

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»**

СОГЛАСОВАНО

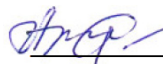
Председатель методической
комиссии агрономического
факультета



О.А.Ткачук
«25» мая 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

декан агрономического
факультета



А.Н.Арефьев
«25» мая 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) программы

Землеустройство

Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2021

Рабочая программа дисциплины Земельное право составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство, утвержденного приказом Министерства образования и науки высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978, с учетом требований Профессионального стандарта «Землеустроитель», утвержденного приказом Минтруда России 5 мая 2018 г. № 301н.

Составитель рабочей программы:

К.э.н., доцент



О.Ф. Кадыкова

Рецензент:

К.э.н., доцент



А.В. Носов

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Управление, экономика и право» «15» марта 2021 года, протокол № 11

Заведующий кафедрой:

К.э.н., доцент



О.А. Столярова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета, протокол № 7 от 25 мая 2021 г.

Председатель методической комиссии

агрономического факультета

кандидат с.-х. наук, доцент



О.А. Ткачук

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Земельное право»,
предназначенную для бакалавров по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность (профиль) программы «Землеустройство»,
составленную к.э.н., доцентом
кафедры «Управление, экономика и право» Кадыковой О.Ф.

Рабочая программа составлена в соответствии с учетом специфики подготовки дипломированных специалистов и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата) (квалификация "бакалавр") (утв. Министерством образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 978).

Рабочая программа, предлагаемая обучающимся, включает: рабочую программу, отражающую цели и задачи дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, объем и структура дисциплины, содержание дисциплины. Программа сопровождается: перечнем примерных вопросов к лекциям и проведению семинарских занятий, перечнем учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины и самостоятельной работы обучающихся, указателем материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, методическими рекомендациями обучающимся по изучению дисциплины, словарем основных терминов, фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

В Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены: перечень компетенций с указанием этапов их формирования; паспорт фонда оценочных средств по дисциплине; контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по дисциплине; показатели и критерии оценивания компетенции; типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по дисциплине; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Программа отличается четкой структурой и логической последовательностью. Представленный материал в рецензируемой рабочей программе «Земельное право» полностью отвечает предъявляемым требованиям и содержит определенные квалификационные требования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Рецензент, к.э.н., доцент



А.В. Носов

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 7

заседания методической комиссии агрономического факультета

от 25.05.2021 г

Присутствовали члены методической комиссии: Ткачук О.А. – председатель, члены комиссии: Арефьев А.Н., Кошеляев В.В., Гущина В.А., Богомазов С.В., Чекаев Н.П., Кузнецов А.Ю., Лянденбургская А.В.

Повестка дня

Вопрос 2. Рассмотрение и утверждение рабочей программы дисциплины «Правоведение» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство, квалификация выпускника – бакалавр.

Слушали: Ткачук О.А, которая отметила, что рабочая программа дисциплины «Земельное право», подготовленная доцентом кафедры «Управление, экономика и право» Кадыковой О.Ф. одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры «Управление, экономика и право» протокол № 11, от 15 марта 2021 года.

Необходимость в представленной программы объясняется приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 978 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры».

Выступили: Богомазов С.В., который отметил, что представленная на рассмотрение программа выполнена в соответствии с положением о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных Богомазов С.В. высшего образования – программ бакалавриата и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Постановили:

Рабочую программу дисциплины «Земельное право» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство, квалификация выпускника – бакалавр одобрить и рекомендовать к использованию в учебном процессе агрономического факультета.

Председатель методической комиссии
агрономического факультета,
канд. с.-х. наук, доцент

О.А. Ткачук

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей
программе дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения	Дата, № протокола, виза зав. ка- федрой	Дата, № про- токола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	2	Новая редакция таблицы 2.1 Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций ПС «Землеустроитель» (приказ Минтруд России от 29.06.2021 № 434н) (вступает в силу 01.03.2022 г.)	10.02.2022 № 6 	21.02.2022 № 3 	1.03.2022

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
(редакция от 01.09.2022 г.)

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № прото- кола, виза зав. кафедрой	Дата, № протоко- ла, виза председа- теля методиче- ской комиссии	С какой даты вво- дятся
1	2	3	4	5	6
1	9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисци- плины	Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз дан- ных и информационных справочных систем» с уче- том изменений состава элек- тронных СПС	29.08.2022 г. протокол № 23 	29.08.2022 г. про- токол № 7 	01.09.2022 г.
2	10 Материально- техническая база, не- обходимая для осу- ществления образова- тельного процесса по дисциплине (модулю)	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально- техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программно- го обеспечения и реквизитов подтверждающих докумен- тов			

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»**

№ п/п	Раздел	Изменения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методическо й комиссии	С какой даты вводятся
1	9	9.* Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины. Новая редакция списка литературы (таблица 9.1, 9.2)	28.08.2023 № 20а 	28.08.2023 №8 	01.09.2023
2	9	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.5)	28.08.2023 № 20а 	28.08.2023 №8 	01.09.2023
2	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2023 № 20а 	28.08.2023 №8 	01.09.2023

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»**

№ п/п	Раздел	Изменения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методическо й комиссии	С какой даты вводятся
1	9	9.* Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины. Новая редакция списка литературы (таблица 9.1, 9.2)	26.08.2024 № 19 	27.08.2024 №10 	01.09.2024
2	9	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.5)	26.08.2024 № 19 	27.08.2024 №10 	01.09.2024
2	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	26.08.2024 № 19 	27.08.2024 №10 	01.09.2024

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № про- токола, виза председа- теля методи- ческой ко- миссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-ме- тодическое и информацион- ное обеспече- ние дисци- плины	Новая редакция таб- лицы 9.1 Основная ли- тература по дисци- плине, 9.2 Дополни- тельная литература по дисциплине	29.08.2025 № 24 	Протокол № 12 от 29.08.2025 	01.09.2025
2	9. Учебно-ме- тодическое и информацион- ное обеспече- ние дисци- плины	9.5. Перечень информа- ционных технологий, используемых при осу- ществлении образова- тельного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и инфор- мационных справочных систем (таблица 9.5)	29.08.2025 № 24 	Протокол № 12 от 29.08.2025 	01.09.2025
3	10. Матери- ально-техниче- ская база, необ- ходимая для осуществления образователь- ного процесса по дисциплине	Новая редакция таб- лицы 10.1 «Матери- ально-техническое обеспечение дисци- плины» в части состава лицензионного про- граммного обеспечения и реквизитов подтвер- ждающих документов	29.08.2025 № 24 	Протокол № 12 от 29.08.2025 	01.09.2025

1 Цель и задачи дисциплины

Цель - профессиональная ориентация студентов в области правового регулирования земельных отношений. В результате изучения данной дисциплины студент должен овладеть основами механизма правоприменительной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- изучение основных норм земельного права;
- определение соотношения земельного права с другими отраслями российского права;
- ориентироваться в основных проблемах применения земельного законодательства и судебно-арбитражной практике;
- формирование представлений об основных принципах земельного права и способах их реализации.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, самостоятельно определённых Университетом:

способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ОПК-7).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Земельное право», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Земельное право», индикаторы достижения компетенций ОПК-7перечень оценочных средств

№ пп	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	ИД-1 ОПК-7	Использует нормативные акты в профессиональной деятельности	З1 (ИД-1 ОПК-7)	Знать: действующие правовые нормы земельного законодательства	Дискуссия, тест, разноуровневые задачи и задания, разбор конкретных ситуаций, зачёт
			У1 (ИД-1 ОПК-7)	Уметь: выполнять поиск правовой информации для решения задач в профессиональной деятельности	
			В1 (ИД-1 ОПК-7)	Владеть: навыками применения правовых норм, обеспечивающих регулирование земельных отношений	

3 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» входит в базовую часть блока дисциплин (Б1.О.22).

Предшествующими курсами дисциплины «Земельное право» является «Правоведение».

4 Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость изучения дисциплины «Земельное право» составляет 4 зачетные единицы или 144 ч (таблица 4.1).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Таблица 4.1 - Распределение общей трудоемкости дисциплины «Земельное право» по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоемкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (7 семестр)	заочная форма обучения (2 курс, летняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	57,25/1,59	14,95/0,42
1.1	Лекции	Лек	18/0,5	4/0,11
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	36/1	10/0,28
1.3	Лабораторные работы	Лаб		
1.4	Текущие консультации, руководство и консультации курсовых работ (курсовых проектов)	КТ	0,9/0,03	0,6/0,02
1.5	Сдача зачета (зачёта с оценкой), защита курсовой работы (курсового проекта)	КЗ	-	-
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	2/0,05	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	0,35/0,01	0,35/0,01
2	Общий объем самостоятельной работы		53,1/1,48	120,4/3,34
2.1	Самостоятельная работа	СР	53,1/1,48	120,4/3,34
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	33,65/0,93	8,65/0,24
	Всего	По плану	144/4	144/4

5. Содержание дисциплины

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины «Земельное право»
и их содержание

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	Право земельное	Земельное право: предмет, метод, система и источники	З1 (ИД-1 _{ОПК-7}) У1 (ИД-1 _{ОПК-7}) В1 (ИД-1 _{ОПК-7})
		Земельные правоотношения	
		Право собственности на землю	
		Право землевладения и землепользования	
		Правовое регулирование оборота земельных участков	
		Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю	
		Государственное управление земельным фондом	
		Разрешение земельных споров	
		Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства	

5.2 Наименование тем лекций и их объем в часах

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

п/п	№ раз-дела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Вре-мя, ч
1	1	Земельное право: предмет, метод, система и источники	1.Предмет земельного права. 2. Методы правового регулирования земельных отношений. 3. Система земельного права и земельного законодательства 4. Основные принципы земельного права. 5. Понятие и виды источников земельного права.	2
2	1	Земельные правоотношения	1 Понятие земельных правоотношений. 2 Нормы земельного права. 3 Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.	2
3	1	Право собственности на землю	1. Земельный участок как объект прав на землю. Субъекты прав на земельные участки. 2. Понятие права собственности на землю. 3. Формы земельной собственности. 4. Права и обязанности собственников земельных участков.	2
4	1	Право землепользования и землепользования	1. Вещные права на землю. 2. Аренда земельных участков. 3. Безвозмездное срочное пользования земельным участком. 4. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). 5 Права и обязанности землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков по использованию земельных участков.	2
5	1	Правовое регулиро-	1 Общие положения об обороте зе-	2

		вание оборота земельных участков	мельных участков. 2 Правовое регулирование купли-продажи земельного участка. 3 Договор аренды земельного участка. 4 Дарение, наследование, мена земельного участка, ипотека(залог) земельного участка.	
6	1	Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю	1 Общие основания возникновения прав на земельные участки. 2 Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.	2
7	1	Государственное управление земельным фондом	1. Понятие государственного управления землепользованием. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. 2. Государственный земельный кадастр. 3. Плата за землю. 4. Планирование использования и охрана государственного земельного фонда. 5. Распределение и перераспределение земель. 6. Государственный контроль за использованием и охраной земель.	2
8.	1	Разрешение земельных споров	1. Понятие и причины возникновения земельных споров. 2. Порядок рассмотрения земельных споров. 3. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. 4. Порядок использования решений по земельным спорам.	2
9	1	Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства	1. Понятие ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. 3. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений.	2
Итого				18

Таблица 5.2.2 – Наименование тем лекций и их объём в часах с указанием рассматриваемых вопросов (заочная форма обучения)

п/п	№ раз-дела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Вре-мя, ч
1	1	Земельное право: предмет, метод, система и источники	1.Предмет земельного права. 2. Методы правового регулирования земельных отношений. 3. Система земельного права и земельного законодательства 4. Основные принципы земельного права. 5. Понятие и виды источников земельного права.	0,25
2	1	Земельные правоотношения	1 Понятие земельных правоотношений. 2 Нормы земельного права. 3 Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.	0,25
3	1	Право собственности на землю	1. Земельный участок как объект прав на землю. Субъекты прав на земельные участки. 2. Понятие права собственности на землю. 3. Формы земельной собственности. 4. Права и обязанности собственников земельных участков.	0,5
4	1	Право землепользования и землепользования	1. Вещные права на землю. 2. Аренда земельных участков. 3. Безвозмездное срочное пользования земельным участком. 4. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). 5 Права и обязанности землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков по использованию земельных участков.	0,5
5	1	Правовое регулирование оборота земельных участков	1 Общие положения об обороте земельных участков. 2 Правовое регулирование купли-	0,5

			продажи земельного участка. 3 Договор аренды земельного участка. 4 Дарение, наследование, мена земельного участка, ипотека(залог) земельного участка.	
6	1	Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю	1 Общие основания возникновения прав на земельные участки. 2 Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.	0,5
7	1	Государственное управление земельным фондом	1. Понятие государственного управления землепользованием. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. 2. Государственный земельный кадастр. 3. Плата за землю. 4. Планирование использования и охрана государственного земельного фонда. 5. Распределение и перераспределение земель. 6. Государственный контроль за использованием и охраной земель.	0,5
8.	1	Разрешение земельных споров	1. Понятие и причины возникновения земельных споров. 2. Порядок рассмотрения земельных споров. 3. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. 4. Порядок использования решений по земельным спорам..	0,5
9	1	Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства	1. Понятие ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. 3. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений.	0,5
Итого				4

5.3 Наименование тем практических занятий

Таблица 5.3.1– Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема занятия, семинара	Время, ч
1	2	3	5
1	1	Земельное право: предмет, система и источники <i>1. Семинар (учебная дискуссия)</i> Предмет земельного права. Методы правового регулирования земельных отношений. Система земельного права и земельного законодательства. Основные принципы земельного права. Понятие и виды источников земельного права. <i>2. Тестовое задание по теме</i>	4
2	1	Земельные правоотношения <i>1.Семинар. (учебная дискуссия)</i> Понятие земельных правоотношений. Нормы земельного права. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. <i>2. Тестовое задание по теме.</i>	4 (2) (2)
3	1	Право собственности на землю <i>1 Семинар (учебная дискуссия)</i> Понятие права собственности на землю. Формы земельной собственности. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков. 2 Тестовое задание по теме. 3 Разбор конкретных ситуаций по вопросам: Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков.	4 (1) (3)
4	1	Право землеуладения и землепользования <i>1. Семинар (учебная дискуссия)</i> Вещные права на землю. Аренда земельных участков. Безвозмездное срочное пользования земельным участком. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Права и обязанности земле-	4

		пользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков по использованию земельных участков. 2 Тестовое задание по теме. 3 Решение задач по разделам: Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).	
5	1	Правовое регулирование оборота земельных участков <i>1 Семинар (учебная дискуссия)</i> Общие положения об обороте земельных участков. Правовое регулирование купли-продажи земельного участка. Договор аренды земельного участка. Дарение, наследование, мена земельного участка, ипотека (залог) земельного участка. 2 Тестовое задание по теме. 3 Решение задач по разделам: 1 Договор аренды земли 2 Арендная плата	4
6	1	<i>1 Семинар(учебная дискуссия) .</i> Общие основания возникновения прав на земельные участки. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Основания и порядок прекращения права собственности на земельный участок. Основания и порядок прекращения прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками земельных участков. 2 Тестовое задание по теме. 3 Разбор конкретных ситуаций по вопросам: Основания и порядок прекращения права собственности на земельный участок. Основания и порядок прекращения прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками земельных участков.	4
7	1	Государственное управление земельным фондом <i>1 Семинар (учебная дискуссия).</i> Понятие государственного управления землепользованием. Органы осуществляющие государственное управление земельным фондом. Государственный земельный ка-	4

		дастр. Плата за землю. Планирование использования и охрана государственного земельного фонда. Распределение и перераспределение земель. Государственный контроль за использованием и охраной земель. 2 Тестовое задание по теме. 3 Решение задач: Государственный земельный кадастр. Плата за землю.	
8	1	Разрешение земельных споров <i>1 Семинар.</i> Понятие и причины возникновения земельных споров. Порядок рассмотрения земельных споров. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок использования решений по земельным спорам. 2 Разбор конкретных ситуаций по вопросам: Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок использования решений по земельным спорам.	4 (1) (3)
9	1	Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства <i>1 Семинар (учебная дискуссия).</i> Понятие ответственности за земельные правонарушения. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. 2 Разбор конкретных ситуаций по вопросам: 1. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений.	4 (1) (3)
Итого			36

Таблица 5.3.2– Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема занятия, семинара	Время, ч
1	2	3	5
1	1	Земельное право: предмет, система и источники 1. <i>Семинар (учебная дискуссия)</i> Предмет земельного права. Методы правового регулирования земельных отношений. Система земельного права и земельного законодательства. Основные принципы земельного права. Понятие и виды источников земельного права. 2. Тестовое задание по теме	0,5
2	1	Земельные правоотношения 1. <i>Семинар. (учебная дискуссия)</i> Понятие земельных правоотношений. Нормы земельного права. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. 2. Тестовое задание по теме.	1
3	1	Право собственности на землю 1 <i>Семинар (учебная дискуссия)</i> Понятие права собственности на землю. Формы земельной собственности. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков. 2 Тестовое задание по теме. 3 Разбор конкретных ситуаций по вопросам: Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков.	1 (0,5) (0,5)
4	1	Право землевладения и землепользования 1. <i>Семинар (учебная дискуссия)</i> Вещные права на землю. Аренда земельных участков. Безвозмездное срочное пользование земельным участком. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Права и обязанности землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков по использованию земельных участков.	1

		2 Тестовое задание по теме. 3 Решение задач по разделам: Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).	
5	1	Правовое регулирование оборота земельных участков <i>1 Семинар (учебная дискуссия)</i> Общие положения об обороте земельных участков. Правовое регулирование купли-продажи земельного участка. Договор аренды земельного участка. Дарение, наследование, мена земельного участка, ипотека (залог) земельного участка. 2 Тестовое задание по теме. 3 Разбор конкретных ситуаций по вопросам: 1 Договор аренды земли 2 Арендная плата	1 (0,5) (0,5)
6	1	<i>1 Семинар(учебная дискуссия) .</i> Общие основания возникновения прав на земельные участки. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Основания и порядок прекращения права собственности на земельный участок. Основания и порядок прекращения прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками земельных участков. 2 Тестовое задание по теме. 3 Решение задач по разделам: Основания и порядок прекращения права собственности на земельный участок. Основания и порядок прекращения прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками земельных участков.	1
7	1	Государственное управление земельным фондом <i>1 Семинар (учебная дискуссия).</i> Понятие государственного управления землепользованием. Органы осуществляющие государственное управление земельным фондом. Государственный земельный кадастр. Плата за землю. Планирование использования и охрана государственного земельного фонда. Распределение и перерас-	0,5

		пределение земель. Государственный контроль за использованием и охраной земель. 2 Тестовое задание по теме. 3 Решение задач по разделам: Государственный земельный кадастр. Плата за землю.	
8	1	Разрешение земельных споров <i>1 Семинар.</i> Понятие и причины возникновения земельных споров. Порядок рассмотрения земельных споров. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок использования решений по земельным спорам. 2 Разбор конкретных ситуаций по вопросам: Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок использования решений по земельным спорам.	1 (0,5) (0,5)
9	1	Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства <i>1 Семинар (учебная дискуссия).</i> Понятие ответственности за земельные правонарушения. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. 2 Разбор конкретных ситуаций по вопросам: 1. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений.	1 (0,5) (0,5)
Итого			10

5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ с указанием формы обучения

Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (очная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Вре- мя, ч
1	3	4
1	Изучение отдельных тем и вопросов	13,1
2	Подготовка к тестированию	14
3	Подготовка к дискуссии	12
4	Подготовка к интерактивному занятию	14
Итого		53,1

Таблица 5.4.2 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (заочная форма обучения)

№ п/п	Вид работы	Вре- мя, ч
1	Изучение отдельных тем и вопросов	41,4
2	Подготовка к тестированию	22
3	Подготовка к дискуссии	22
4	Подготовка к интерактивному занятию	30
Итого		120,4

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося приведены в таблицах 6.1.1 и 6.1.2.

Таблица 6.1 – Тема, задания и вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	2	3	4	5
1	1	Самостоятельное изучение вопросов Земельное право: предмет, метод, система и источники 1. Методы правового регулирования земельных отношений. 2. Система земельного права и земельного законодательства Земельные правоотношения 1 Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. Право собственности на землю 1. Права и обязанности собственников земельных участков. Право землевладения и землепользования 1. Вещные права на землю. 2. Права и обязанности землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков по использованию земельных участков. Правовое регулирование оборота земельных участков 1 Общие положения об обороте земельных участков. Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю 1 Общие основания возникновения прав на земельные участки. Государственное управление земельным фондом 1. Понятие государственного управления землепользованием. 2. Государственный контроль за использованием и охраной земель. Разрешение земельных споров 1. Порядок рассмотрения земельных споров. Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства 1. Понятие ответственности за земельные правонарушения. (З1 (ИД-1 ОПК-7), У1 (ИД-1 ОПК-7))	13,1	1
2	1	Подготовка к семинарскому занятию Земельное право: предмет, система и источники Земельные правоотношения Право собственности на землю	14	1

		Право землевладения и землепользования Правовое регулирование оборота земельных участков Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю Государственное управление земельным фондом Разрешение земельных споров Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства (31 (ИД-1 ОПК-7))		
3	1	Подготовка к тестированию (по темам) Земельное право: предмет, система и источники Земельные правоотношения Право собственности на землю Право землевладения и землепользования Правовое регулирование оборота земельных участков Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю Государственное управление земельным фондом (31 (ИД-1 ОПК-7))	12	1
4	1	Подготовка к интерактивному занятию Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. 2. Права и обязанности собственников земельных участков. Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1 Договор аренды земли 2 Арендная плата Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Разрешение земельных споров 2. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок использования решений по земельным спорам. Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. (У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7))	14	1

Таблица 6.2 – Тема, задания и вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, вопросы, задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	2	3	4	5
1	1	Самостоятельное изучение вопросов Земельное право: предмет, метод, система и источники 1. Предмет земельного права. 2. Методы правового регулирования земельных отношений. 3. Система земельного права и земельного законодательства 4. Основные принципы земельного права. 5. Понятие и виды источников земельного права. Земельные правоотношения 1 Понятие земельных правоотношений. 2 Нормы земельного права. 3 Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. Право собственности на землю 1. Земельный участок как объект прав на землю. Субъекты прав на земельные участки. 2. Понятие права собственности на землю. 3. Формы земельной собственности. 4. Права и обязанности собственников земельных участков. Право землевладения и землепользования 1. Вещные права на землю. 2. Аренда земельных участков. 3. Безвозмездное срочное пользования земельным участком. 4. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). 5 Права и обязанности землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков по использованию земельных участков. Правовое регулирование оборота земельных участков 1 Общие положения об обороте земельных участков. 2 Правовое регулирование купли-продажи земельного участка. 3 Договор аренды земельного участка. 4 Дарение, наследование, мена земельного участка, ипотека (залог) земельного участка.	41,4	1
		Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю 1 Общие основания возникновения прав на земель-		

		ные участки. 2 Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Государственное управление земельным фондом 1. Понятие государственного управления землепользованием. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. 2. Государственный земельный кадастр. 3. Плата за землю. 4. Планирование использования и охрана государственного земельного фонда. 5. Распределение и перераспределение земель. 6. Государственный контроль за использованием и охраной земель. Разрешение земельных споров 1. Понятие и причины возникновения земельных споров. 2. Порядок рассмотрения земельных споров. 3. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. 4. Порядок использования решений по земельным спорам. Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства 1. Понятие ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. 3. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. (31 (ИД-1 ОПК-7), У1 (ИД-1 ОПК-7))		
2	1	Подготовка к семинарскому занятию Земельное право: предмет, система и источники Земельные правоотношения Право собственности на землю Право землевладения и землепользования Правовое регулирование оборота земельных участков Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю Государственное управление земельным фондом Разрешение земельных споров Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства (31 (ИД-1 ОПК-7))	22	1
3	1	Подготовка к тестированию (по темам) Земельное право: предмет, система и источники Земельные правоотношения Право собственности на землю Право землевладения и землепользования Правовое регулирование оборота земельных участков Правовые особенности возникновения и пре-	22	1

		кращения прав на землю Государственное управление земельным фондом (31 (ИД-1 ОПК-7))		
4	1	Подготовка к интерактивному занятию Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. 2. Права и обязанности собственников земельных участков. Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1 Договор аренды земли 2 Арендная плата Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Разрешение земельных споров 2. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок использования решений по земельным спорам. Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. (У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7))	30	1

7. Образовательные технологии

Таблица 7.1.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)

№раздела	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1 Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. 2 Права и обязанности собственников земельных участков. У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7)	3
1	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1 Договор аренды земли. 2 Арендная плата. У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7)	3
1	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Разрешение земельных споров. 2. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок использования решений по земельным спорам. У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7)	3
1	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Применение юридической ответственности 2. Профилактика земельных правонарушений. У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7)	3
Итого			12

Таблица 7.1.2 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (заочная форма обучения)

№раздела	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1 Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю 2 Права и обязанности собственников земельных участков. У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7)	0,5
1	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1 Договор аренды земли. 2 Арендная плата. У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7)	0,5
1	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Разрешение земельных споров. 2. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок использования решений по земельным спорам. У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7)	0,5
1	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций Рассматриваемые вопросы: 1. Применение юридической ответственности. 2. Профилактика земельных правонарушений. У1 (ИД-1 ОПК-7), В1 (ИД-1 ОПК-7)	0,5
Итого			4

**8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине**

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел представлен
в приложении к рабочей программе дисциплины

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1 – Основная литература по дисциплине «Земельное право»

№ п/п	Наименование	Количе- ство, экз.
1	Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 255 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05031-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/449641	-

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине «Земельное право»

№ п/п	Наименование	Количе- ство, экз.
1	Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 371 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08534-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/449702	-

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1 – Основная литература по дисциплине «Земельное право»

(редакция от 01.09.2023)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510432	-
2	Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, Ю. И. Исакова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под редакцией А. П. Анисимова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16025-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530281	-

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине «Земельное право»

(редакция от 01.09.2023)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Потапова, А. А. Земельное право. Конспект лекций : учебное пособие / А. А. Потапова. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2018. — 127 с. — ISBN 978-5-9988-0587-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150805	
2	Регулирование вопросов юридической ответственности в сфере землепользования : учебное пособие / составители А. А. Щеглова, Е. Г. Черкашина. — Благовещенск : АмГУ, 2019. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156519	

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1 – Основная литература по дисциплине «Земельное право»

(редакция от 01.09.2024)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Крассов, О. И. Земельное право : учебник / О. И. Крассов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 560 с. - ISBN 978-5-91768-631-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2129517	-

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине «Земельное право»

(редакция от 01.09.2024)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 18-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17744-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535396	
2	Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, Ю. И. Исакова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под редакцией А. П. Анисимова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19607-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556749	

Таблица 9.3 – Собственные методические издания кафедры по дисциплине
«Право земельное»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Право (гражданское): учебное пособие / О.Ф. Кадыкова. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 145 с. ЭБС «Национальный цифровой ресурс РУКОНТ» (Режим доступа: https://rucont.ru/read/1219200?file=342100&f=1219200	-

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Национальная электронная библиотека	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	«ЭБС ЛАНЬ»	
3	«Национальный цифровой ресурс «Рукопт»	
4	Электронно-библиотечная система «Юрайт»	

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1 – Основная литература по дисциплине «Земельное право» (редакция от 01.09.2025)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, Ю. И. Исакова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под редакцией А. П. Анисимова. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21273-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569474	-

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по дисциплине «Земельное право» (редакция от 01.09.2025)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Земельное право : учебник / С.А. Боголюбов, Е.А. Галиновская, Н.В. Кичигин [и др.] ; отв. ред. Е.А. Галиновская, Е.Л. Минина, С.А. Боголюбов. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2025. — 448 с. — DOI 10.12737/2134596. - ISBN 978-5-16-019734-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134596	
2	Болтанова, Е. С. Земельное право : учебник / Е.С. Болтанова. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01986-3 . - ISBN 978-5-369-01986-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2173240	

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	«Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный) помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
2	Информационный ресурс «Официальная статистика» по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	http://pnz.gks.ru раздел «Статистика» в главном меню сайта информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
3	Информационный ресурс «Официальная статистика» - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru раздел «Статистика» в главном меню сайта информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
4	Информационно-правовая система «Законодательство России» - официальная государственная система правовой информации	http://pravo.gov.ru/ips/ информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики,

		электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
5	Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	https://www.fedstat.ru/ информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – российская полнотекстовая база данных научных журналов	https://www.elibrary.ru/ информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
7	Международная библиографическая и реферативная база данных научных изданий Scopus	https://www.scopus.com/ доступ с компьютеров из локальной сети университета помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
8	Информационный ресурс «Статистика Банк России»	http://cbr.ru/statistics/ информация в свободном доступе помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция с 01.09.2023г.)

№ п/п	Наименование базы данных	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsnb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&un=svkat&p1=&em=c2R	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP;

7	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
9	Электронно-библиотечная система "AgriLib" Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (http://ebs.rgazu.ru/) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgshal359 (вводить только один раз).
10	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (https://academia-moscow.ru/elibrary/) - <u>сторонняя</u>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Электронная библиотека Сбербанка (https://sberbankvip.alpinadigital.ru/) - <u>сторонняя</u>	
12	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnsnb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
13	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска,

		просмотра оглавления журналов.
14	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия (https://rusneb.ru/) – сторонняя	В зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
15	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ (https://polpred.com/news) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
16	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
17	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
18	Научно-образовательный портал IQ – Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (https://iq.hse.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
19	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
20	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный
21	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
22	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips/) - сторонняя	Доступ свободный
23	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет (https://www.budget.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
24	Национальная платформа открытого образования (https://proed.ru/about/)- сторонняя	Доступ свободный
25	Про Школу ру - бесплатный школьный портал (https://proshkolu.ru/) /- сторонняя	Доступ свободный
26	Портал Национального фонда подготовки кадров - НФПК	Доступ свободный

	<i>(https://ntf.ru/) - сторонняя</i>	
27	<i>Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы АРБИКОН (https://arbicon.ru/) – сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
28	<i>ФИПС - Федеральное государственное бюджетное учреждение Федеральный институт промышленной собственности (https://www1.fips.ru/)- сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
29	<i>Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
30	<i>Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (https://58.rosstat.gov.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
31	<i>Сводный Каталог Библиотек России (https://skbr21.ru/#/)- сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
32	<i>Центр «ЛИБНЕТ» (http://www.nilc.ru/skk/)- сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
33	<i>Российская государственная библиотека (https://www.rsl.ru/?f=46) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
34	<i>Электронный каталог Российской национальной библиотеки-РНБ (https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1) сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
35	<i>РОСИНФОРМАГРОТЕХ (https://rosinformagrotech.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 01.09.2022 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	СПС КонсультантПлюс: Версия Проф (Номер дистрибутива 491640)*	<i>Договор об информационной поддержке от 03 мая 2018 года (бессрочный)</i>
2	СПС КонсультантПлюс: Пензенский выпуск (Номер дистрибутива 70258)*	помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
3	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
4	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» http://urait.ru/	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция с 01.09.2024г.)

№ п/п	Наименование базы данных	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsheb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК http://www.cnsheb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&un=svkat&p1=&em=c2R	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
7	Электронно-библиотечная система Znaniium (https://znaniium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по

		IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
9	Электронно-библиотечная система "AgriLib" Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (https://ebs.rgazu.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
10	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (https://academia-moscow.ru/)- <u>сторонняя</u>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Электронная библиотека Сбербанка (https://sberbankvip.alpinadigital.ru/) - сторонняя	
12	Электронные ресурсы и библиотеки Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnshb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно ежегодно заключаемому договору
13	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
14	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия (https://rusneb.ru/) – сторонняя	Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
15	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ (https://polpred.com/news) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)

16	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (https://www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
17	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
18	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
19	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) – сторонняя	Доступ свободный
20	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
21	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips/) - сторонняя	Доступ свободный
22	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет (https://budget.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
23	Национальная платформа открытого образования (https://npod.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
24	Про Школу ру - бесплатный школьный портал (https://proshkolu.ru) /- сторонняя	Доступ свободный
25	Портал Национального фонда подготовки кадров - НФПК (https://www.ntf.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
26	Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы АРБИКОН (https://arbicon.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
27	ФИПС - Федеральное государственное бюджетное учреждение Федеральный институт промышленной собственности (https://www1.fips.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
28	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
29	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (https://58.rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
30	Сводный Каталог Библиотек России (https://skbr21.ru/#/)- сторонняя	Доступ свободный
31	Центр «ЛИБНЕТ» (http://www.nilc.ru/skk/)- сторонняя	Доступ свободный
32	Российская государственная библиотека (https://www.rsl.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
33	Электронный каталог Российской национальной библиотеки- РНБ (https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1) – сторонняя	Доступ свободный
34	РОСИНФОРМАГРОТЕХ (https://rosinformagrotech.ru/) – сторонняя	Доступ свободный

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция с 01.09.2025г.)

№ п/п	Наименование базы данных	Возможность доступа (удаленного доступа)
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsnb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Сводный каталог библиотек АПК http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&un=svkat&pl=&em=c2R	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
6	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
7	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
8	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
9	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (https://academia-moscow.ru/)- <u>сторонняя</u>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
10	Электронные ресурсы и библиотеки Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnsnb.ru/	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору

	- сторонняя	Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно ежегодно заключаемому договору
11	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
12	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия (https://rusneb.ru/) – сторонняя	Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
13	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ (https://polpred.com/news) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
14	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (https://www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
15	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
16	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
17	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
18	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips/) - сторонняя	Доступ свободный
19	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет (https://budget.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
20	Национальная платформа открытого образования (https://npod.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
21	Про Школу ру – бесплатный школьный портал (https://proshkolu.ru) / - сторонняя	Доступ свободный

22	Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы АР-БИКОН (https://arbicon.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
23	ФИПС - Федеральное государственное бюджетное учреждение Федеральный институт промышленной собственности (https://www1.fips.ru/)-сторонняя	Доступ свободный
24	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
25	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (https://58.rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
26	Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ (http://www.nilc.ru/?p=p_skbr) - сторонняя	Доступ свободный
27	Российская государственная библиотека (https://www.rsl.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
28	Электронные каталоги Российской национальной библиотеки (https://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb) – сторонняя	Доступ свободный
29	РОСИНФОРМАГРОТЕХ (https://rosinformagrotech.ru/) – сторонняя	Доступ свободный

**10 Материально-техническая база, необходимая
для осуществления образовательного процесса по дисциплине**
Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
«Земельное право»

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным пла- ном	Наименование специальных поме- щений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специаль- ных помещений и помеще- ний для самостоятельной работы	Перечень лицензионного про- граммного обеспече- ния. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Земельное право	Учебная аудитория для проведения за- нятий лекционного типа, занятий семи- нарского типа, кур- сового проектиро- вания (выполнения курсовых работ), групповых и инди- видуальных кон- сультаций, текуще- го контроля, про- межуточной атте- стации 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1355	Специализированная ме- бель: столы аудиторные в комплек- те со скамейкой, стул полу- мягкий, доска, тумба в ком- плекте с подставкой Технические средства обучения, набор демон- страционного оборудова- ния и учебно-наглядных пособий, комплект ли- цензионного программ- ного обеспечения: Плакаты (основы права). Набор демонстрационно- го оборудования (мо- бильный) Переносной мультимедий- ный проектор Ноутбук Acer Aspire 3690 Intel Celeron, 1.60 GHz, 533 Mb	Linux Mint (GNU GPL) Libre Office (GNU GPL)
2.	Земельное право	Учебная аудитория для проведения за- нятий лекционного типа, занятий семи- нарского типа, кур- сового проектиро- вания (выполнения курсовых работ), групповых и инди- видуальных кон- сультаций, текуще- го контроля и про- межуточной атте- стации Помещение для са- мостоятельной ра- боты 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1356	Специализированная мебель: Специализированная ме- бель: столы аудиторные 1- местные, скамьи аудитор- ные 2-х местные, компью- терные столы, стол компь- ютерный двух тумбовый, стулья жесткие, стулья мягкие, шкаф, доска мар- керная. Технические средства обучения, наборы демон- страционного оборудова- ния и учебно-наглядных пособий, комплект ли- цензионного программ- ного обеспечения: персо- нальные компьютеры, «Компьютер и безопас- ность», плакаты (основы права).	• Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • FreeBASIC (GNU GPL). Доступ в электрон- ную информационно- образовательную среду университета; Выход в Интернет.
3	Земельное	Помещение для са- мостоятельной ра-	Специализированная мебель:	• MS Windows 7

	право	боты 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i>	столы читательские, столы компьютерные, стол одно-тумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры.	(46298560, 2009); • MS Office 2010 (60774449, 2012); • • КонсультантПлюс (СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры, МФУ.	MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5	Земельное право	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1382	Специализированная мебель: стулья мягкие, столы аудиторные, стол, стол компьютерный, сейф, сейф (шкаф), шкафы, холодильник, телефон, скамейки Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: 1 персональный компьютер, принтер, МФУ, плакаты по криминалистике и правоведению, годовые отчеты, учебные и методические пособия по дисциплинам, монографии и годовые статистические сборники, документация по кафедре, рабочие программы и ФОС.	• MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013).

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
«Земельное право»

(ред. от 01.09.2022 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Земельное право	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1374	Специализированная мебель: парты, стул, стол одностумбовый, доска, столы лабораторные. Технические средства обучения, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: стенд «Гербарий сорных растений», плакаты (каф. управ.), сушильный шкаф. Набор демонстрационного оборудования (мобильный) Переносной мультимедийный проектор Ноутбук Acer Aspire 3690 Intel Celeron, 1.60 GHz, 533 Mb	• Linux Mint (GNU GPL) Libre Office (GNU GPL)
2.	Земельное право	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и помещение для самостоятельной	Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, компьютерные столы, стол компьютерный двух тумбовый, стулья жесткие, стул мягкий, кресло офисное, шкаф угловой, доска маркерная, стол СИ-1 (стол рабочий для инвалидов колясочников детей и взрослых), парта для слабовидящих. Технические средства обучения, набор демонстрационного оборудования	• MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021); • CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows) (single User) Лицензия № 731078 (бессрочная) от 03 февраля 2022 года. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.

		ной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1102	ния и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры; видеоувеличитель портативный HV-MVC; ресивер для беспроводной связи; клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, беспроводная; джойстик компьютерный адаптированный беспроводной; выносные компьютерные кнопки: большая беспроводная, малая беспроводная; компьютерный комплекс для слабовидящего, включающий в себя программу экранного доступа, ноутбук с наклейками на клавиатуру шрифтом Брайля; радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-1-1 (заушный индуктор и индукционная петля); плакаты «Компьютер и безопасность»	
3	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одно-тумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры.	MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное	• MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • СПС «Консультант-Плюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электрон-

		<i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.	ную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5	Земельное право	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1382	Специализированная мебель: стулья мягкие, столы аудиторные, стол, стол компьютерный, сейф, сейф (шкаф), шкафы, холодильник, телефон, скамейки Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональный компьютер, принтер, МФУ, плакаты по криминалистике и правоведению, годовые отчеты, учебные и методические пособия по дисциплинам, монографии и годовые статистические сборники, документация по кафедре, рабочие программы и ФОС.	• MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013).

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
«Земельное право»
(в редакции 01.09.2023г.)**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Земельное право	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1374 <i>Кабинет земледелия</i>	Специализированная мебель: парты, стул, стол однотумбовый, доска, столы лабораторные. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: стенд «Гербарий сорных растений», плакаты, сушильный шкаф. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	Доступные расширенные входы, пути движения, достаточный уровень освещенности
2	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	Тактильные таблички, предупреждающие знаки, доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности
3	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт. • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	Доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины
«Земельное право» (в редакции 01.09.2024г.)**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Земельное право	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1374 <i>Кабинет земледелия</i>	Специализированная мебель: парты, стул, стол одностумбовый, доска, столы лабораторные. Оборудование и технические средства обучения: стенд «Гербарий сорных растений», плакаты, сушильный шкаф.	Доступные расширенные входы, пути движения, достаточный уровень освещенности
2	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	Тактильные таблички, предупреждающие знаки, доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности
3	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт. • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	Доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины «Земельное право» (в редакции 01.09.2025г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Земельное право	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1374 <i>Кабинет земледелия</i>	Специализированная мебель: парты, стул, стол одностумбовый, доска, столы лабораторные. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения: стенд «Гербарий сорных растений», плакаты, сушильный шкаф. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	Доступные расширенные входы, пути движения, достаточный уровень освещенности
2	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	Тактильные таблички, предупреждающие знаки, доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности
3	Земельное право	Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202	Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.	Доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности

		<i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	• MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	
--	--	---	--	--

11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины «Земельное право»

«Земельное право» как наука имеет свой предмет и метод. Раскрытие предмета и метода правоведения позволяет установить его содержание и отличие от других предметов. Предметом земельного права является совокупность норм, регулирующих земельные правоотношения и процессы существующей действительности.

Понимание содержания предмета достигается через познание сущности его метода. Метод права охватывает способы и приемы, при помощи которых изучается его предмет. К числу методов относят: общенаучные (анализ и синтез, системный подход) и чисто научные (сравнительного правоведения, метод социально-правового эксперимента, статистический метод, метод моделирования).

При подборе литературы по изучению данной дисциплины следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки, а также использовать систему Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы;
- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации (выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала); систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы, предусмотренным планом;
- изучая литературные источники, следите за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;
- старайтесь ориентироваться на последние данные по соответствующей проблеме, опираться на авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературы подходить к ним критически.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника. Число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы.

При изучении сложных тем курса целесообразно использовать правило дидактики, предусматривающее переход от известного к неизвестному, от простого – к сложному, а также максимальное привлечение наглядности. Особого внимания заслуживает словарная работа по изучению новых терминов. Теоретический материал целесообразно подкреплять конкретными примерами, и прежде всего – из сферы деятельности, близкой студентам.

Учитывая проблемы ряда студентов с чтением, необходимо добиваться соблюдения ими орфоэпических норм. Обеспечение принципа наглядности достигается привлечением разнообразных схем, диаграмм, таблиц. Учитывая степень сложности схем и диаграмм, целесообразно наиболее сложные изображать на доске до начала занятия. Это позволит экономить время занятия, сосредоточив усилия на уяснение нового материала.

Готовясь к зачету, полезно повторять материал по вопросам. Прочитав вопрос, сначала вспомните и обязательно кратко запишите все, что вы знаете по этому вопросу, и лишь затем проверьте себя по учебнику. Особое внимание обратите на подзаголовки, главы или параграфы учебника, на правила и выделенный текст. Проверьте правильность дат, основных фактов. Только после этого внимательно, медленно прочтите учебник, выделяя главные мысли, - опорные пункты ответа.

Студенту, готовящемуся к экзамену, нужно составить четкий план подготовки. Достижение цели и чувство выполненного долга – мощный стимул.

Обязательно следует чередовать работу и отдых, например, 40 минут занятий, затем 10 минут – перерыв. В конце каждого дня подготовки следует проверить, как вы усвоили материал: вновь кратко запишите планы всех вопросов, которые были проработаны в этот день.

Одной из форм подготовки высококвалифицированных специалистов в области права является тестирование знаний студентов. Последовательное изучение тестового материала даст возможность снизить затраты времени на овладение курсом «Земельное право».

Использование тестов особенно эффективно при внедрении новых форм обучения.

Задачи в области образовательного тестирования можно разделить на три основные части: теоретическую, прикладную и нормативную (законодательную). Задачи теоретической части являются наиболее важными. Структура теоретической части состоит из четырех блоков:

- 1) основные представления образовательного тестирования,
- 2) основы обеспечения единства процедур тестирования,
- 3) основы разработки и применения образовательных тестов,
- 4) основы обеспечения точности оценивания знаний.

Содержание названных блоков следующее:

1. *Основные представления образовательного тестирования.* В образовательном тестировании необходимо сформулировать основные понятия, термины, разработать научные положения о мерах образовательной информации и методологию исследований. В основе тестирования лежат представление об объекте исследования. Недостаточная обоснованность основных представлений приводит к многократному решению аналогичных задач заново.

2. *Основы обеспечения единства процедур тестирования.* Это блок определяет практическую ценность новой технологии оценивания знаний. Он включает в себя теоретическое обоснование характеристик образовательной информации.

3. *Основы разработки и применения образовательных тестов.* Этот блок обобщает опыт разработки и практического применения различных форм заданий теста, а также методов распознавания знаний по этим тестам. Актуальность этого блока объясняется тем, что все большее значение приобретают универсальные формы заданий тестов и оценка знаний в лингвистической и количественной форме.

4. *Основы обеспечения точности оценивания знаний методом тестирования.* Этот блок связан с теорией погрешностей системы предметного тестирования. Актуален вопрос о предельно достижимой погрешности оценивания знаний методом тестирования.

12 Словарь терминов

Административное право – это самостоятельная отрасль права, нормы которой регулируют общественные отношения в сфере государственного управления.

Владение – это право реально обладать имуществом.

Гипотеза как часть нормы права указывает обстоятельства, при которых реализуется норма права.

Государство – это население, которое живет на определенной территории независимо от других государств и имеет публичную власть, осуществляемую государственными органами.

Государственную тайну составляют предусмотренные в специальных перечнях важнейшие сведения, разглашение которых может причинить существенный вред интересам страны.

Гражданское право представляет собой систему правовых норм, регулирующих имущественные отношения и личные неимущественные отношения граждан и юридических лиц.

Гражданское правоотношение – это общественное отношение, урегулированное нормой гражданского права.

Дееспособность – это способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их.

Диспозиция как часть нормы права указывает участников правоотношения, их права или обязанности.

Днем открытия наследства является день смерти гражданина.

Договор – соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

Завещание является односторонней сделкой, которая создает права и обязанности после открытия наследства.

Конституция – это нормативный акт, обладающий наивысшей юридической силой в государстве и реализующий важнейшие общественные отношения.

Местом открытия наследства является последнее место жительства наследодателя.

Механизм государства – это система государственных органов, соподчиненно связанных, осуществляющих государственную власть, решающих задачи и реализующих функции государства.

Наследство – имущество, переходящее в порядке наследования от умершего (наследодателя) к наследникам.

Ничтожная сделка – в силу предписаний закона, т.е. независимо от судебного признания.

Нормативный правовой акт – документ органа власти или управления, содержащий нормы права или общеобязательные правила поведения.

Объектом гражданского правоотношения могут выступать вещи и иное имущество, интеллектуальная собственность, информация, работы, услуги, нематериальные блага.

Основные проявления права: совокупность общеобязательных правил поведения; совокупность нормативно-правовых актов; система правоотношений.

Оспоримая сделка недействительна в силу признания ее таковой судом.

Пользование – право извлекать из имущества пользу, выгоду в виде доходов, продукции и т.д.

Правоспособность – это способность иметь гражданские права и нести обязанности.

Правоведение представляет собой отрасль специализированных знаний, в пределах и посредством которых осуществляется теоретическое и прикладное освоение права и государства, а также связанных с ними общественных отношений.

Принципами гражданского законодательства являются: равенство участников регулируемых отношений; неприкосновенность собственности; свобода договора; недопустимость произвольного вмешательства кого-либо частные дела; обеспечение восстановления нарушенных прав; судебная защита нарушенных прав.

Распоряжение - это право определять судьбу имущества.

Санкция как часть нормы права указывает меры государственного принуждения, в ней перечисляются меры наказания, которые применяются к нарушителю в двух случаях.

Сделка – действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

Семейное право – отрасль права, регулирующая условия и порядок вступления в брак; его прекращения и признания недействительным; личные неимущественные и имущественные отношения между членами семьи; формы и порядок устройства в семью детей.

Система права – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой норм.

Собственность – это правомочия владения, пользования, распоряжения своим имуществом.

Служебную тайну составляет несекретная информация, касающаяся деятельности государственных органов, ограничение на распространение которой диктуется служебной необходимостью.

Трудовое право – это самостоятельная отрасль права, которая регулирует отношения между работником и работодателем.

Уголовное право – это совокупность правовых норм, определяющих преступность и наказуемость деяний, условия и порядок назначения мер уголовного наказания, а также освобождения от уголовной ответственности.

Экологическое право – это самостоятельная отрасль права, представляющая собой совокупность норм права, регулирующих общественные отношения в сфере взаимодействия общества и природы.

Юридическая сила обстоятельства, при которых реализуется норма права.

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Земельное право»
одобренной методической комиссией агрономического
факультета (протокол № 7 от 25.05.2021)

и утвержденной деканом 25.05.2021

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Земельное право

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) программы
Землеустройство

Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2021

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины «Правоведение»
по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность (профиль) программы «Землеустройство»
(квалификация выпускника «Бакалавр»)

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 978.

Дисциплина «Земельное право» относится к обязательной части блока Б1.О.22. Для изучения дисциплины необходимы знания дисциплины «Правоведение». Является базовой для дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров».

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:
перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, можно перейти к выводу:

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Земельное право» в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС:

способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ОПК-7).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенции.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Содержание ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИИ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Земельное право» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы «Землеустройство» (квалификация выпускника «Бакалавр») разработанного Кадыковой О.Ф., доцентом кафедры «Управление, экономика и право» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ соответствует ФГОС, и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленной компетенции.

Эксперт: Веревошкин Владимир Михайлович, начальник отдела землеустройства, мониторинга земель, кадастровой оценки недвижимости, геодезии и картографии Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области



1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Конечным результатом освоения программы дисциплины является достижение показателей форсированности компетенций «знать», «уметь», «владеть», определенных по отдельным компетенциям.

Таблица 1.1 – Дисциплина «Земельное право» направлена на формирование компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
ОПК-7 – Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИД-1 _{ОПК-7} . Использует нормативные акты в профессиональной деятельности.	З1 (ИД-1 _{ОПК-7}) Знать: действующие правовые нормы земельного законодательства
		У1 (ИД-1 _{ОПК-7}) Уметь: выполнять поиск правовой информации для решения задач в профессиональной деятельности
		В1 (ИД-1 _{ОПК-7}) Владеть: навыками применения правовых норм, обеспечивающих регулирование земельных отношений.

2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 2.1 – Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Земельное право»

№ пп	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код индикатора достижения компетенции	Наименование ин- дикатора достиже- ния компетенции	Код планируемого результата обуче- ния	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1		2	3	4	5	6
1	Земельное право: предмет, ме- тод, система и источники Земельные правоотношения Право собственности на землю Право землевладения и земле- пользования Правовое регулирование обо- рота земельных участков Правовые особенности воз- никновения и прекращения прав на землю Государственное управление земельным фондом Разрешение земельных споров Правовая охрана земель и от- ветственность за нарушение земельного законодательства	ИД-1 ОПК-7	Использует нор- мативные акты в профессиональной деятельности	З1 (ИД-1 ОПК-7)	Знать: действующие пра- вовые нормы земельного законодательства	Дискуссия, тест, разноуровневые задачи и задания, разбор конкретных ситуаций, экзамен
				У1 (ИД-1 ОПК-7)	Уметь: выполнять поиск правовой информации для решения задач в про- фессиональной деятель- ности	
				В1 (ИД-1 ОПК-7)	Владеть: навыками при- менения правовых норм, обеспечивающих регули- рование земельных отно- шений.	

3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по дисциплине «Земельное право»

Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование контрольных мероприятий							
	Дискуссия	Тестирование	Решение задач, творческих заданий	Анализ конкретных ситуаций	Рефераты, доклады	Разработка проекта	Зачёт	Экзамен
	Наименование материалов оценочных средств							
	Вопросы дискуссии	Вопросы и задания теста	Типовые задачи, творческие задания	Кейсы	Темы рефератов, докладов	Задания для проектов	Вопросы к зачёту	Вопросы к экзамену
ОПК-7	+	+	+	+				+
ИД-1 ОПК-7 использует нормативные акты в профессиональной деятельности	+	+	+	+				+

4 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 _{ОПК-7} Использует нормативные акты в профессиональной деятельности.				
Полнота знаний	Уровень знаний действующих правовых норм земельного законодательства ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний действующих правовых норм земельного законодательства, допущено много негрубых ошибок	Уровень действующих правовых норм земельного законодательства, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний действующих правовых норм земельного законодательства в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения выполнять поиск правовой информации для решения задач в профессиональной деятельности, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения выполнять поиск правовой информации для решения задач в профессиональной деятельности, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения выполнять поиск правовой информации для решения задач в профессиональной деятельности, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения выполнять поиск правовой информации для решения задач в профессиональной деятельности, выполнены задания в полном объеме, без ошибок
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач владения навыками применения правовых норм, обеспечивающих регулирование земельных отношений, не продемонстрированы базовые навыки	Имеется минимальный набор навыков применения правовых норм, обеспечивающих регулирование земельных отношений с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки применения правовых норм, обеспечивающих регулирование земельных отношений с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки применения правовых норм, обеспечивающих регулирование земельных отношений
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся	Сформированность компетенции полностью Соответствует требованиям.

	умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Имеющихся умений, навыков мотивации мере достаточно решения сложных практических (профессиональных) задач
--	---	---	---	--

**5 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ)
ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«Земельное право»

**Вопросы для промежуточного контроля знаний (экзамен) по оценке
освоения индикатора достижение компетенций ИД-1_{ОПК-7}**

1. Предмет земельного права.
2. Методы правового регулирования земельных отношений.
3. Система земельного права и земельного законодательства.
4. Основные принципы земельного права.
5. Понятие и виды источников земельного права.
6. Понятие земельных правоотношений.
7. Нормы земельного права.
8. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.
9. Земельный участок как объект прав на землю. Субъекты прав на земельные участки.
10. Понятие права собственности на землю.
11. Формы земельной собственности.
12. Права и обязанности собственников земельных участков.
13. Вещные права на землю.
14. Аренда земельных участков.
15. Безвозмездное срочное пользование земельным участком.
16. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
17. Права и обязанности землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков по использованию земельных участков.
18. Общие положения об обороте земельных участков.
19. Правовое регулирование купли-продажи земельного участка.
20. Договор аренды земельного участка.
21. Дарение, наследование, мена земельного участка, ипотека (залог) земельного участка.
22. Общие основания возникновения прав на земельные участки.
23. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.
24. Основания и порядок прекращения права собственности на земельный участок.
25. Основания и порядок прекращения прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками земельных участков.
26. Понятие государственного управления землепользованием.
27. Органы осуществляющие государственное управление земельным фондом.
28. Государственный земельный кадастр.

29. Плата за землю.
30. Планирование использования и охрана государственного земельного фонда.
31. Распределение и перераспределение земель.
32. Государственный контроль за использованием и охраной земель.
33. Понятие и причины возникновения земельных споров.
34. Порядок рассмотрения земельных споров.
35. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам.
36. Порядок использования решений по земельным спорам.
37. Понятие ответственности за земельные правонарушения.
38. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства.
39. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений.
40. Особенности правового режима земель, принадлежащим гражданам.
41. Виды прав граждан на земельные участки.
42. Основания возникновения, изменения и прекращения прав граждан на земельные участки.
43. История развития земельных правоотношений в России.
44. Экологические требования охраны земель (почв).
45. Правовой режим земель, предоставленных для индивидуального жилищного строительства.
46. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства при изъятии земельных участков.

Перечень дискуссионных тем для учебной дискуссии

по дисциплине «Земельное право»

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций ИД-1_{ОПК-7}

1. Земельное право: предмет, система и источники
2. Земельные правоотношения
3. Право собственности на землю
4. Право землевладения и землепользования
5. Правовое регулирование оборота земельных участков
6. Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю
7. Государственное управление земельным фондом
8. Разрешение земельных споров
9. Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства

Комплект разноуровневых задач

по дисциплине «Земельное право»

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций ИД-1_{ОПК-7}

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача 1

ООО «Стройгазпром» произвел застройку площадей залегания полезных ископаемых без разрешения территориального органа Минприроды РФ. Каков порядок застройки площадей залегания полезных ископаемых? Каковы санкции при нарушении установленного порядка застройки площадей? Возможно ли привлечение главного инженера ООО «Стройгазпром» в качестве подозреваемого по ст.255 УК РФ за самовольную застройку площадей залегания полезных ископаемых. Определите состав преступления (объект, субъект, объективную и субъективную стороны преступления). Проконсультируйте представителя ООО «Стройгазпром»

Задача № 2

В 2018 году семья Крыловых получила в собственность земельные участки для строительства дачного комплекса из четырех домов в деревне Бараново Новгородского района. В том же году они начали подготовку территории, строительные работы, устройство подъездной дороги. На все эти работы было потрачено 45 тыс. рублей.

В феврале 2018 г., согласно постановлению Администрации Новгородского района, земельные участки были изъяты и предоставлены РОАО «Высокоскоростные магистрали» (РОАО «ВСМ», осуществляющему проектные и экспертные работы, необходимые для строительства высокоскоростной железнодорожной магистрали. Глава семьи обратился с жалобой в администрацию, после чего РОАО «ВСМ» обязалось возместить ущерб полностью.

Однако, не дождавшись возмещения ущерба, семья Крыловых в конце 2018 г. обратилась в Новгородский районный суд с иском о взыскании убытков, связанных с изъятием земельных участков. К исковому заявлению были приложены постановление районной Администрации, документы подтверждающие факты понесенных затрат, и, кроме того, письмо РОАО «ВСМ», в котором ответчик подтверждал свои обязательства в части возмещения убытков и предлагал заключить договор о компенсации потерь и упущенной выгоды после выполнения определенных работ, которые были запланированы на 2-3 квартал 2018 г. Но, поскольку работы так и не начались, договор заключен не был. В суде ответчик иск не признал, сославшись на то, что договор, предложенный в письме не состоялся по вине самих Крыловых, а потому не была определена и сумма компенсации, в постановлении Администрации не указаны сроки возмещения убытков. Кроме того, по утверждению ответчика истец пропустил срок исковой давности. Решите дело.

Задача № 3

ООО «Янтарный берег» заключило договор аренды земельного участка для строительства летних домиков, причем по территории земельного участка протекала река Гжелка.

Спустя некоторое время ООО «Янтарный берег» вычистило дно части водоема, расположенного на арендованном земельном участке, наполнило его песком, оборудовало песчаный пляж шириной 100 метров и организовало продажу билетов.

Граждане, не желающие оплачивать отдых на оборудованном пляже, обратились в местную Администрацию с жалобой на руководство ООО «Янтарный берег». Они считали, что имеют право пользоваться пляжем бесплатно. Администрация направила жалобу в Комитет по водным ресурсам. Комитет подготовил письменный ответ, из которого следовало, что арендатор не согласовывал с ним использование земельного участка и водного объекта для организации коммерческого пляжа. За защитой прав они рекомендовали гражданам обратиться в суд.

Считаете ли Вы, что права граждан были нарушены? Должно ли было ООО «Янтарный берег» обратиться в Комитете по водным ресурсам?

Задача № 4

На земельном участке в г. Сходня Московской области, отведенном в 2020 г. под строительство жилого дома гражданину Реутову, последний в 2021 г. решил пробурить скважину непосредственно на своем участке для обеспечения своего хозяйства водой и установить мотор для подъема воды с глубины 25 метров, объясняя это тем, что вода из городского колодца ввиду его малой глубины (3 м) недостаточно чиста. Вправе ли Реутов произвести такие работы на своем земельном участке? В чьей собственности находятся недра и водные объекты?

Задача № 5

Недропользователь АО «МекамиСевернефть» был признан банкротом. Затем он продал геологическую информацию об участке недр, которую он получил при получении лицензии на право пользования участком недр, покупателю всего имущественного комплекса предприятия банкрота - АО «НобельСеверойл» в соответствии со ст. 17-1 ФЗ «О недрах». АО «МекамиСевернефть» обосновывало факт продажи геологической информации тем, что он полностью возместил расходы государства на поиски и разведку предоставленного по добыче, предоставленного по лицензии для добычи соответствующего количества полезных ископаемых. Прокурор предъявил иск о признании сделки недействительной, поскольку она противоречит закону.

Решите ситуацию. Правомерны ли действия прокурора?

Задача № 6

ДСК «Здоровье» обратился в Арбитражный суд Московской области с иском к Администрации города Звенигорода Московской области о признании недействительным ее постановлений в части закрепления за гражданами Фоминых В.П. и Котовым В.М., которые являлись членами данного кооператива, дачных строений и земельных участков на праве собственности.

Имеют ли право члены дачного кооператива, которым земельные участки ранее, до начала проведения земельной реформы, были предоставлены в пользование, переоформить их в собственность? Какой порядок рассмотрения данного спора?

Задача № 7

Гражданин Новиков решил купить у гражданина Ковалева дачу с земельным участком. После составления договора купли-продажи они обратились в регистрационную палату для регистрации договора. В регистрации было отказано на том основании, что договор нотариально не удостоверен, а чертеж границ земельного участка не имеет кадастрового номера. Правомерен ли отказ? С какого момента право собственности переходит при отчуждении недвижимого имущества, в частности при отчуждении по договору купли-продажи?

Задача № 8

Житель г. Краснодара гр-н Ларин и проживающая в г. Москве гр-ка Медикова заключили договор купли-продажи земельного участка и жилого дома, находящихся в Краснодарском крае. Однако в регистрации данного договора Медиковой было отказано на основании ч. 1 ст.36 Закона Краснодарского края «Об особом порядке землепользования в Краснодарском крае», устанавливающим запрет на совершение сделок с земельными участками на территории Краснодарского края, если стороной договора является гражданин, не имеющий регистрации права на постоянное проживание в Краснодарском крае. Каким положениям законодательства противоречит данная норма закона Краснодарского края?

Задача № 9

Гражданин Русаков, имея на праве постоянного пользования земельный участок, предоставленный ему для дачного хозяйства в 2020 г., обратился в местную администрацию с заявлением о перерегистрации земельного участка на праве собственности. Решением местной администрации ему было отказано в перерегистрации земельного участка на праве собственности и предложено заключить договор долгосрочной аренды этого земельного участка. Гражданин Русаков обжаловал решение местной администрации в суд. Подлежит ли удовлетворению жалоба гражданина Русакова?

Задача № 10

АО «Форт» обратилось в Арбитражный суд Московской области с иском к НПО машиностроения о сносе построек водно-спортивной базы, возведенных ответчиком на земельном участке, расположенном вблизи деревни Капустино Мытищинского района Московской области.

Данное требование АО «Форт» основывает на договоре купли-продажи данного земельного участка, заключенным с Фондом имущества Мытищинского района Московской области. При этом сооружения, которые являются предметом данного требования, возведены ответчиком с разрешения Управления планировки и застройки Главного архитектурно-планировочного управления г. Москвы при Мосгорисполкоме и числятся на его балансе как объекты недвижимости. Какие права на землю закреплены в земельном законодательстве?

Задача № 11

ООО «Восход» приобрело в собственность у АО «Завод оптических приборов», здание площадью 2820 кв.м.

Земля под производственным комплексом принадлежала АО на праве постоянного (бессрочного) пользования. ООО «Восход» обратилось в местную администрацию с заявлением, в котором указало, что просит оформить земельный уча-

сток, необходимый для использования здания, на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Администрация просьбу не удовлетворила и предложила ООО «Восход» выкупить земельный участок в собственность либо оформить его на праве аренды. Правомерен ли отказ администрации?

Задача № 12

Общество любителей пчел обратилось в Арбитражный суд Московской области с иском к ООО «Причал» об устранении препятствий в осуществлении прав на земельный участок.

В ходе судебного разбирательства выяснилось, что ООО «Причал» заключило с Администрацией сельского округа договор аренды земельного участка площадью 3,2 га, из которых 0,5 га были заняты лесом.

Общество любителей пчел заключило с Администрацией Московской области договор аренды участка лесного фонда площадью 5 га для размещения ульев с пчелиными семьями и последующего сбора меда с целью его реализации. При установлении границ в натуре выяснилось, что часть выделенного Обществу любителей пчел участка леса (0,5) в течение 5 лет используется ООО «Причал» для отдыха туристов.

В обосновании своих прав ООО «Причал» представило в суд договор аренды, оформленный и зарегистрированный надлежащим образом.

Решите дело.

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача 1

АО «Пермтрансгазстрой» обратилось в Пермский областной Арбитражный суд с иском о признании недействительным протокола и постановления комиссии по контролю за использованием и охраной земель Комитета по земельным ресурсам и землеустройству Пермского района о наложении на АО «Пермтрансгазстрой» штрафа за самовольное занятие земельного участка, уничтожения плодородного слоя почвы и межевых знаков.

Какие органы осуществляют государственный контроль за использованием и охраной земель?

Каковы функции и полномочия этих органов в области государственного контроля за охраной земель?

Какие обязанности землепользователей по охране земель закреплены законодательством?

Какая предусмотрена ответственность за указанные нарушения земельного законодательства? Решите дело.

Задача № 2

На общем собрании садоводческого товарищества «Сад» рассматривался вопрос о возможности привлечения к ответственности члена товарищества Дмитриева, который не использовал свой участок, в результате чего участок зарос сорняками, в том числе карантинными растениями, распространившимися на соседние участки. Дмитриев заявил, что он использует свой земельный уча-

сток для отдыха, т.к., являясь собственником участка, вправе использовать его по своему усмотрению.

Каковы обязанности землепользователей по охране земель, в т.ч. по борьбе с такими растениями? Какая предусмотрена ответственность за непринятие мер по борьбе с сорными растениями и другие нарушения законодательства в области охраны земель?

Задача № 3

Главой Администрации Мытищинского района Московской области на основании положительного заключения Комитета по экономике и Комитета по земельным ресурсам и землеустройству принято постановление об изменении целевого назначения земель сельскохозяйственного назначения ИЧП «Липки» на земельном участке площадью 10,7 га (в т.ч.-2,5 га пашни, пастбищ-4,0 га, под постройками- 4,2 га) вблизи п. Вешки Мытищинского района на земли промышленности. Вправе ли Глава администрации Мытищинского района изменять целевое назначение данных земель? Какие ограничения на изменение целевого назначения земель сельскохозяйственного назначения устанавливает действующее земельное законодательство?

Задача № 4

Распоряжением префекта административного округа г. Москвы Управлению муниципального района был предоставлен земельный участок под строительство многоэтажного гаража.

Граждане К. и М. обратились в муниципальный суд с жалобой на действия Администрации, ссылаясь на то, что распоряжение о выделении земельного участка было издано без проведения предварительной государственной экологической экспертизы. Решением суда отказано в удовлетворении жалобы.

Президиум Московского городского суда отменил решение муниципального суда и направил дело на новое рассмотрение. Каков порядок предоставления земельных участков?

Задача № 5

В 2017 году гражданин Смоляков, будучи членом сельскохозяйственной коммерческой организации в форме общества с ограниченной ответственностью (далее – Общество). Обратился в Администрацию с заявлением о выделе в натуре земельной доли для ведения крестьянского хозяйства земельного участка. Общество отказало в выделе участка, ссылаясь на то, что срок, на который гр-ом Смоляковым было внесено право пользования его земельной долей в уставной капитал в качестве вклада, истекает в январе 2017 г. До этого времени выход из общества, а значит, и выдел участка в натуре, состояться не может.

Решите дело.

Задача № 6

В Волжскую природоохранную прокуратуру обратилось около 60 граждан с заявлением о нарушении их прав в связи со строительством автомобильной стоянки на берегу реки в г. Твери. В ходе проверки были выявлены грубые нарушения земельного и экологического законодательства при проектировании и строительстве данного объекта. По требованию прокуратуры МПР РФ обязало областной комитет по охране окружающей природной среды отозвать заключение по проекту автостоянки и провести государственную экологическую экс-

пертизу. Заключение было отозвано, строительство было приостановлено до получения положительного заключения государственной экологической экспертизы.

Какие требования законодательства должны быть соблюдены при отводе земли для размещения и строительства таких объектов?

Задача № 7

Жители района Раменки в июле 2020 г. обратились в Московский городской суд с исковым заявлением о признании недействительным постановления Правительства Москвы «О строительстве теннисного спортивно-оздоровительного центра на Воробьевых горах по Университетскому проспекту в порядке подготовки к проведению Всемирных юношеских игр», постановления Правительства Москвы «О ходе выполнения постановления Правительства Москвы» и договора долгосрочной аренды земельного участка для этого строительства между Москомземом и АО «МТК».

Правительство Москвы на основании этих постановлений предоставило АО «МТГ» земельный участок площадью 2,2 га под строительство спортивно-оздоровительного центра. Данный участок находится на территории природного комплекса «Комплекс МГУ им. М.В. Ломоносова», имеющий режим № 2 регулирования градостроительной деятельности. В соответствии со схемой развития системы особо охраняемых природных территорий в г. Москве, которая разработана в составе Генерального плана развития Москвы, эта территория должна войти в состав особо охраняемой природной территории регионального значения - природного заказника «Воробьевы горы». На данной территории находятся охранные зоны памятника истории и культуры «Комплекс МГУ им. М.В. Ломоносова».

На момент рассмотрения в Мосгорсуде ИРД проекта строительства разработана не была, отсутствует заключение санитарно-эпидемиологической службы, о планируемой строительстве жители района не были проинформированы, государственная экологическая экспертиза не проводилась. В рамках планируемого проекта предполагается строительство стоянки и коттеджей, масштабная вырубка деревьев. В судебном заседании ответчики в лице представителей Правительства Москвы, АО «МТК» и строительной компании пояснили суду, что после разработки ТЭО и проекта строительства они будут представлены на рассмотрение государственной экологической экспертизы, а жители будут своевременно проинформированы и смогут принять участие в обсуждении проекта строительства.

Мосгорсуд в удовлетворении требований о признании недействительным постановлений Правительства отказал и вынес определение о выделении в отдельное производство требование о признании недействительным договора долгосрочной аренды. Прокомментируйте решение Мосгорсуда.

Комплект конкретных ситуаций

по дисциплине «Земельное право»

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций ИД-1_{ОПК-7}

Ситуация 1

При обсуждении заключения Государственной экологической экспертизы (далее госэкспертиза) проекта оценочного бурения скважины на континентальном шельфе РФ возникли разногласия о возможности сброса отработанного бурового раствора.

Эксперты госэкоэкспертизы утверждали, что сброс предполагается производить в водный объект высшей рыбохозяйственной категории. В силу действующего законодательства такой сброс запрещен. В обосновании этой позиции они ссылались на Письмо Госкомрыболовства России, согласно которому, акватория, в пределах которой предполагается осуществлять оценочное бурение, «может быть отнесена» к водным объектам высшей рыбохозяйственной категории.

Правовые консультанты нефтяной компании-заказчика экспертизы возражали, ссылаясь на то, что в материалах госэкоэкспертизы нет ни одного правового акта, из которого бы следовало, что акватория, где предполагается сброс, уже отнесена к водному объекту указанной категории.

Какова структура федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции в сфере охраны земли и других природных ресурсов? Какие из них являются специально уполномоченными в сфере использования и охраны вод, природных ресурсов континентального шельфа?

Какой из них вправе относить водные объекты к объектам высшей рыбохозяйственной категории?

Дайте заключение по существу спора.

Ситуация 2

3 января 2020 г. г-н Иванов обратился в одно из территориальных подразделений Роскомзема с заявлением об уточнении кадастровых характеристик земельного участка, который предполагается взять в долгосрочную аренду на основании инвестиционного контракта. Ему было отказано в получении данной информации со ссылкой на ограниченность доступа к сведениям государственного земельного кадастра.

Правомерен ли отказ в получении информации по указанным основаниям?

Какой порядок предоставления сведений государственного земельного кадастра предусмотрен действующим законодательством?

Решите дело.

Ситуация 3

В марте 2020 г. в результате проведения земельным инспектором проверки состояния земельного участка, занимаемого авторемонтным предприятием, расположенного в г. Пензе, было выявлено захламливание земельного участка и его загрязнение химическими веществами.

Какие сведения государственного земельного кадастра должны быть использованы в ходе проведения проверки? Какие санкции могут быть применены к нарушителю? Оцените размер ущерба от захламления земельного участка и его загрязнения химическими веществами.

Ситуация 4

Г-н К., участник ВОВ, имел в собственности земельный участок с домом в с. Адикаевке Каменского района Пензенской области. 4 апреля 2017 года он умер. Его наследницей по закону является дочь. В начале мая 2017 года она подала в нотариальную контору по месту нахождения земельного участка заявление о принятии наследства. В ноябре 2007 года ее права на наследство были оформлены, а в начале 2018 г. ей были выданы документы, удостоверяющие право на землю.

Налоговая инспекция прислала извещение о числящейся задолженности по уплате земельного налога за 2017 год.

С какого момента возникла обязанность по уплате земельного налога?

Подлежит ли уплате земельный налог за 2017 год?

Решите дело.

Ситуация 5

Гражданин Орлов в 2015 г. впервые организовал крестьянское (фермерское) хозяйство и получил земельный участок в собственность для ведения сельскохозяйственного производства. Часть данного земельного участка он передал в аренду своему родственнику. Год спустя г-н Орлов решил дополнительно арендовать земельный участок для производственных целей и заключил договор аренды с местной администрацией. В установленный срок администрация потребовала уплаты суммы за аренду, предусмотренной в договоре. Однако Орлов отказался от ее уплаты, сославшись на превышение суммы арендной платы размера земельного налога, что, по его мнению, не соответствует законодательству. Кроме того, он заявил об отказе от уплаты земельного налога за оба земельных участка, мотивируя отказ наличием льгот по уплате данного налога.

Обоснован ли отказ г-на Орлова от уплаты земельного налога за оба земельных участка и арендной платы, установленной в договоре?

Ситуация 6

Главного управления Центрального банка РФ по Московской области обратился в Арбитражный суд Московской области с иском к Государственной налоговой инспекции по г. Дмитрову о признании недействительным ее решения от 20 сентября 2016 г. об уплате земельного налога.

Как следует из материалов дела, налоговая служба своим решением предложила истцу уплатить земельный налог за территорию, занимаемую расчетно-кассовым центром ГУ ЦБ РФ по Московской области в г. Дмитрове. Имеет ли ЦБ РФ какие-либо льготы по уплате земельного налога? Решите дело.

Ситуация 7

Жители с. Абашина Пензенской области в количестве 10 человек обратились в суд с иском к Управлению строительства № 17 и ООО «Заря» о

предоставлении земли. Все истцы являлись пенсионерами ООО «Заря», который к моменту обращения в суд уже был реорганизован в подсобное хозяйство Управления строительства № 17 и как ООО не существовало.

В заявлении истцов, в которых содержалось требование о выделении земли, в качестве цели получения земли было указано последующее внесение земельного участка в качестве пая во вновь организуемую организацию.

Является ли данный спор земельным спором?

Ситуация 8

Рязанский областной комитет по охране окружающей среды обратился в Арбитражный суд Рязанской области к АО «Рязанский сельский строительный комбинат (РССК)» с иском о возмещении вреда, причиненного в результате загрязнения земель, указав, что на земельном участке, включенном в фонд перераспределения почвы, прилегающем к территории ответчика установлено наличие несанкционированных мест складирования токсичных отходов- списанных аккумуляторов и строительного мусора, что подтверждается актом о загрязнении земель, протоколом о загрязнении почв. Вред выражается в том, что земельный участок под свалкой выведен из пользования, загрязнен токсичными веществами, лишен плодородия, на нем не может произрастать растительность.

Размер убытков определен на основании «Порядка определения платы и ее предельных размеров за загрязнение окружающей природной среды, размещение отходов, другие виды вредного воздействия», утвержденного Постановлением Правительства РФ 28 августа 1992 г. №632. Ответчик признал факт организации несанкционированной свалки, однако оспаривал объем складированных отходов.

Арбитражный суд отказал в иске, указав, что действующим законодательством не установлены критерии, позволяющие определить степень повреждения земли, а также степень возможности ее использования вследствие размещения отходов. Какие виды правонарушений совершены ответчиком? Обосновано ли применение для определения убытков «Порядка определения платы и ее предельных размеров за загрязнение окружающей природной среды, размещение отходов, другие виды вредного воздействия», утвержденного Постановлением Правительства РФ 28 августа 1992 г. №632?

Обосновано ли Арбитражный суд отказал в иске?

К какому законодательству это относится: к земельному или экологическому? Решите дело.

Ситуация 9

Из-за неправильного применения ядохимикатов на полях фермерского хозяйства погибло 169 диких перелетных гусей. Судебно-химическая экспертиза установила, что гибель гусей произошла в результате попадания в организм птиц фосфида цинка, которым производилась обработка полей, в т.ч. и на расстоянии ближе, чем 500 метров от водоема, где остановились дикие гуси. К какому виду относится данное правонарушение? Какие нарушения законодательства были совершены? Какая предусмотрена ответственность за причиненный вред?

Ситуация 10

ООО «Заря» в 2016 г. обратилось в Арбитражный суд Пензенской области о признании недействительным постановления администрации о предоставлении земель работнику Лешкову для ведения крестьянского хозяйства. В обосновании своих требований истец ссылался на то, что: а) земли ООО «Заря» – общая долевая собственность бывших членов названного колхоза, переданная им в результате его реорганизации; б) выделение в натуре земельного участка Лешкову произведено с нарушением действующего законодательства, а именно: без предварительного согласования с ООО местоположения изымаемого земельного участка с учетом требований по рациональной организации территории и компактного землепользования.

Лешков же ссылался на то, что названное постановление районной администрации: а) результат разрешения земельного спора, возникшего между ним и ООО; б) решение принято районной администрацией в пределах предоставленных ей полномочий, на основании действующего земельного законодательства. В силу этого оно не может быть обжаловано в суд. Каков порядок выдела земельных долей в натуре из земель сельскохозяйственных организаций для ведения крестьянского хозяйства? В каком порядке решается спор о способе определения местоположения выделяемых земельных участков при отсутствии соглашения?

Тестовые задания

по дисциплине «Земельное право»

Коды контролируемых индикаторов достижения компетенций ИД-1_{ОПК-7},

Тестовые задания по дисциплине

Тестовые задания по дисциплине «Земельное право» агрономический факультет

Тема: «Земельное право: предмет, система и источники».

1. Предметом земельного права являются:

- А) правоотношения по предоставлению, использованию и прекращению прав на земельные участки и охране земель;
- Б) способы воздействия норм земельного права на поведение участников земельных отношений;
- В) система, которая содержит правовые нормы и положения, относящиеся ко всей отрасли права в целом.

2. В каких случаях отношения права собственности на землю, а также совершение сделок с земельными участками регулируется гражданским законодательством:

- А) когда это прямо указано в ГК РФ;
- Б) если иное не предусмотрено земельным, лесным, водным законодательством, законодательством о недрах, об охране окружающей среды, специальными федеральными законами;
- В) регулирование земельных отношений гражданским законодательством не предусмотрено;
- Г) верного варианта ответа нет.

3. Какое из приведенных определений можно отнести к диспозитивному методу регулирования земельных отношений:

- А) это такой способ правового воздействия, при котором участникам земельных отношений предоставляется свобода в реализации ими своих целей и задач;
- Б) установление ограничений и запретов для участников земельных отношений;
- В) определенное сочетание ограничений и свободы в выборе поведения для участников земельных отношений.

4. Систему земельного права составляют:

- А) подотрасли;
- Б) правовые институты;
- В) нормы права;
- Г) способы регулирования земельных отношений.

5. Определите, какие понятия входят в общую часть земельного права как учебной дисциплины:

- А) понятие права собственности;
- Б) земли сельскохозяйственного назначения;
- В) понятие землеустройства;
- Г) понятие земельного кадастра;
- Д) земли лесного фонда.

6. В соответствии с Конституцией РФ регулирование земельных отношений отнесено:

- А) к ведению РФ;
- Б) к совместному ведению РФ и субъектов РФ;
- В) к ведению субъектов РФ.

7. В соответствии с Конституцией РФ и Земельным кодексом земля может находиться:

- А) в государственной, частной, муниципальной и иных формах собственности;
- Б) только в государственной собственности;
- В) исключительно в частной собственности.

8. Какие из принципов являются принципами земельного права:

- А) плановость в использовании земель;
- Б) изучение спроса на землю;
- В) приоритет сельскохозяйственного использования земель
- Г) платность землепользования.

9. Какой из перечисленных ниже элементов не характеризует административно-правовой метод регулирования земельного права:

- А) экономические расчеты и прогнозы;
- Б) равноправие сторон;
- В) верных вариантов нет.

10. Деление земель на категории – это:

- А) принцип земельного права;
- Б) принцип земельной политики государства;
- В) метод земельного права.

Тестовые задания по дисциплине

Тестовые задания по дисциплине «Земельное право»

агрономический факультет

Тема:" Земельное право: предмет, метод, система и источники (история развития) ".

1. Каким нормативным актом регулировались земельные отношения в период Киевской Руси:

- А) Псковской судной грамотой;
- Б) Соборным Уложением;
- В) Сводом законов Российской империи;
- Г) Русской Правдой.

2. В соответствии с Соборным Уложением 1649г. можно было совершать:

- А) продажу земли, на которой располагались поместья;
- Б) куплю-продажу и обмен вотчин;
- В) залог любых земель.

3. Земли какой категории принадлежали царской фамилии:

- А) казенные;
- Б) удельные;
- В) майоратные.

4. Субъектом земельных отношений в центральных губерниях России по Положению 19 февраля 1861 г. признавался:

- А) крестьянин;
- Б) крестьянский двор;
- В) крестьянская земельная община.

5. В соответствии с реформой 1861г. крестьяне получили землю:

- А) в собственность;
- Б) в постоянное пользование;
- В) безвозмездно.

6. Аграрная реформа 1906 г. проводилась:

- А) Витте;
- Б) Столыпиным;
- В) Плеве

7. Реформа 1906 года предусматривала переход крестьян к:

- А) удельному землевладению;
- Б) майоратному землевладению;
- В) хуторскому землевладению.

8. Декрет «О земле» был принят в:

- А) 1917 г.;
- Б) 1918 г.;
- В) 1919 г.

9. Декрет "О земле" закрепил:

- А) право исключительной государственной собственности на землю и ее недра;
- Б) право частной собственности на землю;
- В) право общинной собственности на землю.

10. ЗК РСФСР 1922 г. разрешил:

- А) куплю-продажу земли;
- Б) право частной собственности;
- В) трудовую аренду.

11. В ЗК РСФСР 1970 г. был закреплен принцип:

- А) платности землепользования;
- Б) бесплатности землепользования;
- В) частного землепользования.

12. Основы законодательства о земле, принятые в апреле 1990 г. ввели право:

- А) частной собственности на землю;
- Б) пожизненного наследуемого владения земельным участком;
- В) отчуждение собственником земельного участка.

Тестовые задания по дисциплине

Тестовые задания по дисциплине «Земельное право»

агрономический факультет

Тест № 3

Тема: " Земельные правоотношения ".

1. Какие элементы составляют структуру земельных правоотношений:

- А) только содержание земельных правоотношений;
- Б) субъекты права, объекты права, содержание земельных правоотношений, нормы права;
- В) только субъекты и объекты права.

2. Содержание земельных правоотношений – это:

- А) только обычаи делового оборота, которыми необходимо руководствоваться при решении земельно-правовых вопросов;
- Б) права и обязанности участников земельно-правовых отношений;
- В) верного варианта ответа нет.

3. Диспозиция нормы земельного права:

- А) выступает в качестве описания условий действия нормы;
- Б) указывает, каким должно быть поведение физических и юридических лиц;
- В) фиксирует юридические последствия совершения правонарушения.

4. К числу правоотношений, имеющих вещный характер относятся:

- А) пожизненное наследуемое владение;
- Б) аренда;
- В) постоянное бессрочное пользование;
- Г) сервитут;
- Д) залог;
- Е) купля-продажа.

5. В число обязательственных земельно-правовых отношений можно включить:

- А) доверительное управление имуществом;
- Б) залог;
- В) сервитут;
- Г) постоянное бессрочное пользование.

6. Субъектами земельно-правовых отношений являются:

- А) Только РФ, субъекты РФ;
- Б) Исклучительно юридические лица и физические лица;
- В) РФ, субъекты РФ, исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица.

7. Основаниями возникновения земельных правоотношений являются:

- А) договоры;
- Б) административные акты органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления;
- В) судебные решения;

8. Прекращение земельных правоотношений происходит в случае:

- А) заключения договора о продаже земельного участка;
- Б) решения компетентного государственного органа об изъятии земли для государственных или общественных нужд;
- В) добровольного отказа от земельного участка;

9. Какой юридический факт служит основанием отвода земли в натуре (на местности):

- А) заявление (ходатайство) заинтересованного лица;
- Б) решение компетентного органа о наделении заявителя конкретным земельным участком;
- В) заключение договора.

Тестовые задания по дисциплине

Тестовые задания по дисциплине «Земельное право»
агрономический факультет

Тема: "Право собственности. Право землевладения и землепользования".

1. Право пользования земельным участком состоит в возможности:

- А) определять юридическую судьбу земельного участка (отчуждать в собственность другим лицам - дарить, продавать, обменивать, завещать);
- Б) извлекать полезные свойства: выращивать сельскохозяйственную продукцию;
- В) размещать на участке постройки и сооружения;

2. Земельный участок является делимым, в случае:

- А) если он может быть разделен на части, каждая из которых после раздела образует зависимый земельный участок;
- Б) если он может быть разделен на части, каждая из которых после раздела образует самостоятельный земельный участок, разрешенное использование которого может осуществляться без перевода его в состав земель другой категории;
- В) в соответствии с ЗК РФ, земельный участок разделу не подлежит.

3. Субъектами права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком в соответствии с ЗК РФ 2001 г могут быть:

- А) коммерческие организации;
- Б) граждане;
- В) федеральные казенные предприятия, государственные и муниципальные учреждения.

4. В чем заключается отличие постоянного (бессрочного) пользования земельным участком от договора аренды земельного участка:

- А) бесплатный характер пользования;
- Б) не договорная основа;
- В) установление срока пользования.

5. Определите сходства постоянного (бессрочного) пользования земельным участком и временного безвозмездного пользования земельным участком:

- А) установление конкретного срока пользования;
- Б) бесплатный характер пользования;
- В) договорная основа.

6. Предоставление в собственность гражданам земельных участков, ранее предоставленных им в пожизненное наследуемое владение:

- А) должно быть произведено до 1 января 2006 года;
- Б) сроком не ограничивается;
- В) рассматривается в каждом конкретном случае отдельно.

7. Правомочия землевладельцев при пожизненном наследуемом владении включают:

- А) сдачу земельного участка в аренду;
- Б) предоставление земельного участка в безвозмездное срочное пользование;
- В) передачу по наследству.

8. Плоды, продукция и доходы, полученные арендатором в результате использования земельного участка в соответствии с договором аренды, являются:

- А) его собственностью;
- Б) собственностью арендодателя;
- В) совместной собственностью арендатора и арендодателя.

9. Кто может являться арендодателями земельных участков:

- А) собственники земельных участков;
- Б) иностранные лица и лица без гражданства;
- В) лица, уполномоченные законом или собственником сдавать имущество в аренду.

10. Не могут быть объектом договора аренды:

- А) земельные участки, изъятые из оборота;
- Б) доли в праве общей собственности на земельный участок;

В) земли сельскохозяйственного назначения.

11. Не подлежат государственной регистрации договоры аренды и субаренды земельных участков:

- А) заключенные на срок до пяти лет;
- Б) заключенные на срок до одного года;
- В) все договоры аренды и субаренды земельных участков подлежат государственной регистрации.

12. Договор аренды земельного участка может быть заключен:

- А) на срок менее одного года;
- Б) без указания в договоре конкретного срока;
- В) на срок более 5 лет.

13. Земельный участок может быть передан в аренду на срок не более чем на один год:

- А) для государственных или муниципальных нужд;
- Б) для проведения изыскательских работ;
- В) для проведения сельскохозяйственных работ;
- Г) для строительства.

14. Порядок определения размера арендной платы за земли, находящиеся в собственности РФ, субъектов РФ или в муниципальной собственности устанавливается:

- А) в договоре аренды земельного участка;
- Б) Правительством РФ;
- В) органом государственной власти субъекта РФ;
- Г) органом местного самоуправления.

15. Если иное не предусмотрено договором аренды земельного участка, арендодатель вправе потребовать от арендатора досрочного внесения арендной платы:

- А) при финансовых затруднениях по собственному усмотрению;
- Б) при любых чрезвычайных обстоятельствах;
- В) в случае существенного нарушения арендатором сроков внесения арендной платы.

16. Изменение условий договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности на срок более чем пять лет:

- А) не возможно;
- Б) возможно с согласия арендатора;
- В) возможно без согласия арендатора.

17. В случае смерти гражданина, арендующего земельный участок, арендодатель:

- А) не вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия;
- Б) вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия, когда заключение договора было обусловлено личными качествами арендатора;
- В) в соответствии с законодательством не продлевает договор аренды земельного участка.
- Г) правопреемник арендатора имеет преимущественное право на пролонгирование договора аренды

18. При продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, преимущественное право его покупки имеет:

- А) арендатор земельного участка;

- Б) лицо, которое первым предоставило все необходимые документы для оформления договора аренды земельного участка;
- В) арендатор земельного участка, за исключением случаев, когда имеются собственники находящихся на данном участке зданий и сооружений.

19. Служебные наделы предоставляются:

- А) всем гражданам и юридическим лицам;
- Б) работникам отдельных отраслей народного хозяйства на время установления трудовых отношений;
- В) государственным и муниципальным учреждениям и федеральным казенным предприятиям.

20. Публичный сервитут устанавливается:

- А) в интересах отдельных собственников, владельцев и пользователей земельных участков;
- Б) исключительно для обеспечения интересов государства;
- В) в интересах местного населения, государства и органов местного самоуправления, когда не требуется изъятия земельного участка.

21. Публичный и частный сервитуты:

- А) могут быть только срочными;
- Б) устанавливаются на определенный срок либо без указания срока;
- В) могут быть только постоянными.

22. Сервитут не может быть:

- А) самостоятельным предметом купли-продажи, залога;
- Б) не может передаваться каким-либо способом лицам, которые не являются собственниками земельного участка, для обеспечения использования которого установлен сервитут;
- В) правильного варианта ответа нет.

Тестовые задания по дисциплине

Тестовые задания по дисциплине «Земельное право»
агрономический факультет

Тема: " Правовое регулирование оборота земельных участков. "

1. С какого момента возникают права на земельный участок:

- А) с момента заключения договора;
- Б) с момента государственной регистрации прав на него, если иное не установлено законом;
- В) с момента подачи документов на земельный участок.

2. Право государственной или муниципальной собственности может возникнуть в результате:

- А) выкупа земельного участка для государственных или муниципальных нужд;
- Б) при изъятии земельного участка в случае нарушения собственником земельного законодательства;
- В) при реквизиции земельного участка.

3. Что является основанием возникновения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком:

- А) решение органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка юридическому лицу;

- Б) решение органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка государственным и муниципальным учреждениям;
- В) решение органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка федеральным казенным предприятиям.

4. Каковы основания приобретения права пожизненного наследуемого владения:

- А) в порядке наследования;
- Б) при переходе прав на недвижимое имущество, расположенное на земельном участке, используемом на праве пожизненного наследуемого владения;
- В) при приобретении недвижимости, расположенной на земельном участке, принадлежавшем прежнему владельцу недвижимости.

5. По каким основаниям может возникнуть право ограниченного пользования земельным участком:

- А) по решению органа государственной власти или органа местного самоуправления;
- Б) по соглашению между лицом, требующим установления сервитута и собственником земельного участка;
- В) по соглашению между лицом, требующим установления сервитута и пользователем земельного участка.

6. Что является основанием возникновения права аренды земельного участка:

- А) соглашение сторон, заключенное в устной форме;
- Б) договор аренды;
- В) решение органа местного самоуправления.

7. Основаниями возникновения права безвозмездного срочного пользования являются:

- А) решение органа государственной власти или местного самоуправления;
- Б) государственная регистрация;
- В) договор.

8. В каких случаях сохраняется право на земельный участок, предоставленный на основании постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения при разрушении здания, строения или сооружения:

- А) при условии начала восстановления здания, строения или сооружения в течение трех лет;
- Б) при любых обстоятельствах;
- В) только с разрешения органов местного самоуправления.

9. Определите последовательность предоставления земельных участков для строительства: 1) выбор земельного участка и принятие решения о предварительном согласовании места размещения объекта; 2) постановка на государственный кадастровый учет земельного участка; 3) принятие решения о предоставлении земельного участка для строительства; 4) проведение работ по формированию земельного участка:

- А) 1,4,3,2;
- Б) 1,4,2,3;
- В) 2,1,4,3.

10. Решение исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка для строительства или протокол о результатах торгов является основанием:

- А) государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;
- Б) заключения договора купли-продажи и государственной регистрации права собственности покупателя на земельный участок ;
- В) заключения договора аренды земельного участка и государственной регистрации данного договора при передаче земельного участка.

11. Оборотоспособность земельного участка – это:

- А) только возможность земельного участка переходить от одного лица к другому в порядке универсального правопреемства (наследование, реорганизация юридического лица) либо иным способом, если он не изъят из оборота;
- Б) возможность земельного участка свободно отчуждаться или переходить от одного лица к другому в порядке универсального правопреемства (наследование, реорганизация юридического лица) либо иным способом, если он не изъят из оборота или не ограничен в обороте;
- В) исключительно возможность земельного участка свободно отчуждаться или переходить от одного лица к другому в порядке универсального правопреемства (наследование, реорганизация юридического лица).

12. Что означает утверждение "устанавливается закрытый перечень земельных участков, изъятых из оборота":

- А) это означает, что любыми нормативными актами могут быть установлены виды земельных участков, изъятых из оборота;
- Б) это означает, что нормативными актами субъектов РФ не могут быть установлены виды земельных участков, изъятых из оборота;
- В) это означает, что иными нормативными актами, в том числе и федеральными законами, не могут быть установлены иные виды земельных участков, изъятых из оборота.

13. К изъятим из гражданского оборота относятся земельные участки, занятые:

- А) государственными природными заповедниками и национальными парками;
- Б) только зданиями, строениями и сооружениями, в которых размещены для постоянной деятельности Вооруженные Силы Российской Федерации, войска Пограничной службы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы, военные суды;
- В) объектами организаций федеральной службы безопасности
- Г) объектами атомной энергетики;
- Д) исправительно - трудовыми учреждениями и лечебно - трудовыми профилакториями Минюста и МВД
- Е) воинскими и гражданскими захоронениями;
- Ж) инженерно-техническими сооружениями, линиями связи и коммуникациями, обеспечивающими безопасность государства

14. Земельные участки ограничены в обороте, если они:

- А) находятся в пределах особо охраняемых природных территорий;
- Б) находятся в пределах лесного фонда, за исключением случаев, установленных федеральными законами;
- В) заняты находящимися в государственной или муниципальной собственности водными объектами в составе водного фонда;
- Г) заняты особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации, объектами, включенными в Список всемирного наследия, историко - культурными заповедниками, объектами археологического наследия;
- Д) занятые объектами использования атомной энергии, пунктами хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ;

- Е) предоставленные для нужд организаций транспорта, в том числе морских, речных портов, вокзалов, аэродромов и аэропортов, сооружений навигационного обеспечения воздушного движения и судоходства, терминалов и терминальных комплексов в зонах формирования международных транспортных коридоров;
- Ж) занятые объектами космической инфраструктуры;
- З) загрязненные опасными отходами, радиоактивными веществами, подвергшиеся биогенному загрязнению, иные подвергшиеся деградации земли.
- И) занятые воинскими и гражданскими захоронениями.

15. Какие условия договора купли-продажи земельного участка являются недействительными:

- А) право продавца выкупить земельный участок обратно по собственному желанию;
- Б) ограничивающие дальнейшее распоряжение земельным участком, в том числе ограничивающие ипотеку, передачу земельного участка в аренду, совершение иных сделок с землей;
- В) устная форма договора;
- Г) ограничивающие ответственность продавца в случае предъявления прав на земельные участки третьими лицами.

16. При каких условиях договор купли-продажи считается незаключенным:

- А) нет письменной формы договора;
- Б) при отсутствии условия о цене;
- В) земельный участок не поставлен на кадастровый учет.

17. Предметом договора аренды земельного участка:

- А) могут быть любые земельные участки;
- Б) могут быть земельные участки, занятые объектами федеральной собственности ;
- В) могут быть земли сельскохозяйственного назначения.

18. Каковы обязательные требования для заключения договора аренды:

- А) письменная форма договора;
- Б) государственная регистрация;
- В) разрешение органа государственной власти.

19. Какие земельные участки не подлежат ипотеке в соответствии с ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости):

- А) земли, находящиеся в государственной и муниципальной собственности;
- Б) земли, предоставленные для дачного и гаражного строительства;
- В) земли сельскохозяйственных угодий из состава земель сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств.

20. Государственная регистрация – это:

- А) юридический акт признания и подтверждения государством только прекращения прав на недвижимое имущество;
- Б) юридический акт признания и подтверждения государством возникновения, ограничения (обременения), перехода или прекращения прав на недвижимое имущество;
- В) юридический акт признания и подтверждения государством только возникновения, ограничения (обременения), права.

21. Датой государственной регистрации прав на земельный участок считается:

- А) дата подписания договора между сторонами;

- Б) день внесения соответствующих записей о правах в Единый государственный кадастр прав;
- В) день внесения соответствующих записей о правах в Единый государственный реестр прав.

22. Отказ в государственной регистрации прав или уклонение соответствующего органа от регистрации могут быть обжалованы:

- А) в суде;
- Б) в вышестоящем органе государственной регистрации;
- В) в арбитражном суде.

23. Государственной регистрации подлежат:

- А) права собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним;
- Б) ограничения (обременения) прав на недвижимое имущество, в том числе сервитут, ипотека,
- В) доверительное управление, аренда;

24. Участниками отношений при государственной регистрации являются:

- А) собственники недвижимого имущества и обладатели иных прав, подлежащих государственной регистрации;
- Б) РФ, субъекты РФ и муниципальные образования;
- В) органы, осуществляющие государственную регистрацию;
- Г) международные организации;

25. Государственная регистрация:

- А) носит закрытый характер;
- Б) носит открытый характер.

26. С заявлением о государственной регистрации договора аренды может обратиться:

- А) только арендатор;
- Б) арендодатель;
- В) одна из сторон договора аренды земельного участка;
- Г) правильного ответа нет.

27. Государственная регистрация договора аренды земельного участка:

- А) не требует наличия кадастрового плана земельного участка;
- Б) наличие кадастрового плана земельного участка обязательно;
- В) наличия кадастрового плана земельного участка необходимо только при сдаче в аренду части земельного участка.

28. Государственная регистрация сервитута земельного участка:

- А) предполагает наличие кадастрового плана земельного участка;
- Б) кадастровый план земельного участка не требуется, если сервитут относится ко всему земельному участку;
- В) не требует наличия кадастрового плана земельного участка.

29. Государственная регистрация ипотеки проводится:

- А) на основании заявления залогодателя или залогодержателя после государственной регистрации –вещных прав залогодателя на недвижимое имущество;

- Б) только на основании заявления залогодателя после государственной регистрации вещных прав залогодателя на недвижимое имущество;
- В) на основании заявления залогодателя или залогодержателя.

Тестовые задания по дисциплине

Тестовые задания по дисциплине «Земельное право»
агрономический факультет

Тема: «Правовые особенности возникновения и прекращения прав на землю»

1. Право собственности на земельный участок прекращается в случаях:

- А) отчуждения собственником своего земельного участка другим лицам;
- Б) отказа собственника от права собственности на земельный участок;
- В) в силу принудительного изъятия у собственника его земельного участка в порядке, установленном законодательством;
- Г) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

2. Принудительное изъятие земельного участка наступает в случаях:

- А) обращения взыскания на земельный участок по обязательствам;
- Б) отчуждения земельного участка, который в силу закона не может принадлежать данному лицу;
- В) реквизиции земельного участка;
- Г) конфискации земельного участка;
- Д) невозможности выдела в натуре земельного участка участнику долевой собственности при ее разделе;
- Е) выкупа земельного участка для государственных или муниципальных нужд;
- Ж) на основе договоренности сторон.

3. Выкуп земельных участков для государственных или муниципальных нужд осуществляется в случаях, если это связано с:

- А) выполнением международных обязательств РФ;
- Б) размещением объектов государственного или муниципального значения при отсутствии других возможных вариантов размещения этих объектов;
- В) иных случаях, установленных органами государственной власти и органов местного самоуправления.

4. В случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер производится:

- А) конфискация земельного участка;
- Б) реквизиция земельного участка;
- В) выкуп земельного участка.

5. Изъятие земельного участка у собственника ввиду его ненадлежащего использования:

- А) не возможно;
- Б) возможно, когда участок предназначен для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства и не используется для соответствующих целей в течение десяти лет;
- В) возможно, когда участок предназначен для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства и не используется для соответствующих целей в течение трех лет, если более длительный срок не установлен законом.

6. Факт отказа от постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения:

- А) является основанием прекращения права;
- Б) правообладатель может не платить налоги;
- В) не является основанием прекращения права.

7. Что является основаниями принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения:

- А) использование земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- Б) использование земельного участка способами, которые приводят к существенному снижению плодородия земель или значительному ухудшению экологической обстановки;
- В) неустранение совершенных умышленно земельных правонарушений;
- Г) неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом;
- Д) изъятие земельного участка для государственных или муниципальных нужд;
- Е) конфискация земельного участка;
- Ж) реквизиция земельного участка.

8. В каких случаях договор аренды земельного участка может быть прекращен по требованию арендатора:

- А) арендодатель не предоставляет земельный участок в пользование арендатору либо создает препятствия по пользованию земельным участком в соответствии с условиями договора;
- Б) переданный арендатору земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были заранее оговорены арендодателем при заключении договора, не были заранее известны арендатору и не должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении договора;
- В) только в силу обстоятельств, за которые арендатор не отвечает, земельный участок окажется в состоянии, непригодном для его использования.

9. Основаниями прекращения права безвозмездного срочного пользования являются:

- А) истечение срока, на который земельный участок был предоставлен;
- Б) использование земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель;
- В) использование земельного участка, которое приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;
- Г) только конфискация земельного участка.

10. Право на служебный надел может быть сохранено за работником и членами его семьи:

- А) при переходе работника на пенсию по старости или по инвалидности;
- Б) если работник призван на действительную срочную военную службу или альтернативную службу, на весь срок прохождения службы;
- В) если работник поступил на учебу, на весь срок обучения в образовательном учреждении;
- Г) если работник погиб в связи с исполнением служебных обязанностей;
- Д) при увольнении работника по собственному желанию.

Тестовые задания по дисциплине
Тестовые задания по дисциплине «Земельное право»
агрономический факультет

Тема: " Государственное управление земельным фондом ".

1. Землеустройство включает в себя мероприятия:

- А) по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, образованию новых и упорядочению существующих объектов землеустройства и установлению их границ на местности (территориальное землеустройство);
- Б) по организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства,
- В) по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока РФ;
- Г) ведение мониторинга состояния земель.

2. С инициативой проведения землеустройства могут выступить:

- А) уполномоченные органы государственной власти и местного самоуправления;
- Б) собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы, суд;
- В) только Министерство природных ресурсов.

3. Сведения о землеустройстве:

- А) носят исключительно открытый характер;
- Б) имеют открытый характер, за исключением случаев, составляющих государственную тайну, и сведений, относящихся к личности собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей или арендаторов;
- В) носят закрытый характер и могут предоставляться только по запросу правоохранительных органов и по решению суда.

4. Основаниями для проведения землеустройства являются:

- А) решения федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления;
- Б) договоры о проведении землеустройства, судебные решения;
- В) только письменные заявления граждан.

5. Юридические лица или индивидуальные предприниматели могут проводить любые виды работ по землеустройству:

- А) имея только лицензию на проведение землеустроительных работ;
- Б) без лицензии на землеустройство;
- В) без лицензий на землеустройство, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. Государственный земельный кадастр:

- А) свод документированных сведений только о местоположении земельных участков;
- Б) систематизированный свод документированных сведений, получаемых в результате проведения государственного кадастрового учета земельных участков, о местоположении, целевом назначении и правовом положении земель РФ и сведений о территориальных зонах и наличии расположенных на земельных участках и прочно связанных с этими земельными участками объектов;
- В) система наблюдений за состоянием земельных участков и связанных с ними объектов.

7. Государственный земельный кадастр ведется в целях:

- А) государственного и муниципального управления земельными ресурсами, государственной регистрации прав на недвижимое имущество;
- Б) государственного контроля за использованием и охраной земель, мероприятий, направленных на сохранение и повышение плодородия земель;
- В) землеустройства, экономической оценки земель и учета стоимости земель в составе природных ресурсов;
- Г) исключительно для установления обоснованной платы за землю.

8. Наиболее вероятная цена, по которой земельный участок может быть отчужден в условиях конкуренции – это:

- А) кадастровая стоимость земли;
- Б) рыночная стоимость земли;
- В) нормативная цена земли.

9. Основными принципами при ведении государственного земельного кадастра являются:

- А) единство системы и технологии ведения государственного земельного кадастра на всей территории РФ;
- Б) непрерывность внесения в государственный земельный кадастр изменяющихся характеристик земельных участков;
- В) открытость сведений государственного земельного кадастра;
- Г) исключительно принцип установления обоснованной платы за землю;

10. Бесплатно сведения о земельном участке предоставляются:

- А) правообладателю земельного участка или уполномоченным им лицам, налоговым органам в пределах территории, находящейся под их юрисдикцией;
- Б) судам и правоохранительным органам, имеющим в производстве дела, связанные с данным земельным участком;
- В) органам, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- Г) лицам, имеющим право на наследование земельного участка по завещанию или по закону;
- Д) всем организациям и физическим лицам.

11. Нормативная цена земли представляет собой:

- А) фиксированную, нормативно устанавливаемую цену на землю;
- Б) цену, которая определяется исходя из соглашения сторон;
- В) цену, которая установлена в соответствии с ФЗ «Об оценочной деятельности».

12. Контроль за состоянием земель, находящихся в муниципальной собственности осуществляется:

- А) органами государственной власти;
- Б) специально уполномоченными юридическими лицами;
- В) органами местного самоуправления.

13. Государственный мониторинг земель:

- А) система наблюдений за состоянием земель;
- Б) свод сведений о местоположении земельных участков и находящихся на них объектах недвижимости;
- В) требования по использованию и охране земель.

14. Задачи государственного мониторинга земель - это:

- А) своевременное выявление изменений состояния земель, оценка этих изменений, выработка рекомендаций об устранении последствий негативных процессов;
- Б) ведение государственного земельного кадастра, государственного земельного контроля за использованием и охраной земель;
- В) обеспечение граждан информацией о состоянии земель;
- Г) только экономическая оценка земель.

Тестовые задания по дисциплине «Земельное право»
агрономический факультет

Тема: " Разрешение земельных споров. Правовая охрана земель и ответственность за нарушение земельного законодательства ".

1. В соответствии с гражданским законодательством предусмотрены следующие способы защиты прав:

- А) признание недействительным акта органа государственной власти или органа местного самоуправления, которое нарушило право на земельный участок;
- Б) восстановление положения существовавшего до нарушения права, и пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу нарушения;
- В) признание оспоримой сделки недействительной и применение последствий ее недействительности, применение последствий недействительной сделки ничтожной;
- Г) самозащита права, принуждение к исполнению обязанностей в натуре;
- Д) возмещение убытков, взыскание неустойки, компенсация морального вреда;
- Е) прекращение или изменение правоотношения;
- Ж) применение судом акта органа государственной власти или местного самоуправления, противоречащего закону.

2. Земельный кодекс РФ устанавливает случаи, когда нарушенное право на земельный участок подлежит восстановлению:

- А) в случае принятия исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления акта, повлекшего нарушение права на земельный участок;
- Б) самовольное занятие земельного участка другим лицом;
- В) в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

3. В состав убытков входит:

- А) реальный ущерб;
- Б) упущенная выгода;
- В) возмещение вреда.

4. Упущенная выгода представляет собой:

- А) стоимость затрат, которые лицо, чье право было нарушено, понесло или должно было понести для восстановления своего нарушенного права;
- Б) неполученные доходы, которые при обычных условиях могли быть получены;
- В) все убытки, понесенные лицом при нарушении его прав.

5. Изъятие земельных участков, в том числе путем их выкупа, для государственных или муниципальных нужд осуществляется после:

- А) предоставления лицам, у которых изымаются земельные участки, равноценных земельных участков;

- Б) возмещения стоимости жилых, производственных и иных зданий, строений, сооружений, находящихся на изымаемых земельных участках;
- В) предоставления сведений о наличии средств для выплаты ущерба;
- Г) возмещения в полном объеме убытков, в том числе упущенной выгоды.

6. Собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков должны быть уведомлены о предстоящем изъятии земельных участков:

- А) за один год;
- Б) за один месяц;
- В) за пять лет.

7. Потери сельскохозяйственного производства вследствие изъятия сельскохозяйственных угодий - это:

- А) сокращение (безвозвратная потеря) площадей используемых сельскохозяйственных угодий
- Б) неполученные доходы, которые при обычных условиях могли быть получены;
- В) ухудшение плодородия почв под влиянием деятельности предприятий, организаций или учреждений;

8. Возмещение убытков, возникших при правомерном изъятии земельного участка, может производиться:

- А) только в денежной форме;
- Б) как в денежной, так и в натуральной форме;
- В) только в натуральной форме.

9. Рассмотрение земельных споров происходит:

- А) только в судах общей юрисдикции;
- Б) в третейских судах.

10. Судебное решение, установившее право на земельный участок:

- А) не обязательно для исполнения органами местного самоуправления;
- Б) является юридическим основанием для государственной регистрации прав на земельный участок;
- В) является юридическим основанием для государственной регистрации сделок с земельным участком

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание знаний, умений и навыков проводится с целью определения уровня сформированности индикатора компетенции ИД-1 ОПК-7 по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации направлены на оценивание:

- 1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- 2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
- 3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, индивидуальных способностей студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств.

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **знаний** (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты) используются следующие контрольные мероприятия:

- тестирование;
- дискуссия;
- экзамен.

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **умений** (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения) и **владений** (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нестандартных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности) используются следующие контрольные мероприятия:

- разноуровневые задачи и задания;
- анализ конкретных ситуаций.
- экзамен.

6.1 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме тестирования

Текущий контроль успеваемости в форме тестирования проводится после изучения отдельных тем дисциплины «Земельное право».

Тестовые задания формируются с учетом осваиваемых индикаторов компетенции: ИД-1 ОПК-7.

Тестирование знаний студентов исключает субъективный подход со стороны преподавателя. Каждому обучающемуся выдается тестовое задание с готовыми вариантами ответов, задача тестируемого выбрать правильный вариант ответа.

Тестовые задания состоят из вопросов на знание основных понятий, ключевых терминов гражданского права.

Материалы тестовых заданий актуальны и направлены на использование необходимых знаний в будущей практической деятельности выпускника.

Цель тестирования – проверка знаний, находящихся в оперативной памяти человека и не требующих обращения к справочникам и словарям, то есть тех знаний, которые необходимы для профессиональной деятельности будущего специалиста. Основная масса тестовых заданий, примерно 75 % – задания средней сложности.

Общими требованиями к композиции тестового задания выступают:

1. Краткость изложения.
2. Логическая форма высказывания.
3. Наличие адекватной инструкции к выполнению.
4. Однозначность восприятия и оценки.

В рамках данной дисциплины используется текущее и оперативное тестирование, для проверки качества усвоения знаний по определенным темам, разделам программы дисциплины.

Тесты по дисциплине представлены в форме задания с выбором правильного ответа.

Основные характеристики тестовых заданий:

1. Основная часть задания сформулирована очень кратко и имеет предельно простую синтаксическую конструкцию.
2. Частота выбора одного и того же номера места для правильного ответа в различных заданиях примерно одинакова.
3. Тестовые задания не содержат оценочные суждения или мнения испытуемого по какому-либо вопросу.
4. Все варианты ответов равновероятно привлекательны для испытуемых.
5. Ни один из вариантов ответов не является частично правильным, превращающимся при определенных дополнительных условиях в правильный.
6. Основная часть задания сформулирована в форме утверждения, которое обращается в истинное или ложное высказывание после подстановки ответов.
7. Все ответы параллельны по конструкции и грамматически согласованы с основной частью задания теста. Ответы четко различаются между собой, правильный ответ однозначен и не опирается на подсказки. Среди ответов отсутствуют ответы, вытекающие один из другого.

Процедура тестирования

Тестирование проводится в течение 15 минут. Если по окончании отведенного времени студент не успел ответить на все вопросы, оставшиеся вопросы оцениваются как нулевые. Форма выполнения теста – тестовые зада-

ния, в которых тестируемый отмечает выбор правильного варианта, обведя номер кружком.

Перед тестированием проводится краткая консультация обучающихся, для ознакомления с целями, задачами тестирования, с регламентом выполнения тестовых заданий и критериями оценки результатов тестирования.

По окончании процедуры тестирования студент имеет право ознакомиться с результатами теста и получить разъяснения и комментарии по поводу допущенных ошибок.

Во время тестирования обучающимся запрещено пользоваться учебниками, программой учебной дисциплины, справочниками, таблицами, схемами и любыми другими пособиями. В случае использования во время тестирования не разрешенных пособий преподаватель отстраняет обучающегося от тестирования, выставляет неудовлетворительную оценку («неудовлетворительно») в журнал текущей аттестации.

Попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Шкала оценивания

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил все тестовые задания;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент владеет навыками по выполнению заданий, но допустил незначительную арифметическую ошибку (другие незначительные недочеты), или допустил некоторое количество ошибок в тестовых заданиях (не более 25 %);
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если допущено некоторое количество ошибок в тестовых заданиях (в интервале от 25 до 50 %);
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил тестовые задания.

6.2 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме дискуссии

Дискуссия представляет собой способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решений в группе посредством обсуждения какого-либо вопроса или проблемы. Под дискуссией также может подразумеваться публичное обсуждение каких-либо проблем, спорных вопросов.

Дискуссия обеспечивает активное включение обучающихся в поиск истины; создает условия для открытого выражения ими своих мыслей, позиций, отношений к обсуждаемой теме и обладает особой возможностью воздействия на установки ее участников в процессе группового взаимодействия.

Важной характеристикой дискуссии является аргументированность.

Дискуссия рассчитана на выяснение объема знаний обучающегося по индикатору компетенции ИД-1 ОПК-7.

Тему дискуссии студенты выбирают из перечня предложенного препода-

давателем и приведенному в фонде оценочных средств, выложенном в электронно-образовательной среде академии по дисциплине «Право земельное».

На практических занятиях применяют дискуссию-диалог и дискуссию-спор. Дискуссию-диалог применяется для совместного обсуждения проблем, решение которых может быть достигнуто на основе согласования различных точек зрения, достижения консенсуса.

Дискуссию-спор используется для всестороннего рассмотрения сложных проблем, не имеющих однозначного решения в науке. Она построена на принципе «позиционного противостояния» и ее цель – уточнить и определить свою позицию; научить аргументировано отстаивать свою точку зрения и в то же время осознать право других иметь свой взгляд на эту проблему, быть индивидуальностью.

Условия эффективного проведения дискуссии:

- информированность и подготовленность обучающихся к дискуссии, свободное владение материалом, привлечение различных источников для аргументации отстаиваемых положений;

- правильное употребление понятий, используемых в дискуссии, их единообразное понимание;

- корректность поведения, недопустимость высказываний, задевающих личность оппонента;

- установление регламента выступления участников;

- полная включенность группы в дискуссию;

- обучение обучающихся умению вести дискуссию, совместная выработка правил и норм групповой коммуникации;

- особая позиция преподавателя как руководителя дискуссии, которая заключается в стимулировании обсуждения, подведении результатов работы.

Этапы проведения дискуссии:

- 1) введение в дискуссию (формулирование проблемы и целей дискуссии; создание мотивации к обсуждению – определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса; установление регламента дискуссии и ее основных этапов; совместная выработка правил дискуссии; выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий).

- 2) обсуждение проблемы, вопроса (обмен участниками дискуссии мнениями по каждому вопросу; формирование максимума мнений, идей, предложений и соотношение их друг с другом);

- 3) подведение этапов обсуждения (выработка обучающимися согласованного мнения и принятие группового решения; совместная оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы; обозначение аспектов позиционного противостояния и точек соприкосновения в ситуации, когда дискуссия не привела к полному согласованию позиций участников).

Требования к дискуссии:

1. Строение выступления: позиция, обоснование, пример, следствие.

В позиции указывается собственная точка зрения. В обосновании приводятся доводы в поддержку позиции. Примеры иллюстрируют представлен-

ные доводы. В заключении формулируются выводы.

2. Изложение материала должно быть связанным, последовательным, эмоциональным, выразительным, научно аргументированным, точным.

3. Соблюдение регламента выступления. Продолжительность представления вопроса дискуссии составляет 3-5 минут. По окончании представления вопроса дискуссии обучающемуся могут быть заданы вопросы со стороны преподавателя и других обучающихся.

Подводятся итоги дискуссии, анализируются выводы, к которым пришли участники дискуссии, подчеркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, показывается логичность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных замечаний по вопросам темы дискуссии.

При подготовке к дискуссии обучающийся должен полностью и аргументированно обосновать свою точку зрения, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать выводы и отвечать на вопросы.

Требования к дискуссии могут трансформироваться в зависимости от темы дисциплины. Качество представления материала дискуссии можно оценивать по следующим критериям: способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала.

Оценка дискуссии осуществляется на основе аналитической шкалы оценивания. Аналитическая шкала достоверна, позволяет точно диагностировать и прогнозировать учебный процесс, а также способствует взаимопониманию между преподавателем и обучающимся. Пример аналитической шкалы оценивания приведен в таблице.

Таблица - Пример аналитической шкалы оценивания дискуссии

Критерий	Минимальный ответ (2)	Изложенный ответ (3)	Раскрытый ответ (4)	Полный ответ (5)	Оцен ка
Раскрытие проблемы	Проблема не- раскрыта. Отсутствуют доказатель- ства.	Проблема рас- крыта не полно- стью. Доказательства, подтверждаю- щие высказыва- ния, частично обоснованы	Проблема раскрыта. Не все дока- зательства, подтвержда- ющие выска- зывания, обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Доказатель- ства, под- тверждающие высказыва- ния, обосно- ваны	
Представле- ние	Представлен- ный материал логически не связан. Не ис- пользованы профессио- нальные тер- мины и науч- ные аргумен- ты.	Представлен- ный материал не последовате- лен и не систе- матизирован. Частично ис- пользованы термины и ар- гументы.	Представлен- ный материал последовате- лен и систе- матизирован. Использованы научные ар- гументы и термины.	Представлен- ный материал последовате- лен, система- тизирован и логически связан. Пра- вильно упо- треблены термины, ис- пользовано много науч-	

				ных аргумен- тов.	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Ответы только на элементар- ные вопросы.	Ответы на во- просы ча- стичные.	Ответы на во- просы пол- ные.	
Критерии оценивания результатов обучения для формирова- ния индикато- ра компетенции: ИД-1 ОПК-7 *	Не сформиро- вана компе- тенция	Выявлена недо- статочная сформирован- ность компе- тенции (или ее части)	В целом под- тверждается освоение компетенции (или ее части)	Продемон- стрирована сформиро- ванность и устойчивость компетенции (или ее части)	
Итоговая оценка (определяется как средняя арифметическая)					

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

Критерии оценивания дискуссии могут быть дополнены преподавателем в зависимости от специфики конкретной темы.

6.3 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме семинара

Семинар представляют собой форму учебно-практических занятий, при которой студенты обсуждают вопросы определенной темы.

Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные источники обсуждения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения.

Семинары проводятся для того, чтобы студенты лучше разобрались в определённой теме.

Основной целью семинарского занятия является не столько проверка знаний, сколько углубление, закрепление и полное усвоение того материала, в котором лекция ориентировала студентов, на базе умения самостоятельной работы с литературой и другими источниками. Такой подход позволяет максимально приблизить содержание учебного материала к реальным потребностям практики и условиям профессиональной деятельности.

Семинар направлен на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала.

Семинар рассчитан на выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам, проблемам, ключевым понятиям дисциплины.

В ходе проведения семинара преподаватель определяет уровень усвоения студентом теоретического материала, его готовность к решению практических заданий, сформированность профессионально значимых личностных качеств обучающихся, коммуникативные умения.

Семинар позволяет обучающемуся углубить и закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы, преподавателю - прове-

ритель эффективность и результативность самостоятельной работы студентов над учебным материалом.

Семинары помогают студентам овладеть научной терминологией, свободно оперировать ею, применять ее при анализе явлений правовых явлений, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления.

Семинар проводится в зависимости от темы в форме:

– *развернутой беседы* (собеседования) предполагающей подготовку студентов по каждому вопросу с единым для всех перечнем основной и дополнительной литературы;

– *диспута*, включающего обсуждение спорных вопросов.

Развернутая беседа включает вступление преподавателя, выступления студентов и их обсуждение, заключительную часть.

Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д.

Диспут применяет преподаватель для выработки у студентов навыка аргументированного спора. Вопросы, выносимые на обсуждение, должны рассматриваться с теоретической и практической значимости. В ходе диспута студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции, отстаивание собственной позиции

Готовясь к семинару, студенты должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты.

Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом.
- раскрытие сущности проблемы.
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Семинар проводится в форме устного опроса в начале практического занятия по определенной теме. Продолжительность ответа на вопрос составляет – 5-10 мин. Вопросы семинара доводятся до сведения студентов заранее. Выступления студентов происходит по их желанию или по вызову преподавателя.

Критериями оценки семинара являются: объем знаний, полученных при изучении отдельных тем дисциплины, степень понимания студентом материала, владение терминологией, умение применять полученные знания,

сформированность профессионально значимых личностных качеств, умение активизировать беседу.

Оценка семинара осуществляется на основе интегрированной шкалы оценивания.

Таблица 1 - Пример интегрированной шкалы оценивания семинара

Оцен ка	Описание	Индекс индикатора кон- тролируемой компетенции (или ее части), этапы формиро- вания компетен- ции*	Критерии оцени- вания результатов обучения для формирования компетенции
5	обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; быстро отвечает на все поставленные вопросы, давая при этом полные и развернутые ответы; отмечается высокая степень понимания студентом изученного материала, умение активизировать беседу.	ИД-1 ОПК-7 (код 31 ОПК-7)	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; отвечает на все поставленные вопросы, но при этом, раздумывая над ответом, дает не совсем полные и развернутые ответы; отмечается хорошая степень понимания студентом изученного материала, в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа	ИД-1 ОПК-7 (код 31 ОПК-7)	в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3	обучающийся ответил на более половины поставленных вопросов, при этом неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.	ИД-1 ОПК-7 (код 31 ОПК-7)	выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	обучающийся не ответил на 50% поставленных вопросов, при этом не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	ИД-1 ОПК-7 (код 31 ОПК-7)	не сформирована компетенция

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

6.4 Процедура и критерии оценки умений и владений при текущем контроле успеваемости в форме анализа конкретных ситуаций

Метод анализа конкретных ситуаций состоит в изучении, анализе и принятии решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий или может возникнуть при определенных обстоятельствах в практической деятельности в тот или иной момент.

Анализ конкретной ситуации – это глубокое и детальное исследование реальной или искусственной обстановки, выполняемое для того, чтобы выявить ее характерные свойства. Этот метод развивает аналитическое мышление обучающихся, системный подход к решению проблемы, позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального решения, учиться устанавливать деловые и профессиональные контакты, принимать коллективные решения.

Анализ конкретных ситуаций направлен на приобретение и отработку умений и навыков решения профессиональных задач и формирование индикаторов компетенций ИД-1 опк-7.

Конкретную ситуацию обучающиеся выбирают из перечня предложенного преподавателем и приведенному в фонде оценочных средств, выложенном в электронно-образовательной среде академии по дисциплине «Земельное право».

По учебной функции на практических занятиях используются следующие ситуации:

- *ситуация-оценка*, в которой обучаемые дают оценку принятым решениям;
- *ситуация-упражнение*, в которой обучаемые упражняются в решении нетрудных задач, используя метод аналогии.

Выбор вида конкретной ситуации зависит от таких факторов, как характер целей изучения темы, уровень подготовки обучающихся, наличие демонстрационного материала, технических средств обучения и др.

Этапы рассмотрения конкретных ситуаций:

- 1) обучающимся предоставляется возможность познакомиться с информацией по описанию конкретной ситуации во время занятий;
- 2) обучающимся предлагается индивидуально провести анализ событий, фактов, других данных, представленных в конкретной ситуации, и разработать варианты предполагаемых решений;
- 3) обучающимся предлагается обсудить достоинства и недостатки предложенных ими решений;
- 4) обучающимся предлагается подвести итоги принятия решения в данной конкретной ситуации.

Требования к конкретной ситуации:

- в основе ситуаций должны лежать реальные события;
- ситуации должны быть интересными;
- материал, лежащий в основе того или иного случая, должен носить поучительный характер.

Оценка анализа конкретных ситуаций осуществляется на основе аналитической шкалы оценивания.

Аналитическая шкала достоверна, позволяет точно диагностировать и прогнозировать учебный процесс, а также способствует взаимопониманию между преподавателем и обучающимся. Пример аналитической шкалы оценивания приведен в таблице.

Таблица - Пример аналитической шкалы оценивания анализа конкретной ситуации

Критерий	Минимальный ответ (2)	Изложенный ответ (3)	Раскрытый ответ (4)	Полный ответ (5)	Оцен ка
Соответствие решения сформулированным вопросам	Сформулированное решение не соответствует поставленным вопросам.	Сформулированное решение не полностью соответствует поставленным вопросам.	Сформулированное решение соответствует поставленным вопросам.	Сформулированное решение полностью соответствует поставленным вопросам.	
Глубина проработки проблемы	Решение не обосновано.	Решение частично обосновано.	Решение обосновано, но имеются неточности, предложен альтернативный вариант.	Решение обосновано, предложены альтернативные варианты.	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Ответы только на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы частичные.	Ответы на вопросы полные.	
Критерии оценивания результатов обучения для фор-	Не сформирована компетенция (или ее часть)	Выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)	В целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)	Продемонстрирована сформированность и устойчивость компе-	

мирования индикато- ров компе- тенций: ИД-1 ОПК-7 *				тенции (или ее части)	
Итоговая оценка (определяется как средняя арифметическая)					

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

Критерии оценивания конкретной ситуации могут дополняться преподавателем в зависимости от специфики конкретной темы.

При оценке участия обучающихся в анализе конкретных ситуаций, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности, могут контролироваться следующие умения и владения:

- владение навыками целеполагания, анализа ситуаций, моделирования решений в соответствии с заданием, нахождение оптимального количества решений, принятия верного решения;
- умение работы с информацией, затребовать необходимую;
- владение навыками формулировки выводов, изложения точки зрения критического оценивания и самоконтроля.

6.5 Процедура и критерии оценки умений и владений при текущем контроле успеваемости в форме разноуровневых задач и заданий

Разноуровневые задачи и задания являются традиционными средствами текущего контроля и оценки сформированности умений и навыков по компетенциям.

Выполнение обучающимися заданий данного вида обеспечивает преподавателю возможность оценивать:

- владения фактическим материалом (базовыми понятиями, алгоритмами, фактами) и умения правильно использовать специальные термины и понятия, узнавания объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;
- умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;
- умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Решение разноуровневых задач и заданий направлено на приобретение и отработку умений и владений навыками решения профессиональных задач и формирование индикаторов компетенций ИД-1 ОПК-7.

На практических занятиях преподаватель применяет задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать умения правильно ис-

пользовать специальные термины и понятия, узнавания объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины и владения навыками решения задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения.

На практическом занятии заданные разноуровневые задачи и задания каждый обучающийся разбирает индивидуально и представляет в письменном виде. Затем происходит обсуждение предложенных вариантов решения. При обсуждении каждый обучающийся имеет возможность сравнивать результаты своего анализа с мнением других обучающихся.

Оценка выполнения разноуровневых задач и заданий осуществляется на основе интегральной шкалы. Интегральная (целостная) шкала рассматривает выполнение разноуровневой задачи и задания в целом, а не по аспектам. Учитывает одновременно множество факторов. Пример интегрированной шкалы оценивания приведен в таблице.

Процедура оценивания выполнения разноуровневой задачи и задания предусматривает оценку развития у студентов соответствующих компетенций с учетом этапов их формирования (раздел 2, 3 настоящего фонда оценочных средств).

Таблица - Пример интегрированной шкалы оценивания разноуровневых задач и заданий

Характеристика	Оценка	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
Задание выполнено полностью.	5	ИД-1 ОПК-7 (код У1 и В1)	продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
Задание выполнено с незначительными погрешностями.	4		в целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
Обнаруживает знание и понимание большей части задания.	3		выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
Демонстрирует непонимание задания.	2		не сформирована компетенция

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

Критериями оценки разноуровневых задач и заданий репродуктивного уровня являются:

- точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;
- представлен верный алгоритм решения.

Критерии оценивания разноуровневых задач и заданий могут быть дополнены преподавателем в зависимости от специфики конкретной темы.

6.6 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации в форме экзамена

Экзамен преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Экзамен сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) и утвержденными учебными рабочими программами по дисциплинам.

Экзамен – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний студента по отдельным темам дисциплины.

Декан факультета Университета в исключительных случаях на основании заявлений студентов имеют право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу экзамена при условии выполнения ими установленных практических работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Экзамен проводится в устной форме. Вопросы и задачи для экзамена определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы и задания для экзамена по теоретическому курсу. Обучающимся заочной формы обучения вопросы и задания для экзамена выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины, методистом) до окончания предстоящей промежуточной аттестации. Контроль за исполнением данными мероприятиями и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на экзамен обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения экзамена.

Во время экзамена экзаменуемый имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу, кодексами, справочниками, таблицами и другой справочной литературой. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору. Обучающийся, испытывавший затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, имеет право на выбор второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При окончательном оценивании ответа обучающегося оценка снижается на один балл. Выдача третьего билета обучающемуся не разрешается. Если обучающийся явился на экзамен, взял билет или вопрос и отказался от ответа, то в экзаменационной ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно» без учета причины отказа.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету;
- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен;
- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Нарушения обучающимся дисциплины на экзамене пресекаются. В этом случае в экзаменационной ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Присутствие на экзамене посторонних лиц не допускается.

По результатам экзамена в экзаменационную ведомость выставляются оценки «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Экзаменационная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов.

Экзаменационная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование Университета; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (экзамен, зачет, курсовая работа (проект)); название дисциплины; дату проведения экзамена, зачета; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки.

Экзаменационная ведомость для оформления результатов сдачи экзамена содержит информацию в форме таблицы о результатах сдачи экзамена (цифрой и прописью) и подпись экзаменатора по каждому обучающемуся. Ниже в табличной форме дается сводная информация по группе (численность явившихся студентов, численность сдавших на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», численность не допущенных к сдаче экзамена, численность не явившихся студентов, средний балл по группе).

Экзаменационные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего экзамен.

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на экзамен в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании экзамена преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет экзаменационную (зачетную) ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель-экзаменатор несет персональную ответственность за правильность оформления экзаменационной ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки на экзамене преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Экзаменатор имеет право выставять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи экзамена.

При несогласии с результатами экзамена по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора Университета.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации

обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором Университета на основе заявления студента и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, выполнившие программу изучаемой дисциплины. У каждого студента должен быть в наличии конспект лекций. Качество конспектов и их полнота проверяются ведущим преподавателем.

До начала проведения экзамена экзаменатор обязан получить на кафедре экзаменационную ведомость. Прием экзамена у обучающихся, которые не допущены к нему деканатом факультета или чьи фамилии не указаны в экзаменационной ведомости, не допускается. В исключительных случаях экзамен может приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

Преподаватель, проводящий экзамен проверяет готовность аудитории к проведению экзамена, раскладывает экзаменационные билеты на столе текстом вниз, оглашает порядок проведения экзамена, уточняет со студентами организационные вопросы, связанные с проведением экзамена.

Очередность прибытия обучающихся на экзамен определяют преподаватель и староста учебной группы.

Обучающийся, войдя в аудиторию, называет свою фамилию, предъявляет экзаменатору зачетную книжку и с его разрешения выбирает случайным образом один из имеющихся на столе экзаменационных билетов, называет его номер и (берет при необходимости лист бумаги формата А4 для черновика) и готовится к ответу за отдельным столом, а преподаватель фиксирует номер экзаменационного билета. Во время экзамена студент не имеет право покидать аудиторию. На подготовку к ответу дается не более одного академического часа.

После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на поставленные вопросы. Ответ обучающегося на вопрос билета, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос, не прерывается. Ему должна быть предоставлена возможность изложить содержание ответов по всем вопросам билета в течение 15 минут.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;
- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх билета, а также давать задачи и примеры по программе дан-

ной дисциплины. Время, отводимое на ответ по билету, не должно превышать 20 минут, включая ответы и на дополнительные вопросы.

По результатам сдачи экзамена преподаватель выставляет оценку с учетом показателей работы студента в течение семестра.

Выставление оценок на экзамене осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка ответа на экзамене осуществляется на основе интегральной шкалы. Интегральная (целостная) шкала оценивает ответ на экзамене в целом и учитывает одновременно множество факторов.

Оценка «отлично»

ставится студенту в том случае, если он:

- свободно владеет теоретическим материалом по курсу, а не только воспроизводит прослушанный курс лекций, использует дополнительный материал по вопросам билета и в целом по дисциплине;
- отвечает на дополнительные вопросы, используя имеющиеся теоретические знания и практический опыт в изучаемой сфере.

Оценка «хорошо»

ставится студенту в том случае, если он:

- хорошо владеет теоретическим материалом по курсу, а не только воспроизводит прослушанный курс лекций, приводит примеры, использует дополнительный материал по вопросу билета;
- отвечает на дополнительные вопросы, используя знания, полученные на лекциях и практических занятиях.

Оценка «удовлетворительно»

ставится студенту в том случае, если он:

- отвечает на вопросы билета, используя прослушанный курс лекций;
- выполнил программу практических занятий.

Оценка «неудовлетворительно»

ставится студенту в том случае, если он:

- не отвечает на вопросы билета, используя прослушанный курс лекций;
- не выполнил программу практических занятий.

При промежуточной аттестации (экзамене) **знания и умения, навыки** по индикатору сформированности компетенций (ИД-1 ОПК-7).

Оценка «отлично» или высокий уровень освоения компетенции – обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне.

Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи.

Оценка «хорошо» или повышенный уровень освоения компетенции – способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.

Оценка «удовлетворительно» или низкий уровень освоения компетенции – если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции – неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.

6.7 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводится посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети «Интернет».

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

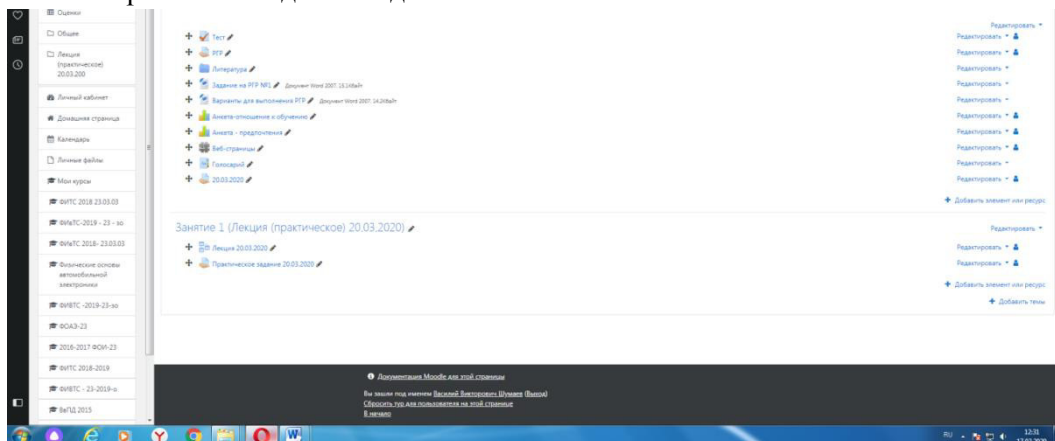
Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

- 1) электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;
- 2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;
- 3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;
- 4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиокolonками и выходом в интернет;
- 5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиокolonками и выходом в интернет.

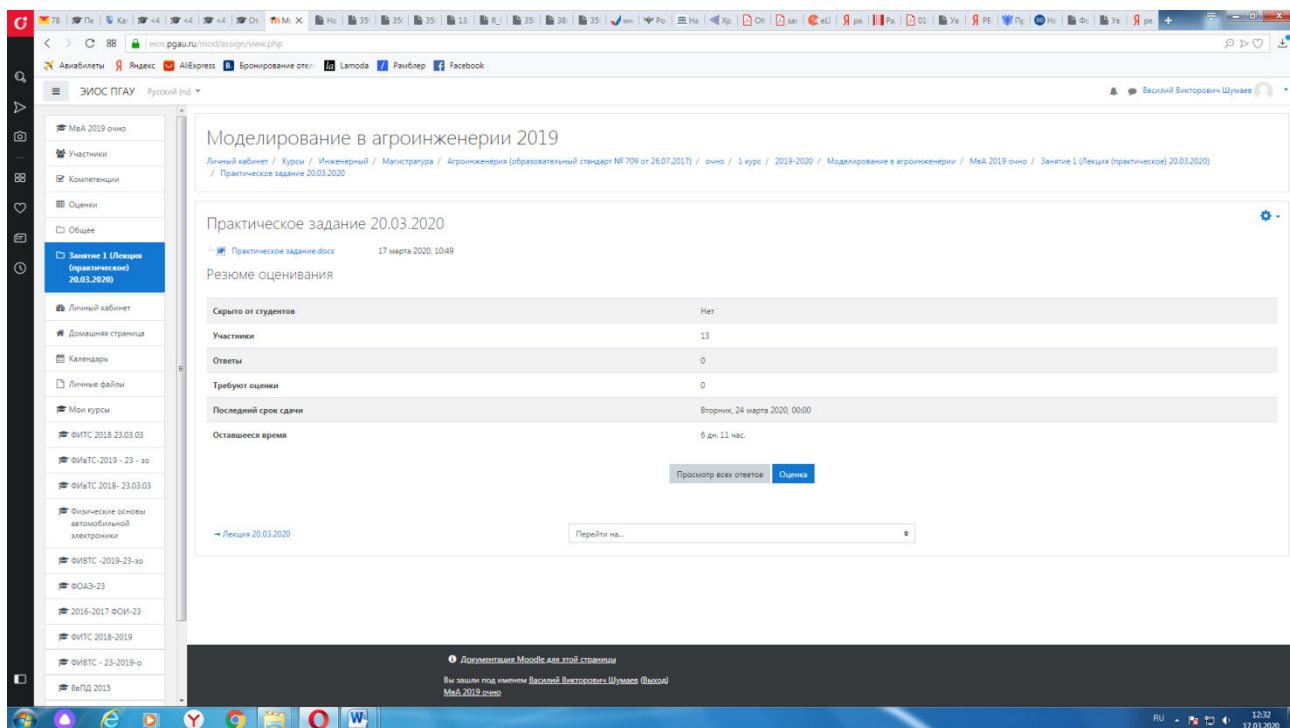
Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающихся дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

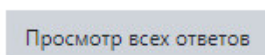
1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.
2. Выбираем необходимое задание.



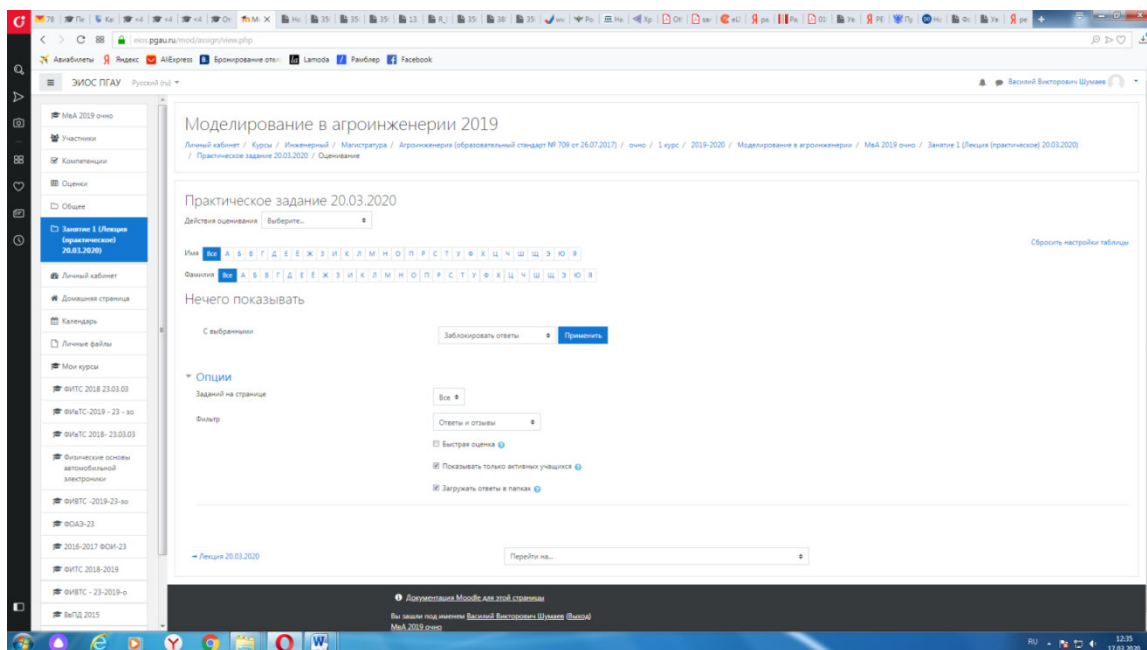
3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).



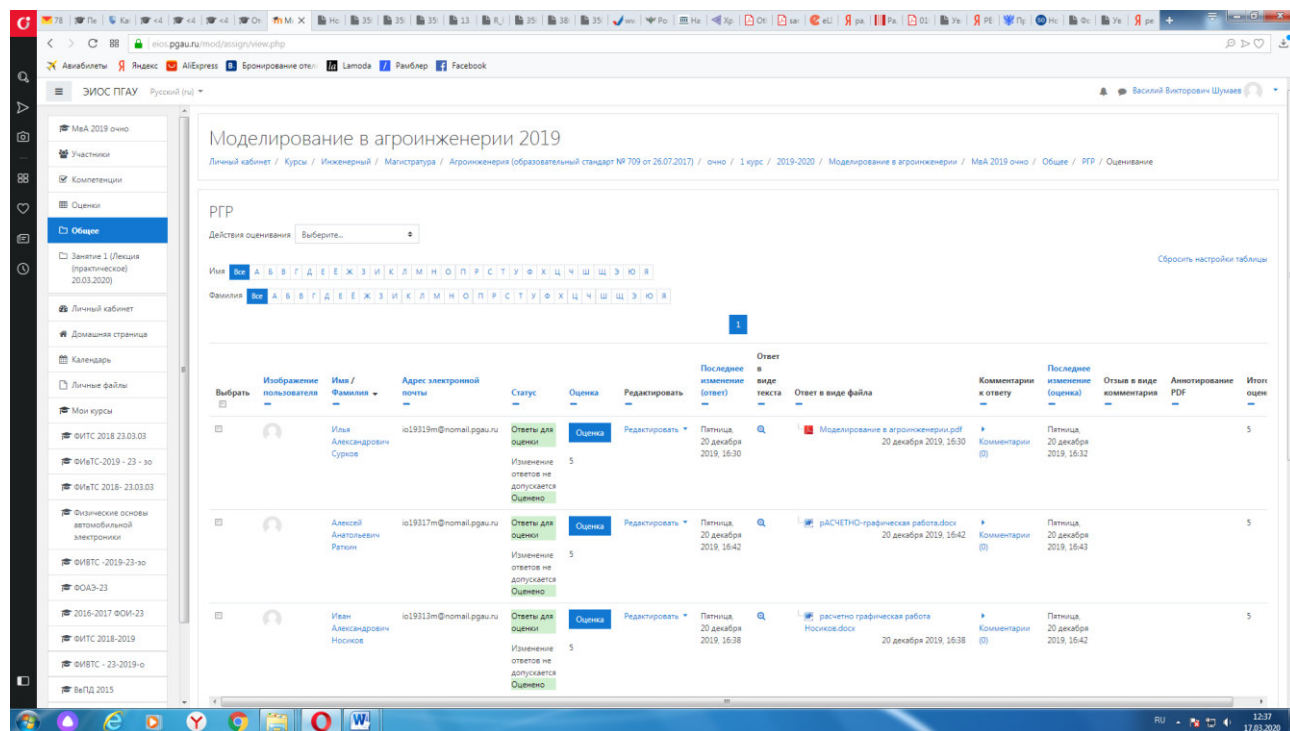
4. Далее нажимаем кнопку



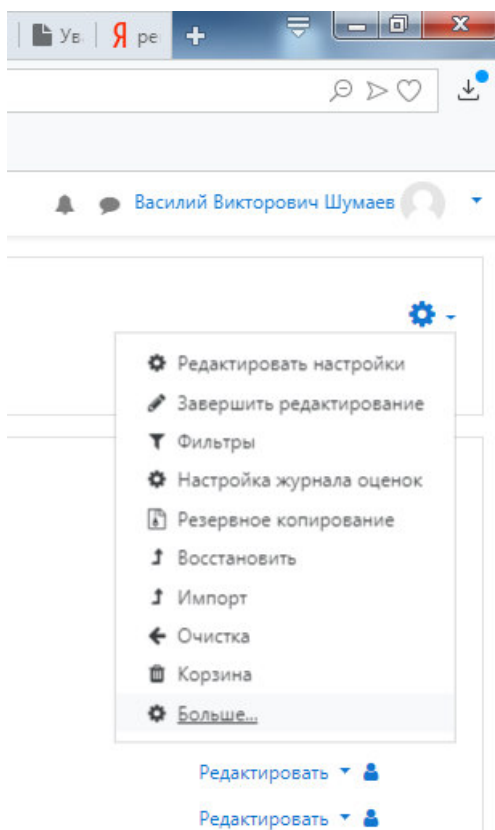
5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).



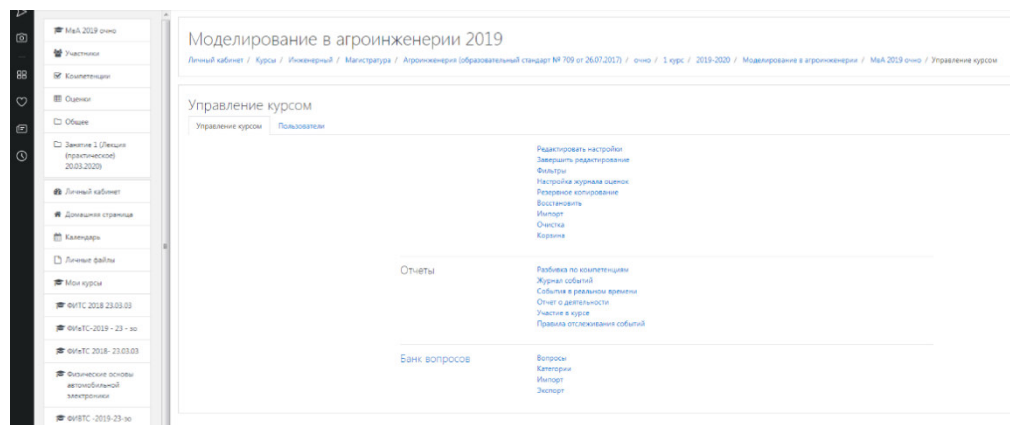
При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.



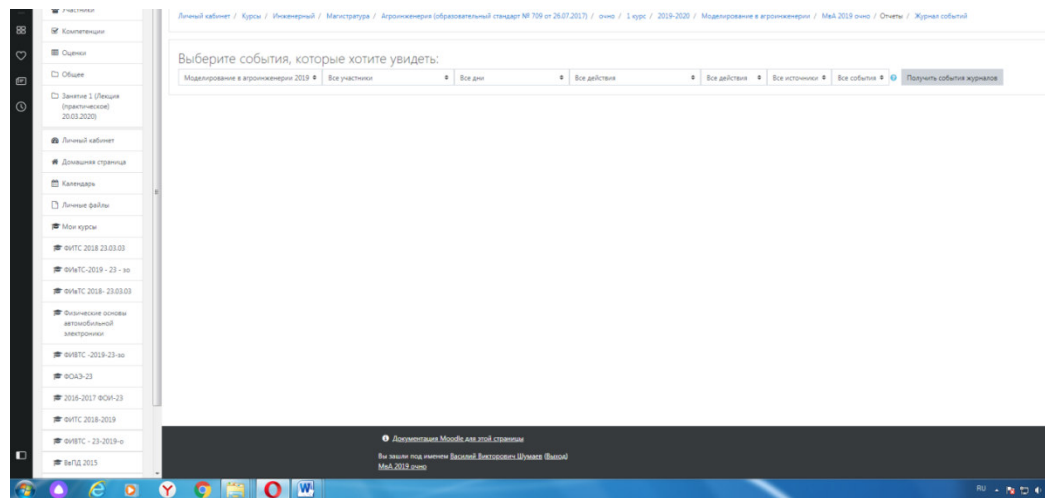
6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



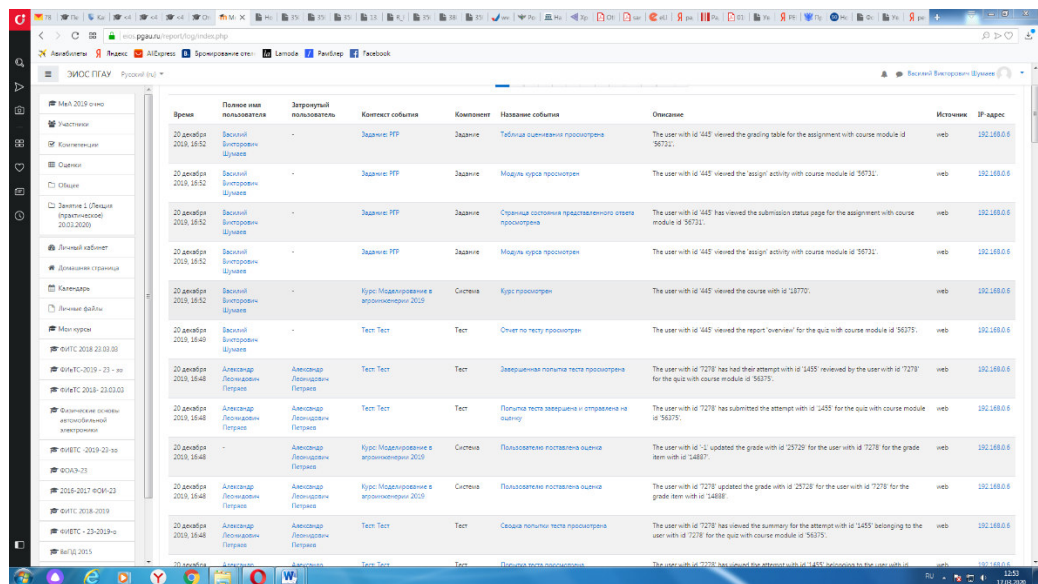
7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».



8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)



9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно где возможно посмотреть действия участников курса.



10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Не выполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

6.8 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена

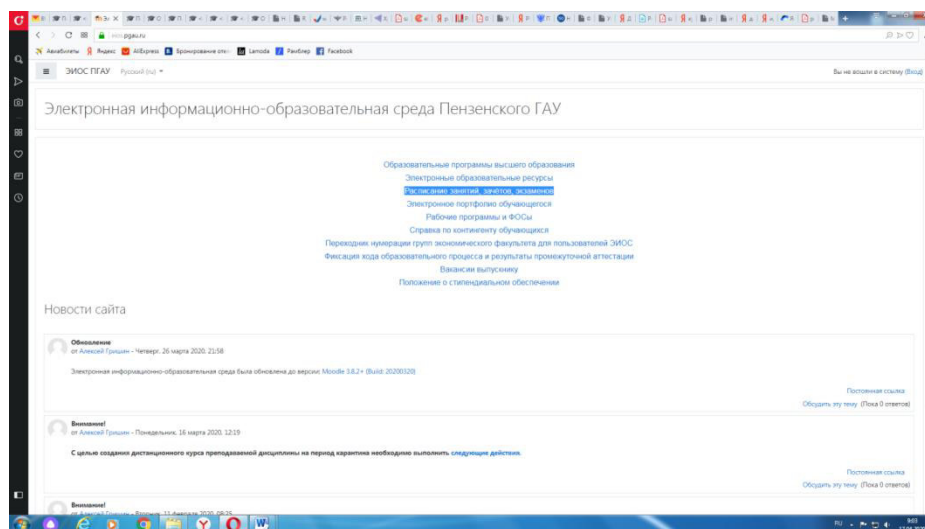
Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена проводится с использованием одной из форм:

- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
- комбинация перечисленных форм.

Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

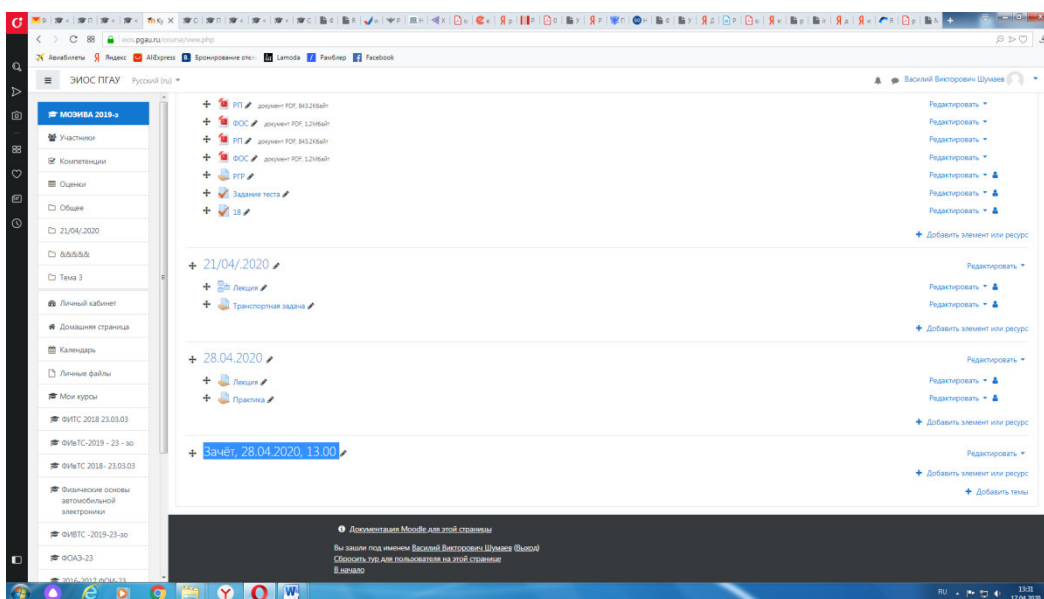
Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144) педагогический работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместо аудитории) одним из перечисленных способов:

- через электронное расписание занятий на сайте Университета (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144);
- через ЭИОС ((<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «[Домашняя страница](#)» - «[Расписание занятий, зачётов, экзаменов](#)»), и проходит авторизацию под своим единым логином/паролем.



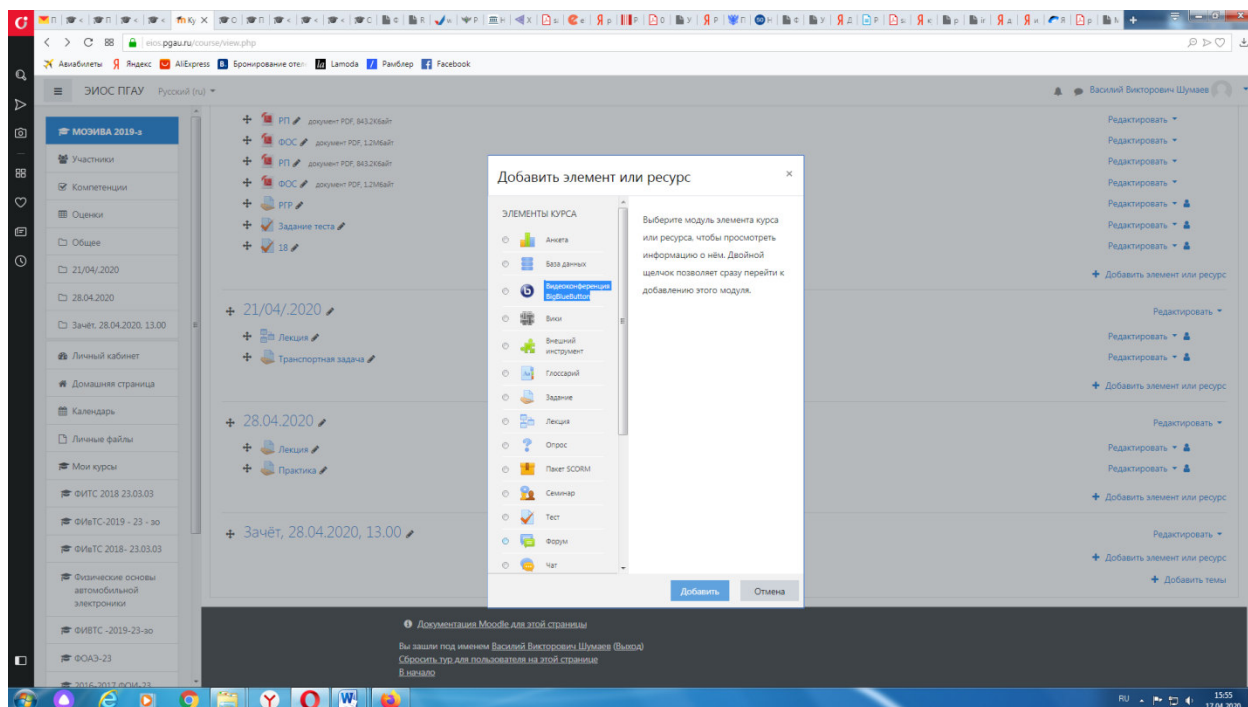
Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».

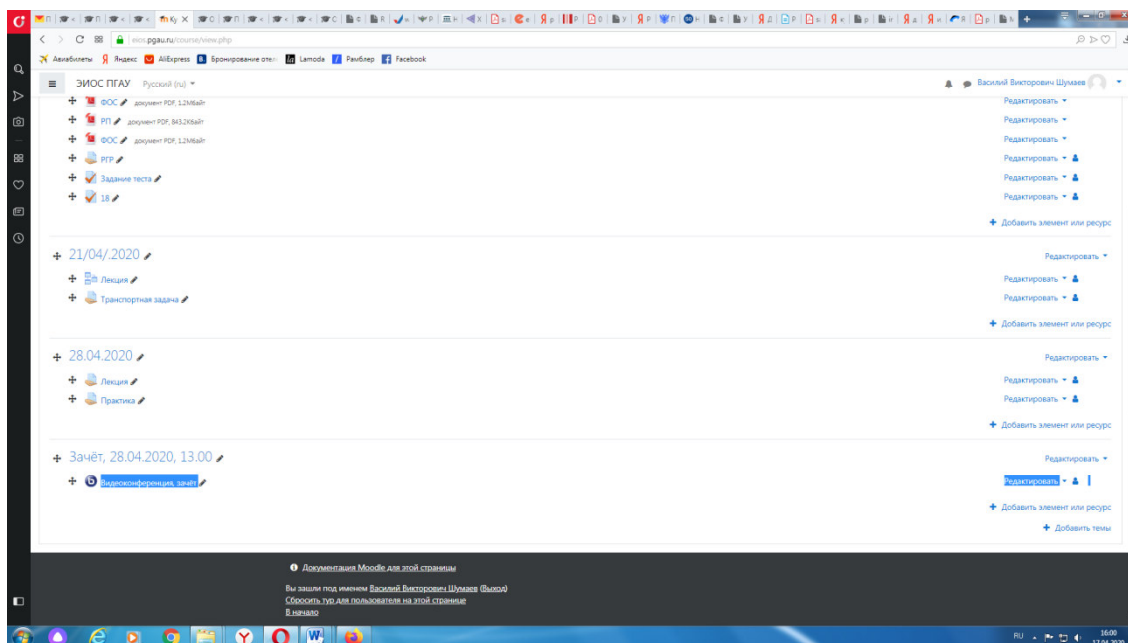


Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

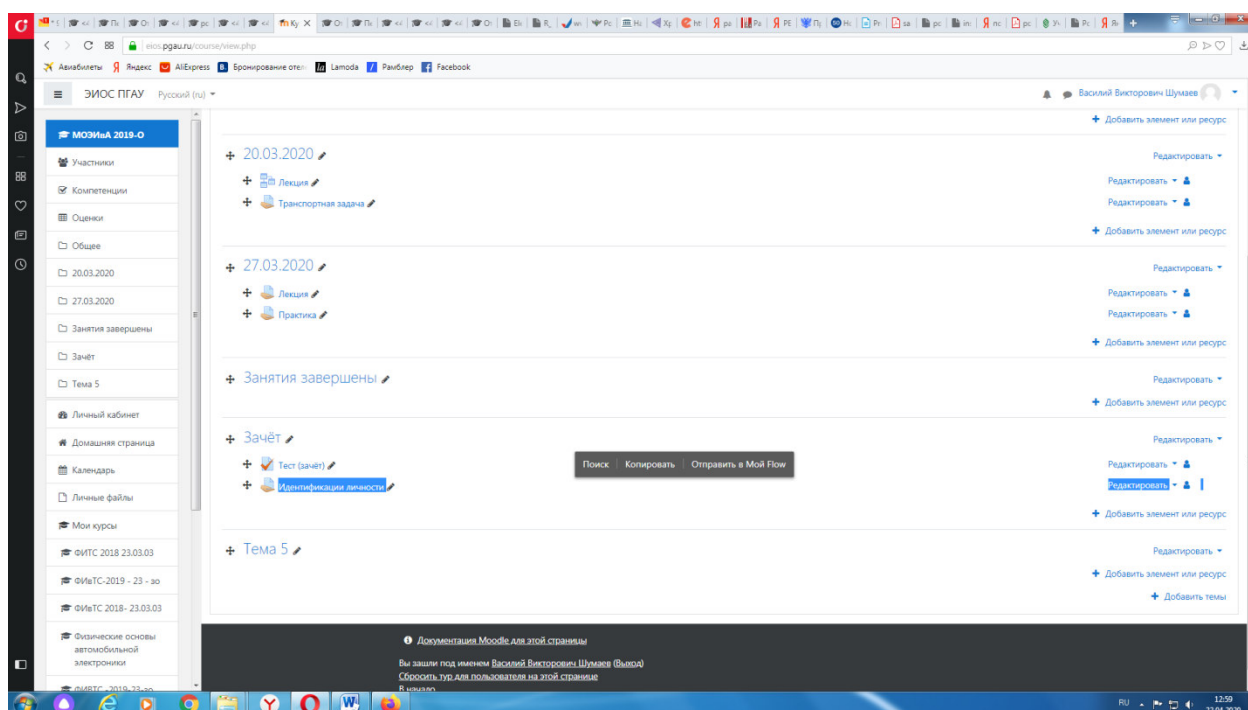
а) «Видеоконференция». Для того чтобы создать видеоконференцию, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «Видеоконференция» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации.



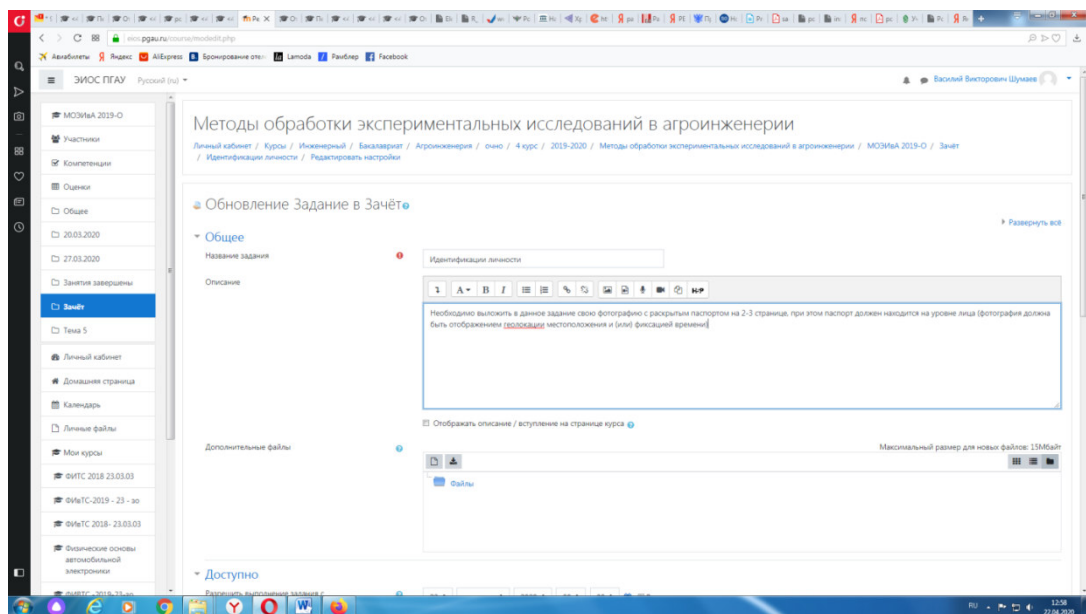
Название созданного элемента должно быть «Видеоконференция, (зачёт или экзамен)» в зависимости от формы промежуточной аттестации.



В случае возникновения трудностей при подключении к «Видеоконференции», вызванных отсутствием технических средств (веб камера, микрофон и др.) и (или) отсутствием качественной мобильной связи (сети Интернет) у обучающихся, находящихся за пределами г. Пенза, возможно применение фотофиксации (с подключённой геолокацией местоположения и (или) фиксацией времени) при идентификации личности обучающегося. Для этого необходимо в дисциплине (практике) добавить [элемент или ресурс](#) «Задание», название которого должно быть следующим «Идентификации личности».



Описание должно содержать следующую фразу «Необходимо выложить в данное задание свою фотографию с раскрытым паспортом на второй-третьей страницах, при этом паспорт должен находиться на уровне лица (фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени)».



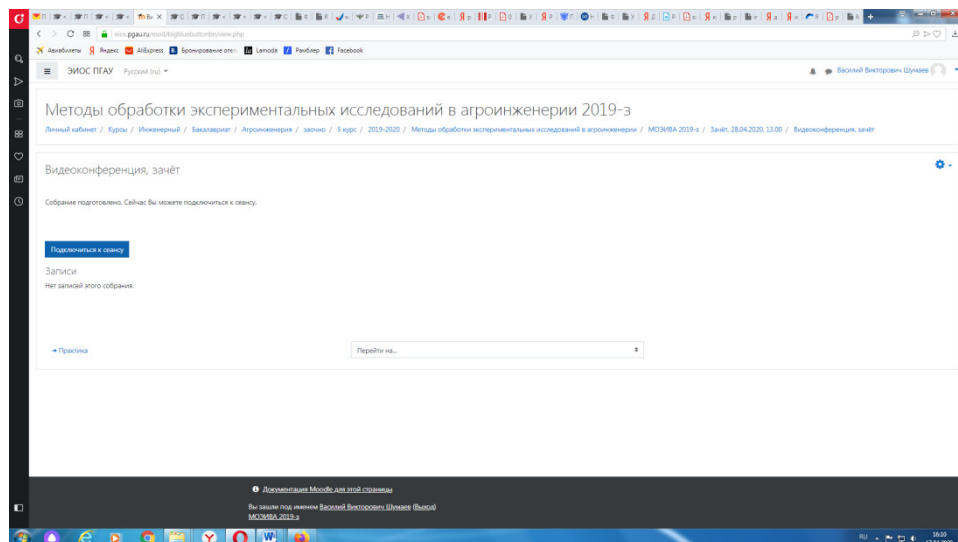
б) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения промежуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

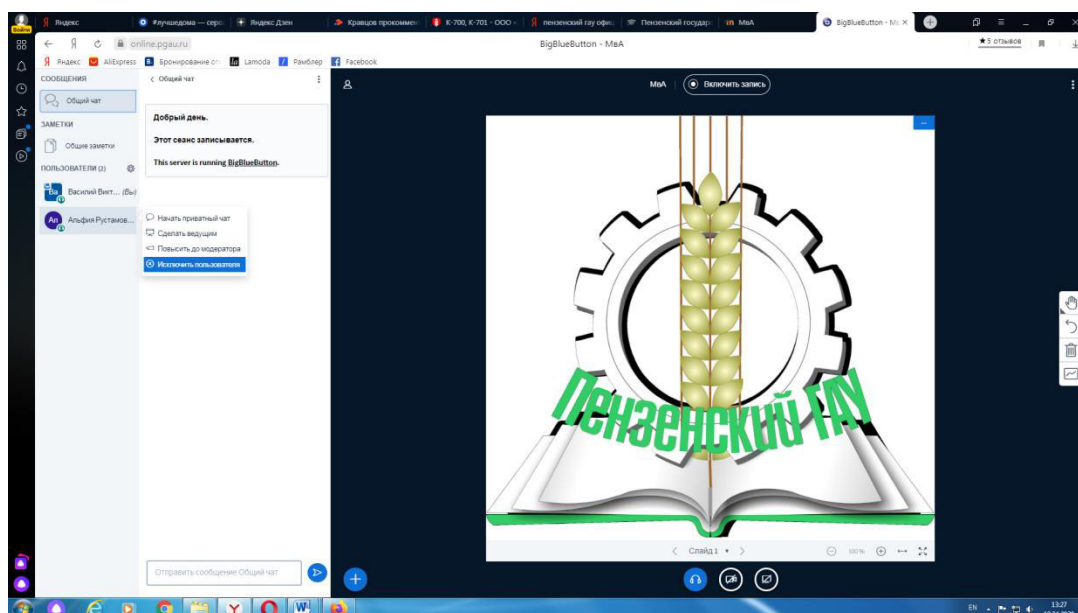
в) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЗИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключится к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



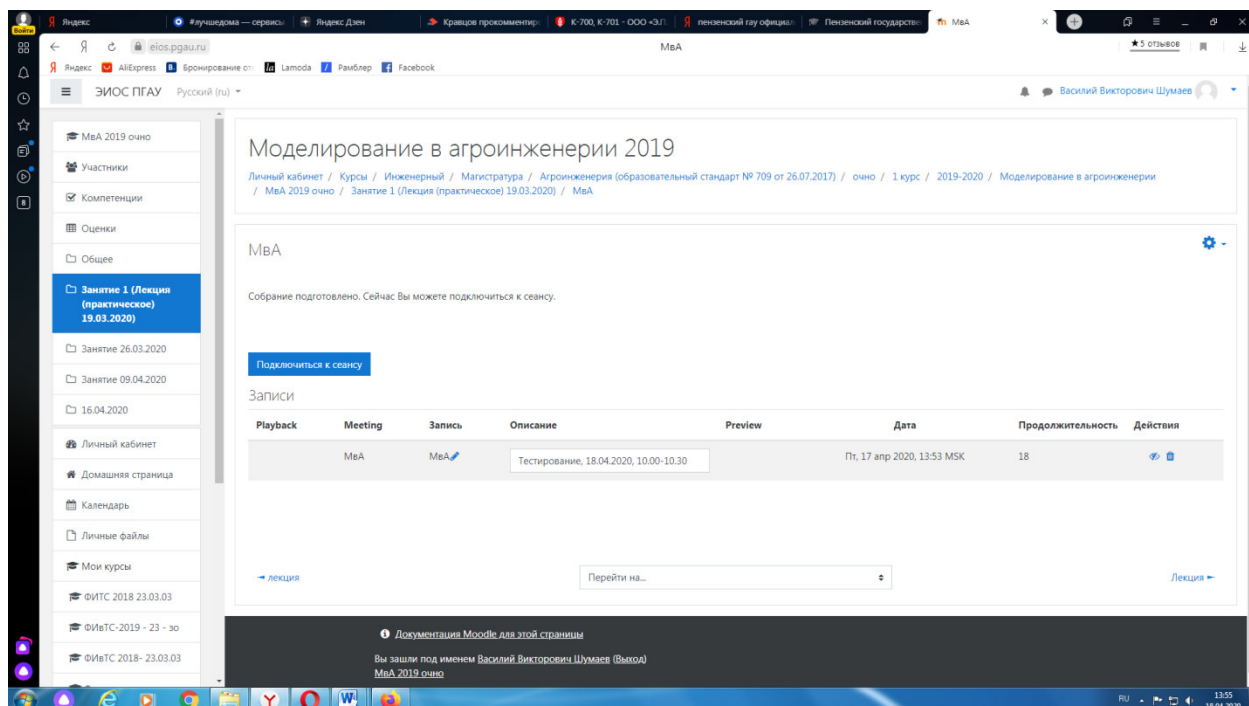
В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

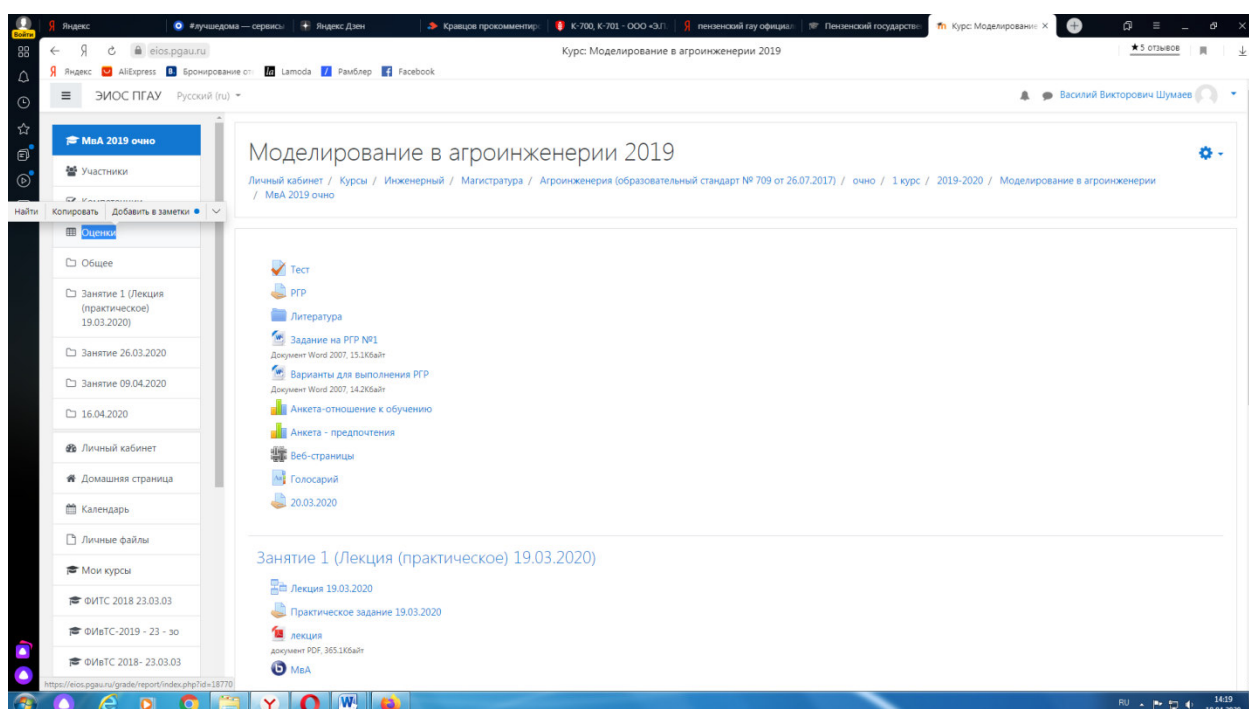
Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождении тестирования достаточно одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2020, 10.00-10.30».

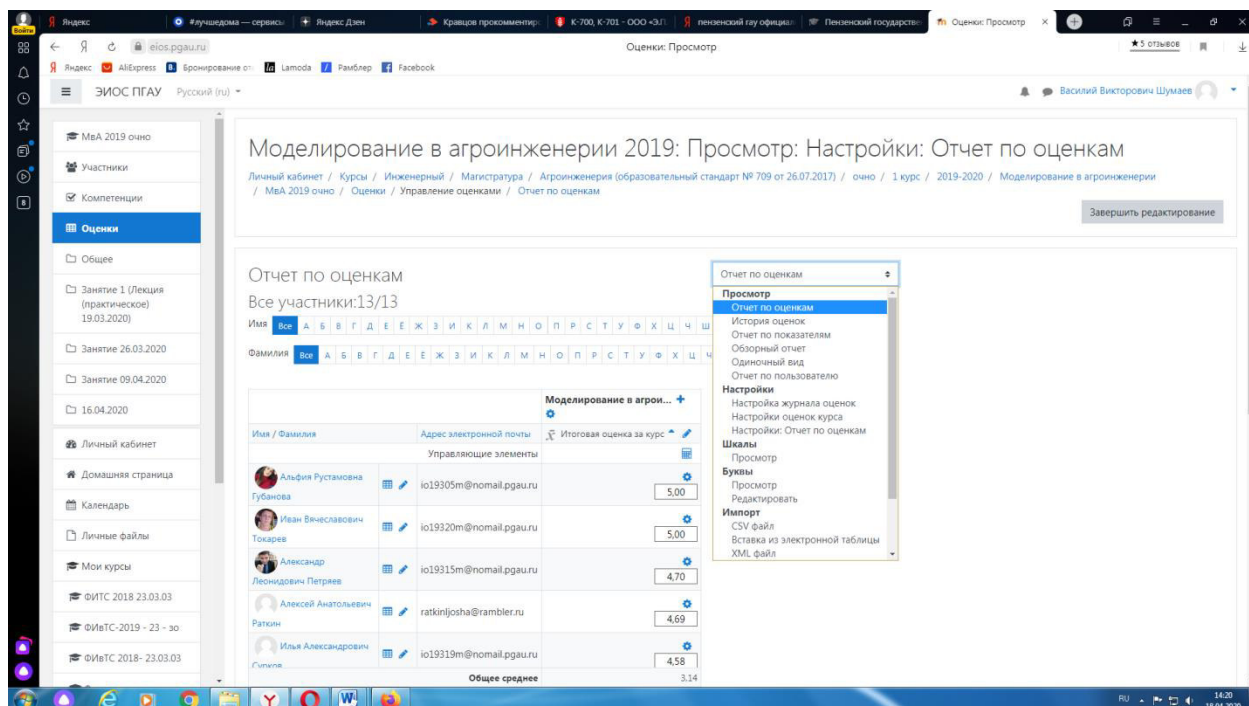


После сохранения видеозаписи педагогический работник может проставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по следующему алгоритму.

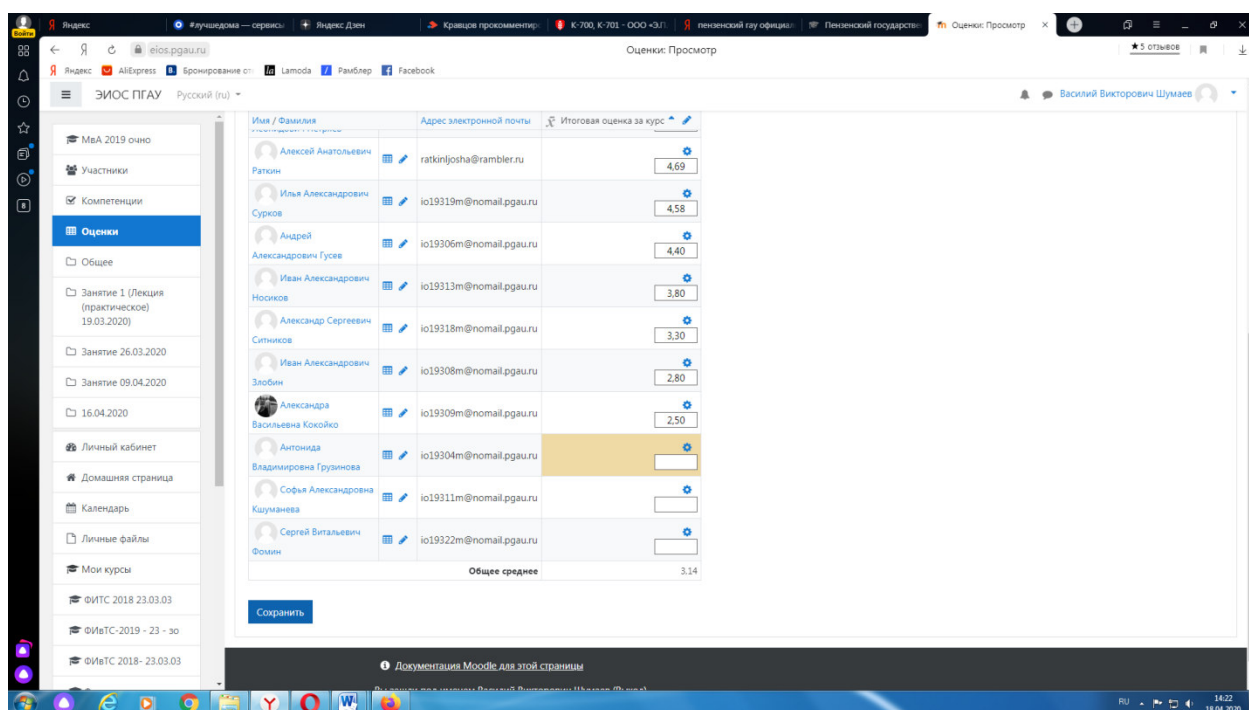
Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».



Выбираем «Отчёт по оценкам».



В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».



В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;
- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо прислать по адресу shumaev.v.v@pgau.ru. Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата, аттестации, время аттестации_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Компьютерное тестирование проводится с использованием функции в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает видеозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фотофиксации, педагогический работник входит в раздел «Идентификация личности». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофиксации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Внимание! Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устранить которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Сбои технических средств», включает режим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Фиксация результатов промежуточной аттестации

Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в соответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с вышеизложенной инструкцией, выставя итоговую оценку.

Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации

Экзаменатор имеет право выставять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре экзаменационную оценку по результатам текущего (в течение семестра)

контроля успеваемости без сдачи зачета. Оценка за зачет выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменационной сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости.

Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустамовна Губанова	io19305m@nomail.pgau.ru	5,00
Иван Вячеславович Тихонов	io19320m@nomail.pgau.ru	5,00
Александр Леонидович Петряев	io19315m@nomail.pgau.ru	4,70
Алексей Анатольевич Раткин	ratkinjasha@rambler.ru	4,69
Илья Александрович Сурков	io19319m@nomail.pgau.ru	4,58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgau.ru	4,40
Иван Александрович Носиков	io19313m@nomail.pgau.ru	3,80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgau.ru	3,30
Иван Александрович Злобин	io19308m@nomail.pgau.ru	2,80
Александра Васильевна Кокорко	io19309m@nomail.pgau.ru	2,50
Антонид Владимирова Грузинова	io19304m@nomail.pgau.ru	
София Александровна Кушманова	io19311m@nomail.pgau.ru	
Сергей Витальевич		
Общее среднее		3,14

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи зачёта, если средний балл составил более 3.

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации в форме тестирования:

При сдаче экзамена:

- до 3 баллов – 2 (неудовлетворительно);
- с 3 до 3,6 (включительно) – 3 (удовлетворительно);
- с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);
- с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Педагогическим работником данные критерии могут быть скорректированы пропорционально максимальной оценки за тест.