

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии технологического
факультета Сашенкова С.А. Сашенкова
«16» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан технологического
факультета Ильина Г.В. Ильина
«16» ноября 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки
19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Направленность (профиль) программы
Производство инновационных продуктов
животного происхождения

(программа магистратуры)

Квалификация
«Магистр»
Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2020

Рабочая программа «Педагогическая практика» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2020 г. №937, с учётом требований профессиональных стандартов: «Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2019. № 602н; «Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.10.2020 № 713н.

Составитель рабочей программы:

д.-р с.-х. наук, профессор
(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

С.А. Семина

Рецензент:

канд. ист. наук, доцент
(уч. степень, ученое звание)


(подпись)

И.Н. Мавлюдов

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Переработка сельскохозяйственной продукции» «02» ноября 2020 года, протокол № 3

Заведующий кафедрой:

доктор биол. наук, профессор
(уч. степень, ученое звание) (подпись)



Д.Г. Погосян

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии технологического факультета
(наименование факультета)

«16» ноября 2020 года, протокол № 5

Председатель методической комиссии

технологического факультета



С.А. Сашенкова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу «Педагогическая практика» для направления подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Рабочая программа педагогической практики разработана профессором кафедры «Переработка сельскохозяйственной продукции» Семиной С.А. для магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 937, с учётом требований профессиональных стандартов: «Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2019. № 602н; «Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.10.2020 № 713 н.

Программа содержит необходимые разделы. Сформулированы цели и задачи практики, запланированы результаты обучения.

Материально-техническое обеспечение практики соответствуют нормативным требованиям, позволяющим обучающимся самостоятельно работать над индивидуальным заданием, иметь доступ к основным электронным информационным ресурсам университета и сети Интернет.

В целом рецензируемая рабочая программа удовлетворяет требованиям ФГОС ВО для магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Канд. исторических наук, доцент
заведующий кафедрой
«Философия, история и иностранные языки»

ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ



И.Н. Мавлюдов

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств «Педагогическая практика» – магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения направленность (профиль) Производство инновационных продуктов животного происхождения

Фонд оценочных средств «Педагогическая практика» составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 937, с учётом требований профессиональных стандартов: «Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2019. № 602н; «Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.10.2020 № 713н.

Педагогическая практика (производственная) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2.О.03(П). Педагогическая практика базируется на знаниях, имеющихся у обучающихся при получении высшего образования, а также дисциплины «Психология общения».

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:
перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения педагогической практики в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС и современным требованиям рынка труда:

способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки (УК-6);

способен проектировать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение для их реализации (ОПК-6);

Способен проводить повышение квалификации и обучение работников подразделений при производстве продуктов питания (ПКС-9).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП магистратуры разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану – магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения. Содержание ФОС соответствует целям ОПОП – магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, будущей профессиональной деятельности обучающихся. Качество ФОС обеспечивает объективность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы «Педагогическая практика» – магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, направленность (профиль) Производство инновационных продуктов животного происхождения, разработанный профессором кафедры «Переработка сельскохозяйственной продукции», ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ Семиной С.А., соответствует ФГОС и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт:

Главный технолог ОАО Молочный комбинат «Пензенский»
Митяшова Ю.Ю. _____ «31» августа 2021 г.

(подпись)



ВЫПИСКА

из протокола №3

заседания кафедры «Переработка сельскохозяйственной продукции»
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ
от «02» ноября 2020 года

Присутствовали: 1. Погосян Д.Г. – зав. кафедрой, д.б.н., профессор;
2. Семина С.А. – д.с.-х.н., профессор;
3. Зимняков В.М. – д.э.н., профессор;
4. Галиуллин А.А. – к.с.-х.н., доцент;
5. Варламова Е.Н. – к.с.-х.н., доцент;
6. Зуева Е.А. – к.с.-х.н., доцент;
7. Палийчук А.С. – к.с.-х.н., доцент;
8. Рыбакова Л.Ю. – ст. лаборант

Слушали: Профессора Семина С.А., которая представила на утверждение и согласование рабочую программу «Педагогическая практика», разработанную в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 937, с учётом требований профессиональных стандартов: «Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2019. № 602н; «Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.10.2020 № 713н.

Выступили: Зимняков В.М., который отметил, что рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры 19.04.03 Продукты питания животного происхождения.

Постановили: утвердить рабочую программу педагогической практики для обучающихся по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, направленность (профиль) программы «Производство инновационных продуктов животного происхождения».

Голосовали: «за» – единогласно.

Зав. кафедрой



Д.Г. Погосян

Секретарь



Л.Ю. Рыбакова

Выписка из протокола № 5

заседания методической комиссии технологического факультета
от 16.11.2020 г.

Присутствовали: –С.А. Сашенкова председатель, члены комиссии:
Г.В. Ильина, А.В. Остапчук, Л.Л. Ошкина, Г.И. Боряев, А.И. Дарьин,
Д.Г. Погосян, В.Н. Емелин, В.А. Здоровинин

Вопрос 2. Рассмотрение и обсуждение рабочей программы и фонда оценочных средств «Педагогическая практика», разработанных профессором кафедры «Переработка сельскохозяйственной продукции» Семиной С.А., в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «11» августа 2020 г. № 937, с учётом требований профессиональных стандартов: «Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2019. № 602н; «Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.10.2020 № 713н.

Выступили: С.А. Сашенкова, которая представила в числе прочего методического обеспечения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения рабочую программу и фонд оценочных средств «Педагогическая практика».

А.И. Дарьин, который отметил, что представленная рабочая программа, фонд оценочных средств по педагогической практике подготовлены в соответствии с утвержденным учебным планом и рекомендациями учебного отдела университета и могут быть использованы в учебном процессе ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Постановили: представленную рабочую программу и фонд оценочных средств по педагогической практике, предусмотренной ОПОП магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения – утвердить.

Председатель методической комиссии
технологического факультета

С.А. Сашенкова

Таблица 3 - Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе «Педагогическая практика»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция списка литературы (таблицы: 9.1;9.2). Новая редакция таблицы 9.5 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений состава электронных СПС и содержания официальной статистики Росстат и Пензастат	30.08.2021 № 16 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2021 № 16 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021
3	ФОС	Экспертное заключение на фонд оценочных средств рабочей программы дисциплины	30.08.2021 № 16 	30.08.2021, № 16 	01.09.2021

Таблица 3 -Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе «Педагогическая практика»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.1 Новая редакция списка основной и дополнительной литературы (таблица 9.1 и 9.2)	29.08.2022, № 12 	29.08.2022, № 18 	01.09.2022
2	9.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.6)	29.08.2022, № 12 	29.08.2022, № 18 	01.09.2022

Таблица 3 -Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе «Педагогическая практика»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.5)	30.08.2023, № 18 	30.08.2023, № 16 	01.09.2023
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	30.08.2023, № 18 	30.08.2023, № 16 	01.09.2023

Таблица 3 -Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе «Педагогическая практика»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица. 9.4)</p> <p>Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.5)</p>	<p>26.08.2024, 4, № 17</p> 	<p>26.08.2024, № 21</p> 	01.09.2024
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	<p>26.08.2024, 4, № 17</p> 	<p>26.08.2024, № 21</p> 	01.09.2024

Таблица 3 -Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе «Педагогическая практика»

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (таблица. 9.4) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (таблица 9.5)	29.08.2025 , № 11 	29.08.2025, № 12 	01.09.2025
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	29.08.2025 , № 11 	29.08.2025, № 12 	01.09.2025

1 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики –концентрированная.

2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель педагогической практики (производственной)– формирование у обучающихся предусмотренных ФГОС ВО компетенций, обеспечивающих готовность выпускника решать профессиональные задачи в рамках педагогической деятельности.

Основные задачи педагогической практики обучающихся в магистратуре:

- углубление и совершенствование системы теоретических знаний по психолого-педагогическим и специальным учебным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров, установление их связи с практической деятельностью по производству инновационных продуктов животного происхождения;

- приобретение опыта проектирования учебного процесса, выбора оптимальной стратегии преподавания и применения современных образовательных технологий в зависимости от образовательных возможностей и уровня подготовки обучающихся;

- формирование профессиональных умений и навыков (коммуникативных, организаторских, диагностических, проектировочных, дидактических, исследовательских);

- приобретение навыков разработки учебно-методических материалов, необходимых для реализации образовательного процесса по учебной дисциплине;

- приобретение личного опыта преподавания в высшей школе в процессе самостоятельного проведения занятий с обучающимися, разработки мероприятий по обучению и повышению квалификации работников производственной лаборатории.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика (производственная) направлена на формирование универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций и профессиональных компетенций, самостоятельно определённых Университетом (ПКС):

способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

способен проектировать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение для их реализации (ОПК-6);

способен проводить повышение квалификации и обучение работников подразделений при производстве продуктов питания (ПКС-9).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе прохождения педагогической практики, оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 3.1.

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий профессионального стандарта:

«Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2019. № 602н

Обобщенная трудовая функция – «Стратегическое управление развитием производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях (Код Е).

Трудовая функция – «Разработка новых технологий производства продуктов животного происхождения на автоматизированных технологических линиях» (Код Е/01.7)

Трудовая функция – «Управление испытанием и внедрением новых технологий производства новых продуктов животного происхождения на автоматизированных технологических линиях» (Код Е/02.7).

«Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.10.2020 № 713н.

Обобщенная трудовая функция – «Совершенствование технологии производства продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» (Код Е).

Трудовая функция – «Разработка новой продукции целевого назначения на основе совершенствования технологии производства продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» (Код Е/01.7).

Трудовая функция – Управление внедрением новых технологий производства новых продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» (Код Е/02.7).

Таблица 3.1 – Планируемые результаты прохождения «Педагогическая практика», индикаторы достижения компетенций УК-4, УК-6, ОПК-6, ПКС-9, перечень оценочных средств

№ пп	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	ИД-1 _{УК-4}	Знать: современные коммуникационные технологии, приемы эффективного общения, лингвистику и культуру речи, участия в академических и профессиональных семинарах, переговорах, дискуссиях в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах)	ЗЗ (ИД-1 _{УК-4})	Знать: основы педагогики, современные коммуникационные технологии, принципы грамотного составления доклада, формулирования целей, задач, выводов в рамках публичного представления материала, логического и аргументированного разъяснения изучаемого академического материала в рамках педагогической практики	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
2	ИД-2 _{УК-4}	Уметь: профессионально общаться и пользоваться письменной грамотой, использовать современные коммуникационные технологии, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов с иностранного (ых) языка (ов)	УЗ (ИД-2 _{УК-4})	Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
3	ИД-3 _{УК-4}	Владеть: навыками применения современных коммуникационных технологий в процессе делового общения в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах) в профессиональной и педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических	ВЗ (ИД-3 _{УК-4})	Владеть: навыками применения современных коммуникационных технологий в педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой

		мероприятиях, включая международные.			
4	ИД-1 _{УК-6}	Знать: философские принципы самооценки, самоорганизации и саморазвития необходимые для достижения цели при реализации проектов в профессиональной и педагогической деятельности	32 (ИД-1 _{УК-6})	Знать: методы самооценки, самоконтроля и саморазвития в процессе прохождения педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
5	ИД-2 _{УК-6}	Уметь: самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.	У2 (ИД-2 _{УК-6})	Уметь: определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; позволяющие улучшить работу в процессе решения задач в педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
6	ИД-3 _{УК-6}	Владеть: навыками самооценки и саморазвития действий в разных ситуациях с учетом имеющихся ресурсов.	В2 (ИД-3 _{УК-6})	Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в сфере педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
7	ИД-1 _{ОПК-6}	Знать: способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы	33 (ИД-1 _{ОПК-6})	Знать: способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения в сфере своей педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
8	ИД-2 _{ОПК-6}	Уметь: проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической	У3 (ИД-2 _{ОПК-6})	Уметь: проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета),

		деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы		сфере своей педагогической деятельности	зачет с оценкой
9	ИД-3 _{ОПК-6}	Владеть: навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы	В3 (ИД-3 _{ОПК-6})	Владеть: навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
10	ИД-1 _{ПКС-9}	Знать: способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности	32 (ИД-1 _{ПКС-9})	Знать: способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
11	ИД-2 _{ПКС-9}	Уметь: проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности	У2 (ИД-2 _{ПКС-9})	Уметь: проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой
12	ИД-3 _{ПКС-9}	Владеть: навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности	В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	Владеть: навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), зачет с оценкой

4 МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Педагогическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2.О.03(П). Практика базируется на знаниях, имеющихся у обучающихся при получении высшего образования (бакалавриата, специалитета), а также дисциплины «Психология общения».

Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях вуза стационарным способом по очной и заочной формам обучения, в строгом соответствии с требованиями Положения о педагогической практике обучающихся в магистратуре ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

5 ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики – 216 часов (6 з. е.) (таблица 4.1). Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости педагогической практики по формам и видам учебной работы

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч	
			очная форма обучения (2 курс, 4 семестр)	заочная форма обучения (3 курс, зимняя сессия)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	2,8/0,077	2,2/0,061
2	Текущие консультации	П	2,6/0,072	2/0,055
3	Сдача зачета	КЗ	0,2/0,006	0,2/0,006
4	Индивидуальная работа	ИР	213,2/5,922	213,8/5,938
	Всего	По плану	216/6	216/6

6 СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Руководителем педагогической практики от Университета назначается руководитель выпускной квалификационной работы обучающегося.

Руководитель педагогической практики:

- составляет рабочий график (календарный план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики;
- участвует в закреплении обучающегося на период прохождения практики за кафедрой;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуального задания;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Университета с указанием руководителя практики от Университета (руководитель ОПОП по данному направлению магистратуры), а также с указанием вида и срока прохождения практики. Обучающиеся в период прохождения педагогической практики: выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При разработке индивидуального задания руководитель педагогической практики может использовать различные варианты ее прохождения и их сочетание, с учётом специфики кафедры и преподаваемых дисциплин:

- ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса на кафедре, в библиотеке Университета, на основе информации раздела «Сведения об образовательной организации» сайта Университета;
- ознакомление с организацией учебного процесса на кафедре, в деканате и других подразделениях Университета;
- посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями Университета, по различным учебным дисциплинам и их анализ с позиции организации педагогического процесса, формы проведения занятия, особенностей коммуникации педагога и студентов;
- изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- помощь профессорско-преподавательскому составу кафедры в подготовке и проведении лекционных, практических и семинарских занятий, по обучению и повышению квалификации работников производственной лаборатории;
- подготовка учебно-методических материалов для занятия (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, лабораторных работ, составление задач и т.д.);

-подготовка контрольно-измерительных материалов по дисциплине (теме дисциплины): тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля;

-подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;

-самостоятельное проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и и повышения квалификации..

При конкретизации задач педагогической практики магистрантов и формулировке перечня планируемых результатов ее прохождения используется профессиональный стандарт «Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.10.2020 № 713н

Примерное содержание педагогической практики представлено в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Примерное содержание педагогической практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Содержание раздела (этапа)	Код планируемого результата обучения	Объем, час./з.е. (очная форма)	Объем, час./з.е. (заочная форма)
1	Подготовительный	- Инструктаж по технике безопасности; - Получение индивидуального задания		2/0,056	1,4/0,038
		- Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса на кафедре, в библиотеке Университета, на основе информации раздела «Сведения об образовательной организации» сайта Университета; - Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями Университета по различным учебным дисциплинам и их анализ с позиции организации педагогического про-	33 (ИД-1 _{УК-4}) У3 (ИД-2 _{УК-4}) 32 (ИД-1 _{УК-6}) У2 (ИД-2 _{УК-6}) 33 (ИД-1 _{ОПК-6}) У3 (ИД-2 _{ОПК-6}) 32 (ИД-1 _{ПКС-9}) У2 (ИД-2 _{ПКС-9})	69,2/1,922	69,2/1,922

		<p>цесса, формы проведения занятия, особенностей коммуникации педагога и студентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана 			
2	Основной	<p>Помощь профессорско-преподавательскому составу кафедры в подготовке и проведении лекционных, практических и семинарских занятий, повышении квалификации работников производственной лаборатории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка учебно-методических материалов для занятия (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, лабораторных работ, составление задач и т.д.); - Подготовка контрольно-измерительных материалов по дисциплине (теме дисциплины): тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля; - Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий; 	<p>33 (ИД-1_{УК-4}) У3 (ИД-2_{УК-4}) В3 (ИД-3_{УК-4})</p> <p>32 (ИД-1_{УК-6}) У2 (ИД-2_{УК-6}) В2 (ИД-3_{УК-6})</p> <p>33 (ИД-1_{ОПК-6}) У3 (ИД-2_{ОПК-6}) В3 (ИД-3_{ОПК-6})</p> <p>32 (ИД-1_{ПКС-9}) У2 (ИД-2_{ПКС-9}) В2 (ИД-3_{ПКС-9})</p>	108,8/ 3,022	109,4/ 3,039

		-Самостоятельное проведение отдельных видов учебных занятий, повышения квалификации работников производственной лаборатории			
3	Заключительный	Подготовка отчета	33 (ИД-1 _{УК-4}) У3 (ИД-2 _{УК-4}) В3 (ИД-3 _{УК-4})	35,2/0, 977	35,2/0, 977
		Защита отчета на кафедре	В3 (ИД-3 _{УК-4})	0,6/0,0 17	0,6/0,0 17
		Зачет	32 (ИД-1 _{УК-6}) У2 (ИД-2 _{УК-6}) В2 (ИД-3 _{УК-6}) 33 (ИД-1 _{ОПК-6}) У3 (ИД-2 _{ОПК-6}) В3 (ИД-3 _{ОПК-6}) 32 (ИД-1 _{ПКС-9}) У2 (ИД-2 _{ПКС-9}) В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	0,2/0,0 06	0,2/0,0 06
		Всего		216/6	216/6

В период Педагогической практики проводятся и другие заданные или инициативные мероприятия. Для оценки отдельных элементов практики (проведение открытых занятий) могут привлекаться преподаватели кафедры и вуза. Каждый обучающийся в период Педагогической практики ведет специальный дневник, заполнение которого осуществляется под контролем руководителя практики от Университета. Результаты и оценка деятельности практиканта отражаются в заключение руководителя. По итогам Педагогической практики обучающийся оформляет отчет, который вместе с дневником, хранится на кафедре. Педагогическая практика магистранта оценивается и учитывается наравне с успеваемостью по всем дисциплинам.

7 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Завершение Педагогической практики – важный и ответственный момент для практиканта. Необходимо осмыслить, обобщить проделанную работу, получить заключение руководителя, заполнить соответствующие документы, написать отчет по результатам Педагогической практики. Типовые формы для оформления отчета по Педагогической практике, представлены в методических указаниях по организации и прохождению педагогической практики. Для проверки качества прохождения Педагогической практики, в первую очередь полученных знаний, умений и навыков, обучающийся должен представить руководителю практики от Университета следующие материалы и документы:

- дневник прохождения практики, содержащий краткое описание выполненных работ и полученных результатов по каждому дню практики;
- отзыв руководителя практики от Университета, содержащий описание проделанной обучающимся работы, общую оценку качества его подготовки к педагогической деятельности;
- отчет о проведенной работе (в печатном и электронном виде), содержание и структура которого определяются методическими указаниями по прохождению Педагогической практики (20...30 страниц).

Грамотно составленный отчет о работе в период практики свидетельствует об уровне знаний, профессиональной пригодности, наличии самостоятельности, элементов творчества. Положительно оцениваются всевозможные материалы, схемы, разработанные в период практики и прилагаемые к отчету. Наиболее ценными являются составленные авторские методики, результаты научных исследований. Отчеты по педагогической практике защищаются на заседании кафедры до начала экзаменационной сессии. Оценка по Педагогической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося. Обучающийся, не выполнивший программу Педагогической практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший отрицательную оценку, может быть отчислен из Университета, как имеющий академическую задолженность, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета. Руководитель практики от Университета представляет материалы и документы об организации и проведении Педагогической практики заведующему кафедрой.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел представлен в приложении к рабочей программе Педагогической практики.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 9.1. – Основная литература по педагогической практике

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	2	3	4
1	Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / Ф.В. Шарипов – М.: Логос, 2012. – 448 с. – Режим доступа: http://rucont.ru/efd/178125 . – Загл. с экрана;	-	-
2	Симонов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие / В.П. Симонов. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. –320 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=426849). – Загл. с экрана	-	-

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по педагогической практике

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	2	3	4
3	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения	-	-

	. – Режим доступа: http://fgosvo.ru/news/3/550 Загл. с экрана		
4	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата). – Режим доступа: http://fgosvo.ru/news/4/1502 – Загл. с экрана	-	-

Таблица 9.2.1. – Периодические издания по педагогической практике

№ п/п	Наименование	Условия доступа
5	Педагогическое образование и наука	Электронный ресурс, режим доступа: www.elibrary.ru

Таблица 9.3 – Собственные методические издания кафедры по педагогической практике

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся

Таблица 9.1. – Основная литература по педагогической практике (редакция от 01.09.2021)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	2	3	4
1	Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / Ф.В. Шарипов – М.: Логос, 2012. – 448 с. – Режим доступа: http://rucont.ru/efd/178125 . – Загл. с экрана;	-	-
2	Симонов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие / В.П. Симонов. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. –320 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=426849). – Загл. с экрана	-	-

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по педагогической практике (редакция от 01.09.2021)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	2	3	4
3	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения . – Режим доступа: http://fgosvo.ru/news/3/550 Загл. с экрана	-	-
4	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата). – Режим доступа: http://fgosvo.ru/news/4/1502 – Загл. с экрана	-	-

5	Цирульников, А. Неопознанная педагогика / А. Цирульников // Знание - сила .— 2016 .— №8 (1070) .— С. 57-63 .— URL: https://rucont.ru/efd/432482 (дата обращения: 27.11.2021)	-	-
---	---	---	---

Таблица 9.1. – Основная литература по педагогической практике (редакция от 01.09.2022)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	2	3	4
1	Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе : учебное пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470592	-	-
2	Бороздина, Г. В. Психология и педагогика : учебник для вузов / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2744-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467736	-	-
3	Психология и педагогика в 2 ч. Часть 1. Психология: учебник для вузов / В. А. Слостенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01837-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470517	-	-
4	Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для вузов / В. А. Слостенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 374 с. — (Высшее образование). —	-	-

ISBN 978-5-534-01839-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470518		
---	--	--

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по педагогической практике (редакция от 01.09.2022)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	2	3	4
5	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения . – Режим доступа: https://www.timacad.ru/sveden/files/190403-2020.pdf Загл. с экрана	-	-
6	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата). – Режим доступа: https://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203++/Bak/350307_B_3_15062021.pdf – Загл. с экрана	-	-
7	Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы [Текст]: учеб.-метод. пособие. Ч. II / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова; Нижегород. гос. архитектур.-строит. ун-т.– Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. – 195 с. Режим доступа: https://bibl.nngasu.ru/electronicresources/uch-metod/education/855436.pdf Загл. с экрана	-	-
8	Самойлов, В.Д. Андрогагические основы педагогики и психологии в системе высшего образования России : учебник / В.Д. Самойлов .— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 296 с. — (Magister) .— ISBN 978-5-238-02747-0 .— URL: https://lib.rucont.ru/efd/359151	-	--
9	Психология и педагогика: учебное пособие /	-	-

	Ю.Ю. Рассыпнова, Н.М. Гурьянова, Н.Н. Бекренева. – Пенза: РИО ПГАУ, 2017. – 214 с. https://reader.lanbook.com/book/131224#1		
10	Крившенко, Л.П. Педагогика : учебник и практикум / Л.В. Юркина; Л.П. Крившенко .— Москва : Проспект, 2017 .— 238 с. — ISBN 978-5-392-25321-0 .— URL: https://lib.rucont.ru/efd/632751	-	-
11	Педагогика высшей школы : учеб. пособие по дисциплине «Психология и педагогика высш. школы» / Г.Я. Гревцева, М.В. Циулина; Челяб. гос. ин-т культуры .— Челябинск : ЧГИК, 2016 .— 228 с. — ISBN 978-5-94839-383-4 .— URL: https://lib.rucont.ru/efd/788055	-	-
12	Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / И. В. Охременко [и др.] ; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08594-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472974	-	-
13	Симонов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие / В.П. Симонов. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. –320 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=426849 . —Загл. с экрана https://fileskachat.com/download/59472_e914d4c461778cb6e0d974cf3667b00c.html	-	-

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Федеральный портал «Российское образование» // Электронный ресурс http://www.edu.ru/	Режим доступа: свободный
2	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Электронный ресурс http://fcior.edu.ru/	Режим доступа: свободный
3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс http://window.edu.ru/	Режим доступа: свободный
4	Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс http://ict.edu.ru/	Режим доступа: свободный
5	Российский портал открытого образования // Электронный ресурс http://openet.edu.ru/	Режим доступа: свободный
6	Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов // Электронный ресурс http://ndce.edu.ru/	Режим доступа: свободный
7	Электронно-библиотечная система «AgriLib» // Электронный ресурс http://ebs.rgazu.ru/	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
8	Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика» // Электронный ресурс http://www.bibliorossica.com/	Режим доступа: свободный
9	Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» // Электронный ресурс http://www.knigafund.ru/	Режим доступа: свободный
10	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс http://e.lanbook.com/	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Библиотека «Книгосайт» // Электронный ресурс http://knigosite.ru/	Режим доступа: свободный
12	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс	С любого компьютера локальной сети университета по IP-

	http://znanium.com/	адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751
--	---	--

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция от 01.09.2021)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
5	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6	Электронно –библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://www.biblio-online.ru/organization/D29908D2-89ED-437E-BD12-6AF958CB0CD7) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
7	Электронно- библиотечная система «Agrilib»	С любого компьютера

	(www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя	локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: renzgsha1359 (вводить только один раз).
8	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» (www.academia-moscow.ru)- сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
9	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) www.cnsnb.ru www.цнсхб.рф - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов)
10	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
11	Национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)
12	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru/)- сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237

13	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/ -сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
14	Репозиторий Министерства сельского хозяйства РФ (http:// elibr.mcsx.ru)- сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
15	ФГБУ «Аналитический центр Минсельхоза России» (https://www.mcsxas.ru/ - сторонняя)	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
16	Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/ips) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
17	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет (http://budget.gov.ru) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
18	Национальная платформа «Открытое образование» (https://openedu.ru/)- сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
19	Электронная библиотека: Библиотека диссертаций (http://diss.rsl.ru/?menu=clients&lang=ru) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
20	Электронная библиотека: Библиотека диссертаций (http://diss.rsl.ru/?menu=clients&lang=ru) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
21	ФГБНУ «Федеральный институт промышленной собственности». Отделение «Всероссийская патентно-техническая библиотека» (https://www1.fips.ru/)-сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
22	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова (http://liblermont.ru) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237

23	ФГБНУ «РОСИНФОРМАГРОТЕХ» (https://rosinformagrotech.ru/) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 1237
----	---	---

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция от 01.09.2022)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), <i>через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.</i>
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК (www.cnsb.ru) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); <i>возможность регистрации для удаленной работы по IP:</i>
5	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (http://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6	Электронно –библиотечная система «ЮРАЙТ» (https://www.biblio-online.ru/organization/D29908D2-89ED-437E-BD12-6AF958CB0CD7) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), <i>через Личный кабинет</i>

7	Электронно- библиотечная система «Agrilib» (www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: renzgsha1359 (вводить только один раз).
8	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) www.cnsnb.ru www.цнсхб.рф - - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) <i>согласно договору</i>
9	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
10	Национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)
11	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) https://www.uisrussia.msu.ru/ - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
12	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
13	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
14	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕ-	Доступ свободный

	<i>НИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя</i>	
15	<i>Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
16	<i>Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/ - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
17	<i>Открытый образовательный видеопортал Univertv.ru (http://univertv.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
18	<i>Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://www.mcx.ac.ru/) - сторонняя/</i>	<i>Доступ свободный</i>
19	<i>Национальная платформа «Открытое образование» (https://openedu.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
20	<i>Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании». Скачать бесплатно онлайн в электронном виде Единое окно (http://window.edu.ru/resource/832/7832) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
21	<i>Научно-образовательный портал «IQ»- Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (https://iq.hse.ru/) – сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
22	<i>Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы - АРБИКОН (https://arbicon.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
23	<i>Сводный каталог библиотек России (http://skbr21.ru/#/)- сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
24	<i>Центр «ЛИБНЕТ» (http://nilc.ru/skk/)- сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
25	<i>Электронный каталог Российской государственной библиотеки (www.rsl.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
26	<i>Электронные каталоги и Электронная библиотека Российской национальной библиотеки (http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
27	<i>Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова (http://liblermont.ru) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
28	<i>ФГБНУ «РОСИНФОРМАГРОТЕХ» (https://rosinformagrotech.ru/) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция от 01.09.2023)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Сводный каталог библиотек АПК http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/is1.asp?lv=11&un=svkat&p1=&em=c2R	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК для удаленной работы по IP
3	Электронный каталог всех видов документов из фондов ЦНСХБ https://opacg.cnshb.ru/wlib/	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК
4	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.com/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
7	Электронно-библиотечная система "AgriLib" Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования (http://ebs.rgazu.ru/) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводит

		<i>только один раз).</i>
8	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) http://www.cnshb.ru/ - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
9	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
10	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия (https://rusneb.ru/) – сторонняя	В зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
11	Центр цифровой трансформации в сфере АПК (https://cctmcx.ru/)- сторонняя	Доступ свободный
12	Технологический портал Минсельхоза России (http://usmt.mcx.ru/opendata) - сторонняя	Доступ свободный
13	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
14	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (https://cyberleninka.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
15	Национальная платформа открытого образования (https://npoed.ru/about)- сторонняя	Доступ свободный
16	Портал Национального фонда подготовки кадров - НФПК (https://ntf.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
17	Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы АРБИКОН (https://arbicon.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
18	Сводный каталог библиотек России (http://skbr21.ru/#/)- сторонняя	Доступ свободный
19	Центр «ЛИБНЕТ» (http://nilc.ru/skk/)- сторонняя	Доступ свободный

20	<i>Российская государственная библиотека</i> (https://www.rsl.ru/?f=46) - сторонняя	Доступ свободный
21	<i>Электронный каталог Российской национальной библиотеки-РНБ</i> (https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1) - сторонняя	Доступ свободный
22	<i>Библиотека им. М.Ю. Лермонтова</i> (https://www.liblermont.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
23	<i>РОСИНФОРМАГРОТЕХ</i> (https://rosinformagrotech.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
24	<i>ФИПС - Федеральное государственное бюджетное учреждение Федеральный институт промышленной собственности</i> (https://www1.fips.ru/)- сторонняя	Доступ свободный

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция от 01.09.2024)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (www.rucont.ru) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
4	Научная электронная библиотека «КИБЕР-ЛЕНИНКА» (www.cyberleninka.ru) – сторонняя	Доступ свободный
5	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
6	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
7	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	РОСИНФОРМАГРОТЕХ (https://rosinformagrotech.ru/) – сторонняя	Доступ свободный
9	ФИПС - Федеральное государственное бюджетное учреждение Федеральный институт промышленной собственности (https://www1.fips.ru/) – сторонняя	Доступ свободный

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (редакция от 01.09.2025)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://ebs.pgau.ru/Web) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (www.rucont.ru) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
4	Научная электронная библиотека «КИБЕР-ЛЕНИНКА» (www.cyberleninka.ru) - сторонняя	Доступ свободный
5	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
6	Электронно-библиотечная система Znanium (https://znanium.ru/) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
7	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (https://urait.ru/) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	РОСИНФОРМАГРОТЕХ (https://rosinformagrotech.ru/) - сторонняя	Доступ свободный
9	ФИПС - Федеральное государственное бюджетное учреждение Федеральный институт промышленной собственности (https://www1.fips.ru/)- сторонняя	Доступ свободный

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по Педагогической практике

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Система «Консультант-Плюс»(СПС КонсультантПлюс:Версия Проф - номер дистрибутива 491640	Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.). <i>№410/2019 от 25 февраля 2019 года</i> Помещения для самостоятельной работы:
2	Эксперт-приложение - номер дистрибутива 36805; Пензенский выпуск - номер дистрибутива 70258	Аудитория №5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
3	Skype	<i>Freeware (бесплатное ПО), б/н</i> Помещения для самостоятельной работы: Аудитория №5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
4	Информационный ресурс "Официальная статистика" по Пензенской области - официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области	http://pnz.gks.ru http://pnz.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/pnz/ru/statistics/ <i>информация в свободном доступе</i> помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека
5	Информационный ресурс "Официальная статистика" - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/ <i>(информация в свободном доступе)</i> помещения для самостоятельной работы: аудитория № 5202 Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал аудитория № 1237 Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал научных работников; специальная библиотека

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по Педагогической практике (редакция от 01.09.2021)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	Помещения для самостоятельной работы: Аудитория №1237 Читальный зал без пароля
2	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ (https://lib.rucont.ru/collection/72) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Электронно- библиотечная система «Agrilib» (www.ebs.rgazu.ru) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
	Электронно-библиотечная «Znanium.com» // Электронный ресурс	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по Педагогической практике (редакция от 01.09.2022)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
4	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по Педагогической практике (редакция от 01.09.2023)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
2	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (https://lib.rucont.ru/search) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
4	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (www.consultant.ru/) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по Педагогической практике (редакция от 01.09.2024)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (https://www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (www.rucont.ru) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
4	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.

Таблица 9.5 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по Педагогической практике (редакция от 01.09.2025)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» (https://www.consultant.ru/) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
2	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
3	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (www.rucont.ru) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
4	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по Педагогической практике

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4228 <i>Лаборатория пищевых производств</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы 2-х местные, лавки, стол для преподавателя, тумба под телевизор, шкафы, мойка двойная лабораторная, стул, доска классная.</p> <p>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: холодильник, вытяжной шкаф, телевизор, видеомаягнитофон, мясорубка, шприц-дозатор, водяная баня, плитка электрическая, весы электронные НПВ-600, кухонный комбайн, набор кухонной посуды, набор химической посуды, плакаты.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук Lenovo B590 Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Мб</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <p>MS Windows8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) MSOffice 2010 (лицензия №61403663)</p> <p>7-zip (GNU GPL) Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p>
2		<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования</p>	<p>Специализированная мебель: доска классная, столы письменные, столы лабораторные, полки лабораторные, стулья лабораторные,</p>	

		<p>(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4234 <i>Лаборатория переработки молока</i></p>	<p>стул компьютерный; шкафы стеклянные лабораторные, столы лабораторные, мойка двойная лабораторная, мойка одинарная лабораторная, столы лабораторные, стойки лабораторные, сушилки для посуды навесные. Технические средства обучения: холодильник «Апшерон», холодильник «Саратов», вытяжка, анализатор молока «Соматос», баня, весы ВЛКТ, весы ВЛКТ-500, весы лабораторные, дистиллятор, комплексная биохимическая лаборатория, люминископ, маслобойка, молокомер, печь СНОЛ-1,6, прибор для высушивания УВО-01 (Прибор Чижовой), приборы для определения чистоты молока, рефрактометры, разновесы аналитические, йогуртница Vitesse VS-412, рН-метр, анализатор качества молока «Лактан», мини-сыроварня</p>	
3		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читаль-</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одно-тумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Технические средства обучения: персональные компьютеры.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.). Доступ в электрон-</p>

		<i>ный зал научных работников; специальная библиотека</i>		ную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок. Технические средства обучения: персональные компьютеры.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (69766168 и 69559101-69559104, 2018) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168 и 69559104, 2018) или Libre Office (GNU GPL); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
5		<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной атте</p>	<p>Специализированная мебель: столы лабораторные, стол письменный, вытяжной шкаф, шкаф хирургический. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: анализатор, весы, фотометр ИФА, термешейкер, микроскоп Levenhuk, центрифуги,</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: MS Windows8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) MSOffice 2010 (лицензия №61403663) 7-zip (GNU GPL)</p>

		<p>станции 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4445 <i>Межфакультетская биохимическая лаборатория</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>спектрофотометр СФ-46, роторно-вакуумный испаритель, встряхиватель, компрессор, водяная баня, печь СНОЛ, холодильник, гомогенизатор, анализатор качества молока, нитрат-тестер, фотоколориметр КФК-2, плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук Lenovo B590 Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Mb</p>	<p>Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p>
6		<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4237</p>	<p>Специализированная мебель: столы двухместные, лавки двухместные, трибуна. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук Lenovo B590 Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Mb</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: MS Windows8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) MSOffice 2010 (лицензия №61403663) 7-zip (GNU GPL) Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p>

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по Педагогической практике (редакция от 01.09.2021 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4228 <i>Лаборатория пищевых производств</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы 2-х местные, лавки, стол для преподавателя, тумба под телевизор, шкафы, мойка двойная лабораторная, стул, доска классная.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: холодильник, вытяжной шкаф, телевизор, видеомагнитофон, шприц-дозатор, плитка электрическая, весы электронные НПВ-600, кухонный комбайн, набор кухонной посуды, набор химической посуды, мясорубка, водяная баня, весы электронные порционные автономные SW-10, плакаты.</p>	
2	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4234 <i>Лаборатория переработки молока</i></p>	<p>Специализированная мебель: доска классная, столы письменные, столы лабораторные, полки лабораторные, стулья лабораторные, стул компьютерный; шкафы стеклянные лабораторные, столы лабораторные, мойка двойная лабораторная, мойка одинарная лабораторная, столы лабораторные, стойки лабораторные, сушилки для посуды навесные.</p> <p>Технические средства обучения: холодильник «Апшерон», холодильник «Саратов», вытяжка, анализатор молока «Соматос», баня, весы ВЛКТ, весы ВЛКТ-500, весы лабораторные, дистиллятор, комплексная биохимическая лаборатория, люминископ, маслобойка, молокомер, печь СНОЛ-1,6, прибор для высушивания УВО-01 (Прибор Чижовой), приборы для определения чистоты молока, ре-</p>	

			фрактометры, разновесы аналитические, йогуртница Vitesse VS-412, рН-метр, анализатор качества молока «Лактан», мини-сыроварня	
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
3	Педагогическая практика	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок. Технические средства обучения: персональные компьютеры.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (69766168 и 69559101-69559104, 2018) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2016 (69766168 и 69559104, 2018) или Libre Office (GNU GPL); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электрон-</p>

				ную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
4	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4435 <i>Компьютерный класс</i> <i>Кабинет математического моделирования</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы для студентов, стол для преподавателя, лавки, компьютерные столы, стулья. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: персональные компьютеры, плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук Lenovo B590 Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Mb</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • 1С:Предприятие (регистрационные номера 8922696, 10380710); • Консультант Плюс (Базовый договор № 410/2020 поставки и сопровождения экземпляров Систем Консультант Плюс от 21.02.2020 г.). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
5	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4231</p>	<p>Специализированная мебель: стол треугольный на металлокаркасе, крышка ЛДСП. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: телевизор, камера PTZ USB моторизированная, телефон конференц для ВКС, комплект беспроводных микрофонов (для конференц. телефона), доска двусторонняя на передвижном стенде. Набор демонстрационного оборудования (мобильный): Ноутбук Lenovo B590 Intel Pentium, 2.20 GHz, 4096 Mb</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: MS Windows8 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) MSOffice 2010 (лицензия №61403663) 7-zip (GNU GPL) Unreal Commander (GNU GPL) Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)</p>

6	Педагогическая практика	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4445 Межфакультетская биохимическая лаборатория Помещение для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель: столы лабораторные, стол письменный, вытяжной шкаф, шкаф хирургический. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: анализатор, весы, фотометр ИФА, термошейкер, микроскоп Levenhuk, центрифуги, спектрофотометр СФ-46, роторно-вакуумный испаритель, встряхиватель, компрессор, водяная баня, печь СНОЛ, холодильник, гомогенизатор, анализатор качества молока, нитрат-тестер, фотоколориметр КФК-2, плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	
---	-------------------------	---	--	--

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по Педагогической практике (редакция от 01.09.2022 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4237 <i>Образовательный центр Группа «Черкизово»</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы, стулья. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: доска маркерная, доска интерактивная, камера, проектор, телевизор, станочное оборудование, система кормления, система поения, система микроклимата и вентиляции, демонстрационные плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	
		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4226</p>	<p>Специализированная мебель: столы 2-х местные, стол преподавательский, лавки, столы лабораторные, трибуна, доска классная, стул, столы лабораторные, мойка двойная лабораторная, сейф металлический. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: комплект КОХП для хлебопекарного оборудования, пурка ПХ-1, щуп амбарный ША 2.85, электроплитка, весы лабораторные, пресс для отжима масла (ручной), ИДК-5М (измеритель деформации клейковины), прибор Журавлева ПЖ-1М (определение пористости хлеба), весы лабораторные MWP-3000, термостат лабораторный ТС30/120, шкаф сушильный (ШС-80-02-СПУ), плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	

		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4435 <i>Компьютерный класс</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы для студентов, стол для преподавателя, лавки, компьютерные столы, стулья. Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, плакаты. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 1С:Предприятие (Договор передачи прав № 052/ТСС/08 от 15 апреля 2008 г. с ООО «Технолинк Софт Сервис», г. Пенза); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • Комплекс программ по животноводству на ПК («СЕЛЭКС») (Договор с ООО «РЦ «ПЛИНОР» о предоставлении неисключительной (простой) лицензии № 434/58 от 30 апреля 2019 года). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хранения фондов</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника,</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p>

		<p>440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>витрина для книг, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	<p>MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
		<p>Компьютерный класс 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 8101</p>	<p>Специализированная мебель: столы компьютерные, парты, стулья. Оборудование и технические средства обучения, набор учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор. Программный комплекс «МультиМит Эксперт», Виртуальные учебные комплексы.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2021 (V9414975, 2021); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по Педагогической практике (редакция от 01.09.2023 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4237 <i>«Образовательный центр Группа «Черкизово» Современные технологии производства и переработки с-х продукции»</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы, стулья. Оборудование и технические средства обучения: доска маркерная, доска интерактивная, камера, проектор, телевизор, станочное оборудование, система кормления, система поения, система микроклимата и вентиляции, демонстрационные плакаты.</p>	
		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4226 <i>Лаборатория технологии переработки продукции растениеводства</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы 2-х местные, стол преподавательский, лавки, столы лабораторные, трибуна, доска классная, стул, столы лабораторные, мойка двойная лабораторная, сейф металлический. Оборудование и технические средства обучения: комплект КОХП для хлебопекарного оборудования (ШРЛ-0,65 СПУ, ШХП-0,65СПУ), пурка ПХ-1, щуп амбарный ША 2.85, электроплитка, весы лабораторные, пресс для отжима масла (ручной), ИДК-5М (измеритель деформации клейковины), прибор Журавлева ПЖ-1М (определение пористости хлеба), весы лабораторные MWP-3000, термостат лабораторный ТС30/120, шкаф сушильный (ШС-80-02-СПУ), плакаты.</p>	
		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p>Специализированная мебель: столы для студентов, стол для преподавателя, лавки, компьютерные столы, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно рас-</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020);</p>

		<p>аудитория 4435 Компьютерный класс</p>	<p>пространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, плакаты.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • VirtualBox (Windows Server 2008 R (Demoware), Linux openSUSE (GNU General Public License (GPL))) (GNU General Public License (GPL)); • MS SQL SERVER Express (Free edition); • SciLAB (GNU General Public License); • MS Visual Studio 2020 Community (Free edition); • BPMN.Studio (Free edition); • Государственная информационная система в области ветеринарии. Учебная (демо) версия подсистемы «Меркурий.ХС» Demoware (бесплатная демонстрационная версия с урезанным функционалом); • Комплекс программ по животноводству на ПК («СЕЛЭКС») (Договор с ООО «РЦ «ПЛИНОР» о предоставлении неисключительной (простой) лицензии № 434/58 от 30 апреля 2019 года). Доступ в электронную информацион-
--	--	--	---	--

			но-образовательную среду университета; Выход в Интернет.
	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).
	<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
	<p><i>Компьютерный класс</i> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 8101</p>	<p>Специализированная мебель: столы компьютерные, парты, стулья, доска двусторонняя на передвижном стенде.</p> <p>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2021 (V9414975, 2021); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p>

				Выход в Интернет. Программный комплекс «МультиМит Эксперт», Виртуальные учебные комплексы.
--	--	--	--	---

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по Педагогической практике (редакция от 01.09.2024 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4237 <i>«Образовательный центр Группа «Черкизово» Современные технологии производства и переработки с-х продукции»</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы, стулья. Оборудование и технические средства обучения: доска маркерная, доска интерактивная, камера, проектор, телевизор, станочное оборудование, система кормления, система поения, система микроклимата и вентиляции, демонстрационные плакаты.</p>	
		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4226 <i>Лаборатория технологии переработки продукции растениеводства</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы 2-х местные, стол преподавательский, стулья. Оборудование и технические средства обучения, в том числе отечественного производства: электродуховка встраиваемая, кухонная вытяжка, стол электрический бытовой встраиваемый.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2021 (V9414975, 2021); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License). Выход в Интернет.</p>
		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4435 <i>Компьютерный класс</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы для студентов, стол для преподавателя, лавки, компьютерные столы, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, плакаты.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информации»</p>

				<p>онной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</p> <ul style="list-style-type: none"> • VirtualBox (Windows Server 2008 R (Demoware), Linux openSUSE (GNU General Public License (GPL))) (GNU General Public License (GPL)); • MS SQL SERVER Express (Free edition); • SciLAB (GNU General Public License); • MS Visual Studio 2020 Community (Free edition); • BPMN.Studio (Free edition); • Государственная информационная система в области ветеринарии. Учебная (демо) версия подсистемы «Меркурий.XC» Demoware (бесплатная демонстрационная версия с урезанным функционалом); • Комплекс программ по животноводству на ПК («СЕЛЭКС») (Договор с ООО «РЦ «ПЛИНОР» о предоставлении неисключительной (простой) лицензии № 434/58 от 30 апреля 2019 года). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая,</p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p>Оборудование и технические</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013);

		<p>д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i></p>	<p>средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
		<p><i>Компьютерный класс</i> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 8101</p>	<p>Специализированная мебель: столы компьютерные, парты, стулья, доска двусторонняя на передвижном стенде. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2021 (V9414975, 2021); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет. Программный комплекс «МультиМит Эксперт», Виртуальные учебные комплексы.</p>

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по Педагогической практике (редакция от 01.09.2025 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	Педагогическая практика	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4237 <i>«Образовательный центр Группа «Черкизово» Современные технологии производства и переработки с-х продукции»</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: доска маркерная, доска интерактивная, камера, проектор, телевизор, доска двусторонняя на передвижном стенде, станочное оборудование, система кормления, система поения, система микроклимата и вентиляции, демонстрационные плакаты, набор демонстрационного оборудования (мобильный).</p>	
		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4226 <i>Лаборатория технологии переработки продукции растениеводства</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы 2-х местные, стол преподавательский, стулья. Оборудование и технические средства обучения, в том числе отечественного производства: электродуховка встраиваемая, кухонная вытяжка, стол электрический бытовой встраиваемый. Набор демонстрационного оборудования (стационарный): персональный компьютер, телевизор, web-камера, колонки.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2021 (V9414975, 2021); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License). Выход в Интернет.</p>
		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 4435 <i>Компьютерный класс</i></p>	<p>Специализированная мебель: столы для студентов, стол для преподавателя, лавки, компьютерные столы, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, плакаты.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения: MS Windows 10 (9879093834, 2020); • MS Office 2019 (9879093834, 2020); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • 1С:Предприятие (Договор поставки № 3 от 03.12.2021); • СПС «Консультант»</p>

				<p>тантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</p> <ul style="list-style-type: none"> • VirtualBox (Windows Server 2008 R (Demoware), Linux openSUSE (GNU General Public License (GPL))) (GNU General Public License (GPL)); • MS SQL SERVER Express (Free edition); • SciLAB (GNU General Public License); • MS Visual Studio 2020 Community (Free edition); • BPMN.Studio (Free edition); • Государственная информационная система в области ветеринарии. Учебная (демо) версия подсистемы «Меркурий.XС» Demoware (бесплатная демонстрационная версия с урезанным функционалом); • Комплекс программ по животноводству на ПК («СЕЛЭКС») (Договор с ООО «РЦ «ПЛИНОР» о предоставлении неисключительной (простой) лицензии № 434/58 от 30 апреля 2019 года). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская</p>	<p>Специализированная мебель: столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для вы-</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (46298560, 2009);

		<p>область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга Отдел учета и хране- ния фондов</i></p>	<p>ставок. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</i> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>Специализированная мебель: парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
		<p><i>Компьютерный класс</i> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 8101</p>	<p>Специализированная мебель: столы компьютерные, парты, стулья, доска двусторонняя на передвижном стенде. Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры, телевизор.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2021 (V9414975, 2021); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • Программный комплекс «МультиМит Эксперт» (Договор с ИП Токарев

				<p>А.В. № 367 на передачу неисключительных прав от 26 августа 2022 г.);</p> <ul style="list-style-type: none">• Виртуальный учебный комплекс «Нормализация, пастеризация молока» сетевая версия на 10 пользователей. Программный модуль (Лицензионный договор с ООО «ПрограмЛаб» № 47 от 26 августа 2022 г. Электронный ключ № 522Z413C4D0A);• Виртуальный учебный комплекс «Производство кисломолочных продуктов» сетевая версия на 10 пользователей. Программный модуль (Лицензионный договор с ООО «ПрограмЛаб» № 47 от 26 августа 2022 г. Электронный ключ № 522Z413C4D03); <p>Виртуальный учебный комплекс «Производство сливочного масла» сетевая версия на 10 пользователей. Программный модуль (Лицензионный договор с ООО «ПрограмЛаб» № 47 от 26 августа 2022 г. Электронный ключ № 522Z413C4D73);</p> <ul style="list-style-type: none">• Виртуальный учебный комплекс «Подготовка и замес теста» сетевая версия на 10 пользователей. Программный модуль (Лицензионный договор с ООО «ПрограмЛаб» № 47 от 26 августа 2022 г. Электронный ключ № 522Z413C4DA9);• Виртуальный учебный комплекс «Производство творога и сыра» сетевая версия на 10 пользователей. Программный модуль (Лицензионный договор с
--	--	--	--	--

				<p>ООО «ПрограмЛаб» № 47 от 26 августа 2022 г. Электронный ключ № 522Z413C4D77). Доступ в электрон- ную информацион- но-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
--	--	--	--	---

Приложение 1

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Пензенский государственный аграрный университет»**

Факультет _____

Кафедра _____
наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики

Профильная организация* _____
полное наименование организации

РАЗРАБОТАНО

Руководитель практики
от образовательной организации

должность

Ф.И.О. _____ *подпись*

«_» _____ 202 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО*

Руководитель практики
от профильной организации

должность

Ф.И.О. _____ *подпись*

*Подпись заверяю:
начальник ОК*

_____ *подпись*
«_» _____ 202__ г.

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

<i>Вид практики</i>	Производственная
<i>Тип практики</i>	Педагогическая практика
<i>Способ проведения практики</i>	Стационарная
<i>Курс, группа</i>	
<i>Направление подготовки</i>	
<i>Профиль (направленность)</i>	
<i>Ф.И.О. обучающегося полностью</i>	
<i>Сроки прохождения практики (ка- лендарных дней)</i>	
<i>Адрес места расположения про- фильной организации*</i>	
<i>Дата выдачи задания</i>	

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ НА ПРАКТИКЕ

№	Задание	Результаты текущей успе- ваемости		
		оценка	дата	подпись
1	Изучить содержание ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, ознакомиться с содержанием Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального»			
	Изучить содержание профессионального стандарта: «Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.10.2020 № 713н			
2	Изучить методику разработки учебного плана по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.			
3	Ознакомиться с содержанием рабочей программы по дисциплине «_____» (направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции). Уточнить наличие учебников, учебно-методической литературы по дисциплине в библиотеке университета и функционирование ЭБС.			
4	Посетить три занятия по дисциплинам кафедры «_____».			
5	Составить план и конспект проведения лабораторного занятия на тему «_____». Провести лабораторное занятие.			
6	Разработать 10 тестов для контроля знаний студентов по теме проведенного занятия.			

С заданием ознакомлен (а) _____ (подпись обучающегося)

** Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

Приложение 2

*Приложение к договору от «___» _____ 20__ г № _____ **

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ**

Факультет Технологический

Кафедра _____

СОГЛАСОВАНО:

руководитель практики от предприятия
(название предприятия)

(Ф.И.О., подпись)

М.П. « » _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

зав. кафедрой

(Ф.И.О., подпись)

М.П. « » _____ 202__ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК
(ПЛАН)**

указать вид и тип практики

Наименование задач (мероприятий), составляющих задание	Срок выполнения задачи (мероприятия)
<i>1</i>	<i>2</i>

** Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

Факультет Технологический
Кафедра _____

СОГЛАСОВАНО:

руководитель практики от предприятия

(название предприятия)

УТВЕРЖДАЮ:

зав. кафедрой

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

М.П. « » _____ 202__ г.

М.П. « » _____ 202__ г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

указать вид и тип практики

Таблица 1 – Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - Инструктаж по технике безопасности; - Получение индивидуального задания - Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса на кафедре, в библиотеке Университета, на основе информации раздела «Сведения об образовательной организации» сайта Университета; - Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями Университета по различным учебным дисциплинам и их анализ с позиции организации педагогического процесса, формы проведения занятия, особенностей коммуникации педагога и студентов; - Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> Помощь профессорско-преподавательскому составу кафедры в подготовке и проведении лекционных, практических и семинарских занятий, повышении квалификации работников производственной лаборатории; - Подготовка учебно-методических материалов для занятия (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, лабораторных работ, составление задач и т.д.);

		<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка контрольно-измерительных материалов по дисциплине (теме дисциплины): тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля; - Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий; - Самостоятельное проведение отдельных видов учебных занятий, повышения квалификации работников производственной лаборатории
3	Заключительный	Подготовка отчета
		Защита отчета на кафедре
		Зачет

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

Факультет Технологический

Кафедра Переработка сельскохозяйственной продукции

наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики

Профильная организация* _____

полное наименование организации

ДНЕВНИК

педагогической практики

Выполнил: студент _____ группы

ФИО

направление подготовки 19.04.03 Продукты
питания животного происхождения
профиль (направленность) Производство
инновационных продуктов животного
происхождения

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики
от профильной организации* _____

подпись

ФИО, должность

Руководитель практики
от образовательной
организации _____

подпись

ФИО, должность, кафедра

Пенза 202_

** Если обучающийся проходит практику в профильной организации*

Сведения о месте прохождения практики (второй лист дневника)

1. Место прохождения практики

Полное наименование предприятия	
Адрес предприятия	
Дата начала практики	
Дата окончания практики	
Занимаемая обучающимся должность в период учебной практики	
№ приказа о закреплении руководителя практики от предприятия за обучающимся	
Фамилия, И.О. руководителя предприятия	
Фамилия, И.О. и должность руководителя практики	
Пропущено дней практики всего	
– по уважительной причине	
– без уважительной причины	

2. Выполненная работа обучающимся в период практики

№ п/п	Дата	Содержание практики (краткое содержание выполненной работы)	Примечание
1	2	3	4

Приложение 5

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

Факультет Технологический

Кафедра Переработка сельскохозяйственной продукции

наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики

Профильная организация* _____

полное наименование организации

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики
от профильной организации*

_____ *должность*

_____ *Ф.И.О.*

_____ *подпись*

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ОТЧЕТ

по педагогической практике

Выполнил: студент _____ группы

_____ *ФИО*

направление подготовки 19.04.03 Продукты питания

животного происхождения

профиль (направленность) Производство инновационных
продуктов животного происхождения

Отчет защищен с оценкой _____

Руководитель практики
от образовательной
организации _____

_____ *подпись*

_____ *ФИО, звание,*

Пенза 202_

** Если обучающийся проходит практику в профильной организации*

**Отзыв
руководителя практики от образовательной организации
на отчет о прохождении**

Студент _____ группы _____ указать вид и тип практики
Ф.И.О

Направления подготовки _____

направленность (профиль)

прошел

_____ указать вид и тип практики
 в объеме _____ з.е. в период с _____ по _____
 место прохождения практики _____

В период прохождения практики обучающийся _____ подтвердил/не подтвердил
 сформированность следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Код компетенции	Компетенция	Оценка
1	2	3

Краткая характеристика содержания отчета

Общая характеристика соответствия отчета индивидуальному заданию, качество оформления отчета, положительные и отрицательные аспекты отчета

Качество выполнения работы в соответствии с индивидуальным заданием

_____ удовлетворительное, хорошее, отличное

Руководитель практики _____ Подпись _____ ФИО, должность

Отзыв*
руководителя практики от профильной организации
о прохождении

указать вид и тип практики

Студент _____ группы _____
Ф.И.О

направления подготовки _____

направленность (профиль) _____

прошел

указать вид и тип практики

на базе

полное наименование профильной организации

в период с _____ по _____

Краткая характеристика обучающегося _____

общая оценка качества подготовки, умение контактировать с людьми и анализировать ситуацию, положительные и отрицательные черты характера, умение работать с статистическими данными, литературой, должностными и техническими инструкциями, общее отношение к рабочим и должностным обязанностям и т. д.

Общая оценка обучающегося за период прохождения практики

Руководитель практики от
профильной _____ организации _____

Подпись

ФИО, должность

* Если обучающийся проходит практику в профильной организации

Приложение №1
к рабочей программе
Педагогической практики
одобренной методической комиссией
технологического факультета
(протокол № 5 от 16.11.2020 г.)
и утвержденной деканом 16.11.2020 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный аграрный университет»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки
19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Направленность (профиль) программы
Производство инновационных
продуктов животного происхождения

(программа магистратуры)
Квалификация
«Магистр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2020

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Конечным результатом прохождения Педагогической практики является достижение показателей сформированности компетенций УК-4, УК-6, ОПК-6, ПКС-9.

Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины связаны с достижениями показателей идентификаторов достижения (ИД), от понятийного уровня (ИД-1) до уровня формирования навыка (ИД-3). В ряду дисциплин, формирующих данную компетенцию у обучающегося, Педагогическая практика обеспечивает достижение требований следующих дескрипторов: ЗЗ (ИД-1_{УК-4}) (начальный уровень), УЗ (ИД-2_{УК-4}) (повышенный уровень), ВЗ (ИД-3_{УК-4}) (высокий уровень), З2 (ИД-1_{УК-6}); (начальный уровень), У2 (ИД-2_{УК-6}) (повышенный уровень), В2 (ИД-3_{УК-6}) (высокий уровень), З3 (ИД-1_{ОПК-6}) (начальный уровень), У3 (ИД-2_{ОПК-6}) (повышенный уровень), В3 (ИД-3_{ОПК-6}) (высокий уровень), З2 (ИД-1_{ПКС-9}) (начальный уровень), У2 (ИД-2_{ПКС-9}) (повышенный уровень), В2 (ИД-3_{ПКС-9}) (высокий уровень).

Содержание индикаторов и дескрипторов компетенций в рамках Педагогической практики приведено в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Этапы формирования компетенций по Педагогической практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;	ИД-1_{УК-4} знать современные коммуникационные технологии, приемы эффективного общения, лингвистику и культуру речи, участия в академических и профессиональных семинарах, переговорах, дискуссиях в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах)	ЗЗ (ИД-1_{УК-4}) знать основы педагогики, современные коммуникационные технологии, принципы грамотного составления доклада, формулирования целей, задач, выводов в рамках публичного представления материала, логического и аргументированного разъяснения изучаемого академического материала в рамках педагогической практики
	ИД-2_{УК-4} уметь профессионально общаться и пользоваться письменной грамотой, использовать современные коммуникационные технологии, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов с иностранного (ых) языка (ов)	УЗ (ИД-2_{УК-4}) уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе педагогической деятельности

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
	ИД-3_{ук-4} владеть навыками применения современных коммуникационных технологий в процессе делового общения в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах) в профессиональной и педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях, включая международные.	В3 (ИД-3_{ук-4}) владеть навыками применения современных коммуникационных технологий в педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях
УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;	ИД-1_{ук-6} знать философские принципы самооценки, самоорганизации и саморазвития необходимые для достижения цели при реализации проектов в профессиональной и педагогической деятельности	З2 (ИД-1_{ук-6}) знать методы самооценки, самоконтроля и саморазвития в процессе прохождения педагогической деятельности
	ИД-2_{ук-6} уметь самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.	У2 (ИД-2_{ук-6}) уметь определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; позволяющие улучшить работу в процессе решения задач в педагогической деятельности
	ИД-3_{ук-6} владеть навыками самооценки и саморазвития действий в разных ситуациях с учетом имеющихся ресурсов.	В2 (ИД-3_{ук-6}) владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в сфере педагогической деятельности

<p>ОПК-6: способен проектировать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение для их реализации для их реализации</p>	<p>ИД-1_{ОПК-6} знать способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы</p>	<p>ЗЗ (ИД-1_{ОПК-6}) знать способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения в сфере своей педагогической деятельности</p>
	<p>ИД-2_{ОПК-6} уметь проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы</p>	<p>УЗ (ИД-2_{ОПК-6}) уметь проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности</p>
	<p>ИД-3_{ОПК-6} владеть навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы</p>	<p>ВЗ (ИД-3_{ОПК-6}) владеть навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности</p>
<p>ПКС-9: способен проводить повышение квалификации и обучение работников подразделений при производстве продуктов питания.</p>	<p>ИД-1_{ПКС-9} знать способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>З2 (ИД-1_{ПКС-9}) знать способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики</p>
	<p>ИД-2_{ПКС-9} уметь проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>У2 (ИД-2_{ПКС-9}) уметь проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики</p>

	ИД-3 пкс-9 владеть навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности	В2 (ИД-3 пкс-9) владеть навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики
--	--	---

2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 2.1 – Паспорт фонда оценочных средств по Педагогической практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции	Наименование оценочного средства
1	Ознакомительный	УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1_{УК-4} знать современные коммуникационные технологии, приемы эффективного общения, лингвистику и культуру речи, участия в академических и профессиональных семинарах, переговорах, дискуссиях в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах)	ЗЗ (ИД-1_{УК-4}) знать основы педагогики, современные коммуникационные технологии, принципы грамотного составления доклада, формулирования целей, задач, выводов в рамках публичного представления материала, логического и аргументированного разъяснения изучаемого академического материала в рамках педагогической практики	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой
			ИД-2_{УК-4} уметь профессионально общаться и пользоваться письменной грамотой, использовать современные коммуникационные технологии, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов с иностранного (ых) языка (ов)	УЗ (ИД-2_{УК-4}) уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой
			ИД-3_{УК-4} владеть навыками применения современных	ВЗ (ИД-3_{УК-4}) владеть навыками применения со-	Индивидуальное собеседование

			коммуникационных технологий в процессе делового общения в т.ч. на иностранном (ых) языке (ах) в профессиональной и педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях, включая международные.	временных коммуникационных технологий в педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях	(защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой
	УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1_{УК-6} знать философские принципы самооценки, самоорганизации и саморазвития необходимые для достижения цели при реализации проектов в профессиональной и педагогической деятельности	32 (ИД-1_{УК-6}) знать методы самооценки, самоконтроля и саморазвития в процессе прохождения педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой	
ИД-2_{УК-6} уметь самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.		У2 (ИД-2_{УК-6}) уметь определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; позволяющие улучшить работу в процессе решения задач в педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой		
ИД-3_{УК-6} владеть навыками самооценки и саморазвития действий в разных ситуа-		В2 (ИД-3_{УК-6}) владеть технологиями и навыками управления своей познава-	Индивидуальное собеседование (защита пись-		

			циях с учетом имеющихся ресурсов.	тельной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в сфере педагогической деятельности	менного отчета), тесты, зачет с оценкой
2	Основной	ОПК-6: способен проектировать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение для их реализации	ИД-1_{ОПК-6} знать способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы	ЗЗ (ИД-1_{ОПК-6}) знать способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения в сфере своей педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой
			ИД-2_{ОПК-6} уметь проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы	УЗ (ИД-2_{ОПК-6}) уметь проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой
			ИД-3_{ОПК-6} владеть навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-	ВЗ (ИД-3_{ОПК-6}) владеть навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета),

			методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей профессиональной, педагогической деятельности и при выполнении выпускной квалификационной работы	методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности	тесты, зачет с оценкой
3	Заключительный	ПКС-9: способен проводить повышение квалификации и обучение работников подразделений при производстве продуктов питания	ИД-1 пкс-9 знать способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности	З2 (ИД-1 пкс-9) знать способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой
			ИД-2 пкс-9 уметь проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности	У2 (ИД-2 пкс-9) уметь проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с оценкой
			ИД-3 пкс-9 владеть навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе использования	В2 (ИД-3 пкс-9) владеть навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе ис-	Индивидуальное собеседование (защита письменного отчета), тесты, зачет с

			особенностей педагогического и психологического общения в сфере профессиональной деятельности	пользования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	оценкой
--	--	--	---	---	---------

3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Таблица 3.1–Этапы формирования компетенций, контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по Педагогической практике

Индикатор достижения контролируемой компетенции	Наименование контрольных мероприятий			
	Дискуссия, индивидуальное собеседование (защита письменного отчета)	Задача (практическое задание)	Собеседование	Зачет
	Наименование материалов оценочных средств			
	Вопросы дискуссии, контрольные вопросы	Комплект заданий	Вопросы по темам/разделам дисциплины	Вопросы к зачету
ЗЗ (ИД-1_{УК-4}) знать основы педагогики, современные коммуникационные технологии, принципы грамотного составления доклада, формулирования целей, задач, выводов в рамках публичного представления материала, логического и аргументированного разъяснения изучаемого академического материала в рамках педагогической практики	+	-	-	+
УЗ (ИД-2_{УК-4}) уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе педагогической деятельности	+	-	-	+
ВЗ (ИД-3_{УК-4}) владеть навыками применения современных коммуникационных технологий в педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях	+	-	-	+

З2 (ИД-1ук-6) знать методы самооценки, самоконтроля и саморазвития в процессе прохождения педагогической деятельности	+	-	-	+
У2 (ИД-2ук-6) уметь определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; позволяющие улучшить работу в процессе решения задач в педагогической деятельности	+	-	-	+
В2 (ИД-3ук-6) владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в сфере педагогической деятельности	+	-	-	+
З3 (ИД-1опк-6) знать способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения в сфере своей педагогической деятельности	+	-	-	+
У3 (ИД-2опк-6) уметь проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности	+	-	-	+
В3 (ИД-3опк-6) владеть навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности	+	-	-	+
З2 (ИД-1 пкс-9) знать способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	+	-	-	+
У2 (ИД-2 пкс-9) уметь проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	+	-	-	+
В2 (ИД-3 пкс-9) владеть навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождении производственной практики	+	-	-	+

4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности индикатора компетенций			
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
ЗЗ (ИД-1_{УК-4}) знать основы педагогики, современные коммуникационные технологии, принципы грамотного составления доклада, формулирования целей, задач, выводов в рамках публичного представления материала, логического и аргументированного разъяснения изучаемого академического материала в рамках педагогической практики				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Знает основы педагогики, современные коммуникационные технологии, принципы грамотного составления доклада, формулирования целей, задач, выводов в рамках публичного представления материала, логического и аргументированного разъяснения изучаемого академического материала в рамках педагогической практики
УЗ (ИД-2_{УК-4}) уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе педагогической деятельности				

Наличие умений	Не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе педагогической деятельности
В3 (ИД-3_{УК-4}) владеть навыками применения современных коммуникационных технологий в педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях				
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении заданий с некоторыми недочетами	Владеет навыками применения современных коммуникационных технологий в педагогической деятельности при представлении результатов академической работы на различных научно-практических мероприятиях
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				
32 (ИД-1_{УК-6}) знать методы самооценки, самоконтроля и саморазвития в процессе прохождения педагогической деятельности				

Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Знает методы самооценки, самоконтроля и саморазвития в процессе прохождения педагогической деятельности
У3 (ИД-2_{ук-4}) уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе педагогической деятельности				
Наличие умений	Не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе педагогической деятельности
В2 (ИД-3_{ук-6}) владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в сфере педагогической деятельности				
Наличие навыков (владение опытом)	Не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении заданий с некоторыми недочетами	Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в сфере педагогической деятельности
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональ-	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практиче-	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практи-

		ных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	ских (профессиональных) задач	ческих (профессиональных) задач
ОПК-6 - способен проектировать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение для их реализации				
ЗЗ (ИД-1_{ОПК-6}) знать способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения в сфере своей педагогической деятельности				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Знает способы проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения в сфере своей педагогической деятельности
УЗ (ИД-2_{ОПК-6}) уметь проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности				
Наличие умений	Не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи, но некоторые с недочетами	Умеет проектировать и разрабатывать образовательные программы, научно-методическое их обеспечение на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности
ВЗ (ИД-3_{ОПК-6}) владеть навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном языках в сфере своей педагогической деятельности				
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при выполнении заданий с некоторыми недочетами	Владеет навыками проектирования и разработки образовательных программ, научно-методического их обеспечения на грамотном русском и иностранном

				языках в сфере своей педагогической деятельности
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных)	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
ПКС-9 - способен проводить повышение квалификации и обучение работников подразделений при производстве продуктов питания				
32 (ИД-1 ПКС-9) знать способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики				
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Знает способы повышения квалификации и обучения работников подразделений используя особенности педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики
У2 (ИД-2 ПКС-9) уметь проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики				
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном	Продемонстрированы все основные умения, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Умеет проводить повышение квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педаго-

		объеме		гического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики
В2 (ИД-3 ПКС-9) владеть навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики				
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении заданий с некоторыми недочетами	Владеет навыками проведения повышения квалификации и обучения работников подразделений на основе использования особенностей педагогического общения в сфере профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

5. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

ВОПРОСЫ ПО ОЦЕНКЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

УК-4 (Коды контролируемых компетенций: ЗЗ (ИД-1_{УК-4}), УЗ (ИД-2_{УК-4}), ВЗ (ИД-3_{УК-4}))

Вопрос 1

Дайте краткую характеристику современных коммуникативных технологий.

Вопрос 2

Опишите состав прогностических умений.

Вопрос 3

Охарактеризуйте инновационные технологии обучения в высшей школе.

УК-6 (Коды контролируемых компетенций: З2 (ИД-1_{УК-6}), У2 (ИД-2_{УК-6}), В2 (ИД-3_{УК-6}))

Вопрос 4

Дайте определение самоконтроля и самооценки.

Вопрос 5

Перечислите критерии оценки результативности лекции.

Вопрос 6

Дайте определение понятию «педагогическое умение».

ОПК-6 (Коды контролируемых компетенций: ЗЗ (ИД-2_{ОПК-6}), УЗ (ИД-2_{ОПК-6}), ВЗ (ИД-3_{ОПК-6}))

Вопрос 7

Опишите перечень требований к структурным элементам основной образовательной программы.

Вопрос 8

Охарактеризуйте активные методы при обучении в вузе.

Вопрос 9

Опишите, что такое модуль в образовательных программах.

ПКС-9 (Коды контролируемых компетенций: З2 (ИД-1_{ПКС-9}), У2 (ИД-2_{ПКС-9}), В2 (ИД-3_{ПКС-9}))

Вопрос 10

Повышение квалификации – это

а) *актуализация знаний в рамках вашей специальности*

б) *получение новой специальности*

в) *переподготовка*

г) *переобучение*

Вопрос 11

За своевременным повышением квалификации персонала предприятия следит отдел:

- а) кадров
- б) технического контроля
- в) главного технолога
- г) финансовый

Вопрос 12

Какой документ выдается после повышения квалификации

- а) свидетельство
- б) диплом
- в) удостоверение
- д) сертификат

Вопрос 13

Повышение педагогической квалификации – это... :

- а) процесс, включающий в себя неравномерные по продолжительности и затрачиваемым усилиям этапы профессиональноличностного развития;
- б) этапы профессионально-личностного развития деятельность педагогов по совершенствованию методики обучения и воспитания;
- в) целенаправленная деятельность педагогов по овладению новыми для них педагогическими ценностями и технологиями
- г) процесс, включающий в себя равномерные по продолжительности и затрачиваемым усилиям этапы профессиональноличностного развития;

Вопрос 14

Процесс самостоятельного освоения педагогом новых педагогических ценностей, способов и приемов, технологий деятельности в своей профессиональной деятельности:

- а) педагогическое самообразование
- б) педагогическое саморазвитие;
- в) педагогическое самовоспитание
- г) педагогическое самообладание

Вопрос 15

Что такое технологическая карта?

- а) единый процесс разработки определённой продукции.
- б) технический документ, отображающий последовательность технологических операций производства определённой продукции.
- в) показатель процесса выполнения работы производителя.
- г) порядок реализации технологических операций.

Вопрос 16

Что такое тестирование?

- а) целенаправленное, одинаковое для всех испытуемых обследование, проводимое в строго контролируемых условиях, позволяющее объективно измерять характеристики педагогического процесса;
- б) метод массового сбора материала с помощью специально разработанных опросников;

в) научно поставленный опыт преобразования педагогического процесса в точно учитываемых условиях;

г) расположение собранных данных в определенной последовательности, определения места в этом ряду изучаемых объектов.

Вопрос 17

В чём выражается принцип обеспечения открытости и гибкости дистанционного обучения?

а) для дистанционного обучения необходима предварительная подготовка слушателя и наличие аппаратно-технических средств, иметь компьютер с выходом в Интернет, навыками работы в данной сети

б) в необходимости контроля самостоятельности учения, что достигается очной формой контакта, видеоконференцсвязью, использованием различных технических средств

в) характеризуется разработкой и использованием жесткого графика планирования и контроля учебного графика

г) этот принцип выражается в «мягкости» ограничений по возрасту, уровню начального образования, вступительных контрольных испытаний в виде собеседования, тестирования, экзаменов и т.д.

Вопрос 18

В профессионально-образовательном процессе целевым ориентиром выступает:

а) уровень сформированности знаний, умений и навыков у выпускника

б) модель специалиста

в) профессиональная квалификация

г) подготовка специалиста

Вопрос 19

Модель специалиста – это:

а) выпускник высшего учебного заведения

б) уровень профессиональной квалификации

в) требования к профессиональной компетентности специалиста со стороны государства, общества и работодателей

г) студент образовательного учреждения

Вопрос 20

Общая цель воспитания и обучения состоит в:

а) передаче обучающимся необходимых знаний умений и навыков

б) формировании гармоничной личности, способной самостоятельно включиться в социальные отношения

в) гармоничном сочетании в человеке интеллектуального и физического

г) практическом воспитании и формировании трудовых навыков

Вопрос 21

В основе разрабатываемых современной педагогикой целей образования и воспитания лежат следующие факторы:

а) общечеловеческие ценности

б) развлечение обучаемых вместо воспитания

- в) стремление сделать обучаемых послушными марионетками
- г) идеология, политика государства

Вопрос 22

Цели обучения определяются:

- а) средствами обучения
- б) потребностями и возможностями общества
- в) индивидуальными особенностями обучающихся
- г) мастерством педагога

Вопрос 23

Педагог при определении цели образовательной деятельности должен в первую очередь ориентироваться на:

- а) собственные взгляды и жизненный опыт
- б) государственный образовательный стандарт
- в) пожелания родителей
- г) потребности обучаемых

Вопрос 24

Государственный образовательный стандарт законодательно закрепляет:

- а) цели образования
- б) средства образования
- в) условия образования
- г) приемы обучения

Вопрос 25

Подход к проектированию содержания ООП

- а) личностно-ориентированный
- б) компетентностный
- в) модульный
- г) структурно-функциональный

Вопрос 26

Педагогическая технология – это:

- а) форма психической активности личности, направленная на познание и преобразование мира и самого человека
- б) совокупность средств и методов воспроизведения теоретически обоснованных процессов обучения и воспитания, позволяющих успешно реализовывать поставленные цели
- в) активное взаимодействие с окружающей действительностью, в ходе которого живое существо выступает как субъект, целенаправленно воздействующий на объект и удовлетворяющий таким образом свои потребности
- г) практический метод достижения нравственного самосовершенствования посредством регуляции человеком своих телесных потребностей

Вопрос 27

Система высшего педагогического образования включает в себя такие блоки:

- а) общекультурный блок, психолого-педагогический блок, предметный блок
- б) общекультурный блок и предметный блок
- в) философский, психолого-педагогический, общекультурный блоки
- г) бакалавриат и магистратура

Вопрос 28

Принципы обучения – это:

- а) педагогические условия сотрудничества, сотворчества
- б) механизмы реализации личностно-ориентированного обучения
- в) основные положения какой-либо теории или концепции
- г) основные положения, определяющие содержание, организационные формы и методы учебного процесса в соответствии с общими целями и закономерностями

Вопрос 29

Педагогическая технология включает

- а) набор операций по конструированию, формированию и контролю знаний, умений, навыков и отношений в соответствии с поставленными целями
- б) инструментарий достижения цели обучения
- в) совокупность положений, раскрывающих содержание какой-либо теории, концепции или категории в системе науки
- г) устойчивость результатов, полученных при повторном контроле, а также близких результатов при его проведении разными преподавателями

Вопрос 30

Развитие педагогики обусловлено:

- а) прогрессом науки и техники
- б) заботой родителей о счастье детей
- в) объективной потребностью подготовки человека к жизни и труду
- г) повышением роли воспитания общественной жизни

Вопрос 31

Педагогические технологии подразделяются на:

- а) общепредметные, предметные и модульные
- б) общепредметные, предметные, модульные и частнометодические
- в) общепредметные и предметные
- г) предметные и модульные

Вопрос 32

Обучение – это:

- а) упорядочение дидактического процесса по определенным критериям, придание ему необходимой формы с целью наилучшей реализации поставленной цели
- б) наука о получении образования
- в) упорядоченное взаимодействие педагога с учащимися, направленное на достижение поставленной цели
- г) категория философии, психологии и педагогики

Вопрос 33

Метод опроса применяется в таких формах, как...

- а) тестирование
- б) беседа
- в) самостоятельная работа
- г) упражнение

Вопрос 34

Теоретическими формами организации обучения являются:

- а) лекции, семинары
- б) практические занятия, лабораторные работы
- в) коллоквиум, зачет, выпускная квалификационная работа
- г) урок, экскурсия

Вопрос 35

Поясните, что за форма образования – повышение квалификации, чем она регламентируется.

Вопрос 36

Опишите цель повышения квалификации.

Вопрос 37

Опишите основные формы повышения квалификации.

Вопрос 38

Охарактеризуйте отличие переподготовки от повышения квалификации.

Вопрос 39

Охарактеризуйте основные виды повышения квалификации.

Вопрос 40

Охарактеризуйте краткосрочное повышение квалификации.

Вопрос 41

Охарактеризуйте проведение тематических семинаров.

Вопрос 42

Охарактеризуйте длительное повышение квалификации.

Вопрос 43

Опишите методы внешнего повышения квалификации.

Вопрос 44

Опишите методы обучения на рабочем месте.

Вопрос 45

Охарактеризуйте этапы организации повышения квалификации работников.

Вопрос 46

Опишите, каким требованиям должна отвечать лекция.

Вопрос 47

Опишите критерии оценки содержания лекции.

Вопрос 48

Охарактеризуйте критерии оценки методики чтения лекции.

Вопрос 49

Охарактеризуйте критерии оценки организации лекции.

Вопрос 50

Охарактеризуйте критерии оценки лекторских данных преподавателя.

Вопрос 51

Опишите типичные структурные элементы семинарского занятия.

Вопрос 52

Охарактеризуйте основные критерии оценки качества семинарского занятия.

Вопрос 53

Опишите критерии оценки методики проведения семинарского занятия.

Вопрос 54

Охарактеризуйте критерии оценки организации семинарских занятий.

Вопрос 55

Опишите критерии оценки руководства работой обучающихся на семинарском занятии.

Вопрос 56

Опишите критерии результативности семинарских занятий.

Вопрос 57

Опишите современные методы и технологии обучения в условиях высшего образования.

Вопрос 58

Опишите технологию разработки программ учебного курса.

Вопрос 59

Опишите инновационные психологические технологии решения задач в различных областях профессиональной практики.

Вопросы к зачету по оценке сформированности компетенции

УК-4 (Коды контролируемых компетенций: ЗЗ (ИД-1_{УК-4}), УЗ (ИД-2_{УК-4}), ВЗ (ИД-3_{УК-4}))

1. Характеристика общеметодологических принципов развития высшего образования.
2. Современные стратегии модернизации высшего образования в России.
3. Структура педагогической деятельности.
4. Сущность и современная система воспитания студентов в вузе.
5. Традиционные и инновационные технологии обучения в высшей школе.
6. Характеристика современных коммуникативных технологий.

УК-6 (Коды контролируемых компетенций: З2 (ИД-1_{УК-6}), У2 (ИД-2_{УК-6}), В2 (ИД-3_{УК-6}))

7. Сущность и генезис педагогического общения. Стили педагогического общения и их технологическая характеристика.
8. Сущность, структура и движущие силы процесса обучения.
9. Сущность и генезис педагогического общения.
10. Стили педагогического общения и их технологическая характеристика.

ОПК-6 (Коды контролируемых компетенций: ЗЗ (ИД-2_{ОПК-6}), УЗ (ИД-2_{ОПК-6}), ВЗ (ИД-3_{ОПК-6}))

1. Современная система образования РФ. Принципы её построения.
12. Структура и основное содержание ФГОС ВО 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.
13. Структура и основное содержание ФГОС ВО 19.04.03 Продукты питания животного происхождения.
14. Структура и основное содержание Учебного плана 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.
15. Структура и основное содержание Рабочей программы дисциплины.
16. Структура и основное содержание Фонда оценочных средств рабочей программы дисциплины.
17. Сущностная и функциональная характеристика педагогики как науки.

18.Определение предмета педагогики высшей школы. Ее основные категории.

19.Требования к содержанию и структуре лекции.

20.Требования к структурным элементам семинарского занятия.

21.Курсовая работа как вид научной работы в высшей школе.

22.Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

23.Научно-методическая работа.

ПКС-9 (Коды контролируемых компетенций: 32 (ИД-1 ПКС-9), У2 (ИД-2 ПКС-9),
В2 (ИД-3 ПКС-9))

24. Педагогически обоснованные формы, методы, способы повышения квалификации работников.

25.Педагогически обоснованные методы повышения квалификации на рабочем месте.

26.Педагогически обоснованные методы повышения квалификации с отрывом от производства.

27. Деловая игра как форма активного обучения в высшей школе.

28.Компетентностно-ориентированное обучение.

29.Основы педагогического контроля в высшей школе.

30.Педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения образовательной программы в вузе.

31.Деловая игра как форма активного обучения.

32.Интерактивные формы обучения.

33.Компетентностно-ориентированное обучение.

Пример ответа на вопросы к зачету

Вопрос 18. Определение предмета педагогики высшей школы. Ее основные категории.

Педагогика – наука о воспитании как сознательно и целенаправленно организованном процессе. Она изучает задачи, сущность, закономерности, принципы, содержание, формы, методы, приемы и условия эффективного построения учебно-воспитательного процесса.

Педагогика – это единственная специальная наука в ряду других наук, которые могут изучать те или иные стороны образовательной деятельности. Это единственная научная дисциплина, изучающая образование в единстве всех составляющих его частей, и для которой оно является её собственным объектом изучения.

Под объектом науки понимается некая область действительности, на изучение которой направлена данная наука (часто объект науки фиксируется в самом ее названии). Под предметом науки исследователи как правило понимают ту сторону или стороны объекта науки, которыми он в ней представлен (или тот аспект действительности, который интересует исследователя). Объект науки существует независимо от нее. Предмет формируется вместе с ней и закрепляется в ее понятийной системе.

Предмет педагогики – непосредственно процесс воспитания как подготовка растущего человека к жизни; воспитание человека как особая функция общества; воспитательная деятельность, осуществляемая в учебно-воспитательных учреждениях, социальных институтах, семье. Таким образом, предмет педагогики высшей школы – закономерности учебно-воспитательного процесса, протекающего в высших учебных заведениях всех уровней аккредитации, специфические проблемы получения высшего образования в современных условиях, педагогические особенности образовательного процесса в вузе, прежде всего, особенности его проектирования и управления им, педагогические и акмеологические особенности проектирования, организации и управления данным процессом.

Всю педагогику высшей школы невозможно свести, к пусть полной, характеристике педагогической системы и изучений закономерностей процесса подготовки специалистов.

Объект педагогики высшей школы – система высшего образования и педагогические процессы в ней. Предмет педагогики высшей школы включает следующие компоненты:

– учебно-воспитательный процесс и процесс профессиональной подготовки специалистов, культурной элиты современного общества;

– изучение закономерных связей, существующих между развитием, воспитанием и обучением студентов в высших учебных заведениях..

Предмет педагогики высшей школы – воспитание как особая функция человеческого общества. Педагогика высшей школы – отрасль педагогической науки, изучающая теоретические, методические и практические проблемы высшего образования.

Проблема разработки категорий педагогики высшей школы является сложной педагогической проблемой. Можно выделить три основные группы категорий педагогики высшей школы: методологические, процессуальные и сущностные.

1. Методологические категории: педагогическая теория, педагогическая концепция, педагогическая идея, педагогическая закономерность, педагогические принципы и др. гуманизация воспитания – приоритет задач самореализации личности студента, создание условий для выявления одарённости и талантов, формирования гуманной личности, искренней, человеческой, доброжелательной); демократизация воспитания; приоритет умственной и моральной направленности содержания обучения и воспитания; соединение активности, самостоятельности и творческой инициативы студентов с требовательным руководством преподавателя; учёт индивидуальных, возрастных особенностей студентов в учебно-воспитательном процессе.

2. Процессуальные категории: воспитание, обучение, образование, развитие, формирование личности; учебно-воспитательный процесс и др.

3. Сущностные категории: цель, задачи и содержание воспитания, профиограмма специалиста, деятельность (преподавателя и студента), дифференцированный и индивидуальный подходы, прогнозирование последствий педагогического влияния, планирование учебной работы, формы, методы и средства воспитания и обучения, педагогические технологии обучения и воспитания, управление учебно-воспитательным процессом.

Вопрос 27. Деловая игра как форма активного обучения

Активные формы обучения - это формы, которые побуждают учащихся к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения учебным материалом. Активное обучение предполагает главным образом не изложение преподавателем готовых знаний, их запоминание и воспроизведение, а самостоятельное овладение учащимися знаниями и умениями в процессе активной мыслительной и практической деятельности.

Особенности активных форм обучения состоят в том, что в их основе заложено побуждение к практической и мыслительной деятельности, без которой нет движения вперед в овладении знаниями.

Игра известна еще с древнейших времен как способ проверки знаний и умений применять их на практике.

Сравнительно недавно в нашу жизнь вошли деловые игры. Они позволяют использовать самую древнюю форму обучения и воспитания молодого поколения в виде игры. Деловая игра позволяет соединить знания из предпосылки действий в сами действия.

Многие педагоги в наше время ищут разнообразные формы проведения занятий, которые отличаются от стандартных. Ежедневно преподаватель сталкивается с различными ситуациями, в которых он не может быть только исполнителем, а в каждом конкретном случае должен принимать самостоятельные решения, быть творцом учебно-воспитательного процесса. Педагогическая деятельность обязательно предполагает творчество. Среди различных активных форм обучения, которые используются в учебной практике, хочется выделить деловую игру, которая активизирует мыслительную деятельность учащихся и способствует развитию их творческих способностей.

Деловая игра - это своеобразное моделирование процессов и механизмов принятия решений с использованием математической и организационной моделей. Применение деловых игр в процессе обучения способствует развитию профессиональных компетенций обучаемых, формирует умение аргументировано защищать свою точку зрения, анализировать и интерпретировать получаемую информацию, работать коллективно. Деловая игра также способствует привитию определенных социальных навыков и воспитанию правильной самооценки.

Деловые игры становятся наиболее эффективными формами подготовки специалистов. Они вводят слушателей в сферу профессиональной деятельности, вырабатывают у них способность к критической оценке действующего производства, к умению находить решение по его совершенствованию и являются мощным стимулом активизации самостоятельной работы учащихся по приобретению профессиональных знаний и навыков.

В настоящее время деловую игру можно рассматривать и как область деятельности и научно-технического знания, и как имитационный эксперимент, и как метод обучения, исследования, решения практических задач.

Деловая игра - форма обучения, в которой моделируются предметный и социальные аспекты содержания профессиональной деятельности. Предназначена для отработки профессиональных умений и навыков. В деловой игре разворачивается практико-ориентированная деятельность обучающихся на имитационно-игровой модели, отражающей содержание, технологии и динамику профессиональной деятельности специалистов, ее целостных фрагментов.

Деловые игры являются педагогическим средством и активной формой обучения, которые интенсифицирует учебную деятельность, моделируя управленческие, экономические, психологические, педагогические ситуации и дают возможность их анализировать и вырабатывать оптимальные действия в дальнейшем. При проведении, например, деловых игр слушатели входят в любую роль организуемого процесса, что приближает обучение к реальной действительности, требуя от будущих специалистов взаимодействия, творчества и инициативы. Игровое сопровождение изучения материала позволяет поддерживать высокий интерес у обучающихся к содержанию курса, активизирует их самостоятельную деятельность, формирует и закрепляет практические навыки.

Деловые игры - это еще и форма нового образования. Участие в деловых играх может дать не только знания, но и бесценный опыт, который в условиях размеренного существования надо приобретать годами. Кроме того, с помощью деловых игр можно учить и учиться не только тому, как и почему надо работать, можно тренировать такие важные для успешной работы качества, как коммуникативность, лидерские качества, умение ориентироваться в сложной, быстро меняющейся ситуации. Можно проигрывать стрессовые и критические ситуации, тренировать как отдельных людей, так и целую команду. Учить быть командой.

Деловые игры занимают одно из ведущих мест в процессе обучения. Несомненным достоинством в данном случае является доступность, наглядность, результативность, что в свою очередь приводит к повышенному интересу обучаемых, а изучаемый материал усваивается не только на рационально-логическом, но и на эмоциональном уровне. Деловая игра нацелена, главным образом, на повышение степени самостоятельности слушателя в процессе обучения. Самостоятельность предполагает необходимость работы со стороны слушателей над изучаемым материалом, развитие их способностей свободно ориентироваться в изучаемых вопросах и умение самостоятельно находить на них ответы. В то же время, деловая игра позволяет создать условия, при которых получение знаний становится личной установкой учащегося. Такую установку можно сформировать только на базе личного интереса. И этот интерес должен вписываться в профессиональный контекст, опираясь на уже полученные профессиональные знания.

Образовательная функция деловой игры очень значима, поскольку деловая игра позволяет задать в обучении предметный и социальный контексты будущей профессиональной деятельности и тем самым смоделировать более адекватное по сравнению с традиционным обучением условия формирования личности специалиста.

Деловая игра - это и средство развития профессионального творческого мышления, в ходе которого человек учится анализировать специфические ситуации и решать новые для себя профессиональные задачи.

Такого рода игра является наилучшей формой проведения занятий. Деловые игры в отличие от традиционных форм обучения, позволяют более полно воспроизводить практическую деятельность, выявлять проблемы и причины их появления, разрабатывать варианты решения проблем и оценивать каждый из них, принимать решение и определять механизм его реализации.

Деловая игра представляет собой форму деятельности в условной обстановке, направленной на воссоздание содержания будущей профессиональной деятельности. В деловой игре с помощью знаковых средств (язык, речь, график, таблица, документ и др.) воссоздается предметное и социальное содержание профессиональной деятельности, имитируется поведение участников игры по заданным правилам, отражающим условия и динамику реальной производственной обстановки.

Таким образом, можно сделать следующие выводы. Деловые игры совершенно необходимы. Ведь основной задачей педагога считается не просто обучение - получение и накопление знаний, а приобретение умения наиболее успешно использовать все, что накоплено. Деловая игра является сложно устроенной формой обучения, поскольку может включать в себя целый комплекс различных методов активного обучения. Деловые игры позволяют: рассмотреть определенную проблему при значительном сокращении времени; освоить навыки выявления, анализа и решения конкретных проблем; работать групповым методом при подготовке и принятии решений, ориентации в нестандартных ситуациях; концентрировать внимание участников на главных аспектах проблемы и устанавливать причинно-следственные связи; развивать взаимопонимание между участниками игры.

Создание деловой игры связано с разработкой методического обеспечения игры и представляет собой сложную научно-техническую задачу.

Оптимальная продолжительность деловой учебной игры примерно 4 ч. Такое рамочное время позволяет компромиссно вписываться в существующую образовательную систему.

Вопрос 32. Интерактивные формы обучения.

Компетентностный подход при организации образовательного процесса требует от преподавателя изменения процесса обучения: его структуры, форм организации деятельности, принципов взаимодействия субъектов. А это означает, что приоритет в работе педагога отдается диалогическим мето-

дам общения, совместным поискам истины, разнообразной творческой деятельности. Все это реализуется при применении интерактивных методов обучения. Слово «интерактив» пришло к нам из английского от слова «interact». «Inter» - это «взаимный», «act» - действовать. Интерактивность - это способность взаимодействовать или находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо (человеком) или чем-либо (например, компьютером).

Учебный процесс организован таким образом, что практически все обучающиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и о чем думают. Особенность интерактивных методов – это высокий уровень взаимно направленной активности субъектов взаимодействия, эмоциональное, духовное единение участников.

По сравнению с традиционными формами ведения занятий, в интерактивном обучении меняется взаимодействие преподавателя и обучающегося: активность педагога уступает место активности обучаемых, а задачей педагога становится создание условий для их инициативы. В ходе диалогового обучения студенты учатся критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа обстоятельств и соответствующей информации, взвешивать альтернативные мнения, принимать продуманные решения, участвовать в дискуссиях, общаться с другими людьми. Для этого на занятиях организуются парная и групповая работа, применяются исследовательские проекты, ролевые игры, идет работа с документами и различными источниками информации, используются творческие работы. Студент становится полноправным участником учебного процесса, его опыт служит основным источником учебного познания. Педагог не даёт готовых знаний, но побуждает участников к самостоятельному поиску и выполняет функцию помощника в работе.

Интерактивные формы проведения занятий:

- пробуждают у обучающихся интерес;
- поощряют активное участие каждого в учебном процессе;
- обращаются к чувствам каждого обучающегося;
- способствуют эффективному усвоению учебного материала;
- оказывают многоплановое воздействие на обучающихся;
- осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории);
- формируют у обучающихся мнения и отношения;
- формируют жизненные навыки;
- способствуют изменению поведения.

Заметим, что важнейшее условие для этого — личный опыт участия преподавателя в тренинговых занятиях по интерактиву. Научиться им можно только путем личного участия в игре, «мозговом штурме» или дискуссии.

Концепция интерактивного обучения предусматривает несколько форм/моделей обучения: 1) пассивная - студент выступает в роли "объекта" обучения (слушает и смотрит); 2) активная - студент выступает "субъектом" обучения (самостоятельная работа, творческие задания, курсовые работы/проекты и т.д.); 3) интерактивная – взаимодействие, равноправное партнерство. Использование интерактивной модели обучения предусматривает моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых (деловых) игр, совместное решение проблем. Исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи. Из объекта воздействия студент становится субъектом взаимодействия, он сам активно участвует в процессе обучения, следуя своим индивидуальным маршрутом. Все технологии интерактивного обучения делятся на неимитационные и имитационные. Неимитационные технологии не предполагают построение моделей изучаемого явления и деятельности. В основе имитационных технологий лежит имитационное или имитационноигровое моделирование, т.е. воспроизведение в условиях обучения процессов, происходящих в реальной системе.

Современная педагогика богата целым арсеналом интерактивных подходов, среди которых можно выделить следующие:

- творческие задания;
- работа в малых группах;
- обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры);
- использование общественных ресурсов (приглашение специалиста, экскурсии);
- социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения (соревнования, интервью, фильмы, спектакли, выставки);
- изучение и закрепление нового материала (интерактивная лекция, работа с наглядными пособиями, видео- и аудиоматериалами, «обучающийся в роли преподавателя», «каждый учит каждого», мозаика (ажурная пила), использование вопросов, сократический диалог);
- тестирование;
- разминки;
- обратная связь;
- дистанционное обучение;
- обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем (займи позицию, шкала мнений, ПОПС-формула);

- разрешение проблем («дерево решений», «мозговой штурм», «анализ казусов», «лестницы и змейки»);

- тренинги.

Основные методические принципы интерактивного обучения:

- тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий (разработка глоссария);

- всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой студент выполняют различные ролевые функции;

- поддержание со всеми студентами непрерывного визуального контакта;

- выполнение на каждом занятии одним из студентов функции модератора (ведущего), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы (преподаватель в данном случае выступает в качестве арбитра);

- активное использование технических средств, в том числе раздаточного и дидактического материала в виде таблиц, слайдов, учебных фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется изучаемый материал;

- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация «острых» шагов и действий отдельных групп студентов;

- оперативное вмешательство преподавателя в ход дискуссии в случае возникновения непредвиденных трудностей, а также в целях пояснения новых положений учебной программы;

- интенсивное использование индивидуальных заданий (домашние контрольные задания самодиагностического или творческого характера и т.п.);

- организация пространственной среды – «игрового поля», которое должно способствовать раскрепощению студентов;

- проигрывание игровых ролей с учетом индивидуальных творческих и интеллектуальных способностей;

- обучение принятию решений в условиях жесткого регламента времени и наличия элемента неопределенности в информации.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание знаний, умений и навыков проводится с целью определения уровня сформированности компетенций УК-4; УК-6; ОПК-6; ПКС-9 по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации направлены на оценивание:

- 1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- 2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
- 3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, индивидуальных способностей студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств (табл. 2.1).

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде знаний (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты) используются следующие контрольные мероприятия:

- индивидуальное собеседование (при защите письменного отчета);
- зачет с оценкой.

Для оценивания результатов освоения компетенций в виде умений (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения) и владений (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нестандартных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности) используются следующие контрольные мероприятия:

- письменный отчет.

6.1 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме индивидуального собеседования (защита письменного отчета)

Защита письменного отчета организуется преподавателем, как специальная беседа с обучающимся по результатам выполненного индивидуального задания нахождение педагогической практики.

Собеседование рассчитано на выяснение уровня сформированности компетенций обучающегося по определенным разделам педагогической практики.

Собеседование проводится после выполнения индивидуального задания и написания письменного отчета на заседании кафедры, до начала экзаменационной сессии. Продолжительность собеседования – 5...10 мин. В ходе собеседования преподаватель определяет уровень усвоения обучающимся теоретического материала и его готовность к решению практических заданий.

При собеседовании преподаватель может использовать любые методические материалы по тематике педагогической практики: схемы, плакаты, планшеты, стенды и т.п. Студент, при ответе на задаваемые преподавателем вопросы, может свободно пользоваться самостоятельно выполненным отчетом и материалами, использованными в этом отчете, использовать возможности мультимедиа.

В случае использования обучающимся во время собеседования не разрешенных пособий, попытки общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., преподаватель отстраняет обучающегося от собеседования. При этом оценка не выставляется, а обучающемуся предоставляется возможность пройти повторное собеседование в иное время предусмотренное графиком консультаций, размещенным на информационном стенде кафедры.

Результаты защиты письменного отчета по педагогической практике определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное освоение программы педагогической практики. Критерии оценки письменного отчета приведены в таблице 4.1.

6.2 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации в форме зачета (с оценкой)

Зачет с оценкой преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой.

Зачет с оценкой сдается всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки и утвержденными рабочей программой практики. Форма проведения зачета – устная. Вопросы для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины (раздел 5). Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы и задания для зачета. Обучающимся заочной формы обучения вопросы и задания для зачета выдаются руководителем практики или методистом до окончания предшествующей промежуточной аттестации. Контроль за исполнением данными мероприятиями и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета. Зачеты по педагогической практике принимаются руководителями практики (руководитель ВКР). Во время зачета экзаменуемый имеет право с разрешения преподавателя пользоваться учебными программами по курсу, картами, справочниками, таблицами и другой справочной литературой.

При подготовке к устному зачету экзаменуемый ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору. Если обучающийся явился на зачет, взял билет или вопрос и отказался от ответа, то в зачетной ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно» без учета причины отказа.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачете);

- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении зачетного задания; - прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен (зачет);

- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Нарушения обучающимся дисциплины на зачетах пресекаются. В этом случае в экзаменационной ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Присутствие на зачетах посторонних лиц не допускается.

По результатам зачета в зачетную ведомость выставляются оценки – «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Зачетная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов. В Университете используются формы экзаменационной ведомости, установленные автоматизированной системой управления «Спрут» (подсистема «Студент»). Зачетная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование Университета; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (экзамен, зачет, курсовая работа (проект)); название практики; дату проведения зачета; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки или билета.

Зачетная ведомость для оформления результатов сдачи зачета содержит дополнительную информацию в форме таблицы о результатах сдачи зачета (цифрой и прописью) и подпись экзаменатора по каждому обучающемуся. Ниже в табличной форме дается сводная информация по группе (численность явившихся студентов, численность сдавших на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», численность не допущенных к сдаче зачета, численность не явившихся студентов, средний балл по группе). Эк-

заменационные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет. Неявка на зачет отмечается в зачетной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п. По окончании зачета преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет экзаменационную (зачетную) ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель-экзаменатор несет персональную ответственность за правильность оформления экзаменационной ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек. При выставлении оценки преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по практике. Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения зачет с оценкой только «отлично» по результатам собеседования (защиты письменного отчета) защищенного на кафедре с оценкой «отлично».

При несогласии с результатами зачета по педагогической практике обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора Университета.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором Университета на основе заявления обучающегося и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации. Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета. Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена практика. Заведующий кафедрой является председателем комиссии. Оценка, выставленная комиссией по итогам пересдачи зачета, является окончательной; результаты пересдачи зачета оформляются протоколом, который сдается уполномоченному лицу учебного отдела Университета и подшивается к основной экзаменационной ведомости группы. Разрешение на пересдачу зачета оформляется выдачей обучающемуся экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета. Конкретную дату и время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с руководителем практики. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск студентов преподавателем к пересдаче зачета без экзаменационного листа не разрешается.

По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Пересдача зачета с целью повышения положительной оценки допускается в исключительных случаях по обоснованному решению декана факультета. Пересдача зачета с целью повышения оценки «хорошо» для получения диплома с отличием допускается в случае, если наличие этой оценки препятствует получению студентом диплома с отличием. Такая пересдача может быть произведена только на последнем курсе обучения студента в Университете.

Регламент проведения зачета. До начала проведения зачета экзаменатор обязан получить на кафедре зачетную ведомость. Прием зачета у обучающихся, которые не допущены к нему деканатом факультета или чьи фамилии не указаны в экзаменационной ведомости, не допускается. В исключительных случаях зачет может приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

Порядок проведения устного зачета. Преподаватель, проводящий экзамен проверяет готовность аудитории к проведению зачета, раскладывает вопросы на столе текстом вниз, оглашает порядок проведения зачета, уточняет со студентами организационные вопросы, связанные с проведением зачета. Очередность прибытия обучающихся на зачет определяют преподаватель и староста учебной группы.

Обучающийся, войдя в аудиторию, называет свою фамилию, предъявляет экзаменатору зачетную книжку и с его разрешения выбирает случайным образом из имеющихся на столе три вопроса, называет их номераи (берет при необходимости лист бумаги формата А4 для черновика) и готовится к ответу за отдельным столом, а преподаватель фиксирует номера вопросов. Во время зачета обучающийся не имеет право покидать аудиторию. На подготовку к ответу дается не более одного академического часа. После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя

отвечает на поставленные вопросы. Ответ обучающегося на вопросы, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос, не прерывается. Ему должна быть предоставлена возможность изложить содержание ответов по всем вопросам билета в течение 15 минут.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;
- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы.

Выставление оценок на зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

-знание фактического материала по программе практики, в том числе знание обязательной литературы и современных публикаций по программе практики;

-оценку за письменный отчет по педагогической практике;

-степень активности студента при прохождении практики;

-логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить профессиональные задачи;

-отзыв руководителя практики.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенций З3 (ИД-1_{УК-4}), У3 (ИД-2_{УК-4}), В3 (ИД-3_{УК-4}), З2 (ИД-1_{УК-6}), У2 (ИД-2_{УК-6}), В2 (ИД-3_{УК-6}), З3 (ИД-1_{ОПК-6}), У3 (ИД-2_{ОПК-6}), В3 (ИД-3_{ОПК-6}), З2 (ИД-1_{ПКС-9}), У2 (ИД-2_{ПКС-9}), В2 (ИД-3_{ПКС-9}) при промежуточной аттестации (зачет с оценкой) оцениваются «отлично», если обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках программы практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной программы, так и смежных дисциплин. Если обучаемый разработал самостоятельно или с помощью руководителя наглядное пособие, методическое пособие, указание, стенд и т.п., используемое в дальнейшем в учебном процессе.

Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции – если обучающийся продемонстрировал способность самостоятельно применять знания, умения и навыки при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель (руководитель практики) при потенциальном формировании компетенции. Если обучаемый принял участие в разработке наглядных пособий, методического пособия, указаний, стенда и т.п., используемых в дальнейшем в учебном процессе. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения ана-

логичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.

Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции – если обучаемый демонстрирует не в полной мере самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению индивидуального задания в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем. Допускаются несущественные ошибки в методике ведения занятий, имеются неточности и ошибки в демонстрации знаний стандартов – следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции – неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной программы практики, неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики.

Таблица 1 - Пример интегрированной шкалы оценивания собеседования

Оценка	Описание	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	Обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; быстро отвечает на все поставленные вопросы, давая при этом полные и развернутые ответы; отмечается высокая степень понимания студентом изученного материала, умение активизировать беседу.	УК-4 / 33 (ИД-1 _{УК-4}), У3 (ИД-2 _{УК-4}), В3 (ИД-3 _{УК-4}) УК-6 / 32 (ИД-1 _{УК-6}), У2 (ИД-2 _{УК-6}), В2 (ИД-3 _{УК-6}) ОПК-6 / 33 (ИД-1 _{ОПК-6}), У3 (ИД-2 _{ОПК-6}), В3 (ИД-3 _{ОПК-6}) ПКС-9 / 32 (ИД-1 _{ПКС-9}), У2 (ИД-2 _{ПКС-9}), В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	Продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)

4	Обучающийся полностью усвоил учебный материал; владеет терминологией; отвечает на все поставленные вопросы, но при этом раздумывая над ответом и давая не совсем полные и развернутые ответы; отмечается хорошая степень понимания студентом изученного материала, в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета.	УК-4 / 33 (ИД-1 _{УК-4}), У3 (ИД-2 _{УК-4}), В3 (ИД-3 _{УК-4}) УК-6 / 32 (ИД-1 _{УК-6}), У2 (ИД-2 _{УК-6}), В2 (ИД-3 _{УК-6}) ОПК-6 / 33 (ИД-1 _{ОПК-6}), У3 (ИД-2 _{ОПК-6}), В3 (ИД-3 _{ОПК-6}) ПКС-9 / 32 (ИД-1 _{ПКС-9}), У2 (ИД-2 _{ПКС-9}), В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	В целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3	Обучающийся ответил на более половины поставленных вопросов, при этом неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.	УК-4 / 33 (ИД-1 _{УК-4}), У3 (ИД-2 _{УК-4}), В3 (ИД-3 _{УК-4}) УК-6 / 32 (ИД-1 _{УК-6}), У2 (ИД-2 _{УК-6}), В2 (ИД-3 _{УК-6}) ОПК-6 / 33 (ИД-1 _{ОПК-6}), У3 (ИД-2 _{ОПК-6}), В3 (ИД-3 _{ОПК-6}) ПКС-9 / 32 (ИД-1 _{ПКС-9}), У2 (ИД-2 _{ПКС-9}), В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	Выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	Обучающийся не ответил на 50% поставленных вопросов, при этом не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в опреде-	УК-4 / 33 (ИД-1 _{УК-4}), У3 (ИД-2 _{УК-4}), В3 (ИД-3 _{УК-4}) УК-6 / 32 (ИД-1 _{УК-6}), У2 (ИД-2 _{УК-6}), В2 (ИД-3 _{УК-6}) ОПК-6 / 33 (ИД-1 _{ОПК-6}), У3 (ИД-2 _{ОПК-6}), В3 (ИД-3 _{ОПК-6})	Не сформирована компетенция

	лении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	ПКС-9 / 32 (ИД-1 ПКС-9), У2 (ИД-2 ПКС-9), В2 (ИД-3 ПКС-9)	
--	---	---	--

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

Таблица 2 – Шкала оценивания с учетом контролируемых компетенций

Оценка	Индекс контролируемой компетенции (или ее части), этапы формирования компетенции*	Критерии оценивания результатов обучения для формирования компетенции
5	УК-4 / 33 (ИД-1 _{УК-4}), У3 (ИД-2 _{УК-4}), В3 (ИД-3 _{УК-4}) УК-6 / 32 (ИД-1 _{УК-6}), У2 (ИД-2 _{УК-6}), В2 (ИД-3 _{УК-6}) ОПК-6 / 33 (ИД-1 _{ОПК-6}), У3 (ИД-2 _{ОПК-6}), В3 (ИД-3 _{ОПК-6}) ПКС-9 / 32 (ИД-1 _{ПКС-9}), У2 (ИД-2 _{ПКС-9}), В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	Продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенции (или ее части)
4	УК-4 / 33 (ИД-1 _{УК-4}), У3 (ИД-2 _{УК-4}), В3 (ИД-3 _{УК-4}) УК-6 / 32 (ИД-1 _{УК-6}), У2 (ИД-2 _{УК-6}), В2 (ИД-3 _{УК-6}) ОПК-6 / 33 (ИД-1 _{ОПК-6}), У3 (ИД-2 _{ОПК-6}), В3 (ИД-3 _{ОПК-6}) ПКС-9 / 32 (ИД-1 _{ПКС-9}), У2 (ИД-2 _{ПКС-9}), В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	В целом подтверждается освоение компетенции (или ее части)
3	УК-4 / 33 (ИД-1 _{УК-4}), У3 (ИД-2 _{УК-4}), В3 (ИД-3 _{УК-4}) УК-6 / 32 (ИД-1 _{УК-6}), У2 (ИД-2 _{УК-6}), В2 (ИД-3 _{УК-6}) ОПК-6 / 33 (ИД-1 _{ОПК-6}), У3 (ИД-2 _{ОПК-6}), В3 (ИД-3 _{ОПК-6}) ПКС-9 / 32 (ИД-1 _{ПКС-9}), У2 (ИД-2 _{ПКС-9}), В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	Выявлена недостаточная сформированность компетенции (или ее части)
2	УК-4 / 33 (ИД-1 _{УК-4}), У3 (ИД-2 _{УК-4}), В3 (ИД-3 _{УК-4}) УК-6 / 32 (ИД-1 _{УК-6}), У2	Не сформирована компетенция

	(ИД-2 _{УК-6}), В2 (ИД-3 _{УК-6}) ОПК-6 / 33 (ИД-1 _{ОПК-6}), У3 (ИД-2 _{ОПК-6}), В3 (ИД-3 _{ОПК-6}) ПКС-9 / 32 (ИД-1 _{ПКС-9}), У2 (ИД-2 _{ПКС-9}), В2 (ИД-3 _{ПКС-9})	
--	---	--

* раздел 2, 3 фонда оценочных средств

6.3 Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводится посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

- 1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;
- 2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиоколонки;
- 3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиоколонки;

4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиокolonками и выходом в интернет;

5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиокolonками и выходом в интернет.

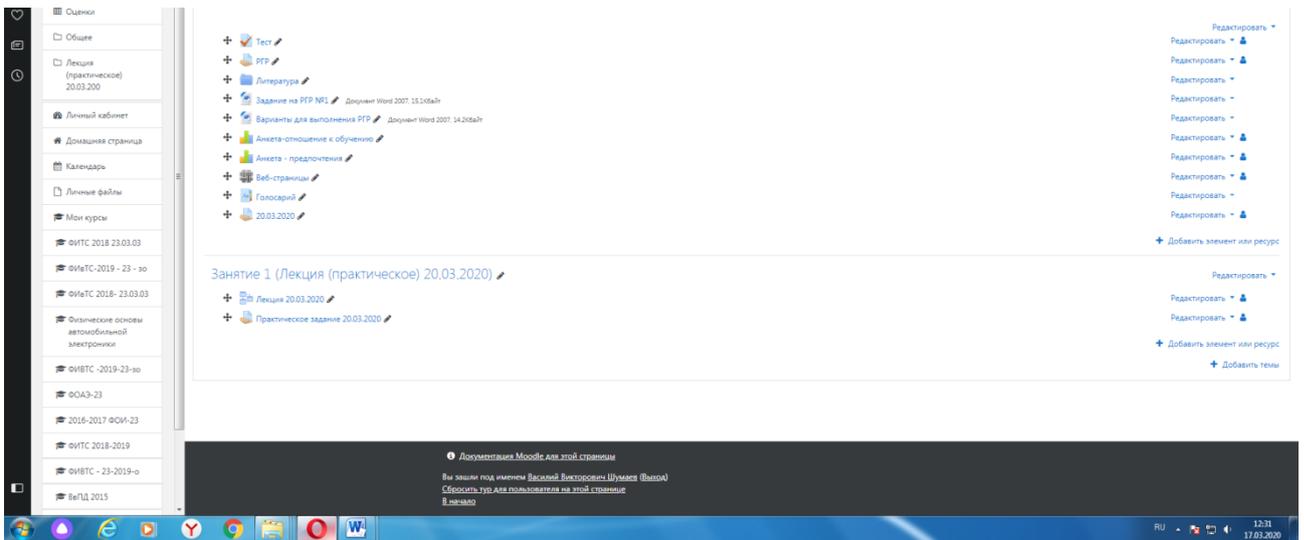
Педагогический работник может рекомендовать обучающимся изучение онлайн курса на образовательной платформе «Открытое образование» <https://openedu.ru/specialize/>. Платформа создана Ассоциацией "Национальная платформа открытого образования", учрежденной ведущими университетами - МГУ им. М.В. Ломоносова, СПбПУ, СПбГУ, НИТУ «МИСиС», НИУ ВШЭ, МФТИ, УрФУ и Университет ИТМО. Все курсы, размещенные на Платформе, доступны для обучающихся бесплатно. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Университетом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

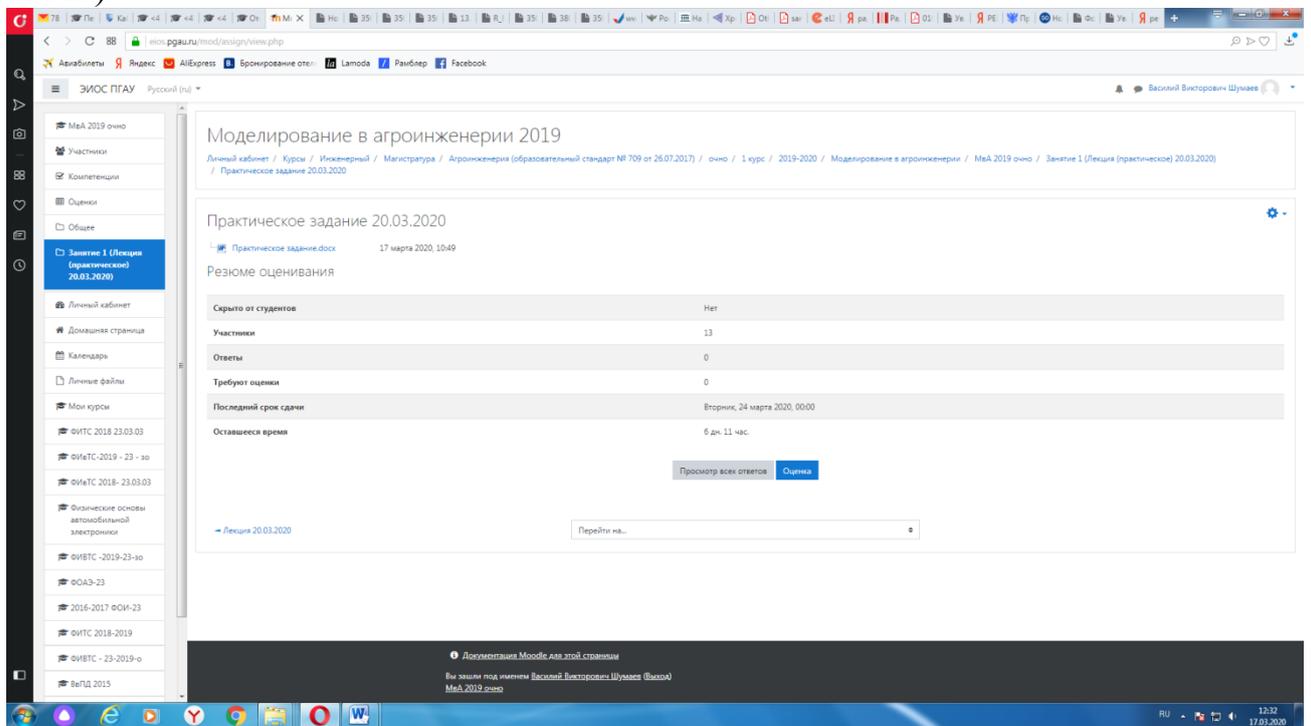
Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

1. Заходим в электронной среде в дисциплину (практику), где необходимо оценить дистанционный курс.

2. Выбираем необходимое задание.



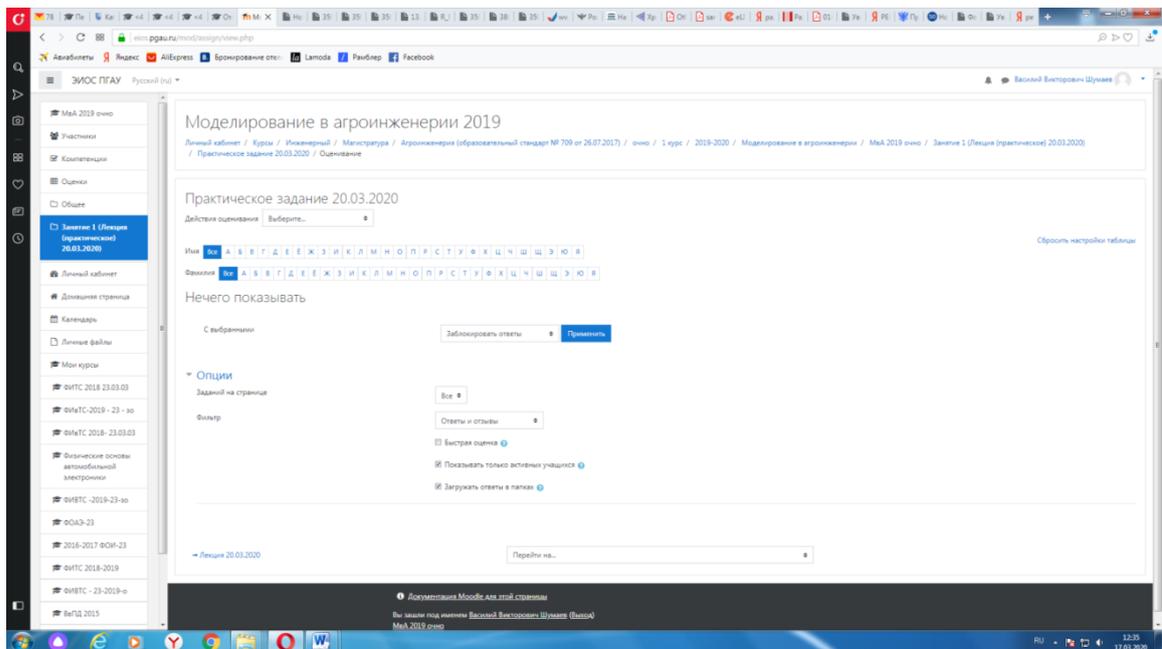
3. Появится следующее окно (практическое занятие или лабораторная работа).



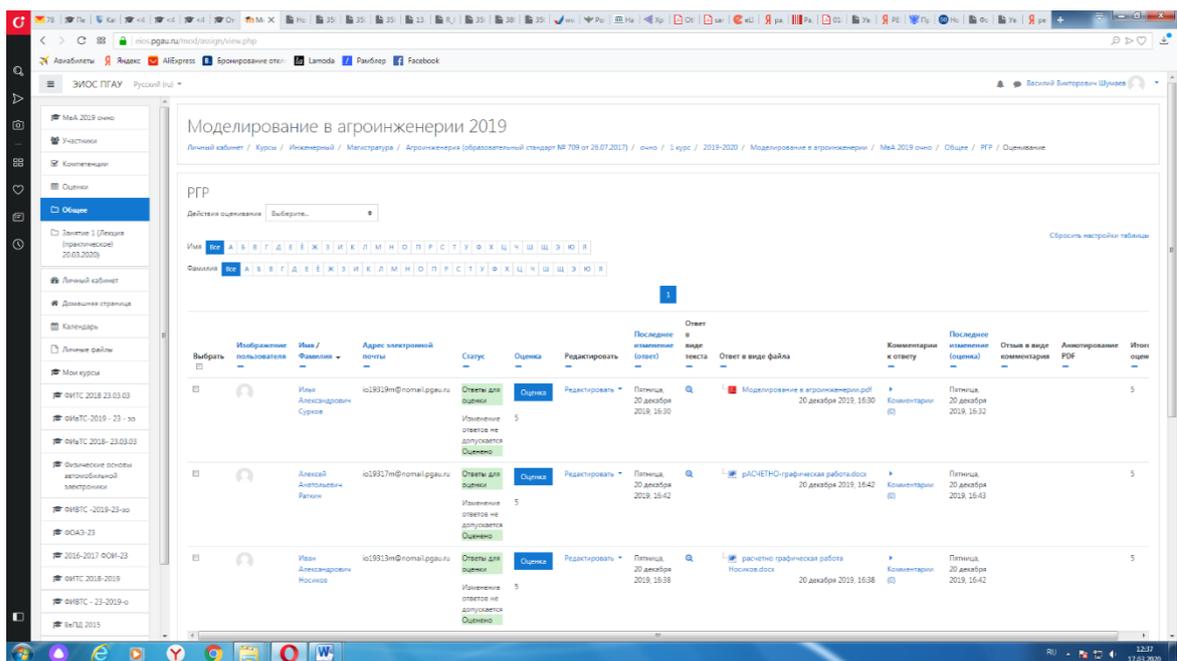
4. Далее нажимаем кнопку



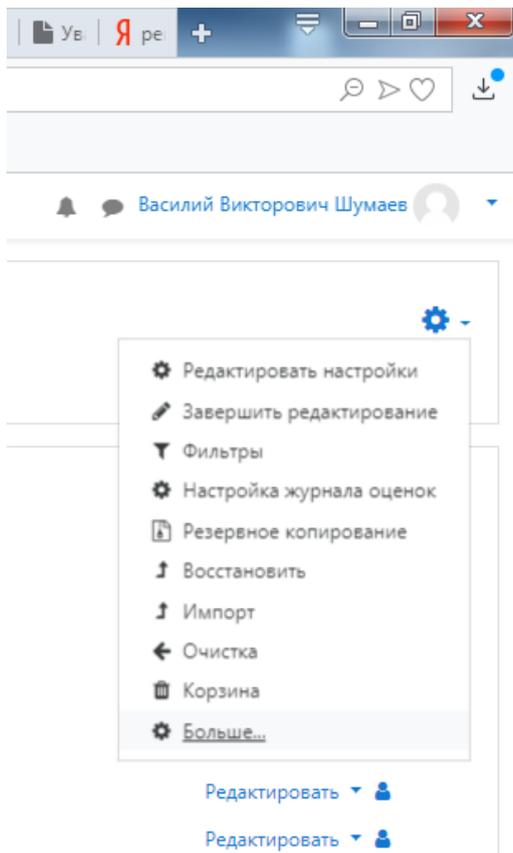
5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).



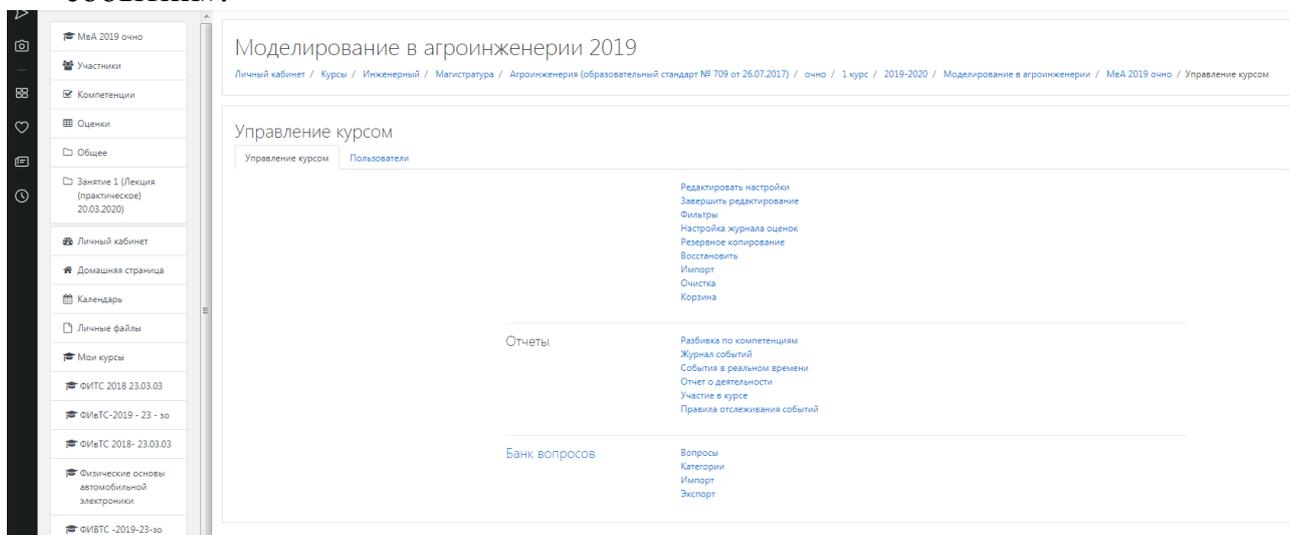
При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.



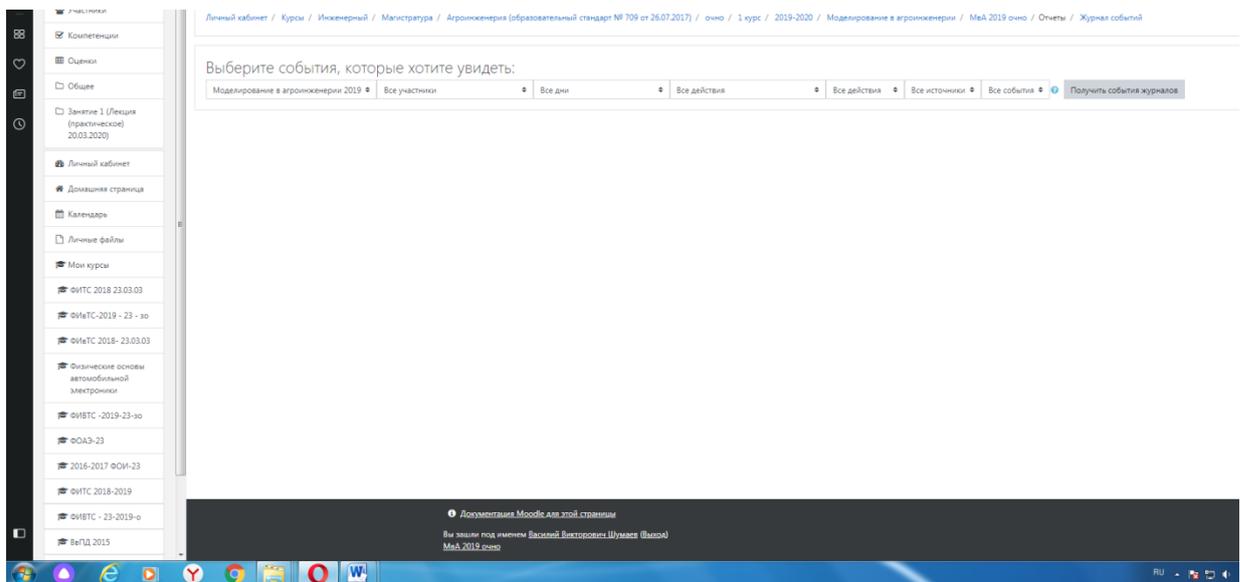
6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».



8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)



9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно где возможно посмотреть действия участников курса.

Время	Полное имя пользователя	Загруженный пользователь	Контекст события	Компонент	Название события	Описание	Источник	IP адрес
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: PFR	Задание	Таблица оценивания просмотрена	The user with id '445' viewed the grading table for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: PFR	Задание	Модуль курса просмотрен	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: PFR	Задание	Страница состояния представленного ответа просмотрена	The user with id '445' has viewed the submission status page for the assignment with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Задание: PFR	Задание	Модуль курса просмотрен	The user with id '445' viewed the 'assign' activity with course module id '56731'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:52	Василий Викторович Шумяев	-	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Курс просмотрен	The user with id '445' viewed the course with id '18770'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:49	Василий Викторович Шумяев	-	Тест: Тест	Тест	Отчет по тесту просмотрен	The user with id '445' viewed the report 'overview' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Завершенная попытка теста просмотрена	The user with id '7278' has had their attempt with id '1455' reviewed by the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Попытка теста завершена и отправлена на оценку	The user with id '7278' has submitted the attempt with id '1455' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	-	Александр Леонидович Петряев	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Пользователю поставлена оценка	The user with id '1' updated the grade with id '25729' for the user with id '7278' for the grade item with id '14887'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Курс: Моделирование в агроинженерии 2019	Система	Пользователю поставлена оценка	The user with id '7278' updated the grade with id '25728' for the user with id '7278' for the grade item with id '14888'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Сводка попытки теста просмотрена	The user with id '7278' has viewed the summary for the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6
20 декабря 2019, 16:48	Александр Леонидович Петряев	Александр Леонидович Петряев	Тест: Тест	Тест	Попытка теста просмотрена	The user with id '7278' has viewed the attempt with id '1455' belonging to the user with id '7278' for the quiz with course module id '56375'.	web	192.168.0.6

10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается ведущим преподавателем. Не выполнение задания является пропуском занятия. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с расписанием.

6.5 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена

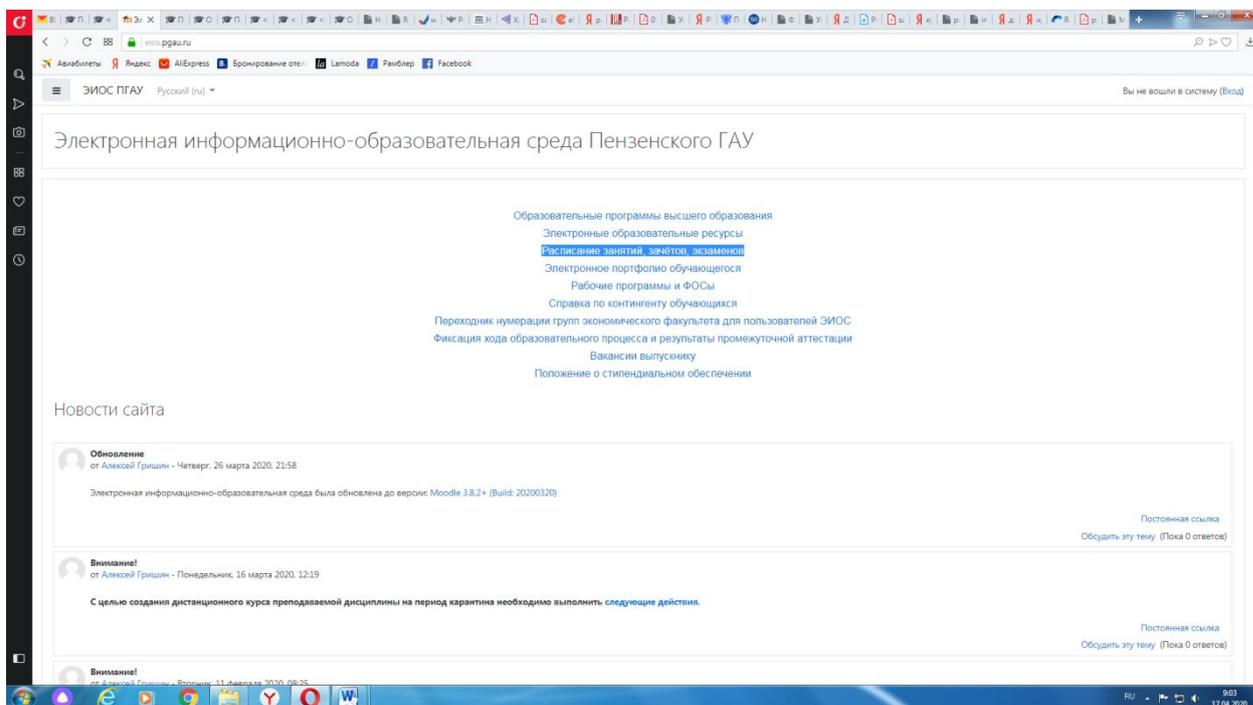
Промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме зачета проводится с использованием одной из форм:

- компьютерное тестирование;
- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом ответа по выданному на подготовку вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
- комбинация перечисленных форм.

Педагогический работник выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от технических условий обучающихся и наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в тестовой форме. Применяется единый порядок проведения в дистанционном формате промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности, а также аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся. В соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, при проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – промежуточная аттестация) обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу с 8-00 до 17-00 по московскому времени (очная форма обучения). В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится, педагогический работник фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

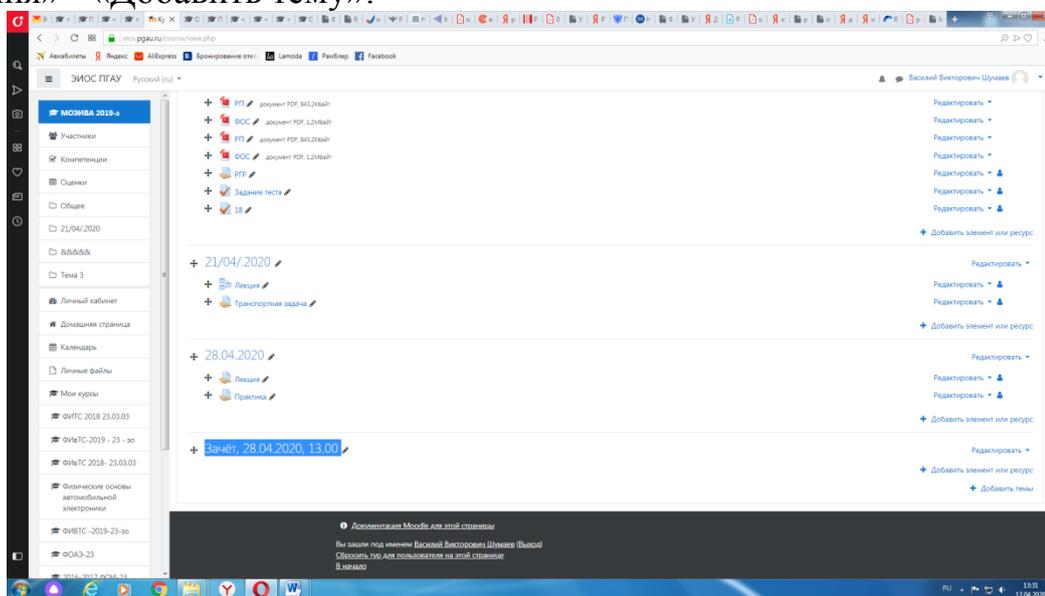
Для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144) педагогический работник переходит по ссылке в созданную в ЭИОС дисциплину (вместо аудитории) одним из перечисленных способов:

- через электронное расписание занятий на сайте Университета (https://pgau.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=144);
- через ЭИОС ((<https://eios.pgau.ru/?redirect=0>), вкладка «[Домашняя страница](#)» - «[Расписание занятий, зачётов, экзаменов](#)»), и проходит авторизацию под своим единым логином/паролем.



Структура раздела дисциплины в ЭИОС для проведения промежуточной аттестации

Раздел дисциплины в ЭИОС, предназначенный для проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием, содержит в названии информацию о виде промежуточной аттестации, дате и времени проведения промежуточной аттестации, для этого входим в «Режим редактирования» - «Добавить тему».



Раздел в обязательном порядке содержит следующие элементы:

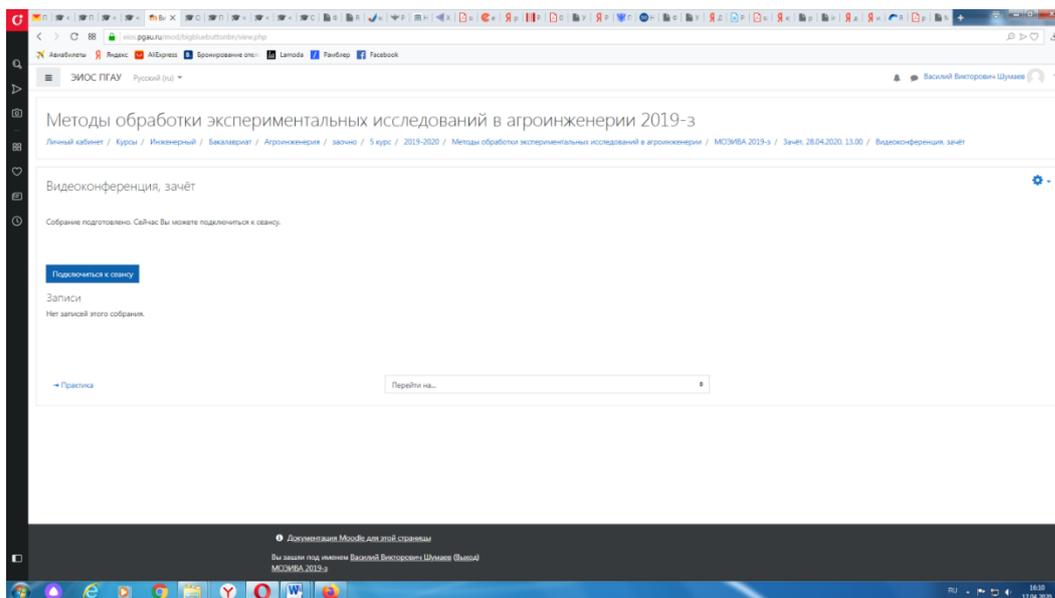
а) Задание для проведения опроса студентов. В случае проведения промежуточной аттестации в форме тестирования в раздел добавляется элемент «Тест».

Банк тестовых заданий и тест должны быть сформированы не позднее, чем 5 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации в соответствии с электронным расписанием.

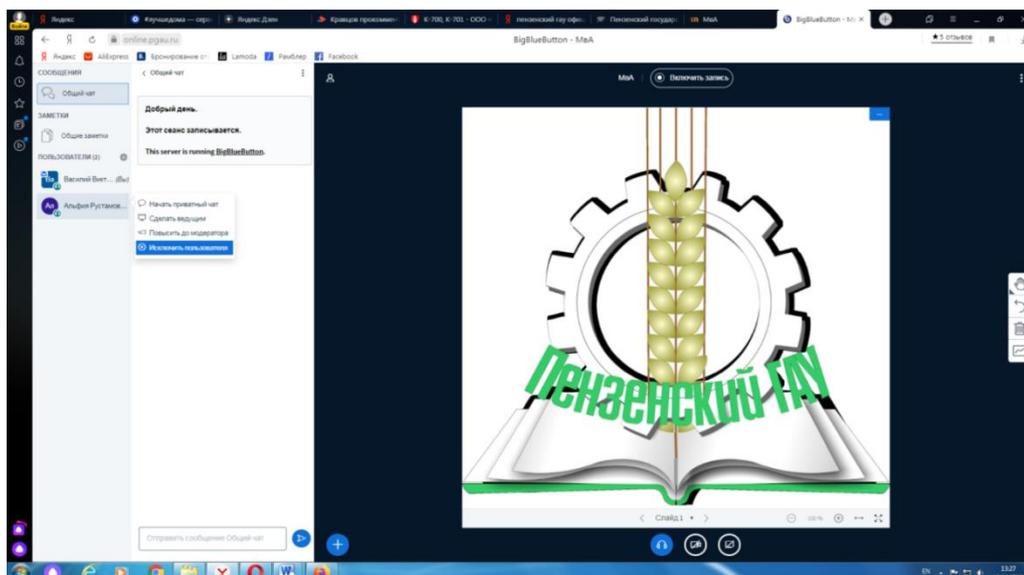
б) «Зачётно-экзаменационная ведомость». Для того, чтобы создать данный элемент, педагогическому работнику необходимо добавить элемент «файл» с названием «Зачётно-экзаменационная ведомость» в созданной теме по прохождению промежуточной аттестации. Данную ведомость педагогический работник получает по электронной почте от деканатов факультетов и размещает её в ЭИОС (в формате docx (doc) или xlsx (xls)) после прохождения обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине (практике) для очной формы обучения, для заочной формы обучения ведомость заполняется по мере прохождения промежуточной аттестации обучающимися.

Проведение промежуточной аттестации в форме устного собеседования

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключится к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



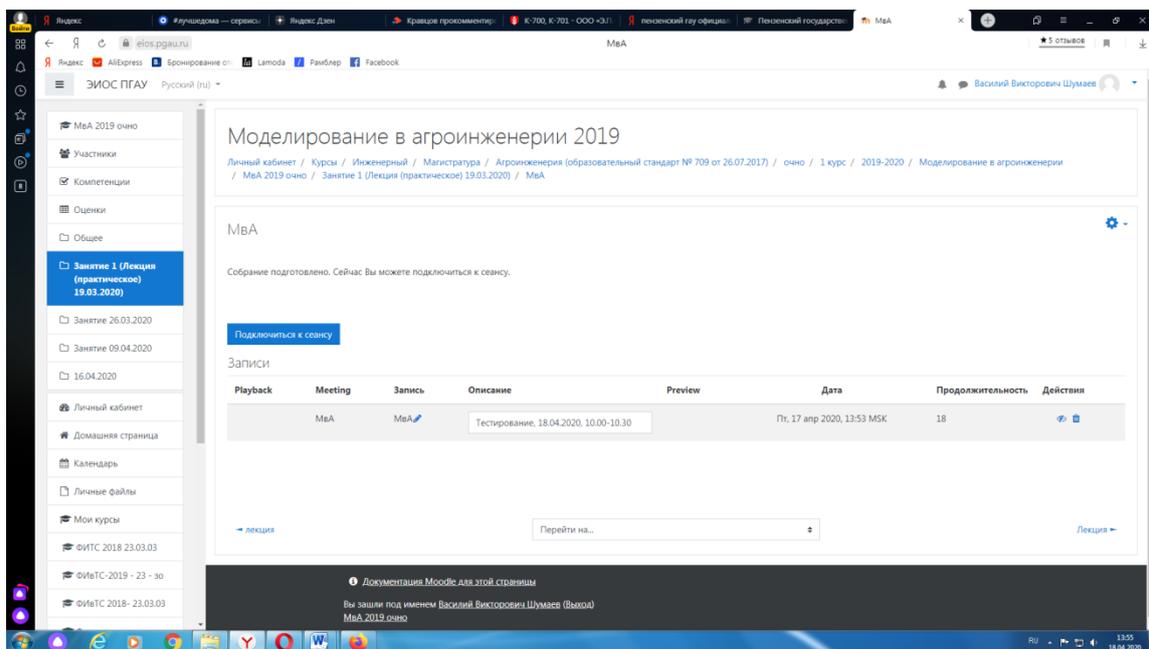
В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт или иной документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

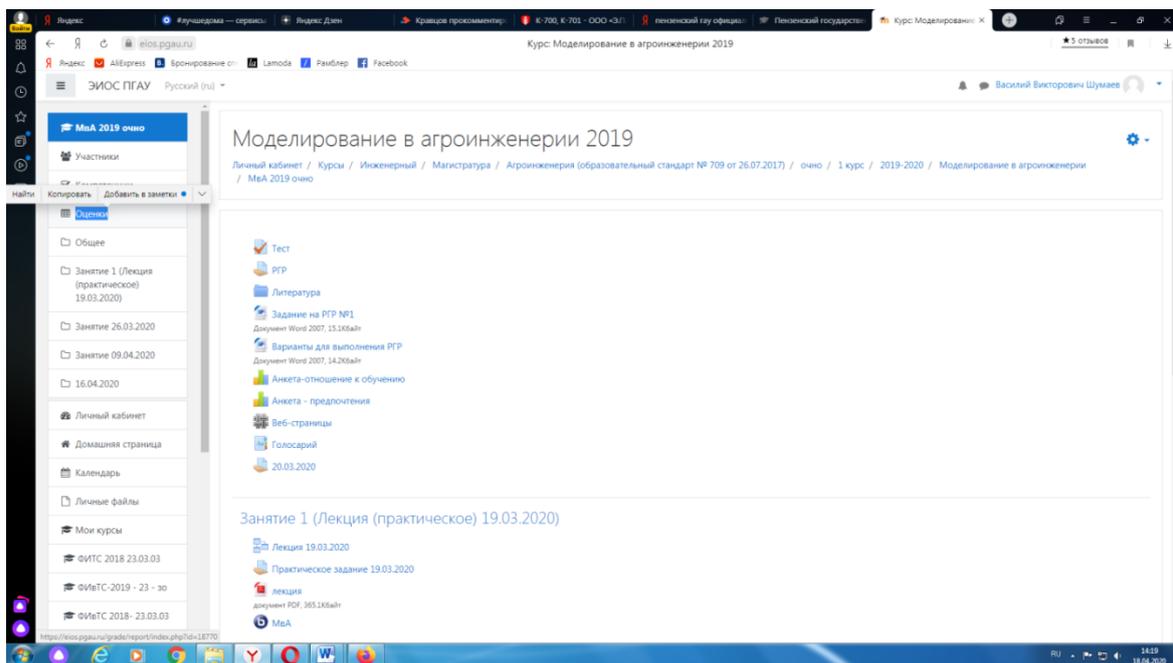
Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

Для каждого обучающегося проводится отдельная видеоконференция и сохраняется отдельная видеозапись собеседования в случае проведения устного опроса. При прохождении тестирования достаточно одна запись на группу, при этом указывается в описании «Тестирование, 18.04.2020, 10.00-10.30».

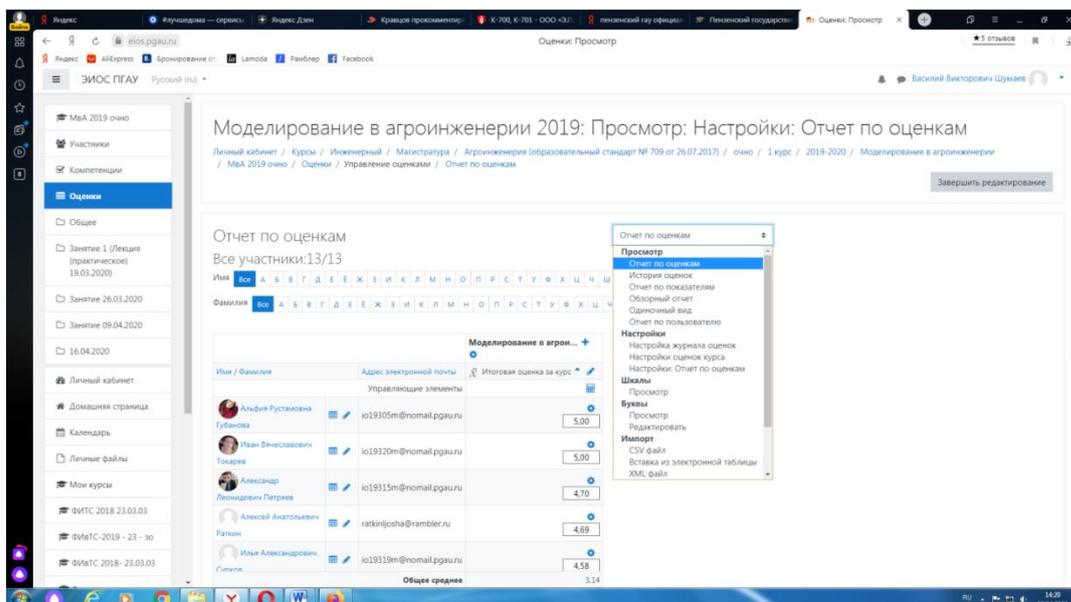


После сохранения видеозаписи педагогический работник может про-
ставить выставленную обучающемуся оценку в электронную ведомость по
следующему алгоритму.

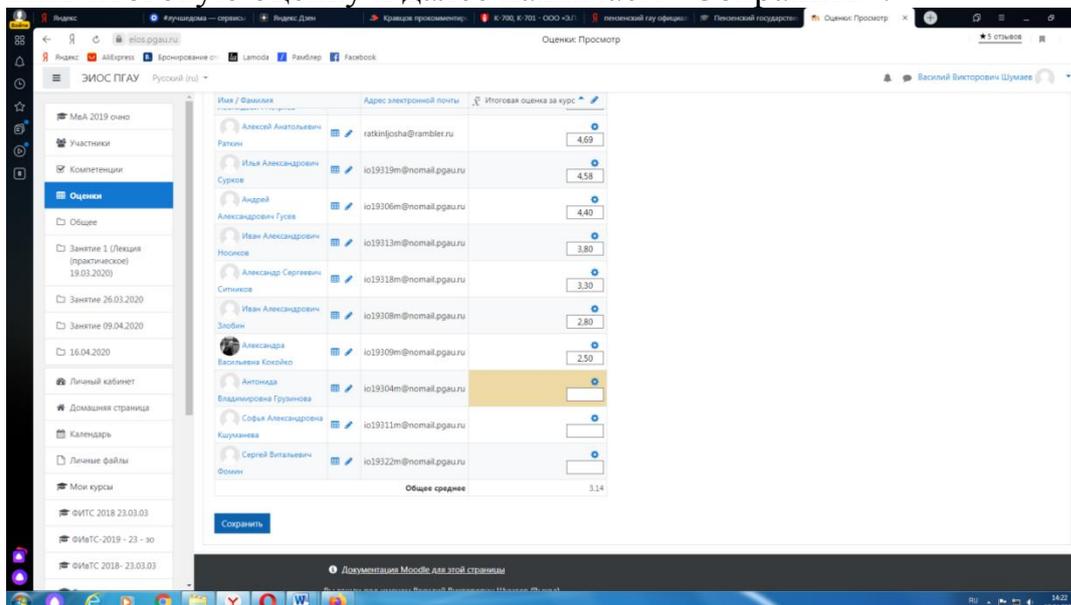
Заходим в преподаваемый курс и нажимаем на «Оценки».



Выбираем «Отчёт по оценкам».



В результате появляется ведомость с оценками, куда мы можем проставить итоговую оценку и далее нажимаем «Сохранить».



В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию, педагогический работник в обязательном порядке:

- создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Не явились на промежуточную аттестацию»;
- включает режим видеозаписи;
- вслух озвучивает ФИО каждого обучающегося с указанием причины его неявки на промежуточную аттестацию, если причина на момент проведения промежуточной аттестации известна.

В случае если у педагогического работника возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий видеосвязь и запись видео общения.

Запись необходимо прислать по адресу shumaev.v.v@pgau.ru. Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «ФИО, дата,

аттестации, время аттестации_дисциплина.mp4». Ссылка на видеозапись аттестации будет размещена в соответствующем разделе онлайн-курса.

Проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Компьютерное тестирование проводится с использованием функции в ЭИОС. Тест должен состоять не менее чем из 20 вопросов, время тестирования – не менее 15 минут.

Перед началом тестирования педагогический работник в вебинарной комнате начинает собрание с наименованием «Тестирование», включает видеозапись.

В случае если идентификация личности проводится посредством фотофиксации, педагогический работник входит в раздел «Идентификация личности». В данном разделе находятся размещённые фотографии обучающихся с раскрытым паспортом на 2-3 странице или иным документом, удостоверяющего личность (серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи, (паспорт должен находиться на уровне лица, фотография должна быть отображением геолокации местоположения и (или) фиксацией времени).

Далее педагогический работник проводит идентификацию личностей обучающихся и осмотр помещений в которых они находятся (при видеофиксации), участвующих в тестировании, фиксирует обучающихся, не явившихся для прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с процедурой, описанной выше.

Обучающийся, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошли сбои технических средств обучающихся, устранить которые не удалось в течение 15 минут, педагогический работник создает отдельную видеоконференцию с наименованием «Сбои технических средств», включает режим видеозаписи, для каждого обучающегося вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

Фиксация результатов промежуточной аттестации

Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме устного собеседования, фиксируется педагогическим работником в соответствующей видеозаписи, ссылка на которую размещается в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе онлайн-курса в Moodle.

В день проведения промежуточной аттестации педагогический работник вносит ее результаты в электронную ведомость в соответствии с выше-изложенной инструкцией, выставляя итоговую оценку.

Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре оценку «зачтено» по результатам текущего (в течение семестра) контроля успеваемости без сдачи или зачета. Оценка за зачет выставляется педагогическим работником в ведомость в период экзаменационной сессии, исходя из среднего балла по результатам работы в семестре, указанным в электронной ведомости.

Педагогический работник в случае освобождения обучающегося от зачета доводит до него данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС.

Имя / Фамилия	Адрес электронной почты	Итоговая оценка за курс
Альфия Рустамовна Гупилова	io19305m@nomail.pgau.ru	5,00
Иван Вячеславович Токарев	io19320m@nomail.pgau.ru	5,00
Александр Леонидович Петряев	io19315m@nomail.pgau.ru	4,70
Алексей Анатольевич Раткин	ratkinjasha@rambler.ru	4,69
Илья Александрович Сурков	io19319m@nomail.pgau.ru	4,58
Андрей Александрович Гусев	io19306m@nomail.pgau.ru	4,40
Иван Александрович Ноосков	io19313m@nomail.pgau.ru	3,80
Александр Сергеевич Ситников	io19318m@nomail.pgau.ru	3,30
Иван Александрович Зябкин	io19308m@nomail.pgau.ru	2,80
Александра Васильевна Кокоева	io19309m@nomail.pgau.ru	2,50
Антониде Владимировна Грузинова	io19304m@nomail.pgau.ru	
Софья Александровна Кашманева	io19311m@nomail.pgau.ru	
Сергей Витальевич	io19317m@nomail.pgau.ru	
Общее среднее		3,14

Средняя оценка определяется на основе трех и более оценок. Студент, пропустивший по уважительной причине занятие, на котором проводился контроль, вправе получить текущую оценку позднее.

Обучающийся освобождается от сдачи зачёта, если средний балл составил более 3.

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации в форме тестирования:

При сдаче экзамена:

до 3 баллов – неудовлетворительно;

от 3 до 5 баллов – соответственно – удовлетворительно, хорошо и отлично.

Порядок апелляции среднего балла

Обучающиеся, которые не согласны с полученным средним баллом, сдают зачет (экзамен) по расписанию в соответствии с процедурами, описанными выше, при этом он доводит данную информацию с использованием личного кабинета в ЭИОС до педагогического работника за день до начала сдачи дисциплины.

6.6 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации в форме экзамена

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Технология производства инновационных продуктов питания животного происхождения» проводится в форме экзамена.

Экзамен преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки «Технология хранения и переработки сельскохозяйственной продукции» в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Расписание экзаменов составляется заместителем декана по учебной работе, утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за месяц до начала экзаменов. Перед каждым экзаменом за 1-2 дня предусматриваются консультации для каждой группы обучающихся, которые включаются в расписание экзаменов.

Расписание экзаменов по очной форме обучения составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено, как правило, не менее трех дней. Расписание экзаменов по заочной форме обучения может не предусматривать освобожденных от занятий дней в пределах сроков учебно-экзаменационной сессии. Перенос экзамена во время экзаменационной сессии не допускается. В исключительных случаях перенос экзамена должен быть согласован преподавателем с деканом факультета и проректором по учебной работе.

Декан технологического факультета в исключительных случаях на основании заявлений студентов имеет право разрешать обучающимся, успешно осваивающим программу курса, досрочную сдачу экзаменов при условии успешной защиты курсовой работы.

Форма проведения экзамена по дисциплине «Технология производства инновационных продуктов питания животного происхождения» – устная. Вопросы для экзамена определяются настоящим фондом оценочных средств.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает студентам очной формы обучения вопросы для экзамена по теоретическому курсу. Обучающимся заочной формы обучения вопросы для экзамена выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины, методистом) до окончания предшествующей проме-

жуточной аттестации. Контроль за исполнением данных мероприятий и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

Экзаменационные билеты по дисциплине «Технология производства инновационных продуктов питания животного происхождения» подписывает заведующий кафедрой переработки сельскохозяйственной продукции, за которой данная дисциплина закреплена учебным планом. Экзаменационные билеты хранятся на кафедре.

При явке на экзамен обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения экзамена.

В зачетной книжке обучающегося очной формы обучения должна быть отметка о его допуске к экзаменационной сессии. Допуск студентов к экзаменационной сессии подтверждается соответствующим штампом в зачетной книжке, который проставляет уполномоченное лицо деканата факультета.

Экзамен принимается лектором, читающим дисциплину у студентов данного потока. В случае невозможности приема экзамена лектором данного потока экзаменатор назначается заведующим кафедрой из числа преподавателей кафедры, являющихся специалистами в соответствующей области знаний.

В процессе сдачи экзамена, экзаменатору предоставляется право задавать экзаменуемому вопросы сверх указанных в билете, а также, помимо теоретических вопросов, давать для решения задачи и примеры по программе дисциплины.

При подготовке к устному экзамену экзаменуемый ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору. Обучающийся, испытывавший затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, имеет право на выбор второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При окончательном оценивании ответа обучающегося оценка снижается на один балл. Выдача третьего билета обучающемуся не разрешается. Если обучающийся явился на экзамен, взял билет и отказался от ответа, то в экзаменационной ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно» без учета причины отказа.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении зачетного задания;
- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен;
- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Нарушения обучающимся дисциплины на экзаменах пресекаются. В этом случае в экзаменационной ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Присутствие на экзаменах посторонних лиц не допускается.

- по результатам экзамена в экзаменационную ведомость выставляются оценки: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Экзаменационная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости студентов. Экзаменационные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя – экзаменатора.

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на экзамен или зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании экзамена преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и в день проведения экзамена представляет экзаменационную (зачетную) ведомость в деканат факультета.

Преподаватель-экзаменатор несет персональную ответственность за правильность оформления экзаменационной ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в настоящем фонде оценочных средств.

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным студентам в качестве поощрения за хорошую работу в семестре экзаменационную оценку по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи экзамена. Оценка за экзамен выставляется преподавателем в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку обучающегося в период экзаменационной сессии.

При несогласии с результатами экзамена по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором на основе заявления студента и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

При получении неудовлетворительной оценки, пересдача экзамена в период экзаменационной сессии не допускается. Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина. Заведующий кафедрой является председателем комиссии по должности. Оценка, выставленная комиссией по итогам пересдачи экзамена, является окончательной; результаты экзамена оформляются протоколом, который сдается уполномоченному лицу учебного отдела и подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Разрешение на пересдачу экзамена оформляется выдачей студенту экзаменационного листа с указанием срока сдачи экзамена. Конкретную дату и время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются и подписываются деканом факультета. Допуск студентов преподавателем к пересдаче экзамена без экзаменационного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Пересдача экзамена с целью повышения положительной оценки допускается в исключительных случаях по обоснованному решению декана факультета. Пересдача экзамена с целью повышения оценки «хорошо» для получения диплома с отличием допускается в случае, если наличие этой оценки препятствует получению студентом диплома с отличием. Такая пересдача может быть произведена только на последнем курсе обучения студента.

Перед промежуточной аттестацией по дисциплине «Технология производства инновационных продуктов питания животного происхождения» студенты должны прослушать курс лекций, выполнить задания лабораторных занятий.

У каждого студента должен быть в наличии конспект лекций.

Основная цель проведения экзамена – проверка уровня усвоения компетенций приобретенных в процессе изучения дисциплины.

Для проведения экзамена формируются экзаменационные билеты, включающие три теоретических вопроса. Примеры экзаменационных билетов приведены в настоящем фонде оценочных средств. Экзаменационные билеты обновляются преподавателем каждый учебный год.

Регламент проведения экзамена.

До начала проведения экзамена экзаменатор обязан получить на кафедре экзаменационную ведомость. Прием экзамена у обучающихся, которые не допущены к нему деканатом факультета или чьи фамилии не указаны в экзаменационной ведомости, не допускается. В исключительных случаях экзамен может приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

Порядок проведения устного экзамена.

Преподаватель, проводящий экзамен проверяет готовность аудитории к проведению экзамена, раскладывает экзаменационные билеты на столе текстом вниз, оглашает порядок проведения экзамена, уточняет со студентами организационные вопросы, связанные с проведением экзамена.

Очередность прибытия обучающихся на экзамены определяют преподаватель и староста учебной группы.

Обучающийся, войдя в аудиторию, называет свою фамилию, предъявляет экзаменатору зачетную книжку и с его разрешения выбирает случайным образом один из имеющихся на столе экзаменационных билетов, называет его номер и (берет при необходимости лист бумаги формата А4 для черновика) и готовится к ответу за отдельным столом, а преподаватель фиксирует номер экзаменационного билета. На подготовку к ответу дается не более одного академического часа.

После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на поставленные вопросы. Ответ обучающегося на вопрос билета, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос, не прерывается. Ему должна быть предоставлена возможность изложить содержание ответов по всем вопросам билета в течение 15 минут.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;

- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх билета, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Время, отводимое на ответ по билету, не должно превышать 20 минут, включая ответы и на дополнительные вопросы.

. Выставление оценок на экзамене осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний обучающегося.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

- знание фактического материала по программе дисциплины, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенций и индикаторов достижений приобретенных в процессе изучения дисциплины оцениваются «отлично», если:

- свободно владеет теоретическим материалом по курсу, а не только воспроизводит прослушанный курс лекций, использует дополнительный материал по вопросам билета и в целом по дисциплине;
- свободно владеет методами и приёмами решения аналитических задач;
- отвечает на дополнительные вопросы, используя имеющиеся теоретические знания и практический опыт в изучаемой сфере;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 85 % содержания компетенций, рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

Оценка «хорошо» ставится студенту в том случае, если он:

- хорошо владеет теоретическим материалом по курсу, а не только воспроизводит прослушанный курс лекций, приводит примеры, использует дополнительный материал по вопросу билета;
- хорошо владеет методами и приёмами решения аналитических задач;
- отвечает на дополнительные вопросы, используя знания, полученные на лекциях и практических занятиях;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 65 % содержания компетенций, рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту в том случае, если он

- отвечает на вопросы билета, используя прослушанный курс лекций;
- владеет методами и приёмами решения типовых аналитических задач;
- выполнил программу практических занятий;
- сформировал четкое и последовательное представление о не менее чем 65 % содержания компетенций рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

Знания и умения, навыки по сформированности компетенций и индикаторов достижений приобретенных в процессе изучения дисциплины оцениваются «неудовлетворительно», если

- - студент слабо владеет теоретическим материалом по курсу;
- - не может самостоятельно решать аналитические задачи;
- - сформировал четкое и последовательное представление о менее

чем 50 % содержания компетенций, рассмотренных в разделе 4 «Показатели и критерии оценивания компетенций» настоящего ФОС.

Ключ к тестам

№ ВОПРОСА	ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ	№ ВОПРОСА	ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ
1		18	Б
2		19	В
3		20	Б
4		21	А
5		22	Б
6		23	Б
7		24	А
8		25	В
9		26	Б
10	А	27	А
11	А	28	Г
12	В	29	А
13	В	30	В
14	А	31	Б
15	Б	32	В
16	А	33	А,Б
17	Г	34	А