**12 Словарь терминов**

**Акция** – ценная бумага, удостоверяющая право ее держателя (акционера) на получение прибыли в виде дивидендов и на участие в управлении делами акционерного общества.

**Амортизационные отчисления** – денежное выражение раз­мера амортизации основных средств, включаемое в себестоимость продукции (работ, услуг).

**Амортизация** – постепенное изнашивание основных средств и перенесения их стоимости на произведенную продукцию.

**Аналитический учет** – учет, который ведется в лицевых сметах, материальных и иных счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

**Аренда** – предоставление имущества во временное пользование за определенную плату (аренду) на основании договора.

**Арендатор** – лицо, предприятие, организация, сдавшее имущество в аренду.

**Арендное предприятие** – предприятие, вся хозяйственная деятельность которого основана на базе арендного имущественного комплекса.

**Арендодатель** – лицо, предприятие, организация, сдавшее имущество в аренду.

**Ассигнования** – выделение денежных средств из государственных и других источников на определенные цели предприятиям.

**Баланс бухгалтерский** – источник информации, отражающий в денежном выражении состояние имущества предприятия по составу и размещению и по источникам его формирования, составленный за отчетный период.

**Банкротство** – потеря предприятием способности оплатить кредиторам (работы, услуги) и обеспечить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды.

**Безнадежные долги** – долги предприятий, которые невозможно взыскать (признание судом неплатежеспособности предприятия в связи с истечением срока исковой давности и т.д.).

**Безналичные расчеты** – основной способ расчетов между предприятиями путем списания денежных средств с расчетного счета покупателя и зачисления их на счет продавца.

**Бланки строгой отчетности** – бланки документов, выдаваемые работникам под отчет для оформления хозяйственных операций, которые подлежат строгому учету.

**Бухгалтер профессиональный** — физическое лицо, осуществляющее деятельность в областях:

а) бухгалтерского учета;

б) аудиторской деятельности;

в) финансового менеджмента, финансовой экспертизы;

г) преподавательской, научно-исследовательской или управленческой деятельность в вышеперечисленных сферах, и в то же время обладающее на законных основаниях одним из следующих документов:

а) удостоверение о членстве в Некоммерческом партнерстве «Институт профессиональных бухгалтеров России»;

б) аттестат аудитора Российской Федерации по любой из разновидностей аудита;

в) любой иной документ, который в установленном порядке будет признан эквивалентным документам, перечисленным в п. п. «а» и «б».

**Бухгалтер профессиональный, работающий по найму** — 1) член ИПБ, заключивший соглашение с профессиональной органи-зацией о предоставлении ей услуг в качестве наемного работника на постоянной или временной основе;

2) член ИПБ, оказывающий в качестве наемного работника профессиональные услуги любому юридическому лицу (не являющемуся профессиональной организацией).

**Бухгалтерская информация** – своевременное, качественное получение сведений о хозяйственной деятельности предприятия для принятия взвешенных управленческих решений.

**Бухгалтерская отчетность** – единая система данных об имущественном и финансовом положении предприятия и о результатах его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

**Бухгалтерский документ** – письменное свидетельство на право совершения хозяйственной операции и доказательство действительного ее совершения.

**Бухгалтерский учет** – упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе организации, ее обязательствах и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций в денежном выражении.

**Бухгалтерское дело** *–* это профессиональная деятельность бухгалтера во всех ее проявлениях: ведение учета, составление отчетности, формирование учетной политики организации, контроль, анализ отчетных данных, участие в профессиональных организациях и т.д.

**Двойная запись** – каждая хозяйственная операция отражается на счетах бухгалтерского учета дважды: в дебет одного счета и одновременно в кредит другого взаимосвязанного с ним счета на одинаковую сумму.

**Дебиторская задолженность** – задолженность предприятию за товары и услуги, продукцию, по выданным авансам, суммы за подотчетными лицами и др.

**Дебиторы** – юридические и физические лица, за которыми числится долг предприятию.

**Депонент** – физическое или юридическое лицо, которому принадлежат денежные средства, временно хранящиеся у предприятия.

**Деятельность профессиональная** для целей настоящего Кодекса — осуществляемые профессиональными бухгалтерами и профессиональными организациями занятия в областях:

а) бухгалтерского учета;

б) аудиторской деятельности;

в) финансового менеджмента, финансовой экспертизы;

г) преподавательской, научно-исследовательской или управленческой деятельность в вышеперечисленных сферах

**Дивиденд** – часть прибыли акционерного общества, из которой выплачиваются доходы акционера.

**Добавочный капитал** – прирост имущества (дооценка получения эмиссионного дохода и безвозмездного получения ценностей).

**Документация (первичный учет)** – способ оформления имущества, обязательств и хозяйственных операций бухгалтерскими документами.

**Документооборот** – путь, который совершает документ от момента его составления до сдачи в архив.

**Доход** – выручка, полученная в результате основной и неосновной деятельности предприятия.

**Инвентаризация** – уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

**Инвентарь** – совокупность предметов хозяйственного обихода и производственного назначения.

**Калькуляция** – порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции.

**Капитал** – оставшаяся доля собственных активов предприятия после вычета обязательств.

**Клиент** — любое физическое или юридическое лицо, получающее профессиональные услуги отданной профессиональной организации. Для целей настоящего Кодекса к клиентам относятся как лица, заказавшие профессиональной организации выполнение услуг, так и лица, по отношению к которым оказываются профессиональные услуги (в случае, если такие услуги были заказаны и оплачиваются не ими).

**Корреспонденция счетов** – взаимосвязь между счетами, возникающая при методе двойной записи.

**Кредит** - часть счета (правая) бухгалтерского учета, которая показывает для пассивных счетов увеличение, а для активных уменьшение.

**Кредиторская задолженность** – сумма задолженности предприятия другим предприятиям и физическим лицам.

**Кредиторы** – юридические и физические лица, которым должно предприятие.

**Курсовая разница** – разница в стоимости товара, возникающая в связи с текущим изменением курса валюты страны к иностранным валютам.

**Лизинг** – долгосрочная аренда машин, оборудования и других основных средств.

**Лимит кассы** – сумма денег, находящаяся в кассе предприятия, установленная по согласованию с банком.

**Маркетинг** – эффективная система организации производства и сбыта продукции, направленная на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли.

**Международные стандарты бухгалтерского учета** – свод правил, методов и процедур бухгалтерского учета, разработанных высокопрофессиональными международными организациями и носящих рекомендательный характер.

**Налог на добавленную стоимость (НДС)** – косвенный налог на товары и услуги, базой которого служит стоимость, добавляемая на каждой стадии производства и реализации товара.

**Недоимка** – не внесенная в установленный срок сумма налога или платежа.

**Нематериальные активы** – объекты длительного использования (свыше одного года), имеют денежную оценку и приносят доходы, но не являются вещественными ценностями для предприятия.

**Неустойка** – штраф за невыполнение одной из сторон договорных обязательств.

**Объекты бухгалтерского учета** – имущество предприятия, его обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые в процессе его деятельности.

**Объединения профессиональные** — общественные (не управляемые со стороны государственных органов) организации, объединяющие в качестве своих членов профессиональных бухгалтеров и(или) их профессиональные организации. К профессиональным объединениям (для целей данного Кодекса) относятся общественные ассоциации, саморегулируемые объединения, палаты, коллегии и т. п., объединяющие бухгалтеров, аудиторов, финансовых менеджеров, финансовых экспертов и соответствующие профессиональные организации. Одним из профессиональных объединений является Некоммерческое партнерство «Институт профессиональных бухгалтеров России».

**Организация профессиональная** — коммерческая организация, созданная с целью оказания клиентам услуг профессиональных бухгалтеров. К профессиональным организациям для целей настоящего Кодекса приравниваются профессиональные бухгалтеры — индивидуальные предприниматели, оказывающие своим клиентам профессиональные услуги.

**Основные средства** – часть имущества, используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо управлении предприятием в течение периода, превышающего 12 месяцев, или обычный операционный цикл, если он превышает 12 месяцев.

**Остаточная стоимость основных средств** – первоначальная или восстановительная стоимость за вычетом износа с учетом их капитального ремонта.

**Открытие бухгалтерских счетов** – процедура присвоения наименования бухгалтерскому счету с обозначением начального сальдо.

**Оценка** – способ выражения имущества в денежном измерителе.

**Пеня** – взимание денежной суммы за нарушение установленных сроков платежей в процентах от причитающейся к платежу суммы за каждый день просрочки.

**Первоначальная стоимость основных средств** – сумма фактических затрат предприятия на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов.

**План счетов бухгалтерского учета** – систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета.

**Прибыль** – экономическая категория, выражающая финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятий, т. е. превышение суммы доходов над расходами, потерями и убытками за отчетный год.

**Прибыль балансовая** – сумма прибыли от реализации продукции (работ, услуг), основных средств, иного имущества и доходов от внереализационных операций, уменьшенных на сумму расходов по этим операциям.

**Прибыль от реализации продукции (работ, услуг) и товаров** – разница между выручкой от реализации продукции в действующих ценах без налога на добавленную стоимость, акцизов, экспортных пошлин и затратами на ее производство и реализацию.

**Принципы бухгалтерского учета** – основа, базовое положение бухгалтерского учета как науки, которое предопределяет все последующие, вытекающие из него утверждения.

**Работодатель профессионального бухгалтера** — любое юридическое лицо (или индивидуальный предприниматель, работающий без образования юридического лица), заключившее с профессиональным бухгалтером договор о найме последнего на постоянной либо временной основе или договор об оказании последним (либо нанявшей его профессиональной организацией) профессиональных услуг разового характера.

**Рабочий План счетов бухгалтерского учета** – сокращение или увеличение количества применяемых счетов с учетом размера и специфики деятельности предприятия (в настоящее время им пользуются в малых предприятиях).

**Расходы** – потери, убытки и затраты, которые возникают в ходе основной деятельности предприятия.

**Расчетный счет** – счет предприятия в банковском учреждении, предназначенный для хранения свободных денежных средств и ведения текущих расчетов в наличной и безналичной форме.

**Реальная заработная плата** – определенное количество материальных благ и услуг, приобретаемых на номинальную заработную плату.

**Резервный капитал** – общая сумма резервов, образованных за счет прибыли после налогообложения.

**Реквизиты** – совокупность обязательных сведений в документах, отсутствие которых лишает их юридической силы.

**Реновация** – процесс обновления основных средств, замещения выбывающих в результате физического и морального износа (амортизации) основных средств новыми.

**Руководитель предприятия** – руководитель исполнительного органа предприятия либо лицо, ответственное за ведение дел предприятия.

**Синтетический учет** – учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

**Смета бухгалтерского учета** – текущее взаимосвязанное отражение и группировка имущества и хозяйственных операций по качественно однородным признакам.

**Ссуда банковская** – денежная сумма, предоставляемая банком предприятию в качестве кредита.

**Субсидия** – предоставление государством помощи в денежной форме субъектам России за счет средств государственного бюджета. Прямые субсидии способствуют накоплению производства и капитальных вложений. Косвенные субсидии – закупка государством товаров и услуг по повышенным ценам, льготы в налогообложении.

**Счета аналитического учета** – детализируют содержание синтетических счетов по отдельным видам имущества и трудовыми измерениями.

**Счета синтетического учета** – обобщенные показатели об имуществе и операциях по экономически однородным группам, выраженные в денежном измерителе.

**Таксировка документов** – определение денежной оценки операций, зафиксированных в документах в натуральных величинах.

**Текущая (восстановительная) стоимость основных средств** – сумма денежных средств, которую нужно затратить в настоящее время в случае необходимости замены какого-либо объекта. Указанная оценка используется в основном при переоценке объекта основных средств.

**Текущая рыночная стоимость (стоимость реализации) основных средств** – это сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи объекта или при наступлении срока его ликвидации.

**Текущий счет** – счет в банке, открываемый общественными организациями и бюджетными учреждениями.

**Товарный знак, торговая марка** – знак на товаре или упаковке, отличающий изделия различных фирм. Регистрируется в установленном порядке.

**Трансферт** – перевод денег и ценностей из одной страны в другую, а также передача права собственности на именные бумаги одного лица другому.

**Услуги, имеющие публичный характер —** разновидность профессиональных услуг (заданий, поручений), по результатам выполнения которых профессиональная организация обязана подготовить итоговый документ или документы (отчет, заключение и т. п.), предназначенные для внешних по отношению к клиенту и профессиональной организации пользователей. К профессиональным услугам, имеющим публичный характер, относятся, в частности, обязательный аудит, некоторые случаи экспертиз или оценочной деятельности.

**Услуги профессиональные** — осуществляемые профессиональными бухгалтерами или профессиональными организациями работы или оказываемые ими услуги, относящиеся к области их профессиональной деятельности. Данные услуги оказываются, как правило, на коммерческой основе.

**Уставный капитал** – совокупность вкладов учредителей в имущество при создании предприятия в денежном выражении.

**Учетная политика предприятия** – совокупность способов ведения бухгалтерского учета (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности).

**Учетный регистр** – карточки, ведомости, бухгалтерские книги, предназначенные для учетных записей.

**Учредительные документы** – устав и учредительный договор. Учредительный договор юридического лица (предприятия, общества и т. д.) заключается между учредителями, а устав утверждается ими.

**Форма бухгалтерского учета** – совокупность учетных регистров, представляющих связь синтетического и аналитического учета, методику и технику регистрации хозяйственных операций, технологию и организацию учетного процесса.

**Ценные бумаги** – денежные документы, удостоверяющие право держания (акции, облигации, векселя и т. д.).

**Чистая прибыль** – часть балансовой прибыли, остающаяся после перечисления (начисления) налога на прибыль и уменьшения ее на сумму использованной прибыли за отчетный год.

**Штраф** – плата при нарушении обязательств по договору.