

**Памятка**  
**обучающимся ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ по программам бакалавриата,**  
**специалитета, магистратуры по прохождению государственной итоговой аттестации**  
**в форме защиты выпускной квалификационной работы с применением**  
**электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях**  
**предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории**  
**Российской Федерации**

1 В соответствии с приказом ректора университета №70/С от 14 мая 2020 г. защита выпускной квалификационной работы (ВКР) обучающихся ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ в период с 01 июня по 31 августа 2020 г. будет проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с помощью системы видеоконференцсвязи, обеспечивающей двустороннюю видео- и аудиосвязь государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию (ГИА), в режиме реального времени с помощью платформы **Zoom**.

2 Порядок подготовки ВКР к защите и прохождения ГИА определяют **Положение** о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации (утверждено ректором Университета 22.04.2020), Программа ГИА по образовательной программе, другие локальные акты, а также **Памятка** обучающемуся по прохождению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации (*см. раздел «Дистанционное обучение» официального сайта университета*).

3 Для участия в ГИА (обмена необходимой информацией и своевременного оповещения, обеспечения подключения обучающегося в день защиты к видеоконференцсвязи), обучающемуся необходимо до даты, определенной деканатом, через старосту группы, куратора или лично предоставить в деканат факультета **актуальный** адрес электронной почты и номер своего мобильного телефона.

4 На протяжении всего периода прохождения ГИА электронная почта должна постоянно просматриваться обучающимися на наличие информации по прохождению ГИА, а телефон находиться при обучающемся в рабочем состоянии с исправно работающей связью, чтобы оперативно отвечать на входящие звонки от секретаря ГЭК и (или) деканата.

5 Если на руках у обучающегося находится **зачетная книжка**, то заблаговременно до начала ГИА необходимо связаться с деканатом факультета и передать ее сотруднику деканата, в т. ч. с помощью оператора почтовой связи, службы доставки. Также обучающийся обязан сдать литературу в библиотеку лично либо с помощью службы доставки (список литературы каждому обучающемуся будет направлен деканатом) не позднее дня защиты ВКР. Пунктом сдачи литературы лично является пост № 1 (вахта) главного учебного корпуса. Связь обучающегося с сотрудником библиотеки обеспечивает вахтер в рамках режима рабочего дня университета (с 8-00 до 17-00), допускается сдача литературы в выходной день по предварительной (за два дня) договоренности (телефон

для звонка 8-960-324-72-06 (Жабина Галина Станиславовна)). Обучающийся может войти в учебный корпус только при наличии маски и перчаток.

6 Обучающимся, претендующим на получение диплома с отличием, может быть предоставлена возможность пересдачи оценки в соответствии с п. 6.11 Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (*«6.11 Пересдача экзамена с целью повышения положительной оценки допускается в исключительных случаях по обоснованному решению декана факультета. Пересдача экзамена с целью повышения положительной оценки для получения диплома с отличием допускается в случае, если наличие этой оценки препятствует получению обучающимся диплома с отличием. Такая пересдача может быть произведена только на последнем курсе обучения студента в Университете»*). Для пересдачи обучающемуся заблаговременно необходимо обратиться в деканат факультета для написания соответствующего заявления. Пересдача проводится с помощью системы видеоконференцсвязи, обеспечивающей двустороннюю видео- и аудиосвязь в режиме реального времени через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (рекомендуемые платформы – ZOOM, BigBlueButton). Обучающимся, заявления которых будут удовлетворены, деканат доведет до сведения дату, время пересдачи по конкретной дисциплине.

7 Обучающемуся при прохождении ГИА необходимо иметь в пользовании следующие технические средства:

- для подготовки ВКР: персональный компьютер с веб-камерой или мобильное устройство с подключением к сети «Интернет»; принтер; сканер;
- для защиты ВКР: персональный компьютер (ноутбук) с веб-камерой или мобильное устройство с подключением к сети «Интернет» с программным обеспечением, которое соответствует техническим характеристикам, указанным в Приложении к Памятке.

По графику деканата проводится предварительное тестирование в формате предзащиты технических средств обучающегося в части подачи аудио и видео материалов, ответов на вопросы.

Если обучающийся не имеет технических средств и программного обеспечения для удаленного участия в видеоконференции, то по его заявлению, не позднее, чем за 25 дней до даты начала ГИА обучающийся направляет на электронную почту деканата скан-копию письменного заявления о предоставлении ему изолированной оснащенной аудитории в учебном корпусе университета для прохождения государственного аттестационного испытания в индивидуальном порядке по заранее согласованному с ректором графику с соблюдением всех необходимых мер профилактики коронавирусной инфекции.

8 ВКР в завершеном виде формируется обучающимся в папку, которая архивируется в формате RAR или ZIP (**папке присваивается имя по фамилии автора и номеру группы, например: Иванова М.И.\_ 15.350306.1.3 гр.**), по электронной почте либо через ЭИОС направляется обучающимся руководителю ВКР не позднее, чем за 14 дней до дня защиты. Обучающийся ставит подпись на титульном листе ВКР, на листе задания на выполнение ВКР (в задании остаются только подписи руководителя и обучающегося), а также на последнем листе выводов и предложений по ВКР).

Предварительная защита ВКР на кафедре в условиях дистанционного обучения не

проводится.

9 Руководитель ОПОП обеспечивает посредством электронной почты или ЭИОС ознакомление обучающегося со скан-копиями отзыва руководителя и рецензии (рецензий), **сохраненных в формате \*JPEG, \*PDF** (файлу присваивается имя по фамилии автора ВКР, например, **Иванова М.И. Рецензия**) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

10 Не позднее, чем за три дня до защиты ВКР по каждому обучающему руководителем ОПОП должна быть сформирована папка, содержащая следующие документы:

- **рукопись ВКР** в текстовом редакторе Microsoft Word. На первую страницу вставляется **сканированная страница с подписью обучающегося и руководителя ОПОП** (файлу присваивается имя по фамилии автора и краткое название работы, например, **Иванова М.И. Повышение эффективности**), включая скан-копию задания на выполнение ВКР (в задании остаются подписи руководителя и обучающегося);

- скан-копии **отзыва руководителя и рецензии** (рецензий),

- скан-копия **отчета о проверке на заимствования**;

- **материалы презентации**, сохраненные в формате \*PPT, \*PDF.

11 Защита ВКР проводится в соответствии с утвержденным расписанием, размещенном на сайте университета в разделе «**Дистанционное обучение**»/ «**Расписание государственных аттестационных испытаний**» <https://pgau.ru/?view=article&id=2433> по местному времени Пензенской области.

Расписание, способ выхода на связь доводится до сведения, обучающихся не позднее 5 дней до даты начала работы ГЭК на официальном сайте Университета и в ЭИОС. Одновременно с расписанием деканат факультета формирует списки обучающихся на каждый день аттестационного испытания с указанием планируемого времени прохождения аттестационного испытания для каждого удаленного обучающегося, а также доводит до сведения обучающихся, заявивших об отсутствии удаленного доступа к видеоконференции, согласованный с ректором индивидуальный график прохождения государственного аттестационного испытания в аудитории университета

12 Перед защитой ВКР обучающийся обязан подготовить документ, позволяющий идентифицировать его личность (**паспорт, иной документ, удостоверяющий личность**), обеспечить отсутствие посторонних лиц в помещении, где будет проходить защита ВКР.

### **ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ!**

*В начале процедуры будет осуществляться идентификация личности обучающегося через предъявление им для обозрения членам ГЭК паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (**серия и номер документа должны быть скрыты обучающимся**), позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи.*

Обучающиеся, **не прошедшие** идентификацию личности **по неуважительной причине** признаются **неявившимися по неуважительной причине** и подлежат отчислению из Университета как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

13 В день проведения защиты ВКР все обучающиеся за **15 минут** до начала работы

комиссии должны выйти на связь. В начале заседания председатель ГЭК или его заместитель разъясняет процедуру проведения защиты ВКР обучающимся и объявляет очередность выступлений в алфавитном порядке.

Затем всем обучающимся, **кроме первых 5 выступающих**, необходимо отключить свои камеры и микрофоны.

14 После подключения и успешной идентификации личности заместитель председателя ГЭК или секретарь объявляет о начале защиты ВКР, указывает ее автора и название, руководителя, рецензента. Автор ВКР докладывает основные положения работы. **Доклад должен быть кратким (не более 10 минут), ясным и включать основные положения ВКР.**

15 При защите ВКР секретарь ГЭК при необходимости может в режиме «демонстрация экрана» в приложении Zoom открыть любой документ конкретного обучающегося.

При наличии у обучающегося технического средства (компьютер, ноутбук и т.п.), позволяющего самостоятельно активировать функцию «демонстрация экрана», обучающийся при ответе может сам демонстрировать свою презентацию.

16 После доклада обучающийся отвечает на вопросы, которые могут задаваться всеми присутствующими. Если на защите присутствуют научный руководитель и рецензент, то после ответов на вопросы слово может предоставляться им.

Автору ВКР также предоставляется слово для ответа на замечания, высказанные руководителем и (или) рецензентом.

17 По завершении всех выступлений, члены комиссии просят всех обучающихся отключиться на время, **не превышающее 30 минут**, для обсуждения результатов и снова включиться через указанное время для оглашения результатов.

Председатель ГЭК или его заместитель оглашает результаты. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение ГИА.

Секретарь вносит все сведения в протокол.

18 В случае возникновения технических неполадок со стороны обучающегося **по уважительным причинам** (невозможность подключения, сбой во время защиты ВКР), устранить которые не удастся, обучающийся **в течение 15 минут** с момента возникновения такой проблемы ставит в известность секретаря ГЭК или сотрудника деканата о возникшей проблеме.

Председатель ГЭК или его заместитель, учитывая возникшие обстоятельства, оставляет за собой право отменить проведение государственного аттестационного испытания в отношении конкретного обучающегося, о чем составляется акт. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание **в другой день**, определяемый Университетом, в рамках срока проведения ГИА.

В случае невыхода обучающегося на связь по неуважительным причинам **в течение 60 минут**, обучающийся считается не явившимся на ГИА и подлежит отчислению.

19. После окончания государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения).

После изготовления и подписания документов об образовании, Университет

в установленные сроки организует вручение дипломов лично в руки с учетом существующего особого режима и с соблюдением всех мер профилактики и безопасности по графику, который будет доведен до выпускников деканатами факультетов.

По личному заявлению диплом может быть направлен с помощью оператора почтовой связи, или выдан по доверенности доверенному лицу выпускника.

**По всем вопросам, связанным с проведением государственной итоговой аттестации,  
Вы можете обратиться в деканат факультета.**

## Требования к техническим средствам

### Общие требования:

- Стабильное подключение к Интернету на скорости не ниже 5 Мбит/с;
- Динамики и микрофон – встроенные, USB или беспроводные Bluetooth (для исключения появления эха и уменьшения фоновых шумов рекомендуется использовать наушники);
- Веб-камера – встроенная или USB.

### Минимальные требования к процессору и оперативной памяти:

- Двухъядерный процессор с частотой не ниже 2 ГГц
- Объем оперативной памяти (ОЗУ) – 4 ГБ и больше

### Поддерживаемые операционные системы:

- Windows – XP SP3, Vista SP1 и более новые версии.
- Mac OS – 10.7 и новее.

Также поддерживаются многочисленные дистрибутивы Linux:

- Ubuntu – от версии 12.04.
- Mint – от 17.1
- Red Hat Enterprise – от 6.4.
- Oracle Linux – от 6.4.
- CentOS – от 6.4.
- Fedora – от 21.
- OpenSUSE – от 13.2.
- ArchLinux – только 64-разрядные системы.

При использовании Linux необходима поддержка стандарта OpenGL версии 2.0 на интегрированном или дискретном графическом процессоре (видеокарте).

### Поддерживаемые планшеты и мобильные устройства:

Приложение Zoom можно установить на любые смартфоны и планшеты с Android и iOS, если свободно не меньше 100-150 МБ памяти. Источники загрузки – «Play Маркет» и App Store соответственно. Но слишком старые прошивки могут не поддерживаться, в таком случае потребуется обновление.

Surface PRO 2 работает Win 8.1;

Surface PRO 3 работает Win 10;

Устройства iOS и Android;

Устройства Blackberry.

### Поддерживаемые браузеры:

Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+;

Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+;

Linux: Firefox 27+, Chrome 30+.