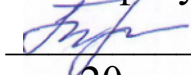


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»


СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии агрономического
факультета

 О.А. Ткачук
«20» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического
факультета

 А.Н. Арефьев
«20» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки
35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) программы
Агробизнес

Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

Программа производственной технологической практики составлена на основании: Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июля 2017 г. № 699, с учетом требований профессионального стандарта «Агроном» утвержденного приказом Минтруда России от 09.07.2018 № 454н.

Составитель программы:

кандидат сельскохозяйственных наук, доцент



Н.В. Корягина

Рецензент:

доктор с.-х. наук, профессор кафедры
«Растениеводство и лесное хозяйство»




В.А. Гущина

Программа одобрена на заседании кафедры «Селекция, семеноводство и биология растений», протокол № 13 от 24 апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой:

Доктор с.-х. наук, профессор



В.В. Кошеляев

Программа одобрена на заседании методической комиссии
агрономического факультета
«20» мая 2019 года, протокол № 11.

Председатель методической комиссии
агрономического факультета



О.А. Ткачук

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной технологической практики для обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) программы «Агробизнес»

В рецензируемой рабочей программе представлены учебно-методические материалы, необходимые для организации и проведения производственной технологической практики для обучающихся агрономического факультета по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) программы «Агробизнес».

Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 699, с учетом требований профессионального стандарта «Агроном» утвержденного приказом Минтруда России от 09.07.2018 № 454н.

Программа содержит все структурные элементы, предусмотренные локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Селекция, семеноводство и биология растений».

В целом рецензируемая рабочая программа удовлетворяет требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, и локальным нормативным актам ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент:

доктор с.-х. наук, профессор кафедры
«Растениеводство и лесное хозяйство»



В.А. Гущина

ВЫПИСКА

из протокола № 13
заседания кафедры селекции, семеноводства и биологии растений
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

от «24» апреля 2019 года

Присутствовали:

1. Кошеляев В.В. – зав. кафедрой, д.с.-х.н., профессор;
2. Кошеляева И.П. – д.с.-х.н., профессор;
3. Иванов А.И. – д.б.н., профессор;
4. Карпова Л.В. – д.с.-х.н., профессор;
5. Касынкина О.М. – к.с.-х.н. доцент;
6. Грязева В.И., к.с.-х.н. доцент;
7. Куликова Е.Г. – к.с.-х.н. доцент;
8. Корягин Ю.В. - к.с.-х.н. доцент;
9. Корягина Н.В. - к.с.-х.н. доцент;
10. Самсонова А.И. – ст. лаборант.


Слушали: доцента Корягину Н.В., которая представила на утверждение и согласование рабочую программу производственной технологической практики, разработанную в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 699, с учетом требований профессионального стандарта «Агроном» утвержденного приказом Минтруда России от 09.07.2018 № 454н.

Выступили: Иванов А.И., который отметил, что рабочая программа производственной технологической практики составлена в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата Агрономия.

Постановили: утвердить рабочую программу производственной технологической практики для обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) программы «Агробизнес».

Голосовали: «за» – единогласно.

Зав. кафедрой



В.В. Кошеляев

Выписка

из протокола № 11

заседания методической комиссии агрономического факультета
от 20.05.2019 г

Присутствовали члены методической комиссии: Ткачук О.А. – председатель, члены комиссии: Арефьев А.Н., Кошеляев В.В., Гущина В.А., Богомазов С.В., Чекаев Н.П., Кузнецов А.Ю., Лянденбургская А.В.

Повестка дня

Вопрос 2. Рассмотрение и утверждение рабочей программы производственной технологической практики, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 699, с учетом требований профессионального стандарта «Агроном» утвержденного приказом Минтруда России от 09.07.2018 № 454н.

Слушали: Ткачук О.А, которая представила рабочую программу производственной технологической практики для обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) программы «Агробизнес».



Постановили:

Утвердить рабочую программу производственной технологической практики.



Председатель методической комиссии
агрономического факультета,
канд. с.-х. наук, доцент

О.А. Ткачук



Лист регистрации изменений и дополнений к программе производственной
технологической практики

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № про- токола, виза председа- теля методи- ческой ко- миссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение практики	9.2. Перечень информа- ционных технологий, используемых при осу- ществлении образова- тельного процесса по практике, включая пе- речень программного обеспечения и инфор- мационных справочных систем (таблица 9.2.2)	Протокол № 13 от 28.08.2025 	Протокол № 12 от 29.08.2025 	01.09.2025



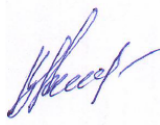

Лист регистрации изменений и дополнений к программе производственной
технологической практики

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № прото- кола, виза зав. кафедрой	Дата, № про- токола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение практики	Новая редакция таблицы 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телеком- муникационной сети «Интернет» Новая редакция таблицы 9.2.2 – Перечень инфор- мационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информаци- онных справочных систем), используемых при осу- ществлении образова- тельного процесса по практике с учетом изме- нения содержания сайтов	26.08.2024, № 14 	27.08.2024, № 7 	01.09.2024



Лист регистрации изменений и дополнений к программе производственной
технологической практики

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № про- токола, виза председателя методиче- ской комис- сии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-ме- тодическое и информацион- ное обеспече- ние практики	Новая редакция таблицы 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекомму- никационной сети «Интер- нет» Новая редакция таблицы 9.2.2 – Перечень информа- ционных технологий (пере- чень современных профес- сиональных баз данных и информационных справоч- ных систем), используемых при осуществлении образо- вательного процесса по дис- циплине с учетом измене- ния содержания сайтов	28.08.2023, № 18 	28.08.2023, № 8 	01.09.2023







Лист регистрации изменений и дополнений к программе производственной
технологической практики

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председа- теля мето- дической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и информацион- ное обеспече- ние практики	9.1 Перечень основной и до- полнительной учебной ли- тературы, ресурсов инфор- мационно-телекоммуника- ционной сети «Интернет» необходимых для освоения практики. Новая редакция списка литературы (таб- лица 9.1.1)	29.08.2022, № 17 	29.08.2022 № 7 	01.09.2022
2	9. Учебно-мето- дическое и информацион- ное обеспече- ние практики	9.2. Перечень информаци- онных технологий, исполь- зуемых при осуществлении образова- тельного процесса по прак- тике, включая перечень про- граммного обеспечения и информационных справоч- ных систем (таблица 9.2.1, 9.2.2)	29.08.2022, № 17 	29.08.2022, № 7 	01.09.2022



Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
производственной технологической практики

№ п/п	Раздел	Изменения и до- полнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	С какой даты вво- дятся
1	2 Перечень планируе- мых резуль- татов обуче- ния по прак- тике, соотне- сенных с планируе- мыми ре- зультатами освоения программы бакалавриата	В раздел 2 до- бавлены трудо- вые функции и трудовые дей- ствия в связи с утверждением профессиональ- ного стандарта «Агроном», утвержденного приказом Мини- стерства труда и социальной за- щиты РФ от 20 сентября 2021 года N 644 н (за- регистрирован Министерством юстиции Россий- ской Федерации 20 октября 2021 г., регистрацион- ный № 65482)	04.02.2022 № 8 	21.02.2022, № 3 	01.03.2022





Лист регистрации изменений и дополнений к программе производственной
технологической практики

№ п/п	Раздел	Изменения и допол- нения	Дата, № про- токола, виза зав. кафедрой	Дата, № про- токола, виза председателя методиче- ской комис- сии	С какой даты вво- дятся
1	9. Учебно-мето- дическое и ин- формационное обеспечение практики	Новая редакция таб- лицы «Перечень со- временных профес- сиональных баз дан- ных и информацион- ных справочных си- стем» с учетом изме- нений состава элек- тронных СПС и со- держания официаль- ной статистики Рос- стат и Пензастат	30.08.2021, № 18 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
2	10. Матери- ально-техниче- ская база, необ- ходимая для осуществления образователь- ного процесса по практике	Новая редакция таб- лицы 10.1 «Матери- ально-техническое обеспечение прак- тики» в части со- става лицензионного программного обес- печения и реквизи- тов подтверждаю- щих документов	30.08.2021, № 18 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021
3	Фонд оценоч- ных средств	Рецензия профиль- ного специалиста	30.08.2021, № 18 	30.08.2021, № 9 	01.09.2021

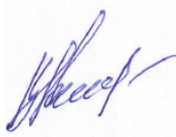

Лист регистрации изменений и дополнений к программе производственной
технологической практики

№ п/ п	Раздел	Изменения и до- полнения	Дата, № прото- кола, виза зав. ка- федрой	Дата, № про- токола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вво- дятся
1	Фонд оце- ночных средств	Раздел 6 «Методиче- ские материалы, опре- деляющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятель- ности, характеризую- щих этапы формиро- вания компетенций» до- полнены подразде- лами «Процедура и критерии оценки зна- ний и умений при те- кущем контроле успе- ваемости с примене- нием электронного обучения и дистанци- онных образователь- ных технологий» и «Процедура и крите- рии оценки знаний и умений при промежу- точной аттестации с применением элек- тронного обучения и дистанционных обра- зовательных техноло- гий в форме экзамена (зачета с оценкой, за- чета)»»	6.04.20, протокол №10а 	8.04.20, протокол № 8а 	8.04.20 г.

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе
производственной технологической практики

№ п/п	Раздел	Изменения и дополне- ния	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	С какой даты вво- дятся
2	9 «Учебно- методиче- ское и ин- формаци- онное обеспече- ние прак- тики»	Добавлена новая редак- ция таблицы 9.2.2 «Пе- речень современных баз данных и информаци- онных справочных си- стем» с учетом измене- ний состава ЭБС	Протокол № 14 от 25 авгу- ста 2020 г 	№ 11 от 25.08.2020 г. 	1.09.20 20.
3	10 Мате- риально- техниче- ская база, необходи- мая для осуществ- ления образова- тельного процесса по прак- тике	Добавлена новая редак- ция таблицы 10.1 «Ма- териально-техническое обеспечение дисци- плины» в части состава лицензионного про- граммного обеспечения и реквизитов подтвер- ждающих документов в учебных аудиториях	Протокол № 14 от 25 августа 2020 г 	Протокол № 11 от 25 августа 2020 	1.09.2020 .

Лист регистрации изменений и дополнений к программе производственной
технологической практики

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза пред- седателя методиче- ской ко- миссии	С какой даты вводятся
1	Раздел 6. «Содержа- ние прак- тики»	Добавлена в соот- ветствии с Положе- нием о порядке ор- ганизации практи- ческой подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО Пен- зенский ГАУ новая редакция таблицы 6.1.3 и таблицы 6.1.4	Протокол № 5 от 12 ноября 2020 г 	Протокол № 2а от 25 ноября 2020 	25.11.2020.

1 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая практика

Способ проведения: стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно.

2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики состоит в управлении подготовкой и проведением практического обучения студентов в реальных условиях профессиональной деятельности; закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний и навыков их применения при решении технологических задач;
- обоснование выбора сортов растений для конкретных условиях хозяйства, апробация семеноводческих посевов сельскохозяйственных культур, составление необходимой документации для семенного и сортового контроля;
- осуществление технологического контроля за проведением полевых работ и эксплуатацией машин и оборудования;
- участие в проведении научных исследований по влиянию технологических приемов на урожайность сельскохозяйственных их внедрение в производство.

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программа производственной технологической практики направлена на формирование следующих компетенций – универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенции, самостоятельно определённой Университетом:

способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2);

способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК-3);

способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности (ОПК-4);

способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности (ПКС-2);

способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия (ПКС-6);

способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок (ПКС-7);

способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры (ПКС-8);

способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях (ПКС-18).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе прохождения технологической практики оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 3.1.

В результате прохождения технологической практики обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Агроном» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г. (регистрационный N 51709):

Обобщенная трудовая функция – «Организация производства продукции растениеводства» (Код В).

Трудовая функция – «Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства» (Код В/01.6).

Трудовые действия:

Сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур.

Обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия.

Разработка рациональных систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы.

Разработка экологически обоснованной системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений для обеспечения сельскохозяйственных культур элементами питания, необходимыми для формирования запланированного урожая, сохранения (повышения) плодородия почвы.

Общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур.

(с изменениями на 1.03.2022 г.)

В результате прохождения производственной технологической практики обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 сентября 2021 года N 644 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный № 65482).

Обобщенная трудовая функция – Организация производства продукции растениеводства (Код В).

Трудовая функция – Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства (Код В/01.6).

Трудовые действия:

- сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур;
- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия
- разработка рациональных систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы
- разработка экологически обоснованной системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений для обеспечения сельскохозяйственных культур элементами питания, необходимыми для формирования запланированного урожая, сохранения (повышения) плодородия почвы

Обобщенная трудовая функция – Организация производства продукции растениеводства (Код В).

Трудовая функция – Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства (Код В/02.6)

Трудовые действия:

- общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур.
- принятие корректирующих мер в случае выявления отклонений в реализации технологического процесса продукции растениеводства от запланированных сроков, объемов и критериев качества.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты прохождения производственной технологической практики, индикаторы достижения компетенций УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПКС-2, ПКС-6, ПКС-7, ПКС-8, ПКС-18, перечень оценочных средств

№ п п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	ИД-3 _{УК-2}	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	32 (ИД-3 _{УК-2})	Знать: порядок решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	Собеседование
			У2 (ИД-3 _{УК-2})	Уметь: решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	
			В2 (ИД-3 _{УК-2})	Владеть: навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	
	ИД-4 _{УК-2}	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	33 (ИД-4 _{УК-2})	Знать: процедуру публичного представления результатов конкретной задачи проекта.	Собеседование
			У3 (ИД-4 _{УК-2})	Уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.	
			В3 (ИД-4 _{УК-2})	Владеть: способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	
	ИД-4 _{УК-3}	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	34 (ИД-4 _{УК-3})	Знать: принципы эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. при обмене информацией, знаниями и опытом	Собеседование
			У4 (ИД-4 _{УК-3})	Уметь: эффективно взаимодействовать с другими членами команды.	
			В4 (ИД-4 _{УК-3})	Владеть: опытом эффективного взаимодействия с другими членами команды	

	ИД-1 _{УК-6}	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	32 (ИД-1 _{УК-6})	Знать: свои ресурсы и их пределы для успешного выполнения порученной работы.	Собеседование
			У2 (ИД-1 _{УК-6})	Уметь: применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	
			В2 (ИД-1 _{УК-6})	Владеть: способностью применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	
	ИД-1 _{ОПК-1}	Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии	319(ИД-1 _{ОПК-1})	Знать: основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.	Собеседование
			У19(ИД-1 _{ОПК-1})	Уметь: использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.	
			В19(ИД-1 _{ОПК-1})	Владеть: навыками применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.	
	ИД-1 _{ОПК-2}	Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и	33 (ИД-1 _{ОПК-2})	Знать: существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства.	Собеседование

		регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	УЗ (ИД-1 опк-2)	Уметь: использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства; – оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.	
			ВЗ (ИД-1 опк-2)	Владеть: навыками использования существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства, оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.	
	ИД-1 опк-3	Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	37(ИД-1 опк-3)	Знать: правила создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Собеседование
			У7(ИД-1 опк-3)	Уметь: создавать безопасные условия труда; обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	
			В7(ИД-1 опк-3)	Владеть: навыками создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупре-	

				преждевению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	
	ИД-1 _{ОПК-4}	Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	З11(ИД-1 _{ОПК-4})	Знать: современные технологии производства сельскохозяйственной продукции	Собеседование
			У11(ИД-1 _{ОПК-4})	Уметь: обосновывать применение современных технологий сельскохозяйственного производства	
			В11(ИД-1 _{ОПК-4})	Владеть: навыками обоснования и реализации современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	
2	ИД-1 _{ПКС-2}	Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	З5(ИД-1 _{ПКС-2})	Знать: способы решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	Собеседование
			У5(ИД-1 _{ПКС-2})	Уметь: решать задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	
			В5(ИД-1 _{ПКС-2})	Владеть: навыками решения задач, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	
	ИД-1 _{ПКС-6}	Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	З8(ИД-1 _{ПКС-6})	Знать: сорта сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона	Собеседование, отчет
			У8(ИД-1 _{ПКС-6})	Уметь: обосновывать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	

			В8(ИД-1пкс-6)	Владеть: навыками проведения сортового и семенного контроля	
	ИД-1пкс-7	Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	36(ИД-1пкс-7)	Знать: устройство почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов	Собеседование, отчет
			У6(ИД-1пкс-7)	Уметь: организовывать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определять схемы их движения по полям	
			В6(ИД-1пкс-7)	Владеть: навыками проведения технологических регулировок	
	ИД-1пкс-8	Осуществляет расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	35(ИД-1пкс-8)	Знать: органические и минеральные удобрения	Собеседование, отчет
			У5(ИД-1пкс-8)	Уметь: вести расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай	
			В5(ИД-1пкс-8)	Владеть: навыками организации подготовки и применения их под сельскохозяйственные культуры	
	ИД-1пкс-18	Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	36(ИД-1пкс-18)	Знать: технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Собеседование
			У6(ИД-1пкс-18)	Уметь: принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур	
			В6(ИД-1пкс-18)	Владеть: навыками использования современных технологий производства растениеводческой продукции в различных экономических и погодных условиях	

4 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная технологическая практика относится к обязательной части программы бакалавриата «Практики» (Б2.О.04(П)) и формирует компетенции по научно-исследовательскому, производственно-технологическому и организационно-управленческому виду деятельности.

5 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

5.1 Распределение общей трудоемкости технологической практики по формам и видам учебной работы

Таблица 5.1 – Распределение общей трудоемкости практики по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			очная форма обучения (6 семестр)	заочная форма обучения (4 курс, 2 сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	4,6/0,13	2,2/0,06
1.1	Контактная работа под руководством педагогического работника	П	4,4/1,12	2,0/0,05
1.2	Защита отчета по практике	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
2	Самостоятельная работа	СР	643,8/17,88	645,8/17,94
	Всего	По плану	648/18	648/18

Форма промежуточной аттестации:

по очной форме обучения – зачет с оценкой, 6 семестр.

по заочной форме обучения – зачет с оценкой, 4 курс, летняя сессия.

6 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Этапы и содержание производственной технологической практики

Таблица 6.1.1 – Этапы и содержание производственной технологической практики (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование этапа (раздела)	Содержание этапа (раздела)	Объем, ч/з.е.	Форма текущего контроля	Код планируемого результата обучения
1	Организационный	Введение. Роль практики в подготовке бакалавра по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия. Цели и задачи практики. Ознакомление студентов с основными этапами практики, их содержанием, требованиями к промежуточной аттестации. Выдача заданий на практику. Инструктаж по технике безопасности	1/0,028	Собеседование	32(ИД-3ук-2), У2(ИД-3ук-2), В2 (ИД-3ук-2), 37(ИД-1опк-3), У7(ИД-1 опк-3), В7(ИД-1 опк-3)
2	Основной	Первичный инструктаж на рабочем месте. Устройства рабочих органов, процессов и регулировок сельскохозяйственных машин. Методы оценки качества и эффективности механизированных работ в хозяйстве. Состав машинно-тракторного парка хозяйства. Оценка качества полей (обработка, засоренность). Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организация подготовки и применения их под сельскохозяйственные культуры. Изучение системы семеноводства, ее организационно-управленческой структуры. Посев ранних яровых культур. Оценка качества посевного материала и посева.	438,8/12,19	Собеседование	34(ИД-4ук-3), У4 (ИД-4ук-3), В4 (ИД-4ук-3), 32(ИД-1ук-6), У2(ИД-1ук-6), В2(ИД-1ук-6), 319(ИД-1опк-1), У19(ИД-1опк-1), В19(ИД-1опк-1), 33 (ИД-1опк-2), У3 (ИД-1опк-2), В3(ИД-1опк-2), 37(ИД-1опк-3), У7(ИД-1 опк-3), В7(ИД-1 опк-3), 311(ИД-1опк-4), У11(ИД-1опк-4), В11(ИД-1опк-4), 35(ИД-1пкс-2), У5(ИД-1пкс-2), В5(ИД-1пкс-2), 38(ИД-1пкс-6), У8(ИД-1пкс-6), В8(ИД-1пкс-6), 36(ИД-1пкс-7), У6(ИД-1пкс-7), В6(ИД-

					1ПКС-7), 35(ИД-1ПКС-8), У5(ИД-1ПКС-8), В5(ИД-1ПКС-8), 36(ИД-1ПКС-18), У6(ИД-1ПКС-18), В6(ИД-1ПКС-18)
3	Заключительный (подготовка и сдача зачета)	Самостоятельная работа Формирование текущих отчетов о выполнении индивидуальных заданий, составление форм отчетности по практике, подготовка к защите отчетов), подготовка отчёта к зачёту + сдача зачёта	208/5,78 + 0,2/0,006	Собеседование, отчет, зачет	32(ИД-3УК-2), У2(ИД-3УК-2), В2(ИД-3УК-2) 33(ИД-4УК-2), У3(ИД-4УК-2), В3(ИД-4УК-2), 32(ИД-1УК-6), У2(ИД-1УК-6), В2(ИД-1УК-6)
		Вид аттестации	648/18	Зачет с оценкой	

Таблица 6.1.2 – Этапы и содержание производственной технологической практики (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование этапа (раздела)	Содержание этапа (раздела)	Объем, ч/з.е.	Форма текущего контроля	Код планируемого результата обучения
1	Организационный	Введение. Роль практики в подготовке бакалавра по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия. Цели и задачи практики. Ознакомление студентов с основными этапами практики, их содержанием, требованиями к промежуточной аттестации. Выдача заданий на практику. Инструктаж по технике безопасности	1/0,028	Собеседование	32(ИД-3уК-2), У2(ИД-3уК-2) В2 (ИД-3уК-2), 37(ИД-1опК-3), У7(ИД-1 опК-3), В7(ИД-1 опК-3)
2	Основной	Первичный инструктаж на рабочем месте. Устройства рабочих органов, процессов и регулировок сельскохозяйственных машин. Методы оценки качества и эффективности механизированных работ в хозяйстве. Состав машинно-тракторного парка хозяйства. Оценка качества полей (обработка, засоренность). Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организация подготовки и применения их под сельскохозяйственные культуры. Изучение системы семеноводства, ее организационно-управленческой структуры. Посев ранних яровых культур. Оценка качества посевного материала и посева.	135,2/3,76	Собеседование отчет	34(ИД-4уК-3), У4 (ИД-4уК-3), В4 (ИД-4уК-3), 32(ИД-1уК-6), У2(ИД-1уК-6), В2(ИД-1уК-6), 319(ИД-1опК-1), У19(ИД-1опК-1), В19(ИД-1опК-1), 33 (ИД-1опК-2), У3 (ИД-1опК-2), В3(ИД-1опК-2), 37(ИД-1опК-3), У7(ИД-1 опК-3), В7(ИД-1 опК-3), 311(ИД-1опК-4), У11(ИД-1опК-4), В11(ИД-1опК-4), 35(ИД-1пКС-2), У5(ИД-1пКС-2), В5(ИД-1пКС-2), 38(ИД-1пКС-6), У8(ИД-1пКС-6), В8(ИД-1пКС-6), 36(ИД-1пКС-7), У6(ИД-1пКС-7), В6(ИД-1пКС-7), 35(ИД-1пКС-8), У5(ИД-1пКС-8), В5(ИД-1пКС-8),

					36(ИД-1ПКС-18), У6(ИД-1ПКС-18), В6(ИД-1ПКС-18)
3	Заключи- тельный (подго- товка и сдача за- чета)	Самостоятельная работа Формирование текущих отчетов о выполнении индивидуальных заданий, составление форм отчетности по практике, подготовка к защите отчетов), подготовка отчёта к зачёту + сдача зачёта	511,6/14,21 +0,2/0,006	Собесе- дование , отчет	32(ИД-3УК-2), У2(ИД-3УК-2), В2(ИД-3УК-2) 33(ИД-4УК-2), У3(ИД-4УК-2), В3(ИД-4УК-2), 32(ИД-1УК-6), У2(ИД-1УК-6), В2(ИД-1УК-6)
		Вид аттестации	648/18	Зачет с оценкой	

***Примечание:** в случае прохождения студентами учебной практики выездным способом в организации, у которой есть соответствующая производственная база, а ее профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики, в этом случае с такой организацией Университет заключает договор (приложение 2). Или в других профильных организациях, у которых с Университетом заключены договора о сотрудничестве и прохождении обучающимися практик.

Таблица 6.1.3 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (очная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки) (редакция от 1.09.2020)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
1	2	Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организация подготовки и применения их под сельскохозяйственные культуры. Содержание занятия: Работа с библиотечными каталогами, справочными материалами, периодическими изданиями	2

Таблица 6.1.4 – Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (заочная форма обучения) (реализуются в форме практической подготовки) (редакция от 1.09.2020)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
1	2	Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организация подготовки и применения их под сельскохозяйственные культуры. Содержание занятия: Работа с библиотечными каталогами, справочными материалами, периодическими изданиями	2

7 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой промежуточного контроля знаний, умений и навыков по технологической практике является дифференцированный зачет. Зачет по практике служит оценкой работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их на практике.

Для студентов, обучающихся по очной форме обучения, документация по практике включает в себя журнал занятий и отчёт студента о прохождении практики.

Журнал занятий является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В него преподавателем заносятся сведения о посещении студентом практики, изученные темы и оценки за теоретическую и практическую части в форме «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Для оформления отчёта по практике каждому студенту выдаётся индивидуальное задание, содержащее теоретические и практические вопросы. Кроме этого студенту, обучающемуся по заочной форме, выдаётся план-график проведения практики, составленный руководителями практики от университета и профильной организации.

По окончании прохождения практики студенты представляют отчёт по практике руководителю практики от университета и сдают зачёт. Отчёт предоставляется в печатном и электронном виде (в виде скан-копии или в формате PDF), оформленный в виде записки на 15-20 страницах формата А4 машинописного текста с одной стороны листа. Текст сопровождается схемами, эскизами, иллюстрациями, поясняющими основной материал.

Общая структура отчёта предполагает наличие титульного листа (приложение 5), индивидуального задания (приложение 3), плана-графика прохождения практики для студентов заочной формы обучения (приложение 4), договора на прохождение практики (приложение 2), отзыва руководителя практики от образовательной организации на отчет о прохождении практики (приложение 6), отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики (приложение 7), оглавления (содержания), введения, основной части, заключения, списка использованной литературы и приложения (при необходимости).

Содержание основной части отчёта по практике должно включать не менее трёх разделов (вопросов). Наименование разделов и их содержание должно соответствовать индивидуальному заданию (приложение 3).

Примеры индивидуального задания по практике

1. Разработать технологию возделывания озимой пшеницы.
2. Разработать технологию возделывания яровой пшеницы.
3. Разработать технологию возделывания ячменя.

4. Разработать технологию возделывания овса.
5. Разработать технологию возделывания гречихи.
6. Разработать технологию возделывания проса.
7. Разработать технологию возделывания подсолнечника.
8. Разработать технологию возделывания озимой ржи.
9. Разработать технологию возделывания гороха.
10. Разработать технологию возделывания кормовых бобов.
11. Разработать технологию возделывания картофеля.
12. Разработать технологию возделывания столовой свеклы.
13. Разработать технологию возделывания моркови.

В заключение отчёта приводятся выводы по итогам практики.

Формой промежуточного контроля знаний, умений и навыков по учебной практике является зачет, который служит оценкой работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел, представлен в приложении 1 к рабочей программе практики.

9 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

9.1 Основная литература по производственной технологической практике

Таблица 9.1.1 – Основная литература по производственной технологической практике

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обуча- ющихся
1	Кирюшин, В.И. Агрономическое почвоведение / В.И. Кирюшин. – СПб.: КВАДРО, 2013. – 680 с.	15	75
2	Земледелие: учебник / под ред. Г.И. Баздырева. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 608 с.	25	125
3	Кидин, В.В. Агрохимия: учебник/ В.В. Кидин, С.П. Торшин –М.:Проспект, 2016 – 608 с. (для ба-калавров).	36	180
4	Растениеводство. Учебное пособие рекомендо-вано УМО вузов РФ по агрономическому образо-ванию в качестве учебного пособия для студен-тов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям «Агрохимия и агропочвоведение», «Агрономия» /сост.: В.А. Гущина, В.В. Мачнева, Н.Д. Агапкин и др. Пенза: РИО ПГСХА, 2010.- 251 с.	78	390
5	Мачнев А.В. Технологии и средства механизации сельского хозяйства / А.В. Мачнев, Н.П. Ларю-шин, Н.И. Стружкин и др. – Пенза: РИО ПГСХА, – 2016. – 253 с.	20	100
6	Арустамов Э.А. Безопасность жизнедеятельно-сти: Учебник для бакалавров / Под ред. проф. Э. А. Арустамова. - 19-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2015. — 448 с. (Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=5138270) – Загл. с экрана.	–	–
7	Ступин А.С. Основы семеноведения/ А.С. Сту-пин. Санкт-Петербург, из-во «Лань», 2014.-384 с.	10	50

Таблица 9.1.2 – Дополнительная литература по производственной технологической практике

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучаю- щихся
1	Кузина, Е.Е. Общее почвоведение: учебное пособие/ Е.Е. Кузина, Е.Н. Кузин. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 139 с.	50	250
2	Ткачук, О.А. Системы севооборотов и обработки почвы в адаптивном земледелии: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.А. Ткачук. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 119 с. (Режим доступа: http://rucont.ru/efd/341695) – Загл. с экрана.	—	—
3	Лебедева Т.Б., Власова Т.А Система удобрения в севооборотах, - 2013. -167 с.	45	125
4	Практикум по технологии производства продукции растениеводства: учебник /В.А. Шевченко, И.П. Фирсов, А.М. Соловьёв, И.Н.Гаспарян.-СП., М., Краснодар: Лань, 2014.- 400 с.: ил. (для бакалавров)	10	50
5	Сортовое районирование сельскохозяйственных культур по Пензенской области. – Пенза, 2016. – 22 с.	10	50

9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по Технологической практике

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция на 01.09.2024 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnsheb.ru/wlib/	Договор №01-УТ/2024 с ФГБНУ ЦНСХБ на обеспечение доступа к электронным информационным ресурсам через терминал удаленного доступа от 20 февраля 2024 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001 до 27 февраля 2025 г.
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Лицензионный договор № 106002 на предоставление доступа к коллекции «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов-Издательство Лань «ЭБС ЛАНЬ» от 24 июня 2024 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001 до 01 августа 2025 г.
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Договор № 0107/22-24 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: коллекция «Колос-с. Сельское хозяйство» от 29 июля 2024 г. ИНН/КПП до 09 августа 2025 г.
4	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	Лицензионный договор № 373эбс (исключительная лицензия) на предоставление доступа к «Электронно-библиотечной системе ZNANIUM» от 17 апреля 2024 г. ИНН/КПП 9715295648/771501001 до 14 мая 2025 г
5	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) –	Договор № 83-24 на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ» (коллекция «Биология-МГУ имени М.В. Ломоносова (Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) ЭБС ЛАНЬ) от 05 августа 2024 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 до 12 августа 2025 г.
6	eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА	Лицензионное соглашение № 13642 с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА от 27 марта 2013 г. ИНН/КПП 7729367112/772901001 бессрочное

*Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
(01.09.2023 г.)*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnshb.ru/wlib/	Договор № 02-УТ/2023 с ФГБНУ ЦНСХБ на услуги по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД) от 27 февраля 2023 г. ИНН/КПП 7708047418/770801001
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Договор № 25-23 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» на оказание услуги по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ», от 15 февраля 2023 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001 Договор №110-23 на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений ЭБС Лань от 08 августа 2023 г. ИНН/КПП 7801068765/780101001
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Договор № 1009/22-22 на предоставление доступа к ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» с ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ» от 23 сентября 2022 г. ИНН/КПП 7731318722/772301001 до 20 сентября 2023 г.
4	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	Лицензионный договор №952 ЭБС (неисключительная лицензия) на предоставление права доступа к ЭБС ZNANIUM от 06 апреля 2023 г. ИНН/КПП 9715295648/77150100

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция на 01.09.2022)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Договор № 140-22 на предоставление доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера с ООО «ЭБС ЛАНЬ» от 08 августа 2022 г. ИНН/КПП 7811272960/781101001
2	Электронные ресурсы Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) Адрес сайта: www.cnshb.ru www.цнсхб.рф	Ежегодно по договорам
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru	По Лицензионному соглашению №13642 с 2013 г. По договорам на подписку журналов
4	КОНСУЛЬТАНТ+	Ежегодно по договору

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция 2021)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУ-КОНТ» Адрес сайта: www.rucont.ru	По договорам с 2011 г.
2	Электронные ресурсы Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) Адрес сайта: www.cnsnb.ru www.cnsxb.pf	Ежегодно по договорам
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru	По Лицензионному соглашению №13642 с 2013 г. По договорам на подписку журналов
4	КОНСУЛЬТАНТ+	Ежегодно по договору

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция 2020)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУ-КОНТ» Адрес сайта: www.rucont.ru	По договорам с 2011 г.
2	Электронные ресурсы Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) Адрес сайта: www.cnshb.ru www.цнсхб.рф	Ежегодно по договорам
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru	По Лицензионному соглашению №13642 с 2013 г. По договорам на подписку журналов

Таблица 9.2.1 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция 2019)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	<p>Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУ- КОНТ» Адрес сайта: www.rucont.ru</p>	<p>По договорам с 2011 г.</p>
2	<p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: www.elibrary.ru</p>	<p>По Лицензионному согла- шению №13642 с 2013 г. По договорам на подписку журналов</p>

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике (редакция от 01.09.2025))

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cns hb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через	Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
7	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения. Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов

*Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса
(новая редакция вводится с 01.09.2024)*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html) – собственная генерация Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация. Объем записей – более 32,0 тыс.	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnsheb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно

		заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
7.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
8.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
9.	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
10.	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса (новая редакция вводится с 01.09.2023)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnyepodrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnayabiblioteka-pgau) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа

6.	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов.(https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7.	Электронно-библиотечная система "AgriLib" Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (http://ebs.rgazu.ru/) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: renzgsha1359 (вводить только один раз).
8.	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (https://academia-moscow.ru/elibrary/)-сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
9.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnsbh.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
10.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.

11.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
12.	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
13.	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный
14.	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
15.	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
16.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (https://58.rosstat.gov.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
17.	Сводный Каталог Библиотек России (https://skbr21.ru/#/)- сторонняя	Доступ свободный
18.	Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» (http://window.edu.ru/resource/832/7832) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202

*Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса
(редакция от 01.09.2022)*

№ п/ п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
3	Репозиторий Министерства сельского хозяйства РФ (http://elib.mcx.ru)- сторонняя	Помещение для самостоятельной работы (1237, 5202) Доступ свободный

*Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса
(редакция от 01.09.2021)*

№ п/ п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
3	Репозиторий Министерства сельского хозяйства РФ (http://elib.mcx.ru)- сторонняя	Помещение для самостоятельной работы (1237, 5202) Доступ свободный

Таблица 9.2.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса (редакция от 01.09.2020)

№ п/ п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
3	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	Помещение для самостоятельной работы В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
4	Репозиторий Министерства сельского хозяйства РФ (http://elibrary.mcsx.ru/)- сторонняя	Помещение для самостоятельной работы (1237, 5202) Доступ свободный

Таблица 9.2.2– Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса
(редакция от 01.09.2019)

№ п/ п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collecion/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
3	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение практики (редакция от 01.09.2021)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Технологическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3128 <i>Лаборатория уборочных и почвообрабатывающих машин</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, стул, доски классные. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: огнетушитель; щит пожарный; зерноуборочный комбайн «ДОН-1500»; зерноуборочный комбайн «ДОН-Ротор» (КТР-10); кормоуборочный комбайн КСК-100; корнеуборочная машина КС-6; картофелеуборочный комбайн КПК-2; протравливатель семян «Мобитокс»; плуг ПЛН-4-35; аэрозольный генератор АГ-УД-2; косилка ротационная КРН-2,1; почвенный канал; косилка КС-2,1; картофелесажалка КСНД-2; культиватор-окучник двухрядный ОК-1,4; стенд для исследования триеров зерноочистительных машин; секция посевная высадкопосадочной машины ВПС-2,8; малогабаритная картофелесажалка; малогабаритный картофелекопатель; малогабаритная картофелесортировка; комплект плакатов: Дон-1500Б, Дон 680, Вектор. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>

2		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3119 <i>Лаборатория машин для внесения удобрений и химической защиты растений</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, стол преподавателя, стул мягкий, шкаф, тумба-трибуна, доска классная. Оборудование и технические средства обучения: опрыскиватель ОН-600«Барсик», набор плакатов.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>
3		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1354 <i>Лаборатория селекции, овощеводства и плодоводства</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы аудиторные, стол, доска, стул, трибуна, шкаф со стеклом для документов. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: стенды, муляжи, пробирки с семенами, плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>
4		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1243 <i>Лаборатория технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</i> <i>Лаборатория лесных культур</i></p>	<p>Специализированная мебель: комплексная лаборатория для анализа качества зерна: столы, стол угловой, столы преподавательские, стол с мойкой, шкаф металлический, банки для зерна. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: термостаты, сушильный шкаф СЭШ-3М, муфельные печи МФ-1, сушильный шкаф, делитель зерна БИС-1, пурка, диафаноскоп, измеритель клейковины ИДК, мельница зерновая, химическая посуда, химические реактивы, телевизор, учебно-наглядные пособия (плакаты), видеофильмы, стенды.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>

5	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))[*]. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
6	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, МФУ. • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))[*]; • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение практики (редакция от 01.09.2020)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Технологическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3128 <i>Лаборатория уборочных и почвообрабатывающих машин</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, стул, доски классные. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: огнетушитель; щит пожарный; зерноуборочный комбайн «ДОН-1500»; зерноуборочный комбайн «ДОН-Ротор» (КТР-10); кормоуборочный комбайн КСК-100; корнеуборочная машина КС-6; картофелеуборочный комбайн КПК-2; протравливатель семян «Мобитокс»; плуг ПЛН-4-35; аэрозольный генератор АГ-УД-2; косилка ротационная КРН-2,1; почвенный канал; косилка КС-2,1; картофелесажалка КСНД-2; культиватор-окучник двухрядный ОК-1,4; стенд для исследования триеров зерноочистительных машин; секция посевная высадкопосадочной машины ВПС-2,8; малогабаритная картофелесажалка; малогабаритный картофелекопатель; малогабаритная картофелесортировка; комплект плакатов: Дон-1500Б, Дон 680, Вектор. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>

2		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3119</p> <p><i>Лаборатория машин для внесения удобрений и химической защиты растений</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, стол преподавателя, стул мягкий, шкаф, тумба-трибуна, доска классная.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: опрыскиватель ОН-600«Барсик», набор плакатов.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>
3		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1354</p> <p><i>Лаборатория селекции, овощеводства и плодоводства</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы аудиторные, стол, доска, стул, трибуна, шкаф со стеклом для документов.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: стенды, муляжи, пробирки с семенами, плакаты.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>
4		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1243</p> <p><i>Лаборатория технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</i></p> <p><i>Лаборатория лесных культур</i></p>	<p>Специализированная мебель: комплексная лаборатория для анализа качества зерна: столы, стол угловой, столы преподавательские, стол с мойкой, шкаф металлический, банки для зерна.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: термостаты, сушильный шкаф СЭШ-3М, муфельные печи МФ-1, сушильный шкаф, делитель зерна БИС-1, пурка, диафаноскоп, измеритель клейковины ИДК, мельница зерновая, химическая посуда, химические реактивы, телевизор, учебно-наглядные пособия (плакаты), видеофильмы, стенды.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>

5	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237</p> <p><i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол однотоумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<p>персональные компьютеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)) *.
6	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202</p> <p><i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<p>персональные компьютеры, МФУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (61350963, 2012) или MS Windows 10 (69766168, 69559101-69559104, 2018 и 9879093834, 2020) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2010 (61403663, 2013) или MS Office 2016 (69766168 и 69559104, 2018) или MS Office 2019 (9879093834, 2020) или Libre Office (GNU GPL) ** ; • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)) *; • НЭБ РФ (только на ПК с ОС Windows).

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение практики (редакция от 01.09.2019)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Технологическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3128 <i>Лаборатория уборочных и почвообрабатывающих машин</i></p>	<p>Специализированная мебель: 1. Столы аудиторные 2-х местные – 6 шт. 2. Стул – 1 шт. 3. Огнетушитель – 1 шт. 4. Щит пожарный – 1 шт. 5. Доска классная – 2 шт.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: 1. Зерноуборочный комбайн «ДОН-1500». 2. Зерноуборочный комбайн «ДОН-Ротор» (КТР-10). 3. Кормоуборочный комбайн КСК-100. 4. Корнеуборочная машина КС-6. 5. Картофелеуборочный комбайн КПК-2 6. Протравливатель семян «Мобитокс». 7. Плуг ПЛН-4-35. 8. Аэрозольный генератор АГ-УД-2. 9. Косилка ротационная КРН-2,1. 10. Почвенный канал. 11. Косилка КС-2,1. 12. Картофелесажалка КСНД-2. 13. Культиватор-окучник двухрядный ОК-1,4.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>

			<p>14. Стенд для исследования триеров зерно-очистительных машин.</p> <p>15. Секция посевная высадкопосадочной машины ВПС-2,8.</p> <p>16. Малогабаритная картофелесажалка.</p> <p>17. Малогабаритный картофелекопатель.</p> <p>18. Малогабаритная картофелесортировка.</p> <p>Комплект плакатов:</p> <p>Дон – 1500Б;</p> <p>Дон 680;</p> <p>Вектор.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	
2		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3119 <i>Лаборатория машин для внесения удобрений и химической защиты растений</i></p>	<p>Специализированная мебель:</p> <p>1. Стол аудиторный 2-х местный – 9 шт.;</p> <p>2. Скамья аудиторная 2-х местная – 9 шт.;</p> <p>3. Стол преподавателя – 1 шт.;</p> <p>4. Стул мягкий – 1 шт.;</p> <p>5. Шкаф – 1 шт.;</p> <p>6. Тумба-трибуна – 1 шт.;</p> <p>7. Доска классная – 1 шт.;</p> <p>8. Корзина – 1 шт.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: Опрыскиватель ОН-600«Барсик».</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>
3		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1354 <i>Лаборатория селекции, овощеводства и плодоводства</i></p>	<p>Специализированная мебель:</p> <p>1. Стол аудиторный – 8 шт.;</p> <p>2. Стол – 1 шт.;</p> <p>3. Доска – 1 шт.;</p> <p>4. Стул – 1 шт.;</p> <p>5. Трибуна – 1 шт.;</p> <p>6. Шкаф со стеклом для документов – 1 шт.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>

			<p>комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Стенды; Муляжи; Пробирки с семенами; Плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	
4		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1243 <i>Лаборатория технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</i> <i>Лаборатория лесных культур</i></p>	<p>Специализированная мебель: комплексная лаборатория для анализа качества зерна: столы, стол угловой, столы преподавательские, стол с мойкой, шкаф металлический, банки для зерна. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: термостаты, сушильный шкаф СЭШ-3М, муфельные печи МФ-1, сушильный шкаф, дельтаметр зерна БИС-1, пурка, диафаноскоп, измеритель клейковины ИДК, мельница зерновая, химическая посуда, химические реактивы, телевизор, учебно-наглядные пособия (плакаты), видеофильмы, стенды.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>отсутствует</p>
5		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал,</i></p>	<p>Специализированная мебель: 1. Стол читательский – 72 шт.; 2. Стол компьютерный – 6 шт.; 3. Стол однотумбовый – 1 шт.; 5. Стул – 84 шт.; 6. Шкаф-витрина для выставок – 6 шт.</p>	<p>Персональный компьютер – 4 шт. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (60774449, 2012); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) **; • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО</p>

		<i>читальный зал научных работников; специальная библиотека</i>		«Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.) *. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
6		Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	Специализированная мебель: 1. Стол читательский – 29 шт. 2. Стол компьютерный – 10 шт. 3. Стул – 39 шт. 4. Шкаф-витрина для выставок – 3 шт. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:	Персональный компьютер – 9 шт. • MS Windows 10 (69766168, 2018) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168, 2018) или Libre Office (GNU GPL); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.); • Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Linux Mint); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на ПК с MS Windows) **; • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL) (на ПК с MS Windows); • КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.) *; • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.

* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

** - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

ДОГОВОР № _____

на проведение _____ практики обучающегося
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

г. Пенза _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный аграрный университет» (далее – Университет), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки № 2509 от 28 декабря 2016 года (срок действия – бессрочно), в лице ректора университета Кухарева Олега Николаевича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом МСХ РФ № 68-у от 18.06.2015 г., с одной стороны и _____

наименование организации (ИП, К(Ф)Х)

в лице _____

действующего на основании _____

с другой стороны, на основании Федерального закона от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 _____

наименование организации (ИП, К(Ф)Х)

обязуется предоставить обучающемуся Университета возможность прохождения _____

_____ практики в качестве _____

(указать должность)

(Ф.И.О. обучающегося) _____	(сроки практики) _____
№ группы, направление подготовки (специальность) _____	_____
_____	_____
направленность (профиль)/специализация _____	_____

1.2 Типы практики: _____

1.3 Способ проведения практики: _____

2. Права и обязанности сторон

2.1 _____

наименование организации (ИП, К(Ф)Х)

Обязуется:

2.1.1. Назначить руководителя практики из числа квалифицированных специалистов организации (ИП, К(Ф)Х) соответствующего профиля для руководства практикой в лице _____

(Ф.И.О., должность)

2.1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающегося, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.1.3. Проводить инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением программы практики, индивидуального задания и содержанием планируемых результатов практики (заверить подписью руководителя и печатью организации материалы дневника и отчета по практике).

2.1.5. Обеспечить по месту прохождения практики наличие необходимой материально-технической базы в соответствии с требованиями программы практики.

2.1.6. Предоставить обучающемуся возможность пользоваться информационными материалами не конфиденциального характера, а также лабораториями, мастерскими, библиотекой, технической и бухгалтерской документацией, документами внутрихозяйственной деятельности и годовыми отчетами организации (ИП, К(Ф)Х) для успешного прохождения практики, выполнения курсовых и выпускных (научных) квалификационных работ.

2.1.7. Обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка организации (ИП, К(Ф)Х) сообщать в Университет.

2.1.8. По окончании практики дать производственную характеристику и оценку результатов прохождения практики обучающемуся.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Направить в организацию (ИП, К(Ф)Х) обучающегося в установленные сроки практики, определенные п.1.1 настоящего договора.

2.2.2. Назначить руководителя практики от Университета в лице _____

(Ф.И.О., должность)

2.2.3. Обеспечить обучающегося программой практики.

2.2.4. Составить рабочий график (календарный план) проведения практики.

2.2.5. Разработать индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики.

2.2.6. Осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО.

2.2.7. Оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении им программы практики и индивидуального задания, а также при сборе материалов к выпускной (научной) квалификационной работе в ходе практики.

3. 3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение своих обязанностей по договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

4. Срок действия договора, основания его прекращения

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания практики.

4.2. Договор составлен в 2-х экземплярах и хранится у каждой из сторон.

4.3. Все споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Университет:

ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

440014, г. Пенза, ул. Ботаническая, 30

ОКПО 00493439 ОКТМО 56701000

ИНН 5834001770, КПП 583401001

ОГРН 1025801107078

УФК по Пензенской области г. Пенза

ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

(л/с 20556Х06830)

Отделение Пенза г. Пенза

р/сч40501810056552000002

БИК 045655001

телефон: 8(8412) 628-359

Организация (ИП, К(Ф)Х):

_____ (область)

_____ (район)

_____ (город, село)

_____ (улица)

_____ (ИНН)

_____ (телефон)

М.П. Ректор _____ О.Н. Кухарев

М.П. Руководитель _____

Приложение к договору от « ____ » _____ 20__ г № _____ *
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Пензенский государственный аграрный университет»

Факультет агрономический

Кафедра _____

наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики

Профильная организация* _____

полное наименование организации

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

<i>Вид практики</i>	производственная
<i>Тип практики</i>	технологическая
<i>Способ проведения практики</i>	стационарная, выездная
<i>Курс, группа</i>	
<i>Направление подготовки</i>	35.03.04 Агрономия
<i>Профиль (направленность)</i>	Агробизнес
<i>Ф.И.О. обучающегося полностью</i>	
<i>Сроки прохождения практики (календарных дней)</i>	
<i>Адрес места расположения профильной организации *</i>	
<i>Дата выдачи задания</i>	

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ НА ПРАКТИКЕ

№	Задание	Результаты текущей успеваемости		
		оценка	дата	подпись
1	Изложить характеристику материально-технической базы и ее подготовку для посева, ухода и уборки культуры (озимой пшеницы).			
2	Применяемые технологические процессы по посеву, уходу и уборке культуры.			
3	Дать описание характеристики культуры как объекта технологии возделывания.			
4	Описать один из элементов технологии возделывания культуры.			

С заданием ознакомлен (а) _____ (подпись обучающегося)

** Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

*Приложение к договору от « ____ » _____ 20__ г. № ____ **

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»
Факультет агрономический
Кафедра**

наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики
Профильная организация* _____

полное наименование организации

**РАБОЧИЙ ГРАФИК
(ПЛАН)**

технологической практики _____

указать вид и тип практики

Наименование задач (мероприятий), составляющих задание	Дата выполнения задачи (мероприятия)
Ознакомление студентов с основными этапами практики, их содержанием, требованиями к промежуточной аттестации. Выдача заданий на практику. Инструктаж по технике безопасности	Количество недель, дней, _ _____.20__
Первичный инструктаж на рабочем месте. Изучение системы семеноводства, ее организационно-управленческой структуры. Устройства рабочих органов, процессов и регулировок сельскохозяйственных машин. Методы оценки качества и эффективности механизированных работ в хозяйстве. Состав машинно-тракторного парка хозяйства. Оценка качества полей (обработка, засоренность). Посев ранних яровых культур. Оценка качества посевного материала и посева. Изучение ассортимента пестицидов, норм расхода, кратности обработок и их внесения на поля хозяйства. Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организация подготовки и применения их под сельскохозяйственные культуры.	Количество недель, дней, _ _____.20__
Формирование текущих отчетов о выполнении индивидуальных заданий, составление форм отчетности по практике, подготовка к защите отчетов), подготовка отчёта к зачёту + сдача зачёта	Количество недель, дней, _ _____.20__

** Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

Факультет агрономический

Кафедра _____

наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики

Профильная организация* _____

полное наименование организации

ОТЧЕТ

по _____ производственной технологической _____ практике
указать вид и тип практики

Выполнил: студент _____ группы

Фамилия, Имя, Отчество

направление подготовки 35.03.04 Агроно-
мия _____

профиль (направленность) Агробиз-
нес _____

Отчет защищен с оценкой _____

Руководитель практики от образовательной организации

ФИО

Подпись

Пенза 2019

* Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются

Отзыв
руководителя практики от образовательной организации
на отчет о прохождении

производственной технологической практики

указать вид и тип практики

Студент _____ группы _____
Ф.И.О
 направления подготовки 35.03.04 Агрономия

направленность (профиль) Агробизнес

прошел производственную технологическую практику

указать вид и тип практики

в объеме _____ з.е. в период с _____ по _____
 место прохождения практики _____

В период прохождения практики обучающийся _____

подтвердил/не подтвердил

сформированность следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Оценка
ИД-3 _{УК-2}	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	
ИД-4 _{УК-2}	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	
ИД-4 _{УК-3}	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	
ИД-1 _{УК-6}	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	
ИД-1 _{ОПК-1}	Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии	
ИД-1 _{ОПК-2}	Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	
ИД-1 _{ОПК-3}	Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	

ИД-1 _{ОПК-4}	Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	
ИД-1 _{ПКС-2}	Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	
ИД-1 _{ПКС-6}	Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	
ИД-1 _{ПКС-7}	Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	
ИД-1 _{ПКС-8}	Осуществляет расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	
ИД-1 _{ПКС-18}	Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	

Краткая характеристика содержания отчета _____

Общая характеристика соответствия отчета индивидуальному заданию, качество оформления отчета, положительные и отрицательные аспекты отчета

Качество выполнения работы в соответствии с индивидуальным заданием

удовлетворительное, хорошее, отличное

Руководитель практики _____

Подпись

ФИО, должность

Отзыв*
руководителя практики от профильной организации
о прохождении
производственной технологической практике

указать вид и тип практики

Студент _____ группы _____ Ф.И.О
направления подготовки 35.03.04 Агрономия

направленность (профиль) Агробизнес

прошел производственную технологическую практику

указать вид и тип практики
на базе

полное наименование профильной организации

в период с _____ по _____

Краткая характеристика обучающегося _____

общая оценка качества подготовки, умение контактировать с людьми и анализировать ситуацию, положительные и отрицательные черты характера, умение работать с статистическими данными, литературой, должностными и техническими инструкциями, общее отношение к рабочим и должностным обязанностям и т. д.

Общая оценка обучающегося за период прохождения практики

удовлетворительно, хорошо, отлично

Руководитель практики от
профильной организации

Подпись

ФИО, должность

* Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются

Приложение № 1 к программе
«Производственной технологической практике»
одобренной методической комиссией агрономического
факультета (протокол № 11 от 20.05.2019 г.)
и утвержденной деканом 20.05.19 г.

_____  А.Н. Арефьев

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки
35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) программы
Агробизнес

Квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств производственной технологической практики
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия
направленность (профиль) программы «Агробизнес»
(квалификация выпускника «Бакалавр»)

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июля 2017 г. № 699.

Технологическая практика относится к обязательной части программы бакалавриата «Практики» (Б2.О.04(П)). Для прохождения практики необходимы знания по дисциплинам «Растениеводство», «Основы селекции и семеноводства», «Земледелие», «Агрохимия», «Механизация растениеводства».

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, можно перейти к выводу:

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения технологической практики в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС:

способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2);

способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК-3);

способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности (ОПК-4);

способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности (ПКС-2);

способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия (ПКС-6);

способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок (ПКС-7);

способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры (ПКС-8);

способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях (ПКС-18).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенции.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 35.03.04 Агрономия.

Содержание ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Качество ФОС обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИИ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы производственной технологической практики по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) программы «Агробизнес» (квалификация выпускника «Бакалавр») разработанного Корягиной Н.В., доцентом кафедры «Селекция, семеноводство и биология растений» ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ соответствует ФГОС, и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт: Хрянина Галина Сергеевна, генеральный директор ООО «Вектор» Башмаковского района Пензенской области



1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Конечным результатом освоения программы производственной технологической практики является достижение показателей форсированности компетенций «знать», «уметь», «владеть», определенных по отдельным компетенциям.

Таблица 1.1 – Программа производственной технологической практики направлена на формирование компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	32 (ИД-3 _{УК-2}) - знать порядок решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время. У2 (ИД-3 _{УК-2}) - уметь решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время В2 (ИД-3 _{УК-2}) – владеть навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.
	ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	33 (ИД-4 _{УК-2}) - знать процедуру публичного представления результатов конкретной задачи проекта. У3 (ИД-4 _{УК-2}) - уметь публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта. В3 (ИД-4 _{УК-2}) - владеть способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-4 _{УК-3} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	33 (ИД-4 _{УК-3}) - знать процедуру публичного представления результатов конкретной задачи проекта. У3 (ИД-4 _{УК-3}) - уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта. В3 (ИД-4 _{УК-3}) - владеть: способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта

<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-1_{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы</p>	<p>З2 (ИД-1_{УК-6}) - знать свои ресурсы и их пределы для успешного выполнения порученной работы. У2 (ИД-1_{УК-6}) - уметь применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. В2 (ИД-1_{УК-6}) - владеть способностью применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p>
<p>ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ИД-1_{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии</p>	<p>З19(ИД-1_{ОПК-1}) - знать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции. У19(ИД-1_{ОПК-1}) - уметь использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции. В19(ИД-1_{ОПК-1}) – владеть навыками применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.</p>

<p>ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства</p>	<p>ЗЗ (ИД-1_{ОПК-2}) - знать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства. УЗ (ИД-1_{ОПК-2}) - уметь использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства; – оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства. ВЗ (ИД-1_{ОПК-2}) - владеть: навыками использования существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства, оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.</p>
<p>ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-3} – Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний</p>	<p>З7(ИД-1_{ОПК-3}) - знать правила создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. У7(ИД-1_{ОПК-3}) - уметь создавать безопасные условия труда; обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. В7(ИД-1_{ОПК-3}) - владеть навыками создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.</p>

ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	З11(ИД-1 _{ОПК-4}) - знать современные технологии производства сельскохозяйственной продукции У11(ИД-1 _{ОПК-4}) - уметь обосновывать применение современных технологий сельскохозяйственного производства В11(ИД-1 _{ОПК-4}) – владеть навыками обоснования и реализации современных технологий производства сельскохозяйственной продукции
ПКС-2 Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ИД-1 _{ПКС-2} Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	З5(ИД-1 _{ПКС-2}) - знать способы решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности. У5(ИД-1 _{ПКС-2}) - уметь решать задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности. В5(ИД-1 _{ПКС-2}) - владеть навыками решения задач, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.
ПКС-6 Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	ИД-1 _{ПКС-6} Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	З8(ИД-1 _{ПКС-6}) - знать сорта сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона У8(ИД-1 _{ПКС-6}) - уметь обосновывать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия В8(ИД-1 _{ПКС-6}) - владеть навыками проведения сортового и семенного контроля

ПКС-7 Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	ИД-1 _{ПКС-7} Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	З6(ИД-1 _{ПКС-7}) - знать устройство почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов У6(ИД-1 _{ПКС-7}) - уметь организовывать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определять схемы их движения по полям В6(ИД-1 _{ПКС-7}) - владеть навыками проведения технологических регулировок
ПКС-8 Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	ИД-1 _{ПКС-8} Осуществляет расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	З5(ИД-1 _{ПКС-8}) - знать органические и минеральные удобрения У5(ИД-1 _{ПКС-8}) - уметь вести расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай В5(ИД-1 _{ПКС-8}) - владеть навыками организации подготовки и применения их под сельскохозяйственные культуры
ПКС-18 Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	ИД-1 _{ПКС-18} Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	З6(ИД-1 _{ПКС-18}) - знать технологии возделывания сельскохозяйственных культур У6(ИД-1 _{ПКС-18}) - уметь принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур В6(ИД-1 _{ПКС-18}) - владеть навыками использования современных технологий производства растениеводческой продукции в различных экономических и погодных условиях

2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 2.1 – Паспорт фонда оценочных средств по производственной технологической практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Наименование оценочного средства
1	Организационный	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	32 (ИД-3 _{УК-2}) - знать порядок решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время. У2 (ИД-3 _{УК-2}) - уметь решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время В2 (ИД-3 _{УК-2}) - владеть навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	собеседование
		ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.	ИД-1 _{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	37(ИД-1 _{ОПК-3}) - знать правила создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. У7(ИД-1 _{ОПК-3}) - уметь создавать безопасные условия труда; обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. В7(ИД-1 _{ОПК-3}) - владеть навыками создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	собеседование

2	Основной	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	34 (ИД-4 _{УК-3}) - знать принципы эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. при обмене информацией, знаниями и опытом У4 (ИД-4 _{УК-3}) - уметь эффективно взаимодействовать с другими членами команды. В4 (ИД-4 _{УК-3}) - владеть опытом эффективного взаимодействия с другими членами команды	собеседование
		УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	32 (ИД-1 _{УК-6}) - знать свои ресурсы и их пределы для успешного выполнения порученной работы. У2 (ИД-1 _{УК-6}) - уметь применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. В2 (ИД-1 _{УК-6}) - владеть способностью применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	собеседование
		ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 _{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии	319(ИД-1 _{ОПК-1}) - знать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции. У19(ИД-1 _{ОПК-1}) - уметь использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции. В19(ИД-1 _{ОПК-1}) - владеть навыками применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.	собеседование
		ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и	ИД-1 _{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по	33 (ИД-1 _{ОПК-2}) - знать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства.	собеседование

		оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	У3 (ИД-1 _{ОПК-2}) - уметь использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства; – оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства. В3 (ИД-1 _{ОПК-2}) - владеть навыками использования существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства, оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.	
		ОПК-3 - способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 _{ОПК-3} - создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	34 (ИД-1 _{ОПК-3}) - знать методы поиска и анализа нормативных документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве У4 (ИД-1 _{ОПК-3}) – уметь выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов; В4 (ИД-1 _{ОПК-3}) – владеть навыками проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	собеседование
		ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	311(ИД-1 _{ОПК-4}) - знать современные технологии производства сельскохозяйственной продукции У11(ИД-1 _{ОПК-4}) - уметь обосновывать применение современных технологий сельскохозяйственного производства В11(ИД-1 _{ОПК-4}) - владеть навыками обоснования и реализации современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	собеседование
		ПКС-2 Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного	ИД-1 _{ПКС-2} Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоря-	35(ИД-1 _{ПКС-2}) - знать способы решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	собеседование

		правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	жения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	У5(ИД-1 _{ПКС-2}) - уметь решать задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности. В5(ИД-1 _{ПКС-2}) - владеть навыками решения задач, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	
		ПКС-6 Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	ИД-1 _{ПКС-6} Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	38(ИД-1 _{ПКС-6}) - знать сорта сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона У8(ИД-1 _{ПКС-6}) - уметь обосновывать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия В8(ИД-1 _{ПКС-6}) - владеть навыками проведения сортового и семенного контроля	собеседование
		ПКС-7 Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	ИД-1 _{ПКС-7} Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	36(ИД-1 _{ПКС-7}) - знать устройство почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов У6(ИД-1 _{ПКС-7}) - уметь организовывать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определять схемы их движения по полям В6(ИД-1 _{ПКС-7})- владеть навыками проведения технологических регулировок	собеседование
		ПКС-8 Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	ИД-1 _{ПКС-8} Осуществляет расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	35(ИД-1 _{ПКС-8}) - знать органические и минеральные удобрения У5(ИД-1 _{ПКС-8}) - уметь вести расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай В5(ИД-1 _{ПКС-8}) - владеть навыками организации подготовки и применения их под сельскохозяйственные культуры	собеседование

		ПКС-18 Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	ИД-1 _{ПКС-18} Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	36(ИД-1 _{ПКС-18}) - знать технологии возделывания сельскохозяйственных культур У6(ИД-1 _{ПКС-18}) - уметь принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур В6(ИД-1 _{ПКС-18}) - владеть навыками использования современных технологий производства растениеводческой продукции в различных экономических и погодных условиях	собеседование
3	Заключительный	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	32 (ИД-3 _{УК-2}) - знать: порядок решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время. У2 (ИД-3 _{УК-2}) - уметь решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время В2 (ИД-3 _{УК-2}) - владеть навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	собеседование отчет зачет
			ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	33 (ИД-4 _{УК-2}) - знать процедуру публичного представления результатов конкретной задачи проекта. У3 (ИД-4 _{УК-2}) - уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта. В3 (ИД-4 _{УК-2}) - владеть: способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	собеседование отчет зачет
		УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	32 (ИД-1 _{УК-6}) - знать свои ресурсы и их пределы для успешного выполнения порученной работы. У2 (ИД-1 _{УК-6}) - уметь применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. В2 (ИД-1 _{УК-6}) - владеть способностью применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	собеседование отчет зачет

3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРАКТИКЕ

Таблица 3.1 - Контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по производственной технологической практике

Индекс контролируемой компетенции Код и содержание индикатора достижения компетенции	Наименование контрольных мероприятий						
	Собеседование	Тестирование	Решение задач, творческих заданий	Анализ конкретных ситуаций	Рефераты, доклады	Зачёт	Отчет
	Наименование материалов оценочных средств						
	Вопросы к собеседованию	Вопросы и задания теста	Типовые задачи, творческие задания	Кейсы	Темы рефератов, докладов	Вопросы к зачёту	Требования к составлению отчета
УК-2	+						
ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	+						
ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.							
УК-3	+						
ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	+						
УК-6	+						
ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	+						
ОПК-1							
ИД-1 _{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии	+						

ОПК-2	+						
ИД-1 _{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	+						
ОПК-3	+						
ИД-1 _{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний							
ОПК-4	+						
ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	+						
ПКС-2	+						
ИД-1 _{ПКС-2} Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	+						
ПКС-6						+	+
ИД-1 _{ПКС-6} Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	+					+	+
ПКС-7	+					+	+
ИД-1 _{ПКС-7} Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения	+					+	+

по полям и проведение технологических регулировок							
ПКС-8	+					+	+
ИД-1 _{ПКС-8} Осуществляет расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры							
ПКС-18	+					+	+
ИД-1 _{ПКС-18} Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	+					+	+

4 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий
УК-2 <i>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>				
ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки при решении конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок при решении конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок при решении конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок при решении конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время
Наличие умений	При решении конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме при решении конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами при решении конкретных задач	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с несущественными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок при решении конкретных задач про-

			проекта заявленного качества и за установленное время	екта заявленного качества и за установленное время
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки,	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении нестандартных задач с некоторыми недочетами
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.
ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много не	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки,	Уровень знаний в

	место грубые ошибки в процедуре публичного представления результатов конкретной задачи проекта.	грубых ошибок в процедуре публичного представления результатов конкретной задачи проекта.	допущено несколько негрубых ошибок в процедуре публичного представления результатов конкретной задачи проекта.	объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок процедура публичного представления результатов конкретной задачи проекта.
Наличие умений	При публичном представлении результатов решения конкретной задачи проекта не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме при представлении результатов решения конкретной задачи проекта	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами при представлении результатов решения конкретной задачи проекта	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с несущественными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок при представлении результатов решения конкретной задачи проекта
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении нестандартных задач с некоторыми недочетами
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью. Соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации в целом достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

Уровень сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения конкретных задач при представлении результатов решения конкретной задачи проекта	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения конкретных задач при представлении результатов решения конкретной задачи проекта.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно при представлении результатов решения конкретной задачи проекта	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно при представлении результатов решения конкретной задачи проекта
УК-3 <i>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>				
ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в принципах эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. при обмене информацией, знаниями и опытом	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в принципах эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. при обмене информацией, знаниями и опытом	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в принципах эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. при обмене информацией, знаниями и опытом	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок знания принципов эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. при обмене информацией, знаниями и опытом
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения эффективно взаимодействовать с другими членами команды	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с несущественными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без

			с недочетами раскрыты умения эффективно взаимодействовать с другими членами команды	ошибок раскрыты умения эффективно взаимодействовать с другими членами команды
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки эффективного взаимодействия с другими членами команды	Имеется минимальный набор навыков эффективного взаимодействия с другими членами команды с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки эффективного взаимодействия с другими членами команды с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки эффективного взаимодействия с другими членами команды с некоторыми недочетами
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации в целом достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно
УК-6 <i>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</i>				
ИД-1У _{К-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы				

Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы.	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок знания в своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с незначительными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок применены знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрирована способность применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Имеется минимальный набор навыков применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Продemonстрированы базовые навыки применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Продemonстрированы базовые навыки применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.

Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно
ОПК-1 <i>Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий</i>				
ИД-1 _{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок в знаниях основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько грубых ошибок в знаниях основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Продemonстрированы все основные умения использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции., решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с несущественными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок использование основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Имеется минимальный набор навыков применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Продemonстрированы базовые навыки применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Продemonстрированы базовые навыки применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и	Сформированность компетенции полностью Соответствует требованиям. Имеющихся уме-

	практических (профессиональных) задач	(профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	ний, навыков мотивации мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно
ОПК-2 <i>Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности</i>				
ИД-1 _{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства.	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства.
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном	Продemonстрированы все основные умения использовать существующие	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с не-

	<p>умения использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства;</p> <p>– оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства, имели место грубые ошибки</p>	<p>объеме раскрыты умения использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства;</p> <p>– оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.</p>	<p>ющие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства;</p> <p>– оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.</p>	<p>существенными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок использование существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства;</p> <p>– оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.</p>
Наличие навыков (владение опытом)	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки использования существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства, оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков использования существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства, оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства</p>	<p>Продemonстрированы базовые навыки использования существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства, оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства</p>	<p>Продemonстрированы базовые навыки использования существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства, оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства</p>

Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно
ОПК-3 <i>Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов</i>				
ИД-1 _{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях правил создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях правил создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях правил создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях правил создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

			ного травматизма и профессиональных заболеваний	
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения создавать безопасные условия труда; обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения создавать безопасные условия труда; обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Продemonстрированы все основные умения создавать безопасные условия труда; обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с существенными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок умения создавать безопасные условия труда; обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Имеется минимальный набор навыков создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Продemonстрированы базовые навыки создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Продemonстрированы базовые навыки создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации в достаточной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях правил создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок в знаниях правил создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько грубых ошибок в знаниях правил создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях правил создания безопасных условий труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
ОПК-4 <i>Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности</i>				
ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях современных технологий	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок в знаниях современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько грубых ошибок в знаниях современных технологий производства	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях современных технологий производства

	гий производства сельскохозяйственной продукции		сельскохозяйственной продукции	сельскохозяйственной продукции
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения обосновывать применение современных технологий сельскохозяйственного производства	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения обосновывать применение современных технологий сельскохозяйственного производства	Продemonстрированы все основные умения обосновывать применение современных технологий сельскохозяйственного производства	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с существенными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок умения обосновывать применение современных технологий сельскохозяйственного производства
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки обоснования и реализации современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	Имеется минимальный набор навыков обоснования и реализации современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	Продemonстрированы базовые навыки обоснования и реализации современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	Продemonстрированы базовые навыки обоснования и реализации современных технологий производства сельскохозяйственной продукции
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью. Соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации в меру достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях современных технологий производства сельскохозяйственной продукции	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях современных технологий производства сельскохозяйственной продукции.
ПКС-2 <i>Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности</i>				
ИД-1 _{ПКС-2} Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях способов решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения решать задачи, связанные с выбором способов использования	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения решать задачи, связанные с выбором	Продemonстрированы все основные умения решать задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с не существенными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок умения решать задачи, связанные

	и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.		с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки решения задач, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.	Имеется минимальный набор навыков решения задач, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности	Продemonстрированы базовые навыки решения задач, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности	Продemonстрированы базовые навыки решения задач, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью. Соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации в достаточной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях способов решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько грубых ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с вы-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения

	правами на результаты интеллектуальной деятельности		бором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности	правами на результаты интеллектуальной деятельности
ПКС-6 <i>Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия</i>				
ИД-1 _{ПКС-6} Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях способов решения задач, связанных с выбором сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с выбором сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с выбором сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с выбором сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения решать задачи, связанные с выбором сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения решать задачи, связанные с выбором сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	Продemonстрированы все основные умения решать задачи, связанные с выбором сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с незначительными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок умения решать задачи, связанные с выбором сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и

				уровня интенсификации земледелия
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки решения задач, связанные с проведе- нием сортового и се- менного контроля.	Имеется минимальный набор навыков решения задач, связанные с проведением сорто- вого и семенного контроля	Продемонстрированы базовые навыки реше- ния задач, связанные с проведением сортового и семенного контроля	Продемонстрированы базовые навыки реше- ния задач, связанные с проведением сортового и семенного контроля
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недо- статочно для решения практических (профес- сиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным тре- бованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом доста- точно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная прак- тика по большинству практиче- ских задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требова- ниям. Имеющихся зна- ний, умений, навыков и мотивации в целом до- статочно для решения стандартных практиче- ских (профессиональ- ных) задач	Сформированность ком- петенции полностью Соответствует требова- ниям. Имеющихся уме- ний, навыков мотива- ции мере достаточно для решения сложных практических (профес- сиональных) задач
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требова- ний, имели место гру- бые ошибки в знаниях сортов сельскохозяй- ственных культур для конкретных условий ре- гиона	Минимально допустимый уро- вень знаний, допущено много не- грубых ошибок в знаниях спосо- бов решения задач, связанных с выбором сортов сельскохозяй- ственных культур для конкрет- ных условий региона	Уровень знаний в объ- еме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько не- грубых ошибок в зна- ниях сортов сельскохо- зяйственных культур для конкретных условий региона	Уровень знаний в объеме, соответствую- щем программе подго- товки, без ошибок в зна- ниях сортов сельскохо- зяйственных культур для конкретных условий региона
ПКС-7 Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок				
ИД-1 _{ПКС-7} Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок				

Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях устройства почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях устройства почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях устройства почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях устройства почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения решать задачи, связанные с выбором организовывать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определять схемы их движения по полям	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения решать задачи, связанные с выбором организовывать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определять схемы их движения по полям	Продемонстрированы все основные умения решать задачи, связанные с выбором организовывать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определять схемы их движения по полям	Продемонстрированы все основные умения, решены все задачи с несущественными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок умения решать задачи, связанные с выбором организовывать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определять схемы их движения по полям
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки проведения технологических регулировок	Имеется минимальный набор навыков проведения технологических регулировок	Продемонстрированы базовые навыки проведения технологических регулировок	Продемонстрированы базовые навыки проведения технологических регулировок
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции в целом	Сформированность компетенции полностью

	Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях устройства почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях способов решения задач, связанных с устройством почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях устройства почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях устройства почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов
ПКС-8 <i>Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры</i>				
ИД-1 _{ПКС-8} Осуществляет расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях органических и минеральных удобрений	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях органических и минеральных удобрений	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях органических и минеральных удобрений	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях органических и минеральных удобрений
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном	Продемонстрированы все основные умения решать задачи, связанные с ведением расчета	Продемонстрированы все основные умения, решены все задачи с не-

	умения решать задачи, связанные с ведением расчета доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай	объеме раскрыты умения решать задачи, связанные с ведением расчета доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай	доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай	существенными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок умения решать задачи, связанные с ведением расчета доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки организации подготовки и применение их под сельскохозяйственные культуры	Имеется минимальный набор навыков организации подготовки и применение их под сельскохозяйственные культуры	Продемонстрированы базовые навыки организации подготовки и применение их под сельскохозяйственные культуры	Продемонстрированы базовые навыки организации подготовки и применение их под сельскохозяйственные культуры
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью. Соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации в меру достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях органические и минеральные удобрения	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок в знаниях органические и минеральные удобрения	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько грубых ошибок в знаниях органические и минеральные удобрения	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях органические и минеральные удобрения

ПКС-18 Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях				
ИД-1 _{ПКС-18} Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в знаниях технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях технологии возделывания сельскохозяйственных культур
Наличие умений	При взаимодействии с другими членами команды не продемонстрированы основные умения принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме раскрыты умения принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Продemonстрированы все основные умения принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Продemonстрированы все основные умения, решены все задачи с незначительными недочетами, выполнены задания в полном объеме, без ошибок умения принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы навыки использования современных технологий производства растениеводческой продукции	Имеется минимальный набор навыков использования современных технологий производства растениеводческой продукции в различных экономических и погодных условиях	Продemonстрированы базовые навыки использования современных технологий производства растениеводческой продукции в различных экономических и погодных условиях	Продemonстрированы базовые навыки использования современных технологий производства растениеводческой продукции в различных экономических и погодных условиях

	ции в различных экономических и погодных условиях			
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений, навыков мотивации мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки в знаниях технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок в знаниях технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в знаниях технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в знаниях технологии возделывания сельскохозяйственных культур

5 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Вопросы для промежуточной аттестации (зачёта с оценкой) по оценке освоения индикатора достижение компетенций

Организационный этап 32(ИД-3_{УК-2}), У2(ИД-3_{УК-2}), В2 (ИД-3_{УК-2}), 37(ИД-1_{ОПК-3}), У7(ИД-1_{ОПК-3}), В7(ИД-1_{ОПК-3})

1. Назовите общие требования охраны труда на производстве.
2. Какие требования охраны труда перед началом работы.
3. Какие требования охраны труда во время работы.
4. Какие требования охраны труда в аварийных ситуациях.
5. Какие требования охраны труда по окончании работ.

Основной этап 34(ИД-4_{УК-3}), У4 (ИД-4_{УК-3}), В4 (ИД-4_{УК-3}), 32(ИД-1_{УК-6}), У2(ИД-1_{УК-6}), В2(ИД-1_{УК-6}), 319(ИД-1_{ОПК-1}), У19(ИД-1_{ОПК-1}), В19(ИД-1_{ОПК-1}), 33 (ИД-1_{ОПК-2}), У3 (ИД-1_{ОПК-2}), В3(ИД-1_{ОПК-2}), 37(ИД-1_{ОПК-3}), У7(ИД-1_{ОПК-3}), В7(ИД-1_{ОПК-3}), 311(ИД-1_{ОПК-4}), У11(ИД-1_{ОПК-4}), В11(ИД-1_{ОПК-4}), 5(ИД-1_{ПКС-2}), У5(ИД-1_{ПКС-2}), В5(ИД-1_{ПКС-2}), 38(ИД-1_{ПКС-6}), У8(ИД-1_{ПКС-6}), В8(ИД-1_{ПКС-6}), 36(ИД-1_{ПКС-7}), У6(ИД-1_{ПКС-7}), В6(ИД-1_{ПКС-7}), 35(ИД-1_{ПКС-8}), У5(ИД-1_{ПКС-8}), В5(ИД-1_{ПКС-8}), 36(ИД-1_{ПКС-18}), У6(ИД-1_{ПКС-18}), В6(ИД-1_{ПКС-18})

1. Принципы охраны труда при производстве растениеводческой продукции (работа с пестицидами и агрохимикатами; почвообрабатывающими, посевными и уборочными агрегатами и пр.).

2. Принципы обеспечения противопожарной безопасности.
3. Перечень мероприятий по улучшению условий труда на производстве.
4. Понятие о семеноводстве, процессах сортосмены и сортообновления.
5. Способ размножения культуры и организация семеноводства.
6. Причины ухудшения сортовых семян и сохранение чистоты сорта.
7. Система семеноводства и схема семеноводства.
8. Методы и схемы воспроизводства сортов до категории семян элиты.
9. Технология производства высококачественных семян.
10. Понятие о посевных качествах и урожайных свойствах семян.
11. Послеуборочная обработка и хранение семян.
12. Приемы ускоренного размножения семян.
13. Понятие о сортовом контроле.
14. Апробация сортовых посевов
15. Особенности апробации отдельных культур.
16. Понятие о семенном контроле
17. Виды сортового контроля.
18. Цель и задачи сертификации семян

19. Показатели, подлежащие подтверждению при сертификации семян.
20. Понятия интегрированной защиты растений.
21. Фитосанитарная диагностика.
22. Понятия экономического порога вредоносности и порога вредоносности.
23. Применение севооборотов для подавления семенных организмов.
24. Роль пространственной изоляции в защите растений.
25. Агротехнический способ защиты растений.
26. Влияние способов обработки почвы на развитие вредных организмов.
27. Влияние сроков посева на фитосанитарное состояние посевов.
28. Влияние сроков и способов уборки урожая на подавление численности вредителей и болезней с.-х. культур.
29. Химический метод защиты растений.
30. Способ применения пестицидов.
31. Опрыскивание, как способ применения химических средств защиты растений.
32. Сигнализация сроков и определения места проведения защитных мероприятий.
33. Меры безопасности при использовании пестицидов.
34. Токсичность пестицидов для вредных организмов и факторов ее определяющие.
35. Влияние пестицидов на агробиоценозы.
36. Свойства пестицидов, опасные для здоровья человека.
37. Положительные и отрицательные стороны химического метода защиты растений.
38. Методика измерения глубины обработки почвы.
39. Агрономическое значение структуры.
40. Факторы, условия и механизм формирования агрономически ценной структуры.
41. Мероприятия по созданию и поддержанию агрономически ценной структуры почвы.
42. Классификация тракторов.
43. Классификация автомобилей.
44. Назначение основных механизмов и систем автотракторных двигателей.
45. Назначение, общее устройство кривошипно-шатунного и газораспределительного механизмов внутреннего сгорания.
46. Назначение системы смазки и охлаждения двигателей.
47. Основные технико-экономические показатели автотракторных двигателей.
48. Технология и организация работы пахотных агрегатов.
49. Машины для поверхностной обработки почвы. Общее устройство культиватора типа КПС-4.

50. Машины для почвозащитной системы земледелия. Устройство культиватора-плоскореза типа ГУН-4.

51. Виды удобрений. Система машин для внесения минеральных удобрений. Технологический процесс работы разбрасывателя типа 1РМГ-4.

52. Способы внесения удобрений. Технология внесения органических удобрений. Технологический процесс работы разбрасывателя типа РОУ-5илиПРТ-10.

53. Классификация сеялок. Технологический процесс работы зерновой сеялки типаСЗ-3,6А.

54. Устройство и технологический процесс работы специальных сеялок типа СУПН-8А и ССТ-12Б.

55. Классификация агрегатов. Эксплуатационные свойства агрегатов.

56. Подготовка полевых участков к работе. Кинематические характеристики рабочего участка.

57. Методика комплектования МТА. Классификация способов движения и виды холостых поворотов агрегата.

58. Организация работы агрегатов в поле. Поточный и грунтовой методы работы.

59. Основные понятия технологии механизированных сельскохозяйственных работ.

60. Значение почвенно-биологического фактора в биологическом земледелии.

61. Основные принципы составления схем севооборотов.

62. Экологическая роль чистого пара и многолетних трав в севооборотах

63. Мероприятия, направленные на предупреждение и развитие эрозии.

64. Достоинства и недостатки отвальной; безотвальной и поверхностной обработки почвы.

65. Положительные качества сорняков. Особенности мер борьбы с наиболее вредоносными видами.

66. Биологическая активность почвы. Значение. Показатели.

67. Компост. Преимущества. Способы приготовления.

68. Агрономические основы кормовых и специальных севооборотов, примерные схемы для Среднего Поволжья.

69. Агротехническая оценка качества вспашки, лущения, боронования.

70. Боронование, шлейфование, прикатывание и их применение

71. Задачи паровой обработки почвы. Классификация паров.

72. Зяблевая обработка почвы после пропашных культур.

73. Зяблевая обработка почвы после раноубираемых культур сплошного посева в зависимости от типа засорённости.

74. Причины чередования сельскохозяйственных культур в севообороте.

75. Промежуточные культуры и их значение.

76. Система обработки почвы под озимые, высеваемые по занятым парам и непаровым предшественникам.
77. Система обработки почвы чёрных и ранних паров под озимые культуры
78. Способы и приёмы механической обработки почвы.
79. Технологические свойства почвы и условия, определяющие качество обработки почвы.
80. Специальные приемы основной обработки почвы.
81. Плоскорезная обработка почвы.
82. Улучшенная зябь (понятие, применение, сущность).
83. Приемы минимальной обработки почвы.
84. Направления минимальной обработки почвы.
85. Значение удобрений в повышении плодородия почвы и урожайности с.-х. культур.
86. Понятие о внекорневом питании растений и внекорневом обогащении растений отдельными элементами. Цель, удобрения в почвозащитном земледелии.
87. Влияние минеральных удобрений на качество урожая с.-х. культур.
88. Посевные качества семян и их оценка.
89. Приемы подготовки семян к хранению и посеву, улучшение посевных качеств семенного материала.
90. Посевная годность семян и ее использование при расчетах норм высева.

Заключительный этап: 32(ИД-3_{ук-2}), У2(ИД-3_{ук-2}), В2(ИД-3_{ук-2}) 33(ИД-4_{ук-2}), У3(ИД-4_{ук-2}), В3(ИД-4_{ук-2}), 32(ИД-1_{ук-6}), У2(ИД-1_{ук-6}), В2(ИД-1_{ук-6})

1. Сформулируйте предложения по эффективности производства продукции растениеводства в хозяйстве.
2. Сущность, основные задачи и элементы интенсивной технологии возделывания полевых культур.
3. Агрохимические приемы программирования урожайности (принципы расчета доз удобрений на заданный урожай, использование показателей уровня плодородия почвы, применение результатов полевых опытов).
4. Способы уборки зерновых культур, их характеристика. Выбор рационального сочетания разных способов уборки в зависимости от агрометеорологических условий.
5. Приемы подготовки семян к посеву.
6. Агрономические основы получения высококачественных семян.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание знаний, умений и навыков проводится с целью определения уровня сформированности индикаторов достижения компетенции: (32(ИД-3_{УК-2}), У2(ИД-3_{УК-2}), В2 (ИД-3_{УК-2}), 34(ИД-4_{УК-3}), У4 (ИД-4_{УК-3}), В4 (ИД-4_{УК-3}), 32(ИД-1_{УК-6}), У2(ИД-1_{УК-6}), В2(ИД-1_{УК-6}), 319(ИД-1_{ОПК-1}), У19(ИД-1_{ОПК-1}), В19(ИД-1_{ОПК-1}), 33 (ИД-1_{ОПК-2}), У3 (ИД-1_{ОПК-2}), В3(ИД-1_{ОПК-2}), 37(ИД-1_{ОПК-3}), У7(ИД-1_{ОПК-3}), В7(ИД-1_{ОПК-3}), 311(ИД-1_{ОПК-4}), У11(ИД-1_{ОПК-4}), В11(ИД-1_{ОПК-4}), 5(ИД-1_{ПКС-2}), У5(ИД-1_{ПКС-2}), В5(ИД-1_{ПКС-2}), 38(ИД-1_{ПКС-6}), У8(ИД-1_{ПКС-6}), В8(ИД-1_{ПКС-6}), 36(ИД-1_{ПКС-7}), У6(ИД-1_{ПКС-7}), В6(ИД-1_{ПКС-7}), 35(ИД-1_{ПКС-8}), У5(ИД-1_{ПКС-8}), В5(ИД-1_{ПКС-8}), 36(ИД-1_{ПКС-18}), У6(ИД-1_{ПКС-18}), В6(ИД-1_{ПКС-18})) по регламентам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации направлены на оценивание:

- 1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- 2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
- 3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, индивидуальных способностей студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств (табл. 2.1).

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **знаний** (воспроизводить и объяснять материал с требуемой степенью научной точности и полноты) используются следующие контрольные мероприятия:

1. Собеседование

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде **умений и владений** используются следующие контрольные мероприятия:

1. Собеседование;
2. Отчет.
3. Зачет с оценкой.

6.1 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации в форме зачета

Зачет преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практиче-

ских задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Зачет сдаются всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) и утвержденными учебными рабочими программами по дисциплинам.

Зачет – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний студента по отдельным разделам дисциплины, курсовым работам, различного вида практикам.

Деканы факультетов Университета в исключительных случаях на основании заявлений студентов имеют право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу зачетов при условии выполнения ими установленных практических работ без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Форма проведения Зачета (устная, письменная и др.) устанавливается рабочей программой дисциплины. Вопросы, задачи, задания для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы и задания для зачета по теоретическому курсу. Обучающимся заочной формы обучения вопросы и задания для зачета выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины, методистом) до окончания предшествующей промежуточной аттестации. Контроль за исполнением данными мероприятиями и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета.

Зачеты по дисциплине принимаются преподавателями, ведущими практические занятия в группах или читающими лекции по данной дисциплине.

Во время зачета экзаменуемый имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу, картами, справочниками, таблицами и другой справочной литературой. При подготовке к устному зачету экзаменуемый ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору.

По результатам зачета в экзаменационную (зачетную) ведомость выставляются оценки «зачтено» или «не зачтено», по результатам зачета с оценкой - «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Экзаменационная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов.

Экзаменационная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование Университета; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (экзамен, зачет, курсовая работа (проект)); название дисциплины; дату проведения экзамена, зачета; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя;

далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки или билета.

Экзаменационная ведомость для оформления результатов сдачи зачета содержит дополнительную информацию в форме таблицы о результатах сдачи зачета (цифрой и прописью) и подпись экзаменатора по каждому обучающемуся. Ниже в табличной форме дается сводная информация по группе (численность явившихся студентов, численность сдавших на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», численность не допущенных к сдаче зачета, численность не явившихся студентов, средний балл по группе).

Экзаменационные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет.

Неявка на зачет отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет экзаменационную (зачетную) ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель-экзаменатор несет персональную ответственность за правильность оформления экзаменационной ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки при зачете преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Экзаменатор имеет право выставять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи зачета.

При несогласии с результатами зачета по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора Университета.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором Университета на основе заявления студента и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина. Заведующий кафедрой является председателем комиссии. Оценка, выставленная комиссией по итогам пересдачи зачета, является окончательной; результаты пересдачи зачета оформляются протоколом, который сдается уполномоченному лицу учебного отдела Университета и подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Разрешение на пересдачу зачета оформляется выдачей студенту экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета. Конкретную дату и время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск студентов преподавателем к пересдаче зачета без экзаменационного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Регламент проведения зачета с оценкой.

До начала проведения зачета экзаменатор обязан получить на кафедре экзаменационную ведомость. Прием зачёта у обучающихся, которые не допущены к нему деканатом факультета или чьи фамилии не указаны в экзаменационной ведомости, не допускается. В исключительных случаях зачет может приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

Порядок проведения устного зачёта с оценкой.

Преподаватель, проводящий зачёт проверяет готовность аудитории к проведению зачета, раскладывает вопросы (билеты) на столе текстом вниз, оглашает порядок проведения экзамена, уточняет со студентами организационные вопросы, связанные с проведением зачета.

Очередность прибытия обучающихся на зачет с оценкой определяют преподаватель и староста учебной группы.

Обучающийся, войдя в аудиторию, называет свою фамилию, предъявляет экзаменатору зачетную книжку и с его разрешения выбирает случайным

образом один из имеющихся на столе вопросов (билетов), называет его номер и (берет при необходимости лист бумаги формата А4 для черновика) и готовится к ответу за отдельным столом, а преподаватель фиксирует номер экзаменационного билета. Во время зачёта студент не имеет право покидать аудиторию.

После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на поставленные вопросы. Ответ обучающегося на вопрос билета, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос, не прерывается. Ему должна быть предоставлена возможность изложить содержание ответов по всем вопросам билета.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;
- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх билета, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Время, отводимое на ответ по билету, не должно превышать 12 минут, включая ответы и на дополнительные вопросы.

Порядок проведения письменного зачета с оценкой.

Порядок проведения письменного зачета объявляется преподавателем на консультации перед экзаменом. Отсчет времени, отведенного на письменный зачет, идет по завершении процедуры размещения обучающихся в аудитории и раздачи экзаменационных заданий. Обучающийся обязан являться на экзамен в указанное в расписании время. В случае опоздания время, отведенное на письменный контроль знаний, не продлевается.

Перед проведением письменного зачета основной экзаменатор должен заранее разработать схему размещения обучающихся в аудитории в зависимости от количества подготовленных вариантов и числа обучающихся.

Обучающиеся заполняют аудиторию, рассаживаются согласно схеме размещения (в случае наличия таковой). При себе обучающиеся должны иметь только письменные принадлежности и зачетную книжку, которые должны положить перед собой на рабочий стол.

Преподаватель раздает вопросы (билеты) по разработанной схеме. Экзаменационные билеты и листы с заданиями к ним должны быть повернуты текстом вниз, чтобы обучающиеся до окончания процедуры раздачи не могли начать выполнение работы. Во время раздачи второй преподаватель наблюдает, чтобы обучающиеся не обменивались друг с другом вариантами, не пересаживались, не читали текст задания.

По окончании раздачи вопросов (билетов) обучающимся разрешается перевернуть текст задания и одновременно приступить к выполнению зачета. Во время выполнения письменного зачета один из преподавателей подходит к каждому из обучающихся и проверяет:

- 1) зачётную книжку, обращая внимание на вуз, факультет, курс, Ф.И.О. и фото;
- 2) тот ли вариант выполняет обучающийся, который он получил согласно разработанной схеме рассадки.

По окончании отведенного времени обучающиеся одновременно покидают аудиторию, оставив на своем рабочем месте выполненную экзаменационную работу и все черновики. Если работа завершена существенно раньше срока, то по разрешению преподавателя обучающийся может покинуть аудиторию досрочно.

Для ответа используется стандартный лист формата А4. При оформлении ответа допускается употребление только общепринятых сокращений. Листы ответа следует заполнять аккуратно и разборчиво ручкой синего или черного цвета; использование карандаша недопустимо.

Обучающийся подписывает каждый лист письменной работы, указывая фамилию, инициалы, курс и номер учебной группы. Ошибочную, по мнению студента, часть ответа ему следует аккуратно зачеркнуть. Использование иных корректирующих средств не рекомендуется в связи с ограниченным временем проведения зачёта.

По результатам сдачи зачета (зачета с оценкой) преподаватель выставляет оценку с учетом показателей работы студента в течение семестра.

Выставление оценок на зачете с оценкой осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Знания и умения, навыки по сформированности соответствующего индикатора достижения компетенции: (32(ИД-3_{УК-2}), У2(ИД-3_{УК-2}), В2 (ИД-3_{УК-2}), 34(ИД-4_{УК-3}), У4 (ИД-4_{УК-3}), В4 (ИД-4_{УК-3}), 32(ИД-1_{УК-6}), У2(ИД-1_{УК-6}), В2(ИД-1_{УК-6}), 319(ИД-1_{ОПК-1}), У19(ИД-1_{ОПК-1}), В19(ИД-1_{ОПК-1}), 33 (ИД-1_{ОПК-2}), У3 (ИД-1_{ОПК-2}), В3(ИД-1_{ОПК-2}), 37(ИД-1_{ОПК-3}), У7(ИД-1_{ОПК-3}), В7(ИД-1_{ОПК-3}), 311(ИД-1_{ОПК-4}), У11(ИД-1_{ОПК-4}), В11(ИД-1_{ОПК-4}), 5(ИД-1_{ПКС-2}), У5(ИД-1_{ПКС-2}), В5(ИД-1_{ПКС-2}), 38(ИД-1_{ПКС-6}), У8(ИД-1_{ПКС-6}), В8(ИД-1_{ПКС-6}), 36(ИД-1_{ПКС-7}), У6(ИД-1_{ПКС-7}), В6(ИД-1_{ПКС-7}), 35(ИД-1_{ПКС-8}), У5(ИД-1_{ПКС-8}), В5(ИД-1_{ПКС-8}), 36(ИД-1_{ПКС-18}), У6(ИД-1_{ПКС-18}), В6(ИД-1_{ПКС-18})) при промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой) оцениваются «отлично», если:

Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции – обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках

учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне.

Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи.

Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции – способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.

Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции – если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции – неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.

6.2 Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости в форме собеседования

Собеседование как средство контроля и способ выявления формируемых компетенций организуется преподавателем как специальная беседа с обучающимся (группой обучающихся) по определенной теме изучаемой дисциплины (практики).

Собеседование рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам, проблемам, ключевым понятиям дисциплины. В ходе собеседования преподаватель определяет уровень усвоения обучающимся

теоретического материала, его готовность к решению практических заданий, сформированность профессионально значимых личностных качеств обучающихся, коммуникативные умения. Собеседование позволяет обучающемуся углубить и закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы, преподавателю проверить эффективность и результативность самостоятельной работы студентов над учебным материалом.

Собеседование как форма устного опроса, как правило, проводится в начале практического занятия по определенной теме. Продолжительность собеседования – 10-15 мин. Вопросы для собеседования доводятся до сведения студентов заранее. Обсуждаемые вопросы должны соответствовать следующим требованиям:

- быть проблемными по форме, т.е. вскрывать какие-то важные для данной темы противоречия;
- охватывать суть проблемы – и в то же время быть не слишком широкими, но строго очерченными в своих границах;
- не повторять дословно формулировок соответствующих пунктов плана лекции и программы курса, учитывать научную и профессиональную направленность студентов;
- полностью охватывать содержание темы практического занятия или тот аспект, который выражен в формулировке обсуждаемой проблемы; в то же время формулировка вопроса должна побуждать студентов к работе с первоисточниками.

Чтобы настроить студентов на активное обсуждение вопросов темы, проведению собеседования на практическом занятии предшествует вступительное слово преподавателя. Вступительное слово (введение) должно отвечать следующим требованиям:

- по содержанию указывать на связь с предшествующей темой и курсом в целом; подчеркивать научную направленность рассматриваемой проблемы, связь с ее практикой;
- указывать на связь с профессиональной подготовкой обучающихся.

При проведении собеседования преподаватель задает аудитории вопросы, отвечают желающие или определяемые преподавателем, а преподаватель комментирует.

Критерии оценки за собеседование: оценивается объем знаний, полученных при изучении отдельных тем дисциплины, степень понимания студентом материала, владение терминологией, умение применять полученные знания, сформированность профессионально значимых личностных качеств, умение активизировать беседу.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания, свободное владение материалом, правильно обоснованные принятые решения.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если демонстрируются: знание программного материала грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если демонстрируются: усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе даются недостаточно правильные формулировки, нарушается последовательность в изложении программного материала, имеются затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если демонстрируются: незнание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ.

6.3 Процедура и критерии оценки знаний и умений при составлении отчета по практике

На практике студенты проводят сбор данных для отчета по практике.

Во время прохождения практики проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных.

Отчет выполняется в соответствии со стандартом оформления студенческих работ, принятом в университете. Отчет по практике составляется каждым студентом. Схема содержания отчета по учебной практике включает содержание, введение и разделы.

Отчет рекомендуется составлять на отдельных листах писчей бумаги (формат А 4) и представлять на зачете в канцелярской папке. Все листы отчета должны быть пронумерованы. Титульный лист, задание, отзыв руководителя практики представлен в приложении 1.

Показатели для оценки содержания отчета:

1. Титульный лист оформлен по образцу.
2. Цель и задачи практики (вторая страница отчета).
3. Тема задания и методические рекомендации по их выполнению (индивидуальные задания характеризуют задачи, объекты, методику и результаты исследований, выполненных в период учебной практики).
4. Описание объекта исследования; использованная методика; полученные данные, их анализ; выводы по результатам работы.
5. Список используемой литературы (последняя страничка в отчете, где указываются литературные источники, использованные студентами при составлении отчета).

Если программа практики не выполнена, то студенту выставляется незачет по практике, студент может быть направлен на повторную практику или отчислен из вуза.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета. Результаты практики защищаются на кафедре.

Защита отчетов студентами проводится в установленные университетом сроки. Для защиты отчета о практике студент должен предоставить:

1. Отчет о практике;
2. Краткое сообщение (5-7 мин) о цели и задачах практики, результатах проведения работ.

Критерии оценки защиты отчета:

- глубокие знания студента по выбранному направлению и умение использовать их в производственных условиях;
- способность студента критически осмысливать теоретический и экспериментальный материал.

На основании проверенного отчета и доклада студента о ходе практики ставится зачет по практике.

Шкала оценивания:

Оценка «**зачтено**» ставится, если выполнена программа практики, дан полный, развернутый ответ на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «**не зачтено**» ставится, если программа практики не выполнена. Не один из вопросов нераскрыт. Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по темам вопросов с существенными ошибками в определениях. Речь неграмотная.

6.4 Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводится посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;

- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);

- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);

- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;

2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;

3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;

4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиокolonками и выходом в интернет;

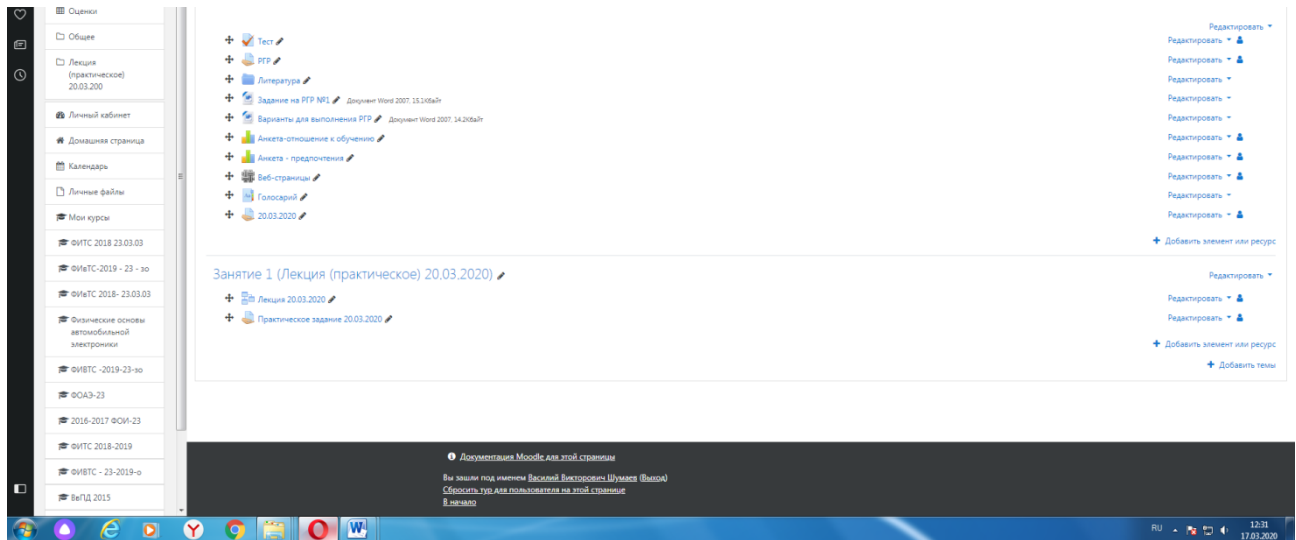
5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиокolonками и выходом в интернет.

Педагогический работник может рекомендовать обучающимся изучение онлайн курса на образовательной платформе «Открытое образование» <https://openedu.ru/specialize/>. Платформа создана Ассоциацией "Национальная платформа открытого образования", учрежденной ведущими университетами - МГУ им. М.В. Ломоносова, СПбПУ, СПбГУ, НИТУ «МИСиС», НИУ ВШЭ, МФТИ, УрФУ и Университет ИТМО. Все курсы, размещенные на Платформе, доступны для обучающихся бесплатно. Освоение обучающимися образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Университетом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

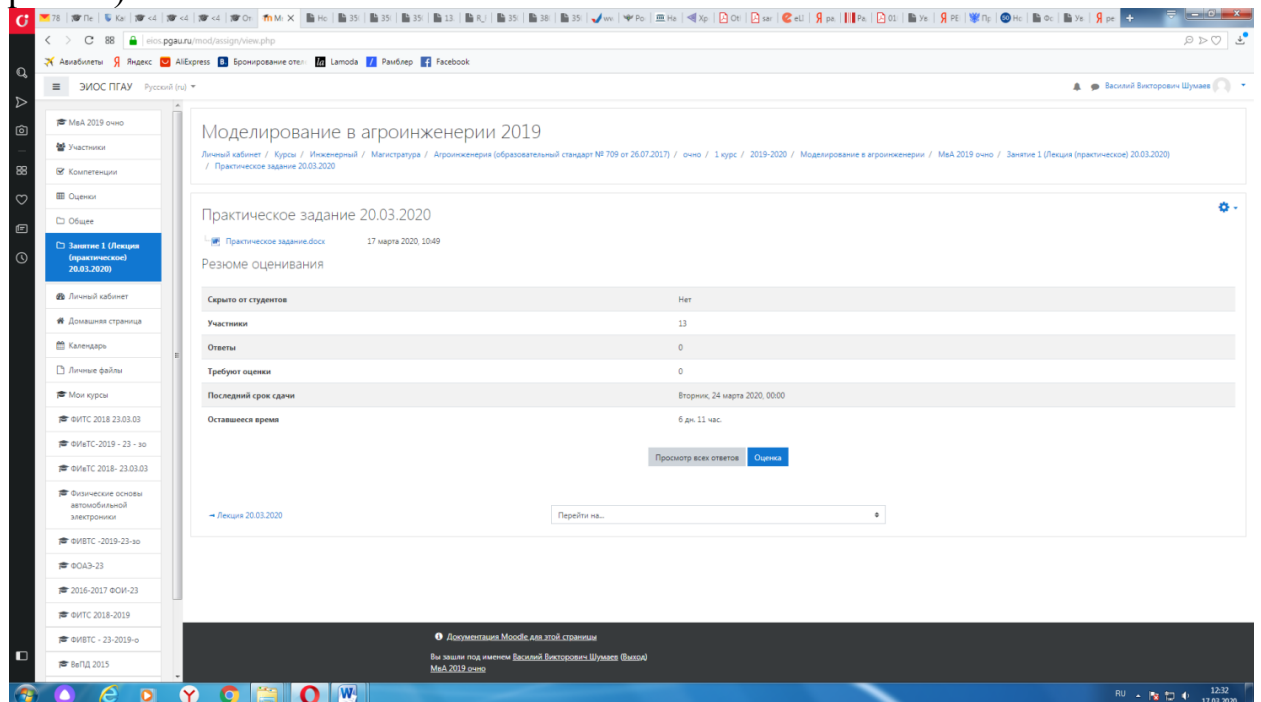
Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

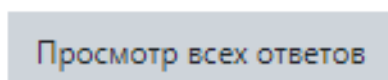
1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.
2. Выбираем необходимое задание.



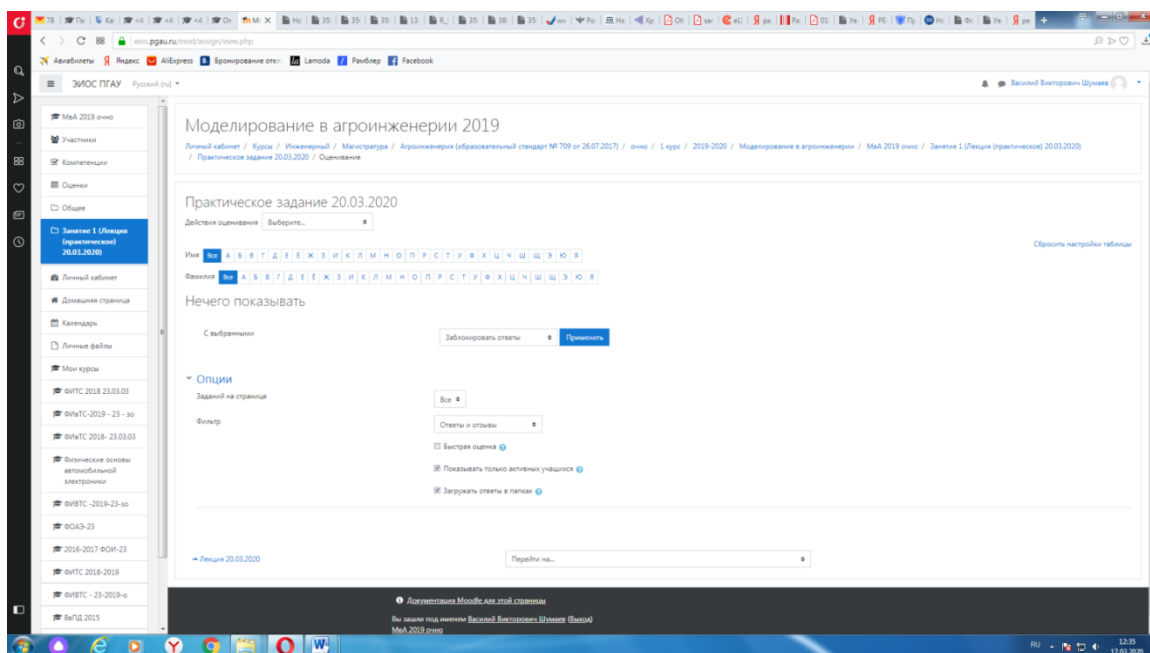
3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).



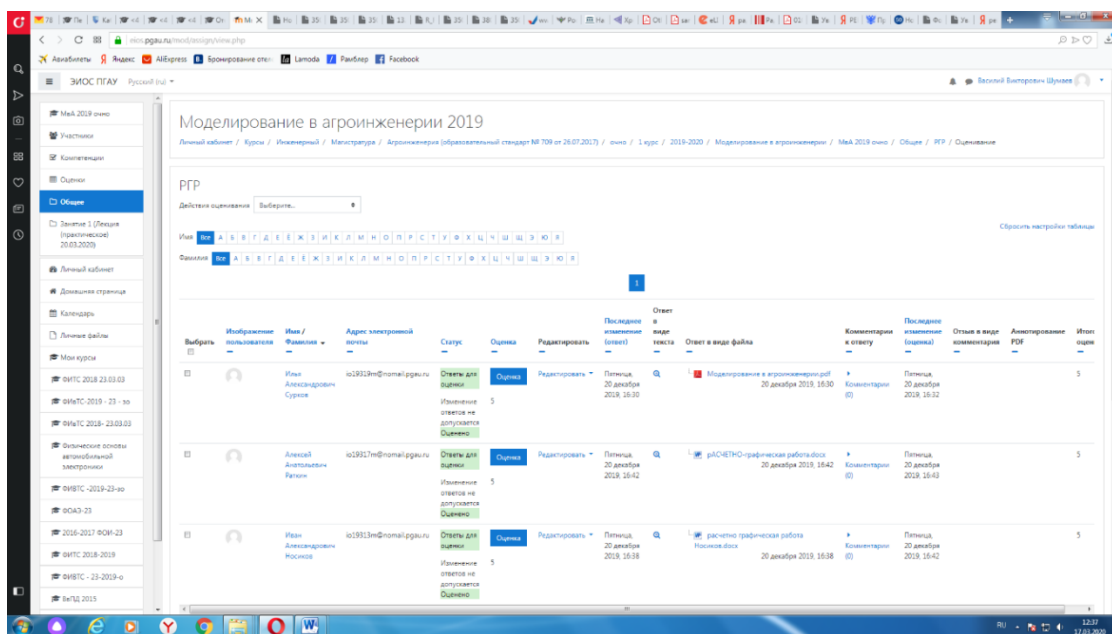
4. Далее нажимаем кнопку



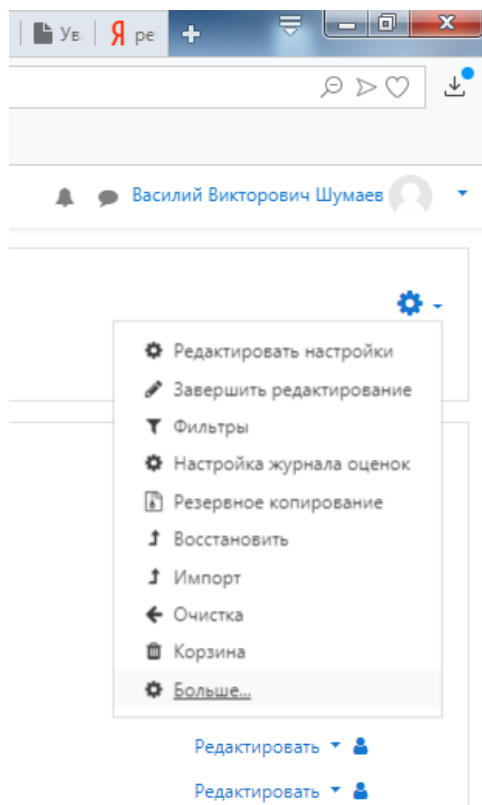
5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).



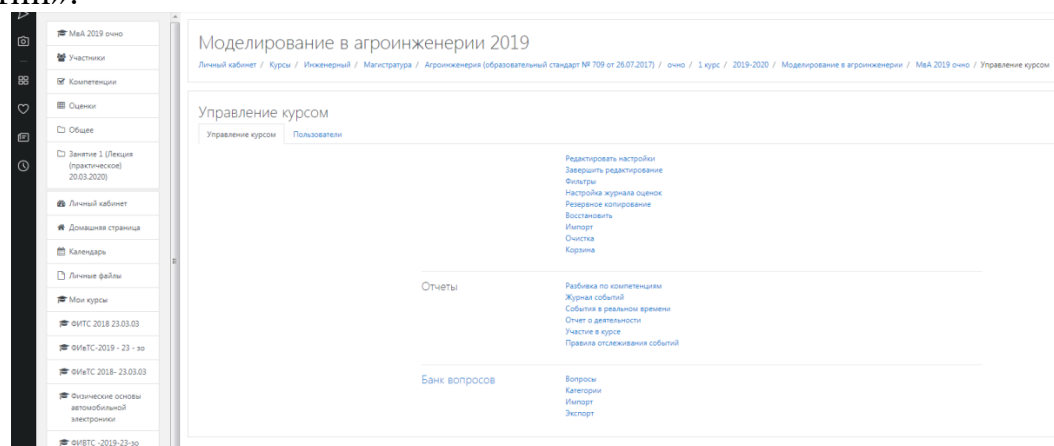
При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.



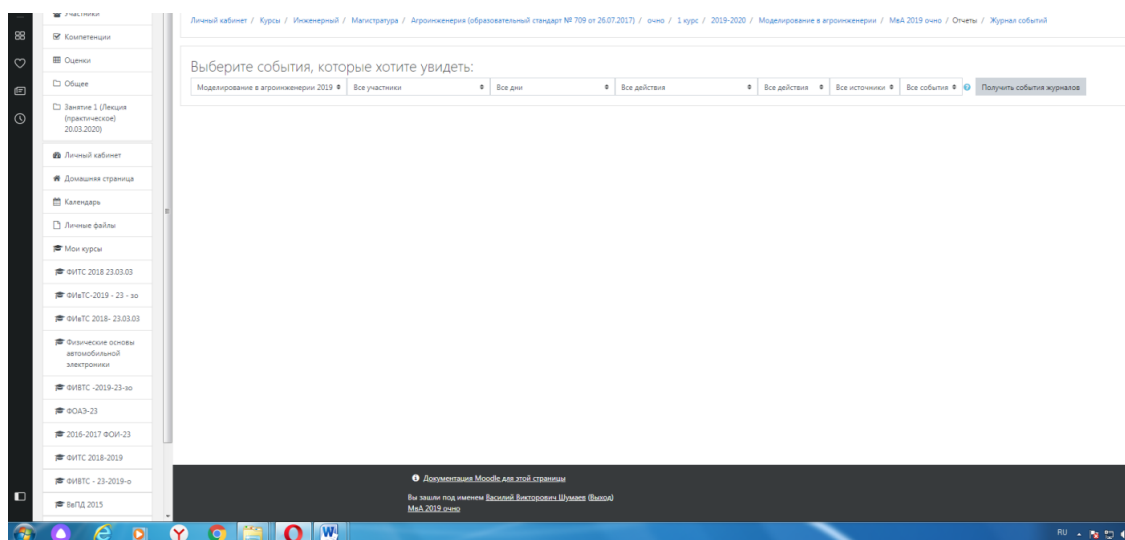
6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».



8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)



9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно, где возможно посмотреть действия участников курса.

Время	Последнее имя пользователя	Интерпретировать	Компонент события	Компонент	Название события	Описание	Источники	IP адрес
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Задание: РПР	Задание	Таблица оценивания пропусков	The user with id '445' viewed the grading table for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Задание: РПР	Задание	Модуль курса пропусков	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Задание: РПР	Задание	Страница состояния представления статуса пропусков	The user with id '445' has viewed the submission status page for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Задание: РПР	Задание	Модуль курса пропусков	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумов	-	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Курс пропусков	The user with id '445' viewed the course with id '56730'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:49	Василий Викторович Шумов	-	Тест: Тест	Тест	Оценки по тесту пропусков	The user with id '445' viewed the report 'overview' for the quiz with course module id '56735'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Перепел	Александр Леонидович Перепел	Тест: Тест	Тест	Завершение попытки теста пропусков	The user with id '7278' has had their attempt with id '1455' reviewed by the user with id '7278' for the quiz with course module id '56735'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Перепел	Александр Леонидович Перепел	Тест: Тест	Тест	Попытка теста завершена и отправлена на проверку	The user with id '7278' has submitted the attempt with id '1455' for the quiz with course module id '56735'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	-	Александр Леонидович Перепел	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Получены поставленные оценки	The user with id '7278' updated the grade with id '25728' for the user with id '7278' for the grade item with id '14887'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Перепел	Александр Леонидович Перепел	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Получены поставленные оценки	The user with id '7278' updated the grade with id '25728' for the user with id '7278' for the grade item with id '14888'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Перепел	Александр Леонидович Перепел	Тест: Тест	Тест	Создана попытка теста пропусков	The user with id '7278' has viewed the summary for the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56735'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Перепел	Александр Леонидович Перепел	Тест: Тест	Тест	Попытка теста пропусков	The user with id '7278' has viewed the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56735'.	web	192.168.0.6

10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Не выполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

6.5 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена (зачета с оценкой)

Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена (зачета с оценкой) проводится с использованием одной из форм:

- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа

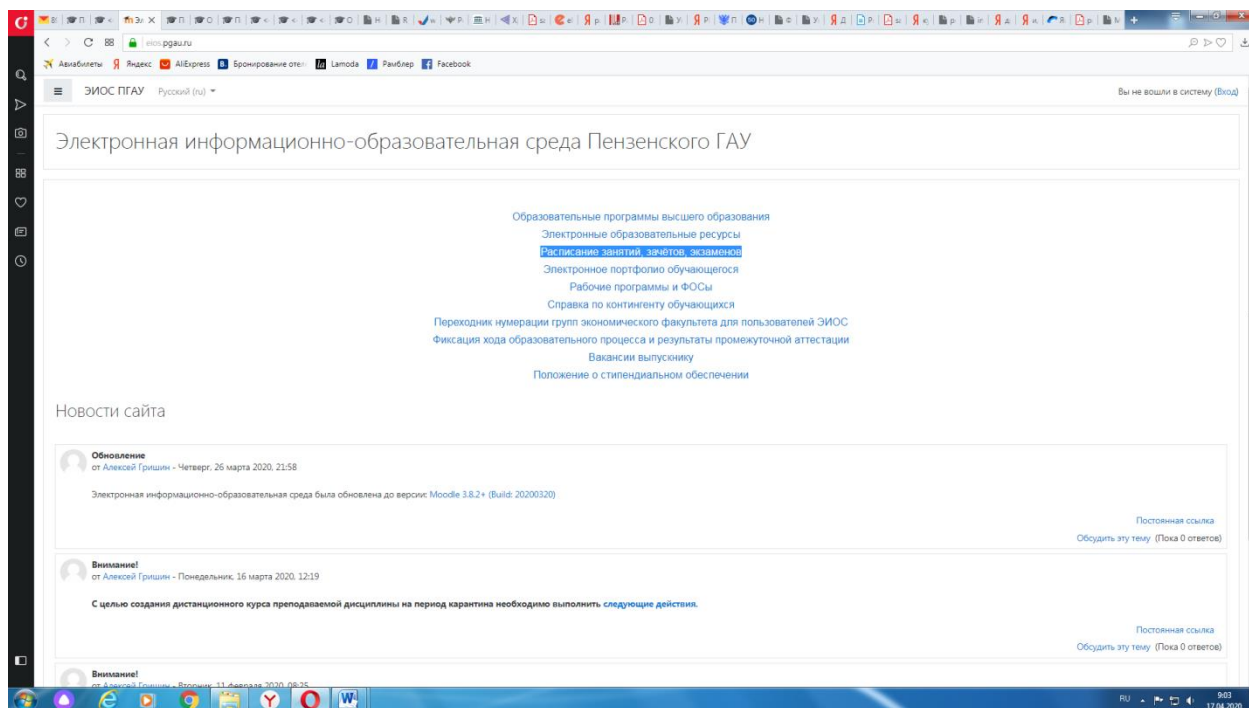
по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;

- комбинация перечисленных форм.

Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

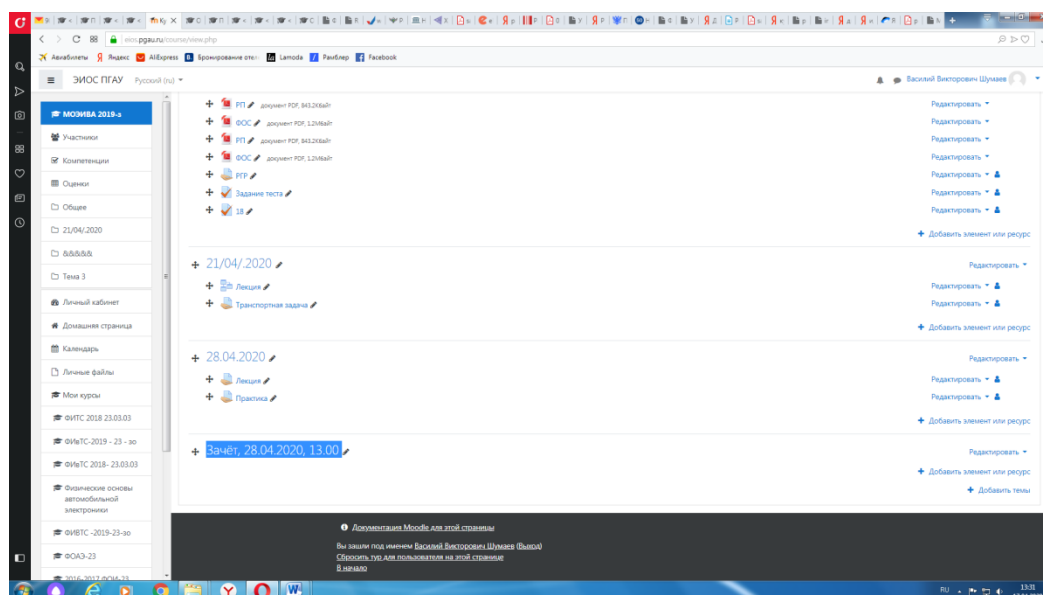
Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144) педагогический работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместо аудитории) одним из перечисленных способов:

- через электронное расписание занятий на сайте Университета (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144);
- через ЭИОС ((<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «[Домашняя страница](#)» - «[Расписание занятий, зачётов, экзаменов](#)»), и проходит авторизацию под своим единым логином/паролем.



Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».



Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

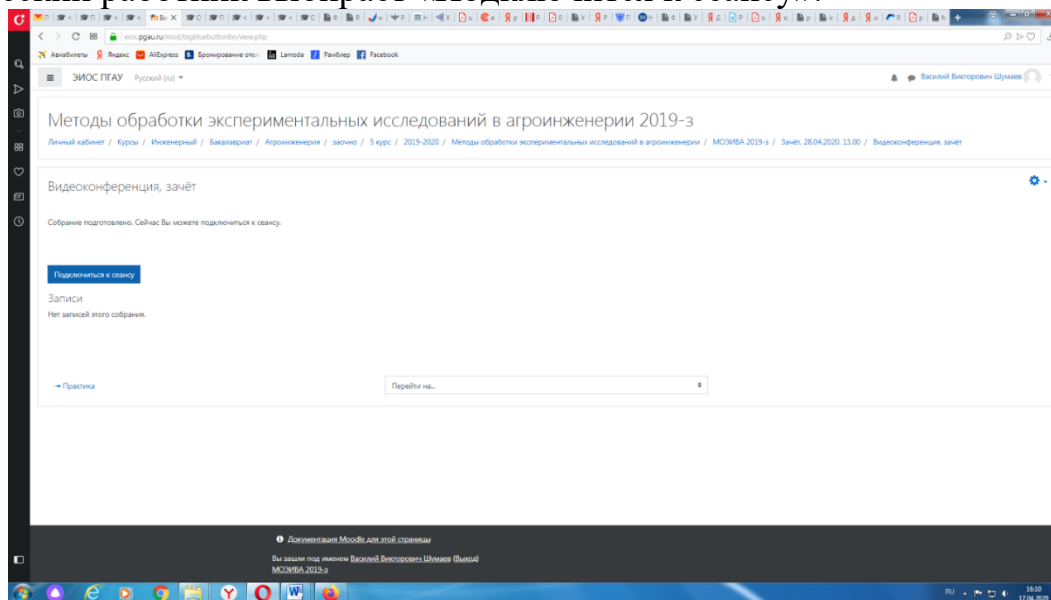
а) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения промежуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

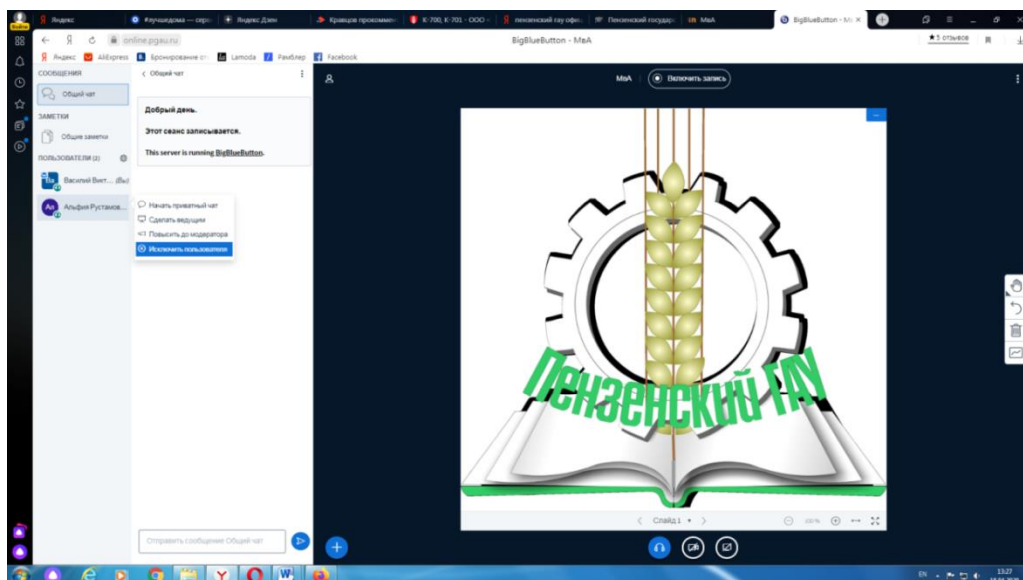
б) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЭИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключится к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



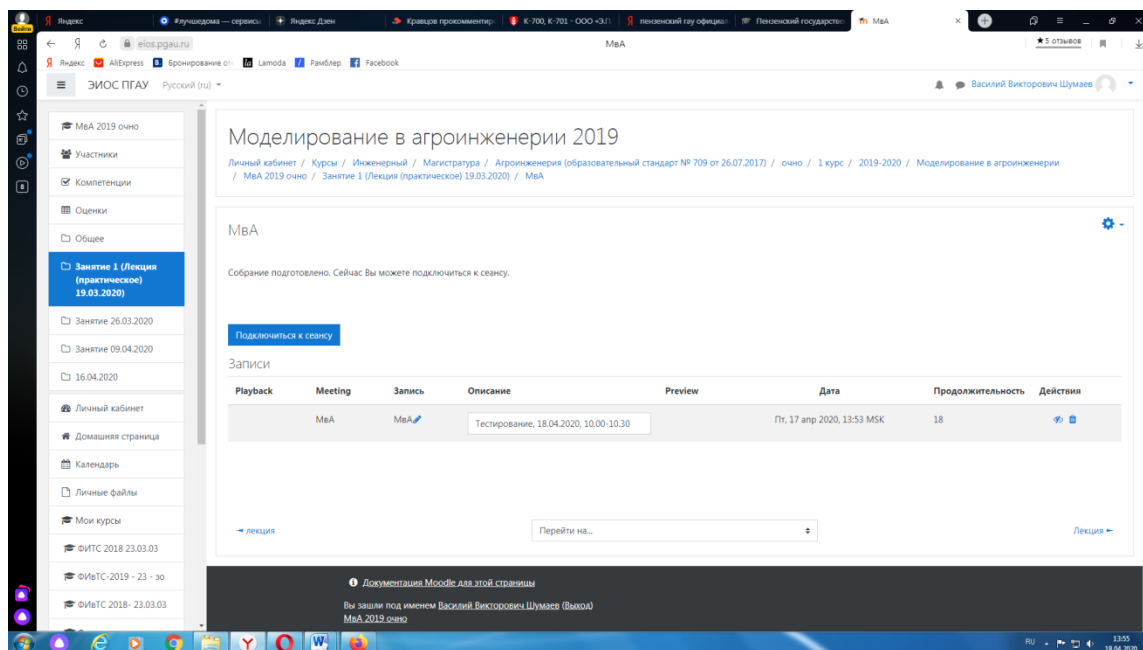
В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

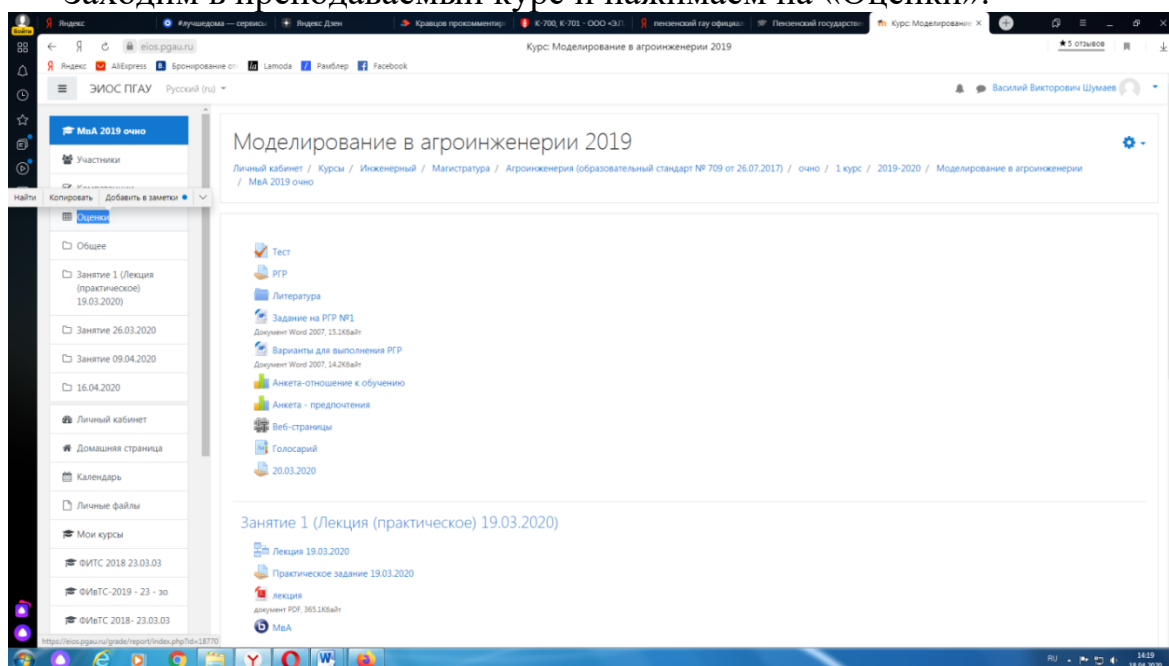
Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождении тестирования достаточно одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2020, 10.00-10.30».

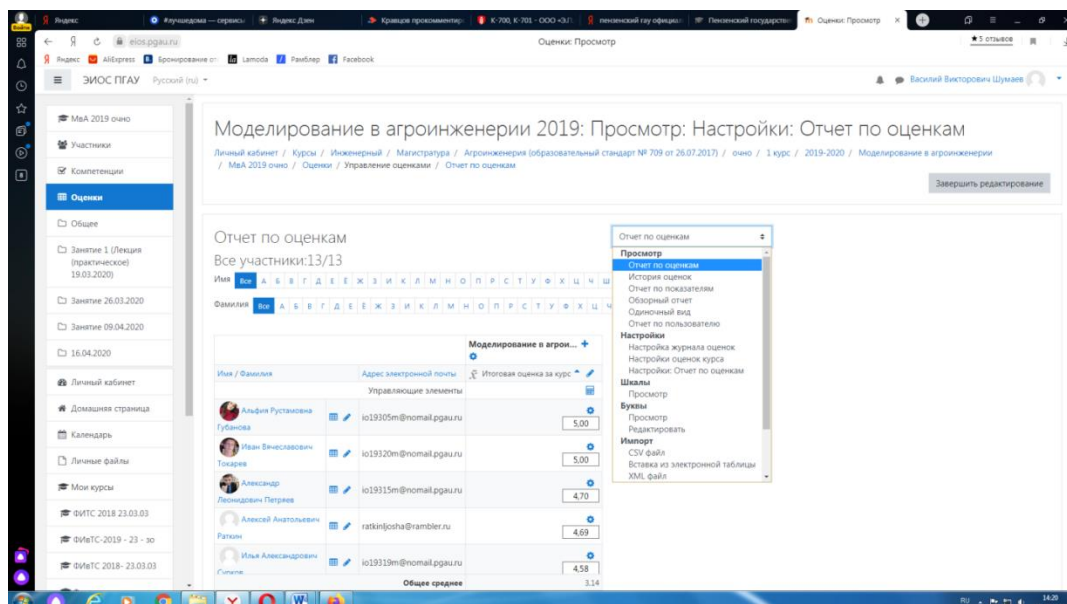


После сохранения видеозаписи педагогический работник может проставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по следующему алгоритму.

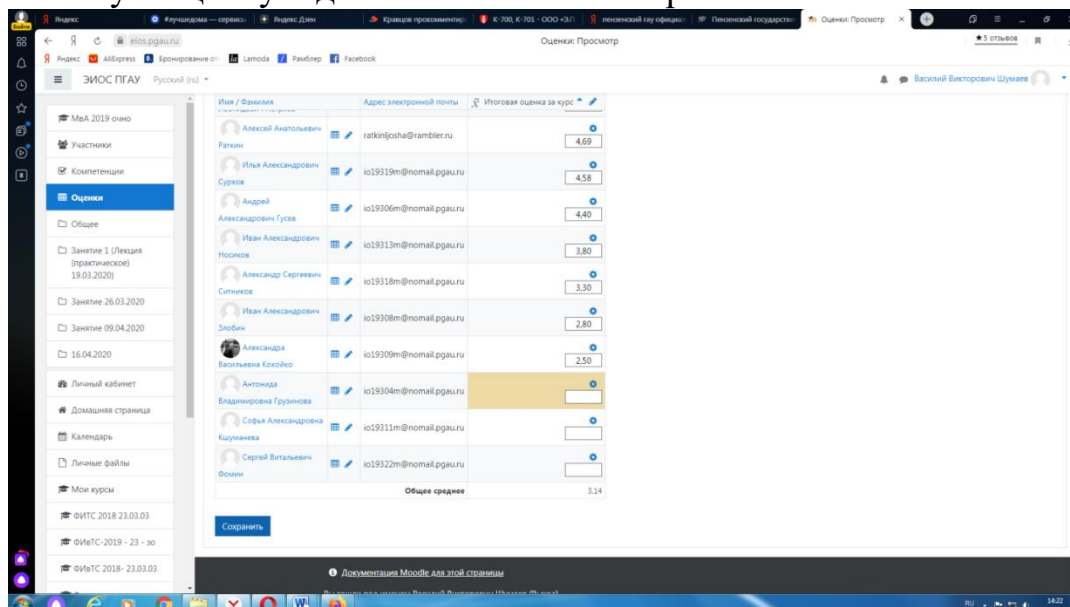
Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».



Выбираем «Отчёт по оценкам».



В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».



В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке:

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;
- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо прислать по адресу shumaev.v.v@pgau.ru. Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата, аттестации, время аттестации_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Компьютерное тестирование проводится с использованием функции в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает видеозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фотофиксации, педагогический работник входит в раздел «Идентификация личности». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофиксации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устранить которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Сбои технических средств», включает режим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Фиксация результатов промежуточной аттестации

Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в со-

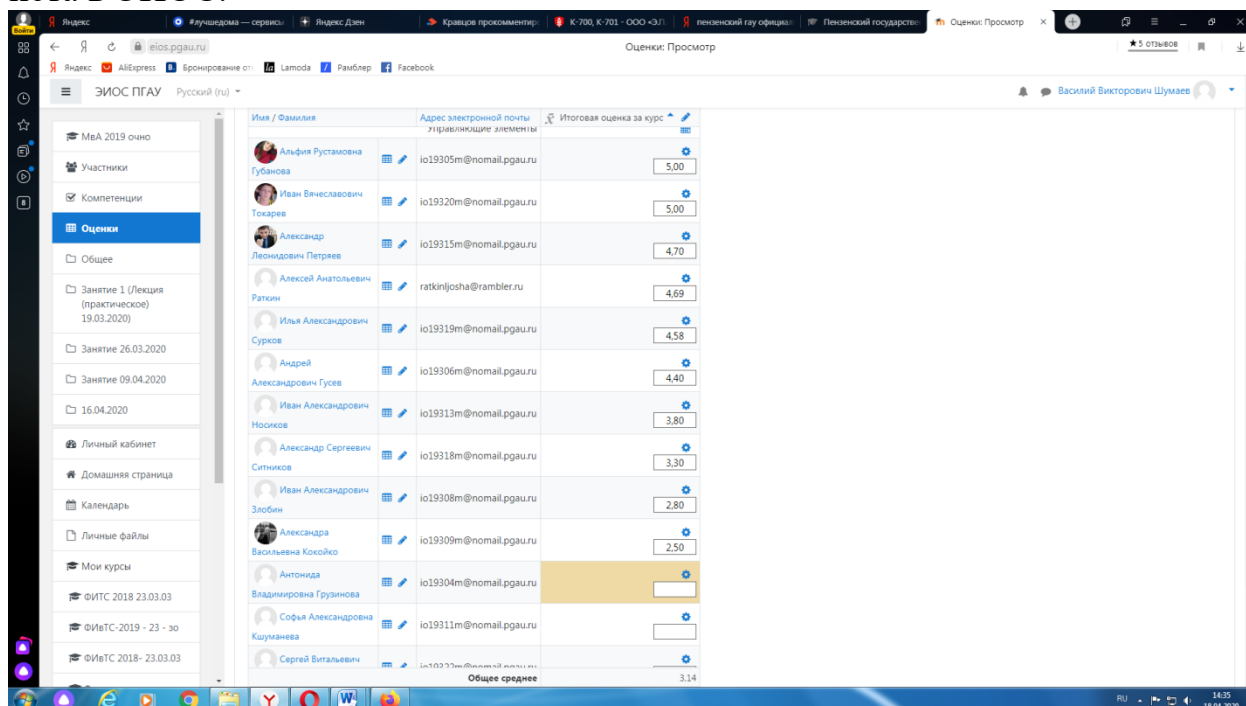
ответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с вышеизложенной инструкцией, выставляя итоговую оценку.

Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации

Экзаменатор имеет право выставять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре оценку «зачтено» по результатам текущего (в течение семестра) контроля успеваемости без сдачи или зачета. Оценка за зачет выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменационной сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости.

Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.



Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустамовна Губанова	io19305m@nomail.pgau.ru	5,00
Иван Вячеславович Токарев	io19320m@nomail.pgau.ru	5,00
Александр Леонидович Петряев	io19315m@nomail.pgau.ru	4,70
Алексей Анатольевич Раткин	ratkinjosh@rambler.ru	4,69
Илья Александрович Сухов	io19319m@nomail.pgau.ru	4,58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgau.ru	4,40
Иван Александрович Ноосков	io19313m@nomail.pgau.ru	3,80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgau.ru	3,30
Иван Александрович Злобин	io19308m@nomail.pgau.ru	2,80
Александра Васильевна Коккоко	io19309m@nomail.pgau.ru	2,50
Антониде Владимировна Грузинова	io19304m@nomail.pgau.ru	
София Александровна Кушманова	io19311m@nomail.pgau.ru	
Сергей Витальевич	io19312m@nomail.pgau.ru	
Общее среднее		3,14

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи зачёта, если средний балл составил более 3.

Обучающийся освобождается от сдачи зачёта с оценкой, если средний балл составил:

- с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);
- с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Обучающийся освобождается от сдачи экзамена, если средний балл составил:

- с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);
- с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации в форме тестирования:

При сдаче зачёта:

- до 3 баллов – незачет;
- от 3 до 5 баллов – зачет.

При сдаче зачёта с оценкой:

- до 3 баллов – 2 (неудовлетворительно);
- с 3 до 3,6 (включительно) – 3 (удовлетворительно);
- с 3,7 до 4,4 (включительно) - 4 (хорошо);
- с 4,5 до 5 баллов (включительно) - 5 (отлично).

При сдаче экзамена:

- до 3 баллов – 2 (неудовлетворительно);
- с 3 до 3,6 (включительно) – 3 (удовлетворительно);
- с 3,7 до 4,4 (включительно) – 4 (хорошо);
- с 4,5 до 5 баллов (включительно) – 5 (отлично).

Педагогическим работником данные критерии могут быть скорректированы пропорционально максимальной оценки за тест. Например, если максимальная оценка составляла 10, тогда при сдаче зачёта:

- до 6 баллов – незачет;
- от 6 до 10 баллов – зачет.