


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»


**СОГЛАСОВАНО**

Председатель методической  
комиссии факультета  
среднего профессионального  
образования (колледжа)

 (И.В. Гаврюшина)  
«23» января 2023 г.


**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета  
среднего профессионального  
образования (колледжа)

 (Т.Н. Чуворкина)  
«23» января 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. руководителя Управления  
Федерального казначейства по  
Пензенской области

 (И.В. Вдовин)  
«23» января 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового  
контроля**

Специальность 38.02.06 Финансы

Программа подготовки специалистов среднего звена  
на базе основного общего образования

(программа базовой подготовки)

Квалификация  
«Финансист»

Форма обучения – очная

Пенза – 2023

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 65.

Составитель рабочей программы:

преподаватель  
(уч. степень, ученое звание)

  
(подпись)

К.С.Кондратьева  
(инициалы, Ф.)

Рецензент:

К.Э.Н., доцент  
(уч. степень, ученое звание)

  
(подпись)

Т.Н. Чуворкина  
(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
«Финансы и информатизация бизнеса»  
(наименование кафедры)

«23» января 2023 года, протокол № 6

Заведующий кафедрой:

К.Э.Н., доцент  
(уч. степень, ученое звание)

  
(подпись)

О.А. Тагирова  
(инициалы, Ф.)

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии  
факультета СПО (колледжа)  
(наименование факультета)

«23» января 2023 года, протокол № 6

Председатель методической комиссии  
факультета СПО (колледжа)  
(наименование факультета)

  
(подпись)

И.В. Гаврюшина  
(инициалы, Ф.)

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу профессионального модуля  
«Участие в организации и осуществлении финансового контроля»  
специальность 38.02.06 Финансы

В связи с переводом экономики России на рыночные принципы организации, формирование частной собственности и прежде всего ее акционерных форм вызвало необходимость эффективного государственного контроля и управления экономикой с одной стороны, и создания хозрасчетных независимых органов финансового контроля, укомплектованных высококвалифицированными специалистами, с другой. В условиях публичного хозяйства государственный финансовый контроль призван проследить за осуществлением в нем принципов законности и целесообразности, а также за эффективностью использования бюджетных средств и выполнением правительственных программ финансирования.

Знания, умения и практический опыт, полученные студентами в процессе изучения профессионального модуля «Участие в организации и осуществлении финансового контроля», позволяют им с успехом реализовывать данные задачи в своей профессиональной деятельности.

Представленная на рецензию рабочая программа профессионального модуля «Участие в организации и осуществлении финансового контроля», разработанная преподавателем факультета СПО (колледжа) К.С. Кондратьевой, соответствует требованиям к содержанию подготовки финансистов на базе СПО, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы. Имеющийся материал в полной мере отвечает требованиям, предъявляемым к составлению рабочих программ профессиональных модулей.

При этом в программе полностью отражены требования к результатам освоения профессионального модуля, его структура и содержание, образовательные технологии, оценочные средства. Особо следует отметить наличие разработанных практических заданий, рекомендаций по использованию интерактивных форм обучения (дискуссий) с их подробным описанием, а также тестовых вопросов, что позволит реализовать компетентностный подход в изучении данного модуля.

В программе в достаточной степени отражено современное учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины. Основная учебная литература полно отражает содержание рассматриваемых вопросов, при этом автором предложен и список дополнительной литературы, расширяющей представления о предмете изучения.



Таким образом, представленный материал в рецензируемой рабочей программе профессионального модуля «Участие в организации и осуществлении финансового контроля», полностью отвечает предъявляемым критериям и содержит определенные квалификационные требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы.

к.э.н., доцент кафедры  
«Управление, экономика и право»





Чуворкина Т.Н.

Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
 профессионального модуля ПМ.04 Участие в организации и осуществлении  
 финансового контроля

№ п/п	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	Новая редакция раздела 1 (п.1.1), раздела 2 (табл. 2.1), раздела 3 (п.3.1), раздела 5 с учетом изменений редакции компетенций ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9			
2	Новая редакция таблицы № 4.2.6 «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем»	28.08.2024 Протокол № 12 	28.08.2024 Протокол № 12 	01.09.2024
3	Новая редакция списка основной и дополнительной литературы (таблица № 4.2.1, № 4.2.2)			
4	Новая редакция таблицы № 4.1 «Материально-техническое обеспечение модуля»			
5	Новая редакция Приложения №1 Фонд оценочных средств по дисциплине (раздел 1, раздел 2, раздел 3 (п.3.1-3.6))			

Продолжение

№ п/п	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
6	Новая редакция таблицы № 4.2.6 «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем»	23.06.2025 Протокол № 11 	29.08.2025 Протокол № 13 	01.09.2025
7	Новая редакция списка основной литературы (таблица № 4.2.1)			
8	Новая редакция таблицы № 4.1 «Материально-техническое обеспечение модуля»			

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.06 Финансы

---

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Участие в организации и осуществлении финансового контроля

---

и соответствующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

## **1.1.Область применения программы (ред. 01.09.2024 г.)**

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.06 Финансы

---

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):  
Участие в организации и осуществлении финансового контроля

---

и соответствующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

## 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **знать:**

- нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;
- нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;
- требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
- структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;
- особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;
- методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;
- методы проверки хозяйственных операций;
- методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;
- значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;
- порядок использования государственной (муниципальной) собственности;
- основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

### **уметь:**

- осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- использовать методы экономического анализа;
- применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;
- проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;
- осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;
- применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;
- оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;

- осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;
- подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов, проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;
- осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

**иметь практический опыт:**

- организации и проведения финансового контроля;
- осуществления расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций;
- обобщения результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;
- планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

### **1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 235 часов, включая:

- самостоятельная работа обучающегося – 12 часов;
- обязательная нагрузка обучающегося, всего – 214 часов, в том числе:
  - лекции – 64 часа;
  - практические занятия – 78 часов;
  - учебная практика – 72 часа;
- промежуточная аттестация – 9 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля в рамках профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Участие в организации и осуществлении финансового контроля, в том числе общими и профессиональными компетенциями:

*Таблица 2.1 – Общие и профессиональные компетенции*

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

*Таблица 2.1 – Общие и профессиональные компетенции  
(ред. 01.09.2024 г.)*

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

Таблица 2.2 – Личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>	
ЛР 18	Обладающий сформированной культурой безопасного поведения в современном информационном пространстве
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
ЛР 19	Умеющий применять полученные знания на практике
ЛР 20	Нацеленный на карьерный рост и профессиональное развитие

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Структура профессионального модуля Участие в организации и осуществлении финансового контроля

Коды компетенций	Наименования разделов (МДК) профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Промежуточная аттестация (квалификационный экзамен)	Практика, часов		
			Обязательная учебная нагрузка обучающегося, часов				Самостоятельная работа, часов			Учебная	Производственная	
			Всего	теоретическое обучение	лабораторные, практические занятия	курсовая работа (проект)	Всего	в т.ч. курсовая работа (проект)				
ОК 01-06, 09, ПК 4.1.-4.4	МДК 1 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	160	142	64	78			12		6		
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>												
ОК 01-06, 09, ПК 4.1-4.4	Учебная практика	72	72								зачет	
	<b>Всего:</b>	<b>235</b>	<b>214</b>	<b>64</b>	<b>78</b>	<b>-</b>		<b>12</b>		<b>9</b>		

### 3.2 Тематический план и содержание профессионального модуля Участие в организации и осуществлении финансового контроля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах
1	2	3
<b>МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта</b>		<b>160</b>
<b>Раздел 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики</b>		<b>44</b>
<b>Тема 1.1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История становления финансового контроля в России</li> <li>2. Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля</li> <li>3. Элементы финансового контроля</li> <li>4. Субъекты и объекты финансового контроля.</li> <li>5. Принципы организации финансового контроля</li> </ol>	4
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 1.</b> 1. Нормативные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения.	2
	<b>Практическое занятие 2.</b> 1. Контроль и его значение в управлении экономикой. 2. Принципы и основные требования к организации контроля.	4
<b>Тема 1.2. Виды и формы финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды финансового контроля и их краткая характеристика;</li> <li>2. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия.</li> <li>3. Функциональное назначение внутреннего финансового контроля.</li> </ol>	4

	<p><b>В том числе практических занятий:</b></p> <p><b>Практическое занятие 3.</b> 1. Применение различных методов и приемов контроля объектов финансового контроля;</p> <p><b>Практическое занятие 4.</b> 1. Оформление результатов проведенных контрольных мероприятий. Составление актов и справок</p>	4
		2
	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
<b>Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля.</b>	<p>1. Мероприятия (процедуры) финансового контроля.</p> <p>2. Методы и специальные методические приемы документальной проверки: исследование документов (Доброкачественные и недоброкачественные документы и их признаки), информационное моделирование и иные формы документальных методов.</p> <p>3. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы.</p> <p>4. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки</p>	4
	<p><b>В том числе практических занятий:</b></p> <p><b>Практическое занятие 5.</b> 1. Осуществление предварительного и текущего контроля за операциями по исполнению бюджетов</p> <p><b>Практическое занятие 6.</b> 1. Проведение внутреннего контроля и аудита с учетом особенностей организации</p>	6
		4
	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
<b>Тема 1.4. Ревизия как особая форма контроля</b>	<p>1. Понятие, цель и задачи ревизии.</p> <p>2. Предмет и объекты ревизии</p> <p>3. Принципы (правила) проведения ревизии.</p> <p>4. Виды ревизий.</p> <p>5. Права, обязанности и ответственность ревизора.</p>	4

	<p><b>В том числе практических занятий:</b></p> <p><b>Практическое занятие 7.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ревизия как особая форма контроля (тест)</li> <li>2. Разбор конкретных практических ситуаций</li> </ol>	4
<p><b>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1</b></p> <p><b>Тематика самостоятельной учебной работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение положений Этического кодекса ИНТОСАИ, Лимской и Мексиканской деклараций</li> <li>2. Финансовый контроль и экономическая безопасность в Российской Федерации</li> <li>3. Понятие финансово-правовой ответственности.</li> </ol>		2
<p><b>Раздел N 2. Публичный (государственный) финансовый контроль</b></p>		22
<p><b>Тема 2.1.</b></p> <p><b>Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	8
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение государственного финансового контроля.</li> <li>2. Международное сотрудничество в сфере финансового контроля и международные правовые источники, регулирующие государственный финансовый контроль.</li> <li>3. Принципы организации высших органов финансового контроля, закрепленных в Мексиканской и Лимской декларациях</li> <li>4. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля в Российской Федерации.</li> <li>5. Положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования государственного (муниципального) финансового контроля.</li> <li>6. Виды государственного финансового контроля.</li> <li>7. Задачи государственного финансового контроля.</li> <li>8. Полномочия Счетной палаты РФ в части осуществления внешнего государственного аудита (контроля) порядка формирования, управления и распоряжения средствами федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, федеральной собственностью и иными финансовыми ресурсами государства.</li> <li>9. Бюджетные полномочия Федерального казначейства по контролю в финансово-бюджетной сфере: <ul style="list-style-type: none"> <li>• за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;</li> <li>• за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе об исполнении государственных заданий;</li> </ul> </li> </ol>	6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>за соблюдением требований к обоснованию закупок, и обоснованности закупок и других положений государственного контракта</li> </ul>	
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 8.</b> <b>1.</b> Органы государственного и муниципального финансового контроля, и их полномочия.	2
<b>Тема 2.2.</b> <b>Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	<b>1.</b> Содержание, предмет, объекты, классификация контрольных мероприятий в зависимости от поставленных целей и задач, <b>2.</b> Этапы организации контрольных мероприятий, <b>3.</b> Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия, <b>4.</b> Подготовка к контрольному мероприятию.	2
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 9.</b> <b>1.</b> Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации (тест) <b>2.</b> Разбор конкретных практических ситуаций	6
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
<b>Тема 2.3.</b> <b>Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит</b>	<b>1.</b> Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях. <b>2.</b> Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.	2
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 10.</b> <b>1.</b> Разработка карты внутреннего финансового контроля	2
	<b>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2</b>	
<b>Тематика самостоятельной учебной работы</b> <b>1.</b> Контрольно-счетные палаты субъектов РФ: их статус и полномочия <b>2.</b> Стандарты внешнего государственного финансового аудита (контроля), их назначение <b>3.</b> Карта внутреннего финансового контроля: ее назначение и порядок ее заполнения	2	



<b>коррупции(ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)</b>	<b>4.</b> Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю <b>5.</b> Признаки операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.	
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 13.</b> <b>1.</b> Разработка теста «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма»	2
<b>Тема 3.4.</b> <b>Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	<b>1.</b> Понятие риск -ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля <b>2.</b> Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе, <b>3.</b> Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности. <b>4.</b> Ограничения присущие СВК. <b>5.</b> Оценка эффективности СВК.	2
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 14.</b> <b>1.</b> Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода.	2
<b>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 3</b> <b>Тематика самостоятельной учебной работы</b> <b>1.</b> Изучение Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (найдите его в справочно-правовой системе Гарант) и ответы на поставленные вопросы. <b>2.</b> Определение различий в правах и обязанностях органов валютного контроля		2

<b>Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль</b>		<b>24</b>
<b>Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит как особый вид финансового контроля.</li> <li>2. Отличие аудита от ревизии и государственного финансового контроля.</li> <li>3. Правовые основы аудиторской деятельности.</li> <li>4. Ограничения присущие аудиту.</li> <li>5. Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит.</li> <li>6. Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.</li> </ol>	4
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 15.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Определение критериев, по которым бухгалтерская (финансовая) отчетность организации подлежит обязательному аудиту»</li> </ol>	2
<b>Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этапы аудиторской проверки</li> <li>2. Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита.</li> <li>3. Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности.</li> <li>4. Оценка риска существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.</li> <li>5. Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности.</li> <li>6. Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу.</li> <li>7. Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования.</li> <li>8. Заключительный этап аудиторской проверки: виды аудиторских заключений и порядок их подготовки.</li> </ol>	6
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 16.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Расчет уровня существенности и составление общего плана аудита.</li> </ol>	2
	<b>Практическое занятие 17.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выборочные методы проверки при проведении аудита.</li> </ol>	2

<b>Тема 4.3.</b> <b>Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Программа аудита внеоборотных активов.</li> <li>2. Программа аудита материально-производственных запасов.</li> <li>3. Программа аудита финансовых результатов организации.</li> <li>4. Программа аудита расчетов с контрагентами</li> </ol>	2
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 18.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита (тест)</li> <li>2. Разбор конкретных практических ситуаций</li> </ol>	4
<b>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела №4</b> <b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговый аудит: особенности его проведения</li> <li>2. Риск-ориентированный подход при проведении независимого аудита</li> </ol>		2
<b>Раздел 5. Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</b>		<b>22</b>
<b>Тема 5.1.</b> <b>Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Министерство Финансов РФ - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>2. Федеральная антимонопольная служба - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</li> <li>3. Направления контроля, возложенные на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – Казначейство РФ</li> </ol>	2
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 19.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок выставления котировок.</li> </ol>	2

<b>Тема 5.2.</b> <b>Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд</li> <li>2. Карта внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования.</li> <li>3. Регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению.</li> <li>4. Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления.</li> </ol>	2
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 20.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок</li> </ol>	4
<b>Тема 5.3.</b> <b>Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе»;</li> <li>2. Контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа»;</li> <li>3. Контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа»;</li> <li>4. Контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта»;</li> </ol> Контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа».	4
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Практическое занятие 21.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок</li> </ol>	2
<b>Тема 5.4.</b> <b>Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цель и задачи аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг</li> <li>2. Предмет и объекты аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг</li> <li>3. Порядок проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг</li> <li>4. Подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап)</li> </ol>	2

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Проведение аудита в сфере закупок (основной этап)</li> <li>6. Оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный этап)</li> <li>7. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе закупок</li> </ol>	
	<p><b>В том числе практических занятий:</b>  <b>Практическое занятие 22.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг</li> </ol>	2
<p><b>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела №5</b>  <b>Тематика самостоятельной учебной работы</b>  1. Выполнить презентацию на тему: «Финансовый контроль в сфере закупок для муниципальных нужд»</p>		2
<p><b>Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля</b></p>		8
<p><b>Тема 6.1.</b>  <b>Правовая основа общественного финансового контроля</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля.</li> <li>2. Субъекты общественного контроля.</li> <li>3. Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля.</li> <li>4. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов.</li> <li>5. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле</li> <li>6. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок</li> </ol>	8
	<p><b>В том числе практических занятий:</b>  <b>Практическое занятие 22.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок»</li> </ol>	6
	<p><b>В том числе практических занятий:</b>  <b>Практическое занятие 22.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок»</li> </ol>	2
<p><b>Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю</b></p>		6
<p><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ</b>  1 Применение различных методов и приемов контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;  2 Осуществление предварительного и текущего контроля за операциями по исполнению бюджетов;</p>		72

<p>3 Проведение внутреннего контроля и аудита с учетом особенностей организаций;</p> <p>4 Применение методов экономического анализа;</p> <p>5 Применение различных методов и приемов контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>6 Проведение проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>7 Оформление результатов проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>8 Осуществление контроля за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;</p> <p>9 Подготовка рекомендаций, направленных на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>10 Проведение мероприятий по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.</p>	
<b>Всего</b>	<b>235</b>

**Таблица 3.3– Наименование тем практических занятий, их объём в часах и содержание (реализуются в форме практической подготовки)**

№ п/п	Наименование МДК	Тема, содержание занятия	Время, ч.
1	2	3	4
1	МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	<p><u>Технология проведения аудиторской проверки</u> С качественной стороны оцените величину неотъемлемого риска на основании полученных данных (таблица № 4.2.2, 1, стр. 83-84) Оцените эффективность системы внутреннего контроля аудируемого лица (таблица № 4.2.2, 1, стр. 84) Разработайте методику оценки эффективности СВК основных элементов финансовой (бухгалтерской) отчетности (таблица № 4.2.2, 1, стр. 88) Рассчитайте показатель уровня существенности по финансовой (бухгалтерской) отчетности (таблица № 4.2.2, 1, стр. 88) Определите число элементов выборки при проверке остатков по счетам бухгалтерского учета(таблица № 4.2.2, 1, стр. 90)</p> <p><u>Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита</u> Проведите аналитические процедуры по анализу структуры и динамики капитальных вложений (таблица № 4.2.2, 1, стр. 209) Проведите аналитические процедуры по анализу структуры и динамики основных средств (таблица № 4.2.2, 1, стр. 212) На основании приведенных данных: проверьте правильность записей на счетах бухгалтерского учета; укажите обнаруженные вами искажения учетной информации; определите характер и направления аудиторских процедур; перечислите применяемые процедуры для получения аудиторских доказательств; оформите необходимые рабочие документы. <u>Проведите аналитические процедуры по анализу структуры и динамики капитальных вложений</u> (таблица № 4.2.2, 1, стр. 210-215)</p>	10

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по профессиональному модулю

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля	<p><b>Кабинет междисциплинарных курсов</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д.30</p> <p>аудитория 1355</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные в комплекте со скамейкой, стул полумягкий, доска, тумба в комплекте с подставкой.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:</b> плакаты.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</b> 1. Ноутбук 2. Видеопроектор Toshiba TLP-T70M</p>	
2	МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	<p><b>Кабинет финансов, денежного обращения и кредита</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 1106</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, компьютерные столы, стулья жесткие, стул мягкий, шкаф угловой, доска маркерная.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов, набор учебно-наглядных пособий:</b> персональные компьютеры, учебно-наглядное пособие (плакат) «Консультант Плюс», «Компьютер и безопасность», учебно-наглядные пособия (плакаты).</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</b> ноутбук, проектор.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• FreeBASIC (GNU GPL).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
3		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU</li> </ul>

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		<p>область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p><b>Читальный зал с выходом в сеть Интернет</b></p> <p>аудитория 1237</p>	<p>шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов:</b></p> <p>персональные компьютеры.</p>	<p>Lesser General Public License);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p>Выход в Интернет*</p>
4		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p><b>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</b></p> <p><i>Помещение для научно-исследовательской работы</i></p> <p>аудитория 5202</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b></p> <p>парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов:</b></p> <p>персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• НЭБ РФ.</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет *</p>

\*Доступ к Интернет в компьютерных классах, помещениях для самостоятельной работы, читальных залах и т.п.:

1) Договор с ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" №E2855538 на предоставление услуг связи от 11.05.2012г.

- Заказ на услугу связи Доступ в Интернет №1 от 11.05.2012 к Договору на предоставление услуг связи №E2855538 от 11.05.2012 между ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВПО "Пензенская государственная сельскохозяйственная академия"

- Заказ на предоставление услуг связи "ДОМ.RU БИЗНЕС" №1 от 21.01.2019 (к Договору на предоставление услуг связи №E2855538 от 11.05.2012 между АО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ) (Ethernet)

2) Резервный канал (в случае неполадок на линии "Эр-Телеком"):

- Договор об оказании услуг связи №4555 от 03.04.2018 г. с ПАО "Ростелеком"

- Договор об оказании услуг связи №4555 от 25.02.2019 г. с ПАО "Ростелеком" (Ethernet)

Доступ к Интернет по технологии WiFi (холлы, коридоры)

1) Договор с ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" №E2855538 на предоставление услуг связи от 11.05.2012г.

- Приложение к заказу №1 на предоставление услуг связи "Доступ в Интернет" по маркетинговой акции WiFi Зона подключения" к Заказу на услугу связи "Доступ в Интернет" №1 к Договору на предоставление услуг связи №E2855538 от 11.05.2012 между ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВПО "Пензенская государственная сельскохозяйственная академия" (беспроводной доступ по технологии WiFi)

**4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по профессиональному модулю (ред. 01.09.2024 г.)**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1		<p><b>Кабинет междисциплинарных курсов</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 1355</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные в комплекте со скамейкой, стул полумягкий, доска, тумба в комплекте с подставкой.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов:</b> набор демонстрационного оборудования (мобильный), плакаты.</p>	<p>Доступные расширенные входы и пути движения достаточный уровень освещенности</p>
2	<p>ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля</p> <p>МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта</p>	<p><b>Кабинет финансов, денежного обращения и кредита</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 1106</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, компьютерные столы, стулья жесткие, стул мягкий, шкаф угловой, доска маркерная.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, проектор, учебно-наглядное пособие (плакат) «Консультант Плюс», «Компьютер и безопасность», учебно-наглядные пособия (плакаты) для кафедры «Финансы и информатизация бизнеса».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (65677299-65677296, 2015);</li> <li>• MS Office 2010 (65677296, 2015);</li> <li>• Yandex Browser (GNU</li> </ul>	<p>Доступные расширенные входы, пути движения за счет переносного пандуса, достаточный уровень освещенности</p>

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
			Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • FreeBASIC (GNU GPL). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	
3		<b>Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 1237 <b>Читальный зал с выходом в сеть Интернет</b> <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол одностумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок. <b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры. • MS Windows 7 (46298560, 2009); • MS Office 2010 (61403663, 2013); • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	Тактильные таблички, предупреждающие знаки, доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности
4		<b>Помещение для организации самостоятельной работы</b> 440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 5202 <b>Зал обеспечения</b>	<b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья. <b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования</b>	Доступные расширенные входы и пути движения, достаточный уровень освещенности

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
		<b>цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</b> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>	<b>международных стандартов, комплект лицензионного программного обеспечения:</b> персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт. • MS Windows 10 (V9414975, 2021); • MS Office 2019 (V9414975, 2021). • Yandex Browser (GNU Lesser General Public License); • СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБ РФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.	

**Доступ к Интернет в компьютерных классах, помещениях для самостоятельной работы, читальных залах и т.п.:**

1) Договор с ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" №Е2855538 на предоставление услуг связи от 11.05.2012г.

- Заказ на услугу связи Доступ в Интернет №1 от 11.05.2012 к Договору на предоставление услуг связи №Е2855538 от 11.05.2012 между ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВПО "Пензенская государственная сельскохозяйственная академия"

- Заказ на предоставление услуг связи "ДОМ.RU БИЗНЕС" №1 от 21.01.2019 (к Договору на предоставление услуг связи №Е2855538 от 11.05.2012 между АО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ) (Ethernet)

2) Резервный канал (в случае неполадок на линии "Эр-Телеком"):

- Договор об оказании услуг связи №4555 от 03.04.2018 г. с ПАО "Ростелеком"

- Договор об оказании услуг связи №4555 от 25.02.2019 г. с ПАО "Ростелеком" (Ethernet)

Доступ к Интернет по технологии WiFi (холлы, коридоры)

1) Договор с ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" №Е2855538 на предоставление услуг связи от 11.05.2012г.

- Приложение к заказу №1 на предоставление услуг связи "Доступ в Интернет" по маркетинговой акции WiFi Зона подключения" к Заказу на услугу связи "Доступ в Интернет" №1 к Договору на предоставление услуг связи №Е2855538 от 11.05.2012 между ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВПО "Пензенская государственная сельскохозяйственная академия" (беспроводной доступ по технологии WiFi)

**4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по профессиональному модулю**  
(редакция от 01.09.2025 г.)

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<p>ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля</p> <p>МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта</p>	<p><b>Кабинет финансов, денежного обращения и кредита</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д.30</p> <p>аудитория 1106</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, компьютерные столы, стулья жесткие, стул мягкий, шкаф угловой, доска маркерная.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов:</b> персональные компьютеры, учебно-наглядное пособие (плакат) «Консультант Плюс», «Компьютер и безопасность», учебно-наглядные пособия (плакаты).</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный):</b> проектор.</p>	<p><b>Программное обеспечение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (65677299-65677296, 2015);</li> <li>• MS Office 2010 (65677296, 2015);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный));</li> <li>• FreeBASIC (GNU GPL).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
2		<p>Лаборатория «Учебный финансовый отдел»</p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д.30</p> <p>аудитория 1229</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные 2-х местные, скамьи аудиторные 2-х местные, компьютерные столы, стол компьютерный двух тумбовый, стулья жесткие, стул мягкий, кресло офисное, шкаф угловой, доска маркерная.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования</b></p>	<p><b>Программное обеспечение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021);</li> <li>• Linux Mint (GNU GPL);</li> <li>• Libre Office (GNU GPL);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об</li> </ul>

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
			<p><b>международных стандартов:</b> персональные компьютеры, счетчик валют, детектор валют, учебно-наглядные пособия (плакаты), электронные презентации, плакат «Компьютер и безопасность».</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (стационарный):</b> персональный компьютер, телевизор.</p>	<p>информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • FreeBASIC (GNU GPL). Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
3		<p><b>Кабинет междисциплинарных курсов</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д.30</p> <p>аудитория 1355</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы аудиторные в комплекте со скамейкой, стул полумягкий, доска, тумба в комплекте с подставкой.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов:</b> плакаты.</p> <p><b>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</b> набор демонстрационного оборудования (мобильный), плакаты.</p>	
4		<p>Актный зал</p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 1366</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> стулья секционные 4-х местные, столы, стулья, шкаф, костюмы сценические, доска гладильная, одежда для сцены (сцен. задник, кулисы, падуга).</p> <p><b>Оборудование, технические средства</b></p>	

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
			<p><b>обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов:</b> активные акустические системы, световые панели LED, прожекторы, микшерный пульт, микрофонные стойки с держателем и штекером, микрофоны, вокальные радиосистемы, мониторы, пульт, проекторы, экран, диммерный блок, пульт световой.</p>	
5		<p><b>Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p><b>Читальный зал с выходом в сеть Интернет</b> <i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i> <i>Отдел учета и хранения фондов</i></p> <p>аудитория 1237</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие требования международных стандартов:</b> персональные компьютеры.</p>	<p><b>Программное обеспечение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MSWindows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MSOffice 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
6		<p><b>Помещение для организации самостоятельной работы</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> парты треугольные, столы компьютерные, стол сотрудника, витрина для книг, стулья.</p> <p><b>Оборудование, технические средства обучения и материалы, учитывающие</b></p>	<p><b>Программное обеспечение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 10 (V9414975, 2021);</li> <li>• MS Office 2019 (V9414975, 2021).</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС</li> </ul>

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		<b>Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга</b> <i>Помещение для научно-исследовательской работы</i>  аудитория 5202	<b>требования международных стандартов:</b> персональные компьютеры, телевизор, экранизированное устройство книговыдачи, считыватели электронных читательских билетов/банковских карт.	«КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)); • НЭБРФ. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.

**\*Доступ к Интернет в компьютерных классах, помещениях для самостоятельной работы, читальных залах и т.п.:**

1) Договор с ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" №Е2855538 на предоставление услуг связи от 11.05.2012г.

- Заказ на услугу связи Доступ в Интернет №1 от 11.05.2012 к Договору на предоставление услуг связи №Е2855538 от 11.05.2012 между ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВПО "Пензенская государственная сельскохозяйственная академия"

- Заказ на предоставление услуг связи "ДОМ.RU БИЗНЕС" №1 от 21.01.2019 (к Договору на предоставление услуг связи №Е2855538 от 11.05.2012 между АО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ) (Ethernet)

2) Резервный канал (в случае неполадок на линии "Эр-Телеком");

- Договор об оказании услуг связи №4555 от 03.04.2018 г. с ПАО "Ростелеком"

- Договор об оказании услуг связи №4555 от 25.02.2019 г. с ПАО "Ростелеком" (Ethernet)

Доступ к Интернет по технологии WiFi (холлы, коридоры)

1) Договор с ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" №Е2855538 на предоставление услуг связи от 11.05.2012г.

- Приложение к заказу №1 на предоставление услуг связи "Доступ в Интернет" по маркетинговой акции WiFi Зона подключения" к Заказу на услугу связи "Доступ в Интернет" №1 к Договору на предоставление услуг связи №Е2855538 от 11.05.2012 между ЗАО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВПО "Пензенская государственная сельскохозяйственная академия" (беспроводной доступ по технологии WiFi)

## 4.2 Информационное обеспечение профессионального модуля

Таблица 4.2.1 - Основная литература по профессиональному модулю  
Участие в организации и осуществлении финансового контроля

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Финансовое право: учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16946-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/532067">https://urait.ru/bcode/532067</a>	

Таблица 4.2.1 - Основная литература по профессиональному модулю  
Участие в организации и осуществлении финансового контроля (ред. 01.09.2024 г.)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Финансовое право : учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12959-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535306">https://urait.ru/bcode/535306</a>	

Таблица 4.2.1 - Основная литература по профессиональному модулю Участие в организации и осуществлении финансового контроля (редакция от 01.09.2025 г.)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Финансовое право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. М. Ашмариной. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 364 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19670-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/580819">https://urait.ru/bcode/580819</a>

Таблица 4.2.2 - Дополнительная литература по профессиональному модулю  
Участие в организации и осуществлении финансового контроля

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Аудит: учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/531285">https://urait.ru/bcode/531285</a>	
2	Финансовое право: учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16946-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/532067">https://urait.ru/bcode/532067</a>	

Таблица 4.2.2 - Дополнительная литература по профессиональному модулю  
Участие в организации и осуществлении финансового контроля (ред. 01.09.2024 г.)

№ п/п	Наименование	Количество, экз.
1	Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/544932">https://urait.ru/bcode/544932</a>	
2	Финансовое право : учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12959-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535306">https://urait.ru/bcode/535306</a>	

Таблица 4.2.3 - Справочно-библиографические и периодические издания  
по профессиональному модулю  
Участие в организации и осуществлении финансового контроля

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Краткая экономическая энциклопедия 1998	Научная библиотека ПГАУ (ч.з. №1)
2.	Современная экономическая энциклопедия 2002	Научная библиотека ПГАУ (ч.з. №1)
3.	Экономическая энциклопедия / Гл. ред. Абалкин Л.И.; Ин-т экономики РАН 1999	Научная библиотека ПГАУ (ч.з. №1)
4.	Российский экономический журнал	Читальный зал №1 ПГАУ
5.	Финансы	Читальный зал №1 ПГАУ

Таблица 4.2.4 - Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Официальный сайт Федеральной налоговой службы // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <a href="http://www.nalog.ru">http://www.nalog.ru</a>	свободный
2	Официальный сайт Министерства Финансов РФ // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <a href="http://www.minfin.ru/">http://www.minfin.ru/</a>	свободный
3	Официальный сайт Счетной Палаты РФ // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <a href="http://www.ach.gov.ru">www.ach.gov.ru</a>	свободный
4	Официальный сайт Федерального казначейства // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <a href="http://www.roskazna.ru">www.roskazna.ru</a>	свободный
5	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ( <a href="http://www.rucont.ru">www.rucont.ru</a> )	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
6	Электронно – библиотечная система «ЮРАЙТ» ( <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> ) сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
7	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» // Электронный ресурс <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Номер Абонента 25751

Таблица 4.2.5 - Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю Участие в организации и осуществлении финансового контроля, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	<p>«Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)</p> <p>помещения для самостоятельной работы:                      аудитория 5202Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга                      Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга                      Отдел учета и хранения фондов.</p>
2	Информационно-правовая система «Законодательство России» - официальная государственная система правовой информации	<p><a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a>                      информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы:                      аудитория 5202Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга                      Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга                      Отдел учета и хранения фондов.</p>
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – российская полнотекстовая база данных научных журналов	<p><a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>                      информация в свободном доступе</p> <p>помещения для самостоятельной работы:                      аудитория 5202Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга                      Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга                      Отдел учета и хранения фондов</p>
4	Международная библиографическая и реферативная база данных научных изданий Scopus	<p><a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a>                      доступ с компьютеров из локальной сети университета</p> <p>помещения для самостоятельной работы:                      аудитория 5202Зал обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга                      Помещение для научно-исследовательской работы аудитория 1237Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга                      Отдел учета и хранения фондов</p>

Таблица 4.2.5 - Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю Участие в организации и осуществлении финансового контроля, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (ред. 01.09.2024 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> ) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
2	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
3	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
6	Электронная библиотека Сбербанка ( <a href="https://sberbankvip.alpinadigital.ru/">https://sberbankvip.alpinadigital.ru/</a> ) - сторонняя	Для чтения <b>offline</b> необходимо скачать приложение SberLib из AppStore или Google Play. Для чтения <b>online</b> перейти по ссылке: <a href="https://sberbankvip.alpinadigital.ru/#signup">https://sberbankvip.alpinadigital.ru/#signup</a>
7	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с

		<i>личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.</i>
8	<i>НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия (<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>) – сторонняя</i>	<i>Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)</i>
9	<i>Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
10	<i>Федеральная служба государственной статистики (<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>) – сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
11	<i>Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (<a href="https://58.rosstat.gov.ru/">https://58.rosstat.gov.ru/</a>) – сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
12	<i>Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации (<a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a>) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
13	<i>Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет (<a href="https://budget.gov.ru/">https://budget.gov.ru/</a>) – сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
14	<i>Российская государственная библиотека (<a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a>) - сторонняя</i>	<i>Доступ свободный</i>
15	<i>Информационный ресурс «Статистика   Банк России» (<a href="http://cbr.ru/statistics/">http://cbr.ru/statistics/</a>)</i>	<i>Доступ свободный</i>

Таблица 4.2.6 - Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю Участие в организации и осуществлении финансового контроля, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем *(редакция от 01.09.2025 г.)*

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> ) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
2	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html">https://pgau.ru/strukturnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnaya-biblioteka-pgau.html</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
3	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
6	Электронная библиотека Сбербанка ( <a href="https://sberbankvip.alpinadigital.ru/">https://sberbankvip.alpinadigital.ru/</a> ) - сторонняя	Для чтения <b>offline</b> необходимо скачать приложение SberLib из AppStore или Google Play. Для чтения <b>online</b> перейти по ссылке: <a href="https://sberbankvip.alpinadigit">https://sberbankvip.alpinadigit</a>

		<a href="http://al.ru/#signup">al.ru/#signup</a>
7	<i>eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА</i> ( <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a> ) – сторонняя	<i>Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей</i> <i>Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.</i>
8	<i>НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия</i> ( <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> ) – сторонняя	<i>Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)</i>
9	<i>Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»</i> ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
10	<i>Федеральная служба государственной статистики</i> ( <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a> ) – сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
11	<i>Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области</i> ( <a href="https://58.rosstat.gov.ru/">https://58.rosstat.gov.ru/</a> ) – сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
12	<i>Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации</i> ( <a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a> ) - сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
13	<i>Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет</i> ( <a href="https://budget.gov.ru/">https://budget.gov.ru/</a> ) – сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
14	<i>Российская государственная библиотека</i> ( <a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a> ) - сторонняя	<i>Доступ свободный</i>
15	<i>Информационный ресурс «Статистика   Банк России»</i> ( <a href="http://cbr.ru/statistics/">http://cbr.ru/statistics/</a> )	<i>Доступ свободный</i>

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

Перечень учебных дисциплин, изучение которых должно предшествовать освоению профессионального модуля: Математика, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Экономика организаций, Статистика, Менеджмент, Документационное обеспечение управления, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учет, Безопасность жизнедеятельности.

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Контрольные мероприятия
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Соблюдение нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; Умение: - анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок	Текущий контроль в форме: дискуссии; тестирования; задачи.  Зачет по учебной практике  Экзамен квалификационный
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	Умение: - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организации; - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.	
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.	Умение: - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия	
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.	Умение: - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контракта; - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.	

## Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные основные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Контрольные мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	Экспертная оценка по результатам наблюдения за поведением в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, учебной практике, экзамене.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности,	

антикоррупционного поведения	применение стандартов антикоррупционного поведения	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения, умение применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Соблюдение требований законодательства РФ, регулирующих деятельность в сфере закупок с целью повышения заинтересованности субъектов предпринимательства; Определение основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд при участии субъектов малого предпринимательства.	

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1 к рабочей программе профессионального модуля.

Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций  
(ред. 01.09.2024 г.)

Результаты (освоенные основные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Контрольные мероприятия
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	Экспертная оценка по результатам наблюдения за поведением в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, учебной практике, экзамене.
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы; владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения, умение применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть; соблюдение требований законодательства РФ, регулирующих деятельность в сфере закупок с целью повышения заинтересованности субъектов предпринимательства; Определение основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд при участии субъектов малого предпринимательства	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1 к рабочей программе профессионального модуля.