки почвы и ухода за растениями – совокупность последовательно выполняемых агротехнических приемов при возделывании сельскохозяйственных культур.

Система растениеводства – состав и соотношение растениеводческих отраслей с комплексом взаимосвязанных материально-технических, технологических и организационных мероприятий по их ведению.

Система семеноводства сельскохозяйственных растений – включает комплекс мероприятий по воспроизводству сортов сельскохозяйственных растений с использованием научно обоснованных методов.

Система удобрений – это распределение удобрений между культурами севооборота.

Системы управления качеством кормов – это совокупность мероприятий, методов и приемов, направленных на увеличение производства и повышение качества кормов наиболее экономичным путем.

Согласованность (синхронность) – выполнение операций в строго отведенное время каждым исполнителем (агрегатом).

Специализированное хозяйство – на долю главной отрасли приходится свыше 50% товарной продукции; имеется несколько дополнительных отраслей как в растениеводстве, так и в животноводстве (молочно-картофелеводческие, овоцемолочные предприятия и др.)

Специализированные производственные бригады – заняты производством одного вида продукции, возделыванием одной культуры или обслуживанием отдельных возрастных групп животных.

Специализация – сосредоточение деятельности на производстве определенного вида или видов продукции (услуг, работ).

Средства производства – совокупность средств и предметов труда.

Станции защиты растений – это самостоятельные в оперативно-хозяйственном и юридическом отношении специализированные предприятия, предна-

значенные для выполнения производственных работ по рациональному применению средств защиты растений от вредителей, болезней и сорняков, которые не могут выполнять сами предприятия.

Тарифная сетка – это шкала дифференциации заработной платы в зависимости от сложности труда и квалификации работников.

Тарифно-квалификационный справочник работ и профессий работников в сельском, водном и лесном хозяйстве содержит тарифные разряды работ и квалификационные характеристики разрядов профессий работников в растениеводстве и животноводстве, приемлемые для предприятий всех организационно-правовых форм хозяйствования.

Технологическая карта – исходный документ для первичного планирования производства на сельскохозяйственных предприятиях и их подразделениях. Кроме того, технологическая карта – это средство и источник информации по формированию внутрихозяйственных расчетных цен на продукцию и услуги подразделений предприятия.

Тип кормления – соотношение по питательной ценности групп кормов в годовом рационе кормления, за отдельный период содержания.

Тракторно-овощеводческие бригады – более совершенная форма организации оплаты труда, обеспечивающая единое руководство всеми видами работ и повышающая ответственность за конечные результаты производства.

Трест – долговременное объединение предприятий в единый производственный комплекс. В тресте объединяются все хозяйственные функции, поэтому предприятия, в него входящие, теряют самостоятельность.

Трудовой коллектив – это объединение работников, осуществляющих совместную трудовую деятельность, для достижения определенной цели.

Трудовые ресурсы сельского хозяйства – это часть сельского населения, обладающая знаниями и опытом работы в сельскохозяйственных отраслях и способная заниматься общественно полезной деятельностью.

Угодья – участки земли, планомерно и систематически используемые для производственных, культурно-бытовых и других целей, имеющих характерные природные различия или вновь приобретенные свойства.

Узкоспециализированное хозяйство – одна отрасль в структуре товарной продукции приближается к 100% (птицефабрики, тепличные комбинаты и др.).

Унитарное предприятие – это коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество (государственные и муниципальные предприятия).

Физический износ основных средств – снижение первоначальных технико-экономических характеристик средств труда и выход их из строя после определенного срока службы.

Финансово-промышленная группа (ФПГ) – совокупность юридических лиц, действующих как основное и дочерние общества либо полностью или частично объединивших свои материальные и нематериальные активы на основе договора о создании ФПГ.

Форма хозяйствования – организация производства внутри предприятия, порядок построения, организации деятельности и взаимоотношений подразделений.

Хозяйственный расчет – это экономическая категория, выражающая систему отношений при производстве, распределении, обмене и потреблении продукции на основе оборота материально-вещественных и финансовых ресурсов. Второе значение хозяйственного расчета – метод хозяйствования, основанный на соизмерении расходов и доходов с целью обеспечения безубыточности предприятия.

Холдинговая компания (холдинг) – коммерческая организация, владеющая контрольными пакетами акций или долями (паями) в других коммерческих организациях и контролирующая их деятельность.

Эрозия почв – разрушение почв вследствие неблагоприятных природно-климатических условий, бессистемного освоения земельной территории, нерациональной организации использования земель, недостатков применяемой системы земледелия.