

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель методической  
комиссии инженерного факультета



А.С. Иванов

«20» мая 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан  
инженерного факультета



А.В. Поликанов

«20» мая 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАТИКИ (УЧЕБНАЯ)**

Направление подготовки  
35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) программы  
**Технические системы в агробизнесе**

Квалификация  
«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

Рабочая программа эксплуатационной практики (учебная) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 813, с учётом требований профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Минтруда России от 21.05.2014 № 340н.

Составитель рабочей программы:  
канд. техн. наук, доцент



П.Н. Хорев

Составитель рабочей программы:  
д-р техн. наук, профессор  
(уч. степень, ученое звание)



К.З. Кухмазов  
(инициалы, Ф.)

Рецензент:  
канд. техн. наук, доцент  
(уч. степень, ученое звание)



А.В. Яшин  
(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Технический сервис машин» «13» мая 2019 года, протокол № 9.

Заведующий кафедрой:  
д-р техн. наук, профессор



К.З. Кухмазов

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета «20» мая 2019 года, протокол № 9.

Председатель методической комиссии  
инженерного факультета



А.С. Иванов

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу эксплуатационной практики (учебной)  
для обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия  
направленность (профиль) программы «Технические системы в агробизнесе»

В рецензируемой рабочей программе представлены учебно-методические материалы, необходимые для организации учебного процесса по эксплуатационной практике (учебной) для обучающихся второго курса инженерного факультета по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Технические системы в агробизнесе».

Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 813, с учётом требований профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Минтруда России от 21.05.2014 № 340н.

Программа содержит все структурные элементы, предусмотренные локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Технический сервис машин».

В целом рецензируемая рабочая программа удовлетворяет требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, и локальным нормативным актам ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент

Заведующий кафедрой «Механизация  
технологических процессов в АПК»  
канд. техн. наук, доцент



А.В. Яшин

## ВЫПИСКА

Из протокола № 9  
заседания кафедры Технический сервис машин  
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

от «13» мая 2019 года

**Присутствовали:** Кухмазов К.З., Зябиров И.М., Иванов А.С., Терюшков В.П., Зябиров А.И., Воронова И.А., Чупшев А.В., Орехов А.А., Петрова Е.В., Ашаков С.В., Макаров Е.Е.

**Слушали:** профессора Кухмазова К.З., который представил на утверждение и согласование рабочую программу эксплуатационной практики (учебной), разработанную в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 813, с учётом требований профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Минтруда России от 21.05.2014 № 340н.

**Выступили:** Иванов А.С., который отметил, что рабочая программа эксплуатационной практики (учебной) составлена в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ и основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата «Технические системы в агробизнесе».

**Постановили:** утвердить рабочую программу эксплуатационной практики (производственной) для обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Технические системы в агробизнесе».

**Голосовали:** «за» – единогласно.

Зав. кафедрой



К.З. Кухмазов

Секретарь

Е.В. Петрова

## ВЫПИСКА

из протокола № 9  
заседания методической комиссии инженерного факультета

от «20» мая 2019 г.

### **Присутствовали члены**

**методической комиссии:** Поликанов А.В., Шумаев В.В., Орехов А.А.,  
Уханов А.П., Кухмазов К.З., Овтов В.А., Семикова  
Н.М., Мавлюдов И.Н., Яшин А.В., Иванов А.С.

### ***Повестка дня***

**Вопрос 2.** Рассмотрение рабочей программы эксплуатационной практики (учебной), разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 813, с учётом требований профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Минтруда России от 21.05.2014 № 340н.

**Слушали:** Иванова А.С., который представил рабочую программу эксплуатационной практики (учебной) для обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы «Технические системы в агробизнесе».

**Постановили:** утвердить рабочую программу эксплуатационной практики (учебной).

Председатель методической комиссии  
инженерного факультета, к.т.н., доцент



А.С. Иванов

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
эксплуатационной практики (учебной)**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Фонд оценочных средств	Раздел 6 «Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций» дополнить подразделами «Процедура и критерии оценки знаний и умений при текущем контроле успеваемости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» и «Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме экзамена (зачета с оценкой, зачета)»»	Протокол № 9А от 18 марта 2020 г. 	Протокол № 7 от 18 марта 2020 г. 	18 марта 2020 г.

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
эксплуатационной практики (учебной)**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Раздел 9. «Учебная литература и ресурсы сети «интернет»	Добавлена новая редакция таблицы 9.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,	Протокол № 10 от 24.08.2020	Протокол №9 от 25.08.2020	01.09.2020
2	Раздел 10 Перечень информационных технологий	Добавлена новая редакция таблицы 10.1 – Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем			
3	Раздел 11. «Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по эксплуатационной практики (учебной)	Добавлена новая редакция таблицы 11.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов в учебных аудиториях			

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
эксплуатационной практики (учебной)**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Раздел 6. «Содержание практики»	Добавлена в соответствии с Положением о порядке организации практической подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ новая редакция таблицы 6.1	Протокол № 6 от 25 ноября 2020 г. 	Протокол № 3 от 25 ноября 2020 г. 	22 сентября 2020 г. (для ОПОП, реализация которых начата не ранее 22 сентября 2020)

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
эксплуатационной практики (учебной)**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Раздел 9. «Учебная литература и ресурсы сети «интернет»	Добавлена новая редакция таблицы 9.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,	Протокол № 11 от 30.08.2021	Протокол №9 от 30.08.2021	01.09.2021
2	Раздел 10 Перечень информационных технологий	Добавлена новая редакция таблицы 10.1 – Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем			

3	Раздел 11. «Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по эксплуатационной практике (учебной)	Добавлена новая редакция таблицы 11.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов в учебных аудиториях			
---	--	---	--	--	--

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
эксплуатационной практики (учебной)**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Раздел 9. «Учебная литература и ресурсы сети «интернет»»	Добавлена новая редакция таблицы 9.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,	Протокол № 12 от 29.08.2022	ПРОТОКОЛ №11 ОТ 31.08.2022	01.09.2022
2	Раздел 10 Перечень информационных технологий	Добавлена новая редакция таблицы 10.1 – Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем			
3	Раздел 11. «Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по эксплуатационной практике (учебной)»	Добавлена новая редакция таблицы 11.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов в учебных аудиториях			

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
эксплуатационной практики (учебной)**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Раздел 10 Перечень информационных технологий	Добавлена новая редакция таблицы 10.1 – Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	Протокол №11 от 28.08.2023	Протокол №11 от 29.08.2023	01.09.2023
2	Раздел 11. «Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по эксплуатационной практике (учебной)	Добавлена новая редакция таблицы 11.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов в учебных аудиториях			

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
эксплуатационной практики (учебной)**

№ п/п	Раздел	Изменения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводится
	9	Новая редакция таблицы 9.2.2 «Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем» с учетом изменений реквизита договора	Протокол №11 от 26.08.2024	Протокол №10 от 29.08.2024	01.09.2024
	10	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов			



## **1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

**Вид практики** – учебная.

**Тип практики** – эксплуатационная.

**Способ проведения практики:** стационарная в структурных подразделениях университета и в организациях г. Пензы; выездная в профильных подразделениях организаций Пензенской области.

**Форма проведения практики** – дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Цель практики** – закрепление теоретических и практических знаний по устройству, работе, регулировкам и подготовке к работе тракторов и сельскохозяйственных машин. Освоение приемов управления тракторами. Получение практических навыков эксплуатации сельскохозяйственных машин, а также использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции.

**Задачи практики:**

1. Изучение правил техники безопасности при выполнении определенных видов механизированных работ.
2. Оценка технического состояния и готовности тракторов и сельскохозяйственных машин к работе.
3. Освоение приемов управления тракторами.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ СПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Эксплуатационная практика направлена на формирование профессиональных компетенций, самостоятельно определённых Университетом:

способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации (ПКС-2);

способен применять электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники (ПКС-3);

способен организовать работу по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации (ПКС-4);

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе прохождения практики, оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

В результате прохождения практики обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

*Профессиональный стандарт 13.001 «Специалист в области механизации сельского хозяйства» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 02.09.2020 г. № 555н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60002):*

Обобщенная трудовая функция – «Организация обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники» (Код D).

*Трудовая функция* – «Организация эксплуатации сельскохозяйственной техники» (Код D/02.6).

Трудовые действия:

сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники;

проектирование состава машинно-тракторного парка в организации;

выдача производственных заданий специализированному звену по эксплуатации сельскохозяйственной техники в соответствии с планами;

контроль реализации разработанных планов и технологий эксплуатации сельскохозяйственной техники.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики, индикаторы достижения компетенций ПКС-2, ПКС-3, ПКС-4, перечень оценочных средств

№ пп	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	2	3	4	5	6
1	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub>	Производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	31 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> )	Знать: возможность применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой
			У1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> )	Уметь: применять результаты расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения	

				путём составления годового плана-графика	
			В1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> )	Владеть: навыками применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	
2	ИД-2 <sub>ПКС-2</sub>	Оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	35 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> )	Знать: основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой
			У4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> )	Уметь: применять основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	

			В4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> )	Владеть: навыками применения основной технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	
3	ИД-3 <sub>ПКС-2</sub>	Выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	З3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> )	Знать: используемое оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой
			У3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> )	Уметь: пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалом и способами его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	
			В3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> )	Владеть: навыками использования оборудования, инструмента, приспособлений, материала и способа его обработки при выполнении операций	

				технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	
4	ИД-4 <sub>ПКС-2</sub>	Знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	ЗЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> )	Знать: правила безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой
			УЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> )	Уметь: безопасно эксплуатировать технологическое оборудование, инструмент, приспособления и вспомогательные средства в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	
			В2 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> )	Владеть: навыками безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	
5	ИД-1 <sub>ПКС-3</sub>	Применяет электронные информационно-	ЗЗ (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> )	Знать: возможность применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой

		<p>аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>		<p>числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	
			У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> )	<p>Уметь: использовать электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	
			В3 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> )	<p>Владеть: навыками использования электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	

6	ИД-2 <sub>ПКС-4</sub>	Ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	З1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> )	Знать: методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой
			У1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> )	Уметь: применять методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	
			В1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> )	Владеть: навыками применения методики учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Практика относится к вариативной части блока Б2.В.03(У).

Студенты очной формы обучения проходят практику в течение 4 недель после экзаменационной сессии четвертого семестра. Студенты заочной формы обучения проходят практику на третьем курсе, летняя сессия.

Сопряженно изучаются дисциплины: «Тракторы и автомобили», «Сельскохозяйственные машины», «Основы безопасного вождения и правила дорожного движения».

Полученные знания, умения и навыки используются при изучении дисциплин «Машины и оборудование в животноводстве», «Эксплуатация машинно-тракторного парка», «Технология ремонта машин», прохождении других типов практик, а также на производстве.

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

*Таблица 5.1 – Распределение общей трудоемкости эксплуатационной практики (учебной): очная форма обучения – второй семестр; заочная форма обучения – второй курс, летняя сессия*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.	
			Очная форма обучения, четвертый семестр	Заочная форма обучения, третий курс, летняя сессия
1	Контактная работа	Контакт часы	96,2/2,67	2,8/0,08
1.1	Контактная работа под руководством педагогического работника	П	96,0/2,66	2,6/0,07
1.2	Защита отчета по практике	КЗ	0,2/0,01	0,2/0,01
2	Индивидуальная работа	ИР	119,8/3,33	213,0/5,92
	Всего	По плану	216,0/6	216,0/6

**Форма промежуточной аттестации:**

**по очной форме обучения – зачет с оценкой.**

**по заочной форме обучения – зачет с оценкой.**

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 6.1 – Содержание и структура практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Содержание раздела (этапа)	Объем, ч/з.е	Форма текущего контроля	Код планируемого результата обучения
<i>Очная форма обучения: четвертый семестр; заочная форма обучения: третий курс, летняя сессия</i>					
1	Организационный (первый)	Введение. Роль практики в подготовке бакалавра по направлению 35.03.06 Агроинженерия. Ознакомление студентов с основными этапами практики, их содержанием, требованиями к промежуточной аттестации. Выдача заданий на практику. Вводный инструктаж обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ходе практики.	2,0/0,06	Дневник. Собеседование. Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности	31 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), 35 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), У4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), В4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), 33 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), У3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), В3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), 33 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ), У3 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ), В2 (ИД-4 <sub>ПКС-1</sub> ), 33 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), В3 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), 31 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> )
2	Средства механизации растениеводства	Машины для основной обработки почвы. Подготовка к работе. Навеска плуга общего назначения. Настройка на глубину обработки. Настройка установки предплужников. Настройка ножа плуга.	6,0/0,17	Собеседование. Дневник.	
3		Машины для мелкой и поверхностной обработки почвы (бороны, культиваторы, фрезы, катки). Подготовка к работе. Настройка на глубину обработки. Расстановка рабочих органов.	4,0/0,11	Собеседование. Дневник.	
4		Машины для внесения удобрений. Подготовка к работе. Настройка на норму и равномерность внесения.	4,0/0,11	Собеседование. Дневник.	
5		Машины для посева и посадки. Подготовка к работе. Настройка хода сошников, настройка нормы высева и посадки на различные культуры.	4,0/0,11	Собеседование. Дневник.	
6		Зерноуборочные комбайны. Подготовка к работе. Настройка жатки, МСУ и копнителя, измельчителя. Гидравлическая система и система хода комбайна. Устранение основных неисправностей.	8,0/0,22	Собеседование. Дневник.	

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Содержание раздела (этапа)	Объем, ч/з.е	Форма текущего контроля	Код планируемого результата обучения
7		Зерновые сепараторы. (ОВС-30) Подготовка к работе. Снятие решетных станков, решет. Подбор решет под культуру. Установка и регулировка щеток. Триер цилиндрический зерноуборочной машины (триер СМ-4). Демонтаж триера и проверка его технического состояния. Очистка ячеек. Установка и настройка триера (положение лотка, частота вращения)	4,0/0,11	Собеседование. Дневник.	
		<b>Итого</b>	<b>32,0/0,89</b>		
8	Регулировки тракторов	Устройство и работа кривошипно-шатунного и газораспределительного механизмов, систем смазки, охлаждения и питания ДВС. Основные неисправности механизмов и систем ДВС, способы их выявления и устранения. Техническое обслуживание (ТО) механизмов и систем ДВС. <i>Практические занятия</i> Регулировки и ТО газораспределительного механизма. Регулировки и ТО системы охлаждения. Регулировки и ТО системы смазки. Регулировки и ТО системы питания дизеля. Регулировки и ТО системы пуска.	14,0/0,39	Собеседование. Дневник	31 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), 35 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), У4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), В4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), 33 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), У3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), В3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), 33 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ), У3 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ), В2 (ИД-4 <sub>ПКС-1</sub> ), 33 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), В3 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ),
9		Устройство и работа муфт сцепления. Основные неисправности муфт сцепления, способы их выявления и устранения. ТО муфт сцепления. <i>Практические занятия</i> Регулировки и ТО однодисковых муфт сцепления. Регулировки и ТО двухдисковых муфт сцепления.	2,0/0,06	Собеседование. Дневник	
10		Устройство и работа рулевого управления. Основные неисправности рулевого управления, способы их выявления и устранения. ТО рулевого управления. <i>Практические занятия.</i> Регулировки и ТО рулевого механизма. Регулировки и ТО рулевого привода.	4,0/0,11	Собеседование. Дневник	
11		Устройство и работа ходовой части	4,0/0,11	Собеседование	

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Содержание раздела (этапа)	Объем, ч/з.е	Форма текущего контроля	Код планируемого результата обучения
		<p>колёсных тракторов. Основные неисправности ходовой части, способы их выявления и устранения. ТО ходовой части.</p> <p><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировка натяга подшипников колес. Регулировка ширины колеи трактора.</p>		<p>вание. Дневник</p>	
12		<p>Устройство и работа тормозной системы колёсных тракторов. Основные неисправности тормозной системы, способы их выявления и устранения. ТО тормозной системы.</p> <p><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировки и ТО тормозных механизмов. Регулировки и ТО тормозного привода.</p>	2,0/0,06	<p>Собеседование. Дневник</p>	
13		<p>Устройство и работа механизмов управления и ходовой части гусеничных тракторов. Основные неисправности механизмов управления и ходовой части гусеничных тракторов, способы их выявления и устранения. ТО механизмов управления и ходовой части гусеничных тракторов.</p> <p><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировка и ТО механизмов поворота и остановочных тормозов. Регулировки и ТО ходовой части.</p>	4,0/0,11	<p>Собеседование. Дневник</p>	
14		<p>Устройство и работа навесной системы и вала отбора мощности (ВОМ). Основные неисправности навесной системы и ВОМ, способы их выявления и устранения. ТО навесной системы и ВОМ.</p> <p><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировки и ТО механизма навески. Регулировки и ТО ВОМ.</p>	2,0/0,06	<p>Собеседование. Дневник</p>	
		<b>Итого</b>	<b>32,0/0,89</b>		
15	Управление тракторами	<p>Упражнения: «габаритный коридор», «габаритный полукруг», «разгон-торможение» - движение в «габаритном коридоре», движение по траектории «габаритный полукруг», переключение передач при движении по прямой, остановка перед линией «стоп».</p> <p>Упражнения: движение на малой скорости, «змейка», «колейная доска» - движение по траектории «змейка»,</p>	4,0/0,11	<p>Собеседование. Дневник</p>	<p>31 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>), У1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>), В1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>), 35 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>), У4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>), В4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>), 33 (ИД-3<sub>ПКС-2</sub>), У3 (ИД-3<sub>ПКС-2</sub>), В3 (ИД-3<sub>ПКС-2</sub>), 33 (ИД-4<sub>ПКС-2</sub>), У3 (ИД-4<sub>ПКС-2</sub>), В2 (ИД-4<sub>ПКС-1</sub>),</p>

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Содержание раздела (этапа)	Объем, ч/з.е	Форма текущего контроля	Код планируемого результата обучения
		движение по «колейной доске», движение на малой скорости.			33 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), В3 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), 31 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> )
16		Упражнение: «габаритная восьмерка» - движение по траектории «габаритная восьмерка». Упражнение: «остановка и трогание на подъеме» - движение по наклонному участку, остановка на наклонном участке перед линией «стоп», трогание с места на наклонном участке, остановка перед линией «стоп».	4,0/0,11	Собеседование. Дневник	
17		Упражнение: «разворот» - разворот трактора на 180 градусов в ограниченном по ширине пространстве, остановка перед линией «стоп». Упражнения: «въезд в бокс», «подъезд к орудию» - въезд в бокс задним ходом, подъезд задним ходом к орудию.	4,0/0,11	Собеседование. Дневник	
18		Упражнение: «разгон-торможение» - разгон, переключение передач с низшей на высшую, остановка перед линией «стоп». Упражнение: «разворот на 180 градусов задним ходом» - движение задним ходом, разворот на 180 градусов в ограниченном по ширине пространстве, движение передним ходом, остановка перед линией «стоп»	4,0/0,11	Собеседование. Дневник	
19		Упражнение: «постановка к платформе задним бортом» - постановка прицепа задним бортом к имитатору погрузочной платформы. Упражнение: «прямолинейное движение задним ходом» - движение в «габаритном коридоре» задним ходом, остановка перед линией «стоп»	4,0/0,11	Собеседование. Дневник	
20		Упражнение: «вспашка лемешным плугом» - вспашка лемешным плугом способом в свал и в развал. Упражнение: «боронование» - боронование зубowymi и дисковыми боронами.	4,0/0,11	Собеседование. Дневник	
21		Упражнение: «культивация» - сплошная и междурядная культивация. Упражнения: «посев», «прикатывание» - посев зерновых и пропашных культур, прикатывание.	2,0/0,06	Собеседование. Дневник	

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Содержание раздела (этапа)	Объем, ч/з.е	Форма текущего контроля	Код планируемого результата обучения
22		Упражнение: «работа с прицепом» - выполнение транспортных работ с прицепом.	2,0/0,06	Собеседование. Дневник	
	Индивидуальная работа (Заключительный)	Оформление отчёта по практике + сдача зачёта с оценкой	3,8/0,11 +0,2/0,05	Собеседование. отчет, зачет с оценкой	31 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), У1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), В1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ), 35 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), У4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), В4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ), 33 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), У3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), В3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ), 33 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ), У3 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ), В2 (ИД-4 <sub>ПКС-1</sub> ), 33 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), В3 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ), 31 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ), У1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ), В1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> )
		<b>Итого</b>	<b>32,0/0,89</b>		
		<b>ВСЕГО</b>	<b>216,0/6,0</b>		

**\*Примечание:** студенты, обучающиеся по заочной форме, практику могут пройти по месту трудовой деятельности, если в организации есть соответствующая производственная база, а его профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики. В этом случае с такой организацией университет заключает договор (приложение 2). Или в других профильных организациях, у которых с университетом заключены договора о сотрудничестве и прохождении обучающимися практик (Приложение 2, 3). Трудоёмкость индивидуальной работы студента третьего курса составляет 213,0 часов.

Организация проведения практики, предусмотренной программой бакалавриата, осуществляется на основе договоров о практической подготовке с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках программы бакалавриата. Практика может быть проведена непосредственно в организации.

## **6.2 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

### 6.2.1 Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях Пензенского ГАУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

### **6.2.2 Особенности содержания практики для лиц с ОВЗ**

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

### **6.2.3 Особенности организации трудовой деятельности обучающихся**

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10...15 минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

### **6.2.4 Особенности руководства практикой**

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

### **6.2.5 Особенности учебно-методического обеспечения практики**

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

### **6.2.6 Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для студентов, обучающихся по очной и заочной формам обучения, документация по учебной практике включает в себя журнал занятий и отчёт студента о прохождении практики. Для студентов, проходящих практику в профильных организациях – дневник и отчёт студента о прохождении практики. Индивидуальное задание, рабочий график, содержание и планируемые результаты практики вкладываются в отчет обучающегося по практике. При прохождении практики на базе ФГБОУ ВО Пензенского ГАУ дополнительным документом является журнал занятий.

Журнал занятий является документом, характеризующим работу студента во время практики. В него преподавателем заносятся сведения о посещении студентом практики, освоенные темы.

В начале каждого занятия по теме производится контроль всех студентов по теоретической части. Практическая работа оценивается по качеству её выполнения в конце каждого практического занятия.

Для оформления отчёта по практике каждому студенту выдаётся индивидуальное задание, содержащее теоретические и практические вопросы. Общая структура отчёта предполагает наличие титульного листа (приложение 8), индивидуального задания (приложение 5 и 6), рабочий график (приложение 7), оглавления (содержания), введения, основной части, заключения, списка использованной литературы и приложения (при необходимости).

Наименование разделов и их содержание должно соответствовать индивидуальному заданию (приложение 3 и 4).

По окончании практики студенты представляют отчёт по практике руководителю практики от Университета и сдают зачёт с оценкой.

Отчёт предоставляется в печатном и электронном виде (в виде скан-копии или в формате PDF), основная часть отчета оформляется на 20...25 страницах формата А4 машинописного текста с одной стороны листа.

Дневник оформляется студентом с первого дня пребывания на практике. Вначале указывается № приказа о закреплении руководителя практики от профильной организации, его Фамилия И.О. и должность.

В последующие дни нахождения на практике студент должен кратко описывать выполненную работу, применяемое оборудование и делать отметку о выполнении у руководителя практики от профильной организации.

Титульный лист и все документы по практике, приведенные в содержании отчета (приложение 3-8), должны быть подписаны руководителем практики от профильной организации, подписи должны быть заверены подписью начальника отдела кадров и печатью профильной организации.

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКЕ (УЧЕБНОЙ)**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в **Приложении 1**.

## 9 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Таблица 9.1 – Основная литература по эксплуатационной практике (учебной)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Поливаев, О.И. Конструкция тракторов и автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.И. Поливаев, О.М. Костиков, А.В. Ворохобин [и др.]. – Электрон. дан. – СПб.: Лань, 2013. – 294 с. – Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=13014">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=13014</a> – Загл. с экрана.	-	-
2	Максимов, И.И. Практикум по сельскохозяйственным машинам [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – СПб. : Лань, 2015. – 416 с. – Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=60046">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=60046</a> – Загл. с экрана.	-	-
3	Спицын, И.А. Сельскохозяйственная техника и технологии: Учебники и учеб. пособия / И.А.Спицын, А.Н.Орлов, В.В. Ляшенко и др.— М.: КолосС, 2006.— 647 с. – 40 экз. атл.	40	53

\*значение показателя в таблицах 9.1-9.3 показано с учетом контингента обучающихся, одновременно изучающих дисциплину, не превышающим 75 чел.

Таблица 9.2 – Дополнительная литература по эксплуатационной практике (учебной)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
4	Технологии и средства механизации сельского хозяйства / А.В. Мачнев, Н.И. Стружкин, Н.П. Ларюшин.– Пенза : РИО ПГСХА, 2016 .— 255 с. (Режим доступа: <a href="http://rucont.ru/efd/346041">http://rucont.ru/efd/346041</a> )	-	-
5	Халанский, В.М. Сельскохозяйственные машины [Печатная] / В.М. Халанский, И.В. Горбачёв. – М.: КолосС, 2003 – 624 с. (631.3(075)) – 150 экз. атл.	139	184
6	Ларюшин, Н.П. Ресурсосберегающие технологии в полеводстве. Посевные машины и комплексы / Н.П. Ларюшин. – Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 341с.	60	80
7	Кувайцев, В.Н. Машины и орудия для обработки почвы: учебное пособие / В.Н. Кувайцев, Н.П. Ларюшин. – Пенза: РИО ПГСХА, 2013. – 311 с.	41	54
8	Уханов, А.П. Конструкция автомобилей и тракторов: Учебник. – 2-е изд., испр. / А.П Уханов, Д.А Уханов, В.А. Голубев.– СПб.: Лань, 2018. – 188 с.: ил. – 20 экз. атл.	20	26
9	Учебная практика по получению первичных умений и навыков в механизации технологических процессов растениеводства: практикум / П.Н. Хорев, А.В. Мачнев, А.В. Яшин, И.Н. Сёмов, Ю.В. Полывяный. – Пенза: РИО ПГАУ, 2018. – 61 с.	50	66

Таблица 9.3 – Собственные методические издания по эксплуатационной практике (учебной)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	2	3	4
1	Кувайцев, В.Н. Машины и орудия для обработки почвы: учебное пособие [Печатная] / В.Н. Кувайцев, Н.П. Ларюшин. – Пенза: РИО ПГСХА, 2013. – 311 с.	43	56
2	Ларюшин, Н.П. Сельскохозяйственные машины. Раздел «Зерноуборочные комбайны»: учебное пособие [Печатная] / Н.П. Ларюшин. – Пенза: РИО ПГСХА, 2011. – 247 с.	45	60
3	Ларюшин, Н.П. Краткий справочник по регулировкам сельскохозяйственных машин / Н.П. Ларюшин, А.В. Мачнев. – Пенза: РИО ПГСХА, 2003. – 180 с.	40	53
4	Учебная практика по получению первичных умений и навыков в механизации технологических процессов растениеводства: практикум / П.Н. Хорев, А.В. Мачнев, А.В. Яшин, И.Н. Сёмов, Ю.В. Польшивяный. – Пенза: РИО ПГАУ, 2018. – 61 с.	50	66

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по эксплуатационной практике (учебной)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Электронный ресурс / <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>	свободный
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс / <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	свободный
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
4	Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс / <a href="http://ict.edu.ru/">http://ict.edu.ru/</a>	свободный
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» // Электронный ресурс / <a href="http://www.rucont.ru/">www.rucont.ru/</a>	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
6	Электронно-библиотечная система «Znaniy.com» // Электронный ресурс <a href="http://znaniy.com/">http://znaniy.com/</a>	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по эксплуатационной практике (учебной) (01.09.2020 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система «AgriLib» // Электронный ресурс / <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>	По Лицензионному договору с 05.06.2014 г.
2	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс / <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	По договорам с 2016 г.
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	По договорам с 2012 г.; По договору на Сетевую электронную библиотеку аграрных вузов от 25.11.2019 г.
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Адрес сайта: <a href="http://www.rucont.ru">www.rucont.ru</a>	По договорам с 2011 г.
5	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» Издательство «Юрайт» Адрес сайта: <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>	По договорам с 2015 г.
6	Электронные ресурсы Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) Адрес сайта: <a href="http://www.cnsnb.ru">www.cnsnb.ru</a> <a href="http://www.цнсхб.рф">www.цнсхб.рф</a>	Ежегодно по договорам
7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	По Лицензионному соглашению №13642 с 2013 г. По договорам на подписку журналов
8	Polpred.com Адрес сайта: <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>	По Лицензионному соглашению с 2014 г.
9	Национальная Электронная Библиотека Адрес сайта: <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>	По договорам с 2015 г.
10	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) Адрес сайта: <a href="http://www.uirussia.msu.ru">www.uirussia.msu.ru</a>	По Гарантийному письму с 2014 г..
11	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	Открытый ресурс

	Адрес сайта: <a href="http://cyberleninka.ru">cyberleninka.ru</a>	
12	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Адрес сайта: <a href="http://window.edu.ru">window.edu.ru</a>	Открытый ресурс
13	Образовательный видеопортал Univertv.ru Адрес сайта: <a href="http://univertv.ru">univertv.ru</a>	Открытый ресурс
14	Электронная библиотека учебных материалов по химии Адрес сайта: <a href="http://www.chem.msu.ru">www.chem.msu.ru</a>	Открытый ресурс
15	КОНСУЛЬТАНТ+	Ежегодно по договору

Таблица 9.4 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по эксплуатационной практике (учебной) (01.09.2022 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронно-библиотечная система «AgriLib» // Электронный ресурс / <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>	По Лицензионному договору с 05.06.2014 г.
2	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс / <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	По договорам с 2016 г.
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» // Электронный ресурс / <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	По договорам с 2012 г.; По договору на Сетевую электронную библиотеку аграрных вузов от 25.11.2019 г.
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Адрес сайта: <a href="http://www.rucont.ru">www.rucont.ru</a>	По договорам с 2011 г.
5	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» Издательство «Юрайт» Адрес сайта: <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>	По договорам с 2015 г.
6	Электронные ресурсы Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) Адрес сайта: <a href="http://www.cnsnb.ru">www.cnsnb.ru</a> <a href="http://www.cnsnb.ru">www.cnsnb.ru</a>	Ежегодно по договорам
7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Адрес доступа: <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	По Лицензионному соглашению №13642 с 2013 г. По договорам на подписку журналов
8	Polpred.com Адрес сайта: <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>	По Лицензионному соглашению с 2014 г.
9	Национальная Электронная Библиотека Адрес сайта: <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>	По договорам с 2015 г.
10	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) Адрес сайта: <a href="http://www.uirussia.msu.ru">www.uirussia.msu.ru</a>	По Гарантийному письму с 2014 г..
11	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	Открытый ресурс

	Адрес сайта: <a href="http://cyberleninka.ru">cyberleninka.ru</a>	
12	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Адрес сайта: <a href="http://window.edu.ru">window.edu.ru</a>	Открытый ресурс
13	Образовательный видеопортал Univertv.ru Адрес сайта: <a href="http://univertv.ru">univertv.ru</a>	Открытый ресурс
14	Электронная библиотека учебных материалов по химии Адрес сайта: <a href="http://www.chem.msu.ru">www.chem.msu.ru</a>	Открытый ресурс
15	КОНСУЛЬТАНТ+	Ежегодно по договору

## 10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Таблица 10.1 – Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a> информация в свободном доступе Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202
2	Электронная библиотека: Библиотека диссертаций	<a href="http://diss.rsl.ru/?menu=clients&amp;lang=ru">http://diss.rsl.ru/?menu=clients&amp;lang=ru</a> информация в свободном доступе Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202
3	ФГБНУ «Федеральный институт промышленной собственности». Отделение «Всероссийская патентно-техническая библиотека»	<a href="http://www1.fips.ru">http://www1.fips.ru</a> информация в свободном доступе Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202
4	ФГБНУ «РОСИНФОРМАГРОТЕХ»	<a href="https://rosinformagrotech.ru">https://rosinformagrotech.ru</a> информация в свободном доступе Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202
5	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ	<a href="https://lib.rucont.ru/collection/72">https://lib.rucont.ru/collection/72</a> Электронные учебные, научные и периодические издания университета по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым в университете Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202

*Таблица 10.1 – Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (новая редакция вводится с 01.09.2020)*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://lib.rucont.ru/collection/72">https://lib.rucont.ru/collection/72</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Электронно –библиотечная система «ЮРАЙТ» ( <a href="https://www.biblio-online.ru/organization/D29908D2-89ED-437E-BD12-6AF958CB0CD7">https://www.biblio-online.ru/organization/D29908D2-89ED-437E-BD12-6AF958CB0CD7</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)

7.	Электронно- библиотечная система «BOOK.ru» (Издательство «КНОРУС») ( <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
8.	Электронно- библиотечная система «Agrilib» ( <a href="http://www.ebs.rgazu.ru">www.ebs.rgazu.ru</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
9.	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» ( <a href="http://www.academia-moscow.ru">www.academia-moscow.ru</a> )-сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
10.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) <a href="http://www.cnshb.ru">www.cnshb.ru</a> <a href="http://www.цнсхб.рф">www.цнсхб.рф</a> - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов)
11.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
12.	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> ) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)

13.	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам ( <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> )- сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
14.	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
15.	Репозиторий Министерства сельского хозяйства РФ ( <a href="http://elib.mcx.ru/">http:// elib.mcx.ru/</a> )- сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
16.	ФГБУ «Аналитический центр Минсельхоза России» ( <a href="https://www.mcxas.ru/">https://www.mcxas.ru/</a> - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
17.	Технологический портал Минсельхоза России. Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним. Открытые данные ( <a href="http://usmt.mcx.ru/opendata">http://usmt.mcx.ru/opendata</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
18.	Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://pravo.gov.ru/ips">http://pravo.gov.ru/ips</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
19.	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет ( <a href="http://budget.gov.ru">http:// budget.gov.ru</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
20.	Национальная платформа «Открытое образование» ( <a href="https://openedu.ru/">https://openedu.ru/</a> )- сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
21.	Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» ( <a href="http://window.edu.ru/resource/832/7832">http://window.edu.ru/resource/832/7832</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
22.	Электронная библиотека: Библиотека диссертаций ( <a href="http://diss.rsl.ru/?menu=clients&amp;lang=ru">http://diss.rsl.ru/?menu=clients&amp;lang=ru</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
23.	ФГБНУ «Федеральный институт промышленной собственности». Отделение «Всероссийская патентно-техническая библиотека» ( <a href="https://www1.fips.ru/">https://www1.fips.ru/</a> )- сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
24.	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="http://liblermont.ru">http:// liblermont.ru</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383

25.	ФГБНУ «РОСИНФОРМАГРОТЕХ» ( <a href="https://rosinformagrotech.ru/">https://rosinformagrotech.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 3383
-----	---	---

Таблица 10.1 – Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ ВВОДИТСЯ С 01.09.2024) Таблица 10.1 – Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ ВВОДИТСЯ С 01.09.2024)

№ П/ П	НАИМЕНОВАНИЕ БАЗЫ ДАННЫХ	УСЛОВИЯ ДОСТУПА
1.	<p>ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ПОЛНОТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ ПЕНЗЕНСКОГО ГАУ (<a href="https://pgau.ru/struktturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau">HTTPS://PGAU.RU/STRUKTURNYE- PODRAZDELENIYA/NAUCHNAYA- BIBLIOTEKA/ELEKTRONNAYA-BIBLIOTEKA- PGAU</a>) - СОБСТВЕННАЯ ГЕНЕРАЦИЯ</p>	<p>ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО КОЛЛЕКТИВНОМ У ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬН ОМУ АУТЕНТИФИКАТ ОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ), ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ; ВОЗМОЖНОСТЬ РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ УДАЛЕННОЙ РАБОТЫ ПО IP.</p>
2.	<p>ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ПЕНЗЕНСКОГО ГАУ (<a href="https://ebs.pgau.ru/web/search/simple">HTTPS://EBS.PGAU.RU/WEB/SEARCH/SIMPLE</a>) – СОБСТВЕННАЯ ГЕНЕРАЦИЯ</p>	<p>ДОСТУП СВОБОДНЫЙ С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ</p>

		<p>ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ; ВОЗМОЖНОСТЬ РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ УДАЛЕННОЙ РАБОТЫ ПО IP</p>
3.	<p>ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ ВСЕХ ВИДОВ ДОКУМЕНТОВ ИЗ ФОНДОВ ЦНСХБ <a href="https://opacg.cnsnb.ru/wlib/">HTTPS://OPACG.CNSHB.RU/WLIB/</a></p>	<p>ДОСТУП СВОБОДНЫЙ С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК</p>
4.	<p>СВОДНЫЙ КАТАЛОГ БИБЛИОТЕК АПК <a href="http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/is1.asp?LV=11&amp;UN=SVKAT&amp;P1=&amp;EM=C2R">HTTP://WWW.CNSHB.RU/ARTEFACT3/IA/IS1.ASP?LV=11&amp;UN=SVKAT&amp;P1=&amp;EM=C2R</a></p>	<p>ДОСТУП СВОБОДНЫЙ С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК</p>
5.	<p>ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА ИЗДАТЕЛЬСТВА «ЛАНЬ» (<a href="https://e.lanbook.com/">HTTPS://E.LANBOOK.COM/</a>) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ АУТЕНТИФИКАТОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ); ВОЗМОЖНОСТЬ УДАЛЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И РАБОТЫ</p>

6.	<p>ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦИФРОВОЙ РЕСУРС «РУКОНТ» (<a href="https://lib.rucont.ru/search">HTTPS://LIB.RUCONT.RU/SEARCH</a>) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО КОЛЛЕКТИВНОМУ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНОМУ АУТЕНТИФИКАТОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ); ВОЗМОЖНОСТЬ РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ УДАЛЕННОЙ РАБОТЫ ПО IP:</p>
7.	<p>ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА ZNANIUM (<a href="https://znanium.com/">HTTPS://ZNANIUM.COM/</a>) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ КЛЮЧАМ ДОСТУПА</p>
8.	<p>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА ЮРАЙТ. ДЛЯ ВУЗОВ И ССУЗОВ. (<a href="https://urait.ru/">HTTPS://URAIT.RU/</a>) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ</p>

		АУТЕНТИФИКАТОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ), ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ
9.	ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА "AGRILIV"   НАУЧНАЯ И УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ АГРАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (HTTP://EVS.RGAZU.RU/) - СТОРОННЯЯ	С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ АУТЕНТИФИКАТОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ) РЕГИСТРАЦИОННЫЙ КОД: PENZGSNA13 59 (ВВОДИТЬ ТОЛЬКО ОДИН РАЗ).
10.	ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ИЗДАТЕЛЬСКОГО ЦЕНТРА «АКАДЕМИЯ» (HTTPS://ACADEMIA-MOSCOW.RU/ELIBRARY/)- <u>СТОРОННЯЯ</u>	ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ АУТЕНТИФИКАТОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ)
11.	ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА» (ФГБНУ ЦНСХБ)	ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

	<p><a href="http://www.cnsnb.ru/">HTTP://WWW.CNSNB.RU/</a> - СТОРОННЯЯ</p>	<p>УНИВЕРСИТЕТА; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, ИМЕЮЩИХ ВЫХОД В ИНТЕРНЕТ</p> <p>ДОСТУП К ЛИЦЕНЗИОННЫМ РЕСУРСАМ ЧЕРЕЗ ТЕРМИНАЛ УДАЛЕННОГО ДОСТУПА ПЕНЗЕНСКОГО ГАУ СОГЛАСНО ЕЖЕГОДНО ЗАКЛЮЧАЕМОМУ ДОГОВОРУ ЗАКАЗ ДОКУМЕНТОВ ЧЕРЕЗ СЛУЖБУ ЭДД (ЭЛЕКТРОННОЙ ДОСТАВКИ ДОКУМЕНТОВ) СОГЛАСНО ДОГОВОРУ</p>
12.	<p>ELIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">HTTPS://WWW.ELIBRARY.RU/DEFAULTX.ASP</a>) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУПНЫ ПОИСК, ПРОСМОТР И ЗАГРУЗКА ПОЛНОТЕКСТОВ ЫХ ЛИЦЕНЗИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ) ПО IP АДРЕСАМ УНИВЕРСИТЕТА БЕЗ ОГРАНИЧЕНИЯ КОЛИЧЕСТВА</p>

		ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ НЕОГРАНИЧЕНН ЫЙ ДОСТУП С ЛИЧНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ ДЛЯ БИБЛИОГРАФИЧЕ СКОГО ПОИСКА, ПРОСМОТРА ОГЛАВЛЕНИЯ ЖУРНАЛОВ.
13.	НЭБ — НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА — СКАЧАТЬ И ЧИТАТЬ ОНЛАЙН КНИГИ, ДИССЕРТАЦИИ, УЧЕБНЫЕ ПОСОБИЯ ( <a href="https://rusneb.ru/">HTTPS://RUSNEB.RU/</a> ) – СТОРОННЯЯ	В ЗАЛЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЦИФРОВЫМИ РЕСУРСАМИ И СЕРВИСАМИ, КОВОРКИНГА НБ (АУД. 5202)
14.	СПРАВОЧНО-ПРАВОВАЯ СИСТЕМА «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="http://www.consultant.ru/">WWW.CONULTANT.RU/</a> ) – СТОРОННЯЯ	В ЗАЛАХ УНИВЕРСИТЕТА (АУД. 1237, 5202) БЕЗ ПАРОЛЯ
15.	ЦЕНТР ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ В СФЕРЕ АПК ( <a href="https://cstmcsx.ru/">HTTPS://CSTMCSX.RU/</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
16.	ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПОРТАЛ МИНСЕЛЬХОЗА РОССИИ ( <a href="http://usmt.mcsx.ru/opendata">HTTP://USMT.MCSX.RU/OPENDATA</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
17.	ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИИ. ОФИЦИАЛЬНЫЙ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ( <a href="http://pravo.gov.ru/lps/">HTTP://PRAVO.GOV.RU/LPS/</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
18.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ ( <a href="https://npoed.ru/about">HTTPS://NPOED.RU/ABOUT</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
19.	ФИПС - ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ПРОМЫШЛЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ( <a href="https://www1.fips.ru/">HTTPS://WWW1.FIPS.RU/</a> )-	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ

	СТОРОННЯЯ	
20.	БИБЛИОТЕКА ИМ. М.Ю. ЛЕРМОНТОВА ( <a href="https://www.liblermont.ru/">HTTPS://WWW.LIBLERMONT.RU/</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
21.	ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ( <a href="https://58.rosstat.gov.ru/">HTTPS://58.ROSSTAT.GOV.RU/</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
22.	СВОДНЫЙ КАТАЛОГ БИБЛИОТЕК РОССИИ ( <a href="https://skbr21.ru/#/">HTTPS://SKBR21.RU/#/</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
23.	ЦЕНТР «ЛИБНЕТ» ( <a href="http://www.nilc.ru/skk/">HTTP://WWW.NILC.RU/SKK/</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
24.	РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://www.rsl.ru/?f=46">HTTPS://WWW.RSL.RU/?F=46</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
25.	ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ РОССИЙСКОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ-РНБ ( <a href="https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1">HTTPS://PRIMO.NLR.RU/PRIMO- EXPLORE/SEARCH?VID=07NLR_VU1</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
26.	РОСИНФОРМАГРОТЕХ ( <a href="https://rosinformagrotech.ru/">HTTPS://ROSINFORMAGROTECH.RU/</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ

)

№ П/ П	НАИМЕНОВАНИЕ БАЗЫ ДАННЫХ	УСЛОВИЯ ДОСТУПА
27.	ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ПОЛНОТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ ПЕНЗЕНСКОГО ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/struktturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau">HTTPS://PGAU.RU/STRUKTURNYE- PODRAZDELENIYA/NAUCHNAYA- BIBLIOTEKA/ELEKTRONNAYA-BIBLIOTEKA- PGAU</a> ) - СОБСТВЕННАЯ ГЕНЕРАЦИЯ	ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО КОЛЛЕКТИВНОМ У ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬН ОМУ АУТЕНТИФИКАТ ОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ), ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ; ВОЗМОЖНОСТЬ РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ УДАЛЕННОЙ РАБОТЫ ПО IP.
28.	ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ПЕНЗЕНСКОГО ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/web/search/simple">HTTPS://EBS.PGAU.RU/WEB/SEARCH/SIMPLE</a> ) – СОБСТВЕННАЯ ГЕНЕРАЦИЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ; ВОЗМОЖНОСТЬ РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ УДАЛЕННОЙ РАБОТЫ ПО IP

29.	<p>ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ ВСЕХ ВИДОВ ДОКУМЕНТОВ ИЗ ФОНДОВ ЦНСХБ  <a href="https://opacg.cnsnb.ru/wlib/">HTTPS://OPACG.CNSHB.RU/WLIB/</a></p>	<p>ДОСТУП СВОБОДНЫЙ С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК</p>
30.	<p>СВОДНЫЙ КАТАЛОГ БИБЛИОТЕК АПК  <a href="http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/is1.asp?LV=11&amp;UN=SVKAT&amp;P1=&amp;EM=C2R">HTTP://WWW.CNSHB.RU/ARTEFACT3/IA/IS1.ASP?LV=11&amp;UN=SVKAT&amp;P1=&amp;EM=C2R</a></p>	<p>ДОСТУП СВОБОДНЫЙ С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК</p>
31.	<p>ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА ИЗДАТЕЛЬСТВА «ЛАНЬ»          (HTTPS://E.LANBOOK.COM/) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ АУТЕНТИФИКАТОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ); ВОЗМОЖНОСТЬ УДАЛЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И РАБОТЫ</p>
32.	<p>ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦИФРОВОЙ РЕСУРС «РУКОНТ» (<a href="https://lib.rucnt.ru/search">HTTPS://LIB.RUCONT.RU/SEARCH</a>) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА</p>

		<p>ПО IP-АДРЕСАМ;  С ЛИЧНЫХ ПК,  МОБИЛЬНЫХ  УСТРОЙСТВ ПО  КОЛЛЕКТИВНОМ  У ИЛИ  ИНДИВИДУАЛЬН  ОМУ  АУТЕНТИФИКАТ  ОРУ  (ЛОГИН/ПАРОЛЬ);  ВОЗМОЖНОСТЬ  РЕГИСТРАЦИИ  ДЛЯ УДАЛЕННОЙ  РАБОТЫ ПО IP:</p>
33.	<p>ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА  ZNANIUM (HTTPS://ZNANIUM.COM/) –  СТОРОННЯЯ</p>	<p>С ЛЮБОГО  КОМПЬЮТЕРА  ЛОКАЛЬНОЙ  СЕТИ  УНИВЕРСИТЕТА  ПО IP-АДРЕСАМ;  С ЛИЧНЫХ ПК,  МОБИЛЬНЫХ  УСТРОЙСТВ ПО  ИНДИВИДУАЛЬН  ЫМ КЛЮЧАМ  ДОСТУПА</p>
34.	<p>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА ЮРАЙТ. ДЛЯ ВУЗОВ  И ССУЗОВ.  (HTTPS://URAIT.RU/) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУП С  ЛЮБОГО  КОМПЬЮТЕРА  ЛОКАЛЬНОЙ  СЕТИ  УНИВЕРСИТЕТА  ПО IP-АДРЕСАМ;  С ЛИЧНЫХ ПК,  МОБИЛЬНЫХ  УСТРОЙСТВ ПО  ИНДИВИДУАЛЬН  ОМУ  АУТЕНТИФИКАТ  ОРУ  (ЛОГИН/ПАРОЛЬ),  ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ  КАБИНЕТ</p>
35.	<p>ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА</p>	<p>С ЛЮБОГО</p>

	<p>"AGRIЛIV"   НАУЧНАЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ АГРАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (<a href="http://EBS.RGAZU.RU/">HTTP://EBS.RGAZU.RU/</a>) - СТОРОННЯЯ</p>	<p>КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО ИНДИВИДУАЛЬН ОМУ АУТЕНТИФИКАТ ОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ) РЕГИСТРАЦИОНН ЫЙ КОД: PENZGSNA13 59 (ВВОДИТЬ ТОЛЬКО ОДИН РАЗ).</p>
36.	<p>ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ИЗДАТЕЛЬСКОГО ЦЕНТРА «АКАДЕМИЯ» (<a href="https://academia-moscow.ru/elibrary/">HTTPS://ACADEMIA-MOSCOW.RU/ELIBRARY/</a>)- <u>СТОРОННЯЯ</u></p>	<p>ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА ПО IP-АДРЕСАМ; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ПО ИНДИВИДУАЛЬН ОМУ АУТЕНТИФИКАТ ОРУ (ЛОГИН/ПАРОЛЬ)</p>
37.	<p>ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА» (ФГБНУ ЦНСХБ) <a href="http://www.cnsnb.ru/">HTTP://WWW.CNSNB.RU/</a> - СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУП С ЛЮБОГО КОМПЬЮТЕРА ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ УНИВЕРСИТЕТА; С ЛИЧНЫХ ПК, МОБИЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, ИМЕЮЩИХ ВЫХОД В</p>

		<p>ИНТЕРНЕТ</p> <p>ДОСТУП К ЛИЦЕНЗИОННЫМ РЕСУРСАМ ЧЕРЕЗ ТЕРМИНАЛ УДАЛЕННОГО ДОСТУПА ПЕНЗЕНСКОГО ГАУ СОГЛАСНО ЕЖЕГОДНО ЗАКЛЮЧАЕМОМУ ДОГОВОРУ ЗАКАЗ ДОКУМЕНТОВ ЧЕРЕЗ СЛУЖБУ ЭДД (ЭЛЕКТРОННОЙ ДОСТАВКИ ДОКУМЕНТОВ) СОГЛАСНО ДОГОВОРУ</p>
38.	<p>ELIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">HTTPS://WWW.ELIBRARY.RU/DEFAULTX.ASP</a>) – СТОРОННЯЯ</p>	<p>ДОСТУПНЫ ПОИСК, ПРОСМОТР И ЗАГРУЗКА ПОЛНОТЕКСТОВ ЫХ ЛИЦЕНЗИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ) ПО IP АДРЕСАМ УНИВЕРСИТЕТА БЕЗ ОГРАНИЧЕНИЯ КОЛИЧЕСТВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ НЕОГРАНИЧЕНН ЫЙ ДОСТУП С ЛИЧНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ ДЛЯ</p>

		БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ПОИСКА, ПРОСМОТРА ОГЛАВЛЕНИЯ ЖУРНАЛОВ.
39.	НЭБ — НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА — СКАЧАТЬ И ЧИТАТЬ ОНЛАЙН КНИГИ, ДИССЕРТАЦИИ, УЧЕБНЫЕ ПОСОБИЯ ( <a href="https://rusneb.ru/">HTTPS://RUSNEB.RU/</a> ) – СТОРОННЯЯ	В ЗАЛЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЦИФРОВЫМИ РЕСУРСАМИ И СЕРВИСАМИ, КОВОРКИНГА НБ (АУД. 5202)
40.	СПРАВОЧНО-ПРАВОВАЯ СИСТЕМА «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="http://www.consultant.ru/">WWW.CONSU LTANT.RU/</a> ) – СТОРОННЯЯ	В ЗАЛАХ УНИВЕРСИТЕТА (АУД. 1237, 5202) БЕЗ ПАРОЛЯ
41.	ЦЕНТР ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ В СФЕРЕ АПК ( <a href="https://cstmcsx.ru/">HTTPS://CSTMCSX.RU/</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
42.	ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПОРТАЛ МИНСЕЛЬХОЗА РОССИИ ( <a href="http://usmt.mcsx.ru/opendata">HTTP://USMT.MCSX.RU/OPENDATA</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
43.	ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИИ. ОФИЦИАЛЬНЫЙ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ( <a href="http://pravo.gov.ru/lps/">HTTP://PRAVO.GOV.RU/LPS/</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
44.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ ( <a href="https://npoed.ru/about">HTTPS://NPOED.RU/ABOUT</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
45.	ФИПС - ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ПРОМЫШЛЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ( <a href="https://www1.fips.ru/">HTTPS://WWW1.FIPS.RU/</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
46.	БИБЛИОТЕКА ИМ. М.Ю. ЛЕРМОНТОВА ( <a href="https://www.liblermont.ru/">HTTPS://WWW.LIBLERMONT.RU/</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
47.	ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ	ДОСТУП

	СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ( <a href="https://58.rosstat.gov.ru/">HTTPS://58.ROSSTAT.GOV.RU/</a> ) - СТОРОННЯЯ	СВОБОДНЫЙ
48.	СВОДНЫЙ КАТАЛОГ БИБЛИОТЕК РОССИИ ( <a href="https://skbr21.ru/#/">HTTPS://SKBR21.RU/#/</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
49.	ЦЕНТР «ЛИБНЕТ» ( <a href="http://www.nilc.ru/skk/">HTTP://WWW.NILC.RU/SKK/</a> )- СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
50.	РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://www.rsl.ru/?f=46">HTTPS://WWW.RSL.RU/?F=46</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
51.	ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ РОССИЙСКОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ-РНБ ( <a href="https://primo.nlr.ru/primo-explore/search?vid=07NLR_VU1">HTTPS://PRIMO.NLR.RU/PRIMO-EXPLORE/SEARCH?VID=07NLR_VU1</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ
52.	РОСИНФОРМАГРОТЕХ ( <a href="https://rosinformagrotech.ru/">HTTPS://ROSINFORMAGROTECH.RU/</a> ) - СТОРОННЯЯ	ДОСТУП СВОБОДНЫЙ

## 11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

*Таблица 11.1 – Материально-техническое обеспечение по эксплуатационной практике (учебной)*

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии и с учебным планом	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1	Эксплуатационная практика	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b>                      440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;                      аудитория 3123  <i>Лаборатория конструкции шасси, рабочего и вспомогательного оборудования</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b>                      1. Доска классная – 1 ед.;                      2. Стол аудиторный – 12 ед.;                      3. Скамья – 12 ед.;                      4. Стол одностумбовый – 1 ед.;                      5. Стол двухстумбовый – 1 ед.;                      6. Шифоньер 2-х створчатый – 1 ед.</p> <p><b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b>                      1. Огнетушитель – 1 ед.;                      2. Действующие макеты в виде разрезов машин и механизмов с электроприводом: автомобилей ЗИЛ-130, трактора Т-150К, силовой передачи тракторов МТЗ-80 и ДТ-75М;                      3. Разрез автомобиля М-412 и разрезы отдельных узлов и агрегатов тракторов и автомобилей различных марок.                      1. Плакаты по устройству тракторов и автомобилей различных марок – 1000 шт.;                      2. Кабинет по автоделу (макеты и модели отдельных узлов и агрегатов тракторов и автомобилей);                      3. Настенные стенды по изучению электрооборудования, гидравлической навесной системы и др.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием);</li> <li>• MS Office 2010 (лицензия №61403663);</li> <li>• Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.) *;</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на Windows 7 и выше)**;</li> <li>• 7-zip (GNU GPL);</li> <li>• Unreal Commander (GNU GPL).</li> </ul>
		<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b>                      440014, Пензенская</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b>                      1. Стол двухстумбовый – 1 ед.;                      2. Ворота секционные – 1 ед.</p> <p><b>Оборудование и технические</b></p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p>

		<p>область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3125 <i>Лаборатория испытаний тракторов и автомобилей</i></p>	<p><b>средства обучения, набор учебно-наглядных пособий:</b> 1. Щит пожарный – 1 ед.; 2. Огнетушитель – 1 ед.; 3. Действующие тракторы МТЗ-80 – 3 шт., ДТ-75М – 1 шт., Т-25А – 1 шт.; 4. Действующие автомобили ГАЗ-52 и ВАЗ-21013; 5. Разрез трактора ДТ-175С; 6. Диагностический стенд с беговыми барабанами КИ-8948; 7. Действующая раздельно-агрегатная гидронавесная система трактора МТЗ-80; 8. Стенд для установки и проверки угла опережения зажигания на двигателе ГАЗ-52; 9. Приборы для проверки технического состояния тракторов и автомобилей (компрессиметр КИ-861, ареометр, нагрузочная вилка, зарядное устройство, вулканизатор, дымометр КИД-2, газо-анализатор ГИАМ-27, люфтомер и др.); 10. Специальное оборудование (токарный станок ТВ-320, сверлильный станок М-21, точильно-шлифовальный станок ЗБ-634, электросварочный трансформатор МС-300, компрессор СО-75, пуско-зарядное устройство и др.); 11. Комплект диагностических приборов переносной КИ-13901.</p>	<p>отсутствует</p>
		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3268 <i>Лаборатория посевных и посадочных машин</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол аудиторный 2-х местный – 17 шт. 2. Скамья аудиторная 2-х местная – 16 шт. 3. Стул мягкий – 1 шт. 4. Кафедра – 1 шт. 5. Корзина – 1 шт. 6. Жалюзи – 16 шт. 7. Вешалка стоячая – 1 шт. 8. Доска классная – 1 шт. 9. Стол металлический – 1 шт. 10. Тумба ТВ – 1 шт. 11. Экран – 1 шт. 12. Стеллаж – 1 шт. <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:</b> 1. Проектор – 1 шт. 2. Телевизор – 1 шт. 3. Видеоплеер – 1 шт. 4. Зерновая сеялка СЗ-3,6А. 5. Сеялка свекловичная ССТ-12А. 6. Сеялка кукурузная СУПН-6. 7. Селекционная сеялка ССНП-16. 8. Секция посевная сеялки СЗ-3,6.</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b>  отсутствует</p>

			<p>9. Секция посевная сеялки СУПО-6.  10. Секция посевная сеялки ССТ-12.  11. Секция посевная сеялки СО-4,2.  12. Секция посевная сеялки СЛН-8Б.  13. Секция посадочная рассадно-посадочной машины СКН-6.  14. Сошник сеялки для подпочвенно-разбросного посева.  15. Пневмо-транспортирующая система сеялки Амазоне.  16. Сошник сеялки Амазоне.  Плакаты.</p>	
		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b>  440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;  аудитория 3119  <i>Лаборатория машин для внесения удобрений и химической защиты растений</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b>  1. Стол аудиторный 2-х местный – 9 шт.;  2. Скамья аудиторная 2-х местная – 9 шт.;  3. Стол преподавателя – 1 шт.;  4. Стул мягкий – 1 шт.;  5. Шкаф – 1 шт.;  6. Тумба-трибуна – 1 шт.;  7. Доска классная – 1 шт.;  8. Корзина – 1 шт.  <b>Технические средства обучения:</b>  Опрыскиватель ОН-600«Барсик».</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>отсутствует</p>
		<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, мастерская</b>  440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;  аудитория 3120</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b>  1. Стул – 1 шт.;  2. Верстак – 1 шт.;  3. Лавка – 1 шт.  <b>Технические средства обучения:</b>  1. Заточное устройство;  2. Тиски;  3. Сверлильный станок.</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>отсутствует</p>
1	2	3	4	5
		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ),</b></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b>  1. Столы аудиторные 2-х местные – 6 шт.  2. Стул – 1 шт.  3. Огнетушитель – 1 шт.  4. Щит пожарный – 1 шт.  5. Доска классная – 2 шт.  <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием);</li> <li>• MS Office 2010 (лицензия №61403663);</li> <li>• Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-</li> </ul>

<p><b>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3128 <i>Лаборатория уборочных и почвообрабатывающих машин</i> <b>* Лаборатория тракторов, самоходных сельскохозяйственных и мелиоративных машин, автомобилей</b></p>	<p><b>наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> 1. Зерноуборочный комбайн «ДОН-1500». 2. Зерноуборочный комбайн «ДОН-Ротор» (КТР-10). 3. Кормоуборочный комбайн КСК-100. 4. Корнеуборочная машина КС-6. 5. Картофелеуборочный комбайн КПК-2 6. Протравливатель семян «Мобитокс». 7. Плуг ПЛН-4-35. 8. Аэрозольный генератор АГ-УД-2. 9. Косилка ротационная КРН-2,1. 10. Почвенный канал. 11. Косилка КС-2,1. 12. Картофелесажалка КСНД-2. 13. Культиватор-окучник двухрядный ОК-1,4. 14. Стенд для исследования триеров зерноочистительных машин. 15. Секция посевная высадкопосадочной машины ВПС-2,8. 16. Малогабаритная картофелесажалка. 17. Малогабаритный картофелекопатель. 18. Малогабаритная картофелесортировка. Комплект плакатов: Дон – 1500Б; Дон 680; Вектор. <b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</b></p>	<p>190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.) *; • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на Windows 7 и выше)**; • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL).</p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3267 <i>Лаборатория рабочих</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол аудиторный 2-х местный – 16 шт. 2. Скамья аудиторная 2-х местная – 16 шт. 3. Стол трех местный – 1 шт. 4. Стул мягкий – 3 шт. 5. Шкаф – 1 шт. 6. Тумба-трибуна – 1 шт. 7. Жалюзи – 20 шт. 8. Доска классная – 1 шт. <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> Домашний кинотеатр – 1 шт. Плакаты. <b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</b> Ноутбук – 1 шт.;</p>	<p>• MS Windows 10 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием); • MS Office 2010 (лицензия №61403663); • Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.) *; • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на Windows 7 и выше)**; • 7-zip (GNU GPL); • Unreal Commander (GNU GPL).</p>

		<p><i>органов сельскохозяйственных машин</i></p>	<p>Проектор – 1 шт.; Экран – 1 шт.</p>	
		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202</p> <p><i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> 1. Стол читательский – 29 шт. 2. Стол компьютерный – 10 шт. 3. Стул – 39 шт. 4. Шкаф-витрина для выставок – 3 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> Персональный компьютер – 9 шт.</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (69766168, 2018) или Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• MS Office 2016 (69766168, 2018) или Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• Kaspersky Endpoint Security for Windows (лицензия 0B00-190412-110723-443-1365, срок действия до 05.06.2020 г.) *;</li> <li>• Mozilla Firefox (GNU Lesser General Public License) (на Linux Mint);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на ПК с MS Windows)**;</li> <li>• 7-zip (GNU GPL);</li> <li>• Unreal Commander (GNU GPL) (на ПК с MS Windows);</li> <li>• КонсультантПлюс («Договор об информационной поддержке» с ООО «Агентство деловой информации» от 25 февраля 2019 г.)*;</li> </ul>

\* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

*Таблица 11.1 – Материально-техническое обеспечение по эксплуатационной практике (учебной) (новая редакция вводится с 01.09.2020)*

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1	Эксплуатационная практика	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b>                      440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;                      аудитория 3123  <i>Лаборатория конструкции шасси, рабочего и вспомогательного оборудования</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b>                      доска классная, столы аудиторные, скамьи, стол одностумбовый, стол двухстумбовый, шифоньер 2-х створчатый.  <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> огнетушитель; действующие макеты в виде разрезов машин и механизмов с электроприводом: автомобилей ЗИЛ-130, трактора Т-150К, силовой передачи тракторов МТЗ-80 и ДТ-75М; разрез автомобиля М-412 и разрезы отдельных узлов и агрегатов тракторов и автомобилей различных марок; плакаты по устройству тракторов и автомобилей различных марок; кабинет по автоделу (макеты и модели отдельных узлов и агрегатов тракторов и автомобилей); настенные стенды по изучению электрооборудования, гидравлической навесной системы и др.  <b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием);</li> <li>• MS Office 2010 (лицензия №61403663);</li> </ul>
		<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b>                      440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;                      аудитория 3125  <i>Лаборатория испытаний тракторов и автомобилей</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b>                      стол двухстумбовый, ворота секционные.  <b>Оборудование и технические средства обучения, набор учебно-наглядных пособий:</b> щит пожарный; огнетушитель; действующие тракторы МТЗ-80, ДТ-75М, Т-25А; действующие автомобили ГАЗ-52 и ВАЗ-21013; разрез трактора ДТ-175С; диагностический стенд с беговыми</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>отсутствует</p>

			<p>барабанами КИ-8948; действующая раздельно-агрегатная гидронавесная система трактора МТЗ-80; стенд для установки и проверки угла опережения зажигания на двигателе ГАЗ-52; приборы для проверки технического состояния тракторов и автомобилей (компрессиметр КИ-861, ареометр, нагрузочная вилка, зарядное устройство, вулканизатор, дымометр КИД-2, газо-анализатор ГИАМ-27, люфтомер и др.); специальное оборудование (токарный станок ТВ-320, сверлильный станок М-21, точильно-шлифовальный станок ЗБ-634, электросварочный трансформатор МС-300, компрессор СО-75, пуско-зарядное устройство и др.); комплект диагностических приборов переносной КИ-13901.</p>	
2		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3268 <i>Лаборатория посевных и посадочных машин</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, стул мягкий, кафедра, доска классная, стол металлический, тумба ТВ, стеллаж. <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:</b> экран, проектор, телевизор, видеоплеер, зерновая сеялка СЗ-3.6А, сеялка свекловичная ССТ-12А, сеялка кукурузная СУПН-6, селекционная сеялка ССНП-16, секция посевная сеялки СЗ-3.6, секция посевная сеялки СУПО-6, секция посевная сеялки ССТ-12, секция посевная сеялки СО-4.2, секция посевная сеялки СЛН-8Б, секция посадочная рассадо-посадочной машины СКН-6, сошник сеялки для подпочвенно-разбросного посева, пневмо-транспортирующая система сеялки Амазоне, сошник сеялки Амазоне, комплект плакатов.</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>отсутствует</p>
3		<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной</b></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, стол преподавателя, стул мягкий, шкаф, тумба-трибуна, доска классная. <b>Технические средства обучения:</b> опрыскиватель ОН-600«Барсик», набор плакатов.</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>отсутствует</p>

4	<p><b>аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3119 <i>Лаборатория машин для внесения удобрений и химической защиты растений</i></p>		
	<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, мастерская</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3120</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> стул, верстак, лавка. <b>Технические средства обучения:</b> заточное устройство, тиски, сверлильный станок.</p>	<p><b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b></p> <p>отсутствует</p>
5	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3128 <i>Лаборатория уборочных и почвообрабатывающих машин</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, стул, доски классные. <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> огнетушитель; щит пожарный; зерноуборочный комбайн «ДОН-1500»; зерноуборочный комбайн «ДОН-Ротор» (КТР-10); кормоуборочный комбайн КСК-100; корнеуборочная машина КС-6; картофелеуборочный комбайн КПК-2; протравливатель семян «Мобитокс»; плуг ПЛН-4-35; аэрозольный генератор АГ-УД-2; косилка ротационная КРН-2,1; почвенный канал; косилка КС-2,1; картофелесажалка КСНД-2; культиватор-окучник двухрядный ОК-1,4; стенд для исследования триеров зерноочистительных машин; секция посевная высадкопосадочной машины ВПС-2,8; малогабаритная картофелесажалка; малогабаритный картофелекопатель; малогабаритная картофелесортировка; комплект плакатов: Дон-1500Б, Дон 680, Вектор. <b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием);</li> <li>• MS Office 2010 (лицензия №61403663);</li> <li>•</li> </ul>
6	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий</b></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (лицензия OEM, поставлялась вместе с</li> </ul>

		<p><b>лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3267 <i>Лаборатория рабочих органов сельскохозяйственных машин</i></p>	<p>стол трех местный, стулья мягкие, шкаф, тумба-трибуна, доска классная. <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> домашний кинотеатр, стенд разновидностей корпусов плуга, комплект плакатов. <b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</b></p>	<p>оборудованием); • MS Office 2010 (лицензия №61403663);</p>
7		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202  <i>Читальный зал гуманитарных наук, электронный читальный зал Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стулья, шкафы-витрины для выставок. <b>Технические средства обучения, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, МФУ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет</p>	<p>• MS Windows 7 (61350963, 2012) или MS Windows 10 (69766168, 69559101-69559104, 2018 и 9879093834, 2020) или Linux Mint (GNU GPL); • MS Office 2010 (61403663, 2013) или MS Office 2016 (69766168 и 69559104, 2018) или MS Office 2019 (9879093834, 2020) или Libre Office (GNU GPL); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)**; • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))*; • НЭБ РФ (только на ПК с ОС Windows).</p>
8		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3383</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы письменные, столы компьютерные, стулья, сейф. <b>Технические средства обучения:</b> персональные компьютеры. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<p>Linux Mint (GNU GPL); • Libre Office (GNU GPL); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))*..</p>

- \* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;  
 \*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение по практике  
 (редакция от 29.08.2022)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения, наличие возможности подключения к сети «Интернет»	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1	Эксплуатационная практика	<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3123 Лаборатория конструкции шасси, рабочего и вспомогательного оборудования</b>	<b>Специализированная мебель:</b> доска классная, столы аудиторные, скамьи, стол одностумбовый, стол двухстумбовый, шифоньер 2-х створчатый. <b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> огнетушитель; действующие макеты в виде разрезов машин и механизмов с электроприводом: автомобилей ЗИЛ-130, трактора Т-150К, силовая передача трактора ДТ-75М; разрезы отдельных узлов и агрегатов тракторов и автомобилей различных марок; плакаты по устройству тракторов и автомобилей различных марок; гидромеханическая передача автобуса ЛиАЗ-677М, отдельные узлы и детали силовых агрегатов автомобилей, учебный макет двигателя КамАЗ (разрез), телевизор, КПП «КамАЗ».	<b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b>  отсутствует
		<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3268 Лаборатория</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, стул мягкий, кафедра, доска классная, стол металлический, тумба ТВ, стеллаж. <b>Технические средства</b>	<b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b>

		<i>посевных и посадочных машин</i>	<b>обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:</b> экран, проектор, телевизор, видеоплеер, зерновая сеялка СЗ-3.6А, сеялка свекловичная ССТ-12А, сеялка кукурузная СУПН-6, селекционная сеялка ССНП-16, секция посевная сеялки СЗ-3.6, секция посевная сеялки СУПО-6, секция посевная сеялки ССТ-12, секция посевная сеялки СО-4.2, секция посевная сеялки СЛН-8Б, секция посадочная рассадопосадочной машины СКН-6, сошник сеялки для подпочвенно-разбросного посева, пневмотранспортирующая система сеялки Амазоне, сошник сеялки Амазоне, комплект плакатов.	отсутствует
3		<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3119 <i>Лаборатория машин для внесения удобрений и химической защиты растений</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, стол преподавателя, стул мягкий, шкаф, тумба-трибуна, доска классная. <b>Технические средства обучения:</b> опрыскиватель ОН-600«Барсик», набор плакатов.	<b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b>  отсутствует
4		<b>Мастерская</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3120	<b>Специализированная мебель:</b> стул, верстак, лавка. <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> заточное устройство, тиски, сверлильный станок.	<b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b>  отсутствует
5		<b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, стул, доски классные. <b>Технические средства обучения, наборы</b>	<b>Комплект лицензионного программного обеспечения:</b>

<p><b>семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3128 <i>Лаборатория уборочных и почвообрабатывающих машин</i></p>	<p><b>демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> огнетушитель; щит пожарный; зерноуборочный комбайн «ДОН-1500»; зерноуборочный комбайн «ДОН-Ротор» (КТР-10); кормоуборочный комбайн КСК-100; корнеуборочная машина КС-6; картофелеуборочный комбайн КПК-2; протравливатель семян «Мобитокс»; плуг ПЛН-4-35; аэрозольный генератор АГ-УД-2; косилка ротационная КРН-2,1; почвенный канал; косилка КС-2,1; картофелесажалка КСНД-2; культиватор-окучник двухрядный ОК-1,4; стенд для исследования триеров зерноочистительных машин; секция посевная высадкопосадочной машины ВПС-2,8; малогабаритная картофелесажалка; малогабаритный картофелекопатель; малогабаритная картофелесортировка; комплект плакатов: Дон-1500Б, Дон 680, Вектор.</p>	<p>отсутствует</p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3267 <i>Лаборатория рабочих органов сельскохозяйственных машин</i></p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, стол трех местный, стулья мягкие, шкаф, тумба-трибуна, доска классная. <b>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> домашний кинотеатр, стенд разновидностей корпусов</p>	<p>1. MS Windows 10 (лицензия OEM, поставлялась вместе с оборудованием) 2. MS Office 2010 (лицензия №61403663)</p>

7

	<p>плуга, комплект плакатов.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</b></p>	
<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3383</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы письменные, столы компьютерные, стулья, сейф.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> персональные компьютеры. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows XP (18572459, 2004) или MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2007 (46298560, 2009) или MS Office 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License) (на ПК с Windows 10)**;</li> <li>• SMathStudio (Freeware) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• NormCAD (Freeware) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• КОМПАС-3D v15 (Лицензионное соглашение с ЗАО «АСКОН» о приобретении и использовании Комплекса автоматизированных систем «КОМПАС» № Нп-14-00047) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• интегрированная среда разработки программного обеспечения LAZARUS (лицензия GNU) (на ПК с Windows XP);</li> <li>• кафедральные программные разработки;</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный))*.</li> </ul>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <i>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами,</i></p>	<p><b>Специализированная Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)**;</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс»* («Договор об информационной поддержке» от 03 мая</li> </ul>

8

		<p><i>коворкинга</i></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p>	<p>компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет..</p>	<p>2018 года (бессрочный));</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul>
		<p><b>УЧЕБНАЯ АУДИТОРИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 3126 <b>ЛАБОРАТОРИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ДИАГНОСТИРОВАНИЯ ТРАКТОРОВ И АВТОМОБИЛЕЙ</b></p>	<p><b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> СТОЛЫ, ЛАВКИ. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НАБОР УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫХ ПОСОБИЙ:</b> АГРЕГАТ АТО-9993 НА ШАССИ Т-16; ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКТ КИ-13919; ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ПРИБОР ИМД-ЦМ; ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ПРИБОР ЭМДП-2; ТРАКТОР МТЗ-82; ТРАКТОР Т-40АМ; АГРЕГАТ АТО-9966Е НА БАЗЕ ГАЗ-53 N25-91; ПУСКО-ЗАРЯДНОЕ УСТРОЙСТВО ПОВЫШЕННОЙ МОЩНОСТИ, АВТОМОБИЛЬ ГАЗ-3101; ПРИБОР ДЛЯ ДИАГНОСТИРОВАНИЯ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ ТРАКТОРОВ КИ-11400; ПОДЪЕМНИК П-105; СТЕНД ДЛЯ ИСПЫТАНИЯ ТОРМОЗНЫХ КАЧЕСТВ ГР. АВТОМОБИЛЕЙ КИ-4998; СТЕНД ДЛЯ УСТАНОВКИ ПЕРЕДНИХ КОЛЕС ГР. АВТОМОБИЛЕЙ КИ-4872; СТЕНД ДЛЯ ТЯГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИСПЫТАНИЙ ГРУЗ. АВТОМОБИЛЕЙ КИ-4856; СТЕНД ДЛЯ ДИАГНОСТИКИ КОЛЕСНЫХ ТРАКТОРОВ КИ-8927; МАШИНА БАЛАНСИРОВОЧНАЯ ЛС-1-01; ЗЕРНОУБОРОЧНЫЙ КОМБАЙН АСROS-585; АВТОМОБИЛЬ ГАЗ-3101; КОМПЛЕКС АВТОДИАГНОСТИКИ КАД-400; ПРИБОР ПРОВЕРКИ ФАР; ПРИБОР ДЛЯ ПРОВЕРКИ УГЛОВ УСТАНОВКИ УПРАВЛЯЕМЫХ КОЛЕС, СЭА-2; ГИДРОСТЕНД КИ-4815М; НАБОР ПЛАКАТОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ТРАКТОРОВ И АВТОМОБИЛЕЙ; СТЕНД ДЛЯ ИСПЫТАНИЯ ТОРМОЗНЫХ КАЧЕСТВ ГР. АВТОМОБИЛЕЙ КИ-499816; СТЕНД ДЛЯ УСТАНОВКИ ПЕРЕДНИХ КОЛЕС ГР. АВТОМОБИЛЕЙ КИ-4872;</p>	<p>ОТСУТСТВУЕТ</p>

			СТЕНД ДЛЯ ТЯГОВО- ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИСПЫТАНИЙ ГРУЗ. АВТОМОБИЛЕЙ КИ-4856; МАШИНА БАЛАНСИРОВОЧНАЯ ЛС-1-01; ШИНОМОНТАЖНЫЙ СТЕНД SIVIK.	
--	--	--	---	--

\* - лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* - свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

ТАБЛИЦА 11.1 – МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТОДИКА ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И МОДЕЛИРОВАНИЕ В АГРОИНЖЕНЕРИИ» (РЕДАКЦИЯ ОТ 26.08.2024)

ТАБЛИЦА 11.1 – МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТОДИКА ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И МОДЕЛИРОВАНИЕ В АГРОИНЖЕНЕРИИ» (РЕДАКЦИЯ ОТ 26.08.2024)

№ П/П	НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ПРАКТИК В СООТВЕТСТВИИ С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ	НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ И ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ, НАЛИЧИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В Т.Ч. ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА  РЕКВИЗИТЫ ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ДОКУМЕНТА
1	2	3	4	5
1.	МЕТОДЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ	УЧЕБНАЯ АУДИТОРИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 3250	<b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> ДОСКА КЛАССНАЯ, СТОЛ ДЛЯ ЗАСЕДАНИЙ (СОСТАВНОЙ), ПАРТЫ ДВУХМЕСТНЫЕ, СТОЛЫ АУДИТОРНЫЕ ДВУХМЕСТНЫЕ, СТОЛ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ ОДНОТУМБОВЫЙ, СТУЛЬЯ ОФИСНЫЕ, ШКАФЫ ВСТРОЕННЫЕ. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ:</b> ТЕЛЕВИЗОР	<b>КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> : ОТСУТСТВУЕТ
2.		УЧЕБНАЯ АУДИТОРИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ 440014,	<b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> КАФЕДРА, СТОЛ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ ИЗ 3-Х ЧАСТЕЙ, ДОСКА ИЗ 2-Х ЧАСТЕЙ, СТОЛЫ АУДИТОРНЫЕ 2-Х	<b>КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> :

	<p>ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 3237</p>	<p>МЕСТНЫЕ, СКАМЬИ 2-Х МЕСТНЫЕ, СТОЛЫ 3-Х МЕСТНЫЕ СО СКАМЬЕЙ, СТУЛ ЧЕРНЫЙ, КРОНШТЕЙН, СТУЛЬЯ ИЗО. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА: НАБОР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ОБОРУДОВАНИЯ (СТАЦИОНАРНЫЙ):</b> ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР, ПРОЕКТОР, ЭКРАН, КОЛОНКИ ЗВУКОВЫЕ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS WINDOWS 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS OFFICE 2010 (61403663, 2013).</li> </ul>
3.	<p>МАСТЕРСКАЯ 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 3120</p>	<p><b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> СТУЛ, ВЕРСТАК, ЛАВКА. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ:</b> ЗАТОЧНОЕ УСТРОЙСТВО, ТИСКИ, СВЕРЛИЛЬНЫЙ СТАНОК.</p>	<p><b>КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> :  ОТСУТСТВУЕТ</p>
4.	<p><b>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b> 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30;</p>	<p><b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> СТОЛЫ ПИСЬМЕННЫЕ, СТОЛЫ КОМПЬЮТЕРНЫЕ, СТУЛЬЯ, СЕЙФ. <b>ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ:</b> ПЕРСОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРЫ. ДОСТУП В ЭЛЕКТРОННУЮ</p>	<p><b>КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> : • MS WINDOWS XP (18572459, 2004) ИЛИ MS</p>

		<p>АУДИТОРИЯ 3383</p>	<p>ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ УНИВЕРСИТЕТА; ВЫХОД В ИНТЕРНЕТ.</p>	<p>WINDOWS 10 (V9414975, 2021);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS OFFICE 2007 (46298560, 2009) ИЛИ MS OFFICE 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>• YANDEX BROWSER (GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE) (НА ПК С WINDOWS 10)**;</li> <li>• SMATHSTUDIO (FREEWARE) (НА ПК С WINDOWS XP);</li> <li>• NORMCAD (FREEWARE) (НА ПК С WINDOWS XP);</li> <li>• КОМПАС-3D V15 (ЛИЦЕНЗИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ С ЗАО «АСКОН» О ПРИОБРЕТЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ КОМПЛЕКСА АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ «КОМПАС» № ИП-14-00047) (НА ПК С WINDOWS XP);</li> <li>• ИНТЕГРИРОВАННАЯ СРЕДА РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ LAZARUS (ЛИЦЕНЗИЯ GNU) (НА ПК С WINDOWS XP);</li> <li>•</li> </ul>
--	--	---------------------------	--	--

				КАФЕДРАЛЬНЫЕ ПРОГРАММНЫЕ РАЗРАБОТКИ; • СПС «КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС» («ДОГОВОР ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКЕ» ОТ 03 МАЯ 2018 ГОДА (БЕССРОЧНЫЙ)) *.
5.		<p><b>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b> 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 5202 <i>ЗАЛ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЦИФРОВЫМИ РЕСУРСАМИ И СЕРВИСАМИ, КОВОРКИНГА</i></p> <p><i>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ</i></p>	<p><b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> ПАРТЫ ТРЕУГОЛЬНЫЕ, СТОЛЫ КОМПЬЮТЕРНЫЕ, СТОЛ СОТРУДНИКА, ВИТРИНА ДЛЯ КНИГ, СТУЛЬЯ. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА:</b> ПЕРСОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРЫ, ТЕЛЕВИЗОР, ЭКРАНИЗИРОВАННОЕ УСТРОЙСТВО КНИГОВЫДАЧИ, СЧИТЫВАТЕЛИ ЭЛЕКТРОННЫХ ЧИТАТЕЛЬСКИХ БИЛЕТОВ/БАНКОВСКИХ КАРТ. ДОСТУП В ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ УНИВЕРСИТЕТА; ВЫХОД В ИНТЕРНЕТ..</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS WINDOWS 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS OFFICE 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• YANDEX BROWSER (GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE)**;</li> <li>• СПС «КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС»* («ДОГОВОР ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКЕ» ОТ 03 МАЯ 2018 ГОДА (БЕССРОЧНЫЙ));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul>

\* - ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА;

\*\* - СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА.

)

№ П/П	НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ПРАКТИК В СООТВЕТСТВИИ С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ	НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ И ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ, НАЛИЧИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В Т.Ч. ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА  РЕКВИЗИТЫ ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ДОКУМЕНТА
1	2	3	4	5
6.	МЕТОДЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ	УЧЕБНАЯ АУДИТОРИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 3250	<b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> ДОСКА КЛАССНАЯ, СТОЛ ДЛЯ ЗАСЕДАНИЙ (СОСТАВНОЙ), ПАРТЫ ДВУХМЕСТНЫЕ, СТОЛЫ АУДИТОРНЫЕ ДВУХМЕСТНЫЕ, СТОЛ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ ОДНОТУМБОВЫЙ, СТУЛЬЯ ОФИСНЫЕ, ШКАФЫ ВСТРОЕННЫЕ. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ:</b> ТЕЛЕВИЗОР	<b>КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> : ОТСУТСТВУЕТ
7.		<b>УЧЕБНАЯ АУДИТОРИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ,	<b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> КАФЕДРА, СТОЛ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ ИЗ 3-Х ЧАСТЕЙ, ДОСКА ИЗ 2-Х ЧАСТЕЙ, СТОЛЫ АУДИТОРНЫЕ 2-Х МЕСТНЫЕ, СКАМЬИ 2-Х МЕСТНЫЕ, СТОЛЫ 3-Х	<b>КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> : • MS WINDOWS 7 (46298560, 2009);

	Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 3237	МЕСТНЫЕ СО СКАМЬЕЙ, СТУЛ ЧЕРНЫЙ, КРОНШТЕЙН, СТУЛЬЯ ИЗО. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА: НАБОР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ОБОРУДОВАНИЯ (СТАЦИОНАРНЫЙ): ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР, ПРОЕКТОР, ЭКРАН, КОЛОНКИ ЗВУКОВЫЕ.</b>	• MS OFFICE 2010 (61403663, 2013).
8.	<b>МАСТЕРСКАЯ</b> 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 3120	<b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> СТУЛ, ВЕРСТАК, ЛАВКА. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ:</b> ЗАТОЧНОЕ УСТРОЙСТВО, ТИСКИ, СВЕРЛИЛЬНЫЙ СТАНОК.	<b>КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> :  ОТСУТСТВУЕТ
9.	<b>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b> 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ	<b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> СТОЛЫ ПИСЬМЕННЫЕ, СТОЛЫ КОМПЬЮТЕРНЫЕ, СТУЛЬЯ, СЕЙФ. <b>ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ:</b> ПЕРСОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРЫ. ДОСТУП В ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ	<b>КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> : • MS WINDOWS XP (18572459, 2004) ИЛИ MS WINDOWS 10 (V9414975, 2021);

		3383	СРЕДУ УНИВЕРСИТЕТА; ВЫХОД В ИНТЕРНЕТ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS OFFICE 2007 (46298560, 2009) ИЛИ MS OFFICE 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>• YANDEX BROWSER (GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE) (НА ПК С WINDOWS 10)**;</li> <li>• SMATHSTUDIO (FREEWARE) (НА ПК С WINDOWS XP);</li> <li>• NORMCAD (FREEWARE) (НА ПК С WINDOWS XP);</li> <li>• КОМПАС-3D V15 (ЛИЦЕНЗИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ С ЗАО «АСКОН» О ПРИОБРЕТЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ КОМПЛЕКСА АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ «КОМПАС» № НИ-14-00047) (НА ПК С WINDOWS XP);</li> <li>• ИНТЕГРИРОВАННАЯ СРЕДА РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ LAZARUS (ЛИЦЕНЗИЯ GNU) (НА ПК С WINDOWS XP);</li> <li>• КАФЕДРАЛЬНЫЕ</li> </ul>
--	--	------	--	---

				ПРОГРАММНЫЕ РАЗРАБОТКИ; • СПС «КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС» («ДОГОВОР ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКЕ» ОТ 03 МАЯ 2018 ГОДА (БЕССРОЧНЫЙ)) *.
10.		<b>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b> 440014, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. БОТАНИЧЕСКАЯ, Д. 30; АУДИТОРИЯ 5202 <i>ЗАЛ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЦИФРОВЫМИ РЕСУРСАМИ И СЕРВИСАМИ, КОВОРКИНГА</i>  <i>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ</i>	<b>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ:</b> ПАРТЫ ТРЕУГОЛЬНЫЕ, СТОЛЫ КОМПЬЮТЕРНЫЕ, СТОЛ СОТРУДНИКА, ВИТРИНА ДЛЯ КНИГ, СТУЛЬЯ. <b>ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА:</b> ПЕРСОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРЫ, ТЕЛЕВИЗОР, ЭКРАНИЗИРОВАННОЕ УСТРОЙСТВО КНИГОВЫДАЧИ, СЧИТЫВАТЕЛИ ЭЛЕКТРОННЫХ ЧИТАТЕЛЬСКИХ БИЛЕТОВ/БАНКОВСКИХ КАРТ. ДОСТУП В ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ УНИВЕРСИТЕТА; ВЫХОД В ИНТЕРНЕТ..	• MS WINDOWS 10 (V9414975, 2021); • MS OFFICE 2019 (V9414975, 2021). • YANDEX BROWSER (GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE)**; • СПС «КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС»* («ДОГОВОР ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКЕ» ОТ 03 МАЯ 2018 ГОДА (БЕССРОЧНЫЙ)); • НЭБ РФ.

\* - ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА;

\*\* - СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА.

Предприятия и организации (подразделения), в которых обучающиеся проходят эксплуатационную практику, должны обладать материально-технической базой, соответствующей профилю обучения, как правило: парком техники (современные трактора, сельскохозяйственная техника), технологическим оснащением и соответствующими помещениями и производственными площадями. Примерный перечень оснащения приведён в таблице 11.2.

*Таблица 11.2 – Примерный перечень технического оснащения  
подразделений профильных организаций*

№п/п	Наименование подразделения	Перечень оборудования и др.
1	Машинный двор	Тракторы: общего назначения – Агромаш-90 ТГ (ВТ-90), рестайлинг ДТ-75М, Беларусь-2022, Т-402А, Т-5.01, К-744Р используемые для пахоты, посева, культивации, уборки зерновых культур и т. д.; универсально-пропашные – МТЗ-80.1 МТЗ-82, Беларусь-1221, ЛТЗ-155.4. Разновидность универсальных колесных тракторов - самоходное шасси ВТЗ-30СШ и его модификации; Автомобили: ГАЗон Next, КАМАЗ 65115 и др.
1	Механизация растениеводства	Машины для обработки почвы: плуги, культиваторы, бороны, катки. Машины для внесения удобрений и химической защиты растений: разбрасыватели, опрыскиватели, опыливатели протравливатели. Машины для посева и посадки: сеялки зерновые и пропашные, сажалки. Машины для уборки: косилки, грабли, кормоуборочные и зерноуборочные комбайны, картофелекопатели, корнеуборочные машины. Зерновые сепараторы. (ОВС-30).

# **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Форма договора профильным предприятием на проведение технологической практики**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
на проведение \_\_\_\_\_ практики обучающегося  
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ

г. Пенза

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный аграрный университет» (далее – Университет), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки № 2509 от 28 декабря 2016 года (срок действия – бессрочно), в лице ректора университета Кухарева Олега Николаевича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом МСХ РФ № 68-у от 18.06.2015 г., с одной стороны и \_\_\_\_\_

наименование организации (ИП, К(Ф)Х)

в лице \_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_

с другой стороны, на основании Федерального закона от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 \_\_\_\_\_

наименование организации (ИП, К(Ф)Х)

обязуется предоставить обучающемуся Университета возможность прохождения \_\_\_\_\_ практики в качестве \_\_\_\_\_

(указать должность)

(Ф.И.О. обучающегося)

(сроки практики)

№ группы, направление подготовки (специальность)

направленность (профиль)/специализация

1.2 Типы практики: \_\_\_\_\_

1.3 Способ проведения практики: \_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности сторон**

2.1 \_\_\_\_\_

наименование организации (ИП, К(Ф)Х)

Обязуется:

2.1.1. Назначить руководителя практики из числа квалифицированных специалистов организации (ИП, К(Ф)Х) соответствующего профиля для руководства практикой в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

2.1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающегося, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.1.3. Проводить инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением программы практики, индивидуального задания и содержанием планируемых результатов практики (заверить подписью руководителя и печатью организации материалы дневника и отчета по практике).

2.1.5. Обеспечить по месту прохождения практики наличие необходимой материально-технической базы в соответствии с требованиями программы практики.

2.1.6. Предоставить обучающемуся возможность пользоваться информационными материалами не конфиденциального характера, а также лабораториями, мастерскими, библиотекой, технической и бухгалтерской документацией, документами внутрихозяйственной деятельности и годовыми отчетами организации (ИП, К(Ф)Х) для успешного прохождения практики, выполнения курсовых и выпускных (научных) квалификационных работ.

2.1.7. Обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка организации (ИП, К(Ф)Х) сообщать в Университет.

2.1.8. По окончании практики дать производственную характеристику и оценку результатов прохождения практики обучающемуся.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Направить в организацию (ИП, К(Ф)Х) обучающегося в установленные сроки практики, определенные п.1.1 настоящего договора.

2.2.2. Назначить руководителя практики от Университета в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

2.2.3. Обеспечить обучающегося программой практики.

2.2.4. Составить рабочий график (календарный план) проведения практики.

2.2.5. Разработать индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики.

2.2.6. Осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО.

2.2.7. Оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении им программы практики и индивидуального задания, а также при сборе материалов к выпускной (научной) квалификационной работе в ходе практики.

### 3. 3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение своих обязанностей по договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

### 4. Срок действия договора, основания его прекращения

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания практики.

4.2. Договор составлен в 2-х экземплярах и хранится у каждой из сторон.

4.3. Все споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

### 5. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Университет:

ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ  
440014, г. Пенза, ул. Ботаническая, 30  
ОКПО 00493439 ОКТМО 56701000  
ИНН 5834001770, КПП 583401001  
ОГРН 1025801107078  
УФК по Пензенской области г. Пенза  
ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ  
(п/с 20556Х06830)  
Отделение Пенза г.Пенза  
р/сч40501810056552000002  
БИК 045655001  
телефон: 8(8412) 628-359

Организация (ИП, К(Ф)Х):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П. Ректор \_\_\_\_\_ О.Н. Кухарев

М.П. Руководитель \_\_\_\_\_

**Приложение 2**

**Договор о творческом сотрудничестве с предприятием ЗАО «Агросоюз-Маркет»**

**ДОГОВОР № 293**  
**о творческом сотрудничестве**

10.09.2015 г.

г. Пенза

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенская государственная сельскохозяйственная академия», именуемое далее «Академия», в лице ректора академии Кухарева Олега Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ЗАО «Агросоюз-Маркет» именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице генерального директора Глухарева Алексея Алексеевича действующего на основании Положения об управлении, заключили настоящий договор.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях повышения качества подготовки выпускников академии, расширения и укрепления научно-технических связей между Академией и Предприятием и внедрения научных достижений в производство договаривающиеся стороны берут на себя обязательства, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Стороны обязуются путем объединения усилий, профессионального опыта, а также деловой репутации и деловых связей совместно действовать без образования юридического лица по следующим основным направлениям:

- разработка и осуществление совместных проектов по различным направлениям научно-исследовательской, внедренческой и производственной деятельности;
- проведение маркетинговых исследований по совместным разработкам;
- консультирование и предоставление друг другу информации, необходимой для выполнения взаимных обязательств;
- содействие в профессиональной подготовке студентов, переподготовке, повышении квалификации и стажировке своих сотрудников, а также работников других предприятий.

1.3. Каждый совместный проект осуществляется на основе дополнительного договора.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. При реализации совместных проектов стороны могут осуществлять финансовую, информационную и рекламную поддержку, а также принимать непосредственное трудовое и интеллектуальное участие в их осуществлении.

2.2. Исполнители совместных проектов обязаны соблюдать конфиденциальность и несут ответственность в установленном законом порядке.

#### 2.3. Стороны обязуются:

- принимать непосредственное интеллектуальное, трудовое и, по возможности, финансовое участие в реализации совместных проектов в соответствии с условиями дополнительного договора;
- осуществлять учебную целевую подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов для АПК;
- предоставлять имеющуюся материальную базу для совместного проведения научных исследований, научно-практических конференций и семинаров;
- обеспечивать консультирование по совместным разработкам и обмен информационными ресурсами, научными, методическими и другими необходимыми материалами;
- осуществлять по возможности рекламную и иную деятельность, направленную на расширение рынка сбыта совместно разработанной продукции и продукции Предприятия;
- привлекать для выполнения работ подразделения Академии и Предприятия;
- Академия обязуется готовить по соответствующим договорам кадры для работы в ЗАО «Агросоюз-Маркет» по направлениям подготовки: «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Агроинженерия», а Предприятие обязуется предоставлять места для прохождения производственных практик и принимать на работу выпускников академии на конкурсной основе.

### 3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

3.2. Срок действия договора – бессрочный. Договор прекращается при взаимном согласии сторон, нарушении одной из сторон условий настоящего договора или действующего законодательства РФ.

3.3. Настоящий договор может быть дополнен или изменен по письменному соглашению сторон, которое является неотъемлемой частью договора.

3.4. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

### 4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Предприятие»

ЗАО «Агросоюз-Маркет»

410005, г. Саратов,  
ул. Пугачева Е.И., дом 159, офис 410

ИНН 64320115446

КПП 645201001

л/с 40702810352000000391

в Саратовском РФ ОАО «Россельхозбанк»

к/с 30101810500000000843

БИК 046311843

«Академия»

ФГБОУ ВО Пензенская ГСХА

440014, г. Пенза, ул. Ботаническая, 30

ОКПО 00493439 ОКТМО 56701000

ИНН 5834001770, КПП 583401001

ОГРН 1025801107078

УФК по Пензенской области г. Пенза

ФГБОУ ВО Пензенская ГСХА

(л/сч 20556Х06830)

Отделение Пенза г. Пенза

р/сч 40501810056552000002

БИК 045655001

Назначение платежа: 00000000000000000130



А.А. Глухарев



О.Н. Кухарев

**Приложение 3**

**Договор о творческом сотрудничестве с ООО «Управляющая компания «Русмолко»»**



ДОГОВОР № 284  
о творческом сотрудничестве

21.01 20 15 г.

г. Пенза

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пензенская государственная сельскохозяйственная академия», именуемое далее «Академия», в лице врио ректора академии Гришина Геннадия Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Управляющая компания «Русмолко»» именуемое в дальнейшем «Предприятие» в лице руководителя службы управления персоналом Брыкиной Юлии Александровны, действующего на основании Доверенности № УК-14/01/01 от 01 апреля 2014 года заключили настоящий договор.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях повышения качества подготовки выпускников академии, расширения и укрепления научно-технических связей между Академией и Предприятием и внедрения научных достижений в производство договаривающиеся стороны берут на себя обязательства, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Стороны обязуются путем объединения усилий, профессионального опыта, а также деловой репутации и деловых связей совместно действовать без образования юридического лица по следующим основным направлениям:

- разработка и осуществление совместных проектов по различным направлениям научно-исследовательской, внедренческой и производственной деятельности;
- проведение маркетинговых исследований по совместным разработкам;
- консультирование и предоставление друг другу информации, необходимой для выполнения взаимных обязательств;
- содействие в профессиональной подготовке студентов, переподготовке, повышении квалификации и стажировке своих сотрудников, а также работников других предприятий.

1.3. Каждый совместный проект осуществляется на основе дополнительного договора.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. При реализации совместных проектов стороны могут осуществлять финансовую, информационную и рекламную поддержку, а также принимать непосредственное трудовое и интеллектуальное участие в их осуществлении.

2.2. Исполнители совместных проектов обязаны соблюдать конфиденциальность и несут ответственность в установленном законом порядке.

#### 2.3. Стороны обязуются:

- принимать непосредственное интеллектуальное, трудовое и, по возможности, финансовое участие в реализации совместных проектов в соответствии с условиями дополнительного договора;
- осуществлять учебную целевую подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов для АПК;
- предоставлять имеющуюся материальную базу для совместного проведения научных исследований, научно-практических конференций и семинаров;
- обеспечивать консультирование по совместным разработкам и обмен информационными ресурсами, научными, методическими и другими необходимыми материалами;
- осуществлять по возможности рекламную и иную деятельность, направленную на расширение рынка сбыта совместно разработанной продукции и продукции Предприятия;
- привлекать для выполнения работ подразделения Академии и Предприятия;
- Академия обязуется готовить по соответствующим договорам кадры для работы в ООО «Управляющая компания «Русмолко»» по направлениям подготовки: «Агрономия», «Зоотехния», «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Агроинженерия», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Менеджмент», «Экономика», а Предприятие обязуется предоставлять места для прохождения производственных практик и принимать на работу выпускников академии на конкурсной основе.

Копия верна  
**3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

Копия верна  
 Кошелев А.С.  
 11.01.2016 г.

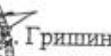
- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.
- 3.2. Срок действия договора – бессрочный. Договор прекращается при взаимном согласии сторон, нарушении одной из сторон условий настоящего договора или действующего законодательства РФ.
- 3.3. Настоящий договор может быть дополнен или изменен по письменному соглашению сторон, которое является неотъемлемой частью договора.
- 3.4. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

**4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

«Предприятие»  
 ООО «Управляющая компания «Русмолко»»  
 440052, г. Пенза, ул. Свердлова, дом 2,  
 литер И.  
  
 ОГРН: 1085836006244  
 ИНН 5836634785  
 КПП 583601001  
 р/сч 40702810215000001416 в  
 ПРФ ОАО «Россельхозбанк» г. Пенза  
 Кор.счет: 30101810600000000718  
 БИК: 045655718

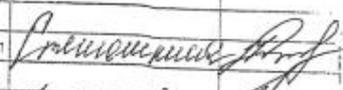
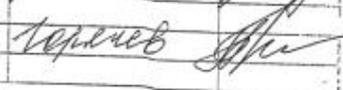
«Академия»  
 ФГБОУ ВПО «Пензенская ГСХА»  
 440014, г. Пенза, ул. Ботаническая, 30  
 ОКПО 00493439 ОКТМО 56701000  
 ИНН 5834001770, КПП 583401001  
 ОГРН 1025801107078  
 УФК по Пензенской области г. Пенза  
 ФГБОУ ВПО "Пензенская ГСХА"  
 (л/сч 20556Х06830)  
 Отделение Пенза г. Пенза  
 р/сч 40501810056552000002  
 БИК 045655001  
 Назначение платежа: 000000000000000000130

  
 Брыкина  


  
 Гришин  


СЕРВИС Пензенская область

**СОГЛАСОВАНО**

№ документа	ФИО	Подпись
Генеральный директор		
Главный бухгалтер		
ПАО		
Юридический отдел	Гришин А.С.	
Отдел по закупкам	Кошелев А.С.	

**Приложение 4 Форма**  
**дневника**

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Пензенский государственный аграрный университет»**

Факультет инженерный  
Кафедра «Механизация технологических процессов в АПК»  
Профильная организация\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *полное*  
*наименование организации*

**УТВЕРЖДАЮ\***

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

Подпись заверяю:  
начальник ОК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ДНЕВНИК**

проведения учебной практики – «Эксплуатационная практика»

Выполнил: студент \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, Имя, Отчество*

направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия

профиль (направленность) Технические системы в агробизнесе

**Пенза 201\_\_**

## Окончание приложения 4

### Сведения о месте прохождения практики (второй лист дневника)

Наименование предприятия (организации)	
Адрес предприятия (организации)	
Срок прохождения практики	
Дата начала практики	
Дата окончания	
Занимаемая должность в период практики	
№ приказа о закреплении руководителя практики	
Фамилия И.О. и должность руководителя практики	
Пропущено дней практики всего - по уважительной причине - без уважительной причины	

### Выполненная работа студентом-практикантом в период практики (третий и последующие листы дневника)

Дата	Наименование работы и технологический процесс ее выполнения	Материально-техническое обеспечение	Отметка о выполнении работы (оценка/подпись)
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

*\* Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

**Приложение 5 Форма**

**индивидуального задания**

*Приложение к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ \**

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»**

Факультет инженерный

Кафедра «Механизация технологических процессов в АПК»

Профильная организация\* \_\_\_\_\_

*полное наименование организации*

**РАЗРАБОТАНО**

**СОГЛАСОВАНО\***

Руководитель практики  
от образовательной организации

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

*Подпись заверяю:  
начальник ОК \_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

<i>Вид практики</i>	<i>учебная</i>
<i>Тип практики</i>	<i>Эксплуатационная практика</i>
<i>Способ проведения практики</i>	<i>стационарный</i>
<i>Курс, группа</i>	<i>2 курс,</i>
<i>Направление подготовки</i>	<i>35.03.06 Агроинженерия</i>
<i>Профиль (направленность)</i>	<i>Технические системы в агробизнесе</i>
<i>Ф.И.О. обучающегося полностью</i>	
<i>Сроки прохождения практики (календарных дней)</i>	
<i>Адрес места расположения профильной организации*</i>	
<i>Дата выдачи задания</i>	

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ НА ПРАКТИКЕ**

№	Задание	Результаты текущей успеваемости		
		оценка	дата,	подпись
1	Регулировка и ТО сельскохозяйственных машин			
2	Регулировка и ТО тракторов			
3	Управление тракторами			

С заданием ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)

*\* Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

**Приложение 6**

**Содержание эксплуатационной (учебной) практики и планируемые результаты**

*Приложение к договору от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г № \_\_\_\_\_ \**

*Приложение к договору от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г № \_\_\_\_\_ \**

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Пензенский государственный аграрный университет»**

Факультет инженерный

Кафедра «Механизация технологических процессов в АПК»

Профильная организация\* \_\_\_\_\_

*полное наименование организации*

**РАЗРАБОТАНО**

**СОГЛАСОВАНО\***

Руководитель практики  
от образовательной организации

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Подпись заверяю:  
начальник ОК* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ  
учебной практики – «Эксплуатационная практика»**

*Таблица 1 – Этапы и содержание практики*

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Подготовительный этап	Инструктаж по охраны труда и пожарной безопасности. Выдача индивидуального задания и рабочего графика (плана) проведения практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2	Регулировка и ТО сельскохозяйственных машин	Машины для основной обработки почвы. Подготовка к работе. Навеска плуга общего назначения. Настройка на глубину обработки. Настройка установки предплужников. Настройка ножа плуга.
		Машины для мелкой и поверхностной обработки почвы (бороны, культиваторы, фрезы, катки). Подготовка к работе. Настройка на глубину обработки. Расстановка рабочих органов.
		Машины для внесения удобрений. Подготовка к работе. Настройка на норму и равномерность внесения.
		Машины для посева и посадки. Подготовка к работе. Настройка хода сошников, настройка нормы высева и посадки на различные культуры.

		Зерноуборочные комбайны. Подготовка к работе. Настройка жатки, МСУ и копнителя, измельчителя. Гидравлическая система и система хода комбайна. Устранение основных неисправностей.
3	Регулировка и ТО тракторов	<p>Устройство и работа кривошипно-шатунного и газораспределительного механизмов, систем смазки, охлаждения и питания ДВС. Основные неисправности механизмов и систем ДВС, способы их выявления и устранения. Техническое обслуживание (ТО) механизмов и систем ДВС.</p> <p style="text-align: center;"><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировки и ТО газораспределительного механизма.  Регулировки и ТО системы охлаждения.  Регулировки и ТО системы смазки.  Регулировки и ТО системы питания дизеля.  Регулировки и ТО системы пуска.</p> <p>Устройство и работа муфт сцепления. Основные неисправности муфт сцепления, способы их выявления и устранения. ТО муфт сцепления.</p> <p style="text-align: center;"><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировки и ТО однодисковых муфт сцепления.  Регулировки и ТО двухдисковых муфт сцепления.</p> <p>Устройство и работа рулевого управления. Основные неисправности рулевого управления, способы их выявления и устранения. ТО рулевого управления.</p> <p style="text-align: center;"><i>Практические занятия.</i></p> <p>Регулировки и ТО рулевого механизма.  Регулировки и ТО рулевого привода.</p> <p>Устройство и работа ходовой части колёсных тракторов. Основные неисправности ходовой части, способы их выявления и устранения. ТО ходовой части.</p> <p style="text-align: center;"><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировка натяга подшипников колес.  Регулировка ширины колеи трактора.</p> <p>Устройство и работа тормозной системы колёсных тракторов. Основные неисправности тормозной системы, способы их выявления и устранения. ТО тормозной системы.</p> <p style="text-align: center;"><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировки и ТО тормозных механизмов.  Регулировки и ТО тормозного привода.</p> <p>Устройство и работа механизмов управления и ходовой части гусеничных тракторов. Основные неисправности механизмов управления и ходовой части гусеничных тракторов, способы их выявления и устранения. ТО механизмов управления и ходовой части гусеничных тракторов.</p> <p style="text-align: center;"><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировка и ТО механизмов поворота и остановочных тормозов.  Регулировки и ТО ходовой части.</p> <p>Устройство и работа навесной системы и вала отбора мощности (ВОМ). Основные неисправности навесной системы и ВОМ, способы их выявления и устранения. ТО навесной системы и ВОМ.</p> <p style="text-align: center;"><i>Практические занятия</i></p> <p>Регулировки и ТО механизма навески.  Регулировки и ТО ВОМ.</p>
4	Управление тракторами	<p>Упражнения: «габаритный коридор», «габаритный полукруг», «разгон-торможение» - движение в «габаритном коридоре», движение по траектории «габаритный полукруг», переключение передач при движении по прямой, остановка перед линией «стоп».</p> <p>Упражнения: движение на малой скорости, «змейка», «колейная доска» - движение по траектории «змейка», движение по «колейной доске», движение на малой скорости.</p> <p>Упражнение: «габаритная восьмерка» - движение по траектории «габаритная восьмерка».</p> <p>Упражнение: «остановка и трогание на подъеме» - движение по наклонному участку, остановка на наклонном участке перед линией «стоп», трогание с места на наклонном участке, остановка перед линией «стоп».</p> <p>Упражнение: «разворот» - разворот трактора на 180 градусов в ограниченном по ширине пространстве, остановка перед линией «стоп».</p> <p>Упражнения: «въезд в бокс», «подъезд к орудию» - въезд в бокс задним ходом, подъезд задним ходом к орудию.</p> <p>Упражнение: «разгон-торможение» - разгон, переключение передач с низшей на</p>

		<p>высшую, остановка перед линией «стоп».</p> <p>Упражнение: «разворот на 180 градусов задним ходом» - движение задним ходом, разворот на 180 градусов в ограниченном по ширине пространстве, движение передним ходом, остановка перед линией «стоп»</p> <p>Упражнение: «постановка к платформе задним бортом» - постановка прицепа задним бортом к имитатору погрузочной платформы.</p> <p>Упражнение: «прямолинейное движение задним ходом» - движение в «габаритном коридоре» задним ходом, остановка перед линией «стоп»</p> <p>Упражнение: «вспашка лемешным плугом» - вспашка лемешным плугом способом в свал и в развал.</p> <p>Упражнение: «боронование» - боронование зубowymi и дисковыми боронами.</p> <p>Упражнение: «культивация» - сплошная и междурядная культивация.</p> <p>Упражнения: «посев», «прикатывание» - посев зерновых и пропашных культур, прикатывание.</p> <p>Упражнение: «работа с прицепом» - выполнение транспортных работ с прицепом.</p>
5	Заключительный этап	Оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями. Защита отчёта по практике.

Таблица 2 – Планируемые результаты практики

Компетенция по ФГОС	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	
1	2	3	
ПКС-2 – способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> Производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	З1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ) Знать: возможность применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	
		У1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ) Уметь: применять результаты расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	
		В1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ) Владеть: навыками применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	
	ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> Оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей		З5 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ) Знать: основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей
			У4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ) Уметь: применять основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей
			В4 (ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> ) Владеть: навыками применения основной технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей
	ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> Выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта		З3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ) Знать: используемое оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники
			У3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ) Уметь: пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалом и способами его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники
			В3 (ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> ) Владеть: навыками использования оборудования,

	и эксплуатации сельскохозяйственной техники	инструмента, приспособлений, материала и способа его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники
	ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> Знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	ЗЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) Знать: правила безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей
		УЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) Уметь: безопасно эксплуатировать технологическое оборудование, инструмент, приспособления и вспомогательные средства в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей
		В2 (ИД-4 <sub>ПКС-1</sub> ) Владеть: навыками безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей
ПКС-3 – способен применять электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> Применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ЗЗ (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) Знать: возможность применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники
		У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) Уметь: использовать электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники
		В3 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) Владеть: навыками использования электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники
ПКС-4 – способен организовать работу по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации	ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> Ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	З1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ) Знать: методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов
		У1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ) Уметь: применять методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов
		В1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ) Владеть: навыками применения методики учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов

**Приложение 7 Рабочий**  
**график эксплуатационной (учебной) практики**

*Приложение к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ \**

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Пензенский государственный аграрный университет»**

Факультет инженерный

Кафедра «Механизация технологических процессов в АПК»

Профильная организация\* \_\_\_\_\_

*полное*

*наименование организации*

**РАЗРАБОТАНО**

Руководитель практики  
от образовательной организации

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**СОГЛАСОВАНО\***

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

*Подпись заверяю:*  
*начальник ОК* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК**  
**(ПЛАН)**

**учебной практики – «Эксплуатационная практика»**

Наименование задач (мероприятий), составляющих задание	Дата выполнения задачи (мероприятия)
<i>1</i>	<i>2</i>
1. Инструктаж по охраны труда и пожарной безопасности. 2. Выдача индивидуального задания и рабочего графика (плана) проведения практики. 3. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации.	1 неделя
1. Регулировка и ТО сельскохозяйственных машин	1 неделя, 2 неделя 2дня
2. Регулировка и ТО тракторов	2 неделя 4 дня, 3 неделя 4 дня
3. Управление тракторами	3 неделя 2 дня, 4 неделя 3 дня
1. Оформление и защита отчета по практике.	4 неделя 1 день

*\* Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

## Приложение 8

### Титульный лист отчета по эксплуатационной (учебной) практике

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

Факультет инженерный

Кафедра ТЕХНИЧЕСКИЙ СЕРВИС МАШИН

*наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики*

Профильная организация\* \_\_\_\_\_

*полное наименование организации*

**СОГЛАСОВАНО\***

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

Подпись заверяю:

начальник ОК \_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

*подпись*

«   » \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.П.

### ОТЧЕТ

по учебной практике – «Эксплуатационная практика»

*указать вид и тип практики*

Выполнил: студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

*Фамилия, Имя, Отчество*

направление подготовки 35.03.06

Агроинженерия

профиль \_\_\_\_\_ (направленность)

Технические системы в агробизнесе

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
*ФИО*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

**Пенза 20**

*\* Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

**Приложение 9 Форма**

**отзыва руководителя практики от образовательной организации на отчет о  
прохождении эксплуатационной (учебной) практики**

**Отзыв**  
**руководителя практики от образовательной организации**  
**на отчет о прохождении**  
**учебной практики – «Эксплуатационная практика»**

*указать вид и тип практики*

Студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

*Ф.И.О*

направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия  
профиль (направленность) Технические системы в агробизнесе  
прошел учебную практику – «Эксплуатационная практика»

*указать вид и тип практики*

в объеме \_\_\_\_\_ з.е. в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

место прохождения практики \_\_\_\_\_

В период прохождения практики обучающийся \_\_\_\_\_

*подтвердил/не подтвердил*

следующих профессиональных компетенций установленных университетом  
**самостоятельно**

Компетенция по ФГОС	Индикатор достижения компетенции	Оценка
1	2	3
ПКС-2 – способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> Производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	
	ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> Оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	
	ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> Выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	
	ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> Знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	
ПКС-3 – способен применять электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной	ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> Применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	

техники		
ПКС-4 –способен организовать работу по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации	ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> Ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	

Краткая характеристика содержания отчета \_\_\_\_\_

---



---



---

*Общая характеристика соответствия отчета индивидуальному заданию, качество оформления отчета, положительные и отрицательные аспекты отчета*

**Качество выполнения работы в соответствии с индивидуальным заданием**

\_\_\_\_\_

*удовлетворительное, хорошее, отличное*

**Руководитель практики**

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*ФИО, должность*

**Приложение 10 Форма**

**отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении  
эксплуатационной (учебной) практики**

**Отзыв\***  
**руководителя практики от профильной организации**  
**о прохождении**  
**учебной практики – «Эксплуатационная практика»**  
*указать вид и тип практики*

Студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ *Ф.И.О*

направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия  
профиль (направленность) Технические системы в агробизнесе  
прошел учебную практику – «Эксплуатационная практика»  
*указать вид и тип практики*

на базе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *полное наименование профильной организации*

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

В период прохождения практики обучающийся \_\_\_\_\_ *подтвердил/не подтвердил*  
следующих профессиональных компетенций установленных университетом  
**самостоятельно**

Компетенция по ФГОС 1	Индикатор достижения компетенции 2	Оценка 3
ПКС-2 – способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> Производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	
	ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> Оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	
	ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> Выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	
	ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> Знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	
ПКС-3 – способен применять электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации	ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> Применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	

(автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники		
ПКС-4 –способен организовать работу по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации	ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> Ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	

Краткая характеристика обучающегося \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---

*общая оценка качества подготовки, умение контактировать с людьми и анализировать ситуацию, положительные и отрицательные черты характера, умение работать с статистическими данными, литературой, должностными и техническими инструкциями, общее отношение к рабочим и должностным обязанностям и т. д.*

Общая оценка обучающегося за период прохождения практики

\_\_\_\_\_

*удовлетворительно, хорошо, отлично*

Руководитель практики от  
профильной организации

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*ФИО, должность*

*\* Если обучающийся проходит практику стационарно в образовательной организации данные пункты не заполняются*

**Приложение № 1** к рабочей программе  
**«Эксплуатационная практика»**  
одобренной методической комиссией инженерного  
факультета (протокол № 9 от 20.05.2019)  
и утвержденной деканом 20.05.2019



\_\_\_\_\_ А.В. Поликанов

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ  
ПРАКТИКЕ (УЧЕБНАЯ)**

Направление подготовки  
35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) программы  
**Технические системы в агробизнесе**

Квалификация  
«Бакалавр»

Форма обучения – очная, заочная

Пенза – 2019

## 1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Конечным результатом освоения программы практики является достижение показателей форсированности компетенций «знать», «уметь», «владеть», определенных по отдельным компетенциям.

*Таблица 1.1 – Эксплуатационная практика (учебная) направлена на формирование компетенций*

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенции
<p>ПКС-2 – способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации</p>	<p>ИД-1<sub>ПКС-2</sub> – производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика</p>	<p>З1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>) – знать: возможность применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика  У1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>) – уметь: применять результаты расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и со-става специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика  У1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>) – владеть: навыками применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика</p>

	<p>ИД-2<sub>ПКС-2</sub> – оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей</p>	<p>З5 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub> ) - знать: основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей  У4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub> ) - уметь: применять основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей  В4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub> ) - владеть: навыками применения основной технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей</p>
	<p>ИД-3<sub>ПКС-2</sub> – выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>З3 (ИД-3<sub>ПКС-2</sub> ) - знать: используемое оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники  У3 (ИД-3<sub>ПКС-2</sub> ) - уметь: пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалом и способами его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники  В3 (ИД-3<sub>ПКС-2</sub> ) - владеть: навыками использования оборудования, инструмента, приспособлений, материала и способа его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>
	<p>ИД-4<sub>ПКС-2</sub> – знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей</p>	<p>З3 (ИД-4<sub>ПКС-2</sub> ) - знать: правила безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей  У3 (ИД-4<sub>ПКС-2</sub> ) - уметь: безопасно эксплуатировать технологическое оборудование, инструмент, приспособления и вспомогательные средства в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей  В2 (ИД-4<sub>ПКС-2</sub> ) - владеть: навыками безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей</p>

<p>ПКС-3 – способен применять электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>ИД-1<sub>ПКС-3</sub> – применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>ЗЗ (ИД-1<sub>ПКС-3</sub>) - знать: возможность применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники  У4 (ИД-1<sub>ПКС-3</sub>) - уметь: использовать электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники  ВЗ (ИД-1<sub>ПКС-3</sub>) - владеть: навыками использования электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>
<p>ПКС-4 – способен организовать работу по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации</p>	<p>ИД-2<sub>ПКС-4</sub> – ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>З1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - знать: методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов  У1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - уметь: применять методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов  В1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - владеть: навыками применения методики учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>

## 2 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

*Таблица 2.1 – Паспорт фонда оценочных средств по эксплуатационной практике (производственной)*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Наименование оценочного средства
1.	Организационный (первый) Средства механизации растениеводства	ПКС-2 – способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> – производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	З1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ) – знать: возможность применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика У1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ) – уметь: применять результаты расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой

				<p>У1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>) – владеть: навыками применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика</p>	
			<p>ИД-2<sub>ПКС-2</sub> – оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей</p>	<p>35 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - знать: основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей  У4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - уметь: применять основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей  В4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - владеть: навыками применения основной технической и технологической</p>	

				документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	
			ИД-З <sub>ПКС-2</sub> – выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ЗЗ (ИД-З <sub>ПКС-2</sub> ) - знать: используемое оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники УЗ (ИД-З <sub>ПКС-2</sub> ) - уметь: пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалом и способами его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники ВЗ (ИД-З <sub>ПКС-2</sub> ) - владеть: навыками использования оборудования, инструмента, приспособлений, материала и способа его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	

			ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> – знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	ЗЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - знать: правила безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей УЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - уметь: безопасно эксплуатировать технологическое оборудование, инструмент, приспособления и вспомогательные средства в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей В2 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - владеть: навыками безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	
	ПКС-3 – способен применять электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производствен	ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> – применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственно й техники	ЗЗ (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) - знать: возможность применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) - уметь: использовать	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой	

		<p>ных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>		<p>электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники  ВЗ (ИД-1<sub>ПКС-3</sub>) - владеть: навыками использования электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	
		<p>ПКС-4 – способен организовать работу по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации</p>	<p>ИД-2<sub>ПКС-4</sub> – ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>З1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - знать: методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов  У1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - уметь: применять методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>Отчёт, собеседование, зачет с оценкой</p>

				<p>работ, потребления материальных ресурсов  В1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - владеть: навыками применения методики учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	
2.	Регулировки тракторов	<p>ПКС-2 – способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации</p>	<p>ИД-1<sub>ПКС-2</sub> – производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика</p>	<p>З1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>) – знать: возможность применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика  У1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>) – уметь: применять результаты расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту</p>	<p>Отчёт, собеседование, зачет с оценкой</p>

				<p>проведения путём составления годового плана-графика  У1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>) – владеть: навыками применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика</p>	
			<p>ИД-2<sub>ПКС-2</sub> – оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей</p>	<p>35 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - знать: основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей  У4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - уметь: применять основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей  В4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - владеть: навыками</p>	

				<p>применения основной технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей</p>	
			<p>ИД-З<sub>ПКС-2</sub> – выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>ЗЗ (ИД-З<sub>ПКС-2</sub>) - знать: используемое оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники  УЗ (ИД-З<sub>ПКС-2</sub>) - уметь: пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалом и способами его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники  ВЗ (ИД-З<sub>ПКС-2</sub>) - владеть: навыками использования оборудования, инструмента, приспособлений, материала и способа его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	

			ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> – знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	ЗЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - знать: правила безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей УЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - уметь: безопасно эксплуатировать технологическое оборудование, инструмент, приспособления и вспомогательные средства в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей В2 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - владеть: навыками безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	
		ПКС-3 – способен применять электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производствен	ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> – применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ЗЗ (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) - знать: возможность применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) - уметь: использовать	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой

		<p>ных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>		<p>электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники  ВЗ (ИД-1<sub>ПКС-3</sub>) - владеть: навыками использования электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	
		<p>ПКС-4 – способен организовать работу по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации</p>	<p>ИД-2<sub>ПКС-4</sub> – ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>З1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - знать: методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов  У1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - уметь: применять методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>Отчёт, собеседование, зачет с оценкой</p>

				работ, потребления материальных ресурсов В1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ) - владеть: навыками применения методики учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	
3.	Управление тракторами Индивидуальная работа (Заключительный)	ПКС-2 – способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> – производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	З1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ) – знать: возможность применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика У1 (ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ) – уметь: применять результаты расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой

				<p>проведения путём составления годового плана-графика У1 (ИД-1<sub>ПКС-2</sub>) – владеть: навыками применения результатов расчета суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика</p>	
			<p>ИД-2<sub>ПКС-2</sub> – оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей</p>	<p>35 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - знать: основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей У4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - уметь: применять основную техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей В4 (ИД-2<sub>ПКС-2</sub>) - владеть: навыками</p>	

				<p>применения основной технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей</p>	
			<p>ИД-З<sub>ПКС-2</sub> – выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>ЗЗ (ИД-З<sub>ПКС-2</sub>) - знать: используемое оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники  УЗ (ИД-З<sub>ПКС-2</sub>) - уметь: пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалом и способами его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники  ВЗ (ИД-З<sub>ПКС-2</sub>) - владеть: навыками использования оборудования, инструмента, приспособлений, материала и способа его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	

			ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> – знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	ЗЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - знать: правила безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей УЗ (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - уметь: безопасно эксплуатировать технологическое оборудование, инструмент, приспособления и вспомогательные средства в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей В2 (ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> ) - владеть: навыками безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	
		ПКС-3 – способен применять электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производствен	ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> – применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ЗЗ (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) - знать: возможность применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники У4 (ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> ) - уметь: использовать	Отчёт, собеседование, зачет с оценкой

		<p>ных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>		<p>электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники  ВЗ (ИД-1<sub>ПКС-3</sub>) - владеть: навыками использования электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	
		<p>ПКС-4 – способен организовать работу по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации</p>	<p>ИД-2<sub>ПКС-4</sub> – ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>З1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - знать: методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов  У1 (ИД-2<sub>ПКС-4</sub>) - уметь: применять методику учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>Отчёт, собеседование, зачет с оценкой</p>

				работ, потребления материальных ресурсов В1 (ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> ) - владеть: навыками применения методики учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	
--	--	--	--	--	--

### 3 КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРАКТИКЕ

*Таблица 3.1 – Контрольные мероприятия и применяемые оценочные средства по эксплуатационной практике (учебной)*

Код и содержание индикатора достижения компетенции	1. Наименование контрольных мероприятий							
	Дискуссия	Тестирование	Расчетно-графическая работа	Анализ конкретных ситуаций	Доклад (отчет по практике)	Разработка проекта	Зачёт с оценкой	Экзамен
	2. Наименование материалов оценочных средств							
	Вопросы дискуссии	Фонд тестовых заданий	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы	Кейсы	Комплект заданий для выполнения доклада	Задания для проектов	Вопросы к зачёту с оценкой	Вопросы к экзамену
ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> – производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика					+		+	
ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> – оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей					+		+	
ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> – выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания,					+		+	

ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники								
ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> – знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей					+		+	
ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> – применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники					+		+	
ИД-2 <sub>ПКС-4</sub> – ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов					+		+	

#### 4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенции \*

3. Индикаторы 4. компетенции	Оценки сформированности индикатора компетенций			
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> – производит расчеты суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика				
5. Полнота знаний	6. Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки при расчетах суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту	7. Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок при расчетах суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту	8. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок при расчетах суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и	9. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок при расчетах суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём

	проведения путём составления годового плана-графика	проведения путём составления годового плана-графика	сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	составления годового плана-графика
10. Наличие умений	11. При расчетах суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	12. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи при расчетах суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика с негрубыми ошибками, выполнены все задания,	13. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи при расчетах суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика с	14. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи при расчетах суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределения их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика с отдельными несущественными недочетами, выполнены все

		но не в полном объеме	негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	задания в полном объеме
15. Наличие навыков  16. (владение опытом)	17. При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	18. Имеется минимальный  19. набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	20. Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	21. Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
22. Характеристика сформированности компетенции	23. Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач по расчету суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта	24. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач по расчету суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению	25. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач по расчету суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава	26. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач по расчету суммарной трудоемкости работ, количества технических воздействий, числа и состава специализированных звеньев по проведению технического

	сельскохозяйственной техники и распределению их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика	обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и распределяет их по времени и месту проведения путём составления годового плана-графика
--	--	---	--	--

ИД-2<sub>ПКС-2</sub> – оформляет техническую и технологическую документацию по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей

27. Полнота знаний	28. Уровень знаний по оформлению технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей ниже минимальных требований	29. Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок при оформлении технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её	30. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок при оформлении технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной	31. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок при оформлении технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и
--------------------	---	--	---	---

		деталей минимальных требований	ниже	техники, изготовления и восстановления её деталей минимальных требований	восстановления её деталей минимальных требований
32. Наличие навыков  33. (владение опытом)	34. При решении стандартных задач по оформлению технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	35. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач по оформлению технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей		36. Продемонстрированы базовые навыки при оформлении технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	37. Продемонстрированы все основные навыки при оформлении технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей
38. Характеристика сформированности компетенции	39. Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач по	40. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний и		41. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и навыков и мотивации в	42. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и навыков и мотивации в

	оформлению технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач по оформлению технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач по оформлению технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей	полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач по оформлению технической и технологической документации по эксплуатации и выполнению операций технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники, изготовления и восстановления её деталей
ИД-3 <sub>ПКС-2</sub> – выбирает оборудование, инструменты, приспособления, материал и способы его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники				
43. Полнота знаний	44. Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки при выборе оборудования, инструментов,	45. Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок при выборе оборудования,	46. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько	47. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок при выборе

	<p>приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>негрубых ошибок при выборе оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>
<p>48. Наличие умений</p>	<p>49. При решении стандартных задач в части выбора оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>50. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи при выборе оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники с негрубыми ошибками, выполнены</p>	<p>51. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи при выборе оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники с негрубыми ошибками, выполнены</p>	<p>52. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи при выборе оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники с отдельными несущественными</p>

		все задания, но не в полном объеме	все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	недочетами, выполнены все задания в полном объеме
53. Характеристика сформированности компетенции	54. Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний и умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач по выбору оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	55. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний и умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач по выбору оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	56. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и умений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач по выбору оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	57. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач по выбору оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и способов его обработки при выполнении операций технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники
ИД-4 <sub>ПКС-2</sub> – знает методы безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей				
58. Полно	59. Уровень знаний ниже	60. Минимально	61. Уровень знаний в	62. Уровень знаний в

та знаний	минимальных требований, имели место грубые ошибки в части знания методов безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок в части знания методов безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в части знания методов безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в части знания методов безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей
63. Наличие умений	64. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки в части определения качества знания методов и безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	65. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме в части знания методов и безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых	66. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами в части знания методов и безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме,	67. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме в части знания методов и безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для

		обязанностей	необходимом для выполнения трудовых обязанностей	выполнения трудовых обязанностей
68. Характеристика сформированности компетенции	69. Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний и умений, недостаточно для решения практических (профессиональных) задач по безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	70. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний и умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач по безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых	71. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и умений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач по безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей	72. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач по безопасной эксплуатации технологического оборудования, инструмента, приспособлений и вспомогательных средств в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей

		обязанностей		
ИД-1 <sub>ПКС-3</sub> – применяет электронные информационно-аналитические ресурсы, в том числе профильные базы данных, программные комплексы при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники				
73. Полнота знаний	74. Уровень знаний ниже минимальных требований для применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	75. Минимально допустимый уровень знаний для применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	76. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок при применении электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники	77. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок при применении электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники

<p>78. Наличие умений</p>	<p>79. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки при применении электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>80. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме при применении электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>81. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами при применении электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>82. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме при применении электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>
<p>83. Характеристика сформированности</p>	<p>84. Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний и умений</p>	<p>85. Сформированность компетенции соответствует</p>	<p>86. Сформированность компетенции в целом соответствует</p>	<p>88. Сформированность компетенции полностью соответствует</p>

<p>ванности компетенции</p>	<p>недостаточно для применения электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>минимальным требованиям. Имеющихся знаний и умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по применению электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>	<p>требованиям. Имеющихся знаний и умений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач по применению электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p> <p>87.</p>	<p>требованиям. Имеющихся знаний и умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач по применению электронных информационно-аналитических ресурсов, в том числе профильных баз данных, программных комплексов при сборе исходной информации для разработки планов и технологий механизации (автоматизации) производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p> <p>89.</p>
-----------------------------	--	--	---	---

ИД-2<sub>ПКС-4</sub> – ведет учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов

<p>90. Полнота знаний</p>	<p>91. Уровень знаний ниже минимальных требований для ведения учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>92. Минимально допустимый уровень знаний для ведения учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>93. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок в части учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>94. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок в части учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>
<p>95. Наличие умений</p>	<p>96. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки по ведению учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>97. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме по ведению учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>98. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами по ведению учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>99. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме по ведению учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>

	ресурсов	работ, потребления материальных ресурсов	качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов
100. Наличие навыков 101. (владение опытом)	102. При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки по ведению учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	103. Имеется минимальный 104. набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами по ведению учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	105. Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами по ведению учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов	106. Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов по ведению учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов
107. Характеристика сформированности компетенции	108. Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач по ведению учета сельскохозяйственной	109. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических	110. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных	112. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для

	<p>техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>(профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач в части ведения учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p>	<p>практических (профессиональных) задач в части ведения учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p> <p>111.</p>	<p>решения сложных практических (профессиональных) задач в части ведения учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов</p> <p>113.</p>
--	---	---	--	--

**5 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,  
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И  
(ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ПРАКТИКЕ**

**Вопросы для промежуточной аттестации (зачёта с оценкой) по оценке  
освоения индикатора достижение компетенций**

**Вопросы для промежуточной аттестации (зачёта с оценкой) по оценке  
освоения индикатора достижение компетенций ИД-1ПКС-2**

114. Определение числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники.
115. Определение числа и состава специализированных звеньев по проведению технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники.
116. Основные тенденции развития конструкций машин для основной обработки почвы.
117. Унификация узлов и деталей плугов и качество изготовления наиболее нагруженных и изнашиваемых деталей.
118. Снижение энергоёмкости вспашки.
119. Высокпроизводительные широкозахватные культиваторы. Подготовка к работе и основные регулировки.
120. Особенности конструкции машин для внесения твердых минеральных удобрений и твердых и жидких органических удобрений с учетом ресурсосбережения. Подготовка к работе и основные регулировки.
121. Особенности подготовки посевных машин и комплексов к работе по ресурсосберегающим технологиям.
122. Особенности конструкции рабочих органов и узлов зерноуборочных комбайнов и жаток для уборки с.х культур по ресурсосберегающим технологиям. Подготовка к работе и основные регулировки.
123. Гидравлическая и электрическая системы современных комбайнов. Подготовка к работе и основные регулировки.

124. Особенности валковых жаток и очесывающих адаптеров для ресурсосберегающих технологий. Подготовка к работе и основные регулировки.
125. Приспособления к зерноуборочным комбайнам. Подготовка к работе и основные регулировки.
126. Особенности конструкции и подготовки воздушно-решетных, комбинированных, специальных, зерноочистительных машин. Основные регулировки.

**Вопросы для промежуточной аттестации (зачёта с оценкой) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-2<sub>ПКС-2</sub>**

1. Техническое обслуживание КШМ.
2. Техническое обслуживание ГРМ.
3. Техническое обслуживание системы охлаждения.
4. Техническое обслуживание системы смазки.
5. Техническое обслуживание системы питания дизеля.
6. Техническое обслуживание муфты сцепления.
7. Техническое обслуживание ведущих мостов.
8. Техническое обслуживание ходовой части.
9. Техническое обслуживание рулевого управления.
10. Техническое обслуживание тормозной системы.
11. Правила оформления технической и технологической документации по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники.
12. Технологическая карта на изготовление детали.
13. Технологическая карта на диагностирование топливной аппаратуры.
14. Технологическая карта на шиномонтажную работу.

**Вопросы для промежуточной аттестации (зачёта с оценкой) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-3<sub>ПКС-2</sub>**

1. Устройство динамометрического ключа.
2. Устройство измерительного приспособления «щуп».
3. Устройство штангенциркуля.
4. Устройство штангенглубиномера.
5. Устройство приспособления для измерения натяжения клиновидных ремней.
6. Устройство ареометра.
7. Оборудование, инструменты и приспособления для ремонта двигателя.
8. Основные операции ТО-1 тракторов.

**Вопросы для промежуточной аттестации (зачёта с оценкой) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-4<sub>ПКС-2</sub>**

1. Основные правила техники безопасности при эксплуатации сельскохозяйственной техники.
2. Правила техники безопасности при хранении топливо-смазочных материалов.
3. Основные токсичные компоненты отработавших газов дизелей и направления снижения токсичности отработавших газов дизелей.
4. Шумовое загрязнение окружающей среды при эксплуатации сельскохозяйственной техники.
5. Снижения шумового загрязнения окружающей среды при эксплуатации сельскохозяйственной техники.
6. Охрана окружающей среды при техническом обслуживании и эксплуатации сельскохозяйственной техники.

**Вопросы для промежуточной аттестации (зачёта с оценкой) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-1<sub>ПКС-3</sub>**

1. Использование электронных аналитических ресурсов при сборе исходной информации.
2. Программные комплексы для разработки планов и технологий механизации производственных процессов.

3. Технологии и технические средства с минимальной поверхностной обработкой почвы. Подготовка к работе и основные регулировки.
4. Технологии и технические средства с мульчированной поверхностной обработкой почвы. Подготовка к работе и основные регулировки.
5. Технология и комплексы машин для посева с нулевой обработкой почвы. Подготовка к работе и основные регулировки.
6. Ресурсосбережение при работе опрыскивателей.
7. Наиболее перспективные зарубежные распылители для отечественных опрыскивателей.
8. Автоматическое управление нормой расхода рабочей жидкости. Подготовка к работе и основные регулировки.
9. Применение GPS технологий при опрыскивании.
10. Ресурсосберегающие комплексы машин для возделывания зерновых культур. Подготовка к работе и основные регулировки.

**Вопросы для промежуточной аттестации (зачёта с оценкой) по оценке освоения индикатора достижение компетенций ИД-2<sub>ПКС-4</sub>**

1. Методы определения объема механизированных работ.
2. Определение потребности в материальных ресурсах.
3. Методы определения качества работы почвообрабатывающих агрегатов.
4. Методы определения качества работы посевных агрегатов.
5. Методы определения качества работы машин для внесения удобрений.
6. Методы определения качества работы зерноуборочных агрегатов.
7. Методика измерения момента затяжки резьбового соединения при помощи динамометрического ключа.
8. Методика измерения зазоров при помощи щупа.
9. Методика измерения линейных размеров штангенциркулем.
10. Методика измерения линейных размеров штангенглубиномером.

11.Методика использования приспособления для измерения натяжения клиновидных ремней.

12.Методика измерения плотности жидкостей ареометром.

## **6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценивание знаний, умений и навыков по практике проводится с целью закрепления уровня сформированности индикаторов достижения компетенции (ИД-1<sub>ПКС-2</sub> , ИД-2<sub>ПКС-2</sub> , ИД-3<sub>ПКС-2</sub> , ИД-4<sub>ПКС-2</sub> , ИД-1<sub>ПКС-3</sub> ,ИД-2<sub>ПКС-</sub>), предусмотренных программой практики. Оценивание осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Задания для проведения промежуточной аттестации направлены на оценивание:

- 1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- 2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;
- 3) сформированности когнитивных дескрипторов, значимых для профессиональной деятельности.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, индивидуальных способностей студентов осуществляется с помощью контрольных мероприятий, различных образовательных технологий и оценочных средств, приведенных в паспорте фонда оценочных средств (таблица 2).

Зачет с оценкой и далее везде преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемой в рамках учебной практики. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения по дисциплине. Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель.

### **6.1 Процедура и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости в форме оценки отчета**

Оценка отчета осуществляется на основе аналитической шкалы оценивания.

Интегральная (целостная) шкала рассматривает работу в целом, а не по аспектам. Учитывает одновременно множество факторов, а не оценивает каждый в отдельности. Пример интегрированной шкалы оценивания приведен в таблице. Процедура оценивания отчета предусматривает оценку развития у обучающихся соответствующих индикаторов достижения компетенции с учетом этапов их формирования (раздел 2, 3 настоящего фонда оценочных средств).

Аналитическая шкала более достоверна, валидна, позволяет точнее диагностировать и прогнозировать учебный процесс, а также способствует взаимопониманию между преподавателем и обучающимся. Пример аналитической шкалы оценивания приведен в таблице 2.

*Шкала и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации по программе практики в форме зачёта с оценкой*

Наименование показателя	Оценка			
	2	3	4	5
<i>Качество оформления и содержание отчёта</i>	<i>Отчёт представлен не в полном объёме и содержит отдельные несвязанные фрагменты</i>	<i>Отчёт представлен не в полном объёме, оформлен неаккуратно, имеются неточности в терминологии</i>	<i>Отчёт представлен в полном объёме, оформлен в целом аккуратно, имеются отдельные неточности в терминологии и оформлении списка литературы</i>	<i>Отчёт представлен в полном объёме, оформлен аккуратно и технически грамотно</i>
<i>Полнота ответов на вопросы при защите отчёта</i>	<i>Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки</i>	<i>Студент допускает ошибки в ответах на все поставленные вопросы, но частично или полностью устраняет их при постановке наводящих вопросов</i>	<i>Студент понимает сущность поставленных вопросов, но допускает неточности в ответах на некоторые из них</i>	<i>Студент понимает сущность поставленных вопросов, даёт точное определение и истолкование практических вопросов</i>

При оценке уровня выполнения отчета, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности, могут контролироваться следующие умения и навыки:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и учебной литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмыслять проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;

- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;
- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса.

## **6.2 Процедура и критерии оценки знаний и умений при промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой**

*Промежуточная аттестация* предназначена для определения уровня освоения всего объема программы эксплуатационной практики. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет преследует цель оценить полученные теоретические знания, умение интегрировать полученные знания и применять их к решению практических задач по видам деятельности, определенными основной профессиональной образовательной программой в части компетенций, формируемых в рамках изучаемой дисциплины.

Зачет сдаются всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) и утвержденными учебными рабочими программами по дисциплинам.

Зачет – это форма контроля знаний, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающихся по отдельным разделам дисциплины, курсовым работам, различного вида практикам.

Форма проведения зачета (устная,) устанавливается рабочей программой дисциплины. Вопросы для зачета определяются фондом оценочных средств рабочей программы производственной практики.

Не позднее, чем за 20 дней до начала промежуточной аттестации преподаватель выдает обучающимся очной формы обучения вопросы и задания для зачета. Обучающимся заочной формы обучения вопросы и задания для зачета выдаются уполномоченным лицом (преподавателем соответствующей дисциплины, методистом) до окончания предшествующей промежуточной аттестации. Контроль за исполнением данными мероприятиями и их исполнением возлагается на заведующего кафедрой.

При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения зачета.

Зачеты по принимаются преподавателями являющиеся руководителями практики.

Нарушениями учебной дисциплины во время промежуточной аттестации являются:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачете);
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении зачетного задания;

- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен (зачет);

- некорректное поведение обучающегося по отношению к преподавателю (в том числе грубость, обман и т.п.).

Нарушения обучающимся дисциплины на зачетах пресекаются. В этом случае в экзаменационной ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Присутствие на зачетах посторонних лиц не допускается.

По результатам зачета в экзаменационную (зачетную) ведомость выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационная ведомость является основным первичным документом по учету успеваемости обучающихся.

Экзаменационная ведомость независимо от формы контроля содержит следующую общую информацию: наименование Университета; наименование документа; номер семестра; учебный год; форму контроля (экзамен, зачет, курсовая работа (проект)); название практики; дату проведения экзамена, зачета; номер группы, номер курса, фамилию, имя, отчество преподавателя; далее в форме таблицы – фамилию, имя, отчество обучающегося, № зачетной книжки или билета.

Экзаменационная ведомость для оформления результатов сдачи дифференцированного зачета содержит дополнительную информацию в форме таблицы о результатах сдачи зачета (цифрой и прописью) и подпись экзаменатора по каждому обучающемуся. Ниже в табличной форме дается сводная информация по группе (численность явившихся обучающихся, численность сдавших на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», численность не допущенных к сдаче зачета, численность не явившихся обучающихся, средний балл по группе).

Экзаменационные ведомости заполняются шариковой ручкой. Запрещается заполнение ведомостей карандашом, внесение в них любых исправлений и дополнений. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. Каждая оценка заверяется подписью преподавателя, принимающего зачет.

Неявка на зачет отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Обучающийся, не явившийся по уважительной причине на зачет в установленный срок, представляет в деканат факультета оправдательные документы: справку о болезни; объяснительную; вызов на соревнование, олимпиаду и т.п.

По окончании зачета преподаватель-экзаменатор подводит суммарный оценочный итог выставленных оценок и представляет экзаменационную (зачетную) ведомость в деканат факультета в последний рабочий день недели, предшествующей экзаменационной сессии.

Преподаватель-экзаменатор несет персональную ответственность за правильность оформления экзаменационной ведомости, экзаменационных листов, зачетных книжек.

При выставлении оценки при дифференцированном зачете преподаватель учитывает показатели и критерии оценивания компетенции, которые содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Экзаменатор имеет право выставлять отдельным обучающимся в качестве поощрения за хорошую работу в семестре зачет по результатам текущей (в течение семестра) аттестации без сдачи зачета.

При несогласии с результатами зачета по дисциплине обучающийся имеет право подать апелляцию на имя ректора.

Обучающимся, которые не могли пройти промежуточную аттестацию в общеустановленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником, участие в региональных межвузовских олимпиадах, в соревнованиях и др.), подтвержденным соответствующими документами, деканом факультета устанавливаются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации. Приказ о продлении промежуточной аттестации обучающемуся, имеющему уважительную причину, подписывается ректором на основе заявления обучающегося и представления декана, в котором должны быть оговорены конкретные сроки окончания промежуточной аттестации.

Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются деканом факультета.

Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина. Заведующий кафедрой является председателем комиссии. Оценка, выставленная комиссией по итогам пересдачи зачета, является окончательной; результаты пересдачи зачета оформляются протоколом, который сдается уполномоченному лицу учебного отдела Академии и подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

Разрешение на пересдачу зачета оформляется выдачей обучающийся у экзаменационного листа с указанием срока сдачи зачета. Конкретную дату и время пересдачи назначает декан факультета по согласованию с преподавателем-экзаменатором. Экзаменационные листы в обязательном порядке регистрируются

и подписываются деканом факультета. Допуск обучающегося преподавателем к передаче зачета без экзаменационного листа не разрешается. По окончании испытания экзаменационный лист сдается преподавателем уполномоченному лицу. Экзаменационный лист подшивается к основной экзаменационной ведомости группы.

У каждого обучающегося должен быть в наличии отчет по производственной практике. Качество отчета и его полнота проверяются руководителем практики. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие программу технологической практики.

#### *Регламент проведения зачета.*

До начала проведения зачета экзаменатор обязан получить на кафедре экзаменационную ведомость. Прием зачета с оценкой у обучающихся, которые не допущены к нему деканатом факультета или чьи фамилии не указаны в экзаменационной ведомости, не допускается. В исключительных случаях зачет может приниматься при наличии у обучающегося индивидуального экзаменационного листа (направления), оформленного в установленном порядке.

#### *Порядок проведения устного зачета с оценкой.*

Преподаватель, проводящий зачет проверяет готовность аудитории к проведению зачета, раскладывает вопросы на столе текстом вниз, оглашает порядок проведения зачета, уточняет с обучающимися организационные вопросы, связанные с проведением зачета.

Очередность прибытия обучающихся на зачет определяют преподаватель и староста учебной группы.

Обучающийся, войдя в аудиторию, называет свою фамилию, предъявляет экзаменатору зачетную книжку и с его разрешения выбирает случайным образом один из имеющихся на столе вопросов, называет его номер и (берет при необходимости лист бумаги формата А4 для черновика) и готовится к ответу за отдельным столом, а преподаватель фиксирует номер вопроса. Во время экзамена обучающийся не имеет право покидать аудиторию. На подготовку к ответу дается не более одного академического часа.

После подготовки обучающийся докладывает о готовности к ответу и с разрешения преподавателя отвечает на поставленные вопросы. Ответ обучающегося на вопрос, если он не уклонился от ответа на заданный вопрос, не прерывается. Ему должна быть предоставлена возможность изложить содержание ответов по всем вопросам билета в течение 15 минут.

Преподавателю предоставляется право:

- освободить обучающегося от полного ответа на данный вопрос, если преподаватель убежден в твердости его знаний;

- задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх билета, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Время, отводимое на ответ по билету, не должно превышать 20 минут, включая ответы и на дополнительные вопросы.

По результатам сдачи зачета преподаватель выставляет оценку с учетом отзыва руководителя практики и отзыва с предприятия.

Знания и умения, навыки по сформированности индикаторов достижения компетенции (ИД-1<sub>ПКС-2</sub> , ИД-2<sub>ПКС-2</sub> , ИД-3<sub>ПКС-2</sub> , ИД-4<sub>ПКС-2</sub> , ИД-1<sub>ПКС-3</sub> ,ИД-2<sub>ПКС-3</sub>), при промежуточной аттестации (зачет) оцениваются «зачтено», если:

**Оценка «зачтено» (отлично) или высокий уровень освоения компетенции** – обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне.

Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи.

**Оценка «зачтено» (хорошо) или повышенный уровень освоения компетенции** – способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.

**Оценка «зачтено» (удовлетворительно) или низкий уровень освоения компетенции** – если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.

**Оценка «не зачтено» или отсутствие сформированности компетенции** – неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.

**6.3 Процедура и критерии оценки знаний, умений, навыков при выполнении и защите отчета о практике с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Оценка результатов обучения в рамках текущего контроля проводится посредством синхронного и (или) асинхронного взаимодействия педагогических работников с обучающимися посредством сети "Интернет".

Проведении текущего контроля успеваемости осуществляется по усмотрению педагогического работника с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете, относятся:

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ;
- онлайн видеотрансляции на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube;
- видеозаписи лекций педагогических работников ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей и/или на официальном канале ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в YouTube) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- онлайн трансляция в Instagram.

Университет обеспечивает следующее техническое сопровождение дистанционного обучения:

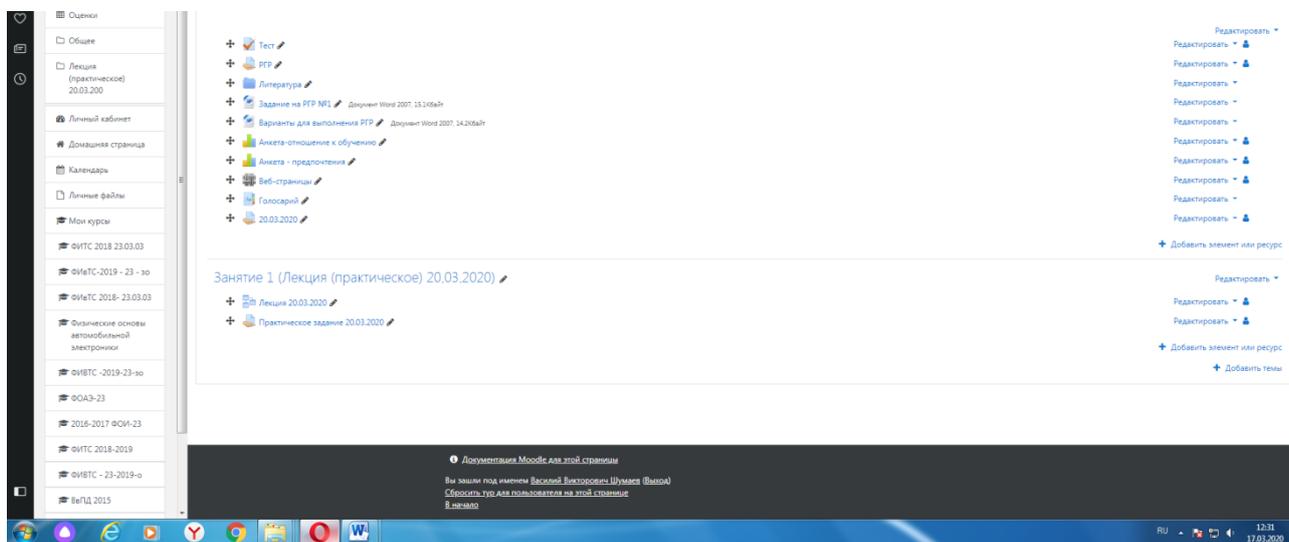
- 1) Электронная информационно-образовательная среда: компьютер с выходом в интернет (при доступе вне стен университета) или компьютер, подключенный к локальной вычислительной сети университета;
- 2) онлайн-видеотрансляции: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;
- 3) просмотр видеозаписей лекций: компьютер с выходом в интернет, аудиокolonки;
- 4) групповая голосовая конференция в мессенджерах: мобильный телефон (смартфон) или компьютер с установленной программой (WhatsApp, Viber и т.п.), аудиокolonками и выходом в интернет;
- 5) онлайн трансляция в Instagram: регистрация в Instagram, компьютер с аудиокolonками и выходом в интернет.

Педагогический работник организует текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися дистанционных занятий, своевременно заполняет журнал посещения занятий.

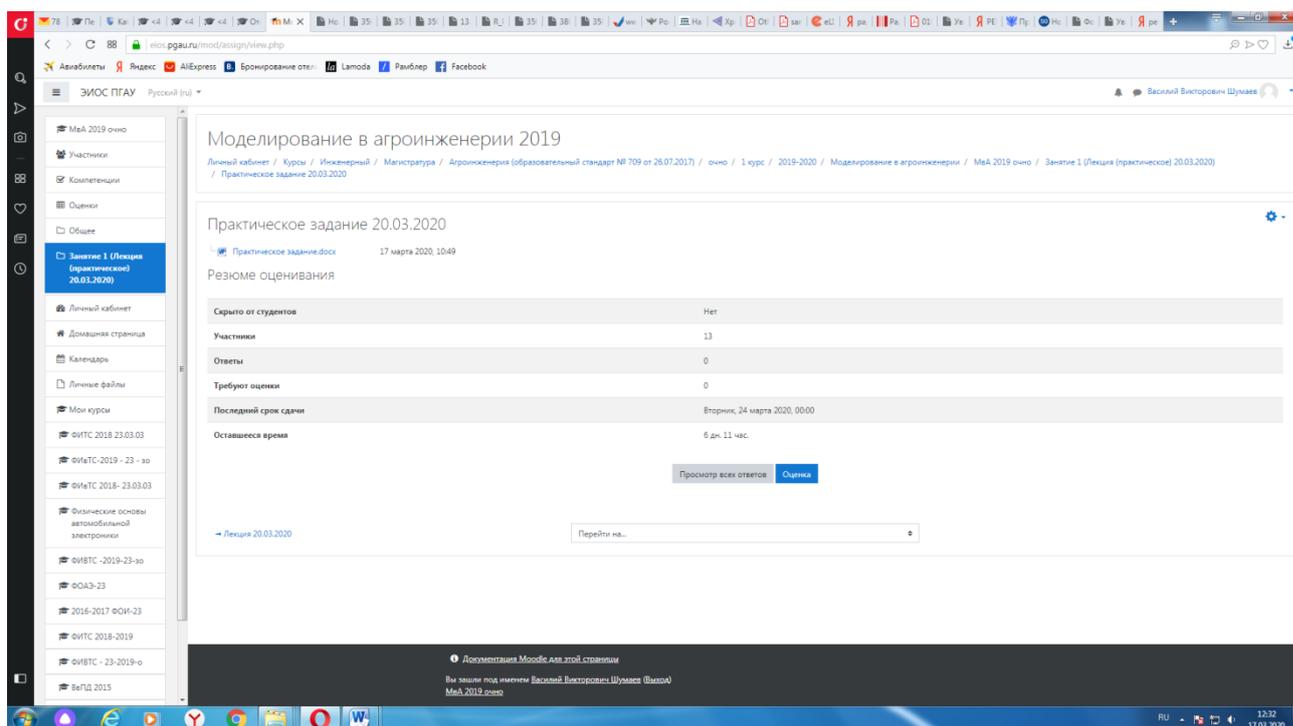
Для того, чтобы приступить к изучению дистанционного курса дисциплины, необходимо следующее:

1. Заходим в электронную среду в практику, где необходимо оценить дистанционный курс.

2. Выбираем необходимое задание.



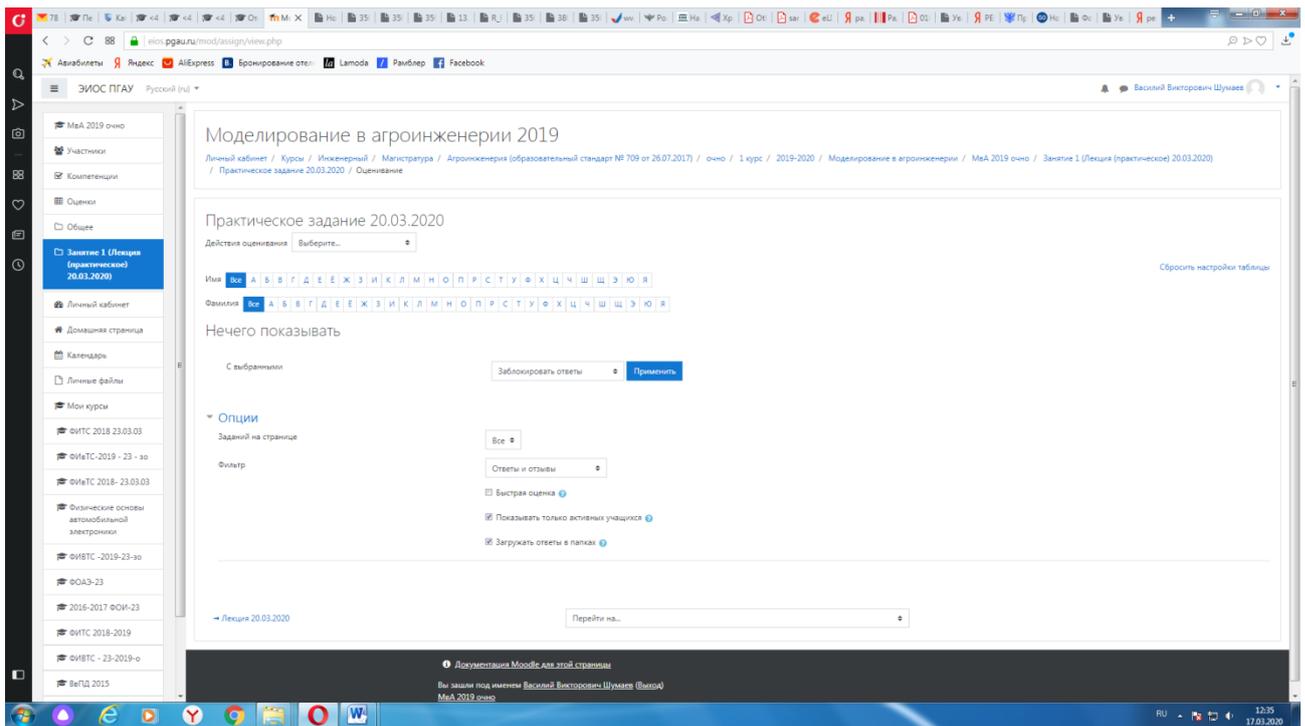
3. Появится следующее окно (задание на практику).



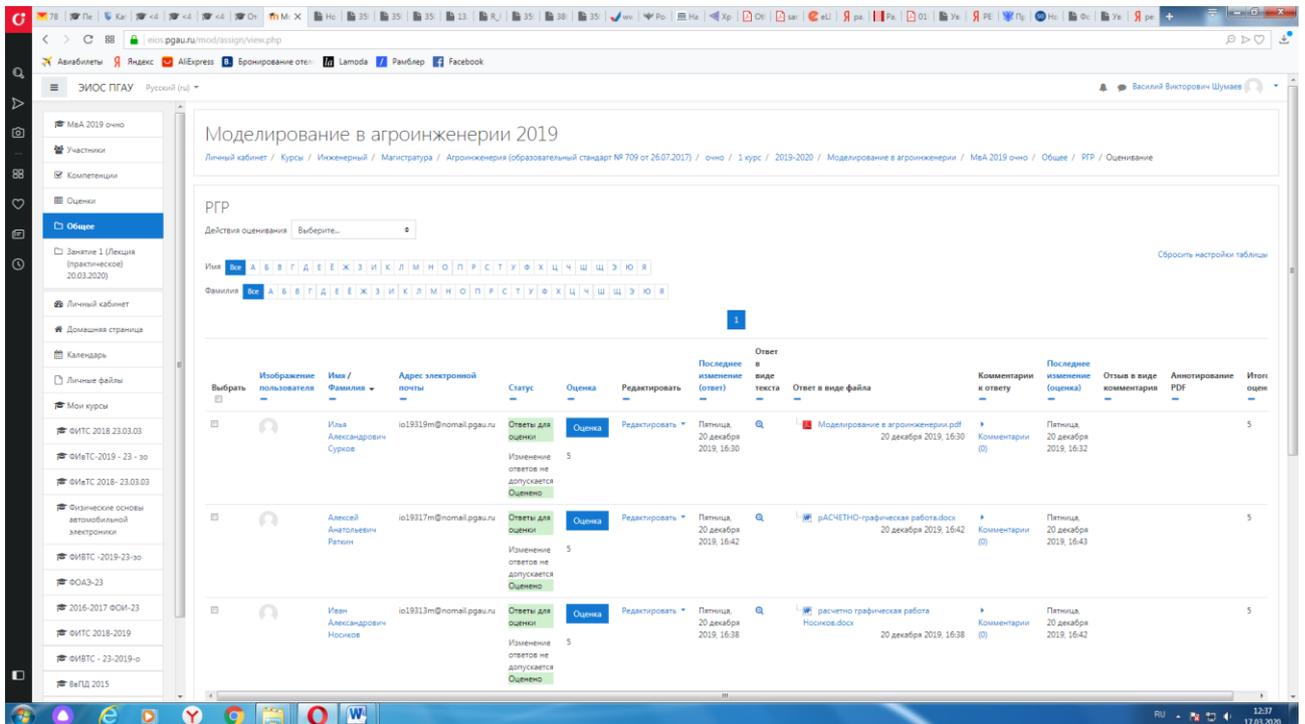
4. Далее нажимаем кнопку

Просмотр всех ответов

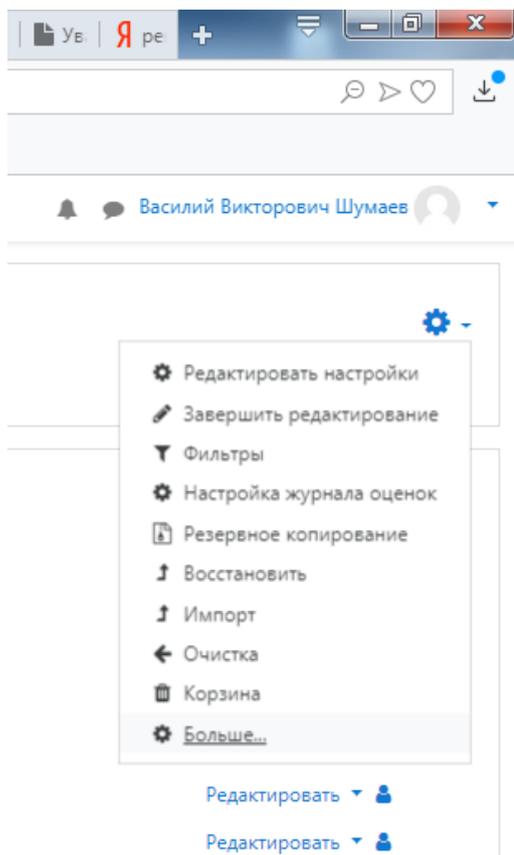
5. Далее появится окно (в данный момент ответы отсутствуют).



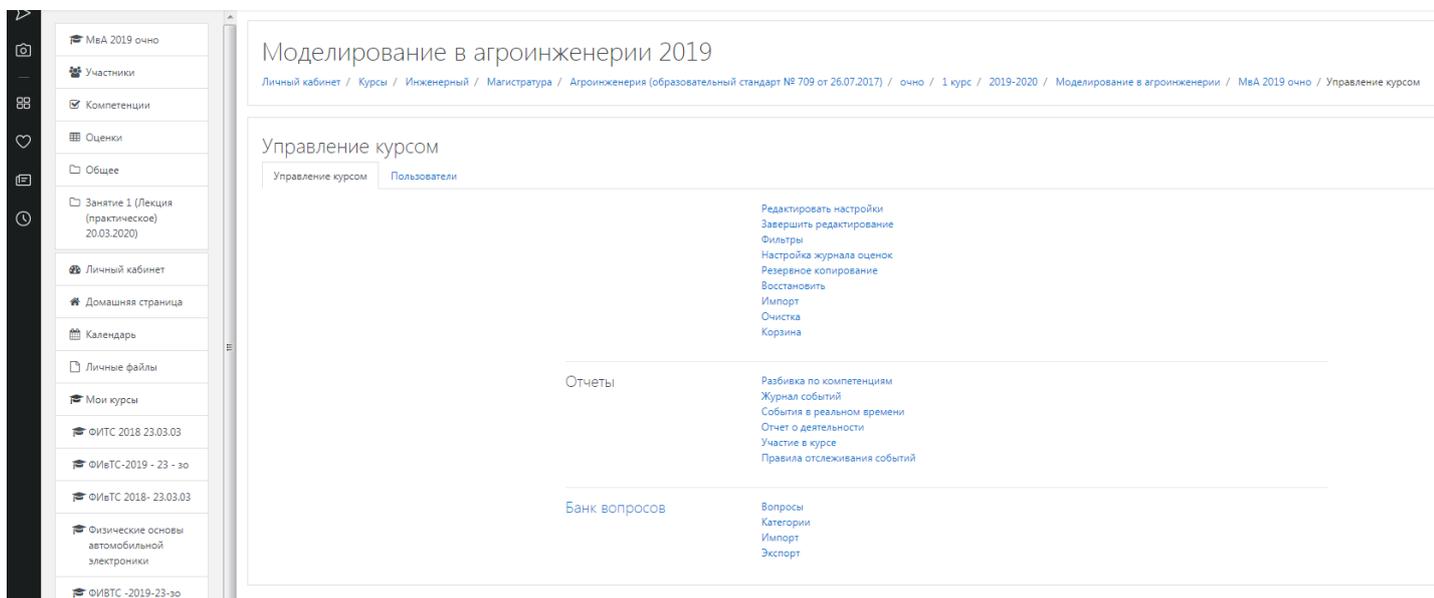
При наличии ответов появится окно, в котором осуществляется оценка ответа, и фиксируется время и дата сдачи работы.



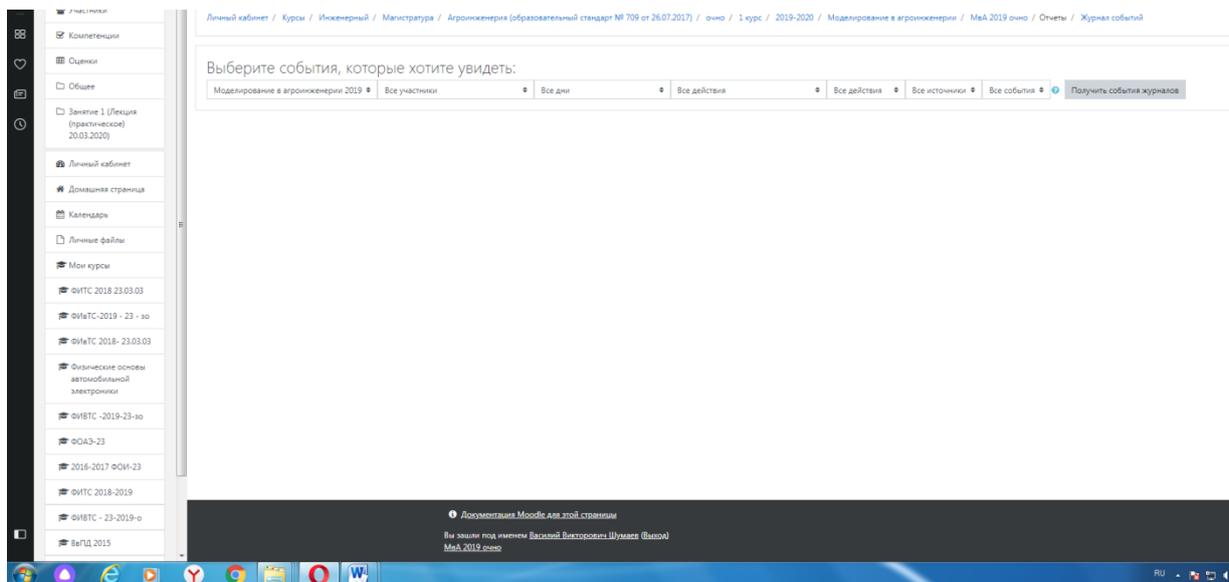
6. Для просмотра всех действий записанными на курс пользователями необходимо нажать кнопку «больше».



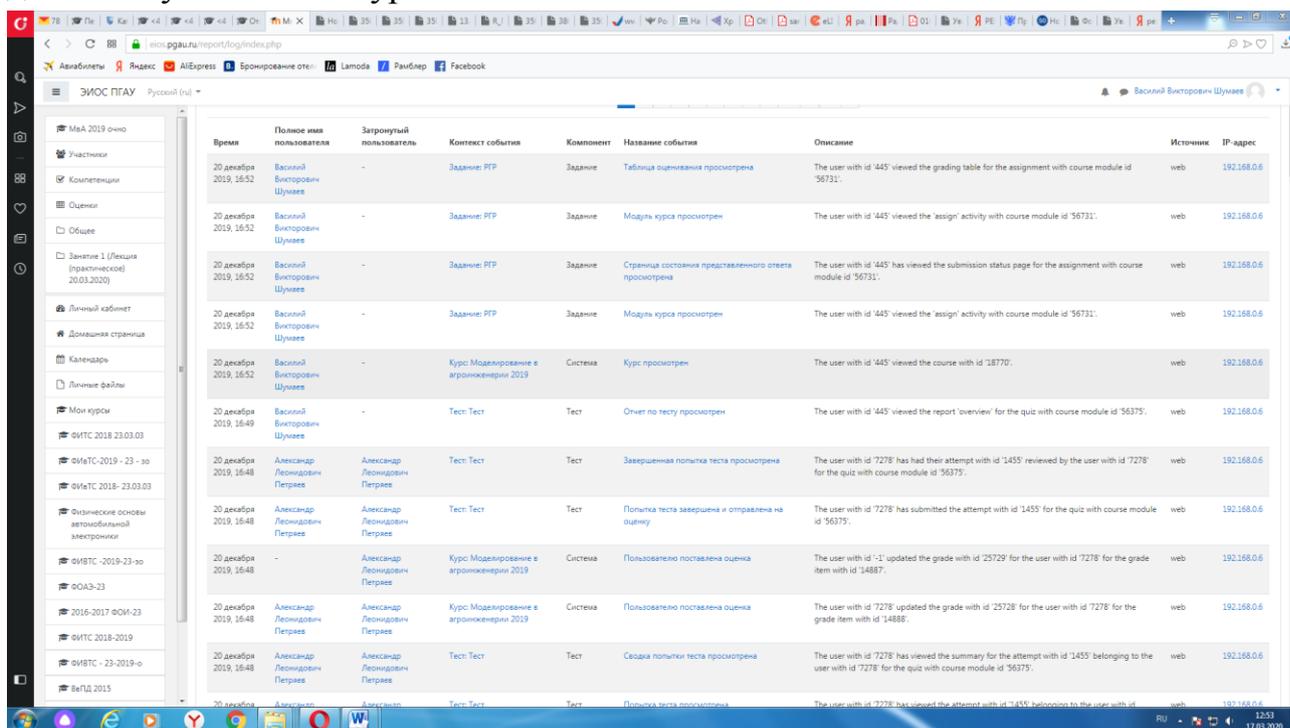
7. Затем появится окно, во вкладке отчёты нажимаем кнопку «Журнал событий».



8. Затем в открывшейся вкладке, выбираете действия, которые необходимо просмотреть (посещение курса)



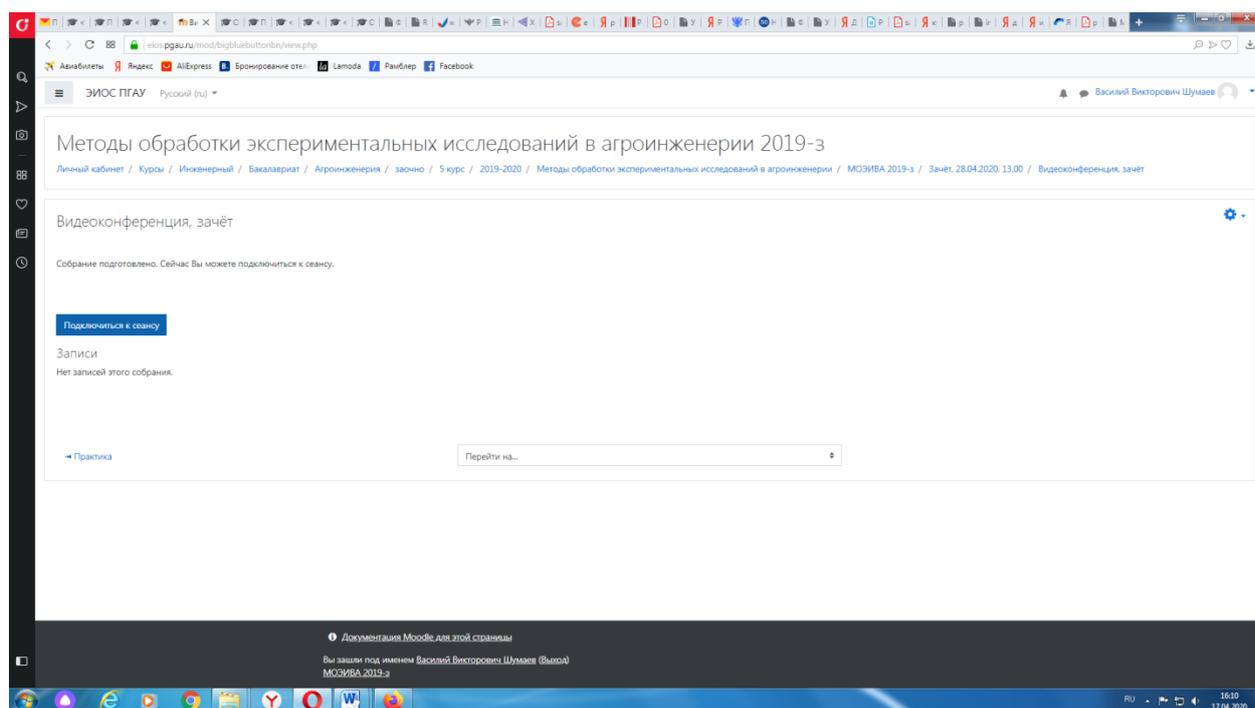
9. В открывшейся вкладке «все дни» выбираем необходимое нам число, к примеру 20 декабря 2019 года. Тогда появится окно где возможно посмотреть действия участников курса.



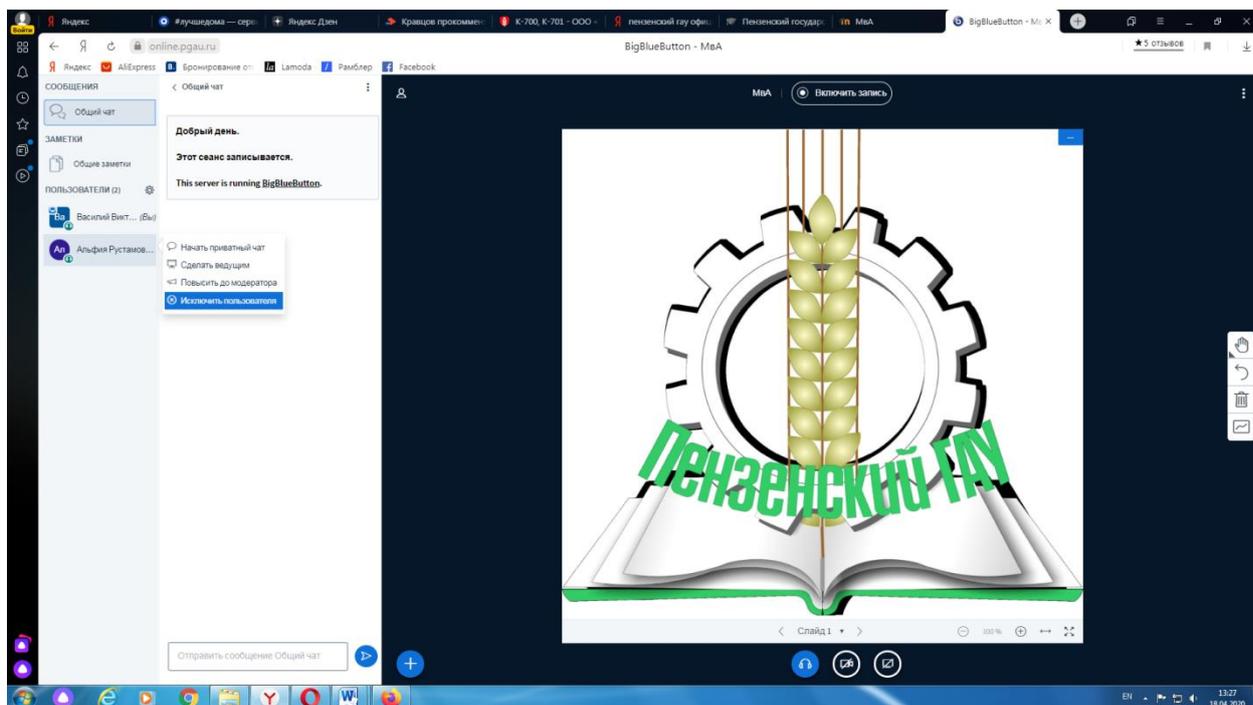
10. При этом факт выполнения заданий фиксируется в ЭИОС и оценивается руководителем практики от образовательной организации. Не выполнение задания является пропуском дня практики. Данный факт фиксируется в журнале посещения занятий в соответствии с графиком.

## ***Защита отчёта по практике проводится в форме устного собеседования.***

Устное собеседование (индивидуальное или групповое) проводится в формате видеоконференцсвязи в созданном разделе дисциплины, предназначенного для проведения промежуточной аттестации, для перехода в которую необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе дисциплины. Перед началом проведения собеседования в вебинарной комнате педагогический работник выбирает «Подключится к сеансу».



Для того, чтобы при устном опросе в видеоконференции принимал участие только один обучающийся, необходимо предварительно составить график опроса. В случае присоединения к сеансу другого пользователя, необходимо нажать «Исключить пользователя».



В начале каждого собрания в обязательном порядке педагогический работник:

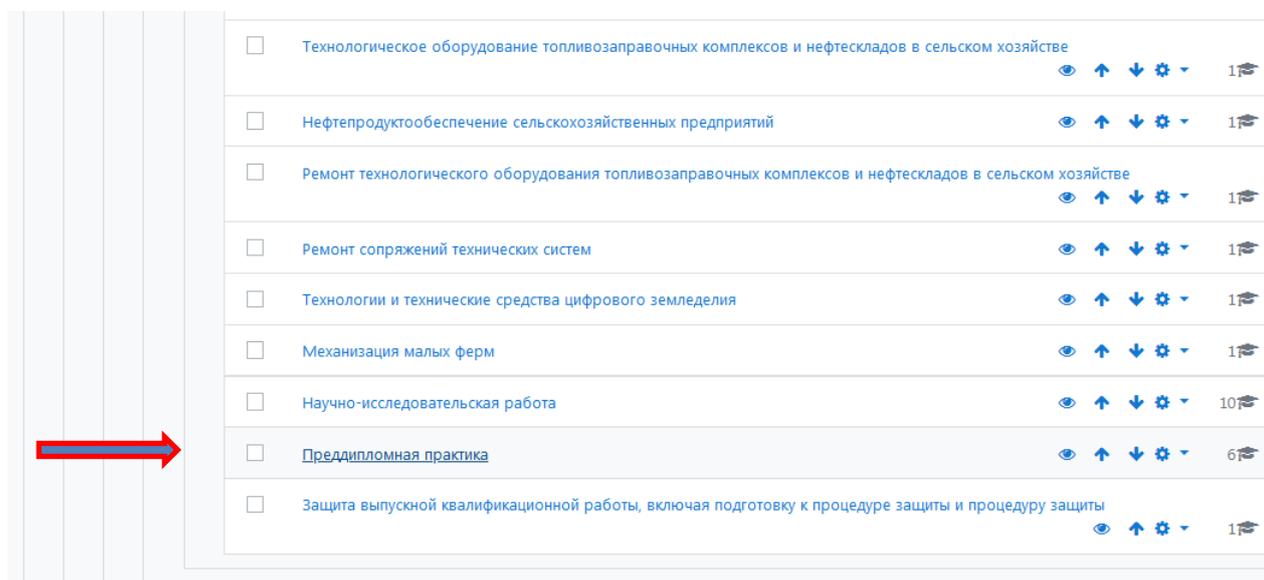
- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде зачетную книжку или паспорт, при этом закрывая серию и номер;
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеочкамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует педагогическому работнику помещение, в котором он проходит аттестацию.

После проведения собеседования с обучающимся педагогический работник отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, педагогический работник вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

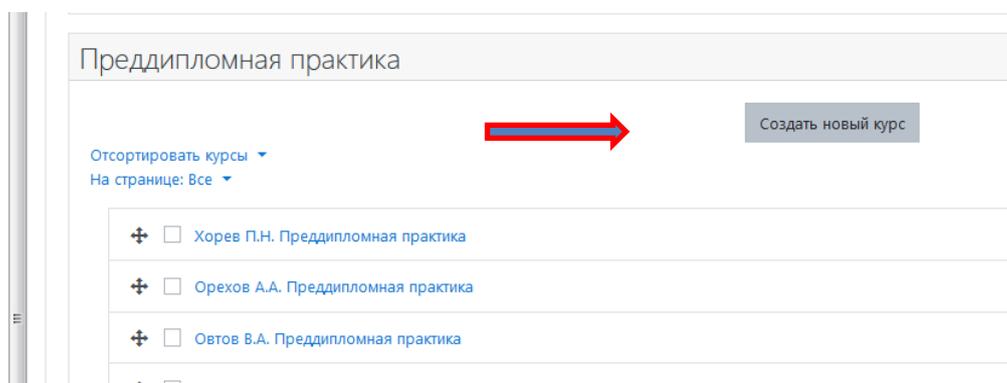
Время проведения собеседования с обучающимся не должно превышать 15 минут.

**Размещение задания по практике в ЭИОС и защите отчёта по практике (на примере преддипломной практики)**

1. Для создания задания преддипломной практики необходимо выбрать курс **«Преддипломная практика»** в соответствующей ветке.



2. Нажав на нее необходимо выбрать **«Создать новый курс»**



3. В появившемся окне заполнить полное и краткое название курса и внизу выбрать **«Сохранить и показать»**

## Добавить курс

### Общее

Полное название курса	<input type="text" value="Полывяный Ю.В. Преддипломная практика"/>
Краткое название курса	<input type="text" value="Полывяный Ю.В. Пр"/>
Категория курса	<input type="text" value="Инженерный / Бакалавриат / Агроинженерия / очно / 4 курс / 2019-2020 / Преддипломная практика"/>
Видимость курса	<input type="text" value="Показать"/>
Дата начала курса	<input type="text" value="3"/> <input type="text" value="июня"/> <input type="text" value="2020"/> <input type="text" value="00"/> <input type="text" value="00"/>
Дата окончания курса	<input type="text" value="2"/> <input type="text" value="июня"/> <input type="text" value="2020"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="53"/> <input type="checkbox"/> Включить

4. Далее перейти в раздел «Участники» и осуществить запись своих студентов пофамильно

Полывяный Ю.В.  
Преддипломная практика

**Участники**

Компетенции

Оценки

Личный кабинет

Домашняя страница

Календарь

Личные файлы

Мои курсы

МСиС

МОАРП з/о 23.03.03

## Полывяный Ю.В. Преддипломная практика

[Личный кабинет](#) / [Курсы](#) / [Инженерный](#) / [Бакалавриат](#) / [Агроинженерия](#) / [очно](#) / [4 курс](#) / [2019-2020](#) /

### Участники

Фильтры не применены

Число участников: 0

Имя  А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ

Фамилия  А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш

Нечего показывать

С выбранными пользователями...

### Настройка зачисления на курс

Выберите пользователей

- Максим Сергеевич Васюнин io16317@nomail.pgsha.penza.net
- Никита Валерьевич Долганов io16322@nomail.pgsha.penza.net
- Дмитрий Валерьевич Сухов io16363@nomail.pgsha.penza.net

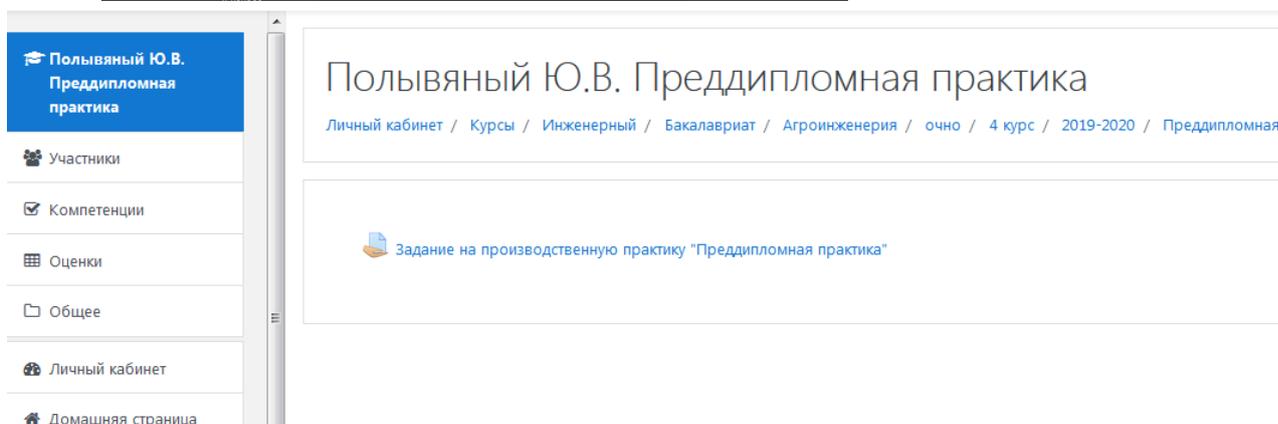
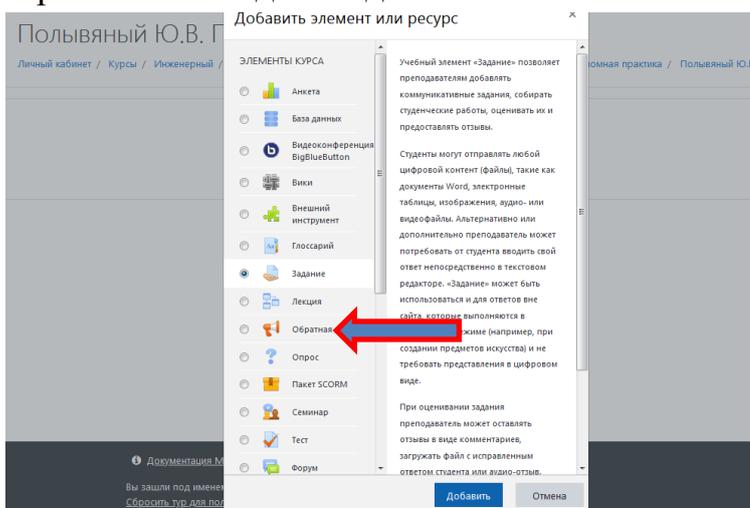
Выберите глобальные группы

- Семен Александрович Шилов io16377@nomail.pgsha.penza.net
- Елена Владимировна Шилова to172112@nomail.pgau.ru
- Марина Вячеславовна Шилова tz152138@nomail.pgsha.penza.net

Назначить роль

[Показать больше ...](#)

5. На основной странице курса, нажав на шестеренку, войти в режим редактирования и создать задание.



6. В «Задание на производственную практику "Преддипломная практика"» добавляем задания «[Задание по ПП Гусев Д.М..doc](#)» для каждого из привязанных студентов.

