

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель методической  
комиссии инженерного факультета

 А.С. Иванов

«05» апреля 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан  
инженерного факультета

 А.В. Поликанов

«05» апреля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.1**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

Направление подготовки  
23.04.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ  
МАШИН И КОМПЛЕКСОВ

Направленность (профиль) программы  
**Эксплуатация и технический сервис транспортных машин**

Квалификация  
«МАГИСТР»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2021

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 07.08.2020г. № 916 и профессиональных стандартов: ПС 31.007 «Работник по сборке автотранспортных средств и их компонентов», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.10.2022 N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.10.2022, регистрационный № 70673)

Составитель рабочей программы:  
доцент кафедры «Философия, история и иностранные языки»,

канд. пед. наук  
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

Ю.Н. Куликова  
(инициалы, Ф.)

Рецензент:  
Заведующий кафедрой «Основы конструирования механизмов и машин»

канд. техн. наук, доцент  
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

В.А. Овтов  
(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» «22» марта 2021 года, протокол № 15.

Заведующий кафедрой:

канд. ист. наук, доцент  
(уч. степень, ученое звание)



(подпись)

И.Н. Мавлюдов  
(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета «05» апреля 2021 года, протокол № 8.

Председатель методической комиссии инженерного факультета



(подпись)

А.С. Иванов  
(инициалы, Ф.)

## Рецензия

на рабочую программу дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», разработанную доцентом кафедры «Философия, история и иностранные языки» Куликовой Ю.Н. для магистров инженерного факультета обучающихся по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» содержит все необходимые разделы. Материально-техническое обеспечение дисциплины достаточно для нормального усвоения лабораторного и лекционного курсов, обеспеченность учебной литературой отвечает нормативным требованиям.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», входящая в базовую часть образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, разработанная на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «07» августа 2020 г. № 916, может быть использована в учебном процессе на инженерном факультете ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, при реализации основных образовательных программ магистратуры по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

В целом рецензируемая рабочая программа удовлетворяет требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, и локальным нормативным актам ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент:

Заведующий кафедрой «Основы конструирования механизмов и машин»

канд. техн. наук, доцент



В.А. Овтов

Выписка из протокола № 15  
заседания кафедры «Философия, история и иностранные языки»  
от 22.03.2021 г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Мавлюдов И.Н. – зав. кафедрой, Пугачев О.С. – профессор, Пугачева Н.П. – доцент, Дорофеева Т.Г. – доцент, Куликова Ю.Н. – доцент, Самойлова И.В. – доцент, Дмитриева С.Ю. – доцент, Терешкина Е.Н. — ст. преподаватель, Шарунов О.А. – ст. преподаватель, Фролова Т.П. — ст. лаборант.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Обсуждение рабочей программы и фонда оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.  
Разработчик: Куликова Ю.Н.

**СЛУШАЛИ:**

Куликову Ю.Н., представившую рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», направление подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Она кратко изложила содержание рабочей программы и ФОСа и входящие в них материалы.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Представленные рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», направление подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов одобрить и просить методическую комиссию инженерного факультета об их утверждении.

Голосовали: «За» – единогласно

Зав. кафедрой



И. Н. Мавлюдов

Секретарь



Т.П. Фролова

**Выписка из протокола № 8**  
заседания методической комиссии инженерного факультета  
от «05» апреля 2021 г.

**Присутствовали члены методической комиссии:** Поликанов А.В., Иванов А.С., Шумаев В.В., Кухмазов К.З., Яшин А.В., Орехов А.А., Семикова Н.М., Польшянский Ю.В., Спицын И.А., Рыблов М.В.

***Повестка дня***

**Вопрос 2.** Рассмотрение рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» подготовленной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (приказ Минобрнауки РФ от 07.08.2020г. № 916).

**Слушали:** Иванова А.С., который представил рабочую программу дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» для обучающихся по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

**ВЫСТУПИЛИ:** Овтов В.А., который отметил, что рецензируемая рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» удовлетворяет требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки магистров инженерного факультета обучающихся по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов и нормативным документам Пензенского ГАУ и может быть использована в учебном процессе.

**Постановили:** утвердить рабочую программу дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций».

Председатель методической комиссии  
инженерного факультета, канд. техн. наук, доцент  А.С. Иванов

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины  
«Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»  
по направлению подготовки

23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов,  
направленность (профиль) программы  
«Эксплуатация и технический сервис транспортных машин» (квалификация выпускника «Магистр»)

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (приказ Минобрнауки РФ от 07.08.2020г. № 916).

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» относится к обязательной части дисциплин учебного плана Б1.О.01. Является базовой для дисциплин: «Этика профессионального делового общения и основы педагогики», «Основы автоматизированного проектирования и моделирования в технике», «Организация технического обслуживания и ремонта на предприятиях технического сервиса», «Оборудование для технического обслуживания, ремонта и испытаний транспортных машин», «Мехатронные и электронные системы транспортных машин», «Инновационные технологии ремонта и восстановления деталей машин» и практик «Технологическая (производственно-технологическая) практика», «Эксплуатационная практика», «Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

Разработчиком представлен комплект документов, включающий: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, можно перейти к выводу:

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» в рамках ОПОП, соответствуют ФГОС ВО и современным требованиям рынка труда:

УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ОПК-6: способен оценивать социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности.

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Содержание ФОС соответствует целям ОПОП по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведённой экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) программы «Эксплуатация и технический сервис транспортных машин» (квалификация выпускника «Магистр»), разработанный Куликовой Ю.Н., доцентом кафедры «Философия, история и иностранные языки» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, соответствует ФГОС ВО и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт: Куликова Ирина Валентиновна - к.пед.н., доцент, заведующая кафедрой «Иностранные языки» ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса	29.08.2022 № 14 	31.08.2022 № 11 	01.09.2022
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	29.08.2022 № 14 	31.08.2022 № 11 	01.09.2022

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса	28.08.2023 № 1 	29.08.2023 № 11 	01.09.2023
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2023 № 1 	29.08.2023 № 11 	01.09.2023

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2.2 Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса	28.08.2024 № 1 	28.08.2024 № 10 	01.09.2024
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2024 № 1 	28.08.2024 № 10 	01.09.2024

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	<p>Раздел 4. «Объем и структура дисциплины»; Раздел 5. «Содержание дисциплины»; Раздел 6. «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»</p> <p>Раздел 9. «Учебно-</p>	<p>Распределение трудоемкости (по видам работ) в связи с утверждением учебного плана для 2025 года набора:</p> <p>Добавлена новая редакция таблиц:</p> <p>4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» по формам и видам учебной работы;</p> <p>5.2.1 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения);</p> <p>5.3.1 – Наименование тем практических занятий, лабораторных работ, их объем в часах и содержание (очная форма обучения);</p> <p>5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения);</p> <p>6.1.1 – Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (очная форма обучения)</p> <p>Добавлена новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз дан-</p>	<p>Протокол №1 от 28.08.2025</p>	<p>Протокол №11 от 28.08.2025</p>	<p>01.09.2025</p>

	<p>методическое и информационное обеспечение дисциплины»</p> <p>Раздел 10. «Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине»</p>	<p>ных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава ЭБС</p> <p>Добавлена новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов в учебных аудиториях</p>	<p>Протокол №1 от 28.08.2025</p>	<p>Протокол №11 от 28.08.2025</p>	<p>01.09.2025</p>
--	--	--	--	---	-------------------

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины** – формирование коммуникативных навыков, достаточных для изучения зарубежного опыта в профилирующей области науки, а также способности и готовности к адекватному речевому взаимодействию в профессионально-деловой и социокультурной сферах общения.

**Задачи дисциплины:**

- овладение навыками устной и письменной иноязычной речи;
- совершенствование навыков устного публичного выступления;
- развитие навыков чтения (изучающего, ознакомительного, просмотрового, поискового) аутентичной литературы, связанной с будущей профессией;
- развитие способности к непрерывному самообразованию.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» направлена на формирование универсальной компетенции УК-4 и общепрофессиональной компетенции ОПК-6:

УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ОПК-6: способен оценивать социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности.

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

*Профессиональный стандарт 31.007 «Работник по сборке автотранспортных средств и их компонентов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.10.2022 N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.10.2022, регистрационный № 70673).*

Обобщенная трудовая функция – ОТФ 3.6 «Управление развитием сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов».

Трудовая функция ТФ 3.6.1 Код F/01.7 «Организация разработки и внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов»;

Трудовая функция ТФ 3.6.2 Код F/02.7 «Контроль внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий».

Трудовые действия, необходимые знания:

- знать технический иностранный язык в объеме, достаточном для чтения технической документации.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», индикаторы достижения компетенций УК-4 и ОПК-6, перечень оценочных средств

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	<b>ИД-1<sub>УК-4</sub></b>	Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> )	Знать: технический иностранный язык в объеме, достаточном для чтения технической документации (ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов; ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий).	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
			У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> )	Уметь: осуществлять перевод технической документации, инструкций, прочей технической литературы по профилю деятельности	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
			В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> )	Владеть: навыками анализа технических и научных текстов на иностранном языке	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой

2	ИД-2 <sub>УК-4</sub>	Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> )	Знать: специфические особенности лексики, техническую терминологию и особенности грамматики иностранного языка	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
			У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> )	Уметь: понимать устную (моно-логическую и диалогическую) речь на общенаучные и общетехнические темы, а также специальную литературу по направлению подготовки	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
			В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> )	Владеть: навыками полной и краткой передачи идеи и основного содержания прочитанной информации на иностранном языке	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
3	ИД-3 <sub>УК-4</sub>	Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	Знать: интегративные технологии, необходимые в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
			У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	Уметь: обсуждать темы, связанные с направлением подготовки	<u>Очная форма обучения:</u> реферат;

					<p>тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой</p>
			В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	Владеть: методами коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках с использованием современных интегративных технологий	<p><u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой</p>
4	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub>	Оценивает социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	Знать: основные принципы организации деловых контактов и критерии оценки последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на иностранном языке	<p><u>Очная форма обучения:</u> собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой</p>
			У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном языке	<p><u>Очная форма обучения:</u> собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой</p>
			В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом социальных, правовых и общекультурных особенно-	<p><u>Очная форма обучения:</u> собеседование; тестирование; зачет;</p>

				стей на иностранном языке	зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой
--	--	--	--	---------------------------	--

### **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» относится к обязательной части дисциплин учебного плана Б1.О.1. Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» является базовой для дисциплин «Этика профессионального делового общения и основы педагогики», «Основы автоматизированного проектирования и моделирования в технике», «Организация технического обслуживания и ремонта на предприятиях технического сервиса», «Оборудование для технического обслуживания, ремонта и испытаний транспортных машин», «Мехатронные и электронные системы транспортных машин», «Инновационные технологии ремонта и восстановления деталей машин» и практик «Технологическая (производственно-технологическая) практика», «Эксплуатационная практика», «Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

*Таблица 4.1.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» по формам и видам учебной работы*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
			1 курс 1 семестр	1 курс (зимняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	18,2/0,506	10,2/0,284
1.1	Лекции	Лек	-/-	-/-
1.2	Семинары, и практические занятия	Пр	18/0,5	10/0,278
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-/-	-/-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	-/-	-/-
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,006	0,2/0,006
1.6	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-/-	-/-
1.7	Сдача экзамена	КЭ	-/-	-/-
2	Общий объем самостоятельной работы		53,8/1,494	61,8/1,716
2.1	Самостоятельная работа	СР	53,8/1,494	61,8/1,716
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-/-	-/-
Всего		По плану	72/2	72/2
			72/2	72/2

**Форма промежуточной аттестации:**

**по очной форме обучения** – зачёт, 1 курс, 1 семестр.

**по заочной форме обучения** – зачёт 1 курс, зимняя сессия.

*Таблица 4.1.2 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» по формам и видам учебной работы*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
			1 курс 1 семестр	1 курс (зимняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	34,2/0,95	12,2/0,339
1.1	Лекции	Лек	-/-	-/-
1.2	Семинары, и практические занятия	Пр	34/0,944	12/0,333
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-/-	-/-
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	-/-	-/-
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	0,2/0,006	0,2/0,006
1.6	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-/-	-/-
1.7	Сдача экзамена	КЭ	-/-	-/-
2	Общий объем самостоятельной работы		73,8/2,05	95,8/2,661
2.1	Самостоятельная работа	СР	73,8/2,05	95,8/2,661
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-/-	-/-
Всего		По плану	108/3	108/3
			108/3	108/3

**Форма промежуточной аттестации:**

**по очной форме обучения – зачёт с оценкой, 1 курс, 2 семестр.**

**по заочной форме обучения – зачёт с оценкой, 1 курс, летняя сессия.**

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» и их содержание*

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	Моя биография	Составление резюме, официальное представление себя, своих коллег. Заполнение анкетных данных	31 (ИД-1ук-4) У1 (ИД-1ук-4) В1 (ИД-1ук-4) 31 (ИД-2ук-4) У1 (ИД-2ук-4) В1 (ИД-2ук-4) 31 (ИД-3ук-4) У1 (ИД-3ук-4) В1 (ИД-3ук-4) 31 (ИД-1 опк-6) У1 (ИД-1 опк-6) В1 (ИД-1 опк-6)
2	Представление своей фирмы (организации)	Представление (презентация своей фирмы, организации)	31 (ИД-1ук-4) У1 (ИД-1ук-4) В1 (ИД-1ук-4) 31 (ИД-2ук-4) У1 (ИД-2ук-4) В1 (ИД-2ук-4) 31 (ИД-3ук-4) У1 (ИД-3ук-4) В1 (ИД-3ук-4) 31 (ИД-1 опк-6) У1 (ИД-1 опк-6) В1 (ИД-1 опк-6)
3	Устройство на работу	Объявление, написание заявления о принятии на должность Собеседование с работодателем	31 (ИД-1ук-4) У1 (ИД-1ук-4) В1 (ИД-1ук-4) 31 (ИД-2ук-4) У1 (ИД-2ук-4) В1 (ИД-2ук-4) 31 (ИД-3ук-4) У1 (ИД-3ук-4) В1 (ИД-3ук-4) 31 (ИД-1 опк-6) У1 (ИД-1 опк-6) В1 (ИД-1 опк-6)
4	Мой рабочий день	Работа с технической документацией Телефонный разговор Деловая встреча Деловая переписка Командировка	31 (ИД-1ук-4) У1 (ИД-1ук-4) В1 (ИД-1ук-4) 31 (ИД-2ук-4) У1 (ИД-2ук-4) В1 (ИД-2ук-4) 31 (ИД-3ук-4) У1 (ИД-3ук-4) В1 (ИД-3ук-4)

			З1 (ИД-1 ОПК-6) У1 (ИД-1 ОПК-6) В1 (ИД-1 ОПК-6)
--	--	--	---

При изучении дисциплины не предусмотрены лекции, лабораторные занятия.

*Таблица 5.2 – Наименование тем практических работ, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)*

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лабораторной работы	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	2	3	4	5
1.	1	Моя биография	Официальное представление себя, своих коллег	6
2.	1	Моя биография	Заполнение анкетных данных, составление резюме	6
3.	2	Мое предприятие	Представление (презентация своей фирмы, организации)	8
4.	3	Устройство на работу	Объявление, написание заявления о принятии на должность	8
5.	3	Устройство на работу	Собеседование с работодателем	8
6.	4	Мой рабочий день	Работа с технической документацией, должностные обязанности, телефонный разговор	8
7.	4	Мой рабочий день	Деловая встреча, деловая переписка, командировка	8
	<b>Всего</b>			<b>52</b>

Таблица 5.3 – Наименование тем практических работ, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лабораторной работы	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	2	3	4	5
1.	1	Моя биография	Официальное представление себя, своих коллег	3
2.	1	Моя биография	Заполнение анкетных данных, составление резюме	3
3.	2	Мое предприятие	Представление (презентация своей фирмы, организации)	4
4.	3	Устройство на работу	Объявление, написание заявления о принятии на должность	3
5.	3	Устройство на работу	Собеседование с работодателем	3
6.	4	Мой рабочий день	Работа с технической документацией, должностные обязанности, телефонный разговор	3
7.	4	Мой рабочий день	Деловая встреча, деловая переписка, командировка	3
<b>Всего</b>				<b>22</b>

Таблица 5.4 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Время, ч
1	Изучение отдельных тем и вопросов	80,25
2	Повторение грамматических конструкций	9,35
3	Подготовка реферата	11
4	Подготовка к интерактивным занятиям (сбор и первичная обработка дополнительной исходной аналитической информации), в том числе, связанных с современным развитием и достижениями в области сельского хозяйства и промышленности в различных странах мира	15
5	Подготовка к сдаче зачета (зачета с оценкой)	10
	<b>Всего</b>	<b>127,6</b>

Таблица 5.5 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (заочная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Время, ч
1	Самостоятельное изучение тем дисциплины	105
2	Повторение грамматических конструкций	20
3	Подготовка к интерактивным занятиям (сбор и первичная обработка дополнительной исходной аналитической информации), в том числе, связанных с современным развитием и достижениями в области сельского хозяйства и промышленности в различных странах мира	10
4	Подготовка к контрольной работе	12,6
5	Подготовка к сдаче зачета (зачета с оценкой)	10
	<b>Всего</b>	<b>157,6</b>

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

*Таблица 6.1 – Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (очная форма обучения)*

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература*
1	1	Мои интересы, увлечения, хобби З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	16	Таблицы 9.1, 9.2
2	1	Система высшего образования в России. Моя студенческая жизнь З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	16	
3	2	Общение с людьми. Роль общения в построении карьеры. Взаимоотношения в коллективе З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	16	
4	3	Мои служебные обязанности. График работы. Оплата труда З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	16	
5	4	Офис. Виды деловой переписки З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	16,25	

6	1-4	<p>Повторение грамматических конструкций по темам:          Возвратные глаголы, Сложные существительные, Степени сравнения прилагательных и наречий, Глаголы (активный залог, пассивный залог), Причастные обороты, Инфинитивные группы и конструкции          З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>),          В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>),          У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>),          З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>),          В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>),          У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>)</p>	8,35	
7	1-2	<p>Реферат с электронной презентацией          З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>),          В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>),          У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>),          З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>),          В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>)</p>	12	
8	3-4	<p>Интерактивное занятие (собеседование) по теме «Устройство на работу», «Эффективность использования агротехники в регионе»          З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>),          В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>)</p>	16	
9	1-4	<p>Подготовка к зачету (зачету с оценкой)          З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>),          В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>),          У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>),          З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>),          В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>),          У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>)</p>	12	
	<b>Всего</b>		<b>127,6</b>	

\* рекомендуемая литература представлена в разделе 9

Таблица 6.2 – Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература*
1	1	Мои интересы, увлечения, хобби З1 (ИД-1ук-4), У1 (ИД-1ук-4), В1 (ИД-1ук-4), З1 (ИД-2ук-4), У1 (ИД-2ук-4), В1 (ИД-2ук-4), З1 (ИД-3ук-4), У1 (ИД-3ук-4), В1 (ИД-3ук-4), З1 (ИД-1 опк-6), У1 (ИД-1 опк-6), В1 (ИД-1 опк-6)	21	Таблицы 9.1, 9.2
2	1	Система высшего образования в России. Моя студенческая жизнь З1 (ИД-1ук-4), У1 (ИД-1ук-4), В1 (ИД-1ук-4), З1 (ИД-2ук-4), У1 (ИД-2ук-4), В1 (ИД-2ук-4), З1 (ИД-3ук-4), У1 (ИД-3ук-4), В1 (ИД-3ук-4), З1 (ИД-1 опк-6), У1 (ИД-1 опк-6), В1 (ИД-1 опк-6)	21	
3	2	Общение с людьми. Роль общения в построении карьеры. Взаимоотношения в коллективе З1 (ИД-1ук-4), У1 (ИД-1ук-4), В1 (ИД-1ук-4), З1 (ИД-2ук-4), У1 (ИД-2ук-4), В1 (ИД-2ук-4), З1 (ИД-3ук-4), У1 (ИД-3ук-4), В1 (ИД-3ук-4), З1 (ИД-1 опк-6), У1 (ИД-1 опк-6), В1 (ИД-1 опк-6)	21	
4	3	Мои служебные обязанности. График работы. Оплата труда З1 (ИД-1ук-4), У1 (ИД-1ук-4), В1 (ИД-1ук-4), З1 (ИД-2ук-4), У1 (ИД-2ук-4), В1 (ИД-2ук-4), З1 (ИД-3ук-4), У1 (ИД-3ук-4), В1 (ИД-3ук-4), З1 (ИД-1 опк-6), У1 (ИД-1 опк-6), В1 (ИД-1 опк-6)	21	
5	4	Офис. Виды деловой переписки З1 (ИД-1ук-4), У1 (ИД-1ук-4), В1 (ИД-1ук-4), З1 (ИД-2ук-4), У1 (ИД-2ук-4), В1 (ИД-2ук-4), З1 (ИД-3ук-4), У1 (ИД-3ук-4), В1 (ИД-3ук-4), З1 (ИД-1 опк-6), У1 (ИД-1 опк-6), В1 (ИД-1 опк-6)	21	
6	1-4	Повторение грамматических конструкций по темам: Возвратные глаголы, Сложные существительные, Степени сравнения	20	

		прилагательных и наречий, Глаголы (активный залог, пассивный залог), Причастные обороты, Инфинитивные группы и конструкции З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )		
7 8	3-4	Интерактивное занятие (собеседование) по теме «Устройство на работу», «Эффективность использования агротехники в регионе» З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	10	
9	1-4	Подготовка к контрольной работе З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	12,6	
10	1-4	Подготовка к зачету (зачету с оценкой) З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	10	
	<b>Всего</b>		<b>157,6</b>	

\* рекомендуемая литература представлена в разделе 9

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

*Таблица 7.1.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)*

№ раз-дела	Вид занятия (Лек., Пр., Лаб.)	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	Пр.	Тема: Сельскохозяйственное предприятие. Реферат с электронной презентацией 31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-1УК-4), В1 (ИД-1УК-4), 31 (ИД-2УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-2УК-4), 31 (ИД-3УК-4), У1 (ИД-3УК-4), В1 (ИД-3УК-4)	4
2	Пр.	Тема: Современная сельскохозяйственная техника. Работа с аудиозаписями 31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-1УК-4), В1 (ИД-1УК-4), 31 (ИД-2УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-2УК-4), 31 (ИД-3УК-4), У1 (ИД-3УК-4), В1 (ИД-3УК-4), 31 (ИД-1 ОПК-6), У1 (ИД-1 ОПК-6), В1 (ИД-1 ОПК-6)	4
3	Пр.	Тема: Деловая переписка. Работа в малых группах. Презентация на основе современных мультимедийных средств 31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-1УК-4), В1 (ИД-1УК-4), 31 (ИД-2УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-2УК-4), 31 (ИД-3УК-4), У1 (ИД-3УК-4), В1 (ИД-3УК-4), 31 (ИД-1 ОПК-6), У1 (ИД-1 ОПК-6), В1 (ИД-1 ОПК-6)	4
4	Пр.	Тема: Деловая встреча. Интерактивное занятие (собеседование) по теме «Устройство на работу», «Эффективность использования агротехники в регионе» 31 (ИД-1 ОПК-6), У1 (ИД-1 ОПК-6), В1 (ИД-1 ОПК-6)	4
<b>Итого</b>			<b>16</b>

*Таблица 7.1.2 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (заочная форма обучения)*

№ раз-дела	Вид занятия (Лек., Пр., Лаб.)	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	Пр.	Тема: Сельскохозяйственное предприятие. Реферат с электронной презентацией 31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-1УК-4), В1 (ИД-1УК-4), 31 (ИД-2УК-4), У1 (ИД-2УК-4), В1 (ИД-2УК-4), 31 (ИД-3УК-4), У1 (ИД-3УК-4), В1 (ИД-3УК-4)	1
2	Пр.	Тема: Современная сельскохозяйственная техника. Работа с аудиозаписями 31 (ИД-1УК-4), У1 (ИД-1УК-4), В1 (ИД-1УК-4), 31 (ИД-2УК-4)	1

		4), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> )	
3	Пр.	<p>Тема: Деловая переписка. Работа в малых группах. Презентация на основе современных мультимедийных средств</p> <p>З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>)</p>	1
4	Пр.	<p>Тема: Деловая встреча. Интерактивное занятие (собеседование) по теме «Устройство на работу», «Эффективность использования агротехники в регионе»</p> <p>З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>)</p>	1
<b>Итого</b>			<b>4</b>

**8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

представлен в приложении 1

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

*Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине*

№ п/п	Наименование учебно-методической литературы	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся*
1	Дмитриева С. Ю. ENGLISH FOR PRACTICAL USE: WATCH AND LISTEN. (Практический курс английского языка: смотрите и слушайте) Учебное пособие по дисциплине «Деловой иностранный язык» (с приложением аудио- и видеоматериалов) для студентов магистратуры [Электронный ресурс] / С. Ю. Дмитриева, М. А. Николаева. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 166с. – (Режим доступа: <a href="http://rucont.ru/efd/336518">http://rucont.ru/efd/336518</a> ) – <a href="#">Загл. с экрана</a>	-	-
2	Цвиркун С. А. Немецкий язык: учебное пособие для студентов магистратуры (Электронный ресурс) /С.А. Цвиркун, Е.Н. Терешкина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 146 с. – Режим доступа: <a href="http://rucont.ru/efd/340689">http://rucont.ru/efd/340689</a>	-	-

*Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по дисциплине*

№ п/п	Наименование учебно-методической литературы	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Дмитриева С.Ю. Английский язык для обучающихся по направлениям подготовки «Агроинженерия» и «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»/ С. Ю. Дмитриева, М. А. Николаева. – Пенза: РИО ПГСХА, 2013. – 82 с. – Режим доступа: <a href="http://rucont.ru/efd/230230">http://rucont.ru/efd/230230</a>	-	-

Таблица 9.1.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		Всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Дмитриева С. Ю. ENGLISH FOR PRACTICAL USE: WATCH AND LISTEN. (Практический курс английского языка: смотрите и слушайте) Учебное пособие по дисциплине «Деловой иностранный язык» (с приложением аудио- и видеоматериалов) для студентов магистратуры [Электронный ресурс] / С. Ю. Дмитриева, М. А. Николаева. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 166с. – (Режим доступа: <a href="http://rucont.ru/efd/336518">http://rucont.ru/efd/336518</a> ) – Загл. с экрана.	-	-
2	Дмитриева С.Ю. Английский язык для обучающихся по направлениям подготовки «Агроинженерия» и «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»/ С. Ю. Дмитриева, М. А. Николаева. – Пенза: РИО ПГСХА, 2013. – 82с. Режим доступа: <a href="http://rucont.ru/efd/230230">http://rucont.ru/efd/230230</a>	-	-
3	Цвиркун С. А. Немецкий язык: учебное пособие для студентов магистратуры (Электронный ресурс) /С.А. Цвиркун, Е.Н. Терешкина. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 146 с. – Режим доступа: <a href="http://rucont.ru/efd/340689">http://rucont.ru/efd/340689</a>	-	-

## 9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика». Электронный ресурс.	свободный <a href="http://www.bibliorossica.com">http://www.bibliorossica.com</a> Аудитория №3383 помещение для самостоятельной работы
2	Библиотека «Книгосайт». Электронный ресурс.	свободный <a href="http://knigosite.ru">http://knigosite.ru</a> Аудитория №3383 помещение для самостоятельной работы

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://lib.rucont.ru/collection/72">https://lib.rucont.ru/collection/72</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Электронно-библиотечная система	С любого компьютера локальной сети уни-

	ZNANIUM.COM ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) – сторонняя	верситета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» <a href="http://urait.ru/">http://urait.ru/</a>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7	Электронно-библиотечная система «Agrilib» ( <a href="http://www.ebs.rgazu.ru">www.ebs.rgazu.ru</a> ) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
8	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» ( <a href="http://www.academiamoscow.ru">www.academiamoscow.ru</a> )-сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
9	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) <a href="http://www.cnsheb.ru">www.cnsheb.ru</a> <a href="http://www.цнсхб.рф">www.цнсхб.рф</a> - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет  Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
10	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»)

№ n/n	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» <a href="http://urait.ru/">http://urait.ru/</a>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7	Электронно-библиотечная система «Agrilib» ( <a href="http://www.ebs.rgazu.ru">www.ebs.rgazu.ru</a> ) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgshal359 (вводить только один раз).
8	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» ( <a href="http://www.academia-moscow.ru">www.academia-moscow.ru</a> )-сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)

9	<p>Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) <a href="http://www.cnsnb.ru">www.cnsnb.ru</a> <a href="http://www.cnsxb.ru">www.cnsxb.ru</a> - сторонняя</p>	<p>Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет</p> <p>Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно договору</p> <p>Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору</p>
10	<p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>) – сторонняя</p>	<p>Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.</p>

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»)

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	<p>Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ  <a href="https://pgau.ru/strukturny-e-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau">https://pgau.ru/strukturny-e-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau</a>) - собственная генерация</p>	<p>Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете</p>	<p>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP</p>
2	<p>Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ  <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a>) – собственная генерация</p>	<p>Объем записей – более 28,3 тыс.</p>	<p>Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP</p>
3	<p>Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ»  <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>) – сторонняя</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов-Издательство Лань ЭБС ЛАНЬ»;</li> <li>- Коллекция «Единая профессиональная база знаний Издательства Лань для СПО ЭБС ЛАНЬ»;</li> <li>- Коллекция Биология – Издательство Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова ЭБС ЛАНЬ;</li> <li>- Журналы (более 950 названий)</li> <li>- Сетевая электронная библиотека аграрных вузов</li> <li>- Консорциум сетевых электронных библиотек</li> </ul>	<p>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы</p>
4	<p>Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»  <a href="https://lib.rucont.ru/searc">https://lib.rucont.ru/searc</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ</li> <li>- Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета</li> </ul>	<p>Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или ин-</p>

	h) – сторонняя		дидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Электронно-библиотечная система Znanium ( <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a> ) – сторонняя	Пользовательская коллекция, сформированная по заявкам кафедр технологического и экономического факультетов университета	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Полная коллекция на все материалы Открытая библиотека	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> ) – сторонняя	- Подписка Пензенского ГАУ на коллекцию из 23 российских журналов в полнотекстовом электронном виде - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 7 800 российских научно-технических журналов, в том числе более 6 600 журналов в открытом доступе	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов
8	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия ( <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> ) – сторонняя	Коллекции: - Научная и учебная литература - Периодические издания - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) в рамках Электронного читального зала (ЭЧЗ) НЭБ	В зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
9	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). База данных журналов по различным научным темам	Доступ свободный
10	Национальная платформа открытого образования ( <a href="https://nploed.ru/about">https://nploed.ru/about</a> )-сторонняя	Современная образовательная платформа, предлагающая онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах	Доступ свободный
11	Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы АРБИКОН	Крупнейшая межведомственная межрегиональная библиотечная сеть страны, располагающая мощным совокупным информационным ресур-	Доступ свободный

	( <a href="https://arbicon.ru/">https://arbicon.ru/</a> ) – сторонняя	сом и современными библиотечно-информационными сервисами.	
12	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a> ) - сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пензенская электронная библиотека</li> <li>- WEB-ресурсы</li> <li>- Электронный каталог Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова</li> <li>- Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае</li> <li>- Имиджевый каталог</li> <li>- Сводный каталог</li> <li>- Каталог журналов г. Пензы</li> <li>- Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова)</li> <li>- Страницы истории пензенского края начала 20 века</li> <li>- Каталог обязательного экземпляра</li> </ul>	Доступ свободный
13	Сводный Каталог Библиотек России ( <a href="https://skbr21.ru/#/">https://skbr21.ru/#/</a> )- сторонняя	Государственная информационная система «Сводный Каталог Библиотек России»	Доступ свободный
14	Российская государственная библиотека ( <a href="https://www.rsl.ru/?f=46">https://www.rsl.ru/?f=46</a> ) - сторонняя	Библиографические базы данных Удаленные сетевые ресурсы Ресурсы в свободном доступе.	Доступ свободный
15	Электронный каталог Российской национальной библиотеки-РНБ ( <a href="https://primo.nl.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1">https://primo.nl.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1</a> ) - сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Генеральный алфавитный каталог книг на русском языке (1725-1998)</li> <li>- Каталоги книг на иностранных (европейских) языках</li> <li>- Электронные коллекции книг</li> </ul>	Доступ свободный

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»)

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html</a> ) – собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Объем записей – более 32,0 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ ( <a href="https://opacg.cnsbh.ru/wlib/">https://opacg.cnsbh.ru/wlib/</a> )	Коллекции: Новые поступления Книги Журналы Авторефераты Статьи БД «ГМО»	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsbh.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R">http://www.cnsbh.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R</a> )	Объем документов Сводного каталога – около 500 тыс. Объем записей Сводного каталога – около 400 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	- Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов- Издательство Лань ЭБС ЛАНЬ»; - Коллекция «Единая профессиональная база знаний Издательства Лань для СПО ЭБС ЛАНЬ»; - Коллекция Биология – Издательство Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова ЭБС ЛАНЬ; - Журналы (более 1300 названий) - Сетевая электронная библиотека	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы

		аграрных вузов - Консорциум сетевых электронных библиотек	
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
7	Электронно-библиотечная система Znanium ( <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ) – сторонняя	Пользовательская коллекция, сформированная по заявкам кафедр технологического и экономического факультетов университета	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Полная коллекция на все материалы Открытая библиотека	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
13	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://elibrary.ru/default.x.asp?">https://elibrary.ru/default.x.asp?</a> ) – сторонняя	- Подписка Пензенского ГАУ на коллекцию из 23 российских журналов в полнотекстовом электронном виде - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 19470 российских научно-технических журналов, в том числе более 8100 журналов в открытом доступе	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
14	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия ( <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> ) – сторонняя	Коллекции: - Научная и учебная литература - Периодические издания - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) в рамках Электронного читального зала (ЭЧЗ) НЭБ	Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
17	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). База данных журналов по различным научным темам	Доступ свободный
23	Национальная платформа открытого образования ( <a href="https://npoed.ru/">https://npoed.ru/</a> )- сторонняя	Современная образовательная платформа, предлагающая онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах	Доступ свободный

28	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пензенская электронная библиотека</li> <li>- WEB-ресурсы</li> <li>- Электронный каталог Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова</li> <li>- Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае</li> <li>- Имиджевый каталог</li> <li>- Сводный каталог</li> <li>- Каталог журналов г. Пензы</li> <li>- Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова)</li> <li>- Страницы истории пензенского края начала 20 века</li> <li>- Каталог обязательного экземпляра</li> </ul>	Доступ свободный
32	Российская государственная библиотека ( <a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a> ) - сторонняя	Библиографические базы данных Удаленные сетевые ресурсы Ресурсы в свободном доступе.	Доступ свободный
33	Электронный каталог Российской национальной библиотеки-РНБ ( <a href="https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1">https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Генеральный алфавитный каталог книг на русском языке (1725-1998)</li> <li>- Каталоги книг на иностранных (европейских) языках</li> <li>- Электронные коллекции книг</li> </ul>	Доступ свободный

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»)

№ п/п	Наименование базы данных	Состав и характеристика базы данных, информационной правовой системы	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html</a> ) – собственная генерация	Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Объем записей – более 32,0 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ ( <a href="https://opacg.cnsbh.ru/wlib/">https://opacg.cnsbh.ru/wlib/</a> )	Коллекции: Новые поступления Книги Журналы Авторефераты Статьи БД «ГМО»	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsbh.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R">http://www.cnsbh.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&amp;un=svkat&amp;p1=&amp;em=c2R</a> )	Объем документов Сводного каталога – около 500 тыс. Объем записей Сводного каталога – около 400 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	- Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов- Издательство Лань ЭБС ЛАНЬ»; - Коллекция «Единая профессиональная база знаний Издательства Лань для СПО ЭБС ЛАНЬ»; - Коллекция Биология – Издательство Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова ЭБС ЛАНЬ; - Журналы (более 1300 названий) - Сетевая электронная библиотека	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы

		аграрных вузов - Консорциум сетевых электронных библиотек	
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	- Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ - Пользовательские коллекции, сформированные по заявкам кафедр университета	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
7	Электронно-библиотечная система Znanium ( <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ) – сторонняя	Пользовательская коллекция, сформированная по заявкам кафедр технологического и экономического факультетов университета	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Полная коллекция на все материалы Открытая библиотека	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
13	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://elibrary.ru/default.x.asp?">https://elibrary.ru/default.x.asp?</a> ) – сторонняя	- Подписка Пензенского ГАУ на коллекцию из 23 российских журналов в полнотекстовом электронном виде - Рефераты и полные тексты более 28 млн. научных статей и публикаций. - Электронные версии более 19470 российских научно-технических журналов, в том числе более 8100 журналов в открытом доступе	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
14	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия ( <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> ) – сторонняя	Коллекции: - Научная и учебная литература - Периодические издания - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) в рамках Электронного читального зала (ЭЧЗ) НЭБ	Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
17	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). База данных журналов по различным научным темам	Доступ свободный
23	Национальная платформа открытого образования ( <a href="https://npoed.ru/">https://npoed.ru/</a> )- сторонняя	Современная образовательная платформа, предлагающая онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах	Доступ свободный

28	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пензенская электронная библиотека</li> <li>- WEB-ресурсы</li> <li>- Электронный каталог Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова</li> <li>- Корпоративная электронная библиотека публикаций о Пензенском крае</li> <li>- Имиджевый каталог</li> <li>- Сводный каталог</li> <li>- Каталог журналов г. Пензы</li> <li>- Электронная библиотека (оцифрованные издания Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова)</li> <li>- Страницы истории пензенского края начала 20 века</li> <li>- Каталог обязательного экземпляра</li> </ul>	Доступ свободный
32	Российская государственная библиотека ( <a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a> ) - сторонняя	Библиографические базы данных Удаленные сетевые ресурсы Ресурсы в свободном доступе.	Доступ свободный
33	Электронный каталог Российской национальной библиотеки-РНБ ( <a href="https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1">https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1</a> ) – сторонняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Генеральный алфавитный каталог книг на русском языке (1725-1998)</li> <li>- Каталоги книг на иностранных (европейских) языках</li> <li>- Электронные коллекции книг</li> </ul>	Доступ свободный

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины*

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4431</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол аудиторный двухместный – 10 шт. 2. Стол обычный – 1 шт. 3. Стул мягкий – 1 шт. <b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</b> Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 1 шт.</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>отсутствует</p>
2		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.</b> Пензенская обл., г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30. Учебно-лабораторный корпус, лит. Бс2 (корпус №4)</p>	<p><b>Мебель</b> 1. Столы офисные -7 шт. 2. Секции – 2 шт. 3. Стол компьютерный – 1 шт. 4. Жалюзи – 2 шт. 5. Стулья мягкие -15 штук <b>Технические средства</b> Переносное кафедральное оборудование 9. Ноутбук Samsung (Intel Pentium T4300 2.10GHz, 2048 Mb) 10. Проектор NEC. <b>Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.)</b> 1. Комплект плакатов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» №410/2019 от 25 февраля 2019 г.)*</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>

		аудитория 440ба <i>Кабинет иностранных языков Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i>	по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»	
3		<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3383	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол письменный – 2 шт. 2. Стол компьютерн. – 8 шт. 3. Стул – 10 шт. 4. Мусорка – 1 шт. 5. Сейф – 1 шт. <b>Технические средства обучения:</b> 1. Персональный компьютер – 7 шт.; 2. Принтер – 1 шт.; 3. Сканер – 1 шт.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» №410/2019 от 25 февраля 2019 г.)*</li> </ul> Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4		<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <b>аудитория 1237</b> <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i> <b>Читальный зал с выходом в сеть Интернет</b>	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол читательский – 72 шт.; 2. Стол компьютерный – 6 шт.; 3. Стол однотоумбовый – 1 шт.; 5. Стул – 84 шт.; 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт. <b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> Персональный компьютер – 4 шт. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MSWindows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (60774449, 2012);</li> <li>• Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)**;</li> <li>• 7-zip (GNU GPL);</li> <li>• UnrealCommander (GNUGPL);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.)*.</li> </ul>
5		<b>Помещение для самостоятельной работы</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы компьютерные, столы чи-	MS Windows XP (18572459, 2004) или MS Windows 10

		<p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;          аудитория 3116  <i>Абонемент технической литературы</i></p>	<p>тательские, стулья деревянные, стулья полумягкие, шкафы-витрины для выставок.  <b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> персональные компьютеры.</p>	<p>(V9414975, 2021);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Office 2007 (46298560, 2009) или MS Office 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License**) (на ПК с Windows 10);</li> <li>• SMathStudio (Freeware) (на ПК с Windows XP**);</li> <li>• NormCAD (Freeware) (на ПК с Windows XP**);</li> <li>• КОМПАС-3D v15 (Лицензионное соглашение с ЗАО «АСКОН» о приобретении и использовании Комплекса автоматизированных систем «КОМПАС» № Нп-14-00047) (на ПК с Windows XP*);</li> <li>• интегрированная среда разработки программного обеспечения LAZARUS (лицензия GNU) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• кафедральные программные разработки;</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)*). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</li> </ul> <p>Выход в Интернет</p>
--	--	--	---	---

\* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 29.08.2022)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4431</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол аудиторный двухместный – 10 шт. 2. Стол обычный – 1 шт. 3. Стул мягкий – 1 шт. <b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</b> Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 1 шт.</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>отсутствует</p>
2	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.</b> Пензенская обл., г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30. Учебно-лабораторный корпус, лит. Бс2 (корпус №4)</p>	<p><b>Мебель</b> 1. Столы офисные -7 шт. 2. Секции – 2 шт. 3. Стол компьютерный – 1 шт. 4. Жалюзи – 2 шт. 5. Стулья мягкие -15 штук <b>Технические средства</b> Переносное кафедральное оборудование 9. Ноутбук Samsung (Intel Pentium T4300 2.10GHz, 2048 Mb) 10. Проектор NEC. <b>Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.)</b> 1. Комплект плакатов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» №410/2019 от 25 февраля 2019 г.)*</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>

	аудитория 4406а <i>Кабинет иностранных языков Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i>	по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»	
3	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3383	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол письменный – 2 шт. 2. Стол компьютерн. – 8 шт. 3. Стул – 10 шт. 4. Мусорка – 1 шт. 5. Сейф – 1 шт. <b>Технические средства обучения:</b> 1. Персональный компьютер – 7 шт.; 2. Принтер – 1 шт.; 3. Сканер – 1 шт.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» №410/2019 от 25 февраля 2019 г.)*</li> </ul> Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <b>аудитория 1237</b> <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i> <b>Читальный зал с выходом в сеть Интернет</b>	<b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол читательский – 72 шт.; 2. Стол компьютерный – 6 шт.; 3. Стол одностумбовый – 1 шт.; 5. Стул – 84 шт.; 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт. <b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> Персональный компьютер – 4 шт. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MSWindows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (60774449, 2012);</li> <li>• Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)**;</li> <li>• 7-zip (GNU GPL);</li> <li>• UnrealCommander (GNUGPL);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.)*.</li> </ul>
5	<b>Помещение для самостоятельной работы</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы компьютерные, столы чи-	MS Windows XP (18572459, 2004) или MS Windows 10

		<p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3116 <i>Абонемент технической литературы</i></p>	<p>тательские, стулья деревянные, стулья полумягкие, шкафы-витрины для выставок. <b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> персональные компьютеры.</p>	<p>(V9414975, 2021);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Office 2007 (46298560, 2009) или MS Office 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License**) (на ПК с Windows 10);</li> <li>• SMathStudio (Freeware) (на ПК с Windows XP**);</li> <li>• NormCAD (Freeware) (на ПК с Windows XP**);</li> <li>• КОМПАС-3D v15 (Лицензионное соглашение с ЗАО «АСКОН» о приобретении и использовании Комплекса автоматизированных систем «КОМПАС» № Нп-14-00047) (на ПК с Windows XP*);</li> <li>• интегрированная среда разработки программного обеспечения LAZARUS (лицензия GNU) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• кафедральные программные разработки;</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)*). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</li> </ul> <p>Выход в Интернет</p>
--	--	--	--	---

\* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 29.08.2023)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1		<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4431	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные двухместные, стол обычный, стул мягкий. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 1 шт.	отсутствует
2	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406а <i>Кабинет иностранных языков Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы офисные, секции, стол компьютерный, стулья мягкие. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> системный блок, клавиатура, мышь, телевизор	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (9879093834, 2020);</li> <li>• MS Office 2019 (9879093834, 2020);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License).</li> </ul> Выход в Интернет
3		<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3383	<b>Специализированная мебель:</b> столы письменные, столы компьютерные, стулья, сейф. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> персональные компьютеры.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows XP (18572459, 2004) или MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2007 (46298560, 2009) или MS Office 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на ПК с Windows 10);</li> <li>• SMathStudio (Freeware) (на ПК с Windows XP);</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• NormCAD (Freeware) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• КОМПАС-3D v15 (Лицензионное соглашение с ЗАО «АСКОН» о приобретении и использовании Комплекса автоматизированных систем «КОМПАС» № Нп-14-00047) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• интегрированная среда разработки программного обеспечения LAZARUS (лицензия GNU) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• кафедральные программные разработки;</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</li> </ul> <p>Выход в Интернет</p>
4		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; <i>аудитория 1237 Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол одно-тумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения:</b> персональные компьютеры</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</li> </ul> <p>Выход в Интернет</p>
5		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область,</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы компьютерные, столы читательские, стулья деревянные, стулья по-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (69766168, 2018 и 9879093834, 2020);</li> <li>• MS Office 2016 (69766168, 2018) или</li> </ul>

		<p>г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3116 <i>Сектор обслуживания учебными ресурсами</i></p>	<p>лужья, шкафы-витрины для выставок. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (69766168, 2018 и 9879093834, 2020);</li> <li>• MS Office 2016 (69766168, 2018) или MS Office 2019 (9879093834, 2020);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<p>MS Office 2019 (9879093834, 2020);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет</p>
--	--	--	--	---

\* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 28.08.2024)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4431	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные двухместные, стол обычный, стул мягкий. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
2		<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406а <i>Кабинет иностранных языков Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы офисные, секции, стол компьютерный, стулья мягкие. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> системный блок, клавиатура, мышь, телевизор	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (9879093834, 2020);</li> <li>• MS Office 2019 (9879093834, 2020)</li> </ul>
3		<b>Помещение для самостоятельной работы</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы письменные,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows XP (18572459, 2004) или MS Windows 10</li> </ul>

	440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3383	столы компьютерные, стулья, сейф. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> персональные компьютеры.	(V9414975, 2021); • MS Office 2007 (46298560, 2009) или MS Office 2019 (V9414975, 2021); • КОМПАС-3D v15 (Лицензионное соглашение с ЗАО «АСКОН» о приобретении и использовании Комплекса автоматизированных систем «КОМПАС» № Нп-14-00047) (на ПК с Windows XP); • интегрированная среда разработки программного обеспечения LAZARUS (лицензия GNU) (на ПК с Windows XP); • кафедральные программные разработки; • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет
4	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> персональные компьютеры	• MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет
5	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская	<b>Специализированная мебель:</b> столы компьютерные, столы чита-	• MS Windows 10 (69766168, 2018 и 9879093834, 2020); • MS Office 2016

		<p>область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3116 <i>Сектор обслуживания учебными ресурсами</i></p>	<p>тельские, стулья деревянные, стулья полумягкие, шка- фы-витрины для выставок. <b>Оборудование и технические сред- ства обучения:</b> персональные ком- пьютеры</p>	<p>(69766168, 2018) или MS Office 2019 (9879093834, 2020); • СПС «Консультант- Плюс» («Договор об информационной под- держке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно- образовательную среду университета; Выход в Интернет</p>
--	--	---	---	---

\* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 28.08.2025)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4431	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные двухместные, стол обычный, стул мягкий. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
2		<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4406а <i>Кабинет иностранных языков Лингвистический кабинет (конференц-зал)</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы офисные, секции, стол компьютерный, стулья мягкие. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> системный блок, клавиатура, мышь, телевизор	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (9879093834, 2020);</li> <li>• MS Office 2019 (9879093834, 2020)</li> </ul>
3		<b>Помещение для самостоятельной работы</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы письменные,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows XP (18572459, 2004) или MS Windows 10</li> </ul>

	440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3383	столы компьютерные, стулья, сейф. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> персональные компьютеры.	(V9414975, 2021); • MS Office 2007 (46298560, 2009) или MS Office 2019 (V9414975, 2021); • КОМПАС-3D v15 (Лицензионное соглашение с ЗАО «АСКОН» о приобретении и использовании Комплекса автоматизированных систем «КОМПАС» № Нп-14-00047) (на ПК с Windows XP); • интегрированная среда разработки программного обеспечения LAZARUS (лицензия GNU) (на ПК с Windows XP); • кафедральные программные разработки; • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет
4	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол одготумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> персональные компьютеры	• MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет
5	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская	<b>Специализированная мебель:</b> столы компьютерные, столы чита-	• MS Windows 10 (69766168, 2018 и 9879093834, 2020); • MS Office 2016

		<p>область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3116 <i>Сектор обслуживания учебными ресурсами</i></p>	<p>тельские, стулья деревянные, стулья полумягкие, шка- фы-витрины для выставок. <b>Оборудование и технические сред- ства обучения:</b> персональные ком- пьютеры</p>	<p>(69766168, 2018) или MS Office 2019 (9879093834, 2020); • СПС «Консультант- Плюс» («Договор об информационной под- держке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно- образовательную среду университета; Выход в Интернет</p>
--	--	---	---	---

\* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **11.1 Методические рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины**

Для изучения дисциплины необходимо организовать время следующим образом: – изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю; – подготовка к лабораторной работе – 1 час. Тогда общие затраты времени на освоение курса студентами составят около 2 часов в неделю.

Для более глубокого усвоения студентом предмета, понимания основных проблем и задач можно порекомендовать следующее: – работа с учебниками и специальной литературой, изучение публикаций в научных журналах; – при работе с литературой следует вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание); – необходимо проработать ряд литературных источников и, прежде всего учебные пособия, в которых наиболее полно отражены и систематизированы узловые вопросы курса.

### **11.2 Методические рекомендации по использованию материалов рабочей программы**

Рабочая программа – это совокупность организационно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих учебный процесс по дисциплине и сопутствующих эффективному освоению студентами учебного материала дисциплины ОПОП конкретного направления подготовки.

Для качественного освоения изучаемого материала по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» студент должен ознакомиться с рабочей программой и фондом оценочных средств: его целью, задачами, структурой и содержанием дисциплины. Изучение всех разделов дисциплины, определяемых содержанием курса, предлагает работу с основной учебной литературой и с дополнительными источниками.

В целях лучшего изучения курса, рабочая программа содержит методические рекомендации по организации изучения дисциплины, где приводятся советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины, пожелания по изучению тем, рекомендации по работе с литературой.

### **11.3 Методические рекомендации по работе с литературой**

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с

книгой. Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (при необходимости – многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к лабораторной работе, выполнение контрольной работы и т.д.).

Пользуясь учебниками и другими печатными работами, студенты самостоятельно приобретают и совершенствуют знания, необходимые при подготовке к промежуточной и итоговой аттестации, студенты должны научиться составлять конспект на основе прочитанного показывать главное в изучаемой теме, уметь сформулировать основные выводы из прочитанного.

В процессе самостоятельной работы с литературой желательно соблюдать следующие рекомендации: изучение и уяснение текста учебника по теме; особое изучение трудных мест; изучение дополнительной литературы для более углубленного изучения программного материала; систематизация полученной информации по изучаемым темам; оформление конспектов, для дальнейшего пользования без дополнительного обращения к книге; точно указывать, из каких источников взят материал.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

#### **11.4 Методические рекомендации к практическим занятиям**

Изучение дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» требует наличия у обучающегося необходимой учебной литературой. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные тематические разделы и грамматические явления и конструкции. При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующей технологии: внимательно изучить основные вопросы темы и план

занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами; найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных учебниках и дополнительной литературе; продумать свое понимание ситуации в изучаемой сфере; продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на ранее изученный материал. В течение практического занятия студенту необходимо выполнять задания, указанные преподавателем.

### **11.5 Методические рекомендации по подготовке реферата**

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Результатом выступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отображено оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

### **11.6 Методические рекомендации по выполнению контрольной работы**

Цель выполнения контрольной работы – проверка и оценка полученных студентами теоретических знаний и практических навыков.

Контрольная работа направлена на решение и отработку тех или иных методов аналитической работы.

В обязанности преподавателя входит оказание методической помощи и консультирование студентов. Контрольная работа представляется студентами в письменной форме на рецензирование руководителю с последующей ее устной защитой.

Контрольная работа состоит из решения задач по темам дисциплины в соответствии с индивидуальным заданием. Изложение текста контрольной работы должно быть логичным, ясным.

### **11.7 Методические рекомендации по подготовке к зачету (зачету с оценкой)**

Готовясь к зачету (зачету с оценкой), студенту полезно повторять материал по вопросам. Прочитав вопрос, студент должен сначала вспомнить и обязательно кратко записать все, что он знает по этому вопросу, и лишь затем проверить себя по учебнику. Особое внимание нужно обратить на главы учебника, а также на правила и выделенный текст. Студенту нужно составить четкий план подготовки. Обязательно следует чередовать работу и отдых. В конце каждого дня подготовки следует проверить, как вы усвоили материал: вновь кратко запишите планы всех вопросов, которые были проработаны в этот день.

## 12. СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ (ГЛОССАРИЙ)

Английский язык

AMS (Agricultural Management Solutions)	Системы управления сельским хозяйством, Системы точного земледелия
absorption capacity of soil	поглощительная способность почвы
acid-base balance	кислотно-щелочной баланс
adhesion of soil	связность (почвы)
aerate v.	аэрировать, насыщать воздухом почву, проветривать
afforestation n.	облесение, лесонасаждение, лесовозобновление
aftercrop n.	второй урожай
after-ripening n	дозревание
aggregate n,	совокупность, v. собирать, соединять
aggregated adj.	агрегированная, отструктурированная (о почве)
barnyard manure	навоз со скотного двора
bedding-out n.	высаживание, высадка в грунт
black frost	заморозки при сухой погоде
break (broke, broken) v.	вспахивать, разрыхлять;
break down	лопаться (о почках), распускаться (о бутонах)
breed (bred bred) v.	разводить, выводить
compact soil	связная почва
companion crop	сопутствующая культура
conservation n.	охрана природы, рациональное природопользование, рациональное использование природных ресурсов
couch n.	трава или сорняк с ползучими быстро размножающимися корневищами
cultivated crop	пропашная культура; возделываемая культура
companion crop	культура-уплотнитель
crops under glass	тепличные и парниковые культуры
disk harrow	дисковая борона
drilling	сверление, бурение
engineering	инженерное дело
broadcast dressing	разбросное внесение удобрений
side dressing	междурядная подкормка
soil dressing	корневая подкормка
top dressing	поверхностная подкормка
easy to-root adj.	легко укореняющийся
fall out of cultivation	дичать; терять культурную форму
forest litter	лесная подстилка; лесной опад
frame grown adj.	парниковый
fuel injector	инжектор топлива
grinding	шлифовка, заточка
machining	механическая обработка, станочная обработка
interlock	соединяться, сцепляться
internal combustion	двигатель внутреннего сгорания

engine	
irrigation frequency	план поливов, частота поливов, интервал между поливами
friability of soil	рыхлость, эрозийность почв
furrow-making device	бороздоделатель
furrow planter	бороздовая сеялка
soil structure grades	степени оструктуренности почвы
haylage n.	сенаж, травяной силос; культура на зелёный корм
husk n.	шелуха; скорлупа; мякинная оболочка; v. лущить; шелушить
hybridization n.	гибридизация, скрещивание
hydroponic plant	гидропонная установка
kernel milk line	молочная спелость зерна (в основном про кукурузу)
leguminous loam	бобовый суглинок
loam-peat compost	торфо-глинистый компост
make hay	косить траву на сено
malt n.	солод; v. солодить; осолаживать
mowing practice	метод скашивания
pest(s) n.	сельскохозяйственный вредитель; вредное насекомое; насекомое-паразит; сорняк
parental plant	исходное (родительское) растение
perennial plant	многолетнее растение
rotation n.	севооборот
scythe n.	коса; садовая косилка; газонокосилка; выкашивание; косьба; v. косить
shade tolerance	теневыносливость
soil pH-tester	прибор для определения кислотности почвы
thinner n.	прореживатель, букетировщик
thinning	букетировка; прореживание
tilth roll	каток для предпосевного прикатывания почвы
turn under	запахивать
variety trial on a farm	производственное сортоиспытание
scale	
viscosity n.	вязкость
winter-annual	озимый
wire-row planting	посев по мерной проволоке
workpiece	деталь, заготовка
Немецкий язык	
der private Haushalt, die ländliche Hauswirtschaft, der Freizeitbetrieb	— личное подсобное хозяйство
das Getreide = die Körnerfrüchte	– зерновые культуры
ernten	– убирать
mähen	– косить
dreschen (o,o)	– молотить
lichten	– прореживать

anbauen – возделывать  
mahlen – молоть  
die Hackfrüchte – пропашные культуры  
die Leguminosen – бобовые культуры  
umgraben (u,a) – перекопать  
umgraben (u,a) (umgrub, umgraben) – окапывать  
umpflügen – вспахивать  
abdecken – укрывать  
säen – сеять  
die Ölfrüchte – масляничные культуры  
die Eierleistung – яйценоскость  
die Mast – откорм  
der Maststall – откормочник  
das Zuchtschwein – свинья племенная  
das Mastschwein – свинья на откорм  
die Sau – свиноматка  
die Milchwirtschaft – молочное хозяйство  
der Bauernhof – крестьянский двор  
züchten – разводить  
füttern – кормить  
das Kraftfutter – концентрированный корм  
melken (milkt; melkte/molk; hat ... gemelkt/gemolken) – доить  
entmisten – убирать навоз  
das Entmisten – уборка навоза  
die Milchleistung je Kuh – удой молока на каждую корову  
viele Haustiere haben – иметь много домашних животных  
viele Nachkommen haben – иметь много потомства  
Weizen zu Mehl – пшеница на муку

**Приложение 1** к рабочей программе дисциплины  
«Иностранный язык в сфере  
профессиональных коммуникаций»  
одобренной методической комиссией инженерного  
факультета (протокол № 8 от 05.04.2021 г.)  
и утвержденной деканом 05.04.2021 г.

\_\_\_\_\_ А.В. Поликанов

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Пензенский государственный  
аграрный университет»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
КОММУНИКАЦИЙ**

Направление подготовки  
23.04.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ МАШИН И КОМПЛЕКСОВ

Направленность (профиль) программы  
**Эксплуатация и технический сервис транспортных машин**

Квалификация  
«Магистр»

Форма обучения – очная / заочная

**Пенза – 2021**

# 1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Конечным результатом освоения программы дисциплины является достижение показателей форсированности компетенций «знать», «уметь», «владеть», определенных по отдельным компетенциям.

*Таблица 1.1 – Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» направлена на формирование компетенций*

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	<p>31 (ИД-1<sub>УК-4</sub>) Знать: технический иностранный язык в объеме, достаточном для чтения технической документации  <b>(ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов;</b>  <b>ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий).</b></p> <p>У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>) Уметь: осуществлять перевод технической документации, инструкций, прочей технической литературы по профилю деятельности</p> <p>В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>) Владеть: навыками анализа технических и научных текстов на иностранном языке</p>
	ИД-2 <sub>УК-4</sub> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	<p>31 (ИД-2<sub>УК-4</sub>) Знать: специфические особенности лексики, техническую терминологию и особенности грамматики иностранного языка</p> <p>У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>) Уметь: понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные и общетехнические темы, а также специальную литературу по направлению подготовки</p> <p>В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>) Владеть: навыками полной и краткой передачи идеи и основного содержания прочитанной информации на иностранном языке</p>

	<p>ИД-3<sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p>	<p>З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>) Знать: интегративные технологии, необходимые в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке  У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>) Уметь: обсуждать темы, связанные с направлением подготовки  В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>) Владеть: методами коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках с использованием современных интегративных технологий</p>
<p>ОПК-6: способен оценивать социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-6</sub> Оценивает социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p>З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) Знать: основные принципы организации деловых контактов и критерии оценки последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на иностранном языке  У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном языке  В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом социальных, правовых и общекультурных особенностей на иностранном языке</p>

## 2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 2.1 – Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	Моя биография  Представление своей фирмы (организации)  Устройство на работу  Мой рабочий день	<b>УК-4:</b> способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>ИД-1ук4</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	31 (ИД-1 <sub>УК4</sub> ) Знать: технический иностранный язык в объеме, достаточном для чтения технической документации (ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов; ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий).	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
				У1 (ИД-1 <sub>УК4</sub> ) Уметь: осуществлять перевод технической документации, инструкций, прочей технической литературы по профилю деятельности	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
				В1 (ИД-1 <sub>УК4</sub> ) Владеть: навыка-	<u>Очная форма обучения:</u>

				ми анализа технических и научных текстов на иностранном языке	реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
2			ИД-2 <sub>УК-4</sub> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ) Знать: специфические особенности лексики, техническую терминологию и особенности грамматики иностранного языка	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
				У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ) Уметь: понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные и общетехнические темы, а также специальную литературу по направлению подготовки	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
				В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ) Владеть: навыками полной и краткой передачи идеи и основного содержания прочитанной информации на иностранном языке	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
3			ИД-3 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ) Знать: интегративные технологии, необходимые в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностран-	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование;

				НОМ языке	зачет; зачет с оценкой
				У1 (ИД-3УК-4) Уметь: обсуждать темы, связанные с направлением подготовки	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
				В1 (ИД-3УК-4) Владеть: метода- ми коммуникации в устной и пись- менной формах на иностранных язы- ках с использова- нием современ- ных интегратив- ных технологий	<u>Очная форма обучения:</u> реферат; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> контрольная работа; тестирование; зачет; зачет с оценкой
4	Моя биография  Представление своей фирмы (организации)  Устройство на работу  Мой рабочий день	<b>ОПК-6:</b> способен оценивать соци- альные, правовые и общекультурные последствия при- нимаемых реше- ний при осу- ществлении про- фессиональной деятельности	ИД-1опк-6 Оценивает соци- альные, правовые и общекультур- ные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональ- ной деятельности в сфере организа- ции эксплуата- ции, технического обслуживания и ремонта, разра- ботки мер по по- вышению эффек- тивности исполь- зования транс- портных и транс- портно- технологических машин и оборудо- вания	31 (ИД-1опк-6) Знать: основные принципы органи- зации деловых контактов и кри- терии оценки по- следствий прини- маемых решений при осуществле- нии профессио- нальной деятель- ности в сфере ор- ганизации эксплу- атации, техниче- ского обслужива- ния и ремонта, разработки мер по повышению эф- фективности ис- пользования транспортных и транспортно- технологических машин и оборудо- вания на ино- странном языке	<u>Очная форма обучения:</u> собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой. <u>Заочная форма обучения:</u> собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой
				У1 (ИД-1опк-6) Уметь: грамотно,	<u>Очная форма обучения:</u> собеседование;

				<p>доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном языке</p>	<p>тестирование; зачет; зачет с оценкой.  <u>Заочная форма обучения:</u>          собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой</p>
				<p>В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>)          Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом социальных, правовых и общекультурных особенностей на иностранном языке</p>	<p><u>Очная форма обучения:</u>          собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой.  <u>Заочная форма обучения:</u>          собеседование; тестирование; зачет; зачет с оценкой</p>

### 3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Таблица 3.1 – Контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»*

Код и содержание индикатора достижения компетенции	Наименование контрольных мероприятий							
	Дискуссия, индивидуальное собеседование	Тестирование	Реферат	Контрольная работа	Доклад	Разработка проекта	Зачет (зачёт с оценкой)	Экзамен
	Наименование материалов оценочных средств							
	Контрольные вопросы для индивидуального собеседования	Фонд тестовых заданий	Темы рефератов (очная форма обучения)	Индивидуальные задания для контрольной работы (заочная форма обучения)	Комплект заданий для выполнения доклада	Задания для проектов	Вопросы к зачету (зачёту с оценкой)	Вопросы к экзамену
<p>ИД-1ук-4</p> <p>Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)</p> <p>(ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов;</p> <p>ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий)</p>		+	+	+			+	

<p>ИД-2<sub>ук-4</sub>  Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные</p>		+	+	+			+	
<p>ИД-3<sub>ук-4</sub>  Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p>		+	+	+			+	
<p>ИД-1<sub>опк-6</sub>  Оценивает социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	+	+					+	

#### 4 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности индикатора компетенций			
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 <sub>ук-4</sub> - Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) (ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов; ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий)				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки знаний в сфере использования технического иностранного языка в объеме, достаточном для чтения технической документации	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок знания в сфере использования технического иностранного языка в объеме, достаточном для чтения технической документации	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок знания в сфере использования технического иностранного языка в объеме, достаточном для чтения технической документации	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок знания в сфере использования технического иностранного языка в объеме, достаточном для чтения технической документации
Наличие умений	Частично освоенное умение управлять жизненным циклом инженерных продуктов в сфере осуществления перевода технической документации, инструкций, прочей технической литературы по профилю деятельности	В целом успешное, но не систематическое умение управлять жизненным циклом инженерных продуктов в сфере осуществления перевода технической документации, инструкций, прочей технической литературы по профилю деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение управлять жизненным циклом инженерных продуктов в сфере осуществления перевода технической документации, инструкций, прочей технической литературы по профилю деятельности	Успешное и систематическое умение управлять жизненным циклом инженерных продуктов в сфере осуществления перевода технической документации, инструкций, прочей технической литературы по профилю деятельности
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, управлять жизненным циклом	Имеется минимальный набор навыков управлять жизненным циклом инженерных продуктов в сфере	Продемонстрированы базовые навыки управлять жизненным циклом инженерных продуктов в сфере ана-	Продемонстрированы навыки управлять жизненным циклом инженерных продуктов в сфере анализа тех-

	лом инженерных продуктов в сфере анализа технических и научных текстов на иностранном языке	анализа технических и научных текстов на иностранном языке	лиза технических и научных текстов на иностранном языке	нических и научных текстов на иностранном языке
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для управления жизненным циклом инженерных продуктов в сфере демонстрации интегративных умения, необходимых для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для управления жизненным циклом инженерных продуктов в сфере демонстрации интегративных умения, необходимых для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для управления жизненным циклом инженерных продуктов в сфере демонстрации интегративных умения, необходимых для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для управления жизненным циклом инженерных продуктов в сфере демонстрации интегративных умения, необходимых для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)
ИД-2 <sub>УК-4</sub> - Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки при демонстрации знаний применения специфических особенностей лексики, технической терминологии и особенностей грамматики иностранного языка	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок при демонстрации знаний применения специфических особенностей лексики, технической терминологии и особенностей грамматики иностранного языка	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, демонстрирует знания применения специфических особенностей лексики, технической терминологии и особенностей грамматики иностранного языка	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок раскрывает полное содержание знаний применения специфических особенностей лексики, технической терминологии и особенностей грамматики иностранного языка

Наличие умений	Продемонстрированы частичные умения понимания устной (монологической и диалогической) речи на общенаучные и общетехнические темы, а также специальной литературы по направлению подготовки	Продемонстрированы основные умения, но не систематическое использование умения понимания устной (монологической и диалогической) речи на общенаучные и общетехнические темы, а также специальной литературы по направлению подготовки	Продемонстрированы все основные умения, но содержащее отдельные пробелы понимания устной (монологической и диалогической) речи на общенаучные и общетехнические темы, а также специальной литературы по направлению подготовки	Продемонстрированы все основные умения, полностью освоенное умение понимания устной (монологической и диалогической) речи на общенаучные и общетехнические темы, а также специальной литературы по направлению подготовки
Наличие навыков (владение опытом)	Частично владеет методами полной и краткой передачи идеи и основного содержания прочитанной информации на иностранном языке	Владеет некоторыми методами полной и краткой передачи идеи и основного содержания прочитанной информации на иностранном языке	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов полной и краткой передачи идеи и основного содержания прочитанной информации на иностранном языке	Полностью владеет методами полной и краткой передачи идеи и основного содержания прочитанной информации на иностранном языке
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
<b>ИД-Зук-4 - Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</b>				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний при применении интегративных тех-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки при приме-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки при приме-

	при применении интегративных технологий, необходимых в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	нологий, необходимых в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	нении интегративных технологий, необходимых в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке, но с некоторыми неточностями	нении интегративных технологий, необходимых в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки при обсуждении тем, связанных с направлением подготовки	Продемонстрированы основные умения, но не систематические при обсуждении тем, связанных с направлением подготовки	Продемонстрированы все основные умения, но содержащее отдельные пробелы при обсуждении тем, связанных с направлением подготовки	Продемонстрированы все основные умения, полностью освоенное умение обсуждения тем, связанных с направлением подготовки
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные навыки, имели место грубые ошибки при использовании методов коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках с использованием современных интегративных технологий	Продемонстрированы основные навыки, но не систематическое использование методов коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках с использованием современных интегративных технологий	Продемонстрированы все основные навыки, но содержащее отдельные пробелы при использовании методов коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках с использованием современных интегративных технологий	Продемонстрированы все основные навыки, полностью освоенные навыки использования методов коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках с использованием современных интегративных технологий
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для демонстрации интегративных умений, необходимых для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для демонстрации интегративных умений, необходимых для эффективного участия в академиче-	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для демонстрации интегративных умений, необходимых для эффективного участия в	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для демонстрации интегративных умений, необходимых для эффективного участия в

		ских и профессиональных дискуссиях	академических и профессиональных дискуссиях	академических и профессиональных дискуссиях
ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> - Оценивает социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки при применении основных принципов организации деловых контактов и критериев оценки последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на иностранном языке	Минимально допустимый уровень знаний при применении основных принципов организации деловых контактов и критериев оценки последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на иностранном языке	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки при применении основных принципов организации деловых контактов и критериев оценки последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на иностранном языке	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки при применении основных принципов организации деловых контактов и критериев оценки последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на иностранном языке
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки при грамотном, доступном изложении профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном языке	Продемонстрированы основные умения, но не систематические при грамотном, доступном изложении профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном языке	Продемонстрированы все основные умения, но содержащее отдельные пробелы при грамотном, доступном изложении профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном языке	Продемонстрированы все основные умения, полностью освоенное умение грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном языке

Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные навыки, имели место грубые ошибки при организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом социальных, правовых и общекультурных особенностей на иностранном языке	Продемонстрированы основные навыки, но не систематическое использование методов организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом социальных, правовых и общекультурных особенностей на иностранном языке	Продемонстрированы все основные навыки, но содержащее отдельные пробелы при использовании методов организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом социальных, правовых и общекультурных особенностей на иностранном языке	Продемонстрированы все основные навыки, полностью освоенные навыки использования методов организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом социальных, правовых и общекультурных особенностей на иностранном языке
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для оценивания социальных, правовых и общекультурных последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для оценивания социальных, правовых и общекультурных последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для оценивания социальных, правовых и общекультурных последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для оценивания социальных, правовых и общекультурных последствий принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования

**5 КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ  
ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
КОММУНИКАЦИЙ»**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра *«Философия, история и иностранные языки»*

**5.1 Вопросы для промежуточной аттестации (зачет с оценкой) по  
оценке освоения индикатора достижение компетенций**  
*Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций*

ИД-1 <sub>ук-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочно-го производства автотранспортных средств и их компонентов; ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий
ИД-2 <sub>ук-4</sub> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
ИД-3 <sub>ук-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
ИД-1 <sub>опк-6</sub> Оценивает социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования

**(ОЧНАЯ И ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)**

### **5.1.1 Вопросы для промежуточной аттестации (зачета с оценкой) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-1<sub>УК-4</sub>**

1. Сельскохозяйственная инженерия
2. Дизельные двигатели
3. Отличительные особенности дизельных и бензиновых двигателей
4. Воздушная система дизельного двигателя
5. Система смазки дизельного двигателя
6. Очистка двигателя
7. Система зажигания
8. Тракторные двигатели
9. Навесное оборудование
10. Двухтактный двигатель
11. Различные виды двигателей
12. Принцип работы двигателя
13. Четырехтактный двигатель
14. Уход за системой зажигания
15. Свечи зажигания
16. Бензиновый двигатель
17. Магнито

### **5.1.2 Вопросы для промежуточной аттестации (зачета с оценкой) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-2<sub>УК-4</sub>**

1. Письмо-поздравление
2. Письмо-приглашение
3. Письмо о приеме на работу
4. Письмо-заявление
5. Письмо-предложение
6. Письмо-жалоба
7. Письмо-извинение
8. Письмо-сожаление
9. Письмо-просьба
10. Письмо-ответ на запрос информации

### **5.1.3 Вопросы для промежуточной аттестации (зачета с оценкой) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-3<sub>УК-4</sub>**

1. Моя биография
2. Система высшего образования в России
3. Сельское хозяйство России
4. Сельское хозяйство Великобритании/Германии
5. Сельскохозяйственное предприятие (одно на выбор)
6. Моя будущая профессия
7. Моя фирма (бизнес)
8. Мой рабочий день
9. Резюме
10. CV

**5.1.3 Вопросы для промежуточной аттестации (зачета с оценкой) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-1<sub>ОПК-6</sub>**

1. Сельскохозяйственная техника. Комбайн
2. Сельскохозяйственная техника. Трактор
3. Сельскохозяйственная техника. Элеватор
4. Сельскохозяйственная техника. Сеялка
5. Современные технологии в сельском хозяйстве

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра «Философия, история и иностранные языки»

**5.2 ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
(РЕФЕРАТЫ)**

*Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций*

ИД-1<sub>ук-4</sub>

Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочно-го производства автотранспортных средств и их компонентов;

ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства авто-транспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий

ИД-2<sub>ук-4</sub>

Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

ИД-3<sub>ук-4</sub>

Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

(ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

### **5.2.1 Вопросы для промежуточной аттестации (рефераты) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-1<sub>УК-4</sub>**

1. Сельскохозяйственная инженерия
2. Дизельные двигатели
3. Отличительные особенности дизельных и бензиновых двигателей
4. Воздушная система дизельного двигателя
5. Система смазки дизельного двигателя
6. Очистка двигателя
7. Система зажигания
8. Тракторные двигатели
9. Навесное оборудование
10. Двухтактный двигатель
11. Различные виды двигателей
12. Принцип работы двигателя
13. Четырехтактный двигатель
14. Уход за системой зажигания
15. Свечи зажигания
16. Бензиновый двигатель
17. Магнето

### **5.2.2 Вопросы для промежуточной аттестации (рефераты) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-2<sub>УК-4</sub>**

1. Особенности деловой переписки
2. Структура делового письма
3. Электронное деловое письмо
4. Типы деловых писем
5. Деловое письмо: фразы, клише
6. Резюме и CV: особенности организации и содержания

### **5.2.3 Вопросы для промежуточной аттестации (рефераты) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-3<sub>УК-4</sub>**

1. Сельское хозяйство России
2. Сельское хозяйство Великобритании/Германии
3. Сельскохозяйственное предприятие региона (одно на выбор)
4. Моя будущая профессия
5. Мое предприятие
6. Сельскохозяйственная техника. Комбайн
7. Сельскохозяйственная техника. Трактор
8. Сельскохозяйственная техника. Элеватор
9. Сельскохозяйственная техника. Сеялка
10. Современные технологии в сельском хозяйстве

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра *«Философия, история и иностранные языки»*

**5.3 ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
(КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ)**

*Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций*

ИД-1 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочно-го производства автотранспортных средств и их компонентов; ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства авто-транспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий
ИД-2 <sub>УК-4</sub> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
ИД-3 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

(ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

### **5.3.1 Вопросы для промежуточной аттестации (контрольная работа) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-1ук-4**

1. Сельскохозяйственная инженерия
2. Дизельные двигатели
3. Отличительные особенности дизельных и бензиновых двигателей
4. Воздушная система дизельного двигателя
5. Система смазки дизельного двигателя
6. Очистка двигателя
7. Система зажигания
8. Тракторные двигатели
9. Навесное оборудование
10. Двухтактный двигатель
11. Различные виды двигателей
12. Принцип работы двигателя
13. Четырехтактный двигатель
14. Уход за системой зажигания
15. Свечи зажигания
16. Бензиновый двигатель
17. Магнето

### **5.3.2 Вопросы для промежуточной аттестации (контрольная работа) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-2ук-4**

1. Письмо-поздравление
2. Письмо-приглашение
3. Письмо о приеме на работу
4. Письмо-заявление
5. Письмо-предложение
6. Письмо-жалоба
7. Письмо-извинение
8. Письмо-сожаление
9. Письмо-просьба
10. Письмо-ответ на запрос информации

### **5.3.3 Вопросы для промежуточной аттестации (контрольная работа) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-3ук-4**

1. Моя биография
2. Сельское хозяйство России
3. Сельское хозяйство Великобритании/Германии
4. Сельскохозяйственное предприятие региона (одно на выбор)
5. Моя будущая профессия
6. Моя фирма (бизнес)
7. Мой рабочий день
8. Резюме
9. CV

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра *«Философия, история и иностранные языки»*

**5.4 ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
(СОБЕСЕДОВАНИЕ)**

*Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций*

ИД-1<sub>опк-6</sub>

Оценивает социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования

**(ОЧНАЯ И ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)**

**5.4.1 Вопросы для промежуточной аттестации (собеседование) по оценке освоения индикаторов достижения компетенций ИД-1<sub>ОПК-6</sub>**

1. Сельскохозяйственная техника. Комбайн
2. Сельскохозяйственная техника. Трактор
3. Сельскохозяйственная техника. Элеватор
4. Сельскохозяйственная техника. Сеялка
5. Современные технологии в сельском хозяйстве

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Кафедра «Философия, история и иностранные языки»

## 5.5 ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

*Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций*

ИД-1 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ПС 31.007 ТФ 3.6.1 Код F/01.7 Организация разработки и внедрения программ развития сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов; ПС 31.007 ТФ 3.6.2 Код F/02.7 Контроль внедрения программ развития сборочного производства авто-транспортных средств и их компонентов на основе передовых технологий
ИД-2 <sub>УК-4</sub> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
ИД-3 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> Оценивает социальные, правовые и общекультурные последствия принимаемых решений при осуществлении профессиональной деятельности в сфере организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, разработки мер по повышению эффективности использования транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования

(ОЧНАЯ И ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

**5.5.1 Вопросы для промежуточной аттестации (тестовые задания) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-1УК-4**

1. What is this? ... is my exercise-book.
  - a. it
  - b. these
  - c. those
  - d. they
  - e. them
2. There is ... pen on the table.
  - a. some
  - b. such
  - c. an
  - d. a
  - e. three
3. ... car is this?
  - a. what
  - b. who's
  - c. why
  - d. whom
  - e. whose
4. I'm cold. ...open the window.
  - a. a not
  - b. don't
  - c. no
  - d. none
  - e. –
5. He ... to the University by tram.
  - a. is going
  - b. can
  - c. goes
  - d. go
  - e. are going
6. Nick ... a book now.
  - a. is reading
  - b. are reading
  - c. read will read
  - d. had read
7. I like potatoes, but I ... them everyday.
  - a. haven't eat
  - b. not eat
  - c. doesn't eat
  - d. don't eat
  - e. isn't eating
8. I ... to see my friend tomorrow.

- a. are going
  - b. have going
  - c. is going
  - d. were going
  - e. am going
9. She didn't ... breakfast yesterday.
- a. had
  - b. has
  - c. have
  - d. having
  - e. haved
10. I can swim, but my friend ...
- a. is not
  - b. can't
  - c. don't
  - d. needn't
  - e. aren't
11. ... I take your pen?
- a. may
  - b. will be able
  - c. does
  - d. has
  - e. had
12. Must I wear these shoes? – No, you...
- a. mustn't
  - b. can't
  - c. weren't
  - d. isn't
  - e. aren't
13. My grandfather ... to leave school when he was 15.
- a. must
  - b. can
  - c. is
  - d. are
  - e. had to

**5.5.2 Вопросы для промежуточной аттестации (тестовые задания) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-2УК-4**

14. I ... speak French last year.
- a. can't
  - b. may not
  - c. must not
  - d. couldn't
  - e. hasn't
15. You will ... speak English in 3 years.
- a. can

- b. has
  - c. had
  - d. be able to
  - e. were able to
16. When I called him, he ... supper.
- a. has having
  - b. was have
  - c. was having
  - d. is having
  - e. were having
17. They ... up late yesterday.
- a. get
  - b. got
  - c. has got
  - d. gets
  - e. getting
18. It is the ... book I have ever read.
- a. best
  - b. better
  - c. well
  - d. good
  - e. worse
19. Where ... go? Let's go to the cinema.
- a. won't we
  - b. is we
  - c. have we
  - d. shall we
  - e. are we
20. What has she ... ?
- a. doing
  - b. do
  - c. did
  - d. done
  - e. does
21. There ... many students in the room now.
- a. were
  - b. was
  - c. is
  - d. are
  - e. will
22. There ... a university in the centre of the city.
- a. is
  - b. are
  - c. be
  - d. shall

- e. were
- 23. I can't see ... on my table.
  - a. nothing
  - b. nobody
  - c. anything
  - d. anywhere
  - e. somewhere
- 24. What ... you going to do tonight?
  - a. was
  - b. will
  - c. were
  - d. is
  - e. are
- 25. There ... any sugar in the tea.
  - a. weren't
  - b. wasn't
  - c. haven't
  - d. hadn't
  - e. won't
- 26. We ... in Moscow last year.
  - a. lives
  - b. is living
  - c. has living
  - d. live
  - e. lived

**5.5.3 Вопросы для промежуточной аттестации (тестовые задания) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-ЗУК-4**

- 27. Where ... she work?
  - a. do
  - b. done
  - c. doing
  - d. does
  - e. is
- 28. ... speaks English well?
  - a. which
  - b. why
  - c. who
  - d. when
  - e. what
- 29. How many theatres ... there in your city now?
  - a. were
  - b. are
  - c. have
  - d. is
  - e. was

30. What ... you do tomorrow?
- will
  - shall
  - will be
  - shall be
  - are
31. He said that he ... at the plant last year.
- are having
  - living
  - lives
  - had lived
  - lived
32. Let ... tell his friends about his city.
- his
  - him
  - he
  - her
  - she
33. My friend ... breakfast when I called him.
- were having
  - will having
  - are having
  - was having
  - is having
34. What ... do you want to read?
- another
  - yet
  - other
  - still
  - else
35. Which is the ... river in our country?
- long
  - longer
  - longest
  - large
  - larger
36. There was ... in the room.
- somebody
  - somewhere
  - anybody
  - anything
  - some
37. Who ... you this story yesterday?
- speak
  - tell

- c. told
  - d. spoke
  - e. said
38. When we came in, the film ... already begun.
- a. are
  - b. is
  - c. were
  - d. was
  - e. had

**5.5.4 Вопросы для промежуточной аттестации (тестовые задания) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-10ПК-6**

39. The work ... done well two days ago.
- a. has done
  - b. was done
  - c. has been done
  - d. was do
  - e. did
40. Books by Dickens ... many times.
- a. is publishing
  - b. have published
  - c. are published
  - d. were published
  - e. is published
41. What ... you do every day?
- a. does
  - b. do
  - c. did
  - d. doing
  - e. done
42. This problem ... tomorrow.
- a. will be discussed
  - b. have been discussed
  - c. is discussing
  - d. will discuss
  - e. had discussed
43. I wonder, why there are so ... people.
- a. no
  - b. such
  - c. some
  - d. much
  - e. many
44. I am sorry... I come in?
- a. could
  - b. might
  - c. may

- d. must
  - e. need
45. I ... do this work yesterday. I was busy.
- a. mustn't
  - b. can't
  - c. couldn't
  - d. aren't
  - e. weren't
46. What ... you doing here?
- a. are
  - b. is
  - c. will
  - d. be
  - e. can
47. He ... going to translate this article.
- a. do
  - b. have
  - c. may
  - d. is
  - e. are
48. These pictures ... by a young painter last year.
- a. are painted
  - b. were painted
  - c. is painted
  - d. will be painted
  - e. have been painted
49. I ... know him.
- a. doesn't
  - b. haven't
  - c. hasn't
  - d. isn't
  - e. don't
50. ... go to the library.
- a. won't
  - b. doesn't
  - c. don't
  - d. haven't
  - e. isn't

Немецкий язык

**5.5.5 Вопросы для промежуточной аттестации (тестовые задания) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-1УК-4**

1. Das Kind \_\_\_\_\_ noch sehr klein.
  - a) bin
  - b) hat
  - c) ist
2. Выберите правильный перевод предложения: Гости смогут посетить выставку на этой неделе.
  - a) Die Gäste werden die Ausstellung in dieser Woche besuchen.
  - b) Die Gäste können die Ausstellung in dieser Woche besuchen.
  - c) Die Gäste müssen die Ausstellung in dieser Woche besuchen.
3. Und was \_\_\_ du gestern gemacht?
  - a) bist
  - b) hast
  - c) hat
4. Wir studieren jetzt schon ein halbes Jahr \_\_\_ München.
  - a) auf
  - b) im
  - c) in
5. Ich brauche eine Bluse. Was kostet ... ?
  - a) es
  - b) sie
  - c) er
6. ... deine Hilfe kann ich das nicht machen.
  - a) Ohne
  - b) Für
  - c) Gegen
7. Die größte Universitätsstadt Deutschlands ist in ...
  - a) Berlin
  - b) Leipzig
  - c) München
8. Aus welchen Bundesländern besteht die BRD?
  - a) 12
  - b) 13
  - c) 16
9. \_\_\_\_\_ du einen Computer?
  - a) ist
  - b) hast
  - c) bin
10. Выберите нужное в Imperfekt "Er ... nach Hamburg gestern."
  - a) fuhr
  - b) fahren
  - c) gefahren

11. Wir \_\_\_\_\_ ein neues Auto.

- a) ist
- b) haben
- c) bin

12. Meine Wohnung \_\_\_\_\_ im dritten Stock.

- a) ist
- b) hast
- c) sind

13. Und was \_\_\_ du gestern gelernt?

- a) bist
- b) hast
- c) hat

**5.5.6 Вопросы для промежуточной аттестации (тестовые задания) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-2УК-4**

14. Wir leben jetzt \_\_\_ Berlin.

- a) auf
- b) im
- c) in

15. Ich brauche eine Karte. Was kostet ... ?

- a) es
- b) sie
- c) er

16. Das berühmte Tor Berlins heißt ... .

- 1. das Brandenburger Tor
- 2. das Friedländer Tor
- 3. das Sackheimer Tor

17. Wer wurde in Frankfurt am Main geboren?

- a) Wolfgang A. Mozart
- b) Ludwig W.Beethoven
- c) J. W. von Goethe

18. Выберите правильный перевод предложения:

Мы должны высоко ценить прекрасные произведения искусства.

- 1. Wir können wunderschöne Kunstwerke hoch schätzen.
- 2. Sie werden Kunstwerke hoch schätzen.
- 3. Wir müssen wunderschöne Kunstwerke hoch schätzen.

19. ... deine Hilfe kann ich das nicht machen.

- a) Ohne
- b) Für
- c) Gegen

20. Выберите нужное в Imperfekt "Ich ... dieses Buch gestern."

- a) las
- b) lesen
- c) gelesen

21. Укажите сказуемое. In jedem Semester sollen die Studenten mehrere Vorprüfungen und Prüfungen ablegen.

1. sollen
2. mehrere,
3. ablegen
4. sollen ablegen

22. Укажите временную форму сказуемого. Die größten Berliner Lehranstalten sind die Freie Universität, die Technische Universität, die Technische Universität und die Humboldt Universität-

1. Imperfekt,
2. Präsens,
3. Perfekt,
4. Futurum

23. Укажите форму смыслового глагола. Die Humboldt – Universität gehört zu den traditionsreichen Unis Deutschlands.

1. Imperfekt
2. Präsens.
3. Partizip II
4. Infinitiv

24. Употребите отрицание. Wir haben heute Verlesung in Physik.

1. nicht
2. kein
3. keine
4. nein

25. Выберите правильную форму модального глагола. Dieses Jahr ich mein Praktikum im Ausland machen.

1. können,
2. musste,
3. kann

26. Выберите нужный артикль для сложного существительного. Forschungsinstitut, составленного из слов die Forschung и das Institut

1. die,
2. das,
3. der

#### **5.4.7 Вопросы для промежуточной аттестации (тестовые задания) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-3<sub>УК-4</sub>**

27. Укажите сказуемое. Die besten Studenten können nach der Absolvierung der Akademie die Aspirantur beziehen.

1. können,
2. besten,
3. beziehen,
4. können beziehen

28. Укажите временную форму сказуемого. Die Akademie für Landwirtschaft Pensa bildet hochqualifizierte Fachleute für die Landwirtschaft aus.

1. Imperfekt,

2. Präsens,

3. Perfekt,

4. Futurum

29. Укажите форму смыслового глагола. Die Studentenzahl beträgt über 2000 Direkt- und Fernstudenten.

1. Partizip II,

2. Imperfekt,

3. Präsens,

4. Infinitiv

30. Употребите нужное отрицание. Man kommt heute zum Unterricht.

1. keine,

2. nein,

3. keine,

4. nicht

31. Выберите правильную форму модального глагола: Gestern ... ich einen Vortrag vorbereiten.

1. muss,

2. können,

3. musste.

32. Выберите нужный артикль для сложного существительного. Fachleute, составленного из слов das Fach и die Leute.

1. der,

2. die,

3. das

33. Укажите сказуемое. Die Akademie für Landwirtschaft hat man im Jahre 1951 gegründet.

1. hat

2. man

3. gegründet

4. hat gegründet

34. Укажите временную форму сказуемого. Das Studium schließt mit der Anfertigung einer Diplomarbeit ab.

1. Imperfekt

2. Perfekt

3. Futurum

4. Präsens

35. Укажите форму смыслового глагола. Sehr schnell sind 5 Studienjahre verlaufen.

1. Imperfekt

2. Präsens

3. Partizip II

4. Infinitiv

36. Употребите отрицание. Die Studenten haben heute Unterricht.

1. keih

2. keinen

3.nicht

4.nein

37. Выберите правильный перевод модального глагола. Viele Jugendliche . . . eine landwirtschaftliche Hochschule beziehen.

1.muss

2.will

3.wollen

4.müssen

38. Выберите нужный артикль для сложного существительного. Fachleute, составленного из слов das Fach и die Leute.

1.die;

2. das;

3. der

**5.5.8 Вопросы для промежуточной аттестации (тестовые задания) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-10ПК-6**

39. Укажите сказуемое. Ab dem Wintersemester 2001 kann man im Studiengang Agrarwirtschaft 3 Studienabschlüsse erwerben.

1. kann;

2. kann man;

3. erwerben;

4. kann man erwerben

40. Укажите временную форму сказуемого. Die Fachhochschule Neubrandenburg hat 7 Studiengänge.

1.Perfekt;

2. Imperfekt;

3. Präsens;

4. Futurum

41. Укажите форму смыслового глагола. Man ergänzt das Studium durch zahlreiche Praktika.

1. Imperfekt;

2. Präsens;

3. Partizip II;

4. Infinitiv

42. Употребите отрицание. Diese Hochschule ist Campushochschule.

1.nicht;

2. keine;

3. keinen;

4. nein.

43. Выберите правильный перевод модального глагола. Im Lehrgang Agrarwirtschaft . . . die Studenten drei Studienabschlüsse erwerben.

1.kann;

2. wollen;

3. können;

4.muss.

44. Выберите нужный артикль для сложного существительного Prüfungsnote, составленного из слов: die Prüfung и die Note

1. die;

2. das;

3. der.

45. Укажите сказуемое. Die Akademie wird hochqualifizierte Fachleute für die Landwirtschaft ausbilden.

1. wird;

2. hochqualifizierte;

3. ausbilden;

4. wird ausbilden

46. Укажите временную форму сказуемого. Die Studentenzahl beträgt etwa 3 Tausend Direkt- und Fernstudenten.

1. Imperfekt;

2. Perfekt;

3. Futurum;

4. Präsens

47. Укажите форму смыслового глагола. Die Timirjasew-Akademie gehört zu einer der ältesten Hochschulen Russlands.

1. Imperfekt;

2. Präsens;

3. Partizip II;

4. Infinitiv

48. Употребите отрицание.

Wir haben heute ... Deutschunterricht.

1. nicht;

2. keine;

3. keinen;

4. nein.

49. Выберите правильную форму модального глагола. Voriges Jahr ... ich mein Praktikum im Lehrbetrieb der Akademie machen .

1. kann;

2. konnte;

3. muss.

50. Выберите нужный артикль для сложного существительного. Fachrichtung, составленного из слов: das Fach и die Richtung

1. die;

2. das;

3. der.

## **6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценивание знаний, умений и навыков проводится с целью определения уровня сформированности компетенций **УК-4** З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **ОПК-6** З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации направлены на оценивание:

- 1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- 2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
- 3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, индивидуальных способностей студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств (табл. 2.1).

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **знаний** (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты) используются следующие контрольные мероприятия: реферат, контрольная работа, собеседование, тестирование, зачет (зачет с оценкой).

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **умений** (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения) и **владений** (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нестандартных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности) используются следующие контрольные мероприятия: реферат, контрольная работа, собеседование, тестирование, зачет (зачет с оценкой).

### **6.1 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме реферата**

**Реферат** – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изло-

жение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

*Цель написания реферата* – формирование у студентов навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов.

*Задачами* написания реферата могут выступать:

- критическое осмысление, рассмотрение основных современных теорий, связанных с проблемой;
- изложение результатов научных исследований, посвященных проблеме;
- писание состояния изучения проблемы;
- обоснование точки зрения (концепции, теории, идеи);
- осуществление критического анализа отдельных положений современной теории о проблеме;
- сопоставление разных точек зрения на проблему.

*Специфика (признаки) реферата:*

- смысловая адекватность первоисточнику;
- полнота изложения содержания первоисточника при небольшом объеме полученного вторичного текста (информационная полнота);
- точность и объективность в передаче содержания первоисточников;
- стилевая однородность реферата;
- определенная типовая структура текста.

#### *Виды рефератов*

По полноте изложения	Информативные (рефераты-конспекты)
	Индикативные (рефераты-резюме)
По количеству реферируемых источников	Монографические
	Обзорные

Реферат является оценочным средством для определения объема знаний и умений обучающегося по компетенциям **УК-4 З1** (ИД-1<sub>УК-4</sub>), **У1** (ИД-1<sub>УК-4</sub>), **В1** (ИД-1<sub>УК-4</sub>), **З1** (ИД-2<sub>УК-4</sub>), **У1** (ИД-2<sub>УК-4</sub>), **В1** (ИД-2<sub>УК-4</sub>), **З1** (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **У1** (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **В1** (ИД-3<sub>УК-4</sub>) по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Тема реферата выбирается студентами из перечня, приведенного в фонде оценочных средств, выложенном в электронно-образовательной среде академии по дисциплине «Профессиональное самообразование».

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц машинописного текста. Реферат должен быть оформлен в соответствии с определенными требованиями.

Все выполненные рефераты подлежат заслушиванию, по результатам которого обучающемуся могут быть заданы дополнительные вопросы, ответы на которые учитываются при определении преподавателем итоговой оценки.

*Структура реферата:*

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);

- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается исходя из установленных показателей и критериев оценки реферата.

### ***Шкала оценивания реферата***

Оценка реферата осуществляется на основе аналитической или интегральной (целостной) шкалы оценивания.

Интегральная (целостная) шкала рассматривает работу в целом, а не по аспектам. Учитывает одновременно множество факторов, а не оценивает каждый в отдельности. Пример интегрированной шкалы оценивания приведен в таблице 1.

Процедура оценивания реферата предусматривает оценку развития у студентов соответствующих компетенций с учетом этапов их формирования (раздел 2, 3 настоящего фонда оценочных средств).

*Таблица 6.1.1 - Пример интегрированной шкалы оценивания реферата*

Оценка	Описание	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы	31 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	основные требования к рефе-	31 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ),	в целом подтвер-

	рату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы	У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	ждается освоение компетенции (или ее части)
3	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод	З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы	З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	не сформирована компетенция
1	реферат студентом не представлен	З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	-

Аналитическая шкала более достоверна, валидна, позволяет точнее диагностировать и прогнозировать учебный процесс, а также способствует взаимопониманию между преподавателем и обучающимся. Пример аналитической шкалы оценивания приведен в таблице 2.

Таблица 6.1.2 - Пример аналитической шкалы оценивания реферата

Критерии	Показатели	Макс. количество баллов (если бальная оценка)	Оценка (баллы)
1 Новизна реферированного текста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальность проблемы и темы;</li> <li>- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;</li> <li>- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li> </ul>	20	
2 Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие плана теме реферата;</li> <li>- соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li> <li>- обоснованность способов и методов работы с материалом;- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li> </ul>	30	
3 Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</li> <li>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li> </ul>	20	
4 Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>- грамотность и культура изложения;</li> <li>- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;- соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>- культура оформления: выделение абзацев.</li> </ul>	15	
5. Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие орфографических и</li> </ul>	15	

	синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.		
Итоговая оценка (определяется как средняя арифметическая), сумма баллов			

Если используется бальная оценка, то баллы могут быть переведены в оценки успеваемости следующим образом.

Реферат оценивается по 100 бальной шкале:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- мене 51 балла – «неудовлетворительно».

*Таблица 6.1.3 – Шкала оценивания с учетом контролируемых компетенций*

Оценка	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	31 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	31 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3	31 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ),	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)

	31 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	
2	31 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	не сформирована компетенция

## 6.2 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме контрольной работы

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения обеспечивает формирование навыков самостоятельного систематизирования и анализа большого объема информации по заданной теме. Она учит находить ответы на конкретно поставленные вопросы, излагать все в последовательной структуре.

*Таблица 6.2.1 - Пример интегрированной шкалы оценивания контрольной работы*

Характеристика критерия	Оценка	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
Студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.	5	31 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), 31 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
Студент полностью выполнил задание контрольной работы, пока-	4	31 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ),	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее

зал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении контрольной работы.		З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	части)
Студент полностью выполнил задание контрольной работы, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень	3	З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
Студент не полностью выполнил задание контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также не способен пояснить полученный результат	2	З1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>УК-4</sub> ), З1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), У1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> ), В1 (ИД-3 <sub>УК-4</sub> )	не сформирована компетенция

### 6.3 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме собеседования

Собеседование как средство текущего контроля успеваемости, организуется преподавателем, как специальная беседа с обучающимся (группой обучающихся) по контрольным вопросам, приведенным в методическом указании по выполнению практических работ по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций».

Собеседование рассчитано на выяснение объема знаний, обучающегося по определенным темам охватывая осваиваемые индикаторы достижения компетенций **ОПК-6** З1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1 <sub>ОПК-6</sub>) ключевым понятиям дисциплины.

Проводится собеседование, как правило, после завершения определенного цикла лабораторных работ (указанного в рабочей программе дисциплины по определенным темам). Продолжительность собеседования – 5...10 мин. В ходе собеседования преподаватель определяет уровень усвоения обучающимся, теоретического материала и его готовность к решению практических заданий.

При собеседовании преподаватель может использовать любые методические материалы по тематике лабораторной работы: схемы, плакаты, планшеты, стенды, разрезы и макеты оборудования, лабораторные установки.

Студент при ответе на задаваемые преподавателем вопросы может свободно пользоваться самостоятельно выполненными расчетами, графическими материалами по тематике данной лабораторной работы, оформленными в журнал лабораторных работ.

В случае использования обучающимся во время собеседования не разрешенных пособий, попытки общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. преподаватель отстраняет обучающегося от собеседования. При этом оценка не выставляется, а обучающемуся предоставляется возможность пройти повторное собеседование в иное время, предусмотренное графиком консультаций, размещенным на информационном стенде кафедры.

Результаты собеседования оцениваются оценками «Зачтено» или «Не зачтено».

«Зачтено» – в случае если обучающийся свободно владеет терминологией и теоретическими знаниями по теме лабораторной работы, уверенно объясняет методику и порядок выполненных расчетов, и (или) уверенно отвечает на более чем 50% заданных ему контрольных вопросов по теме работы.

«Не зачтено» – в случае если обучающийся демонстрирует значительные затруднения или недостаточный уровень знаний терминологии и теоретических знаний по теме лабораторной работы, не может объяснить методику и порядок выполненных расчетов, и (или) не может ответить на более чем 50% заданных ему контрольных вопросов по теме работы.

Оценки выставляются преподавателем в журнал лабораторных работ, закрепляются его подписью и служат основанием для последующего допуска обучающегося до зачета.

#### **6.4 Процедура и критерии оценки знаний в форме компьютерного тестирования**

Текущий контроль успеваемости в форме тестирования возможен после изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций».

Тестирование знаний студентов исключает субъективный подход со стороны экзаменатора. Обработка результатов тестирования проводится по ключам, исключающим возможность выбора «сложного» или «легкого» вариантов тестового задания, охватывая осваиваемый индикатор достижения компетенций **УК-4** З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **ОПК-6** З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>).

Каждому обучающемуся выдается тестовое задание, состоящее из вопросов

с готовыми вариантами ответов, задача тестируемого выбрать правильный вариант ответа.

Тестовые задания состоят из вопросов на знание основных понятий, лексических и грамматических явлений изучаемого иностранного языка.

Цель тестирования – проверка знаний, находящихся в оперативной памяти человека и не требующих обращения к справочникам и словарям, то есть тех знаний, которые необходимы для профессиональной деятельности будущего специалиста. Основная масса тестовых заданий, примерно 75 % – задания средней сложности.

На тестировании присутствуют только ведущий преподаватель, имеющий право осуществлять тестирование, а также студенты соответствующей учебной группы. Другие лица могут присутствовать на тестировании только с разрешения ректора или проректора по учебной работе.

Тест считается пройденным, а материал усвоенным, если студент правильно ответил более, чем на 75 % вопросов (три четверти). При неудачном ответе на тестовые задания студент после подготовки пытается снова.

50-65% правильных ответов – *удовлетворительно*;

65-80% – *хорошо*;

80-100% – *отлично*.

## **6.5 Процедура и критерии знаний, умений и навыков оценки при промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой**

Зачет с оценкой – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины в целом. Зачет с оценкой преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части индикаторов достижения компетенций **УК-4** З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **ОПК-6** З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) формируемой в рамках изучаемой дисциплины.

Зачет с оценкой сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебным планом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки и утвержденной рабочей программе по дисциплине. Декан факультета в исключительных случаях на основании заявлений студентов имеет право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу зачета при условии выполнения ими установленных лабораторных работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы или тестовые задания для зачета с оценкой по теоретическому курсу. Обучающимся заочной формы обучения вопросы и тестовые задания выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины или методистом) до окончания предшествующей промежуточной аттестации. Контроль за исполнением данными мероприятиями и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на зачет с оценкой, обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета с оценкой. Зачет с оценкой по дисциплине принимаются преподавателями, ведущими лабораторные работы в группах или читающими лекции по данной дисциплине. Во время зачета с оценкой экзаменуемый имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу, картами, справочниками, таблицами и другой справочной литературой. При подготовке к устному зачету с оценкой экзаменуемый ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета с оценкой) сдается экзаменатору. Обучающийся, испытавший затруднения при подготовке к ответу по доставшимся ему вопросам, имеет право на выбор других трех вопросов с соответствующим продлением времени на подготовку. При окончательном оценивании ответа обучающегося оценка снижается на один балл. Если обучающийся явился на зачет с оценкой, выбрал вопросы и отказался от ответа, то в зачетной ведомости ему выставляется оценка «не удовлетворительно» без учета причины отказа.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на зачете);

- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа или выполнении зачетного задания;

- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать зачет;

- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Нарушения обучающимся дисциплины на зачетах с оценкой пресекаются. В этом случае в зачетной ведомости ему выставляется оценка «не удовлетворительно». Присутствие на зачетах с оценкой посторонних лиц не допускается.

По результатам зачета с оценкой в зачетную ведомость выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «не удовлетворительно». В случае не явки обучающегося – «не явился», а в случае невыполнения требований по качественному освоению ОПОП – «не допущен».

Зачетная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов. Зачетная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование Университета; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля – зачет с оценкой; название дисциплины; дату проведения зачета с оценкой; номер

группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки.

Зачетная ведомость для оформления результатов сдачи зачета с оценкой содержит дополнительную информацию в форме таблицы о результатах сдачи зачета (цифрой и прописью) и подпись экзаменатора по каждому обучающемуся. Ниже в табличной форме дается сводная информация по группе (численность явившихся студентов, численность сдавших на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», численность не допущенных к сдаче зачета, численность не явившихся студентов, средний балл по группе).

Зачетные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в зачетную ведомость. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет с оценкой.

Неявка на зачет с оценкой отмечается в зачетной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет с оценкой в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета с оценкой преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет зачетную ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии. Преподаватель несет персональную ответственность за правильность оформления зачетной ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Преподаватель имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет с оценкой по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи зачета с оценкой.

При несогласии с результатами зачета с оценкой по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора Университета.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающегося, имеющему уважительную причину, подписывается ректором Университета на основании заявления студента и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в

пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина. Заведующий кафедрой является председателем комиссии. Оценка, выставленная комиссией по итогам передачи зачета с оценкой, является окончательной; результаты передачи зачета с оценкой оформляются протоколом, который сдается методисту деканата и подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Разрешение на передачу зачета с оценкой оформляется выдачей студенту экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета с оценкой. Конкретную дату и время передачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск студентов преподавателем к передаче зачета с оценкой без экзаменационного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Передача зачета с оценкой с целью повышения положительной оценки допускается в исключительных случаях по обоснованному решению декана факультета. Передача зачета с оценкой с целью повышения оценки для получения диплома с отличием допускается в случае, если наличие этой оценки препятствует получению студентом диплома с отличием. Такая передача может быть произведена только на последнем курсе обучения студента в Университете.

К зачету с оценкой допускаются обучающиеся, выполнившие программу изучаемой дисциплины. У каждого студента должен быть в наличии конспект лекций. Качество конспектов и их полнота проверяются ведущим преподавателем. К экзамену допускаются студенты, защитившие отчеты по лабораторным и расчетно-графическим работам. Отчеты по лабораторным работам должны быть оформлены индивидуально и защищены в установленные сроки.

#### *Регламент проведения зачета с оценкой.*

До начала проведения зачета с оценкой экзаменатор обязан получить на кафедре зачетную ведомость. Прием зачета с оценкой у обучающихся, которые не допущены к нему деканатом факультета или чьи фамилии не указаны в зачетной ведомости, не допускается. В исключительных случаях зачет с оценкой может

приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

Порядок проведения устного зачета с оценкой.

Преподаватель, проводящий зачет с оценкой проверяет готовность аудитории к проведению зачета, раскладывает распечатанные на отдельных листах вопросы на столе текстом вниз, оглашает порядок проведения зачета с оценкой, уточняет со студентами организационные вопросы, связанные с проведением зачета с оценкой.

Очередность прибытия обучающихся на зачет с оценкой определяют преподаватель и староста учебной группы.

Обучающийся, войдя в аудиторию, называет свою фамилию, предъявляет экзаменатору зачетную книжку и с его разрешения выбирает случайным образом три из имеющихся на столе листов с вопросами, называет их номера и (берет при необходимости лист бумаги формата А4 для черновика) и готовится к ответу за отдельным столом, а преподаватель фиксирует номер выбранных вопросов. Во время зачета с оценкой студент не имеет право покидать аудиторию. На подготовку к ответу дается не более одного академического часа.

После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на выбранные им вопросы. Ответ обучающегося на вопросы, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос не прерывается. Ему должна быть предоставлена возможность изложить содержание ответов по всем вопросам в течение 15 минут.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данные вопросы, если преподаватель убежден в твердости его знаний;

- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх выбранных, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Время, отводимое на ответ по вопросам, не должно превышать 20 минут, включая ответы и на дополнительные вопросы.

Выставление оценок осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

- степень активности студента на лабораторных работах;

- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

- наличие пропусков лабораторных и лекционных занятий по неуважительным причинам.

**Знания и умения, навыки** по сформированности индикаторов достижения компетенций **УК-4** 31 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), 31 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), 31 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **ОПК-6** 31

(ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) при промежуточной аттестации (зачет с оценкой) оцениваются **«отлично»**, если студент:

- студент овладел фундаментальными понятиями теоретических основ дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 85 % содержания компетенций рассмотренных в таблице 4.1 ФОСа. Ответы на все вопросы – полные, студент уверенно ориентируется в теоретическом материале, самостоятельно решает практическую задачу.

**Знания и умения, навыки** по сформированности индикаторов достижения компетенций **УК-4** З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **ОПК-6** З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) оцениваются **«хорошо»**, если студент:

- студент овладел фундаментальными понятиями теоретических основ дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 65% и не более чем 85% компетенций, рассмотренных в таблице 4.1 ФОСа. Ответы на все вопросы даются по существу, хотя они недостаточно полные и подробные, студент самостоятельно решает задачу в решении имеются небольшие недочеты, не влияющие на конечный результат.

**Знания и умения, навыки** по сформированности индикаторов достижения компетенций **УК-4** З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **ОПК-6** З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) оцениваются **«удовлетворительно»**, если студент:

- студент овладел фундаментальными понятиями теоретических основ дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 50% и не более чем 65% компетенций, рассмотренных в таблице 4.1 ФОСа. Ответы на вопросы неполные, но у студента имеются понятия обо всех явлениях и закономерностях, изучаемых в течение семестра, студент не может самостоятельно решить задачу, но в решении просматривается владение материалом и методикой.

**Знания и умения, навыки** по сформированности индикаторов достижения компетенций **УК-4** З1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-1<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-2<sub>УК-4</sub>), З1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), У1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), В1 (ИД-3<sub>УК-4</sub>), **ОПК-6** З1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), У1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>), В1 (ИД-1<sub>ОПК-6</sub>) оцениваются **«неудовлетворительно»**, если студент:

- студент не овладел фундаментальными понятиями теоретических основ дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»;
- сформировал четкое и последовательное представление менее чем 50% компетенций, рассмотренных в таблице 4.1 ФОСа. Студент не дает ответы на основные и дополнительные вопросы, и у него отсутствуют понятия о явлениях и закономерностях, изучаемых в курсе дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», студент не приступал к решению задачи.

## **6.6 Процедура и критерии оценки знаний, умений и навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводится посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведение текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, к которым относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

- 1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;
- 2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;
- 3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;
- 4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиокolonками и выходом в интернет;
- 5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиокolonками и выходом в интернет.

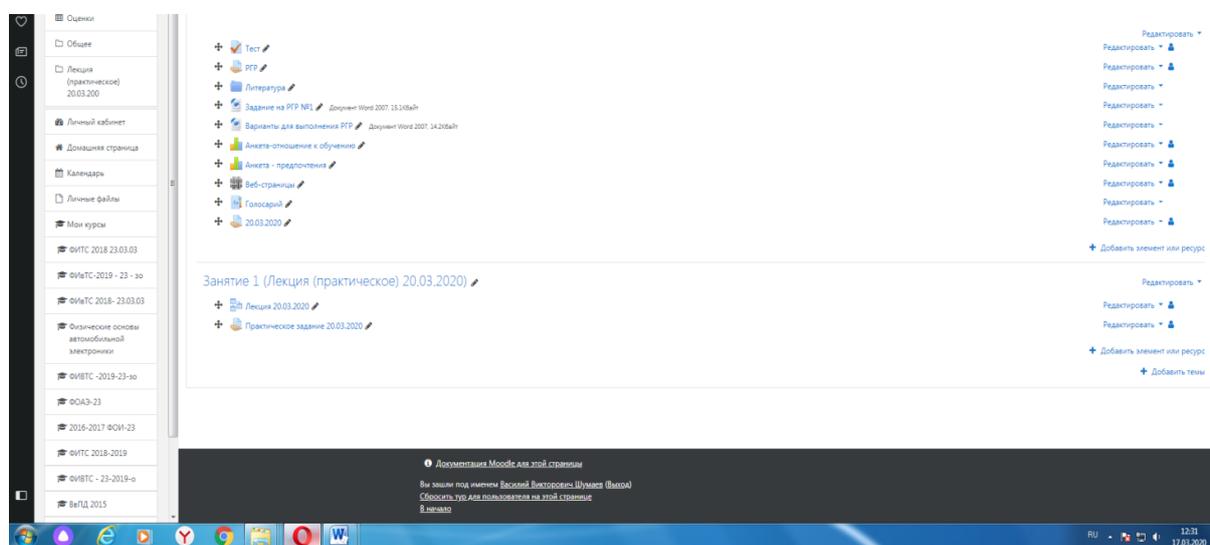
Педагогический работник может рекомендовать обучающимся изучение онлайн-курса на образовательной платформе «Открытое образование» <https://openedu.ru/specialize/>. Платформа создана Ассоциацией "Национальная платформа открытого образования", учрежденной ведущими университетами - МГУ им. М.В. Ломоносова, СПбПУ, СПбГУ, НИТУ «МИСиС», НИУ ВШЭ, МФТИ, УрФУ и Университет ИТМО. Все курсы, размещенные на Платформе,

доступны для обучающихся бесплатно. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Университетом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенной образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

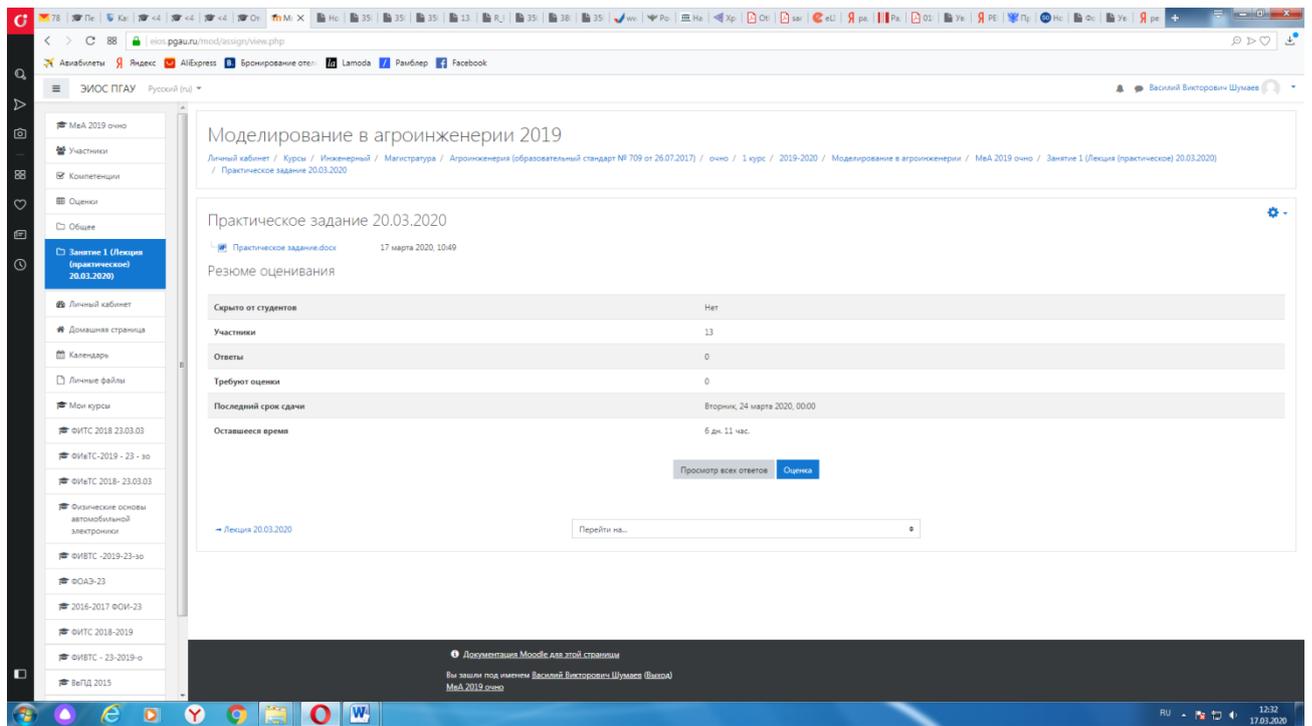
Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

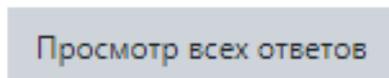
1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.
2. Выбираем необходимое задание.



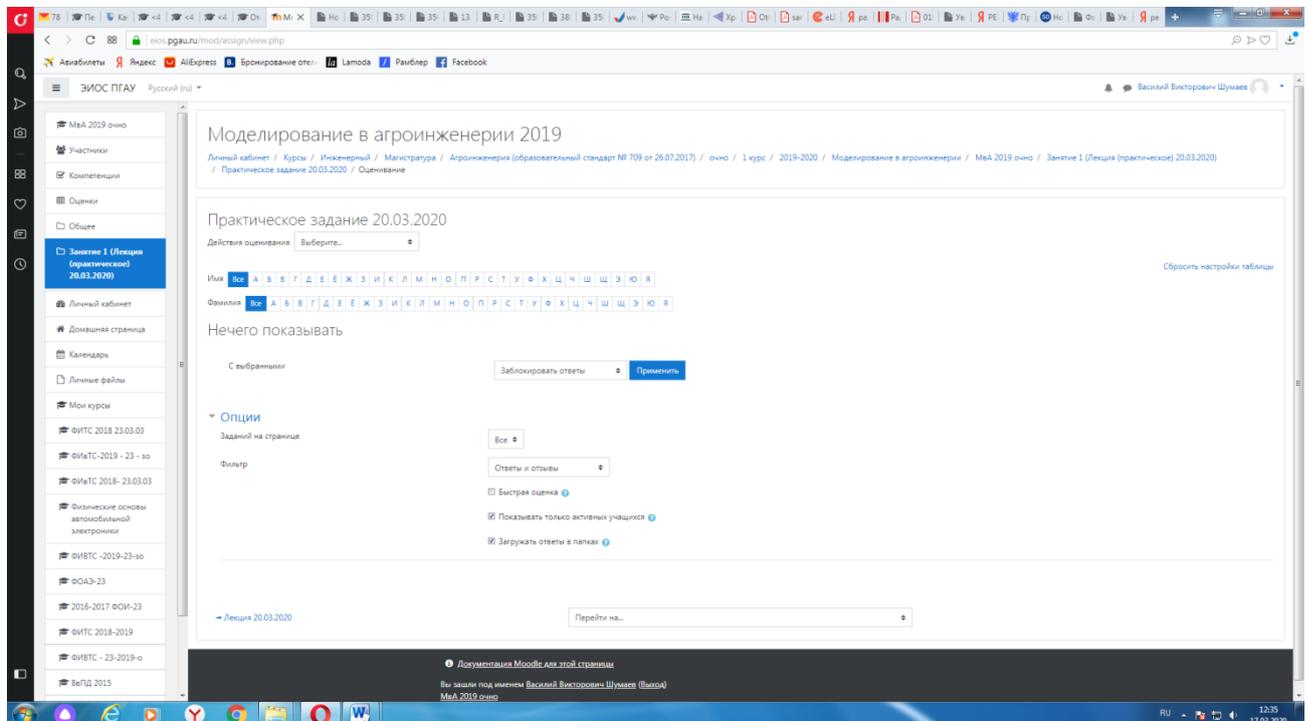
3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).



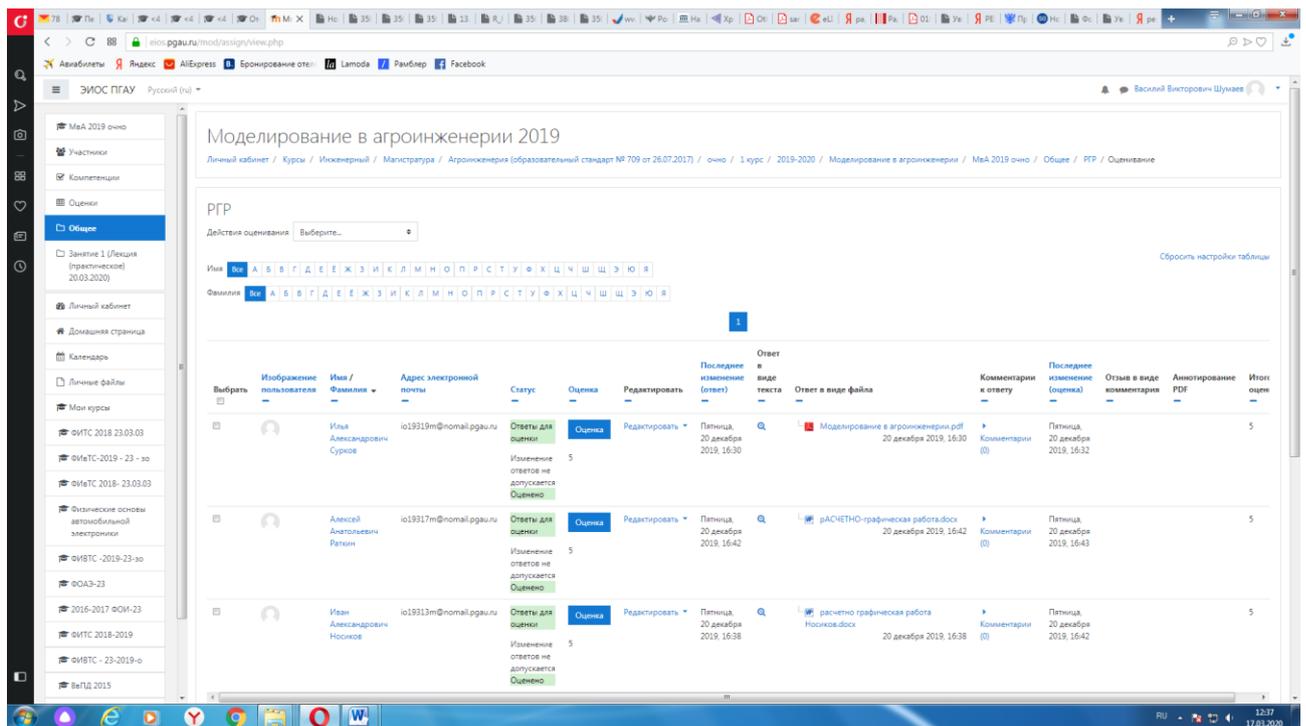
4. Далее нажимаем кнопку



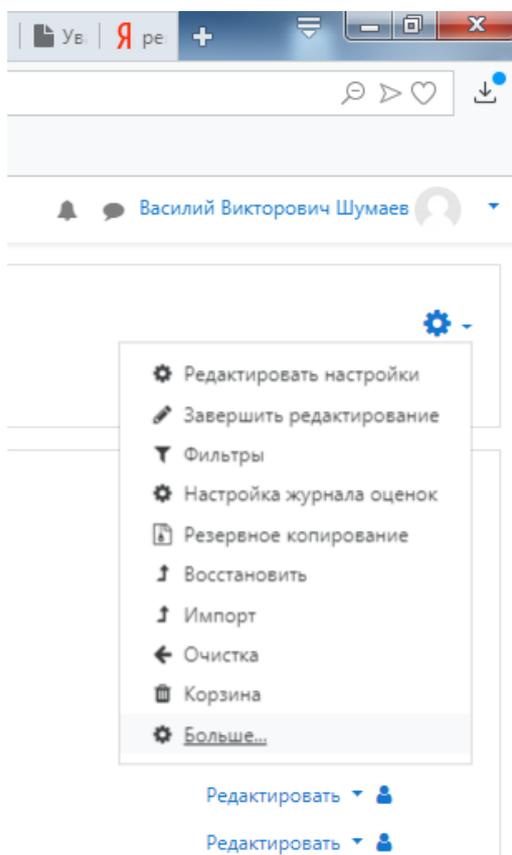
5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).



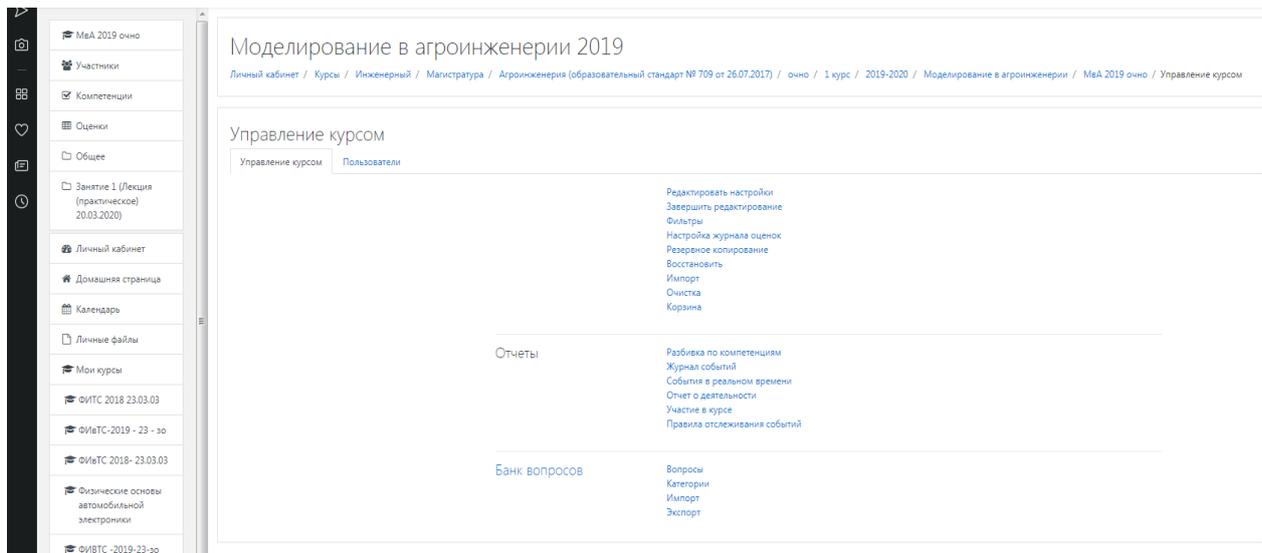
При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.



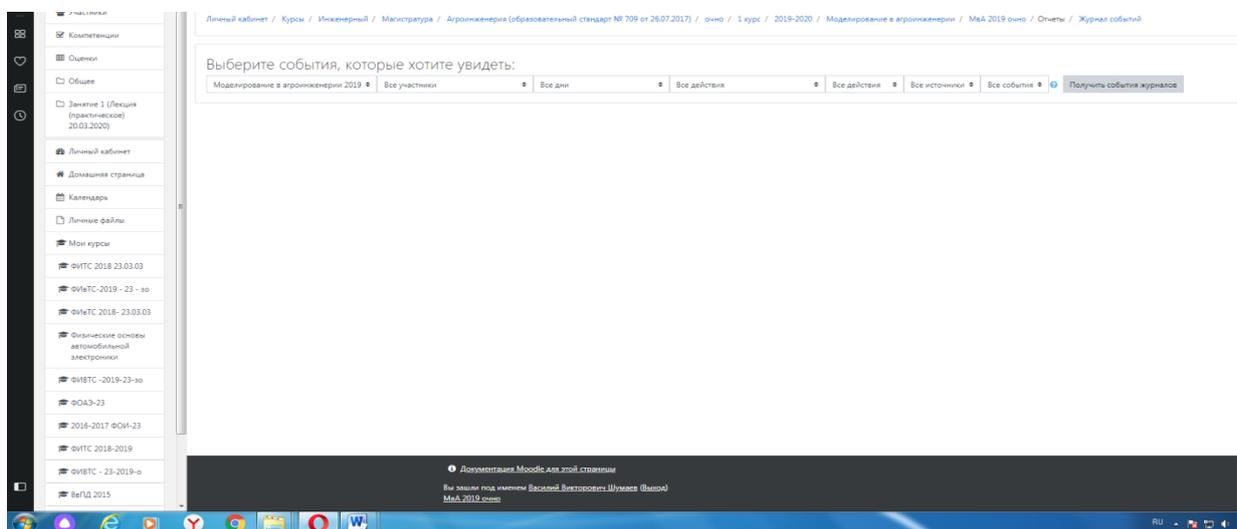
6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



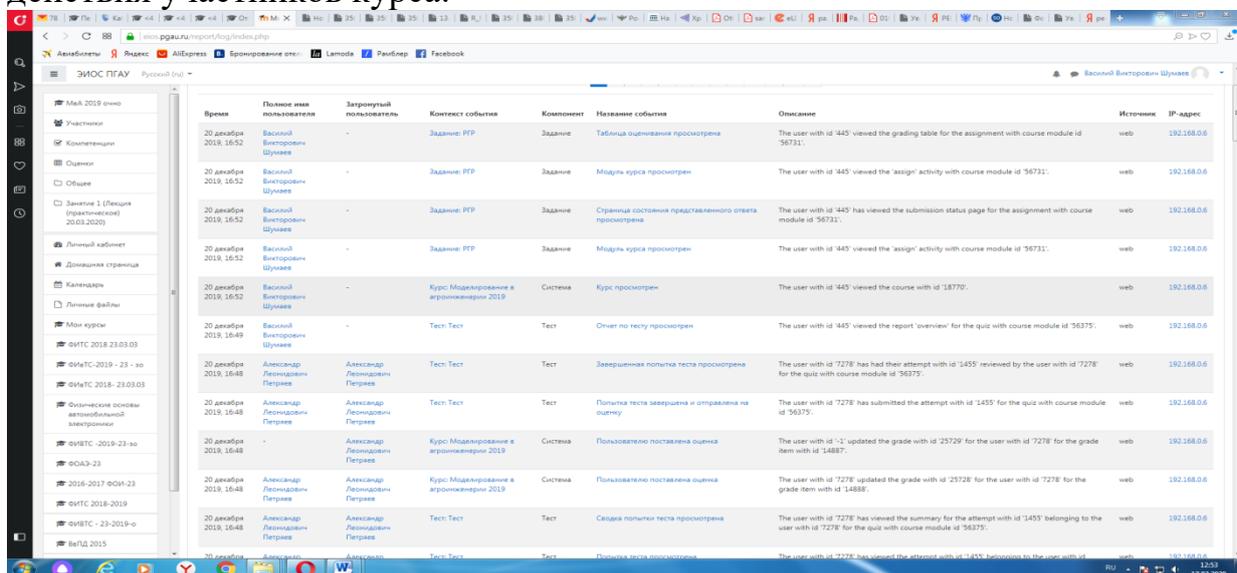
7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».



8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)



9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно, где возможно посмотреть действия участников курса.



10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Невыполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

### **6.7 Процедура и критерии оценки знаний, умений и навыков при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена (зачета)** *(дополнения от 18.03.2020)*

Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена проводится с использованием одной из форм:

- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
- комбинация перечисленных форм.

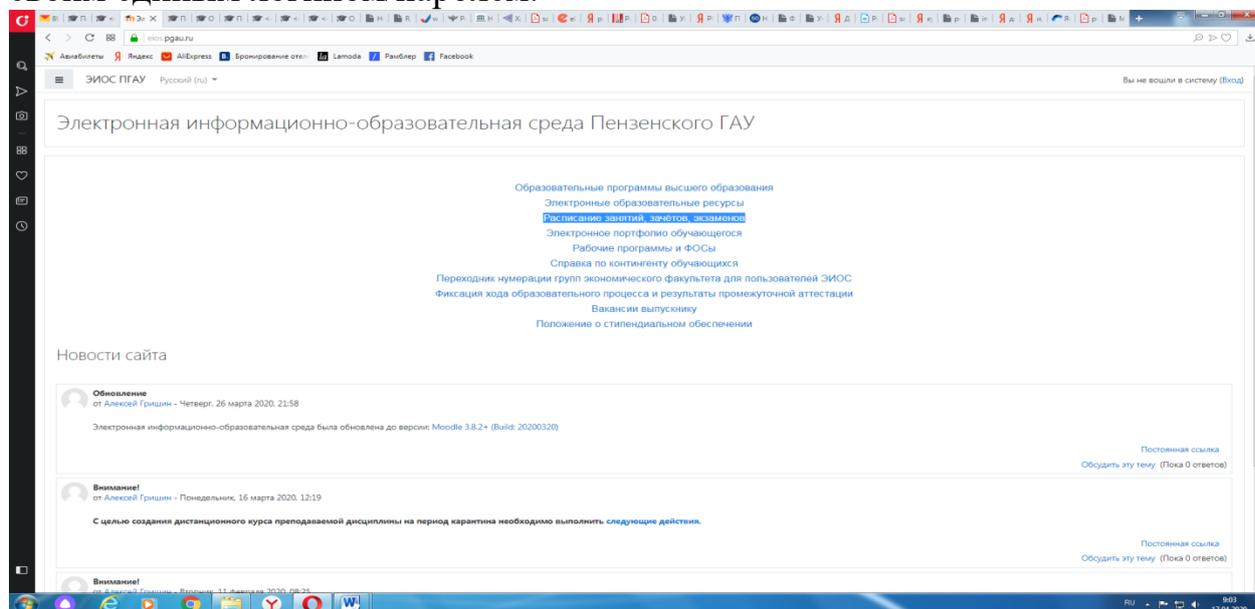
Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием

([https://pgau.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=144](https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144)) педагогиче-

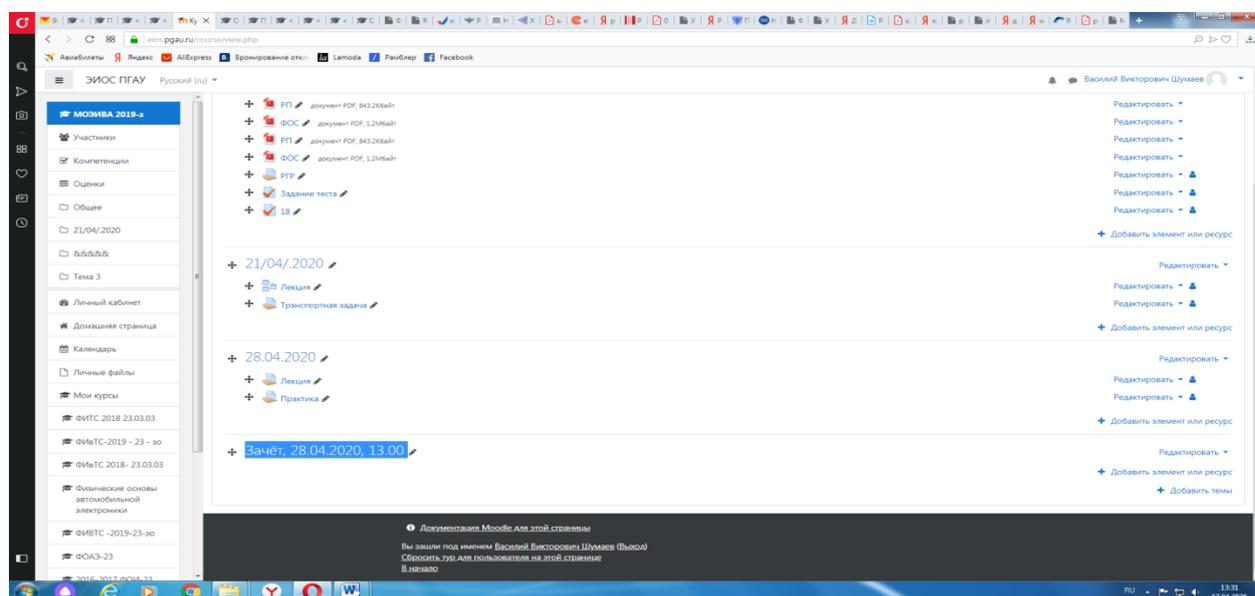
ский работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместо аудитории) одним из перечисленных способов:

- через электронное расписание занятий на сайте Университета ([https://pgau.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=144](https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144));
- через ЭИОС (<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «Домашняя страница» - «Расписание занятий, зачётов, экзаменов», и проходит авторизацию под своим единым логином/паролем.



### ***Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации***

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».



Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

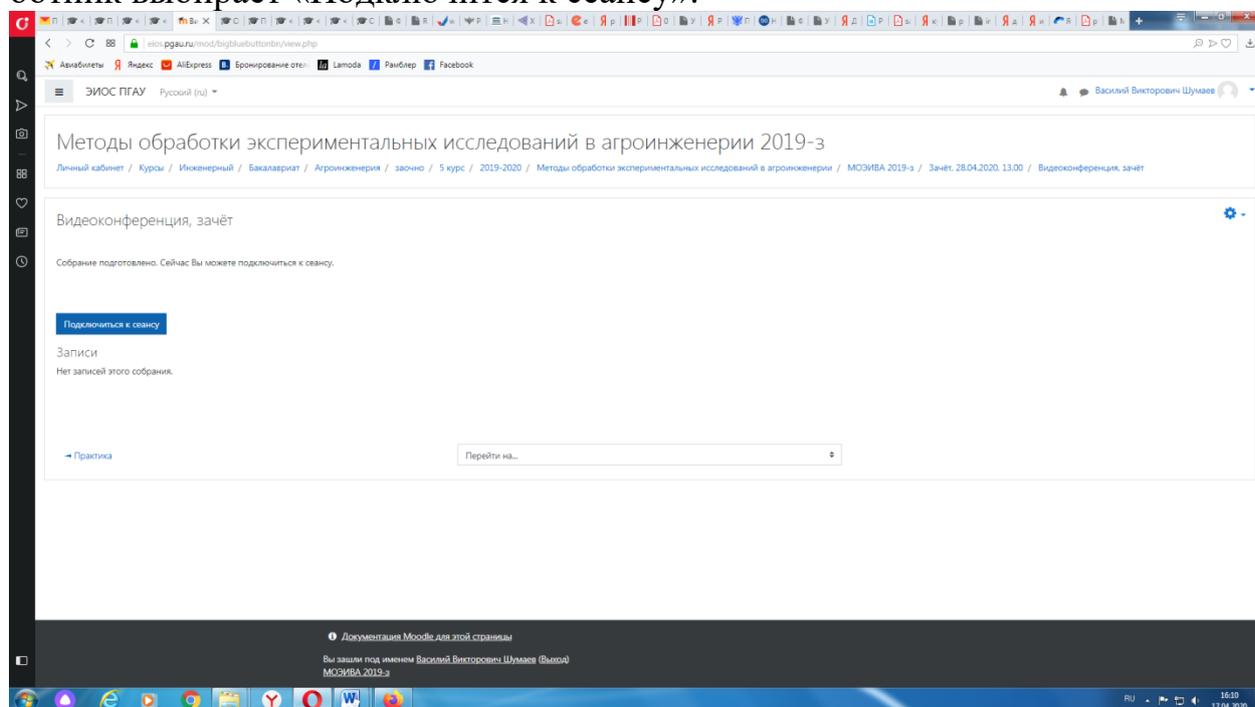
а) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения промежуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

б) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЭИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

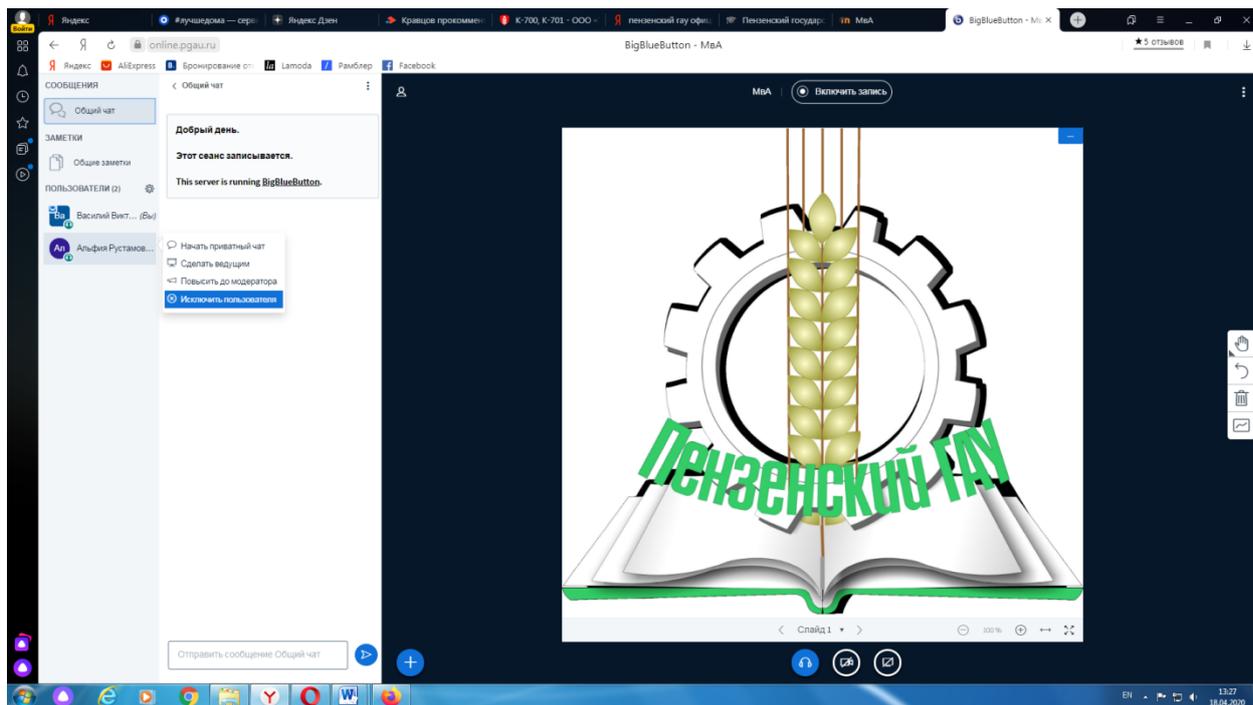
*Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования*

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключится к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график

опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



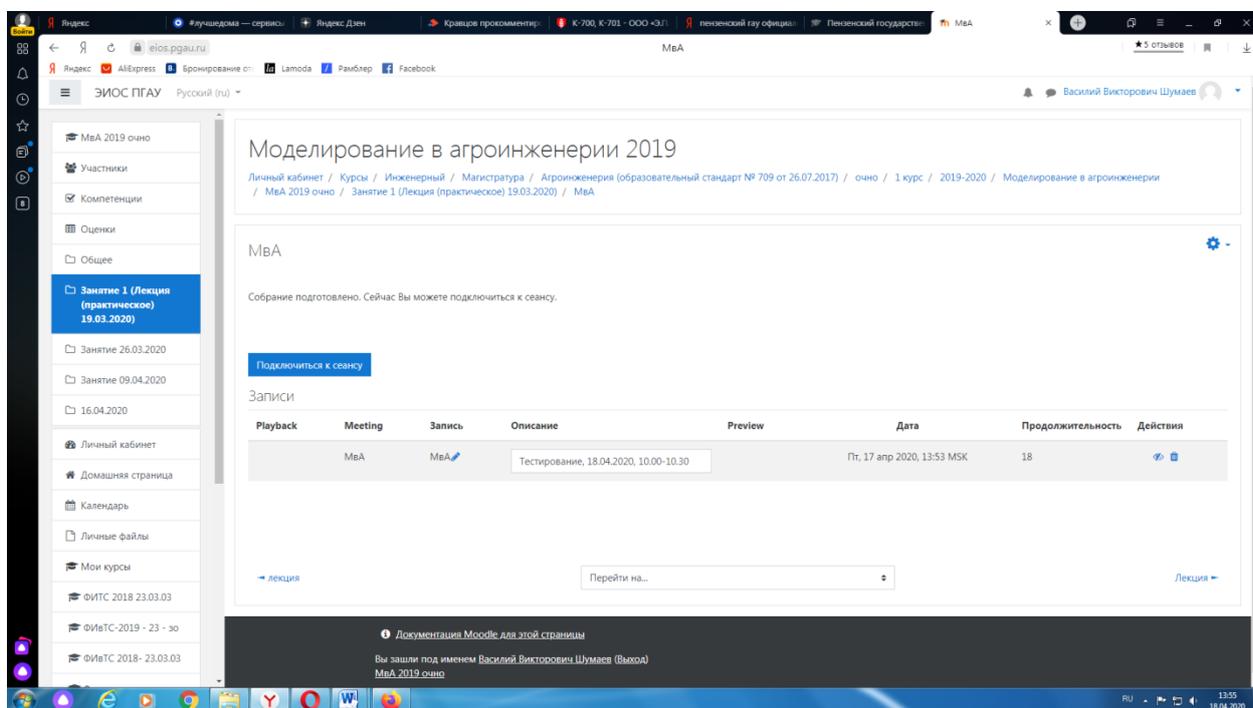
В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

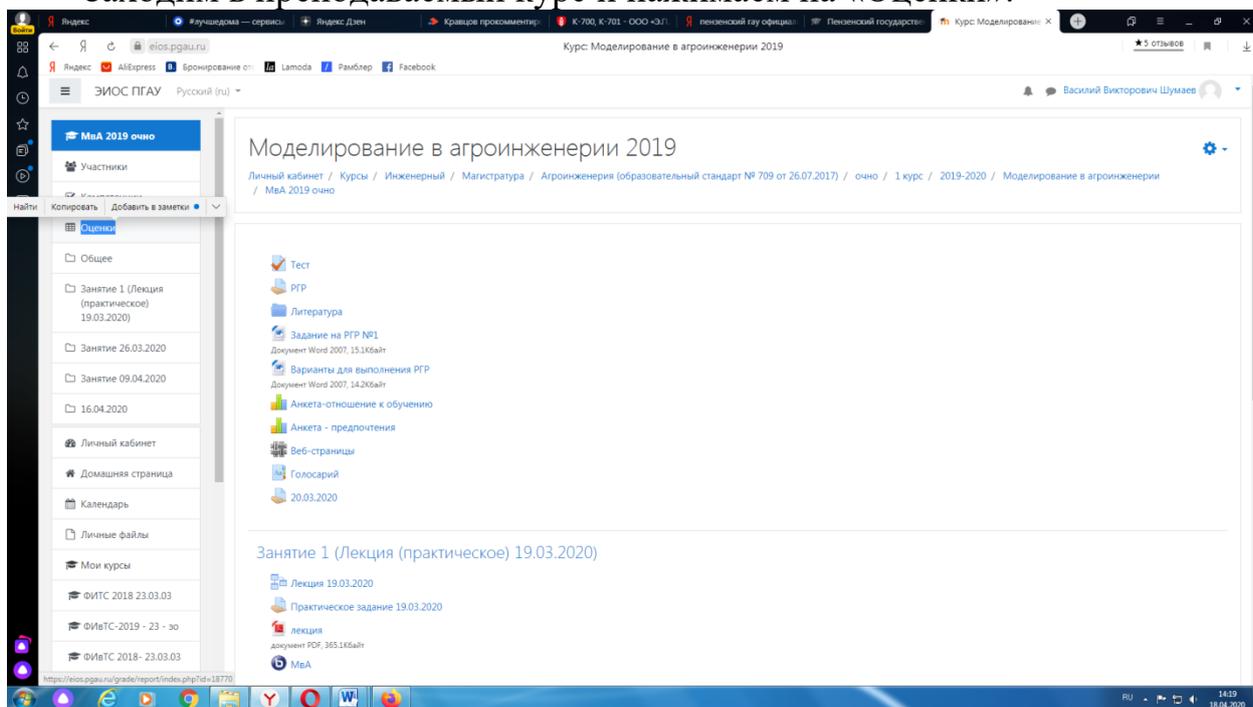
Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождении тестирования достаточно одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2020, 10.00-10.30».

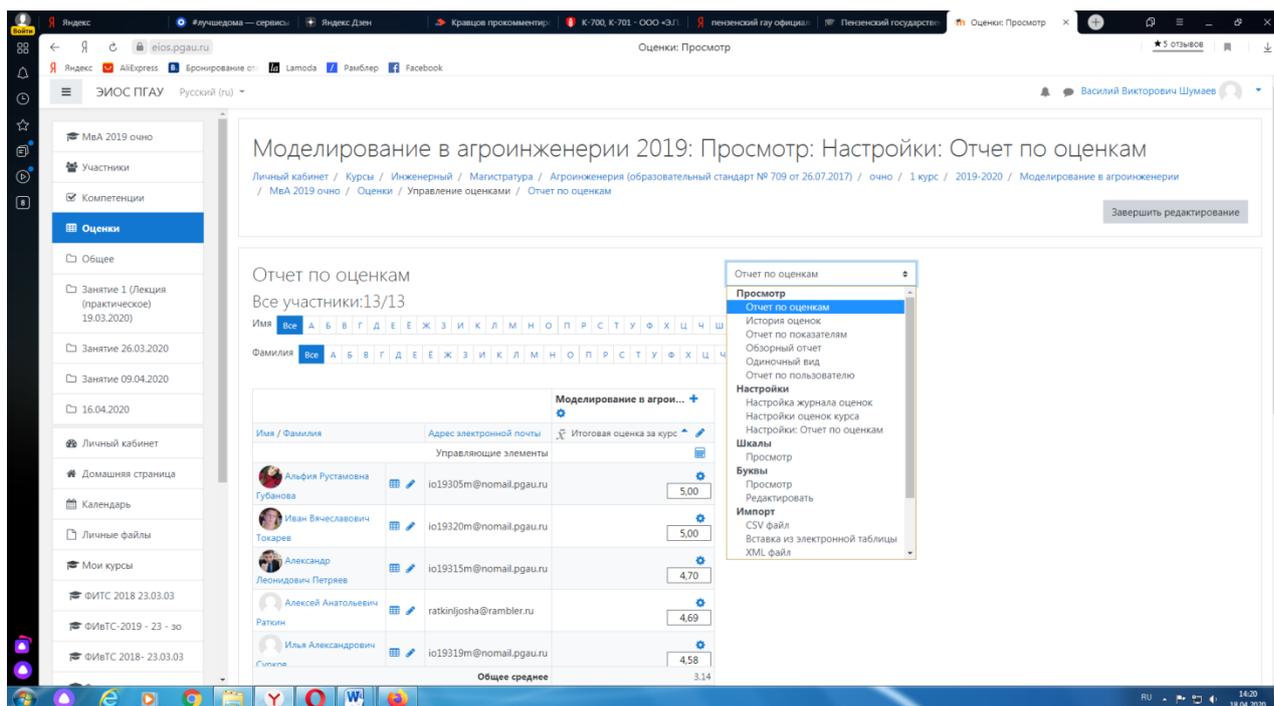


После сохранения видеозаписи педагогический работник может проставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по следующему алгоритму.

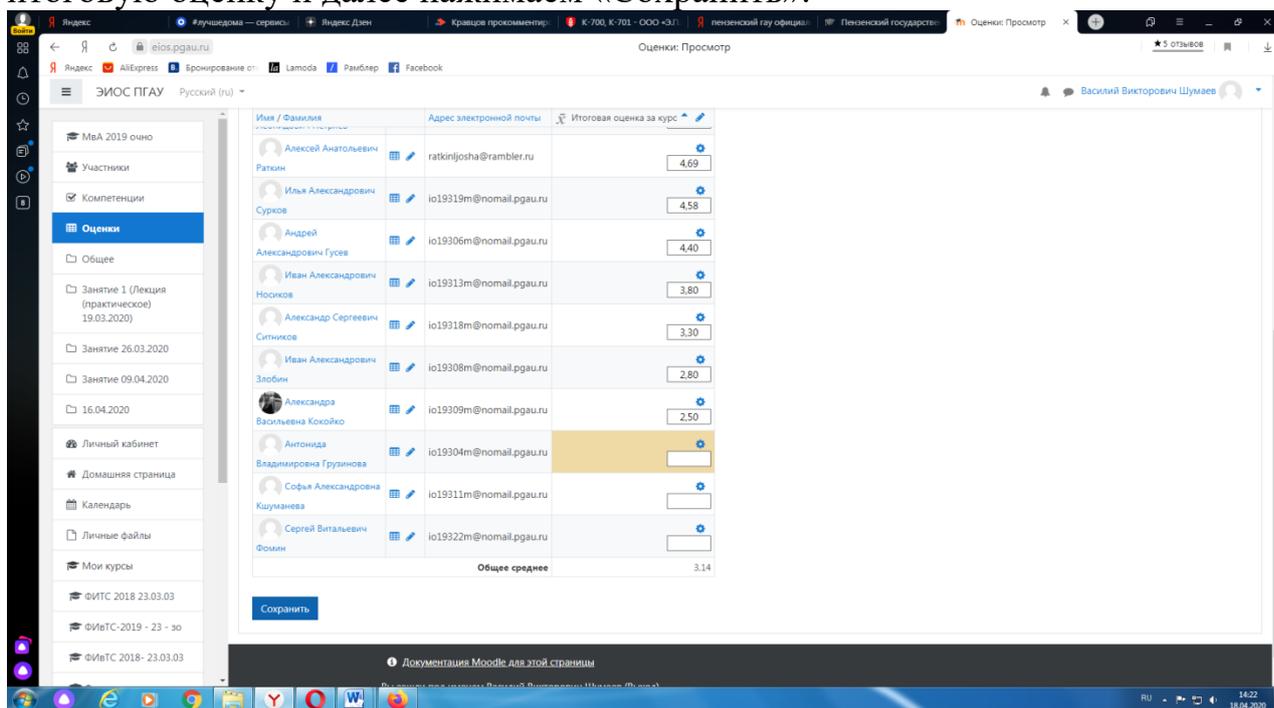
Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».



Выбираем «Отчёт по оценкам».



В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».



В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;

- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо прислать по адресу [shumaev.v.v@pgau.ru](mailto:shumaev.v.v@pgau.ru). Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата, аттестации, время аттестации\_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

#### *Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования*

Компьютерное тестирование проводится с использованием функции в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает видеозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фотофиксации, педагогический работник входит в раздел «Идентификация личности». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофиксации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Внимание! Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устранить которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Сбои технических средств», включает режим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

#### *Фиксация результатов промежуточной аттестации*

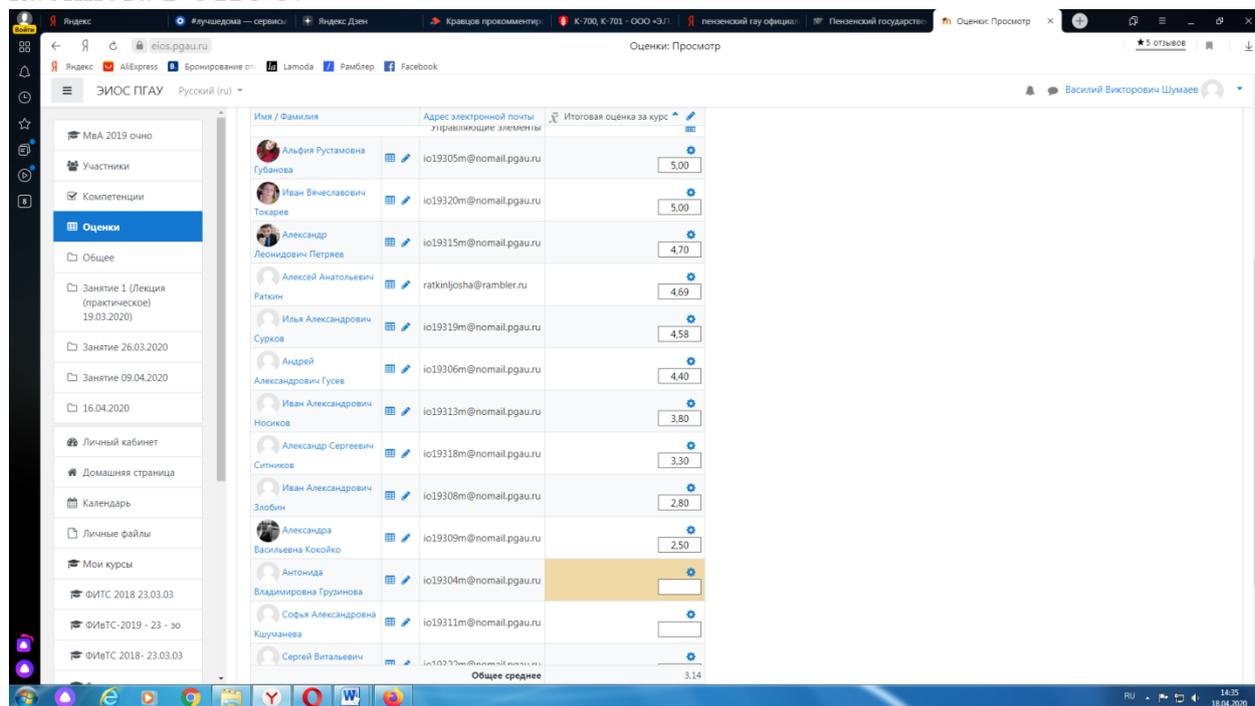
Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в соответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с вышеизложенной инструкцией, выставляя итоговую оценку.

#### *Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации*

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре экзаменационную оценку по результатам текущего (в течение семестра) контроля успеваемости без сдачи экзамена. Оценка за экзамен выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменационной сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости.

Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от экзамена, зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.



The screenshot shows the 'ЭИОС ПГАУ' (Electronic Information System of PGAV) interface. The main content is a table with the following columns: 'Имя / Фамилия' (Name / Surname), 'Адрес электронной почты' (Email address), and 'Итоговая оценка за курс' (Final course grade). The table lists 15 students with their respective grades. The 'Общее среднее' (Overall average) is 3.14. The student 'Антонда Владимирова Грузинова' has a grade of 4.00, which is highlighted in yellow.

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустамовна Губанова	ю19305m@pmail.pgau.ru	5.00
Иван Вячеславович Токарев	ю19320m@pmail.pgau.ru	5.00
Александр Леонидович Петряев	ю19315m@pmail.pgau.ru	4.70
Алексей Анатольевич Раткин	rattkinjosh@rambler.ru	4.69
Илья Александрович Сурков	ю19319m@pmail.pgau.ru	4.58
Андрей Александрович Гусев	ю19306m@pmail.pgau.ru	4.40
Иван Александрович Носиков	ю19313m@pmail.pgau.ru	3.80
Александр Сергеевич Ситников	ю19318m@pmail.pgau.ru	3.30
Иван Александрович Злобин	ю19308m@pmail.pgau.ru	2.80
Александра Васильевна Кокойко	ю19309m@pmail.pgau.ru	2.50
Антонда Владимирова Грузинова	ю19304m@pmail.pgau.ru	4.00
Софья Александровна Каузмалева	ю19311m@pmail.pgau.ru	
Сергей Витальевич	ю19312m@pmail.pgau.ru	
Общее среднее		3.14

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи экзамена, если средний балл составил:

с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);

с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

*Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации  
в форме тестирования:*

При сдаче экзамена:

до 3 баллов – 2 (неудовлетворительно);

с 3 до 3,6 (включительно) – 3 (удовлетворительно);

с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);

с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Педагогическим работником данные критерии могут быть скорректированы пропорционально максимальной оценки за тест.

*Порядок апелляции*

Обучающиеся, которые не согласны с полученным средним баллом, сдают экзамен по расписанию в соответствии с процедурами, описанными выше, при этом он доводит данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС до педагогического работника за день до начала сдачи дисциплины.