

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный аграрный университет»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель методической  
комиссии инженерного факультета



А.С. Иванов

26 октября 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан инженерного факультета



А.В. Поликанов

26 октября 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.03.01**

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

Направление подготовки  
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы  
Агротуризм

Квалификация  
«Бакалавр»

Форма обучения – очная

Пенза – 2022

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н; «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н.

Составитель рабочей программы:  
канд.ист.наук, доцент



И.В. Самойлова

Рецензент:

к.и.н., доцент



Н.Н. Сологуб

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Философия, история и иностранные языки» 26 октября 2022 года, протокол № 4.

Заведующей кафедрой  
д.ф.н., доцент



Н.П. Пугачева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета 26 октября 2022 года, протокол № 2.

Председатель методической комиссии  
инженерного факультета



А.С. Иванов

## Рецензия

на рабочую программу дисциплины «Введение в специальность», разработанную кандидатом исторических наук, доцентом Самойловой И.В. для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Рабочая программа дисциплины «Введение в специальность» рассчитана на общий объем 72 часа. Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Рабочая программа дисциплины «Введение в специальность», подготовленная кандидатом исторических наук, доцентом Самойловой И.В., составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н; «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н.

Данная разработка полностью отражает структуру дисциплины и ее содержание. Авторы определили цели и задачи изучения, требования к результатам освоения дисциплины и показали, на формирование каких компетенций она направлена.

Программа состоит из двух разделов. Первый раздел включает в себя основные понятия в туризме и историю развития туризма. Второй раздел посвящён видам и разновидностям туризма.

Тематика семинарских занятий позволяет подробно остановиться на важных вопросах изучаемого предмета.

Важным представляется раздел «Критерии оценки знаний и умений по дисциплине», где авторы показывают, по каким критериям будут оцениваться индивидуальные домашние задания, рефераты, ответы на тесты и на экзамене.

Рабочая программа дисциплины «Введение в специальность» отвечает предъявляемым требованиям и рекомендуется к рассмотрению на заседании методической комиссии инженерного факультета ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ.

Рецензент:

канд. ист. наук, доцент



Н.Н. Сологуб

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств дисциплины «Введение в специальность»  
по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)  
направленность (профиль) Агротуризм

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - **бакалавриат** по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516, с учётом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н; «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н.

Дисциплина «Введение в специальность» относится к дисциплинам по выбору части Блока 1 учебного плана – Б1.В. ДВ.03.01.

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения дисциплины «Введение в специальность» в рамках ОПОП ВО, соответствуют ФГОС и современным требованиям рынка труда:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности (ПКС-9).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП бакалавриата разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

Объем фондов оценочных средств (далее – ФОС) соответствует учебному плану направления подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата). Содержание ФОС соответствует целям ОПОП по направлению подготовки, 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), будущей профессиональной деятельности обучающихся. Качество ФОС обеспечивает объективность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС рабочей программы дисциплины «Введение в специальность» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (квалификация бакалавр), направленность (профиль) Агротуризм, разработанный доцентом кафедры «Философия, история и иностранные языки», кандидатом исторических наук Самойловой И.В. соответствует ФГОС и современным требованиям рынка труда, что позволит при его реализации успешно провести оценку заявленных компетенций.

Эксперт:  
Заместитель министра культуры и туризма,  
кандидат исторических наук, доцент  
И.Н. Мавлюдов

Министерство культуры и туризма  
440026, г. Пенза, ул. Красная, 71.



Выписка из протокола № 4  
заседания кафедры «Философия, история и иностранные языки»  
от 26.10.2022 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Зав. кафедрой д-р филос. наук, доцент Пугачева Н.П., д-р философ. наук, профессор Пугачев О.С., канд. философ. наук, доцент Дорофеева Т.Г., канд. истор. наук, доцент Самойлова И.В., канд. ист. наук, доцент Кирсанов Р.С., доцент Дмитриева С.Ю., канд. пед. наук, доцент Куликова Ю.Н., ст. преподаватель Терешкина Е.Н., ст. преподаватель Шарунов О.С., преподаватель Семенова Т.А., канд. филос. наук, преподаватель Дунаева А.В., преподаватель Христосова А.О., преподаватель Романова Е.О., преподаватель Калинина В.О., преподаватель Белых К.С., преподаватель Кожухова О.В., преподаватель Шейкина К.Я.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Обсуждение рабочей программы и фонда оценочных средств по дисциплине «Введение в специальность» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) программы Агротуризм. Разработчик: Самойлова И.В.

СЛУШАЛИ:

Самойлову И.В., представившую рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Введение в специальность», направление подготовки 43.03.02 Туризм. Она кратко изложила содержание рабочей программы и ФОСа и входящие в них материалы.

ВЫСТУПИЛИ:

Пугачёва Н.П. отметила, что рабочая программа и фонд оценочных средств по дисциплине «Введение в специальность», направление подготовки 43.03.02 Туризм, составлены методически правильно и выступил с предложением их одобрить.

ПОСТАНОВИЛИ:

Представленные рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине «Введение в специальность», направление подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) программы Агротуризм, одобрить и просить методическую комиссию инженерного факультета об их утверждении.

Голосовали: «За» – единогласно

Зав. кафедрой

«Философия, история и иностранные языки»

Секретарь

  


Пугачева Н.П.

Дунаева А.В.

Выписка из протокола № 2 от 26.10.2022 г.  
заседания методической комиссии инженерного факультета

Присутствовали члены методической комиссии: Поликанов А.В., Иванов А.С., Шумаев В.В., Кухмазов К.З., Яшин А.В., Орехов А.А., Семикова Н.М., Пугачева Н.П., Польшивный Ю.В., Спицын И.А., Рыблов М.В., Воронова И.А.

Повестка дня: рассмотрение и утверждение рабочей программы дисциплины «Введение в специальность» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

*Слушали:* Иванова А.С., который отметил, что рабочая программа дисциплины «Введение в специальность», подготовленная кандидатом исторических наук, доцентом Самойловой И.В., одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры философии, истории и иностранных языков протокол №4 от 26 октября 2022 г.

Необходимость в представленной программе объясняется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02.

*Выступили:* Кухмазов К.З., который отметил, что представленная на рассмотрение рабочая программа выполнена в соответствии с положением о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования, утверждённых ректором академии, и может быть использована в учебном процессе Пензенского ГАУ.

*Постановили:* Рабочую программу дисциплины «Введение в специальность» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 одобрить и рекомендовать к использованию в учебном процессе инженерного факультета.

Председатель методической комиссии

инженерного факультета



А.С. Иванов

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
дисциплины «Введение в специальность»**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2. – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	28.08.2023 №1 	29.08.2023, № 11 	01.09.2023
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2023 №1 	29.08.2023, № 11 	01.09.2023

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
дисциплины «Введение в специальность»**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы  9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	26.08.2024  №1  	28.08.2024,  № 11  	01.09.2024
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	26.08.2024  №1  	28.08.2024,  № 11  	01.09.2024

**Лист регистрации изменений и дополнений к рабочей программе  
дисциплины**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, № протокола, виза зав. кафедрой	Дата, № протокола, виза председателя методической комиссии	С какой даты вводятся
1	9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Новая редакция таблицы 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине с учетом изменения содержания сайтов	28.08.2025 №1 	28.08.2025 № 11 	01.09.2025
2	10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса	Новая редакция таблицы 10.1 «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в части состава лицензионного программного обеспечения и реквизитов подтверждающих документов	28.08.2025 №1 	28.08.2025 № 11 	01.09.2025

## 1 Цель и задачи дисциплины

**Цель** – освоение теоретических и практических основы и навыков в сфере туризма.

### **Задачи:**

- усвоение взаимосвязи туризма с другими отраслями экономики;
- изучение основных понятий туризма;
- освоение роли туризма;
- изучение туристкой документации;
- изучение нормативных документов в сфере туризма;
- изучение особенностей развития туризма;
- изучение спроса и предложения на рынке услуг;
- знакомство с субъектами и объектами туризма.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

профессиональных компетенций:

- способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности (ПКС-9).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Введение в специальность», оцениваются при помощи оценочных средств, приведенных в таблице 2.1.

*Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, индикаторы достижения компетенций, наименование контрольных мероприятий<sup>1</sup>*

№ пп	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата бучения	Планируемые результаты обучения	Наименование контрольных мероприятий
1	ИД-1УК-1	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	312 (ИД-1УК-1)	Знать: базовые понятия в сфере туризма	Тест Дискуссия Доклад Зачёт

<sup>1</sup> Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в т.ч. в форме заданий тестового типа, представлены в Приложении. Задания тестового типа могут быть использованы при проведении диагностических процедур, в т.ч. диагностической работы, в рамках НОКО.

2	ИД-2ук-1	Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	У12 (ИД-2ук-1)	Уметь: самостоятельно приобретать, усваивать и применять практическую информацию анализировать события и ситуации, делать прогнозы	Тест Дискуссия Доклад Зачёт
3	ИД-3ук-1	Владеть: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	В12 (ИД-3ук-1)	Владеть: основными классификациями в туризме и базовой специальной терминологией	Тест Дискуссия Доклад Зачёт
4	ИД-1ук-5	Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам,	З19 (ИД-1ук-5)	Знать: основные принципы организации деловых контактов в профессиональной сфере	Тест Дискуссия Доклад Зачёт

		национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия в организации, особенности дидактического взаимодействия			
5	ИД-2уК-5	Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	У19 (ИД-2уК-5)	Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию	Тест Дискуссия Доклад Зачёт
6	ИД-3уК-5	Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе меж-	В19 (ИД-3уК-5)	Владеть: навыками учета национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия	Тест Дискуссия Доклад Зачёт

		культурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия			
7	ИД-1ПКС-9	Знать: природные, культурно-исторические, лечебно-оздоровительные, социальные и экономические ресурсы туризма и методы научной обработки данной информации	316 (ИД-1ПКС-9)	Знать: особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) ( <i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовые функции D/01.6 «Разработка экскурсий», D/02.6 «Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии», D/03.6 «Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа» – ОТФ D)</i>	Тест Дискуссия Доклад Зачёт
8	ИД-2ПКС-9	Уметь: находить, анализировать и обрабатывать информацию в области туристско-рекреационной деятельности, проектировать туристский продукт при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационных технологий	У16 (ИД-2ПКС-9)	Уметь: обрабатывать научную информацию о природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсах	Тест Дискуссия Доклад Зачёт

9	ИД-3ПКС-9	Владеть: навыками отбора, анализа и обработки научной информации в области туристско-рекреационной деятельности	В16 (ИД-3ПКС-9)	Владеть: навыками отбора научной информации в сфере туризма	Тест Дискуссия Доклад Зачёт
---	-----------	---	-----------------	---	--------------------------------------

### 3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» относится к дисциплинам по выбору части Блока 1 учебного плана – Б1.В. ДВ.03.01.

### 4. Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа (таблица 4.1). Форма контроля – зачёт.

*Таблица 4.1 – Распределение общей трудоемкости дисциплины «Введение в специальность» по формам и видам учебной работы*

№ п/п	Форма и вид учебной работы	Условное обозначение по учебному плану	Трудоёмкость, ч/з.е.
			очная форма обучения (1 семестр)
1	Контактная работа – всего	Контакт часы	33 / 0,91
1.1	Лекции	Лек	16 / 0,44
1.2	Семинары и практические занятия	Пр	16 / 0,44
1.3	Лабораторные работы	Лаб	-
1.4	Текущие консультации,	КТ	0,8 / 0,02
1.5	Сдача зачета	КЗ	0,2 / 0,01
1.7	Предэкзаменационные консультации по дисциплине	КПЭ	-
1.8	Сдача экзамена	КЭ	-
2	Общий объем самостоятельной работы		39 / 1,09
2.1	Самостоятельная работа	СР	39 / 1,09
2.2	Контроль (самостоятельная подготовка к сдаче экзамена)	Контроль	-

	Всего	По плану	72 / 2
--	-------	----------	--------

## 5 Содержание дисциплины

Таблица 5.1 – Наименование разделов дисциплины и их содержание

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код планируемого результата обучения
1	Основные понятия в туризме. История развития туризма.	Сущность туризма и его разновидности. История развития туризма. Путешествия и путешественник Основные социально-экономические категории туризма.	312 (ИД-1УК-1), У12 (ИД-2УК-1), В12 (ИД-3УК-1), 319 (ИД-1УК-5), У19 (ИД-2УК-5), В19 (ИД-3УК-5), 316 (ИД-1ПКС-9), У16 (ИД-2ПКС-9), В16 (ИД-3ПКС-9).
2	Услуги в туризме. Туристская индустрия	Внутренний туризм. Международный туризм. Туристская индустрия, её характеристика. Туристский продукт, его особенности и составные части. Инфраструктура туризма. Туристская документация. Безопасность туристского путешествия. Страхование в туризме.	312 (ИД-1УК-1), У12 (ИД-2УК-1), В12 (ИД-3УК-1), 319 (ИД-1УК-5), У19 (ИД-2УК-5), В19 (ИД-3УК-5), 316 (ИД-1ПКС-9), У16 (ИД-2ПКС-9), В16 (ИД-3ПКС-9).

## 5.2 Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов и формы обучения

Таблица 5.2.1 – Наименование тем лекций и их объем в часах с указанием рассматриваемых вопросов (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	2	3	4	5
1	1	Сущность туризма и его разновидности	1.1. Характеристика сущности туризма 1.2. Статистическое определение туризма 1.3. Классификация видов туризма	2
2	1	История развития туризма. Путешествия и путешественник	2.1. Путешествия древних. 2.2. Открытия новых торговых путей, познания мира, открытия новых стран и земель. Маршрут кругосветных путешествий. 2.3. Путешествия в современности. Томас Кук-основоположник туризма. 2.4. Путешествие в целях достижения рекордов.	4

			2.5. Удивительные путешествия в экстремальных условиях. Материальное обеспечение путешествия. 2.6. Условия организации и осуществления путешествия.	
3	2	Основные социально-экономические категории туризма.	3.1. Туризм как социально-экономическая система 3.2. Факторы, влияющие на развитие туризма 3.3. Функции туризма	2
4	2	Туристские услуги	4.1. Туристский продукт 4.2. Туристский пакет 4.3. Структура туристского продукта 4.4. Валовой туристский продукт	2
5	2	Туристская индустрия	5.1. Туроператоры и турагенты 5.2. Сектор размещения и питания 5.3. Сектор транспортных перевозок 5.4. Сектор развлечений	2
6	2	Международный туризм	6.1. Международное и государственное регулирование туризма. 6.2. Международные туристские организации. 6.3. Международные туристские выставки и ярмарки.	2
7	2	Безопасность в туризме	7.1. Особенности безопасности в туризме 7.2. Факторы, влияющие на туриста во время отдыха 7.3. Правила поведения во время поездки 7.4. Страхование от несчастных случаев в туризме 7.5. Медицинское страхование в туризме 7.6. Страхование ответственности в туризме	2
ИТОГО				16

### 5.3 Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание

Таблица 5.3.1 – Наименование тем практических занятий, их объем в часах и содержание (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела	Тема семинара	Рассматриваемые вопросы	Время, ч
1	Раздел 1	Сущность туризма и его разновидности	Характеристика сущности туризма. Статистическое определение туризма. Классификация видов туризма. Подходы к определению понятия «туризм». Туризм в системе научного знания. Науки о туризме. Законодательные акты, регламентирующие туристскую деятельность в Российской Федерации. Характеристика основных статей ФЗ № 132 «Об основах туристской деятельности» (в редакции 2019 г.), касающихся регулирования деятельности туристских предприятий. Принципы классификации видов туризма по А. Ю. Александровой. Сельский туризм и агротуризм. Популярные виды туризма в Пензенской области.	2
2		История развития туризма.	Путешествия древних. Открытия новых торговых путей, познания мира, открытия новых стран и земель. Маршрут кругосветных путешествий. Путешествия в современности. Томас Кук-основоположник туризма. Томас Кук-биография, основные достижения. Паломничество. История религиозного туризма.	2
3		Путешествия и путешественник	Путешествие в целях достижения рекордов. Удивительные путешествия в экстремальных условиях. Материальное обеспечение путешествия. Условия организации и осуществления путешествия.	2
4	Раздел 2	Основные социально-экономические категории туризма.	Туризм как социально-экономическая система. Факторы, влияющие на развитие туризма. Функции туризма. Продолжительность туристской поездки. Свободное время. Место временного посещения. Место постоянного проживания. Сезонность и удовольствие как фактор развития туризма. Факторы, влияющие на развитие туризма в России. Факторы, влияющие на развитие туризма в Пензенской области. Ведущие объекты туризма в Пензенской области. Предприятия и организации.	2
5		Туристские услуги	Туристский продукт. Туристский пакет. Структура туристского продукта. Валовой туристский продукт. Виды услуг в туризме. Туристская услуга и её состав. (перевозка, питание, экскурсии, аттракционы, концерты) Жизненный цикл и уровни турпродукта. Пакет услуг и классы обслуживания в туристском бизнесе. Туристический ваучер. Нормы заполнения. Туристские товары: беспошлинная торговля, включение товаров в стоимость тура. Гостевые дома в сельском туризме. Требования к оформлению и виды.	2

			Классы обслуживания в Пензенской области. Примеры предприятий. Туристские товары в Пензенской области. Примеры предприятий.	
6	Туристская индустрия		Туроператоры и турагенты. Сектор размещения и питания. Сектор транспортных перевозок. Сектор развлечений. Структура туристской индустрии (По Дж.Уокеру, Дж.Диттмеру и Дж.Гриффину, по Дж.Толкидсену, по Фрейеру). Туристские предприятия и их формы. Понятие и основные функции туроператора. Классификация и виды туроперейтинга и туроператоров. Ведущие российские и международные туроператоры. Особенности и процедуры агентского бизнеса. Технология взаимоотношений туроператора с турагентами. Содержание правил оказания услуг по реализации турпродукта.	2
7	Международный туризм		Международное и государственное регулирование туризма. Международные туристские организации. Международные туристские выставки и ярмарки. Понятие, особенности и функционирование туристского рынка. Дифференциация и факторы развития туристского рынка. Международный туризм и его значение. Сезонность в туризме. Факторы и тенденции развития международного туризма. Особенности и структура национального туристского рынка России. Международный туризм в России. Туристские организации и мероприятия. Характеристика международных туристских организаций. Национальные туристские организации. Международные выставочно - ярмарочные мероприятия. Их цели и задачи. Выставки и ярмарки как инструменты маркетинговой технологии реализации туристского продукта	2
8	Безопасность в туризме		Особенности безопасности в туризме. Факторы, влияющие на туриста во время отдыха. Правила поведения во время поездки. Страхование от несчастных случаев в туризме. Медицинское страхование в туризме. Страхование ответственности в туризме. Обстоятельства повышенной опасности в туризме. (травмоопасность, воздействие окружающей среды, физические перегрузки и нервно-психические факторы, биологические факторы) Личная безопасность туриста. Опасность излучения, химические факторы, пожароопасность, этап перевозки, нарушение туристами установленных правил. Страхование в туризме. Основные понятия, виды страхования (страхователь, страховщик, выгодоприобретатель, страховой случай, страховой пакет и т.д.). Финансовое обеспечение туриста.	2

		<p>Медицинская страховка в туризме. Заболевания, травмы. Ситуация с COVID-19. Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ (ред. от 28.05.2022) "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации"</p> <p>Статья 17.6. Договор страхования ответственности туроператора. Основные положения статьи.</p> <p>Порядок заключения и существенные условия договора страхования в туризме. Порядок оформления страхового случая и выплаты страхового возмещения по полисам страхования экстренных медицинских расходов граждан, выезжающих за рубеж. Документы, требуемые для выплаты страхового возмещения. Особенности и условия страхования рисков «отказ от тура», «потеря багажа», риска страхования от невыезда. Ограничения по страхованию указанных рисков, отраженные в правилах ведущих страховых организаций. Страхование ответственности за загрязнение окружающей среды. Страхование гражданской ответственности перевозчиков туристов Программы страхования туроператоров. Различные пакеты услуг.</p>	
<b>Итого</b>			<b>16</b>

#### **5.4 Распределение трудоёмкости самостоятельной работы по видам работ (с указанием формы обучения)**

*Таблица 5.4.1 – Распределение трудоёмкости самостоятельной работы (СР) по видам работ (очная форма обучения)*

№	Вид работы	Время, ч	Вид контроля
1	Самостоятельное изучение разделов, переработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям	19	Устный опрос, письменный опрос («пятиминутки» по терминам, персоналиям), тестирование
3	Подготовка к зачёту	20	экзамен
	<b>Итого</b>	39	

#### **6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Таблица 6.1 – Тема, задания, вопросы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного изучения (очная форма обучения)*

№ п/п	№ раз-дела	Тема	Вопросы	Задание	Время, ч	Рекомендуемая литература
1	1	Сущность туризма и его разновидности	<p>Сущность туризма и его основные социально-экономические категории. Туризм как системный объект изучения. Туризм социально-экономическая система. Современные определение понятия "туризм". Отличительные характерные черты туризма. Статистическое определение туризма. Функции и цели туризма.</p> <p>Существующие классификации в туризме. Сущность и цели классификации.</p> <p>312 (ИД-1уК-1), У12 (ИД-2уК-1), В12 (ИД-3уК-1), 319 (ИД-1уК-5), У19 (ИД-2уК-5), В19 (ИД-3уК-5), 316 (ИД-1ПКС-9), У16 (ИД-2ПКС-9), В16 (ИД-3ПКС-9).</p>	Подготовка к семинару, реферат и доклад, письменное домашнее задание	5	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1
2	1	История развития туризма. Путешествия и путешественник	<p>Понятие и схема туристического рынка. Факторы, влияющие на туристический рынок. Сегментация туристического рынка. Структура международного туристического рынка.</p> <p>312 (ИД-1уК-1), У12 (ИД-2уК-1), В12 (ИД-3уК-1), 319 (ИД-1уК-5), У19 (ИД-2уК-5), В19 (ИД-3уК-5), 316 (ИД-1ПКС-9), У16 (ИД-2ПКС-9), В16 (ИД-3ПКС-9).</p>	Подготовка к семинару, реферат и доклад, письменное домашнее задание	5	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1
3	2	Основные социально-экономические категории туризма.	<p>Международный туристский рынок. Международное сотрудничество в области туризма. Деятельность международных туристских организаций. Международные (ВТО, IATA, ICAO), региональные (ОСЭР, РАТА) и нацио-</p>	Подготовка к семинару, реферат и доклад, письменное домашнее задание	5	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1

			<p>нальные туристские организации. Туризм как фактор регионального развития. Туризм как фактор развития отсталых и депрессивных районов. Международные акты, регулирующие туристскую деятельность. Международные организации в области туризма Национальная Туристская Ассоциация (НТА) Ассоциация туристских организаций. ЕвроАзия, Российская Ассоциация Туристских Агентств (РАТА).</p> <p>312 (ИД-1<sub>УК-1</sub>), У12 (ИД-2<sub>УК-1</sub>), В12 (ИД-3<sub>УК-1</sub>), 319 (ИД-1<sub>УК-5</sub>), У19 (ИД-2<sub>УК-5</sub>), В19 (ИД-3<sub>УК-5</sub>), 316 (ИД-1<sub>ПКС-9</sub>), У16 (ИД-2<sub>ПКС-9</sub>), В16 (ИД-3<sub>ПКС-9</sub>).</p>			
4	2	Туристские услуги	<p>Турист как потребитель турпродукта. Категории «турист» и «экскурсант». Типы туристов.</p> <p>312 (ИД-1<sub>УК-1</sub>), У12 (ИД-2<sub>УК-1</sub>), В12 (ИД-3<sub>УК-1</sub>), 319 (ИД-1<sub>УК-5</sub>), У19 (ИД-2<sub>УК-5</sub>), В19 (ИД-3<sub>УК-5</sub>), 316 (ИД-1<sub>ПКС-9</sub>), У16 (ИД-2<sub>ПКС-9</sub>), В16 (ИД-3<sub>ПКС-9</sub>).</p>	Подготовка к семинару, письменное домашнее задание	4	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1
5	1-2	<p>Подготовка зачёту</p> <p>312 (ИД-1<sub>УК-1</sub>), У12 (ИД-2<sub>УК-1</sub>), В12 (ИД-3<sub>УК-1</sub>), 319 (ИД-1<sub>УК-5</sub>), У19 (ИД-2<sub>УК-5</sub>), В19 (ИД-3<sub>УК-5</sub>), 316 (ИД-1<sub>ПКС-9</sub>), У16 (ИД-2<sub>ПКС-9</sub>), В16 (ИД-3<sub>ПКС-9</sub>).</p>			20	Основная лит-ра 1-2 Дополнительная лит-ра 1
Итого					39	

## 7 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

*Таблица 7.1 – Образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (очная форма обучения)*

№ раз-дела	Вид занятия (Лек, Пр, Лаб)	Используемые технологии и рассматриваемые вопросы	Время, ч.
1	Лек	<b>Сущность туризма и его разновидности.</b> <i>Презентация на основе современных мультимедийных средств. Учебные дискуссии. Разбор конкретных ситуаций.</i>	2
2	Лек	<b>История развития туризма. Путешествия и путешественник.</b> <i>Презентация на основе современных мультимедийных средств. Учебные дискуссии. Разбор конкретных ситуаций.</i>	2
2	Лек	<b>Туристские услуги.</b> <i>Презентация на основе современных мультимедийных средств. Учебные дискуссии. Разбор конкретных ситуаций.</i>	2
Всего лекций			6
1	Пр	<b>Туристская индустрия.</b> <i>Презентация на основе современных мультимедийных средств. Учебные дискуссии.</i>	2
1	Пр	<b>Международный туризм.</b> <i>Презентация на основе современных мультимедийных средств. Учебные дискуссии.</i>	2
2	Пр	<b>Безопасность в туризме.</b> <i>Презентация на основе современных мультимедийных средств. Учебные дискуссии.</i>	2
Всего практических занятий			6
ИТОГО			12

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Полный комплект материалов, входящих в данный раздел представлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

## 9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

#### 9.1.1 Основная литература по дисциплине «Введение в специальность»

Таблица 9.1.1 – Основная литература по дисциплине «Введение в специальность»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Лыкова, Т. Р. Формирование патриотической позиции будущих бакалавров туризма : монография / Т. Р. Лыкова. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2018. — 189 с. — ISBN 978-5-94984-676-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/142559">https://e.lanbook.com/book/142559</a>	-	-
2	Трухачев, А. В. Туризм. Введение в туризм : учебник / А. В. Трухачев, И. В. Таранова. — Ставрополь : СтГАУ, 2013. — 396 с. — ISBN 978-5-9596-0862-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/6112">https://e.lanbook.com/book/6112</a>	-	-

## 9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине «Введение в специальность»

Таблица 9.1.2 Дополнительная литература по дисциплине «Введение в специальность»

№ п/п	Наименование	Количество, экз.	
		всего	в расчете на 100 обучающихся
1	Родионова, Д. Д. Введение в профессию : учебное пособие / Д. Д. Родионова. — Кемерово : КемГИК, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-8154-0475-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/156984">https://e.lanbook.com/book/156984</a>	-	-

## 9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://lib.rucont.ru/collection/72">https://lib.rucont.ru/collection/72</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному

		аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно- библиотечная система «Agrilib» ( <a href="http://www.ebs.rgazu.ru">www.ebs.rgazu.ru</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
7	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> )	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
9	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> ) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)
10	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ ( <a href="https://polpred.com/news">https://polpred.com/news</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) <a href="https://www.uisrussia.msu.ru/">https://www.uisrussia.msu.ru/</a> - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
12	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a> ) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
13	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
14	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам ( <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> )- сторонняя	Доступ свободный
15	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> - сторонняя	Доступ свободный

16	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="http://liblermont.ru">http:// liblermont.ru</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
17	Сводный каталог библиотек России ( <a href="http://skbr21.ru/#/">http://skbr21.ru/#/</a> )- сторонняя	Доступ свободный
18	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://pravo.gov.ru/ips">http://pravo.gov.ru/ips</a> )	Доступ свободный
19	Электронные каталоги и Электронная библиотека Российской национальной библиотеки ( <a href="http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb">http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb</a> )	Доступ свободный

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (редакция от 28.08.2023).

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://pgau.ru/strukturnyepodrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnayabiblioteka-pgau">https://pgau.ru/strukturnyepodrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/elektronnayabiblioteka-pgau</a> ) - собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP.
2.	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ ( <a href="https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple">https://ebs.pgau.ru/Web/Search/Simple</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
3.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
6.	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору

		(логин/пароль), через Личный кабинет
7.	Электронно-библиотечная система "AgriLib"   Научная и учебно-методическая литература для аграрного образования ( <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
8.	Электронная библиотека Издательского центра «Академия» ( <a href="https://academia-moscow.ru/elibrary/">https://academia-moscow.ru/elibrary/</a> )-сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
9.	Электронные ресурсы Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) <a href="http://www.cnshb.ru/">http://www.cnshb.ru/</a> - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет Доступ к лицензионным ресурсам через терминал удаленного доступа Пензенского ГАУ согласно ежегодно заключаемому договору Заказ документов через службу ЭДД (электронной доставки документов) согласно договору
10.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
11.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a> ) – сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
12.	Центр цифровой трансформации в сфере АПК ( <a href="https://cctmcx.ru/">https://cctmcx.ru/</a> )- сторонняя	Доступ свободный
13.	Технологический портал Минсельхоза России ( <a href="http://usmt.mcx.ru/opendata">http://usmt.mcx.ru/opendata</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
14.	Федеральная служба государственной статистики ( <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ свободный
15.	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный

16.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области ( <a href="https://58.rosstat.gov.ru/">https://58.rosstat.gov.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
17.	Сводный Каталог Библиотек России ( <a href="https://skbr21.ru/#/">https://skbr21.ru/#/</a> )- сторонняя	Доступ свободный
18.	Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» ( <a href="http://window.edu.ru/resource/832/7832">http://window.edu.ru/resource/832/7832</a> ) - сторонняя	Доступ свободный Помещение для самостоятельной работы аудитория № 5202

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине  
(Редакция от 26.08.2024 г.)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Электронная библиотека полнотекстовых документов Пензенского ГАУ ( <a href="https://lib.rucont.ru/collection/72">https://lib.rucont.ru/collection/72</a> ) – собственная генерация	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет; возможность регистрации для удаленной работы по IP
2	Электронный каталог научной библиотеки Пензенского ГАУ в рамках Сводного каталога библиотек АПК ( <a href="http://www.cnsb.ru">www.cnsb.ru</a> ) – собственная генерация	Доступ свободный с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств, имеющих выход в Интернет
3	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
4	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) - сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
6	Электронно- библиотечная система «Agrilib» ( <a href="http://www.ebs.rgazu.ru">www.ebs.rgazu.ru</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль) Регистрационный код: penzgsha1359 (вводить только один раз).
	Образовательная платформа «Юрайт» Электронно-библиотечная система «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> )	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) – сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества

		пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
9	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> ) - сторонняя	В электронном читальном зале НБ (ауд. 5202)
10	База данных POLPRED.COM Обзор СМИ ( <a href="https://polpred.com/news">https://polpred.com/news</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
11	Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ) ( <a href="https://www.uirussia.msu.ru/">https://www.uirussia.msu.ru/</a> ) - сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль)
12	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» ( <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a> ) – сторонняя	В читальных залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля
13	Научная электронная библиотека «КИ-БЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
14	Российское образование. Федеральный портал. Единое окно доступа к образовательным ресурсам ( <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
15	Ресурсы Федерального центра информационно-образовательных ресурсов ( <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
16	Электронные ресурсы Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="http://liblermont.ru">http://liblermont.ru</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
17	Сводный каталог библиотек России ( <a href="http://skbr21.ru/#/">http://skbr21.ru/#/</a> )- сторонняя	Доступ свободный
18	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://pravo.gov.ru/ips">http://pravo.gov.ru/ips</a> )	Доступ свободный
19	Электронные каталоги и Электронная библиотека Российской национальной библиотеки ( <a href="http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb">http://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb</a> )	Доступ свободный

Таблица 9.2 – Перечень информационных технологий (перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине  
(Редакция 28.08.2025г.)

№п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств через Личный кабинет по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность удаленной регистрации и работы
2.	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» ( <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> ) – сторонняя	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по коллективному или индивидуальному аутентификатору (логин/пароль); возможность регистрации для удаленной работы по IP:
3.	Электронно-библиотечная система Znanium ( <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ) – сторонняя	С любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальным ключам доступа
4.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА ЮРАЙТ. ДЛЯ ВУЗОВ И ССУЗОВ. ( <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> )– СТОРОННЯЯ	Доступ с любого компьютера локальной сети университета по IP-адресам; с личных ПК, мобильных устройств по индивидуальному аутентификатору (логин/пароль), через Личный кабинет
5.	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ( <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a> ) - сторонняя	Доступны поиск, просмотр и загрузка полнотекстовых Лицензионных материалов через Интернет (в том числе по электронной почте) по IP адресам университета без ограничения количества пользователей Неограниченный доступ с личных компьютеров для библиографического поиска, просмотра оглавления журналов.
6.	НЭБ — Национальная электронная библиотека — скачать и читать онлайн книги, диссертации, учебные пособия ( <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> )– сторонняя	Доступ в зале обеспечения цифровыми ресурсами и сервисами, коворкинга НБ (ауд. 5202)
7.	Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ+» <a href="https://www.consultant.ru">https://www.consultant.ru</a> )– сторонняя	В залах университета (ауд. 1237, 5202) без пароля

8.	Научная электронная библиотека «КИ-БЕРЛЕНИНКА» ( <a href="https://cyberleninka.ru">https://cyberleninka.ru</a> )- сторонняя	Доступ свободный
9.	Законодательство России. Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://pravo.gov.ru/ips/">http://pravo.gov.ru/ips/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
10.	Библиотека им. М.Ю. Лермонтова ( <a href="https://www.liblermont.ru/">https://www.liblermont.ru/</a> ) – сторонняя	Доступ свободный
11.	Российская государственная библиотека ( <a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a> ) - сторонняя	Доступ свободный
12.	Электронные каталоги Российской национальной библиотеки ( <a href="https://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb">https://nlr.ru/nlr_visit/RA1812/elektronnyie-katalogi-rnb</a> ) – сторонняя	<i>Доступ свободный</i>

**10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины*

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<b>Введение в специальность</b>	<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 3385</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> доска классная новая, стол преподавательский, парты аудиторные двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, стул ИЗО.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> комплект плакатов.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	Отсутствует
2		<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p><i>Кабинет философии и истории</i></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 3380</p>	<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p><b>Специализированная мебель:</b> парты двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, доска классная, столы аудиторные на железном каркасе.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> комплект демонстрационных таблиц.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	отсутствует
3		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>Зал обслуживания</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> </ul>

		<p>научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</p> <p><b>Отдел учета и хранения фондов</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30, главный учебный корпус, лит. А, аудитория 1237 (по техническому паспорту №36)</p>	<p>ные, стол однотумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
--	--	---	--	--

\* – лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* – свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(редакция от 28.08.2023)**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<b>Введение в специальность</b>	<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 3385</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> доска классная новая, стол преподавательский, парты аудиторные двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, стул ИЗО.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> комплект плакатов.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	Отсутствует
2		<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p><i>Кабинет философии и истории</i></p> <p>440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30;</p> <p>аудитория 3380</p>	<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b></p> <p><b>Специализированная мебель:</b> парты двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, доска классная, столы аудиторные на железном каркасе.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> комплект демонстрационных таблиц.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования (мобильный)</p>	отсутствует
3		<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p> <p>Зал обслуживания</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотоумбо-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser</li> </ul>

		<p>научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</p> <p><b>Отдел учета и хранения фондов</b> 440014 Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30, главный учебный корпус, лит. А, аудитория 1237 (по техническому паспорту №36)</p>	<p>вый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры.</p>	<p>(GNU Lesser General Public License);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Выход в Интернет.</p>
--	--	---	---	---

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(Редакция от 26.08.2024 г.)**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<b>Основы аграрного туризма</b>	<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b>  440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3385	<b>Специализированная мебель:</b> доска классная новая, стол преподавательский, парты аудиторные двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, стул ИЗО. <b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> комплект плакатов. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
2		<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b>  440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3380	<b>Специализированная мебель:</b> парты двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, доска классная, столы аудиторные на железном каркасе. <b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> комплект демонстрационных таблиц. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
3		<b>Помещение для самостоятельной работы</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читатель-	• MS Windows 7 (46298560, 2009);

		<p><i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i></p> <p><i>Отдел учета и хранения фондов</i></p> <p>440014 Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30, главный учебный корпус, лит. А</p> <p>аудитория 1237</p>	<p>ские, столы компьютерные, стол одготумбовый, стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:</b> персональные компьютеры.</p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul>
--	--	---	--	--

\* – лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* – свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

**Таблица 10.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины  
(Редакция от 28.08.2025 г.)**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<b>Основы аграрного туризма</b>	<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b>  440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3385	<b>Специализированная мебель:</b> доска классная новая, стол преподавательский, парты аудиторные двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, стул ИЗО. <b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> комплект плакатов. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
2		<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b>  440014, Пензенская область, г. Пенза, ул. Ботаническая, д. 30; аудитория 3380	<b>Специализированная мебель:</b> парты двухместные, столы аудиторные двухместные, скамейки, доска классная, столы аудиторные на железном каркасе. <b>Оборудование и технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:</b> комплект демонстрационных таблиц. Набор демонстрационного оборудования (мобильный)	отсутствует
3		<b>Помещение для самостоятельной работы</b>	<b>Специализированная мебель:</b> столы читательские, столы компьютерные, стол однотумбовый,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Windows 7 (46298560, 2009);</li> <li>• MS Office 2010 (61403663, 2013);</li> </ul>

		<p><i>Зал обслуживания научными ресурсами, автоматизации RFID-технологий, коворкинга</i></p> <p><i>Отдел учета и хранения фондов</i></p> <p>440014 Пензенская область, г. Пенза, Железнодорожный район, ул. Ботаническая, д. 30, главный учебный корпус, лит. А</p> <p>аудитория 1237</p>	<p>стулья, шкафы-витрины для выставок.</p> <p><b>Оборудование и технические средства обучения, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: персональные компьютеры.</b></p> <p>Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Выход в Интернет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yandex Browser (GNU Lesser General Public License);</li> <li>• СПС «КонсультантПлюс» («Договор об информационной поддержке» от 03 мая 2018 года (бессрочный)).</li> </ul>
--	--	---	---	--

\* – лицензионное программное обеспечение отечественного производства;

\*\* – свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

## **11 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины**

### ***11.1 Методические советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины***

Необходимо правильно организовывать время. В данном учебно-методическом комплексе представлено количество часов, которое отводится на те или иные виды аудиторной и самостоятельной работы. Это следует принять за ориентир. Нельзя оставлять подготовку к занятиям на последний момент и сводить ее к беглому прочтению материала лекций. Нужно приучать себя работать с учебниками, справочной (словари, энциклопедии) и периодической (журналы, газеты) литературой. Материал Интернета нужно использовать осторожно, поскольку его качество часто оставляет желать лучшего.

Нельзя сводить подготовку только к выполнению творческих заданий, поскольку они составлены таким образом, что продуктивно их можно выполнить, только подготовив и освоив основной материал. И критерием их оценки будет именно знание основного материала.

Для расширения знаний по дисциплине проводить поиск в различных системах, таких как [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru), [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru), [www.google.ru](http://www.google.ru), [www.yahoo.ru](http://www.yahoo.ru) и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекциях и практических занятиях.

### ***11.2 Методические рекомендации по изучению сложных тем курса***

Уровень сложности тем часто является субъективным понятием и зависит от степени подготовки студента, его готовности и желания учиться, а также от формы подачи материала. Каждую тему необходимо прорабатывать тщательно, не ограничиваясь только прочтением лекционного материала. Тем более, количество часов, отведенных на лекционный курс, не позволяет представить весь материал одинаково широко и глубоко. Общими рекомендациями по изучению сложных тем могут быть следующие:

- прочитать лекционный материал внимательно, обращая внимание на сложные моменты, перечитывая их;
- прочитать материал одного из рекомендованных преподавателем учебников по данной теме;
- выписать незнакомые термины и имена и, обратившись за помощью к справочной литературе, расшифровать их в рабочей тетради;
- подготовить материал в соответствии с планом семинарского занятия;
- еще раз просмотреть конспект лекции;
- если тема кажется сложной, вовсе необязательно «нагружать» себя дополнительным заданием в виде реферата или письменной работы за исключением тех заданий, которые преподаватель определяет как общеобязательные;
- вопросы темы, оставшиеся непонятыми, следует задать преподавателю на консультации.

### ***11.3 Методические рекомендации по использованию материалов рабочей программы***

Рабочая программа содержит всю необходимую методическую информацию для студентов, включая тематику лекций и практических занятий, всевозможные формы контроля, а также советы и рекомендации по изучению дисциплины. Студент, готовясь к практическим занятиям контрольной работе и итоговому зачету, может использовать все приведенные здесь варианты заданий, ориентироваться на темы и планы занятий, приведенные в РП. Большинство заданий (темы рефератов, задания для письменных работ) предполагают творческий подход и возможность выбора интересующей темы. Следует внимательно ознакомиться с критериями оценки, видами контроля и методическими советами по подготовке и оформлению тех или иных форм работы.

### ***11.4 Методические советы по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации***

Промежуточной формой контроля по каждой теме является ответ на тестовые задания. Итоговой формой контроля является зачёт. Он проводится в устной форме. Студент готовится к ответу на вопросы билета, как правило, письменно (рекомендуется составить план ответа, выделить основные термины, имена). Преподаватель может задать дополнительные вопросы, как по билету, так и по всей программе курса. К зачёту допускается студент, выполнивший все основные виды работ по дисциплине, отработавший пропуски (в том числе, и по уважительной причине). Студент, пропустивший более 50% занятий, к зачёту не допускается.

Для успешной сдачи зачёта необходима систематическая и ответственная работа в течение всего семестра. В вопросах учтены не только базовые темы, но и темы, вынесенные на самостоятельную подготовку. Непосредственно перед экзаменом необходимо проверить наличие всех конспектов лекций. Лучше использовать один-два источника, рекомендованных преподавателем, чтобы внимание не «рассыпалось» от избытка информации. К тому же, в разных учебниках, как правило, предлагается свое, авторское, видение проблемы.

Нужно рационально распределить время, отведенное для подготовки к зачёту, не оставляя все на последний день.

### ***11.5 Методические советы по работе с тестовым материалом дисциплины***

Тестовые материалы служат итоговой формой контроля по базовым темам. Поэтому для правильного ответа на вопросы следует предварительно внимательно изучить основные термины, определения, имена, классификации, встречающиеся в данной теме. Студент может начать с ответа на любой из вопросов. Как правило, предполагается один правильный вариант ответа. Желательно проработать тестовый материал по теме дома, чтобы на практическом занятии эффективно использовать время. Правильный ответ на тестовые задания означает лишь элементарные знания по той или иной теме. Студенты, претендующие на хорошую или отличную оценку на зачете, должны знать все основные термины и материал лекционного курса.

### ***11.6 Методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий***

По своему желанию студент может выбрать задание для письменной домашней работы по каждой из основных тем курса. Как правило, задания составлены таким образом, чтобы студент мог поразмышлять самостоятельно над наиболее интересными вопросами, вытекающими из той или иной темы. данных работ является именно самостоятельность и творческий подход. Данные задания выполняются от руки в тетрадях для практических занятий и оцениваются дополнительно, следовательно, их выполнение не освобождает от изучения материала основной темы. Ответ на вопрос (ы) излагается произвольно с планом или без него.

Можно рекомендовать такую форму творческого домашнего задания, как составление кроссворда или сканворда с использованием ключевых терминов по теме.

### ***11.7 Методические указания по подготовке к контрольным работам и выполнению рефератов***

Реферат представляет из себя самостоятельно переработанный материал по заданной теме, который должен быть четко структурирован. Для этого студент подбирает литературу по теме. Проконсультироваться по вопросам подбора литературы, степени охвата темы и т.д. можно с преподавателем в дни консультаций или в отведенное для этого время на практических занятиях. После прочтения необходимых источников, включая статьи в периодических изданиях, рекомендуется составить план реферата. Желательно, чтобы он был сложным (т.е. включал пункты и подпункты). Обязательно наличие вводной и заключительной частей. Реферат должен содержать анализ проблемы и выводы, сделанные студентом как по ходу изложения, так и в заключительной части.

Объем реферата составляет 8-10 (не более 15) страниц основного текста. Страницы нумеруются. Оформление внутри реферата должно быть единообразным. Для компьютерного варианта рекомендуется использование следующих параметров: шрифт Times New Roman, размер 14-й, интервал полуторный, выравнивание по ширине, поля (слева 3, справа 1,5, сверху и снизу 2 см), каждый новый раздел начинается с новой страницы, подпункты на новую страницу не переносятся.

Реферат сдается на кафедру философии, истории и иностранных языков в рукописном, напечатанном или электронном (на диске) виде. Требования к оформлению сохраняются для электронного варианта. Преподаватель обязан проверить его в течение недели после сдачи.

Список литературы должен содержать не менее 5 источников (включая интернет-ресурсы, которые обязательно указываются в списке). Оформление списка должно соответствовать ГОСТу. Источники располагаются в алфавитном порядке. Обязательно оформлять ссылки на цитируемые источники в тексте реферата следующим образом: [1, 65] – первая цифра означает номер источника в списке, вторая – номер цитируемой страницы. Цитаты в тексте заключаются в кавычки.

## 12 СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

**Агротуризм, или агроэкологический туризм** (agroeco-tourism) – туризм в сельской местности, при котором туристы во время своего отдыха ведут сельский образ жизни на фермах и хуторах. Развитие такого вида туризма наиболее актуально для стран Западной Европы (и отчасти США) с небольшим процентом естественных ландшафтов и высоким уровнем сельскохозяйственной освоенности территории.

**Альпийский лагерь** – спортивная база, предназначенная для обучения альпинистов и совершенствования их мастерства.

**Базовый лагерь** – вид стоянок многократно и длительно используемый, организованный всеми участниками группы, бивак, с которого туристы отправляются на учебные и тренировочные занятия, маршруты, восхождения. Используется, как правило, в спортивных и научных экспедициях, при организации учебно-тренировочных сборов туристов и альпинистов. Здесь находятся необходимые для путешествия продукты, снаряжение, баня, рация, оборудованный туалет, мусорная яма.

**Безопасность в экологическом туризме** – складывается из трех компонентов: личная безопасность туристов, сохранность их имущества и не нанесение ущерба окружающей природной среде при совершении путешествий, т.е. безопасность используемых природных туристских ресурсов (Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»).

**Бивак** – место размещения туристской группы на маршруте для ночлега и отдыха.

**Всемирная туристская организация (ВТО)** – организация, играющая большую роль в продвижении идей устойчивого туризма в мировую туристскую индустрию. Отдел устойчивого развития ведает вопросами развития экологического туризма в мире.

**Государственные природные заповедники** – природоохранные, научно-исследовательские, эколого-просветительские учреждения, имеющие цель сохранение и изучение естественного хода природных процессов и явлений, генетического фонда растительного и животного мира, отдельных видов и сообществ растений и животных, типичных и уникальных экологических систем.

**Государственные природные заказники** – территории (акватории), имеющие особое значение для сохранения или восстановления природных комплексов или их компонентов и поддержания экологического баланса.

**Дендрологические парки и ботанические сады** – природоохранные учреждения, в задачи которых входит создание специальных коллекций растений в целях сохранения разнообразия и обогащения растительного мира, а также осуществление научной, просветительской и учебной деятельности.

**Историко-краеведческий туризм** – познание истории взаимодействия человека и природной среды, начиная с древнейших эпох.

**Кадастр ресурсов экологического туризма** – свод данных включающих качественную и количественную опись туристских объектов и явлений с воз-

можной эколого-социально-экономической оценкой, рекомендациями оптимального использования, экологическими ограничениями, анализом аттрактивных свойств и т.

**Лечебно-оздоровительные местности и курорты** – территории (акватории), природные для организации лечения и профилактики заболеваний, а также отдыха населения, и обладающие природными лечебными ресурсами (минеральные воды, лечебные грязи, благоприятные ландшафтно-климатические условия и др.).

**Международные природоохранные организации:**

– **ЮНЕСКО** – программа ООН по вопросам образования, науки, культуры (объединяет 110 государств-членов ЮНЕСКО). Цель программы – проведение исследований, подготовка специалистов в области управления природными ресурсами.

– **ЮНЕП** – программа ООН по окружающей среде (штаб квартира в Кении). Цель создания – предоставление новейших данных о ресурсах биосферы, содействие общему планированию и управлению развитием при соблюдении максимальной социально-экономической выгоды.

**Научный туризм** – вид экологического туризма в рамках которого туристы участвуют в различного рода исследованиях природы, ведут полевые наблюдения. Как правило, туристскими дестинациями в таких турах выступают особо охраняемые природные территории (ООПТ): заповедники, заказники, национальные парки, памятники природы. К научному туризму относятся и зарубежные научно-исследовательские экспедиции, а также полевые практики студентов, обучающихся на естественно-научных факультетах университетов и институтов

**Национальный парк** – природоохранное, эколого-просветительское и научно-исследовательское учреждение, территория (акватория) которого включает в себя природные комплексы и объекты, имеющие особую экологическую, историческую, эстетическую ценность, и предназначены для использования в природоохранных, просветительских, научных и культурных целях и для регулируемого туризма.

**Объекты экотуризма** - уникальные природные комплексы и особо охраняемые природные территории (национальные и природные парки, заказники, памятники природы).

**Организация питания в экологическом туризме** – совокупность следующих действий:

- определение энергетических затрат туристов и расчет калорийности питания,
- определение вкусовых предпочтений туристов, разработку режима питания,
- разработка типового меню,
- расчет необходимого количества продуктов (раскладки),
- расчет необходимого количества кухонного снаряжения (посуда, топливо и печи, емкости для отходов, моющие средства), столового белья и посуды.

**Основные профессиональные навыки гида-проводника** – включают знание маршрута и обеспечение гарантии безопасности группы на нем,

коммуникабельность человека и знание психологии, умение улавливать настроение группы, доброжелательность, умение налаживать хорошие отношения с местными жителями, а при сопровождении иностранных туристов – умение выступить в роли переводчика. Гид-проводник должен обладать знаниями природы, культуры местных жителей района путешествия и быть прекрасным рассказчиком, экскурсоводом. Для получения сертификата гида необходимо закончить учебные курсы, школу гидов и сдать государственный экзамен (тест) на знание иностранных языков, флоры и фауны района, климата, геологии, продемонстрировать навыки доврачебной и первой медицинской помощи, техники преодоления различных форм горного рельефа, педагогики.

**Особо охраняемые природные территории** – В соответствии с Федеральным законом «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95. № 33-ФЗ Особо охраняемые природные территории - это участки земли, водной поверхности, воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

К таковым относятся земли государственных природных заповедников, государственных природных заказников, памятников природы, национальных, природных и дендрологических парков, ботанических садов, территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и ДВ РФ, а также земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов.

**Памятники природы** – уникальные, невосполнимые, ценные в экологическом, научном, культурном и эстетическом отношении природные комплексы, а также объекты естественного и искусственного происхождения.

**По цели путешествия** (отдых или получение определенного объема знаний) **экологический туризм подразделяется** на научный, познавательный, приключенческий, сельский, и совсем недавно появился такой вид экологического туризма, как реабилитационный вид экотуризма.

**Промежуточный лагерь** – по своему смыслу близок к слову «бивак», организуется в высотных (свыше 6000 м над уровнем моря) походах и восхождениях. Но отличается тем, что туристы оставляют здесь поставленные палатки, в которых хранятся снаряжение, продукты и возвращаются обратно.

**Приключенческий туризм** – объединяет все путешествия, связанные с активными способами передвижения и отдыха на природе (outdoor), имеющие своей целью получение новых ощущений, впечатлений, улучшение туристом физической формы и достижение спортивных результатов (альпинизм, скалолазание, ледолазание, спелеотуризм, горный и пешеходный туризм, водный, лыжный и горнолыжный туризм, каньонинг, конный туризм, маунтбайк, дайвинг, парапланеризм и т.д.)

**Природные парки** – природоохранные рекреационные учреждения, находящиеся в ведении субъектов РФ, территории (акватории) которых включают в себя природные комплексы и объекты, имеющие значительную экологическую

и эстетическую ценность, и предназначены для использования в природоохран-ных, просветительских и рекреационных целях.

**Реестр (каталог) туристских ресурсов** – опись перечень туристских объ-ектов и явлений выполненная на основе стандартизации методов сбора представ-ленной информации.

**Стоянка** – место расположения туристской группы для ночлега и отдыха.

**Специализированные экотуристские организации** – организации, со-зданные для содействия развитию экологического туризма в мире. В нем отно-сятся:

– *Экотуристское общество* (The Ecotourism Society) со штаб квартирой в Вашингтоне (штат Колумбия). Является центром развития исследовательской, информационной, стратегической деятельности; формирует политику и разраба-тывает программы, направленные на создание региональных связей и вовлече-ние в работу региональных структур. Составной частью программы планирова-ния является поиск областей, где развитие экотуризма могло бы помочь в фи-нансировании природоохранных программ.

**Экологический туризм** – посещение уникальных природных территорий, мало затронутых хозяйственной деятельностью, сохранивших традиционный уклад жизни местного населения; это повышение уровня экологической куль-туры всех участников туристского процесса и повышение жизненного уровня местного населения, соблюдение природоохранных норм и технологий при вы-полнении экологических туров и программ (Т.К.Сергеева, 2004)

**Экотуризм** – «ответственное путешествие в природные зоны, области, со-храняющее окружающую среду и поддерживающее благосостояние местных жителей».

**Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины  
«ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

# 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения

*Таблица 1.1 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и индикаторов достижения по дисциплине*

№ пп	Код и наименование компетенции	Код Индикатора Достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения
1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	ИД-1 <sub>УК-1</sub>	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	312 (ИД-1 <sub>УК-1</sub> )	Знать: базовые понятия в сфере туризма
2		ИД-2 <sub>УК-1</sub>	Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	У12 (ИД-2 <sub>УК-1</sub> )	Уметь: самостоятельно приобретать, усваивать и применять практическую информацию анализировать события и ситуации, делать прогнозы
3		ИД-3 <sub>УК-1</sub>	Владеть: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	В12 (ИД-3 <sub>УК-1</sub> )	Владеть: основными классификациями в туризме и базовой специальной терминологией
4	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историче-	ИД-1 <sub>УК-5</sub>	Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокуль-	319 (ИД-1 <sub>УК-5</sub> )	Знать: основные принципы организации деловых контактов в профессиональной сфере

	ском, этическом и философском контекстах (УК-5)		турные и профессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия в организации, особенности дидактического взаимодействия		
5		ИД-2 <sub>УК-5</sub>	Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, профессиональных особенностей	У19 (ИД-2 <sub>УК-5</sub> )	Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию
6		ИД-3 <sub>УК-5</sub>	Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, профессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	В19 (ИД-3 <sub>УК-5</sub> )	Владеть: навыками учета национальных, этнокультурных, профессиональных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия
7	способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности (ПКС-9)	ИД-1 <sub>ПКС-9</sub>	Знать: природные, культурно-исторические, лечебно-оздоровительные, социальные и экономические ресурсы туризма и методы научной обработки данной информации	З16 (ИД-1 <sub>ПКС-9</sub> )	Знать: особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) ( <i>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» ПС 04.005, трудовые функции D/01.6 «Разработка экскурсий», D/02.6</i>

					«Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии», D/03.6 «Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа» – ОТФ D)
8		ИД-2ПКС-9	Уметь: находить, анализировать и обрабатывать информацию в области туристско-рекреационной деятельности, проектировать туристский продукт при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационных технологий	У16 (ИД-2ПКС-9)	Уметь: обрабатывать научную информацию о природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсах
9		ИД-3ПКС-9	Владеть: навыками отбора, анализа и обработки научной информации в области туристско-рекреационной деятельности	В16 (ИД-3ПКС-9)	Владеть: навыками отбора научной информации в сфере туризма

## 2 Оценочные материалы по дисциплине «Введение в специальность»

### 2.1 Оценочные материалы тестового типа

Таблица 2.1 - Задания тестового типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Правильный ответ	Код компетенции	Семестр
<b>1. Задание закрытого типа на установление соответствия</b>					
Инструкция (сценарий выполнения):					
1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.					
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д.					
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.					
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)					
1.	Соотнесите международную туристскую организацию с ее описанием. А. Всемирная туристская организация (UNWTO) Б. Международная ассоциация воздушного транспорта (IATA) В. Всемирная федерация ассоциаций туристских агентств (UFTAA) Г. ПАТА (Тихоокеанская ассоциация туризма)	1. Координирует политику авиаперевозчиков, разрабатывает стандарты и тарифы. 2. Представляет интересы туроператоров и турагентств по всему миру. 3. Специализированное учреждение ООН, ответственное за продвижение ответственного и устойчивого туризма. 4. Региональная организация, способствующая развитию туризма в Азиатско-Тихоокеанском регионе.	АЗБ1В2Г4	УК-1	1
2.	Соотнесите вид риска в туризме с мерой по его минимизации. А. Медицинские риски Б. Транспортные риски В. Криминогенные риски Г. Политические риски	1. Соблюдение правил дорожного движения, выбор надежных перевозчиков. 2. Изучение информации о текущей политической обстановке в стране назначения. 3. Приобретение медицинской страховки, вакцинация. 4. Информирование туристов о безопасных районах, хранение ценностей в сейфе.	АЗБ1В4Г2	УК-1	1

3.	<p>Соотнесите профессию в сфере туризма с ее основной обязанностью.</p> <p>А. Менеджер по въездному туризму  Б. Гид-переводчик  В. Менеджер по бронированию  Г. Турлидер (руководитель группы)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сопровождение туристской группы на всем маршруте.</li> <li>2. Организация туров для иностранных граждан в своей стране.</li> <li>3. Проведение экскурсий на иностранном языке.</li> <li>4. Обеспечение загрузки номерного фонда отеля или мест на транспорте.</li> </ol>	A2B3B4Г1	УК-1	1
4.	<p>Соотнесите сегмент туристского рынка с его целевой аудиторией.</p> <p>А. MICE (Meetings, Incentives, Conferences, Exhibitions)  Б. Luxury-туризм  В. Молодежный туризм  Г. Семейный туризм</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корпоративные клиенты, участники конгрессов и выставок.</li> <li>2. Туристы с высоким доходом, ожидающие эксклюзивного сервиса.</li> <li>3. Студенты и молодые люди, ищущие недорогие поездки и активный отдых.</li> <li>4. Родители с детьми, нуждающиеся в специальных условиях и услугах.</li> </ol>	A1B2B3Г4	УК-1	1
5.	<p>Соотнесите туристский документ с его назначением.</p> <p>А. Ваучер  Б. Страховой полис  В. Турпакет  Г. Паспорт</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основной документ, удостоверяющий личность и гражданство за границей.</li> <li>2. Подтверждение права туриста на получение включенных в тур услуг.</li> <li>3. Гарантия предоставления медицинской и иной помощи при наступлении страхового случая.</li> <li>4. Комплекс услуг, сформированный туроператором.</li> </ol>	A2B3B4Г1	УК-1	1
6.	<p>Соотнесите тип туриста (по Э. Козну) с его описанием.</p> <p>А. Организованный массовый турист  Б. Индивидуальный массовый турист  В. Искатель приключений  Г. Бродяга</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирует поездку самостоятельно, но использует стандартные услуги.</li> <li>2. Путешествует в одиночку, стараясь полностью погрузиться в культуру посещаемого общества.</li> <li>3. Путешествует по стандартному "туристскому пузырю", минимально контактируя с местной средой.</li> <li>4. Стремится к новым впечатлениям, но с элементами комфорта и безопасности.</li> </ol>	A3B1B4Г2	УК-5	1

7.	Соотнесите функцию туризма с ее содержанием. А. Экономическая функция Б. Социальная функция В. Воспитательная функция Г. Рекреационная функция	1. Восстановление физических и душевных сил человека. 2. Создание рабочих мест, поступление доходов в бюджет. 3. Повышение культурного уровня, образование и патриотическое воспитание. 4. Удовлетворение потребностей в досуге, смене обстановки.	A2B4B3Г1	УК-5	1
8.	Соотнесите вид транспорта с его ключевым преимуществом для туризма. А. Авиационный Б. Железнодорожный В. Автомобильный Г. Круизный (водный)	1. Скорость и возможность преодоления больших расстояний. 2. Комфорт и возможность наблюдать за меняющимися пейзажами. 3. Мобильность и независимость от расписания. 4. Путешествие как цель, "отель на воде".	A1B2B3Г4	УК-5	1
9.	Соотнесите тип туристского региона с его примером. А. Приморский рекреационный район Б. Горно-спортивный район В. Культурно-познавательный район Г. Деловой район	1. Золотое кольцо России. 2. Курорты Краснодарского края. 3. Альпы. 4. Москва.	A2B3B1Г4	УК-5	1
10	Соотнесите вид туризма с характерным для него сезоном. А. пляжный туризм Б. Горнолыжный туризм В. Лечебно-оздоровительный туризм Г. Деловой туризм	1. Лето. 2. Зима. 3. Практически не зависит от сезона. 4. Круглогодично, с пиком в летне-осенний период.	A1B2B4Г3	УК-5	
11	Соотнесите элемент туристского имиджа страны/региона с его примером. А. Символы Б. Стереотипы В. События Г. Персоналии	1. "Италия — страна моды и футбола". 2. Эйфелева башня для Парижа. 3. Фестиваль "Октоберфест" в Мюнхене. 4. Леонардо да Винчи как туристский объект для Италии.	A2B1B3Г4	ПКС-9	1
12	Соотнесите компонент туристского продукта с его примером. А. Основной компонент Б. Дополнительный компонент В. Сопутствующий компонент Г. Нематериальный компонент	1. Сим-карта для путешественников. 2. Авиaperелет и проживание в отеле. 3. Экскурсионное обслуживание. 4. Впечатления и эмоции от поездки.	A2B3B1Г4	ПКС-9	1

13	Соотнесите классификацию отелей по типу управления с ее описанием. А. Независимый отель Б. Цепочка (сеть) отелей В. Франшиза Г. Управляющая компания	<ol style="list-style-type: none"> <li>Объединение отелей под одним брендом с едиными стандартами.</li> <li>Отель, работающий под брендом сети, но принадлежащий независимому владельцу.</li> <li>Отель, не входящий в крупные объединения и управляемый самостоятельно.</li> <li>Специализированная компания, управляющая отелем по контракту с владельцем.</li> </ol>	А3Б1В2Г4	ПКС-9	1
14	Соотнесите вид событийного туризма с примером мероприятия. А. Культурно-развлекательный Б. Спортивный В. Деловой Г. Научный	<ol style="list-style-type: none"> <li>Олимпийские игры.</li> <li>Международный экономический форум.</li> <li>Каннский кинофестиваль.</li> <li>Конференция по ядерной физике.</li> </ol>	А3Б1В2Г4	ПКС-9	1
15	Соотнесите ключевой навык для специалиста туристической индустрии с его применением. А. Data Literacy (Работа с данными) Б. Кросс-культурная коммуникация В. Клиентоориентированность Г. Цифровой маркетинг	<ol style="list-style-type: none"> <li>Умение анализировать отчеты о бронированиях для прогнозирования спроса.</li> <li>Эффективное взаимодействие с гостями из разных стран с учетом их традиций.</li> <li>Создание и ведение рекламных кампаний в социальных сетях.</li> <li>Способность предугадывать и превышать ожидания гостя.</li> </ol>	А1Б2В4Г3	ПКС-9	1

## 2. Задание закрытого типа на установление последовательности

Инструкция (сценарий выполнения):

- Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
- Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
- Построить верную последовательность из предложенных элементов.
- Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)

1.	Установите последовательность появления средств размещения в исторической перспективе.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Постоялые дворы.</li> <li>Римские «стабулы» и «мансионес».</li> <li>Гостиничные цепи (сети).</li> <li>Средневековые монастырские гостиницы.</li> </ol>	2143	УК-1	1
----	--	---	------	------	---

2.	Установите последовательность этапов принятия решения туристом о покупке тура (от первого к последнему).	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сравнение альтернативных предложений.</li> <li>2. Осознание потребности в отдыхе.</li> <li>3. Поиск информации о возможных направлениях.</li> <li>4. Непосредственная покупка тура.</li> </ol>	2314	УК-1	1
3.	Установите последовательность звеньев туристской индустрии по мере их вовлечения в обслуживание туриста.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предприятия питания.</li> <li>2. Транспортные компании.</li> <li>3. Туроператор.</li> <li>4. Турагент.</li> </ol>	3421	УК-1	1
4.	Установите последовательность удовлетворения потребностей туриста в поездке от низших к высшим.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Потребность в уважении (престижный отель, VIP-обслуживание).</li> <li>2. Потребность в безопасности (страховка, надежный туроператор).</li> <li>3. Физиологические потребности (еда, сон, жилье).</li> <li>4. Познавательные потребности и самореализация (новые впечатления, развитие).</li> </ol>	3214	УК-1	1
5.	Установите последовательность этапов предоставления туристской услуги.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Непосредственное оказание услуги (перелет, проживание).</li> <li>2. Послепродажное обслуживание (сбор отзывов).</li> <li>3. Заключение договора и оплата.</li> <li>4. Консультирование и информирование клиента.</li> </ol>	4312	УК-1	1
6.	Установите последовательность появления видов транспорта, оказавших наибольшее влияние на массовый туризм.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Железнодорожный транспорт.</li> <li>2. Автомобильный транспорт.</li> <li>3. Воздушный транспорт.</li> <li>4. Морские пассажирские перевозки.</li> </ol>	1423	УК-5	1
7.	Установите последовательность этапов организации делового мероприятия.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка программы и контента.</li> <li>2. Пост-ивентовый анализ и подготовка отчетов.</li> <li>3. Подбор и бронирование площадки.</li> <li>4. Регистрация и размещение участников.</li> </ol>	3142	УК-5	1
8.	Установите последовательность стадий жизненного цикла туристской дестинации по модели Р. Батлера.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стагнация.</li> <li>2. Развитие.</li> <li>3. Исследование.</li> <li>4. Консолидация.</li> </ol>	3241	УК-5	1

9.	Установите последовательность действий менеджера турфирмы при поступлении рекламации от туриста.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фиксация рекламации в письменной форме.</li> <li>2. Анализ причин и выявление виновной стороны (туроператор, отель и т.д.).</li> <li>3. Выслушивание претензий клиента.</li> <li>4. Предложение решения и урегулирование ситуации.</li> </ol>	3124	УК-5	1
10.	Установите последовательность карьерного роста специалиста в туристической индустрии.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Менеджер по направлению.</li> <li>2. Специалист по бронированию.</li> <li>3. Руководитель отдела.</li> <li>4. Стажер/ассистент.</li> </ol>	4213	УК-5	1
11.	Установите последовательность процедуры заселения гостя в отеле.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подписание регистрационной карты.</li> <li>2. Предоплата или авторизация кредитной карты.</li> <li>3. Приветствие и идентификация брони.</li> <li>4. Информирование о правилах отеля и вручение ключа.</li> </ol>	3214	ПКС-9	1
12.	Установите правильную последовательность действий туриста при утере заграничного паспорта.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обратиться в ближайшее консульство или посольство своей страны.</li> <li>2. Написать заявление в местной полиции и получить справку о краже/утере.</li> <li>3. Сообщить о случившемся представителю туроператора или страховой компании.</li> <li>4. Иметь при себе ксерокопию паспорта для упрощения процедуры.</li> </ol>	4231	ПКС-9	1
13.	Установите последовательность действий турлидера (руководителя группы) в первый день тура.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор группы в аэропорту, проверка документов.</li> <li>2. Инструктаж о правилах поведения и программе тура.</li> <li>3. Размещение группы в отеле.</li> <li>4. Решение организационных вопросов с принимающей стороной.</li> </ol>	1423	ПКС-9	1

14.	Установите последовательность действий клиента при самостоятельном онлайн-бронировании тура	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ввод персональных данных туристов.</li> <li>2. Выбор критериев поиска (направление, даты, звездность отеля).</li> <li>3. Оплата банковской картой.</li> <li>4. Выбор конкретного предложения из списка.</li> </ol>	2413	ПКС-9	1
15.	Установите последовательность действий туриста при значительной задержке авиарейса.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнить у сотрудников авиакомпании права пассажира (питание, отель).</li> <li>2. Официально зафиксировать факт задержки, получив справку.</li> <li>3. Сообщить о задержке в отель или принимающей стороне.</li> <li>4. Подойти к стойке информации для получения актуальных данных.</li> </ol>	4123	ПКС-9	1

### 3. Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ

1.	Что является главным мотивом для занятий пляжным туризмом?		Отдых, солнце, море.	УК-1	1
2.	Как называется человек, который путешествует для осмотра достопримечательностей?		Турист, экскурсант, путешественник	УК-1	1
3.	Что является главной целью делового туризма?		Работа, командировка, переговоры.	УК-1	1
4.	Что является основным документом для выезда за границу?		Заграничный паспорт.	УК-1	1
5.	Как называется организация, которая продает готовые туры?		Турагентство, туроператор	УК-1	1
6.	Что такое «все включено» в отеле?		Питание, напитки, развлечения	УК-5	1
7.	Как называется поездка на автобусе с осмотром городов?		Автобусный тур, экскурсия.	УК-5	1
8.	Что такое виза?		Разрешение на въезд в страну.	УК-5	1
9.	Что является главным в лечебном туризме?		Здоровье, лечение, оздоровление.	УК-5	1

10.	Что такое «турпакет»?		Набор услуг: перелет, отель, трансфер.	УК-5	1
11.	Как называется самая популярная туристическая услуга?		Проживание в отеле, бронирование отеля.	ПКС-9	1
12.	Что такое «трансфер» в туризме?		Перевозка из аэропорта в отель.	ПКС-9	1
13.	Что такое «бронирование» в туризме?		Предварительный заказ, резервирование билетов и номеров в гостинице	ПКС-9	1
14.	Как называется туризм с риском и приключениями?		Экстремальный туризм, приключенческий туризм.	ПКС-9	1
15.	Что является главным в спортивном туризме?		Спорт, соревнования, тренировки	ПКС-9	1

#### **4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное**

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.

2. Продумать логику и полноту ответа.

3. Записать ответ в виде термина, словосочетания ....., дополнить предложенное

1.	Основной документ, удостоверяющий личность гражданина за границей, - это _____ паспорт.		заграничный	УК-1	1
2.	Перевозка туристов от аэропорта до отеля и обратно называется _____.		трансфер	УК-1	1
3.	Система питания в отеле, включающая все приёмы пищи и местные напитки, - это «_____».		всё включено	УК-1	1
4.	Краткосрочный отдых на природе с проживанием в палатке - это _____.		кемпинг	УК-1	1
5.	Поездки с целью совершения покупок за рубежом - это _____ туризм.		шопинг	УК-1	1
6.	Туризм, связанный с преодолением естественных препятствий (гор, рек), называется _____.		спортивный	УК-5	1

7.	Туризм, нацеленный на минимальное воздействие на окружающую среду, называется _____.		экологический	УК-5	1
8.	Совокупность свойств туристского продукта, направленных на удовлетворение потребностей туриста, - это _____ туристской услуги.		качество	УК-5	1
9.	Туризм, основной целью которого является посещение спортивных соревнований, называется _____.		событийный	УК-5	1
10.	Договор между туристом и турагентством называется договор _____ туристского продукта.		реализации	УК-5	1
11.	Денежный залог, вносимый туристом в отеле на случай дополнительных расходов, - это _____.		депозит	ПКС-9	1
12.	Туризм, при котором турист самостоятельно организует свое путешествие, называется _____.		самостоятельный	ПКС-9	1
13.	Период, когда спрос на туры невелик и цены низкие, называется _____ сезон.		низкий	ПКС-9	1
14.	Мера по защите туристов от несчастных случаев и болезней в поездке - это _____ в туризме.		безопасность	ПКС-9	1
15.	Период года, когда наблюдается наибольший спрос на туры, называется _____ сезон.		высокий	ПКС-9	1

**5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора**

Инструкция (сценарий выполнения):

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.

2. Продумать логику и полноту ответа.

3. Записать номер правильного ответа или номера правильных ответов без пробелов и запятых (в зависимости от задания) и дать обоснование, используя четкие компактные формулировки.

1.	Что является основным мотивом для пляжного туризма?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение деловых встреч</li> <li>2. Осмотр достопримечательностей</li> <li>3. Отдых у моря и купание</li> <li>4. Занятия зимними видами спорта</li> </ol>	<p>Ответ:3 Обоснование: Главная цель пляжного туризма — рекреация, то есть отдых и восстановление сил на морском побережье.</p>	УК-1	1
2.	Что такое «всё включено» в сфере гостеприимства?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Только проживание в отеле</li> <li>2. Только завтрак</li> <li>3. Проживание, питание, напитки и развлечения</li> <li>4. Только трансфер из аэропорта</li> </ol>	<p>Ответ:3 Обоснование: Система «всё включено» подразумевает, что в стоимость тура входит полный пакет основных услуг отеля.</p>	УК-1	1
3.	Что такое «виза»?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Медицинская страховка</li> <li>2. Вид транспорта</li> <li>3. Разрешение на въезд в страну</li> <li>4. Туристская путевка</li> </ol>	<p>Ответ:3 Обоснование: Виза — это официальное разрешение, предоставляемое в паспорт, дающее право на въезд и пребывание в стране.</p>	УК-1	1
4.	Какой вид туризма связан с посещением магазинов и торговых центров?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гастрономический туризм</li> <li>2. Шопинг-туризм</li> <li>3. Религиозный туризм</li> <li>4. Сельский туризм</li> </ol>	<p>Ответ:2 Обоснование: Главной целью шопинг-туризма является совершение покупок, часто по более выгодным ценам.</p>	УК-1	1
5.	Какой вид туризма является главным для посещения санаториев?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Шопинг-туризм</li> <li>2. Лечебный туризм</li> <li>3. Экотуризм</li> <li>4. Спортивный туризм</li> </ol>	<p>Ответ: 2 Обоснование: Лечебный туризм направлен на оздоровление и лечение, для чего используются санатории и курорты.</p>	УК-1	1
6.	Какой вид транспорта является основным для международного туризма?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Автомобиль</li> <li>2. Поезд</li> <li>3. Самолет</li> <li>4. Корабль</li> </ol>	<p>Ответ: 3 Обоснование: АвиAPERелеты позволяют быстро преодолевать большие расстояния между странами и континентами.</p>	УК-5	1

7.	Какой сезон характеризуется самыми высокими ценами на туры?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Низкий сезон</li> <li>2. Высокий сезон</li> <li>3. Бархатный сезон</li> <li>4. Межсезонье</li> </ol>	<p>Ответ: 2</p> <p>Обоснование: Высокий сезон — это период наибольшего спроса на отдых, когда цены достигают своего пика.</p>	УК-5	1
8.	Что такое «кемпинг»?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проживание в пятизвездочном отеле</li> <li>2. Отдых на природе с палатками</li> <li>3. Круиз на лайнере</li> <li>4. Лечение в санатории</li> </ol>	<p>Ответ: 2</p> <p>Обоснование: Кемпинг — это вид отдыха на природе с использованием палаток или специально оборудованных площадок.</p>	УК-5	1
9.	Какой вид туризма предполагает знакомство с национальной кухней?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гастрономический туризм</li> <li>2. Деловой туризм</li> <li>3. Научный туризм</li> <li>4. Космический туризм</li> </ol>	<p>Ответ: 1</p> <p>Обоснование: Гастрономический туризм сосредоточен на изучении кулинарных традиций и потреблении местных продуктов.</p>	УК-5	1
10.	Какой вид туризма является главным для посещения заповедников?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экологический туризм</li> <li>2. Шопинг-туризм</li> <li>3. Индустриальный туризм</li> <li>4. Деловой туризм</li> </ol>	<p>Ответ: 1</p> <p>Обоснование: Экотуризм направлен на общение с природой и поддержку сохранения природных территорий.</p>	УК-5	1
11.	Какой вид туризма связан с посещением спортивных соревнований?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Событийный туризм</li> <li>2. Лечебный туризм</li> <li>3. Религиозный туризм</li> <li>4. Ностальгический туризм</li> </ol>	<p>Ответ: 1</p> <p>Обоснование: Событийный туризм мотивирован посещением конкретных мероприятий, таких как Олимпиада или Чемпионат мира.</p>	ПКС-9	1
12.	Какой вид туризма связан с изучением иностранных языков?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Образовательный туризм</li> <li>2. Спортивный туризм</li> <li>3. Рекреационный туризм</li> <li>4. Деловой туризм</li> </ol>	<p>Ответ: 1</p> <p>Обоснование: Образовательный туризм включает поездки с целью обучения, в том числе и изучения языков на курсах.</p>	ПКС-9	1
13.	Что такое «внутренний туризм»?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поездки за границу</li> <li>2. Поездки внутри своей страны</li> <li>3. Поездки на соседний континент</li> <li>4. Поездки с деловыми целями</li> </ol>	<p>Ответ: 2</p> <p>Обоснование: Внутренний туризм не связан с пересечением государственной границы</p>	ПКС-9	1

14.	Какой документ нужен для доказательства финансовой состоятельности туриста?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выписка с банковского счета</li> <li>2. Трудовая книжка</li> <li>3. Диплом об образовании</li> <li>4. Свидетельство о браке</li> </ol>	<p>Ответ: 1</p> <p>Обоснование: Выписка из банка подтверждает наличие средств для осуществления поездки и пребывания в стране.</p>	ПКС-9	1
15.	Какой вид туризма является главным для спа-отелей?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оздоровительный туризм</li> <li>2. Деловой туризм</li> <li>3. Экстремальный туризм</li> <li>4. Научный туризм</li> </ol>	<p>Ответ: 1</p> <p>Обоснование: Спа-отели предлагают комплекс процедур, направленных на расслабление, красоту и оздоровление.</p>	ПКС-9	1

## 2.2 Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости является обязательной частью внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Текущий контроль успеваемости проводится в рамках изучения дисциплины в течение семестра. Виды оценочных материалов, формы контроля, темы и график определяется педагогическим работником.

## 2.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации

### Вопросы для промежуточной аттестации (зачет) по оценке освоения компетенции УК-1 (1 семестр)

1. Характеристика сущности туризма.
2. Статистическое определение туризма.
3. Туристические маршруты и их типы
4. Классификация видов туризма.
5. Подходы к определению понятия «туризм».
6. Туризм в системе научного знания. Науки о туризме.
7. Законодательные акты, регламентирующие туристскую деятельность в Российской Федерации.
8. Характеристика основных статей ФЗ № 132 «Об основах туристской деятельности» (в редакции 2019 г.), касающихся регулирования деятельности туристских предприятий.
9. Принципы классификации видов туризма по А. Ю. Александровой.
10. Сельский туризм и агротуризм.
11. Популярные виды туризма в Пензенской области.
12. Туризм как социально-экономическая система
13. Факторы, влияющие на развитие туризма
14. Функции туризма
15. Продолжительность туристской поездки. Свободное время.
16. Место временного посещения. Место постоянного проживания.
17. Сезонность и удовольствие как фактор развития туризма.
18. Факторы, влияющие на развитие туризма в России.
19. Факторы, влияющие на развитие туризма в Пензенской области.
20. Ведущие объекты туризма в Пензенской области. Предприятия и организации.

### Вопросы для промежуточной аттестации (зачет) по оценке освоения компетенции УК-5 (1 семестр)

1. Туристский продукт. Структура туристского продукта. Валовой туристский продукт
2. Туристский пакет
3. Виды услуг в туризме. Туристская услуга и её состав. (перевозка, питание, экскурсии, аттракционы, концерты)
4. Жизненный цикл и уровни турпродукта.
5. Пакет услуг и классы обслуживания в туристском бизнесе.
6. Туристический ваучер. Нормы заполнения.
7. Классы обслуживания в Пензенской области. Примеры предприятий.
8. Туристские товары в Пензенской области. Примеры предприятий
9. Туроператоры и турагенты

### Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по оценке освоения компетенции ПКС-9 (1 семестр)

1. Сектор размещения и питания. Индустрия питания туристов. Типы питания, классификации.
2. Сектор транспортных перевозок
3. Сектор развлечений
4. Структура туристской индустрии.
5. Туристские предприятия и их формы
6. Международное и государственное регулирование туризма.
7. Международные туристские организации.
8. Международные туристские выставки и ярмарки
9. Особенности безопасности в туризме
10. Факторы, влияющие на туриста во время отдыха. Правила поведения во время поездки
11. Страхование от несчастных случаев в туризме
12. Медицинское страхование в туризме
13. Страхование ответственности в туризме